

Главное управление по образованию
Брестского облисполкома

Учреждение образования
«Брестский государственный
колледж сферы обслуживания»

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора
учреждения образования
«Брестский государственный
колледж сферы
обслуживания»

«19» июня 2026 № 197

ПОЛОЖЕНИЕ

«___» _____ 20__ № ____

об общежитии
учреждения образования
«Брестский государственный колледж
сферы обслуживания»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об общежитии разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании от 13.01.2011 (с изменениями и дополнениями), постановлением Совета Министров Республики Беларусь 05.04.2013г. № 269 «Об утверждении Положения об общежитиях и типового договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии».

2. Настоящим Положением, определяется порядок ведения учета граждан, желающих получить жилое помещение государственного жилищного фонда в общежитии (далее, – жилое помещение в общежитии), а также порядок предоставления жилых помещений в общежитии, владения и пользования ими, заключения договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии, основные права и обязанности сторон по этому договору.

3. Общежития предназначены для проживания граждан (учащихся) на период их учебы.

При наличии в общежитии свободных мест жилое помещение в общежитии, может предоставляться государственной организации, заключивших договор безвозмездного пользования общежитием, жилым помещением в общежитии, а также гражданам на период их работы в колледже.

4. Жилые помещения в общежитии не подлежат передаче в собственность, обмену, разделу.

5. Жилые помещения в общежитии предоставляются в следующем порядке:

одиноким гражданам – часть жилого помещения в совместное владение и пользование нескольких лиц, не состоящих в семейных отношениях.

6. Внутренний распорядок в общежитии устанавливается правилами внутреннего распорядка общежития, утверждаемыми директором колледжа по согласованию с первичной организацией профсоюза учащихся (далее, -профсоюза учащихся).

ГЛАВА 2

УЧЕТ ГРАЖДАН, ЖЕЛАЮЩИХ ПОЛУЧИТЬ ЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ В ОБЩЕЖИТИИ

7. На учет желающих получить жилое помещение в общежитии граждане (учащиеся) принимаются по заявлению в соответствии с жилищным законодательством на основании совместного решения директора колледжа и профсоюза учащихся, принятого при участии общественной комиссии по жилищным вопросам.

На учет желающих получить жилое помещение в общежитии граждане (учащиеся) не принимаются в случае не предоставления следующих документов: заявления, паспорта или иных документов, удостоверяющих личность

8. Принятие граждан (учащегося) на учет желающих получить жилое помещение в общежитии производится на основании поданных ими письменных заявлений по форме согласно приложению 1.

Заявление о принятии на учет желающих получить жилое помещение в общежитии подается на имя директора колледжа в общественную комиссию по жилищным вопросам.

9. Заявления гражданина (учащегося) о принятии его на учет желающих получить жилое помещение в общежитии регистрируется в книге регистрации заявлений, желающих получить жилое помещение в общежитии, по форме согласно приложению 2.

10. Заявление гражданина (учащегося) о принятии на учет желающих получить жилое помещение в общежитии рассматривается и о принятом решении сообщается учащемуся в течении месяца, согласно пункта 1.1.8 пункта 1.1 перечня административных процедур. В решении о принятии на учет указывается дата принятия гражданина (учащегося) на учет, а в решении об отказе в принятии на учет – основания для отказа.

11. Граждане (учащиеся) считаются принятыми на учет желающих получить жилое помещение в общежитии со дня подачи заявления о принятии на такой учет при наличии у них оснований для получения жилого помещения в общежитии. Если заявления поданы несколькими гражданами (обучающимися) в один и тот же день, они включаются в списки желающих получить жилое помещение в общежитии в порядке регистрации заявлений.

Требования настоящего пункта распространяются на случаи включения граждан, имеющих право на получение жилого помещения в общежитии в первую очередь или вне очереди, в отдельные списки.

12. Учет граждан (учащихся), желающих получить жилое помещение в общежитии, осуществляется путем ведения списков по форме согласно приложению 3.

Учащиеся, имеющие в соответствии с пунктами 19 и 20 настоящего Положения право на получение жилых помещений в общежитии в первую очередь или вне очереди, включаются в отдельные списки по форме согласно приложению 4. О включении граждан в эти списки указывается в решении о принятии на учет.

Учащиеся, у которых право на получение жилого помещения в общежитии в первую очередь или вне очереди возникло в период их нахождения на учете, включаются по решению директора (заместителя директора по УВР) колледжа и первичной организации профсоюза учащихся в отдельные списки со дня подачи заявления и представления документов, подтверждающих такое право, принятому при участии общественной комиссии по жилищным вопросам.

