



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....แผนกวิชา.....วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม.....

ที่...../.....วันที่.....

เรื่อง...ขอส่งแผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

...สาขาวิชา.....สาขางาน.....(ระบบทวิภาคี)...ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครปฐม

ตามที่ แผนกวิชา.....ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนนักศึกษา

ระดับ

ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชา.....สาขางาน.....และใน
ภาคเรียน

ที่.....ปีการศึกษา.....แผนกวิชา.....ดำเนินการจัดส่งนักศึกษาระดับปวส.2 ระบบทวิภาคี
ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ รวมถึงบูรณาการรายวิชาทวิภาคีจำนวน.....รายวิชาดังแนบ
เพื่อสร้างประสบการณ์การเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้จริงในการสร้างอาชีพ พร้อมทั้งมีความต้องการให้ผู้เรียนได้เรียนรู้
เทคโนโลยีที่แปลกใหม่เพื่อนำไปประยุกต์การเรียนรู้เพิ่มเติม ที่นอกเหนือจากความรู้ทักษะ และเจตคติจากสถาน
ศึกษานั้น

ในการนี้ แผนกวิชา.....และครูนิเทศก์ผู้รับผิดชอบรายวิชาทวิภาคีจำนวน

คน

ได้ปรึกษาหารือ ร่วมมือกับตัวแทนสถานประกอบการ ดำเนินการจัดทำแผนการ
ฝึกอาชีพในสถานประกอบการภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....จำนวน.....แห่งดังรายชื่อแนบ เพื่อเป็น
แนวทางการบูรณาการนำรายวิชาดังกล่าว ไปฝึกประสบการณ์อาชีพพร้อมด้วย และยังเป็นแนวทางให้ครูฝึก/ครู
พี่เลี้ยงสามารถควบคุม ดูแลให้ความรู้ ทักษะ เจตคติกับนักศึกษา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ขณะฝึกประสบการณ์
วิชาชีพ บัดนี้ แผนกวิชา.....ได้ดำเนินการจัดทำแผนการฝึกอาชีพฉบับสมบูรณ์เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว
แล้ว และได้แนบเอกสารมาพร้อมบันทึกนี้

ตรวจเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

1.ทราบ

(ใส่ชื่อคนพิมพ์บันทึกข้อความของแผนก)

2. อนุญาตให้ใช้แผนการฝึกอาชีพนี้ ในภาคเรียนที่ 2/2566

3. แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ

(.....)

หัวหน้าแผนกวิชาช่าง.....

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครปฐม

1. เพื่อโปรดทราบ

2.

ว่าที่ร้อยตรี

(นางพชรมน ชื่อดรง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วันที่ / /

(ดร.ชนะคมศร คงยืน)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครปฐม

วันที่ / /

รายชื่อครูนิเทศก์ผู้รับผิดชอบรายวิชาทวิภาคี

ทำหน้าที่ผู้ประสานงานการจัดทำแผนการฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ/หน่วยงาน

ระดับชั้น.....สาขาวิชา.....สาขางาน.....

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

ที่	ชื่อ-สกุล ครูนิเทศก์	รหัสวิชา	รายวิชาทวิภาคีรับผิดชอบ

รายชื่อครูฝึก/ครูผู้ควบคุมการฝึก/ตัวแทนสถานประกอบการ/หน่วยงาน
ทำหน้าที่ผู้ประสานงานการจัดทำแผนการฝึกอาชีพร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคนครปฐม
ระดับชั้น _____ สาขาวิชา _____ สาขางาน _____ .
ภาคเรียนที่ _____ ปีการศึกษา _____ .

[illegible]

แผนการฝึกอาชีพตลอดหลักสูตร

การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีระหว่าง วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม กับ

ปีการศึกษา_____หลักสูตร ☐ ปวช. ☐ ปวส. สาขาวิชา_____สาขางาน

ฝึกอาชีพภาคเรียนที่_____ปีการศึกษา_____ระหว่างวันที่_____ถึง วันที่_____(_____สัปดาห์)

อาชีพ/ตำแหน่งงาน	งานหลัก	งานย่อย	ครูฝึก	เวลาฝึก (ชั่วโมง)
รหัสวิชา.....				
วิชา.....				
รวมระยะเวลาการฝึกอาชีพตลอดหลักสูตร				(_____สัปดาห์)

แผนการฝึกอาชีพรายหน่วย

การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีระหว่าง วิทยาลัยเทคนิคนครปฐม กับ

ภาคเรียนที่ _____ ปีการศึกษา _____ หลักสูตร ☐ ปวช. ☐ ปวส. สาขาวิชา _____ สาขางาน _____

อาชีพ/ตำแหน่งงาน _____

งานหลัก 1. _____

1.1 _____ เวลาฝึก _____ ชั่วโมง

1.2 _____ เวลาฝึก _____ ชั่วโมง

ชื่อครูฝึก _____ ตำแหน่ง _____ หน่วยงาน _____

[illegible]

หมายเหตุ จุดประสงค์ครอบคลุม ด้านความรู้ (K) ,ด้านทักษะ (S) , ด้านเจตคติ (A) , ด้านการประยุกต์ใช้ (AP) โดยเมื่อกำหนดจุดประสงค์แล้วให้ระบุความสามารถในช่อง ความรู้ ทักษะ เจตคติ และการประยุกต์ใช้

ความรู้ หมายถึง K1. ความจำที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ K2. ความเข้าใจความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน K3. ความรู้ที่ใช้ในการแก้ปัญหา สร้างสรรค์ พัฒนางาน หรือนำเสนองาน

ทักษะ หมายถึง S1. ทักษะระดับการเลียนแบบครูฝึก S2. ทักษะการทำงานด้วยความถูกต้อง S3. ทักษะการทำงานด้วยความชำนาญ สร้างสรรค์ พัฒนางาน หรือนำเสนองาน

เจตคติ หมายถึง A1. การยอมรับกฎระเบียบของสถานทำงานและสังคม A2. การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบของสถานที่ทำงานและสังคม A3. การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบของสถานที่ทำงานและสังคมจนเป็นลักษณะนิสัย

การประยุกต์ใช้ หมายถึง Ap1. ประยุกต์ความรู้และทักษะในการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ Ap2. ประยุกต์ความรู้และทักษะในการแก้ปัญหาในที่ซับซ้อนหรือในประเด็นที่ยังไม่ชัดเจน

Ap3.วางแผนการแก้ปัญหา การปฏิบัติงานที่ซับซ้อน หรือพัฒนาวิธีการปฏิบัติการปฏิบัติงานในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลาด้วยกลยุทธ์ที่หลากหลาย