



rev.1 – nr.1422/25.10.2022

rev.2 – nr.1546 din 29.09.2023

PLAN DE ACȚIUNE ȘCOLARĂ 2021-2026

Colectivul de elaborare:

**DIRECTOR, PROF. SORIN FOFIRCĂ
DIRECTOR ADJUNCT, PROF. CHIRIȚĂ LUMINIȚA
RESPONSABIL C.E.A.C. , PROF. STOICESCU MARIA
RESPONSABIL FORMARE, PROF. DUMA DANIELA
RESPONSABIL TEHNIC, PROF. CÎRSTEA NICOLETA
RESPONSABIL ÎNV. PRIMAR, PROF. GÎRBEA KATI
RESP. ÎNV. PREȘCOLAR, PROF. GÂRBEA MARIA**

CONȚINUT

PARTEA I – CONTEXTUL

- 1.1. Viziunea și misiunea școlii
- 1.2. Date de identificare a instituției
- 1.3 Legislație de funcționare
- 1.4. Profilul actual al școlii
- 1.5. Contextul european
- 1.6 Contextul național
- 1.7 Obiective și priorități regionale și locale

PARTEA a II – a ANALIZA NEVOILOR

2.1. Analiza mediului extern

- 2.1.1. Dezvoltarea economică a zonei
- 2.1.2 Piața muncii
- 2.1.3. Direcții de acțiune în contextul economic 2021-2023

2.2. Analiza mediului intern

- 2.2.1. Curriculum. Oferta educațională
- 2.2.2 Rezultate școlare
- 2.2.3. Resursa umană
- 2.2.4. Baza materială
- 2.2.5. Resurse financiare
- 2.2.6 Activitatea educativă
- 2.2.7 Parteneriate și colaborări
- 2.2.8 Asigurarea internă a calității
- 2.2.9 Prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și a discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității
- 2.2.10 Asigurarea securității și sănătății în muncă și măsuri pentru situațiile de urgență
- 2.2.11. Controlul managerial intern
- 2.2.12 Analiza SWOT
- 2.2.13 Priorități ale Școlii Profesionale, Comuna Starchiojd

PARTEA a III – a PLANUL OPERAȚIONAL 2023-2024

PARTEA a IV-a CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE

PARTEA I - CONTEXTUL

1.1 VIZIUNEA ȘI MISIUNEA ȘCOLII

VIZIUNEA

Școala noastră este izvor de cunoaștere pentru succesul tinerelor generații, într-un context educațional dinamic.

MISIUNEA

Să asigurăm implementarea strategiilor educaționale naționale și europene la nivelul comunității ținând cont de specificul local, punând în valoare moștenirea culturală și menținând constant un standard ridicat de calitate în educație.

1.2 DATE DE IDENTIFICARE A INSTITUȚIEI

Denumirea: ȘCOALA PROFESIONALĂ, COMUNA STARCHIOJD			
Adresă poștală: SAT STARCHIOJD, COMUNA STARCHIOJD, STRADA F.N., NR.1086, JUDEȚUL PRAHOVA, Cod poștal: 106535			
Telefon:	0244420016	Fax	Email: scoalaprofstarchiojd@gmail.com
Formă de proprietate: De stat			
Reprezentant legal: FOFIRCĂ SORIN			
CIF:29032817			
Cod SIIR:2961101571			
Website: www.scoalastarchiojd.blogspot.com			
Data înființării unității de învățământ:23.12.2010			
Actul de înființare al unității de învățământ: OMECTS 5915 din 23.12.2010			

Structuri arondate (pentru fiecare: denumire, adresă poștală, număr de telefon și fax, adresă de email, după caz):

1. GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL STARCHIOJD, SAT STARCHIOJD, COMUNA STARCHIOJD, JUDEȚUL PRAHOVA , STRADA F.N., NR.452, TEL./FAX. 0244420016, email: scoalaprofstarchiojd@gmail.com

2. GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL GÂRBEASCA STARCHIOJD, SAT GRESIA , STRADA F.N., NR.1057 , COMUNA STARCHIOJD, JUDEȚUL PRAHOVA, TEL./FAX. 0244420016, email: scoalaprofstarchiojd@gmail.com

3. GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL VALEA ANEI, STRADA VALEA ANEI, NR.201, COMUNA STARCHIOJD, JUDEȚUL PRAHOVA, TEL./FAX. 0244420016, email: scoalaprofstarchiojd@gmail.com

Autorizație sanitară NR. 118 /11.09.2012

Documente privind securitatea la incendiu: NR. 1851316/19.02.2010

Autorizație S.S.M NR. 454/16.12.2009

Niveluri de învățământ/ specializări/ calificări profesionale autorizate să funcționeze provizoriu în unitatea de învățământ:

Învățământ profesional 3 ani :

autorizate provizoriu prin OMECTS 4540 DIN 27.08.2017

- a. învățământ profesional/mecanică/*mecanic agricol*
- b. învățământ profesional/construcții instalații și lucrări publice/*instalator instalații de încălzire centrală*
- c. învățământ profesional/construcții, instalații și lucrări publice/*instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze*
- d. învățământ profesional/agricultură/*lucrător în agricultură ecologică*
- e. învățământ profesional/industrie alimentară/*preparator produse din carne și pește*
- f. învățământ profesional/industrie alimentară/ *preparator produse din lapte*

FUNCȚIONEAZĂ ÎN LOCALUL A (P.J)

Niveluri de învățământ acreditate (PRIN EFECTUL LEGII) în cadrul unității de învățământ:

1. ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR

2. ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR

3. ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL

1.3 Legislație de funcționare

- Legea Educației Naționale nr. 1/10.01.2011 cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul ME 4183 din 04.07.2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar .
- Ordinul M.E.N.5113/2014 pentru aprobarea Metodologiei privind managementul riscurilor de corupție în cadrul M.E.N. și al instituțiilor și unităților subordonate/coordonate a căror activitate vizează învățământul preuniversitar
- Ordin 5144/2013 cu privire la aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție în sectorul Educațional
- OMEN 4831/30.08.2018 COD CADRU DE ETICĂ al personalului didactic din învățământul preuniversitar
- OMEC 6106/06.10.2011- cu privire la Regulamentul de inspecție al unităților de învățământ preuniversitar
- OMENCS 3844/24.05.2016 - cu privire la Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentele școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare
- OMECTS 4865/16.08.2011-cu privire la aprobarea Normelor metodologice pentru. stabilirea obligației didactice de predare a personalului de conducere din inspectoratele școlare, unitățile de învățământ, unitățile conexe, precum și a personalului de îndrumare și control din inspectoratele școlare și a personalului didactic din casele corpului didactic cu modificările și completările ulterioare; OMEN 6370/ 06.12.2012 completat de O.U.G NR.14/2013 ce modifică Legea Educației nr. 1/2011 la art. 263
- Hotărârea nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în trepte sau grade profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice + anexa la regulamentul-cadru cu modificările și completările ulterioare
- OME nr. 5991/11.11.2020 metodologia privind mobilitatea personalului didactic pentru anul școlar 2021-2022
- Ordinul Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului de control intern/managerial al entitatilor publice
- OMEN 4619/2014-cu privire la Metodologia de organizare si functionare a consiliului de administratie din unitățile de învățământ cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul ME nr. 5.549/05.11.2021 privind structura anului școlar 2021 – 2022
- Legea nr. 29 /2010, completare a Legii nr. 35/2007 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75 / 2005 privind asigurarea calității în educație, aprobată prin Legea nr. 87 / 2006;
- HG nr.21/10.01.2007 privind standardele naționale de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ
- HG. Nr.1534/25.11.2008 privind standardele de referință și indicatorii de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar
- Legea 53/2003-Codul Muncii – cu completările și modificările ulterioare
- OMECTS 6143/01.11.2011-cu privire la aprobarea criteriilor de performanță pentru evaluarea cadrelor didactice și didactice auxiliare din învățământul preuniversitar, modificat și completat cu OME 3189/2021
- OMECI nr. 5132 / 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte + Adresa MEN nr. 38546/13.09.2017 Precizări cu privire la activitatea specifică funcției de diriginte în învățământul preuniversitar
- OMEC nr. 5967/06.11.2020.- metodologia privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile

- Ordin nr. 3.852/27.05.2021 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului educației și cercetării nr. 5.453/2020 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat –2021
- ORDIN nr. 5449 din 31 august 2020 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional de stat și în învățământul dual de stat pentru anul școlar 2021-2022
- Ordin nr. 3.721/23.04.2021 pentru modificarea și completarea ordinului nr. 5.457/2020 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2021-2022
- OMEN nr. 4435 / 21.10. 2014 privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții învățământului profesional de 3ani modificat și completat prin ORDIN nr. 4.321/2020
- O.M.E. nr. 5152/ 07.09.2021 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2021 – 2022
- O.M.E. nr. 3779/10.05.2021 pentru instituirea unor măsuri privind organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal și modificarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal, aprobată prin O.M.E.N.C.S. nr. 5005/2014
- O.M.E. nr. 3770/05.05.2021 pentru modificarea O.M.E.C. nr. 5459/2020 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2020 – 2021
- O.M.E. nr. 3750/ 28.04.2021 privind instituirea unor măsuri pentru organizarea și desfășurarea examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții învățământului profesional cu durata de 3 ani și completarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării profesionale pentru absolvenții învățământului profesional cu durata de 3 ani, aprobată prin O.M.E.N. nr. 4435/2014
- O.M.E.N. nr. 3174//28.01.2021 privind modificarea și completarea O.M.E.N. nr. 5005/02.12.2014 privind Metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul postliceal OMEN nr. 4434 /29.08.2014 privind aprobarea metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de certificare a calificării absolvenților învățământului liceal, filiera tehnologică de 4 ani modificat și completat cu ORDIN nr. 4322/22 mai 2020
- Hotărârea Guvernului nr. 866/2008, privind aprobarea Nomenclatoarele calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar, precum și durata de școlarizare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1555 / 9.12.2009 pentru completarea hotărârii guvernului nr. 866/2008, privind aprobarea Nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar, precum și durata de școlarizare;
- Hotărârea Guvernului nr. 918 / 20.11.2013 privind aprobarea cadrului național al calificărilor
- Hotărârea Guvernului 132/2018 pentru modificarea Hotărârea Guvernului nr.918 / 20.11.2013 privind aprobarea cadrului național al calificărilor
- Precizările MEN nr. 1530/6.09.2021 privind aplicarea Nomenclatoarele calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea prin învățământul preuniversitar, precum și ordinele de ministru în vigoare privind planurile de învățământ și programele școlare pentru anul școlar 2020-2021
- OMENCS nr. 4742/10.08.2016 pentru aprobarea Statutului Elevilor
- OMEN: 3122/2019 cu privire la aprobarea unor măsuri privind recunoașterea autorizării, respectiv acreditării unităților de învățământ profesional și tehnic pentru calificări profesionale de nivelurile 3 și 4 al Cadrului național al calificărilor

1.4 PROFILUL ACTUAL AL ȘCOLII

Școala Profesională, Comuna Starchiojd este situată în Comuna Starchiojd, în N-E județului Prahova. Comuna se află în nord-estul județului, la limita cu [județul Buzău](#), în [valea Bâscăi Chiojdului](#), fiind astfel una din puținele comune prahovene aflate în afara bazinului hidrografic al Ialomiței. Starchiojd este centrul unei subregiuni etnografice a [Munteniei](#), caracterizată prin particularități ale arhitecturii caselor de munte. Comuna este deservită de șoseaua județeană DJ102L, care o leagă spre sud-est de [Posești](#) și spre sud-vest de comunele [buzoieneChiojdu](#) și [Cătina](#). Conform [recensământului efectuat în 2011](#), populația comunei Starchiojd se ridică la 3.770 de locuitori, în scădere față de [recensământul anterior din 2002](#), când se înregistraseră 4.544 de locuitori, iar la recensământul din anul 2021 AU FOST ÎNREGISTRATE 3299 DE PERSOANE . Școala deservește 3 comune (Starchiojd, Bătrâni și Posești) dintr-o zonă cu o suprafață de aproximativ 100 de kilometri pătrați.

Documentele vremii atestă existența Starchiojdului și a moșnenilor săi încă din 1418, începuturile învățământului fiind mai greu de stabilit. Marele istoric Nicolae Iorga preciza ca în anul 1691 “exista aici o școală la care predă dascălul Ioan, venit din Transilvania”. În anul 1839 satul Starchiojd care numara 150 de familii, avea o școală care funcționa în aceeași clădire cu primăria. În anul 1846 în sat existau 227 familii și 114 elevi. În 1893 este dat în folosință un local de școală, construit din cărămidă, format din 2 săli de clasă , o sală de lucru manual ,o cancelarie și o camera mică pentru cantină. Acest local a fost demolat în urma cutremurului din 1977. În anul 1969 a fost construit localul B - Lăcurele în care își desfășoară activitatea ciclul primar. A doua clădire a școlii a fost construită în 1979. În anii 1932-1952, școala din Starchiojd funcționează cu 4 clase de elevi , iar din 1952-1962 funcționează cursurile supraprimare cu clasele I-VII. Între anii 1962-1968 școala din Starchiojd funcționează cu clasele I-VIII. Din anul 1968 activitatea didactică ajunge la o mare dezvoltare , alături de clasele deja existente se înființează cursurile fără frecvență pentru clasele IX-X. Între anii 1973-1991 în școala Starchiojd funcționează învățământul de 10 clase . Între 1991-2003 în localitatea Starchiojd funcționează Școala cu clase I-VIII .

1. La data de 10.04.2006, funcționau în Comuna Starchiojd următoarele unități de învățământ:

a) Școala de Arte și Meserii Starchiojd înființată prin decizia ISJ Prahova cu nr.202 din 19.05.2004, provenită din Școala cu Clasele I-VIII Starchiojd, cu nivelurile:

- învățământ primar
- învățământ gimnazial
- învățământ profesional

b) Grădinița cu Program Normal Starchiojd, cu structurile:

- Grădinița cu Program Normal Brădet
- Grădinița cu Program Normal Gresia

c) Școala cu Clasele I-VIII Valea Anei , cu nivelurile:

- învățământ primar
- învățământ preșcolar (GPN Valea Anei – structură)

2. Prin Decizia cu nr.793 din 12.11.2007, în anul școlar 2007-2008, ȘCOALA CU CLASELE I-VIII VALEA ANEI, devine structură a ȘCOLII DE ARTE ȘI MESERII STARCHIOJD. GPN Valea Anei devine structură a GPN Starchiojd care va avea în subordine următoarele structuri, potrivit aceleiași Decizii a ISJ:

- GPN BRĂDET
- GPN GRESIA
- GPN VALEA ANEI

3. Prin Decizia ISJ Prahova cu nr.675 din 03.03.2010, structura ȘCOALA CU CLASELE I-IV VALEA ANEI se desființează, elevii fiind transferați la Școala de Arte și Meserii.

4. Prin Decizia ISJ nr.364 din 03.04.2009, GPN Starchiojd își pierde personalitatea juridică, devenind structură a Școlii de Arte și Meserii Starchiojd, împreună cu celelalte structuri, care trec în subordinea Școlii de Arte și meserii Starchiojd.

5. Prin OMEN 5915 din 23.12.2010 se acordă autorizarea provizorie de funcționare pentru nivel 2 de calificare pentru GRUP ȘCOLAR STARCHIOJD, înființat pe structura Școlii de Arte și Meserii Starchiojd.

6. Prin HCL nr.3 din 24.01.2012, modificată prin HCL nr.46 din 21.09.2012 se atribuie denumirea de LICEUL TEHNOLOGIC, COMUNA STARCHIOJD.

7. Prin OMEN 4540 din 07.08.2017 se autorizează provizoriu 6 calificări de NIVEL3 în cadrul LICEULUI TEHNOLOGIC, COMUNA STARCHIOJD.

- lucrător în agricultură ecologică
- mecanic agricol
- preparator produse din carne și pește
- preparator produse din lapte
- instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze
- instalator instalații de încălzire centrală

8. Prin HCL nr.21 din 28.03.2018 se aprobă schimbarea denumirii unității de învățământ din LICEUL TEHNOLOGIC, COMUNA STARCHIOJD în ȘCOALA PROFESIONALĂ, COMUNA STARCHIOJD și rețeau școlară, după cum urmează:

1. ȘCOALA PROFESIONALĂ COMUNA STARCHIOJD cu nivelurile:

- preșcolar
- primar
- gimnazial
- profesional

și STRUCTURILE:

- GPN STARCHIOJD
- GPN GRESIA
- GPN VALEA ANEI

9. În Planul de Școlarizare pentru anul școlar 2020-2021, conform HCL din martie 2020 de aprobare a rețelei școlare se aprobă schimbarea denumirii GPN GRESIA în GPN GÎRBEASCA, având în vedere proiectul de reabilitare a localului cu fonduri europene, proiect în care noua denumire a grădiniței este GRĂDINIȚA GÎRBEASCA.

10. Prin HCL privind aprobarea Rețelei Școlare pentru anul școlar 2023-2024 , aprobat în data de 26.01.2023, vor funcționa la nivelul Comunei Starchiojd, următoarele unități de învățământ:

1. P.J. - ȘCOALA PROFESIONALĂ COMUNA STARCHIOJD cu nivelurile:

- preșcolar
- primar
- gimnazial
- profesional

și STRUCTURILE (PREȘCOLAR) :

- GPN STARCHIOJD
- GPN GÎRBEASC
- GPN VALEA ANEI

În anul școlar curent, 2022-2023, școala are în curs de școlarizare următoarele calificări de **nivel 3**, învățământ profesional:

clasa a IX-a *Instalator instalații tehnico-sanitare și de gaze*

clasa a X-a *Preparator produse din carne și pește*

clasa a XI-a *Lucrător în agricultură ecologică*

1.5 CONTEXTUL EUROPEAN

Resetarea educației și formării pentru era digitală

În cadrul orientărilor sale politice, Președinta von der Leyen a subliniat necesitatea de a debloca potențialul tehnologiilor digitale pentru învățare și predare și de a dezvolta competențele digitale în rândul tuturor cetățenilor. Educația și formarea sunt elemente-cheie pentru împlinirea personală, coeziune socială, creștere economică și inovare. Acestea reprezintă, de asemenea, o piatră de temelie critică pentru o Europă mai echitabilă și mai sustenabilă. Creșterea calității și a incluziunii sistemelor de educație și formare, precum și furnizarea de competențe digitale pentru toți pe perioada tranzițiilor digitală și verde au o importanță strategică pentru UE.