Если у граждан отпали основания состоять на учете в отдельных списках, они подлежат исключению из этих списков по решению директора (заместителя директора по УВР) колледжа и профсоюза учащихся, но сохраняют право состоять на учете желающих получить жилое помещение в общежитии на общих основаниях при наличии этого права, принятому при участии общественной комиссии по жилищным вопросам.

13. На каждого гражданина, принятого на учет, заводится учетное дело, в котором хранятся заявления, выписки из решений директора (заместителя директора по УВР) колледжа и профсоюза учащихся, принятому при участии общественной комиссии по жилищным вопросам, а также другие документы.

14. Вся документация по учету граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии, хранится как документация строгой отчетности.

Книги регистрации заявлений граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии, должны быть пронумерованы, прошнурованы,

подписаны директором колледжа, председателем первичной организации профсоюза учащихся.

15. Граждане снимаются с учета желающих получить жилое помещение в общежитии в случаях:

15.1. прекращения учебы в учебном заведении;

15.2. предоставления несоответствующих действительности сведений либо неправомερных действий (бездействия) должностных лиц, послуживших основанием для принятия на учет;

15.3. предоставления жилого помещения в общежитии;

15.4. отказа (не менее трех в течение календарного года) от предлагаемого в установленном порядке предоставления жилых помещений в общежитии.

16. Снятие граждан с учета желающих получить жилое помещение в общежитии производится по совместному решению руководителя (заместителя директора по УВР) и профсоюза учащихся, принятому при участии общественной комиссии по жилищным вопросам.

О принятом решении сообщается в письменной форме в десятидневный срок с указанием причин, послуживших основанием для снятия с учета.

ГЛАВА 3

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИИ

17. Жилое помещение в общежитии предоставляется обучающимся по решению общественной комиссии по жилищным вопросам, на основании договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии.

18. Жилое помещение в общежитии предоставляется согласно «Перечня критериев очередности предоставления жилого помещения обучающимся в общежитии» (приложение 5).

19. Администрация колледжа извещает гражданина, состоящего на учете желающих получить жилое помещение в общежитии, о предоставлении ему жилого помещения в общежитии и передает извещение под роспись.

Гражданин, уведомленный о предоставлении ему жилого помещения в общежитии, либо его представитель, уполномоченный в установленном порядке, в течение десяти дней со дня получения такого извещения обязан обратиться в колледж с заявлением о предоставлении предлагаемого жилого помещения в общежитии или письменно отказаться от его предоставления.

Не обращение гражданина (его представителя) в указанный срок в колледж рассматривается как его отказ от предоставления предлагаемого ему жилого помещения в общежитии.

Этот срок может продлеваться на период, в течение которого у гражданина имелась уважительная причина, препятствующая ему обратиться в колледж (болезнь, нахождение за пределами населенного пункта, иная уважительная причина), при документальном подтверждении такой причины.

20. Жилое помещение в общежитии предоставляется в размере не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

21. На основании решения о предоставлении жилого помещения в общежитии администрация колледжа заключает с учащимся договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии. Договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии считается заключенным с даты его регистрации в администрации Ленинского района г. Бреста.

Договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии может быть заключен лишь на свободную жилую площадь.

ГЛАВА 4 ВЛАДЕНИЕ И ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ В ОБЩЕЖИТИИ

22. Предоставление учащимся во владение и пользование жилого помещения (его части) производится в установленном порядке заведующим общежитием (воспитателями) на основании приказа директора и заключенного договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии колледжа между обучающимся и колледжем.

Гражданину при вселении в общежитие предоставленное жилое помещение передается по акту о приеме и передачи во владение и пользование, выдаются под расписку необходимый инвентарь, постельные принадлежности, пропуск на право входа в общежитие.

Жилое помещение (его часть) в период проживания в общежитии по решению администрации может меняться.

23. При заселении обучающийся знакомится с правилами внутреннего распорядка общежития под роспись.

24. Граждане, проживающие в общежитии, имеют право: пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития и бытовыми услугами;

требовать своевременной замены пришедших в негодность оборудования, мебели, других предметов бытового назначения, а также надлежащего культурно-бытового обслуживания

другие права в соответствии с настоящим положением и иными актами законодательства.

25. Учащиеся проживающие в общежитии, обязаны:

соблюдать правила внутреннего распорядка общежития и пожарной безопасности;

использовать предоставленное жилое помещение (его часть) в соответствии с его назначением;

бережно относиться к жилым помещениям, местам общего пользования, оборудованию и инвентарю общежития;

соблюдать чистоту в жилых помещениях и в местах общего пользования;

экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию;

своевременно вносить плату за пользование жилым помещением

исполнять иные обязанности в соответствии с настоящим положением и иными актами законодательства.

