

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ департаменту
освіти і науки
Запорізької міської ради
від _____ № _____

**СТАТУТ
ЗАПОРІЗЬКОЇ ПОЧАТКОВОЇ ШКОЛИ "СВІТАНОК"
ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

(нова редакція)

м. Запоріжжя

2024

I. Загальні положення

1.1. Запорізька початкова школа "Світанок" Запорізької міської ради – це заклад загальної середньої освіти, що забезпечує здобуття дошкільної освіти, реалізує освітню програму на рівні початкової освіти та за різними видами освіти.

1.2. На підставі рішення Запорізької міської ради від 24.06.2020 № 45 "Про зміну найменування закладів освіти" змінено найменування Запорізького навчально-виховного комплексу I ступеня "Світанок" Запорізької міської ради Запорізької області" на Запорізька початкова школа "Світанок" Запорізької міської ради та тип закладу освіти на "початкова школа".

Запорізька початкова школа "Світанок" Запорізької міської ради є правонаступником Запорізького навчально-виховного комплексу I ступеня "Світанок" Запорізької міської ради Запорізької області.

1.3. Повна назва закладу освіти: Запорізька початкова школа "Світанок" Запорізької міської ради.

Скорочена назва закладу освіти: Запорізька початкова школа "Світанок".

1.4. Місцезнаходження закладу освіти: 69068, Запорізька область, місто Запоріжжя, вулиця Фортечна, будинок 92а.

Місце проведення освітньої діяльності: 69068, Запорізька область, місто Запоріжжя, вулиця Фортечна, будинок 92а.

1.5. Запорізька початкова школа "Світанок" Запорізької міської ради (надалі за текстом – Запорізька початкова школа "Світанок", початкова школа) є юридичною особою з моменту її державної реєстрації у порядку, визначеному законодавством.

1.6. Запорізька початкова школа "Світанок" має право набувати майнові та немайнові права, нести обов'язки, виступати стороною у судовому процесі, мати у власності кошти та інше майно відповідно до законодавства.

1.7. Запорізька початкова школа "Світанок" може мати самостійний баланс, розрахункові та інші рахунки в фінансових установах, бланки, печатки та штампи зі своїм найменуванням та символікою.

1.8. Запорізька початкова школа "Світанок" проводить освітню діяльність на певному рівні освіти (дошкільна, початкова) за умови наявності відповідної ліцензії, виданої в установленому законодавством порядку.

1.9. Запорізька початкова школа "Світанок" має право проводити інноваційну діяльність та може укласти з цією метою відповідні договори про співпрацю з іншими закладами освіти (науковими установами), підприємствами, установами, організаціями, фізичними особами тощо (у межах повноважень).

1.10. Запорізька початкова школа "Світанок" за формою власності є комунальним закладом загальної середньої освіти.

1.11. Організаційно-правова форма Запорізької початкової школи "Світанок" – комунальна організація (установа, заклад).

1.12. Тип закладу – початкова школа, що забезпечує здобуття першого рівня повної загальної середньої освіти – початкової освіти.

Запорізька початкова школа "Світанок" має структурний підрозділ: дошкільний підрозділ, що забезпечує здобуття дошкільної освіти.

1.13. Права і обов'язки Запорізької початкової школи "Світанок" реалізуються через її органи управління відповідно до законодавства та статуту Запорізької початкової школи "Світанок".

1.14. Засновником і власником Запорізької початкової школи "Світанок" є територіальна громада міста Запоріжжя в особі Запорізької міської ради.

Департамент освіти і науки Запорізької міської ради (далі – Департамент) є уповноваженою особою Запорізької міської ради як засновника Запорізької початкової школи "Світанок" відповідно до повноважень, визначених Положенням про департамент освіти і науки Запорізької міської ради.

1.15. Органом управління Запорізької початкової школи "Світанок" є департамент освіти і науки Запорізької міської ради відповідно до повноважень, визначених Положенням про департамент освіти і науки Запорізької міської ради, рішеннями Запорізької міської ради, статутом Запорізької початкової школи "Світанок".

Відокремлений структурний підрозділ департаменту освіти і науки Запорізької міської ради виконує функції органу управління Запорізької початкової школи "Світанок" відповідно до повноважень, визначених положенням про цей підрозділ.

Засновник Запорізької початкової школи "Світанок" через орган управління здійснює її фінансування, матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, встановлює їхній статус, організовує будівництво і ремонт приміщень, їхнє господарське обслуговування, харчування та медичне обслуговування вихованців, учнів.

1.16. Запорізька початкова школа "Світанок" у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту", іншими законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, рішеннями органу місцевого самоврядування, місцевих органів виконавчої влади, іншими нормативно-правовими актами, статутом Запорізької початкової школи "Світанок".

1.17. Основним видом діяльності Запорізької початкової школи "Світанок" є освітня діяльність у сфері початкової освіти (85.20), дошкільної освіти (85.10).

1.18. Неосновним видом економічної діяльності Запорізької початкової школи "Світанок" є інша діяльність у сфері охорони здоров'я (86.90).

1.19. Метою Запорізької початкової школи "Світанок" є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти, початкової освіти; забезпечення всебічного розвитку, навчання, виховання, виявлення обдарувань особистості, її індивідуальних здібностей, досягнення результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема формування і застосування відповідних

компетентностей, визначених державними стандартами, соціалізації особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до дбайливого ставлення до родини, своєї країни, довкілля, національної та світової культури, звичаїв та традицій українського та інших народів, прилучення учнів (вихованців) до скарбниці міжнаціональних, духовних і етнічних цінностей в ім'я збагачення інтелектуального, творчого, культурного потенціалу України.

1.20. Діяльність Запорізької початкової школи "Світанок" спрямована на забезпечення всебічного розвитку особистості шляхом навчання, виховання та розвитку, які ґрунтуються на загальнолюдських цінностях та принципах, визначених законами України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту".

1.21. Головним завданням Запорізької початкової школи "Світанок" є:

- забезпечення права особи на доступність і безоплатність здобуття дошкільної та початкової освіти;
- забезпечення якості дошкільної та початкової освіти та якості освітньої діяльності;
- виховання в учнів (вихованців) поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, підтримка соціального та культурного різноманіття, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- реалізація права учнів (вихованців) на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної мови, регіональних мов або мов національних меншин, національних цінностей українського народу та інших народів і націй, володіння навичками міжкультурного спілкування, розуміння власної національної ідентичності та повага до культурного вираження інших;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування гігієнічних навичок, здатності і бажання у здобувачів освіти вести здоровий спосіб життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів (вихованців);
- виховання раціонального ставлення до природних ресурсів, усвідомлення ролі навколишнього середовища у житті і здоров'ї людини;
- формування умінь у здобувачів освіти шукати та засвоювати нові знання, організовувати освітній процес для себе або команди, вміння вибудовувати освітню траєкторію, визначати цілі навчання та способи їх досягнення, ефективно керувати ресурсами та інформаційними потоками, а також оцінювати свої досягнення;
- формування творчої особистості, здатної до продуктивної праці в динамічному світі, потреб і вміння самовдосконалюватися;
- формування інформаційної та медіаграмотності, основ програмування, кібербезпеки та вміння алгоритмічно мислити, працювати з базами даних,

етичне ставлення до інформації та інтелектуальної власності;

- створення сприятливих умов для самовираження особистості учнів (вихованців) у різних видах діяльності;

- створення найбільш сприятливих умов для зростання соціальної ролі особистості, формування уміння генерувати ідеї та втілювати їх у життя для підвищення добробуту у суспільстві та власного соціального статусу, приймати доцільні рішення у сфері фінансів та зайнятості, раціонально поводитись як споживач.

1.22. Запорізька початкова школа "Світанок":

1.22.1 реалізує положення Конституції України, законів України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту", інших законів України, інших нормативно-правових актів у галузі освіти;

1.22.2 задовольняє потреби громадян відповідної території в здобутті дошкільної та початкової освіти;

1.22.3 забезпечує єдність навчання і виховання;

1.22.4 формує освітню (освітні) програму (програми) Запорізької початкової школи "Світанок";

1.22.5 забезпечує виконання вимог Базового компонента дошкільної освіти, відповідність рівня початкової освіти Державним стандартам;

1.22.6 охороняє життя і здоров'я учнів (вихованців), педагогічних та інших працівників Запорізької початкової школи "Світанок";

1.22.7 формує в учнів (вихованців) засади здорового способу життя, гігієнічні навички;

1.22.8 планує власну діяльність та формує стратегію розвитку Запорізької початкової школи "Світанок";

1.22.9 додержується фінансової дисципліни, зберігає матеріально-технічну базу;

1.22.10 видає документи про освіту: свідоцтво про початкову освіту встановленого зразка;

1.22.11 здійснює інші повноваження відповідно до статуту Запорізької початкової школи "Світанок".

1.23. Відносини між Запорізькою початковою школою "Світанок" та політичними партіями (об'єднаннями) і релігійними організаціями регулюються статтею 31 Закону України "Про освіту".

1.24. Мовою освітнього процесу в Запорізькій початковій школі "Світанок" є державна мова.

1.25. Початкова освіта в Запорізькій початковій школі "Світанок" може здобуватися за інституційною формою: очна (денна), дистанційна; індивідуальною формою: екстернатна, сімейна (домашня), педагогічний патронаж на підставі положень про форми здобуття повної загальної середньої освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

1.26. Інформаційне забезпечення учасників освітнього процесу

здійснюється шляхом надання доступу до публічних освітніх, наукових та інформаційних ресурсів, у тому числі до Інтернету, надання електронних підручників та інших мультимедійних навчальних ресурсів у порядку, визначеному законодавством.

