

Пересмотренный проект

**КЫРГЫЗСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ЭНЕРГЕТИКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**Проект развития возобновляемой
энергетики Кыргызстана
(Фаза 1)**

**План взаимодействия с
заинтересованными сторонами**

март 2023 г.

Бишкек

Содержание

Список сокращений и сокращений.....	4
ГЛАВА 1. ВВЕДЕНИЕ И ИСТОРИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ.....	5
1.1. Управляющее резюме.....	5
1.2. Информационный проект.....	5
ГЛАВА 2. ЗАДАЧА ПРОЕКТА И КОМПОНЕНТЫ.....	8
2.1. Цель и индикаторы развития программы.....	8
2.2. Компоненты проекта.....	8
2.3. Бенефициары проекта.....	11
2.4. Механизмы реализации проекта.....	11
ГЛАВА 3. ЦЕЛИ И МЕТОДОЛОГИЯ ПЛАНА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ.....	13
3.1. Цели Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами.....	13
3.2. Методология Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами.....	13
3.3. Структура плана взаимодействия с заинтересованными сторонами.....	14
ГЛАВА 4. ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ БАЗА.....	16
4.1. Основные положения, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики.....	16
4.2. Требования Всемирного банка к взаимодействию с заинтересованными сторонами.....	17
ГЛАВА 5. ВСТРЕЧИ И КОНСУЛЬТАЦИИ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ.....	19
5.1. Встречи и консультации с ключевыми заинтересованными сторонами.....	19
5.2. Ключевые вопросы/комментарии, представленные в ходе встреч и консультаций с ключевыми заинтересованными сторонами.....	20
5.3. Публичные слушания с привлечением заинтересованных сторон.....	20
ГЛАВА 6. ВЫЯВЛЕНИЕ И АНАЛИЗ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН.....	21
6.4. Сегментирование / определение приоритетов заинтересованных сторон.....	23
6.5. Законодательные возможности для участия заинтересованных сторон в процессе развития.....	25
6.6. Оценка воздействия и управление рисками.....	26
ГЛАВА 7. ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ.....	29
7.1. Механизмы реализации проекта.....	29
7.2. Роли и обязанности по взаимодействию с заинтересованными сторонами.....	32
7.3. Методы взаимодействия с заинтересованными сторонами.....	33
7.4. Стратегия учета взглядов уязвимых социальных групп.....	34
7.5. Раскрытие информации.....	34

7.6. Предполагаемый бюджет.....	35
ГЛАВА 8. МЕХАНИЗМ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ.....	36
8.1. Цели ГМ.....	36
8.2. Процесс разрешения жалоб.....	37
8.3. Рассмотрение деликатных жалоб.....	40
8.4. Служба рассмотрения жалоб Всемирного банка.....	41
ГЛАВА 9. МОНИТОРИНГ И ОТЧЕТНОСТЬ.....	42
9.1. Отчетность о мероприятиях по взаимодействию с заинтересованными сторонами.....	42
9.2. Ежеквартальные и годовые отчеты РМО.....	43
9.3. Полугодовые отчеты о соблюдении экологических и социальных мер безопасности для Всемирного банка.....	43
ГЛАВА 10. COVID-19 ФАКТОР.....	44
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	45
Приложение 1. Сводная информация о встречах и консультациях, проведенных при подготовке Проекта.....	45
Приложение 2. Список заинтересованных сторон и основные обсуждаемые вопросы.....	47

Список сокращений и сокращений

ВБ	Всемирный банк
ГЭС	Гидроэлектростанция
Регулятор	Департамент регулирования топливно-энергетического комплекса
ЗКФ	Зеленый климатический фонд
КРЖ	Комиссия по рассмотрению жалоб
МАР	Международная ассоциация развития
МБРР	Международный банк реконструкции и развития
МПРЭТН	Министерство природных ресурсов, экологии и технического надзора
МФ	Министерство финансов
МЧС	Министерство энергетики
МОЭК	Министерство экономики и торговли
МПА	Многоэтапный программный подход
НЭСК	Национальная электросетевая компания Кыргызстана
НЭХК	Национальная Энергетическая Холдинговая Компания
ОАО	Открытое акционерное общество
МСУ	Органы местного самоуправления
ПВЗС	План взаимодействия с заинтересованными сторонами
ПЗ	Парниковый газ
МУЭРС	Проект модернизации и устойчивого развития электроэнергетического сектора
РВЭК	Проект развития возобновляемой энергетики Кыргызстана
ПД	Проектная документация
ПУОСС	План экологического и социального управления
ЛЗП	Стороны, затронутые проектом
ПЭСО	Экологическая и социальная оценка
ЭСР	Экологические и социальные рамки
ЕСС	Экологический и социальный стандарт
ТЭО	Технико-экономическое обоснование
ЭС	ОАО «Электрические станции»

ГЛАВА 1. ВВЕДЕНИЕ И ИСТОРИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ

1.1. Управляющее резюме

Настоящий План взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС) был разработан Министерством энергетики Кыргызской Республики (МЭ) для Проекта развития возобновляемой энергетики Кыргызстана (КРЕД или Проект), финансируемого Международной ассоциацией развития (МАР), в соответствии с Экологическим и Социальным стандарт, взаимодействие с заинтересованными сторонами и раскрытие информации, № 10 (ESS10) Всемирного банка (ВБ).

ПВЗС, как один из основных документов проекта, будет поддерживать управление и реализацию проекта. Наряду с мерами по минимизации неблагоприятного воздействия Проекта открытое социальное взаимодействие является частью согласованного подхода Проекта к поддержанию позитивных отношений с местным населением и другими заинтересованными сторонами в рамках Проекта. Таким образом, реализация Проекта потребует вовлечения и взаимодействия с заинтересованными сторонами, такими как государственные организации, органы местного самоуправления, население, общественность и другие стороны, затронутые Проектом. ПВЗС предназначена для полного и всестороннего вовлечения заинтересованных сторон в реализацию Проекта, позволяя тщательно выявить соответствующие заинтересованные стороны и разработать подход к выявлению каждой из подгрупп, наладить продуктивный диалог между ними, и возложить ответственность за осуществление координирующей деятельности с заинтересованными сторонами. ПВЗС направлен на обеспечение всестороннего и активного участия заинтересованных сторон и создание атмосферы для конструктивного диалога в процессе разработки Проекта. ПВЗС также обеспечивает соответствующий подход к консультациям и раскрытию информации и определяет методологию взаимодействия с заинтересованными сторонами.

Заинтересованные стороны определяются как лица или группы, прямо или косвенно затронутые проектом, а также лица, которые могут быть заинтересованы в проекте и/или иметь возможность влиять на его результаты, как положительно, так и отрицательно. Текущий План взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС) предназначен для создания эффективной платформы для продуктивного взаимодействия с потенциально затрагиваемыми сторонами и другими лицами, заинтересованными в реализации и результатах Проекта развития возобновляемых источников энергии в Кыргызстане. Значимое взаимодействие с заинтересованными сторонами на протяжении всего проектного цикла является важным аспектом надлежащего управления проектом и дает возможность Министерству энергетики Кыргызской Республики учитывать отзывы при разработке проекта, оценивать риски, а также меры по их снижению, а также уточнять объем проекта и воздействия для управления ожиданиями.

ПВЗС подготовлен в соответствии и с применением Стандарта 10 Всемирного банка по окружающей среде и социальной сфере по взаимодействию с заинтересованными сторонами и раскрытию информации.

ПВЗС разработан в соответствии с рекомендациями и требованиями Всемирного банка для ЭСС10 и является частью Экологической и социальной оценки в рамках Проекта.

1.2. Информационный проект

Предлагаемый Проект развития возобновляемых источников энергии в Кыргызстане поддерживает амбициозное видение Правительства Кыргызской Республики на 2030 год в отношении доступного и зеленого будущего. В своей недавней «Белой книге» Правительство заявило о своем комплексном видении энергетического сектора, его проблемах и возможностях, а также об амбициозной «Дорожной карте реформ» на ближайший десятилетний период, неотъемлемой частью которой являются возобновляемые источники энергии.

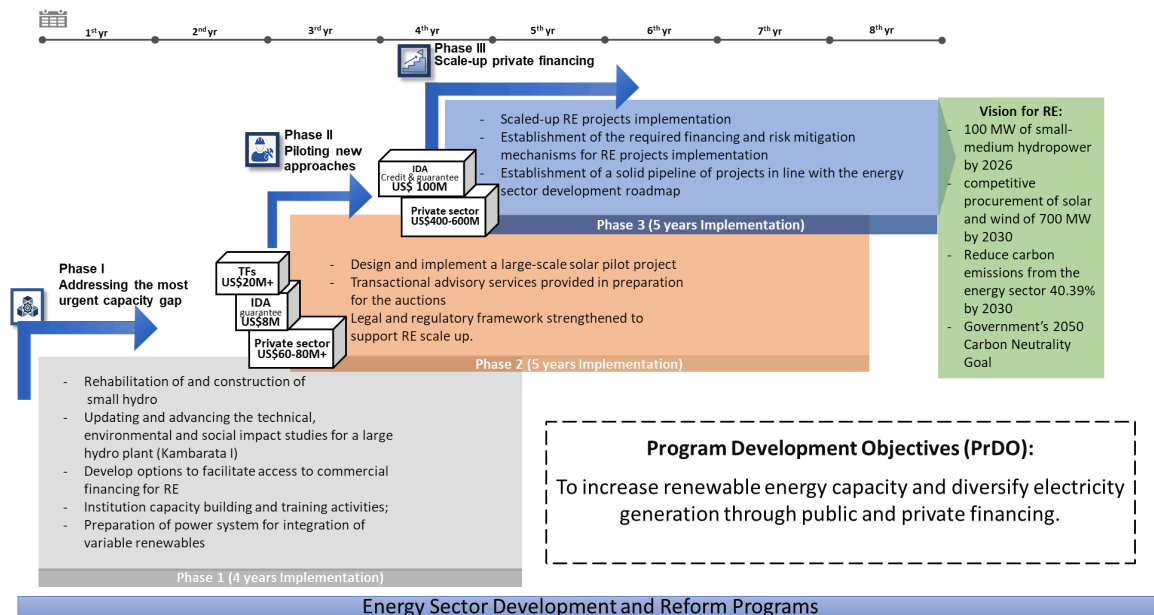
Предлагаемый проект будет способствовать достижению цели страны по повышению доступности возобновляемых источников энергии, диверсификации структуры электроэнергетики путем разработки новых технологий и содействия участию частного сектора на прозрачной основе.

Предлагаемый проект будет реализован в соответствии с многоэтапным программным подходом, который может первоначально удовлетворить насущные потребности в реабилитации ГЭС и новых гидропроектов, развить развивающийся сектор солнечной энергетики, а затем расширить новые генерирующие мощности в секторах гидроэнергетики и солнечной энергетики. Предлагаемый Проект поможет Правительству в достижении его целей по производству возобновляемой энергии, включая 100 МВт малой и средней гидроэнергетики к 2026 году и конкурентные закупки солнечной и ветровой энергии в объеме 700 МВт к 2030 году, как указано выше. В своем последнем Определяемом на национальном уровне вкладе страна стремится сократить выбросы парниковых газов (ПГ) на 43,62% в 2030 году по сравнению с уровнем «обычного развития» и достичь нейтральности углеводородов к 2050 году. Из общей цели по сокращению выбросов, 60 процентов, или около 6.

Как отмечалось выше, МПА допускает наложение фаз, т. е. последующие фазы не зависят от завершения предыдущих фаз. Срок реализации проекта составляет восемь лет и предусматривает три этапа.

Предлагаемые три этапа схематически представлены на рисунке 1.

Рисунок 1. МОР для расширения использования возобновляемых источников энергии в Кыргызской Республике



Ориентировочное описание мероприятий, ожидаемых на последующих этапах, приводится ниже. Объем и сроки будущих этапов будут зависеть от наличия финансирования.

Фаза 1: Устранение наиболее острой нехватки мощностей за счет дополнительной выработки гидроэлектроэнергии (кредит МАР в размере 42 млн долларов США, кредит Зеленого климатического фонда (ЗКФ) в размере 10 млн долларов США и грант ЗКФ в размере 1,5 млн долларов США). На этом этапе будут определены приоритеты и профинансировано за счет ресурсов МАР новое строительство 1-2 малых и средних ГЭС (до 30 МВт) и/или восстановление устаревших объектов (до 50 МВт), которые будут выбраны из длинного списка гидрообъектов. Предложен Чакан ГЭС по согласованию с МЭ КР. На этом этапе также будут усовершенствованы исследования технических, экологических и социальных последствий для проекта крупной гидроэлектростанции Камбарата-1, приведенные в соответствие с последними стандартами, чтобы обеспечить совместное финансирование многосторонними финансовыми учреждениями. Предстоящий грант ЗКФ и льготный кредит также пойдут на финансирование укрепления сети, чтобы обеспечить интеграцию ВИЭ. Кроме того, на этом этапе будет оказана техническая поддержка для разработки вариантов облегчения доступа к коммерческому финансированию и укрепления институционального потенциала и финансирования для подготовки энергосистемы к интеграции переменных возобновляемых источников энергии. Этот этап поможет увеличить производство энергии в краткосрочной перспективе, а также подготовиться к более крупным государственным и частным инвестициям в среднесрочной и долгосрочной перспективе. Этот этап также будет сосредоточен на реформах регулирования и отраслевой политики, необходимых для улучшения кредитоспособности сектора, чтобы иметь возможность привлекать коммерческое финансирование и обеспечивать условия и благоприятную среду для привлечения частных инвестиций. Этот этап поможет увеличить производство энергии в краткосрочной перспективе, а также подготовиться к более крупным государственным и частным инвестициям в среднесрочной и долгосрочной перспективе. Этот этап также

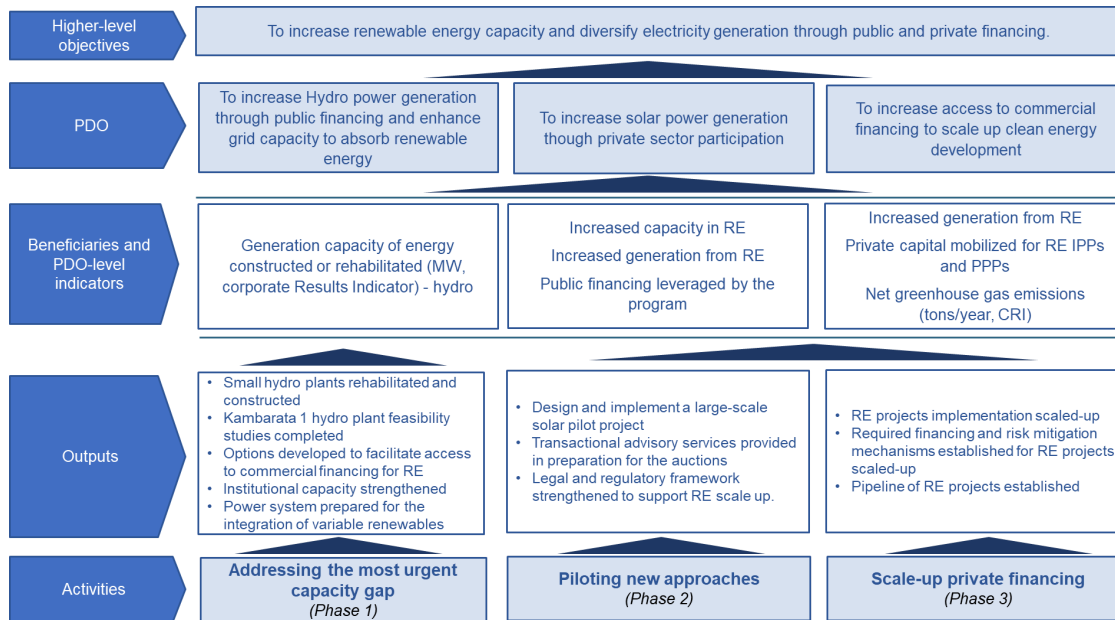
будет сосредоточен на реформах регулирования и отраслевой политики, необходимых для улучшения кредитоспособности сектора, чтобы иметь возможность привлекать коммерческое финансирование и обеспечивать условия и благоприятную среду для привлечения частных инвестиций. Этот этап поможет увеличить производство энергии в краткосрочной перспективе, а также подготовиться к более крупным государственным и частным инвестициям в среднесрочной и долгосрочной перспективе. Этот этап также будет сосредоточен на реформах регулирования и отраслевой политики, необходимых для улучшения кредитоспособности сектора, чтобы иметь возможность привлекать коммерческое финансирование и обеспечивать условия и благоприятную среду для привлечения частных инвестиций.

