

КЕЛІСІЛДІ

ҚҰ төрайымы



Исмаилова В.П.

БЕКІТЕМІН

Титов атындағы № 20 мектеп-гимназиясының директоры
Дәрмен Д.Ж.



Титов атындағы №20 мектеп-гимназиясының

2023-2024 оқу жылына арналған

ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

1-ТАРАУ. 2022-2023 оқу жылының қорытындыларына педагогикалық талдау жасау. Жаңа оқу жылына арналған міндеттер

2-ТАРАУ. Бастауыш, негізгі, орта (толық)тегін жалпы білім алуға бағытталған жалпы білім беру мекемесінің қызметі

3-ТАРАУ. Педагог кадрлармен жұмыс, олардың біліктілігін арттыру, аттестациядан өткізу

4-ТАРАУ. Педагогикалық ұжымның білім беру процесін жақсартуға бағытталған қызметі

5-ТАРАУ. Педагогикалық ұжымның тәрбие жұмысы жүйесін құруға бағытталған қызметі

6-ТАРАУ. Білім беру мекемесін басқару. Ата-аналармен жұмыс

7-ТАРАУ. Мектепішілік бақылау жүйесі

8-ТАРАУ. Оқу-материалдық базаны нығайту. Білім беру мекемесінің қаражаты

9-ТАРАУ. Ұйымдастырушылық-педагогикалық іс-шаралар

МАЗМҰНЫ

1-тарау.	2022-2023 оқу жылының қорытындыларына педагогикалық талдау жасау. Жаңа оқу жылына арналған міндеттер	4-57
2-тарау.	Тегін бастауыш, негізгі, орта (толық) жалпы білім алуға бағытталған жалпы білім беру мекемесінің қызметі	58
	Жалпыға міндетті білім беруді жүзеге асыру бойынша жұмыс	58-60
3-тарау.	Педагог кадрлармен жұмыс, олардың біліктілігін арттыру, аттестациядан өткізу	61
	Мектеп жұмысының тақырыбы	62
	Мектептің міндеттері	62
	Мектептің әдістемелік кеңесінің құрамы	62
	Пәндік әдістемелік бірлестіктер жетекшілерінің тізімі	62
	Мектептің әдістемелік жұмыс жоспары	63-64
	Пәндік онкүндік кестесі	65
	2023-2024 оқу жылында қайта паспорттауға жататын оқу кабинеттері	65
	Педагогикалық кеңестер	66-67
	Әдістемелік кеңестер	68
	Директор жанындағы кеңестер	69-71
	Тәлімгерлер кеңесінің күн тәртібі	72
4-тарау.	Педагогикалық ұжымның білім беру процесін жақсартуға бағытталған қызметі	73
	Кітапхананың жұмыс жоспары	74-79
	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс	80
	Оқуға деген ынтасы жоғары оқушылармен және дарынды оқушылармен жұмыс	81
5-тарау.	Тәрбие жұмысының жүйесін құруға бағытталған педагогикалық ұжымның қызметі	82-113
	Мектептің әскери-патриоттық жұмысының кешенді жоспары	114-115
	Әлеуметтік жұмыс жоспары	116-118
	Психологтың жұмыс жоспары	119-135
6-тарау.	Білім беру мекемесін басқару. Ата-аналармен жұмыс	136
	Ата-аналармен жұмыс жоспары	137
	Мектептің әкімшілік қызметкерлері арасында функционалдық міндеттерді бөлу	138-146
7-тарау.	Мектепішілік бақылау жүйесі	147
	Мектепішілік бақылау жоспары	148-169
8-тарау.	Оқу-материалдық базаны нығайту. Білім беру мекемесінің қаражаты	170
	Шаруашылық бөлімі бойынша іс-шаралар бағдарламасы	171
	Ішкі тәртіп ережелері	172
9-тарау.	Ұйымдастырушылық-педагогикалық іс-шаралар	173

	Оқу жылының ұйымдасқан түрде басталуы және аяқталуы бойынша іс-шаралар	174-175
--	---	---------

1-ТАРАУ

ОҚУ ЖЫЛЫНЫҢ НӘТИЖЕЛЕРІН ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ТАЛДАУ.
ЖАҢА ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН МІНДЕТТЕР

Титов атындағы №20 мектеп-гимназиясының педагогикалық ұжымы 2022-2023 оқу жылында «Оқушылардың білім сапасын арттыру мақсатында мектеп жұмысының жүйесін жетілдіру» тақырыбында жұмыс істеді.

Мектеп жұмысының негізгі міндеттері:

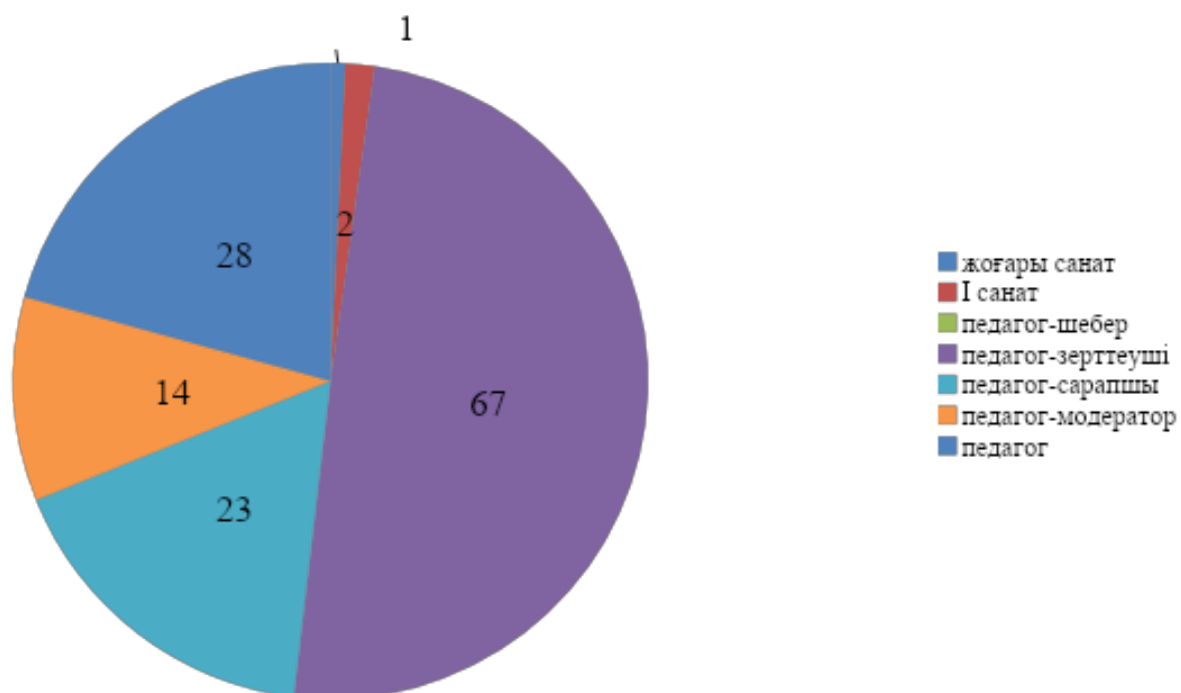
- оқушыларды елдің және әлемдік өркениеттің дамуының әлеуметтік-экономикалық және жалпы мәдени процестеріне одан әрі қосудың алғышарттарын жасау;
- оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін арттыру;
- оқыту үдерісін ізгілендіру және білім беру мазмұнын гуманитаризациялаудың өзара іс әрекетін қамтамасыз ету
- әр мұғалімнің шығармашылық әлеуетін дамытуға ықпал ететін атмосфераны қамтамасыз ететін мектептің әдістемелік қызметінің моделін құру

Мектеп-гимназияның педагогикалық ұжымының сандық және сапалық құрамы

2022-2023 оқу жылында мектептің педагогикалық ұжымы 113 педагогтан тұрды. Мектептің барлық мұғалімдерінің жоғары білімі бар. Дәстүрлі және жаңа санаттар бойынша педагогикалық ұжымның сапалық-сандық құрамы кестеде келтірілген:

Санаты	Саны	%
жоғары санат	1	0,74
I санат	2	1,48
педагог	28	20,74
педагог-шебер	0	0
педагог-зерттеуші	67	49,63
педагог-сарапшы	23	17,04
педагог-модератор	14	10,37

Санат бойынша мұғалімдер саны



2022-2023 оқу жылында біліктілік санатын арттыруға келесі мұғалімдер өтініш берді:

№	Аты-жөні	Лауазымы	Қай біліктілік санатына өтінім берілді
1	Банникова Олеся Михайловна	Математика пәні мұғалімі	Педагог – сарапшы
2	Муравьёва Наталья Анатольевна	орыс тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	Педагог – зерттеуші
3	Жакыпова Айжан Рахматуллаевна	қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	Педагог - сарапшы
4	Әшірбай Айнұр Қамалқызы	қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	Педагог – зерттеуші
5	Сыропатова Вера Валерьевна	көркем еңбек пәні мұғалімі	Педагог - сарапшы
6	Варенов Валерий Витальевич	Информатика пәні мұғалімі	Педагог – эксперт
7	Медведев Игорь Иванович	Информатика пәні мұғалімі	Педагог – зерттеуші
9	Саржанова Орынкүл Дүйсенбекқызы	ағылшын тілі пәні мұғалімі	Педагог – модератор
10	Олейник Олеся Вячеславовна	ағылшын тілі пәні мұғалімі	Педагог – сарапшы
11	Кулсариева Раушан Пернехановна	көркемдік жетекші	Педагог - модератор
12	Бородаенко Елена Владимировна	Бастауыш сынып мұғалімі	Педагог-модератор
13	Макерова Ирина Ивановна	музыка пәні мұғалімі	Педагог – зерттеуші
14	Галиулина Евгения Владимировна	Бастауыш сынып мұғалімі	Педагог – зерттеуші
15	Тажибаева Айман Айдарбековна	Педагог-ұйымдастырушы	Педагог- модератор

Мұғалімдердің біліктілік санатын бекіту туралы бұйрықты қалалық білім басқармасы әлі жариялаған жоқ.

2022-2023 оқу жылында мұғалімдердің көпшілігі біліктілігін арттыру курстарынан өткен болатын. Мұғалімдер негізінен «Өрлеу» БАҰО, НЗМ ПШО, шет елдерде (Франция, АҚШ) курстардан өтті. Толық ақпарат кестеде келтірілген.

Біліктілігін арттыру курстары

№	Аты-жөні	Лауазымы	Қай жерде курстан өтті?	Курстың атауы	Қашан курстан өтті	Сағат саны	Сертификат №
1	Чернышева Л.А.	ағылшын тілі пәні мұғалімі	«Өрлеу-ҚР Оқу орталығы» ЖШС, Қазақстан	«Буллинг-себептері, формалары, алдын-алу»	07.04.2023	8 сағат	№24097
2	Саржанова О.Д.	ағылшын тілі пәні мұғалімі	АО «НЦПК Өрлеу»	Ағылшын тілі пәні мұғалімдерінің кәсіби құзыреттіліктерін дамыту.	18.04.2022	40 сағат	№ 0521050
3	Сапаралиева А.А	француз тілі пәні мұғалімі	Виши қаласы Франция	«Шет тілін оқыту: Мәдениет, қоғам және жаңа педагогикалық тенденциялар»	26.08.2022	46 сағат	
4	Сапаралиева А.А	француз тілі пәні мұғалімі	Виши қаласы Франция	«Шет тілін оқыту: Мәдениет, қоғам және жаңа педагогикалық тенденциялар»	212.2022	50 сағат	
5	Зобнина Н.И.	ағылшын тілі пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	«Жаңартылған білім беру мазмұнында ағылшын тілі мұғалімдерінің кәсіби құзыреттіліктерін дамыту»	08.08-19.08. 2022	80 сағат	БЖ №001098
6	Зобнина Н.И.	ағылшын тілі пәні мұғалімі	ПШО НЗМ	«Ағылшын тілі мұғалімдерінің пәндік құзыреттерін дамыту \ Развитие предметных компетенций учителей английского языка»	27.02-10.03. 2023	80 сағат	№1423yb83
7	Зобнина Н.И.	ағылшын тілі пәні мұғалімі	ПШО НЗМ	«Мұғалім тәжірибесіндегі зерттеу: Lesson Study және Action Research \ Исследовательская деятельность педагога: Action Research и Lesson Study»	13.02-24.02. 2023	80 сағат	№1223e40y
8	Зобнина Н.И.	ағылшын тілі пәні мұғалімі	КЦППК	«Ағылшын тілі» пәні бойынша білім беру ұйымдарында мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін дамыту	27.04-11.05. 2023	80 сағат	№050010
9	Зобнина Н.И.	ағылшын тілі пәні мұғалімі	Елбасы Академиясы	«Оқушылармен және ата-аналармен тиімді қарым-қатынас жасау үшін әлеуметтік-эмоционалды құзыреттіліктерді дағдыларды дамыту»	20.03-02.04. 2023	40 сағат	№SU-000001
10	Зобнина Н.И.	ағылшын тілі пәні мұғалімі	«Иц ИО» АҚ	«Ағылшын тілі мұғалімінің функционалдық құзыреттілігі»	28.11-05.12. 2022	80 сағат	№ELA-LLO-083
11	Монастырева О.С.	ағылшын тілі пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	10-11 сыныптар үшін оқу бағдарламасының күрделі тақырыптарын меңгеру аясында ағылшын тілі пәні	1.08 - 12.08.2022	80 сағат	№ 0526675

				мұғалімдерінің пәндік құзыреттіліктерін дамыту			
12	Монастырева О.С.	ағылшын тілі пәні мұғалімі	«Өрлеу-ҚР Оқу орталығы» ЖШС, Қазақстан	«Буллинг-себептері, формалары, алдын-алу»	07.04 – 24.04.2023	8 сағат	№ 24080
13	Абдуллаева А.П.	ағылшын тілі пәні мұғалімі	«Өрлеу-ҚР Оқу орталығы» ЖШС, Қазақстан	«Буллинг-себептері, формалары, алдын-алу»	7.04.23-24.04.23		№ 24093
14	Абдуллаева А.П.	ағылшын тілі пәні мұғалімі	«Talim Group»	«Оқушылар арасындағы буллингтің алдын алу, Worldskills қозғалысын дамыту, Авторлық бағдарлама»	17.12.2022		№ 2068
15	Абдуллаева А.П.	ағылшын тілі пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	«Сабакты әзірлеуден бастап білім беру процесін ұйымдастыруға дейін»	06.06.2022-10.06.2022	40 сағат	№ 0524109
16	Котенко Л.А	ағылшын тілі пәні мұғалімі	ПШО НЗМ	«Ағылшын тілі жаңартылған білім беру аясында»	10.02.2023	160 сағат	40d25a32b
17	Костюкова О.А.	ағылшын тілі пәні мұғалімі	«Өрлеу-ҚР Оқу орталығы» ЖШС, Қазақстан	«Буллинг-себептері, формалары, алдын-алу»	07.04.2023	8 сағат	24069
18	Атажанова Л.А.	ағылшын тілі пәні мұғалімі	«Өрлеу-ҚР Оқу орталығы» ЖШС, Қазақстан	«Буллинг-себептері, формалары, алдын-алу»	07.04.2023	8 сағат	№ 24066
19	Шляхова О.А.	ағылшын тілі пәні мұғалімі	«Өрлеу-ҚР Оқу орталығы» ЖШС, Қазақстан	«Буллинг-себептері, формалары, алдын-алу»	10.02.2023	160 сағат	40fd62853
20	Шляхова О.А.	ағылшын тілі пәні мұғалімі	«Өрлеу-ҚР Оқу орталығы» ЖШС, Қазақстан	«Буллинг-себептері, формалары, алдын-алу»	07.04.2023	8 сағат	№24081
21	Омарова Г. С.	география пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	«Буллинг-причины, формы, профилактика»	04.03.2023	8 сағат	№ 32880
	Омарова Г.С.	география пәні мұғалімі	ПШО НЗМ	Педагогикалық қоғамдастықтағы мұғалімнің көшбасшылығы	13.12.2022	344 сағат	3d7td497
22	Бурнашева З.Ш	биология пәні мұғалімі	ПШО	Жаратылыстану және биология мұғалімдерінің пәндік құзыреттіліктерін дамыту	27.03 – 07.04	80 сағат	№000085
23	Тажиметова С.Т	география пәні мұғалімі	РГКП	ЖТҮ-де жаңа технологияларды қолдану			
24	Гончарова И.И	химия пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	«Қашықтықтан білім беру технологиялары негізінде оқу процесін ұйымдастыруда педагогтердің кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру»	27.02-06.03	80 сағат	№ 0621272

25	Исаева Д.А.	физика пәні мұғалімі	«Өрлеу-ҚР Оқу орталығы» ЖШС, Қазақстан	«Буллинг-себептері, формалары, алдын-алу»	7.04.2023г.	8 сағат	№24070
26	Исаева Д.А.	физика пәні мұғалімі	ПШО	«Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру»	23.02.23г.	16 сағат	№424ee3e9
27	Алиакбарова Г.Р.	қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ «НЗМ» ААҚ	«10-11 сыныптарда « Қазақ тілі мен әдебиеті» пәні бойынша педагогтердің пәндік құзыреттіліктерін дамыту. « Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру»	10.04.2023 17.02.2023	80 сағат 8 сағат	№ 0615882 417464dle
28	Калчабекова А.Б.	қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ «НЗМ» ААҚ	«5-9 сыныптарда« Қазақ тілі мен әдебиеті» пәні бойынша педагогтердің пәндік құзыреттіліктерін дамыту. « Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру»	01.08.2022 17.02.2023	80 сағат 8 сағат	№ 0605828 № 417911836
29	Мусабекова А.А.	қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ «НЗМ» ААҚ	«10-11 сыныптарда« Қазақ тілі мен әдебиеті» пәні бойынша педагогтердің пәндік құзыреттіліктерін дамыту « Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру»	15.08.2022 17.02.2023	80 сағат 8 сағат	№ 0607999 417429403
30	Әшірбай А.К.	қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ «НЗМ» ААҚ	«5-9 сыныптарда« Қазақ тілі мен әдебиеті» пәні бойынша педагогтердің пәндік құзыреттіліктерін дамыту « Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру»	01.08.2022 17.02.2023	80 сағат 8 сағат	№ 0605825 41953d753
31	Жакыпова А.Р.	қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ «НЗМ» ААҚ	«5-9 сыныптарда« Қазақ тілі мен әдебиеті» пәні бойынша педагогтердің пәндік құзыреттіліктерін дамыту « Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру»	01.08.2022 17.02.2023	80 сағат 8 сағат	№ 0605826 4173a807e
32	Ахметова У.М.	қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ «НЗМ» ААҚ	«5-9 сыныптарда« Қазақ тілі мен әдебиеті» пәні бойынша педагогтердің пәндік	10.05.2023 17.02.2023	80 сағат 8 сағат	№ 0617635 417412b92

				құзыреттіліктерін дамыту « Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру»			
33	Сүлеймен А.С.	қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	«10-11 сыныптарда» Қазақ тілі мен әдебиеті» пәні бойынша педагогтердің пәндік құзыреттіліктерін дамыту « Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру»	15.08.2022 17.02.2023	80 сағат 8 сағат	№ 0608005 419543706
34	Нуралиева К.С.	қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ «НЗМ» ААҚ	«5-9 сыныптарда» Қазақ тілі мен әдебиеті» пәні бойынша педагогтердің пәндік құзыреттіліктерін дамыту « Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру»	01.08.2022 17.02.2023	80 сағат 8 сағат	№ 0605836 4173b4145
35	Сейтханова Б.Т.	қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	«НЗМ» ААҚ	« Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру»	17.02.2023	8 сағат	4174710f3
36	Бадирова К.Н.	қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	«НЗМ» ААҚ	« Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру»	17.02.2023	8 сағат	4179f6ee8
37	Мирзаева К.Э.	қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	«НЗМ» ААҚ	« Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру»	17.02.2023	8 сағат	423f642fa
38	Айдарбекова Г.А.	қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	«НЗМ» ААҚ	« Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру»	17.02.2023	8 сағат	4173e2f3f
39	Сахова А.Б.	қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	«НЗМ» ААҚ	« Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру»	17.02.2023	8 сағат	4173809aa
40	Аманова Б.А.	қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	«НЗМ» ААҚ	« Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру»	17.02.2023	8 сағат	4247deb20
41	Конырбаева Н.Д.	қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	«НЗМ» ААҚ	« Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру»	17.02.2023	8 сағат	41c19ceff
42	Исмаилова В.П.	қазақ тілі және әдебиеті	«НЗМ» ААҚ	« Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру»	17.02.2023	8 сағат	417aa8f31

		пәні мұғалімі					
43	Есекеева Н.Н.	қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	«НЗМ» ААҚ	« Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру»	17.02.2023	8 сағат	4174b66a8
44	Танкеева Г.Е.	қазақ тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	«НЗМ» ААҚ	« Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру»	17.02.2023	8 сағат	4174b66ab
45	Черсунова Г.Н.	математика пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	«Қашықтықтан оқыту технологиялары негізінде оқу процесін ұйымдастырудағы педагогтердің кәсіби құзыреттілігін калыптастыру»	18.02.2023	80 сағат	№ 0620852
46	Черсунова Г.Н.	математика пәні мұғалімі	«Өрлеу-ҚР Оқу орталығы» ЖШС, Қазақстан	«Буллинг-себептері, формалары, алдын-алу»	7.04.2023	8 сағат	№ 24094
47	Черсунова Г.Н.	математика пәні мұғалімі	Күнделік платформасы	«ҚР жалпы білім беретін мектептерінің мұғалімдеріне арналған Цифрлық сауаттылық негіздері және Күнделік ӘАС-дағы жұмыс»	17.08.2022	72 сағат	№29575
48	Жайылмысов а Э.А.	математика пәні мұғалімі	Күнделік платформасы	«ҚР жалпы білім беретін мектептерінің мұғалімдеріне арналған Цифрлық сауаттылық негіздері және Күнделік ӘАС-дағы жұмыс»	16.08.2022	72 сағат	№28634
49	Жайылмысов а Э.А.	математика пәні мұғалімі	ПШО «НЗМ» ААҚ	Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру	23.02.2023	16 сағат	№42528f8d
50	Жайылмысов а Э.А.	математика пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	«Қашықтықтан оқыту технологиялары негізінде оқу процесін ұйымдастырудағы педагогтердің кәсіби құзыреттілігін калыптастыру»	18.02.2023	80 сағат	№ 0620837
51	Семыкина Л.И.	математика пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	«Қашықтықтан оқыту технологиялары негізінде оқу процесін ұйымдастырудағы педагогтердің кәсіби құзыреттілігін калыптастыру»	18.02.2023	80 сағат	№0620850
52	Семыкина Л.И	математика пәні мұғалімі	ПШО «НЗМ» ААҚ	Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру	23.02.2023	16 сағат	№423c513св
53	Семыкина Л.И	математика пәні мұғалімі	Күнделік платформасы	«ҚР жалпы білім беретін мектептерінің мұғалімдеріне арналған Цифрлық сауаттылық негіздері және	09.08.2022	72 сағат	№24275

				Күнделік ӘАС-дағы жұмыс»			
54	Семыкина Л.И	математика пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	« 10-11 сыныптар математика курсының күрделі тақырыптарын оқытуда математика мұғалімдерінің пәндік құзыреттіліктерін дамыту»	19.05.2023	80 сағат	№0618338
55	Банникова О.М.	математика пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	«Қашықтықтан оқыту технологиялары негізінде оқу процесін ұйымдастырудағы педагогтердің кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру»	18.02.2023	80 сағат	№ 0620830
56	Банникова О.М.	математика пәні мұғалімі	ПШО «НЗМ» ААҚ	Мектепте сабақты зерттеу үдірісін ұйымдастыру	23.02.2023	16 сағат	№421be1a04
57	Банникова О.М.	математика пәні мұғалімі	Күнделік платформасы	«ҚР жалпы білім беретін мектептерінің мұғалімдеріне арналған Цифрлық сауаттылық негіздері және Күнделік ӘАС-дағы жұмыс»	12.08.2022	72 сағат	№ 25623
58	Семикина А.В.	математика пәні мұғалімі	Күнделік платформасы	«ҚР жалпы білім беретін мектептерінің мұғалімдеріне арналған Цифрлық сауаттылық негіздері және Күнделік ӘАС-дағы жұмыс»	12.08.2022	72 сағат	№ 25573
59	Арыстанова Галина Николаевна	Бастауыш сынып мұғалімі	«Bilim Media Group" ЖШС	Педагогтарға арналған «4 К» құзыреттіліктері:сабақта қалыптастыру және бағалау» семинары	26.07.2022	160 сағат	№ 003021
60	Бажанова Светлана Геннадьевна	Бастауыш сынып мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ ОҚО	Бастауыш білім беруде 4К моделін іске асыру үшін психологиялық-педагогикалық жағдайлар жасау	11.08.2022	1 сағат	TG - 2109
61	Бажанова Светлана Геннадьевна	Бастауыш сынып мұғалімі	«БІЛІМ» қайта даярлау және біліктілікті арттыру институты	«Онлайн сабақтар өткізу үшін конспект кітаптарын жасау» семинар	17.12.2022	80	№ 0620106
62	Бажанова Светлана Геннадьевна	Бастауыш сынып мұғалімі	«БІЛІМ» қайта даярлау және біліктілікті арттыру институты	Бастауыш мектепте сабаққа дайындық кезінде интерактивті технологияларды қолдану тәжірибесі	17.12.2022	1 сағат	TG - 2075
63	Бажанова Светлана Геннадьевна	Бастауыш сынып мұғалімі	«Күнделік (Kundelik)» ЖШС	ҚР-ның жалпы білім беру мектептеріндегі мұғалімдер үшін цифрлық сауаттылық негіздері және Kundelik.kz ӘАС-дағы жұмыс» тақырыбында біліктілікті арттырудың Онлайн-курстары	15.12.2022	40 сағат	№ 0470779

64	Бажанова Светлана Геннадьевна	Бастауыш сынып мұғалімі	«БІЛІМ» қайта даярлау және біліктілікті арттыру институты	«Онлайн сабақтар өткізу үшін конспект кітаптарын» жасау семинар	15.12.2022	72 сағат	№45.0
65	Бажанова Светлана Геннадьевна	Бастауыш сынып мұғалімі	«БІЛІМ» қайта даярлау және біліктілікті арттыру институты	«Бастауыш мектепте сабаққа дайындық кезінде интерактивті технологияларды қолдану тәжірибесі»	17.12.2022	72 сағат	№ 45.0
66	Борисова Татьяна Владимировна	Бастауыш сынып мұғалімі	«Күнделік (Kundelik)» ЖШС	«ҚР-ның жалпы білім беру мектептеріндегі мұғалімдер үшін цифрлық сауаттылық негіздері және Kundelik.kz ӘАС-дағы жұмыс» тақырыбында біліктілікті арттырудың Онлайн-курстары	15.12.2022	1 сағат	TG - 2121
67	Бородаенко Елена Владимировна	Бастауыш сынып мұғалімі	«Мерей мұғалім» Педагогикалық журналы	«Salim Group» біліктілікті арттыру жобасы шеңберінде өткен «Педагог-модератор, Педагог-сарапшы» курсы. «Оқушылар арасында қорқытудың алдын алу. Worldskills бизнесін дамыту. Авторлық бағдарлама»	14.12.2022	160 сағат	№ 003021
68	Галиулина Евгения Владимировна	Бастауыш сынып мұғалімі	«Мерей мұғалім» Педагогикалық журналы	«Salim Group» біліктілікті арттыру жобасы шеңберінде өткен «Педагог-модератор, Педагог-сарапшы» курсы. «Оқушылар арасында қорқытудың алдын алу. Worldskills бизнесін дамыту. Авторлық бағдарлама»	18.01.2022	1 сағат	TG - 2109
69	Галиулина Евгения Владимировна	Бастауыш сынып мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ ОҚО	Білім беру технологиялары негізінде оқу процесін ұйымдастыруда Педагогтің кәсіби күзиреттілігін қалыптастыру	29.04.2022	80 сағат	№ 0620106
70	Галиулина Евгения Владимировна	Бастауыш сынып мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ ОҚО	Жаңартылған білім беру мазмұнында бастауыш сынып мұғалімдерінің кәсіби күзиреттілігін дамыту	23.04.2022	1 сағат	TG - 2075
71	Елунина Елена Геннадиевна	Бастауыш сынып мұғалімі	«Мерей мұғалім» Педагогикалық журналы	«Salim Group» біліктілікті арттыру жобасы шеңберінде өткен «Педагог-модератор, Педагог-сарапшы» курсы. «Оқушылар арасында қорқытудың алдын алу. Worldskills	17.12.2022	40 сағат	№ 0470779

				бизнесін дамыту. Авторлық бағдарлама»			
72	Елунина Елена Геннадиевна	Бастауыш сынып мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ ОҚО	Білім беру технологиялары негізінде оқу процесін ұйымдастыруда Педагогтің кәсіби күзйреттілігін қалыптастыру	26.07.2022	72 сағат	№45.0
73	Кучер Елена Владимировна	Бастауыш сынып мұғалімі	«Мерей мұғалім» Педагогикалық журналы	«Salim Group» біліктілікті арттыру жобасы шеңберінде өткен «Педагог-модератор, Педагог-сарапшы» курсы. «Оқушылар арасында қорқытудың алдын алу. Worldskills бизнесін дамыту. Авторлық бағдарлама»	11.08.2022	72 сағат	№ 45.0
74	Немеребаева Ардак Турарбаевна	Бастауыш сынып мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	Қашықтықтан оқыту: Сабақты әзірлеуден бастап білім беру процесін ұйымдастыруға дейін (инклюзивті білім беру)	17.12.2022	1 сағат	TG - 2121
75	Тарасова Наталья Викторовна	Бастауыш сынып мұғалімі	«Мерей мұғалім» Педагогикалық журналы	«Salim Group» біліктілікті арттыру жобасы шеңберінде өткен «Педагог-модератор, Педагог-сарапшы» курсы. «Оқушылар арасында қорқытудың алдын алу. Worldskills бизнесін дамыту. Авторлық бағдарлама»	11.08.2022	72 сағат	№ 45.0
76	Фатун Ульяна Геннадьевна	Бастауыш сынып мұғалімі	«БІЛІМ» қайта даярлау және біліктілікті арттыру институты	Қазіргі мұғалімнің жұмысындағы педагогикалық және кәсіби техникалар	17.12.2022	160 сағат	№ 003021
77	Фатун Ульяна Геннадьевна	Бастауыш сынып мұғалімі	«БІЛІМ» қайта даярлау және біліктілікті арттыру институты	Қазіргі мұғалімнің жұмысындағы педагогикалық және кәсіби техникалар	15.12.2022	1 сағат	TG - 2109
78	Фатун Ульяна Геннадьевна	Бастауыш сынып мұғалімі	«Мерей мұғалім» Педагогикалық журналы	«Salim Group» біліктілікті арттыру жобасы шеңберінде өткен «Педагог-модератор, Педагог-сарапшы» курсы. «Оқушылар арасында қорқытудың алдын алу. Worldskills бизнесін дамыту. Авторлық бағдарлама»	15.12.2022	80 сағат	№ 0620106
79	Петренко Н.А.	тарих пәні мұғалімі	«Өрлеу-ҚР Оқу орталығы» ЖШС, Қазақстан	«Қашықтан оқыту: сабақты әзірлеуден бастап білім беру процесін ұйымдастыруға дейін»	16.09.2022г.	80 сағат	№0619386

80	Хван Т. И.	тарих пәні мұғалімі	ПШО «НЗМ» ААҚ	Тарих мұғалімінің пәндік құзыреттілігін дамыту	27.02-10.03.23	80 сағат	1223dkz8
81	Заплатина В. А.	тарих пәні мұғалімі	ПШО «НЗМ» ААҚ	Тарих мұғалімінің пәндік құзыреттілігін дамыту	27.02-10.03.23	80 сағат	12237qpr
82	Варенов В.В.	информатика пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	Тарих мұғалімінің пәндік құзыреттілігін дамыту	18.02.2023	80 сағат	№ 620833
83	Медведев И.И.	информатика пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	Тарих мұғалімінің пәндік құзыреттілігін дамыту	18.02.2023	80 сағат	№0620841
84	Джупарбаева Г.Б.	информатика пәні мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	«Тарих мұғалімінің пәндік құзыреттілігін дамыту»	18.02.2023	80 сағат	№0620834

85	Огрызко Е.М.	орыс тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	ПШО	«Мектептегі орыс тілі мен орыс әдебиеті сабақтары: фокустар мен жақсарту стратегиялары»,	06.06.2022	120 сағат	28d7e0380
86	Тургунова Г.С.	орыс тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	ПШО	«Орыс тілі және орыс әдебиеті мұғалімдерінің пәндік құзыреттіліктерін дамыту»,	10.03.2023	80 сағат	№ 0623eqnb
87	Чен С.А.	орыс тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	ПШО	«Орыс тілі және орыс әдебиеті мұғалімдерінің пәндік құзыреттіліктерін дамыту»	18.03.2022г.	80 сағат	№ 0474508
88	Ашимова А.А.	орыс тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	ПШО	«Орыс тілінде оқытатын сыныптардың орыс тілі және орыс әдебиеті мұғалімдерінің пәндік құзыреттіліктерін дамыту»	10.03.2023г.	80 сағат	№424ef82b4
89	Онищенко С.Н.	орыс тілі және әдебиеті пәні мұғалімі	ПШО	«Орыс тілінде оқытатын сыныптардың орыс тілі және орыс әдебиеті мұғалімдерінің пәндік құзыреттіліктерін дамыту»	10.03.2023г.	80 сағат	№ 06237tsc
90	Скопич Л.В.	музыка пәні мұғалімі	ТМД-да білім беруді ілгерілету жөніндегі халықаралық қор	Негізгі орта мектеп оқушыларында патриотизм мен жаһандық құзыреттілікті қалыптастыру	17-31.08.2022	80 сағат	№ 1863
91	Углицкая М.Ю.	музыка пәні мұғалімі	ТМД-да білім беруді ілгерілету	Негізгі орта мектеп оқушыларында	17-31.08.2022	80 сағат	№ 1864

			жөніндегі халықаралық қор	патриотизм мен жаһандық құзыреттілікті қалыптастыру			
92	Курмакаева С.С.	педагог-пси холог	ТМД-да білім беруді ілгерілету жөніндегі	Негізгі орта мектеп оқушыларында	17-31.08.20 22	80 сағат	№ 1865
	Курмакаева С.С.	педагог-пси холог	халықаралық қор «Өрлеу-ҚР Оқу орталығы» ЖШС, Қазақстан	жаһандық құзыреттілікті қалыптастыру Буллинг: себептері, формалары, алдын-алу	07.04.2023 ж	8 сағат	№ 24068
93	Умарова Г.А.	Көркем еңбек мұғалімі	«ART – бейнелеу өнері» Республикалық курсы	«Сурет салудың бастапқы әдістері»	наурыз 2023	72 сағат	№ 02/118
94	Нурпеисова А.Н.	Дене шынықтыр у мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	«Қашықтан оқыту: сабақты әзірлеуден бастап білім беру процесін ұйымдастыруға дейін»	16.09.2023 ж.	80 сағат	№ 0622154
95	Григорьева О.Ю.	Дене шынықтыр у мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	«Қашықтан оқыту: сабақты әзірлеуден бастап білім беру процесін ұйымдастыруға дейін»	16.09.2023 ж.	80 сағат	№ 0622145
96	Гайфутдинов В.А.	Дене шынықтыр у мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	«Қашықтан оқыту: сабақты әзірлеуден бастап білім беру процесін ұйымдастыруға дейін»	16.09.2023 ж.	80 сағат	№ 0622143
97	Ганнота И.А.	Дене шынықтыр у мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	«Қашықтан оқыту: сабақты әзірлеуден бастап білім беру процесін ұйымдастыруға дейін»	16.09.2023 ж.	80 сағат	№ 0622144
98	Белова Т.Н.	Дене шынықтыр у мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	«Қашықтан оқыту: сабақты әзірлеуден бастап білім беру процесін ұйымдастыруға дейін»	16.09.2023 ж.	80 сағат	№ 0622140
99	Сузов С.В.	Дене шынықтыр у мұғалімі	«Өрлеу» БАҰО АҚ	«Қашықтан оқыту: сабақты әзірлеуден бастап білім беру процесін ұйымдастыруға дейін»	16.09.2023 ж.	80 сағат	№ 0522158
100	Узновенко С.О.	Дене шынықтыр у мұғалімі	"ДШ Ұлттық ғылыми-практик алық орталығы" РМҚК	«Дене шынықтыру мұғалімінің кәсіби құзыреттілігі мен дағдыларын дамыту»	17.02.2023	80 сағат	№ 00004265

10 1	Сердюк И.В.	БӨТД мұғалімі	ҚР Білім министрлігінің Сертификаты	«Әскери-патриоттық тәрбие беру ұйымының бейіні мен педагогтері бойынша балаларға арналған білім беру бағдарламаларын іске асыру»	24.05.2023	80 сағат	№ 0001413
---------	-------------	------------------	---	---	------------	-------------	-----------

2022-2023 жылдары келесі оқу кабинеттері қайта құжаттандырылды:

1	физика кабинеті	№17	Исаева Д.А.
2	орыс тілі және әдебиеті пәні кабинеті	№35	Зайченко Т.И.
3	орыс тілі және әдебиеті пәні кабинеті	№33	Онищенко С.Н.
4	орыс тілі және әдебиеті пәні кабинеті	№29	Муравьева Н.А.
5	орыс тілі және әдебиеті пәні кабинеті	№34	Огрызко Е.М.
6	қазақ тілі және әдебиеті пәні кабинеті	№1	Ахметова У.М.
7	тарих кабинеті	№5	Хван Т.И.
8	тарих кабинеті	№18	Якубова Б.А.
9	бастауыш сынып кабинеті	№13	Бажанова С.Г.
10	бастауыш сынып кабинеті	№23	Клепикова Л.В.
11	бастауыш сынып кабинеті	№14	Галаева С.Н.
12	бастауыш сынып кабинеті	№25	Боженова О.В.
13	бастауыш сынып кабинеті	№12	Арыстанова Г.Н.
14	бастауыш сынып кабинеті	№11	Елунина Е.Г.
15	бастауыш сынып кабинеті	№9	Кучер Е.В.
16	бастауыш сынып кабинеті	№7	Морева Л.Ю.

2022-2023 оқу жылының соңына оқушылар контингенті

Сыныптар	Оқушылар саны
1-4	1033
5-9	922
10-11	217
Барлығы	2172

Мектептің әдістемелік жұмысы ҚР Білім және ғылым министрлігінің (2007.11.29№583)бұйрығымен бекітілген «Оқу-әдістемелік жұмысты ұйымдастыру және жүзеге асыру қағидаларына» сәйкес жоспарланады және жүргізіледі.

Мұғалімдердің шығармашылық әлеуетін дамыту бойынша мектептің әдістемелік қызметінің жұмысы үш бағытқа негізделген:

- 1) оқыту семинарларын өткізу;

- 2) ғылыми-зерттеу қызметін жүзеге асыру;
- 3) элективті курстар мен авторлық бағдарламаларды әзірлеу.

Мектепте 10 әдістемелік бірлестік жұмыс істейді, олардың әрқайсысы мектеп жұмысының тақырыбын көрсететін белгілі бір тақырып бойынша жұмыс істейді: «Оқушылардың білім сапасын арттыру мақсатында мектеп жұмысының жүйесін жетілдіру». Мектептің әдістемелік жұмысын ұйымдастырудың жалпы міндеті: «Әр мұғалімнің шығармашылық әлеуетін дамытуға ықпал ететін атмосфераны қамтамасыз ететін мектептің әдістемелік қызметінің моделін құру».

Мектеп-гимназияда әдістемелік кеңес жұмыс істейді. Оның жұмысының жоспарына-оқытудың әртүрлі формалары мен әдістерін зерделеу, инновациялық тәжірибемен танысу, оқытуға қол жеткізу деңгейін талдау, тақырыптық семинарларды ұйымдастыру, мұғалімдердің ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін алдын ала бағалау кіреді.

Оқу жылы ішінде әдістемелік кеңесте мынадай проблемалық мәселелер қаралды:

- оқушыларды оқытуда сабақтастықты жүзеге асыру бойынша жұмыс (қараша);
- білім сапасын арттырудың құрамдас бөліктерінің бірі ретінде оқушылардың өзіндік жұмысын ұйымдастыру бойынша мұғалімдердің жұмысы (қаңтар);
- педагогикалық шеберлікті жетілдіру нысандары мен әдістерін дамыту бойынша жұмыс (наурыз);

Есепті кезеңде 5 әдістемелік кеңес, әр ӘБ-нің 5 отырысы, директор жанындағы 9 кеңес өткізілді. Педагогикалық кеңеске шығарылған ең маңызды әдістемелік мәселелерді мыналар деп санауға болады: мектептің оқушылардың ата-аналарымен өзара әрекеттесу формалары, оқушылардың білім сапасын арттырудың шарттарының бірі ретінде бастауыш мектеп пен орта буын арасындағы сабақтастық мәселелерін талдау, база мен гимназияның өзара әрекеттесуі. Әдістемелік бірлестіктер шеңберінде жұмыс бірнеше бағыт бойынша жоспарланады: мұғалімдердің әдістемелік шеберлігін арттыру, дарынды оқушылармен жұмыс, үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс, ғылыми-зерттеу жұмысы, сыныптан тыс жұмыс, жоғары оқу орындарымен өзара жұмыс жүргізу. Әрбір әдістемелік бірлестікте білім сапасын арттыру бойынша жұмыстар жүргізілуде. Бекітілген кесте бойынша **8 пәндік онкүндік** өткізілді.

ПӘНДІК ОНКҮНДІКТЕР КЕСТЕСІ

қыркүйек	Дене шынықтыру және АӘТД
қазан	Шет тілдері
қараша	Математика, информатика
желтоқсан	Биология, физика, химия
қаңтар	Қазақ тілі және әдебиеті
ақпан	Тарих, география
наурыз	Эстеттер
сәуір	Орыс тілі және әдебиеті

Осы оқу жылында №20 мектеп-гимназиясында әзірленген **элективті курстарды, таңдау курстарын** және гимназия құрамдас бөліктерін оқыту жалғастырылды. Олар: «Тіл біліміне кіріспе» (5 сын), «Бейнелеу өнері» (5, 6,7 сын), «Неміс тілі» (5-11 сын), «Орфографияның қиын жағдайлары» (5-7 сын), «Лингвистикалық практикум» (5-11 сын), «Тіл білімінің негіздері» (6 сын), «Тыныс белгілерінің қиын жағдайлары» (7 сын), «Әлемдік әдебиет тарихы» (8 сын), «Зайырлылық және дінтану негіздері» (9 сын), «Әдебиет теориясы» (9-10 сын), «Қазақстан халықтарының мәдениеті» (10 сын), «Әлемдік классикалық әдебиет» (10 сын), «Логика негіздері» (11 сын.), «Кәсіпкерлік және бизнес негіздері» (10,11 сын.), «Стилистика» (10,11 сын.), «Логика негіздері» (6 - 11 сын), «Биология ағылшын тілінде» (9,сын), «АӘД» (10 сын), «Әдебиеттануға кіріспе» (11 сын), «Экология».(6 сын) сияқты курстар.

Осы оқу жылында мектеп қысқартылған оқу жүктемесімен типтік оқу жоспарлары бойынша жұмыс істегендіктен, 7-9 сыныптарда таңдау бойынша курстардың сағаттары алгебра, физика, химия, география инвариаттық құрамдас пәндеріне бөлінді.

Аталған арнайы курстарды оқытуды гимназия сыныптарының барлық мұғалімдері тиісті пәндер бойынша игерген, жыл сайын гимназия сыныптары оқушыларының жасына қарай психологиялық-педагогикалық ерекшеліктерін ескере отырып курстарға түзету енгізіп отырды және жалпы білім беру сыныптарында осы арнайы курстарды пайдалану мүмкіндіктерін талдады (материалдың көлемі, берілу деңгейі, енгізудің орындылығы). Осы курстарды оқытуда сабақтастық пен өзара байланыс байқалады. Алға қойылған міндеттер орындалды: гуманитарлық бағыттағы практикалық материалдарды теория жүзінде әзірлеу және сынақтан өткізу және оларды қазіргі қолданыстағы жүйеге енгізу, оқушылардың жалпы гуманитарлық дайындық деңгейін арттыру, сонымен қатар адамгершілік тұлғаны қалыптастырудың кепілі ретінде тілдік, философиялық-этикалық, психологиялық, эстетикалық, сондай-ақ білім беру мазмұнын гуманитарландыруды қамтамасыз ету.

Оқытуға инновациялық әдістерді енгізу бойынша жұмыс жалғастырылды. Көшбасшы мұғалімдер мектептің даму жоспарын әзірледі, онда дамудың негізгі бағыттары көрсетілген: пәндерді оқыту әдістемесіндегі инновациялар, үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жасаудағы стандартты емес тәсілдер, сыныптан тыс іс-шараларды өткізудегі креативтілік. Оқу жылы ішінде «LS» сабақтарының сериясы, коучингтер және сыныптан тыс іс-шаралар өткізілді.

№20 мектеп-гимназия мұғалімдерінің баспа басылымдары мен жарияланымдарының саны – 29.

Баспа мақалалары

№	Мұғалімдердің аты-жөні	Мақалалардың атаулары	Қайда жарияланды
1	Галаева С.Н	«Белсенді әдістердің көмегімен білім алушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру»	Cognitus «Білім беру порталы» халықаралық ғылыми-практикалық конференциясы www.emc21.ru сертификат, куәлік №0000879 28.01.22
2	Бажанова С.Г.	«Бастауыш сыныптарда ОБЖМ-ға дайындық кезінде оқу сауаттылығын дамыту»	WWW.MEKTEPZHURNAL.KZ Сертификат, куәлік UCHITELYA.KZ ПРТАЛЫНЫҢ 13.10.2022 55476/КУНИ MS
3	Чернышева Л.А.	Жариялау туралы куәлік №00011683, «Secrets of Writing»	«Bilim Joly» Республикалық порталы, 18.07.2022
4	Саржанова О.Д.	«Ағылшын тілін орта мектепте оқыту үрдісінде көрнекілік принципінің рөлі»	«Шетел тілі» Республикалық ғылыми-әдістемелік педагогикалық журнал. №3 (110), наурыз 2022ж. 1бөлім сертификат, диплом №465, 484 2022ж.
5	Саржанова О.Д.	«Discussion on travelling in and around Kazakhstan»	«Қазақстан ұстазы» Республикалық ғылыми-әдістемелік педагогикалық журнал. №2 (109), ақпан 2022ж. 3бөлім

		Short term plan...	сертификат, диплом №454, 477 2022ж.
6	Зобнина Н.И.	Ағылшын тілі сабағы – фокустар, стратегиялар (мақала)	Республиканский научно-методический журнал ІЛІМ.KZ Август, 2022
7	Зобнина Н.И.	Инклюзивті білім беру жағдайында ағылшын тілін оқыту (мақала)	«ЖАРҚЫН БОЛАШАҚ» Республикалық ғылыми-әдістемелік журналы, Тамыз, 2022
8	Абдуллаева А.П.	«Blended learning as the main training system in future»	1. «Заманауи педагогикалық білім, жаһандану үрдістері және ұлттық код» халықаралық ғылыми-практикалық конференциясының ғылыми мақалалар жинағы, ОҚМПУ, 2022ж
9	Абдуллаева А.П.	«The first teacher of the steppe»	«Байтанаев оқулары-Х» ғылыми-практикалық конференциясының және ОҚМПУ дәстүрлі республикалық ғылыми-практикалық конференциясының ғылыми мақалалар жинағы, I том, сәуір 2022ж
10	Гончарова И.И.	«Кванттық сандар» ҚМЖ 10 сынып	Педагогтар мен оқушыларға арналған Республикалық журнал «БІЛІМ ШЫНЫ-ҒЫЛЫМ СЫРЫ» сертификат № 2933 19.09.22
11	Исаева Д.А.	«Тұмыстық физика»	«Qazaq bilimi» журналы №11 (62) Qarasha 2022 jyl
12	Гончарова И.И.	«Кванттық сандар» ҚМЖ 10 сынып	Педагогтар мен оқушыларға арналған Республикалық журнал «БІЛІМ ШЫНЫ-ҒЫЛЫМ СЫРЫ» сертификат № 2933 19.09.22
13	Жакыпова А.Р.	«Оқытылуы қазақ тілінде емес сыныптар үшін қазақ тілі мен әдебиеті пәнінен қолданылатын әдіс тәсілдер».	Алматы 2021-22жыл әдістемелік құрал
14	Исмаилова В.П.	«Оқытылуы қазақ тілінде емес сыныптар үшін қазақ тілі мен әдебиеті пәнінен қолданылатын әдіс тәсілдер».	Алматы 2021-22жыл әдістемелік құрал
15	Есекеева Н.Н.	«Оқытылуы қазақ тілінде емес сыныптар үшін қазақ тілі мен әдебиеті пәнінен	Алматы 2021-22жыл әдістемелік құрал

		қолданылатын әдіс тәсілдер».	
16	Мусабекова А.А.	«Оқытылуы қазақ тілінде емес сыныптар үшін қазақ тілі мен әдебиеті пәнінен қолданылатын әдіс тәсілдер».	Алматы 2021-22 жыл әдістемелік құрал
17	Сейтханова Б.Т.	«Қазақ тілі сабағында сөздік қорды дамыту»	«Білімді ұлт: әдістемелік қолдау, сапалы білім» Тақырыбындағы қалалық конференцияның материалдар жинағы.
19	Нуралиева К.С. Мусабекова А.А. Ахметова У.М. Бадирова К.Н. Алиакбарова Г.Р.	Тақырыбы: 1. «Қазақ тілі сабағында оқушының сын тұрғысынан ойлау дағдысын дамыту» . 2. «Қазақ тілі мен әдебиет сабақтарында мәтін арқылы оқушылардың тілін жетілдіру» . 3. «Жаңа әдіс- тәсілдер қолдану арқылы оқушылардың шығармашылық дағдыларын дамыту» . 4. «Жаңа технологиялық әдіс -тәсілдерді қолдану арқылы оқушылардың танымдық қабілетін дамыту» . 5. «Білім беру жүйесіндегі сапалы білім- бүгінгі күннің басты талабы» .	Республикалық педагогикалық ғылыми-әдістемелік журнал «Қазақстан ұстазы» 2023 жыл, ақпан №2
20	Черсунова Г.Н.	ҚМЖ алгебра сабағының сабақ жоспары 9 сынып	Педагогтар мен оқушыларға Республикалық журнал «білім шыңы-ғылым сыры» bilim-shili.kz. платформасында 24.09.2022 №3536
21	Жайылмысова Э.А.	Шамалар арасындағы тәуелділіктерді анықтау әдістері: аналитикалық (формула арқылы), кестелік, графикалық	Математика және физика №08 (115), тамыз 2022 жыл Ай сайын шығатын республикалық ғылыми – әдістемелік педагогикалық журнал.
22	Семькина Л.И.	Математика сабақтарында танымдық	Республикалық ғылыми – әдістемелік педагогикалық журнал «Мектеп» №3(240) наурыз 2023 жыл

		белсенділікті жандандыру	
23	Семыкина Л.И.	Математиканы оқытудағы саралау	Республикалық қашықтықтан өткізілетін олимпиадалар орталығы gcdo.kz порталында №10254 08.11.2022.
24	Хван Т. И.	«Адам жанының инженерлері» ҚМЖ жарияланым. Сталин өнерді көпшілікке әсер ету үшін қалай пайдаланды? (дүниежүзілік тарих 8 сынып)	«Білім академиясы», Республикалық журналы қыркүйек 2022 ж №1. Сертификат № 047 қазан 2022 ж 1. Алғыс хат №047 Шымкент қаласы білім басқармасы әдістемелік орталығы 2. Медаль «Үздік ұстаз» № 047 ЖШС «Ғылым және ағарту академиясы
25	Заплатина В. А	1. «XIX ғасырдың екінші жартысында Қазақстанда шаруалардың қоныс аударуының себептері мен басталуы» ҚМЖ жарияланым. Зерттеу сұрағы: патшалықтың қоныс аудару саясаты қазақ қоғамының өмірін қалай өзгертті? (Қазақстан тарихы, 7 сынып). 2. «Тарих сабақтарында өлкетану материалын қолдану арқылы оқушылардың танымдық қызығушылығы мен шығармашылық белсенділігін дамыту» мақаласы.	«Білім академиясы», Республикалық журналы қыркүйек 2022 ж №1. Сертификат № 053 қазан 2022 ж 1. Алғыс хат № 053 Шымкент қаласы білім басқармасы әдістемелік орталығы. 3. Медаль «Үздік ұстаз» № 053 ЖШС «Ғылым және ағарту академиясы». «География және тарих» республикалық ғылыми– әдістемелік педагогикалық журналы, № 01 (120), 2023 жылғы қаңтар. Сертификат № 471
26	Скопич Л.В.	«Дарынды балалар. Олар қандай?»	«Дарынды балаларды психологиялық-27 педагогикалық сүйемелдеудің ерекшеліктері: тәжірибе, бастамалар, қолдау» тақырыбында халықаралық тамыз педагогикалық онлайн-конференциясында № 4 ғылыми мақалалар жинағында жарияланым 20.08.2022 ж. Қазақстан Республикасы Сертификат № 07-0082
27	Углицкая М.Ю.	«Мектептегі вокалдық жұмыс»	Учителя.КЗ. сайты 18.12.2022ж.сертификат № 65235

28	Углицкая М.Ю.	«Ән айту өнері»	Учителя.КЗ. сайты 4.05.2023г.) сертификат № 80204
29	Умарова Г.А.	«Киізден жасалған бұйымдар» авторлық жұмыстары	«Ethno-ART-DTSIGN INTERNETIFNAL SYMPOSIUM» Baldauren 2022 Республикалық каталогы

Авторлық бағдарламалар

№	Мұғалімнің аты-жөні	Пәні	Атауы	Қайда жарияланды
1	Зобнина Н.И.	Ағылшын тілі	Ағылшын тілі бойынша дарынды балалармен жұмыс жөніндегі жұмыс бағдарламасы	EDU Print
2	Әшірбай А.К.	Қазақ тілі және әдебиеті	«Қазақ тілін үйренеміз» атты әдістемелік көмекші құралы (авторлық бағдарлама) баспадан басылып шықты.	Халықаралық Ғылым мен Білімді қолдау орталығының «EDU PRINT» баспаханасынан басылып шықты. Тіркеу нөмірі №001/0176 Алматы, 2022ж.

