

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач _____ Кристина

01-15

 І
_____ 2023 р.

ПЛАН РОБОТИ

Сумського дошкільного навчального закладу

(центр розвитку дитини) №18 «Зірниця» Сумської міської ради

на 2023/2024 навчальний рік

ЗМІСТ

I.	Аналіз діяльності ЗДО за навчальний рік з визначенням річних завдань на майбутній період	4
	Річні завдання освітньої роботи дошкільного навчального закладу (центр розвитку дитини) №18 «Зірниця» на 2023/2024 н. р.	23
II.	Структура колегіального управління	24
	2.1. Загальні збори (конференції) колективу, виробнича нарада, адміністративна нарада	24
	2.2. Педагогічна рада	27
	2.3. Атестаційна комісія	30
	2.4. Комісії з харчування, охорони праці, цивільного захисту, організації та проведення експертизи цінності документів тощо	31
	Консиліуми	36
III.	Методична робота з кадрами	39
	3.1. Підвищення професійної компетентності	39
	3.2. Розвиток професійної творчості	39
	3.3. Самоосвіта	43
	3.4. Підвищення кваліфікації (заходи з атестації, курси, участь у методичних заходах різного рівня)	45
	3.5. Вивчення якості освіти (розвиток компетентностей дітей, професійних компетентностей педагогів)	46
IV.	Діяльність методичного кабінету	47
V.	Адміністративно-господарська діяльність	51
	5.1. Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов	51
	5.2. Інструктажі з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності тощо	53
	5.3. Санітарно-просвітницька робота (гігієнічне навчання тощо)	54
VI.	Організаційно-педагогічна діяльність	55

	6.1. Взаємодія з батьками, органом батьківського самоврядування	55
	6.2. Співпраця зі школою, іншими установами та організаціями	61
	6.3. Спільні заходи фізкультурно-оздоровчого, художньо-естетичного циклів тощо	64
VII.	Внутрішня система оцінювання якості діяльності (контрольна функція управління)	66
	7.1. Вивчення стану організації освітнього процесу	66
	7.2. Вивчення питань функціонування	73
	Додатки	77

I. АНАЛІЗ ДІЯЛЬНОСТІ ДНЗ ЗА НАВЧАЛЬНИЙ РІК З ВИЗНАЧЕННЯМ РІЧНИХ ЗАВДАНЬ НА МАЙБУТНІЙ ПЕРІОД

1. Засновником Сумського дошкільного навчального закладу №18 «Зірниця» Сумської міської ради є Сумська міська рада, а уповноваженим органом – управління освіти і науки Сумської міської ради.

Тип ЗДО: ясла-садок, центр розвитку дитини.

Вид ЗДО: комбінований.

Форма власності: комунальна.

E-mail: dnz18-sumy@ukr.net

Сайт(и): <http://zirnytsia.sumy.in.ua>

Мовою освітнього процесу в дошкільному закладі є державна мова.

Пріоритетний напрям освітньої діяльності закладу: художньо-естетичний.

У 2022/2023 навчальному році в дошкільному закладі функціонувало 14 груп, в яких виховувалось та навчалось 324 дитини. З них: 3 групи раннього, 3 групи молодшого, 4 групи середнього дошкільного віку, з яких 1 – група спеціальна група для дітей з порушенням мови, 4 групи старшого дошкільного віку, з яких 1 – спеціальна група для дітей з порушенням мови.

Освітній процес у закладі дошкільної освіти забезпечують 62 працівники: 30 з них педагогічні працівники, 32 особи – обслуговуючий персонал.

Освітній процес здійснювали 30 педагогічних працівників. З них: вихователі – 21, музичні керівники – 2, вчителі-логопеди – 2, практичний психолог – 1, інструктор з фізичної культури – 1.

Освітній рівень педагогічних працівників:

завідувач: повна вища

вихователі-методисти: 2 – повна вища

музичні керівники: 1 – неповна вища (спеціальна)

1 – повна вища

інструктор із фізичної культури: 1 – повна вища

Педагоги підвищували професійний рівень шляхом участі у вебінарах, семінарах-практикумах, консультаціях, онлайн-конференціях та інші формах роботи з метою реалізації завдань плану роботи на навчальний рік.

Організація освітньої діяльності в дошкільному навчальному закладі здійснювалася відповідно до [Законів України «Про освіту»](#), [«Про дошкільну освіту»](#), [Базового компоненту дошкільної освіти](#) та [Методичних рекомендацій до оновленого Базового компоненту дошкільної освіти](#), [Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України](#) (затверджено наказом МОН України від 06.06.2022 №527), [Положення Про дошкільний навчальний заклад](#) (затверджено постановою Кабінету міністрів України від 20.03.2003 №305) та рядом чинних нормативно-правових документів, [Санітарного регламенту ЗДО](#), [Листа МОН № 1/3845-22 від 02.04.2022](#) «Про рекомендації для працівників закладів дошкільної освіти на період дії воєнного стану в Україні», [Листа МОН № 1/8504-22 від 27.07.22 року](#) «Про окремі питання діяльності закладів дошкільної освіти у 2022/2023 навчальному році», наказу управління освіти і науки СМР № 162 від 30.08.2022 «Про роботу з 01.09.2022 року закладів дошкільної освіти та дошкільних підрозділів СПШ №№ 11, 14, 28,32 ССПШ №31, НВК №16, БНРЦ №1 Сумської міської територіальної громади» та наказу управління освіти і науки СМР № 198 від 29.09.2022 «Про роботу з 03.10.2022 року закладів дошкільної освіти та дошкільних підрозділів СПШ №№ 11, 14, 28,32 ССПШ №31, НВК №16, БНРЦ №1 Сумської міської територіальної громади».

В організації освітнього процесу педагоги керувалися комплексними освітніми програмами:

- Програма розвитку дитини від народження до шести років [«Я у Світі»](#) за загальною науковою редакцією Кононко О. Л.: Лист МОН від 12.07.2019 №1/11- 6326 - групи раннього віку № 1, 2, 3, спеціальна група для дітей з порушеннями мови середнього дошкільного віку 4, спеціальна група для дітей з порушеннями мови старшого дошкільного віку 4.
- Освітня програма для дітей молодшого дошкільного віку «Впевнений старт» за загальною науковою редакцією Піроженко Т.О.: Лист МОН від 23.07.2020 №1/11- 4934 - молодша група дошкільного віку №1, 2, 3 <https://vstart.com.ua/>
- Освітня програма для дітей середнього дошкільного віку «Впевнений старт»: за загальною науковою редакцією Піроженко Т.О.: Лист МОН від 12.07.2019 №1/11- 6327 - середня група дошкільного віку №1, 2, 3.
- [Освітня програма для дітей старшого дошкільного віку «Впевнений старт»](#) (автори — Наталія Гавриш, Тамара Піроженко, Олена Хартман, Антоніна Шевчук, Олексій Рогозянський): Лист МОН України № 1/11-7684 від

01.08.2017 року; протокол №2 від 26.04.2022 року зареєстров. у Католиці за №1.0008-2022- старша група дошкільного віку №1,2,3.

Також парціальними програмами:

- [«Творці майбутнього» Програма розвитку дитини від 2 до 6 років через гру, О.Ю.Рома, укр., Київ-2022](#)

2. Педагогічні працівники відвідували онлайн заходи згідно з наказом по ЗДО «Про організацію методичної роботи з педагогічними кадрами». Слід зазначити, що особлива увага була приділена онлайн-заходам у період військового стану. При цьому тематика навчань відповідала реаліям сьогодення та провідним напрямкам діяльності ЗДО у 2022/2023 н. р. Зокрема, увага була приділена як організації якісного освітнього процесу у дистанційному форматі так і роботі щодо психологічного супроводу всіх учасників освітнього процесу. Адже, сьогодні, в умовах війни, педагогу необхідно володіти елементарними навичками подолання тривожності, нападів панічної атаки, вміти переспрямувати увагу конкретної дитини, або дітей на позитивні явища, зацікавити їх, знайти способи піднесення їхнього настрою, знати елементарні способи розслаблення дитини у стані нервового напруження.

Педагоги брали участь у вебінарах, семінарах-практикумах, консультаціях, відеоконференціях та інші формах роботи, які спрямовані на підтримку емоційного стану, задля стабілізації, розуміння себе, психологічної рівноваги, душевного спокою, алгоритмів дій у різних ситуаціях, організації освітнього процесу під час війни, розширення та підвищення педагогічної майстерності.

Все це дало можливість педагогам приймати усвідомлені рішення, підвищити стресостійкість, підвищити фаховий рівень, засвоїти ази новітніх технологій та працювати на перспективу.

Зростання педагогічної майстерності вихователів було забезпечено також різними формами методичної роботи і в дошкільному навчальному закладі.

Вихователями-методистами було проведено низку методичних заходів, які сприяли реалізації завдань на навчальний рік. Зокрема, Ольга Гончаренко провела тренінги для молодих вихователів та бажаючих підвищити педагогічну майстерність щодо використання [«Методики 6 цеглинок»](#), щодо переосмислення сутності поняття «ГРА» як наскрізного підходу, який є одним з універсальних інструментів усебічного розвитку дитини з урахуванням її індивідуальних потреб та вподобань. У рамках упровадження [проєкту «Сприяння освіті»](#) провела тренінги для педагогів на тему: [«Peppy Pals «Веселі друзі»](#), а

Вікторія Моренець організовувала майстер-класи з підвищення професійного рівня оволодіння інформаційно-комунікаційними технологіями.

Сьогодні, в умовах російської воєнної агресії серед дітей та дорослих набувають поширення такі прояви порушення психічного здоров'я, як гострі емоційні розлади, реактивні стани, горе, переживання втрати близьких, дезорієнтація та панічні напади. З огляду на це, одним із важливих пріоритетів у діяльності закладу освіти в умовах воєнного стану є забезпечення психологічної стійкості учасників освітнього процесу, збереження та зміцнення їх ментального здоров'я. Тому з метою забезпечення своєчасної психологічної підтримки учасників освітнього процесу, зменшення проявів травматизації та збереження психічного здоров'я серед здобувачів освіти практичним психологом ЗДО Галиною Івченко було запроваджено [проект «Завжди поруч»](#).

Також з батьками та працівниками закладу в рамках курсу психологічної підтримки, який реалізується за підтримки міжнародної організації AVSI і Всеукраїнського фонду допомоги і розвитку HELPGROUP психологиня Таїсія Луцьковська провела [цікаві та насичені тренінги](#), щоб психологічно розвантажити батьків та працівників закладу. Заняття були направлені на формування стресостійкості, вчилися керувати емоціями, підтримувати та розуміти себе і малечу.

Виходячи з аналізу освітньої і методичної роботи у 2021/2022 н. р., враховуючи досягнення і перспективи розвитку, діагностичне анкетування педагогів, військові дії на території України, педагогічний колектив визначив такі пріоритетні **завдання на 2022/2023 н. р.:**

1. Формувати соціально-громадянську компетентність у дітей дошкільного віку шляхом запровадження принципу педагогіки партнерства.
2. Гра, як природний ресурс дитини для подолання кризових ситуацій.
3. Організовувати навчання педагогічних працівників у ЗДО для реалізації освітнього процесу з використанням дистанційної форми здобуття освіти дошкільників.

Реалізуючи **перший** пріоритетний напрямок стосовно формування соціально-громадянської компетентності у дітей дошкільного віку шляхом запровадження принципу педагогіки партнерства вихователі ЗДО №18 «Зірниця», використовують увесь спектр педагогічних впливів і засобів: обирають такі форми взаємодії з дітьми, щоб викликати захоплення, позитивне сприйняття під час знайомства з історією, культурою, звичаями рідного краю, адже саме ці поняття формують світогляд дітей. Для досконалого опанування методичними рекомендаціями щодо умов та практичних аспектів реалізації програми «Творці

майбутнього» та розширення у педагогів спектру форм, методів та засобів по формуванню соціально-громадянської компетентності, вихователем-методистом Ольгою Гончаренко у березні було проведено серію навчальних занять обсягом 6 год. Загалом педагоги позитивно відгукувалися про заняття, що поєднували теоретичні аспекти та практичну реалізацію у ігрових підходах. Вихователі зауважували, що гра – надзвичайно важлива для отримання ігрового досвіду, вона допомагає дітям адаптуватися до життя, розвивати навички, навчатися, розв’язувати проблеми та соціально взаємодіяти.

Вихователь – методист, Моренець Вікторія підготувала модель партнерської взаємодії між учасниками освітнього процесу по формуванню соціально – громадянської компетентності, що включають складники соціально-громадянської компетентності, форми організації освітнього процесу та практичні засоби.