26. Учащимся проживающим в общежитии, запрещается совершать действия (бездействия):

действия (бездействие), приводящие к порче жилых и вспомогательных помещений, нарушению условий проживания граждан в других жилых помещениях;

хранение в жилых помещениях взрывоопасных, отравляющих и загрязняющих воздух веществ и предметов (за исключением разрешенных для использования в быту средств борьбы с грызунами и насекомыми), а также легковоспламеняющихся веществ с нарушением установленных законодательством правил хранения и пользования;

загромождение коридоров, лестничных маршей и площадок, проходов и других вспомогательных помещений;

содержание животных;

самовольное выполнение работ, связанных с изменением архитектурно-планировочных жилых и вспомогательных помещений

и другие действия (бездействие) в соответствии с правилами внутреннего распорядка общежития и иными актами законодательства.

курение (потребление) табачных изделий, использование электронных систем курения, систем для потребления табака.

27. Владение и пользование жилыми помещениями (их частями) в общежитии осуществляется с учётом соблюдения прав и законных интересов граждан, проживающих в общежитии.

28. Переселение граждан из одного жилого помещения в другое в общежитии производится на основании совместного решения директора (заместителя директора по УВР, заведующей общежитием).

29. Граждане, выбывающие из жилого помещения в общежитии, обязаны сдать по акту о сдаче жилого помещения жилое помещение в общежитие, а также все числящееся за ними имущество в надлежащем состоянии. В случае не сдачи указанного имущества либо его порчи, уничтожения выбывающий обязан возместить причиненный ущерб.

ГЛАВА 5 ЭКСПЛУАТАЦИЯ ОБЩЕЖИТИЯ, ЕГО СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ

30. Эксплуатация общежития осуществляется колледжем с соблюдением требований технических нормативных правовых актов.

31. Директор колледжа несёт ответственность за законность предоставления жилых помещений в общежитии, надлежащую эксплуатацию и содержание общежития, поддержание в нем установленного порядка, организацию быта проживающих, воспитательную, культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу.

32. Колледж укомплектовывает общежитие мебелью, а при возможности и другими предметами домашнего обихода и культурно-бытового назначения, необходимыми для проживания, занятий и отдыха проживающих.

33. Колледж обязан обеспечить:

надлежащее содержание общежития в соответствии с установленными санитарными правилами, правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда;

проведение текущего ремонта в соответствии с пунктом 35 настоящего Положения;

проведение капитального ремонта или реконструкции общежития в сроки, определенные местными исполнительными и распорядительными органами или иными государственными органами в соответствии с законодательством;

техническое обслуживание общежития;

своевременное финансирование расходов на содержание общежития и проведение культурно-массовой и спортивной работы в нем;

проведение мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии.

34. Капитальный ремонт общежития производится за счет средств, выделяемых из Брестского областного бюджета.

35. Текущий ремонт жилых помещений в общежитии, предназначенных для проживания одиноких граждан (кроме изолированных жилых помещений, находящихся в обособленном владении и пользовании), производится за счет средств колледжа и иных источников, не запрещенных законодательством.

36. Ремонт поврежденных по вине проживающих здания и помещений общежития, а также мебели, оборудования и инвентаря производится виновными лицами или за их счет.

37. Уборка в общежитии жилых помещений, а также подсобных помещений, находящихся в обособленном владении и пользовании граждан, производится проживающими, а вестибюлей, лестничных клеток и других вспомогательных помещений – штатным персоналом общежитий.

ГЛАВА 6

ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ ОБЩЕЖИТИЯ. ЗАВЕДУЮЩИЙ ОБЩЕЖИТИЕМ

38. Штаты общежития утверждаются директором колледжа в соответствии с законодательством.

39. Заведующий общежитием назначается директором колледжа.

ГЛАВА 7

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ, КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ И ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ОБЩЕЖИТИИ

40. Воспитательную, культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в общежитии организует заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

41. Воспитательная, культурно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа в общежитии осуществляется воспитателями, совместно с руководителем физвоспитания, педагогом-организатором, педагогом-психологом, педагогом социальным, кураторами, мастерами п/о.

42. Для содействия администрации колледжа при осуществлении мероприятий по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, привлечения широкого круга проживающих к участию в управлении общежитием, в воспитательной, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе из числа обучающихся создаётся совет общежития.

43. Совет общежития избирается на общем собрании обучающихся, проживающих в общежитии открытым голосованием сроком на один год.

ГЛАВА 8

ПЛАТА ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ В ОБЩЕЖИТИИ

44. Лица, обучающиеся в дневной форме получения образования, проживающие в общежитии, вносят плату за пользование жилым помещением в следующих размерах:

лица, осваивающие содержание образовательных программ профессионально-технического образования, – 0,2 базовой величины;

лица, осваивающие содержание образовательных программ среднего специального образования, – 0,3 базовой величины.