1.27. Принципами освітньої діяльності Запорізької початкової школи "Світанок" є:

- людиноцентризм;
- забезпечення рівного доступу до освіти без дискримінації за будь-якими ознаками, розвиток інклюзивного освітнього середовища;
- забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
- рівність умов для реалізації задатків, нахилів, здібностей, обдарувань, різнобічного розвитку кожної дитини;
- єдність розвитку, навчання та виховання;
- єдність виховного впливу сім'ї і закладу освіти;
- відповідність змісту, рівня й обсягу дошкільної освіти особливостям розвитку та стану здоров'я дитини дошкільного віку;
- наступність і перспективність між дошкільною, початковою освітою;
- світський характер освіти;
- особистісно-орієнтований підхід до розвитку особистості дитини;
- демократизація та гуманізація педагогічного процесу;
- академічна свобода.

1.28. Запорізька початкова школа "Світанок" у межах наданої автономії має право:

1.28.1 самостійно, незалежно та відповідально приймати рішення щодо академічних (освітніх), організаційних, фінансових, кадрових та інших питань діяльності, що провадиться в порядку та межах, визначених законами України.

1.28.2 укладати угоди з громадськими організаціями; самостійно чи спільно з закладами вищої освіти, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України.

1.29. Запорізька початкова школа "Світанок" забезпечує безпечні та нешкідливі умови навчання, режим роботи, умови для фізичного розвитку та зміцнення здоров'я, формує гігієнічні навички та засади здорового способу життя учнів (вихованців).

1.30. Учні (вихованці) Запорізької початкової школи "Світанок" забезпечуються медичним обслуговуванням, що здійснюється медичними працівниками, які входять до штату Запорізької початкової школи "Світанок".

У разі відсутності у закладі освіти медичного працівника Запорізька початкова школа "Світанок" укладає із закладом охорони здоров'я, що провадить господарську діяльність з медичної практики (сестринська справа, педіатрія, загальна практика - сімейна медицина), закладом з надання первинної медичної допомоги - територіальним центром первинної медико-санітарної допомоги або фізичною особою - підприємцем, які провадять господарську

діяльність з медичної практики, договір про медичне обслуговування учнів (вихованців), у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

II. Структура Запорізької початкової школи "Світанок"

2.1. Запорізька початкова школа "Світанок" забезпечує здобуття початкової освіти (перший рівень повної загальної середньої освіти, що передбачає виконання учнем вимог до результатів навчання, визначених Державним стандартом початкової освіти – 1 - 4 класи) та дошкільний підрозділ, який забезпечує здобуття дошкільної освіти та виконання вимог Базового компонента дошкільної освіти.

2.2. Дошкільний підрозділ, як структурний підрозділ Запорізької початкової школи "Світанок", розраховано на 6 вікових груп.

2.3. Режим роботи дошкільного підрозділу Запорізької початкової школи "Світанок", тривалість перебування в ньому дітей встановлюється його засновником відповідно до законодавства. Режим роботи дошкільного підрозділу Запорізької початкової школи "Світанок", тривалість перебування в ньому дітей затверджується Департаментом у відповідності до рішення виконавчого комітету Запорізької міської ради про затвердження мережі закладів дошкільної освіти на навчальний рік.

2.4. Комплектування групи за віком передбачає перебування в ній дітей одного віку або з різницею у віці. Різновікові групи можуть утворюватися для дітей раннього (від одного до трьох років) та дошкільного (від трьох до шести (семи) років (для дітей з особливими освітніми потребами – від трьох до семи (восьми) років) віку.

2.4.1 до груп з короткотривалим перебуванням зараховуються діти віком від одного року.

2.4.2 якщо для створення окремої групи з короткотривалим перебуванням (до 4 годин) немає достатньої кількості дітей, то їх зараховують до відповідної групи дошкільного підрозділу, що функціонує за повним режимом перебування, але без організації для них харчування за умови короткотривалого перебування.

2.5. Групи формуються в межах граничної чисельності вихованців, що встановлена відповідно до визначених законодавством нормативів наповнюваності груп дітьми у закладі дошкільної освіти, санітарно-гігієнічних норм і правил утримання дітей у закладах дошкільної освіти.

2.6. За потреби в дошкільному підрозділі утворюються інклюзивні групи, групи компенсуючого типу (спеціальні для дітей з порушенням опорно-рухового апарату), для навчання осіб з особливими освітніми потребами, де створюються умови для їх навчання відповідно до індивідуальної програми розвитку та з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей, надає психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги у

порядку, визначеному центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

2.7. Запорізька початкова школа "Світанок" включає два етапи (цикли) організації освітнього процесу початкової освіти:

- перший цикл початкової освіти – адаптаційно-ігровий (1-2 роки навчання);
- другий цикл початкової освіти – основний (3-4 роки навчання).

2.8. Між початковою школою та дошкільним підрозділом забезпечується єдність і взаємозв'язок, наступність мети, методів, засобів, організаційних форм навчання і виховання.

2.9. У Запорізькій початковій школі "Світанок" можуть існувати класи з очною, дистанційною формами здобуття освіти, інклюзивні та спеціальні класи відповідно до вимог чинного законодавства України.

2.10. Формування класів, комплектування груп у Запорізькій початковій школі "Світанок" здійснюється згідно з чинним законодавством України, з урахуванням технічного стану закладу, наявності приміщень, що відповідають санітарно-гігієнічним вимогам для здійснення освітнього процесу.

2.11. Поділ класів на групи для вивчення окремих предметів у Запорізькій початковій школі "Світанок" здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

2.12. Учні (вихованці) розподіляються між класами (групами) директором Запорізької початкової школи "Світанок".

2.13. Кількість учнів у класах (наповнюваність класів) Запорізької початкової школи "Світанок" повинна відповідати вимогам ст.12 Закону України "Про повну загальну середню освіту", санітарного законодавства України та не може порушувати права учнів (педагогічних працівників) на належні, безпечні та здорові умови навчання (праці).

2.14. У Запорізькій початковій школі "Світанок" можуть створюватися групи подовженого дня. Організація роботи груп подовженого дня здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

2.15. За умови відповідного соціального запиту та ресурсного забезпечення, з метою забезпечення рівного доступу до якісної освіти дітей з особливими освітніми потребами, наступності між рівнями освіти, можливе запровадження інклюзивного навчання відповідно до вимог, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

2.16. У Запорізькій початковій школі "Світанок" можуть створюватися та функціонувати:

- психологічна служба та соціально-педагогічний патронаж;
- професійні спільноти педагогічних працівників;
- інші служби, що спрямовані на забезпечення професійного розвитку педагогічних працівників, здійснення їх науково-методичної підтримки.

III. Організація освітнього процесу

3.1. Освітній процес у Запорізькій початковій школі "Світанок" організовується відповідно до законів України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту", інших законів України в галузі освіти, інших актів законодавства України, освітньої програми (освітніх програм) Запорізької початкової школи "Світанок".

3.2. Освітній процес у Запорізькій початковій школі "Світанок" організовується в безпечному освітньому середовищі та здійснюється з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, їхніх особливих освітніх потреб.

3.3. Освітній процес у Запорізькій початковій школі "Світанок" організовується в межах навчального року, що розпочинається у День знань – 1 вересня, якщо 1 вересня припадає на вихідний день, навчальний рік розпочинається у перший за ним робочий день.

3.3.1 на рівні початкової освіти навчальний рік триває не менше 175 навчальних днів і закінчується не пізніше 1 липня наступного року;

3.3.2 у дошкільному підрозділі закладу навчальний рік закінчується 31 травня. Літній оздоровчий період триває з 1 червня до 31 серпня.

3.4. Структура і тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу, визначаються педагогічною радою Запорізької початкової школи "Світанок" у межах часу, передбаченого освітньою програмою, відповідно до обсягу навчального навантаження, встановленого відповідним навчальним планом, та з урахуванням вікових особливостей, фізичного, психічного та інтелектуального розвитку дітей, особливостей регіону тощо.

3.5. Тривалість канікул у учнів протягом навчального року не може становити менше 30 календарних днів.

3.6. Директор Запорізької початкової школи "Світанок" має право визначати режим роботи закладу освіти.

3.7. Тижневий режим роботи Запорізької початкової школи "Світанок" фіксується у розкладі навчальних занять.

3.8. При визначенні форм, характеру, змісту, обсягу домашніх завдань, методів їх організації Запорізька початкова школа "Світанок" враховує специфіку навчального предмета, пізнавальні можливості учнів, їхні вольові якості та уподобання і вимоги Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти.

3.9. Основними видами оцінювання результатів навчання учнів Запорізької початкової школи "Світанок" є формувальне, підсумкове (річне) оцінювання, державна підсумкова атестація.

3.10. Оцінювання досягнень учнів здійснюють педагогічні працівники Запорізької початкової школи "Світанок" за системою оцінювання, визначеною законодавством України. Залучення будь-яких інших осіб до оцінювання

результатів навчання учнів (вихованців) здійснюється за рішенням директора Запорізької початкової школи "Світанок".

3.11. Облік навчальних досягнень учнів Запорізької початкової школи "Світанок" протягом навчального року здійснюється у класних журналах відповідно до чинного законодавства.

3.12. Оцінювання відповідності результатів навчання учнів Запорізької початкової школи "Світанок", які завершили здобуття початкової освіти, вимогам державних стандартів здійснюється шляхом державної підсумкової атестації.

3.13. Річне оцінювання та державна підсумкова атестація учнів Запорізької початкової школи "Світанок" здійснюються за системою оцінювання, визначеною законодавством України.