Вихователі усіх груп, провели спільний з батьками захід по формуванню соціально – громадянської компетентності, але термін проведення був продовжений включно до квітня, адже деякі заходи були сплановані до певних календарних та обрядових свят. Так у закладі пройшли наступні заходи:

У групі раннього віку «Колобочки» майстер-клас по оздобленню патріотичних пряників.

У групі раннього віку «Малятко» родинне свято «Великоднє дерево» під час якого батьки інсценізували казку, діти разом з батьками грали в ігри, оздоблювали Великодні писанки.

У молодшій групі «Зірочки» [майстер-клас по виготовленню Великодніх зайців.](#)

У молодшій групі «Капітошки» – [спільний захід по розвитку «Soft skills»](#) (гнучких навичок) малят через креативні підходи та екскурсія до Центру еколого-натуралістичної творчості учнівської молоді СМР.

У молодшій групі «Дзвіночки» було проведено [майстер-клас «Український оберег не пустить лихо на поріг».](#) Під час заходу педагоги презентували українські обереги, провели ігри з віночком, та виготовили обереги для дому у формі мішечків.

У середній групі «Бджілки і Дивосвіт» екскурсія до Центру еколого-натуралістичної творчості учнівської молоді СМР.

У середній групі «Веселки» майстер-клас по [виготовленню Великодніх птахів.](#)

У старшій групі «Казкарики» [родинний захід: «Щаслива родина – Сильна Україна»](#) - спільна художня діяльність батьків разом з дітьми на патріотичну тематику.

У старшій групі «Сонечко» з метою ознайомлення дітей з українською народною декоративною іграшкою, її історією проведено майстер-клас по виготовленню «Ляльки мотанки». Також організовувалась екскурсія до обласного краєзнавчого музею.

У спеціальній групі для дітей із порушенням мови середнього і старшого віку «Квіточки» з метою поглиблення соціально-громадянських почуттів дітей шляхом розширення знань про рідний край, історію рідного міста та здійснення активного залучення батьків до педагогічного процесу проведено екскурсію містом та в обласному краєзнавчому музеї.

Практичний психолог, Галина Івченко, для розуміння педагогами кількісних і якісних змін особистісних структур у процесі формування дитини, її соціалізації та виховання в певному соціальному середовищі підготувала пам'ятку для педагогів «Етапи соціального розвитку дітей дошкільного віку».

Оскільки основи соціально-громадянської компетентності закладаються в дошкільному віці і є передумовою для подальшого розвитку дитини, а гра – цікавий і змістовний процес для дошкільника, то педагоги за рішеннями педради закладу підготували дидактичну гру по формуванню соціально – громадянської компетентності.

Ігри орієнтовані на прояв:

- особистісних якостей: «Дзеркальце» Іванющенко Юлія, «Ми з тобою схожі» Сокольнікова Тетяна, «Компліменти» Мірошніченко Вікторія, «Подарунки» Гуцал Світлана, «Я люблю» Банна Наталія, «Цуценята, котики, курчата» Івченко Галина, «Точки опору» Дорошенко Стелла;

- ціннісного ставлення до себе, своїх прав, прав інших: «Добре чи погано» Мельник Алла, «Корисні справи» Донець Вікторія;

- правил і способів міжособистісної взаємодії між членами родини, іншими людьми: «День народження садка» Внученко Наталія, «Логопедичні стаканчики» Лоза Валерія, «Потяг ввічливості» Клипа Тетяна;

- ціннісного ставлення та поваги до культурних надбань українського народу: «Українські страви» Ліннік Тамара, «Так чи ні» Брусовцова Лариса, «Барвистий віночок» Малік Оксана».

Реалізуючи **завдання щодо гри**, як природного ресурсу дитини для подолання кризових ситуацій вихователем-методистом, Гончаренко Ольгою проведено навчальний тренінг по визначенню концептуальних засад реалізації гри як підходу з молодими спеціалістами та педагогами, які самостійно виявили бажання для навчання. Тренінг поєднував теоретичні аспекти та практичну реалізацію у ігровому підході. Педагоги у підсумку позитивно відгукувалися про зміст

заняття та зауважили, що такі заходи формують переконання, що гра – надзвичайно важлива для дошкільників, отримання ігрового досвіду допоможе дитині адаптуватися до життя, розвивати навички, навчатися, розв’язувати проблеми та соціально взаємодіяти.

Також для педагогів було підготовлену пам’ятку «Мистецтво фасилітації гри» для формування у педагогів розуміння важливості гри, моделювання ігрової діяльності.

Вихователь – методист, Моренець Вікторія підготувала орієнтовну схему аналізу для рефлексії практик педагогами, які включають аналіз ступеню вираження характеристик гри та визначення способів їх зміни в позитивну сторону.

Педагоги відповідно до інтересів і потреб дітей, з урахуванням освітнього контексту, створювали ігрові взаємодії з дітьми з урахуванням вікових особливостей. Теми взаємодій були доступні, різноманітні, з різними завданнями, які чергуються, забезпечуючи цікавість і підтримання інтересу, із дотриманням правила «легкого старту», мають логічну побудову. Дизайн взаємодій з дітьми вибудований відповідно до п’яти характеристик, взаємодії розраховані на співпрацю, співдію.

Згідно плану роботи на 2022/2023 н.р. з даної теми проведено педагогічну раду; інструктором з фізичної культури проведена консультація «Народна рухлива гра — невичерпна виховна скриня для патріотичного виховання маленьких українців»; вихователь Яненко Наталія провела відкрите заняття використанням ігрових та діяльнісних методів «Разом гратись цікавіше, разом гратись веселіше», Донець Вікторія «Віночок слів», Дорошенко Стелла, інструктор з фізичної культури – заняття «До народного джерела»; батьківські збори «Роль ігрової діяльності у пізнанні навколишнього світу» (молодші групи), «Всебічний розвиток дошкільника у процесі ігрової діяльності» (середні групи), «Реалізація батьками пізнавально– розвивальних, навчальних і виховних завдань засобами різних видів ігор» (старші групи).

Слід зазначити, що для реалізації **третього напрямку** «Організовувати навчання педагогічних працівників у ЗДО для реалізації освітнього процесу з використанням дистанційної форми здобуття освіти дошкільників» у ЗДО протягом навчального року продовжувалася робота щодо даного напрямку з дітьми, педагогами та батьками. Вихователем-методистом Моренець Вікторією для педагогів було проведено семінар-практикум «Медіаосвіта як частина освітнього процесу в ЗДО та вимога сьогодення»; проведені консультації «Дистанційні заняття з дошкільниками: дев’ять нових ідей» (вихователь-методист Гончаренко Ольга); педагогічна година «Платформи Zoom та Meet для організації дистанційної форми здобуття освіти (інструкція з організації роботи)»; майстер-класи: «Створення YouTube каналу», «Програма OBS Studio або

як зробити запис з екрану ноутбука»; консультант ЦПРПП Олеся Дадонova ознайомила присутніх з особливостями організації та проведення онлайн-конференцій на платформі Zoom. Педагоги вчилися працювати з цією платформою, організовувати зустрічі, здійснювати опитування, об'єднувати в сесійні зали; усі педагоги пройшли курси «Цифрові інструменти Google для освіти».

Варто підкреслити, що з перших днів воєнного стану Міністерство освіти і науки України спільно із Офісом Президента, ЮНІСЕФ, групою волонтерів, психологів і педагогів створили сайти, телеграм-канали, чат-боти, блоги, тощо з рекомендаціями, іграми, вправами, забавками, завданнями для дітей, аудіо- та відеоматеріалами для батьків та педагогів, що значно допомогло організовувати роботу з вихованцями та їх батьками. А колектив фонду «The Lego Foundation» розробив [ігрові онлайн-взаємодії](#) для дошкільнят, які покликані допомогти як педагогам так і дітям адаптуватися до взаємодії онлайн в реаліях сьогодення.

Упродовж 2022/2023 навчального року педагоги закладу брали участь у заходах різного рівня:

Всеукраїнського:

Колектив педагогів протягом року брав участь у Всеукраїнському пілотному проєкті від «Сприяння освіті» - «Create with Anything», а з травня 2023 року долучився до проєкту соціально-емоційного розвитку «Веселі друзі» («Peppy Pals»).

У листопаді колектив закладу взяв участь у Всеукраїнському дистанційному мистецькому конкурсі «Оберегова лялька-мотанка» та отримав 1 місце.

17 лютого усі педагоги долучалися до Всеукраїнського заходу «День спонтанного прояву доброти».

Педагоги разом з вихованцями з 1 по 7 березня 2023 року долучилися до [II Міжнародного заняття доброти про гуманне та відповідальне ставлення до тварин](#), провели [флешмоб «Добро переможе»](#), отримавши естафету від Сумського ЗДО №17 «Радість» та передали її ЗДО №18 «Зірочка» м. Кам'янець-Подільський, а за результатами отримали електронний сертифікат учасника заходу.

3 березня 2023 року завідувач Кристина Шевич стала тренером [проєкту «Забезпечення безперервності навчання та розвитку дітей дошкільного віку в умовах кризи в Україні»](#) за підтримки Міністерства освіти і науки, ВГО «Асоціації працівників дошкільної освіти», ДУ «Українського інституту розвитку освіти» та Дитячого фонду ООН (ЮНІСЕФ в Україні). З 1 травня чотири педагоги: Наталія Банна, Наталія Внученко, Алла Мірошниченко, Вікторія Мірошниченко долучилися до проєкту та проводять заняття для дітей старшого дошкільного віку по підготовці їх до навчання у школі.

Педагоги Наталія Банна, Алла Мельник, Вікторія Мірошніченко, Вікторія Моренець, Валерія Лоза долучилися до створення онлайн-збірки [авторських казок від Дрогобицького ЦПРПП](#).

Усі педагоги закладу долучилися до Всеукраїнського фестивалю від The Lego Foundation Play Fest-2023.

Обласного та місцевого:

Вихователь-методист Ольга Гончаренко:

У жовтні презентувала досвід роботи у проєкті «Сприяння освіті» для завідувачів ЗДО у Полтавському ОІППО.

У листопаді брала участь у брейнстормінгу для вихователів-методистів міста з питанням «Гра дитини» - освітній напрям Базового компоненту. Досвід упровадження» .

У листопаді разом з вихователем Наталією Яненко виступала на марафоні ідей «Я крокую до майстерності. Заняття з родзинками».

У листопаді Вікторія Донець виступала на методичному інтенсиві учителів-логопедів за темою: «Розвиток фонематичних процесів у дітей з порушенням мовлення» з питанням «Ігри для розвитку просодики».

Вихователі-методисти Ольга Гончаренко і Вікторія Моренець та Вікторія Мірошніченко на виконання наказів Департаменту освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації від 14.02.2023 № 43 - ОД «Про проведення обласного фестивалю-огляду фахової майстерності педагогів закладів дошкільної освіти «Світ дошкілля» у 2023 році», Центру професійного розвитку педагогічних працівників Сумської міської ради від 13.03.2023 № 6 «Про проведення I (міського) етапу обласного фестивалю-огляду фахової майстерності педагогів закладів дошкільної освіти «Світ дошкілля» у 2023 році» у квітні взяли участь та посіли призові місця у I (міському) етапі обласного фестивалю-огляду фахової майстерності педагогів закладів дошкільної освіти «Світ дошкілля» у номінаціях «Краща методична розробка» (гран-прі) з досвіду роботи педагогічних працівників закладів дошкільної освіти та «З Україною в серці» - формуємо соціально-громадянську компетентність дітей дошкільного віку» (перше місце) (I міський етап), а у травні зайняли перше місце у II обласному етапі фестивалю-огляду фахової майстерності педагогів закладів дошкільної освіти «Світ дошкілля» у 2023 році».

Галина Івченко, практичний психолог:

У вересні 2022 р. брала участь у обласному засіданні працівників психологічної служби «Кейс досвіду практичного психолога в умовах воєнного стану».

У листопаді 2022 року у журналі «Практичний психолог» №11 Цифрового видавництва Експертус було опубліковано статтю «Авторська арттерапевтична методика, що допоможе сформувати в дошкільників резилієнтність».

У січні у ЦПРПП під час «Учительських канікул» проводила майстер-клас «Енергія в кактусі».

У лютому 2023 на обласному засіданні працівників психологічної служби «Техніки стабілізації психоемоційного стану».

