

BLOQUE 1: Comunicación oral: escuchar, hablar y conversar

Situaciones de comunicación:

Situaciones de comunicación, espontáneas (diálogos, conversaciones, intercambios de opiniones) o dirigidas (asambleas, exposiciones orales, encuestas y entrevistas, primeros debates), con distinta intención comunicativa (expresión de experiencias, recopilación de lo trabajado, exposición de informaciones, primeras investigaciones, argumentar, comentario de noticias, películas, libros, etc.) utilizando un discurso que tiene en cuenta la claridad y precisión de lo transmitido, el uso de un vocabulario adecuado, la estructuración cada vez más cuidada del mensaje y el respeto a un orden cronológico y coherente en el discurso. Situaciones comunicativas en las que se favorece el intercambio verbal entre los participantes, la expresión y comprensión de comentarios y juicios fundamentados, y se hace visible a los alumnos la importancia de estas situaciones en el aprendizaje.

Tipología textual / Géneros textuales:

Textos descriptivos: Descripción de sí mismo, familiares, amigos, animales, objetos y lugares conocidos (ámbito personal, familiar y social). Uso de biografías sencillas o adaptadas de personajes conocidos o personajes históricos y literarios, autobiografías, etc,

Textos narrativos: Cuentos, fábulas, leyendas, novelas infantiles y relatos (tradición popular y literaria).

Textos instructivos: Normas del aula, reglas de juegos, recetas, entradas, instrucciones de equipos, normas de instalaciones, etc.

Textos informativos y expositivos: Explicación de un concepto, descripción de un proceso, noticia de interés, etc.

Textos procedentes de diversos medios: prensa escrita, internet, televisión, radio, etc.

Textos argumentativos: Argumentar a favor y en contra de forma oral y escrita (sobre un tema de interés, de actualidad).

Estrategias de producción, expresión oral:

Intención comunicativa (objetivo con el que se plantea la expresión del mensaje oral): Aportar datos, expresar ideas, opiniones, juicios críticos, relatar sucesos, resumir o recopilar información, preguntar y expresar dudas. Exponer a los compañeros los resultados de una investigación, la recopilación de informaciones trabajadas, las conclusiones derivadas de un trabajo sencillo, etc.

Estructura del mensaje oral: Orden del discurso y claridad en la expresión del mensaje (pronunciación, vocabulario adecuado y preciso, tono, ritmo). Distinción de textos orales según su tipología. Primeros pasos en el cuidado de la estructura de las partes que dan forma al discurso oral.

Uso de modelos y apoyos a la expresión: Los elementos visuales (imágenes, anotaciones, sencillos esquemas) como recurso que apoya a la expresión oral ante los compañeros (recursos tradicionales –murales, displays- o recursos digitales –pósters interactivos, proyecciones-). Recitado de poesías, fragmentos de textos de interés... Dramatización de textos adaptados. Selección de textos de progresiva dificultad que estimulen la curiosidad e imaginación del alumno así como que amplíen su conocimiento. Técnicas de expresión oral creativa (detalles de expresión corporal, recursos en la entonación, etc.).

Interlocutores o audiencia: Habilidades que facilitan la comunicación, el interés y comprensión de los que escuchan (claridad, orden, vocabulario adecuado y cada vez más preciso, entonación, ritmo del discurso, gestos como asentir, agradecer...), Interactuar con los que escuchan, animar a la participación, etc.

Estrategias de comprensión oral:

Actitud de escucha: Atención, postura, contacto visual, comunicación y conocimiento de la intención del mensaje (qué escuchamos y para qué), registro y toma de notas al escuchar, ampliación de lo escuchado acudiendo a fuentes diversas (en principio facilitadas y guiadas por el profesorado).

Identificación de intención comunicativa y de informaciones: Idea central del mensaje oral. Recordar las ideas básicas del texto escuchado. Diferenciar las ideas principales de las secundarias, opiniones, ejemplos, etc.

Recogida de opiniones para ser comentadas, contrastadas o verificadas (empezar a discernir la veracidad de lo escuchado). Identificar la actitud del hablante.

