

Utilisateur

Prénom :

Nom :

Téléphone :

E-mail :

Fonction :

Chef d'équipe :

Cadre réservé aux externes

A remplir par la plateforme :

Instauré

Date :

Laboratoire

Rendez-vous préalable

Ingénieur(s)
présents :

Société :

Coordonnées à reporter sur le devis :

Si utilisation de Capilog :

Identifiant créé le :

Par :

CHARTE D'UTILISATION DE LA PLATEFORME

En respect de la charte des plateformes de recherche en sciences du vivant du GIS-IBISA (<https://www.ibisa.net/charte.php>) et des normes ISO 9001 et NFX 50-900.

PREAMBULE

La plateforme multi-sites [MICA](#) (Microscopie Imagerie Cytométrie Azur) regroupe les expertises et équipements en microscopie/imagerie, cytométrie en flux, tri cellulaire, analyse d'images et de données de 8 partenaires locaux en science de la vie sur la Côte d'Azur, dont 7 plateaux techniques : de l'Institut de Biologie Valrose (UMR7277 CNRS - INSERM U1091 – Université Côte d'Azur, Nice), l'Institut de Pharmacologie Moléculaire et Cellulaire (UMR7275 CNRS - Université Côte d'Azur, Sophia-Antipolis), le Centre Méditerranéen de Médecine Moléculaire (UMR INSERM U1065 - Université Côte d'Azur, Nice), L'Institut de la Mer de Villefranche s/Mer (IMEV CNRS – Sorbonne Université, Villefranche-sur-Mer), le Centre Commun de Microscopie Appliquée (Université Côte d'Azur, Nice), l'Institut de Recherche sur le Cancer et le Vieillessement (UMR7284 CNRS - INSERM 1081 - Université Côte d'Azur), le Centre Agrobiotech de Sophia-Antipolis PACA INRA (Valbonne). Elle adapte et développe à façon des approches techniques ou méthodologiques, depuis l'observation et la mesure jusqu'à l'analyse d'images et de données. Elle propose également un accès à la base de données de taxonomie Ecotaxa et à la base OMERO de gestion de projets et d'édition d'images commune avec EMBRC France.

Chaque plateau technique a pour objectif d'offrir une expertise et une offre de service performante. Il prendra en charge les utilisateurs pour :



- Les conseiller techniquement et scientifiquement ; les orienter vers les méthodologies et équipements les plus adaptés à leurs questions scientifiques et la mise en place de nouvelles approches.
- Les accompagner dans le cadre d'un projet collaboratif depuis la mise en place des expériences jusqu'à l'analyse des données et images, suivant les besoins.

Pour atteindre cet objectif, le service s'engage auprès de ses utilisateurs à :

- Les former en vue d'une autonomie complète sur ces équipements, pour en comprendre les potentialités, en maîtriser l'usage courant et les méthodologies avancées suivant les besoins.
- Les assister pour l'analyse des données et images produites.
- Mettre à disposition des fiches de mise en route et extinction à proximité des équipements concernés.
- Assurer un niveau de disponibilité des systèmes
- Mettre à disposition des équipements en état de fonctionnement optimal : vérifiés régulièrement, que ce soit au travers des maintenances annuelles des sociétés ou de vérifications récurrentes planifiées et effectuées par les personnels.
- Tenir à disposition des consommables ou petits équipements annexes de préparation des échantillons, bain marie, incubateur...
- Les informer de toutes défaillances ou pannes sur les équipements par courriel et sur le planning de réservation ; et mettre en place toutes les mesures nécessaires pour les remettre en fonctionnement optimal.
- Les assister pour les acquisitions en cas de fréquentation ponctuelle du service.

Cette charte a donc pour objet de décrire les obligations auxquelles s'engagent les utilisateurs et les ingénieurs de la plateforme MICA ce qui demandera donc une validation des deux parties avant lancement du projet.

Nous définissons un utilisateur comme :

- Toute personne faisant appel aux services de la plateforme (collaborateur interne ou externe, public ou privé)
- Tout intervenant sur un instrument

CONDITIONS D'ACCES ET D'OUVERTURE DE PROJET

L'accès aux différents plateaux est régi par ce contrat qui définit les conditions d'utilisation et de mise à disposition des équipements.