3.14. Після завершення навчання за освітньою програмою початкової освіти незалежно від форми її здобуття та на підставі результатів річного оцінювання і державної підсумкової атестації учні Запорізької початкової школи "Світанок" отримують свідоцтво про початкову освіту.

3.15. У свідоцтві про початкову освіту результати підсумкового оцінювання визначаються за системою оцінювання, визначеною законодавством.

3.16. Залучення учнів (вихованців) під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

3.17. Освітній процес у Запорізькій початковій школі "Світанок" здійснюється відповідно до освітньої програми, розробленої та затвердженої відповідно до порядку, визначеного законами України: "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту" та інших актів законодавства України:

3.17.1 освітня програма закладу повинна відповідати вимогам ст.11 Закону України "Про повну загальну середню освіту" та ст.23 Закону України "Про дошкільну освіту".

3.17.2 Запорізька початкова школа "Світанок" може розробляти і затверджувати власну освітню програму на підставі типової (або освітніх програм, розроблених суб'єктами освітньої діяльності, науковими установами, фізичними чи юридичними особами). Рішення про використання закладом освіти освітньої програми, розробленої на основі типової освітньої програми або іншої освітньої програми, приймається педагогічною радою закладу освіти.

3.17.3 освітня програма схвалюється педагогічною радою Запорізької початкової школи "Світанок" та затверджується директором Запорізької початкової школи "Світанок".

3.17.4 освітня програма, розроблена не на основі типової освітньої програми, підлягає затвердженню центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти у порядку, затвердженому центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

3.17.5 на основі визначеного в освітній програмі Запорізької початкової школи "Світанок" навчального плану педагогічна рада схвалює, а директор затверджує річний навчальний план (один або декілька), в якому конкретизується перелік навчальних предметів (інтегрованих курсів), обов'язкових для вивчення, вибіркових (за вибором учнів) освітніх компонентів, зокрема, навчальних предметів, курсів, інтегрованих курсів та кількість навчальних годин на тиждень (та/або кількість годин на навчальний рік).

3.18. Дошкільний підрозділ закладу може організовувати освітній процес за одним чи кількома пріоритетними напрямками (художньо-естетичний, фізкультурно-оздоровчий, музичний, гуманітарний тощо).

3.19. Індивідуальна освітня траєкторія учня (вихованця) у Запорізькій початковій школі "Світанок" формується шляхом визначення власних освітніх цілей, а також вибору запропонованих закладом освіти:

форм здобуття загальної середньої освіти;

навчальних планів та програм;

навчальних предметів (інтегрованих курсів), інших освітніх компонентів, у тому числі вибіркових, і рівнів їх складності;

форм організації освітнього процесу, методів, засобів навчання;

темів засвоєння освітньої програми та/або послідовності вивчення окремих навчальних предметів (інтегрованих курсів).

3.20. Індивідуальна освітня траєкторія учня (вихованця) у Запорізькій початковій школі "Світанок" реалізується за заявою батьків з урахуванням необхідних для цього ресурсів, наявних у закладу освіти. Індивідуальна освітня траєкторія учня (вихованця) реалізується на підставі індивідуальної програми розвитку, індивідуального навчального плану, що розробляється педагогічними працівниками у взаємодії з учнем (вихованцем) та/або його батьками, схвалюється педагогічною радою закладу освіти, затверджується його директором та підписується батьками.

3.21. Для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії здобувача освіти у Запорізькій початковій школі "Світанок" можуть бути створені умови для засвоєння ним освітньої програми за індивідуальним навчальним планом. У разі здобуття освіти за екстернатною формою та формою педагогічного патронажу індивідуальний навчальний план складається в обов'язковому порядку, а у разі здобуття освіти за сімейною (домашньою) формою - за бажанням учня та/або його батьків.

3.22. Питання спроможності у Запорізькій початковій школі "Світанок" забезпечити реалізацію індивідуальної освітньої траєкторії та розроблення індивідуального навчального плану розглядається педагогічною радою на підставі поданої батьками дитини чи особою, яка досягла повноліття, письмової заяви (крім осіб з особливими освітніми потребами). Заява, зокрема, має містити обґрунтовані причини та сформульовані пропозиції щодо особливостей засвоєння освітньої програми закладу освіти (її окремих освітніх компонентів).

3.23. Відмову в задоволенні реалізації індивідуальної освітньої траєкторії у Запорізькій початковій школі "Світанок" та розробленні індивідуального навчального плану може бути оскаржено до директора та/або засновника закладу освіти або уповноваженого ним органу відповідно до вимог Закону України "Про звернення громадян".

3.24. Запорізька початкова школа "Світанок" не може надавати (повністю чи частково) платні освітні послуги для досягнення учнями (вихованцями) результатів навчання (компетентностей), визначених державними стандартами:

3.24.1 у Запорізькій початковій школі "Світанок" під час освітнього процесу, що забезпечує досягнення результатів навчання, передбачених освітньою програмою закладу освіти, не можуть проводитися платні заходи чи надаватися платні послуги.

3.24.2 учні (вихованці) та їхні батьки можуть отримувати в Запорізькій початковій школі "Світанок" платні освітні та інші послуги виключно на добровільних засадах.

3.25. Для вивчення навчальних предметів, курсів, інтегрованих курсів, у тому числі вибіркових, можуть формуватися та функціонувати міжкласні групи, що включатимуть учнів різних класів одного або різних років навчання.

3.26. Виховний процес є невід'ємною складовою освітнього процесу у Запорізькій початковій школі "Світанок" і ґрунтується на загальнолюдських цінностях, культурних цінностях українського народу, цінностях громадянського (вільного демократичного) суспільства, принципах верховенства права, дотримання прав і свобод людини і громадянина, принципах, визначених законами України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту".

3.27. Запорізька початкова школа "Світанок" має відповідну територію обслуговування, визначену рішенням засновника закладу освіти.

3.28. Зарахування, відрахування та переведення учнів (вихованців) до Запорізької початкової школи "Світанок" для здобуття дошкільної, початкової освіти здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

3.29. Зарахування учнів (вихованців) до Запорізької початкової школи "Світанок" проводиться наказом директора закладу.

3.30. Для забезпечення умов, щодо ефективності освітніх і управлінських процесів, які безпосередньо впливають на якість результатів навчання учнів (вихованців), формують їх ключові компетентності, сприяють всебічному розвитку їх особистості в Запорізькій початковій школі "Світанок" формується внутрішня система забезпечення якості освіти закладу. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в Запорізькій початковій школі "Світанок" відповідає вимогам статті 41 Закону України "Про освіту".

3.31. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в Запорізькій початковій школі "Світанок" відповідно до статті 40 Закону України "Про повну загальну середню освіту" схвалюється педагогічною радою закладу.

IV. Учасники освітнього процесу

4.1. Учасниками освітнього процесу у Запорізькій початковій школі "Світанок" є:

4.1.1 здобувачі освіти (учні, вихованці);

4.1.2 педагогічні працівники;

4.1.3 батьки учнів (вихованців) або їх законні представники;

4.1.4 фізичні особи, які провадять освітню діяльність;

4.1.5 медичні працівники;

4.1.6 помічники вихователів;

4.1.7 інші особи, передбачені спеціальними законами та залучені до освітнього процесу у порядку, що встановлюється закладом освіти.

4.2. Статус, права та обов'язки учасників освітнього процесу визначаються законами України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту", іншими актами законодавства, статутом та правилами внутрішнього розпорядку Запорізької початкової школи "Світанок".

4.3. Учні (вихованці) Запорізької початкової школи "Світанок" мають право на:

4.3.1 якісні освітні послуги;

4.3.2 отримання дошкільної та початкової освіти у відповідності до Базового компоненту дошкільної освіти та Державних стандартів початкової освіти;

4.3.3 справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;

4.3.4 відзначення успіхів у своїй діяльності;

4.3.5 свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності тощо;

4.3.6 повагу людської гідності;

4.3.7 захист під час освітнього процесу від приниження честі та гідності, будь-яких форм насильства та експлуатації, булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю учнів (вихованців);

4.3.8 отримання додаткових індивідуальних та/або групових консультацій та/або занять з навчальних предметів, з яких проводиться державна підсумкова атестація на рівні початкової освіти, та з яких рівень досягнутих результатів навчання менше середнього рівня результатів навчання учнів відповідного року навчання у Запорізькій початковій школі "Світанок";

4.3.9 отримання соціальних та психолого-педагогічних послуг як особа, яка постраждала від булінгу (цькування), стала його свідком або вчинила булінг (цькування);

4.3.10 доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;

4.3.11 участь у роботі органів громадського самоврядування закладу;

- 4.3.12 визнання результатів оцінювання в позашкільних закладах освіти;
- 4.3.13 безпечні і нешкідливі умови навчання, виховання та праці;
- 4.3.14 коригування результатів підсумкового (семестрового) оцінювання (одного або двох семестрів) відповідно до чинного законодавства України;
- 4.3.15 інші права, передбачені чинним законодавством України.

4.4. Учні (вихованці) Запорізької початкової школи "Світанок" зобов'язані:

4.4.1 виконувати вимоги освітньої програми, дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягати результатів навчання, передбачених Базовим компонентом дошкільної освіти, Державним стандартом початкової освіти.

4.4.2 поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;

4.4.3 відповідально та дбайливо ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточуючих, довкілля;

4.4.4 дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку Запорізької початкової школи "Світанок";

4.4.5 повідомляти керівництво Запорізької початкової школи "Світанок" про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком яких вони були особисто або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб;

4.4.6 підвищувати свій загальний культурний рівень;

4.4.7 дотримуватися вимог законодавства, моральних норм;

4.4.8 виконувати вимоги педагогічних та інших працівників Запорізької початкової школи "Світанок" відповідно до вимог статуту початкової школи та правил внутрішнього розпорядку закладу;

4.4.9 дбайливо ставитися до державного, громадського і особистого майна, майна інших учасників освітнього процесу;

4.4.10 дотримуватися правил особистої гігієни;

4.4.11 дбати про честь, імідж та ділову репутацію Запорізької початкової школи "Світанок".

