ДОГОВОР № _____

г. Санкт-Петербург «__» _____ 202.. г.

_____, далее именуемый «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и **Общество с ограниченной ответственностью «Курс Тревел» (ООО «Курс Тревел»)**, далее именуемое «Исполнитель», в лице генерального директора Зеленкова Олега Алексеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые также «Стороны», принимая во внимание, что «Исполнитель» представляет дирекцию одиннадцатого Морского молодежного фестиваля «МОРФЕСТ»-2027 (далее – Фестиваль) и является организатором круиза в рамках Фестиваля, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Статья 1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по организации участия представителей Заказчика в Фестивале (далее – «мероприятия») с оплатой Заказчиком организационного взноса за участие в Фестивале.

1.2. Сроки проведения мероприятий: с 16 по 24 мая 2027 г.

Статья 2. Цена договора

2.1. Цена настоящего Договора составляет _____ (_____) рублей 00 копеек (НДС не облагается).

2.2. Цена Договора является твердой на весь период действия настоящего Договора.

2.3. Заказчик вправе при исполнении настоящего Договора изменить величину предусмотренного настоящим Договором организационного взноса не более чем на 10 (Десять) процентов объема в случае:

- выявления потребности в увеличении величины организационного взноса по статьям, не предусмотренным настоящим Договором, но связанным с организационным взносом, предусмотренным настоящим Договором;
- при прекращении потребности в предусмотренной настоящим Договором части организационного взноса.

  При этом по соглашению с Исполнителем, Заказчик вправе изменить общую стоимость по настоящему Договору, установленную в пункте 2.1 настоящего Договора пропорционально замененному объему, но не более чем на 10 (Десять) процентов такой цены.

2.4. Цена единицы дополнительной величины организационного взноса и цены единицы при уменьшении величины организационного взноса должны определяться как частное от деления первоначальной цены Договора на предусмотренную в Договоре величину организационного взноса.

2.5. Изменение величины организационного взноса по настоящему договору должно быть оформлено в качестве дополнения к настоящему Договору.

Статья 3. Сроки проведения мероприятий

3.1. Сроки проведения мероприятий определяются в соответствии с описанием проводимого мероприятия (приложение № 1 к настоящему Договору).

Статья 4. Права и обязанности сторон

4.1. Права и обязанности «Заказчика»

4.1.1. Производить уплату организационного взноса.
4.1.2. Согласовать с Исполнителем порядок проведения мероприятий в срок не менее чем за трое суток до дня их проведения.
4.1.3. Уведомлять Исполнителя обо всех изменениях в срок не менее чем за 2 (Два) дня до дня проведения мероприятий.
4.1.4. Направить в адрес «Исполнителя» список представителей в срок не позднее, чем за 14 (Четырнадцать) суток до дня начала мероприятий.
В заявке должны быть указаны:
- Ф.И.О. и паспортные данные руководителя группы, членов группы
- мероприятия, в которых группа принимает участие.
4.1.5. В 3-дневный срок после подписания настоящего договора выслать «Исполнителю» на электронный адрес morfest@spbmtc.com логотип «Заказчика» и адрес веб-сайта «Заказчика» для размещения на сайте Фестиваля.

4.2. Права и обязанности «Исполнителя»

4.2.1. Обеспечить проведение мероприятий в пределах твердой цены (п. 2.1 настоящего Договора) в соответствии со статьями организационного взноса.
4.2.2. Обеспечить проведение мероприятий в соответствии с показателями и техническими требованиями, изложенными в приложении № 1 к настоящему Договору, являющемся его неотъемлемой частью.
4.2.3. Выполнять в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Договора.
4.2.4. Исполнитель имеет право привлекать для выполнения своих обязательств по Договору третьих лиц, при этом Стороны Договора не меняются, и Исполнитель несет полную ответственность за действия привлеченных лиц.
4.2.5. Организовывать мероприятия только в соответствии с согласованным с Заказчиком графиком.
4.2.6. Предоставить представителям Заказчика возможность участия в Фестивале согласно заявке.
4.2.7. Обеспечить безопасные условия пребывания представителей Заказчика на период участия в Фестивале.

