СЕРПЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Забезпечити підготовку навчальних приміщень для учнів 2-11 класів	до 31.08	Директор	
Здійснити перевірку готовності закладу до нового навчального року, оформити акт готовності закладу, актів-дозволів на заняття в кабінетах підвищеної небезпеки, актів-випробувань спортивного обладнання	До 25.08	Директор, комісія	
Оновити списків учнів	до 31.08	Заступник директора, секретар	
Скласти та затвердити режим роботи закладу	до 31.08	Директор	
Скласти та затвердити розклад уроків на I семестр 2023-2024 навчального року	до 31.08	Заступник директора	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Створити безпечні умови для організації освітнього процесу в умовах воєнного стану	до 31.08	Директор	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту ліцею, ФБ-сторінки закладу освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	учителі	
Наповнення освітнього простору закладу мотивуючими постерами	пр.місяця	учителі	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Заходи з нагоди Дня прапора Заходи з нагоди Дня незалежності Заходи з нагоди Дня пам’яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України.	 23.08 24.08 29.08	класні керівники класні керівники класні керівники	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Розроблення системиоцінювання учнів в Новій українській школі	до 31.08	учителі	
Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів	до 31.08	учителі	
Ознайомлення з критеріями оцінювання	до 31.08	учителі	
Бесіда з учнями5 - 6 класів«Адаптаційнийперіод в оцінюванніучнів5 - 6класів»	до 31.08	учителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти			
Моніторинг освітнього середовища(санітарно-гігієнічні умови)	до 31.08	заступник директора	

Моніторинг освітнього середовища(безпека в кабінетах, приміщеннях на спортивних та ігрових майданчиках, дотримання БЖД та ОП)	до 31.08		
Моніторинг профорієнтаційної роботи та працевлаштування випускників закладу, наявність довідок	до 31.08	заступник директора	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, навчання предметів	пр.місяця	учителі	
Засідання методичних об`єднань	31.08	керівники метод.підр озділів	
Засідання методичної ради	31.08	Заступник директора	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Розробка та погодження навчальних програм для 5, класу на основі модельних	до 31.08	учителі	
Співбесіда з учителями щодо навантаження та готовності до роботи в новому навчальному році (знання вимог Стандарту освіти НУШ, навчальних програм, наявність навчально-методичного забезпечення з предмета тощо)	до 31.08	учителі	
Консультації з питань індивідуальних досліджень учителів згідно нової проблемної теми закладу	пр.місяця	Заступник директора	
Консультації керівників методичних підрозділів (за потреби)	пр.місяця	Заступник директора	
Самоосвітня діяльність учителів	пр.місяця	учителі	
Методичні консультації педпрацівників	пр.місяця	Заступник директора	
Засідання методичних об`єднання учителів.	31.08	учителі, Заступник директора	
Консультації класних керівників 5 - 11 класів з питань планування виховної роботи на основі Основних орієнтирів виховання учнів 1 - 11 класів ЗНЗ, Програми “Нова українська школа ” у поступі до цінностей	до 30.08	Заступник директора	
Підготовка табелю робочого часу	двічі на місяць	Заступник директора	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Зарахування учнів для здобуття повної загальної середньої освіти.	пр. місяця	Заступник директора	

4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Ознайомити педагогічних працівників з Положенням ліцею про академічну доброчесність	до 31.08	Заступник директора	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка Про дотримання Статуту навчального закладу, Правил внутрішкільного розпорядку Про оформлення журналів інструктажів, класних журналів. Дотримання єдиних вимог до учнів Про стан підготовки до Дня знань та проведення Першого уроку в умовах воєнного стану Про опрацювання Методичних рекомендацій щодо організації освітнього процесу	щоп'ятниці	Директор	
Переглянути/розробити/ввести в дію інструкції посадові, з охорони праці, безпеки життєдіяльності, робочі інструкції для працівників закладу	до 31.08	Директор Керівники структурних підрозділів	
Видати та довести до відома всіх працівників наказ "Про організацію роботи з охорони праці" з визначенням відповідальних осіб за пожежну, електробезпеку, безпечну експлуатацію електромеханічного обладнання, будівель і споруд, автотранспорту тощо	до 31.08	Директор	
Перевірити стан виконання ухвалених управлінських рішень, строк виконання яких закінчується у серпні	до 31.08	Директор	
Засідання педради Про підсумки роботи за минулий рік Затвердження річного плану роботи ліцею Про затвердження Освітньої програми закладу Про вибір та початок роботи над новою науково-методичною темою закладу Про прийняття нового Положення про атестацію педагогічних працівників	30.08	Директор	
Інструктивно-методична нарада з класними керівниками щодо планування виховної роботи на І семестр та забезпечення безпеки життєдіяльності учнів	29.08	Заступник директора	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Ознайомлення педагогічних працівників з розкладом уроків	до 31.08	Заступник директора	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Підготовка та погодження тарифікаційних списків та навантаження	до 31.08	Заступник директора	

4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про зарахування учнів до ліцею та їх розподіл за класами Про структуру навчального року та режим роботи ліцею Про організацію роботи з попередження травматизму Про організацію роботи з попередження травматизму у приміщенні та на території ліцею Про заходи з попередження бездоглядності та злочинності Про організацію виховної роботи Про заборону тютюнопаління та пропаганду здорового способу життя Про проведення роботи з протидії булінгу Про тижневе навантаження педагогічних працівників на 2023-2024 навчальний рік Про організацію харчування Про розподіл обов’язків між адміністрацією	 до 30.08 до 30.08 до 31.08 до 31.08 до 31.08 до 31.08 до 31.08 до 31.08 до 31.08 до 31.08 до 31.08	 Заступник дирек Директор Заступник дирек Заступник дирек Заступник дирек заступник дирек Заступник дирек Заступник дирек Заступник дирек Заступник дирек Директор Директор	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Освітня кампанія «Так академічній доброчесності». Опрацювання нормативних документів	пр.місяця	педагогічні працівники	

ВЕРЕСЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Скласти та затвердити розклад уроків.	до 01.09	Заступник директора	
Перевірити та здати працевлаштування випускників 9,11 класів	до 10.09	класні керівники 9,11 класів	
Скласти і здати звіти ЗНЗ-1, 83-РВК	До 05.09	Заступник директора	
Контроль за відвідуванням учнями занять з використання дистанційної форми навчання	Щоденно	Класні керівники	
Організація харчування учнів. Робота з профілактики харчових отруєнь	І тиждень	Адміністрація, медсестра, кухар	
Розробити і затвердити графік харчування	до 02.09	Заступник директора	
Створити бракеражну комісію	до 02.09	Заступник директора	
Забезпечити організоване харчування у3 0чнів пільгових категорій	впродовж року	Заступник директора	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	До 02.09	Заступник директора	
Здійснювати облік харчування учнів пільгових категорій	щоденно	класні керівники	
Аналіз відвідування учнями ліцею занять за вересень	До 01.10	класні керівники, заступник директора	
Формування Ради профілактики правопорушень та організація її роботи	До 09.09	Заступник директора	
Організувати чергування вчителів, адміністрації	До 04.09	Заступник директора	
Проведення інструктажів з БЖД для учнів (вступний, інструктаж з безпеки життєдіяльності під час освітнього процесу (інструкція № 52)	01.09	Класні керівники	

Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників	01.09	Директор Відповідальна з ОП	
Тиждень безпеки дорожнього руху «Азбука безпеки на дорозі» **Години спілкування** з попередження дорожньо-транспортного травматизму «Дорожньо-транспортні пригоди та причини їх виникнення», «Будь пильним, уважним завжди на дорозі», Опрацювання безпечних маршрутів до школи і додому. **Бесіди**: «Правила дорожнього руху: вивчай, знай, виконуй!» «Мій шлях до школи» 2-4 кл., «Мова вулиці», «Як повідомити про аварію», «Дорожньо-транспортні пригоди та причини їх виникнення», «Будь пильним та уважним завжди на дорозі», 5-8 кл., «Знання правил дорожнього руху – безпека вашого життя» 9-11 кл. кл.кер. Правила безпеки при переході вулиці. Наземний, підземний переходи. Типи перехресть. Правила переходу дороги на перехрестях. Безпека руху велосипедиста. Правила поведінки біля залізничних колій, переходу залізничних переїздів, поведінки в залізничному транспорті. Моніторинг обізнаності учнів з теми (тести, анкети)	04-08.09	Класні керівники Заступник директора	
Тиждень безпеки життя «Безпека – це життя людини, безпека – світле майбуття» Абетка безпеки. Цикл бесід щодо правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій воєнного характеру. Опрацювання пам'яток-порад для учнів про вибухові пристрої, незнайомі предмети-знахідки, пожежі. Конкурс малюнків, аплікацій, плакатів «Безпечний рух – твій вірний друг!», «Мінна безпека».	25-29.09	Класні керівники Педагог-організатор Вчитель обр. мист. Парламент ліцею	
Бесіда з БЖД. Профілактика травматизму в приміщенні і на території ліцею, щодо фізичної безпеки дітей під час війни (Правила поводження у разі повітряних тривог. Як поводитись під час бойових дій. Правила безпечної поведінки при загрозі бойових дій, загрозі ураження стрілецькою зброєю, у випадку обстрілів та бомбардувань. Як діяти при обстрілах житлових будинків; дії при потраплянні під завали; як уберегтися від мін і вибухівки; підозрілі знахідки)	01.09 та І тиждень постійно	Класні керівники	
Лекції та бесіди з учнями: «Територія дитячої безпеки»: «Міни: помічай, оминай, повідомляй!», «Наземні міни, бомби і ракети», «Обережно! Вибухонебезпечні предмети», «Повітряна тривога», «Дії у разі виявлення підозрілих та вибухових предметів».	Протягом місяця	Класні керівники	
Бесіда з БЖД. Правила безпечної поведінки біля водойм у осінній період. Бесіда з БЖД. Вогонь - друг. Вогонь - ворог. Причини виникнення пожеж, їх наслідки	3 тиждень	Класні керівники	
Бесіда з БЖД. Правила безпечного користування побутовими газо-електроприладами Бесіди з санітарно-гігієнічного виховання «Життя і здоров'я – найбільша цінність».	4 тиждень Протягом місяця	Класні керівники	
Провести навчання з питань охорони праці, безпеки з новопризначеними працівниками	Перша декада вересня	Директор Відповідальна з ОП	

Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Старші чергові згідно наказу	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Чергові, педагогічні та технічні працівники	
Забезпечити ліцей засобами протипожежної безпеки та дотримуватись заходів протипожежної безпеки	упродовж місяця	Відповідальна з ОП Завідувач господарства	
Поновити куточки: ОП, ЦЗ,пожежної безпеки, плани евакуації учнів	До 04.09	Відповідальна з ОП	
Поновити аптечки в кабінетах, майстерні, спортзалі	До 04.09	Медсестра	
Забезпечення школи, їдальні миючими засобами, деззасобами, предметами гігієни та санітарії	до 01.09	завідувач господарства	
Закріплення робочих місць за прибиральницями, вчителями	до 01.09	Директор, завгосп	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання.	постійно	медсестра. класні керівники	
Промоніторити групу здоров'я, стан здоров'я та розподілити школярів на фізкультурні групи, дати рекомендації дітям з відхиленням стану здоров'я.	до 05.09	медсестра., вчителі фізкультури	
Заповнити в класних журналах листки здоров'я.	до 15.09	медсестра, класні керівники	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури	до 05.09	Класні керівники	
Аналіз забезпечення учнів підручниками	до 10.09	бібліотекар	
Поновити документи з охорони праці, безпеки життєдіяльності (законодавчу, нормативно-технічну документацію з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної та електробезпеки, науково-методичні матеріали)	До 30.09	Адміністрація Відповідальна з ОП	

Поновити інформаційні стенди в учительській кімнаті з організації освітнього процесу	до 30.09	Адміністрація	
Своєчасно проводити розслідування кожного нещасного випадку (в побуті та під час освітнього процесу) з працівниками закладу відповідно до чинних Положень	Після кожного випадку	Директор	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Операція “Турбота” Складання соціальних паспортів класів	До 05.09	Класні керівники	
Складання соціального паспорту ліцею	До 06.09	Заступник директора	
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків занять, булінгу, насилля, неетичної поведінки	пр. місяця	Класні керівники	
Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом»	пр. місяця	Практичний психолог Соціальний педагог	
заходи на тему : “Всеукраїнський тиждень з протидії булінгу”.	15-20.09	Соціальний педагог Практичний психолог	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту ліцею, ФБ-сторінки закладу освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі	
Переглянути оформлення куточків національної символіки України	до 06.09	завідувачі кабінетів	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави День Знань. Свято першого дзвоника «Тримаємо освітній стрій. Все буде Україна!» Посвята у ліцеїсти 5 кл. Тематичний урок «Ти як? Повертаємось до школи» **Тиждень виховання любові до малої Батьківщини «Дитячих літ моїх колиска»** **Класні години** до Дня міста: «Моє місто: минуле, сьогодення, майбутнє», «Мій край - моя історія жива», «Герої нашого міста», «Місто, де я народився».Зустрічі з цікавими людьми міста. Проведення тематичних екскурсій в краєзнавчий музей «Героям слава!» Ярмарок «Робити добро легко» до Міжнародного дня благодійності (збір коштів на підтримку ЗСУ, сімей ВПО, які потребують соціальної та матеріальної допомоги). Молодіжний освітній проєкт «Бабин Яр: пам'ять та сучасний світ» до Дня пам’яті трагедії.	01.09 04-08.09 18-22.09 протягом місяця 28.09	Заступник директора Класні керівники Педагог-організатор Класні керівники Педагог - організатор	