4.5. Запорізька початкова школа "Світанок" забезпечує збалансоване харчування дітей, необхідне для їх належного розвитку, а також дотримання принципів здорового харчування та натурального набору продуктів згідно з нормативно-правовими документами, регламентуючими організацію харчування у закладах освіти.

Під час освітнього процесу Запорізька початкова школа "Світанок" вживає заходів із удосконалення набутих і формування нових культурно-гігієнічних навиків харчування, заохочуючи при цьому дитину до більшої самостійності.

Відповідальність за організацію харчування учнів (вихованців) у Запорізькій початковій школі "Світанок", додержання вимог санітарно-гігієнічних і санітарно-протиепідемічних правил і норм покладається на засновника і директора Запорізької початкової школи "Світанок".

4.6. Заклади охорони здоров'я спільно з органами управління освітою та органами охорони здоров'я щороку забезпечують безоплатне проведення медичного огляду учнів (вихованців), моніторинг стану здоров'я, здійснення лікувально-профілактичних заходів у Запорізькій початковій школі "Світанок".

4.7. На посади педагогічних працівників Запорізької початкової школи "Світанок" приймаються особи, які мають педагогічну освіту, вищу освіту та/або професійну кваліфікацію, вільно володіють державною мовою (для громадян України) або володіють державною мовою в обсязі, достатньому для спілкування (для іноземців та осіб без громадянства), моральні якості та фізичний і психічний стан здоров'я яких дозволяють виконувати професійні обов'язки.

4.8. Перелік посад педагогічних працівників встановлюється Кабінетом Міністрів України.

4.9. Педагогічні працівники мають права, визначені законами України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту", законодавством, колективним договором, трудовим договором та статутом Запорізької початкової школи "Світанок".

4.10. Педагогічні працівники Запорізької початкової школи "Світанок" приймаються на роботу відповідно до вимог законів України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту" та законодавства про працю.

4.11. Педагогічні працівники Запорізької початкової школи "Світанок" мають право на:

4.11.1 академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну, науково-педагогічну та наукову діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;

4.11.2 педагогічну ініціативу;

4.11.3 розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проєктів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;

4.11.4 користування бібліотекою, навчальною, науковою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою закладу;

4.11.5 підвищення кваліфікації, перепідготовку;

4.11.6 вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ і організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації та перепідготовку педагогічних працівників;

4.11.7 доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;

4.11.8 відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;

4.11.9 безпечні і нешкідливі умови праці;

4.11.10 справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;

4.11.11 подовжену оплачувану відпустку;

4.11.12 участь у громадському самоврядуванні Запорізької початкової школи "Світанок";

4.11.13 участь у роботі колегіальних органів управління Запорізької початкової школи "Світанок";

4.11.14 захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, у тому числі булінгу (цькування), дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю.

4.12. Педагогічні працівники Запорізької початкової школи "Світанок" зобов'язані:

4.12.1 постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;

4.12.2 виконувати освітню програму для досягнення здобувачами освіти передбачених нею результатів навчання;

4.12.3 сприяти розвитку здібностей здобувачів освіти, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;

4.12.4 дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами освіти в освітньому процесі;

4.12.5 дотримуватися педагогічної етики;

4.12.6 поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;

4.12.7 настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

4.12.8 формувати у здобувачів освіти усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

4.12.9 виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;

4.12.10 формувати у здобувачів освіти прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

4.12.11 захищати здобувачів освіти під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувачів освіти, запобігати вживанню на території Запорізької початкової школи "Світанок" алкогольних напоїв, наркотичних засобів, іншим шкідливим звичкам;

4.12.12 додержуватися установчих документів та правил внутрішнього розпорядку Запорізької початкової школи "Світанок", виконувати свої посадові обов'язки, умови трудового договору;

4.12.13 повідомляти керівництво закладу освіти про факти булінгу (цькування) стосовно здобувачів освіти, педагогічних, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вони були особисто або інформацію про які отримали від інших осіб, вживати невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування).

4.13. Відволікання педагогічних працівників Запорізької початкової школи "Світанок" від виконання професійних обов'язків не допускається, крім випадків, передбачених законодавством.

4.14. Батьки учнів (вихованців) та особи, які їх замінюють, мають право:

4.14.1 захищати відповідно до законодавства права та законні інтереси своїх дітей;

4.14.2 обирати заклад освіти, освітню програму, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти;

4.14.3 завчасно отримувати інформацію про всі заплановані у Запорізькій початковій школі "Світанок" та позапланові педагогічні, психологічні, медичні, соціологічні заходи, дослідження, обстеження, педагогічні експерименти та надавати згоду на участь у них дитини;

4.14.4 брати участь у розробленні індивідуальної програми розвитку дитини та/або індивідуального навчального плану;

4.14.5 отримувати інформацію про діяльність Запорізької початкової школи "Світанок", у тому числі щодо надання соціальних та психолого-педагогічних послуг особам, які постраждали від булінгу (цькування), стали його свідками або вчинили булінг (цькування), про результати навчання своїх дітей (дітей, законними представниками яких вони є) і результати оцінювання якості освіти у Запорізькій початковій школі "Світанок" та її освітньої діяльності;

4.14.6 подавати керівництву або засновнику Запорізької початкової школи "Світанок" заяву про випадки булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу;

4.14.7 вимагати повного та неупередженого розслідування випадків булінгу (цькування) стосовно дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу;

4.14.8 брати участь у громадському самоврядуванні закладу освіти, зокрема обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування закладу;

4.14.9 звертатися до органів управління освітою, директора початкової школи та органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;

4.14.10 приймати рішення про участь дитини в науковій, спортивній, трудовій, пошуковій та інноваційній діяльності закладу.

4.15. Батьки та особи, які їх замінюють, є відповідальними за здобуття дітьми дошкільної, початкової освіти, їх виховання і зобов'язані:

4.15.1 виховувати у дітей повагу до гідності, прав, свобод і законних інтересів людини, законів та етичних норм, відповідальне ставлення до власного здоров'я, здоров'я оточуючих і довкілля;

4.15.2 сприяти виконанню дитиною освітньої програми та досягненню дитиною передбачених нею результатів навчання;

4.15.3 поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини та інших учасників освітнього процесу;

4.15.4 дбати про фізичне і психічне здоров'я дитини, сприяти розвитку її здібностей, формувати навички здорового способу життя;

4.15.5 формувати у дитини культуру діалогу, культуру життя у взаєморозумінні, мирі та злагоді між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами, представниками різних політичних і релігійних поглядів та культурних традицій, різного соціального походження, сімейного та майнового стану;

4.15.6 настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

4.15.7 виховувати у дитини повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України;

4.15.8 дотримуватися установчих документів, правил внутрішнього розпорядку Запорізької початкової школи "Світанок", а також умов договору про надання освітніх послуг (за наявності);

4.15.9 своєчасно повідомляти адміністрацію Запорізької початкової школи "Світанок" про можливість відсутності або хвороби дитини;

4.15.10 створювати умови для здобуття дитиною дошкільної освіти, початкової освіти за будь-якою формою навчання;

4.15.11 сприяти керівництву Запорізької початкової школи "Світанок" у проведенні розслідування щодо випадків булінгу (цькування);

4.15.12 виконувати рішення та рекомендації комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) в закладі;

4.15.13 забезпечувати дотримання їх дітьми вимог статуту Запорізької початкової школи "Світанок".

4.16. Органи державної влади та органи місцевого самоврядування мають поважати право батьків виховувати своїх дітей відповідно до власних релігійних і філософських переконань, а суб'єкти освітньої діяльності мають враховувати відповідні переконання під час організації та реалізації освітнього процесу, що не повинно порушувати права, свободи та законні інтереси інших учасників освітнього процесу.

4.17. У разі письмового звернення батьків дитини з особливими освітніми потребами інклюзивний клас (інклюзивна група) утворюється у порядку, визначеному законодавством.

4.18. Безпосередня організація інклюзивного навчання у Запорізькій

початковій школі "Світанок" здійснюється командою психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами.

4.19. Спеціальний клас утворюється директором Запорізької початкової школи "Світанок" за погодженням із засновником закладу або уповноваженим ним органом.

Порядок утворення та умови функціонування спеціальних класів затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

4.20. Гранична наповнюваність класів (груп) для дітей з особливими освітніми потребами встановлюється відповідно до чинного законодавства.

4.21. Надання психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг здійснюється відповідно до законів України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту" та порядку організації інклюзивного навчання у закладах дошкільної та загальної середньої освіти, визначеним законодавством.

4.22. Навчання та виховання дітей з особливими освітніми потребами здійснюються за рахунок коштів освітніх субвенцій, державного та місцевого бюджетів, інших джерел, не заборонених законодавством.

4.23. Права та обов'язки інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, визначаються законодавством, відповідними договорами.

V. Система управління Запорізькою початковою школою "Світанок"

5.1. Управління Запорізької початковою школою "Світанок" здійснюють:

5.1.1 засновник Запорізької початкової школи "Світанок";

5.1.2 орган управління Запорізької початкової школи "Світанок";

5.1.3 директор Запорізької початкової школи "Світанок";

5.1.4 педагогічна рада Запорізької початкової школи "Світанок";

5.1.5 піклувальна рада (у разі утворення засновником або уповноваженим ним органом);

5.1.6 вищий колегіальний орган громадського самоврядування Запорізької початкової школи "Світанок".