Responder a preguntas sobre el mensaje transmitido. Llevar a cabo otro tipo de **actividades sobre lo escuchado** (identificar, relacionar, emplear en una situación similar, usar en otras circunstancias, etc.). Utilizar las informaciones recogidas en actividades posteriores, cooperar empleando los datos individuales junto a otros del grupo y construyendo de este modo un conocimiento colectivo.

Plantearse preguntas, intereses, antes de ponerse en situación de escucha. **Opinar tras la escucha** sobre el texto oral: si ha conseguido contestar a sus preguntas, si ha dado respuesta a sus expectativas, si le ha gustado o no y por qué (aspectos que influyen, extensión, vocabulario, lenguaje del texto, etc.). Justificaciones de lo comentado.

Textos informativos para **extraer una información** concreta que después es utilizada en actividades individuales y/o colectivas. **Resumen de lo escuchado**. **Mapas mentales, mapas conceptuales**, etc. elaborados a partir de la información recogida tras la escucha (y enriquecida gracias a las aportaciones colectivas y la consulta de fuentes diversas).

Lenguaje corporal (gestos y movimientos) y cualidades prosódicas (tono de voz, ritmo y volumen).

Comunicación no verbal: Lenguaje corporal en la actitud de escucha (**contacto visual, postura adecuada, disposición a anotar**); Cualidades prosódicas: pronunciación, tono de voz, ritmo y volumen. Gestos y movimientos en la expresión y comprensión de mensajes (enfatar empleando las manos, moverse, etc.).

Aspectos sociolingüísticos: Actitud de escucha, estrategias y normas para el intercambio comunicativo: turno de palabra, respeto al papel del moderador, incorporación progresiva en las intervenciones, de las aportaciones de los demás, fórmulas y normas de cortesía, orden y coherencia en las oraciones. Respeto a los sentimientos, experiencias y opiniones de los otros. Agradecimiento ante la escucha, la atención prestada y las aportaciones de los demás. Distinción entre la situación de comunicación (ámbito, interlocutores) y el tipo y modo de discurso.

Educación literaria: **Contacto y manejo de textos procedentes de la tradición popular y del mundo de la literatura infantil y de la literatura clásica**. **Uso de canciones** (infantiles, sobre textos literarios y primeras canciones seleccionadas del panorama musical actual). Musicalidad del lenguaje (en la escucha y en la expresión oral). Carácter evocador del lenguaje e imaginación. **Tratamiento de valores universales** (presentes en la literatura clásica). **Identificación de personajes** (héroes y villanos, etc.) e identificación de **conflictos presentados** (recurso para comentar experiencias cotidianas).

BLOQUE 2: Comunicación escrita: leer

Situaciones de comunicación:

Manejo y lectura de textos escritos procedentes del ámbito familiar, social (notas, horarios, carteles, rótulos, normas de uso, noticias procedentes de los medios de comunicación y de internet, etc.) y **educativo** (horarios de aula, normas de la clase, enunciados de progresiva dificultad, información específica sobre un tema de trabajo, reglas de juegos, resúmenes, esquemas, murales, etc.). **Consolidación del sistema de lecto-escritura** (fluidez, expresividad en la lectura, etc.) y de la **comprensión de lo leído** (comprensión general de textos leídos en voz alta y en silencio, temas generales y aspectos concretos).

Tipología textual / Géneros textuales:

Textos **descriptivos**: Descripciones de personas, animales, objetos, lugares, paisajes, momentos... Descripciones en **primera persona o en tercera persona**. Descripciones **reales e imaginarias**.

Textos **narrativos**: **Cuentos, fábulas, leyendas y relatos** (tradición popular y literaria, textos del material del aula, etc.). **Literatura infantil** (textos clásicos y adaptados).

Textos **instructivos**: **Normas de la clase y del centro, reglas de juegos**, recetas, instrucciones de actuaciones sencillas, pasos a dar en la realización de una tarea específica, etc.

Textos **informativos**: **Explicación de un concepto**, **descripción de un proceso**, noticia de interés, etc. Textos periodísticos y publicitarios. Leer estos textos para descubrir, para resolver dudas... (para aprender). Interiorización de la lectura como instrumento de aprendizaje.

Textos **argumentativos**: **Debates**, **argumentaciones** a favor y en contra sobre un tema de interés (opinión personal, intercambio de argumentaciones).

