

## SOLICITAÇÃO DE ABERTURA DE EVENTO NO PAXTU REGIONAL

Preencha a solicitação e envie para [metodoseducativos.rs@escoteiros.org.br](mailto:metodoseducativos.rs@escoteiros.org.br)

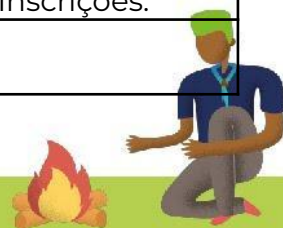
|                                                                                                       |                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Nome do Evento:                                                                                       |                                   |
|                                                                                                       | Ex.: Evento   LOCAL   Mês de 2022 |
| Coordenador(es) do evento (nome e número do registro):                                                |                                   |
|                                                                                                       | Ex.: Fulano de tal (00000-5)      |
| Equipe do evento (nome e número do registro):                                                         |                                   |
|                                                                                                       | Ex.: Fulano de tal (00000-5)      |
| E-mail para contato:                                                                                  |                                   |
|                                                                                                       |                                   |
| Data de Início:                                                                                       | Horário de Início:                |
|                                                                                                       |                                   |
| Data de Encerramento:                                                                                 | Horário de Encerramento:          |
|                                                                                                       |                                   |
| Cidade do Evento:                                                                                     | Endereço do Evento:               |
|                                                                                                       |                                   |
| <b>Tipo de hospedagem do evento:</b><br>( ) Sem pernoite ( ) Acampamento ( ) Acantonamento ( ) Outro: |                                   |
|                                                                                                       |                                   |
| <b>Descrição do evento:</b>                                                                           |                                   |
|                                                                                                       |                                   |

### EVENTOS ONLINE:

|                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Plataforma(s) que serão utilizadas:<br>( ) Zoom ( ) Google Meet ( ) Discord ( ) Site ( ) Youtube ( ) Whatsapp                                             |
| O evento será gravado? ( ) Sim. ( ) Não.                                                                                                                  |
| O evento terá transmissão ao vivo? ( ) Sim. ( ) Não.                                                                                                      |
| Será necessário acompanhamento técnico durante o evento?<br>( ) Sim, a equipe precisa de ajuda. ( ) Não, a equipe tem conhecimento técnico para o evento. |

### INSCRIÇÕES:

|                                  |                                      |
|----------------------------------|--------------------------------------|
| Data de Abertura das Inscrições: | Data de Encerramento das Inscrições: |
|                                  |                                      |



| Inscrições: ( ) Meu Paxtu (inscrição individual) ( ) Paxtu Administrativo (inscrição por lote) |                  |                     |                       |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|-----------------------|---------|
| Categoria de Inscrição:                                                                        | Número de vagas: | Valor de inscrição: | Idade mínima e máxima | TRIAGEM |
| Escotista                                                                                      |                  | R\$                 |                       |         |
| Dirigente                                                                                      |                  | R\$                 |                       |         |
| Equipe de Serviço                                                                              |                  | R\$                 |                       |         |
| Jovem                                                                                          |                  | R\$                 |                       |         |
| Coordenação                                                                                    |                  | R\$                 |                       |         |
| (Outro)                                                                                        |                  | R\$                 |                       |         |
| TOTAL:                                                                                         |                  |                     |                       |         |
| <b>Custos do evento:</b><br>( ) Gratuito ( ) Pagamento único ( ) Parcelado (quantidade):       |                  |                     |                       |         |
| <b>Convite Aberto a outros estados:</b> ( ) Não ( ) Sim. Quais Estados:                        |                  |                     |                       |         |

\*Enviar a lista de autorizados a realizar a inscrição na categoria com triagem, se houver.