Domenii și acțiuni prioritare

UE ar trebui să abordeze în mod curajos oportunitățile și provocările transformării digitale în educație și formare. Principiile orientative de mai sus stau la baza a două priorități strategice care urmează să fie prezentate la nivelul UE, respectând în același timp pe deplin principiul subsidiarității:

Prioritatea strategică 1: Încurajarea dezvoltării unui ecosistem de educație digitală de înaltă performanță

Promovarea unei educații digitale de înaltă calitate și favorabile incluziunii trebuie să reprezinte un demers comun al întregii societăți. Guvernele, instituțiile de educație și formare, sectorul privat și publicul trebuie să fie toți implicați în acest demers, pentru a dezvolta un ecosistem de educație digitală de înaltă performanță. Politicile relevante pentru educația digitală trebuie să fie mai bine conectate, iar UE poate contribui la acest demers la toate nivelurile. Strategia anuală pentru 2021 privind creșterea durabilă a evidențiat, în fapt, necesitatea unor investiții fără precedent în competențe și conectivitate și a creat din fiecare dintre acestea una din cele șapte inițiative emblematice pentru Mecanismul de redresare și reziliență. Actorii-cheie, în special profesorii și formatorii, ar trebui să fie mai bine pregătiți și formați pentru a participa mai eficient la transformarea digitală a educației și pentru a înțelege oportunitățile pe care aceasta le poate aduce atunci când este utilizată eficient.

Planificarea și dezvoltarea eficace a capacității digitale sunt vitale pentru sistemele de educație și formare. Aceasta necesită elaborarea, precum și revizuirea și actualizarea continuă a strategiilor digitale care abordează lacunele de tehnologie în infrastructură și dispozitive și care dezvoltă capacități organizaționale relevante în educație, inclusiv capacitatea de a furniza modalități hibride de învățare și predare (la distanță și la fața locului). Ar trebui dezvoltată capacitatea de a asigura accesibilitatea la tehnologiile de asistare și un conținut digital accesibil și, mai general, de a soluționa accesul inegal, de exemplu pe motive socio-economice sau privind diferențele dintre mediul rural și cel urban. Sprijinul instituționalizat este esențial pentru o astfel de planificare și dezvoltare, cum sunt și echipele interdisciplinare, care includ personal de conducere, specialiști tehnici și autori de instruire, având în centru necesitățile și experiența personalului implicat în educație și formare.

Prioritatea strategică 2: Intensificarea aptitudinilor și competențelor digitale pentru transformarea digitală

O societate în schimbare și tranziția către o economie verde și digitală necesită competențe digitale solide. Promovarea competențelor digitale la toate nivelurile susține creșterea economică și inovarea, precum și construirea unei societăți mai echitabile, mai coerente, mai durabile și mai favorabile incluziunii. Deținerea de competențe digitale și alfabetizarea digitală pot ajuta persoanele de toate vârstele să fie mai reziliente, să participe mai mult la viața democratică și să fie în siguranță în mediul online. Echiparea lucrătorilor și a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă din Europa cu competențe digitale va fi critică pentru redresarea economică în anii următori. Pe lângă competențele digitale, economia digitală necesită de asemenea competențe suplimentare precum adaptabilitatea, aptitudini de comunicare și de colaborare, soluționarea problemelor, gândire critică, creativitate, spirit întreprinzător și disponibilitatea de a învăța.

Consolidarea cooperării și a schimburilor în domeniul educației digitale la nivelul UE

Planul de acțiune stabilește o politică de răspuns coordonată la nivelul UE prin acțiuni, investiții și măsuri de sprijin concepute pentru a avea un impact mai mare față de inițiativele izolate de la nivelul statelor membre. Punerea sa în aplicare va fi asigurată ca parte a cadrului de susținere a Spațiului european al educației și va implica grupuri de lucru și demersuri relevante. Aceasta va implica actori de la diferite niveluri (UE, național, regional, local) și va implica mai mult publicul prin canale directe de comunicare și oportunități de co-creare.

Activitățile de informare și cooperarea internațională

Punerea în aplicare cu succes a Planului de acțiune va include lucrul în strânsă colaborare și cooperare cu Parlamentul European și cu statele membre, cu implicarea activă a Comitetului Regiunilor și a autorităților locale. Pentru statele membre, o cooperare mai strânsă va contribui la depășirea fragmentării politicilor, care poate submina eficiența politicilor de educație digitală. Este de asemenea necesară consolidarea și coordonarea activității între sectoare și domenii de politică. Prin urmare, Comisia va susține colaborarea și relaționarea în rețea la nivelul UE între entitățile naționale dedicate educației digitale. Aceasta va contribui la promovarea schimbului de bune practici prin învățare reciprocă și va susține o abordare mai coerentă și mai structurată a politicilor de educație digitală.

Comisia va organiza de asemenea evenimente de informare, sub forma unui forum al persoanelor interesate, cu scopul de a crește participarea – și de a crea un sentiment de asumare a responsabilității – unei arii largi de persoane interesate. Evenimentele vor reuni state membre, instituții ale UE și persoane interesate în domeniul educației (inclusiv organizații ale profesorilor și părinților, autorități locale, grupuri ale societății civile și întreprinderi – inclusiv societăți dedicate agendei pentru educație digitală) pentru a face schimb de bune practici și a discuta provocările și oportunitățile emergente.

Educația digitală poate fi un instrument important pentru UE la nivel internațional, prin distribuirea și aplicarea la scară largă a bunelor practici și prin construirea unor comunități de practică prin colaborare și prin proiecte finanțate de UE. Un sistem de educație cu o bună funcționare se află în centrul modului de viață european și este esențial pentru prosperitatea și stabilitatea UE, a statelor membre și a țărilor partenere. Inițiativele în domeniul educației digitale au potențialul de a contribui la consolidarea relațiilor dintre țările partenere și UE, dar și de a consolida relațiile cu diferite regiuni care nu aparțin UE. Un ecosistem de educație digitală deschis și de înaltă performanță în UE poate contribui la atragerea și susținerea excelenței din întreaga lume, în contextul în care concurența globală pentru talent și inovație se accelerează. Aceasta poate contribui la creșterea performanței în domeniul inovării în UE și în statele sale membre.

1.6 CONTEXTUL NAȚIONAL. OBIECTIVE ȘI DIRECTII DE ACȚIUNE

Aspirațiile României de a îmbunătăți rezultatele procesului educațional și de a dezvolta o abordare axată pe competențe și centrată pe elevi depind, într-o mare măsură, de cadrele didactice.

Îmbunătățirea calității predării și a învățării este deosebit de importantă în România, având în vedere procentul ridicat de elevi care nu îndeplinesc standardele de bază în ceea ce privește alfabetizarea funcțională și competențele numerice (OCDE, 2016).

Pentru creșterea atractivității și a performanței carierei didactice, Proiectul „România Educată” a prezentat o serie de obiective și măsuri. Pornind de la acestea, documentul de politică publică, bazat inclusiv pe modele internaționale, propune următoarele:

Obiectivul 1: Dezvoltarea unor profiluri sau standarde de competențe pentru cadrele didactice

- Identificarea de noi profiluri de competențe împreună cu actorii din educație, în special cu cadrele didactice (exemplu: cunoștințe specifice de conținut, cunoștințe pedagogice, valori profesionale, conduită etică, etc).
- Stabilirea unor standarde diferențiate în funcție de nivel sau de stadiul/profilul carierei.
- Asigurarea faptului că formarea inițială, evoluția profesională și evaluarea cadrelor didactice sunt aliniate la noile standarde.

Obiectivul 2: Punerea în aplicare a unui nou sistem de formare inițială a cadrelor didactice, cu accent pe nevoia de a oferi o bază mai solidă în ceea ce privește aptitudinile practice

- Dezvoltarea unor standarde de formare inițială a cadrelor didactice bazată pe noile competențe identificate (conform Obiectivului 1).
- Creșterea duratei stagiilor de practică, în conformitate cu normele europene și cu practicile OCDE. De exemplu, viitorii profesori din învățământul liceal din România beneficiază de 120 de ore de practică în comparație cu 1.065 de ore în alte țări europene (Comisia Europeană/EACEA/Eurydice, 2013).
- Dezvoltarea unor parteneriate solide între școli și universități, inclusiv din perspectiva practicii didactice. Programele de formare inițială trebuie supuse acreditării, care să asigure corespondența între conținuturile programelor și noile standarde de formare.
- Transformarea definitivatului într-un examen de licențiere la finalul formării inițiale pentru cariera didactică. Corelarea lui cu standardele profesionale și revizuirea evaluării pe parcursul perioadei de probă.

Obiectivul 3: Dezvoltarea programelor de dezvoltare profesională continuă

- Utilizarea datelor pentru a cartografia nivelul competențelor din sistem, nevoile și direcția dezvoltării profesionale continue a cadrelor didactice. Astfel de date pot proveni, de exemplu, din rezultatele examenelor de definitivat, grad I sau II, precum și alte tipuri de evaluări ale cadrelor didactice (cum este și TALIS). Se recomandă, totodată, un studiu național pentru a diagnostica disparitatea dintre actualele cunoștințe și aptitudini ale cadrelor didactice și cele cerute de noile profiluri de competențe și de noile programe de formare.
- Introducerea unor cerințe de acreditare mai specifice pentru programele de formare continuă. De exemplu, acreditarea generică a furnizorilor poate fi înlocuită cu o acreditare individuală a programelor, pentru un control mai eficient al calității acestora.
- Autoritățile trebuie să se asigure că există finanțări suficiente și adecvate pentru a crea un catalog de programe de dezvoltare profesională continuă relevante, dar și să faciliteze accesul cadrelor didactice la aceste programe.
- Încurajarea unei mai bune colaborări între cadrele didactice din interiorul școlii. Studiile au demonstrat că dezvoltarea profesională prin colaborare la nivelul unității de învățământ, direct legată de activitatea zilnică la clasă, este printre cele mai eficace. În acest sens, se poate asigura o linie de finanțare specifică, la dispoziția fiecărei unități de învățământ, pentru contractarea unor programe de formare aflate în acord cu specificul comunității educaționale și derulate în școală.
- Conectarea școlilor în grupuri sau rețele profesionale, pentru care este necesar un stimulent sau sprijin extern.

Obiectivul 4: Dezvoltarea unui sistem flexibil de management al carierei, pentru a permite trasee diferențiate de carieră și a încuraja atragerea și păstrarea cadrelor didactice talentate.

- Centrarea evaluărilor în vederea promovării pe dovezi autentice ale activității didactice. Din această perspectivă, stimularea cadrelor didactice pentru a-și actualiza practicile în conformitate cu schimbările programei de învățământ și cu noile tehnici de predare este importantă.
- Evaluarea profesorilor în baza noilor standarde profesionale și formarea evaluatorilor astfel încât să poată realiza o apreciere a performanței didactice în conformitate cu noile competențe. Evaluatorii ar trebui, de asemenea, să primească consiliere și îndrumare privind modul de oferire a unui feedback clar și constructiv.
- Îmbunătățirea mediului profesional asociat carierei didactice în România și dezvoltarea de rute alternative de acces pentru profesioniști din afara sectorului educațional.

În expunerea de motive a Legii Învățământului Preuniversitar, postată pe situl oficial al Ministerului Educației în anul 2022 este prezentată situația actuală a învățământului românesc, astfel

Educația timpurie necesită intervenții prin măsuri de reformă și asigurarea cadrului legal care să încurajeze implementarea proiectelor de ameliorare a aspectelor critice.

a. accesul și participarea la educația timpurie sunt mult sub indicatorul european referitor la participarea la învățământul preșcolar a copiilor cu vârsta cuprinsă între 4 ani și vârsta oficială de înscriere în învățământul obligatoriu (86,3% România, în comparație cu 94,8% media UE în 2018).

Infrastructura care să asigure cuprinderea copiilor în creșe și grădinițe este deficitară. Numărul redus de creșe nu poate asigura procesul de școlarizare, în prezent doar puțini copii sunt cuprinși în instituții de educație antepreșcolară (15,7%,). De asemenea, absența altor tipuri de servicii alternative sau

complementare generează imposibilitatea asigurării dreptului la educație pentru copiii cu vârsta cuprinsă între 4 ani și vârsta oficială de înscriere în învățământul obligatoriu. Decalajele ratei de cuprindere a copiilor în învățământul preșcolar din mediul rural (82,3%) față de mediul urban (93,8%)

sunt semnificativ reduse, aceeași problemă fiind întâlnită și în cazul copiilor romi cu vârsta între trei ani și vârsta de intrare la școală (38%).

b. în ceea ce privește resursa umană din creșe, lipsa unui sistem de formare continuă impactează în mod negativ atât procesul de învățământ cât și incluziunea între nivelurile antepreșcolar și preșcolar. În lipsa unor politici publice care să încurajeze accesul în cariera de educator –puericultor

și a unui cadru legal eficient care să asigure o salarizare adecvată, profesia de educator –puericultor nu este una atractivă. De la momentul introducerii specializării educator-puericultor, în liceele pedagogice, au absolvit numai 250 educatori puericultori, din care doar 15% sunt angajați în creșe.

Potrivit Raportului „România educată”, **„Învățământul primar și gimnazial reprezintă** componenta comprehensivă a educației școlare în România. În anul școlar 2019/2020, numărul de elevi din învățământul preuniversitar a fost de 2.947.000, în scădere cu 32.000 față de anul anterior. Creșteri

ale efectivelor de elevi se înregistrează totuși în învățământul preșcolar, gimnazial (urban), profesional și postliceal. În ultimii ani, efectivele de elevi cuprinse în sistemul românesc de învățământ preuniversitar au fost în scădere.

Schimbarea de structură a sistemului de educație, din anul școlar 2012/2013, a determinat efecte asupra ratei de cuprindere în învățământul primar și gimnazial. Începând cu 2012/2013, valoarea indicatorului a fost de 90-91%, cu o scădere semnificativă, până la valoarea de 87,6%, în anul școlar

2019/2020. Se mențin diferențe pe cicluri de învățământ; în anul școlar de referință, valoarea înregistrată în învățământul primar este mai mare decât cea înregistrată în învățământul gimnazial. În învățământul primar, sunt cuprinși puțin peste 90%, dintre copiii de vârstă corespunzătoare iar în

învățământul gimnazial, sub 85%. Mediul rural continuă să rămână defavorizat în privința ratei de participare la educație, în special, la nivelul învățământului gimnazial. Ratele de participare sunt ușor mai mari pentru populația școlară masculină, comparativ cu populația feminină. Este posibil ca ratele de cuprindere să fie influențate și de migrația externă, care nu este pe deplin monitorizată statistic.

Învățământul primar și gimnazial (secundar inferior) suferă de pe urma unor probleme de calitate, semnalate mai ales cu ocazia testărilor internaționale. Așa cum s-a arătat în capitolul III, rezultatele elevilor români la testarea PISA 2018 arată o scădere, prin comparație cu cele din anul 2015, plasând România pe ultimele locuri la nivel european.”:

Învățământul secundar superior din România cuprinde, în acest moment, clasele IX-XII/XIII, cu trei filiere: teoretică, vocatională și tehnologică, precum și învățământul profesional, cu o durată minimă de 3 ani.

Învățământul liceal, vocational și tehnologic, învățământul profesional și învățământul postliceal se organizează pentru profiluri, specializări și calificări stabilite de Ministerul Educației, în conformitate cu Registrul național al calificărilor. În prezent, în România funcționează un număr semnificativ de unități de învățământ liceal de tip „mozaic” care nu pot asigura un proces de educație defășurat cu resursă umană cu profilul profesional adaptat specializării. La nivelul sistemului național de învățământ funcționează licee pedagogice atât cu filiere vocaționale cât și cu filiere profesionale. În contextul în care reforma implementată prin prezenta lege statuează un profil al cadrului didactic adaptat nivelului și în concordanță cu profilul educațional al elevului, apare ca o necesitate crearea mecanismului de asumare a filierei și de omogenizare la nivel de proces, în funcție de specificul fiecărei filiere. Asumarea filierei la nivelul unităților de învățământ liceal ar avea ca efect profesionalizarea resursei umane și un proces de educație de calitate pentru absolvenți, în conformitate cu așteptările acestora și cu nevoile de pe piața forței de muncă.

Pe de altă parte avem în vedere și faptul că învățământul liceal este centrat pe dezvoltarea și pe diversificarea celor 8 competențe-cheie și pe formarea competențelor specifice în funcție de filieră, profil, specializare sau calificare iar existența unor norme minimale pentru învățământul dual, acesta

fiind doar definit ca o formă de organizare a învățământului profesional, fără a exista norme de integrare a acestuia din perspectiva organizării în circuitul rețelei școlare, nu poate asigura o rută viabilă de educație și de formare profesională.

În ceea ce privește **educația incluzivă** în România, potrivit Raportului „România educată”, „practicile educaționale în ceea ce privește elevii cu dizabilități reflectă un model ce acordă mai multă atenție tratamentului medical decât dezvoltării de competențe pentru independență.

Categoria de „copii cu nevoi educaționale speciale” (CES) se referă adesea la copiii cu dizabilități. Cadrul legal existent prevede integrarea elevilor CES fie în școli speciale, fie în clase speciale din școlile „de masă”, fie în grupuri speciale din clase de masă, fie individual în clase de masă, în școli de masă. Astfel, reglementările legale în vigoare creează confuzie și lipsă de încredere în rândul părinților și al beneficiarilor. În plus, ele subliniază, mai degrabă, dreptul copiilor cu dizabilități la educație segregată.

În absența unor măsuri de incluziune „dreptul la educație pentru copiii cu dizabilități din România nu este respectat” (UNESCO, 2020, p.30). De asemenea, un sistem robust de monitorizare a datelor privind copiii cu dizabilități / CES nu există în România.

În prezent, pentru preșcolarii spitalizați pentru o perioadă îndelungată nu se organizează proces de educație. Copiii internați în spital au nevoie de educație ca o formă de susținere emoțională și adaptată posibilității acestora precum și de cadre didactice specializate care să poată susține o

activitate de predare care în același timp să fie și un real suport emoțional pentru aceștia.

