# คำชี้แจงการจัดทำแบบรายงานผลการใช้จ่ายเงินกองทุน “วัดช่วยวัด”

## วัดที่ขอรับเงินช่วยเหลือจากกองทุน “วัดช่วยวัด” ต้องรายงานผลการใช้จ่ายเงิน ดังนี้

ตามระเบียบมหาเถรสมาคมว่าด้วยกองทุน “วัดช่วยวัด” พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวด ๔ เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๒๑ กรณีการเบิกจ่ายรายใด หากผู้รับเงินมิได้ออกใบเสร็จรับเงิน รับเงินไว้เป็นหลักฐาน หรือมิได้ ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานการจ่ายเงิน ให้ผู้รับเงินจัดทำใบสำคัญรับเงินตามระเบียบของทาง ราชการ เป็นหลักฐานการรับจ่ายเงินกองทุน

ข้อ ๒๒ ให้เลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการ ประสานงานกับเจ้าคณะภาคของวัดในเขตปกครองที่ ประสบภัยโดยเร็ว ในการรวบรวมเอกสารหลักฐาน แล้วนัดหมายคณะกรรมการเพื่อมีการ ประชุมหรือเพื่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาช่วยเหลือให้ทันกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น และ ให้จัดทำบัญชี รายรับ รายจ่าย เสนอต่อคณะกรรมการเป็นรายไตรมาส

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าคณะภาคติดตามและรายงานผลการดำเนินการช่วยเหลือวัดที่ประสบภัยและรายงาน การใช้จ่ายที่ได้รับการช่วยเหลือจากกองทุน “วัดช่วยวัด” ต่อสำนักงานพระพุทธศาสนา แห่งชาติ เพื่อเป็นข้อมูลในการนำเสนอต่อคณะกรรมการต่อไป

## การกรอกข้อมูลและเอกสารประกอบแบบคำขอรับเงินช่วยเหลือจากกองทุน “วัดช่วยวัด”

๑. กรอกข้อความลงในช่องว่างให้ได้ความสมบูรณ์ แต่ถ้าช่องว่างใดไม่มีรายละเอียดที่จะกรอกให้ว่างไว้

๒. ทำเครื่องหมาย √ ลงใน □ หน้าข้อความที่ต้องการ ถ้าข้อความที่ต้องการมีมากกว่า ๑ รายการ ก็สามารถทำเครื่องหมายลงหน้าข้อความนั้นๆ ได้ทุกข้อความ

๓. สำเนาใบเสร็จ/ใบสำคัญรับเงิน และสำเนาสัญญาจ้าง/ใบตรวจรับงานจ้าง/ใบส่งมอบงานจ้าง คือ สำเนา
เอกสารสำคัญการรับเงินหรือเอกสารสัญญาจัดซื้อหรือว่าจ้าง ที่เป็นการใช้เงินจากกองทุน “วัดช่วยวัด”
เพื่อดำเนินการสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ประสบภัย หรือการบูรณปฏิสังขรณ์อาคารเสนาสนะที่ได้รับ
ความเสียหายจากภัย หรือกิจกรรมอื่นใดที่เป็นจากการใช้เงินจากกองทุน “วัดช่วยวัด” พร้อมทั้งแนบ
สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับเงิน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
๔. ภาพถ่ายกิจกรรมที่วัดได้ดำเนินการสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ประสบภัย หรือกิจกรรมที่วัดดำเนินการ
บูรณปฏิสังขรณ์อาคารเสนาสนะที่ได้รับความเสียหายจากภัย หรือกิจกรรมอื่นใดที่เป็นจากการใช้เงินจาก
กองทุน “วัดช่วยวัด”
๕. สำเนาบัญชีธนาคารของวัด ต้องเป็นบัญชีประเภทออมทรัพย์
๖. แบบรายงานผลให้จัดทำ ๓ ชุด ดำเนินการจัดส่งเอกสารต้นฉบับมายังสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
จำนวน ๑ ชุด และทำสำเนาเก็บไว้ที่วัดและสำนักงานเจ้าคณะภาค อย่างละ ๑ ชุด

**********

## ติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

กลุ่มบูรณะพัฒนาวัดและศาสนสงเคราะห์ กองพุทธศาสนสถาน
สำนักงานพระพุทธศาสนาพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๒ - ๔๔๑ – ๗๙๕๗

กชว. ๒/๑

แบบรายงานผลการใช้จ่ายเงินกองทุน “วัดช่วยวัด”
ประเภท “ศาสนสถาน”

ที่วัด.....
.....
เลขที่.....
ตำบล.....

