

ANO LETIVO _____ / _____ FASE _____	PROCESSO Nº _____ / _____ (A PREENCHER PELOS SERVIÇOS DA AUTARQUIA)
Agrupamento de Escolas _____	
Estabelecimento de Ensino _____	
Ano escolar que irá frequentar _____	

SUBSÍDIO A REQUERER , NOS TERMOS DO DESPACHO Nº 5296/2017, DE 16 JUNHO DE 2017 E DO DESPACHO NORMATIVO Nº 6/2018 DE 12 DE ABRIL DE 2018		
☐ Alimentação	☐ Prolongamento de Horário	☐ Material Escolar

ESCALÃO DO ABONO				
<table border="1"><tr><td>1</td><td>2</td><td></td></tr></table>	1	2		Instituição que atribui _____
1	2			

IDENTIFICAÇÃO DO/A ALUNO E ENCARREGADO/A DE EDUCAÇÃO	
Aluno/a _____ DN _____	
NIF _____ Residência do/a aluno/a _____	
Freguesia _____ Código Postal _____ - _____ / _____	
Nome do pai _____	
Nome da mãe _____	
Encarregado/a de Educação	
Parentesco _____ Tlf./Tlm. _____	
(PREENCHER SÓ SE FOR DIFERENTE DA MORADA DO/A ALUNO/A)	
Nome _____	
Morada _____	
Freguesia _____ Código Postal _____ - _____ / _____	

TERMO DE RESPONSABILIDADE	
O Município de Amarante informa que os dados pessoais serão utilizados apenas para o âmbito de ação social escolar, por via de um tratamento lícito, leal, transparente e seguro. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município de Amarante, consulte o site www.cm-amarante.pt ou envie um email para responsaveltratamentodados@cm-amarante.pt. O/A Responsável Legal do/a menor declara prestar o seu consentimento expreso para efeitos de tratamento dos dados pessoais, os quais serão utilizados apenas para o âmbito de ação social escolar. O/A Responsável Legal do/a menor assume inteira responsabilidade, nos termos da Lei, pela veracidade de todas as declarações constantes neste boletim, assim como a autenticidade dos documentos comprovativos que anexa. Falsas declarações ou omissão implicam a suspensão imediata e a restituição dos valores indevidamente recebido.	
Amarante, _____ de _____ de _____	Assinatura _____

DOCUMENTOS A APRESENTAR (ASSINALAR OS DOCUMENTOS EM ANEXO)
☐ Declaração do Escalão de Abono emitido pela Segurança Social ou pela Administração Pública
☐ Fotocópia do Cartão de Cidadão do/a aluno/a devidamente autorizada
☐ Fotocópia do Cartão de Cidadão do/a Encarregado/a de Educação devidamente autorizada
☐ Documento relativo à composição do agregado familiar validado pela Autoridade Tributária (quando solicitado prolongamento de horário)
☐ Documento que comprove que os progenitores se encontram a trabalhar (quando solicitado prolongamento de horário)

Obs. Nas situações excecionais, nomeadamente por receber o abono do estrangeiro ou ainda não estar atribuído, o/a encarregado/a de educação deve realizar a candidatura, diretamente, nos serviços de ação social da autarquia.