Respectarea CRPD (și a GC4) în Europa a devenit forța motivată pentru reformă în țări precum Malta, Cipru și Portugalia. Fiecare dintre aceste țări a inițiat reforma din puncte diferite, a întâmpinat obstacole diferite și a creat oportunități diverse, toate bazate pe cei 9 piloni ai GC4:

1. Abordare holistică a întregului sistem;
2. Recunoașterea importanței contribuției întregului mediu educațional;
3. Abordarea de tipul „Persoană ca întreg”;
4. Construcția unui cadru de profesori de sprijin pentru toți elevii;
5. Respectarea principiului diversității și valorificarea acesteia;
6. Crearea de spații de învățare prietenoase cu elevul, accesibile (în care toți se simt în siguranță, sprijiniți și stimulați);
7. Asigurarea unor tranziții eficiente între diverse nivele educaționale;
8. Crearea de parteneriate între mediul de învățare și comunitatea mai largă;
9. Monitorizarea educației incluzive cu ajutorul tuturor actorilor importanți.”

Prin proiectul **România educată** sunt stabilite următoarele douăsprezece deziderate, realizabile până în 2030:

1. Sistemul de educație formează cetățeni activi;
2. Educația este individualizată, centrată pe nevoile și aspirațiile celui care învață și pe specificul fiecărei comunități de învățare;
3. Educația începe cât mai devreme în viața unui copil și continuă pe tot parcursul vieții sale;
4. Profesorii sunt mentori și facilitatori, veritabili profesioniști în educație;
5. Pentru educație se alocă resurse suficiente, în mod transparent și eficient ;
6. Sistemul de educație este unul echitabil și de calitate pentru fiecare elev;
7. Tinerii pot opta pentru trasee flexibile în educație;
8. Sistemul de educație românesc este atrăgător pentru comunitățile academice din România și din întreaga lume, facilitând o intensitate crescută a mobilităților internaționale;
9. Alfabetizarea funcțională a tuturor elevilor;
10. Etica și integritatea sunt valori care se transmit și se respect pe tot parcursul educațional;
11. Managementul educațional este unul profesionist și bazat pe inovație;
12. Cadrul legislativ care guvernează educația este unul stabil și se bazează pe o viziune asumată.

următoarele

În Raportul „România Educată”, pentru orizontul de timp 2025 – 2030 se propun următoarele ținte:

- 30% dintre copiii de până în 3 ani, participă la educație ante-preșcolară;
- construirea a 2500 de creșe eficiente energetic, la nivel național;
- 96% dintre copii cu vârsta cuprinsă între 3 ani și vârsta pentru înscrierea obligatorie la școala primară participă la îngrijire timpurie și educație;
- scăderea ratei de părăsire timpurie a școlii, până la un nivel de cel mult 10%;
- asigurarea unui consilier în carieră la cel mult 500 de elevi;
- reducerea ratei analfabetism funcțional cu 50% (până la un nivel de cel mult 20%);
- până în 2030, proporția tinerilor în vârstă de 15 ani cu competențe scăzute la citire, matematică și științe, conform metodologiei testelor PISA, va scădea, ajungând sub 15%;
- proporția elevilor de clasa a opta cu competențe scăzute în domeniul informatic ar trebui să fie sub 15%;
- creșterea ratei de promovare a testării de la finalul educației gimnaziale, până la 80%;

- creșterea ratei de promovare a examenului de bacalaureat, în rândul absolvenților de învățământ secundar superior, până la 80%
- creșterea, cu 30%, a numărului de absolvenți ai învățământului gimnazial care aleg să urmeze filiera profesională;
- cel puțin 25% dintre elevii care încep un program de educație profesională sunt înscriși într-o clasă care funcționează în regim dual;
- creșterea ratei de angajabilitate a absolvenților de învățământ profesional și tehnic, până la 80%;
- formarea a 15.000 de cadre didactice din învățământul primar și 40.000 din învățământul gimnazial pentru aplicarea noului curriculum centrat pe competențe;
- creșterea finanțării educației pentru atingerea unui procent minim din cheltuiala publică, corelat cu media alocărilor pentru educație în statele membre ale UE.

Având în vedere faptul că în România:

- există una dintre cele mai mici rate de acces și participare la educația timpurie și de înscriere pentru copiii de 0-3 ani din Uniunea Europeană,
- rata de părăsire timpurie a școlii este de 15,6% în 2020 deși obiectivul național asumat în Strategia Europa 2020 este de 10%, raportat la ținta medie a UE de 9,9%,
- conform testelor PISA, elevii de 15 ani sunt plasați pe ultimele locuri din Uniunea Europeană, în ceea ce privește nivelul de competență la citit, matematică și științe. Dintre aceștia, 44% sunt definiți ca analfabeți funcțional,
- infrastructura educațională este precară și insuficient corelată cu nevoile școlilor care trebuie să fie sigure, moderne, digitalizate și verzi, conform standardelor actuale în domeniu,
- calificările sunt insuficiente sau nerelevante pentru piața muncii,
- educația profesională și tehnică este lipsită de calitate și insuficient corelată cu piața muncii, prezentul proiect de lege propune soluții coerente, în acord cu cerințele beneficiarilor educației, având o reglementare unitară și sistematică a domeniului, pentru rezolvarea problemelor identificate la nivelul sistemului național de învățământ.

1.7. OBIECTIVE ȘI PRIORITĂȚI REGIONALE ȘI LOCALE

Ministerul Educației a dezvoltat strategii proprii care vor conduce la integrarea educației și formării inițiale și armonizarea sistemului educațional preuniversitar cu sistemele de educație și formare a țărilor membre UE.

Dezvoltările din învățământul profesional și tehnic se realizează prin proiecte europene, pentru infrastructura școlară și dezvoltarea instituțională, prin proiecte care susțin coeziunea economică și socială.

Consolidarea realizărilor reformei, susținerea raționalizării și modernizării sistemului de Învățământ Tehnic și Profesional prin crearea unui cadru național românesc de calificări profesionale bazat pe competență și transparență, care să aibă următoarele caracteristici:

- flexibilitatea față de noile cerințe ale economiei ;
- calificări naționale pe cinci niveluri;
- structura modulară a calificărilor;
- orice metodă, ritm sau durată a studiilor și a formării profesionale să fie acceptate drept pregătire în vederea evaluării;
- utilizarea locului de muncă în scopuri de instruire, acumulare de experiență și evaluare;
- evaluare continuă în vederea certificării și feedback constructiv pentru toți cei care învață;
- oportunități egale și politici de includere;
- acces liber;
- oportunități deschise la angajare;
- control unitar al sistemului de calificări profesionale, naționale.

Metodologia asigurării calității educației precizează că asigurarea calității educației este centrată preponderent pe rezultatele învățării exprimate în termeni de cunoștințe, competențe, valori și atitudini.

Pentru elevi, standardele de imagine la care aspirăm sunt cunoștințe, caracter, atitudine, acțiune, iar pentru cadrul didactic profesionalism, deontologie, implicare.

În acord cu acestea, strategiile I.S.J.Prahova vor orienta demersurile acestei instituții către:

- Prestarea unor servicii educaționale de calitate, adaptate permanent nevoilor unei societăți bazate pe cunoaștere, în conformitate cu noile tehnologii și cu necesitățile pieței forței de muncă;
- Crearea unei culturi instituționale care să încurajeze implicarea întregului personal educațional și administrativ în adoptarea unei etici a îmbunătățirii continue a calității;
- Evaluarea permanentă a calității în procesul educațional, depistarea neconcordanței cu standardele existente și corijarea elementului neconform în locul și la momentul în care a apărut;
- Dezvoltarea continuă a infrastructurii;
- Împărtășirea unei dimensiuni europene în evaluarea calității prin implicarea în proiecte și rețele internaționale de asigurare a calității în domeniul învățământului preuniversitar;
- Perfecționarea continuă a personalului didactic;

Planul Local de Acțiune pentru Învățământ (PLAI) 2021 – în perspectivă 2026 identifică următoarele priorități și obiective regionale și locale:

PRIORITATEA 1:

ARMONIZAREA SISTEMULUI ÎPT CU PIAȚA MUNCII

Obiectiv: Corelarea ofertei școlilor ÎPT din regiune cu nevoile de calificare, în condițiile de calitate a procesului de educație și formare profesională, în scopul facilitării tranziției de la școală la viața activă și continuării învățării pe tot parcursul întregii vieți.

PRIORITATEA 2:

ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL ÎPT PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR DIN JUDEȚUL PRAHOVA.

Obiectiv: Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educație.

PRIORITATEA 3:

DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE A ȘCOLILOR ÎPT DIN JUDEȚ

Obiectiv: Reabilitarea și dotarea cu echipamente didactice a școlilor ÎPT din regiune în concordanță cu cerințele domeniilor de pregătire profesională.

PRIORITATEA 4:

EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE

Obiectiv: Dezvoltarea parteneriatului public-privat pentru o mai bună adaptare a ofertei educaționale la specificul pieței muncii.

PRIORITATEA 5:

FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE ÎPT

Obiectiv: Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din ÎPT

PRIORITATEA 6:

EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA ACTIVITĂȚILOR DE CONSILIERE PROFESIONALĂ A TINERILOR

Obiectiv: Dezvoltarea practicilor de consiliere psihologică, profesională și pentru carieră în fiecare școală ÎPT.

PRIORITATEA 7:

ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN SISTEMUL ÎPT

Obiectiv: Implementarea Sistemului Național de Asigurare a Calității în ÎPT

PARTEA A II-A - ANALIZA NEVOILOR

2.1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

2.1.1 Dezvoltarea economică a zonei

Principalii indicatori economici

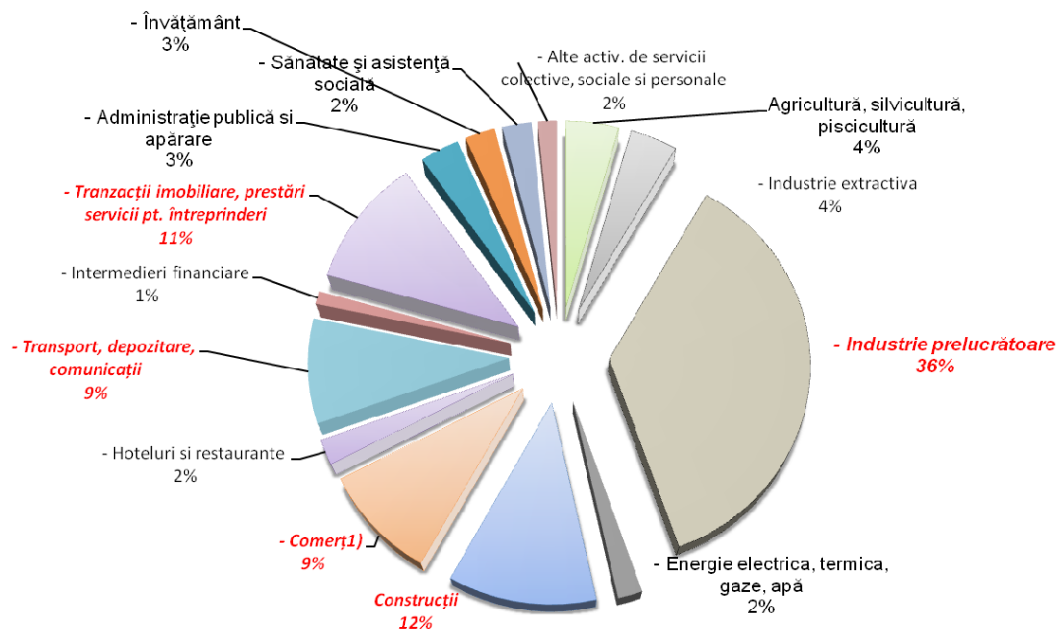
a. Produsul intern brut

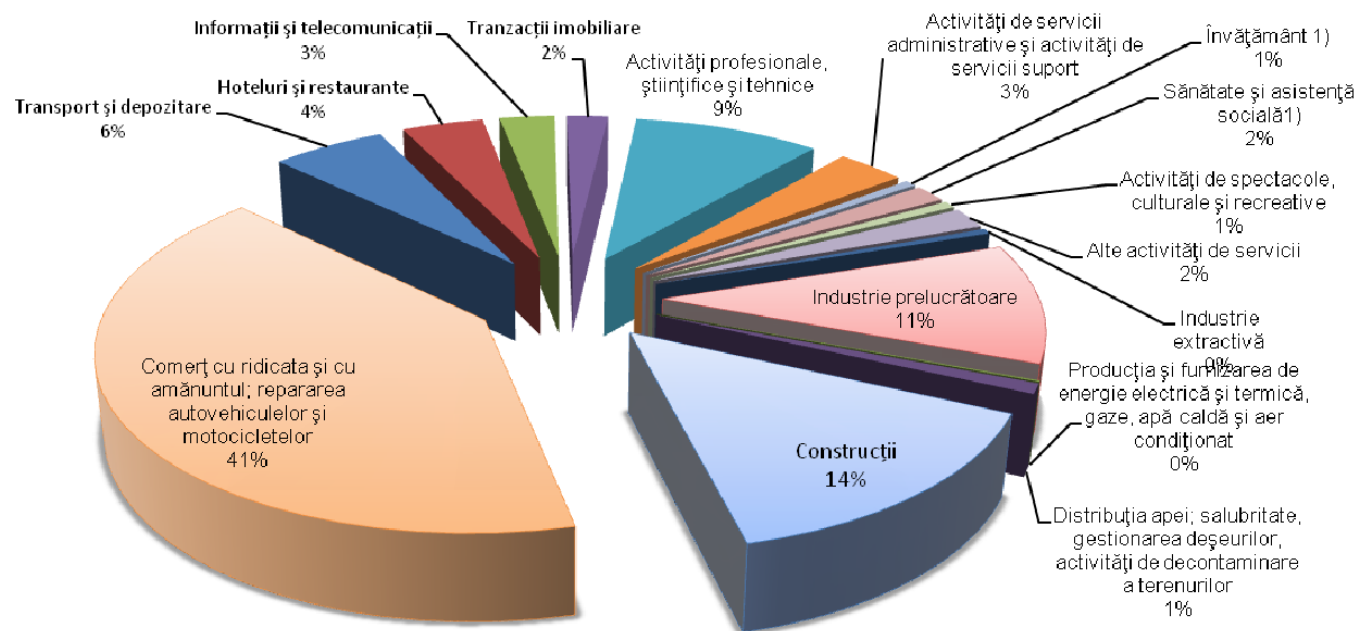
• Produsul intern brut realizat în anul 2021 în județul Prahova a revenit cu o creștere de 6,4%, după scăderea cauzată de pandemia COVID 19.

Evoluția PIB/locuitor în Regiunea Sud Muntenia (%)			
Anul	2020	2021	2021/2019
Regiunea Sud Muntenia (4/7)	-5,7	+6,4	+0,4
Prahova	-2,7	+5,8	+2,9
Ialomița	-2,6	+5,5	+2,8
Giurgiu	-3,7	+5,2	+1,3
Călărași	-5,0	+6,5	+1,2
Teleorman	-8,0	+7,8	-0,8
Dâmbovița	-8,0	+7,1	-1,5
Argeș	-9,3	+6,8	-3,1

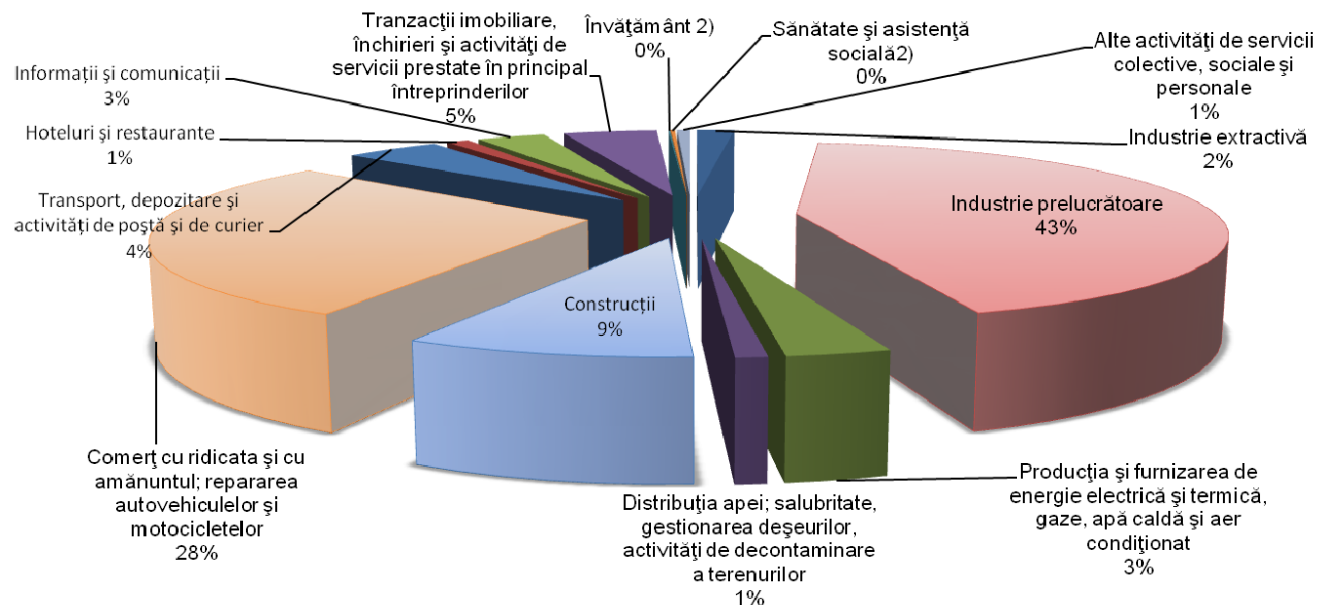
În județul Prahova rezultă o pondere semnificativă a VAB în industrie (42,1% față de 35,1 la nivelul regiunii și 25,8% la nivel național). Industria extractivă – 3,9%, industria prelucrătoare –36,3%, energie electrică, termică, gaze, 1,9%) – locul I pe regiune.

Construcțiile dețin 11,6% din VAB, procent peste media regională și cea națională (situează județul pe locul 1 din regiune) Dintre servicii (41,9% din VAB) se remarcă transporturile 8,8%, valoare sub media națională 11,2, apropiată de media regională 9,3%.