Tous types de demandes nécessitent un accord préalable entre le responsable et /ou les ingénieurs de la plateforme et l'utilisateur afin de formaliser les objectifs du projet ainsi que les besoins et attentes de chaque partie.

Pour chaque demande, l'utilisateur devra obligatoirement remplir et signer la fiche utilisateur et la fiche projet (Annexe 1) de manière conjointe avec le personnel de la plateforme.

La faisabilité du projet sera évaluée en fonction des contraintes technologiques et humaines. La plateforme se réserve donc le droit de refuser un projet si les conditions précitées ne sont pas satisfaisantes.

REGLEMENT FINANCIER

Les services proposés sont facturés suivant une grille de tarification validée par Université Côte d'Azur et disponible dans l'Annexe 2. Un devis sera fourni aux utilisateurs deux fois par an afin d'établir les bons de commande. Pour les entreprises privées les tarifs sont soumis à un devis ou un contrat de prestation préparé et validé avant exécution de la prestation.

CONTACTS ET HORAIRES D'OUVERTURE



Le CCMA est ouvert de 9h à 17h du lundi au vendredi. Aucune réservation n'est possible pour un utilisateur autonome durant le week-end pour des raisons de sécurité. Des plages horaires plus longues sont possibles après entente avec le personnel qui doit être présent.

Les équipes souhaitant utiliser les appareils ou réaliser une prestation doivent au préalable contacter le personnel par un message à :

- Sandra LACAS-GERVAIS : Responsable Scientifique de la plateforme CCMA/ Directrice Administrative/Opératrice MET, HPF, CLEM
par téléphone au 04 89 15 00 92 ou par e-mail : Sandra.LACAS-GERVAIS@univ-cotedazur.fr

- François ORANGE : Responsable technique des MEBs/ Opérateur MET/MEB-EDX-CryoMEB et développements méthodologiques 3D/ Gestionnaire (facturation)
par téléphone au 04 89 15 00 93 ou par e-mail : Francois.ORANGE@univ-cotedazur.fr

- Sophie PAGNOTTA : Responsable technique du MET/Opératrice MET, HPF
par téléphone au 04 89 15 00 90 ou par e-mail : Sophie.PAGNOTTA@univ-cotedazur.fr

- Christelle BOSCAGLI : Responsable petits équipements et site web/ Préparations des échantillons pour le MET et le MEB
par téléphone au 04 89 15 00 94 ou par e-mail : Christelle.BOSCAGLI@univ-cotedazur.fr

Site web de la plateforme : <https://sites.google.com/view/ccma06/accueil?authuser=0>

PRESTATIONS

Pour toute demande, il est impératif de contacter un personnel de la plateforme et une fiche projet doit être remplie (Annexe 1), indiquant si il s'agit d'une demande de mise à disposition d'équipement, une prestation de service ou bien une collaboration.

Pour toute **demande de mise à disposition** sur les appareils en libre-service chaque nouvel utilisateur devra être initialement formé par un membre du service sur le(s) système(s) qu'il souhaite utiliser. Une fois autonome, l'utilisateur aura accès à l'équipement sur réservation auprès de la personne responsable.

Toute annulation d'expérience nécessitant l'utilisation d'un système doit être signalée au minimum 24h heures à l'avance.

Tout utilisateur doit respecter les procédures en vigueur, de mise en route, d'utilisation et d'arrêt. Aucun logiciel ne doit être installé sur les ordinateurs et de manière générale aucune modification ne doit être faite par les utilisateurs sur ceux-ci.

Pour toute **demande de prestation ou de collaboration**, en complément de la fiche projet, une discussion sera nécessaire afin d'étudier la faisabilité, définir les délais d'exécution et établir le planning de réalisation si nécessaire.

Chacun est responsable de l'état de propreté des appareils en fin de séance.

Le dernier utilisateur de la journée sera chargé d'éteindre l'équipement sur lequel il travaille dans sa totalité selon le protocole indiqué pour chaque appareil.

L'utilisateur s'engage à signaler immédiatement aux personnels tout dysfonctionnement qu'il aurait pu constater ou provoquer (dérèglement d'un appareil, bouchage, problème informatique...), en prévenant les ingénieurs du service. En cas d'annulation de créneau de réservation impliquant les ingénieurs, l'utilisateur informe le personnel.