45. Плата за пользование общежитием не взимается с учащихся, согласно п.3 ст.44 Кодекса Республики Беларусь об образовании:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

детей-инвалидов в возрасте до восемнадцати лет, инвалидов I или II группы, кроме лиц, инвалидность которых наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства;

лиц, страдающих онкологическими заболеваниями или больных туберкулезом;

лиц, являющихся членами семей лиц, перечисленных в подпунктах 3.2, 3.4 и 3.7 пункта 3, пункте 10 и подпунктах 12.2 и 12.3 пункта 12 статьи 3 Закона Республики Беларусь «О государственных социальных льготах, правах и гарантиях для отдельных категорий граждан».

Плата за пользование жилым помещением в общежитии в период каникул, прохождения практики не взимается в случае, если в эти периоды, обучающиеся не проживают в общежитии.

46. Иностранные граждане и лица без гражданства, временно пребывающие или временно проживающие в Республике Беларусь, получающие образование в государственных учреждениях образования, проживающие в общежитии, вносят плату за пользование жилым помещением в общежитии, а также плату за жилищно-коммунальные услуги по установленным законодательством тарифам, обеспечивающим полное возмещение экономически обоснованных затрат на оказание этих услуг, а также оплачивают оказываемые дополнительные услуги (обеспечение постельными принадлежностями, мебелью, стирка белья, предоставление во временное пользование предметов культурно-бытового назначения и другое) исходя из фактических затрат на их оказание в соответствии с заключенным договором.

Иностранные граждане и лица без гражданства, временно пребывающие или временно проживающие в Республике Беларусь, обучающиеся за счет грантов на обучение в государственных учреждениях высшего и среднего специального образования, финансируемых за счет

средств республиканского бюджета, и проживающие в общежитии, вносят плату за пользование жилым помещением в размерах, определенных в пункте 46 настоящего Положения.

47. Иные лица, не указанные в пунктах 44 и 46 настоящего Положения, проживающие в общежитии, вносят плату за жилищно-коммунальные услуги и плату за пользование жилым помещением в порядке, определенном в главе 8 Положения об общежитиях, утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 05.04.2013 № 269 (с изменениями и дополнениями).

48. Расходы на содержание общежития осуществляются за счет средств, выделяемых из Брестского областного бюджета.

В случае проживания в общежитии лиц, обучающихся в дневной форме получения образования в других государственных учреждениях образования, расходы на содержание предусматриваются за счет средств, выделяемых из республиканского и (или) местных бюджетов государственным учреждениям образования, в оперативном управлении которых находятся данные общежития.

Средства, поступающие от платы за пользование общежитием, подлежат возмещению в счет компенсации соответствующих расходов местных бюджетов и зачисляются через отделения открытого акционерного общества «Сберегательный банк «Белинвестбанк»» на текущий счёт по учету бюджетных средств (балансовый счет 3642 «Прочие средства получателей бюджетных средств до востребования») колледжа.

Поступившие на указанный счет средства, включая средства от платы за пользование жилым помещением лиц, обучающихся в дневной форме получения образования в других государственных учреждениях образования, перечисляются колледжем не позднее трех рабочих дней с даты их поступления и не позднее последнего рабочего дня месяца в доход Брестского областного бюджета.

49. Плата за пользование жилым помещением в общежитии вносятся гражданами за каждый истекший месяц не позднее 25-го числа следующего за ним месяца.

50. Плата за пользование жилым помещением производится со дня заключения договора найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии до прекращения, расторжения такого договора.

ГЛАВА 9

ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ОБЩЕЖИТИЯ

51. Граждане, обучавшиеся в колледже и других учреждениях образования и выбывшие из них по окончании срока обучения или по иным основаниям, подлежат выселению из жилого помещения в общежитии, которое им было предоставлено в связи с учебой, без предоставления другого жилого помещения.

52. Выселение граждан, которые являются детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из жилого помещения в общежитии независимо от оснований его предоставления не допускается до предоставления им в установленном порядке другого жилого помещения по месту нахождения их на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий.

53. Граждане, обучавшиеся в колледже и других учреждениях образования, подлежат выселению из жилого помещения в общежитии без предоставления другого жилого помещения:

по собственному желанию;

имеющие без уважительных причин шестимесячную задолженность (в течение шести месяцев подряд) по плате за пользование жилым помещением;

в случае систематического (три и более раза в течение календарного года) разрушения или порчи жилых помещений и мест общего пользования в общежитии, либо использования их не по назначению, либо систематического нарушения правил внутреннего распорядка в общежитии и правил пожарной безопасности, что делает невозможным для других проживание с ними в одном общежитии, если они были предупреждены о возможности выселения без предоставления другого жилого помещения и в течение календарного года после такого предупреждения допускали аналогичные нарушения;

в случае отчисления из колледжа.

