

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

.....

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TRƯỜNG

Số:/.....

....., ngày.....tháng....năm.....

TỜ TRÌNH

Về việc xin kinh phí mua sắm trang thiết bị

- Phòng Giáo dục và Đào tạo

Kính gửi:

- Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Chủ tịch UBND huyện

Căn cứ quyết định số/QĐ-PGD&ĐT ngày.....tháng.....năm..... của trường
phòng Phòng GD&ĐT về việc giao dự toán chi ngân sách
nhà nước năm

Căn cứ vào tình hình thực tế tại trường

Do nhu cầu cấp thiết cần phải mua sắm thiết bị, cơ sở vật chất để phục vụ công tác
giảng dạy năm học-.....

Trường kính trình đến Phòng giáo dục và đào tạo huyện
....., Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện xin chủ trương sử
dụng kinh phí sự nghiệp giáo dục năm thực hiện mua sắm thiết bị, cơ
sở vật chất cụ thể như sau:

- 10 bộ máy vi tính x 9.000.000đ/bộ = 90.000.000đ

- 10 bộ bàn ghế x 1.500.000 đ/bộ = 15.000.000đ

- 01 Ổn áp 10KVA x 6.000.000 đ/cái = 6.000.000đ

- Modem + dây kết nối = 3.000.000đ

Tổng cộng: 114.000.000 đồng (Bằng chữ: Một trăm mười bốn triệu đồng)

Rất mong sự xem xét chấp thuận của Phòng giáo dục và đào tạo huyện
....., Phòng Tài chính – Kế hoạch huyện

HIỆU TRƯỞNG