REGLES D'HYGIENE ET SECURITE



Chaque utilisateur est tenu de respecter les règles d'hygiène et de sécurité et de bonnes pratiques du laboratoire d'accueil telles que :

- Fournir toutes les informations concernant les risques éventuels (biologique et/ou chimique) liés à la manipulation de leurs échantillons. Le service se réserve le droit de refuser un projet et d'interdire l'accès si les échantillons présentent des risques avérés non maîtrisés.
- S'engager à suivre les protocoles d'élimination des déchets liquides et solides définis par le service et l'Agent de Prévention.
- Porter une blouse et des gants si nécessaire
- Ne pas manger et boire

GESTION DES DONNEES

A ce jour, la plate-forme n'assure pas le stockage des données, elles devront être récupérées systématiquement par les utilisateurs.

Après chaque séance de microscopie, les images sont envoyées aux utilisateurs/ collaborateurs ou clients.

Par ailleurs, la plateforme MICA met à disposition de chaque équipe/utilisateur académique en sciences de la vie d'Université Côte d'Azur et EMBRC-Fr un espace de gestion de projet au sein de la base de données OMERO dont les modalités de résidence des données figurent dans le plan de [gestion des données](#) de notre plateforme.

CONSERVATION DES ECHANTILLONS

Les échantillons inclus en résine sont conservés pour une durée illimitée. Les grilles et échantillons pour le MEB, sont conservés jusqu'à la fin du projet.

Les échantillons non inclus sont détruits dès la fin du projet.

PROPRIETE INTELLECTUELLE

Chacune des parties s'engage à ne pas divulguer ni publier des données ou informations scientifiques et/ ou techniques appartenant à l'une ou l'autre des parties sans un accord réciproque préalable.

VALORISATION

L'utilisateur et son responsable doivent signaler toute publication faisant l'objet de résultats publiés grâce à l'utilisation du service et se conformer aux prescriptions suivantes :

- **Le service doit systématiquement être remercié** selon la formule suivante : *« the authors acknowledge the Electron Microscopy facility CCMA (Centre Commun de Microscopie Appliquée) from the « Université Côte d'Azur », part of the « Microscopie Imagerie Côte d'Azur » GIS IBISA labeled platform, supported by Université Côte d'Azur, the "Région Sud » and the Département 06 ».*
- Pour un projet nécessitant une **assistance** ponctuelle par un ingénieur, celui-ci doit figurer nommément dans les remerciements de la publication.
- Pour **un projet collaboratif** les personnels, auteurs des résultats de microscopie électronique, devront être co-auteurs de la publication. **L'auteur des images publiées, sans son autorisation, se réserve le droit d'en demander le retrait de la publication.** Quelque soit la nature du projet, la référence de la publication et sa version pdf devront être communiqués aux personnels concernés.

MESURE DE LA SATISFACTION CLIENT

Dans le cadre de sa démarche qualité commune aux différents plateaux MICA, une enquête de vos besoins et vos attentes pourra être réalisée.

ACCEPTATION DE LA CHARTE

L'utilisateur s'engage par la présente à respecter toutes les règles sus-citées.

Toute personne ne respectant pas ces engagements, pourrait se voir interdire l'accès à la plateforme.

Fait à _____

Le ____ / ____ / ____

Signature du responsable d'équipe/ maître de stage :	Signature de l'utilisateur :	Signature de l'ingénieur plate-forme :

NB : aucune demande ne sera validée avant acceptation de la charte

ANNEXE 1 : Fiche projet

FICHE PROJET DE MICROSCOPIE ELECTRONIQUE :

Date de la demande :

Nom et coordonnées du demandeur :

Le demandeur a pris connaissance de la charte d'utilisation de la plateforme et s'engage à la respecter (cochez cette case)

Le demandeur souhaite (cochez la case voulue) :

Utiliser le microscope électronique à transmission de manière autonome et prépare lui-même ses échantillons. Il devra donc suivre une formation à l'utilisation de cet équipement.

