שילוב רכיב מפגש zoom במערכת Moodle

מבוא:

נקודת המוצא היא שיש לך חשבון ב- zoom (אפילו חשבון חינמי, על הגבלותיו) ויצרת מפגש (מפגש רגעי או מפגש לזמן מתוכנן מראש) כך שהקישור למפגש כבר קיים.

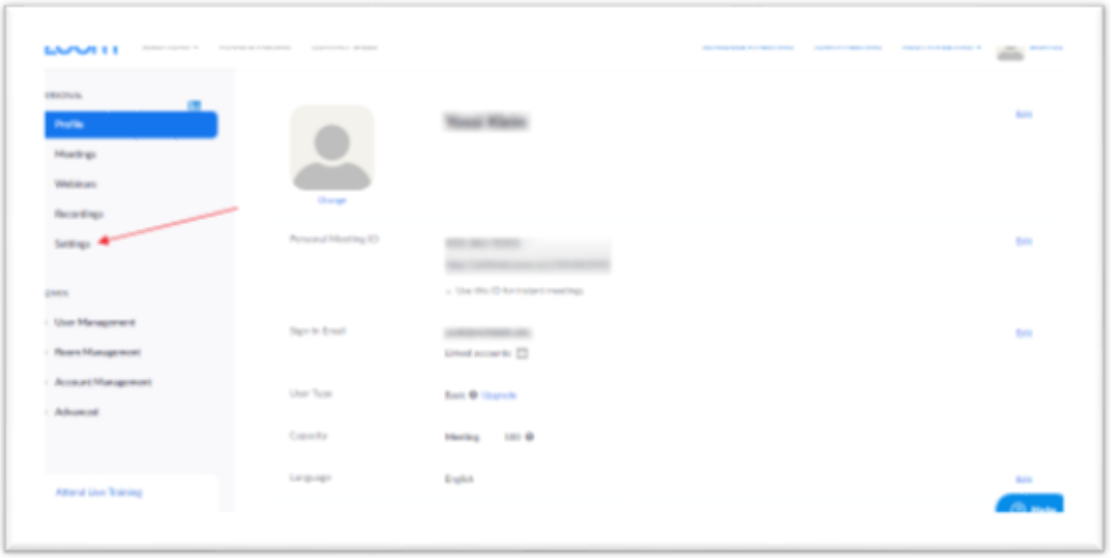
לכל חשבון ב- zoom יש זיהוי של "מפתח" + מספר סודי. סיסמאות אלה צריכות להיות מועברות למערכת Moodle כדי שאפשר יהיה לשלב בה מפגש zoom. סיסמאות אלה אינן משתנות. רק, כמובן, מספר המפגש יהיה ייחודי לכל מפגש.

מספר מפתח ומספר סודי ב- zoom:

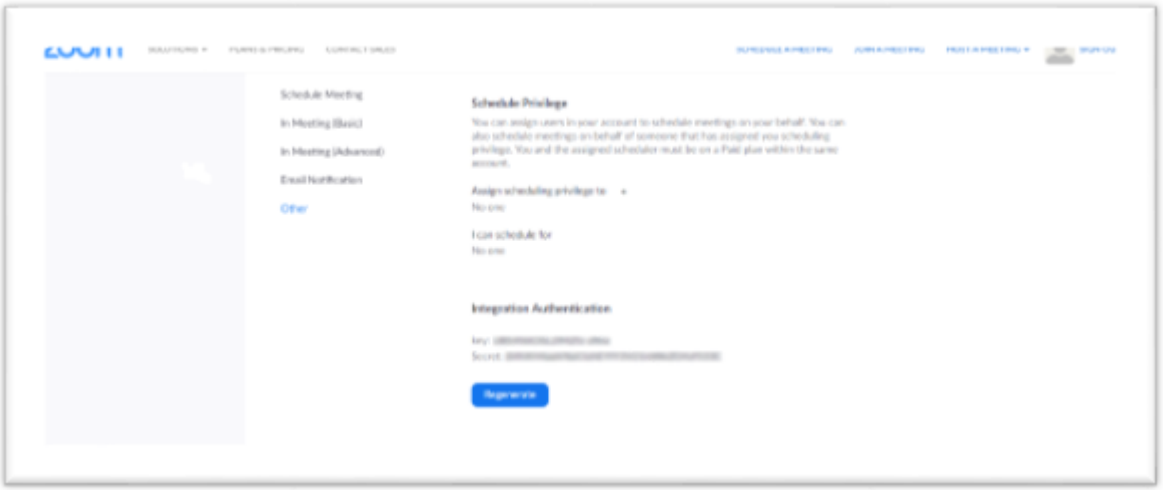
1. כניסה ל- zoom.us במחשב ולחיצה על "My Account"



2. בחלון הבא, בתפריט, לחיצה על "Settings"

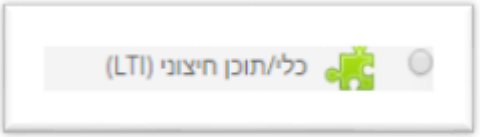


3. בחלון הבא, גלילת המסך עד לתחתיתו ותחת "Integration Authentication", מופיעים שתי סיסמאות, key ו- Secret.



הוספת מפגש zoom במערכת Moodle

1. כניסה למצב עריכה ב- Moodle ובחירה ב"הוספת משאב או פעילות"
2. בחלון המשאבים הנפתח, בחירה ב "כלי/תוכן חיצוני (LTI)



3. בהגדרות המשאב, למלא כדלהלן:

- נתינת שם לפעילות,
- סוג כלי חיצוני: באופן אוטומטי
- קישור להפעלה: להדביק כאן את הקישור למפגש zoom שלך
- סיסמה (secret): להדביק את הסיסמה secret לעיל
- ללחוץ על "הגדרות נוספות" ולהדביק את הסיסמה key לעיל, בשדה "מפתח (key)"

אפשר, כמובן, למלא פרטים נוספים. לשמור את ההגדרות של המשאב.

צוות יחידת המחשוב וכן מר יוסי קליין יעמדו לרשותך למתן תשובות לשאלות ועזרה בתפעול.