Гуманитарлық бағыт бойынша 10-11 сыныптарда **бейіндік оқытуды жүзеге асыру** үшін мектеп мұғалімдері бірқатар қолданбалы курстар жүргізеді: «Саясаттану негіздері», «Сөз менгеру өнері», «Лингвистикалық практикум», «Қазақстан халықтарының мәдениеті», «Саясаттану негіздері», «Органикалық әлем эволюциясы». Бейіндік оқытудың мәселелері мен міндеттері директор жанындағы кеңесте қаралды (наурыз).

Элективті курстардың сағаттары гимназияның гуманитарлық-эстетикалық бағытын ескере отырып бөлінеді: «Француз тілі», «Неміс тілі», «Классика және қазіргі заман», «Абайтану», «Бейнелеу өнері және көркем еңбек», «XIX-XX ғасырлардағы Ресей тарихы», «Ежелгі дәуірден XVIII ғасырға дейінгі Ресей тарихы», «Англия тарихы», «Халықаралық құқық», «Математикалық сауаттылық» және т.б.. Бірқатар сағатты ЖОО оқытушысы Т. М. Руюткина (тарих ғылымдарының кандидаты, ОҚМПИ оқытушысы) жүргізеді. Элективті курстарды оқыту жағдайы туралы мәселе педагогикалық кеңесте (наурыз) тыңдалды. Мектеп-гимназияда элективті курстарды оқыту жүйесі жыл сайын жетілдірілуде. Курстардың сабақтастығына, олардың оқушылардың бейіналды және бейіндік дайындықтағы рөліне егжей-тегжейлі талдау жүргізіледі.

Әдістемелік жұмыс жоспарына сәйкес кесте бойынша 5,9,10 сыныптарға сыныптық-жалпылама жинақтап бақылау жүргізілді, кесте бойынша пәндерді оқытудың жай-күйіне тексеру жүргізілді. Тексеру нәтижелері директор жанындағы кеңестерде тыңдалды.

Титов атындағы №20 мектеп-гимназиясының педагогикалық ұжымы қабілетті және дарынды балалармен жұмыс істеуге көп көңіл бөледі. Дарындылықты анықтау және дамыту келесі бағыттарда жүзеге асырылады:

- 1) жалпы және жекелеген пәндер бойынша қабілетті балаларды анықтау;
- 2) элективті курстарды оқыту;
- 3) пәндер бойынша сыныптан тыс жұмыстар;
- 4) әртүрлі деңгейдегі, оның ішінде әртүрлі жастағы топтарды олимпиадалар мен конкурстарға дайындау;
- 5) оқушылардың ғылыми жобаларына жетекшілік ету;

6) әр түрлі параллель оқушыларының жыл сайынғы театр қойылымдарының байқауы
Дарынды және дарынды балалармен жұмыс жасауда элективті курстар жүйесі үлкен маңызға ие. Элективті курс бағдарламалары келесі талаптарды қанағаттандырады:

- мектеп бейініне қызығушылық танытқан оқушылардың ерекшеліктерін ескереді;
- ғылымдарда қолданылатын және оқушыларды қызықтыратын ғылыми зерттеу әдістерімен таныстырады;
- олар мектеп бағдарламасына сүйене отырып, бірақ оны қайталамайды, ал зерттеу дағдыларын толықтырады және қалыптастыруға ықпал етеді;
- олимпиадаларға дайындалуды мақсат етеді;
- оқу материалын конспектілеу, бақылау, талдау, жалпылау, рефлексия, жүйелеу сияқты дағдыларды қалыптастыруға назар аударады.

Дарындылықты дамыту бойынша мектеп-гимназияның педагогикалық ұжымының жұмыс жүйесінің тиімділігі оқушылардың жетістіктерімен дәлелденеді. 2022-2023 оқу жылының республикалық пәндік олимпиадасының III турының қорытындысы бойынша мектеп оқушылары 16 жүлделі орынға ие болды (9-11 сыныптар). Мектеп оқушылары қашықтықтан конкурстар мен Интернет-олимпиадаларға белсенді қатысып, жүлделі орындарға ие болып келеді, мысалы:

- «Кенгуру байқауы» - 20 орын;
- «Русский медвежонок – барлығына арналған тіл білімі» халықаралық байқауы-29 орын
- «Ағылшын тілінен Кенгуру лингвисті» халықаралық байқауы– 7 орын.
- «Алтын қыран» Зияткерлік олимпиадасы - 56 орын.
- «Болашақ» байқауы - 65 орын.
- «Акбота» Зияткерлік олимпиадасы – 62 орын.
- «Дебат» байқауы –2 орын.

№ 20 мектеп-гимназиясының мұғалімдері әр түрлі деңгейдегі конкурстарға, олимпиадалар мен конференцияларға қатысып, жүлделі орындарға ие бола отырып, өздерінің біліктілік деңгейін жетілдіруде:

- Чен С.А.- «Тілім барда мен тірімін, мәңгімін...» қалалық эссе байқауындағы Гран-при
- Ашимова А.А.- Орыс тілі мұғалімдерінің қалалық олимпиадасында 3 орын
- Хван Т.И. – «Үздік ұстаз-2022» байқауына қатысқаны үшін алғыс хат
- «Үздік сабақ-2023» байқауында 1 орын
- Заплата В.А. – «Үздік ұстаз-2022» байқауына қатысқаны үшін алғыс хат
- Алланазаров Ж.Б. – Қазақстан тарихы бойынша қалалық олимпиадада 2 орын
- Пяк В.В. – құқық негіздері бойынша қалалық олимпиадада Мақтау қағазы
- Исаева Д.А. – «Педагогикалық идеялар» байқауында 3 дәрежелі диплом
- Исламова Ш.А. – «Үздік авторлық жұмыс» байқауы үшін 2 дәрежелі диплом
- Сапаралиева А.А. – ҚР дағы Франция елшілігі ұйымдастырған лингвистикалық тағылымдама байқауының лауреаты
- Шляхова О.А. – «Үздік авторлық жұмыс» байқауы үшін 1 дәрежелі диплом
- Медведев И.И. – Облыстық «Дарын» педагогикалық идеялар байқауында 3 орын
- Джупарбаева Г.Б. – «Білімді мұғалім» байқауына қатысқаны үшін 1 дәрежелі диплом
- Гайфутдинов В.А. – «Үздік педагогикалық мақала» номинациясы бойынша 1 дәрежелі диплом
- Фатун У.Г. – Орыс тілі мен математикадан қазақстандық зияткерлік олимпиадада 2 орын

5-6 сыныптардағы жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиада 2022-2023 оқу жылы

№	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	Пәні	Орын			
				аудандық кезең	қалалық кезең	респуб-ликалық кезең	Мұғалімнің аты-жөні
1	Олжасқызы Сара	5-А	орыс тілі және әдебиеті	I			Огрызко Е.М.

2	Духанин Илья	5-В	ағылшын тілі	I	I	III	Ильясова З.А.
3	Бажибаева Амели	5-А	орыс тілі және әдебиеті	II			Муравьева Н.А.
4	Кашпаренко Роман	6-А	ағылшын тілі	II			Монастырёва О.С.
5	Нуруллаева Рухшона	6-А	қазақ тілі және әдебиеті	III			Мусабекова А.А.
6	Гор Берта	5-А	ағылшын тілі	III			Монастырёва О.С.
7	Магдич Диана	5-Б	жаратылыстану	III			Козаренко Е.А.
4	Путкова Екатерина	5-А	жаратылыстану	III			Гончарова И.И.
9	Калдыбек Елнур	5-В	математика	III			Семикина А.В.
10	Марьянова Мария	6-А	Қазақстан тарихы	III			Заплата В.А.
11	Ниязкулов Джавохир	6-В	Қазақстан тарихы	III			Якубова Б.А.

**8-11 сыныптардағы республикалық лингвистикалық олимпиада
2022-2023 оқу жылы**

№	Оқушының аты-жөні	Сын ыбы	Пәні	орын			Мұғалімнің аты-жөні
				аудандық кезең	қалал ық кезең	респуб-ли калық кезең	
1	Бурнашева Лилия	9-А	орыс тілі				Тургунова Г.С., Шляхова О.А.
2	Хавазматов Маруф	11-А	орыс тілі	III			Тургунова Г.С., Шляхова О.А.
3	Пономарев Илья	9-А	орыс тілі				Тургунова Г.С., Шляхова О.А.

Математикадан «Алтын сақа» қалалық зияткерлік олимпиадасы

№	Оқушының аты-жөні	орын	Сыныбы	Мұғалімнің аты-жөні
1	Васильева Василиса	2	3-В	Арыстанова Г.Н
2	Мун Роман	1	4-Д	Морева Л.Ю.

**11 сыныптардағы жаратылыстану-математикалық топтама пәндері бойынша
Президенттік олимпиада
2022-2023 оқу жылы**

№	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	Пәні	Орын
1	Сыромяткикова Изабелла	11-В	жаратылыстану-математ икалық топтама	2

7-8 сыныптардағы республикалық жасөспірімдер олимпиадасы

2022-2023 оқу жылы

№	Оқушының аты-жөні	Сын ыбы	Пәні	Орын			
				аудандық кезең	қалалық кезең	респуб-ликалы қ кезең	Мұғалімнің аты-жөні
1	Чечнева Злата	8-А	Биология	1	1		Козаренко Е.А.
2	Малышкин Леонид	8-А	Химия	1	2		Гончарова И.И.

**9-11 сыныптардағы жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық олимпиада
2022-2023 оқу жылы**

№	Оқушының аты-жөні	Сын ыбы	Пәні	Орын			
				аудандық кезең	қалалық кезең	респуб-ликалы қ кезең	Мұғалімнің аты-жөні
1	Супаева Зебо	9-В	Ағылшын тілі	1 орын	1 орын (ОР)		Шляхова О.А.
2	Халимова Ясмينا	10-А	Ағылшын тілі	2 орын			Абдуллаева А.П.
3	Тешабаева Мадина	11-В	Ағылшын тілі	1 орын	2 орын		Котенко Л.А.
4	Васильева Екатерина	10-В	Биология	3 орын			Бурнашева З.Ш.
5	Тактабулатова Дана	10-Б	География	2 орын	3 орын		Омарова Г.С.
6	Мракова Ангелина	11-В	География	3 орын			Тажиметова С.Т.
7	Мейрбекова Аделина	10-В	Қазақстан тарихы	2 орын			Хван Т.И.
8	Иванова Арина	9-А	Құқық негіздері	2 орын	3 орын		Хван Т.И.
9	Крукиер Ангелина	10-В	Құқық негіздері	2 орын			Хван Т.И.
10	Ким Илана	11-А	Құқық негіздері	3 орын			Петренко Н.А.
11	Бурнашева Лилия	9-А	Орыс тілі	1 орын	1 орын (ОР)		Тургунова Г.С.
12	Фирсов Дарий	10-А	Орыс тілі	1 орын	1 орын	1 орын	Огрызко Е.М.
13	Дашивец Дарья	11-В	Орыс тілі	1 орын	2 орын		Зайченко Т.И.
14	Кадырбекова Дилдора	9-Д	Химия	3 орын			Гончарова И.И.
15	Садыков Всеволод	11-А	Химия	1 орын			Гончарова И.И.
16	Туякова Надира	11-А	Биология	Олимп.р резерв	3 орын		Бурнашева З.Ш.
17	Абдулин Артур	10-А	Биология	Олимп.р резерв	3 орын		Бурнашева З.Ш.
18	Хавазматов Маруф	11-А	Орыс тілі	Олимп.р резерв	1 орын	1 орын	Тургунова Г.С.

19	Шишкина Вероника	10-А	Орыс тілі	Олимп.р езерв	1 орын		Огрызко Е.М.
20	Ляч Лилия	10-А	Құқық негіздері	Олимп.р езерв			Хван Т.И.
21	Салбек Зере	10-В	Неміс тілі	Авт.қала лық кезеңге	1 орын		Гилева С.С.
22	Сыромятникова Изабелла	11-В	Неміс тілі	Авт.қала лық кезеңге	3 орын		Гилева С.С.
23	Струкова Валерия	11-А	Неміс тілі	Авт.қала лық кезеңге			Гилева С.С.
24	Конищева Дарья	11-В	Неміс тілі	Авт.қала лық кезеңге	2 орын		Гилева С.С.
25	Гончар Ангелина	10-В	Француз тілі	Авт.қала лық кезеңге	1 орын		Сапаралиева А.А.
26	Кодякова Карина	9-Г	Француз тілі	Авт.қала лық кезеңге	1 орын (ОР)		Сапаралиева А.А.

**«Алаш көсемі» байқауы
2022-2023 оқу жылы**

№	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	Пәні	Орын			
				аудандық кезең	қалалық кезең	респуб-ликалық кезең	Мұғалімнің аты-жөні
1	Днікул Аяулым	7	қазақ тілі және әдебиеті	II			Мирзаева К.Э.

Конкурс «Кенгуру»

№	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	Орын	Мұғалімнің аты-жөні
1	Нахипова Алина	7-Д	1	Банникова О.М
2	Нахипова Диана	9-В	1	Семыкина Л.И.
3	Иванова Анастасия	5-В	2	Семикина А.В.
4	Пашнина Алисия	5-В	2	Семикина А.В.
5	Кутузов Георгий	5-Г	2	Жайылмысова Э.А.
6	Соснов Максим	6-Ж	2	Жайылмысова Э.А.
7	Столяров Николай	6-Д	3	Банникова О.М
8	Уткин Никита	7-В	3	Семыкина Л.И.
9	Тогузбаев Алан	6-Е	3	Жайылмысова Э.А.

10	Белоконь Богдан	1-А	3	Боженова О.И.
11	Сапегина Кристина	1-А	1	Боженова О.И.
12	Пузаткина Вера	1-Б	1	Бажанова С.Г.
13	Атремов Владислав	1-Д	2	Кучер Е.В.
14	Передерева Вероника	1-Д	2	Кучер Е.В.
15	Юферова Арина	1-Д	3	Кучер Е.В.

16	Тиньгаева Ульяна	2-Б	2	Тарасова Н.В.
17	Шишкина Виктория	2-Б	1	Тарасова Н.В.
18	Миракбаров Мирадиз	3-В	3	Арыстанова Г.Н
19	Расулова Айлин	3-В	2	Арыстанова Г.Н
20	Пузаткин Владислав	3-Г	3	Бажанова С.Г.

«Русский медвежонок – барлығына арналған тіл білімі»

№	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	Орын	Мұғалімнің аты-жөні
1	Литошенко Екатерина	1	1-А	Боженова О.И.
2	Грушенко Есения	1	1-Д	Кучер Е.В.
3	Шишкина Виктория	1	2-Б	Тарасова Н.В.
4	Понамарева Анастасия	1	2-Б	Тарасова Н.В.
5	Третьяков Владимир	1	2-В	Елунина Е. Г.
6	Сычева Арина	1	2-В	Елунина Е. Г.
7	Бабаевская Арина	1	2-В	Елунина Е. Г.
8	Иванятова Ольга	1	2-В	Елунина Е. Г.
9	Кущенко София	1	2-В	Елунина Е. Г.
10	Фирсов Даниил	1	2-А	Галаева С.Н.
11	Напольнов Даниил	1	2-А	Галаева С.Н.
12	Грушенко Даниил	1	2-А	Галаева С.Н.
13	Осин Кирилл	1	2-А	Галаева С.Н.
14	Азимжанов Шариф	1	2-А	Галаева С.Н.
15	Ибишова Милана	1	2-А	Галаева С.Н.
16	Анучин Артем	1	3-В	Арыстанова Г.Н
17	Серік Айдария	2	2-Е	Немеребаева А.Т.
18	Ахметова Арина	1	3-В	Арыстанова Г.Н
19	Болгова Таисия	1	3-В	Арыстанова Г.Н
20	Васильева Василиса	1	3-В	Арыстанова Г.Н
21	Верченко Полина	1	3-В	Арыстанова Г.Н
22	Житенко Давид	1	3-В	Арыстанова Г.Н
23	Миракбаров Мирадиз	1	3-В	Арыстанова Г.Н
24	Расулова Айлин	1	3-В	Арыстанова Г.Н
25	Шевченко Таисия	1	3-В	Арыстанова Г.Н
26	Шишкина Ева	1	3-В	Арыстанова Г.Н
27	Копылова Анастасия	1	4-В	Семенова С.Н.
28	Галаев Святослав	1	4-Д	Кучер Е.В.
29	Федосова Анастасия	1	4-Д	Кучер Е.В.

«Тілім барда мен тірімін, мәңгімін...» тақырыбы бойынша оқушылар арасында эссе байқауы

№	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	Орын	Мұғалімнің аты-жөні
1	Фирсов Дарий	10-А	III	Огрызко Е.М.

Мұғалімдерге арналған «Педагогикалық идеялар фестивалі» байқауы

№	Мұғалімнің аты-жөні	пәні	орын
1	Медведев М.М.	информатика	III

«Білімді мұғалім» мұғалімдерге арналған байқауы

№	Мұғалімнің аты-жөні	пәні	орын
1	Әшірбай А.К.	қазақ тілі және әдебиеті	I
2	Ашимова А.А.	қазақ тілі және әдебиеті	III
3	Чернышева Л.А.	ағылшын тілі	Мақтау қағазы
4	Пяк В.В.	тарих	Мақтау қағазы
5	Алланазаров Ж.Б.	тарих	II
6	Джупарбаева Г.Б.	информатика	I
7	Омарова Г.С.	география	I
8	Исаева Д.А.	физика	II

«Тілім барда мен тірімін, мәңгімін...» тақырыбы бойынша мұғалімдер арасында эссе байқауы

№	Мұғалімнің аты-жөні	пәні	орын
1	Чен С.А.	орыс тілі және әдебиеті	гран-при

Мұғалімдерге арналған «Үздік сабақ жоспары» байқауы

№	Мұғалімнің аты-жөні	пәні	орын
1	Хван Т.И.	тарих	I
2	Мирзаева К.Э.	қазақ тілі және әдебиеті	II

«Зерде» ғылыми-зерттеу конференциясы

№	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	Қалалық	Республикалық	Жетекші
1	Жалыбин Глеб Львович	3-Г	1 орын	Сертификат	Бажанова С.Г
2	Лейко Захар Кириллович	4-Б	Алғыс хат		Клепикова Л.В.
3	Мухидинова Сабрина Бахрамовна	3-Г	Мақтау қағазы		Жакыпова А. Р.
4	Серік Асылдай Көлбайқызы	7-А	Мақтау қағазы		Сахова А.Б.

Республикалық ғылыми-зерттеу конференциясы

№	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	пәні	Қалалық кезең	Республикалық кезең	Жетекші
1	Фирсов Дарий	10-А	физика	II	III	Хайруллаева А.А.
	Унтан давид	10-А	физика			
2	Белякова Алина	10-А	ағылшын тілі	III		Абдуллаева А.П.

**Республикалық ғылыми-практикалық орталығы:
«Ғылым мен жастар-табысты болашақтың сенімді кепілі»**

№	Оқушының аты-жөні	Орын	Сыныбы	Мұғалімнің аты-жөні
1	Шапран Дмитрий	2	3-Г	Бажанова С.Г.

«Ғылым әлемі балалардың көзімен» республикалық ғылыми-практикалық орталығы

№	Оқушының аты-жөні	Орын	Сыныбы	Мұғалімнің аты-жөні
1	Шапран Дмитрий	1	3-Г	Бажанова С.Г.

«Ағылшын тілі бойынша «КИО» Республикалық олимпиадасы» байқауы

№	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	Орын	Мұғалімнің аты-жөні
1	Кадырбекова Дилдора	9-Д	1	Чернышева Л.А.

Ағылшын тілінен «Кенгуру лингвисті» байқауы

№	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	Орын	Мұғалімнің аты-жөні
1	Третьяков Владимир	2-В	1	Зобнина Н.И.
2	Попов Артем	2-В	1	Зобнина Н.И.
3	Рахымжан Амир	4-Ж	1	Зобнина Н.И.
4	Сангинова Лейсан	2-В	1	Зобнина Н.И.
5	Ережепова Аяна	2-В	1	Зобнина Н.И.
6	Федосова Анастасия	4-Д	1	Зобнина Н.И.
7	Нахипова Диана	9В	1	Шляхова О.А.

«ALTYN QYRAN» олимпиадасы

№	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	Орын	Мұғалімнің аты-жөні
1	Зобнина Алиса	5-В	Гран при	Зобнина Н.И., Илясова З.А.
2	Галаев Святослав	4-Д	1	Зобнина Н.И.
3	Федосова Екатерина	4-Д	3	Зобнина Н.И.
4	Ахметова Регина	2-В	2	Зобнина Н.И.
5	Костин Виктор	4-Д	3	Зобнина Н.И.
6	Байжигитова Аяна	4-Г	2	Зобнина Н.И.
7	Крайняя София	8А	3	Котенко Л.А.

Конкурс «Болашақ»

№	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	Орын	Мұғалімнің аты-жөні
1	Приданникова Ангелина	10-А	2	Котенко Л.А.
2	Приданникова Полина	10-А	2	Котенко Л.А.
3	Бойко Татьяна	10-В	3	Бурнашева З.Ш
4	Такбулатова Дана	10-Б	3	Гончарова И.И.
5	Полат Жасмин	7-В	Алғыс хат	Бекбердиева Д.Қ.
6	Бурякова Риана	6-А	2	Ахметова У.М.
	Багирян Лилия		2	
	Бажибаева Амели		2	

7	Раупова Ясмина	9-В	2	Бадирова К.Н.
---	----------------	-----	---	---------------

8	Ахмедова Анель	1-А	2	Боженова О.И.
9	Бегишев Таир	1-А	2	Боженова О.И.
10	Белоконь Богдан	1-А	3	Боженова О.И.
11	Далидёнков Захар	1-А	2	Боженова О.И.
12	Литошенко Екатерина	1-А	3	Боженова О.И.
13	Звериков Виктор	2-А	2	Махова Н.Г.
14	Рубан Алина	2-А	1	Махова Н.Г.
15	Тер-Саркисов Тимур	2-А	2	Махова Н.Г.
16	Чугунов Ратмир	2-А	2	Махова Н.Г.
17	Тиньгаева Ульяна	2-Б	2	Тарасова Н.В.
18	Ахметова Регина	2-В	2	Елунина Е. Г.
19	Рахметуллаев Расул	2-В	2	Елунина Е. Г.
20	Алымжанова Мехри	2-Д	2	Журба Н.В.
21	Серік Айдария	2-Е	2	Немеребаева А.Т.
22	Бахыт Раяна	2-Е	3	Немеребаева А.Т.
23	Халметова Алина	2-Е	2	Немеребаева А.Т.
24	Анучин Артем	3-В	3	Арыстанова Г.Н
25	Бунак Макар	3-В	1	Арыстанова Г.Н
26	Васильева Василиса	3-В	1	Арыстанова Г.Н
27	Мельникова Есения	3-В	1	Арыстанова Г.Н
28	Расулова Айлин	3-В	1	Арыстанова Г.Н
29	Шишкина Ева	3-В	1	Арыстанова Г.Н
30	Житенко Матвей	3-В	2	Арыстанова Г.Н
31	Калдыбек Имангали	3-В	2	Арыстанова Г.Н
32	Ковган Алиса	3-В	2	Арыстанова Г.Н
33	Лазутина Алиса	3-В	2	Арыстанова Г.Н
34	Механич Злата	3-В	2	Арыстанова Г.Н
35	Минжулина Мария	3-В	2	Арыстанова Г.Н
36	Шевченко Таисия	3-В	2	Арыстанова Г.Н
37	Верченко Полина	3-В	3	Арыстанова Г.Н
38	Досалы Акерке	3-В	3	Арыстанова Г.Н
39	Минжулина Стефания	3-В	3	Арыстанова Г.Н
40	Миракбаров Мирадиз	3-В	3	Арыстанова Г.Н
41	Ахмиров Илья	4-Ж	2	Фатун У.Г.
42	Ашрафова Аиша	4-Ж	3	Фатун У.Г.
43	Әмірхан Кемеңгер	4-Ж	3	Фатун У.Г.
44	Кураева Лиана	4-Ж	2	Фатун У.Г.
45	Сламихина Мария	4-Ж	3	Фатун У.Г.
46	Хасанов Жасулан	4-Ж	3	Фатун У.Г.

47	Тажибаев Тимур	11-А	Гран-при	Петренко Н.А.
48	Безверхая Диана	11-А	Гран-при	Петренко Н.А.
49	Приданникова Полина	10 «А»	Гран-при	Хван Т.И.
50	Приданникова Ангелина	10 «А»	Гран-при	Хван Т.И.
51	Крукиер Ангелина	10 «В»	Гран-при	Хван Т.И.
52	Нурлан Милана	10 «В»	Гран-при	Хван Т.И.
53	Раупова Таснима	10 «В»	Гран-при	Хван Т.И.
54	Фирсов Дарий	10 «А»	I орын	Хван Т.И.

55	Камбар Сейтжаппар	10 «А»	II орын	Хван Т.И.
56	Карибаев Әмірхан	10 «А»	II орын	Хван Т.И.
57	Мусийко Кира	10 «А»	II орын	Хван Т.И.
58	Катичев Сергей	10 «В»	III орын	Хван Т.И.
59	Кураев Музафар	10 «В»	III орын	Хван Т.И.
60	Мельников Данил	10 «Б»	III орын	Хван Т.И.
61	Тургунова Фарангиз	10 «Б»	III орын	Хван Т.И.
62	Полат Жасмин	7 «В»	II орын	Заплатина В. А.
63	Белоусов Дмитрий	7 «В»	II орын	Заплатина В. А.
64	Рыжкова Анастасия	7 «Е»	II орын	Заплатина В. А.
65	Миракбарова Малика	7 «А»	II орын	Заплатина В. А.

«Алтын Қыран» орыс тілінен Республикалық зияткерлік олимпиадасы

№	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	Орын	Мұғалімнің аты-жөні
1	Тиньгаева Ульяна	2-Б	2	Тарасова Н.В.
2	Ахметова Регина	2-В	2	Елунина Е. Г.
3	Бабаев Селим	2-Г	2	Галиулина Е.В.
4	Белоконь Богдан	1-А	3	Боженова О.И.
5	Сапегина Кристина	1-А	1	Боженова О.И.
6	Пузаткина Вера	1-Б	1	Бажанова С.Г.
7	Атрёмов Владислав	1-Д	2	Кучер Е.В.
8	Передерева Вероника	1-Д	2	Кучер Е.В.
9	Юферова Арина	1-Д	3	Кучер Е.В.
10	Тиньгаева Ульяна	2-Б	2	Тарасова Н.В.
11	Шишкина Виктория	2-Б	1	Тарасова Н.В.
12	Миракбаров Мирадиз	3-В	3	Арыстанова Г.Н
13	Расулова Айлин	3-В	2	Арыстанова Г.Н
14	Пузаткин Владислав	3-Г	3	Бажанова С.Г.
15	Серік Айдария	2-Е	2	Немеребаева А.Т.
16	Грушенко Даниил	3-А	3	Галаева С.Н.
17	Чувилина Злата	3-А	2	Галаева С.Н.
18	Каракольчев Андрей	3-А	2	Галаева С.Н.
19	Ибишова Милана	3-А	2	Галаева С.Н.
20	Пузаткин Владислав	3-Г	2	Бажанова С.Г.
21	Болат Наири	3-Г	3	Бажанова С.Г.
22	Жалыбин Геб	3-Г	2	Бажанова С.Г.
23	Васильева Василиса	3-В	Гран-при	Арыстанова Г.Н
24	Механич Злата	3-В	Гран-при	Арыстанова Г.Н
25	Расулова Айлин	3-В	1	Арыстанова Г.Н
26	Болгова Таисия	3-В	2	Арыстанова Г.Н
27	Анучин Артем	3-В	2	Арыстанова Г.Н
28	Мельникова Есения	3-В	2	Арыстанова Г.Н
29	Миракбаров Мирадиз	3-В	2	Арыстанова Г.Н
30	Шишкина Ева	3-В	2	Арыстанова Г.Н
31	Баймуратов Дмитрий	3-В	3	Арыстанова Г.Н
32	Галаев Святослав	4-Д	2	Кучер Е.В.
33	Федосова Анастасия	4-Д	2	Кучер Е.В.
34	Карайняя Алёна	4-Д	2	Кучер Е.В.

35	Белоконь Богдан	1-А	3	Боженова О.И.
36	Сапегина Кристина	1-А	1	Боженова О.И.
37	Пузаткина Вера	1-Б	1	Бажанова С.Г.
38	Атремов Владислав	1-Д	2	Кучер Е.В.
39	Передерева Вероника	1-Д	2	Кучер Е.В.
40	Юферова Арина	1-Д	3	Кучер Е.В.
41	Тиньгаева Ульяна	2-Б	2	Тарасова Н.В.
42	Шишкина Виктория	2-Б	1	Тарасова Н.В.
43	Миракбаров Мирадиз	3-В	3	Арыстанова Г.Н
44	Расулова Айлин	3-В	2	Арыстанова Г.Н
45	Пузаткин Владислав	3-Г	3	Бажанова С.Г.
46	Черных Мария	4-Д	2	Кучер Е.В.
47	Костин Виктор	4-Д	3	Кучер Е.В.
48	Паречнева Белла	4-Ж	1	Фатун У.Г.
49	Ахметова Салиха	4-Ж	3	Фатун У.Г.

«Дебат» байқауы

1	Сыромятникова Изабелла	11В	2	Котенко Л.А
2	Павлова Алиса	11В	2	Котенко Л.А

«Ақбота» зияткерлік олимпиадасы

№	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	Орын	Мұғалімнің аты-жөні
1	Зайцев Максим	7-Г	2	Бекбердиева Д.Қ.
3	Тажибаева Камила	8-А	3	Исаева Д.А
4	Тойшиева Милана	8-А	1	Исаева Д.А
5	Трофимов Кирилл	8-А	2	Исаева Д.А
6	Петрова Кристина	8-А	2	Исаева Д.А
7	Крайняя София	8-А	2	Исаева Д.А
8	Иванова Юлиана	8-А	1	Исаева Д.А
9	Лежнева Виктория	8-А	1	Исаева Д.А, Тажиметова С.Т
10	Иванова Ю	8-А	1	Козаренко Е.А
11	Тойшиева Милана	8-А	1	Козаренко Е.А
12	Трофимов Кирил	8-А	2	Козаренко Е.А, Тажиметова С.Т
13	Петрова Кристина	8-А	2	Козаренко Е.А
14	Крайняя София	8-А	2	Козаренко Е.А
15	Зайцев Максим	8-А	2	Козаренко Е.А
16	Тажибаева Камилла	8-А	3	Козаренко Е.А
17	Осина Марина	8-В	3	Козаренко Е.А
18	Бысова Екатерина	8-А	1	Черсунова Г.Н.
19	Иванова Юлиана	8-А	1	Черсунова Г.Н.
20	Трофимов Кирилл	8-А	2	Черсунова Г.Н.
21	Крайняя София	8-А	2	Черсунова Г.Н.
22	Лежнева Виктория	8-А	1	Черсунова Г.Н.
23	Осина Марина	8-А	3	Черсунова Г.Н.

24	Петрова Кристина	8-А	2	Черсунова Г.Н.
25	Тажибаева Камила	8-А	3	Черсунова Г.Н.
26	Карпенко Арина	9-А	2	Черсунова Г.Н.
27	Пономарев Илья	9-А	3	Черсунова Г.Н.
28	Мурзабаева Севилия	6-Е	2	Жайылмысова Э.А.
29	Нахипова Диана	9-В	2	Семыкина Л.И.
30	Бекбердиев Жанторе	9-В	1	Семыкина Л.И.
31	Мейрбекова Жасмина	9-В	3	Семыкина Л.И.
32	Ахметова Жасмина	10-В	2	Семыкина Л.И.
33	Банников Никита	7-А	I	Банникова О.М
34	Зайцев Максим	7-Г	II	Банникова О.М

35	Ахмедова Анель	1-А	2	Боженова О.И.
36	Бегишев Таир	1-А	2	Боженова О.И.
37	Белоконь Богдан	1-А	2	Боженова О.И.
38	Далиденок Захар	1-А	2	Боженова О.И.
39	Литошенко Екатерина	1-А	1	Боженова О.И.
40	Сапегина Кристина	1-А	2	Боженова О.И.
41	Юрковец Лина	1-А	3	Боженова О.И.
42	Акбарова Алина	1-В	1	Елунина Е. Г.
43	Волков Юрий	1-В	3	Елунина Е. Г.
44	Галимова Дарья	1-В	2	Елунина Е. Г.
45	Сергеева Арина	1-В	2	Елунина Е. Г.
46	Атремов Владислав	1-Д	2	Кучер Е.В.
47	Рубан Алина	2-А	1	Махова Н.Г.
48	Алланазарова Асал	2-Б	2	Тарасова Н.В.
49	Ким Алан	2-Б	2	Тарасова Н.В.
50	Мырзатаева Сания	2-Б	2	Тарасова Н.В.
51	Саркисова Аурика	2-Б	2	Тарасова Н.В.
52	Тиньгаева Ульяна	2-Б	2	Тарасова Н.В.
53	Шишкина Виктория	2-Б	2	Тарасова Н.В.
54	Сангинова Ляйсан	2-В	3	Елунина Е. Г.
55	Путков Елисей	2-Д	2	Журба Н.В.
56	Плямина София	2-Д	1	Журба Н.В.
57	Хамзина Дарья	2-В	2	Елунина Е. Г.
58	Ковган Алиса	3-В	2	Арыстанова Г.Н
59	Миракбаров Мирадиз	3-В	3	Арыстанова Г.Н
60	Ашрафова Аиша	4-Ж	2	Фатун У.Г.
61	Сакен Адина	4-Ж	3	Фатун У.Г.
62	Сламихина Мария	4-Ж	3	Фатун У.Г.
63	Жуман Көркем	3-Г	1	Жұмабекова К.Б.

Шымкент Француз Альянсының «Театр» байқауы

№	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	Орын	Мұғалімнің аты-жөні
1	Оқушылар тобы	4А, 4В	«Ең жас ұжым» номинациясы	Сапаралиева А.А

Мұғалімдер арасындағы «Үздік авторлық жұмыс» байқауы

№	Мұғалімнің аты-жөні	пәні	орын
1	Шляхова О.А.	ағылшын тілі	1 орын
1	Исламова Ш.А.	ағылшын тілі	2 орын

«Ғылым әлемін ашу» Республикалық зерттеу жобаларының конкурсы Қызылорда қ.

№	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	Орын	Мұғалімнің аты-жөні
1	Крайняя София	8-А	III	Сыропатова В.В.

Оқушылардың **білім сапасын арттыру** бойынша жұмыс мектеп-гимназия жұмысындағы басым бағыттардың бірі болып табылады. Оқу жылының соңында мектеп бойынша білім сапасы **51,82%** - құрайды, бұл өткен оқу жылынан **4,27%** - ға жоғары. Жыл бойы екпінді және үздік болуыға ынталы оқушылармен және олардың ата аналарымен мақсатты жүйелі жұмыс жүргізілді. Барлық пәндік ӘБ сабақ жүргізу әдістері мен тәсілдерін жетілдіруге бағытталған жұмыстар жүргізілді. Өткен оқу жылымен салыстырғанда оқушылардың білім сапасы төмендеген пәндер бойынша келесі жылы тақырыптық семинарлар өткізіледі.

Білім сапасын арттыру бойынша жұмыс екі бағытта жүргізіледі – оқуға деген ынтасы жоғары оқушылармен жұмыс және үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс. Сынып жетекшілері әр оқушын және жалпы сынып бойынша тоқсан бойынша сапа мониторингін жүргізеді, динамиканың себептерін және өсу жолдарын анықтайды.

Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жоспарға сәйкес жүргізілді. Оған әдістемелік бірлестіктердің жұмысында және жалпы мектептің жұмысында үлкен көңіл бөлініп отырды. Мәселен, педагогикалық кеңесте «Оқушылардың білім сапасын арттыру бағдарламасын жүзеге асыру бойынша мұғалімдердің әдістемелік бірлестіктерінің жұмысы» мәселелері қаралды; әдістемелік кеңестерде – «Оқушылардың біліміндегі олқылықтарды жою бойынша жұмыстың ұжымдық және жеке нысандары мен әдістері» мәселесі; директор жанындағы кеңестерде «Үлгерімі төмен оқушылармен психологтардың жұмысы» (қараша), «Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс» (Наурыз), «Күзде қайта тапсыруға қалуы мүмкін оқушылармен жұмысты ұйымдастыру» (мамыр) сұрақтары қаралды. Білім сапасын арттыру бойынша жұмыс келесі оқу жылында да басымдыққа ие болады.

Оқушылардың білім сапасының өсуін ҰБТ қорытындысын көрсетеді. 106 оқушыдан 90 оқушы ҰБТ тапсырды, бұл 85% құрайды. Мектептегі орташа балл – 81,63 балл. Ең жоғары балл 123 (Хавазматов Маруф).

Мемлекеттік бітіру емтихандарының қорытындысы бойынша 9, 11 сыныптарда келесі оқушылар «Алтын белгі» және «Үздік» аттестат жетістіктерін растады:

	Оқушының аты-жөні	Сыныбы	«Алтын белгі»	«Үздік»
1.	Хавазматов Маруф	11-А	+	
2.	Алишеров Ясмина	11-А	+	
3.	Сыромятникова Изабелла,	11-В		+
4.	Безверхая Диана	11-А		+
5.	Туякова Надира	11-А		+
6.	Бекбердиев Жантөре	9-В		+
7.	Вербицкая Ева	9-В		+

8.	Мейербекова Жасмин	9-В		+
9.	Нахипова Диана	9-В		+
10.	Абдахметова Асель	9-А		+
11.	Бурнашева Лилия	9-А		+
12.	Пономарёв Илья	9-А		+
13.	Струкова Ирина	9-А		+
14.	Баимбетова Айжан	9-А		+
15.	Абдугазизова Диана	9-Е		+
16.	Ниязметова Диана	9-Е		+

№20 мектеп-гимназиясының 2022-2023 оқу жылына арналған ғылыми - әдістемелік жұмыс жоспары орындалды.

Қорытынды:

Әдістемелік жұмыс мектептің білім беру процесінің барлық буындарын қамтиды, жүйелі, ойластырылған түрде жүргізіледі, оқушылардың білім сапасын жақсарту мақсатында әр мұғалімнің кәсіби және шығармашылық әлеуетін анықтауға және дамытуға бағытталған.

Мектеп-гимназияның педагогикалық ұжымы келесі оқу жылына бірқатар міндеттер қойып отыр:

- мектеп-гимназия шеңберінде гуманитарлық білім беру жүйесін құру бойынша жұмысты жалғастыру;
- әр мұғалімнің шығармашылық әлеуетін дамытуға ықпал ететін атмосфераны қамтамасыз ететін мектептің әдістемелік қызметінің моделін жетілдіру;
- мектептің психологиялық қызметі жұмысының тиімділігін арттыру;
- мектептің тәрбие жұмысын адамгершілік құндылықтар жүйесіндегі оқушыларын қалыптастыруға бағыттау.

2022-2023 оқу жылында атқарылған тәрбие жұмысының

8 бағыты бойынша жылдық жұмыс есебі

2022-2023 оқу жылы «Қайырымдылық жаса, қайырлы боласың» акциясымен басталып, мектебіміздің аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларға оқу жылына арналған киім және оқуға қажетті құрал-жабдықтар тапсырылды.

1 Қыркүйек - Білім күніне арналған салтанатты жиын өтті. Жиынға құрметті ардагер ұстаздар мен ата-аналар қатысты. Салтанатты жиынның алғы сөзін мектебіміздің директоры Дәрмен Дана Жүсіпқызы алып, барлық ұстаздар қауымын жаңа оқу жылымен құттықтап, мектеп табалдырығын алғаш аттаған балдырғандардың қадамдарына сәттілік тіледі. Мерекелік жиын мектеп оқушыларының концерттік бағдарламасымен жалғасын тауып, жаңа оқу жылының алғашқы қоңырауы соғылды. «Білімге ұмтылу, еңбексүйгіштік және патриотизм» тақырыбында білім күні үлкен мереке екенін балаларға жеткізіп, білімге деген құштарлығын арттыру, еліміздің білімді, тәрбиелі азаматын елжандылыққа тәрбиелеу мақсатында ұйымдастырылған іс-шара өз дәрежесінде өтті.

«Білімге ұмтылу, еңбексүйгіштік және отаншылдық» тақырыбында білім алушылармен бірге білімге ұмтылу, отаншылдық, еңбексүйгіштік құндылықтарының адам өміріндегі рөлін талқылау мақсатында бірыңғай сынып сағаты өткізілді. Білім алушыларға сыныптың жағымды

микроклиматын және жаңа оқу жылына жағымды көңіл-күй қалыптастыру үшін мектеп оқушыларына сынып жетекшілері тренингтер ұйымдастырды.

ҚР Оқу-ағарту министрлігінің «2022-2023 оқу жылына орта білім беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы әдістемелік нұсқаулық хаты негізінде келесі бейнероликтер тапсырылды.

- «Менің мектебім-ең керемет мектеп!», «Сәлем, жаңа оқу жылы», «Маған мектеп формасы ұнайды!» тақырыбында барлық сыныптар үшін

- Бірінші сынып оқушыларына арналған «Менің мектептегі алғашқы күнім»;

- 2-4 сынып оқушыларына арналған «Менің жарқын жазғы оқиғаларым»;

- 5-8 сынып оқушылары үшін – «Менің саяхатым»;

- 9-11 сынып оқушылары үшін – «Менің үлкен сыныптастарым», «Менің ойларым, армандарым, үміттерім»;

- Ата-аналар, 1 сынып оқушылары үшін – «Біздің мектептегі бірінші күніміз», «Бірінші сынып-өмірдің жаңа кезеңі»;

- Сынып жетекшілері үшін – «Жаңа оқу жылы құтты болсын, менің сүйікті сыныбым!» атты бейнероликтер мектебіміздің оқушылары арасында ұйымдастырылды.

1 қыркүйек Білім күніне «Білімге ұмтылу, еңбексүйгіштік және отаншылдық» тақырыбында білім алушылармен бірге білімге ұмтылу, отаншылдық, еңбексүйгіштік құндылықтарының адам өміріндегі рөлін талқылау мақсатында бірыңғай сынып сағатын өткізу жалғасуда Білім алушыларға сыныптың жағымды микроклиматын және жаңа оқу жылына жағымды көңіл-күй қалыптастыру үшін мектеп оқушыларына сынып жетекшілері физикалық жаттығулар мен тренингтер өткізді.

Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрлігінің нұсқауына сәйкес 1 қыркүйек Білім күні мерекесіне орай Шымкент қаласы полиция департаменті тарапынан Тергеу және Анықтау салаларынан бөлінген қызметкерлер мектеп бойынша тезистік лекциялар жүргізілді. 01.09.2022 жылы Тергеу бөлімі бастығының орынбасары У.Ж.Бекбердиев мектебіміздің 9-11 сынып оқушыларына Полиция қызметкерлерімен қылмыстың алдын -алу мақсатында құқық бұзушылықтың зиянды жақтарын толық баяндап өтті.

Ахмет Байтұрсынұлының 150 жылдық мерейтойына орай, 05.09-09.09.2022ж. аралығында ұйымдастырылатын «Ұлылықтың отын жаққан шырақ» тақырыбында қалалық іс-шаралар жоспары аясында 20 Титов атындағы мектеп-гимназиясында «Ұлылықтың отын жаққан шырақ» 8-10 сынып оқушылары арасында, ХХІ.басындағы қазақ халқының ұл-азаттық қозғалысының жетекшісі, ақын, публицист, қазақ тілі мен әдебиеттану ғылымдарының негізін салушы, ғалым, ұлттық жазудың реформаторы Ахмет Байтұрсыновтың 150 жылдық мерейтойына орай өткізілді

Республиканың барлық аймақтарында «Адалдық сағаттары» өтті. Қазақстан Республикасы сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігінің «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет» Шымкент қаласы бойынша департаменті республикалық мемлекеттік мекемесінің 2022 жылдың 18 тамызындағы №1-3/3556 хатының негізінде, Шымкент қалалық білім басқармасының «Әдістемелік орталығының» №1171 хатына сәйкес кең көлемде ұйымдастырылған тәрбие сағаттары Титова атындағы №20 мектеп-гимназиясында 5-11 сыныптар арасында өтті. Мақсат - өскелең ұрпақтың бойына сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру, жастарды адалдыққа, парасаттылыққа тәрбиелеу.

Оқу- тәрбие жұмысының негізі ретінде оқушылардың бойында патриотизм сезімін қалыптастыру мақсатында , мектептің жұмыс жоспарына сәйкес, Қазақстан Республикасының Тілдер мерекесі күніне арналған 05.09 – 16.09.2022ж аралығында өтетін «Тіл – алтын қазына» атты іс – шара ұйымдастырылды. Іс- шараның мақсаты: өскелең ұрпақтың адамгершілік – патриоттық жауапкершілік сезімдерін ояту жас ұрпақты Отанын , елін , жерін сүюге тәрбиелеу. 2022 жылдың 6 қыркүйегінде өткен іс-шара аясында бастауыш сынып оқушылары өздері дайындаған тақырыптық қабырға газеттерін шығарды. Көптеген оқушылар іс – шараға қызығушылық танытып, белсенді қатысты. Мұндай іс – шаралар өскелең ұрпақтың бойында тілге, елге деген сүйіспеншіліктерін арттырып елжандылыққа жетелейтіні анық.

Қазақстан Республикасының тілдер мерекесі күніне арналған «Тілім барда – мен бармын» атты онкүндік аясында 8-қыркүйек күні Ғабиден Мұстафиннің туғанына 120 жыл толуына орай «Ғабиден Мұстафин – тілін сүйген ұлы жазушы» тақырыбында 5-7 сыныптар арасында танымдық сағат өтті.

Танымдық сағаттың мақсаты Ғабиден Мұстафин өмірі мен шығармашылығы туралы қосымша жаңа мәліметтер беру, оқушылардың білімдерін қолдана білуге дағдыландыру, ауызекі сөйлесу қабілеттерін дамыту, халықтың өткені мен бүгінгісін танып, білуге тәрбиелеу болды.

Жауаптылар қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімдері Калчабекова А.Б., Мусабекова А.А., Сахова А.Б. және Нуралиева К.С. оқушыларға арнайы презентациялар, сөзжұмбақтар мен кестелер, кітаптар көрмесін дайындады.

Оқушылар тапсырмаларды орындау, топта жұмыс жасау барысында қызығушылық танытып, танымдық сағатқа белсене қатысты.

Қазақтың ұлы жазушысы, қоғам және мемлекет қайраткері, Қазақ КСРҒА-ның академигі Мұхтар Омарханұлы Әуезовтің туғанына 125 жыл толуына орай, Титов атындағы №20 мектеп- гимназиясының 9 сынып оқушылары арасында «Тіл білгірлері» сайысы ұйымдастырылды. «Тіл білгірлері» сайысының мақсаты- ұлы қазақ жазушысының өмірімен және шығармашылық қызметімен таныстыру.

5 қыркүйек күні 1-9 сыныптар бойынша «Абайлаңыз, балалар!» атты жолда жүру ережесінен тәрбие сағаттары өткізілді. Өткізудегі мақсат: оқушыларды жолда жүру ережесімен таныстыру, жол қауіпсіздігін есте сақтауға, жол ережесінің белгілерін үйрету болып табылады. Әр сынып өзіне берілген тақырып аясында сыныптарымен жолда жүру ережесі бойынша сұрақ-жауап, фотосурет желісі бойынша әңгіме құрап, көріністер көрсетіп, стенгазеттер ұйымдастырылды. Оқушылар өте белсенділікпен қатысты. Барлық сыныптар тәрбие сағатын жоғары дәрежеде өтті.

Қазақстан Республикасының тілдер мерекесі күні қарсаңында ұйымдастырылған апталықта Жас мамандар арасында Зейнолла Қабдоловтың туғанына 95 жыл толуына орай, жазушының «Сөз өнері» оқулық- монографиясындағы эссе жазуға қойылған талаптары ұсынылып, таныстырылды.

«Сөз өнері» кітабында жазылған эссе жазуға қойылатын талаптарға сүйене отырып эссе жазу барысында: нәзік сезімталдық пен жіті бақылағыштық, творчестволық фантазия мен интуиция, парасат пен шеберлік және шалқыған шабыттың қажет екені, бұлар болмайынша эссенің әсерлі болып шықпайтыны жайлы айтылып, талқыланды.

Сонымен қатар аталған іс-шараға жауапты мұғалімдер Әшірбай Айнұр мен Омарова Аяужан жас мамандардың ой-пікірлерін тыңдап, оларға бағыт-бағдар көрсетті.

Жаңа оқу жылының басталуына орай 17.09.2022 ж. күні жаңа форматта ұйымдастырылған жалпы ата-аналар жиналысы болып өтті.

Күн тәртібінде

1. «Бала біздің болашағымыз» тақырыбында баяндама.
2. 2022-2023 жаңа оқу жылындағы оқу үдерісіне енгізілген өзгерістер туралы.
3. Мектептің ішкі тәртіп ережесі.
4. Құқықбұзушылықтың алдын-алу және оқушылардың қауіпсіздігі туралы.
5. Аутоагрессия мен тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын-алу. Мектептің психологиялық қызметінің жұмысымен таныстыру.
6. Әртүрлі мәселелер.

Ата-аналар жиналысының көздеген басты мақсаты – бала тәрбиесіндегі ата - ананың алатын орнының ерекше екендігін түсіндіру, әр отбасының бала тәрбиесіне белсене қатысуының маңызын арттыру, баланың жақсы әдеттерді бойына сіңіріп өсу жолдарын ата-аналармен бірлесе қарастыру болды.

Мектеп директоры Дәрмен Дана Жүсіпқызы жиналысты ашып, 2021-2022 оқу жылындағы мектептің жетістіктер мен жаңа оқу жылында ендірілген өзгерістерді және мектептің алға қойған мақсат, міндеттерімен ата-аналарға таныстырып өтті.

Күн тәртібіндегі барлық мәселелер толығымен қамтылып, қарастырылды.

Ата-аналар мектепке қатысты сұрақтарын қойып, көңілдеріне қонымды жауаптарын алып, мектеп әкімшілігі мен ұжымға толағай табыстар тіледі.

«ҚАМҚОРШЫЛЫҚ КЕҢЕСІ»

19.09.2022күні «Қамқоршылық кеңесінің» отырысы болды. Жиналысқа «Қамқоршылық кеңесінің» төрайымы Бербердиева Кульбахрам Керимбековна, «Аманат» партиясы Шымкент филиал төрағасының орынбасары Тулегенов Бекайдар Мусаевич қамқоршылық кеңес мүшесі, ТЖ басқармасының бас маманы Аяпов Жанғали Алибекович қамқоршылық кеңес мүшесі, Борзенко Максим Евгеньевич қамқоршылық кеңес мүшесі, Ергубеков Құлбек Сасенович «Егеменді Қазақстан» газетінің журналисті, ОҚМПИ профессор, қамқоршылық кеңес мүшесі, қамқоршылық кеңес мүшесі Нишанбаев Элбусин Абай ауданы аға инспекторы, қамқоршылық кеңес мүшесі Чуманов Данияр Давранбекович, қамқоршылық кеңес мүшесі Федосова Наталья Рузиковна, «Өнер» Баспа орталығы, қамқоршылық кеңес мүшесі Белоусова Наталия Владимировна және мектеп әкімшілігі қатысты.

Күн тәртібінде:

Мектеп директоры Дәрмен Дана Жүсіпқызы Қамқоршылық кеңесі құрамымен танысты.

2021-2022 оқу жылының есебі.

2022-2023 оқу жылының қамқоршылық кеңестің құрамы мен төрайымын сайлау.

Өртүрлі мәселелер.

Мектеп директоры Дәрмен Дана Жүсіпқызы Қамқоршылық кеңес мүшелерінің алдында жаңа оқу жылы алдында дайындалған кабинеттер туралы оның ішінде логопунк пен инклюзивті сыныптарының ашылғанын атап өтті. Кеңес мүшелері жаңа оқу жылына

сәттілік тілеп, атқарылып жатқан іс-шараларға оң көзқарастарын білдіріп, бірлесе жұмыс жасайтындықтарын айтты.

«Медикер 4 К» акушер- гинеколог маманы А.Б.Аринова, 8-11 сынып қыздарымен «Ерте жүктіліктің алдын алу» тақырыбында кездесу өтті. Кездесу барысында оқушы қыздар өздерінің көкейіндегі сұрақтарын қойып, маманның ақыл кеңесін тыңдады.

ҚР рәміздерінің 30 жылдығы және 25-қазан Ұлттық мереке Республика күнін атап өту қарсаңында Титов атындағы №20 мектеп-гимназиясы «Көк тудың желбірегені» эстафетасы ұлттық мерекені қайта жаңғырту мен ұлықтау мақсатында өткізілген іс-шараларын қорытындылау мерекелік жиыны өткізілді. Мерекелік жиында «Мемлекеттік рәміздер – ұлттық мақтанышым» атты суреттер мен бейнероликтер байқауы жеңімпаздарын марапаттап, арнайы концерттік бағдарлама ұйымдастырылып, 6-7 сынып оқушыларымен Рәміздерге арналған көпшілік флешмобымен аяқталды. Мемлекеттік мерекені тойлау оқушыларға Отанын құрметтеу мен патриоттық сезімін оятып, жігерлі көңіл-күй сыйлады.

Республика күніне орай 19-қазан күні «Өнер алды - қызыл тіл» дебаттық қозғалысының жоспарына сәйкес 7 сынып оқушылары аралығында «Мен өз елімнің азаматымын» тақырыбында мектепшілік жолдастық кездесу өткізді.

Пікірталас кезінде «Азамат» тобының мүшелері әлеуметтік желілердің жаңалықтарды таратудың негізгі көзіне айналғанын қолдамай, берілген ақпараттың тексерілмейтінін алға тартып, үлкен кісілер әлеуметтік желіге тіркелмеген болуы мүмкіндігін айтты. Және ғаламторға кіру мүмкіндігі кей жерлерде шектелетіндігін айтты. Ең ыңғайлысы теледидардан берілетін арнайы хабарлар және ғаламтордағы ресми сайттар деп көрсетті.

Ал «Дарын» тобының мүшелері белгілі журналистердің парақшаларындағы ақпарат тек сол журналистің көзқарасындағы ракурспен айтылатындығын, ол өзінің жеке пікірін айтатындығын алға тартты.

Үкімет пен оппозиция арасындағы мәселені талқылау қызықты әрі тартысты өтті.