5.2. Засновник Запорізької початкової школи "Світанок":

- приймає рішення про створення, реорганізацію, ліквідацію чи перепрофілювання (зміну типу) Запорізької початкової школи "Світанок";

- затверджує положення про конкурс на посаду керівника закладу загальної середньої освіти та склад конкурсної комісії;

- забезпечує фінансування Запорізької початкової школи "Світанок";

- фінансує виконання стратегії розвитку Запорізької початкової школи "Світанок", у тому числі здійснення інноваційної діяльності закладом;

- забезпечує безоплатне гаряче харчування дітей пільгових категорій в Запорізькій початковій школі "Світанок" за рахунок коштів місцевого бюджету;

- забезпечує своєчасне проведення ремонтних робіт на території закладу освіти, приміщень та інженерних мереж Запорізької початкової школи "Світанок";

- реалізує інші права, передбачені чинним законодавством України та іншими актами українського законодавства.

5.3. Засновник Запорізької початкової школи "Світанок" зобов'язаний забезпечити:

- утримання та розвиток Запорізької початкової школи "Світанок", її матеріально-технічної бази на рівні, достатньому для виконання вимог Державних стандартів, ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у сфері дошкільної та початкової освіти, вимог трудового законодавства, оплати праці педагогічних та інших працівників, охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки тощо;

- дотримання принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування під час проектування, будівництва та реконструкції будівель, споруд, приміщень Запорізької початкової школи "Світанок";

- можливість учнів (вихованців) продовжити навчання на відповідному рівні освіти у разі реорганізації чи ліквідації Запорізької початкової школи "Світанок";

- оприлюднення всієї публічної інформації відповідно до вимог законів України "Про освіту", "Про доступ до публічної інформації" та "Про відкритість використання публічних коштів".

5.4. Орган управління Запорізької початкової школи "Світанок":

- затверджує статут Запорізької початкової школи "Світанок", його нову редакцію;

- приймає рішення про проведення конкурсу на посаду директора Запорізької початкової школи "Світанок";

- утворює та ліквідує структурні підрозділи Запорізької початкової школи "Світанок";

- затверджує за поданням закладу загальної середньої освіти стратегію розвитку закладу;

- здійснює контроль за використанням початковою школою публічних коштів;

- здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, особливих освітніх потреб, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, місця проживання, мови спілкування, походження, сімейного, соціального та майнового стану, складних життєвих обставин, наявності судимості та іншими ознаками;

- затверджує кошторис Запорізької початкової школи "Світанок", у тому числі обсяг коштів, що передбачається на підвищення кваліфікації педагогічних працівників, та контролює його виконання;

- укладає трудовий договір з директором Запорізької початкової школи "Світанок", обраним (призначеним) у порядку, встановленому чинним законодавством України;

- розриває строковий трудовий договір або контракт з директором Запорізької початкової школи "Світанок" з підстав та у порядку, визначених чинним законодавством України;

- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Запорізької початкової школи "Світанок";

- здійснює контроль за дотриманням установчих документів Запорізької початкової школи "Світанок";

- здійснює контроль за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в Запорізькій початковій школі "Світанок"; розглядає скарги про відмову у реагуванні на випадки булінгу (цькування) за заявами здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та приймає рішення за результатами розгляду таких скарг; сприяє створенню безпечного освітнього середовища в Запорізької початкової школи "Світанок" та вживає заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу;

- здійснює контроль за дотриманням початковою школою правил з охорони праці та безпеки, протипожежної безпеки і санітарного режиму;

- виконує функції головного розпорядника бюджетних коштів відповідно до бюджетного законодавства;

- розглядає скарги на рішення, дії або бездіяльність директора чи працівників закладу освіти з питань неправомірної відмови у зарахуванні до закладу освіти;

- реалізує інші права, передбачені чинним законодавством України та Положенням про департамент освіти і науки Запорізької міської ради.

5.5. Безпосереднє керівництво початковою школою здійснює її керівник – директор Запорізької початкової школи "Світанок".

5.6. Директором Запорізької початкової школи "Світанок" може бути особа, яка є громадянином України, вільно володіє державною мовою, має вищу освіту ступеня не нижче магістра, стаж педагогічної та/або науково-педагогічної роботи не менше трьох років, організаторські здібності, стан фізичного і психічного здоров'я, що не перешкоджає виконанню професійних обов'язків, пройшла конкурсний відбір та визнана переможцем конкурсу відповідно Закону України "Про повну загальну середню освіту".

5.7. Повноваження (трудові права і обов'язки) та відповідальність директора Запорізької початкової школи "Світанок" визначаються законами України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту", іншими нормативно-правовими актами України та статутом закладу. Додаткові трудові права та обов'язки директора Запорізької початкової школи "Світанок" можуть також визначатися строковим трудовим договором.

5.8. Не може обіймати посаду директора Запорізької початкової школи "Світанок" особа, яка:

5.8.1 є недієздатною або цивільна дієздатність якої обмежена;

5.8.2 має судимість за вчинення злочину;

5.8.3 позбавлена права обіймати відповідну посаду;

5.8.4 за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення;

5.8.5 за рішенням суду визнана винною у вчиненні правопорушення, пов'язаного з корупцією;

5.8.6 підпадає під заборону, встановлену Законом України "Про очищення влади".

5.9. Директор Запорізької початкової школи "Світанок" має право:

діяти від імені Запорізької початкової школи "Світанок" без довіреності та представляти заклад у стосунках з іншими особами;

підписувати документи з питань освітньої, фінансово-господарської та іншої діяльності Запорізької початкової школи "Світанок";

приймати рішення щодо діяльності Запорізької початкової школи "Світанок" в межах повноважень, визначених законодавством та строковим трудовим договором, у тому числі розпоряджатися в установлених межах та порядку майном закладу та його коштами;

призначати на посаду, переводити на іншу посаду та звільняти з посади працівників Запорізької початкової школи "Світанок", визначати їхні посадові обов'язки, заохочувати та притягати до дисциплінарної відповідальності, а також вирішувати інші питання, пов'язані з трудовими відносинами, відповідно до вимог законодавства;

визначати режим роботи Запорізької початкової школи "Світанок";

ініціювати перед органом управління питання щодо створення або ліквідації структурних підрозділів;

видавати відповідно до своєї компетенції накази і контролювати їх виконання;

укладати угоди (договори, контракти) з фізичними та/або юридичними особами відповідно до своєї компетенції;

звертатися до центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти із заявою щодо проведення позапланового інституційного аудиту, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або громадської акредитації Запорізької початкової школи "Світанок";

приймати рішення з інших питань діяльності Запорізької початкової школи "Світанок".

5.10. Директор Запорізької початкової школи "Світанок" зобов'язаний:

виконувати закони України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту" та інші акти законодавства, а також забезпечувати та контролювати їх виконання працівниками закладу, зокрема, в частині організації освітнього процесу державною мовою;

планувати та організовувати діяльність Запорізької початкової школи "Світанок";

розробляти проєкт кошторису та подавати його органу управління Запорізької початкової школи "Світанок" на затвердження;

надавати щороку органу управління Запорізької початкової школи "Світанок" пропозиції щодо обсягу коштів, необхідних для підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

організовувати фінансово-господарську діяльність Запорізької початкової школи "Світанок" в межах затвердженого кошторису;

забезпечувати розроблення та виконання стратегії розвитку Запорізької початкової школи "Світанок";

затверджувати правила внутрішнього розпорядку Запорізької початкової школи "Світанок";

затверджувати посадові інструкції працівників Запорізької початкової школи "Світанок";

організовувати освітній процес та видачу документів про освіту;

затверджувати освітню (освітні) програму (програми) Запорізької початкової школи "Світанок" відповідно до чинного законодавства України;

створювати умови для реалізації прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу, в тому числі реалізації академічних свобод педагогічних працівників, індивідуальної освітньої траєкторії та/або індивідуальної програми розвитку учнів, формування у разі потреби індивідуального навчального плану; розгляду скарг про відмову в задоволенні реалізації індивідуальної освітньої траєкторії в закладі освіти та розробленні індивідуального навчального плану;

затверджувати положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Запорізької початкової школи "Світанок", забезпечити її створення та функціонування;

забезпечувати розроблення, затвердження, виконання та моніторинг виконання індивідуальної програми розвитку здобувача освіти;

контролювати виконання педагогічними працівниками та учнями (вихованцями) освітньої програми, індивідуальної програми розвитку, індивідуального навчального плану;

забезпечувати здійснення контролю за досягненням учнями (вихованцями) результатів навчання, визначених Базовим компонентом дошкільної освіти, Державним стандартом початкової освіти, індивідуальною програмою розвитку, індивідуальним навчальним планом;

створювати необхідні умови для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами;

сприяти проходженню атестації та сертифікації педагогічними працівниками;

створювати умови для здійснення дієвого та відкритого громадського нагляду (контролю) за діяльністю Запорізької початкової школи "Світанок";

сприяти та створювати умови для діяльності органів громадського самоврядування в Запорізької початкової школи "Світанок";

формувати засади, створювати умови, сприяти формуванню культури здорового способу життя учнів (вихованців) та працівників Запорізької початкової школи "Світанок";

створювати в Запорізької початкової школи "Світанок" безпечне освітнє середовище, забезпечувати дотримання вимог щодо охорони дитинства, охорони праці, вимог техніки безпеки;

організовувати харчування та сприяти медичному обслуговуванню учнів (вихованців) відповідно до законодавства;

забезпечувати відкритість і прозорість діяльності закладу, зокрема шляхом оприлюднення публічної інформації відповідно до вимог законів України "Про освіту", "Про доступ до публічної інформації", "Про відкритість використання публічних коштів" та інших законів України;

здійснювати зарахування, переведення, відрахування учнів, а також їх заохочення (відзначення) та притягнення до відповідальності відповідно до вимог законодавства; створювати комісію для оскарження рішень педагогічної ради закладу загальної середньої освіти щодо переведення на наступний рік навчання, вибуття або випуску із закладу загальної середньої освіти, а також для вирішення питань, пов'язаних з коригуванням результатів річного оцінювання, встановлювати порядок її діяльності, затверджувати чисельність і персональний склад цієї комісії;

організовувати документообіг, бухгалтерський облік та звітність відповідно до законодавства;

звітувати щороку на загальних зборах (конференції) колективу про свою роботу та виконання стратегії розвитку Запорізької початкової школи "Світанок";

виконувати інші обов'язки, покладені на нього законодавством, засновником, установчими документами Запорізької початкової школи "Світанок", колективним договором, строковим трудовим договором.