Фаза 2: Пилотирование новых подходов в солнечной энергетике. На этом этапе будут предоставлены гарантии и капитальные гранты для финансирования пилотной солнечной электростанции мощностью до 100 МВт, которая будет выставлена на торги в качестве частных инвестиций. Он также будет поддерживать разработку механизмов финансирования для содействия инвестициям частного сектора в ВИЭ. Для пилотного проекта по солнечной энергии предусмотрены государственные гарантии, поддерживаемые гарантией МАР, в сочетании с капитальными грантами двусторонних доноров (подлежит подтверждению). Грантовое финансирование должно быть обеспечено и согласовано с предоставлением IFC консультационных услуг по транзакциям для конкурентных аукционов по возобновляемым источникам энергии для этого первого конкурсного пилотного проекта по солнечной энергии, чтобы обеспечить адекватное распределение рисков и сделать проект рентабельным. Кредит МАР может быть предоставлен правительством частному сектору для снижения стоимости проекта и повышения его конкурентоспособности. MIGA и IFC могут предлагать свои продукты в качестве дополнительных в рамках пакета финансирования. Правительству Кыргызской Республики будет оказана техническая помощь для укрепления нормативно-правовой базы, которая будет иметь решающее значение для привлечения частного капитала.

Фаза 3: Увеличить частное финансирование в области гидроэнергетики, солнечной энергии и новых технологий (приблизительно 80 миллионов долларов США, гарантия МАР, 20 миллионов долларов США кредита МАР, предполагаемый объем мобилизованного частного капитала: 400-600 миллионов долларов США). На этом этапе можно было бы поддерживать до 800 МВт проектов по возобновляемым источникам энергии (солнечная энергия и малые/средние гидроэлектростанции) с помощью механизмов устойчивого финансирования, например, платформы распределения рисков с гарантией, которая снижает требования к залогу со стороны финансовых учреждений. Механизм частичного распределения рисков, управляемый гарантийным фондом, может снизить риски для инвесторов и стимулировать банки к кредитованию частного сектора, тем самым открывая неиспользованные возможности в энергетическом секторе. Ожидается, что в рамках этого последнего этапа будет поддерживаться создание надежного портфеля проектов в соответствии с развитием энергетического сектора.

Теория изменений, имеющая главной целью увеличение производства электроэнергии и диверсификацию источников энергии за счет инвестиций в возобновляемые источники энергии, в том числе через частный сектор, представлена на Рисунке 1 ниже.

Фигура2. Теория изменений



ГЛАВА 2. ЗАДАЧА ПРОЕКТА И КОМПОНЕНТЫ

2.1. Цель и индикаторы развития программы

Цель разработки программы (PDO): KRED MPA PDO призван увеличить мощность возобновляемых источников энергии и диверсифицировать производство электроэнергии за счет государственного и частного финансирования.

Цель развития проекта (PDO) для Этапа I заключается в увеличении производства гидроэлектроэнергии и улучшении интеграции возобновляемых источников энергии в сети в Кыргызской Республике.

Предлагаемый проект будет направлен на: (i) восстановление и строительство малых и средних гидроэлектростанций (ii) подготовку пилотного проекта солнечной энергетики, включая интеграцию измельчения, и (iii) техническую помощь в подготовке Камбаратинской ГЭС-1.

2.2. Компоненты проекта

В этом разделе описывается объем предлагаемого проекта, который будет охватывать реализацию Фазы 1 ранее описанного МОР. Три компонента, описанные ниже, сосредоточены на устранении дефицита генерирующих мощностей в краткосрочной перспективе и закладке основ для последующих этапов. МЭ КР будет отвечать за управление всей многоэтапной программой с Открытым акционерным обществом «Чакан ГЭС» (Чакан ГЭС), Открытым акционерным обществом «Электрические станции» (ЭЭС) и Открытым акционерным обществом «Национальные электрические сети Кыргызстана» (НЭСК). соответственно, отвечающие за свои компоненты в зависимости от обстоятельств и как указано ниже. Объем и объем финансирования каждого компонента представлены ниже.

Компонент 1: Реабилитация и строительство малых и средних гидроэлектростанций (оценочное финансирование МАР в размере 39 миллионов долларов США). Этот компонент будет поддерживать приоритетные инвестиции и предоставлять техническую помощь и мероприятия по наращиванию потенциала, направленные на увеличение гидромоности в стране. Чакан ГЭС несет ответственность за реализацию данного Компонента 1, который включает следующие два подкомпонента:

Подкомпонент 1.1: Строительство новой ГЭС и реконструкция существующей ГЭС. Этот подкомпонент будет финансировать строительство выбранных новых малых и средних гидроэлектростанций (ГЭС) и реконструкцию отдельных существующих ГЭС. Станции, подлежащие финансированию, будут выбраны на основе нескольких ключевых факторов, включая: (i) приоритетные инвестиции в соответствии с планом расширения производства с наименьшими затратами в стране; (ii) управляемые экологические и социальные воздействия и готовность к реализации, и (iii) отсутствие альтернативных источников финансирования в ближайшем будущем.

МЭ КР и Чакан ГЭС разработали краткий список из четырех малых и средних ГЭС,

который включает Каракульскую, Кара-Кульджинскую, Тарскую и Быстровскую ГЭС, из которых первые три предназначены для нового строительства, а последняя – для реабилитации. В настоящее время партнер планирует провести наземное исследование, и проводится предварительное ТЭО, чтобы сузить список до не более чем двух проектов. Ключевые факторы, которые необходимо учитывать, включают потенциальные технические риски и проблемы, вероятность значительных социальных и экологических последствий, а также экономические и финансовые преимущества.

Подкомпонент 1.2: Технические исследования и консультационные услуги. Этот подкомпонент будет финансировать оказание технической помощи и наращивание потенциала Чаган ГЭС для поддержки реализации проекта. Конкретные мероприятия по оказанию технической помощи будут включать: (i) завершение технико-экономического обоснования и подготовку тендерных документов для выбранных гидроэнергетических проектов; (ii) окончательная доработка документов по гарантиям; (iii) консультационные услуги по надзору за строительством и реализации инструментов гарантий по мере необходимости; (iv) технико-экономические обоснования проектов восстановления и строительства гидроэлектростанций в будущем; и (v) обучение и наращивание потенциала для обеспечения безопасности плотин и оптимизации гидрохранилищ для поддержки интеграции солнечной энергии.

Компонент 2: Техническая помощь в подготовке Камбаратинской ГЭС-1 (финансирование МАР оценивается в 2 миллиона долларов США). Деятельность, охватываемая данным компонентом, включает обновление технико-экономического обоснования, экологические и социальные исследования и проект закупочной документации и соглашений о реализации. Учитывая большие потребности в инвестициях (примерно 2,9 млрд долларов США согласно технико-экономическому обоснованию 2014 года), эта работа будет дополнена технической помощью Банка для оценки потенциальных вариантов финансирования, включая возможные этапы, варианты софинансирования и потенциальную роль подхода ГЧП. ЕРР несет ответственность за реализацию Компонента 2.

Этот компонент будет финансировать предоставление поддержки для проведения и обновления технико-экономического обоснования, базового проекта и тендерной документации для будущего запланированного крупного гидропроекта Камбарата-1 с установленной мощностью около 1800 МВт, включая: (i) обновление предыдущих исследований для проверки инженерно-экономической осуществимости и подготовки базовых проектных и тендерных документов, (ii) разработки и обновления исследования по оценке воздействия на окружающую среду и планов отвода земли и переселения, а также, возможно, (iii) улучшения закупочной документации и соглашений о реализации, включая акционерное соглашение, реализацию соглашения и соглашение о покупке электроэнергии и т. д. Этот компонент будет дополнен мероприятиями по оказанию технической помощи, осуществляемыми Банком, включая, помимо прочего, зондирование рынка и анализ вариантов финансирования или проекта.

Компонент 3: Подготовка и интеграция в сеть проектов по возобновляемым источникам энергии. Этот компонент подготовит энергосистему к более широкому развертыванию и интеграции переменных возобновляемых источников энергии с

упором на поддержку пилотного проекта по солнечной энергии, который запланирован на этапе 2 с использованием гарантийного инструмента Всемирного банка. Компонент будет поддерживать как физические инвестиции в модернизацию и усиление системы передачи, так и техническую помощь и мероприятия по наращиванию потенциала для улучшения условий эксплуатации системы и повышения институционального потенциала. Настоящий Компонент реализуется НЭСК. Команда Банка будет сотрудничать и координировать свои действия с другими международными донорами, в частности, с USAID, который в настоящее время оказывает политическую и интуитивную поддержку НЭСК в рамках своего Энергетического проекта в Центральной Азии. Компонент должен состоять из следующих двух подкомпонентов:

Подкомпонент 3.1: Обеспечение соблюдения и укрепление сети для облегчения интеграции гидро- и солнечной энергетики (оценка потенциального финансирования ЗКФ в размере 10 миллионов долларов США). В рамках этого подкомпонента будет финансироваться модернизация и укрепление существующей сетевой инфраструктуры для содействия развитию крупномасштабных возобновляемых источников энергии. Проводится техническое исследование, чтобы помочь определить предварительные инвестиции и подготовиться к поддержке более широкого развертывания и интеграции солнечной энергии, обеспечивая при этом стабильность и надежность энергосистемы. Инвестиции потенциально могут поддержать как модернизацию средств управления, защиты и связи энергосистемы, так и усиление существующей инфраструктуры передачи. НЭСК выявила большие потребности в инвестициях в эти области и передаст Банку список приоритетных инвестиционных статей для возможного включения в подкомпонент финансирования.

Подкомпонент 3.2: Техническая помощь и наращивание потенциала (оценка потенциального грантового финансирования ЗКФ в размере 2 млн долларов США). Этот подкомпонент будет финансировать оказание технической помощи и наращивание потенциала МЭ КР, НЭСК и другим ключевым заинтересованным сторонам для повышения институционального потенциала для управления развитием и интеграцией крупномасштабной солнечной энергетики. Конкретные мероприятия в рамках подкомпонента могут включать: (i) разработку и внедрение сетевого кодекса, такого как код подключения для возобновляемых источников энергии; (ii) политический и нормативный обзор и оценки для укрепления нормативно-правовой базы для развития возобновляемых источников энергии; (iii) разработка и реализация мероприятий по краткосрочному прогнозированию спроса, в том числе субчасовому прогнозу для близкого к реальному времени; и прогноз на день вперед, на месяц вперед, на год вперед для планирования и прогноз ветровой и солнечной энергии с точностью до часа; (iv) усовершенствование средств, инструментов, и процедуры планирования и управления различными типами резервов, а также протоколы и процедуры диспетчеризации; (v) технико-экономические обоснования для солнечных и ветровых проектов, включая измерение ветровых и солнечных ресурсов, а также оценку экологических и социальных последствий; и (vi) обучение и наращивание потенциала

Компонент 4. Институциональное укрепление и поддержка реализации проекта (примерно 1,5 млн долларов США, включая 1 млн долларов США из финансирования МАР и 0,5 млн долларов США из гранта ЗКФ). Этот компонент будет финансировать деятельность, направленную на укрепление технических,

операционных и управленческих функций энергетических компаний и обеспечение эффективной реализации Проекта. Конкретные виды деятельности, подлежащие поддержке, включают:

- (i) Повышение технического и эксплуатационного потенциала Чакан ГЭС, ЭС и НЭСК, включая фидуциарные, технические, эксплуатационные и управленческие функции – посредством проведения целевого обучения и мероприятий по оказанию технической помощи; и проведение мероприятий, направленных на повышение осведомленности о гендерных проблемах и ликвидацию гендерного разрыва в энергетических компаниях посредством коучинга, обучения и курирования женского персонала и стажеров в энергетических компаниях.
- (ii) Проведение ключевых отраслевых исследований, в том числе технико-экономических обоснований для других приоритетных инвестиционных проектов и других отраслевых исследований для улучшения структуры отраслевого планирования.
- (iii) Предоставление поддержки реализации проекта, в том числе укрепление Офиса управления проектом (ОУП) квалифицированными фидуциарными и экологическими и социальными консультантами, проведение мероприятий по мониторингу и оценке проекта, поддержка аудитов проектов и организаций квалифицированными компаниями, приемлемыми для Всемирного банка, и покрытие Дополнительные операционные расходы проекта. Кроме того, ожидается проведение мероприятий по вовлечению граждан, включая мероприятия по работе с гражданами, организацию круглых столов для сбора отзывов граждан и информирования о том, как отзывы учитываются при принятии решений о реализации проекта, и раскрытие информации на веб-сайтах.

2.3. Бенефициары проекта

Бенефициарами Этапа 1 Проекта являются потребители электроэнергии, в том числе промышленные, коммерческие и бытовые потребители. Новые построенные и реабилитированные гидроэлектростанции на этом этапе помогут увеличить электроснабжение Кыргызской Республики и улучшить качество электроэнергии в стране. Кроме того, ожидается, что местное население получит определенную выгоду от возможностей трудоустройства на этапах ремонта и реабилитации.