Қосымша білім беру оқу салалық орталығының 2022 жылғы 10 қазандағы №60 хатына сәйкес және Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі Орта білім беру комитетінің Республика күнін мерекелеу жөніндегі іс-шаралар жоспарымен «Қыран елім-Қазақстан» мәнерлеп оқу байқауы ұйымдастырылды. Оқушыларды туған жерін, туған елін, халқын ардақтап өтуге үйрету мақсатында өткізілген іс-шара өз дәрежесінде өтті. Байқауға мектебіміздің 1-9 сынып оқушылары ат салысып, белсене қатысты.

Қосымша білім беру оқу салалық орталығының 2022 жылғы 04 қазандағы №37 хатына сәйкес, ҚР рәміздерінің 30 жылдығы және 25-қазан Ұлттық мереке Республика күнін атап өту мақсатында Республика күні қарсаңында «Көк тудың желбірегені» эстафетасы жоспарымен «Мемлекеттік рәміздер – ұлттық мақтанышымыз» тақырыбында суреттер байқауын ұйымдастырды. Байқауға мектебіміздің 8-9 сынып оқушылары ат салысып, белсене қатысты.

ҚР рәміздерінің 30 жылдығы және 25-қазан Ұлттық мереке Республика күнін атап өту мақсатында Республика күні қарсаңында «Көк тудың желбірегені» эстафетасы жоспарымен 1-11 сыныптар арасында бейнероликтер байқауы ұйымдастырылды. Ұлттық мерекені қайта жаңғырту мен ұлықтау мақсатында өткізілген байқауға мектеп оқушылары сынып жетекшілерімен белсене қатысты.

9-11 сынып оқушыларымен «ЖИТС-тің алдын алу және оған қарсы күрес жөніндегі орталығының» маманы Жургенбаева Назира «АИТВ/ЖИТС-тің алдын - алу шаралары» туралы дәріс өткізілді. Кездесудің мақсаты - АИТВ/ЖИТС-тің және нашақорлықтың алдын алу және салауатты өмір салтын ұстанып жастарды спортқа баулу.

Оқушыларға АИТВ/ЖИТС алдын-алуы туралы шынайы ақпарат бере отырып, оларды қауіпсіз мінез-құлық дағдысына үйрету және АИТВ-мен өмір сүруші адамның құқықтарына құрмет көрсету жолдарын түсіндірді.

2022-2023 оқу жылында 7-қазан күні «Өнер алды - қызыл тіл» дебаттық қозғалысының жоспарына сәйкес 7 сынып оқушылар аралығында 2 топ құрылып, «Сабақта ұялы телефонды тиімді қолдану керек» тақырыбында дебаттық сайысы өткізілді. Бұл пікірталаста 7 сынып оқушыларынан құралған «Азамат», «Дарын» топтары оқушылары смартфондарды сабақ үстінде қолдану туралы өз ойларын айтып, сөйлеу мәдениетін, білім шеберлігін шыңдады. Осыған байланысты, дебат қатысушылары білімді ұрпақ құндылығына қатысты мәселені жан-жақты қарастырып, өз пікірлерін ортаға салды. «Азамат» тобы үкімет жағы болып, мәселенің жағымды тұстарын атаса, «Дарын» тобы оппозиция жағы болып, мәселенің жағымсыз тұстарын атап, пікірталасқа түсті, екі жақ біріне-бірі сұрақ қойып, сұрақтарға жауап беріп өз ойларын дәлелдей сөйледі.

Дублер күнінің жоспары бойынша оқушыларсабақ өткізді.

Шымкент қаласы «Әдістемелік орталығының» 05.09.2022жылы №1180 хатына сәйкес Мұғалімдер күніне арналған «Дублер күні» мектепте білім алушылардың өзін-өзі басқару күнін ұйымдастыруды тапсырды. Осыған орай Мұғалімдер күніне арналған «Дублер күні» мектепте білім алушылардың өзін-өзі басқару күнін өткізу туралы ережесімен Парламент мүшелері бекітілген.

Ұстаздар күні – бұл дәстүрлі, әрі бүкілхалықтық мереке. Ұстаз – ұлағатты есім. Шәкірттерін білім нәрімен сусындатып, тәлім-тәрбие беру, жақсы қасиеттерді бойына дарытып, адамгершілік рухани бағыт-бағдар беруде ұстаздың еңбегі зор. Ұлы адамдардың да ұстазы болған, сондықтан болар, осы абыройлы міндетті атқарып жүргендерді халқымыз әрқашан ерекше құрмет тұтқан. 11-сынып оқушыларының ұйымдастыруымен мектеп ұжымына арналған мерекелік іс-шара өз дәрежесінде өтті.

Шымкент қаласы «Әдістемелік орталығының» 05.09.2022жылы №1180 хатына сәйкес Мұғалімдер күніне арналған «Дублер күні» мектепте білім алушылардың өзін-өзі басқару күнін ұйымдастыруды тапсырды. Осыған орай Мұғалімдер күніне арналған «Дублер күні» мектепте білім алушылардың өзін-өзі басқару күнін өткізу туралы ережесімен Титов атындағы №20 мектеп-гимназиясы Парламент мүшелері бекітілген жоспар бойынша мұғалімдердің сабақ кестесін 11 сынып оқушыларымен жалпы саны 60 оқушы барлық сабақтарын өткізді.

Азаматтардың әлеуметтік осал санатына қайырымдылық көмек көрсету мақсатында «Жанашыр жүрек» республикалық акциясы өтті. Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Н.Д.Конырбаеваның ұйымдастыруымен мектепшілік ата-аналар комитетінің төрайымдары және ата-аналар көмегімен азық-түлік себеттері және киім-кешек пен оқуға қажетті құрал-жабдықтарымен қамтамасыз етілді. Жалпы 10 отбасына көмек берілді, олар: көпбалалы, аз қамтылған, жартылай жетім және инклюзив сынып оқушыларына көмек

көрсетілді.

Мектеп әкімшілігі акцияға ат салысқан ата-аналар комитетінің төрайымы Дрантусова Елена Геннадьевнаға және 2В,Д,3А,Б,Д,4 Г,Д,5Е,6Д,6В, Ж,7 А, 8 В,Г,9 Д,Г,10 А,В, 11В сынып ата-аналарына жақынына қамқор, мейірімділік пен жанашыр бола білген ата-аналарға шексіз алғысын білдіреді.

Мектебімізде жаңадан келген көркем әдебиеттерге «Кітап - ең сабырлы ұстаз» атты кітап көрме апталығы өтті.

Мақсаты: Оқушыларды кітап оқуға баулу, кітапты көп оқуға ынталандыру, мәдениетті, парасатты ұрпақ тәрбиелеу сонымен қатар жаңа кітаптармен және жаңа авторлармен таныстыру. Кітапхананы балалар үшін ең мейірімді, рухани, ақпараттық, танымдық, орталық ету.

«Оқуға құштар ұлт» жобасы аясында ұйымдастырылған

«Каникулда кітап оқимыз» марафонында белсенділік танытып, электронды кітаптарды оқуды меңгеріп, терең білімімен, алғырлығымен «Ең көп кітап оқитын оқушы» номинациясының жеңімпаздары мен жетекшілері.

20 қараша – Халықаралық балаларды қорғау күніне арналған «Бала құқығы – адам құқығы» атты Республикалық онкүндігі ұйымдастырылды.

«Қосымша білім беру оқу салалық орталығы» 2022жылғы 11 қараша №101 хаты негізінде құрылған жоспарға сәйкес «Құқығым бар» тақырыбында 4-11 сынып оқушылары арасында эссе байқауын ұйымдастырды. 20 қараша – Халықаралық балаларды қорғау күні қарсаңында өткен байқауында үздік деп танылған оқушылар: 4 «Ә» Абдурасул А., Амантай А., Кумекбай Б., Жасұланқызы А.,Тажибаев Тимур 11 «А» сынып, Наруллаева Р. 6 «А» сыныбы, Нам А.8 «А» сыныбы, 11 «В» сыныбы Мелникова А. ,Байымбетова А, 9 «В» сыныбы.

«Қосымша білім беру оқу салалық орталығы» 2022жылғы 11 қараша №101 хаты негізінде құрылған жоспарға сәйкес балалардың құқықтарын қамтамасыз ету мәселелері бойынша мемлекет іске асыратын іс-шаралар туралы хабардар ету мақсатында көп балалы ата-аналармен, ата-аналар қауымдастығымен «Бақытты ана- бақытты бала- бақытты ел» тақырыбында кездесу ұйымдастырылды.

«Балалық шақты бірге қорғайық» тақырыбында балалардың құқықтарын және Бала құқықтары туралы Конвенцияның баптарын түсіндіру мақсатында 8-11 сынып оқушыларымен Әл-Фараби ауданының ювенальді полиция бөлімшесінің инспекторы Палжанов Сәбит және мектеп инспекторы Қаныбек Русланмен кездесу ұйымдастырылды.

20 қараша – Халықаралық балаларды қорғау күніне арналған «Бала құқығы- адам құқығы» атты Республикалық онкүндігі аясында

5-8 сынып оқушылар арасында «Әр баланың құқығы бар» тақырыбында суреттер байқауы өтті. Байқауға оқушылар белсене атсалысты. Атап айтатын болсақ төмендегі оқушылар,сыныптар өздерінің шығармашылық жұмыстарын жоғары деңгейде көрсете білді: Рыжкова А. 7«Е», Островская А. 6«Д», Бегалықызы Д. 7«А», Акбарова А.7«Б», Суркова Е., Мяктова Л. 6«Ж», Беспалова Э.6«Д», Ким С.Ахметова А.6«Д», Мурзабаева С.6«Е», Попова К.6«Б», Исхаков А. 6«Г».

Сыныптар бойынша: 7«Е», 5«А»,7«Г»,8«А», 5«В», 7«Б»,5«Д»,5«Г», 6«А», 6«Е», 8«Д», 8«В»,8«Д»,8«Г» сынып оқушылары мақтау қағаздарымен марапатталды.

23 қараша күні Мектеп парламенті мен «Жас ұлан» ұйымының ұйымдастыруымен кезекті дәстүрге айналған «Дармарка - заттарға екінші өмір сыйла» акциясы өтті.

Дармарка сөзі – орыстың «дар», «благодарить» және «ярмарка» сөздерінің қосындысынан шыққан. Демек дармарка – әр адамның өзіне қажет емес затын апарып, оған екінші өмір сыйлайтын алаң. Мұндай шараға кез келген адам затын қойып кете алады және өзіне ұнаған нәрсені алуына мүмкіндігі бар.

Акция мақсаты: ескі заттарды қоқысқа тастамай, қажеттілікке жарату, үнемшілдікке тәрбиелеу

Іс-шараға 5-6 сынып оқушылары қатысып, дармаркаға қойылған заттарды оқушылар кеңселік заттарға алмастыру арқылы қажетті құрал-жабдықтарды жинады. Аталған іс-шара «Қайырымдылық жаса» акциясымен жалғасады.

«Жасөспірімдер мен жастар арасындағы қылмыстардың алдын-алуға бағытталған жоспары» негізінде «Жасөспірімдердің девиантты мінез - құлықты болдырмау себептері» тақырыбында 5-11 сынып оқушылары арасында сынып сағаттары өткізілді.

«Қосымша білім беру оқу салалық орталығы» 2022жылдың 2-желтоқсан күнгі №141 хаты негізінде 16-желтоқсан – Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күні мерекесін атап өту іс-шаралар жоспарына сәйкес «Өнерім саған, Тәуелсіз Қазақстаным!» атты мерекелік концерт, «Тәуелсіз елдің ұланымыз» атты сурет акциясы, «Тәуелсіздік бәрінен қымбат» тақырыбында эссе байқауы, «Айбыны асқақ, тұғыры биік Тәуелсіз Қазақстан» атты кітап көрмесі ұйымдастырылып, «Тәуелсіздік- тірегім, Қазақстан жүрегім» тақырыбында сынып сағаттары өткізілді.

«Қосымша білім беру оқу салалық орталығы» 2022жылдың 13-желтоқсан күнгі хаты негізінде оқушылар арасында шахматты насихаттау, зияткерлік және шығармашылық қабілеттерін дамыту мен жандандыру мақсатында Қазақстан Республикасы Тәуелсіздік күніне орай 2-11 сынып оқушылар арасында мектепішілік шахмат олимпиадасын ұйымдастырып өткізді.

Кибербуллинг- әлеуметтік желілер, онлайн ойындар және лездік хабарламалар қосымшалары арқылы интернеттегі психологиялық зорлық-зомбылықтың бір түрі, қорқыту, қорлау арқылы жасалынатын буллинг және кибербуллингінің алдын алу мақсатында Шымкент қаласы білім басқармасына қарасты Титов атындағы №20 мектеп-гимназиясы оқушылар арасында «Мы против буллинга» сурет салу акциясы өтілді.

2022 жылы қазақ халқының ақыны, екінші дүниежүзілік соғыс ардагері Жұмағали Саиннің туылғанына 110 жыл толды. Осы орайда қазақ тілі мен әдебиеті пәндері мұғалімдерінің әдістемелік бірлестігінің жұмыс жоспарына сәйкес бастауыш сынып оқушыларының қатысуымен ақын Ж.Саиннің шығармашылығына арналған «Рухты ақын» атты әдеби-танымдық іс-шара болып өтті. Мақсаты –өскелең ұрпақты ақын өмірі мен шығармашылығымен таныстыру, отты жырлары арқылы Отанды сүюге, елжандылыққа тәрбиелеу. Іс-шара барысында 3 сынып оқушылары ақын өмірінен мәлімет алып, көптеген өлеңдерін жатқа оқыды. Қалам мен қаруды қатар ұстаған ақынның соғыстан кейінгі өлеңдері негізінен, бейбіт еңбекті, колхозды ауылдың жаңа адамдарын, тың игерушілерді, ұлы халықтар достығы мен бейбітшілік жолындағы күресті, туған елдің табиғатын жырлауға арналған. Өмірдің өзекті мәселелерінің бәріне де үн қосып отырған ақын шығармалары қашан да жастарға патриоттық тәлім-тәрбиенің қайнар көзі болып табылады.

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігі Балалардың құқықтарын қорғау комитетінің Алғыс айту күніне арналған “Ризашылық - мейірімділік бұлағы” жалпыұлттық мәдени-білім беру жобасы аясында 13.01.2023 жылы №20 мектеп- гимназиясында дебат клубының орыс Лигасы (жетекші В.П. Исмаилова)

Ұлттық пікірсайыс турнирінің мектепішілік іріктеу кезеңін өткізді. «Бұл палата өтірік айта алмайтын әлем қазіргі әлемге қарағанда жақсырақ деп есептейді» қарары бойынша өтті. Екі тарап та , парламент және оппозиция лидерлері мен спикерлер нақты аргумент келтіріп, өз пікірлерін білдірді. Парламент тарапынан Ершова В. мен Мейрбекова А., Ал оппозиция жақтан Бойко Т. мен Садыков Ж. жарысты. Нәтижесі бойынша: Парламент өкілдері жеңіске ие болды.

2023 жылғы 16 қаңтар күні «Мектеп Парламенті» өзін -өзі басқару ұйымының кезекті отырысы болып өтті. Отырыс барысында өткен І жарты жылдықтың жұмыстарын «SWOT» талдау жасау арқылы қорытындылап, парламент мүшелері мен мұғалімдер арасында ара қатынасын жақсарту мақсатында «Win-win» техникасын қолдану тренингі жүргізілді. ІІ жарты жылдықта жүргізілетін жұмыс жоспарымен таныстырып, жоспар бойынша өтетін іс-шаралар мен байқаулардың арнаулы бекітілген тақырыптарымен таныстырылды.

19.01.2023 жылы 7 «Г» сынып оқушылары қазақ тілі мен әдебиеті сабағында «Электронды кітапханадан Жюль Верн шығармасын оқыдым» тақырыбы аясында мектеп кітапханасына барды. Онда онлайн кітаптарды қалай тауып оқуға болады, онлайн емес, офлайн кітап оқудың пайдасымен, маңыздылығымен танысты.

Кітапханашы Нұржамал апай мектеп кітапханасының қазақша көркем әдеби шығармалармен толыққандығын айтып, жаңа кітаптармен таныстырды.

Ақын, ғалым, түркітанушы, педагог, аудармашы, қоғам қайраткері Ахмет Байтұрсынов айтқандай «Білімнің бас құралы – кітап», сондықтан кітапханаға жиі келуді әдетке айналдырған жөн екендігін алға тартты.

Ал пән мұғалімі Ажар Байдосқызы жазушы, көсемсөзші, драматург Ғабит Мүсіреповтің «Кітап дегеніміз – алдыңғы ұрпақтың артқы ұрпаққа қалдырған рухани өсиеті. Кітап оқудан тыйылсақ ой ойлаудан да тыйылар едік» дегенін айтып, уақытты кітап оқып,

тиімді пайдалануға шақырды. Өйткені кітап – ел мен жерді сүю, талапты кішіпейіл болуға, төзімділікке баулиды.

Кейін оқушылар кітап туралы мақал-мәтелдер айтып жарысты:

Кездесу соңында кітапханашы заманымыздың заңғар жазушысы Мұхтар Әуезовтің «Кітап – әр адамның өмірлік досы» деген сөзімен аяқтап, балаларды кітап оқып, кітаппен дос болуға шақырды.

«Әдебиеті бар ел ғана дербес ел бола алады» атты қазақ тілі мен әдебиет апталықтың ашылуына орай «Кітап әлемді бағындырды» атты акция болып өтті. Аталмыш акцияға 3 «А» сынып қатысты. Іс-шараға жауапты мұғалімдер: Сүлеймен А.С, Жакыпова А.Р, кітапхана меңгерушісі Артыкова Н.М.

Көрнекті жазушы Дүкенбай Досжанның туылғанына 80 жыл толуына орай №20 Титов атындағы мектеп- гимназияның 6 сынып оқушылары арасында әдеби танымдық іс-шара өткізілді.

Жауапты мұғалім: Мусабекова А.А. (25.01.2023ж.) Мақсаты: Д.Досжанның өмірі мен шығармашылығын таныстыру, оны жас ұрпаққа таныту. Көрнекілігі: Д.Досжанның суреті, презентациялық слайдтар.

6- сынып оқушылар арасында викториналық сұрақ- жауап ұйымдастырылып, өмірі мен шығармашылығы туралы көптеген мәліметтер берілді. Ол 1963-66жж. Алматы облыстық «Жетісу» газетінің әдеби қызметкері, 1966-75жж. Алматыдағы мемлекеттік «Жазушы» баспасында аға редактор, бөлім меңгерушісі, 1976-84жж. ҚР Баспа комитетінде аға редактор, бөлім меңгерушісі, 1984-91 жж. Қазақстан Жазушылар одағының әдеби кеңесшісі, 1992-94жж. «Жалын» журналында аға редактор, 1994-96жж. ҚР Авторлық және аралас құқықтар жөніндегі агенттіктің бөлім бастығы, 1996-2002жж. ҚР Ұлттық банк мұражайының директоры, 2002 жылдан «Мәдени мұра» - «Культурное наследие» журналының бас редакторы болып қызмет еткен. Шығармалары: «Жібек жолы», «Отырар», «Фараби», «Зауал», «Дария», «Табалдырығына табын», «Жолбарыстың сүрлеуі», «Кісі ақысы», «Мұхтар жолы», «Абай айнасы», «Ақ орда», «Үш тағдыр» және т.б. Бүгінгі іс-шарамызды қорытындылай отырып, Дүкенбай Досжанның нағыз көркемсөз шебері екеніне тағы да көзіміз жетті. Д.Досжанның туылғанына 80 жыл толуына арналған әдеби танымдық іс-шарамызды тамашалағандарыңызға рахмет.

«Әдебиеті бар ел ғана дербес ел бола алады» атты қазақ тілі мен әдебиет апталығында өткен Мұхтар Әуезовтің 125жылдығына арналған «Қазына қалдырған қаламгер» атты әдеби-танымдық кеші өтті. 6 «Г», 6 «Е» сынып оқушыларымен жүргізілді. Іс-шараға жауапты мұғалімдер: Мусабекова А.А., Ахметова У.М. Танымдық кештің мақсаты: Кітапхананың кітап қорын пайдалана отырып, Қазақстанның тарихымен, мәдениетімен және әдебиетімен тығыз байланысты атаулы және атаулы күндерді жариялау, қазақ әдебиетінің дамуына елеулі үлес қосқан ақындар мен жазушылардың шығармашылығын дәріптеу, ұлттық әдебиеттің рөлін арттыру болып табылады.

24-қаңтар күні «Қазақ тілі сабағында оқушылардың қызығушылығын арттыру арқылы білім сапасын көтеру» тақырыбында мектепішілік семинар өтті.

Семинарда мұғалімдер ашық сабақ өткізіп, оқушылардың қызығушылығын арттыру мақсатында сабақта қандай әдіс-тәсілдерді қолданатынымен бөлісті. Сейтханова Б.Т. Ахмет Байтұрсыновтың туғанына 150 жылдығына орай 9-сынып оқушыларымен «А.Байтұрсынов – адамзаттың ұлы ұстазы» атты ашық сабақ өткізді.

Мағжан Жұмабаевтың туғанына 130 жылдығына орай Мирзаева К.Э. және Сахова А.Б. 7-сыныпта «Мен жастарға сенемін» атты ашық сабақ өткізді. Мирзаева К.Э. оқушылардың пәнге деген қызығушылығын арттыру үшін оларды топқа бөліп, кластер толтыртып, оқушылардың сабаққа деген белсенділігін арттырды. Сахова А.Б. дәл осы тақырыпты заманауи технологияларды қолдана отырып, оқушылардың белсенділігін арттырды. Тапсырмаларды QR код арқылы жеке смартфондарына алған оқушылар оларды қызыға орындады. Сахова А.Б. сабақтың әр кезеңінде интерактивті құралдарды қалай қолдануға болатындығын көрсету мақсатында [PADLET.COM](https://padlet.com), [LEARNING.APPS](https://learningapps.org), [JOYTEKA](https://joyteka.ru), [JAMBOARD](https://jamboard.google.com), [GOOGLE FORMS](https://forms.google.com) сайттарында жасалған түрлі тапсырмалар берді.

Омарова А.М. 4-сыныпта «Көктемдегі өзгерістер» тақырыбында ашық сабақ өтті. Оқушылардың жас ерекшелігіне байланысты қызықты тапсырмалар беріп, эстетикалық талғамға сай көрнекті құралдарды қолданды.

Семинарға қатысқан ұжым мүшелері сабақ өткен мұғалімдерге алғыстарын білдіріп, тәжірибе алмасу мақсатында өткізілген бұл семинардың маңызы зор екендігін айтты.

«Оқуға құштар мектеп» жобасы бойынша «Кітап әлеміне саяхат» атты іс-шара 6-ж сыныбында ұйымдастырылды. Сынып жетекшісі Ахметова У. М. Кітапхана меңгерушісі Артыкова Н.М. **МАҚСАТЫ:** Оқушылардың кітап оқуға деген қызығушылықтарын қалыптастыру, кітап оқуға ынтасын арттыру, көпшілік алдында өз ойын еркін жеткізуге, тіл байлығын арттыруға ықпал ету; Кітаптың адам өміріндегі маңызын түсіндіру; Оқушыларды әдеби кітаптарды оқуға насихаттау арқылы олардың кітап оқуға сүйіспеншілігін арттыру.

Мектебімізде бастауыш апталығының қорытындысында, қазақ сыныптар арасында «Ынтымақты отбасы» сайысы өтті. Барлық қатысушы ата-аналармен балалар өте жоғары деңгейде өнер көрсетіп мақтау қағаздармен марапаттарға ие болды.

Бас жүлде 3 «F» сыныбы

1 орын 1 «Ә», 2 «F» сыныптары

2 орын 4 «Ә», 4 «F» сыныптары

Зорын 2 «Ә», 1 «F», 3 «Ә» сыныптары иеленді.

Бүлдіршіндердің «сыйластық» құндылығы туралы түсініктерін кеңейтуде, үлкен - кішіге деген сүйіспеншілігін, сыпайылық қарым - қатынасын дамытуда, әдептілікке, кішіпейілділікке, ізеттілікке тәрбиелеуде бүгінгі атаулы күннің маңызы ерекше. Назарларыңызға қазақ тілі пәнінің мұғалімі Жантасова Мадинаның ұйымдастыруымен дайындаған 1 «Д» және 3 «B» сынып оқушыларының «Алғыс айту – парызым» атты бейнеролигін ұсынамыз. Барша қазақстандықтарды Алғыс айту күнімен құттықтаймыз!

«Ризашылық - мейірімділік бұлағы» жалпыұлттық мәдени-білім беру жобасын іске асыру мақсатында Алғыс айту күніне орай Шымкент қаласы Титов атындағы №20 мектеп-гимназияның қазақ тілі пән мұғалімдерінің арасында өткізілетін мектепішілік кездесу өткізілді.

Дебат АПФ форматында ойналды. «Қазақ тілінің қарқынды дамымауына жастар кінәлі» тақырыбын қозғаған парламент мүшелері жастардың орынды-орынсыз сленг, англицизмдерді көп қолданатынын алға тартты. Әлеуметтік желілерде де сауатты жазуға мүлдем көңіл бөлмейді, түсінсе болды емес пе деп біле тұра қате жазады деді.

Оппозиция мүшелері тілдің қарқынды дамуына жастар ғана емес, көптеген басқа факторлар да әсер ететінін алға тартты.

Кездесу қорытындысы бойынша үкімет болған «Ділмар» тобы жеңіске жетті

Отбасылық құндылықтарды сақтау, әкелердің бала тәрбиелеудегі жауапкершілігін арттыру және құқық бұзушылықтың алдын алу мақсатында «Әкелер» клубының мүшелерінің қатысуымен кездесу өткізіліп, отбасылық тәрбиенің жақсы жақтары насихатталды. Әкелер кездесу барысында оқушыларға денсаулыққа зиянды және темекі өнімдері жайлы толық түсіндірумен қоса ұрлық, зорлық-зомбылықтың алдын-алу мақсатында баяндама жасап өтті. Қатысушыларды үлкенге құрметпен сыйластық қарым-қатынаста болуға шақырды.

Мақсаты: Оқушының бойына патриоттық сезім ұялатып, кішіге ізет, үлкенге құрмет көрсету, болашақ жастарымызды тәрбиелеуге шақыру.

Мектеп комитетінің жоспары бойынша 6-7 сынып оқушылары арасында «Жігіт сұлтаны-2023ж» байқауы ұйымдастырылды. Байқауға ер жігіттер белсене қатысып, өз өнерлерін, тапқырлық арын, шеберліктерін, спортқа бейім екендігін көрсетіп, көрермендерге ерекше көңіл-күй сыйлады.

Шымкент қаласы білім басқармасы «Қосымша білім беру орталығының» №305 хаты негізінде «Алғыс айту парызым» және «8 Наурыз – Халықаралық әйелдер күні» мерекесіне сынып сағаттары өткізілді.

2023 жылы-қазақ халқы үшін басын тауға да, тасқа да соққан қазақтың біртуар ұлының бірі, әдебиет алыбы, жазушы Ғабит Мүсіреповтың туғанына 121 жыл толды. Қазақ халқының мәдениетінің, әдебиетінің дамуында жазушы есімі ерекше орын алады. Ғабит бар халықты талантына бас идірген жазушы, қоғам қайраткері, драматург, редактор.

Мектебіміздің қазақ тілі мен әдебиеті пәні бойынша әдістемелік бірлестіктің сыныптан тыс жұмыстар жоспарына сәйкес пән мұғалімі Б.А.Аманованың ұйымдастыруымен 4 сынып оқушыларына арналған «Көркем сөздің зергері» атты іс-шара болып өтті. Іс-шара барысында балалар жазушының өмірі мен шығармашылығы жайында ақпарат алды. Қазақ әдебиетінің класигі Ғабит Мүсірепов барлық жанрда шығарма жазған, әрі ол шығармаларынан басы артық сөз таба алмайсыз. Оқушылар қазақ әдеби тілінің тазалығы үшін тынбай күрескен қайраткер Ғабит Мүсіреповтің қанатты сөздерін жатқа айтты. «Көркем әдебиет деген ең алдымен жанды сөз, тек ғана сыртқы емес, ішкі сөз...» деп Ғабіт өзі айтқандай, жазушының әрбір қанатты сөзі өскелең ұрпақты жақсылыққа, адамгершілікке, Отаншылдыққа, халықтар достығына баулитын қымбат қазына, рухани азық, сонымен бірге тәрбиелік мән-мағынасының да зор екендігінде дау жоқ.

Сонымен қатар, кеш соңында кітапханашы Н.М. Артыкова Ғ.Мүсіреповтың 121 жылдығына орай, портреттік кітап көрмесімен оқушыларды таныстырды. Мектеп оқушысының кітап оқу-әрекетін дамыту Қазақстандағы білімді жаңғыртудағы басым бағыттардың бірі екенін айтты. «Оқуға құштар мектеп» жобасының маңызды екенін баяндай келіп, оқушыларды белсенді кітап оқуға шақырды.

«Қосымша білім беру оқу салалық орталығының» 2023 жылдың 6 наурыз №316 хатымен жолданған жоспары бойынша Титов атындағы №20 мектеп-гимназия оқушылары 22 наурыз мерекесіне орай, «Құстар біздің досымыз» акциясына қатысып, өз қолдарынан құстың ұясын жасап зообаққа табыстап қайтты.

Кәмелетке толмаған балалар арасындағы және оларға қатысты жасалатын құқық бұзушылықтардың алдын алу мақсатында білім ошақтарында түрлі форматта іс шаралар кешені ұйымдастырылып отырады. Осы тақырыптағы профилактикалық іс-шара 8-11 сынып оқушыларымен өткізілді. Іс-шараға Шымкент қаласы Әл-Фараби АПБ инспекторлары Қаныбек Руслан және Пажанов Сабит қатысты.

Кездесу барысында оқушыларға қылмыстық және әкімшілік құқық бұзушылық заңнамаларына енгізілген өзгерістер мен толықтыруларды баяндап, жасөспірімдер арасындағы қылмыстың алдын алу мәселелері бойынша түсіндірме жұмыстарын жүргізді. Іс-шарада оқушылар мамандарға тақырып аясында сұрақтарын қоюға мүмкіндік алды. Мұндай басқосулардың жасөспірімдер арасындағы қылмыс пен құқық бұзушылықтың алдын алуға септігі мол.

Барша мұсылман әлемі тойлайтын - Ұлыстың ұлы күні Наурыз мерекесі қарсаңында 1-4 сынып оқушыларының қатысуымен «Мен қазақша сөйлеймін» атты сыныптан тыс іс-шара болып өтті. Бастауыш сыныптарындағы қазақ тілі пәні мұғалімдерінің ұйымдастыруымен өткен іс-шараның мақсаты - мемлекеттік тілдің қолданыс аясын кеңейту, қазақ тілінің этносаралық қарым-қатынас тілі ретіндегі қызметін нығайту, мемлекеттік тілді еркін меңгерген оқушыларды ынталандыру. Іс-шара аясында танымдық викторина өткізілді, жатқа өлең, жаңылтпаш, мақал-мәтелдер айтылып, ұлттық аспап – домбырада күй тартылды.

«Қосымша білім беру оқу салалық орталығының» 2023 жылдың 6 наурыз №316 хатымен жолданған жоспары бойынша 1-11 сыныптарында «Қош келдің, Әз Наурыз!» тақырыбында сынып сағаттары өткізілді.

Мектеп кітапханасында Наурыз мерекесіне арналған «Тарих-ғасырлар куәсі» атты кітап көрмесі ұйымдастырылды. Көрмеге Наурыз мерекесінің шығу тарихы, мазмұны мен мәнін ашатын, бата-тілектер, қазақ халқының салт-дәстүрі, әдет-ғұрпы мен қолөнері, ұлттық киімдері мен тағамдары және де ұлттық ойындары туралы әдебиеттер қойылды.

Көрмеге мектептің барлық сынып оқушылары қатысты. Таныстыру барысында мектеп мұғалімдері: Қоңырбаева Н.Д., Омарова А.М., Жайылмысова Э.А. оқушыларға наурыз мерекесі туралы кеңінен айтып берді. Кітапхананың белсенді оқырманы 5 «Г» сынып оқушысы Касимова Ясмина өзінің арнайы дайындап келген «Наурыз» туралы докладын оқып берді. Кітапханашы Артыкова Н.М. көрмедегі кітаптарға жеке-жеке тоқталып, балаларды бос уақыттарында кітап оқуға шақырды.

«Қосымша білім беру оқу салалық орталығының» 2023 жылдың 6 наурыз №316 хатымен жолданған жоспары бойынша «Ұлы күні Ұлыстың басы болсын ырыстың» атты мерекелік іс-шарасы ұйымдастырылды.

Мерекелік іс-шарада ұлттық құндылықты дәріптеп, өскелең ұрпағымызға дәстүрімізді сақтау негізгі мақсатымен мектебімізде өткізілген концерттік бағдарламаға оқушылар белсене қатысып, қатысушылар өз өнерлерін көрсетті.

«Жеті атасын білмеген жетесіз» - дейді атам қазақ. Жеті ата — қазақ халқының дәстүрлі салт-санасындағы адамның ата жағынан тегі таратылуының нақтылы жүйесі. Бала өзінен бастап әкесі, атасы, бабасы, т.б., жеті атасының нақтылы есімдерін кішкентайынан жаттап өседі. Бұлардан тараған ұрпақтар бір атаның балалары саналады.

Халықтың мұндай зердесі әрбір қатардағы тарихты айқын елестетіп, жан-жүрегімен сезінуіне себепші болған. Жеті аталық ұстаным әрбір қазақтың, бүкіл халықтың құлағына күн сайын балалары туралы тек жақсылықты құйып, рухани тектілікті дәріптеп, ұлттық сенімін орнықтырған.

«Қосымша білім беру оқу салалық орталығының» 2023 жылдың 6 наурыз №316 хатымен жолданған жоспары бойынша 3-4 сыныптары арасында «Бақытты бала» тақырыбында сурет байқауы ұйымдастырылды.

2023 жылдың 15 наурыз күні 8-11 сынып оқушы қыздарымен «Ерте жүктіліктің алдын алу» тақырыбында жиналыс өткізілді. Кекздесуде «Медикер» медицина орталығының гинеколог-дәрігері Тайманова Бағила Есенгелдиевна статистикалық мәліметтерді баяндап, ерте жүктіліктің қауіп-қатері өте зор және жауапкершілігі туралы оқушыларға толық мәлімдеме айтты. Дәрігер-гинеколог етеккір кезіндегі болатын ағзадағы физиологиялық өзгерістер жайында, сонымен қатар жыныстық қатынас туралы сөз қозғады. «Ерте жүктілік несімен қауіпті?» және «Қажетсіз жүктіліктен қалай сақтану керек?» туралы сұрақтар қозғалды. Сонымен қатар жұқпалы аурулар, жеке бас гигиенасы, ертежүктілік туралы жан – жақты мәлімет берді. Қойылған сұрақтарға жауап алынды.

Жиналыстың мақсаты: Жас жеткіншектер арасындағы ерте жүктіліктің алдын алу жастардың Адам тәрбиесі мен Қоғам тәрбиесіне байланысты көзқарастарын дұрыс қалыптастыра отырып, болашақта ұрпақ қамын, ұлт тағдырын ойлайтын қоғамның мүшесі болуларына жағдай жасау, ерте жүктіліктің алдын алу мақсатында түсініктеме беру. Ұрпақ тәрбиесіне байланысты ата – бабалар ілімдері туралы түсініктерін қалыптастыру.

Отбасын құру мен бала тәрбиесіне байланысты жауапкершіліктерін арттыру. Жүрек тәрбиесі мен ақыл тәрбиесінің мән – мағынасын ашып көрсету.

Шымкент қаласы білім басқармасының «Қосымша білім беру оқу салалық орталығының» 2023 жылдың 6 наурыз №316 хатымен жолданған жоспары бойынша әлеуметтік педагог пен тәрбие бөлімінің ұйымдастыруымен «Қайырымды Ұлт» қайырымдылық акциясы өткізілді, Акция барысында отбасылық жағдайы төмен және көп балалы отбасынан шыққан, жетім және жартылай жетім 8 оқушыға оқу құрал-жабдықтары тапсырылды.

Мектеп әкімшілігі Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту Министрлігінің Балалардың құқықтарын қорғау комитеті «Бұқаралық ақпарат құралдары туралы» Қазақстан Республикасының 1999 жылғы 23 шілдедегі №451 Заңы балаға қатысты интернет ресурстарда кибербулинг фактілерін қарау мәселері бойынша 18-4 баппен толықтырғанның жөнде аталған

Заңның 18-4 бабы 1 тармағына сәйкес Қазақстан Республикасы Ақпарат және қоғамдық даму министрінің 2022 жылы 6 қыркүйектегі № 365 бұйрығымен «Сараптама тобын құру, сондай-ақ балаға қатысты кибербуллинг фактілері бойынша өтінішті қарау қағидалары» бекітілгені туралы хабарлайды.

Тәрбие жұмысының іс-жоспары бойынша «Тәрбие бастауы отбасында» тақырыбында 1-11 сынып арасында сынып сағаттары өткізілді. Мақсаты: отбасы құндылығы туралы түсініктерді, отбасы туралы ұғымдарды кеңейту, оны сүйе білуге, өз ойларын жүйелі түрде жеткізе білуге үйрету. Отбасы – адам өмірінің тамаша жақтары жүзеге асатын уақыты, адамның ең басты шаттығы болып саналатын балалардың өсіп, өмір сүретін орны екенін ұғындыру.

7 сәуір Халықаралық денсаулық сақтау күніне орай, Түркістан облысы Ы.Алтынсарин атындағы балалар кітапханасына 5 «А» сынып оқушыларымен экскурсия жасады.

Ы.Алтынсарин атындағы балалар кітапханасының қызметкері Салахутдинова А.С. балаларға кітаптардың қай жерде орналасқаны, кітапхана қызметімен, жаңа әдебиеттермен, «Коворкинг» және «Өнер» орталықтарымен, кітапхана қорындағы сирек және құнды кітаптарымен таныстырды.

Кеш соңында балаларға «Флешмоб» биі ұйымдастырылды.

Оқушылар кітапхана қызметкерлеріне қызықты экскурсия мен жылы қабылдағандарына алғыстарын білдіріп, тағы келетіндеріне уәде берді.

Жауаптылар:

Кітапхана меңгерушісі Артыкова Н.М.

Сынып жетекші Якубова Х.А.

Тәрбие жұмысының іс-жоспары бойынша 7 сәуір күні Дүниежүзілік денсаулық күніне орай 8-9 сыныптар арасында «Біз салауатты өмір салтын ұстанамыз» атты флешмобы өткізілді. Іс-шараға мектеп оқушылары өте белсенді қатыса отырып, ең әуелі денсаулықты сақтауға және нығайтуға бағытталған түрлі жаттығуларды жасап, күні бойына сергектікке ие болды.

Шымкент қаласы білім басқармасының «Қосымша білім беру оқу салалық орталығының» №351 хаты негізінде 27-10 сәуір аралығында «Балалардың жолдағы қауіпсіздігі» акциясы тәрбие жұмысы бойынша түзілген іс-шаралық жоспары бойынша «Жолда жүру ережесін білесің бе?» тақырыбында сурет байқауы ұйымдастырылды.

Мектебімізде ата-аналар жиналысы болып өтті. Жиналыс барысында директорын оқу ісі жөніндегі орынбасары Гульжан Сембаевна ата-аналарға оқу жылының 31 мамыр күні аяқталатынын және 1 маусым күні соңғы қоңырау шарасы өтілетін өз сөзінде айтып өтті. Сонымен қатар Ұлттық Біріңғай Тестілеудегі өзгерістер жөнінде толық мәлімет берді және ДТЖО Нуржамал Досаевна ата-аналарға кибербуллинг пен буллингтің алдын-алу шаралары бойынша ақпараттық түсіндірме жұмысын жүргізді. Жиналыста ҚР Бұхаралық ақпарат құралдары туралы заңының 18-4 бабымен толық таныстырып, 9«А» сынып жетекшісі Шляхова О.А «Салауатты өмір салты - денсаулық кепілі» тақырыбында баяндама оқыды.

«Қосымша білім беру оқу салалық орталығының» №351 хаты негізінде 27-10 сәуір аралығында «Балалардың жолдағы қауіпсіздігі» акциясы тәрбие жұмысы бойынша түзілген іс-шаралық жоспары бойынша «Жол жүру ережелері» тақырыбында сынып сағаттары, 27-10 сәуір аралығында «Балалардың жолдағы қауіпсіздігі» акциясы тәрбие жұмысы бойынша түзілген іс-шаралық жоспары бойынша «Жүргізуші! Баланың өміріне қамқорлық жасаңыз» тақырыбында эссе байқауы ұйымдастырылды.

Мектебімізде шахматтан республикалық челленджі өтті. Челленджге мектебіміздің ұстаздары мен оқушылары қатысты. Шахмат арқылы оқушылардың ой-өрісін кеңейту, ақыл-ой белсенділігін арттыру, логикалық ойлау, есте сақтау мен зейінін дамыту.

Педагог-психолог Садыханова А.Т 8 «Д» сынып оқушыларымен буллинг және аутоагрессияның алдын -алу мақсатында түзету жұмыстары жүргізілді. Оқушыларға презентация көрсетілді және «Салфетка» ойыны, «Жасырылған сөзді табу» ойындары жүргізілді. Балалар белсене қатысып отырды.

Тәрбие жұмысының іс-жоспары бойынша 12 сәуір «Ғарышкерлер күні» қарсаңында 8-10 сынып оқушылары арасында сурет салу акциясы және сынып сағаттары ұйымдастырылды.

1-4 сынып оқушылары мен ата-аналарына «Қосымша білім беру оқу салалық орталығының» №353 хаты негізінде «Бала терезе алдында тұрмауы керек» тақырыбында профилактикалық әңгімелер жүргізілді.

«Төрт тоқсан – төрт өнер» ұлттық мәдени – ағартушылық жобасының іс-шара жоспары бойынша «ZHASYI EI» атты экологиялық акция көгалдандыру өткізілді. Акцияға мектеп оқушылары белсене қатысты.

15 сәуірден 15 мамыр аралығында «Менің сыныбым буллингке қарсы» тақырыбында бейнероликтер челлендж

Шымкент қаласы білім басқармасының 2023 жылдың 25 сәуір күнгі №10-07-07\2294 хаты негізінде оқушылардың бір-біріне деген мейірімділігін артыру, достық, бауырмашылық қасиеттерін арттыру мақсатында 2-4 сыныптарында «Мейірімділік – асыл қасиет» тақырыбында диктанттар жазылды, жасөспірімдер арасында құқықбұзушылықтың, жыныстық тиіспеушілігіне қарсы қылмыстардың профилактикасы, сондай-ақ өзіне – өзі қол жұмсау фактілерін болдырмау және өмір қауіпсіздігі сақтау мақсатында өткізілгелі отырған «Мейірім-жүректен» атты айлық жоспармен таныстыру жұмыстары жүргізілді. «Жүректі жылытар мейірім» тақырыбында 5-8 сынып оқушылары арасында мазмұндама жазылды.

«Мейірім-жүректен» атты айлығы аясында

- 9-11 сынып оқушылары «Мейірімділік - жүректен, қайырымдылық - білектен» тақырыбында шығарма ;

- 5-8 сынып оқушылары «Жүректі жылытар мейірім» тақырыбында мазмұндама ;

- 2-4 сынып оқушылары «Мейірімділік – асыл қасиет» тақырыбында диктант жазды.

Кез-келген адамның басқаларға жан жылуын, ізгі ниеті мен лебізін білдіруінің көрінісі болып табылатын ең ұлы қасиеттердің бірі – мейірімділік. Ол адамдар арасындағы сыйластық, жанашырлық, қамқорлық сияқты қасиеттерге негізделеді.

Осы орайда аталған іс-шара арқылы өскелең ұрпақты мейірімділік пен қайырымдылық сияқты асыл қасиеттерге баулып қана қоймай, аталмыш қасиет адамдарға ғана мейірімділік көрсетумен шектелмейтінін, өзінді қоршаған ортаға, жан-жануарларға, табиғатқа деген мейірімділіктің де болуы қажет екенін, шынайы мейірімді болу – өзіңнен гөрі басқаларға қамқор болу, өзгенің мүддесін өз мүддеңнен жоғары қою екендігін ұғындыруға септігін тигізері сөзсіз.

«Мейірім жүректен» атты айлық аясында жоспарға сәйкес «Мейірімділік отбасынан басталады» отбасылық челленджі ұйымдастырылды. «Мейірім жүректен» атты айлық аясында жоспарға сәйкес 11-сынып оқушыларының 1-4 сынып оқушыларымен сынып сағатын және оқушыларға ағалық, әпкелік мейіріммен өз ақыл-кеңестерін беріп, кіші жасөспірімдер арасында «ақылшы» «кеңес беруші» ретінде тәрбиелік мәні бар ойындар, викториналық сұрақтар ұйымдастырды.

«Мейірім- жүректен» атты айлық аясында оқушылар арасында «Мен буллингке қарсымын» тақырыбында бейнеролик, фотосуреттер челленджі ұйымдастырылды.

Мақсаты: Оқушылар арасында буллингтің алдын алу, суицидті болдырмау және балалардың өмір қауіпсіздігін сақтау.

Оқушылар өз жұмыстарында

- зорлық-зомбылық адам баласына тікелей кері әсерін тигізетіні және оған бармауға бірін- бірі тәрбиелеу;

- айналасына құрмет пен сүйіспеншілікті арттыру, ұжым болып бір-біріне көмек көрсету керектігін жеткізді.

«ТӨРТ ТОҚСАН- ТӨРТ ӨНЕР» ұлттық мәдени- ағартушылық жобасы аясында «Eko-Bolashak» атты, көгалдандыру экологиялық акциясына қатысты.

«Төрт тоқсан – төрт өнер» ұлттық мәдени – ағартушылық жобасының іс-шара жоспары бойынша «ZHASYI El» атты экологиялық акция көгалдандыру өткізілді. Акцияға мектеп оқушылары белсене қатысты.

1-Мамыр – Қазақстан халқының ынтымағы мен бірлігі мерекесіне орай ұйымдастырылған «Қазақстан - халықтар достығының мекені» атты байқау ұйымдастырылды. Байқауға әр ұлт өкілдері салт-дәстүрлері мен ән- биі және ұлттық тағамдарын презентацияда қорғап берсене қатысты. Конкурс жеңімпаздарын және белсене қатысушыларын арнайы номинациялармен марапаттады

«Мейірім-жүректен» атты айлық жоспары бойынша жасөспірімдер арасында құқықбұзушылықтың алдын-алу мақсатында бейнебаян, деректі фильмдерді көрсетіп, талқыланды. Оқушылар бейнебаяннан алған әсерлерін айтып, қызу талқыланып, өз пікірлерімен бөлісті. 03.04.2023 ж күні «Галустуксіз бір сағат» тақырыбында оқушыларға патриоттық тәрбие беру, кәсіпке баулу, тұлға ретінде қалыптасуына ықпал ету мақсатында Оңтүстік Қазақстан облыстық орыс драма театры директоры, режиссер Вербицкий Игорь Владимирович қонаққа шақырылып, мектеп оқушыларымен кездесу ұйымдастырылды. Кездесу барысында режиссер өз қызықты оқиғалары, жақсы кеңестерімен бөлісіп, оқушылар қонаққа сұрақтарын қойып, өздеріне жақсы сұхбат болды.

2023 жылдың 4-мамыр күні сағат 11: 00 де «Еркін ел ұрпағы» атты тақырыпта жалпыұлттық патриоттық диктант жазды.

Еліміздің тәуелсіздігі мен егемендігін дәріптеу, ұлттық құндылықтар мен ұлттық мұраттарды бойына сіңірген патриоттық рухтағы ұрпақ тәрбиелеуді мақсат еткен іс-шараға мектебіміздің 1-11 сынып оқушылары қатысты. Қазақстандықтардың мемлекеттік тілді білу деңгейлерін анықтау, мемлекеттік тілде сауатты жазу дағдыларын қалыптастыру, диктант мәтіні арқылы ұлттық құндылықтарға тәрбиелеу сияқты міндеттер арқылы бүгінгі ұрпақтың санасына Отанына, туған жеріне деген елжандылық нәрін сеуіп, Қазақстанның нағыз патриот Азаматы етіп тәрбиелеу.

04.05.2023 ж күні «Құқықтық сағат» тақырыбында Титов атындағы №20 мектеп-гимназиясында жасөспірімдер арасында құқық бұзушылықтың алдын-алу, жыныстық тиіспеушілігіне қарсы қылмыстардың профилактикасы, өзіне-өзі қол жұмсау фактілерін болдырмау, құқықтық сауаттылықтарын арттыру және әлімжеттікті болдырмау мақсатында Әл-Фараби АПБ полиция майоры Юсупов Хабибулла 8-11 сынып оқушыларымен кездесу өтті.

05.05.2023 ж күні «Мейірімділікті өзіңнен баста!» атты әр сыныпқа ата-аналар шақырылып, мейірімділік тақырыбында сұхбаттасу, пікірлесу түрде сынып сағаттары өткізілді. Сынып сағатынан соң ата-аналар оқушылармен бірге қамқорлық қарым-қатынасын қалыптастыру мақсатында мектеп алды алаңына көгалдандыру жұмыстарын жүргізді.

«Мейірім жүректен» атты айлық аясында жоспарға сәйкес, ата-аналармен «Мейірімділікті өзіңнен баста» тақырыбында сынып сағаттары өткізілді.

«Мейірім жүректен» атты айлық аясында жоспарға сәйкес, әкелер, аналар кеңесінің, ұлдар, қыздар клубының, жұмысы туралы ата-аналармен жиналыс өткізілді.

2023 жыл 10 мамыр күні «Мен – Отан қорғаушымын!» атты тақырыбында әскери қызметкерлер: Полковник Мещанов Сағнале Курманғалиевич, подполковник Борщин Сергей Васильевич және майор Ермоллов Михаил Михайловичпен кездесу өтті. Әскери-патриоттық тәрбие беру, оқушыларды Ұлы Отанды сүйуге, ерлік көрсеткен батырлардың бойындағы ер-жүректілік, Отан сүйгіштік, ұлтжандылық қасиеттерін дәріптеу, Отанын, елін қорғай білуге, жасөспірімдер арасында әскери қызмет түрлерін, әскери мамандық таңдау бағытында тәрбиелеу мақсатында өткізілді.

11.05.2023ж. күні «Кибербуллинг құрбаны» тақырыбында интернет ресурстарындағы шектеу қойылған сайттардың зияндылығы туралы түсіндіру мақсатында сынып сағаттары өткізілді.

2023 жыл 11 мамыр күні Шымкент қаласы Әл-Фараби АПБ полиция майоры Юсупов Хабибулла «Кибербуллинг құрбаны» тақырыбында 8-9 сынып оқушыларымен кездесу өткізілді.

2023 жыл 12 мамыр күні салауатты өмір салтын қалыптастыру мақсатында 8-9 сынып оқушылары Шымкент ДСБ ШЖҚ «Психикалық денсаулық сақтау орталығының» нарколог маманы Маджуга Людмила Геннадьевнамен кездесу ұйымдастырылды.

7 мамыр Отан қорғаушылар күні және 9 мамыр – Жеңіс күні мерекесі қарсаңында сынып сағаттары өткізілді. Отан қорғаушы күніне орай «Жас сарбаз» әскери-патриоттық қозғалыстарының сайысы ұйымдастырылды. 9 мамыр - Жеңіс күні мерекесі қарсаңында 3-4 сынып оқушылар арасында сурет салу акциясы ұйымдастырылды.

«Төрт тоқсан – төрт өнер» ұлттық мәдени – ағартушылық жобасының іс-шара жоспары бойынша 2 «Ж» сынып Иванова Виолетто Вячеславовна жетекшілігімен тұрмыстық қалдықтардан жасалған бұйымдар көрмесі ұйымдастырылды. «Туған жердің бояулары» атты сурет салу акциясы ұйымдастырылды. «Green oases» экомәкеттер көрмесі өткізілді. Көрме оқушыларды табиғатты аялауға шақыру, көгалдандыру мәселелерін шешу жолдарына бағыттау мақсатында ұйымдастырылды.

«Төрт тоқсан - төрт өнер» ұлттық мәдени- ағартушылық жоба тұжырымдамасы негізінде «Туған өлкем» фестивалі аясында абаттандыру, көгалдандыру бойынша мектебіміздің оқушылары «Ағаш отырғызу, гүл егу» республикалық челленджіне қатысты.

Бұл іс-шара экологиялық мәдениетті, өлке табиғаты мен қоршаған ортаға ұқыпты қарауды, еңбекқорлықты, қоршаған ортаны көгалдандыруды дамытуға бағытталған.

«Жасыл мекен» республикалық челленджі білім алушылардың еңбекқорлығы мен қоршаған ортаға деген қамқорлығын көрсетеді.

«Мейірім-жүректен» атты айлық жоспары негізінде 8-11 сынып оқушыларымен Прокурор сағаты ұйымдастырылып, Абай ауданының прокуроры Нұрым Ұланұлы, Аль-Фараби ауданының прокуроры Әлімжан Маратұлы, Еңбекші ауданының прокуроры Мамаев Жомарт, Қаратау ауданының прокуроры Тимур Рахманбердіұлы, Тұран ауданының прокуроры Арман Абдимомынович мырзалар Зуум форматта кездесу өткізді.

Мақсаты: Оқушылардың құқықтық білімдерін тереңдету, заң алдындағы жауапкершілікті арттыру, ұйымшылдық пен тәртіптіліктің тиімді жолдарын таба білуге, саяси сауаттылыққа баулуға, өз құқықтарын қорғай білуге үйрету, құқықтық нормативтік актілерді орындай білуге үйрету, адамгершілікке, құқықтық сауаттылыққа тәрбиелеу, зиянды заттардан аулақ болуға тәрбиелеу.

«Мейірім жүректен» атты айлық аясында жоспарға сәйкес, «Мейірім жүректен бастау алады» тақырыбында, сынып сағаты өткізілді.

17-мамыр күні «Жасөспірімдер арасындағы құқықбұзушылық неге өршіп тұр?» тақырыбында Дебат АПФ форматында қазақ, орыс және ағылшын лигасы бойынша өткізілді. Үш лигада бойынша өткен пікір сайыс Парламент және Оппозиция мүшелерінің келтірген негізгі аргументтері қазіргі таңда өршіп тұрғанын және оны шешу жолдары уақытымен белесене атқарылуда екенін сөздерінде тиек етті.