În județul Prahova sunt operaționali 17 801 agenți economici, reprezentând circa 32% din numărul unităților active ale Regiunii Sud Muntenia și cca. 3,3% din totalul unităților din România. În ceea ce privește distribuția întreprinderilor pe clase de mărime, în județul Prahova, sunt predominante microîntreprinderile (0-9 salariați), deținând o pondere de 87% din numărul total al unităților active. Întreprinderile mici și mijlocii reprezintă 12%, iar cele mari (peste 250 de salariați) doar 1%.



b. Industrie

Ponderea cea mai mare în cifra de afaceri revine industriei extractive, de prelucrare a țițeiului și de cocsificare a cărbunelui; producerea, transportul și distribuția energiei electrice, termice, a gazelor naturale și a apei; industria alimentară, a băuturilor și a tutunului; industria de mașini și echipamente și industria produselor textile și de tricotate, a confecțiilor de îmbrăcăminte și a blănelor.

Ca dovadă a potențialului, facilităților și stabilității economice a județului și a deschiderii autorităților locale către economia de piață, mari companii multinaționale au ales județul Prahova pentru a prelua companii românești viabile - Unilever, Timken, DBW, Cameron, Lukoil, Grupul

Vivendi, Halewood - sau pentru a-și crea propriile centre de producție: Coca-Cola, Interbrew, British American Tobacco, Yazaki, Mayr Melnhoff, Michelin, Holcim Group, Coilprofil, Procter&Gamble, Oztasar, Smart, Romanian Trade Garments, Britanic World, Milapath, Illano, Michelin, Plastipack, Kraftanlagen Romania, Johnson Controls, Lufkin Industries, Dongguan Plate Making Co., Kalsonic Kansei, Bergenbier, Alexandrion Group Romania, Tymbarc Maspex Romania.

O altă ramură importantă a industriei județului Prahova – pe locul trei din punct de vedere al producției industriale - este cea **de mașini și echipamente** (utilaj petrolier, minier și chimic, rulmenți grei, echipamente și piese de schimb). Unități reprezentative: Upetrom S.A. Ploiești, Electroulaj S.A. Câmpina, Hidrojet S.A. Breaza, TIMKEN Ploiești, PCC STEROM, S.A. Sinaia S.C. Hidraulica U.M. Ploeni.

c. Parcuri industriale

Județul Prahova a reușit în ultimii ani construcția a 7 parcuri industriale, în afara Ploieștiului "S.C. Ploiești Industrial Parc" S.A., Prahova Industrial Parc SA, Ploeni Industrial Parc SA, Brazi Industrial Parc S.A., Mizil Industrial Park, Urlați Industrial Park, Ciorani Industrial Park

la care actionar principal este Consiliul Județean Prahova, și a trei parcuri private: Allianso Business Park, Parc Industrial DIBO, Parc Industrial WDP.

Facilitățile acestora sunt determinate de infrastructura parcului, și anume drumurile de acces interioare și utilitățile aferente precum apă, gaze, energie electrică, sistem de canalizare etc. Serviciile oferite firmelor partenere din parcuri sunt paza, comunicațiile, salubritatea, transportul, consultanța juridică și economico-financiară.

Principalele avantaje: Orașul Ploiești este situat în apropierea capitalei României -București, distanța dintre cele două orașe fiind de 60 km; distanța de la Aeroportul Internațional Otopeni la Ploiești poate fi acoperită în același timp ca distanța de la Otopeni la centrul Bucureștiului; varietatea de resurse naturale: petrolul, gazele naturale, sarea, cărbunele și alte minerale și materii prime; solul fertil și vastul potențial turistic; cele mai bune vinuri roșii din România; un mediu de afaceri extrem de dezvoltat, cu un potențial din ce în ce mai dinamic.

d. Construcții. Materiale de construcții

Industria construcțiilor și a materialelor de construcții este o ramură industrială care s-a dezvoltat în județul Prahova, în pofida tuturor dificultăților cu care s-a confruntat, construindu-se atât în domeniul industrial, cât și în cel locativ. Se constată un trend crescător continuu în această ramură industrială.

În domeniul construcțiilor industriale, dezvoltarea s-a datorat în special numeroaselor firme straine care și-au deschis filiale în județul Prahova. Construcțiile locative s-au dezvoltat mai ales în localitățile mari ale județului unde un puternic impuls l-a dat derularea programului guvernamental al Agenției Naționale pentru Locuințe. În ceea ce privește materialele de construcție în afara cererilor multiple pe care le solicită industria constructivă, un argument care a impulsionat acest domeniu îl constituie și numeroasele lucrări de modernizare și renovare.

2.1.2 Piața muncii

Piața muncii din județul Prahova a suferit transformări majore, în contextul procesului de restructurare economică, manifestate prin reducerea populației active și a populației ocupate cu 25.96%, creșterea șomajului, a celui de lungă durată, creșterea populației inactive. Impactul

fenomenelor demografice asupra evoluției resurselor de muncă (scăderea natalității, menținerea mortalității ridicate, creșterea migrației externe) a fost însoțit de efecte economice cum ar fi restructurarea economică, recesiunea, care au accentuat migrația urban-rural și ocuparea în agricultura de subzistență, dezvoltarea pieței muncii informale sau constituirea unui segment important de populație inactivă

Din datele Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Prahova și ale Direcției Județene de Statistică Prahova, reiese faptul că, după doi ani de pandemie, în Prahova se înregistrează o tendință de scădere a ratei șomajului. Astfel, la sfârșitul lunii februarie a.c., aceasta a fost de 2 % -în scădere cu 0,9 puncte procentuale față de aceeași lună a anului trecut, cu precizarea că rata șomajului din județ aferentă celei de-a doua luni din anul în curs a fost mai mică decât cea înregistrată la nivel național (2,7%). Pe sexe, rata șomajului înregistrată pentru bărbați a fost de 1,8%, redusă cu 0,6 puncte procentuale față de luna februarie 2021, iar pentru femei a fost de 2,4%, cu 1,2 puncte procentuale mai mică față de aceeași lună a anului trecut. Cert este că, potrivit statisticilor, față de perioada pandemiei, tendința de scădere a ratei șomajului s-a înregistrat inclusiv în luna martie a.c. Pe de altă parte este în creștere, față de luna martie a anului trecut, numărul locurilor de muncă vacante, iar după doi ani de pandemie se știe și care sunt preferințele acelor care își caută de lucru și vor să scape de statutul de șomer. Concret, de la începutul anului și până la sfârșitul lunii martie a.c., ca urmare a punerii în aplicare a Programului Național de Ocupare a Forței de Muncă, prin intermediul AJO FM Prahova au fost încadrate în muncă aproape 1.400 de persoane.

La sfârșitul lunii martie a.c., în evidențele Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Prahova erau înregistrați 5.913 șomeri (dintre care 2.937 femei), rata șomajului fiind de 2,03%. Din totalul de 5.913 de persoane înregistrate în evidențele AJOFM Prahova, 1.668 erau beneficiare de indemnizație de șomaj, iar 4.245 erau șomeri neindemnizați, cei mai mulți- peste 4.000 – provenind din mediul rural, cei cu studii gimnaziale și școli profesionale având ponderea cea mai mare în totalul acelor aflați în căutarea unui loc de muncă. Întrebată ce se poate spune despre cum se prezintă piața muncii din Prahova după doi ani de pandemie, conducerea AJOFM Prahova ne-a răspuns: ”Rata șomajului înregistrat la nivelul județului Prahova în perioada 01.03.2020 – 31.03.2022 s-a situat la un nivel relativ scăzut, având un trend ușor ascendent din aprilie 2020 (2,48%) și până în decembrie 2020 (2,95%), iar din ianuarie 2021, trendul a fost unul descendent, ajungând de la 2,90 % în prima lună a anului la 2,03 % în decembrie 2021, cu tendință de scădere, în martie 2022 fiind înregistrată o rată a șomajului de 2,03%. Și numărul șomerilor a cunoscut o evoluție ușor ascendentă la începutul pandemiei, fiind înregistrați 6.656 de șomeri în martie 2020, acest indicator înregistrând valoarea maximă în august 2020, când s-au înregistrat 9.089 șomeri, ulterior fiind în scădere continuă, la 31.03.2022 fiind înregistrați 5.913 de șomeri”. De asemenea, așa cum era și firesc, după doi ani de pandemie s-au înregistrat modificări și în ceea ce privește oferta locurilor de muncă din partea angajatorilor prahoveni. Astfel, potrivit AJOFM Prahova, în luna martie a.c. au fost înregistrate, la nivelul județului, 961 locuri de muncă vacante, în scădere față de perioada similară a anului 2020, dar în ușoară creștere față de luna martie a anului trecut, cu mențiunea că, în ultima zi a lunii martie 2022, din numărul total au rămas neocupate 233 de posturi. Totodată, după doi ani de pandemie, luna martie a.c. a arătat și care sunt cele mai căutate locuri de muncă, respectiv: agent de securitate – 50 locuri; șofer autocamion/mașină de mare tonaj – 20; manipulant mărfuri – 20; ajutor bucătar – 16; operator la mașini-unelte cu comandă numerică – 15. La primele trei luni, peste 1.300 de persoane și-au găsit de lucru. În primele trei luni ale anului 2022, respectiv până la sfârșitul lunii martie a.c., prin intermediul AJOFM Prahova au fost încadrate în muncă 1.378 de persoane, dintre care 625 femei. Din numărul total de persoane angajate, 744 aveau peste 45 de ani, 203 – între 35 și 45 de ani, 90 – între 30 și 35 de ani, 80 – între 25 și 30 de ani, alte 261 fiind tineri sub 25 de ani. În funcție de rezidență, din totalul celor care și-au găsit de lucru, 663 proveneau din mediul urban, iar din punctul de vedere al nivelului de pregătire, cele mai multe persoane aveau studii liceale (412), urmate de cele cu studii gimnaziale (374), numărul celor cu studii profesionale și școala de ucenici fiind de 331, iar cele cu studii superioare – 165. Din numărul total de persoane care au fost angajate prin intermediul AJOFM Prahova, 467 făceau parte din categoria celor greu sau foarte greu ocupabile, încadrarea într-o categorie de ocupabilitate fiind realizată ca urmare a activității de profilare a persoanelor înregistrate în evidențele instituției menționate. Pentru integrarea pe piața muncii, șomerii înregistrați în baza de date a agenției teritoriale pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază au domiciliul sau reședința beneficiază de pachete personalizate de măsuri active prevăzute de legea privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă. În context, de la începutul anului și până la data de 31 martie a.c., numărul celor care au beneficiat de asistență pentru înregistrarea în evidență ca persoane aflate în căutarea unui loc de muncă, în vederea asigurării protecției sociale privind acordarea indemnizației de șomaj sau cuprinderea în măsuri active, a fost de 3.500 de persoane.

Profilul dominant al cererii de forță de muncă pare să fie dat de următoarele domenii (în ordinea descrescătoare a numărului de locuri de muncă vacante la nivel regional):

- Mecanică
- Comerț
- Construcții, instalații și lucrări publice
- Industrie textilă și pielărie
- Turism și alimentație
- Economic
- Fabricarea produselor din lemn
- Industrie alimentară
- Electric

- Electromecanică

Domenii cu dinamică pozitivă și potențial mare de absorbție pe piața muncii în Județul Prahova

- comerț,
- industrie textilă și pielărie
- construcții și lucrări publice ,
- turism și alimentație publică,
- estetică și igiena corpului omenesc
- locuri de muncă în creștere, șomaj în scădere, balanță locuri de muncă-șomeri pozitivă sau cu tendință de echilibrare

2.1.3 Direcții de acțiune în contextul economic 2021-2022:

Fluctuația ratei de ocupare, rata șomajului peste media la nivel național, șomajul ridicat al tinerilor și șomajul de lungă durată - direcționează acțiunile școlii către:

- anticiparea nevoilor de calificare și adaptarea ofertei la nevoile pieței muncii;
- acțiuni sistematice de informare, orientare și consiliere a elevilor;
- abordarea integrată a formării profesionale inițiale și continue, din perspectiva învățării pe parcursul întregii vieți
- implicarea în programele de măsuri active pentru ocuparea forței de muncă, în special în cele privind oferirea unei noi calificări tinerilor care nu și-au găsit un loc de muncă după absolvirea școlii;
- parteneriate active cu agenții economici, Agențiile de Ocupare a Forței de Muncă, autorități și alte organizații care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenților – prioritate permanentă a managementului școlar.

Evoluțiile sectoriale în plan ocupațional, analizele și prognozele privind evoluția cererii și ofertei de forță de muncă - trebuie avute în vedere pentru:

- Planificarea strategică pe termen lung a ofertei de calificare, corelată la toate nivelurile decizionale: regional (PRAI), județean (PLAI), unitate școlară (PAS);
- Identificarea și eliminarea unor dezechilibre între planurile de școlarizare și nevoile de calificare;
- Planurile de școlarizare trebuie să reflecte ponderea crescută a serviciilor și perspectiva dezvoltării acestora, nevoile în creștere în construcții, precum și diversificarea și modernizarea ocupațiilor din acest domeniu, calificările necesare ramurilor industriale cu potențial competitiv (cu accent pe creșterea nivelului de calificare și noile tehnologii).

2.2 ANALIZA MEDIULUI INTERN

2.2.1 Curriculum. Oferta educațională

Asigurarea calității învățământului sub aspectul curriculumului la nivelul școlii profesionale reprezintă unul dintre obiectivele importante. Activitatea didactică s-a desfășurat în bune condiții, respectând recomandările și legislația în vigoare referitoare la proiectarea, predarea și evaluarea procesului instructiv-educativ. În vederea eficientizării sale, procesul instructiv-educativ este atent monitorizat de echipa managerială prin asistențele efectuate la clasă, prin fișele de observație întocmite și inspecțiile speciale realizate, discuțiile cu cadrele didactice și cu elevii, schimburi de experiență la nivelul catedrelor. Cadrele didactice își întocmesc corect documentele școlare necesare proiectării activității didactice: planificări, portofolii, proiecte didactice, activități extracurriculare. Profesorii dovedesc o bună cunoaștere a curriculumului și își stabilesc strategiile de predare-învățare în funcție de standardele de pregătire profesională. Elevii primesc ajutor pentru obținerea informațiilor necesare, de la profesori, diriginți, biblioteca școlii, internet (site-ul școlii: <https://scoalastarchiojd.blogspot.com>)

Oferta educațională este elaborată în conformitate cu planurile și programele aprobate de M.E., cu nevoile locale de dezvoltare socio-profesională, cu cerințele pieței muncii; în stabilirea curriculumului la decizia școlii s-a ținut cont de nevoile formulate de beneficiarii educației.

Prezentarea ofertei educaționale se realizează în cadrul bursei ofertelor educaționale desfășurată anual la nivel județean, popularizarea în cadrul școlilor generale, organizarea unei săptămâni a „porțilordeschise”, dar și prin participarea școlii la activități extracurriculare. Analiza procesului de predare-învățare s-a făcut la nivelul fiecărei catedre/arii curriculare în cadrul unui raport întocmit anual, prin evaluarea activităților și rezultatelor anului școlar anterior.

ACTIVITATEA COMISIEI PENTRU CURRICULUM

Principalele obiectivele ale Comisiei pentru Curriculum în anul școlar 2021-2022 au fost:

- ☐ Asigurarea calității actului educațional
- ☐ Elaborarea planului managerial anual și a planului operațional
- ☐ Personalizarea ofertei educaționale la nivel instituțional prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de nevoile și interesele partenerilor și beneficiarilor procesului educațional
- ☐ Valorificarea și valorizarea în procesul educațional a valențelor formative și a experiențelor individuale de învățare- formale, informale, nonconformale
- ☐ Dezvoltarea competențelor profesionale, sociale, metodice, personale prin consiliere și sprijin acordat cadrelor didactice de toate specialitățile pentru susținerea inspecțiilor curente și speciale în vederea obținerii gradelor didactice și pentru participarea la cursuri de formare (colaborare permanentă cu ofertanții de formare continuă)
- ☐ Controlul documentelor de proiectare curriculară - realizat la începutul anului școlar/semestrului
- ☐ Orientarea și consilierea elevilor ;

- Realizarea ofertei educaționale - conform procedurii interne;
- Procurarea documentelor curriculare oficiale (plan –cadru, programe școlare, ghiduri metodologice, manuale etc.)
- Aplicarea planului-cadru de învățământ ce se realizează prin elaborarea ofertei curriculare
- Asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare

Comisia pentru curriculum a urmărit realizarea obiectivelor enumerate mai sus, prin aplicarea Curriculum-ului Național și a Curriculum-ului la Decizia Școlii.

Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea membrilor comisiei pentru curriculum. Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfățuirilor pe discipline. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare.

Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea examenului național de evaluare clasa a-VIIIa și pentru activitățile extracurriculare. Din monitorizările realizate pe parcursul anului școlar 2021-2022 și rezultatele obținute de elevi la clasă rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel bun, fără probleme majore. Se consideră că este necesară o revizuire periodică atentă a planificărilor calendaristice – pentru a corespunde mai bine nivelului efectiv de parcurgere a materiei la clasă. Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform procedurii interne elaborate în acest scop. Stabilirea ofertei educaționale se realizează prin consultarea și implicarea directă a elevilor și a părinților, sub coordonarea Comisiei pentru curriculum. Se poate aprecia că CDȘ răspunde în bună măsură solicitărilor elevilor și specificului unității de învățământ. A fost prezentată oferta disciplinelor opționale părinților și elevilor.

În urma analizelor efectuate, au rezultat următoarele **concluzii**:

- Strategiile didactice moderne influențează participarea activă a elevilor în procesul de predare – învățare;
- Lipsa motivației și implicarea insuficientă a unor elevi în cadrul orelor de curs îi conduc spre rezultate sub posibilitățile lor intelectuale;
- Evaluarea formativă și sumativă a cunoștințelor elevilor se realizează înainte ca evaluarea finală să aibă loc;
- Procedurile și condițiile privind examenele de absolvire și metodologia de continuare a studiilor la terminarea unui ciclu sunt comunicate în mod clar tuturor factorilor interesați;
- Cadrele didactice folosesc strategii didactice interactive, instrumente și platforme digitale în procesul de predare-învățare-evaluare;
- Activitățile de formare organizate în cadrul școlii au implicat un număr semnificativ de cadre didactice;
- Elevii sunt implicați în activități extracurriculare și participă cu entuziasm la proiecte educaționale.
- Materialul didactic existent se utilizează în mod curent la ore;
- Resursele de învățare sunt accesibile elevilor, și răspund nevoilor lor
- Procesul educativ se desfășoară în cabinete, laboratoare și ateliere de specialitate care îndeplinesc
- standardele minimale cerute.