Агентства-исполнители также получают значительную выгоду от наращивания потенциала и технической помощи, которую они получают, что улучшит их способность планировать, развивать, управлять и обслуживать существующие гидроэнергетические системы и услуги. Следовательно, они смогут предоставлять более качественные, более надежные и рентабельные услуги потребителям, которые принесут пользу им (т. е. коммунальным предприятиям) за счет сокращения потерь электроэнергии и увеличения их доходов от увеличения производства электроэнергии.

С точки зрения МОР, бенефициарами также являются потребители электроэнергии, которые получают выгоду от более качественных услуг, как упоминалось выше, и местные сообщества. Ожидается также, что программа будет способствовать созданию рабочих мест для местных жителей и жителей близлежащих районов, включая молодежь и женщин, в начале работ, а также во время строительства, эксплуатации и

технического обслуживания, которые, вероятно, будут трудоустроены, коммунальные предприятия выиграют от более низкой стоимости солнечной энергии, что также принесет пользу конечным потребителям. Программа предоставит частному сектору четкие сигналы о размере будущего рынка, стимулируя местное промышленное развитие и наращивание потенциала.

2.4. Механизмы реализации проекта

Механизмы реализации предлагаемого проекта будут основываться на действующем соглашении в рамках Проекта модернизации и обеспечения устойчивости электроэнергетического сектора (KEMS), в рамках которого создается Офис управления проектом с наймом ключевых сотрудников, включая специалистов по закупкам, финансовому управлению и выплатам, специалистам по экологическим и социальным вопросам. Тот же ОУП будет реализовывать этот предлагаемый проект, при необходимости увеличивая потенциал за счет дополнительных специалистов.

Между тем, МЭ КР поручило Чакан ГЭС, ЭЭС и НЭСК оказать поддержку в подготовке проекта, включая согласование и подготовку необходимых проектных документов. Офис управления проектом (ОУП), создаваемый в рамках МЭ КР, возглавляет директор и будет иметь специальные группы сотрудников для работы над экологическими и социальными стандартами, закупками, финансовым управлением, бухгалтерским учетом и внутренним аудитом выплат. Дополнительные технические специалисты ОУП будут наняты для координации и надзора за техническими аспектами Компонентов 1, 2 и 3 проекта соответственно. Запланировано обучение по закупкам, финансовому менеджменту, экологическим и социальным стандартам, и Банк будет продолжать проводить обучение сотрудников ОУП в ходе подготовки и реализации проекта.

Рисунок 3. Организационная структура Министерства энергетики Кыргызской Республики

ГЛАВА 3. ЦЕЛИ И МЕТОДОЛОГИЯ ПЛАНА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

3.1. Цели Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами

Конкретные цели SEP заключаются в следующем:

- о Определить и оценить группы заинтересованных сторон и их профили, интересы, проблемы/воздействия и опасения, имеющие отношение к Проекту (картирование заинтересованных сторон);
- о Определите конкретные инициативы (например, встречи с общественностью, обсуждения в фокус-группах, личные встречи, плакаты в общественных местах), чтобы обеспечить конструктивное взаимодействие с различными группами заинтересованных сторон в прозрачной и доступной форме с использованием культурно приемлемых методов коммуникации с уделением особого внимания уязвимым группам;
- о Разрешить строить отношения с различными заинтересованными сторонами Проекта на основе взаимного уважения и доверия;
- о Содействовать адекватному и своевременному распространению информации о технических, экономических, экологических и социальных рисках и воздействиях среди заинтересованных групп в своевременной, понятной, доступной и культурно приемлемой форме и формате;
- о Создать системы для предварительного раскрытия/распространения информации и проведения консультаций, включая получение информации от затронутых лиц, включение информации, если это применимо, и обеспечение обратной связи с затронутыми лицами/группами о том, была ли и каким образом информация включена;
- о Создать механизмы обратной связи и разрешения споров (через ГМ); и
- о Установить процедуру регистрации и отслеживания жалоб на предпринятые действия посредством отчетности и мониторинга ГМ.

3.2. Методология Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами

ПВЗС разработан в соответствии с рекомендациями и требованиями Экологического и социального стандарта, СЭС 10 Всемирного банка и является частью социальной и экологической оценки Проекта.

Активное участие заинтересованных сторон в деятельности Проекта является ключевым фактором, способствующим подотчетности Проекта и устойчивости его результатов, а также обеспечению обратной связи для лучшей реализации и результатов.

Следуя подходам, основанным на передовой практике, МЭ КР / ОУП в своей деятельности по взаимодействию с заинтересованными сторонами будет опираться на следующие принципы:

- ❖ **Открытость:** консультации с общественностью в течение жизненного цикла Проекта будут открытыми, свободными от какого-либо внешнего вмешательства,

принуждения или запугивания. Места проведения консультаций будут доступны, не потребуют длительного проезда, вступительного взноса или предварительного разрешения на участие.

- ❖ **Культурная уместность:** мероприятия, формат, время и место проведения консультаций будут соответствовать местным обычаям и обычаям. Мероприятия будут проводиться на соответствующем языке.
- ❖ **Информированное участие и обратная связь:** информация будет предоставлена и распространена среди всех заинтересованных сторон заранее, на соответствующем языке и в соответствующем формате. Заинтересованным сторонам будет предоставлена возможность оставить отзыв; рекомендации и комментарии заинтересованных сторон будут рассмотрены и учтены.
- ❖ **Инклюзивность:** в консультациях примут участие все категории местного населения, в том числе инвалиды, пожилые люди и другие уязвимые группы населения. В случае необходимости МЭ КР / ОУП окажет материально-техническую поддержку инвалидам и лицам, не имеющим достаточных средств и не имеющим транспортных средств, которые могли бы присутствовать на общественных собраниях, организованных в рамках Проекта.
- ❖ **Гендерная чувствительность:** консультации будут организованы таким образом, чтобы обеспечить равный доступ женщин и мужчин. При необходимости МЭ КР/ОУП организует отдельные встречи и обсуждения в фокус-группах для мужчин и женщин, привлечет фасилитаторов того же пола, что и участники, и окажет дополнительную поддержку для облегчения доступа к информации.

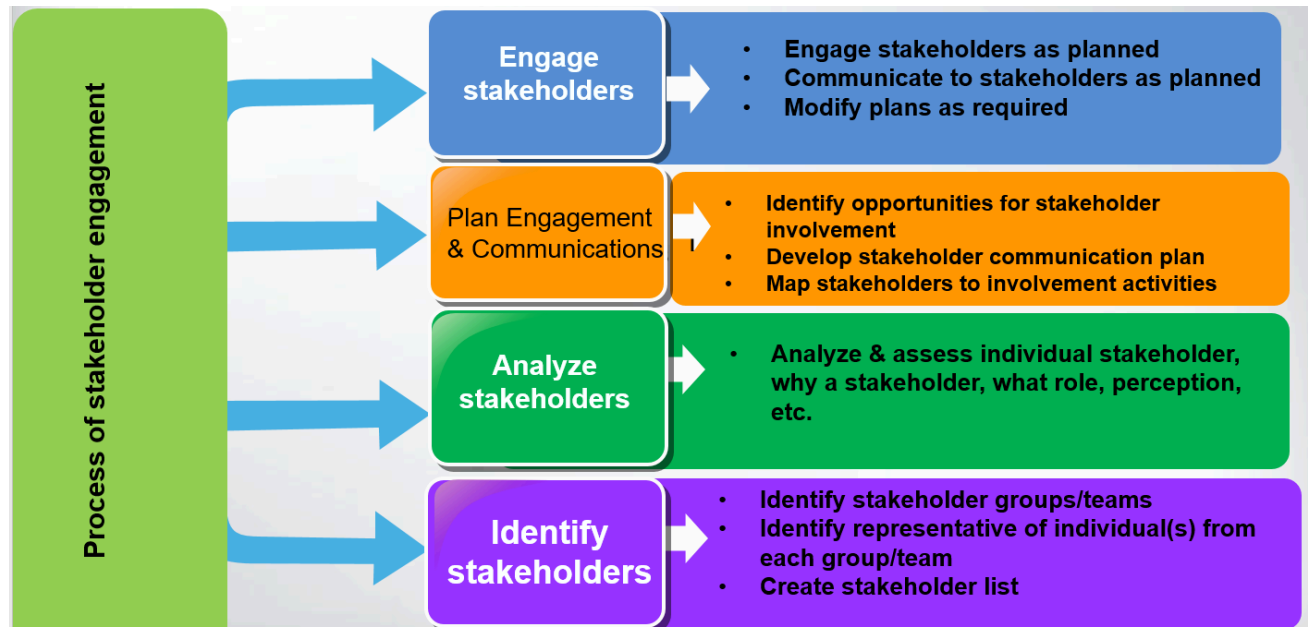
МЭ КР / ОУП обеспечивает организацию и проведение содержательных консультаций в соответствии с ЭСС10, опираясь на следующие принципы:

- процесс находится на ранней стадии процесса планирования проекта, чтобы собрать первоначальное мнение о проектном предложении и сообщить дизайну проекта;
- необходимо поощрять обратную связь с заинтересованными сторонами, особенно в качестве способа информирования о разработке проекта и участия заинтересованных сторон в выявлении и смягчении экологических и социальных рисков и воздействий;
- продолжается на постоянной основе по мере возникновения рисков и воздействий;
- процесс основан на предварительном раскрытии и распространении актуальной, прозрачной, объективной, значимой и легкодоступной информации в сроки, позволяющие проводить содержательные консультации с заинтересованными сторонами в приемлемом с культурной точки зрения формате, на соответствующем местном языке (языках) и понятном заинтересованным сторонам;
- адекватно рассматривает и реагирует на обратную связь, и должны быть предприняты дальнейшие меры;

- поддерживает активное и инклюзивное взаимодействие со сторонами, затронутыми проектом;
- процесс свободен от внешних манипуляций, вмешательства, принуждения, дискриминации и запугивания; и
- соответствующая проектная документация должна быть обнародована.

3.3. Процесс взаимодействия с заинтересованными сторонами

Подробный процесс взаимодействия с заинтересованными сторонами показан на рисунке 4 ниже.



3.4. Структура плана взаимодействия с заинтересованными сторонами

SEP состоит из 10 глав и имеет следующую структуру:

Глава 1 содержит резюме и информацию о проекте;

Глава 2 содержит информацию о целях, компонентах, бенефициарах и механизмах реализации Проекта;

Глава 3 определяет цель и методологию ПВЗС;

Глава 4 включает обзор законодательства Кыргызской Республики, требующего участия всех заинтересованных сторон в реализации Проекта, и законности ПВЗС;

Глава 5 описывает встречи и консультации с заинтересованными сторонами при подготовке проекта;

Глава 6 представляет институциональный обзор заинтересованных сторон и институциональный анализ в отношении Проекта;

В главе 7 представлена подробная информация о планируемых мероприятиях по взаимодействию с заинтересованными сторонами, механизмах реализации и методах взаимодействия и бюджете;

Глава 8 описывает цели GM, процесс и рассмотрение деликатных жалоб;

Глава 9 описывает механизмы мониторинга, документирования и отчетности;

В главе 10 описаны факторы COVID-19.

ГЛАВА 4. ЗАКОНОДАТЕЛЬНАЯ БАЗА

Взаимодействие с общественностью в Кыргызской Республике регулируется рядом национальных законов и международных конвенций, а также принципами международных организаций, поддерживающих реализацию проектов.

4.1. Основные положения, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики

Деятельность по взаимодействию с заинтересованными сторонами и раскрытию информации регулируется Конституцией Кыргызской Республики.¹и следующие правовые акты

- Закон Кыргызской Республики «О государственных гарантиях равных прав и равных возможностей мужчин и женщин»², от 04.08.2008 № 184 (с последними изменениями от 14.07.2011 № 97);
- Закон Кыргызской Республики «О гарантиях и свободном доступе к информации»³, от 05.12.1997 № 89 (с последними изменениями от 18.03.2017 № 47);
- Закон Кыргызской Республики «О доступе к информации, находящейся в ведении органов государственной власти и органов местного самоуправления Кыргызской Республики»⁴, от 28.12.2006 № 213 (последние изменения от 20.07.2017 № 130);
- Указ Президента Кыргызской Республики «О доступе к информации, находящейся в ведении органов государственной власти и органов местного самоуправления Кыргызской Республики»⁵от 8 мая 2007 г. УП № 240;
- Постановление Премьер-министра Кыргызской Республики от 22 апреля 2008 года (Об утверждении форм отчета об исполнении Закона КР «О доступе к информации, находящейся в ведении органов государственной власти и органов местного самоуправления Кыргызской Республики»⁶и Инструкция по заполнению форм);
- Закон Кыргызской Республики «О порядке рассмотрения обращений населения»⁷, от 04.05.2007 № 67 (с последними изменениями от 27.07.2016 № 151);
- Закон Кыргызской Республики «О присоединении Кыргызской Республики к Конвенции Европейской экономической комиссии ООН о доступе к информации, участии общественности в принятии решений и доступе к правосудию по вопросам, касающимся окружающей среды»⁸, № 5 от 12 января 2001 г.;

¹<http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/112213?cl=ru-ru>

² <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/202398>

³<http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/589>

⁴<http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/202010>

⁵<http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/4605?cl=ru-ru>

⁶<http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/22262>

⁷<http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/202100>

⁸<http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/387?cl=ru-ru>

- Закон Кыргызской Республики «Об охране окружающей среды»⁹, от 16.06.1999 № 53 (с последними изменениями от 23.03.2020 № 29);
- Закон Кыргызской Республики «О местном государственном устройстве и органах местного самоуправления»¹⁰, от 20.10.2021 № 123 (утратил силу Закон о самоуправлении от 15.07.2011 № 101);
- Закон Кыргызской Республики «Об акционерных обществах»¹¹, от 27.03.2003 № 64 (последние изменения от 29.11.2021 № 141);
- Закон Кыргызской Республики «О некоммерческих организациях»¹², от 15.10.1999 № 111 (последние изменения от 26.06.2021 № 78).

4.2. Требования Всемирного банка к взаимодействию с заинтересованными сторонами

Экологическая и социальная основа Всемирного банка вступила в силу 1 октября 2018 года. ESF включает в себя стандарт, посвященный взаимодействию с заинтересованными сторонами и раскрытию информации, Экологический и социальный стандарт, СЭС 10, в котором признается «важность открытого и прозрачного взаимодействия между Заемщиком и заинтересованные стороны проекта как неотъемлемый элемент передовой международной практики». В ЭСС10 подчеркивается, что эффективное взаимодействие с заинтересованными сторонами может значительно повысить экологическую и социальную устойчивость проектов, повысить их приемлемость и внести значительный вклад в успешную разработку и реализацию проектов.