Estrategias de producción (leer):

Interiorización de la relación entre lengua oral y escrita.

Lectura en voz alta y en silencio. Lectura individual y lectura compartida. Dedicación de un tiempo a **preparar el texto que se va a leer** (seguridad del lector). **Grabación y escucha de lo leído**.

Modelaje lector: lectura en voz alta por parte de un modelo lector, **audición de textos**.

Propuestas personales de lectura: gustos individuales, sugerencias y elecciones compartidas. Lectura en soportes variados: lecturas impresas y lecturas en formato digital.

Estrategias de comprensión de lo leído:

Conocimiento y uso progresivo de estrategias que faciliten la comprensión global de un texto en todas las fases del proceso lector: **antes** de la lectura (identificando el objetivo, activando el conocimiento previo...), **durante** la lectura (identificando situaciones, reconociendo hechos expresados, recurriendo al contexto de palabras o frases para solucionar problemas de comprensión, usando diccionarios...) y **después** de la lectura (extrayendo la idea principal, resumiendo, interpretando y valorando el sentido de palabras, frases y texto)

Elementos paratextuales: **ilustraciones** que acompañan al texto leído, **gráficos** que aportan información, tipos de letra, **notas** aclaratorias, etc. **Elementos textuales**: **títulos**, palabras clave, división en **capítulos**, **párrafos**, etc. Contexto y predicciones.

Gusto por la lectura y hábito lector: leer para **aprender** y leer para **disfrutar** (diferencias en la selección de los textos y en el objetivo lector), textos diversos y usos diferentes del texto. **Diversidad de fuentes bibliográficas**.

Comunicación no verbal: **Entonación, tono, volumen, lectura expresiva de exclamaciones, interrogaciones, dudas, etc.**

Aspectos **sociolingüísticos**: Actitud de **escucha** en la situación de lectura compartida, **respeto a las opiniones y sensaciones expresadas** por los demás a raíz de la lectura. Convenciones escritas (vocabulario adecuado a la situación de comunicación, estructura del texto, normas de cortesía, formalismos, etc.). Referencias bibliográficas (autor, ilustrador, editorial, género...).

Educación literaria: Contacto y manejo de textos procedentes de la tradición popular y del mundo de la literatura infantil y de la literatura clásica. Musicalidad del lenguaje. Carácter evocador e imaginación. Letra de canciones seleccionadas. Espacios lectores: biblioteca de aula / de centro. Participación en clubs de lectura, tertulias literarias, etc. Atención a autores, ilustradores y editoriales de uso en el aula.

Plan Lector.

BLOQUE 3: Comunicación escrita: escribir.

Situaciones de comunicación:

Escribir **textos como noticias, cartas, relatos, cuentos inventados**, textos **informativos** con una intención comunicativa específica, escribir también **felicitaciones** a familiares y amigos, **invitaciones** a acontecimientos del ámbito escolar o familiar, **relatos** de una experiencia vivida, **comentarios** sobre lo que ocurre en nuestro entorno, en la actualidad (narraciones, descripciones, textos expositivos, etc.).

Escritura de textos según un modelo. **Escritura de respuestas a preguntas concretas**. Textos para comunicar necesidades, experiencias y conocimientos. El texto escrito como fuente de información, de aprendizaje y de diversión.

Tipología textual / **Géneros textuales**:

Textos descriptivos, narrativos, expositivos / informativos e instructivos. **Escritura de descripciones** más elaboradas, cuentos inventados, historias surgidas a partir de un estímulo, diarios, correos electrónicos, anuncios, carteles publicitarios, etc. Siguiendo modelos y empleando técnicas que favorezcan la **creatividad**. El **dictado** como práctica de aspectos concretos y como instrumento de comprobación puntual del uso de normas ortográficas estudiadas. Escritura creativa favorecida por el uso de modelos, pasos guiados, estrategias para desarrollar ideas, mapas mentales y conceptuales, primeros esquemas, organizadores gráficos, etc.

Estrategias de producción escrita:

Intención comunicativa: Aportar una información contrastada, **expresar una opinión**, **relatar un suceso**, etc. Orden del discurso escrito y claridad en la expresión del mensaje. Planteamiento de las condiciones del escrito: vocabulario adecuado y preciso, orden, signos de puntuación y normas ortográficas y gramaticales. Grafía y presentación.