### DESCRIÇÃO DOS VALORES:

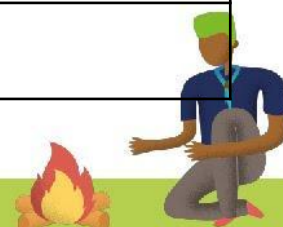
|                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Alimentação: R\$<br>Material para o Programa: R\$<br>Infraestrutura: R\$<br>Taxa de campo: R\$<br>Taxa Administrativa: R\$<br>Distintivo: R\$<br>Enxoval: R\$<br>Transporte de equipe: R\$<br>Outros (descrever): R\$ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### ENXOVAL:

|                                          |                                       |
|------------------------------------------|---------------------------------------|
| ( ) Sem Enxoval                          | ( ) Copo -> Quem vai fazer a arte?    |
| ( ) Distintivo -> Quem vai fazer a arte? | ( ) Máscara -> Quem vai fazer a arte? |
| ( ) Camiseta -> Quem vai fazer a arte?   | ( ) Outro:                            |

### ALIMENTAÇÃO:

|                                                                                                     |                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| ( ) Sem alimentação. ( ) Com alimentação.                                                           |                                                          |
| Quantidades:                                                                                        | ( ) Café da manhã ( ) Almoço ( ) Coffee Break ( ) Jantar |
| <b>Alimentação Especial:</b><br>( ) Celíaco ( ) Diabético ( ) Intolerante a lactose ( ) Vegetariano |                                                          |

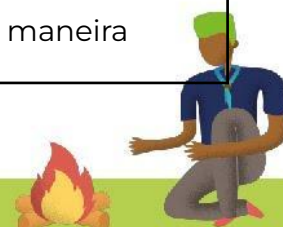


**ARTE:**

|                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Banner para o Paxtu</b> (O banner deve ter até 540 x 240 pixels e tamanho até 100Kb)                                                                                         |
| <input type="checkbox"/> Enviado em anexo. <input type="checkbox"/> Precisamos de alguém para fazer. <input type="checkbox"/> Não tem.                                          |
| <b>Certificado Digital</b> (arquivo JPEG, de tamanho até 1Mb, horizontal)                                                                                                       |
| <input type="checkbox"/> Enviado em anexo. <input type="checkbox"/> Precisamos de alguém para fazer. <input type="checkbox"/> Não tem.                                          |
| <b>Logo do Evento, Distintivo, Enxoval</b>                                                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/> Enviado em anexo. <input type="checkbox"/> Precisamos de alguém para fazer. <input type="checkbox"/> Não tem.                                          |
| <b>Material didático, apresentações, imagens, etc.</b>                                                                                                                          |
| <input type="checkbox"/> Enviado em anexo. <input type="checkbox"/> Precisamos de alguém para fazer. <input type="checkbox"/> Em produção.<br><input type="checkbox"/> Não tem. |

**AValiação:** (Fique à vontade para sugerir novas questões, específicas do seu evento)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Avalie este evento regional. Sua avaliação é importante para nós!<br/>Responda com sinceridade, para buscarmos a melhoria com a sua ajuda.<br/>Importante: as suas respostas geram estatísticas pra nós. E os seus dados não ficam vinculados às suas respostas.<br/>=)</p> <p>Qualquer dúvida ou necessidade: <a href="mailto:secretaria.rs@escoteiros.org.br">secretaria.rs@escoteiros.org.br</a></p> <p><b>Divulgação/Informações do Evento:</b></p> <p>As informações divulgadas sobre as inscrições no evento foram adequadas (abertura, período e encerramento das inscrições)?<br/><input type="checkbox"/> Péssimo   <input type="checkbox"/> Ruim   <input type="checkbox"/> Razoável   <input type="checkbox"/> Bom   <input type="checkbox"/> Excelente   <input type="checkbox"/> Não utilizei ou não sei responder</p> <p>As informações sobre o evento foram satisfatórias?<br/><input type="checkbox"/> Péssimo   <input type="checkbox"/> Ruim   <input type="checkbox"/> Razoável   <input type="checkbox"/> Bom   <input type="checkbox"/> Excelente   <input type="checkbox"/> Não utilizei ou não sei responder</p> <p><b>Programa do Evento</b></p> <p>Como se desenvolveu o programa do evento?<br/><input type="checkbox"/> Péssimo   <input type="checkbox"/> Ruim   <input type="checkbox"/> Razoável   <input type="checkbox"/> Bom   <input type="checkbox"/> Excelente   <input type="checkbox"/> Não utilizei ou não sei responder</p> <p>O programa do evento atingiu às suas expectativas?<br/><input type="checkbox"/> Péssimo   <input type="checkbox"/> Ruim   <input type="checkbox"/> Razoável   <input type="checkbox"/> Bom   <input type="checkbox"/> Excelente   <input type="checkbox"/> Não utilizei ou não sei responder</p> <p>Como foi o contato realizado previamente ao evento?<br/><input type="checkbox"/> Péssimo   <input type="checkbox"/> Ruim   <input type="checkbox"/> Razoável   <input type="checkbox"/> Bom   <input type="checkbox"/> Excelente   <input type="checkbox"/> Não utilizei ou não sei responder</p> <p>A equipe que atuou no evento, o fez de forma agradável, motivada e de maneira escoteira?</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



