

## 외국인유학생 시간제취업 확인서

<b>대상자</b>	성 명		외 국 인 등록번호	
	학과(전공)		이수학기	
	전화번호		e-mail	
<b>취업 예정 근무처</b>	업 체 명			
	사 업 자 등록번호		업종	
	주 소			
	고 용 주	(인 또는 서명)	전화 번호	
	취업기간		급여 (시급)	
	근무시간	평일 :	토.일요일 :	

위 유학생은 본교에 재학하고 있는 학생으로서 현재의 학습 및 연구 상황으로 볼 때, 상기 예정된 시간제취업 활동을 통해서도 학업(또는 연구 활동)에 지장이 없을 것으로 판단되므로, 이에 확인합니다.

20 . . .

※ 시간제취업허가 허용시간은 어학연수생은 주당 20시간, 학부과정은 주당 20시간 이내(인증대학은 25시간), 석박사과정은 주당 30 시간 이내임.

○○ 출입국관리사무소(출장소)장 귀하

<b>유학생담당자 확인란</b>	소속	00 대학	성명	(인 또는 서명)
	인증대학 여부	해당 <input type="checkbox"/> 비해당 <input type="checkbox"/>		
	직위 (연락처)			

**Part-time Work of Foreign Student Confirmation Form**

<b>Applicant</b>	Name		Foreign Resident Registration No.	
	Department (Major)		Term	
	Tel No.		E-Mail	
<b>The expected place of employment</b>	Company Name			
	Business Registration No.		Type of Industry	
	Address			
	Employer	(Seal/Sig)	Tel No.	
	Period of Working		Wage (Per hour)	
	Working Hours	Weekday:	Sat-Sun:	
<p>I hereby confirm that the above named student is enrolled at our university, and considering his/her academic and research progress hitherto, I believe that the part-time job indicated above will not impede his/her learning (research) in school.</p> <p style="text-align: center;">20 . . . .</p>				
<p>○○ The head of immigration (branch) office</p>				
<b>Confirmation from a Uni. Official.</b>	Uni.		Name	(Seal/Sig)
	IEQAS	YES <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		
	Job Position (Tel No.)			