ЭСС 10 применяется ко всем проектам, поддерживаемым Банком в рамках финансирования инвестиционных проектов (IPF). Заемщик будет взаимодействовать с заинтересованными сторонами как неотъемлемую часть экологической и социальной оценки Проекта, а также разработки и реализации проекта. Согласно ESF Всемирного банка требования, изложенные в ESS10, следующие:

- Заемщики будут взаимодействовать с заинтересованными сторонами на протяжении всего жизненного цикла проекта, начиная такое взаимодействие как можно раньше в процессе разработки проекта и в сроки, позволяющие проводить содержательные консультации с заинтересованными сторонами по вопросам разработки проекта. Характер, объем и частота взаимодействия с заинтересованными сторонами будут пропорциональны характеру и масштабу проекта, а также его потенциальным рискам и воздействиям.
- Заемщики будут участвовать в содержательных консультациях со всеми заинтересованными сторонами. Заемщики будут предоставлять заинтересованным сторонам своевременную, актуальную, понятную и доступную информацию и консультироваться с ними культурно приемлемым образом, без манипуляций, вмешательства, принуждения, дискриминации и запугивания.
- Процесс взаимодействия с заинтересованными сторонами будет включать

⁹<http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/218>

¹⁰<http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/112302>

¹¹<http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/1188>

¹²<http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/274>

следующее, как более подробно изложено в ЭСС: (i) выявление и анализ заинтересованных сторон; (ii) планирование того, как будет происходить взаимодействие с заинтересованными сторонами; (iii) раскрытие информации; (iv) консультации с заинтересованными сторонами; (v) рассмотрение жалоб и реагирование на них; и (vi) отчетность перед заинтересованными сторонами.

- Заемщик будет вести и раскрывать в рамках экологической и социальной оценки задокументированный отчет о взаимодействии с заинтересованными сторонами, включая описание заинтересованных сторон, с которыми были проведены консультации, краткое изложение полученных отзывов и краткое объяснение того, как отзывы были учтены, или причины, по которым этого не было.

Заемщик должен разработать ПВЗС, пропорциональный характеру и масштабу Проекта и его потенциальным рискам и воздействиям. Он должен быть раскрыт как можно раньше и до оценки Проекта, и Заемщику необходимо запросить мнения заинтересованных сторон о ПВЗС, в том числе об определении заинтересованных сторон и предложениях о будущем взаимодействии. Если в ПВЗС вносятся существенные изменения, Заемщик должен раскрыть обновленную ПВЗС (World Bank, 2017: 99). Согласно ЭСС10, Заемщик также должен предложить и внедрить механизм рассмотрения жалоб для своевременного получения и содействия разрешению опасений и жалоб затронутых проектом сторон, связанных с экологическими и социальными показателями Проекта (Всемирный банк, 2017: 100).).

Для получения более подробной информации об экологических и социальных стандартах ВБ перейдите по ссылкам ниже:

www.worldbank.org/en/projects-operations/environmental-and-social-standards и
<http://проекты-beta.vsemirnyjbank.org/ru/projects-operations/environmental-and-social-standards>.

ГЛАВА 5. ВСТРЕЧИ И КОНСУЛЬТАЦИИ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

В ходе подготовки Проекта все заинтересованные стороны на всех уровнях были проинформированы о предполагаемом Проекте и приняли активное участие в обсуждениях. В ходе первоначальных обсуждений на этапе подготовки Проекта были проведены следующие встречи:

- официальные встречи на высшем уровне (встреча руководства Банка с Президентом Кыргызской Республики, Председателем Кабинета Министров Кыргызской Республики);
- формальные встречи с государственными органами на национальном уровне (Минфин КР, МинЭК КР, Регулятор энергетики и др.);
- встречи с представителями частного сектора (ОАО «ЭС», ОАО «Чакан ГЭС», ОАО «НЭСК», НЭХ и др.);
- встречи с представителями органов местного самоуправления (ОМСУ) Ошской области (Кара-Кульджинский район, села Первая Мая и Ылай-Талаа) и Джалал-Абадской области (Токтогульский район, г. Кара-Куль и с. Кара-Жыгач) по возможности форумы относительно потребности в строительстве новых малых ГЭС и реконструкции существующих ГЭС, а также экологических и социальных инструментов для смягчения неблагоприятного воздействия потенциальных подпроектов. Встречи с представителями ОМСУ состоялись в июле 2022 года с участием специалистов Банка и в ноябре 2022 года с участием международного строительного консультанта, местных консультантов по ЭиС и руководства Чакан ГЭС.

5.1. Встречи и консультации с ключевыми заинтересованными сторонами

В период с 28 июня по 15 июля 2022 года состоялась миссия Всемирного банка по вопросам энергетики в Кыргызской Республике. В ходе миссии были совершены выезды на предполагаемые объекты проекта KRED для первоначального изучения на высоком уровне социального и экологического воздействия Проекта и проведения консультаций с потенциальными бенефициарами и заинтересованными сторонами Проекта.

В частности, в период с 28 июня по 1, 12 и 15 июля 2022 года члены миссии Всемирного банка в сопровождении представителей ОАО «Чакан ГЭС» посетили потенциальные площадки Проекта:

- Быстровская ГЭС, Чакан ГЭС площадки 3, 4 и 6 (для возможной реконструкции);
- Каракульская, Орто-Токойская, Кара-Кульджинская ГЭС и ГЭС на реке Тар (для возможного нового строительства);
- а также участки, предлагаемые для солнечных электростанций в поселке Тору-Айгыр Иссык-Кульской области (для первичной социальной и экологической экспертизы).

Кроме того, в период с 16 по 17 ноября 2022 года местные консультанты по ЭиС Самара

Орозалиева и Орозали уулу Джаныбек, международный консультант по строительству г-н Майк МакВильямс в сопровождении генерального директора Чакан ГЭС Нурлана Садыкова посетили потенциальные подпроекты.

В ходе выездов на места заинтересованным сторонам была предоставлена информация о целях и задачах Проекта; обсуждены вопросы, связанные с обеспечением населения электроэнергией в достаточном количестве, а также необходимость строительства новых ГЭС, проведения восстановительных работ на действующих ГЭС и другие вопросы. Подробная информация о посещениях объектов и обсуждении ключевых вопросов с заинтересованными сторонами представлена в Приложениях 1 и 2.

5.2. Ключевые вопросы/комментарии, представленные в ходе встреч и консультаций с ключевыми заинтересованными сторонами

В ходе встреч и консультаций с заинтересованными сторонами были подняты следующие вопросы:

- Компоненты проекта, его институциональные механизмы, включая роль и обязанности ОУП;
- необходимость строительства новых гидро- и солнечных станций, а также реконструкции/ремонта объектов и оборудования;
- перечень подпроектов, подлежащих строительству/реконструкции;
- условия финансирования строительства новых объектов;
- экологические и социальные требования к подготовке и реализации Проекта в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и Всемирного банка ЕСФ;
- применение документов по экологическому и социальному управлению на конкретных подпроектах;
- важность мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами на протяжении всей реализации Проекта с особым акцентом на социально незащищенные и малообеспеченные группы населения;
- участие заинтересованных сторон в реализации компонентов Проекта на национальном, региональном, районном и местном уровнях;
- механизм рассмотрения жалоб для своевременного решения вопросов Затронутых проектом сторон;
- процесс подготовки ТЭО Камбаратинской ГЭС-1;
- участие руководства в актуализации ТЭО Камбаратинской ГЭС-1;
- перечень сведений, необходимых для подготовки ТЭО;
- воздействие деятельности Проекта на земельные участки, на которых будут проводиться строительные работы;
- обязательства органов местного самоуправления по выплате компенсаций в случае изъятия земель у частных владельцев; воздействие на активы;
- создание новых рабочих мест;
- гендерные вопросы;
- вопросы охраны окружающей среды, в частности создание Красной книги находящихся под угрозой исчезновения животных и растений в местах строительства новых малых ГЭС;
- вопросы миграции в Южном регионе страны; и другие вопросы

5.3. Публичные слушания с привлечением заинтересованных сторон

На первую декаду декабря 2022 года запланированы общественные слушания по деятельности предполагаемого проекта и социально-экологическим вопросам, по результатам которых данный раздел будет дополнен, в том числе подробной информацией о проведенных общественных слушаниях.

ГЛАВА 6. ВЫЯВЛЕНИЕ И АНАЛИЗ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН

6.1. Категории заинтересованных сторон

ЭСС10 определяет две широкие категории заинтересованных сторон:

- **«Стороны, затронутые проектом» и «другие заинтересованные стороны».** К последним относятся «те, кто может быть затронут проектом из-за фактического воздействия или потенциальных угроз их физической среде, здоровью, безопасности, культурным нормам, благополучию или средствам к существованию. Эти заинтересованные стороны могут включать отдельных лиц или группы, включая местные сообщества. Эти лица или домохозяйства, скорее всего, увидят изменения в результате социально-экологического воздействия Проекта. Заинтересованные стороны, затронутые проектом, описаны ниже.

Стороны, затронутые проектом (ПЗП) это отдельные лица, группы и другие стороны в зоне проекта, которые прямо или косвенно, положительно или отрицательно (фактически или потенциально) затронуты проектом и/или которые были определены как наиболее восприимчивые к изменениям, связанным с проектом, и которые должны активно участвовать в определении воздействий и их значимости, а также в принятии решений о мерах по смягчению последствий и управлению.

Уязвимые группы это лица, которые могут быть затронуты проектом (проектами) несоразмерно или поставлены в еще более невыгодное положение по сравнению с любыми другими группами из-за их уязвимого положения, и для которых могут потребоваться специальные меры для обеспечения их равного представительства в процессах консультаций и принятия решений, связанных с проект(ы).

Другие заинтересованные стороны это отдельные лица/группы/организации, которые считают или считают, что проект затрагивает их интересы и/или которые потенциально могут каким-либо образом повлиять на результаты проекта и процесс его реализации.

6.2. Определение заинтересованных сторон: Стороны, затронутые проектом

Одним из приоритетов ПВЗС является выявление заинтересованных сторон, на которых деятельность проекта может оказать положительное и отрицательное влияние, в частности воздействие на жизнь людей и устойчивость средств к существованию. В связи с этим был подготовлен следующий список ключевых групп заинтересованных сторон:

- 1) Министерство финансов Кыргызской Республики;
- 2) Министерство энергетики Кыргызской Республики;
- 3) Министерство труда, социальной защиты и миграции Кыргызской Республики;
- 4) АО «Национальная энергетическая холдинговая компания»;
- 5) АО «Национальные электрические сети Кыргызстана»;
- 6) Энергораспределительные компании;
- 7) Министерство экономики и торговли Кыргызской Республики;
- 8) Министерство природных ресурсов, экологии и технического надзора;
- 9) Государственное агентство по регулированию топливно-энергетического комплекса;

- 10) Другие государственные организации;
- 11) ОАО «Чакан ГЭС»;
- 12) Айыл Окмоту;
- 13) Малые и средние предприятия;
- 14) Потенциальные подрядчики и рабочие;
- 15) потребители электроэнергии;
- 16) Люди, которые будут затронуты проектом;
- 17) Социально уязвимые группы населения.

Другие заинтересованные стороны проекта:

- Группы гражданского общества, исследовательские центры/институты и НПО, заинтересованные в мониторинге финансовой деятельности Кыргызской Республики.
- Полномочные представители Президента Кыргызской Республики в регионах.
- Местные органы власти, включая министерства и комитеты.
- Государственные предприятия
- Местные и иностранные инвесторы заинтересованы в инвестировании в Кыргызскую Республику.
- Частные фирмы, предприниматели, молодежные и женские группы, которые выиграют от конкурентных экономических возможностей.
- СМИ и соответствующие заинтересованные стороны, включая местные и национальные печатные и вещательные СМИ, цифровые/веб-организации и их ассоциации.
- Международные партнеры по развитию, участвующие в секторе социально-экономического развития.

6.3. Социально уязвимые группы населения

Особенно важно понять, могут ли воздействия проекта несоразмерно затронуть социально уязвимые группы населения, которые часто не в состоянии сообщить о своих опасениях или понять последствия проекта. Уязвимый статус может быть обусловлен происхождением, полом, возрастом, состоянием здоровья, экономическими трудностями, финансовой незащищенностью, социально незащищенным положением в обществе (например, безработная молодежь), зависимостью от других (зависимость) или от природных ресурсов и т. д. Взаимодействие с уязвимым группам и отдельным лицам часто требуются специальные меры и помощь для поддержки их участия в принятии решений, связанных с проектом, чтобы их осведомленность и вклад в общий процесс были сопоставимы с другими заинтересованными сторонами.

- 1) малообеспеченные домохозяйства и физические лица;
- 2) пожилые люди, люди предпенсионного возраста;
- 3) люди с ограниченными возможностями;
- 4) родители-одиночки с несовершеннолетними детьми;
- 5) домохозяйства, возглавляемые женщинами;
- 6) жители горных и приграничных районов;
- 7) безработная молодежь;
- 8) Трудовые мигранты.

Социально уязвимые группы населения. Они будут проверяться по ходу работы и, при необходимости, консультироваться с использованием специальных методов. Методы взаимодействия, которые будут использоваться в Проекте, описаны в разделах ниже.

Веб-сайт и другие социальные сети Министерства энергетики будут использоваться для раскрытия проектной документации, в том числе ПВЗС, обновлений и информации по проекту, а также общего руководства проекта на русском/киргизском языке. Там, где использование Интернета невозможно, для информирования и привлечения уязвимых групп будут использоваться традиционные методы, такие как личные встречи, фокус-группы, информационные стенды и распространение буклетов. Дальнейшие консультации для определения окончательного списка уязвимых групп в рамках оценки социального воздействия будут проводиться в ходе реализации Проекта.

Для раскрытия информации уязвимым группам будут использоваться следующие механизмы:

1. Социальные сети и традиционные СМИ для любых объявлений, связанных с проектом. К ним относятся официальные веб-страницы министерств, а также социальные сети (Facebook, Instagram, Telegram) и официальные газеты.
2. Публикация всей информации о проекте, включая процесс ГМ, на русском/киргизском языках.
3. В случае публичных встреч, включая семинары или встречи, эти встречи должны проводиться в подходящее для женщин время и место, а также должны учитывать потребности лиц с ограниченными возможностями (если таковые имеются) или барьеры, с которыми сталкиваются социально незащищенные группы населения. Эти встречи часто удобнее проводить в общественных местах или в женских организациях гражданского общества (если таковые имеются).

6.4. Сегментирование / определение приоритетов заинтересованных сторон

Заинтересованные стороны, выявленные в проекте, были сегментированы в соответствии с их сферой влияния. Заинтересованные стороны высокой и значительной важности описаны в Таблице 1 ниже.