2.2.2 ANALIZA REZULTATELOR ANULUI ȘCOLAR 2021-2022

	Elev i însc riși la înce put de an	Elev i răm ași la sfârș itul sem estr ului	Nu măr elev i pro mov ați	Din care: Promovați pe medii:			Corigenți la:		Cu situația școlară neînche iată (inclusi v corigen ți)		NOTE SCAZU TE LA PURTA RE
...	Total(1.1)	Total(2.1)	Total(3.1)	5-6. 99(5 .1)	7-8.9 9(5.2)	9-10(5.3)	1 obiect (6.1)	2 obiec te(6.2)	Total(7. 1)	Tot al(9 .1)	LA PURTA RE
Primar - clasa pregatitoare-I V	163	163	163	35	39	57			0	0	0
Gimnazial total cls V-VIII	143	143	141	7	64	53	11	0	15		0
Profesional TOTAL	51	51	40	17	21	2	2	0	11	0	11
Profesional cls IX	14	14	8	4	4	0	1		6		1
Profesional cls a X-a	19	19	16	5	9	2	1		3		6
Profesional cls a XI-a	18	18	16	8	8	0	0		2		4

REZULTATE EVALUAREA NAȚIONALĂ 2022

	<5	5-5.99	6-6.99	7-7.99	8-8.99	9-9.99	10	Procent promovare
--	----	--------	--------	--------	--------	--------	----	----------------------

								elevi participanti la en 2022
Limba romana	1	2	7	6	11	4	0	
Matematica	4	7	5	10	4	1	0	
EN -Total	2	3	6	11	7	2		

SITUAȚIE ADMITERE 2022:

43 DE ABSOLVENȚI din care:

- 14 elevi înscriși în învățământul profesional
 - 29 de elevi înscriși în învățământul liceal:
-
- 2 LICEUL MILITAR
 - 3 PEDAGOGIC
 - REAL = 6
 - TEHNIC:
 - o MECANICĂ = 1
 - o FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN = 4
 - o ELECTRIC = 1
 - o INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE = 4
 - SERVICII :
 - o TURISM ȘI ALIMENTAȚIE = 4
 - o ECONOMIC = 2
 - RESURSE NATURALE ȘI ROTECȚIA MEDIULUI = 2

PROFESIONAL 14 ELEVII

SITUAȚIE CERTIFICARE COMPETENȚE la învățământul profesional 2022

- Elevi înscriși la examenul de competențe profesionale 16
- Elevi participanți la examenul de competențe profesionale 16
- Elevi reușiți la examenul de competențe profesionale 16
-

	Daca a existat nivelul preșcolar in anul școlar anterior, numarul total de zile absente este:
	Absente
numarul de absente motivate	178
numarul de absente nemotivate	121
Total absente pe an	299
Numar mediu absente pe copil	3.44

-
-

D	Numarul de absente ale elevilor din invatamantul forma "invatamant de zi", in anul școlar anterior (numar ore de absenta pe an):
	Absente
numarul de absente motivate	3624
numarul de absente nemotivate	8350
Total absente pe an	11974
Numar mediu absente pe copil	33.54

2.2.3 RESURSA UMANĂ

A. EVOLUȚIA PERSONALULUI

AN ȘCOLAR	DIDACTIC	DIDACTIC AUXILIAR	NEDIDACTIC
-----------	----------	----------------------	------------

2019-2020	42	3	10
2020-2021	44	3	10
2021-2022	41	3	10
2022-2023	42	3	10

D57	Distributia pe grade didactice a personalului didactic angajat in unitate (școala coordonatoare și structuri) in anul școlar curent:	
	Numar cadre didactice	Structura [%]
Numar cadre didactice cu doctorat	0	0
Numar cadre didactice cu gradul I	25	54.35
Numar cadre didactice cu gradul II	3	6.52
Numar cadre didactice cu definitivat	12	26.09
Numar cadre didactice fara definitivat	3	6.52
Numar personal didactic necalificat	3	6.52
Total	46	100

D58	Cadrele didactice care predau in unitate (școala coordonatoare și structuri) in anul școlar curent:	
	Numar cadre didactice	Total unitate [%]
Numarul total de cadre didactice din Școala (pentru toate disciplinele)	46	100
Numarul de cadre didactice calificate	43	93.48

Numarul de cadre didactice care domiciliaza 'fn alta localitate decat \$coala 'fn care predau (naveti\$ti)	23	50
Numarul cadrelor didactice nou venite 'fn \$coala	6	13.04

COMISIA DE FORMARE CONTINUĂ ȘI EVOLUȚIE ÎN CARIERA DIDACTICĂ AN ȘCOLAR 2021-2022

Pe parcursul anului școlar 2021 - 2022 au fost evidențiate următoarele aspecte :

A. S-a realizat perfecționarea prin definitivat și grade didactice, după cum urmează:

1. înv. preșcolar: prof. Moiseanu Lavinia - grad didactic II – inspecție curentă 1
2. înv primar: prof. Popescu Nicoleta - grad didactic I – inspecție specială
prof. Gîrbea Aura - grad didactic II – inspecție curentă 1
prof. Lupu Roxana - Andreea – definitivat
3. înv. gimnazial și profesional: prof. Fofircă Irina - colocviu
prof. Pisău Claudia - grad didactic I – inspecție curentă 2

B. Au fost parcurse următoarele programe de formare:

- **C.R.E.D. - Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți** (120 de ore/ 30 credite)
- prof . înv. primar Popescu Nicoleta
- **Evaluarea, componentă esențială a procesului didactic** (24 de ore)
- Prof . înv. primar Duma Nicoleta – Daniela
- **Dezvoltarea competențelor de prevenire și combatere a bullyingului în școală** (80 de ore/ 20 credite)
- prof . înv. preșcolar Moiseanu Lavinia
- **Abordarea noilor educații în învățământul preuniversitar** (80 de ore/ 20 credite)
- prof . înv. primar Gîrbea Rodica
- **Aplicarea principiului egalității de șanse în școală** (12 de ore)
- prof . Voicilaș Eugenia
- **Programul național de formare profesională continuă „Învăț și Zâmbesc”** (20 de ore)
- prof. Lupu Roxana – Andreea
- **Competențe specifice și de bază pentru disciplina Istorie și didactica specialității** (24 de ore)
- prof. Bucur Diana Viorica
- Participarea la Simpozionul Național : Starchiojd- 604 ani de atestare documentară, 9-10 iulie 2022, coordonator prof. Fofircă Sorin

ANALIZA SWOT

Puncte tari

1. 6 cadre didactice înscrise la susținerea examenelor pentru obținerea definitivatului și a gradelor didactice ;
2. Majoritatea profesorilor sunt titulari cu gradul didactic II sau I.

Puncte slabe

1. Monitorizarea modului în care competențele dobândite la cursurile de formare sunt transpuse în activitatea de la clasă de către cadrele didactice participante la activitățile de formare;
2. Cadrele didactice necalificate și debutante care necesită activități de mentorat și coaching

Oportunități

1. Receptivitatea tinerelor cadre didactice față de formarea profesională;
2. Diversificarea ofertei de programe și derularea acestora la nivelul județului Prahova (CCD Prahova, UPG Ploiești, Asociația PROFEDU) ;
3. Conștientizarea de către cadrele didactice a faptului că formarea continuă oferă oportunitatea dezvoltării carierei ;
4. Legislația în vigoare stipulează obligația angajatorului de a susține accesul periodic al angajaților la formare profesională.

Amenințări

1. Instabilitatea cadrului legislativ;
2. Reticența față de nou și schimbare a unor cadre didactice;
3. Resurse financiare insuficiente alocate de la buget pentru participarea la programe de perfecționare.
4. Existența sentimentului că formarea continuă nu ajută cadrele didactice decât la completarea punctajului din diferite fișe de evaluare.

Menționez că, pe parcursul anului școlar 2021 - 2022, cadrele didactice din școala noastră au participat la activitățile din cadrul cercurilor pedagogice zonale.

Responsabil FCDP – prof . Duma Nicoleta – Daniela

- Am încheiat contracte de muncă cu toți angajații nou-veniți, acte adiționale și am înmănat fișele posturilor;
- Am repartizat orele rămase în luna septembrie în sistemul de PCO;
- Am organizat concurs pentru posturile nedidactice nou apărute și am respectat metodologia de încadrare a posturilor apărute pe parcursul anului;
- Am acordat avizele necesare persoanelor care s-au înscris la grade didactice;
- Am normat și planificat activitatea personalului nedidactic și auxiliar;
- Am emis decizii pentru numirea comisiilor metodice și a comisiilor de lucru;
- Am numit comisia de sancționare a cadrelor didactice, conform hotărârii C.A.;
- Am întocmit documentele și a rapoartele tematice curente și special, la cererea I.S.J Prahova sau a altor instituții abilitate;
- Am acordat drepturile salariale la timp și am decontat cheltuielile de transport ale cadrelor didactice precum și pe cele realizate în interes de serviciu;
- Am asigurat cadrul optim pentru participarea personalului la decizii prin colectivele de conducere existente (com. metodice, Cons. curriculum Cons. profesoral, Cons. elevilor, Cons. de administrație)
- Am organizat desfășurarea în condiții optime a ședințelor CP și CA prin pregătirea documentelor de ședință, realizarea convocatoarelor și atribuirea sarcinilor de lucru pentru fiecare cadru didactic;
- Am perfecționat sistemul de comunicare internă prin emiterea de note de serviciu și distribuirea acestora în cadrul structurilor;
- Am contribuit la realizarea unei atmosfere plăcute de lucru în toate compartimentele;

B. NUMĂRUL DE CLASE PE NIVELURI

	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2021-2022	2022-2023
2. Numărul de grupe din învățământul preșcolar	6	6	5	5	5	5	5
3. Numărul de clase din învățământul primar (I-IV)	10	10	10	10	10	10	10
4. Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	7	7	7	8	8	8	8
5. Numărul de clase din învățământul prof și liceal (IX-XII/XIII)	4	4	3	3	3	3	3
Total	27	27	25	26	26	26	26

C. EVOLUȚIA POPULAȚIEI ȘCOLARE PE NIVELURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR												
TOTAL învățământ de zi	TOTAL CLASA PREGĂTITO ARE – CLASA a IV-a		din care :									
			clasa pregătitoa re		clasa I		clasa a II-a		clasa a III-a		clasa a IV-a	
	nr. clase	nr. elevi	nr. cla se	nr. elev i	nr. clas e	nr. elevi	nr. cla se	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elev i
2016-2017	10	182	2	33	2	36	2	37	2	45	2	31
2017-2018	10	187	2	39	2	33	2	36	2	34	2	45
2018-2019	10	170	2	30	2	40	2	33	2	35	2	32
2019-2020	10	165	2	29	2	30	2	39	2	34	2	33
2021-2022	10	163	2	31	2	29	2	33	2	30	2	40
2022-2023	10	153	2	28	2	32	2	30	2	32	2	29

	2017-2018			2018-2019			2019-2020			2021-2022			2022-2023		
	Total unitat e	Struc turile subor donat e	Total unitat e	Unita tea coord onato are	Struc turile subor donat e	Total unitat e	Unita tea coord onato are	Structur ile subordo nate	Total unitate	Unita tea coord onato are	Struc turile subor donat e	Total unitate	Unitate a coordon atoare	Structur ile subordo nate	Total unitate
învățămâ ntul preșcolar		101	101		94	95		94	94		87	87		96	96
învățămâ ntul primar(I- IV)	187		187	170		170	169		169	163			153		153
învățămâ ntul gimnazia l(V-VIII)	149		149	162		162	148		148	145			139		139
învățămâ ntul prof. și liceal (IX-XII/ XIII)	52		52	48		48	51		51	51			46		46
Total	388	101	489	380	94	474	462	94	462	357	87	444	337	96	433

ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL

	TOTAL CLASE V-VIII		din care :							
			clasa a V-a		clasa a VI-a		clasa a VII-a		clasa a VIII-a	
	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi	nr. clase	nr. elevi
2016-2017	7	157	2	45	2	47	1	31	2	34
2017-2018	7	149	2	31	2	44	2	45	1	29
2018-2019	8	162	2	45	2	30	2	42	2	44
2019-2020	8	148	2	29	2	45	2	30	2	42
2021-2022	8	143	2	33	2	35	2	32	2	43
2022-2023	8	139	2	40	2	33	2	36	2	30

ÎNV. PROF.	TOTAL		DIN CARE :					
	clasele IX-XI		cl. a IX-a zi		cl. a X-a zi		cl. a XI-a zi	
	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi	Nr. clas e	Nr. elevi	Nr. clase	Nr. elevi
2016-2017	4	70	1	16	1	20	1	19
2017-2018	3	52	1	21	1	14	1	17
2018-2019	3	46	1	18	1	19	1	8
2019-2020	3	55	1	18	1	18	1	19
2021-2022	3	51	1	14	1	19	1	18
2022-2023	3	46	1	18	1	10	1	18

2.2.4 BAZA MATERIALĂ

SPAȚII și DOTĂRI

Școala dispune de 5 clădiri educaționale, 6 clădiri anexe și 2 terenuri de sport. În total sunt 26 de săli de clasă, 2 laboratoare , 4 cabinete, 1 sală de sport, 1 bibliotecă, 1 cabinet de mediere școlară, 1 muzeu și alte anexe. Toate clădirile au utilități și supraveghere video. Sălile de clasă sunt dotate cu internet, computer și videoproiector sau tablă interactivă.

MANAGEMENTUL BAZEI MATERIALE

- Am contribuit la repartizarea eficientă a bugetului de cheltuieli materiale, conform investițiilor angajate dar și cheltuielilor curente;
- S-au încheiat contracte educaționale cu beneficiarii educaționali pentru păstrarea bazei materiale;
- Am asigurat materialele necesare pentru curățenia din toate structurile;;
- Am asigurat fonduri pentru examenul medical al angajaților, vidanjare, dezinsecție, dezinfecție, electricitate, telefonie și verificarea stingătoarelor;
- Am coordonat repararea promptă și eficientă a tuturor defecțiunilor survenite pe parcursul anului;
- Reparații curente, lavabil și curățenie în toate localurile;
- Reparații și întreținere microbuze școlare.
- Decontarea cheltuielilor de transport.
- Alte achiziții: multifuncționale color în toate localurile, materiale didactice pentru toate nivelurileetc.

2.2.5 RESURSE FINANCIARE

A. Bugetul prognozat PENTRU ANUL FINANCIAR 2022 pentru dezvoltarea activităților educaționale este în cuantum de 4.240.924 RON și este constituit din următoarele surse de proveniență (inclusiv veniturile din proiecte cu finanțare externă, după caz):

3.319.924	Sursa de finanatre transfer din bugetul de stat
317.000	Sume acordate din TVA prin bugetele locale pt chelt cf art 104 alin 2 lit b)-d) din Lg 1/2011
163.000	Sume acordate din TVA prin bugetele locale pt burse elevi
123.000	Sume acordate din TVA prin bugetele locale pt drepturi CES HG 904/2014

130.000	Sume acordate din parteneriat CJ prin bugetele locale pt reparatii teren de sport
188.000	Transfer din bugetul ordonatorului principal de credite (Comuna Starchiojd) cofinantare

B. Execuția bugetară (venituri și cheltuieli) pentru ultimii 3 ani calendaristici, pe tipuri de cheltuieli (personal, materiale, investiții, bunuri și servicii etc.)

- cheltuieli bugetare si de disponibilitati, cu cele din evidenta proprie la data de 31.12.2019

BUGET LOCAL	CREDITE DESCHISE	CHELTUIELI EFECTUATE	DISPONIBIL
24650210	45.000,00	42.237,00 – transport cadre	2.763,00
24650220	251.600,00	248.144,95 – Bunuri si servicii si reparatii curente	3.455,05
24650257	98.000,00	69.215,46 – drepturi CES si organizare ajutoare Pom	28.784,54
24650259	40.000,00	32.899,00 – Burse elevi	7.101,00
24650285	0,00	0,00	0,00
50.05	0,00	0,00	0,00

BUGET DE STAT	CREDITE DESCHISE	CHELTUIELI EFECTUATE	DISPONIBIL
23650110	3.150.508,00	3.150.458,00 – salarii personal	50,00
23650120	0,00	0,00	0,00

23650157	700,00	0,00	700,00
23650159	234.193,00	225.962,00 – (burse profesionale 62.345 si dobanzi acordate 163.617)	8.231,00
23650185	0,00	-2.733,00 recuparari FNUass	0,00

- cheltuieli bugetare si de disponibilitati, cu cele din evidenta proprie la data de 31.12.2020

BUGET LOCAL	CREDITE DESCHISE	CHELTUIELI EFECTUATE	DISPONIBIL
24650210	40.000,00	24.154,00 – transport cadre	15.846,00
24650220	332.500,00	312.943,69 – Bunuri si servicii si reparatii curente	19.556,31
24650257	81.000,00	47.407,00 – drepturi CES	33.593,00
24650259	35.000,00	34.505,00 – burse elevi	495,00
24650285	0,00	0,00	0,00
50.05	0,00	0,00	0,00

BUGET DE STAT	CREDITE DESCHISE	CHELTUIELI EFECTUATE	DISPONIBIL
---------------	------------------	----------------------	------------

23650110	3.189.587,00	3.176.546,00 – salarii personal	13.041,00
23650120	0,00	0,00	0,00
23650157	5.320,00	1.008,00 – abonamente eelvi	4.312,00
23650159	68.519,00	65.182,00 – burse profesionale	3.337,00
23650185	0,00	-56.408,00 – recuperari fnuass	0,00

- cheltuieli bugetare si de disponibilitati, cu cele din evidenta proprie la data de 31.12.2021

BUGET LOCAL	CREDITE DESCHISE	CHELTUIELI EFECTUATE	DISPONIBIL
24650210	32.000,00	31.106,00 – transport cadre	894,00
24650220	373.000,00	367.533,24 – Bunuri si servicii si reparatii curente	5.466,76
24650257	137.000,00	102.176,10 – drepturi ces si pom (40.000)	34.823,90
24650259	70.770,00	62.944,00 – burse	7.826,00
24650285	0,00	0,00	0,00
50.05	0,00	0,00	0,00

BUGET DE STAT	CREDITE DESCHISE	CHELTUIELI EFECTUATE	DISPONIBIL
23650110	3.243.918,00	3.243.918,00 – salarii	0,00
23650120	0,00	0,00	0,00
23650157	1.500,00	94,00 - abonam	1.406,00
23650159	62.715,00	59.156,00 – burse prof	3.559,00
23650185	0,00	-8.400,00 – recuperari fnuass	0,00

C. BURSELE ȘCOLARE

Până la termenul prevăzut în Metodologia și calendarul de acordare ,au fost înregistrate și prelucrate un număr de:

- Semestrul I: 58 dosare- 29 burse sociale, 5 burse de studiu, 24 burse de merit;
- Semestrul al II-lea: 44 burse sociale, 19 burse de studiu, 26 burse de merit.