Статья 5. Ответственность сторон, порядок разрешения споров

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение, либо за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.
5.2. Исполнитель не вправе передавать свои права по Договору без письменного разрешения Заказчика. Заключение субподрядных договоров или передача прав по Договору не изменяет обязательств Исполнителя по Договору.
5.3. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают меры для урегулирования таких противоречий, руководствуясь обычаями делового оборота, без привлечения третьих лиц.
5.4. В случае недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области.
5.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 6. Платежи

6.1. «Заказчик» полностью уплачивает «Исполнителю» организационный взнос до начала мероприятия. Днем оплаты считается дата, указанная в платёжном поручении с отметкой банка «Заказчика» *(либо: вносит аванс в размере __ % от общей величины организационного взноса в 10-дневный срок после заключения настоящего договора и выставления соответствующего счета).*

6.2. После окончания мероприятия Стороны подписывают двусторонний акт оказанных услуг по всему Договору. (В случае авансового платежа, на основании акта оказанных услуг и соответствующего счета «Заказчик» производит окончательный расчет по договору в размере __% от общей величины организационного взноса).

6.3. Платежи по Договору осуществляются в российских рублях.

Статья 7. Особые условия договора

7.1. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с настоящим Договором, направляется в письменной форме почтой или факсимильной связью с последующим предоставлением оригинала. Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано, если иное не установлено действующим законодательством или настоящим Договором.

7.2. «Исполнитель» предоставляет по запросу «Заказчика» в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.3. «Исполнитель» не производит какой-либо компенсации (натуральной или денежной) «Заказчику» в связи с добровольным или вынужденным отказом от участия в мероприятиях.

7.4. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон настоящего Договора

Статья 8. Срок действия и порядок расторжения Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания.

8.2. Настоящий Договор расторгается на основании:
- письменного соглашения Сторон;
- вынесенного в установленном порядке решения судебного органа.

8.3. При расторжении Договора по любым основаниям «Заказчик» обязан:
- принять услуги, фактически оказанные «Исполнителем» на момент расторжения настоящего Договора.
- в течение 30 (Тридцати) дней с момента оформления актов оказанных услуг уплатить часть организационного взноса за фактически проведенные «Исполнителем» мероприятия.

8.4. Настоящий Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств, которые должны быть осуществлены не позднее 30.06.2027.

Статья 9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны не несут ответственности за невыполнение своих обязательств по Договору, если такое невыполнение обязательств по Договору являются результатом действия непреодолимой силы.

9.2. Для целей настоящего Договора «непреодолимая сила» означает чрезвычайное, непредотвратимое при данных условиях обстоятельство, неподвластное контролю Сторон Договора, не связанное с его просчетом или небрежностью, предусмотренное п. 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

9.3. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы Сторона должна незамедлительно направить другой Стороне письменное уведомление о возникновении таких обстоятельств и их причинах и обязуется предпринять все меры для надлежащего выполнения своих обязательств по Договору.

Статья 10. Адреса и реквизиты сторон

«Исполнитель»	«Заказчик»
ООО «Курс Тревел»	**Сокращенное наименование**
Адрес: 191186 Санкт-Петербург, ул.Казанская, д.5, лит. А, пом. 41Н	Адрес: ИНН
Тел./факс: (812) 385-44-94	КПП
e-mail: info@coursetravel.ru	
ИНН 7840041260 / КПП 784001001	р/с
Р/с 40702810201200001454	Банк
ФИЛИАЛ ПЕТРОВСКИЙ ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"	БИК
К/с 30101810540300000795	к/с (если есть)
БИК 044030795	

Об изменении адреса и банковских реквизитов стороны уведомляют друг друга в письменной форме в пятидневный срок.

Неотъемлемой частью договора является следующее приложение:

1. Описание проводимого мероприятия на 2 листах (Приложение № 1)

Генеральный директор	**Должность руководителя**
_____ Зеленков О.А.	**_____ Фамилия, инициалы**
«___» _____ 202.. г.	**«___» _____ 202.. г.**
М.П.	М.П.

Приложение № 1

к договору № ___

от «___» _____ 202.. г.

Описание проводимого мероприятия

1. Название мероприятия: Одиннадцатый Морской молодежный фестиваль «МОРФЕСТ»-2027.
2. Место проведения: г. Санкт-Петербург, г. Нижний Новгород, теплоход «Иван Кулибин» (маршрут: Нижний Новгород – Городец – Плёс – Кострома – Ярославль – Рыбинск – Череповец – Углич – Москва).
3. Даты проведения: 16 мая 2027 года в Санкт-Петербурге, 17 мая 2027 года в Нижнем Новгороде, с 18 по 23 мая 2027 года на теплоходе и в городах по маршруту следования.
4. Количество представителей со стороны «Заказчика»: ____ человек.
5. Программа мероприятий – в соответствие с Положением о Фестивале (см. на сайте фестиваля www.morfest.net).
6. Статьи расходов, включаемые в организационный взнос на одного человека для участия в сухопутных мероприятиях:

