



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ” – КЮСТЕНДИЛ

2500, Кюстендил, ул. „Гладстон” No 2, тел.: 078552361, 078552360, e-mail: kmkn@abv.bg, url: kmkn.eu

ОБЯВЛЕНИЕ

за процедура за подбор за заемане на длъжността „главен учител“
в ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, град Кюстендил

ОУ “Св. св. Кирил и Методий”, град Кюстендил обявява едно място за длъжността “главен учител” в начален етап.

I. Характер на работата.

Длъжността "главен учител" освен функциите по чл. 5, ал. 1 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти включва и допълнителни функции:

1. планиране, организиране и отчитане на вътрешноинституционалната квалификация;
2. анализиране на институционалните квалификационни дейности;
3. координиране на участието в професионални общности, обмяна на добри педагогически практики, включително и по преподаване за придобиване на ключови компетентности от децата и учениците;
4. анализиране на резултатите от оценявания и изпити в училището;
5. подпомагане на новоназначени учители и стажант-учители в случаите, когато е определен за наставник;
6. методическа подкрепа на лицата, заемащи длъжността "учител" и "старши учител";
7. разработване на училищните учебни планове, учебни програми, иновативни и авторски програмни системи;
8. изпълнява и други задължения, произтичащи от спецификата на длъжността и вида на училището, упоменати в длъжностната характеристика.

II. Изисквания за заемане на длъжността:

- завършено висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър“ и професионална квалификация „учител“;
- длъжност към момента на кандидатстване "старши учител";
- придобити не по-малко от задължителните квалификационни кредити по чл. 49, ал. 5 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за последния период на атестиране;
- придобита трета, втора или първа професионално-квалификационна степен;
- кандидатите да са на постоянен трудов договор в ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, гр. Кюстендил и да имат минимум 3 години стаж в училището;
- кандидатите да нямат наложени дисциплинарни наказания в последните 3 години.

III. Начин за провеждане на процедурата за подбор:

1. Допускане по документи.
2. Интервю /събеседване/.

3. Комисията оценява кандидатите по следните критерии, утвърдени със заповед №1660/03.09.2021 г. на директора на училището:

- комуникативни умения - умение за работа в екип, умение за работа с ученици и родители, умение за вземане на адекватни решения, умение за мотивиране и убеждаване, организационни умения и креативност;
- използване на иновативни и ИКТ методи в учебния процес, ресурсите на интернет средата и много добри умения за работа с компютър;
- компетентност, свързана с познаване и ползване на нормативните актове в системата на народната просвета относно организацията и провеждането на учебния процес, както и за изготвяне на училищната документация;
- участие в дейности за повишаване престижа на училището - реален принос за изпълнение на приема на ученици и повишаване интереса към училището, участие в състезания, конкурси, пленери и други извънкласни форми и дейности, отразяване на училищните изяви на сайта и на фейсбук страницата на училището и в медиите, провеждане на открити уроци.
- организационна компетентност - участие в ефективното планиране и провеждане на училищните дейности, способност за формиране на цели и пътища за тяхното постигане, както и очаквани резултати, способност за планиране и организиране на дейността и осигуряване на изпълнението на приоритетни задачи, планиране, организиране и провеждане на ОВП, умения за работа с ученици със СОП и в мултикултурна среда;
- планиране, осъществяване и анализ на квалификационната дейност в училището;
- работа по проекти и национални програми;
- виждания за:
 1. конкретни идеи за обмяна на добри педагогически практики и осъществяване на ефективен процес по приемствеността;
 2. развитие на квалификационната работа в училище;
 3. работа с изявени и изоставащи ученици, както и ученици със СОП;
 4. конкретни идеи за работата си като главен учител.

IV. Необходими документи, място и срок за подаване:

- Кандидатите подават заявление до директора на ОУ "Св. св. Кирил и Методий", гр. Кюстендил в срок от 07.09.2021 г. до 10.09.2021 г. в канцеларията на училището и прилагат документи, които доказват покриването на изискванията за заемането на длъжността и горепосочените критерии.
- Заседание на комисия за допускане на кандидатите - 13.09.2021 г. от 14.00 ч. в зам.-дирекция;
- Писмено съобщение на недопуснати кандидати с основание за отказ - срок 15.09.2021 г.;
- Насрочване на дата и час за провеждане на процедурата за подбор /при необходимост/ - 15.09.2021 г.