Таблица 1. Сегментация заинтересованных сторон

Заинтересованные стороны	Уровень	Описание	Сфера влияния	Интерес	Степень влияния
Министерство финансов Кыргызской Республики	Национальный	Общий надзор за Проектом по финансовым вопросам	Осуществляет надзор и контроль за выплатой проектных средств Группе управления проектом (УПП) и подпроектам. Контролирует и оценивает соответствие финансовой отчетности по проектным средствам РМО	Высокий	Высокий
Министерство энергетики Кыргызской Республики, включая ОУП	Национальный	Общий надзор за проектом Координация МиО	Осуществляет надзор и контроль за выплатой проектных средств Группе управления проектом (УПП) и подпроектам. Контролирует и оценивает соответствие финансовой отчетности по	Высокий	Высокий

Заинтересованные стороны	Уровень	Описание	Сфера влияния	Интерес	Степень влияния
			проектным средствам РМО Фидуциарные (процесс закупок/финансовое управление) и защитные меры SE. Прямая выгода от реализации проекта.		
Национальный энергетический холдинг (НЭХ)	Национальный	Прямой бенефициар	Выиграет от реконструкции и модернизации энергетического сектора с использованием средств РМО. Фидуциарные (процесс закупок/финансовое управление) и защитные меры SE	Высокий	Высокий
Министерство труда, социальной защиты и миграции Кыргызской Республики	Национальный	Надзор Прямой бенефициар	Министерство труда, социальной защиты и миграции Кыргызской Республики будет прямым бенефициаром	Высокий	Высокий
АО «Национальные электрические сети Кыргызстана»	Национальный	Бенефициар	АО «Национальные электрические сети Кыргызстана» выиграют от реконструкции/строительства МГЭС	Высокий	Высокий
Дистрибьюторские компании	Субнациональный	Бенефициары	Распределительные компании через МГЭС получат подходящие решения для охвата цифровизацией и ИСМ и могут включать в себя: систему планирования ресурсов предприятия (ERP), систему управления отключениями (OMS), геоинформационную систему (ГИС) и SCADA.	Высокий	Высокий
Министерство экономики и торговли Кыргызской Республики	Национальный	Общее руководство Проектом по экономическим вопросам	Участствует в обеспечении обратной связи с Проектом	Высокий	Умеренный
Министерство природных ресурсов, экологии и технического надзора	Национальный	Общий надзор за Проектом по экологическим вопросам	Он будет осуществлять общий надзор за соблюдением природоохранных и экологических мер при реализации подпроектов; Участствует в обеспечении обратной связи с проектом	Умеренный	Умеренный
Полномочные представители	Национальный	Помочь в реализации	Воспользуются стабильным электроснабжением в регионе	Высокий	Высокий

Заинтересованные стороны	Уровень	Описание	Сфера влияния	Интерес	Степень влияния
Президента Кыргызской Республики в регионах		проекта			
Департамент регулирования топливно-энергетического комплекса	Национальный	Общий надзор за проектом	Участвует в предоставлении обратной связи по проекту	Высокий	Умеренный
Полномочные представители Президента Кыргызской Республики в регионах	Национальный	Помочь в реализации проекта	Выгода от стабильного снабжения электроэнергией в регионе	Высокий	Высокий
Другие государственные организации	Национальный	Бенефициары	Они выиграют от реализации проекта в части электрификации регионов	Высокий	Высокий
АО ГЭС Чакан	Субнациональный	Бенефициары	Косвенно выиграет от реконструкции ГЭС	Высокий	Умеренный
Малые и средние предприятия	Национальный	Бенефициары	Новые МГЭС позволят использовать цифровые решения, поддерживаемые Проектом, помогут распределительным компаниям улучшить качество обслуживания.	Высокий	Низкий
Потенциальные подрядчики и рабочие	Субнациональный	Работники проекта и бенефициары проекта	Осуществление проектной деятельности. Возможности трудоустройства. Источник дохода	Высокий	Высокий
Потребители электроэнергии	Национальный	Бенефициары	Выиграет от потребления электроэнергии в повседневной жизни	Высокий	Низкий
Негативно затронутые потребители электроэнергии	Национальный	Бенефициары	Проект разработает меры по смягчению последствий в сотрудничестве с ЛПВП, включит их в инструменты ПВЗС и обеспечит соблюдение принятых мер.	Высокий	Высокий
Социально	Национальный	Бенефициары	По результатам исследования	Высокий	Умеренный

Заинтересованные стороны	Уровень	Описание	Сфера влияния	Интерес	Степень влияния
уязвимые группы	национальный		при необходимости могут быть рассмотрены дополнительные меры поддержки малообеспеченных семей с детьми, находящихся под потенциальным негативным воздействием энергетической реформы, с учетом возможностей национальной экономики.		высокая

6.5. Законодательные возможности для участия заинтересованных сторон в процессе развития

Кыргызская Республика уделяет особое внимание вовлечению граждан в процессы принятия решений и реализации проектов.

Согласно Конституции Кыргызской Республики народ осуществляет свою власть непосредственно через выборы и референдумы, а также через систему государственных органов и органов местного самоуправления на основе Конституции и законов.

Закон Кыргызской Республики «О местном самоуправлении» (от 15 июля 2011 года № 101 с последними изменениями от 8 августа 2019 года № 118) гласит, что местное самоуправление осуществляет свои полномочия на основе, в том числе, принципов (i) готовность граждан через систему местного самоуправления, а также через собрания граждан и (ii) гласность и учет общественного мнения.

Закон Кыргызской Республики «О джамаатах (общинах) и их объединениях» (21 февраля 2005 года № 36 с последними изменениями от 18 июля 2014 года № 144) определяет порядок, принципы формирования и деятельности джамаатов (общин) и их объединений, созданных в селах, городах, а также регулирует их отношения с органами государственной власти и местного самоуправления, юридическими и физическими лицами и направлена на создание организационно-правовой базы социальной мобилизации в Кыргызской Республике, обеспечение государственных гарантий джамааты (общины) и их объединения самоуправления.

Согласно Закону «Об экологической экспертизе» граждане могут проводить независимую общественную экологическую экспертизу. Хотя выводы общественной экологической экспертизы носят рекомендательный характер и учитываются при подготовке заключения государственной экологической экспертизы.

6.6. Оценка воздействия и управление рисками

Результаты предварительной оценки воздействия Проекта и управления рисками представлены в Таблице 2 ниже. Характер воздействия и масштаб мероприятий будут уточнены после завершения разработки подпроектов. В рамках Оценки воздействия на окружающую среду и социальную сферу (ОВОСС) для конкретной территории будут

оценены риски и воздействия, и будут предоставлены рекомендации по мерам по смягчению последствий.

Таблица 2. Оценка воздействия и управление рисками

Заинтересованная сторона	Положительное влияние	Риски и негативное влияние	Риск / Примечания	Смягчающие меры
Затронутые стороны				
Стороны, затронутые проектом	- Строительство новых и/или реконструкция действующих малых ГЭС; - Строительство новых линий электропередачи ВИЭ; - Создание дополнительных рабочих мест; - Внедрение механизмов подачи жалоб для бенефициаров.	- Возможное исключение бенефициаров из-за отсутствия информации или возможности подать заявку; - Потеря земли, урожая или имущества; - ограничение доступа к земельным участкам, строениям; - Ограничение доступа к источникам энергии во время строительных работ.	Социальные риски; оценивается как высокий	- Информационно-просветительская кампания; - Проект будет использовать Механизм рассмотрения жалоб (МРЖ) для разрешения связанных с Проектом жалоб или проблем местного населения; - Вовлечение сообщества для учета потребностей уязвимых домохозяйств; - Заблаговременное информирование населения о плановых временных отключениях электроэнергии в связи со строительными работами; - Прочие риски и меры по снижению воздействия.
Уязвимые группы:				
Уязвимые домохозяйства и отдельные лица с низким доходом	- Строительство новых и/или реконструкция действующих малых ГЭС; - Строительство новых объектов возобновляемой энергетики; - Создание дополнительных рабочих мест; - Внедрение механизмов подачи жалоб для бенефициаров.	- Возможное исключение социально уязвимых групп из-за отсутствия информации или возможности подать заявку; - Потеря возможности трудоустройства в электроснабжающих организациях; - Ограниченные возможности оплаты услуг по электроснабжению.	Социальный риск; оценивается как высокий	- Информационно-просветительская кампания; - Проект будет использовать Механизм обратной связи (FM) для решения связанных с Проектом жалоб или вопросов местного населения; - Вовлечение сообщества для учета потребностей уязвимых домохозяйств; - Заблаговременное информирование населения о плановых временных отключениях электроэнергии в связи со строительными работами; - Прочие риски и меры по снижению воздействия.
Люди с ограниченными возможностями		- Ограниченные возможности оплаты услуг по электроснабжению.		

Пожилые люди				
Одинокие родители с несовершеннолетними детьми				
Жители горных и приграничных районов				
Безработная молодежь				
Трудовые мигранты				
Женщины, включая домохозяйства, возглавляемые женщинами	- Строительство новых и/или реконструкция действующих малых ГЭС; - Строительство новых объектов возобновляемой энергетики; - Создание дополнительных рабочих мест; - Внедрение механизмов подачи жалоб для бенефициаров.	- Ограниченные возможности женщин заниматься управлением энергоресурсами; - отсутствие информации о деятельности по поставке электроэнергии и других вопросов, связанных в том числе с ограниченными возможностями оплаты услуг по поставке электроэнергии; - Риск сексуальной эксплуатации и насилия/сексуальных домогательств (SEA/SH).	Социальный риск; оценивается как высокий	Проект повысит осведомленность о трудовых стандартах, стандартах равенства и недискриминации, рисках сексуальной эксплуатации и насилия и сексуальных домогательств, а также о мерах по смягчению последствий. Эти вопросы также будут включены в информационные материалы Проекта, консультации и информационные кампании.

ГЛАВА 7. ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

МЭ КР проведет консультации с общественностью и другими соответствующими заинтересованными сторонами в отношении ключевых мероприятий, связанных с Проектом (как указано ниже). МЭ КР предоставит информацию о дизайне Проекта, ТЭО, технических, экологических и социальных оценках, а также запросит отзывы заинтересованных сторон и общественности о деятельности Проекта. Результаты таких консультаций будут согласованы с участниками и задокументированы. Отзывы, мнения и предложения, полученные от заинтересованных сторон, должны быть обязательно зарегистрированы.

7.1. Механизмы реализации проекта

Ожидается, что в рамках Проекта будет создан Межминистерский руководящий комитет (МРК) для оказания помощи и облегчения координации между различными ведомствами по реализации Проекта.

МЭ КР будет нести общую ответственность за реализацию Проекта.

Механизмы реализации предлагаемого Проекта будут основаны на текущих механизмах в рамках Проекта KEMS, где формируется Группа управления проектом и нанимается ключевой персонал, включая закупки, финансовое управление и выплаты, специалисты по охране и безопасности. Тот же ОУП будет реализовывать предлагаемый проект и нанимать дополнительных специалистов, если это необходимо для расширения его возможностей. Вместе с тем, МЭ КР поручило Чакан ГЭС и НЭСК обеспечить поддержку реализации Проекта, включая согласование и подготовку необходимой проектной документации. Группа управления проектом, созданная при МЭ КР, возглавляется директором и будет иметь специальные группы сотрудников для работы над экологическими и социальными стандартами, финансовым управлением, бухгалтерским учетом и внутренним аудитом выплат. Дополнительные технические специалисты будут наняты в РМО. Эти специалисты будут нести ответственность за координацию и надзор за техническими аспектами Компонентов Проекта 1, 2 и 3. Запланировано обучение по вопросам закупок, финансового управления, экологических и социальных стандартов. Банк продолжит организацию обучения персонала ОУП в течение всего периода подготовки и реализации Проекта.

Таблица № 3. Планируемые мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами

Ответственност ь	Заинтересованные стороны	Цель	Методы взаимодействия	Каналы взаимодействия	Место проведения	Частота
Всемирный банк (ВБ)	МФ, МЭ, ОУП	Постоянно информировать о статусе реализации Проекта, возникающих вопросах и получать одобрение сделок и закупок по Проекту	Памятные записки, отчеты о мониторинге, отчеты о выплатах и закупках	Электронная почта, реализация проектов и контрольные миссии поддержки	Виртуально, посещение подпроектов, венчурных капиталистов	Ежеквартальные отчеты, полугодовые миссии, регулярные контрольные посещения подпроектов
Минфин	МЭК, ВБ, МЭ, ОУП	Обмен информацией, обзоры, разрешения и обращения за поддержкой для информирования Правительства КР о финансовой гарантии	Ход реализации проекта; бюджет и финансирование; официальные запросы / запросы и письма	Официальное внутреннее, внешнее общение, письменные запросы/запросы в виде официальных писем/почты	Визиты, официальные встречи	На регулярной основе
Внутриведомственный руководящий комитет	МФ, МЭК, МЭ, ОУП и другие государственные организации	Координация между всеми заинтересованными сторонами является решающим фактором успеха в многокомпонентных проектах.	Встречи, официальные сообщения	Протоколы, рекомендации	Официальные встречи	Раз в год

МО	Кабинет Министров КР, Минфин, ОУП, ОАО «ЭС», ОАО «НЭСК», Чакан ГЭС и другие государственные и частные организации	Общий контроль и надзор за реализацией Проекта Технический надзор за строительными работами; Надзор за соблюдением экологических и социальных стандартов Всемирного банка; Управление и контроль деятельности ОУП.	Закупки, координация деятельности консалтинговых компаний по ТЭО, ПТД, ЭСО, ПУОСС и др.; консультации с общественностью; мониторинг деятельности Проекта; консолидация ежемесячных отчетов о реализации Проекта; подготовка и подача ежеквартальных отчетов во Всемирный банк.	Официальное внутреннее, внешнее общение, письменные запросы/запросы в виде официальных писем/почты. Электронная почта и другие каналы.	Строительные площадки, офис РМО; Офисы МСУ	Ежеквартально
ОАО «ЭС», ОАО «НЭСК», ОАО «Чакан ГЭС»	МЭ, ОУП	Содействие в реализации Проекта, в частности, компонентов Проекта; Институциональная поддержка; Участие в закупочных процессах; Помощь в организации проектной деятельности на местах.	Приобретение, координация деятельности консалтинговых компаний по разработке ТЭО, ПТД, ЭСО, ПУОСС и др.; Проведение консультаций с общественностью; Мониторинг деятельности Проекта; Консолидация ежемесячных отчетов о выполнении.	Официальное внутреннее, внешнее общение, письменные запросы/запросы через официальные письма и почту. Электронная почта и другие каналы.	Строительные площадки для объектов; Офис РМО, офисы LSGB.	Ежеквартально
РМО при поддержке консультантов	Минэкономики и другие заинтересованные стороны, включая бенефициаров и ЛПВП; Другие заинтересованные стороны, бенефициары, ВБ.	Эффективная реализация Компонентов проекта; Расширение взаимодействия с ЛПВП; Раскрытие информации об экологических и социальных аспектах Проекта; Получение отзывов о достижениях Проекта.	Пресс-конференции, семинары/практикумы, личные встречи с заинтересованными сторонами Проекта, СМИ/социальные сети, информационные доски/столы, заинтересованные стороны/бенефициары/мнения Затронутых Проектом сторон/опросы восприятия, коммуникационные материалы. Общественные консультации и рассмотрение жалоб	Официальное внутреннее, внешнее общение, письменные запросы/запросы через официальные письма и почту. Электронная почта и другие каналы.	Строительные площадки подпроектов; Офис ОУП; Офисы МСУ.	На регулярной основе

Стороны, затронутые проектом	РМО, LSGB, МО	Участие в реализации Проекта, включая разработку подпроектов, экологические и социальные оценки для конкретных объектов и меры по смягчению воздействия на окружающую и социальную среду.	Просьбы/жалобы, предложения/рекомендации	Каналы обратной связи: телефон, электронная почта, сайт, ответственный сотрудник, МРЖ, общественные консультации	Расположение подпроектов, офисов ОМСУ, офиса РМО.	На протяжении всего жизненного цикла Проекта.
------------------------------	---------------	---	--	--	---	---

7.2. Роли и обязанности по взаимодействию с заинтересованными сторонами

Основная группа по взаимодействию с заинтересованными сторонами, состоящая из сотрудников ОУП МЭ КР (главный инженер, специалисты по охране и безопасности, специалист по мониторингу и оценке, фидуциарные специалисты), будет нести ответственность и управлять всеми аспектами деятельности по взаимодействию с заинтересованными сторонами. Однако для реализации различных мероприятий, предусмотренных в ПВЗС, группе взаимодействия необходимо будет тесно координировать свою деятельность с другими ключевыми заинтересованными сторонами, т. е. национальными и местными государственными и частными организациями, субподрядчиками, затрагиваемыми сообществами, и затронутыми сторонами. Роли и обязанности этих участников / заинтересованных сторон описаны в Таблице № 4 ниже.