У квітні на XII Всеукраїнська науково-практична конференція «Молодь в сучасній психології» провела майстер-клас «Ресурс відновлення»

У червні планується виступ завідувача Кристини Шевич на засіданні круглого столу у Департаменті освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації по обговоренню проєкту Закону «Про дошкільну освіту».

Протягом року згідно плану роботи були проведені тематичні тижні, зокрема:

- Тиждень Толерантності (листопад) був цікавий та насичений різними формами роботи. А саме: створено «Книгу гарних манер», «Долоньки миру», міні-проєкт «Наші добрі вчинки», «Кульки толерантності», «Мої емоції» браслети дружби, плакат «Разом до вершин на крилах добра», малювали «Мир очима дітей».

В рамках Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства» для підвищення обізнаності населення з питань запобігання насильства проводилася [зустріч працівників закладу, батьків вихованців з інспекторками сектору зв'язків з громадськістю](#) «Протидія домашньому насильству».

У грудні пройшов [Тиждень здорового способу життя](#) для формування свідомого ставлення до власного здоров'я. Протягом тижня були організовані різноманітні заходи: ігри, естафети, розваги, бесіди, створення правил здоров'я, виготовлення буклетів плакатів про здоровий спосіб життя, щоденно проводилися онлайн-руханки із зірками.

У квітні пройшов Тиждень психології. Діти усіх груп взяли участь у фотовиставці «Дарую посмішку» та Дні гарного настрою.

Діти молодшого дошкільного віку будували садочок майбутнього та під девізом «Разом ми - СИЛА в єдиному колі» святкували День Дружби.

Діти середніх створювали «Долоньки миру» та малювали «Мрія очима дитини».

Діти старших груп створювали «Карти бажань».

Батьки вихованців закладу долучилися до психологічного [проєкту «Політаємо у хмаринках. Мрії моєї дитини».](#)

3. У квітні 2023 року було проведено дослідження рівня сформованості компетентностей дітей ЗДО за освітніми напрямками інваріантного складника Державного стандарту дошкільної освіти.

Змістом Базового компонента дошкільної освіти визначено освітні напрями через організацію педагогом базових видів діяльності, які збагачують досвід дитини та реалізуються як особистісне надбання дитини (результат розвитку).

З метою проведення цілеспрямованого обстеження рівня засвоєння програмового матеріалу дошкільниками відповідно до 7 освітніх напрямів Базового компоненту вихователями було проведено дослідження, щодо оцінки досягнень дітей дошкільного віку за методичним посібником за редакцією Н.М. Шаповал «Моніторинг досягнень дітей дошкільного віку згідно з Базовим компонентом дошкільної освіти».

Статистичну обробку даних вивчення стану сформованості життєвих компетентностей педагоги здійснювали за критеріями, чітко визначеними за кожним напрямом. Це дало можливість комплексно проаналізувати надбання дитини і отримати об'єктивну інформацію про якість організації освітнього процесу, прогнозувати шляхи його поліпшення. Методологія комплексної оцінки розвитку дитини спираються на принцип цілісності розвитку дитини.

Інформація про якість організації освітнього процесу не об'єктивна, у зв'язку з тим, що не всі діти пройшли вивчення досягнень основних компетентностей:

- у групах раннього віку – 63.3% від загальної кількості;
- у молодших групах - 53,3% від загальної кількості;
- у середніх групах - 59,7 % від загальної кількості;
- у старших групах - 72 % від загальної кількості;

Моніторинг рівня досягнень дітей дошкільного віку, які брали участь у вивченні, показав, що найкращі результати належать освітньому напрямку «Гра дитини», що вказує на те, що діти здатні до вільної емоційно – насиченої, спонтанної активності з власної ініціативи, в якій реалізуються можливість застосування наявних знань.

Найнижчі показники належать освітньому напрямку: «Мовлення дитини». З огляду на це постає нагальна потреба у посиленні цілеспрямованої роботи з розвитку зв'язного мовлення дітей, забезпеченні належних умов засвоєння дитиною культури мовлення та спілкування, елементарних правил користування мовою у різних життєвих ситуаціях, що в свою чергу надасть дітям можливість для духовно – емоційного та пізнавального розвитку.

Загалом, виходячи з результатів дослідження досягнень дітей за освітніми напрямками БКДО, можна зробити наступні висновки: освітній процес в ЗДО спрямовано на достатню активізацію діяльності дитини в пізнанні навколишнього світу, формування досвіду дитини в різних видах діяльності.

Резервом в роботі педагогічного колективу є:

- застосовування дистанційних форм роботи для забезпечення безперервної дошкільної освіти дітей, які в умовах сьогодення не відвідують ЗДО;
- ефективне використання потенціалу різних моделей організації освітнього процесу із застосуванням сучасних інноваційних технологій, що відповідають особливостям розвитку кожної дитини ЗДО;
- здійснення компетентнісного та ігрового підходу до організації освітнього процесу для отримання відповідних компетентностей;
- впровадження дієвих форм партнерської взаємодії з родинами щодо створення універсального розвивального(ігрового) середовища на засадах особистісно зорієнтованого, інтегрованого принципу організації освітнього процесу;
- оптимізація роботи щодо комунікативної компетентності, у різних формах конструктивної взаємодії дитини.

4. Щоб діти почувалися в безпеці та насолоджувались дитинством під час перебування у ньому, а педагоги продуктивно працювали над втіленням в практику оптимальних форм і методів роботи по розвитку особистості дитини, її нахилів та здібностей. Для цього необхідна відповідна матеріально-технічна база.

Фінансування матеріально-технічного забезпечення «Зірниці» здійснюється Сумською міською радою. Розвитку матеріальної бази закладу за звітний період зазвичай сприяють також кошти депутатів, а також кошти державної субвенції та батьківська благодійна допомога.

Благодійна батьківська допомога на рахунок суми за дорученням складає 4 892,00 грн

5. Медичне обслуговування здійснюється відповідно до міжвідомчого [«Про удосконалення організації медичного обслуговування дітей у ДНЗ»](#), яким затверджено Положення про медичний кабінет, перелік оснащення, лікарських засобів та виробів медичного призначення для надання невідкладної допомоги та Положення про ізолятор у ДНЗ.

У закладі працюють дві сестри медичних старших.

У цьому році відбулося вивчення питання організації медичного обслуговування у закладі спеціалістом управління освіти і науки СМР. Одним із важливих питань залишається обов'язковість проведення щеплень для усіх вихованців у закладі.

Заклад дошкільної освіти є комунальним закладом, у якому суворо дотримуються вимоги, щодо забезпечення прав дитини, які закріплені у основних державних документах:

- Конституції України;
- Конвенції ООН про права дитини;
- Законом України «Про охорону дитинства»;
- Сімейним кодексом.

Заклад дошкільної освіти забезпечений нормативно-правовими документами з питань соціального захисту дітей. У закладі освіти складений соціальний паспорт ЗДО, розроблене положення про громадського інспектора з охорони дитинства. Протягом року громадський інспектор Івченко Галина систематично оновлювала базу даних дітей пільгового контингенту та надавала інформацію до інформаційно-методичного центру управління освіти і науки Сумської міської ради. Дана інформація доводилася своєчасно та у повній мірі до відома батьків і педагогів.

У закладі складено план заходів, спрямованих на запобігання та протидію боулінгу на поточний рік та визначена комісія у складі якої присутні наступні представники: Сущенко Вадим головний спеціаліст Управління «Служба у справах дітей» та Шевель Яна фахівець із соціальної роботи Сумського міського центру соціальних служб. Педагоги під підпис ознайомлені про недопустимість та протидію боулінгу в освітній діяльності.

Колектив закладу не залишився осторонь і долучився до волонтерського руху в Україні:

- провели благодійну онлайн-ярмарку «Підтримай ЗСУ» та перерахували виручені кошти на їх потреби.
- збирали речі для військовослужбовців та ВПО (Благодійний фонд ЧАС)
- взяли участь у еколого-патріотичній акції «Батарейки для ЗСУ»;
- працівники закладу допомагали у плетінні маскувальних сіток та виготовленні окопних свічок;
- вихованці закладу в підтримку бійцям малювали мотивуючі Великодні листівки а також разом із батьками підписували листівки, створені на основі дитячих малюнків від Видавництва «Триторія» нашим захисникам.
- разом з вами, взяли участь у міській акції «Подаруй свято воїну»: збирали смаколики до свята Миколая

6. В умовах запровадження дистанційної форми організації освітнього процесу батьки стали партнерами педагогічних працівників. Задля забезпечення ефективності комунікації з батьками педагоги обрали оптимальні для здійснення кожного

конкретного завдання канали комунікації. А саме: створено групи із батьками, вихователями, психологами в соціальних мережах Viber та Telegram. Для організації онлайн-взаємодій використовували платформи Zoom, GoogleMeet.

Протягом року педагоги залучали батьків до спільних взаємодій з різних напрямів. Так у закладі пройшли різні заходи з формування соціально– громадянської компетентності: майстер-класи, родинні свята, екскурсії містом, до обласного краєзнавчого музею та Центру еколого-натуралістичної творчості учнівської молоді СМР.

Також з батьками та працівниками закладу в рамках курсу психологічної підтримки, який реалізується за підтримки міжнародної організації AVSI і Всеукраїнського фонду допомоги і розвитку HELPGROUP психологиня Таїсія Луцьковська провела цікаві та насичені тренінги, щоб психологічно розвантажити батьків та працівників закладу. Заняття були направлені на формування стресостійкості.

Протягом року проводилися виставка дитячо-батьківської творчості «Зимова композиція», «Віночок весняних квітів», фотовиставка «Дарую посмішку».

Батьки брали участь у створенні тематичних відеофільмів: «Завдяки тобі», «Твори добро» тощо.

У закладі діє Інтернет-сайт, який систематично оновлюється і поповнюється інформацією, сторінка у Фейсбуці, де регулярно висвітлюються новини з життя ЗДО, також створено Ютуб-канал.

Дошкільний заклад співпрацює з [управлінням освіти і науки Сумської міської ради](#), [ЦПРПШ](#), [Сумським обласним інститутом післядипломної педагогічної освіти](#), [Сумським державним педагогічним університетом ім. А.С.Макаренка](#), [палацом дітей та юнацтва](#), [театром юного глядача](#), [центром еколого-натуралістичної творчості](#), [Сумським медичним коледжем](#). Співпраця із соціальними інститутами дала можливість відчувати і розуміти потреби сьогодення, реагувати на них, вносити корективи у практичну діяльність, розширювати можливості додаткових освітніх послуг, залучати до роботи з дітьми спеціалістів - професіоналів, забезпечувати наступність у співпраці.

Співпраця налагоджена з комунальною установою Сумська спеціалізована школа I-III ступенів № 17 та комунальною установою Сумська загальноосвітня школа I-III ступенів № 8 Сумської міської ради, Сумською початковою школою №30 «Унікум».

З 2019 року наш заклад є учасником проекту «Сприяння освіті» в місті Суми на виконання меморандуму про взаєморозуміння між Міністерством освіти і науки України та фондом The Foundation (королівство Данія) в Україні.

Продовжується упровадження пілотного проекту «Create With Anything» (Створюй З Будь-Чого), метою якого є сприяння укоріненню гри як підходу у професійних практиках педагогів, створення освітнього простору для навчання і всебічного розвитку дітей з доступних кожному матеріалів.

У 2023 році відбулося онлайн зустріч-знайомство зі шведською програмою соціально-емоційного розвитку дітей Perry Pals («Веселі друзі»). Це всесвітньо відомий освітній інструмент, який містить мобільний застосунок, книжки, мультфільми для дітей віком 2-8 років для розвитку соціального та емоційного інтелекту через сторітелінг й гумор. За допомогою Perry Pals діти навчаються краще розуміти свої емоції та емоції інших, співпрацювати в команді, справлятися зі стресом і будувати здорові стосунки. Заклад отримав ігрові матеріалів по Perry Pals (іграшки + книги). Також the LEGO Foundation підтримує заклади-учасники проекту «Сприяння освіті» та надав ноутбук, очікуємо на проектор та принтер.

Варто зазначити, що восени 2022 року ЗДО склали угоду про партнерство із ЗДО №18 «Зірочка» м. Кам'янець-Подільський.