«Мейірім-жүректен» атты айлық жоспары негізінде 18 мамырда сағат 12.00 -де мектепшілік есепте тұрған оқушылармен ДТІЖО Конырбаева Н.Д. әңгіме жүргізіп, «Кәмелетке толмағандар арасындағы құқықбұзушылық бойынша тізімде тұрған әрбір балаға психологиялық қолдау көрсету» тақырыбында мектеп педагог психологы Садыханова Асия Тұймехановна тренинг өткізді. Мектепшілік есепте тұрған оқушылармен жүйелі жүргізілген жұмыс нәтижесінде оқушыларымыз тәртіпті, түрлі үйірмелерге қатысып бос уақыттарын тиімді пайдаланып жүргенін байқауға болады.

19 мамыр күні «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында «Достық, мейірімділік» және «Мейірімділік – рухани жан байлығы» тақырыбында үздік кітап оқушы сайысы ұйымдастырылды.

«БІЗДІҢ МЕКТЕП БУЛЛИНГКЕ ҚАРСЫ!» жалпы республикалық флешмобы

19.05.2023 жыл күні сағат 10:00- де «Адамның үйлесімді дамуы ұлттық институтының» 2023 жылғы 27 сәуірдегі №09-38\142 хатына сәйкес, «Менің мектебім буллингке қарсы!» жалпы республикалық флешмоб өткізілді.

Флешмоб мақсаты: Оқушылардың, педагогтардың, ата - аналардың және мұғалімдердің назарын кәмелетке толмағандар арасындағы буллинг мәселесіне аударуға бағытталған.

«Мейірім-жүректен» атты айлық жоспары негізінде 23 мамыр күні оқушылар арасында құқықбұзушылыққа қатысты нормативтік құқықтық актілерді үздік меңгеруі мен жатқа білуін қамтамсыз ету, құқықтық сауаттылығын арттыру заңды іс-әрекетке саналы түрде ұмытылуға баулу мақсатында «Сен құқығыңды білесің бе?» атты викториналық құқықтық сауаттылық күні ұйымдастырылды.

Мектептің педагог-психологтары 23.05.2023 ж. ата-аналармен «Менің айтарым бар» тақырыбында тренинг өткізді. Мақсаты: баланың мүддесі үшін мектеп пен отбасының бірлескен жұмысының оңтайлы түрлерін іздеу, қорқытудың, аутоагрессияның алдын алу. Ата-аналар сұрақтарға белсенді жауап беріп, сұрақтар қойып, оларды талқылады. Сондай -ақ ойындар мен түзету жаттығулары жүргізілді.

29-30 мамыр күндері Республика бойынша Халықаралық балаларды қорғау күніне арналған «Балалалық шақ әлемі қандай ғажап!» тақырыбында флешмобына белсене қатысу мақсатында «Балалар мен ата-ана бақыты» отбасылық флешмобы ұйымдастырылды.

2022-2023 оқу жылындағы психологиялық қызметтің негізгі бағыты оқушылардың психологиялық денсаулығын сақтау, білім беру ұйымдарында қолайлы әлеуметтік-психологиялық климат құру және білім беру процесіне қатысушыларға психологиялық қолдау көрсету болды.

Оқу-әдістемелік жұмыс жоспары бойынша:

1. Психологиялық диагностика жүргізу және оқушылардың шығармашылық әлеуетін дамыту.
2. Оқушылардың психологиялық қиындықтары мен проблемаларын шешу бойынша психологиялық түзету жұмыстарын жүзеге асыру.
3. Тез дамып келе жатқан ақпараттық қоғам жағдайында оқушыларға сәтті әлеуметтенуге психологиялық көмек көрсету.
4. Оқушылардың тұлғалық және зияткерлік дамуына ықпал ету, өзін-өзі тәрбиелеу және өзін-өзі дамыту қабілетін қалыптастыру.
5. Оқушылардың психикалық денсаулығын қорғау.
6. Оның жеке басын психологиялық-педагогикалық зерттеу негізінде әрбір білім алушыға жеке жол табуды қамтамсыз ету.
7. Ата-аналар мен педагогтарға психологиялық мәселелерді шешуде және оқу-тәрбие жұмысының оңтайлы әдістерін таңдауда консультативтік көмек көрсету.
8. Білім беру процесі субъектілерінің психологиялық-педагогикалық құзыреттілігін арттыру **жоспарланды.**

Мектеп психологының жұмысы келесі бағыттар бойынша жүзеге асырылды:

- диагностикалық жұмыс;
- түзету-дамыту жұмысы;
- консультативтік-ағартушылық жұмыс;
- профилактикалық жұмыс;
- өзін-өзі тәрбиелеу бойынша жұмыс; Әдістемелік жұмыс

I тарау. Диагностикалық жұмыс.

Қыркүйек

1. Балалар мен ата-аналар арасындағы қарым-қатынасты зерттеу (оқушылар арасында сауалнама жүргізу) (2-7 сыныптар).
2. Инклюзивті оқытудағы оқушыларға диагностика жасау
3. Тәрбиесі қиын оқушыларды анықтау.
4. 1-11 сыныптарды оқуға ынтасы төмен оқушыларды анықтау (жыл бойы))
5. Балалардың мектепке психологиялық дайындығын анықтау (1 сынып).
6. Оқушылардың танымдық процестерін зерттеу (2-4 сыныптар).
7. Девиантты мінез-құлқы бар балаларды және психологиялық дамуында қиындықтары бар балаларды анықтау (2-7 сыныптар).
8. Инклюзивті білім алуға жататын оқушыларды анықтау

(1-11 сыныптар).

Қазан

1. Бастауыш сынып оқушыларының когнитивті сферасы мен тұлғааралық қатынастарының диагностикасы.
2. 5-сынып оқушыларының когнитивті саласы мен тұлғааралық қатынастарының диагностикасы (бейімделу).
3. «Мектеп ортасындағы моральдық-психологиялық климат» 5-11 сынып оқушыларына сауалнама жүргізу.
4. 5-11 сынып оқушыларына «Темекі шегуге тәуелділік ауқымын анықтау» сауалнамасы.
5. Тәуекел тобын, аутоагрессияға бейімділікті анықтау. (3-4 сын.)
6. Мектептегі мотивацияны зерттеу (1 сыныптар).

Қараша

1. Орта буындағы оқушылардың когнитивті сферасы мен тұлғааралық қарым-қатынасын диагностикалау.
2. Тәуекел тобын, аутоагрессияға бейімділікті анықтау. (5-11 сынып)
3. Дарынды 1-11 сынып оқушыларын анықтау.
4. Педагогикалық ұжыммен жұмыс. Психологиялық микроклиматты зерттеу
5. Үлгерімі төмен оқушыларды анықтау (2-11 сыныптар).
6. Үлгерімі төмен оқушылардың жеке ерекшеліктерін анықтау (I тоқсанның қорытындысы бойынша).
7. «Тәуекел тобы» оқушыларының жеке ерекшеліктерін зерттеу.

Желтоқсан

1. Оқушылардың эмоционалды жағдайын және тұлғааралық қарым-қатынастарын диагностикалау
2. ҰБТ-ға дайындық мақсатында 11-сынып оқушыларына сауалнама жүргізу.
3. 1-сынып оқушыларының кешенді диагностикасы.
4. ОБЖМ-ға психологиялық дайындық деңгейін зерттеу (9-сыныптар).
5. ОБЖМ-ға дайындалуда және тапсыруда қиындықтары бар оқушыларды анықтау (9 сыныптар).
6. Оқушылардың кәсіби қызығушылықтарын зерттеу (9-11 сыныптар).
7. Балалардың сыныптағы қарым-қатынасын анықтау (2-7 сыныптар).).
8. Оқушылардың өзін-өзі бағалау деңгейін анықтау (2-4 сыныптар).
9. Аутодеструктивті мінез-құлыққа бейім балаларды анықтау бойынша қайта диагностикалау (3-11 сыныптар).

Қаңтар

1. Оқушылардың эмоционалды жағдайын диагностикалау және алғашқы кәсіптік бағдар Климов сауалнамасы ДДС
2. Мұғалімдердегі эмоционалды күйреу синдромын анықтау.
3. Құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша сауалнама жүргізу (бопсалаудың, буллингтің алдын алу) (3-11 сыныптар).
4. Оқушылардың өзін-өзі бағалау деңгейін анықтау (5-8 сыныптар).
5. I жартыжылдықтың қорытындысы бойынша үлгерімі төмен оқушылардың танымдық процестері мен жеке ерекшеліктерін диагностикалау.
6. Девиантты мінез-құлқы бар оқушылардың жеке ерекшеліктерін зерттеу.
7. Танымдық процестерді диагностикалау және түлектердің ҰБТ тапсыруға психологиялық дайындығын анықтау (11-сыныптар).
8. Инклюзивті білім беруге жататын оқушылардың психологиялық-педагогикалық диагностикасы.

Ақпан

1. Тәуекел тобын, аутоагрессияға бейімділікті анықтау. (3-11 кл.) Депрессияны зерттеу
2. Оқушылардың өзін-өзі бағалау деңгейін анықтау (8-11 сыныптар).
3. Сыныптағы тұлғааралық қарым-қатынастардың ерекшеліктерін анықтау (9-сыныптардағы социометрия).

Наурыз

1. Психоэмоционалды күйзеліс деңгейін диагностикалау (3-11 сыныптар).).
2. Когнитивті процестерді қайта диагностикалау (2-4 сыныптар).
3. 10-сыныптардағы кәсіптік бағдар.

Сәуір

1. Аутодеструктивті мінез-құлыққа бейім тәуекел тобындағы оқушыларды диагностикалау.
2. Жасөспірімдер экстремизмі мен діни фанатизмнің алдын алу мақсатында 8-11 сынып оқушыларына сауалнама жүргізу
3. Кәсіби бағытты диагностикалау (10 кл.).

Мамыр

1. Девиантты мінез-құлық бар және тәуекел тобындағы оқушылардың жеке басының психикалық жағдайын қайта диагностикалау.
2. Орта буынға көшу кезінде бастауыш сынып оқушыларын психологиялық сүйемелдеу (4 сынып).
3. Оқушылар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу (дәрістер) (5-8 сыныптар).

II тарау. Түзету-дамыту жұмысы.

1. Оқуға деген ынтаны арттыру және зияткерлік қабілеттерін дамыту бойынша үлгерімі төмен балалармен түзету-дамыту жұмысы.
2. Зияткерлік қабілеттер мен коммуникативтік дағдыларды дамыту, эмоционалдық жағдайды теңестіру бойынша «Тәуекел тобындағы» балалармен түзету-дамыту жұмысы.
3. Коммуникативтік дағдылар мен эмоционалдық сфераны дамыту мақсатында девиантты мінез-құлықты балалармен түзету-дамыту жұмысы.
4. Өзін-өзі талдау мен мақсат қоюды дамыту мақсатында дарынды балалармен түзету-дамыту жұмысы.
5. ЖИТС пен жаман әдеттердің алдын алу бойынша 9-11 сынып оқушыларымен әңгімелесу.
6. ОБЖМ мен ҰБТ тапсыруда психологиялық сүйемелдеу бойынша түзету-дамыту жұмысы (оқушылармен, педагогтармен және ата-аналармен).
7. Үйде оқитын балалармен түзету-дамыту жұмысы.
8. 1 «З» сыныбымен танымдық процестерді дамытуға арналған түзету-дамыту жұмысы.
9. Аутоагрессияның, тұрмыстық зорлық-зомбылықтың, құқық бұзушылықтың, сыныптың топтасуының алдын алу бойынша түзету-дамыту жұмысы.
10. Танымдық процестерді дамыту (зейін, есте сақтау, ойлау). Психологиялық түзету дегеніміз-оқушылардың психологиялық қиындықтарын түзетуге және олардың жеке басын дамытуға бағытталған іс-шаралар жүйесі. Сұраныс бойынша оқушылармен жеке түзету-дамыту жұмыстары жүргізілді, сонымен қатар «Ойлауды үйрену», «Ребустар», «Ойлауды, есте сақтауды, қабылдауды дамыту» және т. б. сияқты презентациялар түрінде бастауыш сынып оқушыларына арналған танымдық процестерді (ойлау, зейін, есте сақтау, қабылдау) дамытуға арналған тапсырмалар, жаттығулар дайындалды. Инклюзивті білім алуға жататын оқушылармен және үйде оқитын балалармен танымдық үдерістерді дамыту бойынша кешенді жұмыстар жүргізілді.
11. «Мен-сен-біз», «Біз – біртұтас ұжымбыз», «Бірге жүру қызықты» тұлғааралық қарым-қатынастарды дамыту және сыныпты біріктіру үшін оқушылармен түзету-дамыту жұмысы
12. 11-сынып оқушыларын ҰБТ-ға дайындау «Сенімділік адамға күш береді», «Шоқжұлдыз», «ҰБТ тапсыруға психологиялық дайындық», «Табыс тарихы».
13. Мұғалімдерге арналған Тренинг. Тақырыбы: «Стресспен күресу тәсілдері», «Психикалық денсаулық», «Педагогикалық қарым-қатынас тренингі».

III тарау. Консультациялық-ағартушылық жұмыс.

Осы кезеңде біз педагогтармен, ата-аналармен және оқушылармен келесі бағыттар бойынша консультативтік-ағарту жұмыстарын жүргіздік:

- оқушылардың танымдық процестері мен жеке ерекшеліктерін диагностикалау нәтижелері бойынша;
- 1 және 5 сынып оқушыларын психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу және бейімдеу бойынша; по профессиональному определению учащихся 9-х и 11-х классов;
- оқушылардың жаман әдеттері мен суицидке бейімділігінің алдын алу бойынша;
- инклюзивті білім беру мәселелері бойынша;
- ата-аналар, оқушылар мен педагогтар арасында оқыту, тәрбиелеу және оң қарым-қатынас орнату мәселелері бойынша.

Консультациялық-ағартушылық жұмыс.

Кеңес алушылардың мінез-құлқын диагностикалау мен түзетуді қоса алғанда, биылғы жылы барлығы 185 кеңес берілді.

- Келесідей консультациялар өткізілді:
- сыныптағы тұлғалық ерекшеліктерді, тұлғааралық қатынастарды зерттеу нәтижелері бойынша
- кәсіптік бағдар беру мәселелері бойынша;
- оқу іс-әрекетінің жеке стилін қалыптастыру бойынша;
- ОБЖМ мен ҰБТ тапсыруға дайындық бойынша.

Мұғалімдермен 35 кеңес өткізілді.

Ата-аналармен 48 кеңес өткізілді

Оқушылармен 102 консультация және түзету жұмыстары жүргізілді

IV тарау.Профилактикалық жұмыс.

1. 7-11 сынып оқушыларымен жаман әдеттердің, АИТВ және ЖИТС-тің алдын алу бойынша интерактивті тақтаны пайдалана отырып әңгімелесу өткізу.
2. 6-11 сынып оқушыларымен «Бұзақылық құқық бұзушылықтың ерекше түрі ретінде», «Мектеп оқушыларының құқықтық мәдениетін тәрбиелеу және құқық бұзушылықтың алдын алу», "Құндылықтар" "Жасөспірім», «Құқық бұзушылық және жауапкершілік» тақырыбында құқық бұзушылықтың алдын алу бойынша әңгіме өткізу. (7,8 сыныптар)
3. Оқушылар арасында «Дінге деген сенің көзқарасың», «Құқықтық тәрбие» тақырыптарында анонимді сауалнама жүргізу (7-11 сыныптар).
4. Тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу (6-11 сыныптар).
5. Ерте жүктіліктің алдын алу (8-11 кл.).
6. Жасөспірімдер экстремизмі мен діни фанатизмнің алдын алу (8-11 сынып)
7. Буллингтің алдын алу. «Баланың ақпараттық қауіпсіздігін қамтамасыз ету. Балада Интернетке тәуелділігінің қалыптасуын болдырмау. Кибербуллингтің алдын алу»(1-11 сыныптар). «Буллинг/кибербуллингті тоқтатыңыз», «Қорқытуды тоқтатайық!»(6,7 сыныптар).
8. Аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алу: «Стресс дегеніміз не және оны қалай жеңуге болады?» (6-8 сынып), «Депрессия: белгілері, түрлері және жеңу жолдары» (9-11 сынып), «Өзіңді бағалау» (4-5 сынып), «Достық күлімсіреуден басталады» (3 сынып), «Психикалық денсаулық» (7-11 сыныптар), «Сыртқы және ішкі сұлулық» (6-8 сыныптар), «Елдің дамуы-бейбітшілік пен төзімділік жағдайында» (5-11 сыныптар), «Мен және біз» (3-4 сыныптар), «Өзін-өзі бағалау» (5-6 сыныптар), «Отбасы жоқ адам, жапырақтары жоқ ағаш», «Өтпелі кезеңнің ерекшеліктері» (7-8 сыныптар), «Қыздар арасында...» (6,7 сынып), «Дұрыс тамақтану – денсаулық кепілі» (4-8 сыныптар), «Мазасыздық пен стресс» (7-9 сыныптар). «Стресс және дағдарыс» (7-11 сыныптар).
9. Ата-аналармен «Менің мықты отбасым» (1-8 сыныптар), «Балалар мен ата-аналар қарым-қатынасындағы жанжалдардың алдын алу және еңсеру» (1-11 сыныптар), «Ерте жүктіліктің алдын алу», «Балаға мектепте оқуға бейімделуге тиімді көмек көрсету шаралары» (1,5 сыныптар), «Жеке тұлғаны қалыптастырудағы отбасының рөлі», «Баланың ақпараттық қауіпсіздігін қамтамасыз ету», «Абайлаңыз, вейпинг» тақырыптарында профилактикалық жұмыс жүргізілді. «Балада Интернетке тәуелділігінің қалыптасуын болдырмау. Кибербуллингтің алдын алу». Жасөспірімдер арасындағы аутодеструктивті мінез-құлық пен құқық бұзушылықтың алдын алу (3-11

сыныптар). Тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу (6-11 сыныптар). Ата-аналар жиналыстарында ата-аналар диагностика нәтижелерімен танысты, сондай-ақ оларға үлестірме материал түрінде аутоагрессияның, құқық бұзушылықтың алдын алу және танымдық процестерді дамыту бойынша ұсыныстар берілді. Ата-аналармен «Сынып ұжымын қалыптастыру мен біріктірудегі отбасының рөлі» (7-сыныптар), «Отбасы мен мектептің өзара іс-әрекеті» (5-сыныптар) тақырыптарында тренинг өткізілді.

10. Бірінші сынып оқушыларының, бесінші сынып оқушыларының, түлектердің ата-аналарына психологиялық көмек.

11. Жасөспірімдердің психикалық денсаулығының алдын алу.

V тарау . Өзін-өзі тәрбиелеу бойынша жұмыс. Әдістемелік жұмыс.

Мақсаты: мектеп психологының кәсіби деңгейін жетілдіру, мектептегі оқу-тәрбие процесін психологиялық ғылымның соңғы жетістіктерімен қамтамасыз ету.

- Негізгі заңнамалық және нормативтік мемлекеттік құжаттарды зерделеу.
- Тестілердің көмегімен негізгі заңнамалық және нормативтік құжаттарды бекіту.
- Кәсіби деңгейін арттыру.
- Оқу бағдарламаларын зерттеу.
- Мәдени деңгейді арттыру.
- Жалпы мектептік іс-шараларға, кеңестерге және т. б. қатысты.
- Ата-аналар жиналыстарын өткізуге қатысты.
- Шымкент қаласының қалалық білім басқармасының ұйымдастыруымен өткен түрлі

семинарлар мен кеңестерге қатысты.

- Жас және педагогикалық психология бойынша ғылыми және әдістемелік әдебиеттерді оқыды.
- Оқушылар мен педагогикалық ұжым мүшелерін психологиялық-педагогикалық қамтамасыз ету әдістемелерін таңдаумен айналысты.
- Жұмыс материалдары, хаттамалар, сыныптар бойынша оқушылардың тізімдері және т. б. бойынша ұсыныстары бар жинақтаушы папкаларды дайындады.
- Мұғалімдер мен ата-аналарға арналған ақпараттық стендтер рәсімделді.

Кәсіби деңгейін арттыру бойынша келесі жұмыстар жүргізілді:

1. Қазақстан Республикасының педагогикасы, психологиясы және заңнамасы бойынша әдебиеттерді зерделеу.
2. «Денсаулық пен өмірлік дағдыларды қалыптастыру, сондай-ақ кәмелетке толмағандар арасында суицидтің алдын алу» бағдарламасы бойынша үш күндік оқудан өту
3. Педагогикалық кеңестерде сөз сөйлеу.
4. Қалалық семинарларға қатысу.
5. **С.С.Қурмақиева келесі курстардан өтті:** «Цифрлық сауаттылық негіздері және ААЖ-да жұмыс істеу Kundelik.kz ҚР жалпы білім беретін мектептерінің мұғалімдері үшін» №54298 29.08.2022ж.

«Педагог-модератор, Педагог-сарапшы» «Оқушылар арасындағы буллингтің алдын алу, Worldskills қозғалысын дамыту, Авторлық бағдарлама» TG -2099 17.12.2022ж.

«Буллинг-себептері, формалары, алдын-алу» Өрлеу – РК №24068 07.04.2023 жыл

«Негізгі орта мектеп оқушыларында патриотизм мен жаһандық құзыреттілікті қалыптастыру» Білім беруді ілгерілету жөніндегі халықаралық қор №1865 31.08.2022ж.

Семинарлар, тренингтер, конференциялар: Конференция NIS «Мектептегі оқушылардың игілігі: стратегиялар, инновациялар және тәжірибелер» 17.03.2023ж. Семинар-тренинг «Білім беру ортасында туындайтын жанжалдарды шешу кезінде мектеп медиациясын қолдану ерекшеліктері» Шымкент, 2022ж.

Жеке жетістіктері:

Мадақтама Шымкент қаласы білім басқармасының әдістемелік орталығы №5747 Шымкент, 2022ж. Алғыс хат Шымкент қаласы «Дарын» орталығы № G 2023-685 Шымкент, 2023ж.

Оқушылардың жетістіктері:

Сәкен Жібек диплом III дәрежелі «Мамандықтар әлеміне жол ашамын» Шымкент қаласы «Дарын» орталығы №Q2022-10423 Шымкент, 2022ж.

6. **А.Т.Садыханова келесі курстардан өтті:** Конференция NIS «Мектептегі оқушылардың игілігі: стратегиялар, инновациялар және тәжірибелер» 17.03.2023ж., «Білім беру ортасында туындайтын жанжалдарды шешу кезінде мектеп медиациясын қолдану ерекшеліктері» Шымкент, 2022г; Алғыс хат Шымкент қаласы «Дарын» орталығы №ROqK – 2023-Org-JmB-A-068.

7. 2022-2023 оқу жылында анықталған негізгі проблемалар:

1. 7-8 сынып оқушыларының оқуға деген ынтасының төмендеуі.
2. Орта буын оқушыларының коммуникативтік дағдыларының төмен дамуы.

Психологиялық қызметті жетілдіру бойынша ұсыныстар:

1. Дамудың әрбір жас кезеңінде оқушылардың тұлғалық және зияткерлік даму сапасын жақсарту.
2. Орта буында коммуникативтік дағдыларды дамытудың заманауи әдістерін қолдану.
3. Кәсіптік бағдар беру мәселелері бойынша 8-9 сынып ата-аналарымен профилактикалық жұмыс жүргізу.

Қорытынды. Өткен кезеңде жүргізілген барлық жұмыстарды талдай отырып, барлық қызмет перспективалық жұмыс жоспарына сәйкес және барлық бағыттар бойынша жүргізілді деп айтуға болады. Жүргізілген жұмыс өз кәсіби мүмкіндіктерін анықтауға, сондай-ақ өз қызметін іске асырудың және болашақта кәсіби өсудің негізгі жолдарын анықтауға мүмкіндік берді. Келесі оқу жылында тұрақсыз психо - эмоционалды жағдайы бар балалармен жұмысты күшейтуге, сондай-ақ инклюзивті оқытуға жататын балалармен жұмыс істеуге назар аудару қажет. Өткен жылғы қызметті талдауды ескере отырып, келесі жылы қызметін жалғастырылады. Мектеп-гимназияның психологиялық қызметі біртұтас көпфункционалды организм болды, оның әртүрлі және көп жоспарлы мүмкіндіктері әкімшіліктің, психологтардың, дәрігерлердің, мұғалімдер мен ата-аналардың белсенді өзара іс-қимылының арқасында тиімді жүзеге асырылуда. Осындай бағдарлар мектеп-гимназиядағы жұмысымыздың негізгі мазмұнын анықтады.

Титов атындағы №20 мектеп-гимназиясының әлеуметтік педагогының жылдық есебі

2022-2023 оқу жылы

Әлеуметтік педагогтың аты-жөні: Дарихан Н.Т

Осы қызметке тағайындалу туралы бұйрығы: 05.09.2020ж

1. «Міндетті білім қорынан» киім-кешек пен оқуға қажетті құралдарға берілген қаржылай көмек әр балаға 30000тенгеден , қосымша тағы оқушыға берілді.

№	Қаржылай көмек алған оқушылар саны	Көрсетілген көмектің жалпы сомасы	Мәртебесі
тамыз	150	5 550 000	АӘК алушы
қыркүйек	70	2 590 000	АӘК алушы
Жалпы саны		8 140 000	АӘК алушы

2. Мектептегі әлеуметтік мәртебеге ие оқушыларды анықтап жасаған зерттеу мен сараптау жұмыстары. Мектептің әлеуметтік картасы құрылды.

Тұл жетім –4

Мөлтек аудан бойынша тұл жетім – 0

Қорғаншылықта – 2

Қамқорлықта –1

Көп балалы – 86

Аз қамтылған – 65

Мүгедек – 14

Жартылай жетім – 48

Қандас – 0

АӘК алушы отбасы балалары – 69

3. 2023 жылдың қаңтар, ақпан, наурыз айларында АӘК алған, ыстық тамақпен қамтылмай қалған оқушылар тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етілді.

Жалпы саны – 1141 оқушы

4. Тұрмысы төмен, аз қамтылған, жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар компьютер, интернет, ноутбук, планшетпен қамтылды.

5. Жаңа жылдық шыршаға көп балалы 3ә сынып оқушысы Алтан Даниал қатысты. Іс-шара оффлайн форматта өткізіліп, балаларға 100000 теңге көлемінде қаржы аударылды.

6. 2022-2023 оқу жылының екінші жарты жылдығында «Міндетті білім қорынан» бөлінген қаржыға ыстық тамақ 1141 оқушыға тегін ыстық тамақ ұйымдастырылды.

№	Мәртебесі	Саны
1	Тұл жетім	4
2	Көп балалы	86
3	АӘК алушы отбасы балалары	69
4	Аз қамтылған	76
5	Бастауыш	906
6	Барлығы	1141

7. Келесі оқу жылында сынып жетекшілермен, мектеп психологтарымен бірлесіп тұл жетім, тұрмысы төмен, аз қамтылған отбасынан шыққан оқушыларға әлеуметтік-материалдық көмек көрсету, мектепке жаңадан келген оқушылардың әлеуметтік жағдайын анықтау және көмек көрсету, қиын және құқық бұзуға бейім оқушылармен жұмыс жасау шаралары жсопарлануда.

8. Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалармен және қорғаншы және қамқоршылармен бірлескен жұмыстар барысы. Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға қала және аудан әкімінің жаңа жылдық шыршасында сыйлықтар берілді. Тегін ыстық тамақпен қамтылды.

9. Жазғы сауықтыру лагеріне тұрмысы төмен аз қамтылған отбасы балаларына 29 орын бөлінді. Балалар Ақсу, Арман, Үшбұлақ, Ерке лагерьлеріне 3 кезеңге бөлініп барады.

10. Оқушылар тоқсандық демалысқа шыққанда «Қайырымдылық» акциясын, 16 оқушыға, «Наурыз» шапағаты акциясын 22 оқушыға қажетті құрал жабдықтармен қамтамасыз етілді.

2 ТАРАУ

ТЕГІН ЖАЛПЫ БІЛІМ АЛУҒА (БАСТАУЫШ,
НЕГІЗГІ, ОРТА , ЖАЛПЫ - ОРТА) БАҒЫТТАЛҒАН
ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРУ МЕКЕМЕСІНІҢ ҚЫЗМЕТІ

**Жалпы оқыту штабының 2023-2024 оқу жылына арналған
ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

№	Жалпыға міндетті білім беру бойынша жұмыс	Жауаптылар
Қыркүйек		
1	Қозғалыс туралы жедел ақпарат нысаны, титулдық тізім бойынша есептерді тапсыру	Усербаева В.К
2	Оқушылардың жеке істерінің жағдайын тексеру.	Усербаева В.К
3	Оқушыларды жұмысқа орналастыруды тексеру, тоғызыншы сынып оқушыларының оқуын жалғастыру.	Усербаева В.К
4	Оқушылардың мектептегі сабақтарға қатысуын тексеру.	Конырбаева Н.Д. Мырзалиева Ж.Т.
5	Әлеуметтік қорғалмаған балалар туралы мәліметтер жинау.	Усербаева В.К
6	«Мектепке жол» акциясын өткізу («Дорога в школу»).	Усербаева В.
7	Әлеуметтік қорғалмаған отбасы балаларын тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етуді ұйымдастыру.	Усербаева В.К
8	Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру.	Усербаева В.К
Қазан		
1	1-тоқсандағы оқушылардың қозғалысы туралы сынып жетекшілерінің есебі.	Усербаева В.К
2	Электрондық журналдың толтырылуын тексеру.	Омарова Г.С. Петренко Н.А. Сиротина Л.В.
3	Оқу кабинеттерінің жағдайы мен ресімделуін тексеру.	штаб мүшелері
Қараша		
1	Сынып жетекшілерінің «қиын» балалармен, тұрмысы нашар отбасылармен, мектепке бармайтын оқушылармен жұмыс туралы есебі.	Конырбаева Н.Д. Мырзалиева Ж.Т.
2	Мектеп асханасындағы тамақтану туралы ақпарат.	Усербаева В.К
3	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмысты , жеке жұмысқа арналған дәптерлердің болуын тексеру.	Петренко Н.А.
4	Мектептің мөлтек ауданындағы қолайсыз отбасылардан шыққан оқушылардың үйіне бару.	штаб мүшелері
5	Электрондық журналдың толтырылуын тексеру.	Омарова Г.С. Петренко Н.А. Сиротина Л.В.

	Желтоқсан	
1	Әлеуметтік педагогтың жетімдермен, жартылай жетімдермен, қамқорлықтағы балалармен жұмыс туралы есебі.	Усербаева В.К
2	2-тоқсандағы оқушылардың қозғалысы туралы сынып жетекшілерінің есебі.	Усербаева В.К
3	1-ші жартыжылдыққа қозғалыс туралы есепті тапсыру.	Усербаева В.К
	Қаңтар	
1	Титулдық тізім есептерін тапсыру.	Усербаева В.К
2	Жалпыға міндетті оқыту бойынша айлықты өткізу.	Усербаева В.К
3	«Қамқорлық» акциясын өткізу.	Усербаева В.К
4	Оқушылардың жеке іс-қағаздарын тексеру.	Усербаева В.К
5	Электрондық журналдың толтырылуын тексеру.	Омарова Г.С. Петренко Н.А. Сиротина Л.В.
6	Оқушылардың сабақтарына қатысуын тексеру.	Конырбаева Н.Д. Мырзалиева Ж.Т.
7	Оқушылардың сабаққа қатысуын рейд тексеру.	Конырбаева Н.Д. Мырзалиева Ж.Т.
8	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмысты тексеру.	жалпыға міндетті оқу штабының мүшелері
9	Қамқоршылық кеңестің жұмысы туралы есеп.	Дарихан Н.Т.
	Ақпан	
1	Сынып жетекшілерінің «қиын» балалармен, тұрмысы нашар отбасылармен, мектепке бармайтын оқушылармен жұмыс туралы есебі.	Конырбаева Н.Д. Мырзалиева Ж.Т.
2	Мектеп асханасындағы тамақтану туралы ақпарат.	Усербаева В.К
3	Мектептің мөлтек ауданындағы қолайсыз отбасылардан шыққан оқушылардың үйлеріне бару туралы мұғалімдердің мәліметтері.	Сынып жетекшілері
	Наурыз	
1	3-тоқсандағы оқушылардың қозғалысы туралы сынып жетекшілерінің есебі	Усербаева В.К
2	Электрондық журналдың толтырылуын тексеру.	Омарова Г.С. Петренко Н.А. Сиротина Л.В.
	Сәуір	
1	Оқу кабинеттерінің санитарлық жағдайын, ресімделуін және оқушылардың сыртқы келбетін тексеру.	жалпыға міндетті оқу штабы
2	Медициналық кабинеттің жұмысын тексеру.	Дәрмен Д.Ж.
	Мамыр	
1	Қажетті көмек көрсету мақсатында күзде қайта тапсыруға қалуы мүмкін балалардың ата-аналарымен әңгімелесу.	жалпыға міндетті оқу штабы
2	Бірінші сынып оқушылары контингенті туралы ақпарат алу мақсатында мектептің мөлтекауданын аралау.	Мұғалімдер

3	Электрондық журналдың толтырылуын тексеру.	Омарова Г.С. Петренко Н.А. Сиротина Л.В.
4	Оқушылардың жеке іс-қағаздарын тексеру.	Усербаева В.К
5	Жазғы демалысты ұйымдастыру.	Конырбаева Н.Д. Мырзалиева Ж.Т.

3 ТАРАУ
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КАДРЛАРМЕН ЖҰМЫС,
ОЛАРДЫҢ БІЛКІТІЛГІН АРТТЫРУ, АТТЕСТАТТАУ

МЕКТЕП ЖҰМЫСЫНЫҢ ТАҚЫРЫБЫ:

«Оқытудың жүйелі тәсілі білім беру мазмұнын жаңарту контекстінде білім сапасын арттыру және оқушылардың қабілеттерін дамыту құралы ретінде»

МЕКТЕПТІҢ МІНДЕТТЕРІ:

- адам және қоғам, мәдениет және өркениет тарихы туралы ғылыми білім жүйесін қалыптастыру;
- таным және шығармашылық әдіснамасын, практикалық іс-әрекетті және әлеуметтік мінез-құлықты оқыту;
- оқушыларды еліміздің және әлемдік өркениеттің дамуының әлеуметтік-экономикалық және жалпы мәдени процестеріне одан әрі қосудың алғышарттарын жасау;
- адамгершілік тұлғаны қалыптастырудың кепілі ретінде оқушылардың функционалдық, оның ішінде тілдік, философиялық-этикалық, психологиялық, эстетикалық сауаттылық деңгейін арттыру;
- оқушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту мен оқушылардың білім сапасын арттырудың өзара әсерін қамтамасыз ету;
- әр мұғалімнің шығармашылық әлеуетін дамытуға ықпал ететін атмосфераны қамтамасыз ететін мектептің әдістемелік қызметінің моделін құру

Мектеп-гимназияның әдістемелік кеңесі:

- | | |
|--------------------|---|
| 1. Омарова Г.С. | директордың ОӘЖ орынбасары |
| 2. Петренко Н.А. | директордың ОӘЖ орынбасары |
| 3. Сиротина Л.В. | директордың ОӘЖ орынбасары |
| 4. Усербаева В.К. | директордың ОӘЖ орынбасары |
| 5.Алиакбарова Г.Р. | директордың ОӘЖ орынбасары |
| 6.Алланазаров Ж.Б. | директордың инновациялар жөніндегі орынбасары |
- пәндік әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері

Пәндік әдістемелік бірлестіктердің жетекшілері:

- | | |
|---|----------------|
| Қазақ тілі мен әдебиеті мұғалімдерінің ӘБ | Ахметова У.М. |
| Информатика мұғалімдерінің ӘБ | Варенов В.В |
| Математика мұғалімдерінің ӘБ | Мурзина М.Л. |
| Орыс тілі мен әдебиеті мұғалімдерінің ӘБ | Муравьева Н.А. |

Бастауыш сынып мұғалімдерінің ӘБ (орыс бөлімі)

Бастауыш сынып мұғалімдерінің ӘБ (қазақ бөлімі)

Тарих мұғалімдерінің ӘБ

Жаратылыстану-ғылыми топтама

пәндері мұғалімдерінің ӘБ

Эстетика мұғалімдерінің ӘБ

Дене шынықтыру мұғалімдерінің ӘБ

Шет тілі мұғалімдерінің ӘБ

Тарасова Н.В.

Байтенова И.Е.

Заплатина В.А.

Бурнашева З.Ш.

Скопич Л.В.

Нурпеисова А.Н.

Шляхова О.А.

Әдістемелік жұмысты жоспарлау

жұмыс бағыты	қыркүйек	қазан	қараша	желтоқсан	қаңтар	ақпан	наурыз	сәуір	мамыр
Өз бетімен білім алуы ұйымдастыру бойынша жұмыс	ҚР БҒМ «ҚР Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпы білім беру стандарты» құжаттарын және «ҚР жалпы орта білім беретін оқу орындарында ғылым негіздерін оқытудың 2022-2023 оқу жылына арналған ерекшеліктері туралы нұсқаулық әдістемелік хатты» зерделеу	Өзара оқытудың жиынтық кестелерін жасау	ӘБ басшыларының мұғалімдердің өз бетінше білім алу жоспарларын іске асыру туралы мәліметтері	Мұғалімдердің шығармашылық есептері		«Үздік педагог-2023» байқауы	Мұғалімдер ғылыми-практикалық конференциясын дайындау және өткізу		2022-2023 оқу жылында мұғалімдердің ғылыми - зерттеу тақырыбы бойынша жұмысты аяқтау туралы есептері мен эксперименттік және ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуге сұраныстарды қарау
Пәндік онкүндік	дене шынықтыру және АӘД	шет тілдері	математика және информатика	жаратылыстану ғылымы топтамасы	қазақ тілі және әдебиеті	тарих	эстетика және өзін-өзі тану	орыс тілі және әдебиеті	
Аттестаттауға дайындық бойынша жұмыс	Аттестаттау қорытындыларын талдау «Аттестаттау туралы ережені» зерделеу жөніндегі кеңес	Аттестаттау және сараптама комиссиясы мүшелерінің сабақтарға қатысуы							
		Келесі оқу жылы ішінде санатты көтеруге өтініш берген мұғалімдермен жеке әңгімелесулер	Аттестатталатын мұғалімдердің сабақтарын бақылау мен талдаудың педагогикалық парақтарын жасау.	Аттестаттауға жататын мұғалімдер портфолиосын егжей-тегжейлі талдау	Аттестаттау қорытындыларын талдау «Аттестаттау туралы ережені» зерделеу жөніндегі кеңес	Келесі оқу жылы ішінде санатты көтеруге өтініш берген мұғалімдермен жеке әңгімелесулер	Аттестатталатын мұғалімдердің сабақтарын бақылау мен талдаудың педагогикалық парақтарын жасау.	Аттестаттауға жататын мұғалімдер портфолиосын егжей-тегжейлі талдау	2022-2023 оқу жылында аттестаттауға жататын мұғалімдердің жетістіктерінің экраны
жұмыс бағыты	қыркүйек	қазан	қараша	желтоқсан	қаңтар	ақпан	наурыз	сәуір	мамыр
ӘБ ішіндегі семинарлар	Дене шынықтыру мұғалімдерінің ӘБ	Шетел тілдері мұғалімдерінің ӘБ	Математика ӘБ; информатика ӘБ;	Жаратылыстану-ғылыми топтама мұғалімдерінің ӘБ	Қазақ тілі мұғалімдерінің ӘБ	Тарих мұғалімдерінің ӘБ	Эстетика мұғалімдерінің ӘБ	Орыс тілі және әдебиеті мұғалімдерінің ӘБ	Бастауыш сынып мұғалімдерінің ӘБ
Кеңейтілген әдістемелік кенестер	әдістемелік кеңес		әдістемелік кеңес		әдістемелік кеңес		әдістемелік кеңес		әдістемелік кеңес
	ӘБ жетекшілерімен жеке жұмыс: проблемалар және оларды шешу жолдарын іздеу, ӘБ тақырыбымен жұмыс істеу жағдайы, ӘБ мұғалімдерінің шығармашылық әлеуеті. Пәндік Онкүндік кезінде ӘБ жұмысын ұсыну (стендтер, құжаттар, көрнекілік, мониторинг және т. б.)								
жұмыс бағыты	қыркүйек	қазан	қараша	желтоқсан	қаңтар	ақпан	наурыз	сәуір	мамыр
ӘБ жетекшілерімен жеке жұмыс: проблемалар және оларды шешу	ӘБ жұмыс жоспарларын бекіту. Гимназиялық және базалық сынып мұғалімдерінің өзара	Пәндік ӘБ байланысын анықтау	Бастауыш мектеп пен орта буын арасындағы ӘБ пәндері бойынша	Әрбір пән бойынша оқу материалының сабақтастығын әзірлеу	Пәндік онкүндіктерді өткізу әдістемесін талдау	Әдістемелік конференцияда баяндама жасау тақырыптарын анықтау. Пәндік	Әдістемелік көрме. Әдістемелік онкүндік өткізу	ЖОО-мен өзара іс-қимыл бойынша пәндік ӘБ жұмыс жоспарларының	ӘБ-нің бір жылдағы жұмысы туралы есептерін дайындау. Келесі оқу жылына

жолдарын іздеу, ӘБ тақырыбымен жұмыс істеу жағдайы, ӘБ мұғалімдерінің шығармашылық әлеуеті. Пәндік Онкүндік кезінде ӘБ жұмысын ұсыну (стендтер, құжаттар, көрнекілік, мониторинг және т. б.)	іс-қимылы бойынша әдістемелік жұмысты үйлестіру. Мұғалімдердің қашықтық және онлайн олимпиадалар мен конкурстарға қатысуын ұйымдастыру		сабақтастық мәселелерін талдау			ӘБ деңгейінде өткізілетін мектептің сыныптан тыс жұмысы жүйесінің пәрменділігін талдау		орындалу жағдайы	арналған пәндік ӘБ құжаттарының тізбесін айқындау
жұмыс бағыты	қыркүйек	қазан	қараша	желтоқсан	қаңтар	ақпан	наурыз	сәуір	мамыр
Қабілетті және дарынды оқушылармен жұмысты ұйымдастыру	Өткен оқу жылындағы пәндік олимпиадалардың нәтижелерін талдау. Мектеп пәндік олимпиадаларына қатысушылардың тізімін нақтылау. Оқушылардың қашықтық және онлайн олимпиадалар мен конкурстарға қатысуын ұйымдастыру	Дарынды оқушыларды психологиялық сүйемелдеуді қамтамасыз етуді ұйымдастыру	Қалалық олимпиадаға дайындық жағдайын талдау. Бірінші тоқсанның үлгерім нәтижелерін талдау негізінде гимназия сыныптарының сынып жетекшілерінің жұмыс жоспарын түзету	Оқушылардың ғылыми жобаларының жетекшілерімен жеке жұмыс жүйесін құру бойынша жұмыс	Дарындылықты дамыту үшін әртүрлі жастағы топтардың жұмысын талдау	Дарынды оқушылардың үлгерімін талдау	Оқушылардың ғылыми-зерттеу конференциясы. 3-тоқсанның үлгерім қорытындысы негізінде гимназиялық сыныптардың сынып жетекшілерінің жұмыс жоспарын түзету	Оқушылардың зияткерлік республикалық конкурстарға, қашықтық олимпиадаларға қатысу нәтижелерін талдау, даярлаудың оңтайлы әдістемесін анықтау	
Оқушылардың білім сапасын арттыру бойынша жұмысты ұйымдастыру	Оқушылардың білім сапасын арттыру бойынша жұмыс жоспарын бекіту. 9-сынып оқушыларын білім жетістіктерінің мониторингін тапсыруға дайындау бойынша жұмыс жоспарларын әзірлеу	Критериалды бағалау сұрақтары бойынша «Дөңгелек үстел»	4-сыныпты аяқтаған кезде бағалаудың объективтілігі мәселесі бойынша кеңес (МЖМБС талаптарының орындалуын ескере отырып)	Қысқы бақылау аптасының нәтижелерін талдау		Сынып жетекшілерінің үлгерімі төмен оқушылармен психолог және пән мұғалімдерінің жұмысы туралы есебі	Оқушыларды аралық аттестаттауға дайындау туралы мәселені қарау	ӘБ жетекшілерінің оқушылардың білім сапасын арттыру бойынша жұмыстың нәтижелілігі туралы есептері	Көктемгі бақылау аптасының нәтижелерін талдау. Оқушылардың бір жылдағы үлгерімінің нәтижелерін талдау.
Кітапханамен жұмыс	Кітапхананың бір жылға арналған жұмыс жоспарын бекіту	Қала кітапханаларының қорларымен танысуды ұйымдастыру. Оқу абонементтерін, гимназиялық және базалық сынып оқушыларын салыстырмалы талдау. Мектептің әдістемелік, энциклопедиялық, анықтамалық			Оқудағы кітапхананың рөлі туралы оқушылардың сауалнамасын талдау	Кітап қорын толықтыру бойынша мектеп акциясын ұйымдастыру	Мұғалімдердің мектеп кітапханасының кітап қорын пайдалануын талдау	Қажетті анықтамалық, энциклопедиялық, әдістемелік және классикалық әдебиеттің тізбесін жасау	Кітапхананың бір жылғы жұмысы туралы есеп. Келесі оқу жылына кітапхана жұмысының перспективалық жоспарын құру

		әдебиеттермен қамтамасыз етілуін талдау						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

ҚЫРКҮЙЕК
 ҚАЗАН
 ҚАРАША
 ЖЕЛТОҚСАН
 ҚАҢТАР
 АҚПАН
 НАУРЫЗ
 СӘУІР
 МАМЫР

ПӘНДІК ОНКҮНДІК КЕСТЕСІ
 Дене шынықтыру және АӘД (1-11 сыныптар)
 Шет тілдері (1-11 сыныптар)
 Математика (1-11 сыныптар)
 Жаратылыстану ғылымдары топтамасы (1-11 сыныптар),
 Қазақ тілі және әдебиеті (1-11 сыныптар)
 Тарих (5-11 сыныптар)
 Эстетика (1-11 сыныптар)
 Орыс тілі және әдебиеті (1-11 сыныптар)
 Информатика (2-11 сыныптар)

2023-2024 оқу жылында
 қайта құжаттандырылатын кабинеттер тізімі

№	кабинеттің атауы	Мұғалімнің аты-жөні	құжаттандырылған жылы
1	информатика кабинеті	Медведев И.И.	2020
2	неміс тілі кабинеті	Саликбаева А.Б.	2020
3	АӘД кабинеті	Сердюк И.В.	2020
4	математика кабинеті	Банникова О.М.	2020
5	биология кабинеті	Козаренко Е.А.	2020
6	қазақ тілі кабинеті	Исмаилова В.П.	2020
7	көркем еңбек кабинеті	Умарова Г.А.	2020
8	көркем еңбек кабинеті	Сыропатов В.В.	2020
9	информатика кабинеті	Варенов В.В.	2020
10	қазақ тілі кабинеті	Мусабекова А.А.	2020
11	бастауыш сынып кабинеті	Махова Н.Г.	2020
12	ағылшын тілі кабинеті	Ильясова З.А.	2020
13	математика кабинеті	Черсунова Г.Н.	2020
14	қазақ тілі кабинеті	Алиакбарова Г.Р.	2020
15	бастауыш сынып кабинеті	Журба Н.В.	2020
16	бастауыш сынып кабинеті	Жұмабекова К.Б.	-

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТЕРДІҢ КҮН ТӘРТІБІ\ ТАМЫЗ

- 1.2023-2024 оқу жылына арналған мектеп жұмысының міндеттері. "Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы", "орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің жүргізуі үшін міндетті құжаттар тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы" ҚР БҒМ 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрықтарымен танысу (ҚР БҒМ 2020 жылғы 6 сәуірдегі бұйрығы № 130), " оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің, құралдардың және басқа да қосымша әдебиеттердің тізбесін бекіту туралы, оның ішінде электронды жеткізгіштерде" (ҚР БҒМ 2021 жылғы 10 маусымдағы № 286 бұйрығы) және ҚБ тауларының оқу жылының басталуы туралы бұйрығымен.
- 2.Жаңа оқу жылында білім беру процесін ұйымдастыру бойынша нормативтік құжаттарды зерделеу. Жаңа оқу жылында білім беру процесін ұйымдастыру. Мектеп жұмысының тәртіптемелік сәттерін бекіту.
- 3.Жаңа оқу жылына арналған педагогикалық кеңесті, әдістемелік кеңестің құрамын, аттестаттау комиссиясының құрамын, сараптау комиссиясының құрамын, директор жанындағы кеңесті және тәлімгерлер кеңесін бекіту
- 4.Мектептің жұмыс жоспарын бекіту. Мұғалімдердің 2023-2024 оқу жылына арналған оқу жоспарларын бекіту
- 5.2022-2023 оқу жылындағы мектеп жұмысын талдау
- 6.Педагогтердің оқу процесін және оқу жүктемесінің көлемін кадрлық қамтамасыз етуді, тарифтеуді жасауды бақылау. 2023-2024 оқу жылына мұғалімдердің педагогикалық жүктемесін бекіту
- 7.Пед.этика-педагогикалық ұжым жұмысының ажырамас бөлігі
- 8.Әр түрлі мәселелер

ҚАРАША

Алдыңғы педагогикалық кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы мәлімет.

- 1.Бірінші тоқсандағы үлгерім нәтижелерін талдау
- 2.9-сыныптарда қорытынды аттестаттауды өткізу ережелерімен, 4 және 9-сыныптардағы режимдермен танысу және түсіндіру бойынша жұмыс
- 3.Сабақтастық мәселелерін іске асыру: 5-сынып оқушыларын бейімдеу
- 4.ҚР Мемлекеттік рәміздерін насихаттауды бақылау
- 5.Кәмелетке толмағандардың үлгерімсіздігінің алдын алу, қадағалаусыз калудың, құқық бұзушылықтардың алдын алу жөніндегі жұмыс
- 6.Күнделік электрондық журналының толтырылуын тексеру және бақылау
- 7.Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру.
8. Әр түрлі мәселелер

ҚАҢТАР

Алдыңғы педагогикалық кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы мәлімет.

- 1.Бірінші жартыжылдықтағы үлгерім нәтижелерін талдау
- 2.Гимназия компонентін таңдау бойынша курстарын оқыту жағдайы
- 3.Мұғалімдерді педагогикалық аттестаттау қорытындысы
- 4.7-8 сыныптарда математика, тарих, биология, химия және физика мұғалімдеріне білім сапасын арттыру бойынша жұмыс
- 5.Күнделік электрондық журналының толтырылуын тексеру және бақылау
- 6.Жас мамандармен жұмыс.
- 7.Отбасылық құндылықтар мен отбасылық қатынастар мәдениетін қалыптастыру

8. Әр түрлі мәселелер

НАУРЫЗ

Алдыңғы педагогикалық кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы мәлімет.

- 1.Үшінші тоқсандағы оқушылардың үлгерімінің нәтижелерін талдау
- 2.9, 11 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындығын бақылау. Сынақ емтихандарын талдау, ҰБТ-ға дайындық.
- 3.Мектеп қамқоршылық кеңесінің жұмысы.
- 4.Күнделік электрондық журналының толтырылуын тексеру және бақылау
- 5.Үйде оқытуды ұйымдастыру: МЖМБС орындау
6. Кәмелетке толмағандар арасында суицидтің алдын алу бойынша мектептің әлеуметтік-психологиялық қызметінің жұмысын бақылау.
- 7.Кәсіподақ жұмысы
- 8.Әр түрлі мәселелер

МАМЫР

Алдыңғы педагогикалық кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы мәлімет.

- 1.2023-2024 оқу жылындағы оқушылардың үлгерімінің қорытындыларын талдау
- 2.Мектеп құжаттамасының толтырылуын бақылау: үлгерім табельдері, қатаң есептілік құжаттары
- 3.2023-2024 оқу жылында атқарылған жұмыстар туралы ҚМ басшыларының есептері
- 4.оқушыларды келесі сыныпқа ауыстыру туралы, үздік оқушыларды мақтау қағаздарымен марапаттау туралы, оқушыларды қорытынды аттестаттауға жіберу туралы мәселені қарау
5. Күнделік электрондық журналының толтырылуын тексеру және бақылау
- 6.Тәлімгер мұғалімдердің жұмысы туралы есеп.
- 7.Оқушыларды үйде оқыту және инклюзивті оқыту бойынша жұмысты талдау
- 8.Әр түрлі мәселелер

МАУСЫМ

Алдыңғы педагогикалық кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы мәлімет.

- 1.Оқушыларды аттестаттау қорытындыларының нәтижелерін талдау
- 2.Қазақ тілі мен әдебиеті бойынша 5-8,10 сынып емтихандарының нәтижелерін талдау
- 3.Қатаң есептілік құжаттарында қорытынды баға қоюдың объективтілігі
- 4."Үздік" айрықша үлгідегі білім туралы аттестаттар беру және "Алтын белгі" белгісімен марапаттау
- 6.Жалпы орта мектепті бітіргені туралы мемлекеттік үлгідегі білім туралы аттестаттар беру
- 7.Негізгі орта мектепті бітіргені туралы аттестаттар беру
- 8.Әр түрлі мәселелер

ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСТЕР

ҚЫРКҮЙЕК

- 1.2022-2023 оқу жылындағы ӘҚ жұмысын және жаңа оқу жылына арналған міндеттерді талдау
- 2.Мектептің ғылыми-зерттеу жұмысының жоспарын бекіту, Мектепте ғылыми-зерттеу жұмысын ұйымдастыру
- 3.ӘҚ, пәндік ӘБ, үйірмелер, кітапхана, психологиялық қызметтің жұмыс жоспарларын бекіту, таңдау курстарының бағдарламаларын, элективті курстар мен гимназиялық компоненттерді бекіту
- 4.Оқушылардың жиынтық жұмыс кестесін, әкімшілік бақылау бөлімдерін бекіту
- 5.Мектеп-гимназиядағы гуманитарлық білім беру жүйесі аясындағы ӘҚ бөлімшелерінің жұмысы.
- 6.Оқушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша қосымша сабақтарды ұйымдастыруды бақылау

ҚАРАША

Алдыңғы әдістемелік кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы мәліметтер.

- 1.Талаптарға сәйкес ҚМЖ әзірлеуді бақылау
- 2.1-11 сыныптар математика сабақтарында білім алушылардың біліміндегі және үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс жасаудағы олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты талдау
- 3.Оқу мотивациясы төмен оқушыларды психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу
- 4.Сабақтарда оқу-зерттеу қызметін ұйымдастыруды бақылау
- 5.Жас мамандармен жұмыс.
- 6.Педагог қызметкерлерді аттестаттау

ҚАҢТАР

Алдыңғы әдістемелік кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы мәліметтер.