Таблица 4. Обязанности основных участников/заинтересованных сторон реализации ПВЗС

Вечерин ка	Обязанности
МО КР ОАО «ЭПП» ОАО «НЭГК» ОАО "Чакан ГЭС"	• Общий контроль над реализацией Проекта; • Содействие в реализации ПВЗС, в частности, в рамках деятельности Компонентов проекта; • Институциональная поддержка в проведении мероприятий в рамках ПВЗС; • Содействие ОУП в проведении мероприятий с участием местного населения в рамках реализации ПВЗС
проектный офис	• Планирование и внедрение SEP; • Мероприятия по взаимодействию с ключевыми заинтересованными сторонами; • Управление и разрешение жалоб; • Координация/надзор за деятельностью Подрядчиков в рамках деятельности ЭСКП и ПВЗС; • Мониторинг и отчетность по социальным и экологическим показателям в Кабинет Министров и Всемирный Банк.
Подрядчики, субподрядчики	• Информировать РМО о любых проблемах, связанных с взаимодействием с заинтересованными сторонами; • Подавать и рассматривать жалобы, связанные со строительными работами, в тесном сотрудничестве и по указанию ОУП; • Подготавливать, раскрывать и реализовывать различные планы (например, ESMP, План управления человеческими ресурсами и т. д.); • Информировать ОМСУ о любом мониторинге окружающей среды, например, шуме, вибрации, управлении качеством воды; • Делайте объявления о важных строительных работах.

Государственные органы: - Министерство финансов; - Министерство экономики и торговли; - Министерство природных ресурсов, экологии и технического надзора; - Государственное агентство земельных ресурсов; - Другие организации.	• Мониторинг соответствия Проекта законодательству Кыргызской Республики; • Участие в реализации некоторых мероприятий по ESMP/RPF и SEP; • Участие в процессе приобретения земли; • Сделать обзорные отчеты и ОЭСВ доступными для широкой общественности посредством взаимодействия с общественностью.
ОМСУ и местные сообщества, затронутые проектом	• Передавать все жалобы социальному специалисту ОУП и участвовать в процедуре рассмотрения жалоб на местном уровне; • Содействовать ОУП в проведении мероприятий с участием местного населения в рамках ПВЗС; • Предоставить доступ к раскрытым документам по ОВОСС.
Стороны, затронутые проектом	• Приглашены участвовать и задавать вопросы о Проекте на общественных консультациях и в ходе дискуссий, если это представляет для них интерес или актуально; • Подавать свои жалобы, используя механизм рассмотрения жалоб, определенный в ПВЗС; • Помогите Проекту определить меры по смягчению последствий.

7.3. Методы взаимодействия с заинтересованными сторонами

Общественные консультации/слушания. В начале реализации проекта ОУП организует встречи по запуску проекта в каждом подпроекте. На этих встречах специалисты РМО E&S помогут организовать встречи с общественностью, если это необходимо, в течение всего жизненного цикла Проекта. В дополнение к консультациям с общественностью ОУП будет организовывать ежегодные общественные консультации и ежеквартальные обсуждения в фокус-группах с бенефициарами относительно ключевых мероприятий, связанных с Проектом, чтобы обеспечить повторяющиеся возможности для всех граждан, включая заинтересованные стороны из уязвимых групп, которые будут специально приглашены для участия в обсуждениях в фокус-группах. . НЕН также будет наращивать потенциал энергетических компаний и обучать специализированных специалистов по работе с клиентами для улучшения подхода, ориентированного на потребителя, и организовывать ежегодные консультационные семинары, на которых потребители будут участвовать в планировании и принятии решений по плану развертывания, уделяя особое внимание включению уязвимых потребителей и обсуждению. / оценка предлагаемого плана развертывания. В ходе этих семинаров компании-распределители-бенефициары будут предоставлять информацию о реализации Проекта и запрашивать у граждан отзывы о деятельности Проекта, в том числе в отношении повышения эффективности консультаций и других консультационных процессов посредством мини-опроса в конце каждого семинара / обсуждения в фокус-группе. . Результаты этих консультаций будут проверены с участниками, задокументированы и размещены на веб-сайтах НЭХ, ОЭС и Чакан ГЭС, включая четко определенные действия, которые необходимо предпринять. Во время строительных работ подрядчики будут обязаны установить информационные таблички о времени работы и номерах/каналах горячей линии для жителей. .

Коммуникация в СМИ/социальных сетях. Персонал ОУП будет задействован в

(суб)проекте для размещения информации на специальном веб-сайте МЭ КР или Проекта и в социальных сетях Проекта, а также для связи с местным населением посредством кампаний в социальных сетях на протяжении всего жизненного цикла Проекта. Каналы социальных сетей будут использоваться в максимально возможной степени для распространения информации, поскольку уровень использования социальных сетей (особенно Facebook, Instagram и Telegram) кажется высоким среди пользователей разного возраста и происхождения в сообществах, затронутых проектом.

Коммуникационные материалы. Письменная информация будет доведена до сведения общественности с помощью различных информационных материалов, включая брошюры, листовки, плакаты и т. д. Будет специально разработан комплект по связям с общественностью, который будет распространяться как в печатной, так и в онлайн-форме. МЭ КР или ОУП также будут регулярно обновлять свой веб-сайт, размещая ключевые (суб)проектные обновления и отчеты о выполнении проекта ЭИС на русском и английском языках. На веб-сайте также будет представлена информация о механизме рассмотрения жалоб в рамках проекта (см. следующий подраздел).

Механизм рассмотрения жалоб. В соответствии с требованием ЭСС10 Всемирного банка для Проекта будет создан специальный механизм рассмотрения жалоб. Будут созданы специальные коммуникационные материалы (брошюры МРЖ, плакаты), чтобы помочь местным жителям ознакомиться с каналами и процедурами рассмотрения жалоб. Внутреннее обучение по МРЖ также будет проходить для персонала ОУП и подрядчика. Веб-сайт МЭ КР или Проекта будет содержать четкую информацию о том, как любая заинтересованная сторона может подать отзывы, вопросы, комментарии, опасения и жалобы, а также будет включать возможность подачи жалоб в электронном виде.

Информационные стойки. Информационные стойки в каждом подпроекте и ОМСУ будут предоставлять местным жителям информацию о мероприятиях по взаимодействию с заинтересованными сторонами, обновлениях строительства (статус и виды работ), контактную информацию местного представителя Проекта и т. д. Информационные щиты будут размещены в офисах ОМСУ, где они будут легко доступны для лиц, затронутых (суб)проектом, механизм рассмотрения жалоб. Брошюры и листовки по различным социальным и экологическим вопросам, связанным с (под)проектами, будут доступны на этих информационных стойках.

7.4. Стратегия учета взглядов уязвимых социальных групп

Проект примет специальные меры для обеспечения того, чтобы уязвимые социальные группы имели равные возможности для участия в деятельности проекта, доступа к информации и преимуществам проекта, предоставления отзывов или подачи жалоб. Представители Проекта в отдельных (суб)проектах помогут обеспечить всесторонний охват всех групп населения. ОМСУ, охваченные Проектом, организуют общественные консультации и обсуждения для обеспечения более широкого участия целевых бенефициаров Проекта. Все вышеупомянутые методы взаимодействия с заинтересованными сторонами, посвященные консультациям конкретно с уязвимыми группами, будут использоваться ОУП по мере необходимости.

7.5. Раскрытие информации

Для Проекта будет разработан новый сайт и открыт аккаунт в социальной сети для публикации проектной документации, в том числе по экологическим и социальным показателям, на русском и английском языках. Все последующие отчеты по экологическому и социальному мониторингу, перечисленные в разделах выше, будут публиковаться на указанном сайте. Информация о Проекте (включая новости о строительных работах и соответствующие экологические и социальные данные) также будет размещена на веб-сайте и в аккаунте Проекта в социальных сетях. На веб-сайте также будет размещено простое для понимания руководство по терминологии, используемой в экологических и социальных отчетах или документах. Все информационные брошюры/листовки будут размещены на сайте. Жалобы могут быть поданы в электронном виде через сайт Проекта. Контактные данные команды и всех специалистов E&S также будут доступны на веб-сайте. РМО будет регулярно обновлять веб-сайт и учетную запись в социальных сетях.

7.6. Предполагаемый бюджет

Первоначальный бюджет для реализации пятилетнего плана взаимодействия с заинтересованными сторонами представлен в Таблице 5. План будет финансироваться в рамках Компонента проекта 4 «Институциональное укрепление и поддержка реализации проекта». Мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами, указанные ниже, охватывают различные экологические и социальные вопросы, которые могут быть частью других (под)проектных инструментов/мероприятий, поэтому они также могут быть включены в другие планы. Тем не менее, в таблице ниже приведены все мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами для улучшения координации и мониторинга. РМО будет пересматривать SEP один раз в год, чтобы выявить любые изменения в классификации или взаимодействии с заинтересованными сторонами. Если потребуются изменения, SEP будет обновлен, а новый SEP будет согласовано/одобрено Всемирным банком и опубликовано.

Таблица 5: План взаимодействия с заинтересованными сторонами – предполагаемый бюджет (5 лет)

Деятельность по взаимодействию с заинтересованными сторонами	Число	Стоимость за единицу (в долларах США)	Срок, лет	Общая стоимость (в долларах США)	Примечания
Специалист по связям с общественностью РМО или другой персонал	1	1130	60 месяцев	67800	
Командировочные расходы персонала (стоимость в год)		2000 г.	5	10000	
Коммуникационные материалы (информационные стойки, брошюры, плакаты, освещение в СМИ)				10000	5 различных тем, здоровье / безопасность сообщества, окружающая среда и приобретение земли и т. д.
Пресс-конференции проекта	5	1000	5	6000	
Обучение соответствующего персонала ОУП и подрядчика/консультанта	2			5000	
Деятельность по рассмотрению жалоб					
Информационные материалы (брошюры о ГМ, горячие линии)				5000	
Накладные расходы (10%)				10280	
Промежуточный итог:				102 800	
Общий:				113080	

ГЛАВА 8. МЕХАНИЗМ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ

8.1. Описание механизма рассмотрения жалоб

Основной целью Механизма рассмотрения жалоб является содействие своевременному, эффективному и действенному разрешению жалоб и жалоб к удовлетворению всех вовлеченных сторон. В частности, ГМ обеспечивает прозрачный и заслуживающий доверия процесс для достижения справедливых, эффективных и устойчивых результатов. ГМ также укрепляет доверие и сотрудничество как неотъемлемый компонент более широких консультаций с общественностью, способствующих корректирующим действиям. В частности, ГМ:

- предоставляет затронутым лицам возможность подать жалобу или разрешить любой спор, который может возникнуть в ходе проектов;
- обеспечивает определение и осуществление надлежащих и взаимоприемлемых корректирующих действий к удовлетворению заявителей;
- избавляет от необходимости прибегать к судебному разбирательству.

ГМ также необходим для того, чтобы прямые и косвенные бенефициары Проекта имели возможность подавать жалобы, жалобы или предложения по улучшению деятельности Проекта на всех этапах реализации Проекта без каких-либо затрат, но с гарантией их своевременного разрешения. Жалобы, непосредственно связанные с реализацией Проекта, подлежат рассмотрению. Жалобы или запросы/запросы могут быть как индивидуальными, так и коллективными. ГМ также позволит подавать и рассматривать анонимные жалобы/жалобы. В соответствии с Законом Кыргызской Республики «О порядке рассмотрения публичных обращений» граждане могут обращаться с любыми запросами по вопросам, входящим в сферу реализации Проекта, на всех стадиях Проекта. Этот ГМ будет использоваться для всего Проекта, но с упором на Компоненты 1,

ОУП задействует ГМ по конкретному проекту для рассмотрения всех недовольств / жалоб и запросов граждан, связанных с проектом. ОУП будет нести ответственность за повседневную реализацию ГМ и отчетность перед Всемирным банком. Новый специалист по социальным вопросам станет ключевым узловым сотрудником ГМ в РМО. Система и требования к цепочке действий по рассмотрению жалоб — от регистрации, сортировки и обработки, подтверждения и последующих действий до проверки и действий и, наконец, обратной связи — включены в ГМ. Более деликатные жалобы, такие как Гендерное насилие (ГН), в том числе сексуальная эксплуатация и жестокое обращение/сексуальные домогательства (СЭН/ДГ), описаны в Разделе 8.3 отдельно. Чтобы обеспечить надзор со стороны руководства за рассмотрением жалоб, ОУП по мониторингу и оценке будет нести ответственность за мониторинг всего процесса, включая проверку выполнения согласованных решений.

8.2. Цели ГМ

- Регистрировать, проверять, рассматривать, отслеживать и отвечать на полученные жалобы или запросы, связанные с социальными, экологическими и другими проблемами, связанными с деятельностью Проекта;
- Находить взаимосогласованные решения, удовлетворяющие Проект и Стороны, затронутые

Проектом, и разрешать любые жалобы / жалобы на месте путем консультаций с затрагиваемой стороной;

- ☐ Содействовать процессу разработки на местном уровне с сохранением прозрачности и установлением уровня ответственности перед Затрагиваемой стороной проекта;
- ☐ Обеспечить возможность предоставления обратной связи;
- ☐ Предоставлять возможность уязвимым лицам и/или группам выражать свое мнение.