Au fost acordate următoarele burse, defalcate pe tipuri:

Semestrul I: 22 burse sociale venituri mici, 4 burse orfan, 3 burse de boală, 5 burse de studiu, 24 burse de merit;

Semestrul al II-lea: 36 burse sociale venituri mici, 5 burse orfan, 3 burse boală, 19 burse de studiu, 26 burse de merit.

A fost transmis Primăriei Comunei Starchiojd centralizatorul cu numărul de burse propuse în vederea stabilirii cuantumului.

Comisia de analiză, evaluare a dosarelor și de acordare a rechizitelor școlare pentru anul școlar 2021 -2022 din cadrul Școlii Profesionale,Comuna Starchiojd a luat la cunoștință de următoarele prevederi legale privind acordarea rechizitelor: Ordin nr. 4385/07.06.2012 privind aprobarea componenței pachetelor de rechizite școlare ce se acordă elevilor și a Metodologiei de aplicare a prevederilor Legii nr. 126/2002 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 33/2001 privind acordarea de rechizite școlare.

Comisia Rechizite Școlare de la Școala Profesională,Comuna Starchiojd a derulat o serie de acțiuni în perioada 10.09.2021-28.10.2021 din care enumerăm:

1. Informarea elevilor și părinților sau a tutorilor legali asupra prevederilor Legii nr. 126/2002 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 33/2001 privind acordarea de rechizite școlare;
2. Acordarea de sprijin la întocmirea dosarelor, potențialilor beneficiari ai legii;
3. Primirea și evaluarea dosarelor;

4. Stabilirea listei finale a beneficiarilor de rechizite școlare la nivelul Școlii Profesionale, Comuna Starchiojd pe următoarea structură: clasa pregătitoare, clasa I, clasa II-IV, clasa V-VII, clasa VIII.

2.2.6 ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

În anul școlar 2021-2022, activitatea educativă a fost marcată de restricțiile impuse de situația pandemică, iar o parte din activitățile programate (excursii, concursuri, serbări în parteneriat cu părinții și alte instituții) nu s-au mai desfășurat.

Întreaga activitate educativă desfășurată la nivelul Școlii Profesionale, Comuna Starchiojd a urmărit **realizarea obiectivelor propuse**:

- Creșterea calității actului educațional și a rezultatelor învățării;
- Creșterea încrederii și a interesului elevilor în ceea ce privește importanța educației;
- Diminuarea numărului de elevi cu note scăzute la purtare din cauza absențelor sau a actelor de indisciplină;
- Îmbunătățirea frecvenței în anul școlar 2021-2022;
- Creșterea procentului de promovabilitate al examenului de Evaluare Națională;
- Dinamizarea consiliului elevilor prin inițierea și organizarea unor proiecte educative având drept scop implicarea și responsabilizarea unui număr cât mai mare de elevi în viața școlii (revista școlii, site-ul școlii);
- Optimizarea relației școală – familie;
- Diversificarea activității extracurriculare;
- Conectarea școlii la programe și proiecte educaționale, la nivel local, județean și național.

Activități extracurriculare cuprinse în Calendarul propus la începutul anului școlar 2021-2022 și desfășurate la toate nivelurile de învățământ, preșcolar, primar, gimnazial și profesional:

- Ziua Educației
 - Serbările toamnei
 - Ziua Națională a României
 - Stop violenței în școală!
 - Am venit să colindăm!
 - Ziua Culturii Naționale - „Aproape de Eminescu”
 - Mica Unire
 - La mulți ani, mamă dragă!
 - Hristos a înviat!
 - „Impreună pentru planeta Pământ”
 - Festivitatea de premiere de la finalul anului școlar”
- Elevii de gimnaziu au fost implicați pe parcursul întregului an școlar în proiectul propus și coordonat de prof. Popescu Alina „Vine cartea!”
- Alte activități și proiecte desfășurate :
- GPN Gresia – activitate extracurriculară cu Asociația GROW AND KNOW, prof. Bocan Mirela,
 - 9 octombrie- Comemorarea Holocaustului, clasa a VII-a, prof. Bucur Diana
 - „Aproape de Caragiale”, clasa pregătitoare B, prof. Duma Nicoleta-Daniela

2.2.7 PARTENERIATE ȘI COLABORĂRI

1. *Ajutoarele lui Moș Crăciun* – proiect de voluntariat regional cuprins în calendarul activităților educative al ISJ Prahova, coordonator prof. Bunghez Ștefania
 2. *Vine cartea!* – Proiect, desfășurat pe parcursul anului școlar 2021 – 2022, responsabil prof. Popescu Alina – clasele V- XI
 3. „Împreună pentru planeta Pământ” – proiect educațional în parteneriat cu Școala Gimnazială, Sat Poseștii Pământeni și Școala Gimnazială, Comuna Bătrâni, aprilie- mai 2022, coordonator prof. Chiriță Luminița
 4. Proiectul Educational Județean - „Pământul nostru- casa noastră ! ”editia a II A online , in scris in CAEJ Nr.17/26.10.2021, prof. învă. preșcolar Bocan Mirela ;
 5. Proiect educational „Punguta cu 2 carti ” - Ovidiu.ro , , prof. învă. preșcolar Bocan Mirela
 6. Proiectul „Povesti pentru diversitate ” - Ovidiu.ro , , prof. învă. preșcolar Bocan Mirela
 7. Proiectul creativ- literar „Recreatia ” Etapa aII A „Ne distram si invatam ” Mai 2022, , prof. învă. preșcolar Bocan Mirela , , prof. învă. preșcolar Moiseanu Lavinia
 8. Proiect educational National „Arta povestirii , metoda interactiva in arta educatiei ” Editia 1 6)Proiect educational -, Sa cresc mare si voinic ” - Editia a VII A 2022, pozitia 26 in CAEJ Dambovita, , prof. învă. preșcolar Bocan Mirela.
 9. Simpozion Național : Starchiojd- 604 ani de atestare documentară, 9-10 iulie 2022, coordonator prof. Fofircă Sorin
- Am dezvoltat parteneriate locale Poliția, Dispensarul și Primăria și parteneriate în proiectele educative;
 - Am încheiat contract de practică pentru învățământul profesional;
 - Participarea in proiecte si parteneriate educative cu diverse institutii.

LISTĂ PARTENERIATE

Nr crt	Număr doc	instituție	perioadă	obs.
1.	1103/10.10.2017	Școala Superioară Comercială Nicolae Kretzulescu	2017	
2	1177/1.11.2017	Școala Gimnazială Radu Stanian	2017-2018	Proiect regional "Ajutoarele lui Moș Crăciun"
3	1729/13.12.2019	Școala Gimnazială Radu Stanian	2018-2019	
4	1422/10.10.2019	Avon "Frumoși și sănătoși"	2019	
5	1511/21.10.2019	Asociația Prietenii Sfintei Parascheva	2019	
6	12/8.01.2021	Pizza Ivan Prod SRL	2021	Pregătire practică

7	2057/14.01.2022	SC Romcan Automatic RO SRL	2022	Pregătire practică
8	249/11.03.2022	Asociația "Pro Vita Sfântul Brâncoveanu", Posești	Martie 2022	Starchiojdul ajută Ucraina
9	965/8.08.2022	Medic de familie, CMI Streață Gheorghe	An școlar 2022-2023	
10	327/ 28.03.2022	Școala Gimnazială, sat Poseștii Pământeni Școala Gimnazială , Comuna Bătrâni	2022	22 aprilie- Ziua Pământului, "Împreună pentru planeta Pământ"
11	1158062/12.04.2022	Inspectoratul Județean de Poliție Prahova	2022	
12	365/ 6.04.2022	Școala Gimnazială , Comuna Bătrâni	2022	Trăiască România dodoloată
13	1367/7.10.2022	Asociația Muzica Artelor	2022	"Teatru la noi în sat"
14	1412/20.10.2022	Centrul Școlar de Educație Incluzivă, Orașul Vălenii de Munte	2022-2023	Integrarea școlară specială și socială a copiilor cu Cerințe speciale de educație
15	2951/20.10.2022	Contract de voluntariat	2022	Voicilaș Eugenia
16	311/7.11.2022	Editura Copilăria	2022-2023	
17	1536/25.11.2022	Asociația județeană "Cultul Eroilor" Prahova	2022	
18	1514449/16.11.2022	ISU "Șerban Cantacuzino" , jud. Prahova	2022	
19	1654/14.12.2022	Școala Gimnazială, Comuna Stănești, Județul Giurgiu	2022-2023	Proiect regional "Ajutoarele lui Moș Crăciun"
20	1239/18.01.2023	Asociația "Un strop de fericire"	2023	
21	117/20.01.2023	Clubul Român de Kendo	2023	
22	116/26.01.2023	Asociația Pro Vita Sfântul Brâncoveanu	2023	
23	93/17.01.2023	Fundația "Rădăcini Grup"	2023-2024	Acordarea de sprijin educațional
24	136/ din 30. 01.2023	Proiect educațional de prevenire și combatere a violenței	2022-2023	Spune NU violenței
25	308/22.03.2021	Filarmonica "Paul Constantinescu " Ploiești	2021	
26	2952/20.10.2022	CIP Ilie Monica psiholog	2022-2023	
27	2309/27.01.2023	Biblioteca Școlară	2022-2023	"Vine cartea"

2.2.8 ASIGURAREA INTERNĂ A CALITĂȚII

În anul școlar 2021-2022, componența C.E.A.C. este următoarea:

Responsabil: prof. Stoicescu Maria-Cleopatra

Membrii: Prof. Bucur Diana

Prof. Haidău Emilia

Reprezentantul parintilor: Voicilaș Oana

Reprezentantul consiliului local: Grigorescu Constantin

Reprezentantul sindicatului: Fofircă Irina

Reprezentantul elevilor: Băloiu Adrian

În luna octombrie a fost completat Raportul Anual de Evaluare Internă a unității de învățământ pentru anul școlar 2021-2022 pe platforma ARACIP (<https://calitate.aracip.eu>).

Finalizarea RAEI s-a făcut conform Hotărârii CEAC, nr. 1, din 11 octombrie 2022.

Pe parcursul anului școlar au fost aplicate chestionare:

- privind implicarea familiei în educația copilului,
- pentru părinți,
- pentru elevi,
- de satisfacție,
- pentru părinți,
- privind relația familie-școală,
- pentru o grădiniță mai bună,
- privind preopțiunile pentru admiterea la liceu,
- pentru identificarea stilurilor de învățare,
- există un zid între mine și părinți?

După analizarea activității CEAC, au fost identificate următoarele puncte tari și puncte slabe.

Puncte tari:

- Comisia pentru asigurarea calității în învățământ a realizat Declarația de politici privind calitatea, s-a documentat și a elaborat proceduri, care sunt aplicate periodic și ale căror rezultate indică un vizibil progres.
- au fost completate portofoliile cadrelor didactice și ale elevilor
- au fost realizate activități extracurriculare
- elevii participă la practică
- 48 % dintre cadrele didactice participă la cursuri de formare continuă și perfecționări organizate de CCD și de alți formatori.
- dezvoltarea profesională și perfecționarea în proporție de 87% a întregului personal contribuie la sporirea eficacității și oferă posibilitatea reflecției asupra practicii.

- 72% din personalul școlii se implică în aplicarea procedurilor și în prelucrarea rezultatelor, acordând un permanent sprijin membrilor CEAC.
- sunt dezvoltate cunoștințele managerilor în ceea ce privește managementul calității și pedagogia școlară.
- performanța tuturor membrilor personalului este monitorizată și evaluată.
- programele de învățare includ procese eficace de evaluare formativă și sumativă și de monitorizare a învățării.
- evaluarea inițială (nevoile elevilor; sprijinul necesar; stiluri de învățare; cunoștințe, experiență și abilități anterioare; cerințe de evaluare) oferă o imagine exactă pe baza căreia se poate planifica un program de învățare adecvat.
- programele de învățare răspund aspirațiilor și potențialului elevilor, dezvoltând cunoștințele și experiența anterioare.
- evaluarea formativă și înregistrarea rezultatelor sunt adecvate nevoilor elevilor și programului, sunt riguroase, juste, exacte și se efectuează în mod regulat.
- evaluatorii externi au acces în clădiri, la înregistrări, informații, elevi și profesori/instructori.
- procedurile de evaluare a învățării, de evaluare internă și externă respectă cerințele organismelor legale și de reglementare.
- înregistrările privind elevii și datele privind rezultatele la învățare și certificarea sunt păstrate conform reglementărilor în vigoare.
- managementul este în mod activ angajat și implicat în procesul de autoevaluare.
- există stabilite proceduri pentru evaluarea externă și validarea judecăților formulate în timpul procesului de autoevaluare și a dovezilor aferente.
- raportul de autoevaluare este aprobat și avizat de management.
- inspecția externă independentă evaluează și raportează în legătură cu nivelul de calitate atins de furnizorul de EFP și fidelitatea, impactul procesului de autoevaluare și îmbunătățire.
- școala este dotată cu laboratoare de informatică, echipamente pentru atelierul mecanic, aparatură pentru birotică.
- există autorizația sanitară de funcționare.
- s-au realizat acorduri de parteneriat cu comunitatea locală, unități de învățământ echivalente și cu agenți economici, în vederea pregătirii practice a elevilor, a pregătirii lor pentru examene, a angajării, a elaborării CDL-urilor.
- există rezultate bune ale elevilor la olimpiade și concursuri școlare.
- s-a obținut 100% promovabilitatea elevilor la examenele de absolvire și la examenele de competențe profesionale.
- procedurile și activitățile sunt analizate în mod regulat
- se experimentează la clase învățarea centrată pe elev.
- metodele de predare variază la nivelul școlii.
- majoritatea profesorilor își adaptează metodele de predare la grupul de elevi la care predau, au abilitatea de a lucra cu elevii în funcție de stilurile de învățare individuale.
- în unitate există un profesor itinerant care asigură consiliere psihologică și pedagogică elevilor cu CES.
- școala a încheiat parteneriate cu cabinetele medicale din localitate pentru a beneficia de asistență medicală permanentă.

Puncte slabe:

- materialele didactice și auxiliarele curriculare sunt insuficiente la învățământ profesional,
- școala este implicată într-un număr redus de proiecte naționale și internaționale,
- Lipsa acreditării învățământului profesional
- Lipsa proiectelor educaționale internaționale
- Lipsa corelării CDL-urilor cu posibilitățile tehnice ale agenților economici și cu dotările atelierelor școlare

-Lipsa personalului de pază

Planul de îmbunătățire stabilit include următoarele obiective :

- Obținerea acreditării pentru calificarea existentă
- Repararea și amenajarea elementelor degradate (acoperișul localului din Valea Anei și fațada localului A)
- Repararea terenului de sport
- Implementarea unor proiecte naționale și internaționale
- dotarea școlilor cu aparatura multimedia și conexiune la internet

Efectele scontate:

- scăderea mediocrității și obținerea unor rezultate notabile,
- folosirea de către fiecare elev a calculatoarelor și a celorlalte resurse existente în școală,
- prevenirea fenomenului de violență în școală și în afara ei,
- motivarea elevilor în procesul de documentare și studiu individual.

EXTRAS RAEI 2021-2022 (aspecte relevante pentru diagnoza mediului intern)

D27	Distributia efectivelor de elevi din invatamantul de zi, in anul școlar curent, in functie de nivelul educational al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	Tn gradinita numar copii	Tn școala numar elevi	Tn gradinita procente [%]	Tn școala procente [%]
Cel puțin un parinte are studii generale (8 clase absolvite)	27	145	31.03	40.62
Cel puțin un parinte are studii medii (liceu absolvit)	24	172	27.59	48.18
Cel puțin un parinte are studii superioare	26	33	29.89	9.24
Nici un parinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	10	7	11.49	1.96
Total	87	357	100	100
Numar mediu ani studiu	11.03	10.59		

D29	Distributia elevilor in functie de timpul mediu de deplasare la școala este (se vor estima conditiile de acces atat pentru elevii din școala coordonatoare, cat și pentru elevii din unitatile subordonate, numai pentru elevii de la invatamantul forma "invatamant de zi"):			
	Tn gradinita numar copii	Tn școala numar elevi	Tn gradinita procente [%]	Tn școala procente [%]
sub 30 de minute	87	320	100	89.64
intre 30 si 60 de minute	0	37	0	10.36
Total	87	357	100	100
Timp mediu	15	18.11		

D52	Numarul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școala și din unitatile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numar de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate 'fn administratie (cabinet director, cancelarie, secretariat, biblioteca etc.)	4	1	5
Numar de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	10	5	15
Numar de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate 'fn activitati cu elevii și de către elevi	14	6	20
Numar de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activitati cu elevii și de către elevi	28	12	40
Total	28	12	40

2.2.9 PREVENIREA ȘI ELIMINAREA VIOLENȚEI, A FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII

În anul școlar 2021-2022, Comisia pentru prevenirea si eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar si promovarea interculturalității a desfășurat activitățile propuse conform graficului:

1. Elaborarea și implementarea „Planului operațional privind reducerea și eliminarea violenței în mediul școlar”
2. Elaborarea și implementarea „Planului de desegregare și incluziune educațională”
3. Identificarea formelor de violență în mediul școlar (preșcolari, elevi, cadre didactice, personal didactic auxiliar și nedidactic)
4. Monitorizarea respectării prevederilor Regulamentului Intern privind prevenirea și eliminarea violenței în mediul școlar

5. Coordonarea și monitorizarea activităților educative specifice: „ Să exmatriculăm violența”, activitate extracurriculară în parteneriat cu Poliția Locală din comuna Starchiojd, 9 octombrie- Comemorarea Holocaustului, clasa a VII-a, prof. Bucur Diana, Ziua internațională a toleranței.