У лютому 2023 року наш заклад долучився до проекту «Забезпечення безперервності навчання та розвитку дітей дошкільного віку в умовах кризи в Україні». Проект реалізує Всеукраїнська громадська організація «Асоціація працівників дошкільної освіти» у рамках СПІЛЬНО – програми Дитячого фонду ООН (ЮНІСЕФ) для підтримки сімей з дітьми, які постраждали від війни. Програма СПІЛЬНО об'єднує зусилля ЮНІСЕФ з урядом, місцевими органами влади, громадським сектором, бізнес-партнерами заради кожної дитини в Україні». Мета – сприяти набуттю компетентностей дітьми старшого дошкільного віку відповідно до вимог державного стандарту дошкільної освіти (Базового компонента дошкільної освіти) перед вступом до школи, педагогічна підтримка батьків. Очні зустрічі проводяться з дітьми, які не охоплені дошкільною освітою; які є в списковому складі вихованців, але з різних причин не відвідували заклад дошкільної освіти; які отримували дошкільну освіту лише дистанційно.

Проект триватиме з 23.02.2023 по 23.09.2023

В рамках вищезазначеного проекту заклад отримав благодійну допомогу у вигляді ігрових наборів для вихованців.

7. У закладі освіти розроблена Стратегія розвитку на період 2021-2025 роки, схвалена педагогічної радою 30.08.2021 (протокол №1). Стратегія розвитку дошкільного навчального закладу визначає основні напрями, пріоритети, завдання та їх

реалізацію засобами кадрової, соціальної політики, управлінням і фінансуванням, структурними і змістовними змінами в розвитку навчальної системи ЗДО.

Аналіз стратегії розвитку закладу освіти на 2021-2025 роки, показав, що у 2022/2023 навчальному році реалізовані такі стратегічні завдання розвитку закладу освіти виконані, а саме:

1. У розділі «Заходи щодо розвитку мережі груп закладу»:

- заклад зберіг свою мережу;
- забезпечений рівний доступ дітей до закладу дошкільної освіти (у тому числі дітей з ООП).

2. У розділі «Створення умов для фізичного розвитку та зміцнення здоров'я дітей»:

- керівник та працівники закладу дотримуються вимог нормативно-правових документів щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому;
- на сайті закладу оприлюднено план заходів, які пов'язані з запобіганням та протидією булінгу;
- проводиться інструктаж для всіх працівників закладу освіти та оприлюднено на сайті закладу, на дошці оголошень процедуру подання заяв про випадки булінгу;
- оприлюднюються правила поведінки учасників освітнього процесу, що забезпечують етичні норми, повагу до гідності прав і свобод людини;
- налагоджена взаємодія з органами та службами щодо захисту прав дітей, правоохоронними органами. Вони залучені до заходів із запобігання булінгу та всіх видів насилля.

3. У розділі «Заходи з попередження травматизму, по зміцненню здоров'я, загартуванню, медичного обслуговування дітей, безпечних умов перебування дітей у групових осередках та на ігрових групових майданчиках»:

- створено сучасну огорожу закладу;
- здійснено поточний ремонт дитячих павільйонів (пофарбовано)
- у період до воєнного стану (під час війни діти не харчувалися) ЗДО дотримувався організації харчування дошкільників;
- поповнено спортивні куточки групових кімнат завдяки проєкту «Забезпечення безперервності навчання та розвитку дітей дошкільного віку в умовах кризи в Україні», який реалізує Всеукраїнська громадська організація «Асоціація працівників дошкільної освіти» у рамках СПІЛЬНО – програми Дитячого фонду ООН ЮНІСЕФ для підтримки сімей з дітьми, які постраждали від війни;
- здійснюється систематичний огляд території ЗДО з метою запобігання травматизму;

- в закладі використовуються інноваційні оздоровчі технології, такі як: дихальна гімнастика, психогімнастика, елементи Хатха йоги, флорбол;
- наявне дотримання режиму дня, своєчасне вологе прибирання та провітрювання групових приміщень, за відсутності сигналу повітряної тривоги;
- здійснюється систематична робота з батьками по збагаченню їх знань щодо оздоровлення дошкільників та дотримання правил БЖД;
- постійно здійснюється суворий контроль за дотриманням санітарних правил утримання працівниками.

4. У розділі «Заходи щодо забезпечення безпечного та розвивального освітнього середовища»:

- у групах створене сприятливе для розвитку безпечне для всіх дітей, поліпшується якість ігрової діяльності;
- дотримані санітарні вимоги, безпека праці, пожежна безпека;
- частково наявні великі набори атрибутів до сюжетно-рольових ігор;
- осучаснені кабінети логопедичної та психологічної корекції, куточки сенсорики.

5. У розділі «Забезпечення умотивованим та компетентними педагогічними працівниками»:

- забезпечений вільний доступ до професійної інформації, вміння користуватися нею;
- надана можливість реалізувати професійні запити, інтереси та творчі задуми; брати участь у роботі творчих груп, педагогічних проектах, орієнтованих на вирішення професійних завдань та проблем;
- наявне підвищення кваліфікації шляхом відвідування курсів підвищення кваліфікації при СОІППО, самостійного долучення педагогів до різних форм підвищення кваліфікації за різними професійними темами та проблемами та отримання відповідних сертифікатів;
- налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників з батьками (створені чати та групи у месенджерах);
- використовуються заходи матеріального та морального стимулювання працівників згідно чинного законодавства.

6. У розділі «Зміст та організація освітнього процесу»:

- забезпечено всебічний розвиток дітей, набуття ними життєвого соціального досвіду, оволодіння життєвими компетентностями згідно вимог нового Базового компоненту дошкільної освіти;
- навчальні програми відповідають сучасним вимогам та вимогам Базового компонента (продовжується впровадження програми «Я у Світі» (групи раннього віку та спеціальна група з порушеннями мови), та програми розвитку дітей «Впевнений старт» молодшого, середнього та старшого дошкільного віку).

У зв'язку із введенням воєнного стану та відсутнім фінансуванням не виконані пункти із Стратегії розвитку закладу освіти на 2021-2025 роки, а саме:

1. У розділі «Заходи щодо розвитку мережі груп закладу»:

- існує ризик зменшення на 1 кількість дошкільних груп за рахунок зменшення кількості дітей у закладі.

2. У розділі «Створення умов для фізичного розвитку та зміцнення здоров'я дітей»:

- не здійснене асфальтування території.

3. У розділі «Заходи щодо забезпечення безпечного та розвивального освітнього середовища»:

- не обладнано ігрове середовище відповідно до Примірного переліку;
- не придбана інтерактивна дошка;
- не проведено мережу інтернет та не придбано ноутбуки у групи;
- не придбана інтерактивна проекція на підлогу «Чарівний килим»;
- не оновлене обладнання спортивної зали згідно Примірного переліку;
- не створено та не облаштовано ресурсну кімнату.

4. У розділі «Зміст та організація освітнього процесу»:

- гуртки не проводилися;

Враховуючи воєнний стан планування розвитку навчальної системи закладу дошкільної освіти до 2025 року згідно поставлених завдань потребує аналізу та внесення змін відповідно до реалій сьогодення. Планується робота над даною проблемою у 2023/2024 навчальному році.

Підводячи підсумки, можна стверджувати, що робота колективу закладу дошкільної освіти була цілеспрямованою, чітко організованою та спрямована на реалізацію Базового компоненту відповідно до організації освітнього процесу в дистанційному форматі, основних позиціях, які варто враховувати в організації освітнього процесу в закладах освіти у воєнний час, розширенні творчого потенціалу кожного педагога, формуванні необхідних знань, умінь і навичок для організації якісного освітнього процесу. У колективі панувала атмосфера ініціативи, доброзичливості, демократичності у спілкуванні, відкритості у відносинах між дорослими і дітьми. Всі заходи, проведені в ЗДО протягом року, були актуальними, змістовними і результативними, носили інноваційний, творчий характер, сприяли поліпшенню психологічного клімату в колективі.

Пріоритетні завдання на 2023/2024 навчальний рік

1. Соціально-емоційний розвиток дітей дошкільного віку через упровадження шведської програми «Peppe Pals» («Веселі друзі»).
2. Формування мовленнєвої компетентності дошкільників через впровадження інтерактивних форм взаємодії з дітьми.
3. Самооцінювання освітнього середовища та управлінської діяльності за критеріями ВСЗЯО з метою створення безпечних, доступних умов для учасників освітнього процесу.

Розділ 2. Структура колегіального управління				
№ та назва блоку	Засідання, тема (зміст)	Термін	Відповідальний	Примітка
2.1. Загальні збори (конференції) колективу, виробничі наради, адміністративні наради	2.1.1 Загальні збори колективу			
	Про зміни у складі трудового колективу. Про виконання внутрішнього трудового розпорядку в закладі. Про виконання вимог з охорони праці та пожежної безпеки працівниками дошкільного навчального закладу. Про організацію безпечного освітнього простору в ЗДО та обладнання укриття.	05.09.2023	Шевич Кристина завідувач Моренець Вікторія вихователь-методист Тимченко Лариса, заступник завідувача господарства	К 1.1.1
	Щодо виконання рішень попередніх зборів. Про звіт керівника з питань статутної діяльності ЗДО за 2023/2024 н.р. Щодо освітньої та фінансово-господарської діяльності ЗДО за 2023/2024 н.р. Про підсумки роботи батьківської громадської ради ЗДО за 2023/2024 н.р.	06.06.2024	Шевич Кристина завідувач	
	2.1.2 Виробничі наради			
	Стан укладання договорів з постачальниками харчових продуктів. Про дотримання режиму економії енергоносіїв, води, тепла та роботи системи енергетичного менеджменту, енерго-моніторингу щодо споживання паливно-енергетичного споживання.	04.09.2023	Шевич Кристина завідувач Тимченко Лариса, заступник завідувача господарства	К 1.1.4 К 1.1.3

	Про підготовку до тарифікації Система роботи із запобігання та протидії боулінгу, інших форм насильства. Сексуальне насильство.		Івченко Галина практичний психолог	К 1.2.1
	Фізкультурно-оздоровча робота, як засіб зміцнення здоров'я дітей. Про організацію медичного обслуговування. Про ознайомлення колективу з графіком відпусток. Про дотримання вимог щодо організації освітнього процесу з НС. Аналіз санітарного стану по групах та її території. Звіт про звернення громадян. Звіт про травматизм за 2023 рік. Результати звітування ф 85к. Звіт про стан ЦЗ у ЗДО. Виконання угоди між адміністрацією і ПК з питань охорони праці. Звіт служби ОП про стан охорони праці в закладі.	18.01.2024	Шевич Кристина завідувач Аліна Цаприка сестра медична старша Дорошенко Стелла інструктор із фізичного виховання Моренець Вікторія вихователь-методист	К 1.1.5 К 1.1.1 К 1.1.3
	Формування негативного ставлення до корупції. Про мережу груп на літній період та режим їх роботи. Про підготовку до 2024/2025 навчального року.	31.05.2024	Шевич Кристина завідувач	
	2.1.3 Наради при завідувачу			
	Про підготовку до опалювального сезону.	12.09.2023	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	К 1.1.1

	Про стан проведення робіт по облаштуванню укриття ЗДО. Про підготовку та проведення атестації педагогічних працівників у 2023/2024 навчальному році.	06.10.2023	Шевич Кристина завідувач	К 1.1.3
	Про аналіз відвідування дітьми дошкільного закладу за вересень-жовтень та стан ведення «Журналу відвідування». Про стан проведення осінніх свят та розваг. Про роботу з батьками у форматі онлайн. Про стан введення документації педагогів. Аналіз використання енергоресурсів за квартал.	10.11.2023	Шевич Кристина завідувач Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	
	Про проведення протиепідемічних заходів. Про роботу системи НАССР у закладі. Про стан дотримання санітарно-гігієнічних умов під час освітнього процесу. Про виконання норм харчування.	15.12.2023	Шевич Кристина завідувач Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.5 К 1.1.4 К 1.1.1 К 1.1.4
	Про виконання заходів по протидії булінгу. Стан роботи з профілактики дитячого травматизму. Про затвердження плану по покращенню освітнього середовища за результатами самоаналізу.	05.01.2024	Шевич Кристина завідувач Івченко Галина практичний психолог	К 1.2.1 К 1.1.3 К 1.1.2
	Про аналіз відвідування дітей дошкільного закладу. Про виконання плану роботи наступності в роботі ЗДО і школи №17.	02.02.2024	Шевич Кристина завідувач	К 2.1.1