Выселение граждан, которые являются детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из жилого помещения в общежитии независимо от оснований его предоставления не допускается до предоставления им в установленном порядке другого жилого помещения по месту нахождения их на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий.

ГЛАВА 10

БРОНИРОВАНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ОБЩЕЖИТИИ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

54. Часть жилых помещений в общежитии может бронироваться местными исполнительными и распорядительными органами для временного проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в отношении которых принято решение об эмансипации или которые вступили в брак, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

55. Забронированные жилые помещения в общежитии предоставляются детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в отношении которых принято решение об эмансипации или которые вступили в брак, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в порядке, предусмотренном в главе 3 настоящего Положения, временно, до реализации ими права на получение жилых помещений социального пользования, на основании решения о бронировании, принимаемого местными исполнительными и распорядительными органами.

56. В случаях неприбытия детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в отношении которых принято решение об эмансипации или которые вступили в брак, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для проживания в забронированном жилом помещении в общежитии в течение трех месяцев со дня предполагаемого срока предоставления жилого помещения указанным лицам или их выезда из общежития на место жительства в другое жилое помещение администрация колледжа уведомляют об этом местные исполнительные и распорядительные органы и по согласованию с ними заселяют жилое помещение в установленном законодательством порядке.

57. Лица, виновные в нарушении правил, предусмотренных настоящим Положением, несут ответственность в соответствии с законодательными актами.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
совета колледжа
17.06.2026 № 9

Руководителю _____
(наименование государственного органа,

другой государственной организации, уполномоченного
лица)

(фамилия, собственное имя, отчество
(если таковое имеется) заявителя)

(место жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на учет желающих получить жилое помещение в общежитии.
Работаю (прохожу службу, клиническую ординатуру, учусь) _____
(наименование

структурного подразделения, факультет, курс, группа, иное)

В настоящее время проживаю в качестве _____
(нанимателя,

члена семьи нанимателя,

собственника, члена организации застройщиков)
в жилом помещении общей площадью _____ кв. метров (всего проживает _____ человек) по
адресу: _____
(населенный пункт,

улица, проспект, переулок)
дом _____, корпус _____, квартира _____.

К заявлению прилагаю документы:

1. _____
2. _____

(дата)

(подпись)

(населенный пункт)

КНИГА
регистрации заявлений граждан, желающих получить жилое
помещение в общежитии

(наименование государственного органа, другой

государственной организации, уполномоченного лица)

Дата начала _____

Дата окончания _____

Номер записи	Дата поступления заявления	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) гражданина, подавшего заявление, место жительства	Примечание
--------------	----------------------------	---	------------

СПИСОК
учета граждан, желающих получить жилое помещение в общежитии

(наименование государственного органа, другой государственной организации, уполномоченного лица)

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	Место работы (службы, учебы, прохождения клинической ординатуры), занимаемая должность (структурное подразделение, факультет, курс, группа, иное)	Какое жилое помещение и какой площадью занимает, кому оно принадлежит, количество зарегистрированных по месту жительства человек	Основания для принятия на учет желающих получить жилое помещение в общежитии	Дата принятия на учет, номер решения	Где и когда еще принят на учет	Отметка о предоставлении жилого помещения (адрес, площадь, номер и дата договора найма)	Решение о снятии с учета
-------	---	---	--	--	--------------------------------------	--------------------------------	---	--------------------------

СПИСОК

**учета граждан, имеющих право на получение жилого помещения
в общежитии вне очереди (в первую очередь)***

(наименование государственного органа, другой государственной организации, уполномоченного лица)

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если такое имеется)	Место работы (службы, учебы, прохождения клинической ординатуры), занимаемая должность (структурное подразделение, факультет, курс, группа, иное)	Какое жилое помещение и какой площадью занимает, кому оно принадлежит, количество зарегистрированных по месту жительства человек	Дата принятия на учет, номер решения	Основания включения в список	Отметка о предоставлении жилого помещения (адрес, площадь, номер и дата договора найма)	Решение о снятии с учета
----------	---	---	--	--	------------------------------------	---	--------------------------------

*Списки ведутся отдельно.