Estrategias para la mejora de la escritura y la cohesión del texto:

Planificación: Preparación anterior a la escritura, estrategias para **generar ideas** y **recursos** para ayudar a determinar lo que se va a comunicar, **cómo y a quién va dirigido el escrito**. Decisiones según el tipo de texto (correo electrónico, carta, noticia, respuesta a una pregunta concreta, etc.). **Uso guiado de las Tecnologías** de la Información y Comunicación como instrumento de consulta y aprendizaje en tareas sencillas. **Consulta de material escrito** diverso (diccionarios ilustrados, documentación aportada por el profesor, recursos educativos informatizados, etc.). Manejo de diversas fuentes de información (textos de carácter científico, geográfico e histórico) y primera selección de la información a emplear. **Guiones que facilitan y conducen el escrito**.

Ejecución: Escritura del texto propuesto. **Propuestas individuales y compartidas** (trabajo cooperativo). Qué se comunica y de qué forma. Estrategias para la aplicación de normas en la producción de escritos. Uso de plantillas y modelos. Técnicas de expresión, organización de las ideas y sencillos recursos lingüísticos. Enlaces, sustituciones léxicas, mantenimiento del tiempo verbal y puntuación. Normas ortográficas, gramaticales, primeras reglas de acentuación y signos de puntuación (punto, coma, punto y coma, guión, dos puntos...).

Revisión: Consideración de las condiciones planteadas (partes, vocabulario, ortografía, grafía y presentación), corrección de errores y aprovechamiento del error como elemento de aprendizaje. Autocorrección centrada en aspectos concretos (vocabulario trabajado, una norma ortográfica estudiada, un aspecto gramatical, una precisión en el uso de los términos...). Primeras posturas críticas ante el escrito (cumple su objetivo, respeta las normas, presentación, veracidad de la información, diferencia con opinión, etc.).

Estrategias de comprensión escrita

Atención a elementos verbales y no verbales: títulos, tipos de letra, subrayados y negrita, ejemplos, palabras clave, imágenes, gráficos, ilustraciones...

Idea central del mensaje escrito: qué escribimos y para qué. Qué nos dice el escrito. Qué uso damos al escrito que trabajamos. Qué hacemos con lo que el escrito nos aporta.

Responder a preguntas sobre el mensaje transmitido. Llevar a cabo otro tipo de actividades sobre lo escrito (identificar, relacionar, emplear en una situación similar, ampliar etc.).

Comunicación no verbal: Creación de textos escritos utilizando recursos del lenguaje verbal y no verbal.

Educación literaria: Contacto y manejo de textos procedentes de la tradición popular y del mundo de la literatura infantil y de la literatura clásica. Textos modelo de procedencia variada. Atención al vocabulario, a expresiones, etc. Propuestas de escritura variadas y sugerentes: escribir con frecuencia y volver sobre lo escrito (leemos lo escrito, lo compartimos, lo comentamos, escribimos para disfrutar...).

Plan de escritura. Banco de recursos de propuestas que invitan a escribir y de estrategias que ayudan a enriquecer lo escrito. La escritura como desarrollo de la creatividad.

BLOQUE 4: Conocimiento de la lengua.

La palabra: Uso de la palabra, valores significativos y expresivos, orden alfabético, la sílaba. Pronunciación de los vocablos, reconocimiento de la sílaba tónica de cada palabra. Uso del guión en la división de palabras.

Formación de nuevas palabras. Palabras simples, derivadas y palabras compuestas. Aumentativos y diminutivos. Prefijos y sufijos. Palabras polisémicas. La palabra y su carácter evocador. Clases de palabras conocidas: nombre o sustantivo, adjetivo, verbo, determinante artículo y pronombre y reconocimiento del resto de clases de palabras (adverbios, preposiciones, etc.).

Relaciones gramaticales: Reconocimiento de las distintas clases de palabras en los textos. Uso de cada clase de palabra. Género y número. Concordancia. Empleo espontáneo de otras clases de palabras. Tipos de nombres o sustantivos. El adjetivo. Clases de determinantes y sus matices de significado. Pronombres personales. Tiempos verbales (pasado, presente y futuro), simples y compuestos. Conjugación de verbos. Primeras normas de acentuación.