Le demandeur a déjà pratiqué la MET ailleurs¹

Le demandeur est débutant¹

Utiliser le microscope électronique à balayage de manière autonome et prépare lui-même ses échantillons. Il devra donc suivre une formation à l'utilisation de cet équipement.

Le demandeur a déjà pratiqué le MEB ailleurs¹

Le demandeur est débutant¹

Une collaboration en MET ou en MEB

- Une prestation de service en MET ou MEB et demande un devis¹
- Utiliser l'automate de congélation haute pression EMice et/ou l'automate de cryo-substitution AFS2

¹ Rayer la mention inutile

Description brève du projet et des besoins techniques :

Avis du responsable :

Nom de la (des) personne(s) impliquée dans le projet :

Délais de réalisation :

A réception des échantillons un délai de 1-2 mois maximum est assuré pour les projets simples. Pour les projets complexes d'immunohistochimie/Imagerie 3D et CLEM nous ne pouvons pas nous prononcer à l'avance.

Signature du demandeur :

Signature du Responsable d'équipe :

Personnel CCMA :

ANNEXE 2 : Grille tarifaire

Tarifs C.C.M.A. €/JOUR (HT)



La signature de la charte du CCMA et la rédaction d'une fiche projet visée par les deux parties sont obligatoires avant tous travaux.

Les prix comprennent la fourniture des matériels et produits chimiques nécessaires à la préparation et au contraste des échantillons. Les couteaux diamants ne sont pas fournis.

1. Secteur Public

1.1 Observation au microscope transmission ou balayage classique (€/jour, HT)

Comprend la fixation et l'inclusion ou la métallisation des échantillons

	Utilisateurs autonomes / collaborations	Utilisateurs en prestation de service
UCA	200,00	460,00
Secteur Public hors UCA	400,00	500,00

1.2 Observations au Cryo-MEB (€/jour, HT)

	Utilisateurs autonomes / collaborations	Utilisateurs en prestation de service
UCA	280,00	580,00
Secteur Public hors UCA	450,00	900,00

1.3 Séance de cryo-ultramicrotomie (€/jour, HT)

Le tarif inclut la fourniture et le contraste des grilles

	Utilisateurs autonomes / collaborations	Utilisateurs en prestation de service*
UCA	140,00	300,00
Secteur Public hors UCA	240,00	300,00

1.4 Séance d'ultramicrotomie (€/jour, HT)

Le tarif inclut la fourniture et le contraste des grilles

	Utilisateurs autonomes / collaborations	Utilisateurs en prestation de service*
UCA	16,00	113,00
Secteur Public hors UCA	32,00	113,00

1.5 Séance de préparation d'échantillons par congélation haute-pression (la séance) et cryo-substitution AFS (€/ de 1 à 5 échantillons, HT)

	Utilisateurs autonomes / collaborations*	Utilisateurs en prestation de service*
UCA	HPF : 50,00 AFS* : 100,00	HPF : 160,00 AFS* : 190,00
Secteur Public hors UCA	HPF : 50,00 AFS* : 100,00	HPF : 160,00 AFS* : 190,00

Prévoir en plus 41€ les 10 cupules pour l'HPF ;saphire disc 20€ l'unité.

* Ce prix correspond à la cryosubstitution simple, suivie d'une inclusion en résine à température ambiante (coût à rajouter pour la prestation de service). Pour une inclusion à froid dans l'AFS, un devis sera fait en fonction du prix des consommables (HM20 17€ pour 10 ml/récipients 7€ l'unité/moules 4€ l'unité).

1.6 Observations avec le microscope à fluorescence Thunder (€/heure, HT)

	Utilisateurs autonomes / collaborations	Utilisateurs en prestation de service*
UCA	15,00	40,00

Secteur Public hors UCA	30,00	40,00
--------------------------------	--------------	--------------

1.7 Forfait préparation de 3 échantillons*: fourniture du fixateur, inclusion ou métallisation

	Utilisateurs autonomes / collaborations	Utilisateurs en prestation de service*
UCA	Inclus dans 1.1.	113,00
Secteur Public hors UCA	Inclus dans 1.1.	113,00

* Par échantillon supplémentaire: UCA et public 20€ HT
 Contraste négatif par échantillon: UCA et public 20€ HT

2. Secteur Privé

Les analyses sont effectuées sur contrat.