		Парламент ліцею Учителі історії	
Ціннісне ставлення до себе Організаційна класна година “Знайди себе” (розподіл доручень, вибори та формування класного самоврядування), оформлення класних куточків Ознайомлення учнів із статутом навчального закладу, правилами внутрішньо шкільного розпорядку. Бесіди: (1-4 кл.) «Як поводитися у школі, вдома, на вулиці», «Чи важко бути охайним?»; (5-6 кл.) «Про необхідність дотримання учнями Статуту та Правил поведінки в школі», «Урок чемності – правила поведінки у школі», «Твої права і обов’язки вдома і в школі»; (7-9 кл.) «Як не спізнюватися і не забувати», «Твій зовнішній вигляд за шкільними правилами»; (10-11 кл.) «Я і мій характер», «Мої цінності» Акція “Дерево дитячих мрій”	01-08.09 25.09	Класні керівники \ Парламент ліцею	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Виставка учнівських фоторобіт «Палітра літніх спогадів». Конкурс малюнків до Дня міста «Маленькому місту - велику любов», “Крокуємо рідним містом” **Бібліотечний урок** «Бібліотека – острів творчості і талантів».	протягом місяця 04-08.09 28.09	Парламент ліцею Учитель обр.мист. Класні керівники Бібліотекар	
Ціннісне ставлення до природи Онлайн-подорожі мальовничими куточками України до Всесвітнього дня туризму. Місячник озеленення кабінетів	Протягом місяця	Класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці **Олімпійський тиждень здоров’я «Спорт – здоров’я, сила духу і краса».** Спортивний челендж «Спорт – це модно!». Дайджест на спортивну тематику «Цікаві спортивні новини». Олімпійський урок «Олімпійськими шляхами до мирного майбутнього». Фотовиставка «Спорт – моє життя». Загальношкільне спортивне свято «Увага, на старт! Тематична виставка літератури «Олімпійці незалежної України». Участь в акції «Всесвітній день прибирання»	11 - 15.09 15.09	Учителі фізкультури Класні керівники Педагог-організатор Парламент ліцею Бібліотекар	

		Класні керівники Педагог-організатор Адміністрація	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей **Тиждень Миру «Ми хочемо щастя і хочемо миру! Щоб голуб крилатий зберіг Україну!»** Інформіна «Рятувальники – герої без зброї». Дайджест «Хочемо жити без війни!». Виставка літератури «Ми – єдині, ми – за мир!» Конкурс малюнків на асфальті: «Діти України за мир на Землі». Виховний калейдоскоп «Усім серцем прагнем Перемоги й миру». Фоточелендж «Ми не діти війни!». **Виховні години** до Міжнародного дня миру «Хай буде мир й замовкнуть війни злі», «Ми – діти світу», «Світове щастя неможливе без миру на Землі», «День Миру», «Вчимося жити у мирі і злагоді», «Хай буде мир у нашій рідній Україні». Акція "Вчимося доброти (допомога самотнім літнім людям до Дня людей похилого віку)" Літературно-пісенна вітальня для вчителів «Супергерої освітнього фронту».	18-22.09	Класні керівники Педагог-організатор Класні керівники Учні 11 класу Парламент ліцею	
Бесіди з санітарно-гігієнічного виховання під загальною назвою "Життя і здоров'я - найбільша цінність"	пр. місяця	класні керівники, медсестра	
Залучення учнів, в т.ч. пільгових категорій, до занять у гуртках за інтересами	01 - 30.09	Класні керівники, керівники гуртків	
Робота органів Парламенту ліцею: Засідання: Старостат Парламент ліцею Рада д/о "Веселка" Міністерство туризму і спорту Міністерство дисципліни і порядку Міністерство культури і дозвілля Міністерство волонтерства і шефської допомоги Міністерство інформації Засідання ДЮРП День учнівського самоврядування	щосереди вівторок 1т вівторок 4т четвер 2т п'ятниця 3т п'ятниця 2т	Педагог-організатор	

	понеділок 2т вівторок 2т вівторок 3т 29.09		
Робота з активом Парламенту ліцею Шкільна звітно-виборча кампанія **Заняття школи лідерів №1** Організація роботи Школи лідерів учнівського самоврядування «Статут, структура і Положення учнівського самоврядування». Учнівська конференція «Організація життя і діяльності школи в новому навчальному році». Засідання Парламенту ліцею. Планування роботи комісій учнівського самоврядування ліцею відповідно до завдань і напрямів роботи навчального закладу. Розподіл обов'язків. Круглий стіл щодо планування роботи учнівського самоврядування «пропонуй і роби». Складання плану роботи Парламенту ліцею на І семестр. Організація та участь у волонтерській діяльності (допомога сім'ям воїнів ЗСУ, плетіння сіток, благодійні заходи).	1-2 тижні 13.09 14.09 18-23.09 2 тиждень протягом місяця	Педагог - організатор Парламент ліцею	

ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 5-11 класів з навчальних предметів	постійно	Учителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Анкетування учнів(«Абетка для директора») – дослідження щодо освітнього середовища.	до 30.09	Заступник директора	
Оглядовий моніторинг. Оформлення класних журналів, особових справ учнів 1, 5, 10 класів, журналів інструктажів (ІМО)	До 05.09	Заступники директора	
Громадський моніторинг. Харчування учнів та робота шкільної їдальні	До 05.09	комісія	
Тематичний моніторинг. Стан працевлаштування випускників школи (НШ)	До 30.09	Заступник директора, класні керівники	
Оглядовий моніторинг. Оформлення алфавітної книги.	до 20.09	Заступник директора	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, змаганнях	пр.місяця	Вчителі	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів	до 03.09	Вчителі	
Погодження календарно-тематичних планів	до 13.09	Адміністрація	
Погодження планів виховної роботи	до 19.09	Заступник директора	
Погодження планів методичних підрозділів	до 20.09	Заступник директора	
Консультації класних керівників 5 - 11 класів з питань планування виховної роботи на основі Основних орієнтирів виховання учнів 1 - 11 класів ЗНЗ, Програми “Нова українська школа ” у поступі до цінностей	до 19. 09	Заступник директора	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Методичні консультації педпрацівників	пр.місяця	Заступники	
Засідання методичних об`єднань, ШМВ	до 10.09	Кер.метод. підрозділів	
Семінар вчителів початкових класів “Секрети педагогічної майстерності”	до 30.09	Вчителі початкових класів, заступник директора	
Діагностика педагогічних утруднень учителів	до 03.09	Заступник директора	
Підготовка табелю робочого часу	до 10.09 до 20.09	Заступник директора	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Формування батьківських комітетів у класах, делегування від класів представників до ради ліцею.	пр. місяця	класні керівники	
День відкритих дверей для батьків. Обговорення питань готовності учнів до нового навчального року в умовах воєнного часу.	01.09	Адміністрація Класні керівники	

Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника	01.09	Класні керівники	
Батьківські збори батьків учнів п’ятих класів «Роль батьків в подоланні труднощів адаптаційного періоду у п’ятикласників НУШ».	1 тиждень	Класні керівники	
Класні батьківські збори «Про єдині вимоги до учнів школи та дотримання Статуту».	13.09	Класні керівники	
Загальношкільна конференція: - звіт роботи Ради ліцею за 2022-2023 н..р.; - вибори членів Ради ліцею на 2023-2024 н.р.; - виступ директора школи щодо перспектив розвитку освітнього закладу протягом 2023-2024 н.р.	13.09	Адміністрація	
Поради та рекомендації «Алгоритм дій під час повітрянної тривоги», «Самодопомога під час війни»	пр. місяця	Практичний психолог	
Інформаційна хвилинка для учнів до **Всесвітнього дня запобігання самогубства (10 вересня)**	08.09.	Практичний психолог	
Діагностика адаптованості учнів 5-х та 10-х класів: спостереження за побудовою відносин та становлення класного колективу.	пр. місяця	Практичний психолог Соціальний педагог	
Онлайн профілактичні презентації на тему : “ Комп’ютерна залежність”	1-2 тиждень	Практичний психолог	
Проведення індивідуальних консультацій для батьків, учнів, педагогів.	впродовж року	Практичний психолог Соціальний педагог	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті ліцею, у групі Вайбер, ФБ.	пр. місяця	вчителі, класні керівники	
Проведення індивідуальних консультацій для батьків.	впродовж року	Класні керівники,	
Проводити зустрічі учнів, батьківської громадськості з лікарями, працівниками правоохоронних органів, соціальних служб тощо	впродовж року	Адміністрація, класні керівники	
Надання допомоги органам учнівського самоврядування в розв'язанні організаційних питань, плануванні роботи, проведенні заходів	при потребі	Педагог організатор	
Залучення здобувачів освіти до конкурсів, змагань, МАН	пр.місяця	Учителі	
Залучення учасників освітнього процесу до гри “Соняшник”	пр.місяця	Учителі заруб. літератури	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			

Бесіди з учасниками освітнього процесу з питання академічної доброчесності	до 10.09	Учителі	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про організацію гарячого харчування та роботу шкільної їдальні 2. Про дотримання Статуту навчального закладу, Правил внутрішкільного розпорядку 3. Про оформлення журналів інструктажів, класних журналів, факультативів 4. Дотримання єдиних вимог до учнів	щоп'ятниці	Директор	
Підготувати та здати списки працівників, звіт 83-РВК	до 20.09	Заступник директора	
Скласти та здати тарифікаційні списки	до 05.09	Заступник директора	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Надання допомоги молодим вчителям в проведенні уроків та веденні шкільної документації (за потреби)	пр.місяця	Заступники директора	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Співбесіда з учителями з питань чергової атестації.	До 30.09	заступники директора	
Співбесіди з новопризначеними вчителями (за потреби)	03.09	Заступник директора	
Подання про нагородження педагогічних працівників до Дня учителя	до 30.09	адміністрація	
Надання методичних рекомендацій учителям за результатами діагностики педагогічних утруднень	до 30.09	Заступник директора	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про зміст, форми та структуру методичної роботи. Про організацію роботи з обдарованими учнями. Про організацію роботи з молодими учителями (за потреби). Про організацію гарячого харчування учнів Про створення атестаційної комісії ліцею І рівня та затвердження її складу. Про підсумки медичного огляду учнів та розподіл учнів за різними групами здоров’я Про розподіл педагогічного навантаження.	01-30	Адміністрація	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			

Бесіди про необхідність дотримання академічної доброчесності	пр.місяця	Колектив	

ЖОВТЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	заступник директора	
Аналіз відвідування учнями ліцею за жовтень	До 01.11	заступник директора	
Співбесіда з учнями 11 класу щодо питань НМТ та участі пробному НМТ	до 15.10	Класні керівники	
Проведення Тижня безпеки на осінні канікули	23-27.10	Класні керівники	
Проведення бесід щодо фізичної безпеки під час війни (Правила поводження у разі повітряних тривог. Як поводитись під час бойових дій. Правила безпечної поведінки при загрозі бойових дій, загрозі ураження стрілецькою зброєю, у випадку обстрілів та бомбардувань. Як діяти при обстрілах житлових будинків; дії при потраплянні під завали; як уберегтися від мін і вибухівки; підозрілі знахідки). Проведення бесіди з БЖД “Профілактика харчових отруєнь в т.ч. грибами, рослинами та їх насінням”	1 тиждень	Класні керівники	
Правила безпечної поведінки біля водойм у осінній період.	2 тиждень	Класні керівники	
Поняття про джерела струму, їх небезпечність для життя та здоров'я людини. Дії під час виникнення пожеж у багатоповерховому будинку, власному будинку. Способи захисту органів дихання від чадного газу.	3 тиждень	Класні керівники	
Профілактичні бесіди «Відверта розмова про…» із запрошенням лікаря-гінеколога.	2 тиждень	медична сестра, класні керівники	
Випуск санбюлетня «Скарбниця здоров’я».	3 тиждень	медична сестра	
Лекції та бесіди з учнями про профілактику гострих респіраторних захворювань.	Протягом місяця	медична сестра	
Бесіди з санітарно-гігієнічного виховання «Життя і здоров’я – найбільша цінність».	Протягом місяця	медична сестра, класні керівники	
Абетка безпеки. Цикл бесід «Супергерої безпеки. Як підготувати дітей до можливих надзвичайних ситуацій».	Протягом місяця	Класні керівники	

Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у шкільних приміщеннях (освітлення, маркування інвентаря та меблів тощо)	до 15.10	Завідувач господарства	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові на території закладу	щоденно	Завідувач господарства	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Завідувач господарства	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання.	постійно	медична сестра, класні керівники	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	заступник директора медична сестра	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	медична сестра.	
Прибирання території ліцею	до 15.10	Техпрацівники	
Поновити постійно-діючу виставку «На допомогу вчителю НУШ».	пр. місяця	Завідувач бібліотекою	
Контроль підготовки ліцею до роботи в зимових умовах (дотримання норм ТБ)	до 15.10	Адміністрація	
Підготувати навчальний заклад до опалювального сезону (документація для топкової, медогляд та навчання відповідальних за теплове та газове господарство)	1-а декада жовтня	Адміністрація	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків занять, булінгу, насилля, неетичної поведінки	протягом місяця	Класні керівники	
Класні години: «Я — хлопчик, я — дівчинка: ми — різні, ми — рівні», «Домашні обов'язки: як робити все разом» (2-4 кл.);«Що я думаю по «чоловіче» та «жіноче» виховання», «Рівні права — рівні можливості», «Усі ми різні, але у нас однакові права», «Я обираю професію за покликанням», «Керувати країною мають і чоловіки, і жінки» (5-8 кл.); «Немає «нежіночих» професій», «Що таке егалітарна сім'я?», «Політикині у сьогоднішньому світі», «Жінки на захисті Батьківщини», «Історії жінок мого краю», «Жіночі постаті в українській історії та культурі» (9-11 кл.)	протягом місяця	Класні керівники	

