

Hà Nội, ngày tháng 8 năm 2026

ĐỀ XUẤT NHIỆM VỤ KHCN&ĐMST TRỌNG ĐIỂM
TRƯỜNG ĐHNH, ĐHQGHN

I. THÔNG TIN CHUNG VỀ NHIỆM VỤ KHCN&ĐMST

1. Tên Nhiệm vụ KHCN&ĐMST:

Nhiệm vụ thuộc Chương trình trọng điểm: (xóa bỏ những dòng không phù hợp)

Hợp phần 1. Chính sách ngôn ngữ, giáo dục và kinh nghiệm quốc tế

Hợp phần 2. Năng lực tiếng Anh, mức độ sẵn sàng và công bằng giáo dục

Hợp phần 3. Mô hình cơ sở giáo dục có hệ sinh thái sử dụng tiếng Anh

Hợp phần 4. CLIL, EMI và dạy học các môn học chuyên ngành bằng tiếng Anh

Hợp phần 5. Đào tạo, bồi dưỡng và phát triển nghề nghiệp đội ngũ nhà giáo

Hợp phần 6. Kiểm tra, đánh giá, chuẩn đầu ra và bảo đảm chất lượng

Hợp phần 7. Chương trình đào tạo, bồi dưỡng và tài liệu và học liệu

Hợp phần 8. AI, công nghệ giáo dục và học tập cá nhân hóa

<https://drive.google.com/file/d/1xsqZGjdt4C2jC4MqTQB71cNc4mslyXYE/view?usp=sharing>

2. Thời gian thực hiện (Không quá 24 tháng)

(Từ tháng /20.. đến tháng /20...)

3. Tổng kinh phí: đồng, trong đó:

Nguồn	Kinh phí (triệu đồng)
Từ ngân sách sự nghiệp khoa học của Trường	
Từ nguồn khác (nếu có, ghi cụ thể nguồn)	

4. Phương thức khoán chi: (chọn 1 trong 2 phương thức)

☐ Khoán đến sản phẩm cuối cùng	☐ Khoán từng phần, trong đó:
	- Kinh phí khoán:triệu đồng
	- Kinh phí không khoán:triệu đồng

5. Chủ nhiệm Nhiệm vụ KHCN&ĐMST:

- Họ và tên:

- Ngày tháng năm sinh: _____ Giới tính: _____
- Học hàm, Học vị: _____ Chuyên ngành: _____ Năm đạt học vị: _____
- Chức danh khoa học: _____ Năm được phong chức danh: _____
- Tên cơ quan đang công tác: _____
- Chức vụ: _____
- Điện thoại di động: _____
- E-mail: _____

6. Thư ký Nhiệm vụ KHCN&ĐMST: (nếu có)

- Họ và tên: _____
- Ngày tháng năm sinh: _____ Giới tính: _____
- Học hàm, Học vị: _____ Chuyên ngành: _____ Năm đạt học vị: _____
- Chức danh khoa học: _____ Năm được phong chức danh: _____
- Tên cơ quan đang công tác: _____
- Chức vụ: _____
- Điện thoại di động: _____
- E-mail: _____

7. Đơn vị chủ trì Nhiệm vụ KHCN&ĐMST

- Tên đơn vị chủ trì Nhiệm vụ KHCN&ĐMST: _____
- Họ và tên thủ trưởng đơn vị: _____

8. Các tổ chức phối hợp chính thực hiện Nhiệm vụ KHCN&ĐMST (nếu có)

9.1. Tổ chức 1 :

- Tên cơ quan chủ quản _____
- Điện thoại: _____ Fax: _____
- Địa chỉ: _____
- Họ và tên thủ trưởng tổ chức: _____
- Số tài khoản: _____
- Ngân hàng: _____

9.1. Tổ chức 2 :

- Tên cơ quan chủ quản _____
- Điện thoại: _____ Fax: _____
- Địa chỉ: _____
- Họ và tên thủ trưởng tổ chức: _____
- Số tài khoản: _____
- Ngân hàng: _____

9. Các cán bộ thực hiện Nhiệm vụ KHCN&ĐMST: (Ghi những người có đóng góp khoa học và chủ trì thực hiện những nội dung chính thuộc tổ chức chủ trì và tổ chức phối hợp tham gia thực hiện Nhiệm vụ KHCN&ĐMST, không quá 10 người kể cả chủ nhiệm Nhiệm vụ KHCN&ĐMST)

