НАЗВА ПІДПРИЄМСТВА / ОРГАНІЗАЦІЇ / УСТАНОВИ
(скорочена назва)

ПРОТОКОЛЬНЕ РІШЕННЯ (ПРОТОКОЛ)

_____ (дата) **_____ (місце складання)** **№ _____**

уповноваженої особи

Порядок денний:

1. Про розгляд _____ *(зазначити: звернення або вимоги)* учасника процедури закупівлі та надання відповідного роз'яснення замовником у процедурі закупівлі _____*(зазначити номер процедури закупівлі)*.
2. Про оприлюднення через авторизований електронний майданчик роз'яснення на _____ *(обрати: звернення або вимогу)* учасника процедури закупівлі відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (*далі* — Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затвердженому постановою Кабміну «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами) (далі – Особливості).

Під час розгляду першого питання порядку денного:

Відповідно до абзацу 2 пункту 51 Особливостей фізична / юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та / або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз'ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.

Так, _____ (*зазначити дату та час оприлюднення звернення / вимоги*) в електронній системі закупівель оприлюднено _____ *(обрати: звернення або вимогу)* без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника, за отриманням роз'яснення, а саме:

_____
_____
(зазначити текст звернення або вимоги учасника).

Враховуючи, що _____ *(обрати: звернення або вимогу)* оприлюднено в електронній системі закупівель не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції, вказане _____ *(обрати: звернення / вимогу)* прийнято до розгляду.

На виконання пункту 51 Особливостей, Положення про уповноважену особу, затвердженого _____ *(зазначити чим затверджено Положення про уповноважену особу)* _____ *(зазначити найменування замовника*) від _____ №_____ надається наступна відповідь.

_____
_____
(зазначити відповідь на звернення / вимогу учасника).

Під час розгляду другого питання порядку денного:

Згідно з абзацом 2 пункту 51 Особливостей замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз'яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.

З огляду на зазначене замовнику необхідно у строк до _____ (*зазначити дату*) оприлюднити в електронній системі закупівель роз'яснення на _____ *(обрати: звернення або вимогу)* учасника процедури закупівлі, яка викладена вище.

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити роз’яснення замовника на _____ *(обрати: звернення або вимогу)* учасника процедури закупівлі.

2. Оприлюднити в електронній системі закупівель роз’яснення замовника щодо процедури закупівлі № ____ (*зазначити ідентифікатор закупівлі*) на _____ *(обрати: звернення або вимогу)* учасника процедури закупівлі від _____ (*зазначити дату та час оприлюднення*) протягом трьох днів з дати _____ *(обрати: його або її)* оприлюднення в електронній системі закупівель.

_____	_____	_____
(посада уповноваженої особи)	***(підпис)***	***(ім’я та прізвище)***