5.11. Директор Запорізької початкової школи "Світанок" має права та обов'язки педагогічного працівника, визначені Законом України "Про освіту", та несе відповідальність за виконання обов'язків, визначених законодавством, установчими документами закладу і строковим трудовим договором.

5.12. Директор Запорізької початкової школи "Світанок" обирається на посаду за результатами конкурсу, який проводиться відповідно до вимог закону України "Про повну загальну середню освіту" та положення про конкурс, затвердженого засновником.

5.13. Не може бути укладено трудовий договір з особою, яка не може обіймати посаду директора закладу загальної середньої освіти відповідно до Закону України "Про повну загальну середню освіту".

5.14. Трудовий договір укладається на шість років на підставі рішення конкурсної комісії. Після закінчення строку, на який укладено строковий

трудовий договір, трудові відносини припиняються та не можуть бути продовжені на невизначений строк.

5.15.3 особою, яка призначається на посаду директора Запорізької початкової школи "Світанок" вперше, укладається трудовий договір строком на два роки. Після закінчення строку дії такого строкового трудового договору та за умови належного його виконання сторони мають право продовжити строк дії відповідного строкового трудового договору ще на чотири роки без проведення конкурсу.

5.16. Особа не може бути директором Запорізької початкової школи "Світанок" більше ніж два строки підряд. До першого шестирічного строку включається дворічний строк перебування на посаді директора Запорізької початкової школи "Світанок", призначеного вперше.

5.17. Директор Запорізької початкової школи "Світанок" звільняється з посади у зв'язку із закінченням строку трудового договору або достроково відповідно до вимог законодавства та умов укладеного трудового договору.

5.18. Припинення трудового договору з директором Запорізької початкової школи "Світанок" у зв'язку із закінченням строку його дії або його дострокове розірвання здійснюється керівником органу управління закладом освіти.

5.19. Підставами для дострокового звільнення директора Запорізької початкової школи "Світанок" є:

- порушення вимог Закону України "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту" щодо мови освітнього процесу;

- порушення вимог статей 30 і 31 Закону України "Про освіту";

- порушення прав здобувачів освіти чи працівників, встановлене рішенням суду, яке набрало законної сили;

- систематичне неналежне виконання інших обов'язків директора, визначених Законом України "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту";

- не усунення у визначений строк порушень вимог законодавства, виявлених під час інституційного аудиту чи позапланового заходу державного нагляду (контролю).

5.20. Педагогічна рада є основним постійно діючим колегіальним органом управління Запорізької початкової школи "Світанок".

Повноваження педагогічної ради визначаються законами України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту", Статутом Запорізької початкової школи "Світанок".

5.21. Педагогічна рада утворюється за наявності не менше трьох педагогічних працівників. Усі педагогічні працівники зобов'язані брати участь у засіданнях педагогічної ради.

Головою педагогічної ради є директор Запорізької початкової школи "Світанок".

5.22. Засідання педагогічної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин від її складу. Рішення з усіх питань приймаються

більшістю від її складу. У разі рівного розподілу голосів голос голови педагогічної ради на засіданні є визначальним. Рішення педагогічної ради оформлюються протоколом її засідання, підписуються головою та секретарем педагогічної ради.

5.23. Рішення педагогічної ради, прийняті в межах її повноважень, вводяться в дію наказами директора Запорізької початкової школи "Світанок" та є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу у Запорізькій початковій школі "Світанок".

5.24. Педагогічна рада Запорізької початкової школи "Світанок":

5.24.1 схвалює стратегію розвитку закладу освіти та річний план роботи Запорізької початкової школи "Світанок";

5.24.2 схвалює освітню (освітні) програму (програми) Запорізької початкової школи "Світанок", зміни до неї (них) та оцінює результативність її (їх) виконання;

5.24.3 схвалює правила внутрішнього розпорядку;

5.24.4 визначає структуру і тривалість навчального року, навчального тижня, навчального дня, занять, відпочинку між ними, форми організації освітнього процесу в Запорізькій початковій школі "Світанок";

5.24.5 приймає рішення про ведення ділової документації в електронній формі для організації освітнього процесу в Запорізькій початковій школі "Світанок";

5.24.6 розглядає питання спроможності Запорізької початкової школи "Світанок" забезпечити реалізацію індивідуальної освітньої траєкторії та розроблення індивідуального навчального плану;

5.24.7 схвалює індивідуальну освітню траєкторію учня (вихованця), що реалізується на підставі індивідуальної програми розвитку, індивідуального навчального плану, що розробляється педагогічними працівниками у взаємодії з учнем та/або його батьками;

5.24.8 схвалює положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти;

5.24.9 приймає рішення щодо вдосконалення і методичного забезпечення освітнього процесу;

5.24.10 приймає рішення щодо переведення учнів на наступний рік навчання і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, їх відрахування;

5.24.11 приймає рішення щодо морального та матеріального заохочення учасників освітнього процесу Запорізької початкової школи "Світанок" ;

5.24.12 за результатами річного оцінювання та/або державної підсумкової атестації учня, який навчається за індивідуальною формою здобуття освіти, приймає рішення про продовження здобуття ним початкової освіти, у тому числі з окремих навчальних предметів (інтегрованих курсів), за однією з індивідуальних форм її здобуття чи переведення такого учня на одну з обраних ним або його батьками інституційних форм здобуття освіти;

5.24.13 до початку нового навчального року вирішує спільно з батьками учня, який повторно не пройшов річне оцінювання та/або державну підсумкову атестацію, питання про визначення форми та умов подальшого здобуття освіти цим учнем Запорізької початкової школи "Світанок";

5.24.14 приймає рішення про переведення на очну (денну) форму здобуття освіти учнів, які здобувають освіту за дистанційною формою, у разі встановлення початкового рівня навчальних досягнень з предмета(ів) інваріантної частини або базових, вибірково-обов'язкових предметів навчального плану;

5.24.15 розглядає питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи, професійної майстерності, визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, щороку формує та затверджує річний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

5.24.16 приймає рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічного працівника, отриманих ним поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою;

5.24.17 приймає рішення щодо впровадження в освітній процес педагогічного досвіду та інновацій, участі в дослідницькій, експериментальній, інноваційній діяльності, співпраці з іншими закладами освіти, науковими установами, фізичними та юридичними особами, які сприяють розвитку освіти;

5.24.18 визначає шляхи співпраці Запорізької початкової школи "Світанок" з сім'єю;

5.24.19 розглядає питання відповідальності здобувачів освіти, працівників Запорізької початкової школи "Світанок", інших учасників освітнього процесу у разі невиконання ними своїх обов'язків, порушення правил внутрішнього розпорядку, принципів академічної доброчесності, тощо;

5.24.20 може ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту, громадської акредитації, зовнішнього моніторингу якості освіти та/або освітньої діяльності Запорізької початкової школи "Світанок";

5.24.21 схвалює спосіб організації контролю за виконанням освітніх програм під час дистанційного навчання;

5.24.22 за наявності навчально-методичного та системотехнічного забезпечення приймає рішення про організацію здобуття освіти за дистанційною формою;

5.24.23 приймає рішення про використання технологій дистанційного навчання в освітньому процесі до початку навчального року або упродовж навчального року у випадку настання обставин, що потребують організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання;

5.24.24 під час дії карантинних обмежень (застосування протиепідемічних заходів) приймає рішення про організацію освітнього процесу у закладі освіти у спосіб, за якого окремі теми з навчального предмету (інтегрованого курсу) частиною учнів (вихованців) класу вивчаються очно, іншою частиною учнів

(вихованців) класу - дистанційно (в асинхронному режимі, з можливістю надання учням підтримки шляхом проведення консультацій в синхронному режимі);

5.24.25 розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю Запорізької початкової школи "Світанок".

5.25. Піклувальна рада Запорізької початкової школи "Світанок" може бути створена за рішенням засновника закладу або уповноваженого ним органу на визначений засновником строк.

5.26. Піклувальна рада сприяє виконанню перспективних завдань розвитку Запорізької початкової школи "Світанок", залученню фінансових ресурсів для забезпечення її діяльності з основних напрямів розвитку і здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії Запорізької початкової школи "Світанок" з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, громадськістю, громадськими об'єднаннями, юридичними та фізичними особами.