ANALIZA SWOT a activității comisiei:

PUNCTE TARI:

- existența procedurii de acces în unitățile de învățământ și a unui sistem de monitorizarea video în incinta unității;
- interesul crescut manifestat de elevi legat de discriminare, toleranța și intoleranța, precum și drepturile copiilor – teme abordate mai intens în ultimii ani în școală;

PUNCTE SLABE:

- Legătura cu părinții copiilor cu probleme disciplinare ușor deficitară;
- Implicarea părinților în remedierea manifestărilor negative a fost sporadică;
- Nu s-au aplicat chestionare pentru identificarea tuturor formelor de violență și discriminare din școală

AMENINȚĂRI:

- Situația economico-socială precară;
- Lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu copiii lor;
- Lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație.

OPORTUNITĂȚI:

- Deschiderea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea actelor de indisciplină: Poliția și Poliția Comunitară, Asistența socială.

SOLUȚII POSIBILE DE REMEDIERE :

- Permanentizarea legăturii între toți factorii care au responsabilități în acest domeniu;
- Aplicarea sancțiunilor prevăzute în Regulamentul Intern.;
- Supravegherea mai atentă a elevilor în timpul pauzelor;
- Notarea fără excepții a absențelor în catalog.

Președinte comisie: prof. Moraru Constantin/ prof. Chiriță Luminița

2.2.10 ASIGURAREA SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ ȘI MĂSURI pentru SITUAȚIILE DE URGENȚĂ

Comisia pentru securitate și sănătate în muncă și pentru situații de urgență și-a desfășurat activitatea în anul școlar 2021-2022 conform graficului de activități întocmit.

Membrii comisiei, învățătorii și diriginții au realizat și au verificat efectuarea instructajului privind normele de igienă și protecția muncii, PSI, măsuri de protecție pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, norme de securitate în timpul deplasării spre și de la școală a elevilor.

Diriginții și învățătorii precum și profesorii care predau în laboratoare, săli și terenuri de sport au urmărit ca pe tot parcursul anului școlar trusele sanitare să conțină materialele strict necesare pentru acordarea primului ajutor.

Atunci când a fost cazul, cadrele didactice au intervenit cu promptitudine pentru acordarea primului ajutor elevilor accidentați și îndrumarea lor spre cabinetul medical sau anunțarea familiei.

Activitățile desfășurate în anul școlar 2021-2022:

- Realizarea documentelor necesare portofoliului comisiei;
- Identificarea zonelor cu risc ridicat și specific și stabilirea punctelor de semnalizare S.S.M. și P.S.I.;
- Efectuarea instruirii S.S.M. și P.S.I. întregului personal, precum și elevilor; instruirea personalului, elevilor și preșcolarilor privind regulile sanitare pentru prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS-CoV-2;
- Verificarea stării tehnice a utilajelor și instalațiilor din dotare.
- Instruirea angajaților cu privire la acordarea primului ajutor.
- Efectuarea controlului medical periodic
- Urmărirea modului în care se respectă normele de protecția muncii, de prevenire a incendiilor și regulile sanitare pentru prevenirea îmbolnăvirii cu virusul SARS-CoV-2 de către personal, elevi și preșcolari;
- Verificarea asigurării condițiilor de sănătate și securitate în muncă în unitatea școlară.

Analiza SWOT a activității comisiei

PUNCTE TARI: interes din partea tuturor cadrelor didactice pentru evitarea producerii accidentelor în incinta școlii; respectarea normelor sanitare impuse de situația pandemică de către personalul școlii, elevi și preșcolari.

PUNCTE SLABE: lipsa unui cabinet medical școlar în unitate, neefectuarea exercițiilor de simulare incendiu /cutremur datorită restricțiilor sanitare

AMENINTARI: comportamentul agresiv al unor elevi, neatenția acestora pot conduce la producerea unor accidente

OPORTUNITATI: interesul instituțiilor de specialitate pentru derularea unor activități în parteneriat

Responsabil comisie: prof. Chiriță Luminița

2.2.11 CONTROLUL MANAGERIAL INTERN

Sistemul de control intern/managerial CUPRINDE mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor vizând creșterea eficacității acestuia ARE la bază evaluarea riscurilor.

Registrul riscurilor la nivelul entității, condus de secretarul Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică, ESTE actualizat anual;

Procedurile operaționale elaborate în proporție de 80% din totalul activităților procedurabile inventariate SUNT actualizate anual;

- Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial CUPRINDE, în mod distinct, acțiuni de perfecționare profesională a personalului de conducere, execuție și a auditorilor interni în activitățile realizate de Comisia de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică și acesta A FOST actualizat în cursul anului;

- În cadrul entității publice NU EXISTĂ compartiment de audit intern.

CONTROLUL MANAGERIAL INTERN SE REALIZEAZĂ în conformitate cu Instrucțiunile privind întocmirea, aprobarea și prezentarea raportului asupra sistemului de control intern/managerial, aprobate prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.

2.2.12 ANALIZA SWOT

Puncte tari

- ofertă educațională adaptată la nevoile de formare identificate la nivelul comunității locale și în concordanță cu cerințele de pe piața muncii;
- **acreditarea învățământului profesional și evaluarea periodică *2023**
- **existența mediatorului școlar * 2023**
- colaborarea cu instituții și cu agenți economici locali
- interes pentru realizarea unui învățământ de calitate și preocuparea permanentă pentru utilizarea metodelor activ-participative;
- utilizarea în lecții a unei diversități de resurse și metode didactice;
- imparțialitate și promovarea egalității de șanselor față de elevi fiind o școală integratoare ;
- adaptarea lecțiilor la nevoile elevilor;
- încurajarea productivității, angajamentului, concentrării și eforturilor elevilor;
- utilizarea de strategii didactice diverse pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare ale elevilor, inclusiv a celor cu CES;
- comunicare eficientă cu elevii;
- oferirea în timp util a unui feed-back constructiv privind învățarea și progresul elevilor;
- asigurarea unei evaluări riguroase, formative;
- încurajarea elevilor în a-și asuma responsabilitatea pentru propriul proces de învățare;
- organizarea de activități remediale și pregătire suplimentară;
- organizarea de activități extracurriculare diversificate;
- evaluarea cunoștințelor elevilor prin proiecte;
- promovarea interculturalității;
- promovarea învățării sociale și emoționale în toate activitățile de învățare.

- existența personalului calificat în toate sectoarele de activitate ale unității de învățământ;
- Existența unei baze materiale corespunzătoare desfășurării procesului instructiv-educativ, aflată permanent într-un proces de îmbunătățire și înnoire;
- existența programelor eficiente pentru incluziunea școlară a elevilor cu CES și al celor aflați în grupuri dezavantajate care îi ajută să se integreze cu succes în comunitate;

Puncte slabe

- formalism în desfășurarea unor activități;
- implicarea insuficientă a unor cadre didactice în activitatea extracurriculară;
- imposibilitatea asigurării continuității în procesul educațional pentru cadrele didactice care nu au statut de titular.
- expirarea validității evaluării periodice și a autorizării provizorii pentru unele calificări
- starea degradată a Localului Valea Anei și a Fațadei localului A
- ~~Starea degradată a terenului de sport pentru gimnaziu și învățământ profesional~~
- Lipsa corelării CDL-urilor cu posibilitățile tehnice ale agenților economici și cu dotările atelierelor școlare
- Proiecte și parteneriate naționale și internaționale puține
- O parte din aparatura tehnică-multimedia și infrastructura IT este învechită
- Utilizarea unor laboratoare ca săli de clasă ceea ce afectează procesul instructiv-educativ;
- Dotare insuficientă pentru lucrul individual al elevilor în laboratoarele și atelierelor din școală;
- Lipsa pazei localurilor
- Lipsa consilierului școlar

Oportunități

1. Aplicarea la clasă de noi metode de învățământ însușite de cadrele didactice prin participarea la cursurile de formare profesională în instituții de învățământ;
2. Obținerea de dispozitive necesare desfășurării activităților on-line prin programe guvernamentale, fonduri nerambursabile și sponsorizări;
3. Existența PARTENERIATELOR CU ASOCII ȘI INSTITUȚII LOCALE;
4. ~~Atragerea de fonduri guvernamentale pentru amenajarea terenului de sport;~~
5. Implicarea agenților economici în formarea elevilor prin practica curentă.
6. Intereseul crescut al cadrelor didactice pentru propria dezvoltare profesională prin participarea la examenele pentru obținerea gradelor didactice, precum și la cursurile de formare profesională în specialitate, management școlar, predare-învățare în mediul online
7. prezența mediatorului școlar, a consilierului școlar și a profesorului de sprijin în școală

Amenințări

1. Instabilitate legislativă;
2. Contextul post-pandemic imprevizibil și războiul din Ucraina;
3. Finanțarea din bugetul local este insuficientă, ca urmare a reactualizării costului standard per elev, pentru acoperirea cheltuielilor cu întreținerea, funcționarea și dezvoltarea bazei materiale în perspectiva liberalizării prețurilor;

4. Rata crescută a absenteismului înregistrată de elevii din învățământul profesional din cauza situației financiare precare a unor părinți, a lipsei de supraveghere și a legislației deficitare privind decontarea navetei elevilor.
5. situația socio-economică precară a multor familii din Starchiojd
6. Dezinteresul unor părinți în ceea ce privește procesul educațional al propriilor copii;

2.2.13 PRIORITĂȚI ALE ȘCOLII PROFESIONALE, COMUNA STARCHIOJD

Prioritatea 1

Mentținerea unui standard ridicat al calității educației

Prioritatea 2

Implementarea eficientă a curriculumului național și adaptarea continuă a curriculumului la decizia școlii.

Prioritatea 3

Formarea profesională continuă a resurselor umane.

Prioritatea 4

Reducerea cazurilor de violență, absenteism și abandon școlar.

Prioritatea 5

Corelarea ofertei școlare cu cererea existentă pe piața muncii, prin includerea în planul de școlarizare a domeniilor prioritare la nivel local și regional.

Prioritatea 6

Dezvoltarea bazei materiale a școlii prin modernizarea celei existente și dotarea cu echipamente și materiale adecvate.

Prioritatea 7

Eficientizarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de parteneriate noi.

PRIORITATEA 1 :	Menținerea unui standard ridicat al calității educației					
Obiectiv:	Ridicarea nivelului calitativ al procesului de învățământ și eficientizarea activității manageriale.					
Ținta:	Asigurarea calității procesului de predare-învățare pentru a satisface așteptările și exigențele beneficiarilor interni și externi (elevi, părinți, profesori, angajatori) și creșterea cu 10% a feedback-ului pozitiv din partea elevilor și părinților la sfârșitul anului școlar.					
In societatea contemporană, școala ca instituție a cunoașterii, deține o poziție fundamentală. Măsura dezvoltării unei societăți este relevată nu numai de indicatori economici și de calitatea vieții, ci și de cei care privesc educația și calitatea școlii, indicatori referitori la modul de organizare a cunoașterii și a învățării, de tipurile de performanțe așteptate, de calitatea activității educative. Revoluția cunoașterii redefinesc educația dezvoltării și pune educația, împreună cu capitalul uman și intelectual, cu cel instituțional și social, în contul strategiilor de dezvoltare. O educație performantă are menirea de a elimina decalajul dintre cunoașterea existentă și cea aplicată de a asigura progresul social.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
Dezvoltarea culturii calității la nivelul unității școlare; Popularizarea principiilor asigurării calității și educației în rândul personalului școlii; Creșterea funcționalității CEAC.	Implicarea cadrelor didactice care au absolvit cursuri de formare în implementarea sistemului de asigurare a calității învățământului	Martie 2023	Director Responsabilul comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității.	I.S.J., Consiliul local		
Evaluarea periodică a nivelurilor de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial	Obținerea unor calificative bune și foarte bune la evaluarea periodică	martie 2023	Membrii C.A. Responsabilul Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității	I.S.J., Consiliul Local,		Buget local Venituri extrabugetare
Asigurarea atașamentului profesorilor debutanți față de cultura organizațională a școlii	Activitate de mentorat și consiliere a cadrelor didactice debutante, realizată la nivelul fiecărei catedre	Permanent	Profesori mentori	I.S.J., C.C.D., Profesori metodiști		—
Actualizarea anuală și punerea în aplicare a planurilor de măsuri privind îmbunătățirea calității educației la nivelul școlii.	Valorificarea punctelor tari și remedierea punctelor slabe. Intocmirea Planului anual de îmbunătățire	septembrie 2022	Responsabil Comisie pentru evaluarea și asigurarea calității	C.C.D, I.S.J., Responsabili arii curriculare		Buget local
Implementarea unui sistem avansat de informare prin intermediul site-ului școlii	Situl școlii Pagina de socializare a școlii	Permanent	Responsabil CEAC Director Secretar	Cadre didactice Elevi Comunitatea locală		

PRIORITATEA 2 :	Implementarea eficientă a curriculumului național și adaptarea continuă a curriculumului la decizia școlii.
Obiectiv:	Diversificarea graduală a ofertei curriculare și a posibilităților elevilor de a alege.

Ținta:	Aplicarea curriculumului național prin armonizarea acestuia cu oferta educațională personalizată care va oferi elevilor cu 3% mai multe discipline opționale					
Creșterea calității actului educațional depinde în bună măsură de reevaluarea relațiilor educaționale în conformitate cu valorile societății contemporane: libertate, responsabilitate, toleranță, cooperare etc. Pentru aceasta sunt necesare asumarea, de către profesori și elevi, a unei responsabilități morale comune în cadrul relației educaționale care duce la angajarea efectivă și afectivă în procesul educațional; valorizarea fiecărei ființe umane și încrederea în posibilitățile acesteia de a progresa; recunoașterea faptului că elevii și profesorii sunt parteneri sociali cu funcții complementare dar cu responsabilitate comună; aprecierea școlii ca un mediu de construcție culturală.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
Informarea permanentă a personalului didactic în legătură cu nevoile abordării conceptuale privind reforma curriculum-ului național	Ședințe de informare organizate semestrial de către Comisia pentru Curriculum. Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare organizate de C.C.D. Crearea unei baze de date, la nivelul fiecărei catedre, în legătură cu noutățile apărute în domeniu.	Semestrial	Directori adjuncți, Responsabil Comisie pentru Curriculum	I.S.J, C.C.D.		-
Implementarea metodologiei de stabilire a ofertei CDS pentru anul școlar următor	Oferta CDS adaptată la nevoile școlii	ianuarie 2023	Comisia pentru curriculum	C.C.D		-
Valorizarea experiențelor pozitive și a exemplelor de bună practică pedagogică	Organizarea de lecții demonstrative cu caracter interdisciplinar în cadrul școlii	decembrie 2022 aprilie 2023	Comisia pentru curriculum	I.S.J C.C.D.		Venituri extrabugetare
Monitorizarea activității didactice prin asistențe și interasistențe	Fiecare cadru didactic va fi asistat de cel puțin 2 ori în anul școlar 2022-2023	iunie 2023	director director adjunct responsabili comisii	CCD		—
Aprobarea și implementarea ofertei CDL , conform normativelor	CDLuri adaptate la nevoile de pregătire practică pentru fiecare calificare	decembrie 2022	Responsabil Arie tehnologii	I.S.J.,		

PRIORITATEA: 3	Formarea profesională continuă a resurselor umane.
-----------------------	--

Obiectiv:	Adaptarea resurselor umane din școală la cerințele unui sistem modern de formare profesională.					
Ținta:	Creșterea cu 10% a participării cadrelor didactice la cursuri de formare atât în specialitate cât și în domeniul managementului proiectelor, a pregătirii psihopedagogice, a managementului clasei de elevi și a cadrelor didactice care perfecționează prin grade didactice					
Calitatea serviciilor educaționale oferite de școală, depinde de performanțele resurselor umane pe care le integrează. Pornind de la această premisă, au fost stabilite următoarele deziderate: dezvoltarea resurselor umane care funcționează în unitate; motivarea personalului existent; utilizarea, la un înalt nivel, a potențialului uman.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
Identificarea nevoilor de formare profesională a resurselor umane din școlile IPT și asigurarea accesului acestora la programe de formare profesională continuă.	Baza de date privind necesarul de formare profesională continuă pentru cadrele didactice.	octombrie 2022	Responsabil comisie formare continuă	I.S.J , CCD		
Dezvoltarea unui program de formare continuă a personalului didactic din școală.	Participarea la cursuri de formare a cel puțin 20% din cadrele didactice	mai 2023	Directori Responsabil comisie formare continuă	I.S.J , CCD		buget local
Perfecționarea prin grade didactice	Realizarea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice	Permanent	Director	I.S.J , inspectori metodisti		-

PRIORITATEA 4:	Reducerea cazurilor de violență, absenteism și abandon școlar.					
Obiectiv:	Îmbunătățirea frecvenței și creșterea coeziunii colectivelor de elevi.					
Ținta:	Implicarea tuturor elevilor cu CES în cel puțin 2 activități anuale extrașcolare/concursuri etc și evitarea abandonului școlar pentru 75% dintre elevii aflați în această categorie					
În condițiile vieții școlare, elevul nu trăiește izolat, ci într-un angrenaj social, viața sa afectivă și activitatea sa socială desfășurându-se în interiorul și în interdependență cu mediul socio-școlar înconjurător. Se impune, de aceea, asigurarea unui climat educațional stimulat, care să încurajeze emulația, dorința de cunoaștere și autodepășire, să sporească atașamentul elevilor față de valorile promovate la nivelul școlii.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa finanțării
Activități remediale și de pregătire pentru examene	Program de pregătire suplimentară pentru levii cu dificultăți Program de pregătire pentru materiile de examen la clasa a VIII-a	Permanent	Cadre didactice	mentori, șefii de catedră	-	-
Elaborarea planului de monitorizare și reducere a absenteismului	Imbunătățirea frecvenței elevilor .	Permanent	Comisia pentru prevenirea violenței	ISJ, Părinți Autoritățile locale	-	-
Elaborarea unor programe de consiliere și sprijinire a elevilor care întâmpină dificultăți la învățătură și manifestă tendințe de abandon școlar și a elevilor cu CES	Ședințe săptămânale și consiliere individuală. Vizite la domiciliu	Permanent	Mediator școlar profesor de sprijin	C.J.R.A.E. Diriginți O.N.G.-uri	-	-
Implicarea familiei în acțiunea educațională desfășurată de școală	Întruniri cu membrii Consiliului reprezentativ al părinților, lectorate cu părinții, acțiuni comune Consiliul elevilor - Consiliul părinților - autoritatea locală	semestrial	Consilier educativ diriginți	C.J.R.A.E. Diriginți, Părinți	-	-
Prevenirea și combaterea delincvenței juvenile, asigurarea siguranței elevilor	Organizarea de întâlniri periodice cu reprezentanți ai comunității locale – reprezentanți ai Primăriei, Poliției, Comandamentului de jandarmi, ș.a.	Semestrial	Consilier educativ Comisie violență	Poliția, Comandamentul Județean de Jandarmi	-	-
Stimularea participării elevilor la concursuri școlare	Popularizarea rezultatelor obținute prin avizier, ,revista școlii Recompensarea elevilor cu rezultate deosebite prin acordarea de premii	Iunie 2023	Director Coordonatorul pentru proiecte și programe educative	Consiliul reprezentativ al părinților , Consiliul elevilor, Agenți economici		Asociații de părinți Sponsorii Agenți economici

