

世新大學人事室 文件編號:FM-A50-03-001 版本:1.0

機密等級: 公開 ☑校內 匈威 機密 紀錄編號:

## 世新大學 學年度 第 學期 教師評鑑表

姓 名				職稱						
學 院				系 所						
到校日期				現職日期						
備註										
項目/	配分		塞杳意見	審查意見		評 分				
百分比	比例	一一一一				效標得分	系教評會	院教評會	校教評會	
教學	%				原始					
					加加					
					權					
研究	%				原					
					始加加					
					加   權					
輔導 與服務	%				原					
					始					
					加   權					
總分(教學+研究+輔導與服務)										
初評						複評				
本案經年	月日	本案經年月日			本案經年月日					
學年度第 學期第 次 學系(所)教評會審查			學年度第 學期第 次 學院教評會審查				學年度第 學期第 次 校教評會審查			
□通過 □有條件	井通過 □	□通過 □有條件通過 □不通過			過 □通	□通過 □有條件通過 □不通過				
系主任、所長( 人)	系、所教	院 長(院教評會召集人)			校	校 長(校教評會召集人)				

- 說明:1.本校教師評鑑之作業程序為自評、初評、複評,自評係指教師自我評量,其評量表另訂之。
  - 2.本表各項評鑑項目之計分方式依世新大學教師評鑑效標辦理。
  - 3.教師評鑑通過標準為80分以上,有條件通過為75分以上80分以下,未通過為未達75分;初評結果為「有條件通過」或「未通過」者,請初評單位務必提供審查意見。
  - 4.上一級教評會變更下一級教評會決議或各級教評會調整分數時,請於會議決議載明具體理由。
  - 5.教師自行選擇各項之配分比例,其比例之間距以5%為單位。
  - 6.各項原始分數以100分為滿分,加權分數為四捨五入至小數點第一位。
  - 7.本表經108年12月19日校教師評審委員會審議通過。