Розміщення інформації на онлайн ресурсах ліцею для учнів до **Всесвітнього дня психічного здоров'я (10 жовтня).**	10.10.	Практичний психолог	
Міжнародний день боротьби проти насилля (02.10). «Світ, прекрасний без насильства» (2-4 клас) відеолекторій для учнів «Скажемо «ні» насильству в шкільному колективі» (5-7) Лекція-бесіда з учнями 8-11 класів «Насильство та його види».	I-II тиждень	Практичний психолог Соціальний педагог	
Профілактика шкідливих звичок та формування навичок здорового способу життя	2 тиждень	Практичний психолог	
Провести просвітницько-профілактичні заходи на тему «Торгівля людьми або «біле рабство»» (за окремим планом).	протягом місяця	Класні керівники	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки ліцею освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Вчителі	
Заходи в рамках Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек	пр.місяця	Завідувач бібліотекою	
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави **Тиждень вшанування мужності і героїзму захисників незалежності України «За Україну, за її волю, за честь, за славу, за народ».** **Тематична лінійка** до Дня захисників та захисниць України «Ми – нащадки козацького соколиного роду». Спортивно-мистецьке свято «Козаче, у тебе країна єдина, а зветься вона свята Україна!». Зустріч з учасниками російсько-української війни «Дякуємо тобі, Захиснику». **Класні години:** «Козацька слава не погасне, як образ дорогий і ясний», «Доторкнусь душею до подвигу», «Збройні сили України на захисті держави». Книжкова-ілюстративна виставка «В серцях несемо вдячності немало всім тим, хто землю боронить». Козацький квест: «Славному роду нема переводу». **Тиждень національної свідомості «Для всіх українців одна – калинова моя Україна».** Молодіжно-дискусійна зустріч «Сучасна молодь за національну ідею» **Інформаційно-пізнавальні класні години:** «Україна – це отча земля, рідний край, де ми народилися», «Народ України – єдине джерело державної влади», «Козацька держава – наша гордість і слава», «Я - громадянин і патріот держави», «От де, люди, наша слава, слава України». Фотовиставка «Українцями звемося, іменем цим гордимося». Інформ-дайджест «Від козаків до кіборгів». Гра-подорож «Мандрівка по Україні» Історичні читання «Незалежна Україна – погляд через віки». **Години мужності** із використанням мультимедійних технологій, екскурсії до пам'ятних місць, музейні уроки, присвячені визволенню України від німецько-фашистських загарбників «Через роки, через століття – пам'ятаємо!»: «Вічна пам'ять героям», «Ми пам'ятаємо, хто в лиху добу, в броні важкій віддав останні сили», «В їх житті була війна», «Війна великим горем стала...», «Слава визволителям України», «Незгасимий вогонь Перемоги».	02-06.10 02.10 03.10 06.10 16-20.10 18-19.10 20.10 23-26.10	Заступник директора, Педагог-організатор Парламент ліцею Учителі історії Класні керівники Заступник директора Учителі історії Класні керівники Педагог - організатор	

		Бібліотекар Класні керівники	
Ціннісне ставлення до себе Свято День учня.” Серця наповнюємо любов'ю і добром”	27.10	Заступник директора Педагог-організатор Парламент ліцею	
Ціннісне ставлення до праці Бесіди про збереження тепла і раціональне використання електроенергії «Заощаджуй в школі, вдома», «Збережемо енергію разом!», «Роль енергії в нашому житті та існуванні планети». **Тиждень трудового та профорієнтаційного виховання «Хто до діла здатний, то й серед людей знатний!»** **Класні години:** «Учись працювати з дитинства», «Професій світ такий різноманітний: ти серед всіх знайди свою», «Професія – мій вибір», «Людина для професії чи професія для людини», «Здібності людини та її професія», «Вибір професії – крок у майбутнє», «Світ професій: праця та покликання», «Твій вибір – життєвий успіх», «Професії нашого часу» Екскурс професій «Твоя майбутня професія – твій вибір». Майстер-клас від учителя «Оберіг для ЗСУ». Книжкова виставка-пошук «Знайди своє покликання». Конкурс дитячих малюнків «Чим пахнуть ремесла?»	IV тиждень 23.10-27.10	Класні керівники Учитель трудов. навчання Бібліотекар Учитель обр.мист Класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Інформаційний вісник до Міжнародного дня музики та для живопису “Краса України в мистецтві”	1-2 тижні	Парламент ліцею	
Ціннісне ставлення до природи Фотовиставка “Золота осінь в моєму краї” Благодійна акція «Чотирилапий друг» Урок доброти до Всесвітнього дня захисту тварин «Гуманне та відповідальне ставлення до тварин».	02-06.10 04.10 І тиждень	Парламент ліцею Класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей День благодійності до Дня людей похилого віку “Золотим літам повага наша і любов” Інформаційна година до Дня людей похилого віку “Повага - ниточка, що з'єднує покоління”	02.10 02.10	Класні керівники	

		Парламент ліцею	
Робота з активом Парламенту ліцею Тематичний випуск газети «Від козаків до наших днів збережемо вогонь батьків. Звіт лідерів класних колективів про організацію самоврядування в класі. Огляд класних куточків. Заняття №2«Якості характеру лідера». Рейд «Живи, книго!» Засідання Парламенту ліцею.	09-13.10 2 тижд 3 тижд 11.10 2 тижд 23.10	Педагог - організатор Парламент ліцею Бібліотекар	
Залучення учнів до І етапу Всеукраїнських олімпіад, конкурсів, тощо.	пр.місяця	Учителі	

ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 5-11 класів з навчальних предметів	постійно	учителі	
Опрацювання літератури з теми «Самооцінювання і взаємооцінювання у навчальній діяльності»	пр.місяця	Учителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг. Стан навчання “Пізнаю природу”, природознавство “Моя планета Земля”, “Твої фізичні відкриття” 5-6 класи.	До 31.10	Робоча група	
Контроль за роботою шкільної їдальні та харчуванням учнів	пр. місяця	Комісія	
Фронтальний моніторинг. Стан навчання хімії, фізики, астрономії.	пр.місяця	Робоча група	
Тематичний моніторинг.	пр.місяця	Заступник директора з виховної роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Підготовка до Всеукраїнських олімпіад, турнірів, конкурсів, МАН	пр.місяця	Учителі	
Участь здобувачів освіти у І етапі Всеукраїнських олімпіад, турнірів, конкурсів	пр.місяця	Учителі	
Профорієнтаційна робота зі старшокласниками, зустрічі з представниками ВНЗ	пр.місяця	Класні керівники	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання нормативних документів, методичних рекомендацій щодо проведення І етапу Всеукраїнських олімпіад	до 04.10	Адміністрація, учителі	
Затвердження графіку та підготовка матеріалів проведення І етапу Всеукраїнських олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка	до 08.10	Адміністрація, учителі	
Проведення І етапу Всеукраїнських олімпіад, конкурсів, турнірів	пр.місяця	Адміністрація, учителі	
Планування та проведення тижня спорту	пр.місяця	Учителі фіз.виховання	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльність учителів	пр.місяця	Учителі	
Участь педагогів у засіданнях методичних підрозділів, методичних заходах шкільного та районного рівнів	пр.місяця	Учителі	
Підготовка табелю робочого часу	до 10.10 до 20.10	заступник директора	
Методичні консультації для вчителів з питань проведення Всеукраїнських олімпіад, конкурсів, турнірів	до 08.10	заступник директора	
Консультації з питань індивідуальних досліджень учителів згідно проблемної теми	пр.місяця	заступник директора	
Консультації керівників методичних підрозділів (за потреби)	пр.місяця	заступник директора	
Методичні консультації педпрацівників	пр.місяця	Заступники	
Підготувати список вчителів, які атестуються та надати їх на затвердження атестаційній комісії.	до 10.10	заступник директора	
Засідання атестаційної комісії 1.Розгляд заяв педпрацівників на позачергову чи перенесення атестації. 2.Затвердження списку та графіку атестації	09.10	атестаційна комісія	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Співпраця ліцею, позашкільних закладів, громадських організацій у розвитку творчих здібностей, формуванні життєвих компетентностей вихованців.	протягом місяця	Адміністрація Рада ліцею	
Відкритий діалог з батьками 5-их класів «Адаптація учнів до навчання у базовій школі»	23.10-27.10	Класні керівники	

Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті ліцею, у групі Вайбер, ФБ.	пр.місяця	Вчителі	
Виявлення рівня тривожності учнів 5 – х класів під час переходу до наступної ланки навчання.	до 14.10.	Практичний психолог	
Онлайн-порадник для батьків «Інтернет і діти».	4 тиждень	Заступник директора, класні керівники	
Діагностика адаптованості п’ятикласників.	пр.місяця	Практичний психолог Соціальний педагог	
Дослідження девіантної поведінки та інтересів учнів (5-9)	пр.місяця	Соціальний педагог	
Профілактика проявів соціальної дезадаптації (5-10)	пр.місяця	Соціальний педагог	
Інформаційна хвилинка щодо європейського дня протидії торгівлі людьми (2-11)	4 тиждень	Соціальний педагог	
Індивідуальна діагностична робота з дітьми, що потребують підвищеної уваги	впродовж року	Практичний психолог	
Проведення батьківських зборів в класах (2 - 11)	протягом місяця	Класні керівники	
Залучення учасників освітнього процесу до гри “Соняшник” (за умови проведення конкурсу)	пр.місяця	Учителі заруб.літератури	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Круглий стіл “Особливості академічної доброчесності”	пр.місяця	керівн.метод.підрозділів	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про роботу школи в канікулярний час 2. Про підсумки участі учнів у І етапі предметних олімпіад 3. Про підсумки перевірки класних журналів 4. Про стан харчування учнів 5. Про участь у конкурсі «Учитель року»	щоп'ятниці	директор	

Перевірка ведення класних журналів	до 30.10	заступники директора	
Перевірити стан виконання ухвалених управлінських рішень, строк виконання яких закінчується у жовтні	до 30.10	адміністрація	
Засідання педагогічної ради Про затвердження Стратегії розвитку закладу освіти на 2023-2030 н.р. Надолуження освітніх втрат та прогалин. Про затвердження сертифікатів про підвищення кваліфікації	27.10.		
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Відвідування уроків молодих вчителів з метою надання методичної допомоги	пр.місяця	Заступники директора	
Співбесіда з учителями, які атестуються	пр.місяця	Адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Google-опитування «Підвищення професійного рівня педагога»	пр.місяця	Заступники директора	
Залучення учителів до конкурсу-ярмарку педагогічної творчості (при умові проведення)	пр.місяця	Заступники директора	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про проведення атестації в 2023/2024 навчальному році Про дотримання правил безпеки життєдіяльності та збереження життя і здоров'я учнів на період осінніх канікул Про організацію моніторингу стану навчання з навчальних предметів: - "Пізнаємо природу", природознавство "Моя планета Земля", "Твої фізичні відкриття" (5-6 кл) - хімія - фізика, астрономія Про вивчення стану навчання предметів Про проведення І етапу учнівських олімпіад з навчальних предметів Про підготовку ліцею до роботи в осінньо - зимовий період Про проведення конкурсів "Поліські пересмішники", імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.Шевченка Про проведення інвентаризації	01-30.10	Адміністрація	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Google-опитування вчителів, батьків, учнів "Дотримання академічної доброчесності"	пр.місяця	Колектив	

ЛИСТОПАД

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Контроль за роботою їдальні	пр.місяця	комісія	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	протягом місяця	Заступник директора	
Аналіз відвідування учнями ліцею за листопад	до 01.12	Заступник директора	
Тиждень безпеки дорожнього руху. Вікторина з правил дорожнього руху.	13 - 17.11	Учителі ЗБД. класні керівники, Педагог-організатор	
Зустріч з представниками відділу «Сім'я і молодь». Бесіда про профілактику шкідливих звичок.	протягом місяця	ЗДВР, Класні керівники	
Декада антиалкогольної та антинаркотичної пропаганди «Молодь за здоров'я планети». Інформина до Міжнародного дня відмови від куріння. Перегляд соціальних відеороликів з метою проведення дієвої первинної профілактики вживання тютюнових, алкогольних, наркотичних та психотропних речовин серед дітей. **Класні години:** «Куріння або здоров'я – обирайте самі», «Не будьте собі ворогом», «Моє здоров'я – найвища цінність», «СНІД – рана людства», «Гіркі плоди солодкого життя», Щоб не терзало потім каяття – побережи своє життя», та ін. Рейд «Смаколик замість цигарки!»	20-30.11	Педагог-організатор, ЗДВР, класні керівники, практичний психолог	
Просвітницько-профілактичні заходи з питань протидії торгівлі людьми «Торгівля людьми: проблема та шляхи вирішення» (за окремим планом).	Листопад - грудень	Класні керівники	
Практичне заняття: «Допоможи другу» для учнів 5-8 класів на знання правил надання першої допомоги при нещасному випадку.	20-30.11	Учитель «Основ здоров'я», медсестра	
Бесіди з профілактики травматизму в приміщенні і на території ліцею, щодо фізичної безпеки під час війни. (Правила поводження у разі повітряних тривог. Як поводитись під час бойових дій. Правила безпечної поведінки при загрозі бойових дій, загрозі ураження стрілецькою зброєю, у випадку обстрілів та	1 тиждень	класні керівники	

бомбардувань. Як діяти при обстрілах житлових будинків; дії при потраплянні під завали; як уберегтися від мін і вибухівки; підозрілі знахідки).			
Бесіда з БЖД Правила безпечної поведінки біля водойм у осінній період.	2 тиждень	класні керівники	
Пожежонебезпечні речовини та матеріали. Пожежна безпека при поводженні з синтетичними речовинами, горючими матеріалами.	3 тиждень	класні керівники	
Бесіда з БЖД Правила безпечного користування побутовими газо-електроприладами. Дії при виявлені запаху газу.	4 тиждень	класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання.	постійно	медична сестра Класні керівники	
Проводити виховні заходи, спрямовані на вироблення навичок здорового харчування	пр.місяця	класні керівники	
Перевірка стану ОП в навчальних кабінетах, майстернях, спортзалі	2 тиждень	Відповідальна з ОП	
Психологічний супровід адаптації учнів 5 класу до навчання у базовій школі	до 30.11	практичний психолог, соціальний педагог, вчителі	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків занять, булінгу, насилля, неетичної поведінки	пр.місяця	класні керівники	
Виготовлення та ознайомлення з інформаційними буклетами\ стендами на тему «Стоп насильству!».	пр.місяця	Практичний психолог.	
Виставка малюнків на гендерну тематику.	3 тиждень	учитель обр. мист.	
Проведення індивідуальних бесід з учням, які схильні до правопорушень. Анкетування. Діагностика даної категорії учнів.	Протягом місяця	класні керівники	
Виконання учнями правил внутрішкільного розпорядку.	Постійно	ЗДВР	
Просвітницько-профілактичні заходи з питань протидії торгівлі людьми «Торгівля людьми: проблема та шляхи вирішення» (за окремим планом).	Листопад - грудень	Класні керівники	
Акція «16 днів проти насильства» (за окремим планом).	13.11-28.11	Класні керівники, практичний психолог, педагог-організатор	
Виготовлення плакату « Ми всі особливі та неповторні»	пр.місяця	Практичний психолог,	