- 1.1 жартыжылдықтағы БЖБ және ТЖБ нәтижелерін талдау
- 2.Пәндер бойынша оқу бағдарламаларының орындалуын тексеру
- 3.Қысқы бақылау аптасын талдау
- 4.1 жартыжылдықта мектеп әкімшілігінің мұғалімдердің сабақтарына қатысуын талдау
- 5.Ғылыми жобаларды дайындау туралы ақпарат

НАУРЫЗ

Алдыңғы әдістемелік кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы мәліметтер.

- 1.ӘБ мұғалімдерінің СБР-мен жұмысын талдау
- 2.Сабақта білім алушылардың білімін толықтыру бойынша педагогтердің жұмысын бақылау
- 3.10-11 сыныптарда гуманитарлық цикл пәндерінің сабақтарында педагогтардың оқу-зерттеу жұмысы
- 4.Жас мамандармен жұмыс.
- 5.Педагогтердің кәсіби конкурстарға, семинарларға, форумдарға қатысуын талдау.

МАМЫР

Алдыңғы әдістемелік кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы мәліметтер.

- 1.Оқу жылының қорытындысы бойынша 4 сыныптардағы пәндер бойынша білім сапасының мониторингі
- 2.Үлгерімі төмен оқушылармен жұмысты талдау
- 3.Мектептің ғылыми-зерттеу жұмысының және пәндік олимпиадалардың қорытындылары
- 4.2023-2024 оқу жылында жүргізілген жұмыс туралы ӘБ жұмысын талдау
- 5.Ғылыми-зерттеу тақырыбындағы жұмысты аяқтау туралы мұғалімдердің есептері. 2024-2025 оқу жылына эксперименттік және ғылыми-зерттеу қызметін жүргізуге мұғалімдердің өтінімдерін қарау
- 6.Көктемгі бақылау аптасын талдау.

ДИРЕКТОР ЖАНЫНДАҒЫ КЕҢЕСТЕР

ТАМЫЗ

- 1.ҰБДБ базасына өзгерістер енгізу: оқушылар контингенті, педагогикалық кадрлар
- 2.Еңбекті қорғау және ҚТ бойынша жұмысты ұйымдастыру. ТЖ және АҚ бойынша жұмысты ұйымдастыру. Балалардың өмірі мен денсаулығының қауіпсіздігін қамтамасыз ету.
- 3.Оқу жылы басталар алдында мектептің барлық қызметкерлеріне нұсқау беру
- 4.Оқушыларды үйде жеке оқытуды ұйымдастыру.
- 5."Мектепке жол" акциясын өткізуді бақылау
- 6.Электрондық журналды толтыру бойынша нұсқаулық
- 7.Жалпыға бірдей құқықтық оқытудың жұмыс жоспарын бекіту

ҚЫРКҮЙЕК

Директор жанындағы алдыңғы кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы мәлімет.

- 1."Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" ҚР БҒМ 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығын орындау, "тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" ҚР БҒМ қаза жанындағы № 595 бұйрығын, ҚР ДСМ 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығымен бекітілген "білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар"санитариялық қағидаларын орындау
- 2.ҰБТ және қорытынды аттестаттауды өткізу ережелерімен танысу және түсіндіру бойынша жұмыс
- 3.1 сынып оқушыларын бейімдеу
- 4.Күнтізбелік жоспарларды тексеру. Бақылау, практикалық, зертханалық жұмыстардың жоспарларын үйлестіру.
- 5.Дене шынықтыру және АӘД сабақтарын оқыту жағдайы.
- 6.Аз қамтылған балаларға, жетім балаларға көмек көрсетуді бақылау, тегін ыстық тамақпен қамтамасыз ету.
- 7.Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру.
- 8.9,11 сынып оқушыларын жұмысқа орналастыру

ҚАЗАН

Директор жанындағы алдыңғы кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы мәлімет.

- 1.5 – сыныптарда оқу пәндерін оқытудың жай-күйін сыныптық-жалпылама бақылау: орыс тілі, Қазақ тілі, ағылшын тілі, Қазақстан тарихы, математика, жаратылыстану
- 2.11 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындығын бақылау. ҰБТ-ға дайындық кезінде сынақ тестілерін талдау.
- 3.PISA зерттеуіне дайындықты және сынақ тестін өткізуді бақылау.
- 4.5-сыныптарда сабаққа қатысу
- 5.Шет тілдерін оқыту жағдайы
- 6.5-сыныптарда сынып сағаттарына қатысу
- 7.1-11 сыныптарда қорқыту мен кибербуллингтің алдын алу
- 8.1-11 сынып оқушыларының сабаққа қатысуын талдау
- 9.2 сынып мұғалімдерінің жұмысы

ҚАРАША

Директор жанындағы алдыңғы кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы мәлімет.

1. Пәндер, ТЖБ және БЖБ бойынша оқу бағдарламаларының орындалуын тексеру
2. Үйде оқытуды ұйымдастыру: пәндерді оқыту жағдайы.
3. 2-11 сыныптарда математика пәнін оқыту жағдайы
4. 3 сынып мұғалімдерінің жұмысы

5. Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру (мектеп үйірмелері мен спорт секциялары)
6. Асхана жұмысы

ЖЕЛТОҚСАН

Директор жанындағы алдыңғы кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы мәлімет.

1. ҚР ДСМ 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығымен бекітілген "Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар" санитариялық қағидалары. (Асхана жұмысы)
2. Күнделік электрондық журналының толтырылуын тексеру және бақылау
3. 10-сыныптардағы СЖБ. Оқу пәндерін оқытудың жай-күйі, оқытудың тиімді нысандары мен әдістері
4. 1-6 сыныптардағы жаратылыстану пәндерін және 7-11 сыныптардағы жаратылыстану пәндерін оқыту жағдайы
5. 4 сыныптағы сыныптық-жалпылама бақылау қорытындылары,
6. Тәуелсіздік күніне арналған іс-шаралардың өткізілуін бақылау
6. 9-сынып ББЖМ-не және 9-сынып оқушыларын қорытынды аттестаттауға дайындықты талдау.
7. Мектеп үйірмелерін, "Оқу мектебі" жобасын, спорт секцияларын ұйымдастыру және олардың қызметі

ҚАҢТАР

Директор жанындағы алдыңғы кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы мәлімет.

1. "Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнаулы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы" (ҚР БҒМ 22.01 бұйрығы. 2016ж №70)
2. Жазбаша жұмыстардың нормативтерін орындау бойынша жұмыс, 2-4 сынып оқушыларының дәптерлерін тексеру
3. Түзету-логопедиялық жұмыстың сапасын талдау
4. 1-11 сыныптарда қазақ тілі мен әдебиеті сабағын оқыту жағдайы
5. 9-сыныптардағы СЖБ. Оқу пәндерін оқытудың жай-күйі, оқытудың тиімді нысандары мен әдістері
6. Заманауи технологияларды пайдалану негізінде ББЖМ, TIMSS-ке дайындық кезінде 4-сынып оқушыларының танымдық қызметін жандандыру арқылы білім сапасын арттыру бойынша жұмысты бақылау
7. Балалардың жарақаттануының, өрт қауіпсіздігінің және мектептегі қауіпсіздіктің алдын алу бойынша іс-шаралардың орындалуын талдау
8. Білім алушылардың үлгерім табелінің жай-күйін тексеру

АҚПАҢ

Директор жанындағы алдыңғы кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы мәлімет.

1. "Орта білім беру ұйымдарында сыныптық басшылық туралы ережені бекіту туралы") ҚР Білім және ғылым министрлігінің 2016 жылғы 12 қаңтардағы №18 Бұйрығы)
2. ББЖМ және қорытынды аттестаттау шеңберінде 9-сыныптарда оқытылған ақпаратты қайталау бойынша мұғалімдердің жұмыс жүйесі
3. 5-9 сыныптарда тарихты оқыту жағдайы
4. Мектеп психологтарының тұрмыстық зорлық-зомбылық пен жыныстық қол сұғылмаушылықтың алдын алу жөніндегі жұмысы
5. Қазақстандық патриотизм мен азаматтыққа тәрбиелеу.
6. Медициналық пункттің жұмысы

НАУРЫЗ

Директор жанындағы алдыңғы кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы мәлімет.

- 1.Эстетикалық цикл пәндерін оқыту жағдайы
- 2.ББЖМ-ге дайындық бойынша қосымша сабақтар өткізуді бақылау
- 3.2-9 сынып оқушыларының орыс тілі мен математика пәні бойынша жұмыс дәптерлерін тексеру
- 4.Әскери-далалық жиындарға дайындық
- 5.Қиын оқушылармен жұмыс
- 6.9,11 сыныптардағы кәсіптік бағдар беру жұмысын бақылау.

СӘУІР

Директор жанындағы алдыңғы кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы мәлімет.

- 1.Шет тілдері, қазақ тілі, химия, биология, физика пәндері бойынша 2-9 сыныптардағы жұмыс дәптерлерінің жай-күйін бақылау
- 2.3 тоқсанның қорытындысы бойынша сапасы төмен пәндер бойынша оқыту мен оқыту деңгейін бақылау.
- 3.4-сынып оқушыларының орта мектепте оқуға дайындығы
4. 5-9 сыныптарда орыс тілі мен әдебиетін оқыту жағдайы
- 5.Мектеп Парламентінің жұмысы.
- 6.8-11 сынып оқушыларымен ерте жүктілік, суицид, кибербулинг және буллингтің алдын алу бойынша жұмыс.

МАМЫР

Директор жанындағы алдыңғы кеңестің шешімдерінің орындалуы туралы мәлімет.

- 1.Жазғы мектеп жанындағы сауықтыру лагерінің жұмысын ұйымдастыру.
- 2.Кабинеттерді қайта паспорттауға дайындық дәрежесі
- 3.Пәндер бойынша оқу бағдарламаларының орындалуын тексеру.
- 4.Информатика пәнін оқыту жағдайы
- 5.1-11 сынып оқушыларының мектепке баруын талдау
- 6.Кітапхана жұмысы туралы есеп
- 7.Психолог, әлеуметтанушы және логопед жұмысының есептері.

- 1.Тәлімгерлердің 2022-2023 оқу жылындағы жұмысын талдау
- 2.Жас мұғалімдермен әңгімелесу. Мектептің ішкі тәртіп Ережелерімен, мектептің дәстүрлерімен танысу.
3. Презентация: тәлімгер мен қол астындағы қызметкермен танысу, әрқайсысының іс-әрекет жоспарын құру

ҚАРАША

- 1.Тәлімгерлікті ұйымдастыруда ақпараттық-білім беру технологияларын пайдалану.
- 2.Білім беру процесінде ақпараттық технологияларды қолдану формалары.
3. Жас маманды бейімдеу және оның 1 тоқсандағы жұмысын талдау.

ҚАҢТАР

1. Жас маманның еңбек тәртібі мен педагогикалық этиканы сақтауы.
- 2.Жас маман оқушыларының білімін бақылау және оның 2 тоқсандағы жұмысын талдау.
- 3.Жас мұғалімнің шығармашылық әлеуетін дамыту.

НАУРЫЗ

- 1.Жас маманның оқушылардың ата-аналарымен жұмысын талдау.
- 2.Жаңартылған білім беру мазмұны аясында ата-аналармен жұмыс.
- 3.Ерекше қажеттіліктері бар оқушыларды анықтау (дарынды, үлгерімі төмен) және ата-аналармен жұмыс.

МАМЫР

- 1.Бінтымақтастық қорытындылары: тәлімгер мен қамқорлыққа алынушының бірлескен қызмет нәтижелерімен сөз сөйлеуі.
- 2.Педагогтің кәсіби стандарты және оның білім сапасына әсері.
- 3.Жас маман портфолиосының сараптамалық бағасы.

4 ТАРАУ

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ҰЖЫМНЫҢ БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІН ЖАҚСARTУҒА БАҒЫТТАЛҒАН ҚЫЗМЕТІ

**Мектеп кітапханасының негізгі мақсаттары мен бағыттары
2023-2024 оқу жылы**

I. КІТАПХАНАНЫҢ МАҚСАТЫ;

- Оқырманға жедел кітапханалық және ақпараттық-библиографиялық қызмет көрсету;
- Оқушылардың ақпараттық мәдениетін қалыптастыру;
- Ұлттық сана-сезімі оянған, рухани ойлау дәрежесі биік, мәдениетті, парасатты, ар-ожданы мол, білімді адамды тәрбиелеу.
- Оқушылардың кітап оқуға деген қызығушылықтарын қалыптастыру, кітап оқуға ынтасын арттыру, көпшілік алдында өз ойын еркін жеткізуге, тіл байлығын арттыруға ықпал ету;
- Оқырманды кітап оқуға шақыру, кітапты насихаттау;

II. КІТАПХАНА МІНДЕТТЕРІ;

- Оқушыларды оқу құралдармен қамту;
- Білім процесіне көмектесу;
- Ақпаратты өзіндік іздену және оны дұрыс пайдалану;
- Оқушы санының артуына байланысты сұранысқа берілген қажетті оқулықтарды алу;
- Мұғалімдердің іскерлік шеберліктерін арттыруға көмек беру;
- «Оқуға құштар мектеп» жобасын, «Рухани жаңғыру-100 кітап оқу» бағдарламасын іске асыру мақсатында жұмыс жасау.

III. КІТАПХАНАНЫҢ НЕГІЗГІ ҚЫЗМЕТІ;

- «Рухани жаңғыру-100 кітап» жобасы аясында жұмыс жүргізу;
- «Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында жоспарға сай жұмыс жасау;
- Оқырман формуляры бойынша оқу залында және абонементте оқырмандарға жеке қызмет көрсетуді ұйымдастыру;
- Тақырыптық библиографиялық анықтамаларды орындау;
- Кітап көрмелерін ұйымдастыру;
- Оқу бағдарламалары мен жоспарларына сай көрмелер ұйымдастырып, пән апталықтарына көмек беру;
- Жаңа оқу жылына ЭБ жетекшілерімен ақылдаса отырып, оқулыққа тапсырыс беру;
- Оқулықтың сақталуына әр тоқсан сайын рейд жүргізу;
- Құжаттарды дұрыс жүргізу.

2022-2023 оқу жылында кітапхана ҚР Білім және ғылым Министрінің 2016 жылғы 19 қаңтарындағы № 44 бұйрығына сүйене отырып Титов атындағы №20 мектеп-гимназиясының кітапханасы мына жұмыстарды өткізуді жоспарлады:

IV. ОҚУЛЫҚТАРМЕН ЖҰМЫС ЖӘНЕ ОҚУЛЫҚТАРДЫҢ САҚТАЛУЫН ҚАЛЫПТАСТЫРУ

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Қор құрамын зерттеу және оны қолдануын талдау	Жыл бойы	Кітапханашы
2	Мазмұны ескірген оқулық пен әдебиеттерді есептен шығару	Маусым, желтоқсан	Кітапханашы
3	Оқу баспасын қабылдау және техникалық өңдеу	Жыл бойы	Кітапханашы
4	Жаңа түскен әдебиеттерді есепке алу	Түскен соң	Кітапханашы
5	Қорға түскен жаңа баспаларды ретімен қою	Түскен соң	Кітапханашы
6	Сақтауды қамту, берілген баспаны уақытында қайтаруды үнемі бақылау	Әр ай сайын	Кітапханашы
7	Оқулықтың сақталуына тексеру жүргізу (рейд)	Әр тоқсан сайын	Кітапханашы Кітапхана активтері

V. ОҚУ-ТӘРБИЕЛІК ҮДЕРІСТІ ҚАМТУ

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
---	---------------	---------	---------

1	Оқырманға кітапхананы қолдану ережелерімен таныстыру	Үнемі	Кітапханашы
2	Кітапты беруде әңгімелесу	Жыл бойы	Кітапханашы
3	Кітапханаға түскен баспалар, кітаптар туралы әңгіме	Жаңа кітаптардың түсуіне қарай	Кітапханашы
4	Оқырмандарға қызмет көрсету (оқушылар, мұғалімдер, ата аналар т.б.)	Жыл бойы	Кітапханашы
5	1 сынып оқушылары кітапханаға саяхат, кітап қоры туралы әңгіме.	Қазан	Кітапханашы
6	Кітап көрмелерін ұйымдастыру	Жыл бойы	Кітапханашы
7	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында жұмыс атқару	Жыл бойы	Кітапханашы ДТІЖО,ӘБ жетекшілері Сынып жетекшілері
8	Келіп түскен басылымдарды қабылдау	Үнемі	Кітапханашы
9	Кітаптарды штемделдеу	Кітаптардың түсуіне қарай	Кітапханашы
10	Кітаптарды түгендеу, инвентарь кітабына түсіру	Үнемі	Кітапханашы
11	Кітаптардың мазмұнына, тіліне, түріне, дерегіне қарай бөлу (жиынтық есеп кітабына жазу үшін)	Кітаптардың түсуіне қарай	Кітапханашы
12	Жиынтық есеп: жаңа түскен кітаптарды жиынтық есеп кітабына жазу	Кітаптардың түсуіне қарай	Кітапханашы
13	Жаңадан түскен журналдар мен газеттерді тіркеу	Үнемі	Кітапханашы

VI. ҚОРМЕН ЖҰМЫС

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Кітаптардың бөлімдері бойынша (ББК) орналастыру	Жыл бойы	Кітапханашы
2	Журналдардың атауы бойынша орналастыру	Жыл бойы	Кітапханашы
3	Кітаптарды стеллаждарға жүйелі алфавиттік тәртіппен орналастыру	Жыл бойы	Кітапханашы
4	Қордың орналасуын тексеру	Ай сайын	Кітапханашы
5	Мерзімді басылымдарды тігу	Жыл бойы	Кітапханашы
6	Сөрелік бөлгіштер жазу: қорды алфавит бойынша орналастыру үшін; қорды жүйелі орналастыру үшін	Жыл бойы	Кітапханашы
7	Мазмұны ескірген кітаптарды қарау және сөреден алу	Жыл соңында	Кітапханашы
8	Кітаптар мен журналдарды жөндеу	Әр тоқсанда	Кітапханашы Кітапхана активтері

VII. ОҚЫРМАНДАРҒА ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ ЖӘНЕ КІТАПТЫ БЕРУГЕ ӘЗІРЛЕУ

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Жұмыс орнын даярлау	Күнделікті	Кітапханашы
2	Оқырмандар формуляры картотекасына бөлгіштер жазу	Қыркүйек	Кітапханашы
3	Формулярды сыныпқа бөлу	Қыркүйек	Кітапханашы
4	Оқырмандарды тіркеу журналына жазу	Үнемі	Кітапханашы
5	Оқырмандары кітапханаға жазу (оқырман формулярын толтыру, оқырман мен кітапхананы пайдалану қағидасы туралы әңгімелесу)	Күнделікті	Кітапханашы

6	Өткен күннің қорытындысын шығару (күнделікке жазу)	Күнделікті	Кітапханашы
7	Ай ішіндегі жұмыс қорытындысын (күнделік бойынша) есептеу.	Ай сайын	Кітапханашы
8	Қарыз оқырмандар тізімін жасау	Ай сайын	Кітапханашы
9	Оқырмандар формулярын талдау	Ай сайын	Кітапханашы
10	Оқырмандар формуляры картотекасына бөлгіштер жазу	Қыркүйек	Кітапханашы
11	Кітап көрмелерін, кітаптарды ашық таңдау, тақырыптық сөрелерді қарап, толықтыру	Күнделікті	Кітапханашы

VIII. ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ҰЖЫММЕН ЖҰМЫС

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Мұғалімдерге жаңа оқулықтар мен әдістемелік әдебиеттер, педагогикалық журналдар мен газеттер туралы ақпараттар беру	Жаңа басылымдардың түсуіне байланысты	Кітапханашы
2	Жаңа оқу жылына оқулықтар мен оқу құралдарын тиімді таңдауға бағытталған пән мұғалімдері ӘБ ақпараттық кеңес беру ісі	Сәуір	Кітапханашы
3	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында жоспар бойынша жұмыс атқару	Жыл бойы	Кітапханашы Мұғалімдер
4	Берілген тақырып бойынша әдебиеттер мен мерзімдік баспаларды іздеу. Пән апталықтары мен сынып сағаттарына материалдар таңдау	Мұғалімдердің сұранысы бойынша	Кітапханашы
5	Жаңа түскен кітаптармен таныстыру көрмелері	Жаңа оқулықтардың түсуіне байланысты	Кітапханашы

X. ОҚЫРМАНДАРМЕН ЖЕКЕ ЖҰМЫСТАР

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Оқу әдебиеттерін беру	Қыркүйек-тамыз	Кітапханашы
2	Кітапхананың әрбір оқырманының жасына сәйкес көркем әдебиеттер мен мерзімдік баспаларды ұсыну	Күнделікті	Кітапханашы
3	Кітапхананың жұмыс кестесіне сәйкес мектеп оқушыларына қызмет көрсету	Күнделікті	Кітапханашы
4	Берешектерді анықтау мақсатында оқырмандар формулярларымен жұмыс	Желтоқсан, мамыр	Кітапханашы
5	Абонементтермен әңгімелесу	Үнемі	Кітапханашы
6	Қайта тіркелген оқырмандармен кітапханада өзін-өзі ұстау ережесі, кітап оқу мәдениеті туралы әңгімелесулер	Үнемі	Кітапханашы

IX. БІЛКІТІЛГІН АРТТЫРУ МЕН КӘСІБИ ДАМУ

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Қалалық кітапханашылар әдістемелік бірлестіктерінің отырысына қатысу	Кестеге сәйкес	Кітапханашы
2	Мектеп және қала кітапханашыларымен әріптестік байланыс, әдістемелік көмек алу	Айына бір рет	Кітапханашы
3	Заманауи және дәстүрлі кітапханалық технологияларды жетілдіру	Оқу жылы бойы	Кітапханашы Мектеп әкімшілігі

4	Кітапханалық ақпараттық қызмет көрсету түрлерін кеңейту, сапасын арттыру	Оқу жылы бойы	Кітапханашы
5	Өзіндік білімді шыңдау жұмысы	Жыл бойы	Кітапханашы

Х. КӨПШІЛІК ЖҰМЫСЫ

№	Шаралар атауы	Өткізу түрлері	Мерзімі	Жауапты
1	Тұрақты қолданыстағы көрмені жаңарту		Жыл бойы	Кітапханашы
2	Айтулы және мәнді күндер	Кітап көрмесі	Жыл бойы	Кітапханашы
3	«Оқуға құштар мектеп» (жобаны іске асыру)	Стенд Бұрыш Іс-шаралар	Жыл бойы	Кітапханашы Мұғалімдер Оқушылар
4	«Кітап оқиық, достар!» 20 минут кітап оқимыз»	Кітап оқу акциясы	Жыл бойы	Кітапханашы Сынып жетекшілері ДТЖО,ӘБ жетекшілері
5	«Рухани жаңғыру –100 кітап»	Кітап көрмесі	Жыл бойы	Кітапханашы
6	«Талап қыл артық білуге, Артық білім кітапта» Абай Құнанбайұлы	Кітап көрмесі	Тұрақты	Кітапханашы
7	«Бір кітап-бір ел» акциясы аясында «Төлен Әбдіков-80 жыл! Төлен Әбдіковтің шығармалары»	Бұрыш	Тұрақты	Кітапханашы
8	«Әлемді-кітаппен таны»	Кітап көрмесі	Тұрақты	Кітапханашы
9	«Мәңгілік елге- кітаппен бірге»	Кітап көрмесі	Тұрақты	Кітапханашы
10	«Елдіктің асыл тірегі-Ата Заң» (30 тамыз ҚР Конституция күні)	Кітап көрмесі	Тамыз	Кітапханашы
11	«Кел, балалар, оқылық!» (1қыркүйек-Білім күні)	Кітап көрмесі	Қыркүйек	Кітапханашы
12	«Тіл – әр ұлттың асыл қазынасы» (5 қыркүйек-Тілдер күні) мәнерлеп оқу сайысы	Сайыс	Қыркүйек	Кітапханашы Тіл мамандары
13	«Қазақ ақыны, ойшыл, аудармашы» Шәкірім Құдайбердіұлының туғанына -165 жыл	Библиографиял ық шолу	Қыркүйек	Кітапханашы
14	«Қазақ әдебиетінің жарық жұлдызы» Мағжан Жұмабаев-130 жаста	Кітап көрмесі	Қыркүйек	
15	«Кітаптар әлемінде» (ақпарат сағаты)	Жаңа кітаппен таныстыру	Қыркүйек	Кітапханашы
16	«Ұстазым-өзіңменен мақтанамын!» (ұстаздар күніне)	Кітап көрмесі	Қыркүйек	Кітапханашы
17	«Бабалар қасиеті-балаға мұра» (1-қазан қарттар күні)	Онлайн шолу	Қазан	Кітапханашы
18	«Кітапхана-рухани қазына ордасы» (кітапханаға саяхат)	1 сынып оқушыла- рының кітапханаға алғашқы қадамы	Қазан	Кітапханашы Сынып жетекшілері
19	«Бір ел-бір кітап»	Шығарманы оқып, талдау		Кітапханашы Қазақ тілі ӘБ жетекшісі

	«Қазақ жазушысы- Төлен Әбдіктің шығармаларын оқу»			
20	«Ана тіліне тағзым» Мұзафар Әлімбаевтың туғанына 100 жыл	Кітап көрмесі	Қазан	Кітапханашы
21	«Әжемнің ертегісі» (Ертегілер әлеміне саяхат)	Ертегілер әлеміне ену	Қазан	Кітапханашы Сынып жетекшілері
22	«Алтайдың кербұғысы» (Оралхан Бөкей 80 жаста)	Дөңгелек үстел	Қыркүйек	Кітапханашы
23	«Күй аңызы» Тахауи Ахтанов туғанына 100 жыл	Кітап көрмесі	Қазан	Кітапханашы
24	«Поэзия Лермотова» Стихи Лермонтова	Мәнерлеп оқу сайысы	Қараша	Кітапханашы
25	«Жеті жарғы» Төле Әлібекұлы-Төле бидің туғанына-360 жыл		Қараша	Кітапханашы
26	«Кітаптар әлемі» (танымдық сағаты)	Танымдық сағаты	Қараша	Кітапханашы
27	«Қараңғы қазақ көгіне, өрмелеп шығып, күн болам!» Сұлтанмахмұт Торайғыров-130 жаста	Кітап көрмесі	Қараша	Кітапханашы
28	«Математика ғылымы» (Кітапханалық ақпарат)	Пән апталығына дерек		Кітапханашы
29	«Физиктер әлемі»(Кітапханалық ақпарат)	Пән апталығына дерек		Кітапханашы
30	«Теңге-Қазақстанның төл валютасы» (ҚР ұлттық валютасы күні)	Кітап көрмесі	Қараша	Кітапханашы
31	«Туған ел -тұғырың» (Туған өлкенің тарихы)	Библиографиялық шолу		Кітапханашы
32	«Ұлтын ұлы биіктерге көтерген тұлға» (Темірбек Жүргеновтың туғанына -125 жыл)	Библиографиялық шолу	Қараша	Кітапханашы
33	«Диуани Хикмет» Қожа Ахмет Ясауидің туғанына-930 жыл		Желтоқсан	Кітапханашы
34	«Тәуелсіздік-Мәңгілік елдің тұғыры» (ҚР Тәуелсіздік күніне орай)	Шолу сағаты	Желтоқсан	Кітапханашы
35	«Кітаппен өткен демалыс күнім қызық» (Каникулда кітап оқуға шақыру)	Каникулда кітап оқуға шақыру	Қысқы, Көктемгі, Жазғы, Күзгі демалыста	Сынып жетекшілері Кітапханашы ДТІЖО
36	«Кітап біздің досымыз» (Отбасымен кітап оқу)	Кітап оқу акциясы	Қаңтар	Кітапханашы Сынып жетекшілері Ата-аналар
37	«Кітап-бағалы сыйлық» (акция)	Кітап сыйлау акциясы	Ақпан	Әкімшілік Мұғалімдер Кітапханашы
38	«Мен оқыған бір кітап»	READx book	Ақпан	Тіл мамандары

	(READx жобасы)			Кітапханашы ДТІЖО
39	«Ауған соғысы ардагерлеріне тағзым»	Кітап көрмесі	Ақпан	Кітапханашы
40	«Жизнь и творчество» (Николай Васильевич Горький- 215 лет)	Кітап көрмесі	Наурыз	Кітапханашы
41	«Ана-біздің күніміз» (8 наурыз аналар күні)	Кітап көрмесі	Наурыз	Кітапханашы
42	«Наурыз-бақыттың бастамасы, жақсылықтың жаршысы» (22 наурыз мейрамы күні)	Слайд шолу	Наурыз	Кітапханашы
43	«Сказки Пушкина» Александр Сергеевич Пушкин -225 лет	Круглый стол	Сәуір	Кітапханашы
44	«Кітап- рухани қазына» (23 сәуір дүниежүзілік кітап күніне орай)	Дөңгелек үстел	Сәуір	Кітапханашы Қазақ тілі ӘБ жетекшісі
45	«Үздік оқырман-лучший читатель» (сайыс)	Байқау	Сәуір	Сынып жетекшілері ДТІЖО Кітапханашы
46	«Достығымыз жарасқан» (Қазақстан халқының бірлігі күні)	Кітап көрмесі	Мамыр	Кітапханашы
47	«Бейбіт күн жасасын әлемде!» (9-мамыр жеңіс күніне)	Кітап көрмесі	Мамыр	Кітапханашы
48	31-мамыр саяси қуғын-сүргінге ұшырағандарды еске алу күні	Кітап көрмесі	Мамыр	Кітапханашы
49	«Мемлекеттік рәміздер-ұлттық мақтаныш» 4 маусым ҚР мемлекеттік рәміздеріне-25 жыл	Кітап көрмесі	Маусым	Кітапханашы

XI. ОҚЫРМАНДАРҒА ҚЫЗМЕТ.

№	2022-2023 оқу жылында орындалды	2023-2024 оқу жылына жоспарланды
1	Оқырмандар саны –1570	Оқырмандар саны – 1850
2	Келгендер саны – 11075	Келетіндер саны – 12500
3	Берілген кітап саны – 14215	Берілетін кітап саны – 14800
4	Оқылуы	Оқылуы
5	Кітап айналымы	Кітап айналымы
6	Қатысқаны	Қатысатыны
7	Кітаппен қамтылуы	Кітаппен қамтылуы

Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс

№	Нысандары мен әдістері	өткізу мерзімі	жауаптылар
1	Оқушылардың орындаған жұмыстарын талдау арқылы оқушылардың білімдеріндегі олқылықтарды анықтау, үлгерімі нашар әрбір оқушының әлеуетті білім мүмкіндіктерін анықтау	қыркүйек-мамыр	ӘБ жетекшілері
2	Үлгерімі нашар оқушылар санатына жататын оқушылардың тізімін жасау	тамыз	сынып жетекшілері
3	Үлгермеудің себептері туралы сауалнама	қазан	сынып жетекшілері
4	ӘБ отырыстарында үлгерімі нашар оқытушылармен жұмысты қарау	қараша-наурыз	ӘБ жетекшілері
5	Оқушылардың біліміндегі олқылықтарды жою үшін сұрақтар мен тапсырмалар дайындау	Қазан, ақпан	ӘБ жетекшілері
6	Жеке және топтық кеңес беру сабақтарын ұйымдастыру	қыркүйек-мамыр	пән мұғалімдері
7	Есте сақтау, қиял, зейін дамыту бойынша тренингтер	қыркүйек-мамыр	педагог - психолог
8	Психологтармен жеке әңгімелесу	психологтардың жоспары бойынша	педагог-психолог
9	Педагогикалық консилиумдар	қазан, желтоқсан, наурыз, мамыр	Петренко Н.А. Адам Е.Ю. Сиротина Л.В. Усербаева В.К.
10	Оқушылардың үлгеріміне мониторинг жүргізу	қараша, желтоқсан, наурыз, мамыр	сынып жетекшілері, ӘБ жетекшілері
11	Үлгерімі нашар оқушылардың ата-аналарымен жеке жұмыс	оқу жылы бойы	сынып жетекшілері, завучи
12	Оқу техникасын тексеру, оны арттыру бойынша жұмысты ұйымдастыру	қыркүйек-мамыр	орыс тілі мұғалімдері
13	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмысты ұйымдастыру бойынша кеңесу	қараша, наурыз	Петренко Н.А.
14	Үлгерімі нашар оқушыларды сыныптан тыс жұмыстарға қатысуға тарту	сыныптан тыс жұмыстар жоспары бойынша	сынып жетекшілері, пән мұғалімдері
15	Базалық және гимназия сыныптарында жұмыс істейтін мұғалімдердің өзара іс-әрекетін ұйымдастыру	қыркүйек	ӘБ жетекшілері

Оқуға деген ынтасы жоғары оқушылармен және дарынды оқушылармен жұмыс

№	Нысандары мен әдістері	өткізу мерзімі	жауаптылар
1	Әр түрлі пәндерді оқуға қабілетті оқушыларды анықтау, әр қабілетті оқушының әлеуетті білім алу мүмкіндіктерін анықтау	қыркүйек	сынып жетекшілері, ӘБ жетекшілері
2	Оқуға деген ынтасы жоғары және дарынды оқушылардың тізімін жасау	қазан	сынып жетекшілері, ӘБ жетекшілері
3	Өткен оқу жылындағы пәндік олимпиадалардың қорытындыларын талдау	қазан	ӘБ жетекшілері
4	Мектеп пәндік олимпиадаларына қатысушылардың тізімін нақтылау	қазан	ӘБ жетекшілері
5	Дарынды оқушыларды психологиялық сүйемелдеуді қамтамасыз ету	қыркүйек – мамыр	педагог - психолог
6	Қалалық олимпиадаға дайындық жағдайын талдау	қараша	Алланазаров Ж.Б.
7	Оқушылардың ғылыми жобаларының жетекшілерімен жеке жұмыс	қыркүйек – мамыр	ӘК мүшелері
8	Дарындылықты дамыту үшін әртүрлі жастағы топтардың жұмысы	ӘБ жоспарлары бойынша	ӘБ жетекшілері
9	Дарынды оқушылардың үлгерімін талдау	қыркүйек, қаңтар, мамыр	ӘБ жетекшілері
10	Оқушылардың ғылыми конференциясы	наурыз	Алланазаров Ж.Б., ӘБ жетекшілері
11	«Мысль» ОҒҚ жұмысы	қыркүйек – май	Алланазаров Ж.Б., ӘБ жетекшілері
12	Оқыға мотивацияны анықтау мәселесі бойынша сауалнама	қазан	педагог - психолог
13	Мектепшілік, Республикалық, Халықаралық, зияткерлік марафондар мен конкурстарға қатысуды талдау	сәуір	ӘБ жетекшілері
14	Дарынды балалардың ғылыми-ізденіс жұмыстарына баулу жұмыстары	қыркүйек – мамыр	сынып жетекшілері
15	Балалардың жадын, қиялын, зейінін дамыту бойынша тренингтер өткізу	қыркүйек – мамыр	педагог - психолог
16	Жетістіктер мониторингін жүргізу	қыркүйек – мамыр	ӘБ жетекшілері, менеджер
17	Дарынды оқушылар мен пәндік ӘБ жұмысын үйлестіру	қыркүйек – мамыр	Алланазаров Ж.Б.
18	Сабақта дарынды оқушылармен жеке жұмыс жүйесін құру	қараша	ӘБ жетекшілері
19	Үздік оқушылармен және әлеуетті үздік оқушылармен жұмыс жағдайын талдау, осы бағыттағы жұмыс бағдарламасын әзірлеу	қараша	сынып жетекшілері, ӘБ жетекшілері

5 ТАРАУ

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ҰЖЫМНЫҢ ТӘРБИЕ ЖҰМЫСЫ ЖҮЙЕСІН ҚҰРУҒА БАҒЫТТАЛҒАН ҚЫЗМЕТІ

КЕШЕНДІ ЖОСПАРДЫҢ НҮСҚАУЛЫҒЫ

Өскелең жас ұрпақты рухани-адамгершілік қасиетке баулу, тәрбиелеу – барлық кезеңде өзекті. Біздің келешегіміз – жас ұрпақ, ал ұрпақ тәрбиесі адамзаттың мәңгілік тақырыбы.

Ел ертеңі болар бүгінгі балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу, әлеуметтік тұрғыдан барынша қамтамасыз ету, толыққанды білім алуына жағдай жасау, олардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау Қазақ елінің ұлттық саясатының басты бағыттарының бірі.

Тәрбие мен оқыту өзара тығыз байланысты, бір бірінен бөліп алуға болмайтын біртұтас процесс. Білім беру ұйымдарындағы тәрбие пән мазмұны, сынып сағаттарының және мектептен, сыныптан тыс қосымша білім беру мазмұны арқылы жүзеге асады.

Қазақстан Республикасының Президенті Қасым-Жомарт Кемелұлы қасиетті Түркістан қаласы, Түркі елінің шаңырағында өткізілген «Әділетті Қазақстан - Адал азамат» атты II Ұлттық құрылтайда сөйлеген сөзінде: «Адал азаматқа тән қасиеттер әрбір жастың бойынан табылуы керек, ұрпақтың бойында жаман әдет болса, бұл үлкендердің кінәсі»- дей келе, Әділетті Қазақстанды құру үшін: бүкіл қоғам болып жұмылу керектігін:

- ең бастысы, әр азаматтың сана-сезімі жаңғыруы қажеттігін;
- халқымыздың дүниетанымы және өмірлік ұстанымдары өзгеруге тиіс екендігін;
- әйтпесе, басқа реформаның бәрі бекер болатындығын нақты атап өтті.

«Біртұтас тәрбие бағдарламасы» – ұлттық, адами құндылықтарға негізделген. Бұл құжатта білім беру ұйымдарындағы тәрбие жұмысын толыққанды жүзеге асыру үшін білім алушылардың бойында қалыптастырылуы тиіс құндылықтар мен тәрбиенің мақсаты, міндеттері айқындалады. Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойына сіңірген, әлемдік озық білімді игерген саналы азаматты тәрбиелеу мақсаты көзделеді.

«Біртұтас тәрбие бағдарламасының» мақсаты:

Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойына сіңірген еңбекқор, адал, саналы, жасампаз азаматты тәрбиелеу.

Міндеттері:

1. Ата-ананың өсиетін тыңдауға, отбасы татулығы мен берекесін қадірлеуге, перзенттік парызын өтеуге тәрбиелеу.
2. Ұлттық мұраны қастерлеуге, қазақ тілін, мемлекеттік рәміздерді құрметтеуге, татулық, келісім, ынтымақ және ел бірлігін сақтауға, отаншылдық пен мемлекетшілдікке тәрбиелеу.
3. Жақсылыққа, игілікке бой түзеуге, абыройлыболуға, ар-ұждан, намыс, жауапкершілік, мейірімділік, қамқорлық пен әділдік қасиеттерін жоғары ұстауға баулу және құқықтық мәдениетін қалыптастыру.
4. Денсаулықты қадірлеуге, салауатты өмір салтын ұстануға, ойдың тазалығын және эмоционалды тұрақтылыққа баулу.
5. Табиғатқа, табиғи мұраға ұқыптылықпен қарауға және табиғи ресурстарды үнемді әрі тиімді қолдануға тәрбиелеу және еңбекқорлыққа баулу.

Күтілетін нәтиже:

1. Ата-анасын сыйлайды, перзенттік парызын түсінеді, «қарашаңырақ», «жеті ата», «тектілік» ұғымдарының маңызын бағалайды, отбасы татулығы мен берекесін қадірлейді.
2. Отаншыл, мемлекетшіл, намысшыл, халқына адал қызмет етуді, мемлекет тәуелсіздігін және елі мен жерінің тұтастығын қорғауды борышым деп санайды және ұлттық мәдениетті құрметтейді, салт-дәстүрлерді біледі, оны сақтайды.
3. Әр ісіне, қадамына жауапкершілікпен қарайды, әдепті және мейірімді, сөзіне берік, ісіне адал, кішіге ізет, үлкенге құрмет көрсетеді, ар-ұятты жоғары бағалайды.
4. Жан мен тән тазалығын сақтайды, дұрыс тамақтану мәдениетін түсінеді, эмоционалды жай-күйін басқарады.
5. Тұратын үйін, ауласын, қаласын таза ұстайды, қоғамдық орынға және қоршаған ортаға ұқыптылықпен қарайды, табиғатқа жанашыр және туған жердің қайталанбас ерекшелігін және оның бірегей болмысын таниды және адал еңбекті жоғары бағалайды.

Ұлттық құндылықтар: ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ, АР-ҰЯТ, ТАЛАП.**Ұлттық мүдде құндылығы:**

- Қазақстан мемлекеттілігін нығайтуға атсалысу;
- Қазақстанның оңтайлы имиджін қалыптастыруға белсенді үлес қосу;
- Ұлттық мұраға ұқыпты қарау;
- Қазақ тілінің қолдану аясын кеңейту;
- Қазақстан мүддесіне қызмет етуге ұмтылу;
- Қоғам игілігі үшін қызмет ету;
- Қазақстанның қауіпсіздігін қамтамасыз етуге дайын болу;
- Ұлттық мәдениетті дәріптеу;

Күтілетін нәтижесі:

- Отаншыл, мемлекетшіл және намысшыл
- Мемлекеттік рәміздерді қадірлейді
- Елінің тарихын құрметтейді
- Ұлттық мирасты, мәдениетті дәріптейді
- Құқықтық және экологиялық мәдениеті жоғары

Ар-ұят құндылығы:

- Академиялық адалдыққағидатын қолдау;
- Адал еңбекті құрметтеу;

- Сөзіне берік, ісіне адал болу;
- Халқына адал қызмет ету
- Әдеп нормаларын ұстану;
- Шешім қабылдай білу және жауапкершілікті сезіну;
- Достарына, сыныптастарына, отбасы мүшелеріне қамқор болу, мейірімділік таныту;
- Өзін отбасының, сыныптың, мектептің, қоғамның, Отанның бірмүшесі екенін сезіну.

Күтілетін нәтижесі:

- Ар-ұят, адалдықты жоғары бағалайды;
- Сөзіне берік, ісіне жауапкершілік танытады;
- Ата-анасына сүйіспеншілікпен қарайды;
- Достарын, сыныптастарын сыйлайды;
- Кішіге ізет, үлкенге құрмет көрсетеді.

Талап құндылығы:

- Сыни және креативті ойлау;
- Жеке және командалық жұмыс істей білу;
- Білуге, жаңаны тануға құштар болу;
- Физикалық белсенді болу;
- Салауатты өмір салтын ұстану;
- Технологиялық және цифрлық дағдыларды ілгерілету;
- Дұрыс қарым-қатынас орнату білуі;
- Уақыт пен қаржыны тиімді жоспарлау.

Күтілетін нәтижесі:

- Жан мен тән тазалығын сақтайды;
- Дұрыс тамақтану мәдениетін түсінеді;
- Қоршаған орта тазалығын сақтайды;
- Ақпараттық, медиа және қаржылық сауаттылық;
- Ізденімпаз, жасампаз тұлға.

Тәрбиенің кешенді жоспарын іске асыруда балалардың жас ерекшеліктерін ескеруде берілетін ұсынымдар:

6-10 жастағы бала тәрбиесі

Ұсынылады:

- тәрбиелік іс-шаралардың мазмұны, форматы, көркемдік стилі, ұсынылу тәртібі қазіргі балалардың жас және психологиялық ерекшеліктеріне, қызығушылықтарына, қабылдауына сәйкес болуы;

- қысқа және ұзақ мерзімде іске асырылатын тақырыптық жобаларды жоспарлау арқылы тәрбие жұмысының жүйелілігін, бірізділігін, тұтастығын қамтамасыз ету;
- халық ауыз әдебиеті үлгілері, көркем шығармалар тәрбиелік шаралар мен жобалардың мазмұнын қамтамасыз ететін дереккөзі ретінде қолдану;
- бастауыш сынып білім алушыларының мінез-құлық әдебі мен өзін-өзі ұстау мәдениетін қалыптастырудың құралдарының бірі ретінде қазақ халқының мақал-мәтелдерін, тыйым сөздерін қолдану;
- ұлттық ойындарды («Асық ату» өткізу, Хан талапай, Арқан тартыс, Алтыбақан, Айгөлек, Белдесу, Саққұлақ, Тымпи, Тоғызқұмалақ т.б.) баланың физикалық, зияткерлік тұрғыдан дамуына ықпал ететін құралдардың бірі ретінде Ұсыным қолдану арқылы оның қолданыс аясын кеңейту;
- әлеуметтік тәжірибелер арқылы адамдарға, жан-жануарларға қамқорлық және табиғатты қорғау аясында жасалған қайырымдылық іс-шараларына тарту, оларды әлеуметтік желілерде насихаттау ұсынылады.

Жасөспірімнің тәрбиесі (11-15 жас)

Ұсынылады:

- тәрбие шаралары мен жобаларының мазмұнын, форматын, көркемдік стилін, ұсынылу тәртібін анықтауда жасөспірімдік кезеңдегі балалардың психологиялық ерекшелігін, қызығушылығын назарға алып, цифрлық технологиялардың жетістіктерін ескеру;
- жас ерекшеліктеріне сай келетін классикалық көркем шығармалар мен көркем әдебиеттерді ұсыну; оқылған шығарма кейіпкерлерінің бойындағы адами қасиеттері мен жағымсыз әдеттерін талқылауға бағытталған кейстік жағдаяттарды шешуді ұсыну;
- еліміздегі тарихи орындарға, ескерткіштерге экскурсия жасау, ел мен жер тарихы туралы деректермен танысу, театрға, музейлерге, мұрағаттарға, ұлттық парктер мен қорықтарға бару, виртуалды саяхаттар жасау немесе/және цифрлық технологиялардың жетістіктерін қолданып таныстыру;
- ақын-жыраулар және ұлт зиялыларының, батырлардың, тарихи тұлғалар мен қоғам қайраткерлерінің өмір жолдарымен, олардан мирас болып жеткен мұралармен таныстыру;
- тарихи, деректі фильмдерді талдау;
- білім алушылардың мәдени және ұлттық мұраны насихаттау бойынша бастамаларына қолдау көрсету;
- табиғатты қорғау, адамның әрекеттерінен туындайтын апаттардың алдын алу бойынша жобалар әзірлеу;
- жобаларды жүзеге асыруға отбасын әлеуметтік әріптестікке тарту;
- «Гаджетсіз демалыс» күндерін ұйымдастыру, кітап оқу, спортпен шұғылдану, табиғат аясында серуендеу т.б. шаралар ұйымдастыру ұсынылады

Жастар тәрбиесі (15-18 жас)

Ұсынылады:

- жастар тәрбиесі ел мен жер тұтастығын, ел тәуелсіздігін қадірлеуге, ар-ұят, намысты жоғары ұстауға, адал еңбекпен қызмет етуге, қоғам игілігі үшін азаматтық белсенділік танытуға, жауапкершілікті саналы түсінуге, салауаттық, зияткерлік құндылықтарына негізделген тәрбиеге басымдық берілуі тиіс;
- ел болашағы үшін маңызды буын екендіктерін сезінуіне, отбасы алдындағы парызын, Отан алдындағы борышын өтуге белсенділігін арттыруға бағытталған әлеуметтік тәжірибелер мен жобаларға жастарды тарту;
- ұлттың тарихи сана-сезімін жаңғыртудың маңыздылығы, тарихи төл шежіресін дәріптеуге айырықша мән бере отырып, халқымыздың ата-бабадан мирас болып қалған мұрасын дәріптеу, ұлттың кодын сақтауда жастардың бойындағы рухты ояту, отаншылдық пен мемлекетшілдік сезімдерін арттыруға бағытталған шаралар ұйымдастыру;
- отбасы құндылықтарын дәріптеуге, отбасын құруға жауапкершілікті түсіндіруге бағытталған іс-шараларға тарту;
- адал еңбекті жоғары бағалауға, еңбек адамын құрметтеуге бағытталған іс-шараларға тарту, кәсіптік бағдарын дұрыс анықтауға қолдау көрсету ұсынылады.

Білім беру ұйымдары мен педагогтың міндеті:

- балаларды заңға, адамның және азаматтың құқықтарына, бостандықтарына, ата-анасына, үлкендерге, отбасылық, тарихи және мәдени құндылықтарға, мемлекеттік рәміздерге құрмет көрсету, жоғары имандылық, патриоттық, қоршаған ортаға ұқыпты қарау рухында тәрбиелеуге;
- білім алушылар мен тәрбиеленушілердің өмірлік дағдыларын, құзыреттерін, өздігінен жұмыс істеуін, шығармашылық қабілеттерін дамытуға және саламатты өмір салты мәдениетін қалыптастыруға.

Кешенді жоспарды іске асыруда:

Қалалық әдістемелік орталықтары әдіскерлері «Біртұтас тәрбие бағдарламасын» жүзеге асыруда педагогтарға әдістемелік қолдау көрсетеді. Оқыту семинарлары мен тренингтер өткізеді. Жауапты мемлекеттік органдардың сертификатталған тренерлері білім беру ұйымдарының педагогтары мен оқушыларына сыныптан тыс сағаттарын өткізеді, ата-аналар жиналыстары мен тәрбиелік іс-шараларын ұйымдастырады.

Директордың тәрбие жұмысының орынбасары міндетті:

- тәрбие процесін ұйымдастыруды қамтамасыз етеді;
- тәрбие жұмысын ағымдағы және перспективалық жоспарлауды ұйымдастырады;
- тәрбие процесінің мазмұны мен өткізілу сапасына жүйелі бақылауды жүзеге асырады;
- тәрбие процесін қамтамасыз ететін білім беру ұйымдары әкімшілігінің, әлеуметтік-психологиялық қызметтері мен бөлімшелерінің жұртшылық және құқық қорғау органдарының өкілдерімен, ата-аналар қоғамдастығының, қамқоршылық кеңестің өкілдерімен өзара іс-қимылын үйлестіреді.

Сынып жетекшілердің міндеттері:

- салауатты өмір салтына ынталандыру;

- сыныпта достық ортаны, өзара түсіністікті құру;
- білім алушылардың басқаларға деген жауапкершілігін, ұжымда жұмыс істей білуге баулу;
- ата-аналар жиналысын өткізу (педагогикалық консилиумдар, тренингтер, әңгімелер, ата-аналарға (басқа да заңды өкілдерге) арналған консультациялар);
- білім алушылардың оқу жетістіктері және ішкі тәртіп ережелерін сақтау мәселелері бойынша ата-аналармен өзара әрекеттесу;
- аптасына бір рет сынып сағаттарын өткізу.

Кешенді жоспардың орындалуын бақылау мен басшылық жасау білім ұйымдарының бірінші басшыларына жүктеледі.