	Họ và tên, học hàm học vị	Chức danh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ	Tổ chức công tác	Nội dung công việc tham gia	Thời gian làm việc cho Nhiệm vụ KHCN&ĐMST (Số tháng quy đổi ^{1,2})

^{1,2} Một (01) tháng quy đổi là tháng làm việc gồm 22 ngày, mỗi ngày làm việc gồm 8 tiếng

1		Chủ nhiệm NV			
2		Thành viên chính/thư ký khoa học			
3		Thành viên			
4		Kỹ thuật viên/Nhân viên hỗ trợ			
5					
6					
7					
8					
9					
10					

II. MỤC TIÊU, NỘI DUNG VÀ PHƯƠNG ÁN TỔ CHỨC THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KHCN&ĐMST

10. Tổng quan tình hình nghiên cứu, luận giải về mục tiêu và những nội dung nghiên cứu của Nhiệm vụ KHCN&ĐMST

11.1. Tổng quan tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực Nhiệm vụ KHCN&ĐMST (Mô tả, phân tích, đánh giá đầy đủ, rõ ràng mức độ thành công, hạn chế của các công trình nghiên cứu trong và ngoài nước có liên quan và những kết quả nghiên cứu mới nhất trong lĩnh vực nghiên cứu của Nhiệm vụ KHCN&ĐMST).

11.2. Luận giải về sự cần thiết, tính cấp bách, ý nghĩa lý luận và thực tiễn của Nhiệm vụ KHCN&ĐMST (Trên cơ sở tổng quan tình hình nghiên cứu, luận giải sự cần thiết, tính cấp bách, ý nghĩa lý luận và thực tiễn của Nhiệm vụ KHCN&ĐMST, nêu rõ cơ sở cho việc cụ thể hóa mục tiêu và những định hướng nội dung chính cần thực hiện trong Nhiệm vụ KHCN&ĐMST).

11.3. Liệt kê danh mục các công trình nghiên cứu, tài liệu trong nước và ngoài nước có liên quan đến Nhiệm vụ KHCN&ĐMST đã trích dẫn khi đánh giá tổng quan (tên công trình, tác giả, nơi và năm công bố, chỉ nêu những danh mục đã được trích dẫn)

11. Mục tiêu của Nhiệm vụ KHCN&ĐMST (Phát triển và cụ thể hoá định hướng mục tiêu theo đặt hàng)

12. Tình trạng Nhiệm vụ KHCN&ĐMST

- ☐ Mới
- ☐ Kế tiếp hướng nghiên cứu của chính nhóm tác giả
- ☐ Kế tiếp nghiên cứu của người khác

13. Nội dung nghiên cứu/nhiệm vụ của Nhiệm vụ KHCN&ĐMST (xác định các nội dung nghiên cứu rõ ràng, có tính hệ thống, logic, phù hợp cần thực hiện để đạt được mục tiêu đề ra)

TT	Các nội dung, công việc chủ yếu cần được thực hiện	Kết quả cần đạt
1	Nội dung 1	
2	Nội dung 2	
....		

14. Các hoạt động phục vụ nội dung nghiên cứu của Nhiệm vụ KHCN&ĐMST (giải trình các hoạt động cần thiết dưới đây phục vụ cho nội dung nghiên cứu của Nhiệm vụ KHCN&ĐMST)

- Suru tầm/dịch tài liệu phục vụ nghiên cứu (các tài liệu chính)
- Hội thảo/toạ đàm khoa học (số lượng, chủ đề, mục đích, yêu cầu)
- Khảo sát/điều tra thực tế trong nước (quy mô, địa bàn, mục đích/yêu cầu, nội dung, phương pháp)
- Khảo sát nước ngoài (quy mô, mục đích/yêu cầu, đối tác, nội dung)
-

15. Cách tiếp cận, phương pháp nghiên cứu/thực hiện, kỹ thuật sử dụng (Luận cứ rõ cách tiếp cận vấn đề nghiên cứu, phương pháp nghiên cứu, kỹ thuật dự kiến sử dụng gắn với từng nội dung chính của Nhiệm vụ KHCN&ĐMST; so sánh với các phương pháp giải quyết tương tự khác và phân tích để làm rõ được tính ưu việt của phương pháp sử dụng).