อำเภอ.....

จังหวัด.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

เรื่อง ขอรายงานการใช้จ่ายเงินกองทุน “วัดช่วยวัด”

นมัสการ ประธานคณะกรรมการกองทุน “วัดช่วยวัด”

สิ่งที่ส่งมาด้วย □ สำเนาใบเสร็จรับเงิน/ใบสำคัญรับเงิน จำนวน ..... ฉบับ

□ สำเนาสัญญาจ้าง/ใบตรวจรับงานจ้าง/ใบส่งมอบงานจ้าง จำนวน ..... ชุด

□ ภาพถ่ายผลการดำเนินการ จำนวน ..... ภาพ □ สำเนาใบสุทธิและตราตั้งเจ้าอาวาสวัด จำนวน ๑ ชุด

□ สำเนาหน้าบัญชีชื่อวัดและหน้าบัญชียอดเงินโอน จำนวน ๑ ฉบับ

ชื่อวัด……..

สังกัด □ มหานิกาย □ ธรรมยุต

ตั้งอยู่เลขที่…….. หมู่ที่…….. แขวง/ตำบล……

……..เขต/อำเภอ……

จังหวัด……รหัสไปรษณีย์…… โทร ……. โทรสาร .....

ได้รับอนุญาตให้ตั้งเป็นวัด เมื่อวันที่……เดือน……

….พ.ศ……..…

ได้รับพระราชทานวิสุงคามสีมา เมื่อวันที่……เดือน……..

…….พ.ศ…….... นามเจ้าอาวาส (หรือรักษาการเจ้าอาวาส)……..

ฉายา……..ดำรงตำแหน่งเจ้าอาวาส เมื่อ พ.ศ. …… ตำแหน่งเจ้าคณะปกครองสงฆ์ ……

จำนวนพระภิกษุ-สามเณรในปัจจุบัน ภิกษุ ..... รูป สามเณร ..... รูป จำนวนศิษย์วัดในปัจจุบัน ..... คน

ตามที่วัดได้รับเงินช่วยเหลือจากกองทุน “วัดช่วยวัด”เพื่อดำเนินการ.....

**.....**
**.....**
**.....**
**.....กรณีเกิดภัย**
**พิบัติ.....**
**.....ที่เกิดขึ้นเมื่อวันที่ ..... เดือน**
**..... พ.ศ. ..... ถึงวันที่ ..... เดือน .....**
**พ.ศ. ..... เกิดขึ้นบริเวณ ..... ตำบล**
**..... อำเภอ ..... จังหวัด**
**.....**

**/ วัดได้รับเงิน ...**



**วัดได้รับเงินช่วยเหลือจากเงินกองทุน “วัดช่วยวัด” เป็นเงิน**
**จำนวน.....บาท จำนวนเงินเป็นตัวอักษร**
**(.....) และได้ใช้เงินไป**
**จำนวน ..... ..... บาท จำนวนเงิน**
**เป็นตัวอักษร**
**(.....)**
**เหลือเงินจำนวน.....บาท จำนวนเงินเป็นตัวอักษร**
**(.....)**

**ขอรายงานการดำเนินการใช้เงินจ่ายเงินกองทุน “วัดช่วยวัด”**
**ดังนี้.....**
**.....**
**.....**
**.....**
**.....**
**.....**
**.....**
**.....**
**.....**
**.....**
**.....**

**..... ซึ่งดำเนินการในระหว่างวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... รายละเอียดตามเอกสารประกอบและภาพถ่ายผลการดำเนินการที่แนบมา พร้อมนี้**

**(ลงชื่อ)**

**.....**

**(.....)**

**เจ้าอาวาสวัด**

**.....**

**ความเห็นเจ้าคณะตำบล**

**.....**
**....**
**.....**
**.....**
**.....**

**(ลงชื่อ)**

**.....**

**(.....)**

**เจ้าคณะตำบล**

**.....**

**ความเห็นเจ้าคณะอำเภอ**

**.....**
**..**
**.....**
**.....**
**.....**

**(ลงชื่อ)**

**.....**

(.....)

เจ้าคณะอำเภอ

.....



ความเห็นเจ้าคณะจังหวัด

.....
...
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

.....