8.3. Процесс разрешения жалоб

Информация о ГМ будет публиковаться в рамках PR/коммуникации с общественностью (например, через веб-сайты, социальные сети). Брошюры и плакаты будут размещены в общественных местах, проектных офисах, подразделениях и информационных стойках МЭ КР и т.д. Информация о ГМ также будет размещена в режиме онлайн на сайте МЭ КР. Общий процесс для ГМ будет состоять из шести шагов, как описано в Таблице 6 ниже:

Таблица 6. Процесс подачи и рассмотрения жалобы

Шаг 1: Поглощение
СШаг 2: Сортировка и обработка
Шаг 3: Признание и последующие действия
Шаг 4. Проверка, расследование и действие
Шаг 5: Мониторинг и оценка
Шаг 6: Предоставление обратной связи

Шаг 1: Поглощение. Заинтересованные стороны проекта смогут оставлять отзывы и сообщать о жалобах / жалобах по нескольким каналам: устно, по почте, телефону, электронной почте, в социальных сетях и через мессенджер WhatsApp.

СШаг 2: Сортировка и обработка. Жалобы и отзывы будут собираться на уровне РМО специалистом по социальным вопросам в РМО и заноситься в регистрационный журнал. Они назначаются соответствующим лицам/агентствам для решения.

Шаг 3: Признание и последующие действия. Ответственное лицо/агентство свяжется с заявителем и предоставит информацию о вероятном порядке действий и предполагаемых сроках разрешения жалобы/жалобы. Если жалобы / жалобы не будут разрешены в течение указанного периода на каждом уровне, ответственное лицо предоставит обновленную информацию о статусе жалобы / вопроса заявителю и снова предоставит оценку того, сколько времени потребуется для решения проблемы.

Шаг 4: Проверка, расследование и действие. Этот шаг включает в себя сбор информации о жалобе для определения фактов, связанных с проблемой, и проверку обоснованности жалобы / жалобы, а затем разработку предлагаемого решения, которое может включать изменения решений, касающихся права на смягчение последствий, помощь, изменения в самой программе, другие действия. или никаких действий. В зависимости от характера жалобы, процесс может включать посещение объекта, рассмотрение документов, встречу с заявителем (если он известен и желает участвовать) и встречи с другими людьми (как связанными с проектом, так и вне его), которые могут иметь информацию или

может иным образом помочь решить проблему. Ожидается, что многие или большинство жалоб будут разрешены на этом этапе. Все действия, предпринятые на этом и других этапах, будут полностью задокументированы, а любое решение занесено в реестр.

Шаг 5: Мониторинг и оценка. Мониторинг относится к процессу отслеживания жалоб и оценки прогресса в их разрешении. РМО будет нести ответственность за консолидацию, мониторинг и отчетность по жалобам / жалобам, запросам и другим отзывам, которые были получены, разрешены или находятся на рассмотрении. Это будет достигнуто за счет ведения журнала жалоб и записей обо всех шагах, предпринятых для разрешения жалоб или иных ответов на отзывы и вопросы.

Шаг 6: Предоставление обратной связи. Этот шаг включает в себя информирование тех, кто подает жалобы / жалобы, отзывы и вопросы о том, как проблемы были решены, или предоставление ответов на вопросы. По возможности заявители должны быть проинформированы о предлагаемом решении лично (по телефону или другим способом).

Если заявитель не удовлетворен резолюцией, он/она будет проинформирован о дальнейших вариантах, которые будут включать использование средств правовой защиты через Всемирный банк, как описано ниже, или через возможности, предоставляемые правовой системой Кыргызской Республики. Ежемесячно ОУП будет отчитываться перед Министерством энергетики о жалобах, разрешенных с момента представления предыдущего отчета, и о жалобах, которые остались неурегулированными, с объяснением шагов, которые необходимо предпринять для разрешения жалоб, которые не были разрешены в течение 30 дней. Данные о жалобах и/или оригинальные журналы жалоб будут предоставляться миссиям Всемирного банка по запросу, а резюме жалоб и решений будут включаться в периодические отчеты для Всемирного банка. Журналы жалоб должны включать как минимум следующую информацию:

- Индивидуальный регистрационный номер;
- Имя лица, подавшего жалобу, вопрос или другой отзыв, адрес и/или контактную информацию (если жалоба не подана анонимно);
- Подробная информация о жалобе, отзыве или вопросе/ее местонахождении и подробности его/ее жалобы;
- Дата жалобы;
- Имя лица, назначенного для рассмотрения жалобы (признание заявителя, расследование, предложение решений и т. д.);
- Подробная информация о предлагаемом решении, включая лиц, которые будут нести ответственность за санкционирование и выполнение любых корректирующих действий, являющихся частью предлагаемого решения;
- Дата, когда предлагаемое решение было сообщено заявителю (если оно не анонимно);
- Дата, когда заявитель подтвердил, по возможности в письменной форме, что он проинформирован о предлагаемом решении;
- Подробная информация о том, был ли заявитель удовлетворен решением и может ли жалоба быть закрыта;
- Дата реализации резолюции (если есть).

Минэнерго предложит свои районные и местные каналы. Для управления проектом ГМ он будет включать следующие последовательные уровни внесудебного рассмотрения и разрешения жалоб:

- ✓ Территориальные отделы энергетических компаний первого уровня, которые отвечают за помощь членам сообщества и другую социальную работу (разрешение конфликтов, общее содержание сообщества и т. д.). В их обязанности входит получение/регистрация жалобы, затем передача ее ОУП и помощь в процессе рассмотрения и ответа заявителям.
- ✓ На втором уровне РМО Социальный специалист регистрирует жалобу в Журнале жалоб, рассмотреть и ответить заявителю. Социальный специалист ОУП будет ежемесячно отчитываться о статусе рассмотрения жалоб.
- ✓ На третьем уровне будет сформирована Комиссия по рассмотрению жалоб (КРЖ), в которую войдут представители МЭ КР и ОУП, руководители офисов районного и местного уровня и, при необходимости, один глава села. GRC будет решать вопросы, которые не были решены на первом и втором уровнях, или вопросы, которые поступили непосредственно в РМО или МоЕ. Для обеспечения прозрачной и эффективной реализации проекта ОУП и МЭ КР будут принимать и расследовать запросы от любых сторон, затронутых Проектом, включая анонимные запросы. Если ЛПВП возражает против решения комиссии 3-го уровня, ЛПВП может обратиться в суд.

Таблица 7. Матрица рассмотрения жалоб и обратной связи

Кому подается жалоба	Форма подачи	Процедура рассмотрения жалоб	Время рассмотрения жалоб
ПЕРВЫЙ УРОВЕНЬ <u>Территориальный отдел энергетической компании</u> Адрес: Тел.: Факс: Адрес электронной почты: Секретарь, ответственный за ведение журнала ГМ:	Устно, письменно, в электронном формате	1. Регистрация в журнале жалоб с указанием даты и времени; 2. Секретарь местной комиссии регистрирует жалобу; 3. Заявителю предоставляется обратная связь; 4. Если жалоба не удовлетворена, жалоба перенаправляется на центральный уровень.	5 дней
ВТОРОЙ УРОВЕНЬ Офис управления проектами Адрес: Тел.: Факс: Адрес электронной почты: Специалист по социальным вопросам, ответственный за ведение журнала ГМ:	Вербальный Написано В электронном формате путем подачи электронного заявления	1. ОУП регистрирует жалобы/предложения в Журнале жалоб; 2. Поддерживает и контролирует процесс рассмотрения жалоб и ответов на них; 3. Ежемесячно социальный специалист ОУП отчитывается о состоянии работы с жалобами в МЭ КР и Всемирный Банк. 4. Рассмотрение жалобы может потребовать дополнительной проверки вопроса, включая сбор дополнительных документов; 5. При необходимости в вышестоящий орган ежемесячно	7 дней

Кому подается жалоба	Форма подачи	Процедура рассмотрения жалоб	Время рассмотрения жалоб
ПЕРВЫЙ УРОВЕНЬ <u>Территориальный отдел энергетической компании</u> Адрес: Тел.: Факс: Адрес электронной почты: Секретарь, ответственный за ведение журнала ГМ:	Устно, письменно, в электронном формате	1. Регистрация в журнале жалоб с указанием даты и времени; 2. Секретарь местной комиссии регистрирует жалобу; 3. Заявителю предоставляется обратная связь; 4. Если жалоба не удовлетворена, жалоба перенаправляется на центральный уровень.	5 дней
		(в зависимости от характера вопроса) представляется в письменной форме информация о состоянии рассмотрения жалобы; 6. Жалоба на этом уровне должна быть разрешена.	
ТРЕТИЙ УРОВЕНЬ Комиссия по рассмотрению жалоб (КРЖ) на уровне ОУП Адрес: Тел.: Факс: Адрес электронной почты: Специалист по социальным вопросам, ответственный за ведение журнала ГМ:	Вербальный Написано В электронном формате путем подачи электронного заявления	1. Неразрешенные или неудовлетворенные жалобы на втором уровне будут рассмотрены КРЖ. 2. Если заявителя не устраивает решение КРЖ, он может обратиться в суд.	14 дней

ГМ Проекта не препятствует обращению в суд в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Если разрешение жалобы требует специальной проверки (рассмотрения), дополнительных материалов или иных мер, сроки разрешения могут быть продлены, но не более чем на 30 календарных дней, в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О порядке рассмотрения обращений населения». от 04.05.2007 № 67. Анонимные жалобы также будут рассмотрены в рамках Проекта и будут приняты соответствующие меры..

Журнал жалоб. Все поступающие жалобы, запросы, предложения подлежат регистрации в Журнале жалоб. Информация журнала копируется и включается в электронную базу данных. Электронная база данных должна содержать как минимум актуальную информацию о дате подачи, регистрационном номере, сути вопроса, ответственном лице, сроке решения жалобы и отзыве (положительном или отрицательном). Специалист отслеживает процесс рассмотрения жалобы по ее регистрационному номеру.

Запрос/предложение или жалоба могут быть поданы по следующим каналам:

Почтовый адрес ОУП: _____

Телефон отдела кадров: _____
Электронная почта РМО: _____
Онлайн-заявка путем подачи жалобы на сайте Проекта: _____

8.4. Рассмотрение деликатных жалоб

Принимая во внимание стандарты предотвращения СЭН/СГ, которые, в соответствии с требованиями Всемирного банка, должны соблюдаться во всех проектах, финансируемых Всемирным банком, эти стандарты будут соблюдаться, и обязанности будут принимать меры для повышения осведомленности о предотвращении и подавлении SEA/SH. Персонал Проекта и подрядчики будут проинформированы о принципах надзора и предотвращения рисков СЭН/СГ на всех этапах реализации Проекта.

ГМ обеспечит доступ и конфиденциальность механизма подачи жалоб и позволит заявителю не опасаться возможного возмездия. Эти жалобы будут рассмотрены без промедления, и все виновные будут привлечены к ответственности. Вопросы СЭО/СГ потребуют принятия некоторых дополнительных мер:

- Гендерная чувствительность будет востребована при приеме на работу социального специалиста, который будет работать в РМО.
- Социальные специалисты будут проинформированы о проблемах СЭН/СД.
- В дополнение к социокультурным особенностям и ненасильственным способам коммуникации в обучении работников, SEA/SH также будет на повестке дня. Обучение работников будет включать следующую информацию о СЭН/СГ:
 - Определение насилия в отношении женщин в национальных и международных документах;
 - Виды насилия (физическое, сексуальное, экономическое, эмоциональное);
 - Юридические санкции;
- Механизм рассмотрения жалоб будет доступен и обеспечит конфиденциальность личной информации.
- Будут проведены информационные мероприятия по информированию женщин о механизме. Следующие типы информация будет предоставлена в ходе этих мероприятий.

В этих исследованиях представлены следующие виды информации:

- Права женщин
- Самозащита в случаях насилия и сексуального насилия
- Телефоны экстренных служб
- Контактная информация учреждений и организаций, в которые они могут обратиться
- Механизм рассмотрения жалоб и политика конфиденциальности
- Принцип конфиденциальности механизма рассмотрения жалоб будет повторяться во всех информационных материалах.

В рамках Проекта будут использованы дополнительные меры по смягчению последствий, пропорциональные риску. Подрядчик будет нести ответственность за разработку процедуры управления персоналом, планов по охране труда и технике безопасности, а также протоколов SEA/SH, которые будут применяться к его собственным сотрудникам и сотрудникам субподрядчиков, которые работают на Проекте. Эти процедуры и планы будут представлены в

ОУП для рассмотрения и утверждения до того, как подрядчикам будет разрешено приступить к строительству. Все подрядчики должны будут в контракте брать на себя обязательства против использования детского и принудительного труда, принимать меры по смягчению последствий СЭН/СД, а сотрудники ОУП, отвечающие за надзор за подрядчиками, будут отслеживать и сообщать об отсутствии принудительного труда и случаях СЭН/СД. Все личные данные и жалобы, полученные ГМ, будут обрабатываться конфиденциально, если заявители не дадут согласия на раскрытие их личной информации. Особенно,

8.5. Служба рассмотрения жалоб Всемирного банка

Сообщества и отдельные лица, которые считают, что проект, поддерживаемый Всемирным банком, негативно влияет на них, также могут подать жалобу напрямую в Банк через Службу рассмотрения жалоб (GRS) Банка (<https://www.worldbank.org/en/projects-operations/products-and-services/grievance-redress-service>). Жалоба может быть подана на английском, кыргызском или русском языках, хотя для жалоб, составленных не на английском языке, потребуется дополнительное время. Жалоба может быть подана в Банк ГРС по следующим каналам:

- По электронной почте: жалобы@worldbank.org
- По факсу: +1.202.614.7313
- По почте: Всемирный банк, Служба рассмотрения жалоб, MSN MC10-1018, 1818 H Street Northwest, Washington, DC 20433, USA.
- В Представительство Всемирного банка в Кыргызстане в Бишкеке: ул. Московская, 214, Бишкек, 720010, +996312625262

В жалобе должно быть четко указано неблагоприятное воздействие(я), которое(ые) предположительно было вызвано или может быть вызвано проектом, поддерживаемым Банком. Это должно быть подтверждено имеющейся документацией и перепиской, насколько это возможно. Заявитель также может указать желаемый результат рассмотрения жалобы. Наконец, в жалобе должны быть указаны заявитель(и) или назначенный(ые) представитель(и), а также контактная информация. Жалобы, поданные через GRS, незамедлительно рассматриваются, чтобы можно было быстро решить проблемы, связанные с Проектом.