		соціальний педагог, рада учнів	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави **Тиждень української писемності і мови** “У мові є і серце і вуста, і є ім'я красиве Україна” Раптівка “Українська - мова єднання” Презентація тематичної полички “Барви українського слова” **Класні години:** «З рідним словом міцніє держава», «Вмирає все в житті, та не вмирає слово», «Мова і писемність у цікавих фактах», «Не цураймось мови», «Українська державна мова – символ єднання та престижу українського народу». **Тематична лінійк**а “Величаймо рідну мову - берегиню нашого народу!» Урочисте відкриття конкурсу знавців української мови ім. Петра Яцика.” **Тиждень історії** “На перехресті минулого з майбутнім” **Класні медіагодини:** «Голодомор – чорна сповідь моєї Вітчизни» «Трагедія, що сколихнула землю», «П’ять колосків – до життя не пройдених п’ять кроків» «Про великий голод люди говорили пошепки», «Вічна пам'ять змореним голодом», «Ціна хліба - життя», «Жнива скорботи», «Голгофа народних страждань»**.** **Круглий стіл** «Воєнні злочини росії». Ознайомлення з матеріалами українського інституту національної пам’яті. Участь у Всеукраїнській акції «Запали свічку пам’яті у своєму вікні «І пам’яті свіча не згасне…» Перегляд документального фільму «Україна. Повернення своєї історії». **Лінійка-реквієм** до Дня Гідності та Свободи “Україна - країна нескорених”.	27.10-03.11 27.10 01-02.11 27.10 20-24.11 25.11 21.11	Вчителі укр.мови і літератури Педагог-організатор Парламент ліцею Класні керівники Класні керівники Вчителі історії Класні керівники Педагог-організатор	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Конкурс творів «Вірю в майбутнє твоє, Україно!». Конкурс творчих есе на тему: «Війна, що змінила нас». Конкурс читців «Мова, наша мова, мова кольорова». Виставка дитячого малюнку «Великі права маленької людини». Виставка плакатів «Скажемо шкідливим звичкам НІ».	Протягом місяця 06-10.11 20-24.11 20.11-30.11	Учителі укр. мови і літ-ри Учитель обр. мист.	
Ціннісне ставлення до сім’ї, родини, людей **Тиждень толерантності і добрих спра**в «Цей світ врятує лиш добро» **Тематичне інформування** «Доброта – це тепло, що від серця іде». **Класні години та уроки гарної поведінки:** «Добрі справи прикрашають людину», «Для чого треба бути чесним, порядним», «Духовні вартості українців», «Моральність – основа мого життя», «Людські чесноти -	13-17.11 13.11 13-17.11	Заступник директора Педагог-організатор	

справжні цінності» «Гарно дружити — значить правду говорити», «Озирнись на свій вчинок», «Життєве кредо – творити добро». **КТС.** Благодійний ярмарок добрих справ і талантів «Прибутки ярмарку в відсотках рахувать не будем. Талант свій на добро ми подаруєм людям». **Тиждень виховання загальнолюдських цінностей** «Світло душі твоєї». **День гарного настрою:** Відеоперегляд «Не втрачай оптимізм!» **Доброчинна акція** «Наша школа рідний дім - ми всі дружні діти в нім» (збір шкільного приладдя та іграшок для учнів з малозабезпечених родин).	17.11 27-01.12 28.11 27-01.12	Парламент ліцею Класні керівники Заступник директора Педагог-організатор	
Ціннісне ставлення до себе Дружні спортивні зустрічі між класами.	протягом місяця	Учителі фізкультури, Класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці Виховні заходи з профорієнтації учнів 9-х, 11-х класів. Тестування. Анкетування. Аналіз та обробка результатів.	Протягом місяця	Класні керівники. ЗДВР. психолог	
Робота з активом Парламентом ліцею Засідання Парламенту **Звітні збори** командирів класі «Про дотримання правил внутрішкільного розпорядку». **Заняття школи лідерів №3** «Я – лідер учнівського самоврядування». Систематичне налагодження роботи парламенту ліцею. Проведення засідань згідно плану роботи. **Конкурс стінівок** “Наш клас - єдина команда”	6-10.11 13-17.11 15.11 протягом місяця до 30.11	Педагог-організатор Парламент ліцею	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 5-11 класів з навчальних предметів	постійно	учителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг “Пізнаємо природу” (5-6 класи), хімія, фізика та астрономія.	протягом місяця	робоча група	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			

Організація підготовки учнів-переможців І етапу Всеукраїнських олімпіад, конкурсів, турнірів до наступного етапу	пр.місяця	учителі	
Способи самооцінювання	пр.місяця	Заступник директора	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Планування заходів та проведення тижня української писемності та мови	до 03.11	учителі укр.мови	
Планування заходів та проведення тижня історії	до 20.11	учителі історії	
Засідання методичної ради.	до 30.11	Заступник директора	
Відвідування та аналіз уроків предмету “Пізнаємо природу” (5-6 класи), хімії, фізики та астрономії.	упродовж місяця	робоча група	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльності вчителів	прот.місяця	учителі	
Участь педагогів у засіданнях методичних підрозділів, методичних заходах шкільного та районного рівнів	прот.місяця	учителі	
Консультації з питань індивідуальних досліджень учителів згідно проблемної теми	пр.місяця	Заступники	
Консультації керівників методичних підрозділів (за потреби)	пр.місяця	Заступники	
Методичні консультації педпрацівників	пр.місяця	Заступники	
Засідання методичного об`єднання учителів початкових класів.	пр.місяця	Заступники	
Підготовка табелю робочого часу	до 10.11 до 20.11	Заступники	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Проведення І етапу гри “Соняшник”	до 30.11	учителі заруб.літератури	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті ліцею, у групі Вайбер, ФБ.	пр. місяця	Учителі	

Залучення учасників освітнього процесу до Міжнародного математичного конкурсу “Кенгуру”	пр.місяця	учителі математики	
Бесіди з батьками «Результативність навчання. Від чого вона залежить?»	1 тиждень	Класні керівники	
Консульпункт для батьків «Як зберегти здоров'я дітей»	2 тиждень	Класні керівники	
Лекторій «Агресивні діти. Причини й наслідки, шляхи усунення дитячої агресивності»	1 тиждень	Соціальний педагог, психолог,, ЗДВР	
Практикум для батьків: «Відповідальність, самооцінка й самоконтроль. Як їх розвинути у собі?».	1 тиждень	Соціальний педагог, психолог, ЗДВР	
Дослідження ставлення учнів до здорового способу життя (анкетування)	протягом місяця	Соціальний педагог.	
Бесіди з батьками щодо запобігання дитячому травматизму.	Протягом місяця	Класні керівники	
Тематичні заходи «СНІД! Не залишимося байдужими!»	пр.місяця	практичний психолог, соціальний педагог	
Профілактика конфліктних ситуацій «учень-учень», «учень-батьки», «учень-вчитель», «учитель-батьки»	пр.місяця	практичний психолог	
Корекція дезадаптації п’ятикласників Групові заняття: програма адаптації «Перший раз у 5 клас» Є.Коблик	листопад-грудень	практичний психолог	
Консультування педагогів з питань оптимізації навчально-виховного процесу.	впродовж року	практичний психолог	
Виявлення професійних нахилів, інтересів, здібностей старшокласників з метою рекомендації відповідного профілю навчання та вибору майбутньої професії.(11кл)	пр.місяця	практичний психолог	
Діагностика адаптованості учнів 10-го класу	пр.місяця	практичний психолог	

4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Провести нараду при директорові з питань вивчення документів про академічну доброчесність	08.11.	Заступники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Моніторинг участі та результативності І етапу предметних олімпіад	до 10.11	заступник з НВР	
Перевірити стан виконання ухвалених управлінських рішень, строк виконання яких закінчується у листопаді	до 30.11	адміністрація	
Підготувати пропозиції щодо внесення змін до номенклатури справ на наступний календарний рік	до 15.11	заступники директора	
Підготувати і здати звіт № 1-ЗСО	до 30.11	Заступники	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються у поточному навчальному році	упродовж місяця	атестаційна комісія	
Відвідування уроків молодих вчителів з метою надання методичної допомоги	до 30.11	Заступники	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Залучення учителів до конкурсу-ярмарку педагогічної творчості	пр.місяця	заступники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Бесіда “Дотримання академічної доброчесності”	пр.місяця		

ГРУДЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять	щоденно	класні керівники	
Інструктаж з правил безпечної поведінки учнів під час освітнього процесу. Інструкція № 52	01.12	класні керівники	
Проведення бесід щодо фізичної безпеки під час війни (Правила поводження у разі повітряних тривог. Як поводитись під час бойових дій. Правила безпечної поведінки при загрозі бойових дій, загрозі ураження стрілецькою зброєю, у випадку обстрілів та бомбардувань. Як діяти при обстрілах житлових будинків; дії при потраплянні під завали; як уберегтися від мін і вибухівки; підозрілі знахідки). Проведення бесіди з БЖД. Пожежнонебезпечні об'єкти. Користування печами, камінами.	1 тиждень	класні керівники	
Проведення бесіди з БЖД. Правила поведінки на кризі. Надання допомоги потерпілому на воді взимку	2 тиждень	класні керівники медична сестра	
Проведення бесіди з БЖД. Як уникнути обмороження та переохолодження взимку, профілактика ГРВІ.	3 тиждень	класні керівники медична сестра.	
Проведення тижня безпеки на зимові канікули	25 - 29.12	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Заступник з ВР	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання	постійно	медична сестра, класні керівники	
Контроль за роботою їдальні та харчуванням учнів пільгової категорії	пр. місяця	комісія, заступник з ВР, класні керівники	
Перевірка дотримання норм ТБ на уроках фізкультури. Перевірка захисного заземлення і опору ізоляції електромережі Контроль за журналом реєстрації нещасних випадків з учнями Видання наказу про	до 29.12	завгосп Відповідальна з ОП.	

попередження дитячого травматизму Контроль за журналом реєстрації нещасних випадків Аналіз роботи з ОП за І півріччя. Перевірка стану електричних розеток, електропроводок, рубильників			
Здійснювати аналіз стану травматизму серед учасників освітнього процесу	до 29.12	Адміністрація	
Співбесіди з класними керівниками з питання контролю за відвідуванням занять	пр. місяця	Заступник з ВР	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків занять, булінгу, насилля, неетичної поведінки	пр. місяця	класні керівники	
Інформаційні хвилини “За майбутнє без СНІДу”	01.12	Педагог-організатор Парламент ліцею	
Інформаційно-просвітницька акція до **Всесвітнього Дня боротьби проти СНІДу (1 грудня);**	01.12.	практичний психолог	
Зустріч з працівниками правоохоронних органів «Діти і кримінальна відповідальність». Перегляд тематичних відеофільмів. (до дня прав людини 10.12).	11.12	Класні керівники ЗДВР	
Розробка та ознайомлення з інформаційними буклетами «СНІД – проблема кожної людини»	пр. місяця	практичний психолог.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави **Тиждень військово-патріотичного виховання та юного захисника України «Я - України син і щиро гордий цим»**. Дайджест на тему: «Армія – гордість держави!» **Тематична лінійка до Дня збройних сил України** «Уклін усім, хто край свій боронить». Спортивно-розважальна програма «Нащадки козацького славного роду». Шоу-програма «Яка ти козачка? Який ти козак?». Класні години, присвячені Дню Збройних Сил України. День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС “Вони собою людство заступили” **Всеукраїнський тиждень правознавства та превентивного виховання «Ми громадяни правової держави».** Заочна подорож гілками влади «Органи судової влади. Правоохоронні органи». Зустріч з представниками місцевого самоврядування «Сьогодні ми діти, а завтра – громадяни України». Бесіда-вікторина «Знати та відповідати». **Класні години:** «Як протистояти антигуманним викликам сьогодення: уміння і навички, які стануть у нагоді сучасній молодій людині», «Чи можуть бути права без обов’язків?», «Права на папері і в житті», «Ми	04-08.12 04.12 06.12 07.12 06.12 14.12 11-15.12 18-22.12 18.12 18-22.12	Заступник директора Педагог-організатор Класні керівники Парламент ліцею Класні керівники Учитель обр.мист Парламент ліцею Педагог-організатор	

українці-громадяни і патріоти», «Захист прав дітей у нашій державі», «Сучасне рабство: як вберегтися від біди», «Злочин та види кримінального покарання». Конкурс-виставка плакатів «Ми і наші права» (за статтями Конвенції прав дитини) **Квест-гра** «Українські новорічні та різдвяні свята в загадках, прислів'ях, приказках та віршах».	19.12	Вчителі історії Парламент ліцею Класні керівники	
Ціннісне ставлення до себе			
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини, людей Акція милосердя «У наших серцях байдужості немає» (допомога літнім людям та відвідування реабілітаційного центру, військового госпіталю). Виховний захід до дня волонтера "Люди доброї волі" Зустріч з волонтерами «Ті, хто завжди прийдуть на допомогу». День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС «Вони собою людство заступили». Благодійна акція "Торбинка добра від святого Миколая" Акція "Різдвяні донати"	04-08.12 05.12 06.12 14.12 1 тижд 2тижд.	ЗДВР, педагог-організатор класні керівники Парламент ліцею Парламент ліцею	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Виставка дитячих малюнків «Збройні сили України - слава, гордість, міць землі». Виставка малюнків «Світова книга прав дитини». Виставка «Зимовий вернісаж» (виготовлення різдвяних вітальних листівок). Свято Миколая "На Святого Миколая в небі іскорка палає" Віртуальна народознавча подорож "Хустка - долі берегиня" до Дня української хустки КТС «Різдвяний дарунок ялинці». Кольоровий тиждень Різдвяне свято "Зимові фантазії" Різдвяний зорепад	06.12 06.12 07.12 18-22.12 18-22.12 26.12 27.12	Учитель обр.мист Педагог-організатор Парламент ліцею Учитель обр.мист класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи Акція "Зимуючий птах" (1 - 4 класи)	пр. місяця	класні керівники	
Ціннісне ставлення до праці Проведення санітарних днів	щотижня	класні керівники	