	Про стан виховання культурно-гігієнічних навичок у дітей. Про заходи з підготовки до експлуатації ігрових та спортивного майданчиків у весняно-літній період. Про заходи щодо організації роботи по благоустрою території дошкільного закладу.		01.03.2024	Шевич Кристина завідувач	К 1.1.5 К 1.1.1 К 1.1.1
	Про результати атестації педагогічних працівників у 2023/2024 навчальному році. Про підготовку та проведення Тижня безпеки життєдіяльності. Про стан захворювання дітей за I квартал та аналіз відвідування по групах. Про підготовку до проведення випускних свят. Про аналіз стану роботи з ОП.		08.04.2024	Шевич Кристина завідувач Дорошенко Стелла інструктор із фізичного виховання	К 1.1.3 К 1.1.5 К 1.1.3
	Про підготовку та організацію діяльності в дошкільному закладі в літній період. Про профілактику дитячого травматизму. Про результати медико-педагогічного контролю Про перегляд заходів щодо запобігання та протидії булінгу та інших форм насильства.		03.05.2024	Шевич Кристина завідувач	К 1.1.3 К 1.2.1
2.2. Педагогічна рада	1	1).Про виконання рішень попередньої педагогічної ради. 2).Соціально-емоційний розвиток дітей дошкільного віку через упровадження шведської програми «Perry Pals» («Веселі друзі»).	22.11.2023	Шевич Кристина завідувач, Гончаренко Ольга, Вікторія Моренець	

		3).Про розгляд клопотань педагогічних працівників щодо визнання результатів підвищення кваліфікації.		вихователі-методист и	
2	1).Про виконання рішень попередньої педагогічної ради. 2).Про затвердження орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2024 році. 3).Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників дошкільного закладу у 2023 році. 4).Про розгляд клопотань педагогічних працівників щодо визнання результатів підвищення кваліфікації.	13.12.2023	Шевич Кристина завідувач, Гончаренко Ольга, Вікторія Моренець вихователі-методист и	К 3.2.1 К 3.2.1 К 3.2.1	
3	1).Про виконання рішень попередньої педагогічної ради. 2).Про затвердження Річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2024 році.	03.01.2024	Шевич Кристина завідувач, Гончаренко Ольга, Вікторія Моренець вихователі-методист и	К 3.2.1	
4	1).Про виконання рішень попередньої педагогічної ради. 2).Формування мовленнєвої компетентності дошкільників через впровадження інтерактивних форм взаємодії з дітьми.	21.02.2024	Шевич Кристина завідувач, Гончаренко Ольга, Вікторія Моренець вихователі-методист и	К 2.1.1	
5	1).Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.	22.05.2024	Шевич Кристина завідувач,		

	2).Виконання плану роботи за 2023/2024 навчальний рік. 3).Про участь педагогів в методичній роботі закладу (результати моніторингу). 4). Звіт роботи педагогів-спеціалістів - стан соціально - психологічної та емоційно - вольової готовності старших дошкільників до навчання в школі та рекомендації щодо усунення недоліків у виховній роботі; - результати моніторингу сформованості основних рухів у дітей; - рівень ефективності логопедичної допомоги дітям. 5).Результати вивчення готовності дітей старшого дошкільного віку до навчання у школі. 6). Про результати педагогічної діагностики щодо показників життєвої компетентності (результати моніторингу). 7). Про оцінювання внутрішнього середовища за критеріями ВСЗЯО з метою створення безпечних, доступних умов для учасників освітнього процесу. 8). Про визначення розділів, форми, структури та додатків Плану роботи на 2024/2025 навчальний рік.		Гончаренко Ольга, Вікторія Моренець вихователі-методист и	К 2.1.1 К 3.2.2
			Івченко Галина практичний психолог, Дорошенко Стелла інструктор з фізкультури, Лоза Валерія учитель-логопед	К 2.1.1 К 2.2.2
			Моренець Вікторія вихователь-методис т	К 2.1.1
			Гончаренко Ольга вихователь-методис т	К 2.1.1 К 2.2.2
			Шевич Кристина завідувач	

	6	1).Про виконання рішень попередньої педагогічної ради. 2). Організація освітнього процесу у 2024/2025 навчальному році.	28.08.2024	Шевич Кристина завідувач, Гончаренко Ольга, Вікторія Моренець вихователі-методист и	К 2.2.1
2.3. Атестаційна комісія	Видати наказ по ЗДО про підготовку та проведення чергової атестації педагогічних працівників.		до 11.09.2023	Шевич Кристина завідувач	Наказ
	Створити атестаційну комісію		до 20.09.2023	Шевич Кристина завідувач	Наказ
	Скласти й затвердити список педпрацівників, які підлягають черговій та позачерговій атестації в наступному календарному році, строки та графік засідань атестаційної комісії		до 10.10.2023	члени атестаційної комісії	
	Атестувати в поточному навчальному році наступних педагогів: Шевич Кристина (вихователь) Мірошниченко Вікторія (вихователь) Лемешенко Наталія (вихователь) Моренець Вікторія (вихователь) Сокольнікова Тетяна (вихователь)		до 01.04.2024	Шевич Кристина завідувач	
	Вивчити систему роботи педагогів, які підлягають атестації		до 01.03.2024	Шевич Кристина завідувач Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія	

			вих.методисти, Івченко Галина пр. психолог	
	Заслухати творчі звіти педагогів, що атестуються	16.02.2024	Шевич Кристина завідувач	
	Ознайомити членів педагогічного колективу та педагогів, що атестуються з характеристиками діяльності педагогів, що атестуються	11.03.2024	Шевич Кристина завідувач	
	Видати наказ по ЗДО за результатами атестації та довести до відома всіх членів педагогічного колективу.	13.03.2024	Шевич Кристина завідувач	
2.4. Комісії з харчування, охорони праці та безпеки життєдіяльності, цивільного захисту, пожежної безпеки, організації та проведення експертизи цінності документів тощо	2.4.1.Комісії з харчування			К 1.1.4
	Виконання Інструкції з організації харчування дітей відповідно до Постанови 305. Санітарно – гігієнічні вимоги до постачання, якості, умов зберігання і реалізації продуктів харчування. Санітарно – гігієнічні вимоги до особистої гігієни персоналу та дотримання графіка видачі їжі.	з 01.09.2023 до 30.11.2023	Кристина завідувач, Дорошенко Стелла голова ПК, Цаприка Аліна с/м старша,	
	Виховання культурно-гігієнічних навичок у дітей під час прийому їжі. Аналіз дотримання вартості харчування по вікових групах. Єдність та наступність вимог педагогів та батьків до організації харчування дітей.	з 01.12.2023 до 29.02.2024	Шевич Кристина завідувач, Дорошенко Стелла голова ПК, Цаприка Аліна с/м старша, Мелах Ірина бухгалтер	К 2.2.1
	Орієнтовний об'єм готових страв та продуктів для дітей різних вікових груп.	з 01.03.2024	Шевич Кристина завідувач,	

	Роль персоналу групи в заохоченні до вживання їжі. Підрахунок теоретичної калорійності та виборки продуктів харчування.	до 31.05.2024	Дорошенко Стелла голова ПК, Цаприка Аліна с/м старша, Мелах Ірина бухгалтер	
	Контроль за організацією харчування в літній період. Організація питного режиму.	з 03.06.2024 до 31.08.2024	Шевич Кристина завідувач, Дорошенко Стелла голова ПК, Цаприка Аліна с/м старша, Мелах Ірина бухгалтер	
	2.4.2. Комісії з охорони праці та безпеки життєдіяльності			К 1.1.3
	Контроль за станом охорони праці в закладі	з 01.09.2023 до 30.09.2024	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства,	
	Ознайомити півників з посадовими та виробничими інструкціями з ОП. Проведення навчання з ОП. Контроль за станом охорони праці в закладі	з 01.10.2023 до 31.10.2023	Моренець Вікторія вихователь-методис т, Дорошенко Стелла голова ПК	
	Контроль за станом експлуатації електрообладнання	з 01.10.2023 до 31.10.2023		

	Перевірити стан куточків з ОП в ДНЗ.	з 01.10.2023 до 31.10.2023		
	Контроль за веденням журналів реєстрації нещасних випадків з працівниками та вихованцями	з 01.09.2023 до 30.08.2024		
	Контроль за веденням журналу обліку видачі інструкцій з охорони праці	з 01.02.2024 до 28.02.2024		
	Контроль за станом охорони праці в закладі	з 01.03.2024 до 29.03.2024		
	Проаналізувати стан роботи з ОП в закладі на нараді при завідувачу	з 01.04.2024 до 30.04.2024	Дорошенко Стелла голова ПК	
	Контроль за станом експлуатації електрообладнання	з 01.05.2024 до 31.05.2024	Дорошенко Стелла голова ПК	
	Опосвідчення технічного стану будівлі в ДНЗ	з 01.08.2024 до 30.08.2024	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства,	

			Гончаренко Ольга вихователь-методис т, Дорошенко Стелла голова ПК	
	Акт випробування спортивних снарядів і спортивного обладнання	01.11.2023- 30.11.2023, 01.02.2024- 28.02.2024, 01.05.2024- 31.05.2024, 01.08.2024- 30.08.2024	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства, Гончаренко Ольга вихователь-методис т, Дорошенко Стелла голова ПК	
	2.4.3. Комісії з питань пожежної безпеки та цивільного захисту			К 1.1.3
	Організувати перевірку захисного заземлення і опору ізоляції електромереж	з 15.05.2024 до 31.05.2024	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	
	Контроль за дотриманням протипожежного режиму в дошкільному закладі, за справністю приладів опалення, електроустановок, технологічного обладнання.	з 01.10.2023 до 31.10.2023	Шевич Кристина завідувач ДНЗ, Гончаренко Ольга вихователь-методис т, Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	

	Здійснювати періодичні огляди вогнегасників. У разі негативних результатів огляду, закінчення гарантійного терміну експлуатації, після застосування за призначенням направляти відповідні вогнегасники на ПТОВ	з 03.06.2024 до 28.06.2024	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	
	Перевірка своєчасності проведення інструктажів з пожежної безпеки	з 01.12.2023 до 31.12.2024	Шевич Кристина завідувач ДНЗ	
	Перевірити стан куточків з пожежної безпеки в ДНЗ.	з 01.08.2024 до 30.08.2024	Шевич Кристина завідувач ДНЗ Гончаренко Ольга вихователь-методис т, Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	
	Провести перевірку стану пожежної безпеки закладу, підсобних приміщень, усунути виявлені недоліки та зробити відповідні записи у журналі оперативного контролю.	01.11.2023 05.02.2024 06.05.2024 05.08.2024	Шевич Кристина завідувач ДНЗ Гончаренко Ольга вихователь-методис т, Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	

	Перевірити стан освітлювальної мережі та освітлювального устаткування, наявність та справність первинних засобів пожежогасіння. Результати перевірки оформити актом.	з 01.08.2024 до 30.08.2024	Шевич К.В. завідувач ДНЗ, Гончаренко Ольга вихователь-методис т, Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	
	Перевірити стан евакуаційних шляхів та системи оповіщення на випадок надзвичайних ситуацій	з 01.08.2024 до 30.08.2024	Шевич Кристина завідувач ДНЗ Гончаренко Ольга вихователь-методис т, Тимченко Лариса заст. завідувача господарства	
2.5 Консиліуми	Психолого-педагогічний консиліум засідання №1 «Адаптація дітей до умов ЗДО» (групи раннього віку, молодші групи)	24.10.2023	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-методист и, Івченко Галина практичний психолог, вихователі груп	
	Психолого-педагогічний супровід дітей спеціальних груп з порушенням мови засідання №1	31.10.2023	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія	

			вихователі-методист и, Івченко Галина практичний психолог, вихователі груп, вчителі-логопеди, музичний керівник, медична сестра старша	
	Психолого-педагогічний консилиум засідання №2 «Адаптація дітей до умов ЗДО» (групи раннього віку, молодші групи)	26.12.2023	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-методист и, Івченко Галина практичний психолог, вихователі груп	
	Готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання у школі	27.02.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-методист и, Івченко Галина практичний психолог, вихователі старших груп, спеціалісти	

	Підведення підсумків освітнього процесу з дітьми спеціальних груп з порушенням мови за 2023/2024 н.р.	23.04.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-методист и, Івченко Галина практичний психолог, вихователі груп, вчителі-логопеди, музичний керівник, медична сестра старша	К 2.1.1
	Готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання у школі засідання №2	30.04.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-методист и, Івченко Галина практичний психолог, вихователі старших груп, спеціалісти	