Орындалған іс-шараларды әлеуметтік желілерде жариялау, #Біртұтас_тәрбие хештегін тегтеу

ҚЫРКҮЙЕК – БІЛІМ АЙЫ

🌤 1 қыркүйек-Білім күні, сынып сағаттары

🌤 5 қыркүйек- А.Байтұрсынұлының туған күніне арналған «Тіл тазалығы» тақырыбындағы шаралар

🌤 Шығыс мұсылмандарының рухани тәлімгері және діни жетекшісі, ақын, ойшыл, ғұлама Қожа Ахмет Ясауидің туғанына 930 жыл

🌤 Қазақ әдебиетінің XX ғасырдағы жарық жұлдыздарының бірі, жазушы, драматург Жазушы Оралхан Бөкейдің туғанына 80 жыл

🌤 Қазақ әдебиетінің XX ғасырдағы жарық жұлдыздарының бірі, жазушы, драматург Жазушы Оралхан Бөкейдің туғанына 80 жыл

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Орындалу мерзімі	Жауапты мамандар
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҒЫ: ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ (ОТАН)						

1	1 қыркүйек - білім күні «Мектеп – мейірім мекені» салтанатты жиын	1-11 сыныптар	Салтанатты жиын және сынып сағаттары	«Білімге ұмтылу, еңбексүйгіштік және Отаншылдық», «Менің сүйікті мектебім», «Менің алғашқы ұстазым» республикалық онлайн акциясы #Bilim_qunі хэштегі	Қыркүйек	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог-ұйымдас тырушы Тажибаева А.А., эстетика ӘБ
2	«Толық адам» ілімі («Жеткіншектің Жеті Жарғысы»)	10-11 сыныптар	Дәріс	Дәріс оқу	Қыркүйек	Тарих пәні мұғалімі Алланазаров Ж.Б., Хван Т.И.
3	«Ұлы даланың – ұлтаралық тілі» қазақстан халқының тілдері күніне арналған іс-шаралар	1-11 сыныптар	Іс-шаралар	Қазақстан халқының тілдері күніне арналған акциялар, түрлі іс-шаралар	Қыркүйек	Қазақ тілі ӘБ жетекшісі Ахметова Ұ.М. ДТІЖО Конырбаева Н.Д.,
4	«Мектептің ішкі тәртіп ережелері» туралы оқушылармен таныстыру сабағы	1-11 сыныптар	таныстыру сабағы	Мектептің ішкі тәртіп ережелерімен таныстыру	Қыркүйек	Сынып жетекшілер
5	«Қожа Ахмет Яссауидің хәл хикмет ілімі» Қожа Ахмет Яссауидің туғанына 930 жыл («Жеткіншектің жеті жарғысы» жобасы)	1-11 сыныптар	Сынып сағаты	Сынып сағатының жоспары	Қыркүйек	Сынып жетекшілер
	«Назар аударыңыз- жасөспірім!» акциясы - қиын балалардың үйіне бару, олармен әңгімелесу, көмек көрсету - қиын балаларға тәлімгерлерді бекіту - есепке алынған балалармен жеке жұмыс жоспарын құру; - мектеп үйірмелеріне, спорт секцияларына тарту	1-11 сыныптар	акция	Есепке алу, үйірмелерге тарту жұмыстарын жүргізу	Қыркүйек	ДТІЖО , инспектор, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері

6	Жазушы, драматург Оралхан Бөкейдің туғанына 80 жыл	1-11 сыныптар	Сынып сағаты	Сынып сағатының жоспары	Қыркүйек	Сынып жетекшілер
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҒЫ: АР-ҰЯТ						
1	«Буллинг және одан сақтану жолдары»	5-11 сыныптар	Дәріс	Дәріс ұйымдастыру	Қыркүйек	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., инспектор
2	«Мектептегі тәртіп мәдениеті және мектеп этикеті» сынып сағаты	1-11 сыныптар	Сынып сағаты	Сынып сағатының жоспары	Қыркүйек	Сынып жетекші
3	«Мектеп – мейірбандық мекені» («Өзіңе және өзгеге жақсылық жаса» жобасы)	1-4 сыныптар 5-9 сыныптар	Акция	Акция ұйымдастыру	Қыркүйек	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., Сынып жетекші
4	«Адал азамат – әділетті Қазақстан» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	6-11 сыныптар	Сынып сағаты	Сынып сағатының жоспары	Қыркүйек	Сынып жетекші
5	«Бала біздің -болашағымыз» тақырыбында жалпы мектептік ата-аналар жиналысы.	1-11 сыныптар	Ата-ана жиналысы	Ата-аналар жиналысының хаттамасы	Қыркүйек	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., Сынып жетекші
6	«Отбасы менің байлығым» сынып сағат Отбасы күніне арналған іс-шаралар («Тоғыз айға тоғыз шара» жобасы)	1-5 сыныптар	Сынып сағаты, видеобайқау	Отбасы күніне арналған жарнамалық акциялар, түрлі іс-шаралар,	Қыркүйек	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., Сынып жетекші
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҒЫ: ТАЛАП						

1	«Абайлаңыз, балалар!» акция «Жеткіншектің жеті жарғысы» жобасы).	1-4 сыныптар 5-9 сыныптар	Іс-шара жоспары.	Акцияның іс-шара жоспары	Қыркүйек	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог-ұйымдас тырушы Тажибаева А.А., Сынып жетекші
2	«Ізгілікке қалам тартқан... жас ғұмыр» («Балалар кітапханасы» жобасы)	1-8 сыныптар	Кітап оқуға баулу	Оқуға құштар жобасы бойынша жоспары	Қыркүйек	Сынып жетекші
3	Еріктілер ұйымын құру («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	5-9 сыныптар	Еріктілер ұйымын құру	Ұйымдастыру кезеңі	Қыркүйек	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог-ұйымдас тырушы Тажибаева А.А., Сынып жетекші
4	Салауатты өмір салтын насихаттау және нашақорлық пен есірткі бизнесіне қарсы күрес: «Мектеп спорты апталығы», «Спорт ойындары күні» спорттық акция	1-8 сыныптар	Тәрбие сағаты	Тәрбие сағатының жоспары/сценар иі	Қыркүйек	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог-ұйымдас тырушы Тажибаева А.А., Сынып жетекші

ҚАЗАН – АЛАШ АЗАМАТТАРЫН ҰЛЫҚТАУ АЙЫ

- ☼ 1 қазан - Қарттар күні
- ☼ 5 қазан – Мұғалімдер күні
- ☼ 25 қазан – Республика күні
- ☼ Қазақ жазушысы, қоғам қайраткері, Қазақстанның еңбек сіңірген мұғалімі Спандияр Көбеевтің туғанына 145 жыл
- ☼ Алаш жұртының әйгілі перзенті, көрнекті қазақ ақындарының бірі, фольклоршы, ғұлама ғалым Мәшһүр - Жүсіп Көпеевтің туғанына 165 жыл
- ☼ Ақын, жазушы, философ, тарихшы, композитор Шәкәрім Құдайбердіұлының туғанына 165 жыл
- ☼ Қазақтың көрнекті жазушысы, драматург, публицист, қазақ әдебиетін қалыптастырушылардың бірі Жүсіпбек Аймауытовтың туғанына 135 жыл
- ☼ Алаш қозғалысының қайраткері, ақын, қазақ әдебиетінің жарық жұлдызы Мағжан Жұмабаевтың туғанына 130 жыл
- ☼ Қазақ халқының XX ғасыр басындағы аса көрнекті ақын-жазушысы, ақыл-ойшысы, ақын Сұлтанмахмұт Торайғыровтың туғанына 130 жыл
- ☼ Ақын, жазушы, көрнекті мемлекет және қоғам қайраткері Сәкен Сейфуллиннің туғанына 130 жыл

№	Іс-шараның атауы	Мақсат аудитор ия	Ұйымдастыру түр і	Аяқталу нысан ы	Орындалу мерзімі	Жүзеге асырушы жауап ты мамандар
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҒЫ: АР ҰЯТ						
1	«Біртөбесі-бірікіт» («Балалар кітапханасы» жобасы) +	1-5 сыныптар	Сынып сағаты	«Білімге ұмтыл у, Еңбексүйгіштік және Отаншылдық», «Менің сүйікті мектебі м», «Менің алғашқы ұстазым » республикалық онлайн акциясы #Bilim_quni хэштегі	Қазан	Үйірме жетекшісі Ашимова А.А., Сынып жетекші
2	1. «Қамқорлық» операциясы. 1 қазан-Қарттар күні. - Мектеп шағын ауданында тұратын жалғыз басты зейнеткерлердің, зейнеткер ұстаз, ҰОС ардагерлерінің және еңбек ардагерлерінің үйіне бару, құттықтау. «Өз	5-11 сыныптар	Сыныптан Тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сцена рийі	Қазан	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог-ұйымдасты рушы Тажибаева А.А., Сынып

	жүрегіңмен жылыту» акция					жетекші
3	«Отбасылық дәстүрлер» (« <i>Ғаламтор қауіпсіздігі</i> » жобасы)	6-9 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатының жоспары	Қазан	Сынып жетекші
4	«Адалдық – атадан қалған мұра» ұрпақтар сабақтастығын насихаттау (« <i>Еңбегі адал жас өрен</i> » жобасы)	1-11 сыныптар	Ата-аналар жиналысы	Ата-аналар жиналысының жоспары	Қазан	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., Сынып жетекші
5	«Өнегелі өмір» эссе (« <i>Жеткіншектің жеті жарғысы</i> » жобасы)	6-11 сыныптар	Сыныпсағаты Эссе жазу	Сыныпсағатының жоспары, Эссе қорытындысын жариялау	Қазан	Сынып жетекші
6	«Ұстаз! Сіздің алдыңызда» (« <i>Оқуға құштар мектеп</i> » жобасы)	1-11 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатының жоспары	Қазан	Сынып жетекші
7	Абайдың «Толықадам» ілімін насихаттау	1-11 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценарийі	Қазан	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т. педагог-ұйымдастырушы Тажибаева А.А.
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҚТАРЫ: ТАЛАП						
1	Ғылыми жоба жұмыстары мазмұны туралы	9-11 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара, Ата-аналар жиналысы	Жоғары оқу орындарының ғалымдарымен кездесу.	Қазан	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог-ұйымдастырушы

	ақпараттық-танымдық сабақтар ұйымдастыру (жалпытақырыбынанықтау, мазмұны, жазылу стилі туралы)		сы	Хаттама		шы Тажибаева А.А., Сынып жетекші
2	«Менің бизнес идеяларым» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	9-11 сыныптар	Сыныптан Тысіс-шара команд алық жұмыстар	Сыныптан тысіс-шара ның жоспары/сценаріі	Қазан	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог-ұйымдасты рушы Тажибаева А.А., Сынып жетекші
3	«Алтын күз» мерекесі (бастауыш мектепке).	1-5	Сыныптан тысіс-шара	Сыныптан Тысіс-шара	Қазан	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог-ұйымдасты рушы Тажибаева А.А., Сынып жетекші
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҒЫ: ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ						
1	«Еңбек түбі-береке» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	1-5 Сынып тар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатының жоспары	Қазан	Сынып жетекші
2	«Буллинг және одан сақтану жолдары» сынып сағаты («Жеткіншектің Жеті Жарғысы»)	6-11 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатын ыңжоспары	Қазан	Сынып жетекші
3	Ақын, жазушы, қоғам қайраткері Сәкен Сейфуллиннің туғанына 130 жыл	1-11	Сыныпсағаты	Сыныпсағатының жоспары	Қазан	Сынып жетекші

3	«Жас Ұлан» қатарына қабылдау	5 сынып	Сыныптантысіс-шара	Сыныптантысіс-шараның жоспары/сценаріі,	Қазан	Мырзалиева Ж.Т., педагог-ұйымдастырушы Тажибаева А.А.,
4	«Денсаулықтың бшарты–тазаауа,дұрыс тамақтану,қозғалыс,тынышұйқы,көтеріңкікөңіл-күй,күйзеліскетүспеу»	1-11 сыныптар	Сыныптан Тысіс-шара	Сыныптантысіс-шараның жоспары/сценаріі ,хаттама	Қазан	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог-ұйымдастырушы Тажибаева А.А., Сынып жетекші
5	«Қоғамға қызмет ет»Волонтерлікқозғалыс,қайырымдылықакциялары, әлеуметтікбағдарланғанфлешмобтар менчелленджерөткізу.	8-11 сыныптар	Сыныптантысіс-шара	Әлеуметтікбағдарланғанфлешмобтар менчелленджер	Қазан	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог-ұйымдастырушы Тажибаева А.А., Сынып жетекші
6	«Кідіріс жасап,айналаңа қара.Өткендісараптап, келер күндібағамда»	1-4 Сынып 5-9 сыныптар	Сыныптантысіс-шара	Сыныптантысіс-шараның жоспары/сценаріі	Қазан	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог-ұйымдастырушы Тажибаева А.А., Сынып жетекші

ҚАРАША–ПОЭЗИЯ АЙЫ

- ☐ 15қараша-Ұлттықвалютакүні
☐ Күзгідемалыс

№	Іс-шараныңатауы	Мақсаттыаудитория	Ұйымдастырутүрі	Аяқталуысаны	Орындау мерзімі	Жүзеге асырушыжауаптымамандар
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҒЫ: АР\ҰЯТ						

1	«Әр еңбек құрметке лайық» («Еңбегі адал жасөрен» жобасы)	1-4 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағаты ның жоспары	Қараша	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог-ұйымдаст ырушы Тажибаева А.А., Сынып жетекші
	«Өзін-өзі ұстау мәдениеті»	6-11 сыныптар	Сынып сағаты	Сыныпсағаты ның жоспары	Қараша	Сынып жетекші
2	«Сыбайлас жемқорлыққа жол жоқ!» тақырыбына суреттер байқауы	8-11 сыныптар	суреттер байқауы	байқау	Қараша	педагог-ұйымдаст ырушы Тажибаева А.А., Сынып жетекші
3	«Тұрмыстық жарақатты алдын алу»	1-5 сыныптар	Сынып сағаты	Сыныпсағаты ның жоспары	Қараша	Сынып жетекші
4	«Оян, арменадалдық» («Еңбегі адал жасөрен» жобасы)	6-11 сыныптар	Сынып сағаты	Сыныпсағаты ның жоспары	Қараша	Сынып жетекші
5	«Татулық - достық кілті»	1-11 сыныптар	Сынып сағаты	Сыныпсағаты ның жоспары	Қараша	Сынып жетекші
6	«Отбасылық дәстүрлер» отбасы құндылықтарын насихаттау, от басы күніне арналған Жарнамалық акциялар, түрлі іс-шаралар, әлеуметтік медиа челленджер ді ұйымдастыру («Ғаламтор қауіпсіздігі» жобасы)	1-4 сыныптар 5-9 сыныптар	Ата-аналар жиналы сы	Ата-аналарды жиналысының қаттамасы	Қараша	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог-ұйымдастыру шы Тажибаева А.А., Сынып жетекші Сынып жетекші
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҒЫ: ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ						
1	«Ассамблеясы жастары» Жетекшілерінің мектептің өзін-өзі басқару өкілдерімен	5-8 сыныптар	Мотивациялық кезд есулер	Командалық ж ұмыс	Қараша	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., Сынып

	«Бейбітшілік пенкелісімсабақтары»форматындам отивациялықкездесулер өткізу(<i>«Еңбегіадалжас өрен»жобасы</i>)					жетекші,педагог-ұйымдастырушы Тажибаева А.А.,
2	«Жас Сарбаз»қозғалысыныңтәрбиеленушілеріарасында әскери-патриоттықәндер фестивалі	9-11 сыныптар	әндер фестивалі	Әскери-патриоттықәндербайқауынұйымдастыру	Қараша	АӘД мұғалімі Сердюк И.В.,Сынып жетекші
3	«Әлемдібағындырғанжерлесіміз» «Ұлттық мектеп лигасы» кездесу	1-4 сыныптар	кездесу	Кездесу ұйымдастыру	Қараша	Дене шынықтыру ӘБ жетек.Нурпеисов А.А., Сынып жетекші
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҒЫ: ТАЛАП						
1	«Су мен электрэнергиясынүнемдей білеміз бе?» «Үнемділікинноваторы»(<i>«Еңбегіадал жас өрен»жобасы</i>)	1-11 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатыныңжоспары	Қараша	Сынып жетекші
2	Сыбайлас Жемқорлыққақарсыдүниетанымдықалыптастыруға бағытталған«Саналыұрпақ»және«Адал ұрпақ»клубтарыментаныстру	7-11 сыныптар, педагогтер	«Саналыұрпақ»және«Адалұрпақ»клубтарыментаныстру	Таныстыру сабағы	Қараша	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т.,педагог-ұйымдастырушы Тажибаева А.А.,Сынып жетекші
3	Сыбайлас жемқорлыққақарсы дүниетанымдықалыптастыруғабағытталған,ұстаздардың қатысуымен«Адалұрпақ» клубтарыныңотырыстарын өткізу(<i>«Еңбегіадалжас</i>	1-11 сыныптар	Ата-аналаржиналысы	Клуб отырысы хаттамасы	Қараша	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., Сынып жетекші

	өрен»жобасы)					
4	«Тоғызқұмалақ-дау» «Ұлттық мектеплигасы»жобасы	1-8 сыныптар	Сайыс	«Мектепспорт ыныүздігі»ж оғарыайырым белгісіненгізу	Қараша	Дене шынықтыру ӘБ жетекшісі, Сынып жетекші

ЖЕЛТОҚСАН–«ҚАЗАҚСТАН-ҰЛЫ ДАЛА ЕЛІ»

□ 16-17желтоқсан-Тәуелсіздіктің32жылдығы

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Орындалу мерзімі	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҚТАРЫ: ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ (ОТАН)						
1	«Тарих пен тіл тамырлас» («Жеткіншектің Жетіжарғысы» жобасы)	1-11 сыныптар	Сынып сағаты	Сынып сағатының жоспары	Желтоқсан	Сынып жетекші
2	«Ассамблеясы жастары» Жетекшілерінің мектептің өзін-өзі басқару өкілдерімен «Бейбітшілік пен келісім сабақтары» форматында мотива циялық кездесулер өткізу («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	9-11 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Командалық кездесу	Желтоқсан	Өзін-өзі басқару ұйымы, Сынып жетекші
	«Ұлттық құндылықтар – тәрбиенің түп қазығы»	1-11 сыныптар	Сынып сағаты	Сынып сағатының жоспары	Желтоқсан	Сынып жетекші
3	«Көктудың жел бірегені» («Жеткіншектің Жетіжарғысы» жобасы)	1-4 сыныптар	Әндер байқауы	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары /сценарийі	Желтоқсан	Үйірме жетекшілері, Сынып жетекші
	ҚР Тәуелсіздігінің 32 жылдығына арналған салтанатты жиын.	1-11	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары	Желтоқсан	Мырзалиева Ж.Т., педагог-ұйымдастыруш

				/сценарий		ы Тажибаева А.А., Үйірме жетекшілері, Сынып жетекші
4	«Жеңісімді Тәуелсіздікке арнаймын!» («Жеткіншектің Жеті Жарғысы» жобасы)	1-11 сыныптар	Спорттық іс-шара	Сыныптан Тыс іс-шараның жоспары/сценарийі	Желтоқсан	Дене шынықтыру ӘБ Нурпеисова А.Н., Сынып жетекші
5	«Ұлттық рух – тәуелсіздік тірегі» («Жеткіншектің Жеті Жарғысы» жобасы)	1-11 сыныптар	Патриоттық тәрбиесі	Сыныпсағатының жоспары	Желтоқсан	ДТІЖО, Сынып жетекші
	«Көшедегі қауіпсіздік»	1-5 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатының жоспары, хаттама	Желтоқсан	Сынып жетекші
6	«Қазақстан – біртұтас жер, біртұтас халық, біртұтас болашақ» («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)	1-4 сыныптар 5-8 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Командалық жұмыс, Тимбилдинг	Желтоқсан	ДТІЖО, Сынып жетекші
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҒЫ: АР- ҰЯТ						
1	«Ұрпақ болашағы – ұстаздан», «Ұрпақ Тәрбиесіне жүйелі көзқарас» педагогтармен кездесу, сұбаттасу, тәлімгерлік жасау	1-9 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан Тыс іс-шараның жоспары/сценарийі	Желтоқсан	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А., Сынып жетекші
2	«Таным. Тағылым. Тәрбие» («Еңбегі адал жасөрен» жобасы)	5-11 сыныптар	Ата-ана жиналысы	Хаттама	Желтоқсан	Сынып жетекші
3	«Үнемі оқитын адам – табысты адам» («Балалар кітапханасы» жобасы)	4-9 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Хаттама	Желтоқсан	Сынып жетекші
4	«Отбасы – тәрбиенің алтын бесігі» («Тогызайгатовтың шара» жобасы)	1-11 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатының жоспары, хаттама	Желтоқсан	Сынып жетекші
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҒЫ: ТАЛАП						

1	«Ұлттық мектеп лигасы» жобасын іске асыру, білім Алушылардың денсаулығы мен әл-ауқатын нығайтуда білім ұйымдарымен бірлеспестіктің Ойындар өткізу	5-11 сыныптар	спорттық ойындар	Ойындар өткізу	Желтоқсан	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А., Сынып жетекші
2	Дөңгелек үстелдер, әңгімелер шеңберінде Әртүрлі спорт түрлері бойынша білім алушылармен белгілі спортшылармен кездесу ұйымдастыру «Тоғызайғатогызшара», «Төрттоқсанғатөртшара» жобалары	1-11 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Дөңгелек үстелдер, әңгімелесу	Желтоқсан	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог-ұйымдастырушы Тажибаева А.А., Сынып жетекші
3	«Мен - еріктімін» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	6-11 сыныптар	Сынып сағаты	Сынып сағатының жоспары	Желтоқсан	Сынып жетекші

ҚАҢТАР – «ҰЛТТЫҚ КОД» айы

□ *Қысқы демалыс*

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Орындалу мерзімі	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҚТАРЫ: АР-ҰЯТ						
1	Туған өлке ақындарының шығармалары («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)	1-11 сыныптар	Сынып сағаты	Сынып сағатының жоспары	Қаңтар	Сынып жетекші
2	«Отбасылық таланттар» («Аналар мектебі» жобасы)	1-11 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценарийі	Қаңтар	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А., Сынып жетекші

3	«Қызнамысы–ұлтнамысы» («Ата-аналар мектебі»жобасы)	Аналар мектебі	Ата-ана жиналысы	Хаттама	Қаңтар	Мырзалиева Ж.Т.,Сынып жетекші
4	«Әкеңніңтөрінесенбе,еткен еңбегіне сен»(«Ата-аналар мектебі»жобасы)	«Әкелер»клубы	Ата-ана жиналысы	Хаттама	Қаңтар	Мырзалиева Ж.Т.,Сынып жетекші
5	Кәмелеткетолмағандарарасындағы құқықбұзушылықтың, зорлық-зомбылықтың,қорлаудың,қудалаудың,балаларортасындамектептегі атыстардыңалдыналу	7-10 сыныптар	Іскерлікойындар ,дебаттар	Хаттама	Қаңтар	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Сынып жетекші
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҒЫ: ТАЛАП						
1	«ПрофиTIME» Мамандықтарәлемінде («Жеткіншектің Жетіжарғысы»жобасы)	10-11 сыныптар	Сыныптан тыс іс шара	Сабақ жоспары/сценарийі	Қаңтар	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Сыныпжетекшілер
2	«Қалдықтардытабысқаайналдырайық» («Еңбегіадалжасөрен»жобасы)	1-4 сыныптар	Сыныптантысіс-шара	Сыныптантысіс-шараның жоспары/сценарийі	Қаңтар	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т.,педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.
3	«Меноқығанбір ертегі» («Оқуға құштармектеп»жобасы)	1-5 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатыныңжоспары	Қаңтар	Сынып жетекші
4	Белгілі спортшылардың, оныңішінде Паралимпиадаойындарына қатысушылардыңқатысуымен СӨСқалыптастырудағы спорттыңрәлітуралы бейнематериалдарәзірлеу	5-11 сыныптар	Кеңестер өткізу	Бейнематериалдар жасау	Қаңтар	Дене шынықтыру ӘБНурпеисова А.Н.,Сынып жетекші

5	«Парасаттылық туралы» («Оқуға құштар мектеп» жобасы)	6-11 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатының жоспары	Қаңтар	Сынып жетекші
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҒЫ: ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ						
1	Әскери бөлімдермен мекемелерде Ашық есік күнін ұйымдастыру және өткізу	«Жассарбаз» әскери-патриоттық клубтары	Ашық Есік күні	Жастарды қорған ыс саласындағы жаңа технологиялар Ментаныстыру	Қаңтар	АӘД мұғалімі Сердюк И.В.
	«Менің мамандығым - менің болашағым» сынып сағаты	1-11 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатының жоспары	Қаңтар	Сынып жетекші
	«Құқық әлемінде», «Мен және заң»	1-5; 6-11 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатының жоспары	Қаңтар	Сынып жетекші
2	«Ұлттық ойын-ұлтқазынасы» («Ұлттық мектептегісі»)	1-6 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценарийі	Қаңтар	Дене шынықтыру ӘБ Нурпеисова А.Н., Сынып жетекші
3	«Ұлы өнер тапқыштыққа алғашқы қадам» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	7-11 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценарийі	Қаңтар	Сынып жетекші

АҚПАН – ОҚУҒА ҚҰШТАРЛЫҚ АЙЫ

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Орындалу мерзімі	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
---	------------------	--------------------	------------------	----------------	------------------	---------------------------------

ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҚТАРЫ: АР-ҰЯТ						
1	«Мақал–сөздің азығы, жұмбақ – ойдың қазығы» («Балалар кітапханасы» жобасы)	1-11 сыныптар	Сынып сағаты	Сыныпсағатының жоспары	Ақпан	Сынып жетекші
2	Абайдың «Толықадам» ілімі («Балалар кітапханасы» жобасы)	1-11 сыныптар	Сыныптан тыс с-шара	Сыныптан тыс с-шараның жоспары/сценаріі	Ақпан	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А. Сынып жетекші
3	«Үйрен жақсы әдептен...» («Ата-аналар мектебі» жобасы)	1-5 сыныптар	Ата-анасағаты	Хаттама	Ақпан	ДТІЖО Мырзалиева Ж.Т., Сынып жетекші
4	«Отбасыдағы ортақ тіл» («Ата-аналар мектебі» жобасы)	Ата-аналар, педагогтер	Ата-аналар жиналысы	Хаттама	Ақпан	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., Сынып жетекші
5	Мектептегі «Адал ұрпақ» клубтары туралы Ережені және олардың жұмыс жоспарын әзірлеу	Салалық көкілетті орган, Білім беру ұйымдарының басшылары	Мектеп клубтары	«Адал ұрпақ» клубтары туралы Ережені әзірленіп, бекітіледі	Ақпан	педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А., Сынып жетекші
6	«Мектептегі мінез-құлық ережелері» («Жеткіншектің жеті жарғысы»)	1-11 сыныптар	Сыныптан тыс с-шара	Сыныптан тыс с-шараның жоспары/сценаріі	Ақпан	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., Сынып жетекші
7	Сабырлылық – асыл қасиет («Ата-аналар мектебі» жобасы)	1-11 сыныптар	Сыныптан тыс с-шара, Ата-аналар мен дөңгелек үстел	Сыныптан тыс с-шараның жоспары/сценаріі, хаттама	Ақпан	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., Сынып жетекші
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҒЫ: ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ						
1	«Қазақ даласының ұлы тұлғалары»	1-11 сыныптар	Сыныптан тыс с-шара	Сыныптан тыс с-шараның жоспары/с	Ақпан	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., Сынып

				ценарийі		жетекші
2	«Тарихқа тағзым» («Жеткіншектің жеті жарғысы»)	1-11 сыныптар	Сынып сағаты	Сыныпсаға тының жос пары	Ақпан	Сынып жетекші
3	«Сен және заң» («Жеткіншектің жеті жарғысы»)	1-11 сыныптар	Сынып сағаты	Сыныпсаға тының жос пары	Ақпан	Сынып жетекші
4	Білім беру мекемелері Қазақстан халқы Ассамблеясының, этномәдени Бірлестіктердің және қоғамдық құрылымдарын ың мүшелерімен мотивациялық кездесулер ұйымдастыру	5-11 сыныптар	Ата-аналар жина- лысы	Жастарға кәсіби бағдар беру кездесу- лерін өткізу	Ақпан	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., Сынып жетекші
5	Республикалық «Айбын» жастар слеті	«Жас сарбаз» ЖҚ филиалдары ның төрағалары	Патриоттық клас- с-тармен сынып- тар	Жастардың қорғаныс саласындағы жаңа Технологиялармен танымалдандыру	Ақпан	АӘД мұғалімі Сердюк И.В.
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҒЫ: ТАЛАП						
1	Балалардың ақпараттық сауаттылығын және цифрлық сауаттылығын қамтамасыз ету. Кибербуллинг туралы ескерту	5-11 сыныптар	Ашық ақпараттық сабақтар	Іс-шараның жоспары/ сценарийі	Ақпан	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., Сынып жетекші
2	«Біз табиғаттың қорғаушыларымыз»	1-11 сыныптар	Сынып сағат- ы	Сынып саға- тының жо- спары	Ақпан	Сынып жетекші
3	«Өзіндік мамандықтар әлемін де тап» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	1-11 сыныптар	Сыныптан тыс іс- шара	Сыныптан тыс іс- шараның жоспары/с- ценарийі	Ақпан	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., Сынып жетекші

НАУРЫЗ–ҰЛТТЫҚ САЛТ-ДӘСТҮРДІ ДӘРІПТЕУ айы

- ☐ 1наурыз–Алғыс айту күні
- ☐ 8наурыз–Халықаралық әйелдер күні
- ☐ 21, 22, 23наурыз–Наурыз мейрамы
- ☐ 27наурыз –Дүниежүзілік театр күні

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру үрі	Аяқталу нысаны	Орындалу мерзімі	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
ҚҰНДЫЛЫҚТАР: АР-ҰЯТ						
1	«Табысты тұлға» («Еңбегі ерен жас ерен» жобасы)	9-11 сыныптар	Сынып сағаты	Сыныпсағатының жоспары	Наурыз	Сынып жетекші
2	«Үмітсәулесі» акция («Еңбегі ерен жас ерен» жобасы)	6-11 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатының жоспары	Наурыз	Сынып жетекші
3	«Мыңалғыс, ...» («Балалар кітапханасы» жобасы)	1-11 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценаріі	Наурыз	ДТІЖО Мырзалиева Ж.Т., педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А. Сынып жетекші
4	«Жарқ ете қалсам, найзағай болып...» («Балалар кітапханасы» жобасы)	9-11 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценаріі	Наурыз	ДТІЖО Мырзалиева Ж.Т., педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А. Сынып жетекші
5	«Бәрі де, Ана, біреңнен басталды» («Ата-аналар мектебі» жобасы)	1-11 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатының жоспары	Наурыз	Сынып жетекші
6	«Адалдық-адамдықтың белгісі»	1-5	Сынып сағаты	Сыныпсағатының жоспары	Наурыз	Сынып жетекші

	(Жеткіншектің Жеті Жарғысы» жобасы)	сыныптар		ары		
7	«Атадан-өсиет, анадан-қасиет» (тыйымс өздердің мағынасы) («Ата-аналар мектебі» жобасы)	1-5 сыныптар	Сыныпсағаты Ата-аналар жиналысы	Сыныпсағатының жоспары, хаттам а	Наурыз	Сынып жетекші
8	«Ізгіліктің бір ізі-алғысайту» («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)	1-11 сыныптар	Сыныптантыс-шара Сынып сағаты	Сыныптантыс-шараның жоспары/сценаріі	Наурыз	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А. Сынып жетекші
9	«Сәлемсөздің патшасы»	1-4 сыныптар	Сыныптантыс-шара	Сыныптантыс-шараның жоспары/сценаріі	Наурыз	ДТІЖО Мырзалиева Ж.Т., педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А. Сынып жетекші
ТӘРБИЕНІҢ ҚҰНДЫЛЫҒЫ: ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ						
1	«Экологиялық калейдоскоп» («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)	5-8 сыныптар	Сыныптантыс-шара	Сыныптантыс-шараның жоспары/сценаріі	Наурыз	ДТІЖО Мырзалиева Ж.Т., педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А. Сынып жетекші
	«Қош келдің, өз Наурыз!»	1-11 сыныптар	Сыныптантыс-шара. Сынып сағаты	Сыныптантыс-шараның жоспары/сценаріі	Наурыз	ДТІЖО Мырзалиева Ж.Т., педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А., қазақ тілі ӨБ, үйірме жет., Сынып жетекші
	1 Наурыз Алғыс айту күні (арнайы жоспар) «Алғыс- бұл ...»	1-11	Сыныптантыс-шара	Сыныптантыс-шараның	Наурыз	ДТІЖО Мырзалиева Ж.Т., педагог

		сыныптар		жоспары/сценарийі		ұйымдастырушы Тажибаева А.А, қазақ тілі ӘБ, Сынып жетекші
2	«ДомбыраParty» («Ата-аналар мектебі» жобасы)	5-11 сыныптар	Ата-аналар жиналысы	Хаттама	Наурыз	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А Сынып жетекші
ТӘРБИЕНІҢ ҚҰНДЫЛЫҒЫ: ТАЛАП						
1	Теріс субмәдениеттердің таралуына жол бермеу және әлеуметтік желілерде, соның ішінде TikTok және Discord-та деструктивті және жағымсыз мазмұнды құруға жол бермеу	8-10 сыныптар	Мектеп парламенттері басшыларының саммиттері	Хаттама	Наурыз	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А Сынып жетекші
2	1. «Ал, қанеки қыздар!» спорттық жарыстар 2. Наурыз мерекесіне арналған ұлттық спорттық ойындар. 3. «Бүгінгі қыз-ертеңгі ана» тақырыбында гинеколог-дәрігерлермен кездесу 4. Дүниежүзілік туберкулезбен күрес күніне орай «Ауырмаймын десең...»	1-11 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценарийі	Наурыз	ДТІЖО Мырзалиева Ж.Т., педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А, қазақ тілі ӘБ, Сынып жетекші
2	Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалардың қатысуымен «Көңілді старттар» спорттық іс-шараларын	1-4 сыныптар	Жарыстар ұйымдастыру	Хаттама	Наурыз	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А Сынып жетекші

СӘУІР– ЭКОЛОГИЯЛЫҚ МӘДЕНИЕТ айы

□ 12сәуір –Ғылым күні

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Орындалу мерзімі	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҚТАРЫ: ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ (ОТАН)						
	«Ұмыт болған ұлттықтағамдар» («Ата-аналар мектебі» жобасы)	6-11 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатының жоспары	Сәуір	Сынып жетекші
	«Ұлы Дала мұрагерлері» жобасы («Жеткіншектің жеті жарғысы» жобасы)	6-11 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатының жоспары	Сәуір	Сынып жетекші
	«Ұлттық киім – ұрпаққа мұра» («Ата-аналар мектебі» жобасы)	1-5 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатының жоспары	Сәуір	Сынып жетекші
	«Қоқысты қайта өңдеу процесі» («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)	6-11 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатының жоспары	Сәуір	Сынып жетекші
	«Жүрегім қазақ» жастарды ынталандыру және кәсіби бағыттау мақсатында кездесулер	8-11 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Жастарға кәсіби бағдар беру кездесулері өткізу	Сәуір	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А Сынып жетекші
	«Әлемдегі басты құндылық – адам» сынып сағаты	1-11 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатының жоспары	Сәуір	Сынып жетекші

	«Өрле, Қазақстан» («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)	6-11 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатының жоспары	Сәуір	Сынып жетекші
	«Табиғатта машалары» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	1-11 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценаріі	Сәуір	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А Сынып жетекші
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҚТАРЫ; ТАЛАП						
	«Тиімді әрі пайдалы тамақтану негізі» («Ата-аналар мектебі» жобасы)	1-5 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағатының жоспары	Сәуір	Сынып жетекші
	«Кітапханаға саяхат» («Жеткіншектің жеті жарғысы»)	1-7 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның сценаріі	Сәуір	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А Сынып жетекші
	Оқушыларға денешынықтыру-сауықтыру экскурсияларын ұйымдастыру	5-9 сыныптар	Экскурсиялар ұйымдастыру	Экскурсия	Сәуір	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А Сынып жетекші
	Спорттардагерлерімен достық кездесулер (шығармашылық матчтар) өткізу	5-11 сыныптар	Кездесулер ұйымдастыру	Кездесулер	Сәуір	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т., педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А Сынып жетекші
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҚТАРЫ: АР/ҰЯТ						

	«Достық–көмекпенмықты» («Еңбегіадалжасөрен»жобасы)	1-5 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсаға тыныңжос пары	Сәуір	Сынып жетекші
	«Әкелер күні»халықаралық мерекесішенберінде «Меніңәкем–жақсыадам»(«Ата-аналар мектебі»жобасы)	«Әкелер»клубы 5-8 сыныптар	Ата-аналар жиналысы	Хаттама	Сәуір	ДТІЖО Мырзалиева Ж.Т.,педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А
	«Сөз қадірі – өзқадірің»(«Жеткіншектің Жетіжарғысы»)	1-11 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптантысіс- шараның жоспары/с ценаріі	Сәуір	ДТІЖО Мырзалиева Ж.Т.,педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А
	«Отбасыммен біргеөткізген қуаныштыкүндерім!» («Ата-аналар мектебі»жобасы)	1-5 сыныптар	Сынып сағаты	Сыныпсаға тыныңжос пары	Сәуір	Сынып жетекші

МАМЫР–БЕЙБІТШІЛІК ПЕН ТАТУЛЫҚ АЙЫ

- ☐ 1мамыр-Қазақстанхалықтарыныңбірлігікүні
- ☐ 7мамыр-Отанқорғаушыларкүні
- ☐ 9мамыр-Жеңіскүні
- ☐ 31мамыр-Саясиқұғын-сүргінжәнеашаршылыққұрбандарынескеалукүні
- ☐ Ақын,жазушы,философ,тарихшы,композиторШәкәрімҚұдайбердіұлыныңтуғанына165 жыл

№	Іс-шараныңатауы	Мақсаттыау дитория	Ұйымдастыр у түрі	Аяқталуныс аны	Орындал у мерзімі	Жүзеге асырушыжауапт ымамандар
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҚТАРЫ: АР-ҰЯТ						
	«ОтбасыFEST»фестивалі («Ата-аналармектебі»жобасы)	1-11 сыныптар	Сыныптантысі с-шара	Сыныптантысіс-шар аның жоспары/	Мамыр	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева

				сценаріі		Ж.Т.,педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А Сынып жетекші
	Халықаралық отбасыкүні «ДенсаулықFEST»(«Ұлттық мектеплигасы»)	Ата-аналар	Ата-аналаржи налысы	Хаттама	Мамыр	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т.,педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А Сынып жетекші
	«Адамдықборышарушін» («Оқуғақұштармектеп»жобасы)	1-11 сыныптар	Сыныптантысі с-шара	Сыныптантысіс-шар аныңжоспары/ сценаріі	Мамыр	ДТІЖО Конырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т.,педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А Сынып жетекші
	«Оқырмандар отбасы»(«Ата-аналармектебі»жобасы)	Аналармект ебі, Әкелерклубы	Ата-аналар жиналысы	Хаттама	Мамыр	ДТІЖО Мырзалиева Ж.Т.,педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А, Сынып жетекші
	«Жеңісдегеншаткүлкісібаланың» («Жеткіншектің Жетіжарғысы»жобасы)	1-11 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағаты ныңжоспары	Мамыр	Сынып жетекші
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҚТАРЫ: ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ						
	«Ұлттардостастығы» («Балалар кітапханасы»)	1-11 сыныптар	Сыныпсағаты Суреттер байқауы	Сыныпсағаты ныңжоспары	Мамыр	Сынып жетекші
	Әскери-патриоттықоқу-далажиыны	10сынып	Далажиыны	Сыныпсағаты ныңжоспары	Мамыр	АӘД пәні мұғалімі Сердюк И.В.,сынып

						жетекші
	«Меніңкішіотанымныңқартасы» («Ұлттықмектепeligасы»)	1-11 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағаты ныңжоспары	Мамыр	Сынып жетекші
	Ақын,жазушы,философ,тарихшы,композитор Шәкәрім Құдайбердіұлының туғанына 165 жыл	1-11 сыныптар	Сыныпсағаты	Сыныпсағаты ныңжоспары	Мамыр	Сынып жетекші
	«Соңғы қоңырау» салтанатты жиын (арнайы жоспар)	1-11 сыныптар	Сыныптантысі с-шара	Сыныптантысіс-шар аның жоспары/сцен аріі	Мамыр	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т.,педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А Сынып жетекші
	Жалпы ата-аналардың қорытынды жиналысы	1-11 сыныптар	Қорытынды жиналысы	Хаттама	Мамыр	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т. Сынып жетекші
	«Менің гүлзарым» («Еңбегіадалжасөрен» жобасы)	1-11 сыныптар	Сыныптантысі с-шара	Сыныптантысіс-шар аның жоспары/сцен аріі	Мамыр	ДТІЖО Қонырбаева Н.Д., Мырзалиева Ж.Т.,педагог ұйымдастырушы Тажибаева А.А Сынып жетекші
ТӘРБИЕ ҚҰНДЫЛЫҚТАРЫ: ТАЛАП						
	«Қауіпсіз доңғалақ» әңгіме «Жазғы демалыс кезіндегі қауіпсіздік ережесі мен жүріс-тұрыс қағидалары»	1-11 сыныптар	Әңгіме Сыныпсағаты	Сыныпсағаты ныңжоспары	Мамыр	Сынып жетекші

Мектептен тыс әскери-патриоттық жұмыстың кешенді жоспары

Мақматы: оқушылардың өз Отанын қорғауға, Қазақстан Республикасының Қарулы Күштерінде қызмет етуге дайындығын қалыптастыру

Міндеттері:

- жұмыстың түрлі формалары мен әдістерін қолдана отырып, жалпы әскери қызмет туралы Отан қорғау туралы ҚР Конституциясының негізгі Заңының ережелерін оқушылар арасында жүйелі түрде түсіндіру жүргізу;
- әр адамның, ҚР азаматының құрметті борышы ретінде әскери қызметке деген қарым-қатынасты тәрбиелеу;
- оқушылардың Алғашқы әскери дайындық курсын сәтті меңгеруге деген ұмтылысын қалыптастыру;
- оқушыларды спорттың әскери-қолданбалы түрлері бойынша жарыстарға кеңінен тартуды қамтамасыз ету;
- жоғары дене дайындығына қол жеткізу, президенттік тестілерді орындауды қамтамасыз ету.

№	іс-шара	мерзімдері	жауаптылар
1	Білім күніне арналған оқушылардың салтанатты сап түзеуі. АӘТД бойынша оқуды бастау туралы директордың бұйрығын жеткізу.	1.09.2023ж.	Дәрмен Д.Ж. АӘТД оқытушы-ұйымдастыр ушысы
2	АӘД, дене шынықтыру, медициналық-санитарлық дайындық бойынша әдістемелік комиссияны ұйымдастыру және оның жұмысы	қыркүйек-мамыр	АӘТД оқытушы-ұйымдастыр ушысы
3	Атыс, қол гранаталарын лақтыру, азаматтық қорғаныс бойынша нормаларды тапсыруға оқушыларды дайындау, нормативтерді тапсыруды ұйымдастыру	наурыз-мамыр	АӘТД оқытушы-ұйымдастыр ушысы
4	Мектеп-гимназияндағы әскер жасына дейінгі жасөспірімдерін жергілікті әскери басқару органына тіркеу жөніндегі жұмысты ұйымдастыру	қыркүйек-наурыз	АӘТД оқытушы-ұйымдастыр ушысы, сынып жетекшілері
5	Әскери-оқу және әскери-патриоттық фильмдерді көрсетуді ұйымдастыру және қамтамасыз ету	әр сенбі сайын (2, 4 апта)	АӘТД оқытушы-ұйымдастыр ушысы
6	Қалалық әскери комиссариат ұсынған тақырып бойынша мектепте дәрістер мен әңгімелер ұйымдастыру және өткізу.	ай сайын жеке жоспар бойынша	АӘТД оқытушы-ұйымдастыр ушысы, сынып жетекшілері
7	Интернационалист жауынгерлерге арналған әскери-спорттық мерекелер өткізу	ақпан, сәуір	АӘТД оқытушы-ұйымдастыр ушысы
8	5-7 сынып оқушыларына арналған «Мықты, епті, батыл» әскери-спорттық ойынын өткізу.	сәуір	Сердюк И.В., Нурпеисова А.Н.
9	Батылдық сабақтарын өткізу барысында ҰОС ардагерлерімен, интернационалист жауынгерлермен, запастағы жауынгерлермен Кеңес әскерлерінің Ауғанстаннан шығарылу күніне, ҚР ҚК құрылуының жылдығына, Жеңіс күніне арналған кездесулер	ақпан-сәуір	АӘТД оқытушы-ұйымдастыр ушысы, сынып жетекшілері

10	ҚР ҚК құрылған күніне, Жеңіс күніне арналған жаппай-қорғаныстық жұмыс айлығын өткізу.	сәуір-мамыр	АӨТД оқытушы-ұйымдастырушысы, сынып жетекшілері
11	Әскери-дала жиындарын ұйымдастыру және өткізу.	сәуір-мамыр	Сердюк И.В.
12	Ұлы Отан соғысына қатысушылардың, Ауғанстанда қаза тапқан интернационалист жауынгерлердің отбасыларына қамқорлық көмек көрсету.	тұрақты	Конырбаев Н.Д., классные руководители
13	Отан үшін күрескен халықтың ерлігі туралы кітаптар көрмесі.	мамыр	Артыкова Н.М.
14	ҚР ҚК құрылған күніне, Жеңіс күніне арналған салтанатты іс-шаралар өткізу.	мамыр	АӨТД оқытушы-ұйымдастырушысы, сынып жетекшілері
15	Атаулы күндерге арналған қабырға газеттерін шығару.	атаулы күндерге	Конырбаева Н.Д., сынып жетекшілері
16	Әскери-патриоттық бағыттағы тақырыптық кездесулер өткізу.	жеке жоспар бойынша	АӨТД оқытушы-ұйымдастырушысы, сынып жетекшілері
17	Азаматтық қорғаныс күні	сәуір (жеке жоспар бойынша)	Дәрмен Д.Ж., Петренко Н.А., Сердюк И.В.
18	Оқушыларды әскери-патриоттық тәрбиелеуді ұйымдастыру мәселелері бойынша кеңес берулер өткізу.	үнемі	АӨТД оқытушы-ұйымдастырушысы
19	Мұражайларға, Қазақстан халықтары мен ҚР ҚК жауынгерлік және еңбек даңқы орындарына баруды ұйымдастыру.	ақпан-мамыр	АӨТД оқытушы-ұйымдастырушысы, сынып жетекшілері
20	Қалалық әскери-патриоттық іс-шараларға қатысу.	жеке жоспар бойынша қыркүйек-мамыр	Сердюк И.В.
21	АӨТД сабақтарын аяқтау жағдайы бойынша мектепте әскери-спорттық мереке ұйымдастыру және өткізу	мамыр	Сердюк И.В., сынып жетекшілері

Мектептің әлеуметтік жұмысын жоспарлау

Міндеттері:

- 1.Тұлғаның дамуы үшін оңтайлы әлеуметтік-психологиялық жағдай жасау.
- 2.Балалардың қабілеттерін толық ашу және дамыту бойынша оқушылардың отбасыларымен ынтымақтастық.
- 3.Мектеп Жарғысын және тәртіп ережелерімен оқып-танысу бойынша оқушылармен түсіндіру жұмыстарын жүргізу.
- 4.Қиын өмірлік жағдайдағы әлеуметтік қорғалмаған балалардың өзекті мәселелерін зерттеу.
- 5.Оқу орнында, отбасында балалар мен жасөспірімдердің мүдделерін қорғау.
- 6.Заң шығарушы және атқарушы органдарда оқушылардың мүдделерін білдіру және қорғау.

Титов атындағы № 20 мектеп-гимназиясының әлеуметтік педагогының 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

№	Бөлім	Жоспарланған іс-шара	Орындау мерзімі	Жауапты орындаушылар
1	Сынып жетекшілерімен	Жетім балалар, жартылай жетім балалар, табысы аз адамдар, көп балалы отбасылар, мүгедектер, оралмандар, босқындар санаттары бойынша оқушыларды анықтау	қыркүйек	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері
2		Ата-аналарымен бірге тұрмайтын оқушыларды анықтау	қыркүйек	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері
3		Әлеуметтік мәртебесін анықтау үшін қамқорлықтағы және барлық санаттағы балалардың пәтерлеріне бару, өмір сүру жағдайларын тексеру актісін жасау	қыркүйек, қаңтар	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері
4		ҚББ-де, мектепте тіркелген әлеуметтік қорғалмаған оқушылардың саны бойынша салыстыру жүргізу және жетіспейтін құжаттарды қалпына келтіру бойынша жұмыс жүргізу	қыркүйек, қазан	Әлеуметтік педагог
5		Сынып жетекшілерімен бірге сыныптың әлеуметтік құжатын жасау	қыркүйек	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері
6		Мектептің әлеуметтік құжатын жасау	қыркүйек	Әлеуметтік педагог
7		Мектеп шағын ауданының әлеуметтік құжатын құру	қыркүйек	Әлеуметтік педагог

8		Тұрмысы нашар отбасылар мен мектепке бармайтын оқушылардың пәтерлеріне бару	Оқу жылы бойы, сұраныс бойынша	Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері
9	Директордың бейін оқыту жөніндегі орынбасарымен бірге	Әлеуметтік қорғалмаған оқушыларды ыстық тамақпен қамтамасыз ету, балаларды тамақтану талондарымен қамтамасыз ету	Оқу жылы бойы	Директордың бейін оқыту жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог
10		Директор жанындағы кеңесте және педагогикалық кеңестерде сөз сөйлеу	Мектеп жұмысының жоспары бойынша	Директордың бейін оқыту жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог
11		Мектеп шағын ауданы бойынша қайырымдылық акциялар мен рейдтер өткізу	Тамыз-қыркүйек, желтоқсан-қаңтар	Директордың бейін оқыту жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог
12		Қамқоршылық кеңесінің жұмысына қатысу	оқу жылы барысында	Директордың бейін оқыту жөніндегі орынбасары, әлеуметтік педагог
13		Бракераждық комиссия құрамының асхана жұмысын тексеруі	ай сайын	бракераж комиссиясының мүшелері мен әлеуметтік педагог
14	Медқызметкермен	Қамқорлықтағы оқушылардың денсаулық жағдайын бақылау, денсаулық картасын толтыру	Оқу жылы бойы	Әлеуметтік педагог, мед.қызметкер
15		«Тубвираж» диагнозы бар балаларды анықтау, құжаттарды ҚББ материалдық бөліміне тапсыру	оқу жылы барысында	медқызметкер, әлеуметтік педагог
16		Қамқорлықтағы оқушылардың сабаққа қатысуы мен үлгерімін бақылау, қадағалау күнделігін толтыру	Оқу жылы бойы	Әлеуметтік педагог, қамқоршылар
17	4Қамқоршылар мен ата-аналармен	Әлеуметтік жағдайы төмен отбасылардан шыққан балалармен және ата-аналармен профилактикалық әңгімелер өткізу	Оқу жылы бойы	Әлеуметтік педагог
18		Ата-аналар жиналысында әртүрлі мәселелер бойынша, оның ішінде тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу бойынша сөз сөйлеу	Оқу жылы бойы	Әлеуметтік педагог

19		Қамқорлықтағылардың бекітілген тұрғын үйін тексеру	қыркүйек, қаңтар	Әлеуметтік педагог
20		Қорғаншылардың қорғаншы жәрдемақысын және асыраушысынан айырылу бойынша жәрдемақыны жұмсау жөніндегі есептерін жинау	ай сайын	Әлеуметтік педагог
21		Қалалық Қамқоршылар күніне, қамқоршылар слетіне, қалалық әлеуметтік педагогтар семинарларына қатысу	оқу жылы барысында	Әлеуметтік педагог
22	Оқушылармен	Мектепте және үйде болу жағдайларын анықтау мақсатында әлеуметтік қорғалмаған оқушыларға сауалнама жүргізу	оқу жылы барысында	Әлеуметтік педагог
23		Зиянды әдеттерді анықтау бойынша оқушыларға сауалнама жүргізу, профилактикалық әңгімелер жүргізу	оқу жылы барысында	Әлеуметтік педагог
24		Нашақорлықтың, темекі шегудің зияны туралы ақпаратпен сынып сағаттарында сөз сөйлеу, қыздармен қажетсіз ерте жүктілік туралы әңгімелесу	оқу жылы барысында	Әлеуметтік педагог
25		Әлеуметтік қорғалмаған оқушылармен жаңа жылдық іс-шаралар өткізу	қалалық әкімдіктің жоспары бойынша, аудандық әкімдіктің жоспары бойынша	Әлеуметтік педагог
26		Әлеуметтік қорғалмаған оқушылардың жазғы демалысына жәрдемдесу	мамыр-тамыз	Әлеуметтік педагог
27		Жасөспірімдер арасындағы құқық бұзушылық туралы дөңгелек үстел	жоспар бойынша	әлеуметтік педагог, құқық қорғау органдарының қызметкерлері, КТІЖИ инспекторы
28	Педагог-психолог пен	Оқушылардың бала құқықтары, аутоагрессия және т. б. бойынша бірлесіп сауалнама жүргізу.	бірлескен жоспар бойынша	әлеуметтік педагог, педагог-психолог тар
29		Кәмелетке толмағандардың құқық бұзушылықтары бойынша ата-аналар жиналыстарында сөз сөйлеу, заңдарды түсіндіру	жоспар бойынша	әлеуметтік педагог, педагог-психолог тар
30		Қыздармен қажетсіз ерте жүктілік туралы әңгімелесу	жоспар бойынша	әлеуметтік педагог,

				педагог-психолог тар
31		Девиантты мінез-құлықты балалардың үйіне бару	сұраныс бойынша	әлеуметтік педагог, педагог-психолог тар

Педагога-психологтың жылдық жоспары

Жұмыстың мақсаты: оқу процесіне қатысушыларға психологиялық қолдау көрсету, оқушылардың толық психикалық жетілуіне және жеке тұлға болып қалыптасуына жағдай туғызу.

Қойылған міндеттері:

1. Оқушының таным процестері мен қабілеттерінің дамуын анықтау.
2. Жеке тұлғалық даму кезеңіндегі мәселелерді анықтау: дау-дамай, агрессия, көңіл-күй тұрақсыздығы және т.б.
3. Баламен – ата-ананың қарым-қатынасымен танысу: баламен ата-ананың қарым-қатынасына психологиялық сараптама жасау.
4. 1 – 5 сынып оқушыларына оқу үрдісіне бейімделу кезеңінде психологиялық қолдау және көмек көрсету.
5. 4,9,11 сынып оқушыларына ҰБТ және ОЖСБ дайындық кезеңінде психологиялық қолдау және көмек көрсету.
6. Оқу процесіне қатысушылардың (оқушылар, ата-аналар, мұғалімдер) психологиялық сауаттылығын арттыру.
7. Мектеп оқушыларының арасында құқықбұзушылық пен аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алу.