16. Điều kiện cơ sở vật chất

- Điều kiện hiện có:
- Khả năng huy động, thuê mượn:

17. Phương án phối hợp với các tổ chức nghiên cứu trong nước (Trình bày rõ phương án phối hợp: tên các tổ chức phối hợp chính tham gia thực hiện Nhiệm vụ KHCN&ĐMST (kể cả tổ chức sử dụng kết quả nghiên cứu) và nội dung công việc tham gia trong Nhiệm vụ KHCN&ĐMST; khả năng đóng góp về nhân lực, tài chính - nếu có)

18. Phương án hợp tác quốc tế (nếu có) (Trình bày rõ phương án phối hợp: tên đối tác nước ngoài; nội dung đã hợp tác- đối với đối tác đã có hợp tác từ trước; nội dung cần hợp tác trong khuôn khổ Nhiệm vụ KHCN&ĐMST; hình thức thực hiện. Phân tích rõ lý do cần hợp tác và dự kiến kết quả hợp tác, tác động của hợp tác đối với kết quả của Nhiệm vụ KHCN&ĐMST)

19. Kế hoạch triển khai

(Thể hiện bằng sơ đồ Gantt - ví dụ như hình dưới đây; Thời gian thực hiện: 12 hoặc 18 tháng)

TT	Công việc (CV)	Thời gian (Tháng)																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	CV 1																		
2	CV 2																		
3	CV 3																		
4	CV 4																		
5	CV 5																		
6	CV 6																		
7	CV 7																		

III. SẢN PHẨM CỦA NHIỆM VỤ KHCN&ĐMST

20. Sản phẩm chính của Nhiệm vụ KHCN&ĐMST và yêu cầu chất lượng cần đạt

a. Dạng I: Báo cáo khoa học của Nhiệm vụ KHCN&ĐMST (báo cáo tổng hợp kết quả nghiên cứu, báo cáo kiến nghị); dự thảo cơ chế chính sách; kết quả dự báo; mô hình; quy trình, quy phạm; phương pháp nghiên cứu mới; sơ đồ, bản đồ; số liệu, cơ sở dữ liệu và các sản phẩm ứng dụng khác.

TT	Tên sản phẩm	Số lượng	Yêu cầu khoa học/ kỹ thuật/ ứng dụng	Ghi chú
1				
2				
....				

b. Dạng II: Bài báo; Sách chuyên khảo; và các sản phẩm khác

Số TT	Tên sản phẩm	Yêu cầu khoa học/ kỹ thuật/ ứng dụng cần đạt	Dự kiến nơi công bố (Tạp chí, quy mô hội)	Ghi chú
-------	--------------	--	---	---------

			ng nghị/hội thảo/ Nhà xuất bản)	

21. Lợi ích của Nhiệm vụ KHCN&ĐMST và phương thức chuyển giao kết quả nghiên cứu.

22.1. Lợi ích của Nhiệm vụ KHCN&ĐMST

a) Tác động đến xã hội (đóng góp cho việc hoạch định và thực hiện chủ trương, chính sách, pháp luật hoặc có tác động làm chuyển biến nhận thức của xã hội) và tác động đối với ngành, lĩnh vực khoa học (đóng góp mới, mở ra hướng nghiên cứu mới thông qua các công trình công bố ở trong và ngoài nước)

b) Góp phần nâng cao năng lực nghiên cứu của tổ chức, cá nhân thông qua tham gia thực hiện Nhiệm vụ KHCN&ĐMST, đào tạo sau đại học (số người được đào tạo thạc sỹ - tiến sỹ, chuyên ngành đào tạo)

22.2. Phương thức chuyển giao kết quả nghiên cứu *(Nêu rõ tên kết quả nghiên cứu; cơ quan/tổ chức ứng dụng; luận giải nhu cầu của cơ quan/ tổ chức ứng dụng; tính khả thi của phương thức chuyển giao kết quả nghiên cứu)*

Hà Nội, ngày tháng 8 năm 2026

Trưởng Phòng KHCN&HTPT

Chủ nhiệm Nhiệm vụ KHCN&ĐMST

TS.

TS. Lưu Mạnh Kiên