Розділ 3. Методична робота з кадрами

№ та назва блоку	Форма роботи*	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітки
3.1. Підвищення професійної компетентності	Семінар-практикум	Готовність педагога сприймати дитину в реаліях сьогодення	13.09.2023	Івченко Галина практичний психолог	
		Самоаналіз педагога як основа для визначення ефективності професійної діяльності та самовдосконалення	11.10.2023	Моренець Вікторія вихователь-методист	Журнал «Пр.упр.» №7, 2023 К 3.1.1
	Консультація	Використання психологічних хвилинок під час освітнього процесу	06.09.2023	Івченко Галина практичний психолог	
		Програма соціально-емоційного розвитку та навчання Peppy Pals	20.09.2023	Гончаренко Ольга	

				вихователь-мето дист	
		Дитина травмувалася в дитсадку: хто і що робить	27.09.2023	Моренець Вікторія вихователь-мето дист	
		Командна взаємодія дошкільників у ігрових підходах (CWA «Створюй з будь-чого»)	01.11.2023	Гончаренко Ольга вихователь-мето дист	
		Дитина йде до школи: готуємо батьків	13.03.2024	Моренець Вікторія вихователь-мето дист	
	Приктикум	Платформа для візуального пошуку ідей, які надихають – «Pinterest»	29.11.2023	Моренець Вікторія вихователь-мето дист	К 3.1.3
		PowerPoint. Інтерактивні можливості застосунку.	07.02.2024	Моренець Вікторія вихователь-мето дист	К 3.1.3
	Тренінг	Подолання стресу та турбота про себе. Формуємо психологічні навички саморегуляції	08.11.2023	Івченко Галина практичний психолог	За програмою «Благопо-луч чя»
		Запобігання булінгу. Шляхи подолання та реагування.	29.11.2023		К 1.2.1

		Керування емоціями та впевненість в собі	13.12.2023		За програмою «Благопо-луч-чя»
		Вирішення конфліктів та побудова відносин	24.01.2024		За програмою «Благопо-луч-чя»
		Шлях уперед	28.02.2024		За програмою «Благопо-луч-чя»
	Педагогічна година	Презентація та обговорення навчально-методичної літератури відповідно до річних завдань роботи педагогічного колективу	06.09.2023	Моренець Вікторія вихователь-методист	К 2.1.1
		Підвищення кваліфікації та самоосвіта педагогічних працівників	06.09.2023	Гончаренко Ольга вихователь-методист	К 3.1.1
		Правило кола: опановуємо техніку командної взаємодії	25.10.2023	Гончаренко Ольга вихователь-методист	
		Презентація лялькового театру «Іскорки суперсил»	15.11.2023	Моренець Вікторія вихователь-методист	https://spilnoteka.org/lyalkovyj-teatr-iskorky-supersyl/

		Презентація електронного застосунку «Віздом: Світ емоцій» для підтримки соціально-емоційних потреб дітей старшого дошкільного віку	20.12.2023	Моренець Вікторія вихователь-методист	https://play.google.com/store/apps/details?id=com.WisdomEnglishUnlockA.ipa&hl=uk&gl=US&pli=1
		Сучасники України дітям	17.01.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-методисти Брусовцова Лариса, Малік Оксана музичні керівники вихователі груп	
	Майстер-клас	Створення календаря завдань з дітьми старшої групи	04.10.2023	Внученко Наталія вихователь	К 3.1.3
		Створення інтерактивних ігор	31.01.2024	Мірошніченко Вікторія вихователь	К 3.1.3
	Колективні перегляди	Ігрова взаємодія з дітьми соціально-емоційного розвитку з	21.11.2023	Лемешенко Наталія, Сокольнікова	К 2.1.1
					К 2.2.1

		використанням шведської програми «Perry Pals» («Веселі друзі»).		Тетяна вихователі	
		Взаємодія з дітьми щодо формування мовленнєвої компетентності дошкільників через впровадження інтерактивних форм взаємодії з дітьми	13.02.2024	Сасівська Тетяна, вихователь	К 2.1.1 К 2.2.1
		Активність з дітьми по формуванню мовленнєвої компетентності	13.02.2024	Рогутко Юлія вихователь	К 2.1.1 К 2.2.1
		Марафон «Ми готові до навчання у школі» (фрагменти взаємодій з розвитку компетентностей за БК): 1). Освітній напрям «Дитина в сенсорно-пізнавальному просторі» та «Гра дитини»	09.04.2024	Джигінас Оксана, Рокитянська Людмила, вихователі	К 2.1.1 К 2.2.1
		2). Освітній напрям «Мовлення дитини» та «Дитина у природному довкіллі»	09.04.2024	Мельник Алла вихователь, Лоза Валерія вчитель-логопед	К 2.1.1
		3). Освітній напрям «Дитина в соціумі» та «Дитина в світі мистецтва»	10.04.2024	Козловська Олена, Яненко Наталія вихователі	К 2.1.1
3.3. Самоосвіта	Індивідуальні консультації	Складання планів самоосвіти	з 11.09.2023	Моренець Вікторія	К 3.1.1 К 3.1.3

			по 22.09.2023	вихователь-мето дист	
	Звіт	Звітування педагогів щодо проблеми обраної для самостійного опрацювання	10.04.2024 17.04.2024	усі педагоги	К 3.1.1
3.4. Підвищення кваліфікації (заходи з атестації, курси, участь у методичних заходах різного рівня)	Курси	Направити на курси підвищення кваліфікації при СОППО педагогів: Вакіна Марина (вихователь) Джигінас Оксана (вихователь) Ліннік Тамара (вихователь) Саєвська Тетяна (вихователь) Рокитянська Людмила (вихователь)	у 2023/2024 н.р.: за планом СОППО	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти	К 3.2.1
		Направити на курси підвищення кваліфікації ВГО АПДО педагогів, які є членами асоціації	у 2023/2024 н.р за планом ВГО АПДО	Шевич Кристина завідувач Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти	К 3.2.1
		Курси «Протидія сексуальному насильству»	з 01.11.2023 по 30.11.2023	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти	<a href="https://agora.u
nicef.org/">https://agora.u nicef.org/ К 1.2.1
		Курс «Домедична допомога»	18.10.2023	Гончаренко Ольга,	К 3.2.1

				Моренець Вікторія вихователі-метод исти	
	Звіт	Заслухати звіти педагогів, що пройшли курси в СОППО у 2023 році.	14.12.2023	Вакіна Марина (вихователь) Джигінас Оксана (вихователь) Ліннік Тамара (вихователь) Саєвська Тетяна (вихователь) Рокитянська Людмила (вихователь)	К 3.2.1
	Атестація	Психолого-педагогічний супровід педагогів, які атестуються: Шевич Кристина (вихователь) Лемешенко Наталія (вихователь) Мірошніченко Вікторія (вихователь) Моренець Вікторія (вихователь)	з 10.10.2023- по 29.03.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти, Івченко Галина практичний психолог	
3.5. Вивчення якості освіти (розвиток компетентностей дітей, професійних компетентностей педагогів)		Психічний та мовленнєвий розвиток дітей молодшого та середнього дошкільного віку (для комплектації спеціальних груп з порушенням мови)	до 01.03.2024	вчителі-логопед и Вікторія Донець, Валерія Лоза	

			практичний психолог Галина Івченко	
	Вивчення досягнень дітей дошкільного віку згідно з Базовим компонентом дошкільної освіти	до 19.04.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-методисти	К 2.1.1 К 2.2.1
	Діагностики професійної компетентності педагогів з проблемних питань у відповідності до пріоритетних напрямків роботи	до 19.04.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-методисти	
	Вивчення стану психологічної готовності дітей старшого дошкільного віку	з 08.01.2024 по 29.02.2024	Івченко Галина практичний психолог, педагоги груп старшого дошкільного віку	
	Вивчення стану психологічного клімату в колективі	до 01.11.2023	Івченко Галина практичний психолог	К 1.2.1

	Вивчення міжособистісної взаємодії, поведінки дітей, мікроклімату дитячого колективу	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Івченко Галина практичний психолог, вихователі груп	К 1.2.1
3.6 Методичні заходи різного рівня	Участь у Всеукраїнських, обласних та міських конкурсах/акціях	з 01.09.2023 по 31.05.2024	колектив закладу	

Розділ 4. Діяльність методичного кабінету		К 3.2.2, К 3.4.1		
Тема (зміст) діяльності		Термін	Відповідальний	Примітка
Скласти графіки роботи педагогів		до 27.08.2024	Моренець Вікторія, Гончаренко Ольга вихователі-методи сти	

Скласти розклад занять на рік	до 27.08.2024	Моренець Вікторія вихователь-методи ст	
Скласти графік роботи гуртків	до 27.08.2024	Гончаренко Ольга вихователь-методи ст	
Забезпечення директивними, інструктивно-методичними матеріалами, методичною, науковою літературою з досвіду роботи педагогів ДНЗ міста і області, України та ін.	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Моренець Вікторія, Гончаренко Ольга вихователі-методи сти	
Поповнення методичного фонду наочно-дидактичними посібниками	до 31.05.2024	Моренець Вікторія, Гончаренко Ольга вихователі-методи сти	
Підготувати та оформити: - Списки педагогічних кадрів. - Списки педагогів, які підлягають атестації. - Списки педагогів, що потребують курсової підготовки. - Довідку про стан готовності ЗДО до нового навчального року. - Результати вивчення якості дошкільної освіти	до 27.08.2024 до 27.08.2024 до 27.08.2024 до 17.05.2024	Блажко Олена Діловод Моренець Вікторія, Гончаренко Ольга вихователі-методи сти	

- Аналіз методичної роботи.			
Систематичне ведення сайту закладу	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Моренець Вікторія вихователь-методи ст	
Оновити інформацію на сайті про профілактику булінгу (цькування)	з 01.09.2023 по 30.09.2023	Моренець Вікторія вихователь-методи ст, Івченко Галина практичний психолог	К 1.2.1
Висвітлювати інформацію щодо запобігання та протидії боулінгу (цькуванню)	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Моренець Вікторія вихователь-методи ст, Івченко Галина практичний психолог	К 1.2.1
Наповнювати сторінку у соціальній мережі Facebook	з 01.09.2023- по 31.05.2024	Моренець Вікторія, Гончаренко Ольга вихователь-метод ист	

Індивідуально-методична робота з педагогами з питань організації освітньої діяльності дітей, складання планів, підготовка до занять, режимних моментів	з 01.09.2023- по 31.05.2024	Моренець Вікторія, Гончаренко Ольга вихователі-методи сти, вихователі груп	
Організація роботи школи молодого вихователя «Паросток»	з 09.10.2023-19 .04.2024	Моренець Вікторія, Гончаренко Ольга вихователі-методи сти, Івченко Галина практичний психолог, Внученко Наталія вихователь	
Оформлення матеріалів на стендах у методичному кабінеті	до 10 числа кожного місяця	Моренець Вікторія, вихователь-методи ст	
Оформити звіт і списки дітей віком від 0 до 6 років на закріпленій за ЗДО території мікрорайону	до 15.09.2023	Моренець Вікторія вихователь-метод ист	
Придбати комплекти за програмою «Впевнений старт»	до	Гончаренко Ольга,	К 2.1.1

	01.09.2023	вихователь-метод ист, педагоги	
Продовжувати комплектувати банк інноваційних технологій (електронний і тестовий матеріал), картотеку інновацій	з 01.09.2023- по 31.08.2024	Моренець Вікторія, вихователь-метод ист	
Поновити картотеку методичної літератури, періодичних видань	до 01.09.2024	Моренець Вікторія, вихователь-метод ист	
Оформити підписку періодичної преси на 2024 р.	до 01.12.2023	Моренець Вікторія, вихователь-метод ист	

Розділ 5. Адміністративно – господарська діяльність				
№ та назва блоку	Тема (зміст) діяльності	Термін	Відповідальний	Примітка
5.1. Забезпечення матеріально-технічних та навчально-методичних умов	Скласти та затвердити графіки роботи педагогів, обслуговуючого персоналу, медичних сестер старших	до 30.08.2023	Шевич Кристина, завідувач, Моренець Вікторія, вихователь-методист, Тимченко Лариса, заступник завідувача господарства	
	Виконання проектно-кошторисної документації	до 01.11.2023	Шевич Кристина, завідувач, Мелах Ірина бухгалтер	
	Капітальний ремонт укриття	до 01.01.2024	Шевич Кристина, завідувач, Тимченко Лариса, заступник завідувача господарства, Мелах Ірина бухгалтер	

	Виконання проектно-кошторисної документації по ремонту покрівлі	до 31.12.2023	Шевич Кристина, завідувач, Мелах Ірина бухгалтер	
	Виконання робіт по ремонту та утепленню покрівлі	до 01.09.2024	Шевич Кристина, завідувач, Тимченко Лариса, заступник завідувача господарства	
	Гідравлічне випробування опалювальної системи	до 01.08.2024	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	
	Часткова ізоляція труб тепло-постачання	до 01.08.2024	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	
	Повірка манометрів	до 30.06.2024	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	
	Повірка контурів заземлення та захисних засобів	до 31.05.2024	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	К 1.1.3
	Промивання теплової установки УІЕТП	до 01.08.2024	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	