Discurso: oración y texto. Comportamiento de la palabra dentro de la oración. Concordancia de género y de número. Contexto. Familias de palabras. Campos semánticos. Comparaciones. Ampliación de vocabulario. Sinónimos y antónimos en el texto. Onomatopeyas en las producciones orales y escritas. Signos de puntuación (uso de la coma, del punto, del punto y coma, los dos puntos, las comillas) y primeras normas de ortografía. Signos de interrogación y exclamación en un texto. La oración como elemento de comunicación: Sujeto y Predicado..

Variedades lingüísticas: Realidad plurilingüe de España y de las variedades lingüísticas presentes en Aragón.

Manejo de materiales informáticos y digitales. Consulta guiada de fuentes diversas para descubrir, conocer y comprobar el significado y la ortografía de los términos empleados. Uso fluido de listados y clasificaciones siguiendo el orden alfabético. Manejo de diversos tipos de diccionarios (formato papel y digital). Adquisición de vocabulario para facilitar y mejorar la comprensión y expresión oral y escrita. Tareas en las que el conocimiento de la lengua debe ser aplicado a situaciones de comunicación concretas y debe favorecer la reflexión sobre el uso de los conocimientos lingüísticos.

BLOQUE 5: Educación Literaria

El texto literario:

El texto literario como fuente de comunicación, de **placer,** de **juego,** de **entretenimiento,** de conocimiento de otros mundos, tiempos y culturas, de aprendizaje. La literatura y sus valores universales como recurso para identificar situaciones y resolver problemas de la vida cotidiana.

La literatura: Textos literarios y textos no literarios. Temas de la literatura. **Prosa y verso.** El **cuento.** El **teatro:** actos y escenas. Poesía: rima y tipos. Refranes, frases hechas, greguerías, etc. El cómic.

Textos propios de la **tradición literaria:** textos de **tradición oral** (fábulas, leyendas, canciones populares, cuentos...), textos de **género narrativo** (biografías, autobiografías, novelas de aventuras, de ciencia ficción, de fantasía, de misterio...) y textos de otros géneros (teatro o poesía).

Estrategias de Educación Literaria:

Contacto: **Manejo, escucha, lectura, comprensión e interpretación de textos significativos** para el alumno (cercaños a sus intereses, procedentes del entorno, conocidos popularmente, tratados en los medios gracias a editoriales, series de animación, películas, canciones sobre adaptaciones literarias, la canción y su aspecto poético, etc.). Diferentes formas de presentarlos y variadas propuestas a realizar con los mismos.

Vinculación con el texto: **Conceder tiempo a la escucha,** al disfrute de modelos lectores (lectura en voz alta) y a la expresión de las emociones y sentimientos que los textos provocan. **Favorecer los ambientes de lectura** (espacio, tiempo, clima). Los textos como facilitadores de situaciones que enriquecen la experiencia del mundo por parte del alumno y el conocimiento de sí mismo. Elección de **momentos en el relato,** de **palabras que nos llaman la atención,** de expresiones características, de nuevos descubrimientos, comparación de unos textos con otros, similitudes y diferencias entre personajes, héroes, etc.

Actitud del lector ante el texto literario: Posición de acceso al conocimiento, de momento de diversión y disfrute, propuesta de ocio, de desarrollo de la imaginación y de oportunidad de soñar, conocer otras épocas y culturas. Silencio, atención... Sugerencias al alumnado, sugerencias de unos alumnos a otros, elecciones personales, etc.

Estrategias de trabajo con el texto: Objetivo del trabajo, estructura / tipología del mismo (si es narrativo, poesía, teatro), contexto (ambiente, época), vocabulario, elementos que ayudan a su tratamiento y comprensión. Identificación de recursos literarios. Recursos como la comparación y la rima. Diferentes tipos de lectura: lectura de toma de contacto, lectura minuciosa para obtener información, deducción y/o consulta de vocablos desconocidos. Ayuda de imágenes y otros elementos que acompañan al texto, hacer algo con lo que el texto aporta, etc. Dramatización y lectura dramatizada de textos literarios.