ПЕРЕЧЕНЬ КРИТЕРИЕВ ОЧЕРЕДНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ В ОБЩЕЖИТИИ

1. Право на предоставление общежития ВНЕ ОЧЕРЕДИ имеют:

1.1. Обучающиеся – дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в том числе в отношении которых принято решение об эмансипации или которые вступили в брак, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

1.2. Обучающиеся – инвалиды I, II группы (не страдающие заболеваниями, при которых совместное проживание с ними в одном жилом помещении невозможно)

1.3. Обучающиеся, включенные в банк данных одаренной молодежи и банк данных талантливой молодежи

1.4. Обучающиеся, имеющие льготы в соответствии со ст. 18 (не страдающие заболеваниями, при которых совместное проживание с ними в одном жилом помещении невозможно), ст. 19-23 Закона Республики Беларусь от 6 января 2009 г. N 9-з «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий»

1.5. Обучающиеся – члены семей погибших (умерших) граждан, указанных в статье 22 Закона Республики Беларусь «О ветеранах»

2. Право на предоставление общежития в ПЕРВУЮ ОЧЕРЕДЬ имеют:

2.1. Бывшие воспитанники детских интернатных учреждений, а также совершеннолетние дети граждан, проживающих в жилых помещениях в домах сопровождаемого проживания;

2.2. Инвалиды с детства

2.3. Обучающиеся, осваивающие содержание образовательных программ среднего специального образования, из числа лиц, имеющих рекомендации воинских частей на обучение в учреждениях среднего специального образования и прошедших срочную военную службу либо службу в резерве (выслуживших установленный срок военной службы по призыву, либо службы в резерве и уволенных со срочной военной службы, либо службы в резерве в запас)

2.4. Обучающиеся, потерявшие одного из родителей и имеющие младших несовершеннолетних брата (сестру)

2.5. Обучающиеся – инвалиды III группы (не страдающие заболеваниями, при которых совместное проживание с ними в одном жилом помещении невозможно)

2.6. Обучающиеся из многодетных семей (воспитывающих 3 и более несовершеннолетних (приемных, находящихся под опекой) детей

2.7. Обучающиеся, родители которых (один или оба) являются инвалидом I, II группы

2.8. Несовершеннолетние обучающиеся 1 года обучения

2.9. Несовершеннолетние обучающиеся 2 года обучения

2.10. Обучающиеся из малообеспеченных семей

3. После предоставления жилых помещений лицам, имеющим право на внеочередное и первоочередное предоставление жилых помещений,

ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО

на предоставление жилых помещений имеют:

3.1. Обучающиеся, имеющие средний балл успеваемости не менее 8,0 за учебный год – по представлению заведующих отделениями по согласованию с заместителем директора по учебной-производственной работе

3.2. Обучающиеся, занявшие призовые места на областных и республиканских спортивных соревнованиях – по представлению руководителя физического воспитания

3.3. Победители и призеры республиканских и областных конкурсов, выставок, олимпиад и др. – по представлению куратора группы и по согласованию заместителя директора по учебно-воспитательной работе

3.4. Активные члены ученического совета, совета общежития, общественных организаций – по представлению работников (председателя первичной организации профсоюза учащихся, секретаря первичной организации ОО «БРСМ», педагога-организатора, кураторов, воспитателей) и согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе

3.5. Обучающиеся, родители которых (оба) являются инвалидами III группы

3.6. Обучающиеся, у которых родной брат (сестра) является студентом (учащимся) учреждения высшего образования (учреждения среднего специального образования, учреждения профессионально-технического образования) дневной формы получения образования

4. На предоставление жилых помещений не имеют право:

4.1. Обучающиеся, к которым применена мера дисциплинарного взыскания в виде взыскания, срок действия которого не истек;

4.2. Обучающиеся, своевременно не рассчитавшиеся с общежитием (не подписавшие обходной лист).

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Совета Министров
Республики Беларусь
05.04.2013 № 269

ТИПОВОЙ ДОГОВОР**найма жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии**

_____ Г.
(населенный пункт)

(наименование государственного органа, другой государственной организации, уполномоченного лица)
именуемый (-ая, -ое) в дальнейшем наймодателем, в лице _____
(должность,

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)
с одной стороны, и гражданин _____
(фамилия, собственное имя,

отчество (если таковое имеется)

(работающий, проходящий службу, клиническую ординатуру, спортивную подготовку, обучающийся)

(место работы, службы, учебы, прохождения клинической ординатуры,

спортивной подготовки, должность, другое)

именуемый в дальнейшем нанимателем, с другой стороны, на основании решения о предоставлении жилого помещения государственного жилищного фонда в общежитии

(наименование государственного органа,

другой государственной организации, уполномоченного лица, дата и номер решения)
заключили настоящий договор о следующем:

I. Предмет договора**1. Наймодатель предоставляет нанимателю и членам его семьи в составе:**

Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	Год рождения	Степень родства (свойства) с нанимателем
--	--------------	---

жилое помещение (его часть) в общежитии за плату во владение и пользование для проживания _____

(одиноких граждан, семьи)

по адресу: _____, ул. _____, дом _____,

(населенный пункт)

корпус _____, комната _____, общей площадью _____

(указывается при предоставлении жилого

_____ помещения в обособленное владение и пользование граждан)

II. Права и обязанности нанимателя

2. Наниматель имеет право:

2.1. предоставлять в установленном порядке с согласия наймодателя во владение и пользование занимаемое жилое помещение своим несовершеннолетним детям и супругу (супруге) в случаях и порядке, установленных законодательством;

2.2. пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития и бытовыми услугами;

2.3. требовать своевременной замены пришедших в негодность оборудования, мебели, других предметов домашнего обихода и культурно-бытового назначения, а также надлежащего культурно-бытового обслуживания;

2.4. осуществлять иные права, предусмотренные настоящим договором и законодательством.