( ) Péssimo ( ) Ruim ( ) Razoável ( ) Bom ( ) Excelente ( ) Não utilizei ou não sei responder

### **Infraestrutura**

Os equipamentos utilizados para aplicação da atividade, tais como, recursos audiovisuais e materiais de facilitação, atenderam às necessidades?

( ) Péssimo ( ) Ruim ( ) Razoável ( ) Bom ( ) Excelente ( ) Não utilizei ou não sei responder

As condições ambientais (espaço, iluminação, temperatura, ruído e conforto) foram adequadas às atividades desenvolvidas?

( ) Péssimo ( ) Ruim ( ) Razoável ( ) Bom ( ) Excelente ( ) Não utilizei ou não sei responder

### **Infraestrutura - ONLINE**

Os materiais e recursos disponibilizados (textos, vídeos, conferências) atenderam às necessidades?

( ) Péssimo ( ) Ruim ( ) Razoável ( ) Bom ( ) Excelente ( ) Não utilizei ou não sei responder

### **Alimentação**

A quantidade da alimentação servida foi adequada?

( ) Péssimo ( ) Ruim ( ) Razoável ( ) Bom ( ) Excelente ( ) Não utilizei ou não sei responder

A variedade e a qualidade da alimentação servida foram adequadas?

( ) Péssimo ( ) Ruim ( ) Razoável ( ) Bom ( ) Excelente ( ) Não utilizei ou não sei responder

### **Escritório Regional**

Como foi o atendimento do Escritório Regional em termos de relacionamento, no que se refere ao processo de inscrição?

( ) Péssimo ( ) Ruim ( ) Razoável ( ) Bom ( ) Excelente ( ) Não utilizei ou não sei responder

### **QUESTÕES TEXTUAIS**

1 - Sua contribuição é muito importante. O que você sugere para a melhoria dos eventos regionais? (Não obrigatória)

2 - Utilize este espaço caso deseje fazer algum comentário sobre o evento de que participou. (Não obrigatória)

3 - Sugestões para as próximas oficinas de especialidades? (para eventos da Equipe de Especialidades)

- Conforme alinhado em 2019, a avaliação do evento e o certificado do mesmo, ficarão disponíveis após o envio do relatório do evento\* para o Escritório Regional.

- A atividade deverá atender TODAS orientações constantes na REGRA 140 – ORIENTAÇÃO GERAL SOBRE SEGURANÇA – POR e no PADRÕES DE ATIVIDADES ESCOTEIRAS.

- A solicitação de abertura do evento será através do preenchimento e envio do formulário SOLICITAÇÃO DE ABERTURA DE EVENTO NO PAXTU REGIONAL.



- A prestação de contas dos valores recebidos, OBRIGATORIAMENTE, se dará após 15 (quinze) dias da realização do evento, através do preenchimento e protocolização do FORMULÁRIO PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS junto ao Setor Financeiro da Região Escoteira do Rio Grande do Sul.

\*(doc. enviado pelo setor financeiro no e-mail de fechamento do evento).