№ п/п	Іс-шара Мероприятия	Жұмыс түрі Вид работы	Мақсатты топ Целевая группа	Орындау мерзімі Срок исполнения	Ескертпе Примечания	Есептілік нысаны Форма отчетности
I. Диагностика						
1	1-ші сынып оқушыларын диагностикалау: «Мектептегі оқуға дайындығы». Керна-Йерасик сауалнамасы Диагностика учащихся 1-х классов: «Готовность к школьному обучению». Тест Керна-Йерасика	Тестілеу Тестирование	1 сынып 1 классы	Қыркүйек-Қазан Сентябрь - Октябрь		Хаттама Протокол
2	Инклюзивті білім беру бойынша оқытылатын оқушыларды диагностикалау. Р. С. Немов "Бұл суреттерде не жетіспейді?", "Суреттерде қандай заттар жасырылған?", "Тауып, сызып таста", "Белгішелерді қой", "Суреттерді есте сақта", "Сандарды есте сақта", "Күлкілі", "Мұнда артық не бар?" Равеннің прогрессивті матрицалары" әдістемесі. Диагностика учащихся, находящихся на инклюзивном обучении. Немов Р.С. «Чего не хватает на этих рисунках?», «Какие предметы спрятаны в рисунках?», «Найди и вычеркни», «Проставь значки», «Запомни рисунки», «Запомни цифры», «Нелепицы», «Что здесь	Тестілеу, сауалнама Тестирование, анкетирование		Қыркүйек, желтоқсан, мамыр Сентябрь, декабрь, май		Өткізілген тестілеу негізінде сипаттамалар жасау Составление характеристик на основание проведённого тестирования

	лишнее?» Методика «Прогрессивные матрицы Равена»					
3	Оқушылардың мектепке бейімделуі бойынша 1-сынып оқушыларының ата-аналарының диагностикасы «Бірінші сынып сауалнамасы» Диагностика родителей учащихся 1 классов по адаптации учащихся к школе «Анкета первоклассника»	Тестілеу Тестирование	1 сынып 1 классы	Қыркүйек Сентябрь		Хаттама Протокол
4	Тәрбиесі қиын оқушыларды анықтау. Выявление трудновоспитуемых учащихся.	Бақылау, әңгімелесу Наблюдение, беседа	1-11 сынып 1-11 классы	Жыл бойы В течение года		Өткізілген тестілеу негізінде сипаттамалар жасау Составление характеристик на основании проведённого тестирования
5	Бастауыш сынып оқушыларының танымдық саласын диагностикалау. Немов Р. С. "Суреттерде қандай заттар жасырылған?", "Тап және сызып таста", "Белгішелерді қой", "Суреттерді есте сақта", "Сандарды есте сақта", " Мұнда артық не бар?" Равеннің прогрессивті матрицалары" әдістемесі Диагностика когнитивной сферы учащихся начальных классов. Немов Р.С. «Какие предметы спрятаны в рисунках?», «Найди и вычеркни», «Проставь значки», «Запомни рисунки», «Запомни цифры», «Что здесь лишнее?»	Тестілеу Тестирование	2-4 сынып 2-4 классы	Қазан-қараша Октябрь-ноябрь		Хаттама Протокол

	Методика «Прогрессивные матрицы Равена»					
6	5- сынып оқушыларының когнитивтік сферасымен тұлғааралық қарым-қатынасын диагностикалау(бейімделу) Социометрия, Лусканованың "Мектептегі мотивация деңгейін бағалау" сауалнамасы, Р.Кондаш "Мазасыздық шкаласы" әдістемесі, Сакс Леви тесті "Аяқталмаған сөйлем" әдістемесі, В. Г. Шур "Баспалдақ" әдісі, Д. Лампен "Ағаш"тесті. Диагностика когнитивной сферы и межличностных отношений учащихся 5 классов (адаптация). Социометрия, анкета Лускановой «Оценка уровня школьной мотивации», Р. Кондаш методика «Шкала тревожности», тест Сакса Леви методика «Незаконченное предложение», В.Г. Щур методика «Лесенка», Д. Лампен тест «Дерево».	Тестілеу, сауалнама Тестирование, анкетирование	5 сынып 5 классы	Қараша-желтоқсан Ноябрь-декабрь		Хаттама Протокол
7	5-11 сынып оқушыларына сауалнама жүргізу, «Мектептегі моральдық-психологиялық ахуалды анықтау» . Анкетирование учащихся 5-11 классов «Морально психологический климат в школьной среде».	Тестілеу, сауалнама Анкетирование	5-11 сынып 5-11 классы	Қазан Октябрь		Хаттама Протокол
8	5-11 сынып оқушыларына сауалнама жүргізу, «Шылым шегуге қызығушылық деңгейін анықтау» .	Сауалнама Анкетирование	5-11 сынып 5-11 классы	Қазан Октябрь		Хаттама Протокол

	Анкетирование учащихся 5-11 классов «Определение масштабов пристрастия к табакокурению».					
9	Тәуекелшіл, аутоагрессияға бейім топтағыларды анықтау(3-4 сыныптар). Сакс Леви тесті "Аяқталмаған сөйлем" әдісі, В. Г. Шур "баспалдақ" әдісі, Д. Лампен "Ағаш" тесті. Выявление группы риска, склонности к аутоагрессии. (3-4 кл.) тест Сакса Леви методика «Незаконченное предложение», В.Г. Шур методика «Лесенка», Д. Лампен тест «Дерево»,	Тестілеу Тестирование	3-4 сынып 3-4 классы	Қазан Октябрь		Хаттама Протокол
	Тәуекелшіл, аутоагрессияға бейім топтағыларды анықтау(5-11 сыныптар). Р. Кондаш "Мазасыздық шкаласы" әдісі, Сакс Леви тесті "Аяқталмаған сөйлем" әдісі, В. Г. Шур "баспалдақ" әдісі, Д. Лампен "Ағаш" тесті, Басс-Дарки сауалнамасы (8,9 сыныптар), Цунг шкаласы (7-11 сыныптар) Выявление группы риска, склонности к аутоагрессии. (3-11 кл.) Р. Кондаш методика «Шкала тревожности», тест Сакса Леви методика «Незаконченное предложение», В.Г. Шур методика «Лесенка», Д. Лампен тест «Дерево», опросник Басса-Дарки (8,9 классы), Шкала Цунга (7-11 классы)	Тестілеу Тестирование	5-11 сынып 5-11 классы	Қараша-желтоқсан Ноябрь - декабрь		Хаттама Протокол

10	Оқушылардың эмоционалдық жағдайын диагностикалау және алғашқы кәсіптік бағдарлау. Климов тесті Диагностика эмоционального состояния учащихся и первичная профориентация Тест Климова ДДО	Тестілеу Тестирование	9 сынып 9 классы	Қаңтар Январь		Хаттама Протокол
11	1-11 сыныптардан оқуға қабілеті төмен оқушыларды анықтау. Лусканованың "мектептегі мотивация деңгейін бағалау" сауалнамасы. Выявление учащихся с низкой мотивацией к учебе 1-11 кл. Анкета Лускановой «Оценка уровня школьной мотивации»	Тестілеу Тестирование	1-11 сынып 1-11 классы	Жыл бойы В течение года		Хаттама Протокол
12	1-11 сыныптардан дарынды оқушыларды анықтау. Немов Р. С. "Суреттерде қандай заттар жасырылған?", "Тап және сызып таста", "Белгішелерді қой", "Суреттерді есте сақта", "Сандарды есте сақта", " Мұнда артық не бар?"Равеннің прогрессивті матрицалары" әдістемесі. Выявление одаренных учащихся 1-11 кл. Немов Р.С. «Какие предметы спрятаны в рисунках?», «Найди и вычеркни», «Проставь значки», «Запомни рисунки», «Запомни цифры», «Что здесь лишнее?» Методика «Прогрессивные матрицы Равена»	Тестілеу Тестирование	1-11 сынып 1-11 классы	Қараша Ноябрь		Үлгерімі төмен оқушылардың тізімін жасау Составление списка слабоуспевающих детей
13	Педагогикалық ұжыммен жұмыс Психологиялық микроклиматты зерттеу. Байко және Маслач тесті Работа с педагогическим коллективом	Тестілеу Тестирование		Қараша Ноябрь		Хаттама Протокол

	Обследование психологического микроклимата Тест Бойко и Маслач					
14	Оқушылардың эмоционалды жағдайын және тұлғааралық қатынастарды диагностикалау. Р. Кондаш "Мазасыздық шкаласы" әдісі, Сакс Леви сынағы "Аяқталмаған сөйлем" әдісі, В. Г. Шур "Баспалдақ" әдісі, Д. Лампен "Ағаш" сынағы, Цунга шкаласы, социометрия Диагностика эмоционального состояния учащихся и межличностных отношений Р. Кондаш методика «Шкала тревожности», тест Сакса Леви методика «Незаконченное предложение», В.Г. Шур методика «Лесенка», Д. Лампен тест «Дерево», Шкала Цунга, социометрия	Тестілеу Тестирование	10 сынып 10 классы	Желтоқсан Декабрь		Хаттама Протокол
15	11-сынып оқушыларын ҰБТ-ға дайындау мақсатында сауалнамалар жүргізу. Анкетирование уч-ся 11-х кл. с целью подготовки к ЕНТ.	Сауалнама Анкетирование	11 сынып 11 классы	Желтоқсан Декабрь		Хаттама Протокол
16	1сынып оқушыларын кешенді диагностикалау. Немов Р. С. "Суреттерде қандай заттар жасырылған?", "Белгішелерді қойыңыз", "Суреттерді есте сақтаңыз", "Сандарды есте сақтаңыз", " Мұнда артық не бар?" "Равеннің прогрессивті матрицалары" әдістемесі Комплексная диагностика учащихся 1-х классов	Тестілеу Тестирование	1 сынып 1 классы	Желтоқсан Декабрь		Хаттама Протокол

	Немов Р.С. «Какие предметы спрятаны в рисунках?», «Проставь значки», «Запомни рисунки», «Запомни цифры», «Что здесь лишнее?» Методика «Прогрессивные матрицы Равена»					
17	Оқушыларға сауалнама жүргізу 8-11 сыныптар. "АИТВ және ЖИТС деген не екенін білесің бе?" Анкетирование учащихся 8-11 классов «Знаешь ли ты, что такое ВИЧ и СПИД?»	Тестілеу Тестирование	8-11 сыныптар 8-11 классы	Қараша Ноябрь		Хаттама Протокол
18	Ерте жүктіліктің алдын алу бойынша сауалнама (7-11 сыныптар). Анкетирование по профилактике ранней беременности (7-11 классы)	Сауалнама Анкетирование	7-11 сынып 7-11 классы	Желтоқсан Декабрь		Хаттама Протокол
19	Мұғалімдердегі эмоционалды күйзеліс синдромын анықтау. Эмоционалды күйзелісті Бойко және Маслач диагностикасы арқылы тестілеу. Выявление синдрома эмоционального выгорания у учителей. Тест Бойко и Маслач диагностика эмоционального выгорания	Тестілеу Тестирование		Қаңтар Январь		Хаттама Протокол
20	Құқық бұзушылықтардың алдын алу бойынша сауалнама жүргізу (бопсалау, буллингтің алдын алу) Проведение анкетирования по профилактике правонарушений (профилактика вымогательства, буллинга)	Тестілеу Тестирование	3-11 сынып 3-11 классы	Қаңтар Январь		Хаттама Протокол

21	Тәуекелшіл, аутоагрессияға бейім оқушыларды диагностикалау. Р. Кондаш "Мазасыздық шкаласы" әдісі, Сакс Леви сынағы "Аяқталмаған сөйлем" әдісі, В. Г. Шур "Баспалдақ" әдісі, Д. Лампен "Ағаш" сынағы, Цунга шкаласы, социометрия Диагностика уч-ся группы риска, склонных к аутодеструктивному поведению. Р. Кондаш методика «Шкала тревожности», тест Сакса Леви методика «Незаконченное предложение», В.Г. Шур методика «Лесенка», Д. Лампен тест «Дерево», Шкала Цунга, социометрия	Тестілеу Тестирование		Жыл бойы В течение года		Хаттама Протокол
22	Жасөспірімдік экстремизм және діни фанатизмнің алдын алу мақсатында 8 –11 сынып оқушыларына сауалнама жүргізу. Анкетирование учащихся 8-11 кл. с целью профилактики юношеского экстремизма и религиозного фанатизма	Тестілеу Тестирование	8-11 сынып 8-11 классы	Сәуір Апрель		Хаттама Протокол
23	Инклюзивті оқытудағы оқушылардың диагностикасы. Р. С. Немов "Бұл суреттерде не жетіспейді?", "Суреттерде қандай заттар жасырылған?", "Тауып, сызып таста", "Белгішелерді қой", "Суреттерді есте сақта", "Сандарды есте сақта", "Күлкілі", "Мұнда артық не бар?" "Равеннің прогрессивті матрицалары" әдістемесі Диагностика учащихся, находящихся на инклюзивном обучении.	Тестілеу Тестирование	2,3 сынып 2,3 классы	Мамыр Май		Хаттама Протокол

	Немов Р.С. «Чего не хватает на этих рисунках?», «Какие предметы спрятаны в рисунках?», «Найди и вычеркни», «Проставь значки», «Запомни рисунки», «Запомни цифры», «Нелепицы», «Что здесь лишнее?» Методика «Прогрессивные матрицы Равена»					
II. Түзету-дамыту жұмыстары						
24	Сұраныс бойынша түзету-дамыту жұмыстары. Коррекционно-развивающая работа по запросу	Түзету-дамыту жұмыстары Коррекционно-развивающая работа	1-11 сынып 1-11 классы	Жыл бойы В течение года	Сұраныс бойынша По запросу	Жуналды толтыру Заполнение журнала
25	1-сынып оқушыларымен дамыту сабақтары. Развивающие занятия с уч-ся 1-х кл.	Презентация Презентация	1 сынып 1 классы	Қаңтар Январь		Хаттама Протокол
26	Тренинг для педагогов Тема: «Способы борьбы со стрессом» Мұғалімдерге арналған тренинг Тақырыбы: "стресспен күресу жолдары" Тренинг для педагогов «Умение побеждать стресс» Мұғалімдерге арналған тренинг "Стрессті жеңе білу"	Тренингтік жаттығулар Тренинговые упражнения		Қаңтар Январь Март		Хаттама Протокол
27	Оқушылармен сыныпты біріктіруге және тұлғааралық қарым-қатынастарды дамытуға түзету-дамыту жұмысы. "Мен-Сен-Біз" "Біз-біртұтас ұжымбыз" "Бірге жүру өте қызықты". Коррекционно-развивающая работа с учащимися на сплочение класса и развития межличностных отношений	Тренингтік жаттығулар Тренинговые упражнения	5 сынып 5 классы	Қазан-Октябрь Желтоқсан-Декабрь Қаңтар-Январь		Хаттама Протокол

	«Я-Ты-Мы» «Мы – единый коллектив» «Вместе весело шагать»					
28	5 – 7-сынып оқушыларымен дамыту сабақтары. Тақырыбы: «Елдің дамуы-бейбітшілік пен төзімділік жағдайында» Развивающие занятия с уч-ся 5-7 кл. Тема: «Развитие страны – в условиях мира и толерантности»	Әңгіме Беседа	5-7 сынып 5-7 классы	Ақпан Февраль		Хаттама Протокол
29	Оқушылармен жұмыс 7-8 сынып Ерекшеліктері өтпелі жастағы. Работа с учащимися 7-8 классов Особенности переходного возраста.	Тренингтік жаттығулар Тренинговые упражнения	7-8 сынып 7-8 классы	Ақпан Февраль		Хаттама Протокол
30	9,11 сынып оқушыларының кәсіби бағдарын анықтау. Профориентация в 9, 11 кл.	Тренингтік жаттығулар Тренинговые упражнения	9,11 сынып 9,11 классы	Ақпан Февраль		Хаттама Протокол
31	«Дарындылықты дамыту» оқушыларға арналған тренингтер. Тренинги для уч-ся «Развитие одаренности».	Тренингтік жаттығулар Тренинговые упражнения	5-6 сынып 5-6 классы	Наурыз Март		Хаттама Протокол
32	11-сынып оқушыларын ҰБТ-ға дайындау. Тақырыбы: «Сенім-адамға күш береді» Подготовка к ЕНТ учащихся 11 классов. Тема: «Уверенность придает силы человеку»	Тренингтік жаттығулар Тренинговые упражнения	11 сынып 11 классы	Желтоқсан Декабрь		Хаттама Протокол
	«Шоқжұлдыз» «Созвездие»			Наурыз Март		
	«ҰБТ тапсыруға психологиялық дайындық»			Сәуір Апрель		

	«Психологическая подготовка к сдаче ЕНТ»					
	«Жетістік тарихы» «История успеха»			Мамыр Май		
33	Сыныптан сыныпқа көшу емтиханын тапсыратын оқушыларды психологиялық дайындау. Переход из класса в класс психологическая подготовка учащихся к сдачи экзамена.	Тренингтік жаттығулар, ұсыныстар Тренинговые упражнения, рекомендации	4 сынып 4 классы	Мамыр Май		Хаттама Протокол
34	Ерекше назар аударуды талап ететін оқушылармен жеке жұмыс (қиынтәрбиеленушілер, сабақ үлгерімі төмендер) .Индивидуальная работа с учащимися, требующими повышенного внимания (трудновоспитуемые, слабоуспевающие)	Тренингтік жаттығулар, әңгімесу, кеңес беру Тренинговые упражнения, беседа, консультация	11 сынып 11 классы	Жыл бойы В течение года		Бағыт бойынша журнал Журналы по направлениям
35	Диагностика нәтижелері және сұранысқа байланысты тренингтер. Тренинги по запросу и по результатам диагностики.	Тренингтік жаттығулар Тренинговые упражнения	1-11 сынып 1-11 классы	Жыл бойы В течение года	Бағыт бойынша По направлениям	Хаттама Протокол
III. Профилактика және психологиялық ағарту						
36	«Бірінші сынып оқушыларының ата-аналарына психологиялық көмек» Ата-аналар жиналысы (конференция) Родительское собрание (конференция) «Психологическая помощь родителям первоклассников».	Презентация Презентация	1 сынып 1 классы	Қыркүйек Сентябрь	WhatsApp желісі арқылы По средством WhatsApp	Хаттама Протокол
37	«Сенім жәшігіне» түскен өтініштермен жұмыс. .Работа с обращениями: «Ящик доверия».	Алдын-алу Профилактика	1-11 сынып 1-11 классы	Жыл бойы В течение года		Акт жасау Составление акта

38	Ата-аналарға психологиялық көмек. Тақырыптар: "Менің мықты отбасым" (WhatsApp желісі арқылы презентация) Психологическая помощь родителям. Темы: «Моя крепкая семья»	Презентация Презентация		Қыркүйек Сентябрь		WhatsApp желісі арқылы Посредством WhatsApp
	«Жеке тұлғаны қалыптастырудағы отбасының ролі» (WhatsApp желісі арқылы презентация) «Роль семьи в формировании личности» (презентация WhatsApp)			Қазан Октябрь		
	«Балалар мен жасөспірімдердің психикалық денсаулығы» (WhatsApp желісі арқылы презентация) «Психическое здоровье детей и подростков» (презентация WhatsApp)			Қараша Ноябрь		
	«Абайлаңыз, вейпинг!» (WhatsApp желісі арқылы презентация) «Осторожно, вейпинг!» (презентация WhatsApp)			Желтоқсан Декабрь		
	Профилактическая работа с педагогическим коллективом «Психологическое здоровье» "Психологиялық денсаулық" педагогикалық ұжыммен профилактикалық жұмыс	Презентация Презентация		Желтоқсан Декабрь	WhatsApp желісі арқылы Посредством WhatsApp	Хаттама Протокол
	Беседа с родителями о профилактике ранней беременности Ерте жүктіліктің алдын алу бойынша ата-аналармен әңгімелесу	Презентация Презентация		Желтоқсан Декабрь	WhatsApp желісі арқылы Посредством WhatsApp	Хаттама Протокол
39	Жасөспірімдік экстремизм және діни фанатизмнің алдын алу(5-11 сынып оқушыларымен әңгімелесу)	Презентация Презентация	5-11 сынып 5-11 классы	Қазан Октябрь	WhatsApp желісі арқылы	Хаттама Протокол

	Профилактика юношеского экстремизма и религиозного фанатизма 5-11 кл. (беседы).				Посредством WhatsApp	
40	5-8 сынып оқушыларының арасында құқықбұзушылықтың алдын-алу(әңгімелесу, сауалнама жүргізу) Профилактика правонарушений среди учащихся 5-8 кл. (беседы, анкетирование).	Презентация Презентация	5-8 сынып 5-8 классы	Қазан Октябрь	WhatsApp желісі арқылы Посредством WhatsApp	Хаттама Протокол
41	Буллингтің, кибербуллингтің алдын алу Профилактика буллинга, кибербуллинга	Презентация Презентация	5-11 классы	Қараша-желтоқсан Ноябрь-декабрь		Хаттама Протокол
42	Ата-аналарға психологиялық-педагогикалық көмек. Тақырыбы: "Баланың ақпараттық қауіпсіздігін қамтамасыз ету. Балада Интернетке тәуелділіктің қалыптасуын болдырмау. Кибербуллингтің алдын алу" (1-11 сыныптар) Психолого-педагогической помощи родителям на тему: «Обеспечение информационной безопасности ребенка. Предотвращение формирования интернет-зависимости у ребенка. Профилактика кибербуллинга» (1-11 классы)	Презентация, ұсыныстар Презентация, рекомендации	1-11 сынып 1-11 классы	Қазан Октябрь	WhatsApp желісі арқылы Посредством WhatsApp	Хаттама Протокол
43	Аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын-алу Профилактика аутодеструктивного поведения	Презентация Презентация	3-6 сынып 3-6 классы	Қараша Ноябрь		Хаттама Протокол
44	9-11 сынып оқушыларының арасында құқықбұзушылықтың алдын-алу(әңгімелесу) Профилактика правонарушений среди учащихся 9-11 кл. (беседы).	Презентация Презентация	9-11 сынып 9-11 классы	Қараша Ноябрь		Хаттама Протокол

45	Аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын-алу (7-11 классы) Профилактика аутодеструктивного поведения (7-11 классы)	Әңгімелесу Беседа	7-11 сынып 7-11 классы	Желтоқсан Декабрь		Хаттама Протокол
46	АИТВ, ЖИТС, есірткілер мен шылым шегу туралы дәріс (салауатты өмір салтын қалыптастыру) Лекторий о ВИЧ ,СПИД, наркотиках и табако курении (формирование здорового образа жизни)	Әңгімелесу, презентация Беседа, презентация	7-11 сынып 7-11 классы	Желтоқсан Декабрь		Хаттама Протокол
47	9, 11-сынып оқушыларын ОЖСБ және ҰБТ-ға дайындау. Подготовка к ЕНТ и МОДО учащихся 11, 9 классов.	Әңгімелесу Беседа	11,9 сынып 11,9,4 классы	Қаңтар-ақпан Январь - февраль		Хаттама Протокол
48	Тақырыптық кеңестер: "Ұялы телефон және оған қарсы" Тематические консультации: «Мобильный телефон за и против»	Әңгімелесу Беседа	5-11 сыныптар 5-11 классы	Қаңтар Январь		Хаттама Протокол
	«Абайлаңыз, вейпинг!» «Осторожно, вейпинг!»			Ақпан Февраль		
49	«Жаман әдеттер-бұл жеке тұлғаны жоюдың жолы» «Вредные привычки – путь к разрушению личности»	Презентация Презентация	6-11 сынып 6-11 классы	Желтоқсан Декабрь	WhatsApp желісі арқылы Посредством WhatsApp	Хаттама Протокол
	«Жоқ - деп айта біл!» «Умей сказать – нет!»		9-11 классы	Наурыз Март		
	Нашақорлық-Жер планетасының ауруы (6-11 сыныптар) Наркомания – болезнь планеты Земля (6-11 классы)		6-11 сынып 6-11 классы	Сәуір Апрель		

	Профилактика бытового насилия на тему: «Профилактика и преодоление конфликтов в детско-родительских отношениях» "Балалар мен ата-аналар қарым-қатынасындағы жанжалдардың алдын алу және еңсеру" тақырыбындағы тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу	Презентация Презентация	1-11 классы	Январь	WhatsApp желісі арқылы Посредством WhatsApp	Хаттама Протокол
	Проведение беседы с учителями по профилактике аутоагрессии и бытового насилия среди несовершеннолетних Кәмелетке толмағандар арасында аутоагрессия мен тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу бойынша мұғалімдермен әңгіме жүргізу	Әңгімелесу Беседа, рекомендации		Февраль		Хаттама Протокол
	Беседа с девочками 6,7 классов. Тема: «Между нами, девочками...» 6-7 сынып қыздарымен әңгімелесу. Тақырыбы: "Біздің арамызда, қыздар....."	Әңгімелесу Беседа, рекомендации	6,7 классы	Март		Хаттама Протокол
50	Құқық бұзушылықтың алдын алу (әңгімелесу, сауалнама жүргізу) Профилактика правонарушений (беседы, анкетирование)	Презентация Презентация	5-7 сынып 5-7 классы	Сәуір Апрель	WhatsApp желісі арқылы Посредством WhatsApp	Хаттама Протокол
51	11-сынып оқушыларын ҰБТ-ға дайындау(қысымнан арылту, күш-қуатын жұмылдыру және т.б.) Подготовка учащихся 11-х кл. к ЕНТ (снятие напряжения, мобилизация сил и др.)	Кеңес беру Консультация	11 сынып 11 классы	Сәуір Апрель	Сұраныс бойынша По запросу	Журнал Журнал
52	Ұлдар мен қыздар арасындағы жыныстық тәрбие. 7-10 сыныптар	Презентация, әңгімелесу	7-10 сынып 7-10 классы	Сәуір Апрель	WhatsApp желісі арқылы	Хаттама Протокол

	Половое воспитание Взаимоотношения между мальчиками и девочками.7-10 классы.	Презентация, беседа			Посредством WhatsApp	
53	Құқық бұзушылықтың алдын алу 8-11 сыныптар Профилактика правонарушений 8-11 классы	Презентация, әңгімелесу Презентация, беседа	8-11 сынып 8-11 классы	Мамыр Май	WhatsApp желісі арқылы Посредством WhatsApp	Хаттама Протокол
54	Мектеп бітірушілердің ата-аналарына психологиялық көмек «Психологическая помощь родителям выпускников	Ұсыныс бойынша Рекомендации	11 сынып 11 классы	Мамыр Май	WhatsApp желісі арқылы Посредством WhatsApp	Хаттама Протокол
	Профилактика бытового насилия на тему: ««Детство без жестокости и насилия!» Тұрмыстық зорлық-зомбылықтың алдын алу: "қатыгездік пен зорлық-зомбылықсыз балалық шақ!»	Презентация, әңгімелесу Презентация, беседа	1-6 классы	Мамыр Май	WhatsApp желісі арқылы Посредством WhatsApp	Хаттама Протокол
55	Аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын-алу. Профилактика аутодеструктивного поведения.	Тренингтік жаттығулар Тренинговые упражнения	5-7 сынып 5-7 классы	Сәуір Апрель		Хаттама Протокол
56	Аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын-алу. Профилактика аутодеструктивного поведения.	Тренингтік жаттығулар Тренинговые упражнения	8-11 сынып 8-11 классы	Сәуір Апрель		Хаттама Протокол
57	Туындаған барлық сұрақтар бойынша ата-аналарға, оқушыларға және мұғалімдерге жеке және топтық кеңес беру. Индивидуальное и групповое консультирование учащихся, родителей и педагогов по всем вопросам.	Әңгімелесу, ұсыныстар Беседа, рекомендации	1-5 сынып 1-5 классы	Жыл бойы В течение года	Сұраныс бойынша По запросу	Журнал толтыру Заполнение журнала

IV. Кеңес беру						
58	Туындаған барлық сұрақтар бойынша (1,5 сынып оқушыларының бейімделуі, мотивация және т.б.) ата-аналарға, оқушыларға және мұғалімдерге жеке және топтық кеңес беру. Индивидуальное и групповое консультирование учащихся, родителей и педагогов по всем вопросам (адаптация 1, 5-х кл., мотивация и др.)	Ұсыныстар дайындау Подготовка рекомендаций	1,5 сынып 1,5 классы	Қыркүйек-қазан Сентябрь - октябрь		Хаттама Протокол
59	«Сенім телефонына» түскен өтініштермен жұмыс. Работа с обращениями: «Телефон доверия»	Кеңес беру Консультация	1-11 сынып 1-11 классы	Жыл бойы В течение года		Журнал толтыру Заполнение журнала
60	Ерекше назар аударуды талап ететін оқушылармен жеке жұмыс (психотерапиялық әңгіме, жеке жұмыс) Индивидуальная работа с учащимися, требующими повышенного внимания (психотерапевтические беседы, индивидуальная работа).	Әңгімелесу, ұсыныстар Беседа, консультация	1-11 сынып 1-11 классы	Жыл бойы В течение года	Сұраныс бойынша По запросу	Бағыт бойынша журналдар Журналы по направлениям
V. Ұйымдастыру-әдістемелік жұмыс						
61	Жұмысты жоспарлау. Планирование деятельности.			Қыркүйек Сентябрь		Жоспар құру Составление планов
62	Кабинеттің құжаттарын реттеу. Оформление документации, кабинета.			Қыркүйек Сентябрь		
63	Диагностика нәтижелерін өңдеу Обработка результатов диагностики.	Диагностика нәтижелерін өңдеу	1-11 сынып 1-11 классы	Жыл бойы В течение года		Хаттама Протокол

		Обработка результатов диагностики.				
64	Пед. кеңесіне дайындық. Подготовка к пед. совету			Жыл бойы В течение года		Жұмысты талдау Анализ работы
65	Құжаттарды реттеу (хаттамалар, диагностикалық карталар). Оформление документации (протоколы, диагностические карты).	Нәтижелерді өңдеу Обработка результатов		Жыл бойы В течение года		Хаттама Протокол
66	Оқушылармен әңгімелесуге материалдар жинақтау. Подбор материала для бесед с учащимися.			Жыл бойы В течение года		Сауалнамалар мен бланкілер жасау Составление анкет, бланков
67	Өз бетінше білімін жетілдіру Самообразование	Семинарлар мен курстар Семинары, курсы		Жыл бойы В течение года		Сертификат Сертификат
68	Тренинг жүргізуге материалдар жинақтау. Подбор материала для тренингов.	Тренинг жүргізуге материалдар жинақтау. Подбор материала для тренингов		Жыл бойы В течение года		
VI. Психологиялық қызметтің бір жылдағы қызметі туралы аналитикалық есептер						
69	Инклюзивті оқытуға жататын балалармен атқарылған жұмыс туралы есеп Отчет о проделанной работе с детьми подлежащим инклюзивному обучению	Есепті құру Составление отчета		Желтоқсан мамыр Декабрь май		Есеп Отчет

70	Педагог-психологтың жылдық жұмысы туралы есеп Отчет о проделанной работе педагога-психолога за год	Есепті құру Составление отчета		Мамыр Май		Есеп Отчет
71	Бағыттар бойынша есептер жасау Составление отчетов по направлениям	Есепті құру Составление отчета		Мамыр Май		Есеп Отчет

6 ТАРАУ

ЖАЛПЫ БІЛІМ БЕРУ МЕКЕМЕСІН БАСҚАРУ.

АТА-АНАЛАРМЕН ЖҰМЫС

Ата-аналармен жұмыс жоспары

№	Жоспарланған іс-шаралар	орындау мерзімдері	жауапты орындаушылар
1	Сынып ата-аналар комитеттерінің жұмысын ұйымдастыру	қыркүйек	сынып жетекшілері
2	Жалпы мектептік ата-аналар комитетінің жұмысын ұйымдастыру	қазан	Конырбаева Н.Д.
3	Ата-аналармен және ата-аналар комитеттерімен жеке кездесулер	қыркүйек-мамыр	Дәрмен Д.Ж.
4	Үлгерімі төмен оқушылардың ата-аналарымен жеке жұмыс	қыркүйек-мамыр	Петренко Н.А., Омарова Г.С., Сиротина Л.В., Усербаева В.К.
5	Гимназиялық 5 сынып, 9 сынып, 10,11 сынып оқушыларының ата-аналарымен оқу процесін ұйымдастыру және мектеп Жарғысын сақтау мәселелері бойынша жалпы мектептік ата-аналар жиналысын өткізу	қыркүйек	Омарова Г.С.
6	Оқу процесін ұйымдастыру және мектеп Жарғысын сақтау мәселелері бойынша 5-8 базалық сынып оқушыларының ата-аналарымен жалпы мектептік ата-аналар жиналысын өткізу	қыркүйек	Петренко Н.А.
7	9 сынып оқушыларының ата-аналарымен жалпымектептік ата-аналар жиналысын өткізу: - ББЖМ дайындау - негізгі мектеп оқыту жүйесіне қорытынды аттестаттауға дайындық - оқу бейінін таңдау	қараша наурыз мамыр	Омарова Г.С. педагог-психолог
8	Қорытынды аттестаттауға дайындықты ұйымдастыру мәселелері бойынша 11 сынып оқушыларының ата-аналарымен жалпы мектептік ата-аналар жиналысын өткізу	сәуір	Омарова Г.С. педагог-психолог
9	Оқу қызметі мәселелері бойынша ата-аналармен жеке әңгімелесулер	қыркүйек-мамыр	Петренко Н.А., Омарова Г.С., Сиротина Л.В., Усербаева В.К.
10	«Қиын» оқушылардың ата-аналарымен жеке жұмыс	қыркүйек-мамыр	Конырбаева Н.Д. Мырзалиева Ж.Т.
11	Әлеуметтік қорғалмаған балалардың отбасыларымен ынтымақтастық	қыркүйек-мамыр	Дарихан Н.Т.
12	СӨС мәселелері бойынша ата-аналармен жеке жұмыс	қыркүйек-мамыр	Жумабекова М.В.
13	Ата-аналарға балаларды тәрбиелеу мәселелері бойынша кеңес беру	қыркүйек-мамыр	педагог-психолог
14	Ата-аналарға жалпы оқыту бойынша жұмысты ұйымдастыру	қыркүйек-мамыр	Конырбаева Н.Д.

МЕКТЕПТІҢ ӘКІМШІЛІК ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРІ АРАСЫНДА ФУНКЦИОНАЛДЫҚ МІНДЕТТЕРДІ БӨЛУ

ҚР Білім және Ғылым министрлігінің 2009 жылы 13 шілдеде № 338 «Педагогикалық қызметкерлер лауазымы және оларға теңестірілген тұлғалардың біліктік мінездеме типтерін бекіту туралы» бұйрығы негізінде мектептің оқу-тәрбие процесін айқын басқару мақсатында жұмыстағы қайталауларды болдырмау үшін және мектеп-гимназияның Жарғысына сәйкес басшылық функциясы мына тәртіпте бекітілді:

1. Мектеп-гимназия директоры: Дәрмен Д.Ж.

1. Білім беру ұйымының қызметін оның жарғысына және басқа да нормативтік құқықтық актілерге сәйкес басқарады.
2. Педагогикалық және әдістемелік кеңестермен бірлесіп мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын іске асыруды ұйымдастырады. Жұмыс жоспарын, жұмыс жоспарлары мен бағдарламаларын бекітеді.
3. Жалпыға міндетті оқу Заңына сәйкес бекітілген учаске бойынша балаларды жалпыға міндетті оқытуды қамтамасыз етеді. Білім беру қызметін жүргізу құқығына берілген лицензияға сәйкес оқушылар, тәрбиеленушілер контингентін қалыптастырады.
4. Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік және материалдық-техникалық базасын ұйымдастырады және жетілдіреді. Оқу-тәрбие процесін әдістемелік қамтамасыз етуді ұйымдастырады және жетілдіреді. Заманауи ақпараттық технологиялардың дамуын қамтамасыз етеді. Нормативтік талаптарға сәйкес оқу-материалдық базаны есепке алуды, сақтауды және толықтыруды қамтамасыз етеді.
5. Оқушылар мен тәрбиеленушілерді әлеуметтік қорғауды қамтамасыз етеді. Жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар қатарындағы тәрбиеленушілердің заңды құқықтары мен мүдделерін (жеке, мүліктік, тұрғын үй, Еңбек және басқалар) қорғайды, тәрбиеленушілер мен білім алушылардың белгіленген нормалардан төмен тұруын құру жөнінде шаралар қабылдайды. Жұртшылықпен байланысты жүзеге асырады, ата-аналармен (ауыстыратын тұлғалармен) жұмысты үйлестіреді.
6. Оқу-білім беру процесі кезінде білім алушылардың (тәрбиеленушілердің) және білім беру ұйымы қызметкерлерінің өмірі мен денсаулығының қауіпсіздігіне қажетті жағдайлар жасайды. Ішкі еңбек тәртібі, санитарлық-гигиеналық режим, еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы ережелерінің сақталуына жауап береді. Оқушылардың денсаулығын сақтау және нығайту мақсатында оларды тамақпен және медициналық қызмет көрсетумен қамтамасыз ету бойынша жұмысты және бақылауды ұйымдастырады.
7. Заңнамада белгіленген шекте білім беру ұйымының мүлкі мен құралдарына иелік етеді, мұғалімдердің қаржылық және материалдық қаражатының түсуі мен жұмсалуды туралы жыл сайынғы есепті ұсынады.
8. Педагогикалық кадрлар мен қосалқы персоналды іріктеу мен орналастыруды жүзеге асырады, басқару құрылымын, қызметкерлердің штаттық кестесін және лауазымдық нұсқаулықтарын бекітеді, олардың кәсіби шеберлігін арттыру үшін жағдай жасайды. Педагогикалық кеңесті басқарады. Әдістемелік бірлестіктердің, балалар ұйымдарының қызметіне жәрдемдеседі.
9. Белгіленген тәртіппен қызметкерлерді аттестаттаудан өткізеді. Еңбекте ерекше көзге түскен мұғалімдер мен білім беру ұйымдарының басқа да қызметкерлерін көтермелеуге және марапаттауға ұсынады, өз құзыреті шегінде жаза қолданады.
10. Білім беру ұйымын қажетті есептілікті дайындауды және ұсынуды қамтамасыз ететін мемлекеттік және өзге де ұйымдарда ұсынады.

2. Директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары: Омарова Г.С.

1. Білім беру ұйымының қызметін перспективалық болжауды және ағымдағы жоспарлауды ұйымдастырады. Оқу процесінің, ғылыми-әдістемелік және әлеуметтік-психологиялық қамтамасыз етудің жай-күйін талдайды.
2. Мемлекеттік жалпы білім беру стандарттарын, жалпы білім беретін оқу жоспарлары мен бағдарламаларын орындау, сондай-ақ қажетті оқу, оқу-әдістемелік, оқу-тәрбие құжаттамасын әзірлеу бойынша педагогтардың жұмысын үйлестіреді. Жоспарлар мен бағдарламалардың барлық түрлерін үйлестіреді және олардың орындалуын бақылайды, мектептің жұмыс оқу жоспарын жасайды, оның іске асырылуын, оқу бағдарламаларының іске асырылуын бақылайды.
3. Білім берудің мемлекеттік жалпы білім беру стандарттары шеңберінде білім беру процесінің сапасын және білімді игеру нәтижелерін бағалаудың объективтілігін бақылауды жүзеге асырады.
4. Гимназияның жұмысын басқарады, 5,10 және гимназиялық сыныптарды жинақтайды. Базалық және гимназиялық сыныптардың педагогтары мен оқушыларының өзара іс-қимылы бойынша жұмысты, сабақтастық бойынша жұмысты, оқушыларға бірыңғай педагогикалық талаптарды орындау бойынша жұмысты, дарынды оқушылармен жұмысты ұйымдастырады.
5. 1 ауысымның оқу жұмысын ұйымдастырады (сабақ кестесін жасау, оқу сабақтары режимінің орындалуын, оқушылардың үлгерімінің жай-күйін, оқушылардың оқу қызметі мәселелері бойынша сынып жетекшілерінің жұмысын бақылау, "Күнделік" электронды журналының жүргізілуін бақылау). Гуманитарлық цикл пәндерінің оқытылуын бақылайды (Мемстандарт талаптарының орындалуы, білім сапасын қамтамасыз ету, оқушыларға жеке көзқарасты ұйымдастыру, күнтізбелік және сабақ бойынша жоспарлау, үй тапсырмасын мөлшерлеу).
6. Ағымдағы және қорытынды аттестаттауды, ОБЖМ және ҰБТ өткізуді ұйымдастыру бойынша жұмысты жүзеге асырады.
7. Оқу зертханаларды мен кабинеттерін заманауи жабдықтармен, көрнекі құралдармен және техникалық оқыту құралдарымен жарақтандыру, әдістемелік кабинеттер мен кітапханаларды оқу-әдістемелік және көркем әдебиеттермен толықтыру жөніндегі жұмысты жоспарлайды
8. Белгіленген есептік құжаттаманың сапалы және уақтылы жасалуын қамтамасыз етеді.
9. Жаратылыстану-ғылыми циклі, математика, информатика топтама пәндерін оқытуды бақылайды-орыс тілі мен әдебиеті, ағылшын тілі, тарих (Мемлекеттік стандарттың талаптарын орындау, білім сапасын қамтамасыз ету, оқушыларға жеке көзқарасты ұйымдастыру, күнтізбелік және сабақты жоспарлау, үй тапсырмасын мөлшерлеу).
10. Кітапхананың жұмысын бақылайды

3. Директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары: Петренко Н.А.

1. II ауысымның оқу жұмысын ұйымдастырады (сабақ кестесін құру, кезекшілікті ұйымдастыру, оқу сабақтары режимінің орындалуын, оқушылардың үлгерімінің жай-күйін, оқушылардың оқу қызметі мәселелері бойынша сынып жетекшілерінің жұмысын бақылау, сынып журналдарының, оқушылардың дәптерлері мен күнделіктерінің жүргізілуін бақылау).

2. Гуманитарлық цикл пәндерін оқытуды бақылайды (Мемлекеттік стандарттың талаптарын орындау, білім сапасын қамтамасыз ету, оқушыларға жеке көзқарасты ұйымдастыру, күнтізбелік және сабақты жоспарлау, үй тапсырмасын мөлшерлеу).

3. Кабинеттердің паспортталуын үйлестіреді.

4. Үлгерімі төмен оқушылармен, қайта оқу курсына қалған оқушылармен жұмысты ұйымдастырады және бақылайды. "Күзгілермен" жұмысты бақылайды. Күзгі емтихандарды қабылдауды ұйымдастырады, оларды тапсыру туралы есеп дайындайды.

5. Оқушылардың оқу тоқсанына және жылына үлгерімі бойынша есептілікті дайындайды және тапсырады, оқушылардың қорытынды тоқсандық және жылдық бақылау бөлімдерін орындау деңгейі бойынша жиынтық есептілікті қоса береді.

6. Белгіленген құжаттың сапалы және уақтылы жасалуын қамтамасыз етеді.

7. ТЖ жағдайында ҚТГ, АҚ бойынша жұмысты ұйымдастырады. ҚТ сақтау бойынша жұмысты ұйымдастырады. Оқу-тәрбие процесінде пайдаланылатын жабдықтардың, аспаптардың, техникалық және көрнекі құралдардың қауіпсіздігін қамтамасыз етеді.

4. Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары: Сиротина Л.В.

1. Оқыту орыс тілінде оқытылатын сыныптарда бастауыш мектептің оқу-тәрбие жұмысын ұйымдастырады (сабақ кестесін құру, кезекшілікті ұйымдастыру, оқу сабақтары режимінің орындалуын бақылау, оқушылардың үлгерімін құру, оқушылардың оқу қызметі мәселелері бойынша сынып жетекшілерінің жұмысы, сынып журналдарының, оқушы дәптерлері мен күнделіктерінің жүргізілуін бақылау).
2. Орыс тілінде оқытатын сыныптарда бастауыш мектепте білім беру процесінің сапасын және мемлекеттік жалпы білім беру стандарттары шеңберінде оқушылардың білімді меңгеру нәтижелерін бағалаудың объективтілігін бақылауды жүзеге асырады.
3. Орыс тілінде оқытатын сыныптарда бастауыш мектеп мұғалімдерінің ӘБ жұмысын бақылайды.
4. Эстетикалық цикл пәндерін – бейнелеу өнері, музыка, би, сызу пәндерін оқытуды бақылайды (Мемлекеттік стандарт талаптарын орындау, білім сапасын қамтамасыз ету, оқушыларға жеке көзқарасты ұйымдастыру, күнтізбелік және сабақ бойынша жоспарлау, үй тапсырмасын мөлшерлеу).
5. Бірінші сыныптарды жасақтауға қатысады.
6. Бастауыш мектеп пен орта буын арасында оқытудың сабақтастығын қамтамасыз етеді.
7. Орыс тілінде оқытатын бастауыш сыныптарда оқытудың жаңа технологияларын енгізеді.
8. Бастауыш мектептің оқу зертханалары мен кабинеттерін қазіргі заманғы жабдықтармен, көрнекі құралдармен және оқытудың техникалық құралдарымен жарақтандыру, оларды оқу-әдістемелік және көркем әдебиеттермен толықтыру жөніндегі жұмысты жоспарлайды.
9. Белгіленген есептік құжаттаманың сапалы және уақтылы жасалуын қамтамасыз етеді.
10. Жаңартылған білім беру мазмұны бойынша мектеп жұмысын үйлестіру.
11. Мектеп-гимназияның перспективалық даму бағдарламасын жүзеге асыру бойынша жұмысты басқарады.
12. Жас мамандармен, тағылымдамадан өтушілермен жұмысты ұйымдастырады және оны бақылайды.

5. Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары: Усербаева В.К.

1. Қазақ тілінде оқытатын сыныптарда бастауыш мектептің оқу-тәрбие жұмысын ұйымдастырады (сабақ кестесін жасау, кезекшілікті ұйымдастыру, оқу сабақтары режимінің орындалуын бақылау, оқушылардың үлгерімін жасау, оқушылардың оқу қызметі мәселелері бойынша сынып жетекшілерінің жұмысы, сынып журналдарының, оқушы дәптерлері мен күнделіктерінің жүргізілуін бақылау).
2. Қазақ тілінде оқытатын сыныптарда бастауыш мектепте білім беру процесінің сапасын және мемлекеттік жалпы білім беру стандарттары шеңберінде оқушылардың білімді меңгеру нәтижелерін бағалаудың объективтілігін бақылауды жүзеге асырады.
3. Қазақ тілінде оқытатын сыныптарда бастауыш мектеп мұғалімдерінің ӘБ жұмысын бақылайды.
4. Бірінші сыныптарды жасақтауға қатысады.
5. Бастауыш мектеп пен орта буын арасында оқытудың сабақтастығын қамтамасыз етеді.
6. Қазақ тілінде оқытатын сыныптарда бастауыш сыныптарда оқытудың жаңа технологияларын енгізеді.
7. Бастауыш мектептің оқу зертханалары мен кабинеттерін қазіргі заманғы жабдықтармен, көрнекі құралдармен және оқытудың техникалық құралдарымен жарақтандыру, оларды оқу-әдістемелік және көркем әдебиеттермен толықтыру жөніндегі жұмысты жоспарлайды.
8. Белгіленген есептік құжаттаманың сапалы және уақтылы жасалуын қамтамасыз етеді.
9. Үйде оқитын оқушылармен жұмысты ұйымдастырады, үйде бақылайды.

6. Директордың бейіндік оқыту жөніндегі орынбасары:

1. Оқушыларды бейіндеу оқыту жүйесін іске асыру жоспарын әзірлейді.
 2. Бейінді оқыту бойынша білім беруді ұйымдастыруға, әртүрлі деңгейлі бағдарламаларды енгізуге қатысады.
 3. Жоғары, техникалық бейіндік білім беру ұйымдарымен бірлесіп кәсіптік бағдарлау жұмысын жүргізеді.
 4. Тоғызыншы сынып оқушыларын жұмысқа орналастыруды ұйымдастыруға қатысады, осы мәселе бойынша есеп беру құжаттамасын дайындайды және тапсырады.
 5. Жалпы оқыту бойынша жұмысты ұйымдастырады. Жалпыға бірдей білім беру қаражатын бөлуге қатысады және олардың жұмсалуды бақылайды.
 6. Оқушылардың ыстық тамақтануын ұйымдастыруды бақылайды.
 7. Әлеуметтік педагогтың «Тіл туралы Заңның» орындалуы бойынша жұмысын ұйымдастырады, қазақ тілі мен қазақ әдебиетінің оқытылуын бақылайды.
 8. Әлеуметтік педагогтың әлеуметтік қорғалмаған оқушылармен (жетім, жартылай жетім, қамқорлықтағы, көп балалы және аз қамтылған отбасы балаларымен, оралмандармен) жұмысын бақылайды.
 9. Білім алушыларға медициналық қызмет көрсету жағдайын бақылауды жүзеге асырады. Санитарлық бекеттердің жұмысын, санитарлық-ағарту жұмыстарын ұйымдастырады.
- Білім басқармасына статистикалық есептердің сапалы және уақтылы жасалуын, дұрыстығын және тапсырылуын қамтамасыз етеді

7. Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары: Қонырбаева Н.Д.

1. Оқу-тәрбие процесінің жұмысын, оқушыларды тәрбиелеу бағдарламасын құруды, оларды іске асыру бойынша жаңа тәсілдерді ұйымдастырады.
2. Тәрбие процесінің мәселелерін, тәрбие жұмысының нәтижелерін, тәрбие жұмысы саласындағы жағдай мен перспективалық мүмкіндіктерді талдайды.
3. Тәрбие жұмысын ағымдағы және перспективалық жоспарлауды ұйымдастырады. Мектеп оқушылары үшін тәрбиелік іс-шараларды өткізу мақсатында мектептен тыс мекемелермен байланыс орнатады. Дене шынықтыру-сауықтыру және көркем-эстетикалық топтамалары бойынша қосымша білім беру педагогтарының қызметін бақылайды.
4. Мектеп оқушыларына құқықтық, эстетикалық, адамгершілік, азаматтық-патриоттық, идеологиялық тәрбие беру жұмыстарын басқарады. Құқықтық жалпы оқыту бойынша ата-аналармен жұмысты ұйымдастырады.
5. Тәрбие жұмысы бойынша қажетті әдістемелік құжаттаманы әзірлеу, мәдени-тәрбиелік іс-шараларды дайындау және өткізу жөніндегі жұмысты үйлестіреді; педагог қызметкерлер жүргізетін тәрбие процесінің мазмұны мен өткізілу сапасына жүйелі бақылауды жүзеге асырады.
6. Тәрбие жұмысын жүргізу мәселелері бойынша 1 ауысымның сынып жетекшілерінің қызметін басқарады; сыныптардағы тәрбие жұмысы жоспарларының орындалуын бақылайды.
7. Кәмелетке толмағандар ісі жөніндегі мектеп инспекторының жұмысын үйлестіреді. Девиантты мінез-құлықты балалармен жеке тәрбие жұмысын бақылауды жүзеге асырады.
8. Тәрбие жұмысымен айналысатын педагог қызметкерлердің біліктілігін және кәсіби шеберлігін арттыруды ұйымдастырады.
9. Тәрбие процесін қамтамасыз ететін оқу орнының әкімшілігі, қызметтері мен бөлімшелері өкілдерінің жұртшылық және құқық қорғау органдарының, әділет органдарының өкілдерімен, ата-аналармен және білім беру ұйымының ата-аналар комитетімен өзара іс-қимылын үйлестіреді.
10. Тәрбие процесінде қолданылатын жабдықтардың, аспаптардың, техникалық және көрнекі құралдардың қауіпсіздігін қамтамасыз етеді.
11. Белгіленген тәртіппен есептік құжаттаманың сапалы және уақтылы жасалуын, дұрыстығын және тапсырылуын қамтамасыз етеді.

8.Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары: Мырзалиева Ж.Т.

1. Тәрбие процесін ұйымдастыруды, оқушыларды тәрбиелеу бағдарламасын құруды, оларды іске асырудың жаңа тәсілдерін қамтамасыз етеді.
2. Оқу-тәрбие процесінің мәселелерін, тәрбие жұмысының нәтижелерін, тәрбие жұмысы саласындағы жағдай мен перспективалық мүмкіндіктерді талдайды.
3. Тәрбие жұмысын ағымдағы және перспективалық жоспарлауды ұйымдастыруға қатысады. Мектеп оқушылары үшін тәрбиелік іс-шараларды өткізу мақсатында мектептен тыс мекемелермен байланыс орнатады.
4. Мектептің қалалық көрмелерге қатысуын ұйымдастырады. Санитарлық күндерді, еңбек десанттарын өткізуді ұйымдастырады.
5. Тәрбие жұмысы бойынша қажетті әдістемелік құжаттаманы әзірлеу, мәдени-тәрбиелік іс-шараларды дайындау және өткізу бойынша жұмыстарға қатысады; педагогикалық қызметкерлер жүргізетін тәрбие процесінің мазмұны мен өткізу сапасына жүйелі бақылауды жүзеге асырады.
6. Тәрбие жұмысын жүргізу мәселелері бойынша 2 ауысымның сынып жетекшілерінің қызметін басқарады; сыныптардағы тәрбие жұмысы жоспарларының орындалуын бақылайды.
7. Еңбек және дене шынықтыру мұғалімдерінің жұмысын бақылайды.
8. СӨС насихаттауды ұйымдастыру, ЖҚЕ және ТЖ оқыту бойынша жұмысты бақылайды.
9. Қарт адамдарға, соғыс және еңбек мүгедектеріне қамқорлық жасауды ұйымдастыру.
10. Тәрбие процесінде пайдаланылатын жабдықтардың, аспаптардың, техникалық және көрнекі құралдардың қауіпсіздігін қамтамасыз етеді.

9.Директордың шаруашылық жұмысы жөніндегі орынбасары:

1. Мектепті оқу жылының басталуына және қысқы жағдайдағы жұмысқа дайындауды жүзеге асырады.
2. Мектеп ғимаратының санитарлық жағдайын, жылу жүйесінің, кәріздің жағдайын, оқу кабинеттерінің, мектеп ғимаратының және мектеп ауласының жарықтандырылуын бақылайды.
3. Мектепті ауыз сумен қамтамасыз етуді ұйымдастырады.
4. Өрт қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша жұмысты бақылайды (өрт, өртке қарсы құрал-саймандардың болуын қамтамасыз ету, құтқару жұмыстарын ұйымдастыру; өрт болған жағдайда мектепті эвакуациялау жоспарын жасау).
5. Техникалық персоналдың жұмысын басқарады.
6. Мектепті қажетті жинау құралдарымен, жуу және дезинфекциялау құралдарымен қамтамасыз етуді ұйымдастырады.
7. Мектеп шешіну бөлмесінің жұмысын бақылайды.
8. Мектеп ауласын абаттандыру бойынша жұмысты ұйымдастырады және оның санитарлық жағдайын бақылайды.
9. Мектепті қажетті жабдықтармен қамтамасыз ету жұмыстарына қатысады.
10. Мектеп мүлкінің есебін жүргізеді, оны жөндеуді ұйымдастырады және оның сақталуын қамтамасыз етеді.
11. Террористік және экстремистік қауіпсіздікті қамтамасыз ету жөніндегі жұмысты үйлестіреді

10.Менеджер-ақпарат беруші:

1. Мектептің мектептен тыс мекемелермен байланысын жүзеге асырады.
2. Сыныптан тыс іс-шараларды ұйымдастыруға және өткізуге қатысады.
3. Мектептің ғылыми-зерттеу және әдістемелік қызметтерінің құжаттарын жүргізу бойынша жұмысты қамтамасыз етеді.
4. Сынып жетекшілерімен, ӘБ басшыларымен үйлестіру жұмысын жүзеге асырады.
5. Мектептің республикалық және Халықаралық зияткерлік конкурстарға қатысуын ұйымдастырады.
6. Оқушылардың ОБЖМ-ға дайындығына мониторинг жүргізеді.

11.Алғашқы әскери даярлықты ұйымдастырушы-оқытушы: Сердюк И.В.

1. Оқу бағдарламаларын, оқу-әдістемелік кешендерді әзірлейді; оқу кабинетін жарақтандыру мен жабдықтауға қойылатын талаптарды сақтайды;

2. Басшының тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарымен, сынып жетекшілерімен (топ жетекшілерімен) бірлесіп оқу жылына арналған әскери-патриоттық жұмыс жоспарын әзірлейді, оның орындалуын қамтамасыз етеді және оқу полигонының жұмысын үйлестіреді;

3. Білім беру ұйымының бастапқы әскери даярлық кабинеттерінің және (немесе) полигондарының материалдық базасын дамыту және нығайту, жабдықтар мен инвентарлардың сақталуы, санитариялық-гигиеналық талаптардың сақталуы жөнінде шаралар қабылдайды;

4. Әскери істің негіздерін зерделеу жөніндегі үйірмелерге, әскери істің негіздерін зерделеу жөніндегі әскери-патриоттық клубқа басшылық етеді, төтенше жағдайларда іс-қимылдар бойынша практикалық сабақтар мен жаттығулар өткізеді;

5. Әскерге шақырылушыларға әскери есепке қою бойынша алдын ала жұмысты ұйымдастырады;

6. Білім беру ұйымдарында азаматтық қорғаныс бойынша сабақтар өткізеді, экстремалды жағдайларда әрекет ету жөніндегі іс-шараларды пысықтайды, төтенше жағдайларда азаматтық қорғаныс бойынша қорғаныс қаруларының, жеке қорғаныс құралдарының дайындығын қамтамасыз етеді;

7. Білім алушыларды әскери-патриоттық тәрбиелеу бойынша жұмысты ұйымдастырады;

8. Білім алушылар, тәрбиеленушілер арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті, академиялық адалдық қағидаттарын сіңіреді.