3. Наниматель обязуется:

3.1. соблюдать правила внутреннего распорядка в общежитии и пожарной безопасности;

3.2. использовать предоставленное жилое помещение (его часть) в общежитии в соответствии с его назначением;

3.3. бережно относиться к жилым помещениям, местам общего пользования, оборудованию и инвентарю общежития;

3.4. соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования;

3.5. экономно расходовать воду, газ, электрическую и тепловую энергию;

3.6. при нанесении ущерба жилому помещению возместить причиненный ущерб;

3.7. своевременно и в полном объеме вносить плату за жилищно-коммунальные услуги и плату за пользование жилым помещением (за пользование жилым помещением в общежитии государственного учреждения общего среднего, профессионально-технического, среднего специального, высшего, специального образования) (далее – плата за жилищно-коммунальные услуги и плата за пользование жилым помещением), а также плату за другие услуги, возмещать расходы организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на освещение вспомогательных помещений и работу оборудования, в том числе лифтов, в общежитии.

В случае несвоевременного и (или) не в полном объеме внесения платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, а также несвоевременного и (или) не в полном объеме возмещения расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на освещение вспомогательных помещений и работу оборудования, в том числе лифтов, в общежитии, наниматель уплачивает пеню в размере, установленном законодательством, что не освобождает его от уплаты причитающихся платежей;

3.8. при выезде из общежития на место жительства в другой населенный пункт или другое жилое помещение в данном населенном пункте:

освободить и сдать наймодателю жилое помещение в общежитии, а также все числящееся за ним имущество по акту о сдаче жилого помещения;

возместить причиненный ущерб в случае не сдачи числящегося за ним имущества либо его порчи, уничтожения;

3.9. соблюдать иные требования, предусмотренные настоящим договором и законодательством.

III. Права и обязанности наймодателя

4. Наймодатель имеет право требовать от нанимателя:

4.1. своевременного и в полном объеме внесения платы за жилищно-коммунальные услуги и платы за пользование жилым помещением, возмещения расходов организаций,

осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на освещение вспомогательных помещений и работу оборудования, в том числе лифтов, в общежитии, внесения платы за другие услуги в соответствии с настоящим договором;

4.2. доступа в жилое помещение (в согласованное с нанимателем время и в его присутствии) работников организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, для проверки соответствия жилого помещения установленным для проживания санитарным и техническим требованиям, проведения ремонтных работ в случае необходимости, снятия показаний приборов индивидуального учета расхода воды, тепловой и электрической энергии, газа, для приостановления предоставления некоторых видов коммунальных услуг в случае их неоплаты, а также для проведения осмотров, в том числе в целях подтверждения фактов самовольных переустройства и (или) перепланировки;

4.3. соблюдения условий настоящего договора, правил внутреннего распорядка в общежитии и пожарной безопасности;

4.4. использования предоставленного жилого помещения в общежитии в соответствии с его назначением;

4.5. исполнения иных обязанностей, предусмотренных настоящим договором и законодательством.

5. Наймодатель обязан:

5.1. предоставить нанимателю во владение и пользование жилое помещение в надлежащем состоянии;

5.2. содержать общежитие в соответствии с установленными санитарными правилами, правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда;

5.3. своевременно производить необходимый капитальный и текущий ремонт здания общежития, его жилых помещений и мест общего пользования, инженерно-технического оборудования и инвентаря;

5.4. предоставлять нанимателю на время проведения капитального ремонта, реконструкции общежития, если капитальный ремонт или реконструкция не могут быть проведены без выселения, жилое помещение маневренного фонда либо другое жилое помещение в этом или ином общежитии не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека, не расторгая при этом настоящего договора;

5.5. зарегистрировать настоящий договор в районном, городском, поселковом, сельском исполнительных комитетах, местной администрации района в городе;

5.6. при изменении количества проживающих своевременно вносить соответствующие изменения в настоящий договор;

5.7. обеспечивать своевременное предоставление жилищно-коммунальных услуг надлежащего качества;

5.8. выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим договором и законодательством.

IV. Ответственность сторон

6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, виновная сторона возмещает в соответствии с законодательством другой стороне понесенные убытки.