Робота з активом Парламенту ліцею Заняття школи лідерів №4 Мистецтво публічного виступу. Робота з комісією «Цікаві справи» по підготовці до проведення різдвяних свят для учнів 5-8 класів. Засідання Ради учнів з питань: участі учнів у проведенні різдвяних свят; випуску різдвяних вітальних листівок; планування роботи на II семестр. Висвітлення результатів участі учнів ліцею в олімпіадах, творчих конкурсах на сайті ліцею.	13.12 до 18.12 протягом місяця 18-22.12	Педагог-організатор Педагог-організатор Адміністрації Парламент ліцею	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 5-11 класів з навчальних предметів	постійно	учителі	
Моніторинг обізнаності здобувачів освіти з критеріями оцінювання (анкетування)	01-10.12	адміністрація	
Доведення до відома батьків методичних рекомендацій оцінювання навчальних досягнень учнів у Новій українській школі	постійно	Заступники	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг. Стан навчання хімії, фізики, астрономії, “Пізнаємо природу”	пр.місяця	Робоча група	
Класно – узагальнюючий моніторинг. Адаптація учнів 5 класу (наказ)	до 22.12	заступник директора	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Організувати зустрічі з представниками центру зайнятості та випускниками школи, які є студентами ВУЗів	до 22.12	психолог	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Планування заходів та проведення тижня правознавства та превентивного виховання	до 11.12	учителі історії, правознавства	
Провести моніторинг використання педагогами освітніх ресурсів, висвітлення педагогічної діяльності у фахових виданнях, електронних ресурсах	до 30.12	Заступники	
Систематично і послідовно працювати над підготовкою учнів до олімпіад, конкурсів, турнірів різного рівня	до 30.12	учителі	

2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Консультації з питань індивідуальних досліджень учителів згідно проблемної теми	пр.місяця	Заступники.	
Консультації керівників методичних підрозділів (за потреби)	пр.місяця	Заступники	
Самоосвітня діяльність учителів	пр.місяця	учителі	
Методичні консультації педпрацівників	пр.місяця	Заступники	
Створювати належні умови для якісної самоосвіти вчителів, для підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2023/2024 н.р.	пр.місяця	Заступники	
Підготовка табелю робочого часу	до 10.12 до 20.12	Заступники	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Тренінг-навчання батьків учнів з метою формування у них спеціальних знань про розвиток дитини та дотримання принципів педагогіки партнерства.	до 24.12	Класні керівники, практичний психолог	
І етап Міжнародного математичного конкурсу “Кенгуру” (за умови проведення)	до 22.12	учителі математики	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті ліцею, у групі Вайбер, ФБ.	пр. місяця	вчителі, класні керівники	
Залучення учнів-переможців І етапу Всеукраїнських олімпіад, конкурсів, турнірів до участі у ІІ етапі	пр.місяця	учителі	
Діагностика родинних відносин: Проективна методика "Кінетичний малюнок родини", тест «Ваше виховання».	впродовж року	практичний психолог	
Пошук обдарованих учнів	впродовж року	практичний психолог	
Уроки добра (2-11)	пр.місяця	практичний психолог	
Консультації дітей – вимушених переселенців, дітей, постраждалих унаслідок військових дій та їх батьків щодо розвитку самооцінки, соціалізації, розвитку товариськості.	впродовж року	практичний психолог	
Виступи на педагогічних радах (за планом роботи педрад).	впродовж року	практичний психолог	
Заняття батьківського всеобучу (за окремим планом).	11.12-15.12	Адміністрація	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Засідання 1 “Види та об'єктивність оцінювання” постійно діючого семінару-практикуму	до 15.12	Заступники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Наради при директорові Про навчальні досягнення учнів за І семестр 2023/2024 н.р. Про підсумки організації освітнього процесу за І семестр 2023/2024 Про стан охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладі	щоп'ятниці	Адміністрація	
Провести психолого-педагогічний консиліум з питання адаптації до навчання учнів 5-х класів	до 22.12	Практичний психолог, заступники	
Перевірити стан виконання ухвалених управлінських рішень, строк виконання яких закінчується у грудні	до 22.12	заступник директора	
Підготувати і здати звіт про чисельність працюючих та військовозобов'язаних станом на 1 січня 2024 р.	до 30.12	заступник директора	
Засідання педагогічної ради Про виконання рішень попередньої педради Про переведення та затвердження результатів навчання в закордонних школах для здобувачів освіти сімейної форми навчання, згідно наданих довідок (під час дії воєнного стану). Про затвердження Орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу у 2024 році Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою Про організацію роботи щодо забезпечення наступності у роботі учителів 5-х класів	до 22.12	заступник директора	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються у поточному навчальному році	упродовж місяця	атестаційна комісія	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Підготовка матеріалів до конкурсу-ярмарку педагогічної творчості (за умови проведення конкурсу)	пр.місяця	заступник директора	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про організацію роботи щодо забезпечення наступності у роботі вчителів 5-х класів . Про результати перевірки ведення класних журналів. Про підсумки моніторингу стану навчання хімії. Про підсумки моніторингу стану навчання фізики, астрономії. Про підсумки моніторингу стану навчання інтегрованого курсу "Пізнаємо природу", природознавства "Моя планета Земля", "Твої фізичні відкриття" (5-6 класи).	до 30.12	Адміністрація	

Про створення постійно діючої експертної комісії та затвердження Положення про експертну комісію з питань упорядкування та збереження документів Про складання номенклатури справ на 2024 рік Про затвердження номенклатури справ Про дотримання правил безпеки життєдіяльності та збереження життя і здоров'я учнів на період зимових канікул.			
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Проведення уроків "Ми проти корупції"	9.12	Класні керівники	

СІЧЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Складання та затвердження розкладу уроків на ІІ семестр.	до 10.01	заступник директора	
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями занять за січень	до 01.02	ЗДВР	
Бесіда з БЖД. Профілактика травматизму в приміщенні і на території ліцею, щодо фізичної безпеки під час війни.	3 тиждень	класні керівники	
Бесіда з БЖД. Дорожня розмітка. Правила безпечної поведінки та попередження травматизму на вулиці (перехід дороги, піднімання по сходах, сходження снігу, бурульок, ожеледь, сніжки, ковзанка). Правила безпечної поведінки на кризі, льоду, водоймах, попередження випадків переохолодження та обморожень. Дотримання правил гігієни у період поширення епідемічних захворювань (грип, ГРВІ)	3 тиждень	класні керівники	
Бесіда з БЖД Вогонь - друг. Вогонь - ворог. Причини виникнення пожеж, їх наслідки.	4 тиждень	класні керівники	
Бесіда з БЖД Правила безпечного користування побутовими газо-електроприладами.	4 тиждень	класні керівники	
Коригування графіку чергування вчителів	04.01	ЗДВР	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр. місяця	ЗДВР	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, педикульоз, гельмінтози	постійно	медична сестра, класні керівники	
Проведення бесід з метою профілактики простудних захворювань.	15-19.01	медична сестра, класні керівники	
Абетка безпеки. Як уникнути переохолодження взимку в умовах війни.	4 тиждень	медична сестра, ЗДВР	

Зустріч старшокласників з лікарем-наркологом. 9-11 кл	3-4 тиждень	медична сестра, класні керівники	
Контроль за роботою їдальні та харчуванням учнів	пр. місяця	комісія, ЗДВР., класні керівники	
Складання календарного плану основних заходів з цивільного захисту на рік	1 тиждень	відповідальний за ТБ	
Уточнення схеми розміщення педколективу та учнів ліцею при евакуації в разі отримання сигналів оповіщення	1 тиждень	відповідальний за ТБ	
Уточнення списків особового складу формувань цивільного захисту на новий навчальний рік	2 тиждень	відповідальний за ТБ	
1. Проведення інструктажу з ОП на робочому місці 2. Контроль за журналами реєстрації інструктажу з хімії, біології, у шкільних майстернях, спортзалі	до 30.01	відповідальний за ТБ	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Оновлення соціального паспорту ліцею	до 15.01	ЗДВР	
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків занять, булінгу, насилля, неетичної поведінки	пр. місяця	класні керівники	
Просвітницькі заходи щодо профілактики булінгу. Тренінги: «Чому так стається», «Скринька безпеки», «Я зможу допомогти»	пр. місяця	практичний психолог	
Проведення заходів, акцій, виступів, психологічних читань із використанням відеоматеріалів, активних форм роботи з питань формування здорового способу життя.	пр. місяця	практичний психолог	
Ознайомлювати педагогічних працівників ліцею з оновленням нормативно-правової бази щодо насильства відносно та за участі дітей, порядку дій щодо виявлення і припинення фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення	до 10.01	ЗДВР	
Круглий стіл «Торгівля людьми – сучасний прояв рабства» за участю представників районного Центру зайнятості населення.9-11 класи	III тиждень	Адміністрація	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави **Тиждень шани української державної та народної символіки «Символіка України – святиня й гордість поколінь безсмертного народу».** Година духовності «Можна все на світі вибирати, сину…». Інформаційна година «Сини і доньки землі української». Гра-вікторина «Символи мого народу». Книжкова виставка «Україна – суверенна, незалежна держава». **Виховні години** «Це день людей, чий дух міцніший за бетон» до дня захисників Донецького аеродрому. Ціннісне ставлення особистості до історичних, культурних і духовних надбань рідного краю	15.01-19.01	ЗДВР, педагог-організатор Класні керівники Бібліотекар Класні керівники	

Декада історичної пам'яті «Історію переписати неможливо». **Тематична лінійка** до Дня Соборності України «Соборна мати Україна - одна на всіх, як оберіг». Флешмоб «Ланцюг єдності» - «Єднання заради Незалежності». Тематична виставка літератури «Як люди вчились бути громадянами». Година пам'яті: «Голокост – шрам на серці людства». Інформаційно-пізнавальна година «Герої Крут – провісники волі». Учнівський лекторій, присвячений Дню соборності України, річниці битви під Крутами.	22.01-31.01	Учителі історії Педагог-організатор Парламент Бібліотекар Класні керівники ЗДВР Класні керівники	
Ціннісне ставлення до себе Загальношкільний день чемності «Ти знаєш, що ти – Людина». День профорієнтації "Мій вибір" 8-11 кл	31.01 23.01	Парламент Практичний психолог	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Інтерактивне відвідування музеїв, театрів, художніх виставок під час зимових канікул «Дивовижна Україна». (за окремим планом). Конкурс малюнків «І синє небо, і жовте колосся». Конкурс авторської поезії «Що для мене Україна». Конкурс на кращий твір на тему «Любове моя – Україно!».	02-07.01 II-III тиждень	класні керівники учитель обр. мист учителі укр. мови і літ.. Парламент	
Ціннісне ставлення до природи Рейд «Нагодуй птахів взимку». Робота з парламентом ліцею Рейд-перевірка стану підручників Рейд-перевірка класних куточків Засідання парламенту ліцею. Планування роботи на II семестр. Засідання школи лідерів №5. Лідер - формальний та неформальний.	3 тиждень II тижд. IV тижд. 15-19.01 17.01 III тижд.	Парламент ліцею Парламент ліцею Парламент ліцею Парламент ліцею Парламент ліцею	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			

Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 5-11 класів з навчальних предметів	постійно	учителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг. Стан навчання української мови та літератури (5-11 класи) (наказ)	до 20.01	заступник директора	
Тематичний моніторинг. Аналіз відвідування учнями занять за І семестр	до 10.01	Заступник з ВР	
Фронтальний моніторинг. Стан навчання історії, громадянської освіти, правознавства (5-11 кл.)	до 30.01	Робоча група	
Фронтальний моніторинг. Профілактика дитячого травматизму	до 31.01	Заступник з ВР	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Затвердження графіку проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів, контрольних, лабораторних, практичних робіт	до 30.01	заступники	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Засідання методичної ради	до 31.01	Заступник	
Погодження планів виховної роботи	до 31.01	Заступник з ВР	
Погодження календарно-тематичних планів	до 15.01	адміністрація	
Розробити календарно-тематичне планування	до 10.01	учителі	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Консультації з питань індивідуальних досліджень учителів згідно проблемної теми	пр.місяця	Заступник	
Консультації керівників методичних підрозділів (за потреби)	пр.місяця	Заступник	
Самоосвітня діяльність учителів	пр.місяця	учителі	
Методичні консультації педпрацівників	пр.місяця	Заступники	
Підготовка табелю робочого часу	до 10.01 до 20.01	заступник директора	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті ліцею, у групі Вайбер, ФБ.	пр. місяця	вчителі, класні керівники	

Консультація-практикум для батьків учнів «Культура поведінки підлітка. Як її виховувати?»	4 тиждень	класні керівники	
Уроки добра	пр.місяця	практичний психолог	
Дослідження професійних інтересів і нахилів учнів старших класів: - інтелектуальні здібності; - творчі здібності; - професійні інтереси, нахили.	пр.місяця	практичний психолог	
Консультування учнів з питань самовиховання, професійного самовизначення на тему: «Знайти себе – це важливо» (9-11кл.)	пр.місяця	практичний психолог	
Виявлення професійних нахилів, інтересів, здібностей старшокласників з метою рекомендації відповідного профілю навчання та вибору майбутньої професії.	пр.місяця	практичний психолог	
Діагностика стану психологічного клімату класу.	впродовж року	практичний психолог	
Спостереження під час навчального процесу, у позаурочний час	впродовж року	практичний психолог	
Консультаційна робота з учасниками освітнього процесу	впродовж року	практичний психолог	
Профілактично-просвітницька, корекційно-розвивальна робота з учасниками освітнього процесу	впродовж року	практичний психолог	
Консультації батьків з питань соціального статусу дитини в колективі однолітків	впродовж року	Соціальний педагог	
Надання рекомендацій, щодо вирішення конфліктних ситуацій	впродовж року	Соціальний педагог	
Надання рекомендацій щодо регулювання стосунків у класних колективах, щодо ефективного розподілу ролей в органах учнівського самоврядування та залучення учнів до роботи в гуртках секціях.	впродовж року	Соціальний педагог	
Консультації з батьками новоприбулих учнів Консультування батьків з питань соціальних пільг і гарантій	впродовж року	Соціальний педагог	
Тренінгове заняття «Чому так стається?» « Скринька безпеки» « Я зможу допомогти»(5-11 класи)	січень	практичний психолог	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Розглянути на засіданнях шкільних методичних об’єднань питання дотримання академічної доброчесності в старших класах	пр.місяця	Керівники методичних об’єднань	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			