8.6. Мониторинг жалоб и отчетность

РМО будет нести ответственность за:

- Анализ качественных данных о количестве, сути и статусе жалоб и их загрузка в базы данных проекта, созданные ОУП;
- Мониторинг нерешенных вопросов и предложение действий по их решению;
- Подготовка отчетов ГМ в рамках отчетов о ходе реализации проекта для представления во Всемирный банк.

Полугодовые отчеты, представляемые во Всемирный банк, должны включать раздел о ГМ, в котором содержится обновленная информация о следующем:

- состояние реализации ГМ (процедуры, обучение, кампании по информированию общественности, составление бюджета и т. д.);
- Качественные данные о количестве поступивших жалоб (заявлений, предложений, жалоб, запросов, положительных отзывов) с указанием количества разрешенных жалоб;

- Количественные данные о типе жалоб и ответов на них, поставленных вопросах и жалобах, которые остались нерешенными;
- Уровень удовлетворенности предпринятым действием (реакцией);
- Любые предпринятые корректирующие действия.

8.7. Текущий грассмейстер

В дополнение к требованиям Всемирного банка по разработке и внедрению механизма рассмотрения жалоб для каждого проекта, финансируемого Всемирным банком, процедура рассмотрения жалоб также требуется в соответствии с национальным законодательством. Порядок подачи и рассмотрения жалоб регулируется в Кыргызстане Законом КР «О порядке рассмотрения обращений граждан» от 15 июля 2013 года № 144. Каналы доступа к информации и подачи жалоб следующие: [1]

Описание	Контактная информация
Уровень I	Территориальные подразделения Министерства энергетики Кыргызской Республики
Уровень 2	Офис управления проектами
Адрес:	
Телефон:	
Горячая линия:	
Веб-платформа:	
Электронная почта:	<i>energo@mail.gov.kg</i>
Платформы социальных сетей:	Фейсбук, Инстаграм
Анонимные жалобы также могут быть поданы по вышеуказанным каналам.	

8.8. Механизм рассмотрения жалоб сотрудников

ОУП предоставит четкие механизмы подачи жалоб для партнеров, рабочих, служащих и подрядчиков, включая консультантов и экспертов, которые будут наняты или задействованы в связи с Проектом. РМО будет информировать работников о доступных средствах подачи жалоб, таких как номера телефонов и адреса электронной почты. МЭ с ОУП назначит отдел/специалиста, ответственного за получение, регистрацию и сортировку жалоб, касающихся рабочих и служащих (контрактных и долгосрочных сотрудников). Жалобы будут регистрироваться и отслеживаться в журнале жалоб.

Механизм рассмотрения жалоб сотрудников будет включать следующее:

- Процедуры приема жалоб, такие как форма жалобы/комментария, ящик для предложений, электронная почта, горячая линия по телефону.
- Установленный срок ответа на претензию;
- Журнал учета для регистрации и отслеживания своевременного разрешения жалоб;
- Сотрудник/отдел/подразделение, ответственный за прием, регистрацию и отслеживание жалоб.

Механизм рассмотрения жалоб сотрудников будет описан на вводных тренингах для всех сотрудников проекта. Информация о механизме рассмотрения жалоб будет легко доступна для всех

сотрудников проекта (сотрудников и контрактников) на информационных досках, а также в ящиках для предложений/жалоб и других соответствующих средствах. ОУП будет следить за регистрацией и обработкой жалоб и сообщать об этом в отчетах о ходе реализации проекта.

ГЛАВА 9. МОНИТОРИНГ И ОТЧЕТНОСТЬ

Мониторинг и оценка процесса взаимодействия с заинтересованными сторонами имеют жизненно важное значение для того, чтобы ОУП МЭ КР мог реагировать на выявленные проблемы и изменять график и характер мероприятий по взаимодействию, чтобы сделать их более эффективными. Соблюдение следующих особенностей/обязательств/мероприятий поможет в достижении успешного взаимодействия:

- Достаточные ресурсы для выполнения поручения;
- Инклюзивность (вовлечение ключевых групп) взаимодействия с заинтересованными сторонами;
- Содействие взаимодействию с заинтересованными сторонами;
- Четко определенные подходы и
- Прозрачность во всех видах деятельности.

Мониторинг взаимодействия с заинтересованными сторонами позволяет оценить эффективность этого процесса, в частности, путем определения ключевых показателей эффективности, отражающих цели ПВЗС, а также конкретные действия и временные рамки. Это позволит как контролировать, так и оценивать предпринятый процесс.

С точки зрения сроков будут проведены два отдельных, но важных мероприятия по мониторингу:

- В ходе деятельности: краткосрочный мониторинг, позволяющий вносить коррективы/улучшения в ход реализации деятельности;
- По завершении всех мероприятий Проекта: обзор результатов в конце Проекта для оценки эффективности ПВЗС в том виде, в каком он был реализован.

9.1. Отчетность о мероприятиях по взаимодействию с заинтересованными сторонами

Заинтересованные стороны будут привлекаться в соответствии с политикой ВБ и требованием законодательства Кыргызской Республики информировать все заинтересованные стороны о реализации Проекта до его начала. После этого ОУП МЭ КР проведет консультации с общественностью по всем выбранным подпроектам с участием всех заинтересованных сторон. При необходимости в ходе реализации Проекта будут организованы дополнительные встречи/консультации с заинтересованными сторонами на местах. Кроме того, аудиторская группа совместно со специалистами по ЭиС будет иметь возможность анализировать и оценивать эффективность между сеансами взаимодействия в зависимости от уровня обратной связи от заинтересованных сторон, предоставленной в эти периоды.

Оценка эффективности будет оцениваться на основе степени, в которой действия и

результаты взаимодействия соответствуют тем, которые указаны в настоящем ПВЗС. При оценке эффективности будет учитываться следующее:

- Распространяемые материалы: виды, периодичность, местонахождение;
- Место и время официальных мероприятий по взаимодействию и уровень взаимодействия, включая конкретные группы заинтересованных сторон;
- Количество людей, посещающих публичные или официальные собрания;
- Количество полученных комментариев по конкретным вопросам, типу заинтересованных сторон и подробностям предоставленных отзывов;
- Количество типов стейкхолдеров, которые встречаются с командой проекта по почте, телефону и другим средствам связи;
- Протоколы совещаний, журналы посещаемости и фотографии в качестве доказательств;
- Замечания, полученные государственными органами, общественными деятелями и иными сторонами и переданные Проекту;
- Количество и виды отзывов и/или жалоб, а также характер и сроки их разрешения, степень учета отзывов и замечаний и принятие мер по устранению недостатков;
- Отчетность по экологической и социальной деятельности ОУП МЭ КР на этапе реализации Проекта будет соответствовать требованиям ПУОСС и ПСЭО.

9.2. Ежеквартальные и годовые отчеты РМО

Группа ЭиС должна готовить краткие ежемесячные отчеты об эффективности экосоциальных мероприятий в состоянии проектных и строительных работ для руководства Проекта. Эти отчеты будут включать обновленную информацию о реализации Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами. Ежемесячные отчеты будут использоваться для разработки ежеквартальных отчетов. Годовые отчеты будут рассматриваться руководством МЭ КР. Ежеквартальные и годовые отчеты будут публиковаться на сайте Проекта.

9.3. Полугодовые отчеты о соблюдении экологических и социальных мер безопасности для Всемирного банка

Полугодовые экосоциальные отчеты будут подготовлены и представлены во Всемирный банк на этапе реализации проекта. Эти отчеты будут включать раздел о взаимодействии с заинтересованными сторонами, который будет содержать обновленную информацию о реализации Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами.

ГЛАВА 10. COVID-19 ФАКТОР

Ключевые подходы и механизмы реализации ПВЗС во многом будут зависеть от ситуации с COVID-19 в стране и режима карантина. Вспышка COVID-19 в стране началась в марте 2020 года и существенно изменила ситуацию, вызвав социальное дистанцирование, карантин и изоляцию. В связи с этими изменениями ситуации Правительство ввело строгие ограничения на проведение публичных собраний и мероприятий. Широкою общественность больше беспокоят риски передачи, особенно через социальное взаимодействие.

В случае изменения ситуации из-за COVID-19 могут потребоваться альтернативные форматы консультаций и взаимодействия с заинтересованными сторонами с учетом объявленного режима карантина, направленного на предотвращение передачи вируса. Такие альтернативные подходы к взаимодействию с заинтересованными сторонами могут включать консультации в малых группах, если разрешены небольшие встречи, разумные меры по организации встреч через онлайн-каналы (например, через Webex, Zoom, Meet, Skype и т. д.), диверсификацию коммуникаций. каналы, через социальные сети, чат-группы, специализированные онлайн-платформы, мобильные приложения (например, чаты Facebook, Twitter, WhatsApp, веб-ссылки/сайты проектов и т. д.). Соответственно, формат некоторых видов деятельности, предусмотренных данным ПВЗС, предполагающий личный контакт (например, обсуждения в фокус-группах, семинары, мастер-классы и т.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Сводная информация о встречах и консультациях, проведенных при подготовке Проекта

ГЭС	Место проведения	Дата встреч/консультаций	Участники	Ключевые вопросы
Компонент 1: Реабилитация и строительство малых и средних гидроэлектростанций Подкомпонент 1.1: Строительство новой ГЭС и реконструкция существующей ГЭС				
Малая ГЭС 3	Аламединский район Чуйской области	14 июля 2022 г.	- Члены миссии ВБ; - Представители Чакан ГЭС и местные специалисты Чакан ГЭС; - Представители ОМСУ.	Реабилитация существующей ГЭС; Ремонт помещений и замена оборудования.
Быстровская малая ГЭС	поселок Нур Кеминского района Чуйской области.	14 июля 2022 г.	- Члены миссии ВБ; - Представители Чакан ГЭС и местные специалисты Чакан ГЭС; - Представители ОМСУ.	Реабилитация существующей ГЭС; Ремонт помещений и замена оборудования; Строительство новой малой ГЭС.
Кара-Кульджинская малая ГЭС	село Первое Мая Кара-Кульджинского района Ошской области	13 июля 2022 г.	- Члены миссии ВБ; - Представители Чакан ГЭС и местные специалисты Чакан ГЭС; - Представители ОМСУ.	Строительство новой ГЭС.
		16 ноября 2022 г.	- Руководство ОАО «Чакан ГЭС»; - Международные консультанты; - консультанты по экологическим и социальным вопросам; - представители районной государственной администрации и ОМСУ.	
Малая ГЭС на реке Тар	село Сай, Кара-Кульджинский район, Ошская область	13 июля 2022 г.	- Члены миссии ВБ; - Представители Чакан ГЭС и местные специалисты Чакан ГЭС; - Представители ОМСУ.	Строительство новой ГЭС.

	село Первое Мая Яли – деревня Талаа	16 ноября 2022 г.	- Руководство ОАО «Чакан ГЭС»; - Международные консультанты; - консультанты по экологическим и социальным вопросам; - представители районной государственной администрации и ОМСУ.	
Каракульская ГЭС	г. Каракуль, Токтогульский район, Джалал-Абадская область	28 июня 2022 г.	- Члены миссии ВБ; - Представители Чакан ГЭС и местные специалисты Чакан ГЭС; - Представители ОМСУ.	Строительство новой малой ГЭС
		16 ноября 2022 г.	- Руководство ОАО «Чакан ГЭС»; - Международные консультанты; - Консультанты по экологическим и социальным вопросам; - представители районной государственной администрации и ОМСУ.	
Компонент 2: Подготовка Большой Камбаратинской ГЭС-1				
Камбарата – 1 ГЭС	село Кара-Жыгач Токтогульского района Джалал-Абадской области	17 ноября 2022 г.	- Руководство ОАО «Чакан ГЭС»; - Международный консультант; - консультанты по экологическим и социальным вопросам; - Управление Камбаратинской ГЭС.	обновление ФС.
Компонент 3: Подготовка и интеграция в сеть проектов по возобновляемым источникам энергии				
Подкомпонент 3.1: Обеспечение соблюдения и укрепление сети для облегчения интеграции гидро- и солнечной энергетики				
Солнечная электростанция Тору-Айгыр	село Тору-Айгыр Иссык-Кульского района Иссык-Кульской области	01 июля 2022 г.	- Члены миссии ВБ; - Представители Чакан ГЭС и местные специалисты Чакан ГЭС; - Представители ОМСУ.	- Строительство новой солнечной станции.

Солнечная станция в поселке Кары-Камыш, Тору-Айгыр	село Сары-Камыш, Иссык-Кульский район, Иссык-Кульская область	3 августа 2022 г.	- Члены миссии ВБ; - Представители Чакан ГЭС и местные специалисты Чакан ГЭС; - Представители ОМСУ.	- Строительство новой солнечной станции.
--	---	-------------------	---	--

Приложение 2. Список заинтересованных сторон и основные обсуждаемые вопросы

Заинтересованные стороны	Обсуждены ключевые вопросы
МО КР	- Продвижение регионального рынка электроэнергии в Центральной Азии; - Улучшение финансовых показателей и эксплуатационной надежности электроэнергетического комплекса; - продвижение тарифной реформы; - Привлечение инвестиций для дальнейших этапов проекта; - Привлечение инвестиций для строительства Камбаратинской ГЭС-1; - вклад проекта в энергетический сектор страны; - Повышение потенциала человеческих ресурсов и другие вопросы.
ОАО «НЭХК»	- организация эффективного управления активами и ресурсами организаций энергетического комплекса Кыргызской Республики; - Контроль за деятельностью холдинговых компаний; - Контроль работы головных офисов; - Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления.
ОАО "Чакан ГЭС"	- Улучшение гидрогенерации в стране в виде строительства и реконструкции отдельных малых ГЭС, имеющих стратегическое значение для страны; - Строительство новой малой ГЭС и реабилитация существующей ГЭС и другие вопросы; - Компоненты проекта, институциональные механизмы; - Отбор подпроектов, критерии; - Социальные и экологические стандарты для обеспечения подготовки и реализации проектов в соответствии с национальным законодательством и ЭСС Всемирного банка; - Важность мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами в ходе реализации Проекта с особым акцентом на уязвимые и социально незащищенные группы населения; - Механизм рассмотрения жалоб для эффективного и своевременного урегулирования проблем Сторон, затронутых проектом.
ОАО «ЭПП»	- Обновление ТЭО Камбаратинской ГЭС-1; - Привлечение инвестиций для реализации проекта Камбаратинской ГЭС-1 и другие вопросы.
ОАО «НЭСК»	- Разработка стандартов технологического присоединения; - Укрепление национальной сети за счет инвестиций; - Строительство солнечных электростанций; - Социальные и экологические стандарты для обеспечения подготовки и реализации проектов в соответствии с национальным законодательством и ЭСС Всемирного банка; - Важность мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами в ходе реализации Проекта с особым акцентом на уязвимые и социально незащищенные группы населения; - Механизм рассмотрения жалоб для эффективного и своевременного урегулирования вопросов Затронутых проектом сторон; - Другие вопросы.