	Повірка вогнегасників	до 31.05.2024	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	
	Повірка пожежних рукавів, кранів, вентиляції	до 30.06.2024	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	
	Поповнення груп і харчоблоку столовим посудом	до 01.09.2024	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	
	Камерне знезараження речей (матраци, подушки)	до 31.07.2024	Цаприка Аліна сестра медична старша	
	Фарбування спортивного обладнання та павільйонів	до 31.05.2024	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	
	Дератизація підсобних приміщень	щоквартально	Цаприка Аліна сестра медична старша	
	Придбання дезінфікуючих та миючих засобів	до 30 числа кожного місяця	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства господарства	

	Часткова заміна труб гарячого водопостачання та тепло-постачання	до серпня 2024 р.	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	
	Повірка вентиляційної системи	до 28.06.2024	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	
	Поточний ремонт тамбурів	до 01.08.2024	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	
	Поточний ремонт туалетної кімнати групи «Малятко»	до 01.11.2023	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	
5.2. Інструктажі та навчання з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності тощо	Інструктаж з електробезпеки для першої групи №54	14.09.2022 13.03.2024	Інструктор з електробезпеки Олефіренко Б.І	К 3.2.1
	Інструктаж з охорони праці	14.09.2023 13.03.2024 за потреби	Вихователь-методист Моренець Вікторія Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	К 1.1.3

	Навчання з ОП працівників ЗДО			К 1.1.3	
5.3. Санітарно – просвітницька робота (гігієнічне навчання/виховання)	Інформація про проведення протиепідемічних та загартувальних заходів щодо боротьби з грипом та іншими респіраторними захворюваннями	до 04.09.2023	Цаприка Аліна, сестра медична старша	К 1.1.5	
	Пам’ятка «Надання першої домедичної допомоги при травмах і пораненнях»	до 01.11.2023	Цаприка Аліна, сестра медична старша		
	Консультація ля батьків: «Рациональне харчування – найважливіша складова формування здоров’я дитини»	до 01.03.2024	Цаприка Аліна, сестра медична старша	К 1.1.4	
	Пам’ятка з інформацією про наявність санітарно-просвітньої літератури та літератури з профілактики різних інфекційних захворювань	до 31.05.2024	Цаприка Аліна, сестра медична старша	К 1.1.5	
Розділ 6. Організаційно – педагогічна діяльність					
№ та назва блоку	Форма роботи*	Тема (зміст) заходів	Термін	Відповідальний	Примітка

6.1. Взаємодія з батьками, органом батьківського самоврядування	Батьківські збори	1).Будьмо знайомі! Особливості вікового періоду та адаптація малюків до умов ЗДО. 2). Діти і війна: роль дорослого у підтримці і супроводі дитини.. 3).Особливості організації освітнього процесу та діяльності закладу в умовах воєнного стану.	до 22.09.2023	вихователі груп раннього віку	
		1).Особливості психічного і фізичного розвитку дітей 4-го року життя. 2).Ознайомлення зі шведською програмою «Perry Pals» («Веселі друзі») з метою формування соціально-емоційного розвитку дітей. 3). Війна і діти: що варто знати батькам про безпеку дітей. 4). Особливості організації освітнього процесу та діяльності закладу в умовах воєнного стану.	до 22.09.2023	вихователі груп молодшого дошкільного віку	
		1).Особливості психологічного і фізичного розвитку дітей 5-го року життя. 2).Ознайомлення зі шведською програмою «Perry Pals» («Веселі друзі») з метою формування соціально-емоційного розвитку дітей.	до 22.09.2023	вихователі груп середнього дошкільного віку	

		3). Війна і діти: що варто знати батькам про безпеку дітей. 4). Особливості організації освітнього процесу та діяльності закладу в умовах воєнного стану.			
		1). Особливості психологічного і фізичного розвитку дітей 6-го року життя. 2). Ознайомлення зі шведською програмою «Perry Pals» («Веселі друзі») з метою формування соціально-емоційного розвитку дітей. 3). Війна і діти: що варто знати батькам про безпеку дітей. 4). Особливості організації освітнього процесу та діяльності закладу в умовах воєнного стану.	до 22.09.2023	вихователі груп старшого віку	
		1. Розвиваємо сенсорику та дрібну моторику для розвитку мовлення. 2. Криза 3-х років. Зрозуміти. Допомогти.	до 19.01.2024	вихователі груп раннього віку	
		Значення мовлення для повноцінного розвитку дитини.	до 19.01.2024	вихователі груп молодшого дошкільного віку	

		Мовленнєвий розвиток дітей у ЗДО та вдома.	до 19.01.2024	вихователі груп середнього дошкільного віку	
		Мовленнєва компетентність дітей та її значення для подальшої успішності дитини.	до 19.01.2024	вихователі груп старшого дошкільного віку	
		1.Партнерська взаємодія між батьками та педагогами закладу. 2. Емоційно присутній дорослий або роль батьків у формуванні образу «Я» дитини.	до 19.04.2024	вихователі груп раннього віку, молодшого та середнього дошкільного віку	
		1.Цілісний підхід педагогів і батьків до розвитку, виховання, підготовки до школи старших дошкільників. 2. Бути школярем. Формування психологічної готовності до навчання	до 19.04.2024	вихователі груп старшого дошкільного віку	
	Консультація (на загальних батьківських зборах, конференції)	Протидія булінгу (цькування)	з 01.04.2023 до 30.04.2024 (за планом зборів)	Шевич Кристина завідувач	К 1.2.1
	Інтерактивне заняття	Безпека в інтернеті	з 01.12.2023 до 22.12.2023	Івченко Галина практичний психолог	

	Тематичні тижні	Олімпійський тиждень	з 11.09.2023 по 15.09.2023	Дорошенко Стелла інструктор із фізичної культури, вихователі груп	К 1.1.5
		Тиждень сім'ї	з 09.10.2023 по 13.10.2023	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-методисти, вихователі, спеціалісти	
		Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності	з 16.10.2023 по 20.10.2023	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-методисти, вихователі, спеціалісти	К 1.1.3
		Тиждень писемності та рідної мови	з 06.11.2023 по 10.11.2023	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія	

				вихователі-методисти, вихователі, спеціалісти	
		Тиждень толерантності	з 13.11.2023 по 17.11.2023	Івченко Галина практичний психолог Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-методисти, вихователі, спеціалісти	
		Тиждень здорового способу життя	з 27.11.2023 по 01.12.2023	Івченко Галина практичний психолог Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-методисти, вихователі, спеціалісти	К 1.1.5
		Всеукраїнська акція «16 днів проти насильства»	з 27.11.2023 по 08.12.2023	Івченко Галина практичний психолог	К 1.2.1

				Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти, вихователі, спеціалісти	
		Тиждень психології	з 22.04.2024 по 26.04.2024	Івченко Галина практичний психолог, вихователі груп	
		Тиждень безпеки дорожнього руху	з 13.05.2024 по 17.05.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти, вихователі, спеціалісти	К 1.1.3
		Тиждень безпеки життєдіяльності дитини	з 13.05.2024 по 17.05.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти, вихователі, спеціалісти	К 1.1.3

	Родинні свята	Проведення родинних свят у групах	1р на рік	вихователі груп	К 2.1.1
	Виставки сімейно-художньої творчості	Виставка сімейної творчості «Український сувенір» (брелок, браслет, тощо)	з 12.10.2023 по 17.10.2023	вихователі груп	К 2.1.1
		Виставка сімейної творчості «Зимова майстерня із картону»	з 14.12.2023 по 19.12.2023	вихователі груп	К 2.1.1
	День відкритих дверей	Екскурсія дошкільним закладом, колективні і індивід. бесіди з батьками, відкриті заняття, свята	за планом управління освіти і науки СМР	Шевич Кристина завідувач, Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі - методисти, усі педагоги	
	Анкетування з батьками майбутніх першокласників	Щодо підготовки дітей до навчання у школі	з 01.04.2024 по 30.04.2024	Івченко Галина практичний психолог	
	Звіт	Звіт завідувача ДНЗ про результати роботи за 2023/2024 н.р. та ознайомлення з перспективним планом роботи на 2024/2025 н.р.	06.06.2024	Шевич Кристина завідувач, Гончаренко Ольга,	

				Моренець Вікторія вихователі- методисти	
	Фотоколяж	Прощавай садок дитячий	20.05.2024-31. 05.2024	вихователі старших груп	
6.2. Співпраця зі школою, іншими установами та організаціями	Співпраця зі школою	Складання та затвердження спільного плану наступності у роботі ЗДО та школи та угоди про співпрацю ЗДО №18 «Зірниця» та ССШ № 17 на 2023/2024 н. р.	до 08.09.2023	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі - методисти	
		Ознайомлення зі змістом, формами та методами освітньої роботи в ЗДО та початковій школі	до 08.09.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі – методисти	
		Взаємовідвідування уроків у школі та занять і режимних процесів в ЗДО	20.11.2023 24.11.2023	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі - методисти,	

				вихователі старших груп, учителі початкової ланки	
		Консультації вчителів початкової школи №17, №30 для вихователів груп старшого дошкільного віку ЗДО	з 27.11.2023 по 01.12.2023	учителі, вихователі старших груп	
		Проведення екскурсій, спільних заходів для дошкільнят і учнів початкової школи (запрошення дошкільнят до шкільної бібліотеки, спортивної та актової зали; спільні свята тощо)	до 19.04.2024	Івченко Галина практичний психолог, вихователі старших груп	
		Проведення спільних психолого-педагогічних консилиумів «Адаптація першокласників до навчання у школі». «Вікова зрілість дітей старшого дошкільного віку»	до 16.11.2023 до 12.04.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі - методисти, Івченко Галина практичний психолог, вихователі старших груп	
	Співпраця з установами та	Проведення спільних заходів з метою співпраці та обміну досвідом:		Гончаренко Ольга,	

	організаціями різних напрямів	- Центром професійного розвитку педагогічних працівників; - міським ЦЕНТУМ; - управлінням надзвичайних ситуацій, пожежної охорони; - комунальною установою Інклюзивно-ресурсний центр №1 Сумської міської ради - правоохоронними органами - громадськими організаціями	за планом організацій та за потребою	Моренець Вікторія вихователі - методисти, Донець Вікторія, Лоза Валерія вчителі-логопеди спеціалісти, вихователі груп	
	Співпраця із засобами масової інформації	Висвітлення досвіду організації освітньої діяльності на сторінках фахових видань, електронних та друкованих видань, телебаченні.	з 1.09.2023 по 31.05.2024	Шевич Кристина завідувач ЗДО Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі – методисти, усі педгоги	К 4.2.2 К 3.1.3
6.3. Спільні заходи фізкультурно-оздоровчого, художньо-	Фізкультурні свята та розваги	за планом інструктора з фізичної культури		Дорошенко Стелла інструктор з фізичної культури	К 1.1.5

естетичного циклів тощо	Дні Здоров'я	Всім малятам треба знати, як здоровими їм стати	28.09.2023	Дорошенко Стелла інструктор з фізкультури	К 1.1.5
		Щоб рости міцними й дужими, з вітамінами ми дружимо	26.10.023		
		Щоб в садочку було гарно, треба бути в нім охайним	30.11.2023		
		Щоб зими нам не боятись, будем добре гартуватись	28.12.2023		
		Не боїмося ми Зими, є в нас сани й ковзани	25.01.2024		
		Здоровому роду нема переводу	28.03.2024		
		Спорт – це друг, це радість, гра і рух	25.04.2024		
		Тато, мама і я – дружна сім'я	30.05.2024		
	Музичні свята та розваги	Квест до Дня знань «Ми діти твої, Україно!»	01.09.2023	Малік Оксана, Брусовцова Лариса, музичні керівники	
		Свято «Українська осінь»	з 23.10.2023 по 27.10.2023		
		Свято «З Днем народження, рідний садок»	21.11.2023		
		День Святого Миколая	з 06.12.2023		

			по 08.12.2023		
		Цикл зимових обрядових свят	з 25.12.2023 по 01.01.2024		
		Свято «Стрітення»	02.02.2024		
		Свято «Ой, весна, весна, днем красна»	з 04.03.2024 по 08.03.2024		
		Свято «Масниця»	з 11.03.2024 по 15.03.2024		
		До дня відкритих дверей «Садочок – рідний дім, добре нам живеться в нім»	за планом управління освіти і науки СМР		
		Марафон «Бережи українське – носи вишиванку!»	16.05.2024		