Наради при директорові Про виконання річного плану закладу у І семестрі 2023/2024 н.р. Про складання графіку відпусток працівників закладу на 2024 рік Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу у ІІ семестрі 2023/2024 н.р. Проведення інструктажів	щоп'ягниці	адміністрація	
Засідання педагогічної ради Про виконання рішень попередньої педради Про визначення претендентів на нагородження золотою та срібною медалями	до 30.01	Заступник	
Розробити графік проведення письмових контрольних робіт, тематичних атестацій з навчальних предметів на ІІ семестр	до 20.01	заступники директора	
Перевірити стан виконання ухвалених управлінських рішень, строк виконання яких закінчується у січні	до 30.01	адміністрація	
Затвердити графік відпусток працівників ліцею на 2024 рік	до 05.01	Директор	
Інструктивно-методична нарада з класними керівниками по плануванню виховної роботи на ІІ семестр	до 10.01	Заступник з ВР	
Організація роботи щодо запровадження профільної освіти в закладі.	до 31.01.	Робоча група	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються у поточному навчальному році	упродовж місяця	атестаційна комісія	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Підготовка матеріалів до конкурсу-ярмарки педагогічної творчості	пр.місяця	учителі	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про організацію моніторингу стану навчання української мови та літератури. Про організацію моніторингу стану навчання історії, громадянської освіти, правознавства. Про стан відвідування учнями ліцею. Про підсумки виховної роботи за І семестр Про результати перевірки стану ведення класних журналів 2-11 класів	до 31.01	Заступники	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Робота з посібником «Світлофор освітньої доброчесності»	до 30.01	Учителі	

ЛЮТИЙ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за лютий	До 01.03	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр. місяця	Заступник з ВР	
Контроль за роботою їдальні та харчуванням учнів	пр. місяця	комісія, заступник з ВР, класні керівники	
Проводити роз'яснювальну роботу з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять	постійно	класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання.	постійно	Медсестра класні керівники	
Бесіда з БЖД. Рух за сигналами регулювальника	1 тиждень	класні керівники	
Проведення бесід щодо фізичної безпеки під час війни (Правила поводження у разі повітряних тривог. Як поводитись під час бойових дій. Правила безпечної поведінки при загрозі бойових дій, загрозі ураження стрілецькою зброєю, у випадку обстрілів та бомбардувань. Як діяти при обстрілах житлових будинків; дії при потраплянні під завали; як уберегтися від мін і вибухівки; підозрілі знахідки).	4 тиждень	класні керівники	
Бесіда з БЖД.Правила пожежної безпеки у вашому домі. Гасіння пожежі в квартирі на початковій стадії загоряння. Правила поводження під час пожежі	2 тиждень	класні керівники	
Бесіда з БЖД. Правила поведінки біля водойм	3 тиждень	класні керівники	

Випуск санбюлетню «Закалювання – шлях до перемоги над застудою»	1 тиждень	Медсестра	
Проведення бесід з метою профілактики простудних захворювань.	2 тиждень	Медсестра	
Зустріч старшокласників з лікарем-гінекологом	4 тиждень	Медсестра, класні керівники	
Проведення бесід «Гіркі плоди солодкого життя», «НІ наркотикам та алкоголю», «Шкідливі звички – шлях у безодню», «Лікує природа»8-11 кл	26-29.02	Медсестра, класні керівники	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків занять, булінгу, насилля, неетичної поведінки	пр. місяця	класні керівники	
Диспут «Гендерна рівність: за і проти»	пр. місяця	Соціальний педагог	
Проведення бесід, годин спілкування з інтернет-безпеки до Дня безпечного інтернету	пр. місяця	Соціальний педагог	
Відеолекторій «Запобігання торгівлі людьми та експлуатації дітей».	пр. місяця	Соціальний педагог	
Профілактичні заходи на тему «Гендерна рівність, стоп булінг»	пр. місяця	практичний психолог.	
Залучати педагогічних працівників ліцею до підвищення кваліфікації з питань профілактики булінгу (цькування) у закладі	пр. місяця	Заступник з ВР	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави **Тиждень математики й інформатики «Математика – це круто!».** Відкриття тижня математики та інформатики. Весела перерва «Гімнастика для розуму». Виховний калейдоскоп «10 золотих правил безпечного Інтернету для дітей». День безпечного інтернету «Створюй, спілкуйся та поважай: кращий Інтернет починається з тобою». Міні-тренінг «Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті». Виставка учнівських робіт «Математика навколо нас». Інтелектуальна математична гра «Хто швидше?». Презентація «Україна в цифрах і числах». Змагання з математики «Математичний бій». **Тиждень іноземних мов «Поліглоти, вперед!»** (за окремим планом) Флешмоб до Дня єднання «Ми – разом! Ми – єдині! І в цьому наша сила» **Тиждень рідної мови «О мово моя, душа голосна України»** Книжковий вернісаж «Славім Україну – кохану, єдину»	05.02-09.02 06.02 12-16.02 16.02 19-23.02	Учителі математики і інформатики Педагог-організатор Парламент учителі іноземних мов	

День українського поетичного слова. Патріотична кав'ярня «Шануєм, бережімо Україну і мову її солов'їну» **Тематична лінійка** до Міжнародного дня рідної мови «Лунай, прекрасна наша мово!». **Години спілкування:** «Шануймо мову над усі віки, якщо ми хочемо зватися народом», «У мові є і серце і вуста, і є ім'я красиве – Україна», «Слово про мову», «Слово до слова – складається мова», «Лунай, прекрасна наша мово!», «Мова – то серце народу», «Мово рідна моя, не мовчи!», «Наша мова – пісня, і в словах любов»,«Рідну мову у серце візьмемо» Конкурс «Найрозумніший». Караоке «Це матері мова. Я звуки її люблю, як пісні солов'їні» Тематична лінійка «Янголи Інститутської» до Дня пам'яті Героїв Небесної Сотні Перегляд документальних фільмів «20 лютого. Злам. (Слідами революції)», «Небесна Сотня. Зима, що нас змінила» Книжкова виставка-реквієм «Героям Небесної Сотні присвячується…» Усний журнал «Україна - нація незламних». **Чорний день в історії суверенної України. День жалоби**	20.02 20-23.02 23.02	Заступник з ВР педагог-організатор учителі української мови, зарубіжної літератури Бібліотекар Класні керівники педагог-організатор Заступник з ВР Парламент педагог-організатор Класні керівники Бібліотекар Класні керівники	
Ціннісне ставлення до сім'ї, родини та людей Заходи до Дня Святого Валентина А) поштова скринька «Любов у наших серцях»; Б) конкурс на кращу листівку-валентинку «Під вітрилами кохання». **Класні години:** «Все починається з любові», «Зірка кохання не на небі, вона у серці вашім є», «Що водить сонце і світила…», «Умійте берегти любов», «Усе любов'ю зміряне до дна», «Хочеш мати друга – навчись другом бути», «Людина починається з добра». Конкурсна програма для старшокласників до дня Святого Валентина «Хто кращий».	13-14.02 12-16.02 14.02	Парламент Класні керівники Заступник з ВР педагог-організатор	

Ціннісне ставлення до себе **Класні години:** «Мої життєві принципи», «Що таке самовиховання, самооцінка, самореалізація», «Шлях до самореалізації, або як стати особистістю», «Я та інші», «Відшукай себе серед інших». **Тиждень пізнавальних ігор** (за окремим планом) **Класні години:** «З чого починаються знання», «Знання – безцінний дар», «Навчання – наше головне завдання» Інтелектуальне змагання «Еврика» 9-11 кл	05-09.02 26.02-01.03 27.02	Класні керівники Заступник з ВР педагог-організатор	
Ціннісне ставлення до природи Акція “Турбота про птахів”	пр. місяця	класні керівники	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Виставка малюнків присвячена героям Небесної Сотні. Конкурс малюнків до свята Стрітення «Весна пробуджує від сну всю нашу землю чарівну»	21.02 1 тиждень	учитель з образотворчого мистецтва	
Ціннісне ставлення до праці Диспут «У чому гармонія праці?» Проведення санітарних днів Зустріч з працівниками Центру зайнятості та людьми цікавих професій. Проведення опитування з профорієнтації учнів 5 - 7 класів Робота з парламентом ліцею Засідання парламенту ліцею Навчання парламенту ліцею активу. “Про відповідальність черговість по школі” Підготовка до Дня святого Валентина Рейд - перевірка стану учнівських підручників Заняття школи лідерів №6. Стилі керівництва сучасного лідера	26-29.02 пр. місяця I тижд. II тижд. I-II тижд. II тижд. 21.02 III тижд.	класні керівники Адміністрація Практичний психолог Педагог - орган. Педагог - орган. Парламент ліцею Парламент ліцею Педагог - орган.	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 5-11 класів з навчальних предметів	постійно	учителі	
Провести опитування та анкетування здобувачів освіти про об’єктивність оцінювання у закладі	до 15.02	заступник	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг. Стан навчання історії, громадянської освіти, правознавства, української мови та літератури.	пр.місяця	Робоча група	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Сприяти реєструванню учнів 11-х класів для складання державної підсумкової атестації у формі НМТ.	упродовж місяця	Заступник	
Забезпечити участь переможців ІІ етапу Всеукраїнських олімпіад, конкурсів, турнірів у ІІІ етапі	упродовж місяця	Заступник	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Планування заходів та проведення тижня іноземних мов	до 12.02	Учителі інозем. мов	
Планування заходів та проведення тижня математики та інформатики	до 05.02	Учителі математики та інформатики	
Планування заходів та проведення тижня рідної мови	до 19.02	учителі укр. мови та літератури, зарубіжної літератури	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Консультації з питань індивідуальних досліджень учителів згідно проблемної теми	пр.місяця	Заступник	
Консультації керівників методичних підрозділів (за потреби)	пр.місяця	Заступник	
Самоосвітня діяльність учителів	пр.місяця	учителі	
Методичні консультації педпрацівників	пр.місяця	Заступники	

Вивчення та аналіз системи роботи вчителів, які атестуються	до 28.02	атест.комісія	
Підготовка табеля робочого часу	до 10.02 до 20.02	Заступник	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Декада педагогічної майстерності, творчі звіти	01-20.02	Учителі, які атестуються	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті ліцею, у групі Вайбер, ФБ.	пр. місяця	вчителі, класні керівники	
Консультування з питань вибору професії (дітей пільгових категорій з метою надання допомоги у працевлаштуванні)	Протягом місяця	Соціальний педагог	
Бесіди з батьками учнів, які мають прогалини в знаннях. «Морально-психологічний клімат в сім'ї та його вплив на результати навчання дитини»	III- IV тижні	Адміністрація, психолог, класні керівники, вчителі-предметники	
Виявлення професійних нахилів, інтересів, здібностей старшокласників з метою рекомендації відповідного профілю навчання та вибору майбутньої професії.(9-кл)	пр. місяця	практичний психолог	
Діагностика (повторна) адаптованості п'ятикласників	пр. місяця	практичний психолог	
Тренінг «Ти і твої емоції» Крок до успіху: психологічний супровід обдарованих дітей (11 кл)	пр. місяця	практичний психолог	
Профконсультації з метою допомогти у професійному визначенні	пр. місяця	практичний психолог	
Визначення ціннісних орієнтацій учнів старших класів (тренінги, анкети) 9-11 кл	пр. місяця	соціальний педагог	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Наради при директорові Підготовка учнів 11 класу до НМТ, стан реєстрації на НМТ - 24. Про хід атестації педагогічних працівників. Про роботу органів учнівського самоврядування здобувачів освіти з організації дозвілля	щопонеділка	Заступники	
Провести анкетування учасників освітнього процесу щодо роботи гімназії у наступному навчальному році	до 28.02	заступники директора	
Провести діагностику інтересів, нахилів, здібностей учнів 9-х класів з метою вибору профілю навчання	до 28.02	Заступник	
Перевірити стан виконання ухвалених управлінських рішень, строк виконання яких закінчується у лютому	до 28.02	адміністрація	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються у поточному навчальному році	упродовж місяця	атестаційна комісія	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Обмін думками «Кадрова політика як складова управління персоналом» (за підсумками участі педпрацівників у вебінарах)	11.02	Директор	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про підсумки участі здобувачів освіти у конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт МАН (при потребі) Про організацію та проведення навчально-польових зборів з учнями-юнаками та навчально-тренувальних занять з дівчатами 11-их класів Про стан роботи з профілактики дитячого травматизму	до 28.02 до 05.02 до 28.02	Заступники директора	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			

БЕРЕЗЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр. місяця	Заступник директора	
Контроль за роботою їдальні та харчуванням	пр. місяця	Заступник директора, комісія, класні керівники	
Аналіз стану відвідування ліцею учнями за березень.	До 01.04	Заступник директора	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання	постійно	медична сестра, класні керівники	
Лекторій «Профілактика захворювань органів зору».	1 тиждень	Медсестра	
Випуск санбюлетеня «Твоє здоров'я у твоїх руках»	1 тиждень	Медсестра	
Профілактичні бесіди до Всесвітнього Дня боротьби з туберкульозом «Коротко про туберкульоз», «Проблема здоров'я в житті сучасного суспільства» (24.03)	2-3 тиждень	Медсестра, класні керівники	
Інструктаж з правил безпечної поведінки учнів під час освітнього процесу. Інструкція № 52	01.03	класні керівники	
Бесіда з БЖД. Пасажир в автомобілі	1 тиждень	класні керівники	
Бесіда з БЖД. Вогнепальна зброя – не забава. Небезпечність виготовлення та випробування вибухових пакетів, користування мисливськими речовинами.	1 тиждень	класні керівники	
Бесіда з БЖД. Запобігання виникненню пожеж від електричного струму та правила гасіння таких пожеж. Дії учнів при пожежі.	2 тиждень	класні керівники	

Бесіда з БЖД. Ознаки отруєння. Запобігання отруєнь чадним газом. Домедична допомога при отруєннях	3 тиждень	класні керівники	
Абетка безпеки. Інструктажі з правил безпечної поведінки під час весняних канікул.	18-22.03	класні керівники	
Тиждень безпеки на весняні канікули	18 - 22.03	класні керівники	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків занять, булінгу, насилля, неетичної поведінки	пр. місяця	класні керівники	
Зустріч підлітків, які схильні до правопорушень, із психологом ліцею на тему: «Моральність та аморальність вчинку»	2 тиждень	класні керівники 2-11 класів	
Тренінг «Здорові звички - здоровий спосіб життя».	3 тиждень	Практичний психолог	
Відеолекторій «Ген жорстокості» «Права дитини у родині» гра-подорож «Права дітей»	пр. місяця	Практичний психолог	
Профілактика та подолання явищ жорстокості, насильства, злочинності правопорушень, вживання алкогольних і наркотичних речовин дітьми та підлітками через проведення психологічних ігор, вправ та тренінгів з учнями;	пр. місяця	Соціальний педагог	
Виготовлення буклетів «Stop булінг!»	пр. місяця	Соціальний педагог	
Проводити індивідуальні бесіди з учнями, схильними до протиправної поведінки	постійно	класні керівники	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави **Шевченківські дні у ліцеї «Не згасне велич Кобзаря»** Поетичний перегук «Крилате слово батька Тараса» Літературний Шевченківський вечір «Свіча, запалена від серця». Конкурс читців «Кобзар у нашому домі». Перегляд відео «Таємниці генія Шевченка» Книжковий вернісаж «Єднаймо Україну Шевченковим словом». Патріотична година до Дня українського добровольця «Сьогодні Бог народжується там, де захист – це життя, а не робота» Перегляд літератури «Добробати – воїни добра»	11-15.03 14.03	вчителі української мови та літератури педагог-організатор, заступник директора ВР, класні керівники бібліотекар Учителі історії,	