5.27. Піклувальна рада:

аналізує та оцінює діяльність Запорізької початкової школи "Світанок" і її керівника;

розробляє пропозиції до стратегії та перспективного плану розвитку Запорізької початкової школи "Світанок" та аналізує стан їх виконання;

сприяє залученню додаткових джерел фінансування, що не заборонені законом;

проводить моніторинг виконання кошторису Запорізької початкової школи "Світанок" і вносить відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов'язковими для розгляду керівником Запорізької початкової школи "Світанок";

має право звернутися до центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти щодо проведення позапланового інституційного аудиту закладу освіти;

може вносити засновнику Запорізької початкової школи "Світанок" подання про заохочення керівника закладу або притягнення його до дисциплінарної відповідальності з підстав, визначених законом.

5.28. Склад піклувальної ради формується засновником або уповноваженим ним органом з урахуванням пропозицій органів управління Запорізької початкової школи "Світанок", органів громадського самоврядування закладу, депутатів відповідної місцевої ради.

До складу піклувальної ради не можуть входити учні та працівники Запорізької початкової школи "Світанок".

5.29. Піклувальна рада є колегіальним органом. Засідання піклувальної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її затвердженого складу. Рішення з усіх питань приймаються більшістю голосів від її затвердженого складу. У разі рівного розподілу голосів голос голови піклувальної ради є визначальним. Рішення піклувальної ради оформлюються протоколом її засідання, який підписують головуючий на засіданні та секретар.

5.30. Члени піклувальної ради мають право брати участь у роботі колегіальних органів управління Запорізької початкової школи "Світанок" з правом дорадчого голосу.

5.31. Піклувальна рада діє на підставі положення, затвердженого засновником закладу (закладів) загальної середньої освіти.

5.32. У Запорізькій початковій школі "Світанок" можуть діяти:

5.32.1 органи самоврядування працівників закладу освіти;

5.32.2 органи самоврядування здобувачів освіти;

5.32.3 органи батьківського самоврядування;

5.32.4 інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

5.33. Повноваження, відповідальність, засади формування та діяльності органів громадського самоврядування Запорізької початкової школи "Світанок" визначаються законами України "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту" та установчими документами закладу.

5.34. Громадське самоврядування у Запорізькій початковій школі "Світанок" здійснюється на принципах:

пріоритету прав і свобод людини і громадянина;

верховенства права;

взаємної поваги та партнерства;

репрезентативності органів громадського самоврядування,

обов'язковості розгляду пропозицій сторін;

пріоритету узгоджувальних процедур;

прозорості, відкритості та гласності;

обов'язковості дотримання досягнутих домовленостей;

взаємної відповідальності сторін.

5.35. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Запорізької початкової школи "Світанок" є загальні збори (конференція) колективу Запорізької початкової школи "Світанок", які скликаються не рідше одного разу на рік та формуються з уповноважених представників усіх учасників освітнього процесу (їх органів самоврядування – за наявності).

5.36. У Запорізькій початковій школі "Світанок" з метою формування та розвитку громадянських і соціальних компетентностей учнів, пов'язаних з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту, здорового способу життя тощо можна запроваджувати елементи учнівського самоврядування:

5.36.1 самоврядування здобувачів освіти здійснюється учнями безпосередньо і через органи учнівського самоврядування;

5.36.2 учні мають рівні права на участь у самоврядуванні;

5.36.3 учнівське самоврядування може діяти на рівні класу Запорізької початкової школи "Світанок";

5.36.4 органи учнівського самоврядування Запорізької початкової школи "Світанок" утворюються за ініціативою учнів та можуть бути одноособовими, колегіальними, а також можуть мати різноманітні форми і назви;

5.36.5 директор Запорізької початкової школи "Світанок" сприяє та створює умови для діяльності органів учнівського самоврядування;

5.36.6 інші учасники освітнього процесу Запорізької початкової школи "Світанок" не повинні перешкоджати і втручатися в діяльність органів учнівського самоврядування;

5.36.7 з питань захисту честі, гідності та/або прав учнів Запорізької початкової школи "Світанок" орган учнівського самоврядування має право на невідкладний прийом керівником закладу освіти (або особою, яка виконує його функції);

5.36.8 директор Запорізької початкової школи "Світанок" зобов'язаний розглянути усну чи письмову вимогу про усунення порушень щодо честі, гідності чи прав учнів Запорізької початкової школи "Світанок";

5.36.9 діяльність органів учнівського самоврядування не повинна призводити до порушення законодавства, установчих документів Запорізької початкової школи "Світанок", правил внутрішнього розпорядку, прав та законних інтересів інших учасників освітнього процесу;

5.36.10 фінансове забезпечення роботи учнівського самоврядування не передбачене;

5.36.14 рішення органів учнівського самоврядування виконується учнями на добровільних засадах.

5.37. Вищим органом громадського самоврядування працівників Запорізької початкової школи "Світанок" є Загальні збори трудового колективу закладу освіти.

Порядок та періодичність скликання (не менш як один раз на рік), порядок прийняття рішень, чисельність, склад Загальних зборів трудового колективу, інші питання діяльності, що не врегульовані законодавством, визначаються колективним договором Запорізької початкової школи "Світанок".

5.38. Загальні збори трудового колективу Запорізької початкової школи "Світанок":

- розглядають та схвалюють проект колективного договору;
- затверджують Правила внутрішнього трудового розпорядку;
- визначають порядок обрання, чисельність, склад і строк повноважень комісії з трудових спорів;

- обирають комісію з трудових спорів;

загальні збори трудового колективу можуть утворювати комісію з питань охорони праці та здійснювати інші повноваження, визначені законодавством.

5.39. Рішення Загальних зборів трудового колективу Запорізької початкової школи "Світанок" підписуються головуєчим на засіданні та секретарем.

Рішення Загальних зборів трудового колективу Запорізької початкової школи "Світанок", прийняті у межах їх повноважень, є обов'язковими до виконання всіма працівниками Запорізької початкової школи "Світанок".

5.40. Батьківське самоврядування здійснюється батьками учнів (вихованців) як безпосередньо, так і через органи батьківського самоврядування, з метою захисту прав та інтересів учнів (вихованців), організації їх дозвілля та оздоровлення, громадського нагляду (контролю) в межах повноважень, визначених Законом України "Про повну загальну середню освіту" та статутом Запорізької початкової школи "Світанок":

5.40.1 батьки мають право створювати різні органи батьківського самоврядування (в межах класу, закладу освіти, за інтересами тощо);

5.40.2 батьки можуть розглядати будь-які питання і приймати рішення, крім тих, що відносяться до компетенції інших органів управління чи органів громадського самоврядування Запорізької початкової школи "Світанок";

5.40.3 рішення органу батьківського самоврядування виконується батьками виключно на добровільних засадах;

5.40.4 рішення органу батьківського самоврядування з питань організації освітнього процесу та/або діяльності Запорізької початкової школи "Світанок" можуть бути реалізовані виключно за рішенням директора закладу та за умови, що таке рішення не суперечить законодавству;

5.40.5 рішення, заходи та форми батьківського самоврядування не повинні призводити до надання іншим учасникам освітнього процесу привілеїв чи обмежень за будь-якими ознаками, порушувати їх права та/або законні інтереси, а також не можуть бути підставою для прийняття управлінських рішень, що не відповідають законодавству;

5.40.6 органи батьківського самоврядування мають право, але не зобов'язані, оформляти свої рішення відповідними протоколами;

5.40.7 працівники Запорізької початкової школи "Світанок" не мають права втручатися в діяльність батьківського самоврядування, а також збирати чи зберігати протоколи засідань органів батьківського самоврядування.

5.41. У Запорізькій початковій школі "Світанок" можуть функціонувати методичні об'єднання, що охоплюють учасників освітнього процесу та спеціалістів певного професійного спрямування.

VI. Матеріально-технічна база та фінансово-господарська діяльність

6.1. Фінансово-господарська діяльність Запорізької початкової школи "Світанок" здійснюється відповідно до законів України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту", "Про місцеве самоврядування в Україні", Бюджетного кодексу України та інших нормативно-правових актів.

6.2. Фінансово-господарська діяльність Запорізької початкової школи "Світанок" здійснюється на основі кошторису, що затверджується органом управління (як уповноваженої особи засновника) з урахуванням пропозицій закладу.

6.3. Фінансування Запорізької початкової школи "Світанок" здійснюється з державного та місцевих бюджетів відповідно до Бюджетного кодексу України.

Іншими джерелами фінансування Запорізької початкової школи "Світанок" можуть бути:

- доходи від надання платних освітніх та інших послуг;

- доходи від надання в оренду майна;

- благодійна допомога;

- гранти;

- надходження (доходи) від тимчасово вільних коштів, розміщених на депозитних та/або поточних рахунках банків державного сектору;

- інші джерела фінансування, що не заборонені законодавством.

Отримані із зазначених джерел кошти використовуються Запорізькою початковою школою "Світанок" відповідно до затвердженого органом управління кошторису.

6.4. Одержання Запорізькою початковою школою "Світанок" позабюджетних коштів не є підставою для зменшення обсягу його бюджетного фінансування.

6.5. Фінансова автономія закладу в частині використання бюджетних коштів передбачає самостійне здійснення витрат у межах затверджених кошторисом обсягів, зокрема на:

6.5.1 формування структури Запорізької початкової школи "Світанок" та її штатного розпису;

6.5.2 оплату праці працівників, встановлення доплат, надбавок, винагороди, виплату матеріальної допомоги та допомоги на оздоровлення, преміювання, інших видів стимулювання та відзначення працівників;

6.5.3 оплату поточних ремонтних робіт приміщень і споруд Запорізької початкової школи "Світанок";

6.5.4 оплату підвищення кваліфікації педагогічних та інших працівників;

6.5.5 укладення в межах компетенції відповідно до законодавства цивільно-правових угод (господарських договорів) для забезпечення діяльності Запорізької початкової школи "Світанок".