PRIORITATEA 5 :	Corelarea ofertei școlare cu cererea existentă pe piața muncii, prin includerea în planul de școlarizare a domeniilor prioritare la nivel local și regional.					
Obiectiv:	Implementarea Planului de școlarizare aprobat și asigurarea tranziției la final de ciclu de învățământ PENTRU 100% absolvenții clasei a VIII-a și a absolvenților de învățământ profesional de 75%					
Ținta:	Creșterea promovabilității la Evaluarea Națională cu 5% și menținerea gradului de promovare a examenului de certificare a competențelor de 100%					
Planul de școlarizare include calificări de NIVEL 3 profesional autorizate provizoriu și au nevoie de acreditare, iar absolvenții clasei a VIII-a vor participa la examenul pentru admiterea în învățământul liceal și profesional.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
Alcătuirea claselor propuse în concordanță cu baza materială a școlii, cu nevoile comunității locale și tendințele de evoluție ale pieței muncii.	Realizarea planului de școlarizare	Decembrie 2022	Director	Consiliul local, I.S.J, Agenți economici, Consiliul reprezentativ al parintilor		—
Asigurarea bunei organizări a examenelor naționale de sfârșit de ciclu (clasa a VIII-a, clasa a XI-a)	Realizarea unei promovabilități de minim 80% la Evaluarea Națională și obținerea de atestate profesionale de către toți elevii care susțin aceste examene	Iunie-August 2023	Director, Directori adjuncți	I.S.J, Agenți economici		Buget local
Includerea în cadrul C.D.Ș a unor opționale adecvate aspirațiilor elevilor și părinților dar și cerințelor economico - sociale actuale.	Diversificarea graduală a ofertei curriculare, elaborarea programelor pentru disciplinele opționale, implicarea agenților economici în desfășurarea practicii elevilor.	Ianuarie 2023	Directori adjuncți, consiliul pt curriculum	Consiliul pentru curriculum, Consiliul elevilor, Agenți economici		Venituri extrabugetare
Încheierea unor acorduri de parteneriat cu agenți economici pentru toate domeniile de calificare în vederea pregătirii practice și angajării absolvenților	Realizarea a cel puțin un acord de parteneriat pentru fiecare calificare	anual	Director adjunct, consiliul pentru curriculum	Agenți economici		—
Acreditarea specializărilor autorizate provizoriu	Acreditare NIVEL 3 profesional	martie 2023	Responsabil comisie calitate, directori	I.S.J, Agenți economici		buget local

PRIORITATEA 6 :	Dezvoltarea bazei materiale a școlii prin modernizarea celei existente și dotarea cu echipamente și materiale adecvate
Obiectiv:	Modernizarea infrastructurii și dotarea atelierelor și laboratoarelor cu echipamente performante, pentru asigurarea unei pregătiri teoretice și practice de calitate.
Ținta:	Modernizarea bazei materiale a școlii prin înlocuirea echipamentelor uzate moral și utilizarea de softuri educaționale performante care să conducă la creșterea cu 25% a numărului de elevi care beneficiază de cele mai noi tehnologii.

Dezvoltarea bazei tehnico-materiale a școlii este una din prioritățile echipei manageriale în condițiile evoluțiilor tehnologice rapide și uzurii morale și fizice la care sunt supuse echipamentele existente. De aceea , pe lângă valorificarea și valorizarea resurselor existente se impune achiziționarea unor mijloace moderne de învățământ corespunzatoare standartelor actuale care să contribuie la eficientizarea demersului didactic și la asigurarea calității actului educațional

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finantare
Repararea fațadei localului A	Un aspect plăcut al școlii centrale	Noiembrie 2022	director contabilitate	Primăria Comunei Starchiojd		Buget local
Repararea terenului de sport Local A	Teren de sport cu gazona sintetic Achiziționarea de calculatoare.	decembrie 2022	Compartiment contabilitate director	CJ Prahova		Buget județean
Dotarea cu echipamente IT necesare și conexiune de mare viteză	250 de tablete 6 table interactive 5 videoproiectoare 1 conexiune fibră optică în Local Valea Anei	Ianuarie 2023	Director Compartiment administrativ	CJ Prahova		PNRR

PRIORITATEA:7	Eficientizarea relațiilor parteneriale existente și dezvoltarea de parteneriate noi.					
Obiectiv:	Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie insituțională.					
Ținta:	Creșterea cu 5% a numărului de parteneriate încheiate și a numărului de sponsorizări.					
Imaginea unei instituții educaționale reprezintă o funcție importantă a managementului educațional, pentru asigurarea unei comunicări reale și eficiente între instituție și opinia publică. Instituțiile care prestează servicii educaționale către populație sunt percepute social ca parteneri viabili, dacă prin serviciile prestate generează încredere, siguranță și credibilitate populației. Ne propunem așadar ca școala noastră să reprezinte o instituție de prestigiu în ansamblul educațional al regiunii, un nucleu stabil de valori științifice, culturale și morale având ca scop formarea personalității umane, orientat spre comunicare și toleranță socială.						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri	Co st	Sursa de finanțare
Popularizarea ofertei educaționale a școlii în vederea atragerii populației școlare	Participarea la Bursa ofertelor educaționale. Distribuirea ofertei educaționale în școlile generale. Informarea prin site-ul școlii, prin pagina de facebook a școlii	Mai 2023	Directori adjuncți , Coordonatorul pentru proiecte si programe educative	I.S.J , Consiliul elevilor		Venituri extra bugetare
Extinderea serviciilor de consiliere și orientare profesională pentru elevi din învățământul profesional, în vederea asigurării inserției profesionale a acestora	Activități realizate în parteneriat cu C.J.A.P.P , agenți economici Elaborarea unor fișe de consiliere	Semestrial	Directori adjuncți Coordonator pentru proiecte si programe educative	I.S.J , C.J.A.P.P Agenți economici		Venituri extra bugetare
Dezvoltarea de parteneriate locale, județene, naționale și internaționale și accesarea de granturi cu finanțare nerambursabilă	Implicarea in activități de cooperare europeană Dezvoltarea de parteneriate cu școli din țară și din străinătate	Martie-August 2023	Responsabilul comisiei pentru asigurarea calitatii, Coordonator Proiecte Europene	ISJ, Școlile partenere implicate		Venituri extra bugetare și fonduri europene
Atragerea sprijinului comunitar în prevenirea și combaterea delincvenței juvenile, asigurarea siguranței elevilor	Întâlniri periodice organizate cu reprezentanți ai comunității locale (Consiliul Județean, Poliție, Jandarmerie)	semestrial	Coordonatorul pentru proiecte și programe educative	I.S.J, Poliția de Proximitate Jandarmeria		Venituri extra bugetare
Implicarea părinților in viața școlii prin atragerea acestora in organizarea de activități extrașcolare și de evaluare a calității procesului educațional	Creșterea gradului de implicare a părinților în activitățile școlii	Iunie 2023	Coordonatorul pentru proiecte și programe educative Diriginti	Asociația de părinți CTER Comunitatea locala ONG-uri		Sponsorizări

Crearea unei imagini pozitive a școlii în comunitate	Colaborarea cu mass-media locală prin interviuri, popularizarea unor evenimente din viața școlii, difuzarea de material publicitar, actualizarea site-ului școlii.	martie 2023	Responsabilul comisiei pentru imagine și dezvoltarea relațiilor comunitare	Mass-media I.S.J		Venituri extra-bugetare
--	--	-------------	--	------------------	--	-------------------------

PARTEA A VI-A CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

4.1.

Rezumat privind modul de organizare a procesului de consultare în vederea elaborării planului

Pentru elaborarea Planului de Acțiune al Școlii s-au organizat două sesiuni pregătitoare incluzând activități de seminar și ateliere de lucru, cu participarea persoanelor desemnate de Consiliul de Administrație. Cu acest prilej au fost stabilite prioritățile pentru P.A.S., structura informațiilor care trebuie colectate și analizate și au fost stabilite sarcinile membrilor echipei.

Obiectivele și măsurile pentru P.A.S. au fost conturate de grupul operațional, reunit în cadrul unei sesiuni de lucru organizată în acest scop și definitive pe baza consultărilor ulterioare.

În cadrul acestui proces au avut loc o serie de întâlniri și consultări cu reprezentanți ai Primăriei și Consiliului Local, ai Consiliului Reprezentativ al părinților și ai agenților economici.

4.2. Organizarea activităților de monitorizare, evaluare și actualizare a planului

Pentru implementarea P.A.S. s-a stabilit componența echipei de monitorizare și evaluare, precum și responsabilitățile fiecărui membru..

Pentru monitorizare se vor aplica chestionare agenților economici și altor colaboratori. Evaluarea se va realiza pe baza țințelor fixate pentru fiecare obiectiv. Se va realiza un raport anual privind stadiul implementării P.A.S.

Coordonarea generală a activităților va fi realizată de directorul școlii și Consiliul de Administrație.

Programul activității de monitorizare și evaluare :

Tipul activității	Responsabil monitorizare și evaluare	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Întocmirea datelor care să sprijine monitorizarea țințelor	Responsabil Comisie pentru Asigurarea Calității Consilier educativ	Lunar	Octombrie 2022
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Director Director adjunct	Semestrial	Decembrie 2022 Mai 2023
Comunicarea acțiunilor impuse de rezultatele obținute	Responsabil Comisie pentru Asigurarea Calității Comisie curriculum	Semestrial	Decembrie 2022 Aprilie 2023
Stabilirea metodologiei de evaluare și a indicatorilor de evaluare a impactului asupra comunității	Director Director adjunct	Anual	Septembrie 2022
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țințelor	Responsabil Comisie pentru Asigurarea Calității Comisie curriculum	Anual	Iunie 2023

Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țintelor	Director adjunct Responsabil Comisie pentru Asigurarea Calității	Anual	Iunie 2023
Evaluarea progresului în atingerea țintelor. Actualizarea acțiunilor din P.A.S. în perspectiva evaluării	Director Director adjunct	Anual	septembrie 2023

4.3 Metode și instrumente de evaluare P.A.S.

Pentru evaluarea implementării PAS, responsabilii vor utiliza următoarele metode și mijloace de evaluare:

- *fișe de monitorizare implementare Plan Operațional*
- *Raport anual de implementare PAS*
- *chestionare*
- *interpretare statistici, rezultate*
- *procese verbale de consultare cu beneficiarii/comunitatea*
- *lista de verificare întocmire PAS*

Listă de verificare privind întocmirea Planului de Acțiune al Școlii

COMPONENTA	DA	NU
1 Planul este complet (sunt completate toate secțiunile din cuprinsul atașat)?		
2 Planul are un aspect profesional:		
• Un singur document cu copertă /pagină cu titlu pe care este trecut numele școlii și faptul că este vorba despre Planul de Acțiune al Școlii		
• Conține o pagină de cuprins		
• Nu conține greșeli de ortografie sau de tipărire		
• Aranjarea în pagină este clară și permite citirea ușoară a documentului		
3 Planul este scris într-un limbaj clar și accesibil și persoanelor care nu lucrează în domeniul învățământului și/sau ați inclus un glosar care să explice orice termeni de specialitate sau din domeniul învățământului, ex.: SNCPR, ADR etc.		
4 În primele două părți reiese clar faptul că planul adoptă o perspectivă pe termen mai lung precum și faptul că include un plan operațional pentru un an?		
• Analiza nevoilor se referă la situația până în anul 2026 și cuprinde concluzii pe baza datelor de previziune precum și pe baza datelor istorice		
• Se face referire la PRAI și la PLAI și la concluziile acestora în legătură cu cerințele și prioritățile pe termen lung		
• Obiectivele și țintele sunt prevăzute pentru o perioadă de timp până în anul 2026 sau cel puțin dincolo de 2021		
5 Planul conține o analiză solidă a nevoilor din perspectivă externă care include:		
• cerințele pieței muncii și nevoile utilizatorilor finali inclusiv ale elevilor		
• informații relevante privind dezvoltarea ÎPT și în special nevoile de competențe pentru domeniile /sectoarele în care școala oferă formare profesională		
• conține concluzii clare în legătură cu implicațiile privind viitorul ÎPT		
6 Planul conține o auto-evaluare a mediului intern și a punctelor tari și slabe ale ofertei actuale pentru fiecare dintre titlurile specificate în cadrul ghidului de elaborare a PAS:		
• Predarea și învățarea		
• Materiale și resurse didactice		
• Rezultatele elevilor		
• Servicii de îndrumare și consiliere pentru elevi		
• Calificări și curriculum		
• Resurse fizice și umane		
• Parteneriat și colaborări		

7 Există un rezumat (ideal maxim două pagini) al punctelor tari, punctelor slabe, oportunităților și amenințărilor care vizează în principal următoarele aspecte:		
• concluziile principale		
• ajută la identificarea elementelor care necesită dezvoltare și a priorităților		
• face legături între dovezile colectate în cadrul analizei interne și cele colectate în cadrul analizei externe		
8 Planul identifică un set de priorități care:		
• se bazează pe analiza nevoilor		
• sunt corelate cu prioritățile din PRAI și PLAI		
• sunt adaptate profilului școlii și misiunii acesteia		
• sunt corelate cu programul de reformă a ÎPT după cum a fost identificat prin sesiunile de formare din cadrul actualului proiect PHARE		
• se concentrează pe intervențiile cheie (este mai bine să existe mai puține decât mai multe care nu pot fi atinse)		
9 Planul conține un set clar de obiective și ținte care sunt corelate cu prioritățile?		
Acestea:		
• Contribuie la o planificare locală coerentă care să asigure existența unei oferte de formare coordonate într-o anumită zonă geografică		
• Îmbunătățesc și modernizează predarea și învățarea prin adoptarea unor metode centrate pe elev și care răspund nevoilor elevilor cu nevoi speciale		
• Răspund nevoii de a oferi formare profesională continuă pentru adulți și tineri		
10 Există obiective și ținte SMART?		
• Se referă la un anumit aspect specific de dezvoltare, dar în perspectiva anului 2026 (aceste obiective nu trebuie să fie obiective pentru un singur an)		
• Conțin o țintă măsurabilă (în mod ideal o țintă care poate fi măsurată în mod simplu)		
• Mijlocul prin care va fi măsurată este unul clar?		
• Obiectivele sunt posibil de atins în perioada de timp prevăzută și cu resursele disponibile estimate, fiind în același timp suficient de ambițioase și solicitante pentru școli astfel încât să încurajeze acțiunile de îmbunătățire?		
• Obiectivele sunt relevante pentru misiunea și profilul viitor al școlii (ținând cont și de celelalte școli din zonă)		
• Țintele de atins specifică perioada de timp ex. 2026?		
11 Fiecare obiectiv este însoțit de un set de acțiuni adecvate?		
• Care sunt stabilite pentru următorul an școlar 2022-2023?		
• Care se încadrează în aria de activitate și responsabilitate a școlii, având în vedere misiunea și profilul acesteia (adică specifică activitățile pe care le poate desfășura școala)		
12 Acțiunile au o legătură directă cu atingerea obiectivelor specificate?		
13 Sunt bazate aceste acțiuni pe principiul colaborării și al parteneriatului:		
• Între membrii personalului din cadrul școlii		
• Cu alte școli din aria geografică		
• Cu alte școli care oferă calificări în același domeniu sau în domenii similare		
• Cu serviciile psiho-pedagogice		
• Cu agențiile de ocupare a forței de muncă		
• Cu angajatorii și asociațiile patronale		
13 Acțiunile demonstrează hotărârea de a spori și îmbunătăți rețelele de școli și lucrul în parteneriat?		
• A fost inclus planul de parteneriat al școlii, plan care a fost elaborat în timpul modulului de formare privind lucrul cu întreprinderile?		

14 Acțiuni:		
• Acțiunile sunt realiste și posibil de atins, dar în același timp ambițioase?		
• Sunt formulate în mod clar și lipsite de ambiguitate?		
• Au fost identificați partenerii?		
• A fost stabilit pentru fiecare acțiune care va fi conducătorul / persoana responsabilă pentru acțiunea respectivă precum și perioada de timp în care acțiunea va fi realizată?		
• S-a analizat care sunt implicațiile din punct de vedere al resurselor?		
15 Există dovezi care demonstrează faptul că elaborarea PAS s-a realizat printr-un proces de colaborare și consultare (acest aspect ar trebui să fie cuprins în partea a 4-a a planului). Există dovezi că în elaborarea planului au fost consultați:		
• Angajatori, angajați, patroni ai IMM și asociații patronale?		
• Agenții pentru ocuparea forței de muncă		
• Părinți		
• Elevi		
• Personalul școlii		
• Cadrele didactice și directorii altor școli		
• Consiliul de administrație al școlii (nu doar în vederea obținerii aprobării ci ca o sursă de îndrumare și consiliere)		
• Inspectori /inspectori ÎPT		
16 Planul conține mecanisme adecvate pentru efectuarea monitorizării și analizei de către?		
• Persoanele responsabile pentru acțiuni		
• Manageri și alte persoane implicate		
• Director		
• Consiliul de administrație al școlii		
17 Au fost identificate nevoile de dezvoltare profesională a membrilor personalului?		
18 Planul de școlarizare se corelează în mod logic cu PAS:		
• Sprijină prioritățile, obiectivele, țintele și obiectivele		
• Ține cont de oferta altor școli din localitate și de alți factori precum numărul viitor al tinerilor din zonă și cererea viitoare pentru respectivele calificări?		