		Класні керівники Бібліотекар	
Тиждень початкових класів «Долаючи пороги знань, ми безліч здійснимо бажань». **День знань:** «Горішок знань міцний,та відступати ми не звикли». Відкриття тижня «Нушенята запрошують в гості». Інтегрований урок з курсу «Я досліджую світ» і образотворчого мистецтва «Майбутнє належить тим, хто вірить у красу своєї мрії». **День чомусиків:** Ми – чомусики веселі, любимо ми гратися. Хочем вирости міцними і про все дізнатися». Інтелектуальна гра «Скарбничка спостережливих і допитливих». Міні-розвага «Подорож в країну кольорових фантазій». Ігровий майданчик «Весело граємо, під музику стрибаємо, знання перевіряємо». **День математики:** Математика безмежно різноманітна і міститься у всьому». Математичні забавлянки «Математика з Фіксиками». Математичні перегони. **День природи:** «Ми з вами в цьому світі не самі –живуть тут звірі, птахи і комахи. Вікторина «У пошуках весни». Інтегрований урок з природознавства та читання «Доторкнись серцем до мелодії природи». Інтегрований урок-подорож «Стежками рідної природи». **День казки:** Хто багато читає, той багато знає». Малюнковий вернісаж «Світ дитячих мрій». Інтегроване заняття «Країна казки, де завжди сонячно» Інтегрований урок - гра «Забута казка – це золоте намисто».	18-22.03	Учителі початкових класів	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва **Тиждень мистецтва та творчості «Наповнимо музикою та веселкою наші серця»** Виставка творчих робіт дітей, вчителів та батьків «Чарівні барви». Музикальний рейд «Співочі таланти ліцею». Книжкова виставка «Краса навколо нас». Мистецькі перегони. **Класні години:** «Театр і кіно у нашому житті», «Музика як джерело натхнення», «Подорож в країну Театру «Залучаємось до прекрасного», «Мистецтво і мода», «Різнобарвні кольори українського мистецтва», «Чарівний світ мистецтва», «Театральна палітра», «Пісні мого народу», «Духовність особистості і мистецтво», «Естетика побуту» та ін. Виставка малюнків за творами великого українського Кобзаря.	01-07.03 11=-15.03	Класні керівники Парламент Бібліотекар Учитель обр.мист. Учитель музичного мист.	

		Учитель обр.мист	
Ціннісне ставлення до праці Проведення санітарних днів Виховні заходи по профорієнтації учнів 9-х, 11-х класів. Тестування. Анкетування . Аналіз та обробка результатів.	пр. місяця 9-11	класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи Інформіна до Всесвітнього Дня водних ресурсів «Вода – джерело життя» Випуск екологічного вісника до Всесвітнього Дня водних ресурсів. Робота з парламентом ліцею Робота з комісією “Культури і дозвілля” по підготовці до Шевченківських днів Засідання Парламенту ліцею. Обговорення питань гендерної рівності серед учнів Засідання школи лідерів №7 “Розвиток лідерських якостей” Підготовка до місячника екологічного виховання	21.03 I тидж. II тижд. 11.10 протягом місяця	Учителі біології Парламент ліцею Парламент ліцею Педагог - орган. Психолог Педагог - організ. Міністерство культури і дозвілля	
Здійснювати моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти, їх динаміки та результативності для підвищення якості освіти у закладі	постійно	адміністрація	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 5-11 класів з навчальних предметів	постійно	учителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			

Фронтальний моніторинг. Стан навчання української мови та літератури, історії, правознавства, громадянської освіти	пр.місяця	Робоча група	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Узагальнити результативність роботи обдарованої учнівської молоді за навчальний рік	пр.місяця	Заступники директора	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Планування заходів та проведення Шевченківських днів у ліцеї «Не згасне велич Кобзаря»	до 10.03	учителі укр.літер	
Планування заходів та проведення Тижня початкових класів «Долаючи пороги знань, ми безліч здійснимо бажань».	до 18.03	учителі поч. класів	
Засідання методичної ради	до 31.03	Заступники директора, голови методичних об’єднань	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Консультації з питань індивідуальних досліджень учителів згідно проблемної теми	пр.місяця	Заступники директора, голови методичних об’єднань	
Консультації керівників методичних підрозділів (за потреби)	пр.місяця	Заступники директора, голови методичних об’єднань	
Самоосвітня діяльність учителів	пр.місяця	учителі	

Методичні консультації педпрацівників	пр.місяця	Заступники	
Засідання 2 “Методичні стратегії компетентнісного уроку “ постійно діючого семінару-практикуму	до 31.03	Заступники директора, голови методичних об’єднань	
Засідання методичного об`єднання учителів початкових класів.	пр.місяця	Заступники директора	
Участь у конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації	пр.місяця	учителі	
Тренінгове заняття: «Як допомогти вчителю зберегти своє здоров’я та подолати стрес». Допомогти долати наслідки стресових ситуацій, профілактика синдрому емоційного вигорання вчителя.	11.03	практичний психолог	
Підготовка табелю робочого часу	до 10.03 до 20.03	заступники директора	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Дослідження мікроклімату та структури взаємовідносин у класному колективі 10 кл	пр.місяця	практичний психолог	
Тренінгові заняття «Впевненість у собі як показник успішності в майбутньому» Крок до успіху: психологічний супровід обдарованих дітей 9-11 кл	пр.місяця	практичний психолог	
Корекційно-розвивальна програма «Попередження агресивності у дітей шкільного віку» 2-11 кл	пр.місяця	соціальний педагог	
Соціальне інспектування дітей напівсиріт.	пр.місяця	соціальний педагог	
Проведення батьківських зборів	пр. місяця	класні керівники	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті ліцею, у групі Вайбер, ФБ.	пр. місяця	вчителі, класні керівники	
Анкетування педагогів – дослідження щодо якості освітніх послуг.	пр. місяця	заступники директора	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Анкетування «Самооцінювання та рефлексія»	10.03	заступники директора	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Наради при директорові Про стан організації харчування Про дотримання санітарно-гігієнічних норм у закладі	щопонеділка	заступники директора	
Засідання педагогічної ради “Формування національно-патріотичної свідомості здобувачів освіти в умовах сучасної школи” Про виконання рішень попередньої педради. Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою.	10.03	заступники директора	
Перевірити стан виконання ухвалених управлінських рішень, строк виконання яких закінчується у березні	до 30.03	адміністрація	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Оприлюднити на інформаційному стенді закладу освіти та на сайті інформацію про закріплену за закладом територію обслуговування, спроможність закладу освіти.	до 30.03	заступники директора	
Ознайомити педагогічних працівників, які атестуються, з характеристикою (під підпис)	Не пізніше ніж за десять днів до проведення атестації	заступники директора	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Порушити клопотання перед атестаційною комісією II рівня про присвоєння педагогічним працівникам кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії» (про відповідність раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії») та про присвоєння педагогічних звань (про відповідність раніше присвоєним педагогічним званням)	до 20.03	заступники директора	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про підсумки атестації у 2023/2024 н.р. Про затвердження рішення педагогічної ради. Про дотримання правил безпеки життєдіяльності та збереження життя і здоров’я учнів на період весняних канікул. Про звільнення від ДПА учнів 4 та 9 класів у 2023/2024 н.р. (при потребі)	до 30.03 до 16.03	Заступники директора	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			

Онлайн- та офлайн-опитування педагогів, адміністрації, батьків, учнівства щодо освітнього середовища в закладі освіти. Підбиття підсумків опитування.	до 31.03	Заступник и директора	

КВІТЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять	пр. місяця	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр. місяця	класні керівники	
Контроль за роботою їдальні та харчуванням учнів	пр. місяця	комісія, класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання	пр. місяця	класні керівники	
Бесіди з профілактики травматизму в приміщенні і на території ліцею, щодо фізичної безпеки під час війни (Правила поводження у разі повітряних тривог. Як поводитись під час бойових дій. Правила безпечної поведінки при загрозі бойових дій, загрозі ураження стрілецькою зброєю, у випадку обстрілів та бомбардувань. Як діяти при обстрілах житлових будинків; дії при потраплянні під завали; як уберегтися від мін і вибухівки; підозрілі знахідки)	1 тиждень	класні керівники	
Бесіда з БЖД Правила безпечної поведінки біля водойм у весняний період.	2 тиждень	класні керівники	
Бесіда з БЖД Вогонь - друг. Вогонь - ворог. Причини виникнення пожеж, їх наслідки.	3 тиждень	класні керівники	
Бесіда з БЖД Правила безпечного користування побутовими газо-електроприладами.	4 тиждень	класні керівники	

Аналіз відвідування учнями ліцею за березень-квітень	до 30.04	заступники директора	
Тиждень цивільного захисту (за окремим планом)	15.04-19.04	Відповідальний за ЦЗ	
Анкетування «Як ви ставитесь до свого здоров'я?». Обговорення результатів із учнями та їхніми батьками.	08.04-12.04	Класні керівники	
Круглий стіл «Роль батьківського та педагогічного колективу у формуванні культури та здорового способу життя дитини». Анкетування «Роль батьків у формуванні культури поведінки та здорового способу життя дитини».	08.04-12.04	Класні керівники ЗДВР	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків занять, булінгу, насилля, неетичної поведінки	пр. місяця	класні керівники	
Виступ на тему: «Формування культури поведінки у дітей»	пр.місяця	практичний психолог	
Формування толерантного ставлення до дітей з різних сімей	пр.місяця	соціальний педагог	
Проведення заходів до Всесвітнього дня без тютюну	пр.місяця	соціальний педагог	
Години відвертого спілкування за участю представників Національної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу»	до 30.04	класні керівники 2-11 класів	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави Години мужності по вшануванню подвигу нинішніх захисників України. Зустрічі з воїнами Виховний захід "Хай в серці кожної дитини живе любов до України" (5 - 9 класи)	10 - 14.04 17 - 21.04	Класні керівники, педагог-організатор	
Ціннісне ставлення до себе **Тиждень пропаганди здорового способу життя «Бути здоровим – бути успішним»** Дайджест за темою тижня. Гра-мандрівка «Терапія здоров'я». Вернісаж малюнків та плакатів ««Здоров'я» - означає життя!» Книжкова виставка «Крок за кроком до здоров'я» Години спілкування: «Ми за здоровий спосіб життя», «Щоденне піклування про своє здоров'я», «Здоров'я і хвороби», «Складові їжі, їх енергетична цінність. Принципи вибору їжі» Дружній турнір «Клич друзів - граймо разом!» Змагання «Старти надій» 5-9 класи	01.04-05.04 протягом місяця	заступник директора з ВР., педагог-організатор класні керівники Бібліотекар	

		учителі фізкультури	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва День українського гумору. Конкурс на кращу гумореску. Конкурс малюнків «Великдень – свято Воскресіння». Виставка великодніх писанок «Яйце-райце» Фотовиставка «Дотик природи»	01.04	педагог-організатор, класні керівники	
Ціннісне ставлення до природи **Декада екологічного виховання «Наш дивний світ такий, як казка. Тож бережіть його, будь ласка»** Літературно-музична композиція до Дня довкілля та Всесвітнього дня Землі «Збережемо ми природу – України гарну вроду» Симпозіум «Екологічні проблеми людства. **Екологічні класні години:** «Будь до природи небайдужим», «Про екологію рідного краю», «Світ навколо мене та я в ньому», «Екологічна етика», «Чорнобиль не має минулого», «26 квітня – День скорботи» Виставка літератури «Ми - люди, поки є природа». Тематична лінійка до Дня Чорнобильської трагедії «Чорний біль над білим цвітом» Змагаються ерудити. Вікторини з екології. Зустріч із ліквідаторами аварії ЧАЕС **КТС.** Мікс Батл Фест «Модний показ» (еко-сукні) Екологічна експедиція “Скривджена земля”, присвячена Дню Землі. Акція «Посади деревце»	22.04-30.04 26.04	Заїка А.С. Базан Т.О., Печончик Ж.О., Герус Н.І., Косташ Ю.Г. Дейнека І.Г. Корнійчук О.А. класні керівники учителі трудового навчання, мистецтва Учителі біології	
Ціннісне ставлення до праці День довкілля. Екологічні десанти «Наше місто – наша турбота» Зустріч з працівниками центру зайнятості Робота з парламентом ліцею Рейд “Як живеш, шкільний підручнику?” Засідання парламенту ліцею Рейд комісії “Дисципліна і порядок” Заняття школи лідерів №8 “ Від шкільної громади до громади суспільства” Еко - марш “Доля довкілля в наших руках” (прибирання пришкільної території	до 16.04 згідно графіка I тижд. II тидж. III тижд. IV тижд. протягом місяця	класні керівники Парламент ліцею Педагог - орган. Парламент ліцею	

