



**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ЛІЦЕЙ № 9 ПОКРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»**

**НАКАЗ**

02 вересня 2024р.

м. Покров

№ 120

Про створення комісії  
з розгляду випадків булінгу  
у закладі освіти

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», постанови Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 №658 «Про затвердження Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі», наказу Міністерства освіти і науки України від 22.05.2018 №509 «Положення про психологічну службу у системі освіти України», наказу Міністерства освіти і науки України від 26.02.2020 №293 «Про затвердження плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», з метою забезпечення своєчасного та ефективного вжиття заходів у сфері запобігання та протидії насильству, ефективної та практичної реалізації захисту прав дітей **НАКАЗУЮ:**

1. Створити комісію з розгляду випадків булінгу серед учасників освітнього процесу у такому складі:

голова комісії – Валентина ТУЛІНА, директор закладу;

заступник голови комісії – Юлія МАТУЩЕНКО, заступник директора з виховної роботи;

секретар комісії – Олена ЗАБОЛОТНЯ, соціальний педагог.

Члени комісії:

Олена УЛЬКО – практичний психолог;

Валентина БОНДАРЕНКО – класний керівник 6 класу;

Людмила СІЛІНЕНКО – класний керівник 9-А класу;

сестра медична (вакансія).

2. Комісії у роботі керуватися Порядком реагування на випадки булінгу (цькування) в закладі освіти.

3. Розподілити функціональні обов'язки між членами комісії таким чином:

Голова комісії:

- організовує її роботу і відповідає за виконання покладених на комісію завдань, головує на її засіданнях та визначає перелік питань, що підлягають розгляду;

- доводить до відома учасників освітнього процесу рішення комісії згідно з протоколом засідання та здійснює контроль за їхнім виконанням.

### **Заступник голови комісії:**

- координує роботу членів комісії та надає консультації, що спрямовані на захист прав та інтересів здобувачів освіти;
- у разі відсутності голови комісії його обов'язки виконує заступник голови комісії;

### **Секретар комісії:**

- забезпечує підготовку проведення засідань комісії та матеріалів, що підлягають розгляду на засіданнях комісії, ведення протоколу засідань комісії;
- не пізніше вісімнадцятої години дня, що передує дню засідання комісії, повідомляє членів комісії, а також заявника та інших заінтересованих осіб про порядок денний запланованого засідання, дату, час і місце його проведення, а також надає/надсилає членам комісії та зазначеним особам необхідні матеріали в електронному або паперовому вигляді;
- веде протокол засідання комісії за формою згідно з додатком 1 Порядку реагування на випадки булінгу (цькування) в закладі освіти.

### **Члени комісії:**

#### **Мають право та зобов'язані:**

- ознайомлюватися з матеріалами, що стосуються випадку булінгу (цькування), брати участь у їх перевірці;
- подавати пропозиції, висловлювати власну думку з питань, що розглядаються;
- брати участь у прийнятті рішення шляхом голосування;
- висловлювати окрему думку усно або письмово;
- вносити пропозиції до порядку денного засідання комісії.
- особисто брати участь у роботі комісії;
- не розголошувати стороннім особам відомості, що стали йому відомі у зв'язку з участю у роботі комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб;
- виконувати в межах, передбачених законодавством та посадовими обов'язками, доручення голови комісії;
- брати участь у голосуванні.

#### **4. Визначити такі завдання комісії:**

- збір інформації щодо обставин випадку булінгу (цькування), зокрема пояснень сторін булінгу (цькування), батьків або інших законних представників малолітніх або неповнолітніх сторін булінгу (цькування); висновків практичного психолога та соціального педагога (за наявності) закладу освіти; відомостей служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді; експертних висновків (за наявності), якщо у результаті вчинення булінгу (цькування) була завдана шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого; інформації, збереженої на технічних засобах чи засобах електронної комунікації (Інтернет, соціальні мережі, повідомлення тощо); іншої інформації, яка має значення для об'єктивного розгляду заяви;
- розгляд та аналіз зібраних матеріалів щодо обставин випадку булінгу (цькування) та прийняття рішення про наявність/відсутність обставин, що обґрунтовують інформацію, зазначену у заяві.

- у випадках скликання комісії до її роботи залучати батьків або інших представників малолітньої чи неповнолітньої особи, чиї діти причетні до випадків булінгу.
5. Засідання комісії проводити у випадку письмової заяви директору закладу від батьків або інших законних представників малолітніх або неповнолітніх учасників булінгу.
  6. Невідкладно скликати засідання комісії та залучати батьків або інших представників малолітньої чи неповнолітньої особи до її засідань з метою профілактики проявів негативної поведінки учнів, чиї дії у майбутньому можуть кваліфікуватися як булінг.
  7. Залучати до роботи комісії уповноважених осіб Національної поліції України та Служби у справах дітей.
  8. Класним керівникам 1-11, спеціальних та реабілітаційних класів, постійно проводити роз'яснювальну роботу з учнями та батьками щодо їх відповідальності за дії, які прирівнюються до булінгу.
  9. Довести до відома усіх педагогічних працівників про персональну відповідальність за випадки булінгу з їх боку чи спробу втаємничення таких випадків зі сторони учнів чи колег по роботі.
  10. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Валентина ТУЛІНА

З наказом ознайомлені:

Заступник директора з ВР КЗ «Ліцей № 9»

\_\_\_\_\_ Юлія МАТУЩЕНКО

Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

\_\_\_\_\_ Олена ПЛУЖНИК

Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

\_\_\_\_\_ Ірина ШЕПОТИННИК

Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

\_\_\_\_\_ Наталя АНДРІЄНКО

Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

\_\_\_\_\_ Ірина ЖИДЕНКО

Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

\_\_\_\_\_ Ірина БОЙКО

Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

\_\_\_\_\_ Оксана СЕРДЮК

Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

\_\_\_\_\_ Людмила СІЛІНЕНКО

Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

\_\_\_\_\_ Катерина СИДОРЕНКО

Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

\_\_\_\_\_ Надія ВОЛИК

Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

\_\_\_\_\_ Вікторія ГАРКУША

Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

Інна КОЗЛОВА  
Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

Олена ДАЦИШИНА  
Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

Тетяна ЗАЄЦЬ  
Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

Тетяна ВОЛОШИНА  
Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

Лариса ГАЛАНІНА  
Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

Оксана МАТЮШЕНКО  
Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

Валентина БОНДАРЕНКО  
Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

Ірина КОСЕВИЧ  
Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

Анжела БОНДАРЕНКО  
Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

Антоніна ТАРАНЕНКО  
Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

Світлана СІДЕЛЬНИК  
Практичний психолог КЗ «Ліцей № 9»

Олена УЛЬКО  
Соціальний педагог КЗ «Ліцей № 9»

Олена ЗАБОЛОТНЯ  
Заступник директора з НВР

Олена АНДРІЄВСЬКА  
Заступник директора з НВР

Наталія ГЛУЗДОВА  
Заступник директора з НВР

Тетяна СЕРЕДИЧ  
Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

Олександр ВОЛИК  
Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

Ірина БАЛАК  
Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

Ольга СЛАВИЧ  
Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

Ангеліна ШКУРАПЕТ  
Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

Сергій ШУЛЬГА  
Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

Ольга МАТВЄЄВА  
Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

Надія ТАРАСЕНКО  
Вчитель КЗ «Ліцей № 9»

Надія СИДОРЕНКО

---