6.6. Отримані Запорізькою початковою школою "Світанок" кошти повинні бути використані для організації та забезпечення діяльності закладу та не можуть бути вилучені в дохід державного або місцевих бюджетів, крім випадків, передбачених законом.

6.7. Кошти, отримані Запорізькою початковою школою "Світанок" від надання платних освітніх послуг, зараховуються на відповідні рахунки, відкриті в органах Державного казначейства України, та використовуються згідно із затвердженим кошторисом закладу з урахуванням вимог законодавства.

Матеріальні цінності, майно Запорізької початкової школи "Світанок", придбане або створене за рахунок коштів, отриманих від платних освітніх послуг, належить закладу на правах, визначених чинним законодавством, та використовується нею для виконання своїх функціональних повноважень.

6.8. Запорізька початкова школа "Світанок" може надавати платні послуги, перелік яких затверджує Кабінет Міністрів України.

6.9. Директор Запорізької початкової школи "Світанок" визначає перелік платних освітніх та інших послуг, що надаються початковою школою, із зазначенням часу, місця, способу та порядку надання кожної з послуг, їх вартості та особи, відповідальної за їх надання. Перелік платних освітніх та інших послуг, що надаються Запорізькій початковій школі "Світанок", інформація про їх вартість, порядок надання та оплати; обсяг отриманих коштів та використання цих коштів оприлюднюються початковою школою відповідно до ст. 30 Закону України "Про освіту".

6.10. Запорізька початкова школа "Світанок" не може надавати (повністю чи частково) платні освітні послуги для досягнення учнями (вихованцями) закладу результатів навчання (компетентностей), визначених державними стандартами. У Запорізькій початковій школі "Світанок" під час освітнього процесу, що забезпечує досягнення результатів навчання, передбачених освітньою програмою закладу, не можуть проводитися платні заходи чи надаватися платні послуги.

6.11. Учні (вихованці) та їх батьки можуть отримувати в Запорізькій початковій школі "Світанок" платні освітні та інші послуги виключно на добровільних засадах.

6.12. Організацію та ведення діловодства і бухгалтерського обліку у Запорізькій початковій школі "Світанок" визначає і контролює директор, який несе персональну відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства України та строкового трудового договору, укладеного з ним органом управління.

6.13. За рішенням директора Запорізької початкової школи "Світанок" бухгалтерський облік може здійснюватися самостійно початковою школою або через централізовану бухгалтерію.

6.14. До майна Запорізької початкової школи "Світанок" належить:

6.14.1 нерухоме та рухоме майно, включаючи будівлі, споруди, земельні ділянки, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло тощо;

6.14.2 майнові права, включаючи майнові права інтелектуальної власності на об'єкти права інтелектуальної власності, зокрема інформаційні системи, об'єкти авторського права та/або суміжних прав;

6.14.3 інші активи, передбачені законодавством.

6.15. Майно Запорізької початкової школи "Світанок" належить їй на правах, визначених законодавством України.

6.16. Вимоги до матеріально-технічної бази Запорізької початкової школи "Світанок" визначаються відповідними будівельними і санітарно-гігієнічними

нормами і правилами, а також типовими переліками обов'язкового навчального та іншого обладнання (в тому числі корекційного), навчально-методичних та навчально-наочних посібників, підручників, художньої та іншої літератури.

6.17. Порядок, умови та форми набуття Запорізькою початковою школою "Світанок" прав на землю визначаються Земельним кодексом України.

6.18. Основні фонди, оборотні кошти та інше майно Запорізької початкової школи "Світанок" не підлягають вилученню, крім випадків, встановлених законом.

6.19. Об'єкти та майно Запорізької початкової школи "Світанок" не підлягають приватизації чи використанню не за освітнім призначенням, крім надання в оренду з метою надання послуг, які не можуть бути забезпечені безпосередньо Запорізькою початковою школою "Світанок", пов'язаних із забезпеченням освітнього процесу або обслуговуванням учасників освітнього процесу, з урахуванням визначення органом управління Запорізької початкової школи "Світанок" можливості користування нерухомим майном відповідно до законодавства.

6.20. Усі кошти, отримані від оренди нерухомого майна Запорізької початкової школи "Світанок", використовуються виключно на її потреби.

Також орендаторами компенсуються комунальні витрати Запорізької початкової школи "Світанок" на її розрахунковий рахунок.

6.21. Штатний розпис Запорізької початкової школи "Світанок" розробляється на основі Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки, та затверджується директором закладу за погодженням з органом управління.

6.22. Збитки, завдані Запорізькій початковій школі "Світанок" внаслідок порушення її майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства України.

6.23. Засновник Запорізької початкової школи "Світанок" здійснює її фінансування, матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, встановлює їх статус, організовує будівництво і ремонт приміщень, їх господарське обслуговування, організовує харчування здобувачів освіти.

6.24. Запорізька початкова школа "Світанок" є неприбутковою організацією.

6.25. Доходи (прибутки) Запорізької початкової школи "Світанок" використовуються виключно для фінансування видатків на її утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених статутом закладу. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) Запорізької початкової школи "Світанок" або їх частини серед засновників, членів установи, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

6.26. У разі припинення діяльності Запорізької початкової школи "Світанок" (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи закладу передаються одному або кільком іншим освітнім закладам або зараховуються до доходу міського бюджету.

6.27. Запорізька початкова школа "Світанок" має право згідно із законодавством на придбання та оренду необхідного обладнання, інших матеріальних ресурсів, користуватися послугами підприємств, установ, організацій та фізичних осіб.

Майно Запорізької початкової школи "Світанок", яке не використовується для провадження видів діяльності, передбачених спеціальними законами, може бути використане відповідно до ст.81 Закону України "Про освіту".

6.28. Звітність про діяльність Запорізької початкової школи "Світанок" ведеться відповідно до чинного законодавства України.

VII. Міжнародне співробітництво

7.1. Запорізька початкова школа "Світанок" має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проєктів, встановлювати прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями у встановлений законом порядок.

7.2. Участь Запорізької початкової школи "Світанок" у міжнародних програмах, проєктах, учнівських та педагогічних обмінах здійснюється відповідно до законодавства.

7.3. Міжнародна академічна мобільність учнів та педагогічних працівників Запорізької початкової школи "Світанок" реалізується шляхом їх участі у програмах двостороннього та багатостороннього міжнародного обміну учнів та/або педагогічних працівників.

7.4. За учнями, які беруть участь у програмах двостороннього та багатостороннього міжнародного обміну, зберігаються їхній статус та місце навчання в Запорізькій початковій школі "Світанок" за умови продовження здобуття ними повної загальної середньої освіти в Україні за однією з визначених Законом України "Про повну загальну середню освіту" форм здобуття освіти (крім очної), у тому числі з оформленням індивідуального навчального плану. Такі особи зобов'язані пройти відповідно до законодавства державну підсумкову атестацію (оцінювання результатів навчання) для переведення на наступний рік навчання та/або отримання відповідного документа про освіту.

7.5. За педагогічними працівниками Запорізької початкової школи "Світанок", які беруть участь у програмах міжнародного обміну, зберігається місце роботи у відповідному закладі освіти України без збереження заробітної плати. На час тимчасової відсутності педагогічного працівника на відповідну посаду може бути призначена інша особа за строковим трудовим договором відповідно до законодавства України.

VIII. Контроль за діяльністю Запорізької початкової школи "Світанок"

8.1. Державний нагляд (контроль) у сфері загальної середньої освіти здійснюється центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти та його територіальними органами, що діють на підставі, в межах повноважень та у спосіб, визначені Законом України "Про освіту", законами України "Про повну загальну середню освіту", "Про дошкільну освіту" та Законом України "Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності".

8.2. Інституційний аудит також може бути проведений у позаплановому порядку за ініціативою засновника, директора та педагогічної ради, вищого колегіального органу громадського самоврядування або наглядової (піклувальної) ради Запорізької початкової школи "Світанок" (за умови створення).

8.3. Орган управління Запорізької початкової школи "Світанок"

8.3.1 здійснює контроль за:

фінансово-господарською діяльністю закладу;

дотриманням установчих документів Запорізької початкової школи "Світанок";

недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;

виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти; розглядає скарги про відмову у реагуванні на випадки булінгу (цькування);

ефективністю використання і збереження закріпленого за закладом освіти комунального майна.

8.3.2 виконує функції головного розпорядника бюджетних коштів відповідно до бюджетного законодавства. Організовує та проводить внутрішній контроль та внутрішній аудит у Запорізької початкової школи "Світанок".

IX. Реорганізація або ліквідація Запорізької початкової школи "Світанок"

9.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію Запорізької початкової школи "Світанок" приймає засновник або суд.

9.2. Реорганізація Запорізької початкової школи "Світанок" відбувається шляхом приєднання, поділу, виділення.

9.3. Ліквідація або реорганізація проводиться комісією, призначеною засновником, а у випадках ліквідації за рішенням суду – комісією, призначеною цим органом. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління початковою школою. Ліквідаційна комісія

оцінює наявне майно Запорізької початкової школи "Світанок", виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його засновнику. Засновник приймає рішення щодо майна Запорізької початкової школи "Світанок", що залишилось.

9.4. У випадку реорганізації права та зобов'язання Запорізької початкової школи "Світанок" переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства України.

9.5. При реорганізації чи ліквідації Запорізької початкової школи "Світанок" здобувачам освіти, які навчаються у ній, повинна бути забезпечена можливість продовження навчання відповідно до законодавства України, працівникам гарантується дотримання їхніх прав та інтересів відповідно до Кодексу законів про працю України.

Директор департаменту освіти і науки
Запорізької міської ради

Юлія ПОГРЕБНЯК