

แบบรายงานข้อมูลทั่วไป

ในการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครบ 2 ปี

ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อผู้รับการประเมิน.....
2. วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ.....ปี
3. คุณวุฒิ..... วิชาเอก.....
4. ตำแหน่ง..... ได้รับเงินเดือนตำแหน่งครูผู้ช่วย อัตราเงินเดือน.....บาท
โรงเรียน..... อำเภอ..... จังหวัด.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากำแพงเพชร เขต 2
5. เริ่มปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามคำสั่ง..... ที่...../..... ลงวันที่.....
6. ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงานระหว่างเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มของครูผู้ช่วย

ปีที่ 1

ประเภทของการลาและการมาสาย	การประเมิน				รวม	
	ครั้งที่ 1		ครั้งที่ 2			
	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
ลาป่วย						
ลากิจ						
ลาคลอด						
ลาอุปสมบท						
มาสาย						
อื่น ๆ.....						

ปีที่ 2

ประเภทของการลาและการมาสาย	การประเมิน				รวม	
	ครั้งที่ 3		ครั้งที่ 4			
	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
ลาป่วย						
ลากิจ						
ลาคลอด						
ลาอุปสมบท						
มาสาย						
อื่น ๆ.....						

ปีที่ 1

รายวิชา	ระดับชั้น	จำนวนคาบ, ชั่วโมง/สัปดาห์	หมายเหตุ
รวมจำนวนคาบ, ชั่วโมงที่สอนทั้งหมด			

ปีที่ 2

รายวิชา	ระดับชั้น	จำนวนคาบ, ชั่วโมง/สัปดาห์	หมายเหตุ
รวมจำนวนคาบ, ชั่วโมงที่สอนทั้งหมด			

หมายเหตุ การกำหนดภาระงานสอน (ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด
ที่ ศธ 04009/ว 5733 ลงวันที่ 27 กันยายน 2553)

8. การปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย

- 8.1
- 8.2
- 8.3
- 8.4
- 8.5

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

คำชี้แจง

แบบบันทึกการประเมิน สำหรับคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ประเมินลักษณะและสมรรถนะของครูผู้ช่วย ด้านการปฏิบัติตนและด้านการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1

1. แบบประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย และบันทึกข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

2. คณะกรรมการประกอบด้วย

2.1 ผู้อำนวยการสถานศึกษา ประธานกรรมการ

2.2 ผู้ดำรงตำแหน่งครูในสถานศึกษา กรรมการ

2.3 ผู้ทรงคุณวุฒิอื่นจากภายนอกสถานศึกษา กรรมการ

****ในกรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ 2.1 หรือข้อ 2.2 ในสถานศึกษาที่ครูผู้ช่วยได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง แล้วแต่กรณี ให้แต่งตั้งจากสถานศึกษาที่อยู่ใกล้เคียงกัน เป็นกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตามองค์ประกอบได้ตามความเหมาะสม**

3. ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่พัฒนาและประเมินผลการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงานควบคู่กันเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่องทุก 6 เดือน รวม 4 ครั้ง ในเวลา 2 ปี ตามแบบประเมินที่ ก.ค.ศ.กำหนด

4. ผู้ที่ผ่านการประเมินฯ ต้องมีผลการประเมินจากกรรมการทุกคนเฉลี่ยในแต่ละครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ 1 ต้องมีคะแนนในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60
- ครั้งที่ 2 ต้องมีคะแนนในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60
- ครั้งที่ 3 ต้องมีคะแนนในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70
- ครั้งที่ 4 ต้องมีคะแนนในแต่ละด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

หมายเหตุ ในส่วนที่ 1 แบบบันทึกการประเมิน ให้เก็บไว้ที่โรงเรียน

* หากมีการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการประเมิน ให้แจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเสนอแต่งตั้งไปยังศึกษาธิการจังหวัดกำแพงเพชร ส่งแต่งตั้งตามมาตรา 53 ต่อไป *

กรณีครูผู้ช่วยผู้ใดลาคลอดบุตร ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานาน ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่ หรือขณะเดินทางไปหรือกลับจากปฏิบัติราชการตามหน้าที่ หรือลาเข้ารับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพล ให้นับวันลาดังกล่าว รวมเป็นระยะเวลาการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มได้ไม่เกินเก้าสิบวัน หากลาเกินเก้าสิบวัน ผู้นั้นต้องเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตามจำนวนวันลาที่เกินให้ครบสองปี

คำชี้แจง

ส่วนที่ 2

1. แบบสรุปผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย และสรุปข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา

1.1 ให้คณะกรรมการฯ สรุปคะแนนของกรรมการแต่ละคน ลงในแบบสรุปผลการประเมิน/ หาค่าเฉลี่ยคะแนน และรวมผลการประเมินพร้อมความเห็นของคณะกรรมการ ให้เรียบร้อยก่อนส่ง

1.2 ให้สรุปผลการประเมินฯ ส่งทุก 6 เดือน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายใน 15 วัน

1.3 ให้ส่งสรุปผลการประเมินฯ ครั้งที่ 4 ภายใน 30 วัน นับแต่ครบ 2 ปี

2. แบบรายงานข้อมูลทั่วไป ในการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ซึ่งเป็นข้อมูล ที่จำเป็นในการนำเสนอ ออกศจ./กศจ. พิจารณาดำเนินการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู

- ให้ส่งพร้อมแบบสรุปผลการประเมินครั้งที่ 4 เมื่อครบ 2 ปี

หมายเหตุ ในส่วนที่ 2 แบบสรุปผลการประเมินฯ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทุก 6 เดือน เมื่อครบ 2 ปี ให้ส่งแบบสรุปการประเมินฯ ครั้งที่ 4 พร้อมแบบรายงานข้อมูลทั่วไป และสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภายใน 30 วัน นับแต่ครบ 2 ปี

อ้างอิง 1. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.7/ว 19 ลงวันที่ 25 ตุลาคม 2561

2. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.7/ว 26 ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2561

(ใช้สำหรับครูผู้ช่วยที่บรรจุและแต่งตั้งฯ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 เป็นต้นไป)