(.....)

เจ้าคณะจังหวัด

.....

ความเห็นเจ้าคณะภาค

.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

.....

(.....)

เจ้าคณะภาค

.....

* <u>หมายเหตุ</u> - เอกสารประกอบ (สิ่งที่ส่งมาด้วย) ต้องครบถ้วนสมบูรณ์ทุกรายการ

- เอกสารที่เป็นสำเนาต้อง ต้องลงลายมือชื่อเพื่อรับรองถูกต้องในทุกฉบับ

กลุ่มบูรณะพัฒนาวัดและศาสนสงเคราะห์ กองพุทธศาสนสถาน
สำนักงานพระพุทธศาสนาพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
โทรศัพท์/โทรสาร ๐๒ - ๔๔๑ – ๗๙๕๗

## <u>ภาพถ่ายรายงานผลการดำเนินงาน</u>
## <u>ประกอบแบบรายงานผลการใช้จ่ายเงินกองทุน “วัดช่วยวัด”</u>

ชื่อวัด……..
สังกัด □ มหานิกาย □ ธรรมยุต
ตั้งอยู่เลขที่…….. หมู่ที่…….. แขวง/ตำบล……..……..
……..เขต/อำเภอ……..……
จังหวัด……รหัสไปรษณีย์…… โทร ……. โทรสาร .....

ขอรายงานการดำเนินการใช้เงินจ่ายเงินกองทุน “วัดช่วยวัด” ดังนี้.....

.....

.....

**.....**
**..... ซึ่งดำเนินการในระหว่างวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....**
**รายละเอียดตามเอกสารประกอบและภาพถ่ายผลการดำเนินการที่แนบมา พร้อมนี้**

**ภาพถ่ายรายงานผล**

**บรรยายราย ละเอียด.....**
**.....**

**ภาพถ่ายรายงานผล**

**บรรยายราย ละเอียด.....**
**.....**




**บรรยายราย**
**ละเอียด**.....
.....




**บรรยายราย**
**ละเอียด**.....
.....

**(ลงชื่อ)**
.....

(.....)
**เจ้าอาวาสวัด**
.....

**ใบสำคัญรับเงิน**

**เขียน**

**ที่.....**

**.....**

**เลขที่.....**

**ตำบล.....**

**อำเภอ.....**

**จังหวัด.....**

**วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....**

ข้าพเจ้า .....ที่อยู่ บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
ได้รับเงินจากวัด ..... ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....ดังรายการต่อไปนี้

| ลำดับที่ | รายการ | จำนวนเงิน | |
|---|---|---|---|
| | | บาท | ส.ต. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **จำนวนเงินเป็นตัวอักษร**<br>**(.....) รวมเงิน** | | | |

* **<u>หมายเหตุ</u>** * ใบสำคัญรับเงิน ต้องแนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับเงิน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

**แบบสรุปรายงานผลการใช้จ่ายเงินกองทุน "วัดช่วยวัด"**
**ภายใต้กำกับดูแลของ เจ้าคณะภาค ..... สังกัด .....**
**ประจำปีพุทธศักราช .....**

**ทีวัด.....**
**.....**
**เลขที่.....**
**ตำบล.....**

อำเภอ.....
จังหวัด.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

เรื่อง สรุปรายงานการใช้จ่ายเงินกองทุน “วัดช่วยวัด” ของ เจ้าคณะภาค ..... ประจำปี .....

นมัสการ ประธานคณะกรรมการกองทุน “วัดช่วยวัด”

สิ่งที่ส่งมาด้วย □ แบบรายงานผลการใช้จ่ายเงิน จำนวน ..... วัด

อาตมาภาพ/กระผม.....
ฉายา.....เจ้าคณะภาค
..... สังกัด □ มหานิกาย □ ธรรมยุต วัด .....
ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... แขวง/ตำบล.....
.....เขต/อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทร ..... โทรสาร .....

ขอรายงานผลการใช้จ่ายเงินกองทุน “วัดช่วยวัด” ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ เจ้าคณะภาค ..... สังกัด □ มหานิกาย □ ธรรมยุต ประจำปี ..... ได้แก่.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

**.....รายละเอียดตามแบบรายงานผลการใช้จ่ายเงิน ที่แนบมาพร้อมนี้**

**(ลงชื่อ)**

**.....**

**(.....)**

**เจ้าคณะภาค .....**

**สังกัด.....**