V. Срок действия договора

7. Настоящий договор заключается на срок _____
(время работы (службы, учебы),

прохождения клинической ординатуры, спортивной подготовки)

VI. Порядок внесения изменений в договор, расторжения и прекращения договора

8. В настоящий договор могут быть внесены изменения по соглашению сторон, а также в иных случаях, предусмотренных законодательными актами.

9. Отказ наймодателя, нанимателя жилого помещения и (или) проживающих совместно с нанимателем совершеннолетних членов его семьи от изменения настоящего договора может быть обжалован в суде.

10. Настоящий договор может быть расторгнут:

10.1. по соглашению сторон;

10.2. при нарушении его существенных условий нанимателем и (или) проживающими совместно с ним членами его семьи, а также в случае, если наниматель жилого помещения и (или) проживающие совместно с ним члены его семьи в течение календарного года три и более раза привлекались к административной ответственности за нарушение правил пользования жилыми помещениями, содержания жилых и вспомогательных помещений, выразившееся в разрушении или порче жилого помещения либо использовании его не по назначению, или если они систематически допускают нарушение требований Жилищного кодекса Республики Беларусь, что делает невозможным для других проживание с ними в одном жилом помещении или в одном жилом доме, были предупреждены собственником о возможности расторжения договора найма жилого помещения и в течение года после такого предупреждения привлекались к административной ответственности за аналогичные правонарушения;

10.3. в случае наличия в данном населенном пункте в собственности и (или) во владении и пользовании по договору найма жилого помещения государственного жилищного фонда жилых помещений общей площадью 15 квадратных метров и более (в г. Минске – 10 квадратных метров и более) на одного человека, соответствующих установленным для проживания санитарным и техническим требованиям;

10.4. в случае, если наниматель и проживающие совместно с ним члены его семьи являются членами организации застройщиков, – по истечении трех месяцев после сдачи жилого дома в эксплуатацию;

10.5. если наниматель и проживающие совместно с ним члены его семьи имеют без уважительных причин шестимесячную задолженность (в течение шести месяцев подряд) по плате за жилищно-коммунальные услуги, плате за пользование жилым помещением, возмещению расходов организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и (или) предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, на электроэнергию, потребляемую на освещение вспомогательных помещений и работу оборудования, в том числе лифтов, в общежитии;

10.6. по инициативе нанимателя с согласия проживающих совместно с ним совершеннолетних членов его семьи в любое время после исполнения своих обязательств перед наймодателем;

10.6¹. в случае принятия руководителем наймодателя (уполномоченным им лицом) и профсоюзным комитетом (при его наличии) при участии общественной комиссии по жилищным вопросам (при ее наличии) совместного решения о переселении нанимателя и проживающих совместно с ним членов его семьи из одного жилого помещения в общежитии в другое жилое помещение в общежитии;

10.7. в иных случаях, предусмотренных законодательными актами.

11. При выезде нанимателя и проживающих совместно с ним членов его семьи на место жительства в другое жилое помещение настоящий договор считается расторгнутым со дня их выезда.

12. При расторжении настоящего договора по инициативе наймодателя он предварительно, за один месяц, должен направить нанимателю соответствующее письменное предупреждение с указанием мотивов расторжения договора.

13. Настоящий договор прекращается с истечением его срока либо в связи со смертью, признанием судом безвестно отсутствующим или объявлением умершим нанимателя, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательными актами или настоящим договором.

14. При расторжении либо прекращении настоящего договора, признании его недействительным наниматель и члены его семьи обязаны освободить жилое помещение в течение трех суток (если иной срок не установлен Жилищным кодексом Республики Беларусь или настоящим договором). В случае отказа наниматель и члены его семьи подлежат выселению из жилого помещения в соответствии с законодательными актами.

15. Споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются уполномоченными органами в соответствии с их компетенцией либо в судебном порядке.

VII. Прочие условия

16. Настоящий договор:

16.1. подлежит обязательной регистрации в районном, городском, поселковом, сельском исполнительных комитетах, местной администрации района в городе и считается заключенным с даты такой регистрации;

16.2. является основанием для возникновения права владения и пользования жилым помещением государственного жилищного фонда в общежитии с даты его регистрации.

17. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, один из которых хранится у наймодателя, другой – у нанимателя, третий – в районном, городском, поселковом, сельском исполнительном комитете, местной администрации района в городе.

Наймодатель

Наниматель

(подпись)

(подпись)

М.П.

Настоящий договор зарегистрирован в _____
(наименование районного, городского,

поселкового, сельского исполнительного комитета, местной администрации района в городе)

_____ г. _____

(должность, инициалы, фамилия и подпись лица,

ответственного за регистрацию)

М.П.

№ _____