

Форма «Цінова пропозиція» подається Учасником на власному бланку у вигляді, наведеному нижче.
Учасник не повинен відступати від зазначеної нижче форми.

ЦІНОВА ПРОПОЗИЦІЯ

№ _____ від _____ 2024 року

(Учасник) надає свою пропозицію щодо участі у конкурсних торгах (тендер) на закупівлю послуг розробки відео-контенту (3-х відеоуроків для педагогічних працівників та 1 інформаційного відеоматеріалу щодо захворювання на ТБ), в рамках проєкту в рамках проєкту «Підтримка зусиль у протидії туберкульозу в Україні», що фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID) та впроваджується міжнародною організацією PATH.

Уважно вивчивши документацію, цим подаємо свою цінову пропозицію за предметом закупівлі згідно з вимогами Замовника:

- 1. Повне найменування Учасника _____
- 2. Адреса (юридична) _____
- 3. Адреса (фактична) _____
- 4. Телефон/факс, e-mail _____
- 5. Керівництво (прізвище, ім'я по батькові) _____
- 6. Код ЄДРПОУ _____
- 7. Банківські реквізити _____
- 8. Строк дії пропозиції: _____
- 9. Повністю ознайомившись та погоджуючись з умовами торгів та документацією торгів, надаємо свою пропозицію (згідно технічних (якісних) вимог) на суму _____.

Цінова пропозиція

№ з/п	Перелік товарів	Одиниця виміру	Кількість загальна	Ціна за одиницю, грн. (БЕЗ ПДВ)	Всього сума, грн. (БЕЗ ПДВ)
1.	Розробка відео-контенту (3-х відеоуроків для педагогічних працівників та 1 інформаційного відеоматеріалу щодо захворювання на ТБ)	відео	1	*	*
Загальна вартість цінової пропозиції, грн.				(цифрами та словами)*	

* вказується Учасником.

Ми підтверджуємо згоду з умовами закупівлі та згодні дотримуватися умов цієї цінової пропозиції протягом **60 календарних днів**.

Розробка відео має бути виконана не пізніше 28.06.2024 року до 18:00. Роботу над відеороликами потрібно почати одразу після укладання контракту.

У виняткових випадках представники Замовника можуть звернутися з проханням до автора пропозиції подовжити строк дії пропозиції. У цьому випадку сторони повинні підтвердити згоду у письмовій формі.

Ми цим листом зобов'язуємось співпрацювати без ПДВ та по безготівковому розрахунку.
Дата: _____

[підпис] «печатка за наявності»

[що виступає у якості]

Що має належні повноваження на підписання Заявки від імені та за дорученням.