		Педагог - організ. Парламент ліцею	

ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 5-11 класів з навчальних предметів	постійно	учителі	
Анкетування учнів та батьків щодо об’єктивності та справедливості системи оцінювання в закладі	25-29.04	адміністрація	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг. Стан навчання математика (2-4 класи), правознавство, хімія, фізика і астрономія.	пр.місяця	Робоча група	
Тематичне моніторингове дослідження формування цінностей учнів 2-11 класів	пр. місяця	заступники директора	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Планування заходів та проведення тижня туризму	до 15.04	учитель географії	
Планування заходів та проведення тижня психології **Тиждень предметів природничого напрямку** (за окремим планом)	до 30.04 до 08.04	практичний психолог	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Консультації з питань індивідуальних досліджень учителів згідно проблемної теми	пр.місяця	заступники директора	
Консультації керівників методичних підрозділів (за потреби)	пр.місяця	заступники директора	
Самоосвітня діяльність учителів	пр.місяця	учителі	
Методичні консультації педпрацівників	пр.місяця	Заступники	
Семінар вчителів початкових класів “Навчання успіхом”.	до 30.04	учителі заступники директора	
Підготовка табелю робочого часу.	до 10.04 до 20.04	заступники директора	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Консультування педагогів з питань оптимізації навчально-виховного процесу	пр.місяця	практичний психолог	
Заходи на тему**:** «Профілактика та корекція девіантної поведінки підлітків як соціально-педагогічна проблема»	пр.місяця	практичний психолог	

Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті ліцею, у групі Вайбер, ФБ.	пр. місяця	вчителі, класні керівники	
Консультації для батьків, котрі мають труднощі у вихованні дитини.	постійно	практичний психолог	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Інтерактивний семінар «Освітнє середовище в закладі освіти - як ми його бачимо»	21.04	заступники директора	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Наради при директорові Про підготовку закладу до закінчення 2023/2024 н.р. Про стан ведення ділової документації закладу, класних журналів Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками школи у 2023-2024 навчальному році Про організоване закінчення 2023-2024 навчального року.	щопонеділка	Заступники директора	
Перевірити стан виконання ухвалених управлінських рішень, строк виконання яких закінчується у квітні	до 30.04	адміністрація	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Організувати прийом дітей 5-их та 10-их класів.	упродовж місяця	заступники директора	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про проведення державної підсумкової атестації та затвердження персональний склад державних атестаційних комісій (для ДПА у 4-х, 9-х класах) Про порядок завершення навчального року та проведення державної підсумкової атестації учнів Про створення робочих груп з розроблення річного плану роботи закладу освіти на наступний навчальний рік Про результати моніторингового дослідження формування цінностей учнів.	до 30.04 до 30.04 до 30.04 до 30.04	Адміністрація	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Поширення власного досвіду роботи учителів з організації дотримання принципів академічної доброчесності у соцмережах, власних блогах і сайтах.	постійно	учителі	

ТРАВЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Аналіз відвідування учнями занять за травень	До 01.06	заступники	
Місячник охорони і збереження життя учнів	пр. місяця	класні керівники	
Проведення Тижня безпеки на літні канікули	27 - 31.05	класні керівники	
Бесіди з профілактики травматизму в приміщенні і на території ліцею, щодо фізичної безпеки під час війни (Правила поводження у разі повітряних тривог. Як поводитись під час бойових дій. Правила безпечної поведінки при загрозі бойових дій, загрозі ураження стрілецькою зброєю, у випадку обстрілів та бомбардувань. Як діяти при обстрілах житлових будинків; дії при потраплянні під завали; як уберегтися від мін і вибухівки; підозрілі знахідки)	1 тиждень	класні керівники	
Бесіда з БЖД Правила безпечної поведінки біля водойм у весняний період.	2 тиждень	класні керівники	
Бесіда з БЖД Вогонь - друг. Вогонь - ворог. Причини виникнення пожеж, їх наслідки.	3 тиждень	класні керівники	
Бесіда з БЖД Правила безпечного користування побутовими газо-електроприладами.	4 тиждень	класні керівники	
Бесіда «Життя – найдорожчий скарб». Бесіда з учнями 2-11 кл. про небезпечні ситуації, які можуть виникнути в період літніх канікул.	Протягом місяця	класні керівники	

Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками гімназії щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання	постійно	медична сестра. класні керівники	
Тиждень безпеки дорожнього руху. Зустріч з працівниками патрульної поліції	15 - 19.05	класні керівники. заступники	
Інструктаж з робітниками закладу по ТБ при виконанні ремонтних робіт		завідувач господарством, відповідальний з ОП	
Розробити заходи щодо підготовки навчального закладу до роботи в осінньо-зимовий період	4 тиждень	Адміністрація, завідувач господарством, відповідальний з ОП	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків занять, булінгу, насилля, неетичної поведінки	пр. місяця	класні керівники	
Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу освіти шляхом анкетування.	16-27.05	адміністрація	
Тренінгові заняття «Профілактика стресів та емоційна саморегуляція»	протягом місяця	Психолог	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави **Дні пам'яті «Пам'ятаємо! Перемагаємо!»** Доброчинна акція «Без права на забуття». Дайджест. День пам'яті та примирення. «Мужність і відвага на всі покоління». Перегляд хронікально-документальних фільмів, худ. фільмів про події ІІ світової війни. Покладання квітів до пам'ятника загиблим воїнам. Конкурс малюнків «Ні – війні! Нехай буде Мир!» Стріт-арт на асфальті крейдою «Я малюю мирну Україну». Майстер-клас: «Маки пам'яті». Книжкова викладка «Пером і пензлем правда про війну».	01.05-08.05	Класні керівники, педагог-організатор, учитель обр. мист.	

Усний журнал до Дня Європи «Єдність європейських країн – основа миру і дружби європейських народів» День Європи в Україні. Інформіна «Європа – колиска науки і культури світу». День української вишиванки. Флешмоб «Українці — єдині» **Година мужності** «Герої України – слава, гордість, міць країни!»	09.05 16.05 20-24.05	Учителі історії Парламент класні керівники	
Ціннісне ставлення особистості до сім'ї, родини та людей **Тиждень родинно-сімейних цінностей «Моя сім'я від «А» до «Я»** Дайджест за темою тижня. Свято Матері «Як Батьківщина і сонце над нами, отак і мама на землі одна » Виставка-перегляд літератури «Міцна родина – міцна Україна»; Фотовиставка «Посмішки найрідніших людей **КТС.** Родинне свято «Тато, мама, діти – України квіти»	13.05-17.05	ЗДВР Педагог-організатор Бібліотекар Учитель обр.мист. Педагог-організатор, класні керівники	
Ціннісне ставлення до себе Малі олімпійські ігри	Протягом місяця	класні керівники учителі фіз-ри педагог-організатор	
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва **Майстер-класи** «Козак – оберіг козацького духу», «Ангел-охоронець для України» та виготовлення листівки для воїна. **Тематична виставка** «Герої не вмирають, допоки пам'ять про них жива». Конкурс малюнків до Дня пам'яті та примирення «Вічна пам'ять героям! Ми низько вклоняємось їм» Конкурс на кращий прозовий твір до Дня Матері. Свято Букваря Свято прощання з початковою школою Свято останнього дзвоника «Україна єднає серця».	20-24.05 до 31.05	Учитель обр.мист. Класні керівники 2-4 класів учителі укр. мови Педагог-організатор ЗДВР	
Ціннісне ставлення до праці Свято "Шкільний Олімп" Генеральне прибирання класних кімнат. Операція «Затишок». Виховні заходи по профорієнтації учнів 9-х, 11-х класів. Тестування. Анкетування. Аналіз та обробка результатів .	до 31.05	Педагог-організатор,ЗДВР класні керівники	

Робота з парламентом ліцею Засідання парламенту ліцею Заняття школи лідерів №9 Ділова гра “Колективне планування дозвілля учнів школи а 2024-2025 н.р” Рейд навчальної комісії парламенту ліцею Рейд “Як живеш, шкільний підручнику” Акція “Подаруй мамі квітку” до Дня матері	I тижд. 13-17.05 II тижд. III тижд. 13-17.05	Педагог - організ. Педагог - орган. Парламент ліцею Парламент ліцею Парламент ліцею	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 5-11 класів з навчальних предметів	постійно	учителі	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Фронтальний моніторинг. Стан навчання української мови та літератури, історії, правознавства, громадянської освіти.	до 30.05	заступники директора	
Контроль за роботою шкільної їдальні та харчуванням учнів	пр. місяця	комісія	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Підготувати звіти про роботу з обдарованими учнями	до 25.05.	заступники директора	
Оприлюднити інформацію про результати участі здобувачів освіти в конкурсах, олімпіадах, турнірах різних рівнів	до 25.05.	заступники директора	
Провести урочисте вшанування учасників та переможців Всеукраїнських та Міжнародних конкурсів, олімпіад, турнірів «Шкільний Олімп»	до 31.05.	заступники директора	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Засідання методичної ради	до 31.05	заступники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			

Консультації з питань індивідуальних досліджень учителів згідно проблемної теми	пр.місяця	заступники	
Консультації керівників методичних підрозділів (за потреби)	пр.місяця	заступники	
Самоосвітня діяльність учителів	пр.місяця	учителі	
Методичні консультації педпрацівників	пр.місяця	Заступники	
Засідання методичного об`єднання учителів початкових класів.	пр.місяця	заступники	
Підготовка табелю робочого часу	до 10.05 до 20.05	Заступники	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Рівень готовності до навчання на новому ступені (4 клас) Проведення діагностичного мінімуму в 4-му класі	пр.місяця	практичний психолог	
Тренінгові заняття з учнями «Скласти іспити – це просто!» з метою формування впевненості та профілактики стресів.	пр.місяця	практичний психолог	
Участь в організації та проведенні рад профілактики	впродовж року	соціальний педагог	
Проведення батьківських зборів у 2 - 11 класах	до 30.05	класні керівники	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті ліцею, у групі Вайбер, ФБ.	пр. місяця	Учителі	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Засідання метод.об'єднань «Виховуємо академічну доброчесність в школі»	23-27.05	керівники м/о	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Наради при директорові Про підсумки роботи закладу з питань попередження дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я дітей у II семестрі Про підсумки виконання річного плану у 2023/2024 н.р. Про попереднє тижневе навантаження педпрацівників на 2024-2025 навчальний рік. Моніторинг по надолуженню освітніх втрат та прогалин.	щопонеділка	адміністрація	
Організувати за потреби: - річне оцінювання учнів, які навчаються на екстернатній формі здобуття освіти (екстернат) з усіх предметів інваріантної складової індивідуального навчального плану; - формувальне та завершальне (підсумкове) оцінювання та/або атестації здобувачів освіти, які навчаються на сімейній (домашній) формі навчання	до 30.05	заступники директора	

Організувати та провести державну підсумкову атестацію учнів 4-х класів.	до 30.05	заступники	
Перевірити стан виконання ухвалених управлінських рішень, строк виконання яких закінчується у травні	до 30.05	адміністрація	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Вивчення думки батьків та учнів щодо якості системи оцінювання в закладі освіти (онлайн анкетування)	протягом місяця	адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Подання про нагородження педагогічних працівників	до 31.05	адміністрація	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про підсумки моніторингу стану навчання української мови та літератури, історії, громадянської освіти, правознавства. Про результати підсумкового контролю знань учнів 2-4 класів з навчальних предметів та діагностичних робіт у II семестрі 2023/2024 н.р. Про дотримання правил безпеки життєдіяльності та збереження життя і здоров'я учнів на період літніх канікул.	до 31.05 до 31.05 до 22.05	заступники	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Інформування на веб-сайті закладу та в соціальних мережах про заходи щодо забезпечення принципів та правил академічної доброчесності.	до 31.05	заступники	

ЧЕРВЕНЬ

І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул	до 31.05	класні керівники	
Аналіз відвідування учнями закладу за ІІ семестр та навчальний рік	до 15.06	класні керівники	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Ціннісне ставлення до культури і мистецтва Конкурс малюнків на асфальті «Щасливе дитинство моє!» (До дня захисту дітей). (До дня захисту дітей). Урочисте вручення свідоцтв учням 9 класів Випускний вечір «Свято зрілості і свято розставання, майбутнього прекрасна світла мить… »	01.06 16.06 17.06	Косташ Ю.Г. Дейнека І.Г. класні керівники	

ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			

2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Здійснення моніторингу результатів досягнень учнів.	до 30.06	заступники	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Перевірити стан ведення ділової документації	пр. місяця	адміністрація	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Консультації з питань індивідуальних досліджень учителів згідно проблемної теми	пр.місяця	заступники	
Консультації керівників методичних підрозділів (за потреби)	пр.місяця	заступники	
Самоосвітня діяльність учителів	пр.місяця	учителі	
Методичні консультації педпрацівників	пр.місяця	Заступники	
Засідання методичного об`єднання учителів початкових класів “Підсумок роботи методичного об`єднання за рік”.	до 10.06	заступники	
Підготовка табелю робочого часу	до 10.06 до 20.06	заступники	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Провести збори батьків учнів 10-х та 5-их класів.	до 30.06	Класні керівники	
Провести співбесіди з керівниками методичних підрозділів з питання планування їх діяльності на наступний навчальний рік.	до 30.06	заступники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Наради при директорові Про попередження дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я дітей під час літніх канікул Про підготовку річного плану на 2023/2024 н.р. Про проведення ремонту закладу освіти.	щопонеділка	Гнатюк І.Г.	
Засідання педагогічної ради Про виконання рішень попередньої педради Про виконання освітніх програм, оцінювання учнів закладу Про схвалення освітньої програми на 2023/2024 навчальний рік Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою Про перевід учнів на наступний рік навчання та нагородження Похвальними листами	03.06	заступники	
Засідання педагогічної ради Про переведення учнів 9 класів на наступний рік навчання та випуск учнів	16.06	заступники	
Засідання педагогічної ради Про випуск учнів 11 класів та нагородження медалями, Похвальними грамотами	16.06	заступники	
Перевірити стан виконання ухвалених управлінських рішень, строк виконання яких закінчується у червні	до 30.06	адміністрація	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Ознайомлення педагогічних працівників з тижневим навантаженням на 2024/2025 навчальний рік	до 30.06	Гнатюк І.Г.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Формування регіонального замовлення на підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2025 рік.	до 30.06	заступники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про нагородження учнів Похвальними листами Про переведення учнів на наступний рік навчання Про переведення учнів 9 класів Про випуск учнів 11 класів Про підсумки методичної роботи Про підсумки роботи з обдарованими дітьми Про стан ведення класних журналів у 2023/2024 навчальному році Про виконання освітніх програм за 2023/2024 н.р. Про підсумки виховної роботи	до 30.06	заступники	

Опитування учасників освітнього процесу “Скринька ідей та зауважень” за підсумками навчального року	до 20.06	адміністрація	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Інформування на веб-сайті закладу та в соціальних мережах про заходи щодо забезпечення принципів та правил академічної доброчесності	до 30.06	адміністрація	