6.1. Встреча, проводы, сопровождение, транспортное обслуживание в городах по маршруту Фестиваля.
6.2. Культурно-массовое обслуживание на Фестивале – в соответствии с программой Фестиваля (см. на сайте фестиваля www.morfest.net).
6.3. Пакет атрибутики Фестиваля для представителя Заказчика.
6.4. Общий раздаточный материал.
6.5. Раздаточный материал по конкретному направлению (конкретным направлениям) участия.
6.6. Участие во всех мероприятиях Фестиваля по конкретному направлению (конкретным направлениям) участия.
6.7. Использование информационных ресурсов Фестиваля.

7. Дополнительные статьи расходов, включаемые в организационный взнос на одного человека для участия в мероприятиях на теплоходе «Две столицы»:

7.1. Проживание в каюте выбранной категории.
7.2. Комплект постельного белья.
7.3. Питание: 17.05.2027 (ужин – на теплоходе), 18.05.2027 (завтрак, обед, ужин – на теплоходе). 19.09.2027 (завтрак, обед, чайный стол – на теплоходе, ужин – на берегу), 20.09.2027 (завтрак, ужин – на теплоходе, обед – на берегу), 21.05.2027, (завтрак, обед, ужин – на теплоходе), 22.05.2027 (завтрак, обед, капитанский ужин – на теплоходе), 23.05.2027 (завтрак, обед, – на теплоходе).
7.4. Экскурсионная программа во время пребывания на теплоходе – в соответствии с программой Фестиваля (см. на сайте фестиваля www.morfest.net) и с графиком движения теплохода:

Дата	Время стоянки	Место стоянки
18.05.2027	до 09:00	Нижний Новгород
	16:00–19:30	Городец
19.05.2027	09:00–11:00	Плёс
	14:00–22:30	Кострома
20.05.2027	08:00–16:00	Ярославль

	21:00–23:00	Рыбинск
21.05.2027	09:00–18:00	Череповец
22.05.2027	08:30–14:00	Углич
23.05.2025	с 15.00	Москва

7.5. Участие в мероприятиях Фестиваля на теплоходе «Иван Кулибин», следующем по маршруту Нижний Новгород – Городец – Плёс – Кострома – Ярославль – Рыбинск – Череповец – Углич – Москва с 18.05.2027 по 23.05.2027, а также в береговых фестивальных программах на стоянках по маршруту следования.

8. Расчет величины организационного взноса исходя из размещения в каютах выбранных категорий:

1-местная на шлюпочной палубе:
93490 руб. х __ чел. = _____ руб.;
2-местная в носовой части на средней палубе:
76840 руб. х __ чел. = _____ руб.;
2-местная в средней части части на средней палубе:
75840 руб. х __ чел. = _____ руб.;
2-местная в кормовой части на средней палубе:
72700 руб. х __ чел. = _____ руб.;
2-местная 2-ярусная на средней палубе:
64520 руб. х __ чел. = _____ руб.;
2-местная 2-ярусная увеличенной площади на средней палубе:
89080 руб. х __ чел. = _____ руб.;
2-местная 2-ярусная на главной палубе (с умывальником):
54220 руб. х __ чел. = _____ руб.;
3-местная на главной палубе (с умывальником):
49340 руб. х __ чел. = _____ руб.;
4-местная на главной палубе (с умывальником):
45290 руб. х __ чел. = _____ руб.;
2-местная на нижней палубе (с умывальником):
42440 руб. х __ чел. = _____ руб.;
3-местная на нижней палубе (с умывальником):
41150 руб. х __ чел. = _____ руб.;
4-местная на нижней палубе (с умывальником):
39220 руб. х __ чел. = _____ руб.;

(каюты люкс и полулюкс предоставляются по отдельному запросу).

9. ***Оплата проезда к месту проведения мероприятий в Санкт-Петербург, переезды Санкт-Петербург – Нижний Новгород и обратный выезд из Москвы оплачиваются отдельно и в стоимость настоящего договора не входят.***

Итого сумма к оплате:
Цена настоящего Договора составляет _____ (_____) рублей 00 копеек (без НДС).

Исполнитель	**Заказчик**
ООО «Курс Тревел»	**Сокращенное наименование**

Генеральный директор	Должность руководителя
_____ Зеленков О.А.	_____ Фамилия, инициалы
М.П.	М.П.