Розділ 7. Внутрішня система оцінювання якості діяльності (контрольна функція управління)

№ та назва блоку	Тема (зміст заходів)	Термін	Відповідальний	Примітка
7.1.Вивчення стану організації освітнього процесу	Стан формування соціально-емоційного розвитку дітей дошкільного віку	13.11.2023-17.11.2023	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-методисти	Довідка до пед. ради №2 К 2.1.1
	Стан формування мовленнєвої компетентності дітей дошкільного віку	12.02.2024-16.02.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-методисти	Довідка до пед. ради №5 К 2.1.1
	Вікова зрілість дітей старшого дошкільного віку	08.04.2024-12.04.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія	К 2.1.1

			вихователі-методисти	
	Вивчення оцінки якості підготовки груп до нового навчального року	до 30.08.2024	Шевич Кристина завідувач, Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-методисти, Івченко Галина практичний психолог, Цаприка Аліна сестра медична старша	К 2.1.1 К 2.2.1
	Медико-педагогічний контроль занять з фізкультури	02.10.2023 -20.10.2023 15.04.2024-30 .04.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-методисти, Івченко Галина практичний психолог, Цаприка Аліна сестра медична старша	

	Стан виконання ухвалених рішень педагогічної ради	терміни, визначені педрадою	Моренець Вікторія вихователь-метод ист	
	Стан перебігу адаптації новоприбулих дітей до умов ЗДО	до 17.10.2023	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти, Івченко Галина практичний психолог, вихователі груп раннього віку	
	Стан психологічної готовності до навчання в школі	з 01.01.2024 до 29.02.2024	Івченко Галина практичний психолог	
	Стан роботи з профілактики дитячого травматизму (до наради при завідуючій)	до 19.01.2024	Моренець Вікторія вихователь-метод ист	
	Стан дотримання педагогами Інструкції з діловодства у дошкільних навчальних закладах (до відома)	до 06.10.2023	Шевич Кристина завідувач	
	Стан ведення ділової документації вихователів, практичного психолога, музичного керівника. вихователя з фізичної культури (до відома)	до 24.11.2023 до 23.02.2024 до 24.05.2024	Шевич Кристина завідувач,	

			Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти	
	Стан планування освітньої діяльності	до 28 числа кожного місяця	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти	
	Стан корекційної роботи у спеціальній групі з порушенням мови	до 24.11.2023 до 23.02.2024 до 22.05.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти	
	Стан підготовки до літнього періоду	до 31.05.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти	К 2.2.1
	Стан формування культурно-гігієнічних навичок у дітей	12.02-16.02.2 024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.5 К 2.2.1

	Перевірити стан організації трудової діяльності старших дошкільників у природничих осередках	01.03.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти	К 2.2.1
	Стан проведення спостережень у всіх вікових групах під час прогулянок	з 11.03. по 13.03.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти	К 2.2.1
	Дотримання розпорядку організації освітньої діяльності	з 1.09.2023 до 31.05.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти	К 2.2.1
	Дотримання педагогами вимог щодо охорони праці та безпеки життєдіяльності	з 16.10.2023 до 20.10.2023	Шевич Кристина завідувач	К 1.1.3
	Стан організації рухової активності	з 02.10.2023 до 06.10.2023 з 22.04.2024 до 26.04.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти	К 1.1.5
	Стан організації і проведення свят, розваг з дітьми	за планом свят розваг	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти	

	Аналіз виконання плану роботи закладу	до 22.05.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти	
	Стан дотримання правил поведження під час повітряної тривоги та надзвичайних ситуацій	до 30 числа кожного місяця	Шевич Кристина, Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти	К 1.1.3 К 2.2.1
	Контроль за закладкою продуктів (за умови харчування дітей у ЗДО)	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Шевич Кристина завідувач, Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.4
	Контроль за укладанням договорів з постачальниками продуктової сировини (за умови харчування дітей у ЗДО)	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Шевич Кристина завідувач, Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.4
	Контроль за зберіганням та строками реалізації продуктів (за умови харчування дітей у ЗДО)	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Шевич Кристина завідувач, Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.4

	Контроль за дотриманням організації харчування дітей (за умови харчування дітей у ЗДО)	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Шевич Кристина завідувач, Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.4
	Контроль за виконанням ранкової гімнастики та коригуючої після денного сну (за умови проведення)	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Шевич Кристина завідувач, Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.5
	Контроль за санітарним станом приміщень, ігрових майданчиків	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Шевич Кристина завідувач, Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.5
	Контроль за виконанням співробітниками правил особистої гігієни	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Шевич Кристина завідувач, Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.5
	Контроль за проведенням генеральних прибирань та розподілом обов'язків серед технічного персоналу	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Шевич Кристина завідувач, Цаприка Аліна сестра медична старша	

	Контроль за своєчасною зміною постільної білизни, рушників (за умови використання), серветок		з 01.09.2023 по 31.05.2024	Цаприка Аліна сестра медична старша	
	Контроль за пранням та обеззаражуванням білизни, за дотриманням правил миття та дезінфекції посуду в групах (за умови використання)		з 01.09.2023 по 31.05.2024	Цаприка Аліна сестра медична старша	
	Контроль за повітряно-температурним режимом, аерацією приміщень		з 01.09.2023 по 31.05.2024	Цаприка Аліна сестра медична старша	
	Провести анкетування з педагогами	1).Підсумки навчального року 2023/2024 https://forms.gle/wntJQnw2Epw2qwRQA	з 13.05.2024 по 17.05.2024	Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти	
		2).Діагностична анкета 2024 https://forms.gle/LY5QQEV1FjdUTcni9	з 14.05.2024 по 20.05.2024		
		Вивчення рівня обізнаності з поняттям булінгу (цькування)	з 01.10.2023 до 30.10.2023	Івченко Галина практичний психолог	К 1.2.1
	Провести вивчення рівня стресу	Опитник «Рівень стресу»	з 01.09 до 30.09.2023 з 01.02. до 15.02.2024	Івченко Галина практичний психолог	К 1.2.1
7.2. Вивчення питань функціонування	Безпека життєдіяльності	Вивчення стану територій, приміщень закладу освіти з метою визначення безпечності освітнього середовища	з 01.08.2024 до 31.08.2024	Тимченко Лариса заступник	К 1.1.3

	охорона праці, охорона дитинства			завідувача господарства	
		Перевірки приміщень та майданчиків щодо дотримання вимог БЖД та ОП	один раз на квартал	Шевич Кристина завідувач ДНЗ, Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	К 1.1.3
		Ефективність виконання плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію боулінгу (цькування)	з 01.12.2023 до 25.12.2023, з 01.05.2024 до 30.05.2024	Шевич Кристина завідувач	К 1.2.1
		Провести: Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності День цивільного захисту Тиждень безпеки життєдіяльності Тиждень безпеки дорожнього руху	з 16.10.2023 по 20.10.2023 26.04.2024 з 14.05.2024 по 17.05.2024	Шевич Кристина завідувач, Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-метод исти, педагоги	К 1.1.3
		Організувати навчання педагогічного складу, обслуговуючого персоналу, закладу з питань цивільного захисту відповідно до Програми загальної підготовки працівників до дій у надзвичайних ситуаціях	згідно графіка проведення занять	Моренець Вікторія вихователь-метод ист	К 1.1.3

		Навчання з охорони праці			К 1.1.3
		Провести навчання і перевірку знань з питань пожежної безпеки з усіма працівниками	до 15.09.2023 до 15.03.2024	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	К 1.1.3
		Організувати та провести практичне тренування щодо забезпечення безпечної та швидкої евакуації учасників освітнього процесу на випадок пожежі	з 13.05.2024 до 17.05.2024	Шевич Кристина завідувач, Гончаренко Ольга, Моренець Вікторія вихователі-методисти, Івченко Галина практичний психолог, Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.3
		Своєчасність проведення повірки контурів заземлення, манометрів	один раз на рік до 30.08.2024	Шевич Кристина завідувач ДНЗ, Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	К 1.1.3
		Перевіряти стан розеток, відгалуджувальних та з'єднувальних	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Тимченко Лариса заступник	К 1.1.3

		коробок, вимикачів та інших електроприладів		завідувача господарства	
		Перевірити стан електромереж, з'єднання, відгалуження жил проводів	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Тимченко Лариса заступник завідувача господарства	К 1.1.3
	Організація харчування	Складання перспективного та щоденного меню	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.4
		Нагляд за кулінарною обробкою продуктів та дотриманням технології приготування страв	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.4
		Організація дієтичного харчування дітей згідно з довідкою лікаря	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.4
		Забезпечення якості приготовленої їжі та ведення за формою бракеражного журналу	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.4
		Підрахунок калорійності, а також поживної цінності страв	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.4
		Прийом новоприбулих дітей	до 01.09.2024	Шевич Кристина завідувач, Цаприка Аліна	

				сестра медична старша	
Медичне обслуговування	Проведення антропометричних вимірювань дітей	до 16.09.2023 до 20.01.2024	Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.5	
	Надання медичної допомоги дітям, які отримали травми	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.5	
	Надання медичної допомоги дітям, які захворіли, своєчасне здійснення ізоляції до приходу батьків	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.5	
	Обстеження дітей на ентеробіоз та гельмінтоз з наступною дегельмінтизацією ізольованих	1 раз на рік до 30.04.2024	Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.5	
	Проведення оглядів дітей після відсутності у закладі та після хвороби	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.5	
	Забезпеченість медикаментами та обладнанням відповідно до переліку	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.5	
	Дотримання протиепідемічних правил у групових приміщеннях та на території при карантині.	з 01.09.2023 по 31.05.2024	Цаприка Аліна сестра медична старша	К 1.1.5	
	Забезпечувати своєчасне проходження персоналом: - профілактичних медичних оглядів	до 30.12.2023	Цаприка Аліна	К 1.1.5	

		-флюорографії	до 30.06.2024 один раз на рік	сестра медична старша	
--	--	---------------	----------------------------------	--------------------------	--

Додаток 1
до Плану роботи ДНЗ №18 «Зірниця»
на 2023/2024 навчальний рік

**Тематичні дні у Сумському дошкільному навчальному закладі
(центр розвитку дитини) № 18 «Зірниця» Сумської міської ради**

№ з/п	Назва	Дата
1	Всесвітній день гігієни	04.09.2023 (0.09.2023)
2	День фізкультури і спорту України	08.09.2023 (09.09.2023)
3	Всесвітній день журавля	11.09.2023 (10.09.2023)
4	Міжнародний день миру	21.09.2023
5	Всеукраїнський день Дошкілля	22.09.2023 (24.09.2023)
6	День захисників і захисниць України	01.10.2023
7	Всесвітній день тварин	04.10.2023
8	Всесвітній день усмішки	07.10.2023
9	Міжнародний день дівчаток	11.10.2023
10	Всесвітній день здорового харчування	16.10.2023

11	День української писемності та мови	27.10.2023
12	Міжнародний день толерантності	16.11.2023
13	Міжнародний день хлопчиків (чоловіків)	17.11.2023 (19.11.2023)
14	Всесвітній день дитини	20.11.2023
15	День народження садка	21.11.2023
16	Всесвітній день вітань	21.11.2023
17	День Збройних сил України	06.12.2023
18	День Святого Миколая	06.12.2023
19	День української хустки	07.12.2023
20	День прав людини	08.12.2023 (10.12.2023)
21	Міжнародний день «Дякую»	11.01.2024
22	Всесвітній день снігу	19.01.2024 (20.01.2024)
23	День народження ЛЕГО	26.01.2024 (28.01.2024)
24	Міжнародний день дарування книг	14.02.2024
25	Вшанування пам'яті С.Ф. Русової до дня народження	16.02.2024 (18.02.2024)
26	Міжнародний день рідної мови	21.02.2024
27	«Тарас Шевченко - Кобзар»	08.03.2024 (09-10.03.2024)

28	Міжнародний день щастя	20.03.2024
29	Міжнародний день театру	27.03.2024
30	День довкілля	19.04.2024 (20.04.2024)
31	Всесвітній день Землі	22.04.2024
32	День цивільного захисту	26.04.2024
33	День матері	10.05.2024 (12.05.2024)
34	Міжнародний день сімей	15.05.2024
35	Міжнародний день музеїв	17.05.2024 (18.05.2023)
36	День вишиванки	16.05.2024