12.Педагог-психологтар: Курмакаева С.С.

1. Оқушылармен ауысым бойынша жұмысты ұйымдастырады.

2. Үлгерімі төмен және дарынды оқушыларды психологиялық сүйемелдеуді жүзеге асырады.

3. Мектептің психологиялық қызметін ұйымдастыруда диагностикалық, профилактикалық, дамытушылық, түзету және басқа бағыттарды жүзеге асырады.

4. Оқушылар мен оқытушылардың шығармашылық әлеуетін анықтайды; мектептің педагогикалық ұжымының мүшелеріне олардың жұмыс деңгейін арттыру үшін ұсыныстар әзірлейді.

5. Педагогикалық процесте туындаған қиындықтар мен олардың психологиялық себептерін анықтайды, оларды жою және алдын-алу бойынша ұсыныстар жасайды.

6. Ұжымдағы мінез-құлық нормаларын қалыптастыруда жеке қатынастарды басқару процесіне қатысады.

7. Оқушыларға және олардың ата-аналарына, мұғалімдерге және оқу орнының басқа да қызметкерлеріне психологиялық көмек көрсетеді.

8. Педагогикалық ұжымға оқушылардың таным процесін және олардың дамуын басқару мәселелерінде көмек көрсетеді.

9. Тәрбиеленушілердің шығармашылық ойлауын қалыптастыру, педагогикалық қарым-қатынас, мұғалімдердің психодиагностикалық шеберлігін арттыру мәселелері бойынша мұғалімдерге кеңес береді.

10. Балалардың жеке басының бейәлеуметтік дамуының алдын алу үшін заманауи психологиялық құралдарды қолдана отырып, іс-шаралар жүйесін жүзеге асырады.

11. Психологиялық-педагогикалық білімді насихаттау бойынша жұмысты ұйымдастырады.

13.Әлеуметтік педагогтар: Дарихан Н.Т.

1. Білім беру ұйымдарында жеке тұлғаны тәрбиелеу, білім беру, дамыту және әлеуметтік қорғау бойынша іс-шаралар кешенін жүзеге асырады.

2. Білім алушылардың, тәрбиеленушілердің, балалардың әлеуметтік-психологиялық ерекшеліктерін, олардың өмір сүру жағдайларын зерделейді.

3. Білім алушылардың, тәрбиеленушілердің, балалардың мүдделері мен қажеттіліктерін, қиындықтары мен проблемаларын, жанжалды жағдайларды, мінез-құлқындағы ауытқуларды анықтайды және оларға уақтылы әлеуметтік көмек пен қолдау көрсетеді.
4. Заң шығарушы және атқарушы билік органдарында кәмелетке толмағандардың әлеуметтік қорғалуын, мүліктік және мүліктік емес құқықтарын қамтамасыз етеді.
5. Білім алушылар мен тәрбиеленушілерді әлеуметтік қорғау мәселелері бойынша сынып жетекшілерінің, тәрбиешілердің жұмысын үйлестіреді және жоспарлайды.
 6. Әлеуметтік қорғалмаған балалармен жұмыс мәселелері бойынша ата-аналар комитетімен өзара іс-қимылды қамтамасыз етеді. Жалпыға бірдей білім беру қаражатын бөлуге қатысу және олардың жұмсалуды бақылау.
7. Уақтылы әлеуметтік көмек пен қолдау көрсету мақсатында оқушылардың әлеуметтік-тұрмыстық жағдайларын талдайды.
8. Жүргізіліп жатқан әлеуметтік жобалар мен бағдарламалардың ықтимал салдарын болжайды. Заң шығарушы және атқарушы органдарда оқушылардың мүдделерін білдіреді және қорғайды.
9. Балаларды әлеуметтік қорғау мәселелері бойынша сынып жетекшілерінің кәсіби құзыреттілігін арттыру бойынша іс-шаралардың орындалуын ұйымдастырады.
10. Әлеуметтік қорғалмаған отбасылардан шыққан балаларды, жетім балаларды және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды жәрдемақылар мен зейнетақылармен қамтамасыз етуге бақылауды жүзеге асырады. Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыруға қатысады.
11. Түлектерді – әлеуметтік қорғалмаған отбасыларды, жетім балаларды және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларды жұмысқа орналастыру мәселелері бойынша бақылауды қамтамасыз етеді.
12. Белгіленген тәртіппен есептік құжаттаманың сапалы және уақтылы жасалуын, дұрыстығын және тапсырылуын қамтамасыз етеді.

14. Директордың педагогикалық кадрлармен жұмыс жөніндегі орынбасары:

Алиакбарова Г. Р.

1. Педагог кадрларды іріктеуге және орналастыруға қатысады, оқу жүктемесін бөлуге қатысады.
2. Жұмыс уақытын есепке алу табелін жасайды, сабақтарды өткізуді, алмастыруды есепке алу журналын жүргізеді
3. Есептік құжаттаманың белгіленген тәртіппен сапалы және уақтылы жасалуын, дұрыстығын және тапсырылуын қамтамасыз етеді.
4. Гуманитарлық цикл пәндерін – қазақ тілі мен әдебиетін оқытуды бақылайды (Мемлекеттік стандарттың талаптарын орындау, білім сапасын қамтамасыз ету, оқушыларға жеке көзқарасты ұйымдастыру, күнтізбелік және сабақты жоспарлау, үй тапсырмасын мөлшерлеу).
5. Есептік құжаттаманың белгіленген тәртіппен сапалы және уақтылы жасалуын, дұрыстығын және тапсырылуын қамтамасыз етеді.

15. Директордың инновация жөніндегі орынбасары: Алланазаров Ж.Б.

1. Білім беру ұйымының қызметін перспективалық болжауды және ағымдағы жоспарлауды ұйымдастырады. Оқу процесінің, ғылыми-әдістемелік және әлеуметтік-психологиялық қамтамасыз етудің жай-күйін талдайды.
2. Пәндік әдістемелік бірлестіктердің білім беру процесін жетілдіру мақсатында үйлестіруді жүзеге асырады, оқу-тәрбие процесін ғылыми-әдістемелік және әлеуметтік-психологиялық қамтамасыз етуді ұйымдастырады.
3. Мектептің ғылыми-әдістемелік және эксперименттік-зерттеу жұмыстарын басқарады. Педагогтердің анағұрлым нәтижелі тәжірибесін тарату бойынша шараларды жинақтайды және қабылдайды..

4. Белгіленген есептік құжаттаманың сапалы және уақтылы жасалуын қамтамасыз етеді.
5. Педагогтердің шығармашылық тобының жұмысын, мектептің әдістемелік кеңесін басқарады.
6. Дарынды оқушылармен жұмысты ұйымдастырады және бақылайды.
7. Педагог қызметкерлердің біліктілігін арттыру және аттестаттау жұмыстарын ұйымдастырады.

16. Педагог-ұйымдастырушы: Тажибаева А.А.

1. Білім алушылардың, білім беру ұйымдары тәрбиеленушілерінің және тұрғылықты жері бойынша жас және психологиялық ерекшеліктерін, мүдделері мен қажеттіліктерін зерделейді, оларды іске асыру үшін жағдай жасайды.
2. Дарындылықты, ақыл-ой және физикалық қабілеттерді дамытуға, жеке тұлғаның жалпы мәдениетін қалыптастыруға ықпал етеді.
3. Клубтардың, үйірмелердің, секциялардың, балалар бірлестіктерінің жұмысын, балалар мен ересектердің әртүрлі бірлескен қызметін, білім алушылармен, тәрбиеленушілермен жеке жұмысты ұйымдастырады.
4. Ғылыми-техникалық, көркем-шығармашылық, спорттық-туристік және т. б. бағыттардың бірін басқарады.
5. Қолданыстағы заңнамаға сәйкес баланың қауымдастықтарға, қоғамдық ұйымдарға қатысу құқықтарын іске асыруға ықпал етеді.
6. Оқушылардың, тәрбиеленушілердің кештерін, мерекелерін, жорықтарын, экскурсияларын, каникулдық демалысын ұйымдастырады, білім алушылардың, тәрбиеленушілердің әлеуметтік маңызы бар бастамаларын қолдайды.
7. Балалардың мәдени-бұқаралық іс-шараларға қатысуын ұйымдастырады.
8. Іс-шараларды өткізу кезінде балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау үшін қажетті жағдайлар жасауды қамтамасыз етеді.

17. Педагог-логопед

1. Білім алушының физикалық, психикалық, сөйлеу, неврологиялық мәртебесін ескере отырып, ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалауды жүзеге асырады, сөйлеу және психофизикалық дамуын зерттейді, құжаттаманы жүргізеді және талдайды.
2. Типтік оқу бағдарламалары мен психологиялық-медициналық-педагогикалық консультациялардың ұсынымдарына сәйкес ұйымдастырылған оқу қызметін жоспарлайды және жүзеге асырады.
3. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен дамытушылық жұмысты жүзеге асырады.
4. Үлгілік оқу бағдарламасының негізінде жеке оқу, жеке-дамыту бағдарламаларын әзірлейді, әртүрлі білім беру жағдайларында мүмкіндігі шектеулі балаларды психологиялық-педагогикалық сүйемелдеуді жүзеге асырады.
5. Мұғалімдермен және басқа мамандармен өзара іс-қимылды қамтамасыз етеді, бұзылған функцияларды еңсеру және өтеу, ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушыны дамыту және әлеуметтендіру бойынша топтық және жеке қызметті жүзеге асырады.
6. Білім берудегі инклюзивтілік қағидатын іске асыруға ықпал етеді.
7. Педагогтерге, білім алушылардың ата-аналарына немесе оларды алмастыратын адамдарға балаларға көмек көрсетудің оқыту мен тәрбиелеудің арнайы әдістері мен тәсілдерін қолдану жөнінде кеңес береді.
8. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға арнайы психологиялық-педагогикалық көмек көрсетеді.
9. Жеке тұлғаның жалпы мәдениетін қалыптастыруға ықпал етеді, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беру стандартының талаптарына сәйкес оқытудың әртүрлі нысандарын, білім беру технологияларын, әдістерін, әдістері мен құралдарын пайдаланады.
10. Қажетті құжаттаманы жүргізеді.
11. Қоғамның ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдарға деген толерантты көзқарасын қалыптастыру бойынша жұмыс жүргізеді.

18. Педагог-дефектолог:

1. Білім алушының физикалық, психикалық, сөйлеу, неврологиялық мәртебесін ескере отырып, ерекше білім беру қажеттіліктерін бағалауды жүзеге асырады, сөйлеу және психофизикалық дамуын зерттейді, құжаттаманы жүргізеді және талдайды.

2. Типтік оқу бағдарламалары мен психологиялық-медициналық-педагогикалық консультациялардың ұсынымдарына сәйкес ұйымдастырылған оқу қызметін жоспарлайды және жүзеге асырады.

3. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен дамытушылық жұмысты жүзеге асырады.

4. Үлгілік оқу бағдарламасының негізінде жеке оқу, жеке-дамыту бағдарламаларын әзірлейді, әртүрлі білім беру жағдайларында мүмкіндігі шектеулі балаларды психологиялық-педагогикалық сүйемелдеуді жүзеге асырады.

5. Мұғалімдермен және басқа мамандармен өзара іс-қимылды қамтамасыз етеді, бұзылған функцияларды еңсеру және өтеу, ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушыны дамыту және әлеуметтендіру бойынша топтық және жеке қызметті жүзеге асырады.

6. Білім берудегі инклюзивтілік қағидатын іске асыруға ықпал етеді.

7. Педагогтерге, білім алушылардың ата-аналарына немесе оларды алмастыратын адамдарға балаларға көмек көрсетудің оқыту мен тәрбиелеудің арнайы әдістері мен тәсілдерін қолдану жөнінде кеңес береді.

8. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға арнайы психологиялық-педагогикалық көмек көрсетеді.

9. Жеке тұлғаның жалпы мәдениетін қалыптастыруға ықпал етеді, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білім беру стандартының талаптарына сәйкес оқытудың әртүрлі нысандарын, білім беру технологияларын, әдістерін, әдістері мен құралдарын пайдаланады.

10. Қажетті құжаттаманы жүргізеді.

11. Қоғамның ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдарға деген толерантты көзқарасын қалыптастыру бойынша жұмыс жүргізеді.

7 ТАРАУ

МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖҮЙЕСІ

Мектепшілік бақылау жоспары

ТАМЫЗ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шешімі	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	"Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" ҚР БҒМ 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығын орындау	Оқу жоспарын құру және бекіту. Оқу сабақтарының кестесін жасау және бекіту	Оқу жоспарлары, сабақ кестесі	Алдын ала	Құжаттарды зерделеу: үлгілік оқу жоспарлары, оқу жұмыс жоспарларының үлгілік оқу жоспарларына және МЖМБС-ға сәйкестігі, сабақ кестесі	4 апта	директордың ҚТ бойынша орынбасарлары	КС	Нормативтік талаптарға сәйкес оқу жоспарларын, оқу сабақтарының кестесін жасау және бекіту	Қыркүйектің 1 аптасы
2	ҰБДБ базасына өзгерістер енгізу: оқушылар контингенті, педагогикалық кадрлар	Мектеп жұмысы туралы ақпараттың дұрыстығын қамтамасыз ету	ҰБДҚ	Ескерту	Статистикалық есептілік	Тамыздың 4 аптасы	директордың бейіндік оқыту жөніндегі орынбасары	ДК	ҰБДБ-ға сенімді ақпаратты уақтылы енгізу	Қыркүйектің 2 аптасы
3	Жаңа оқу жылында білім беру процесін ұйымдастыру бойынша нормативтік құжаттарды зерделеу.	Нормативтік құжаттарға сәйкес жаңа оқу жылында білім беру процесін құру	Нормативтік құжаттар	Тақырыптық Шолу	Құжаттама ны зерттеу	3-4 апта	Әкімшілік	КС	Нормативтік құжаттарға сәйкес мектеп құжаттарын сауатты жүргізуді қамтамасыз ету	Қыркүйектің 1 аптасы
4	Еңбекті қорғау және ҚТ бойынша жұмысты ұйымдастыру. ТЖ және АҚ бойынша жұмысты ұйымдастыру. Балалардың өмірі	Мектепте ТЖ бойынша қажетті құжаттаманың болуын қамтамасыз ету.	ТЖ, білім беру ұйымының қауіпсіздігі жөніндегі құжаттама	Тақырыптық Шолу	Құжаттама ны зерттеу	Тамыздың 4 аптасы	мектеп директоры директордың орынбасары Петренко Н. А. директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары	ДК	Мектепте білім беру процесін ұйымдастырудың қауіпсіздігін қамтамасыз ету	Қыркүйектің 1 аптасы

	мен денсаулығының қауіпсіздігін қамтамасыз ету.									
5	Оқу жылы басталар алдында мектептің барлық қызметкерлеріне нұсқау беру	Қызметкерлердің ЕҚ және ҚТ, объектінің терроризмге қарсы қорғалуын орындауы.	Педагогтар, мектеп қызметкерлері	Тақырыптық Дербес	Құжаттамамы зерттеу	4 апта	мектеп директоры Директордың шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары	ДК	Мектептің барлық қызметкерлерін білім беру ұйымының қауіпсіздігіне қойылатын талаптармен таныстыруды қамтамасыз ету	Қыркүйектің 1 аптасы
6	Электрондық журналды толтыру бойынша нұсқаулық	Педагогтерді электрондық журналмен жұмыс істеуге оқыту	Электрондық журнал, мектеп педагогтары	Тақырыптық Дербес	Нұсқау Сұхбат	4 апта	директордың орынбасарлары	ДК	Педагогтердің электрондық журналды толтыру дағдыларын 100% меңгеруін қамтамасыз ету	Қыркүйектің 1 аптасы
II. Оқу процесінің сапасын бақылау										
7	Жаңа оқу жылында білім беру процесін ұйымдастыру	Білім беру процесін ұйымдастыру жөніндегі өкімдерді, ұсынымдарды сақтау	Білім беру процесі, педагогикалық ұжым	Ағымдағы, тақырыптық	Құжаттамамы, бұйрықтарды зерделеу	3-4 апта	мектеп директоры	КС	Нормативтік құжаттарға сәйкес білім беру процесін ұйымдастыруды қамтамасыз ету	Қыркүйектің 1-2 аптасы
8	Оқушыларды үйде жеке оқытуды ұйымдастыру.	Оқушыларды үйде жеке оқытуды ұйымдастыруға	Білім алушылар, педагогтар	Ескерту Жеке	Оқушыларды үйде жеке оқытуды ұйымдастыр	4 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасары Усербаева в. К.	ДК	Оқушыларды үйде жеке оқытуды ұйымдастыру	Қыркүйектің 1-2 аптасы

		қойылатын талаптарды орындау.			у үшін құжаттарды зерделеу					
III. Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты және үлгерімі төмен адамдарға жұмысты бақылау										
9	Оқушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша қосымша сабақтарды ұйымдастыруды бақылау	Оқушыларды оқу жылының басталуына дайындау	Қосымша сабақтар, консультациялар	Алдын алу Жеке тұлға	Бақылау, әңгімелесу	3-4 апта	Директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	МС	Оқушылармен білімдегі олқылықтарды жою бойынша қосымша сабақтар ұйымдастыру	қыркүйектің 1 аптасы
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
10	Мектептің ғылыми-зерттеу жұмыстарының жоспарларын бекіту, мектептің ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру.	Оқушылардың ғылыми-зерттеу қызметін ұйымдастыру	Оқушылар тізімі, ОҒҚ	Алдын ала	Талдау, әңгімелесу	4 апта	директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Алланазаров Ж.Б.	МС	Дарынды балалардың тізімін, ОҒҚ жоспарын құрастыру	қыркүйектің 3 аптасы
V. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау										
11	Оқу үдерісін кадрлық қамтамасыз етуді және педагогтердің оқу жүктемесінің көлемін бақылау, тарифтеуді құрастыру	Оқу жүктемесін ұтымды бөлуге және кадрлық әлеуетті пайдалануға қойылатын талаптарды орындау	Педагогикалық қызметкерлердің оқу жүктемесі	Алдын алу	Зерделеу және талдау	4 апта	Әкімшілік	КС	Педагогтердің оқу жүктемесін ұтымды бөлуді қамтамасыз ету	қыркүйектің 1 аптасы
VI. Тәрбие үдерісінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау										
12	Акцияның өткізілуін бақылау "Мектепке жол"	Мұқтаж отбасыларға балаларын мектепке дайындауда материалдық көмек көрсету, меценаттарды іздеу, демеушілермен жұмыс	Аз қамтылған отбасылар Бюджеттік және демеушілік қаражаттар	Тақырыптық	Талдау, әңгімелесу	3-4 апта	мектеп директоры, директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары, әлеуметтік педагог	ДК	Мұқтаж отбасыларға материалдық көмек көрсету	қыркүйектің 1 аптасы
13	Педагогикалық әдепті сақтау – педагогикалық ұжым жұмысының ажырамас құрамдас бөлігі	педагогикалық ұжымның педагогикалық этиканы орнықтыруының деңгейін зерделеу	мұғалімдер	Тақырыптық	Бақылау, талдау, әңгімелесу	1 апта	директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	КС	педагогикалық ұжымның педагогикалық этика деңгейін жетілдіру, нормалау	3 апта

ҚЫРКҮЙЕК

№	Бақылау тақырыбы	Бақылаудың мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындалу мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екіншілік бақылау
	I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасын жүргізумен									
1	"Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығын орындау	Үйде жеке оқытуды ұйымдастыру: қажетті құжаттарды, бұйрықтарды, сабақ кестесін жинау	Үйде жеке оқыту Үйде оқитын оқушылар, пән мұғалімдері	Әкімшілік Шолу	Құжаттарды зерделеу, сабақ кестесі Мұғалімдермен, ата-аналармен әңгімелесу, мектеп бойынша бұйрықтар	1 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасары	ДК	Оқуда ерекше қажеттіліктері бар оқушылардың уақытылы және сапалы білім алуын қамтамасыз ету	қыркүйектің 4 аптасы
2	Қорытынды аттестаттауды өткізу ережелерімен таныстыру және түсіндіру бойынша жұмыс, ҰБТ	Қорытынды аттестаттауды және ҰБТ-ны өткізу туралы ақпараттандыруды қамтамасыз ету	11-сынып оқушылары, олардың ата-аналары, пән мұғалімдері	Фронтальды Дербес	Ата-аналар жиналысы, әңгімелесулер	2 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	ДК	11-сыныптың сынып жетекшілері оқушылар мен ата-аналардың қорытынды аттестаттау мен ҰБТ өткізу туралы хабардар болуын қамтамасыз етсін.	4 апта
	II. Оқу үдерісінің сапасын бақылау									
3	1-сынып оқушыларын бейімдеу	Дамудағы сабақтастықты қамтамасыз ету. 1-сынып оқушыларының жаңа оқу жағдайларына бейімделу ерекшеліктері: жайлылық, эмоционалдық жағдай, жүктеме	1 сынып оқушылары, 1 сыныптарда жұмыс істейтін мұғалімдер	Тақырыптық Сыныптық-жалпылаушы	Сабақтарға қатысу, бақылау, әңгімелесу, сауалнама жүргізу	қыркүйектің 4 аптасы	директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары Мектеп психологы Садыханова А.Т.	ДК	Бірінші сынып оқушыларының өзін-өзі жүзеге асыруы үшін қолайлы білім беру кеңістігін құру	қазанның 1 аптасы
	III. Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты және үлгерімі төмен адамдардың жұмысын бақылау									
4	Сабақтарда білім алушылардың білімдерін толықтыру бойынша педагогтердің жұмысын бақылау	Білім алушылардың білімдерін толықтыру мүмкіндігін қамтамасыз ету	Мұғалімдер	Дербес	Сабақтарға қатысу	3-4 апта	Директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	СЗ	Білім алушылардың білімдерін толықтыру бойынша жағдайлар жасау	қазанның 2 аптасы
	IV. Оқу-зерттеу қызметі									
5	Оқушылардың ғылыми қоғамының жұмысын ұйымдастыру.	Оқушылардың ғылыми-зерттеу	Мұғалімдер мен оқушылар	Шолу	Әңгімелесулер	4 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасары	СЗ	Ғылыми қоғам құру	қазанның 2 аптасы

		қызметіне қатысуын қамтамасыз ету.								
V. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау										
6	Дене шынықтыру және АӘД сабақтарын оқытудың жай-күйі.	Салауатты өмір салтын қалыптастыру, патриотизмге тәрбиелеу.	Дене шынықтыру және АӘД мұғалімдері	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу, содан кейін талдау	2 апта	директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	ДК	Дені сау, отансүйгіш ұрпақты тәрбиелеу.	3 апта
VI. Тәрбие үдерісінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау										
8	Аз қамтылған балаларға, жетім балаларға көмек көрсетуді, тегін ыстық тамақпен қамтамасыз етуді бақылау	Мектеп киімімен және кеңсе керек-жарақтарымен қамтамасыз ету	Мониторингтік топтың тексеру актілері. Әлеуметтік педагог, сынып жетекшілері	Ағымдағы Шолу	Бақылау Талдау	қыркүйектің 3 аптасы	директордың ТЖ жөніндегі орынбасарлары Әлеуметтік педагог	ДК	Отбасындағы тұрғын үй-тұрмыстық жағдайларын тексеру, тегін ыстық тамақты ұйымдастыру	қыркүйектің 3-4 аптасы
9	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру.	Білім алушыларда сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру деңгейін зерделеу	Сынып жетекшілері	Тақырыптық	Бақылау, талдау, әңгімелесу	1 апта	директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	ДК	білім алушыларда сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру деңгейін жетілдіру	3 апта

ҚАЗАН

№	Бақылау тақырыбы	Бақылаудың мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындалу мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екіншілік бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	Үйде оқыту құжаттамасының жүргізілуін бақылау	Үйде жеке оқытуды ұйымдастыру	пән мұғалімдері	Әкімшілік Шолу	Құжаттарды зерделеу	1 апта	директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Өсербаева В.К.	ДК	Оқуда ерекше қажеттіліктері бар оқушылардың уақытылы және сапалы білім алуын қамтамасыз ету	2 апта
II. Оқу үдерісінің сапасын бақылау										
2	Сабақтастық мәселелерін жүзеге асыру: 5-сынып оқушыларын бейімдеу	Оқытудағы сабақтастықты сақтау бойынша 5-сынып мұғалімдерінің қызметін зерделеу, талдау және	5-сынып оқушылары, 5-сыныптарда жұмыс істейтін мұғалімдер	Тақырыптық Сыныптық-жалпылаушы	Сабақтарға қатысу, бақылау, әңгімелесу, сауалнама жүргізу	қазанның 2 аптасы	директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Петренко Н.А. Мектеп психологы Құрмақасева С.С.	КС	Бесінші сынып оқушыларының өзін-өзі жүзеге асыруы үшін қолайлы білім беру кеңістігін құру	қазанның 4 аптасы

		тиімділігін бағалау және оқушыларды тәрбиелеуде								
3	5-сыныптарда оқу пәндерін оқытудың жағдайын сыныптық – жалпылама бақылау:	Білім алушылардың танымдық қызығушылығын дамыту және оқу мотивациясын арттыру нысандары мен әдістерін зерделеу, талдау және бағалау	5-сыныптардағы оқу үдерісі	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу	қазанның 3 аптасы	директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	ДК	Сабақта тиімді дамытушылық ортаны қамтамасыз ету, мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету	қазанның 4 аптасы
4	11-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындығын бақылау. ҰБТ-ға дайындық кезіндегі сынамалық тестілерді талдау.	Білім алушылардың қорытынды аттестаттауға және ҰБТ-ға дайындық деңгейін зерделеу	11-сынып білім алушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	қазанның 2 аптасы	директордың ОІ жөніндегі орынбасары Омарова Г.С.	ДК	Қорытынды аттестаттауға және ҰБТ-ға дайындық деңгейін арттыру	қазанның 3 аптасы
5	2-сынып мұғалімдерінің жұмысын бақылау	Оқушыларды оқыту мен тәрбиелеуде сабақтастықты сақтау бойынша 2-сынып мұғалімдерінің қызметін зерделеу, талдау және тиімділігін бағалау	2 сыныптарда жұмыс істейтін мұғалімдер	Дербес	Сабақтарға қатысу, бақылау, әңгімелесу,	қазанның 2 аптасы	директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Сиротина Л.В. Мектеп психологы Құрмақаева С.С.	ДК	Екінші сынып оқушыларының өзін-өзі жүзеге асыруы үшін қолайлы білім беру кеңістігін құру	қазанның 4 аптасы
III. Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты және үлгерімі төмен адамдардың жұмысын бақылау										
6	5-сынып оқушыларының біліміндегі олқылықтардың орнын толтыруды бақылау	5-сынып оқушыларының білімдерін толықтыру бойынша сабақта жұмысты ұйымдастыру	5-сыныптардағы оқу үдерісі	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу	қазанның 2 аптасы	директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	СЗ	Сабақта тиімді дамытушылық ортаны қамтамасыз ету, мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету	қазанның 4 аптасы
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
7	Зерттеуге дайындықты бақылау PISA және байқау тестілеуін өткізу.	Білім алушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыру	15 жастағы жасөспірімдер	Фронтальды Дербес	Бақылау, талдау	қазанның 2 аптасы	директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Омарова Г.С.	ДК	Зерттеуге дайындалу үшін жағдайларды қамтамасыз ету PISA білім алушылардың	3 апта
V. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау										
8	5-сыныптардағы сабақтарға қатысу	Оқыту әдістемесін зерделеу және кәсіби	пән мұғалімдері	Фронтальды Дербес	Сабақтарға қатысу, содан кейін талдау	1-2 апта	Әкімшілік	ДК	Әдістемелік көмек көрсету	4 апта

		қиындықтарды анықтау								
9	Шет тілдерін оқытудың жай-күйі	Білім алушылардың танымдық іс-әрекетін белсендіру формалары мен әдістерінің тиімділік деңгейін анықтау	Оқу үдерісі Шетел тілі мұғалімдері	Тақырыптық-жалпылама	Бақылау, талдау	3 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	ДК	Оқытудың сапалы деңгейін қамтамасыз ету	4 апта
VI. Тәрбие үдерісінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау										
10	1-11 сынып оқушыларының сабаққа қатысуын талдау	1 11 сынып оқушыларының сабаққа қатысуын бақылау бойынша сынып жетекшілерінің жұмысын зерделеу	Сынып жетекшілері, оқушылар	Шолу Дербес	Бақылау, талдау, әңгімелесу	3 апта	директордың ТЖ жөніндегі орынбасарлары	ДК	1 11 сынып жетекшілерінің оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау бойынша жұмысын жетілдіру	4 апта
13	1-11 сыныптарда буллинг пен кибербуллингтің алдын алу	Кибербуллинг пен буллингтің алдын алу бойынша сынып жетекшілерінің жұмысын зерделеу.	Сынып жетекшілері, оқушылар	Шолу Дербес	Бақылау, талдау, әңгімелесу	1 апта	директордың ТЖ жөніндегі орынбасарлары	ДК	Қызметін жетілдіру сынып жетекшілерінің кибербуллинг пен буллингтің алдын алу бойынша.	3 апта

ҚАРАША

№	Бақылау тақырыбы	Бақылаудың мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындалу мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екіншілік бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	"Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізуге міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы" (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы)	БЖБ және ТЖБ талдау	педагогтар	Тақырыптық	БЖБ және ТЖБ талдауларын зерделеу	1 апта	Директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	ДК	Талаптарға сәйкес талдау жасау	2 апта

2	Электрондық журналдың толтырылуын тексеру және бақылау Күнделік	Толтырудың уақыттылығы мен сапасын қамтамасыз ету	Электрондық журнал Пән мұғалімдері	Ағымдағы Шолу	Бақылау	2 апта	Директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	КС	Пән мұғалімдеріне уақыттылығы мен сапасын қамтамасыз ету электрондық журналды толтыру	3 апта
3	Талаптарға сәйкес КСП әзірленуін бақылау	Сабақтағы іс-әрекеттің алуан түрлілігін, мазмұндылығын, күнтізбелік жоспарға сәйкестігін, талаптарға сәйкестігін зерделеу.	ҚМЖ Мұғалімдер	Алдын алу Дербес	Құжаттаманы зерделеу	2 апта	Директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	МС	Талаптарға сәйкес ҚМЖ құрастырылуын қамтамасыз ету	3 апта
II. Оқу үдерісінің сапасын бақылау										
4	Тексеру орындалуын пәндер бойынша оқу бағдарламаларын, БЖБ және ТЖБ	1 тоқсанда МЖМБС орындалуын қамтамасыз ету	Электрондық журнал Күнделік. Пән мұғалімдері	Дербес	Электрондық журналды зерделеу	2 апта	Директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	ДК	1 тоқсанда МЖМБС орындалуын қамтамасыз ету	3 апта
5	9-сыныптарда қорытынды аттестаттауды, 4 және 9-сыныптарда ББМЖ өткізу ережелерімен таныстыру және түсіндіру бойынша жұмыс	9-сыныптарда қорытынды аттестаттауды және 4 және 9-сыныптарда ББЖМ өткізу туралы ақпараттандыруды қамтамасыз ету	4,9 сынып оқушылары, олардың ата-аналары, пән мұғалімдері	Фронтальды Дербес	Ата-аналар жиналысы, әңгімелесулер	2 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	КС	4,9-сыныптардың сынып жетекшілері оқушылар мен ата-аналардың 9-сыныптарда қорытынды аттестаттау, 4 және 9-сыныптарда ББЖМ өткізу туралы хабардар болуын қамтамасыз етсін	4 апта
6	Үйде оқытуды ұйымдастыру: алдын ала пәндерді оқытудың жағдайы.	Пәндерді оқытудың мазмұны, деңгейі мен сапасының МЖМБС талаптарына сәйкестігін анықтау; оқу үдерісін ұйымдастыру	Пән мұғалімдері	Тақырыптық-жалпы лама	Бақылау, талдау	3 апта	директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Өсербаева В.К.	ДК	Оқытудың сапалы деңгейін қамтамасыз ету	4 апта

		жағдайларын қамтамасыз ету деңгейі								
7	2-11 сыныптарда математика пәнін оқытудың жағдайын бақылау	Білім алушылардың танымдық іс-әрекетін белсендіру формалары мен әдістерінің тиімділік деңгейін анықтау, білімдегі олқылықтарды жою	Оқу үдерісі Бастауыш сынып мұғалімдері	Тақырыптық-жалпы лама	Бақылау, талдау	3 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	ДК	Оқытудың сапалы деңгейін қамтамасыз ету	4 апта
8	3-сынып мұғалімдерінің жұмысын бақылау	Оқушыларды оқыту мен тәрбиелеуде сабақтастықты сақтау бойынша 3-сынып мұғалімдерінің қызметін зерделеу, талдау және тиімділігін бағалау	3 сыныптарда жұмыс істейтін мұғалімдер	Дербес	Сабақтарға қатысу, бақылау, әңгімелесу,	қазанның 2 аптасы	директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Сиротина Л.В. Мектеп психологы Құрмақасева С.С.	ДК	Екінші сынып оқушыларының өзін-өзі жүзеге асыруы үшін қолайлы білім беру кеңістігін құру	қазанның 4 аптасы
	III. Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты және үлгерімі төмен адамдардың жұмысын бақылау									
9	Білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру және 1-11 сыныптардағы математика сабақтарында үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жасау бойынша жұмыстарды талдау	Білімдегі олқылықтарды жою бойынша жеке-дара сараланған, түзету жұмыстарының сапасын анықтау білім алушылардың	Оқу үдерісі Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу	3 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	МС	Оқытудың сапалы деңгейін қамтамасыз ету және білім алушылардың біліміндегі олқылықтарды жою	4 апта
10	Оқуға ынтасы төмен оқушыларды психологиялық-педагогикалық қолдау	Жекелеген білім алушылардың үлгерімінің төмендігінің себептерін анықтау	Мотивациясы төмен оқушылар	Алдын ала Дербес	Бақылау, талдау	3 апта	директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары, психологтар	МС	Мотивациясы төмен білім алушылармен жұмыс істеу бойынша ұсыныстар әзірлеу	4 апта
	IV. Оқу-зерттеу қызметі									
11	Сабақтарда оқу-зерттеу қызметін ұйымдастыруды бақылау	Деңгей мен сапаны анықтау оқу-әдістемелік	Оқу үдерісі Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу	3 апта	директордың ҒЖ жөніндегі	МС	Ұйымдастырудың сапалы деңгейін қамтамасыз ету	4 апта

		кешендерді ұйымдастыру-сабақтардағы зерттеушілік іс-әрекет					орынбасарлары Алланазаров Ж.Б.		сабақтардағы оқу-зерттеу қызметі	
V. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау										
12	Жас мамандармен жұмыс.	Жас мамандардың кәсіби шеберлігін арттыру	ӘБ сабағы	Шолу	Бақылау	1 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасары	МС	Сабақтардың сапалық көрсеткішін қамтамасыз ету	2 апта
13	Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау	педагогтердің біліктілігін арттыруы	педагогтар	тақырыптық	талдау	1 апта	директордың ҒЖ жөніндегі орынбасарлары Алланазаров Ж.Б.	МС	педагогтердің біліктілігін арттыру	желтоқсанның 4 аптасы
VI. Тәрбие үдерісінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау										
14	Үлгермеушіліктің, қадағалаусыз қалудың, кәмелетке толмағандардың құқық бұзушылықтарының алдын алу бойынша жұмыс	Сынып жетекшілерінің жұмыс сапасын зерделеу қадағалаусыз қалудың, кәмелетке толмағандардың құқық бұзушылықтарының профилактикасы	Білім алушылар, мұғалімдер	Алдын алу	Бақылау, әңгімелесу	2 апта	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасарлары	КС	100% үлгерімді қамтамасыз ету, қадағалаусыз қалуға және құқық бұзушылыққа жол бермеу	4 апта
15	Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздерінің насихатталуын бақылау	Сынып жетекшілерінің қызметін зерделеу Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздерін насихаттауда	Білім алушылар, мұғалімдер	Алдын алу	Бақылау, әңгімелесу	3 апта	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасарлары	КС	Білім алушылардың мемлекеттік рәміздерді 100% білуін қамтамасыз ету	4 апта
16	Білім алушылардың бос уақытын ұйымдастыру (мектеп үйірмелері мен спорт секциялары)	Үйірмелер мен спорт секциялары жұмысының деңгейі мен сапасын зерделеу	Мұғалімдер	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу	3 апта	директордың ТЖ жөніндегі орынбасары Қоңырбаева Н.Д.	ДК	Сабақтарды өткізудің сапалық деңгейін қамтамасыз ету	4 апта

ЖЕЛТОҚСАН

№	Бақылау тақырыбы	Бақылаудың мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындалу мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екіншілік бақылау
---	------------------	--------------------	-------------------	--------------	----------	---------------------	------------	------------	--------------------	-------------------

I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасын жүргізумен										
1	Санитариялық-эпидемиологиялық" санитариялық қағидалары білім беру объектілеріне қойылатын талаптар" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің 2021 жылғы 5 тамыздағы № ҚР ДСМ-76 бұйрығымен бекітілген	Денсаулықты сақтауды бақылау білім алушылардың. Мектеп асханасында тамақтандыруды ұйымдастыру.	Мектеп асханасы Мектеп оқушылары	Әкімшілік Дербес	Тамақтану жөніндегі құжаттаманың жай-күйі Статистикалық есептілік	2 апта	мектеп директоры	ДК	Оқушыларды ыстық тамақпен қамтуды қамтамасыз ету	3 апта
2	Электрондық журналдың толтырылуын тексеру және бақылау Күнделік	Толтырудың уақтылығы мен сапасын қамтамасыз ету	Электрондық журнал Пән мұғалімдері	Ағымдағы Шолу	Бақылау	2 апта	Директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	ДК	Пән мұғалімдеріне электронды журналдың уақтылы және сапалы толтырылуын қамтамасыз ету	4 апта
II. Оқу үдерісінің сапасын бақылау										
3	10-сыныптардағы КОК. Оқу пәндерін оқытудың жай-күйін, оқытудың тиімді нысандары мен әдістерін бақылау	Бейімделу және сабақтастық үдерісін зерделеу, оқытудың мазмұны, деңгейі мен сапасының МЖМБС талаптарына сәйкестігін анықтау; оқу үдерісін ұйымдастыру жағдайларын қамтамасыз ету деңгейі	Оқу үдерісі Мұғалімдер мен оқушылар	Тақырыптық-жалпылама	Сабакқа қатысу, бақылау, талдау	1 апта	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Омарова Г.С.	ДК	Білім алушылардың табысты бейімделу үдерісін, оқытудың сапалы деңгейін қамтамасыз ету	3 апта
4	Жаратылыстану пәндерін 1-6 сыныптарда және жаратылыстану циклі пәндерін 7-11 сыныптарда оқытудың жағдайы	Білім алушылардың танымдық іс-әрекетін белсендіру формалары мен әдістерінің тиімділік деңгейін анықтау, білімдегі олқылықтарды жою	Оқу үдерісі Бастауыш сынып мұғалімдері	Тақырыптық-жалпылама	Бақылау, талдау	2 апта	Директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	ДК	Оқытудың сапалы деңгейін қамтамасыз ету	3 апта

5	Сыныптық-жалпылама бақылаудың қорытындысы 4 сыныптарда	Оқыту деңгейін зерделеу, оқушылардың ЗУН сапасын бақылау, жарғыны орындау мектептер 4-сынып оқушыларымен	4 сыныптар	Кешенді-жалпылаушы	Сабақтарға қатысу, сұхбаттасу, білім бөлімдері	4 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасары	ДК	Білім алушыларды оқыту мен ОҚТ-ның сапалы деңгейін қамтамасыз ету	наурыздың 2 аптасы
	III. Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты және үлгерімі төмен адамдардың жұмысын бақылау									
6	1-6 сыныптардағы жаратылыстану пәндері мен 7-11 сыныптардағы жаратылыстану пәндері бойынша оқушылардың біліміндегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты бақылау	Оқушылардың біліміндегі олқылықтарды жою бойынша жеке-дара сараланған жұмыстың сапасын анықтау	Оқу үдерісі Бастауыш сынып мұғалімдері	Тақырыптық-жалпылама	Бақылау, талдау	2 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасары	СЗ	Білім алушылардың біліміндегі олқылықтарды жою бойынша жұмыстың сапалы деңгейін қамтамасыз ету	3 апта
	IV. Оқу-зерттеу қызметі									
7	Дарынды балалармен жұмысты талдау	Мектептегі дарынды балалармен жұмыс жағдайын, оқушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстарын зерделеу	Пән мұғалімдері	Ағымдағы/кешенді-жалпылаушы	Сұрау, бақылау, құжаттаманы зерделеу	2 апта	директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Алланазаров Ж.Б.	ӘБ	Оқушылардың жүйелі және нәтижелі ғылыми-зерттеу қызметін қамтамасыз ету	3 апта
	V. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау									
8	Педагог-тәлімгерлердің жұмысын талдау	Жас мамандарды кәсіби қолдаудың деңгейі мен сапасын зерделеу	Педагог-тәлімгерлер	Шолу	Бақылау, әңгімелесу	2 апта	директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Сиротина Л.В.	ӘБ	Жас мұғалімдерге әдістемелік көмектің сапалы деңгейін қамтамасыз ету	4 апта
	VI. Тәрбие үдерісінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау									
9	Тәуелсіздік күніне арналған іс-шаралардың өткізілуін бақылау	Қазақстандық патриотизмге және азаматтыққа тәрбиелеу.	Педагогтар	Тақырыптық	Сынып сағаттарына қатысу	2 апта	Директордың ТЖ жөніндегі орынбасарлары	ДК	Іс-шаралардың сапалы өткізілуін қамтамасыз ету	3 апта
10	Мектеп үйірмелерінің, "Оқуға құштар мектеп" секциясы жобасының ұйымдастырылуын және қызметін бақылау	Мектеп үйірмелерінің, "Оқуға құштар мектеп" секциясы жобасының қызметін зерделеу	Клубтар мен жобалардың жетекшілері	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу, құжаттаманы зерделеу, әңгімелесу	2 апта	директордың ТЖ жөніндегі орынбасарлары	ДК	Мектеп клубтарының, жобаларының тиімді жұмысын қамтамасыз ету	4 апта

ҚАҢТАР

№	Бақылау тақырыбы	Бақылаудың мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындалу мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екіншілік бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасын жүргізумен										
1	"Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын құрал-жабдықтармен және жабдықтармен жабдықтаудың нормаларын бекіту туралы"	Мектеп жабдықтарының, жабдықтардың қажеттілігін зерделеу	Оқу кабинеттері	Шолу	Бақылау, талдау	3 апта	Директордың ӘШБ жөніндегі орынбасары	ДК	Оқу кабинеттерін жабдықтармен және жабдықтармен жабдықтау	4 апта
2	1 Жартыжылдықтағы БЖБ және ТЖБ нәтижелерін талдау	Педагогтардың БЖБ және ТЖБ талдауын орындау сапасын зерделеу	Пән мұғалімдері	Әкімшілік	БЖБ және ТЖБ талдауын зерделеу	1 апта	Директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	МС	Анықталған кемшіліктерді жою, талаптарға сәйкес БЖБ мен ТЖБ талдау	2 апта
3	Электрондық журналдың толтырылуын тексеру және бақылау Күнделік	Толтырудың уақыттылығы мен сапасын қамтамасыз ету	Электрондық журнал Пән мұғалімдері	Ағымдағы Шолу	Бақылау	1 апта	Директордың ТЖ және ТЖ жөніндегі орынбасарлары	КС	Пән мұғалімдеріне электрондық журналдың уақыттылығы және сапалы толтырылуын қамтамасыз ету	2 апта
4	Білім алушылардың үлгерім табелінің жай-күйін тексеру	табелдерді толтыру сапасын зерделеу	сынып жетекшілері	ағымдағы	бақылау	1 апта	Директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	ДК	Табелдерді жүргізуге қойылатын бірыңғай талаптардың сақталуын қамтамасыз ету	2 апта
5	Жазбаша жұмыстардың нормативтерін орындау бойынша жұмыс, 2-4 сынып оқушыларының дәптерлерін тексеру	Дәптерлерді жүргізуге қойылатын бірыңғай талаптарды сақтау	2-4 сынып оқушыларының дәптерлері	Фронтальды	Дәптерлерді тексеру, талдау	4 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	ДК	Дәптерлерді жүргізуге қойылатын бірыңғай талаптардың сақталуын қамтамасыз ету	ақпанның 2 аптасы
II. Оқу үдерісінің сапасын бақылау										
6	Түзету-логопедиялық жұмыстардың сапасын бақылау	Педагог-логопедтің жұмыс әдістемесін зерделеу және	Оқу сабақтары	Тақырыптық	1 жартыжылдықта	2 апта	мектептегі логопед	ДК	Түзету-логопедиялық жұмыстың сапасын арттыру	3 апта

		педагог ассистентінің			ғы жұмысты талдау					
7	Тексеру орындалуын пәндер бойынша оқу бағдарламаларын	2 тоқсанда МЖМБС орындалуын қамтамасыз ету	Электрондық журнал Күнделік Пән мұғалімдері	Дербес	Электрондық журналды зерделеу	1 апта	Директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	МС	2 тоқсанда МЖМБС орындалуын қамтамасыз ету	2 апта
8	Сабакты оқытудың жай-күйі қазақ тілі мен әдебиеті пәндері 1-11 сыныптарға	Пәнді оқыту деңгейін зерделеу қазақ тілі мен әдебиеті пәндері 1-11 сыныптарда	Оқу үдерісі	Пәндік-жалпылама	Құжаттаманы тексеру. 1-11 сыныптардағы сабақтарға қатысу. Оқушылардың білімін тексеру	3-қаңтардың 4-ші аптасы	директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	ДК	Мемлекеттік стандарттың орындалуын қамтамасыз ету қазақ тілі мен әдебиеті пәндері: - пән бойынша бағдарламаларды орындау - сабақтарды өткізу сапасы - мұғалімнің құзыреттілігі.	ақпанның 2 аптасы
9	9-сыныптардағы КОК. Оқу пәндерін оқытудың жай-күйін, оқытудың тиімді нысандары мен әдістерін бақылау	Бейімделу және сабақтастық үдерісін зерделеу, оқытудың мазмұны, деңгейі мен сапасының МЖМБС талаптарына сәйкестігін анықтау; оқу үдерісін ұйымдастыру жағдайларын қамтамасыз ету деңгейі	Оқу үдерісі Мұғалімдер мен оқушылар	Тақырыптық-жалпылама	Сабаққа қатысу, бақылау, талдау	1 апта	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Омарова Г.С.	ДК	Білім алушылардың табысты бейімделу үдерісін, оқытудың сапалы деңгейін қамтамасыз ету	3 апта
10	Таңдау курстарын, гимназиялық компонентті оқытудың жай-күйі	Таңдау бойынша курстардың, гимназиялық компоненттің оқыту деңгейін зерделеу	мұғалімдер	Тақырыптық, дербес	Сабақтарға қатысу, құжаттаманы тексеру	желтоқсанның 1-3 аптасы	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Омарова Г.С.	КС	Таңдау курстарын, гимназия компонентін оқытуға жағдай жасау	қаңтардың 1 аптасы
11	Қысқы бақылау аптасының талдауы	қысқы бақылау аптасының нәтижелерін талдау	мұғалімдер, оқушылар	пәндік-жалпылама	талдау	1 апта	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Омарова Г.С.	МС	гимназия сыныптарының оқушылары үшін жағдай жасау	2 апта
III. Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты және үлгерімі төмен адамдардың жұмысын бақылау										
12	Сабаққа қатысуды талдау педагогтердің 1	Мүмкіндікті қамтамасыз ету білім алушыларға	Мұғалімдер	Дербес	Сабақтарға қатысу	3 апта	Директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	МС	Білімді толықтыру бойынша жағдайлар жасау	4 апта

	жартыжылдықтағы мектеп әкімшілігімен	білімдерін толықтыру							білім алушыларды оқытудың заманауи әдістері мен технологияларын пайдалана отырып оқыту	
	IV. Оқу-зерттеу қызметі									
13	Ғылыми жобалардың дайындалуын бақылау	Зерттеу жұмыстарының материалдарын зерделеу, кеңес беру	Білім алушылардың ғылыми жобалары	Алдын ала	Бақылау, талдау, әңгімелесу	1 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасары Алланазаров Ж.Б.	МС	Ғылыми жобаларды дайындаудың сапалық деңгейін қамтамасыз ету	3 апта
	V. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау									
14	Жас мамандармен жұмыс.	Жас мамандардың кәсіби шеберлігін арттыру	Коучинг Қызметі	Шолу	Бақылау	1 апта	директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Сиротина Л.В.	КС	Сабақтардың сапалық көрсеткішін қамтамасыз ету	2 апта
15	Заманауи технологияларды қолдану негізінде МОДО, TIMSS-ке дайындық кезінде 4-сынып оқушыларының танымдық іс-әрекетін белсендіру арқылы білім сапасын арттыру бойынша жұмысты бақылау	Заманауи технологияларды қолдану негізінде МОДО, TIMSS-ке дайындық кезінде 4-сынып оқушыларының танымдық іс-әрекетін белсендіру арқылы білім сапасын арттыру бойынша жұмыстың сапасы мен нәтижелілігі	Оқу үдерісі	Тақырыптық Дербес	Сабақтарға қатысу, құжаттаманы тексеру	1 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасары Сиротина Л.В.	ДК	МОДО, TIMSS-ке дайындық бойынша мұғалімдердің кәсіби шеберлігін арттыру, әдістемелік көмек көрсету	3 апта
	VI. Тәрбие үдерісінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау									
16	Балалардың жарақаттануының алдын алу, өрт қауіпсіздігі және мектептегі қауіпсіздік бойынша іс-шаралардың орындалуын талдау	Сынып жетекшілерінің жұмыс сапасын зерделеу балалардың жарақаттануының алдын алу, өрт қауіпсіздігі және мектептегі қауіпсіздік	Тәрбие үдерісі	Тақырыптық	Бақылау, талдау, әңгімелесу	3 апта	директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Мырзалиева Ж.Т.	ДК	Сынып жетекшілерінің жұмысын жетілдіру балалардың жарақаттануының алдын алу және өрт қауіпсіздігі.	ақпанның 1 аптасы
17	Отбасылық құндылықтар мен отбасылық	Сынып жетекшілерінің жұмыс сапасын	Тәрбие үдерісі	Тақырыптық	Бақылау, талдау, әңгімелесу	4 апта	директордың тәрбие ісі жөніндегі	КС	Сынып жетекшілерінің жұмысын	ақпанның 1 аптасы

	қарым-қатынас мәдениетін қалыптастыру.	зерделеу білім алушыларда отбасылық құндылықтар мен отбасылық қарым-қатынас мәдениетін қалыптастыру.					орынбасары Қоңырбаева Н.Д.		жетілдіру бойынша білім алушыларда отбасылық құндылықтар мен отбасылық қарым-қатынас мәдениетін қалыптастыру.	
--	--	--	--	--	--	--	----------------------------	--	---	--

АҚПАН

№	Бақылау тақырыбы	Бақылаудың мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындалу мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екіншілік бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасын жүргізумен										
1	"Орта білім беру ұйымдарындағы сынып жетекшілігі туралы ережені бекіту туралы" (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 қаңтардағы № 18 бұйрығы)	1-11 сыныптардағы сынып жетекшілерінің қызметін зерттеу	Сынып жетекшілері	Тақырыптық	Бақылау, талдау	1 апта	директордың ТЖ жөніндегі орынбасарлары	ДҚ	Сынып жетекшілерінің жұмысын жетілдіру	3 апта
II. Оқу үдерісінің сапасын бақылау										
2	ББЖМ және қорытынды аттестаттауға дайындық аясында 9-сыныптарда оқылған материалды қайталау бойынша мұғалімнің жұмысының тиімділігін анықтау	ББЖМ-не дайындық кезінде материалды қайталау бойынша мұғалімнің жұмысының тиімділігін анықтау	9-сынып мұғалімдері	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу, құжаттаманы тексеру	3 апта	директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Сыропатова В.В.	ДҚ	ББЖМ-не және қорытынды аттестаттауға дайындықтың сапалы деңгейін қамтамасыз ету	4 апта
3	5-9 сыныптарда тарихты оқытудың жағдайын бақылау	Қорытынды аттестаттауға дайындық жағдайында білім алушылардың білім деңгейін, сыни тұрғыдан ойлауды дамыту әдістерін зерделеу	Оқу үдерісі Мұғалімдер	Тақырыптық-жалпылама	Бақылау, талдау	4 апта	директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Петренко Н.А.	ДҚ	Оқытудың сапалы деңгейін қамтамасыз ету	наурыздың 2 аптасы
III. Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты және үлгерімі төмен адамдардың жұмысын бақылау										

4	Оқуға ынтасы төмен оқушыларды психологиялық-педагогикалық қолдау	Бағдарламаның игерілмеу себептерін анықтау	Мотивациясы төмен оқушылар	Алдын ала Дербес	Бақылау, талдау	3 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары мектеп психологтары	СЗ		4 апта
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
5	Бастауыш мектепте жобалау-зерттеу қызметін ұйымдастырудың сапасы	Жоғары ынталы және қабілетті оқушылармен жұмыс істеу үшін педагогикалық жағдайлардың тиімділігі	Мектептегі жобалау-зерттеу қызметі	Тақырыптық Дербес	Құжаттаманы тексеру, әңгімелесу	3 апта	директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Алланазаров Ж.Б.	Бастауыш сыныптардың ӘБ	Бастауыш мектепте жобалау-зерттеу қызметін ұйымдастыруға жағдай жасау	наурыздың 1 аптасы
V. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау										
6	Жас мамандардың жұмысын бақылау	Жас мұғалімдерді оқыту әдістемесін зерделеу	Жас мұғалімдер	Дербес	Сабақтарға қатысу	3 апта	директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Сиротина Л.В.	ӘБ	Әдістемелік көмек көрсету	4 апта
VI. Тәрбие үдерісінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау										
7	Тұрмыстық зорлық-зомбылық пен жыныстық тиіспеушіліктің алдын алу бойынша мектеп психологтарының жұмысы	Білім алушылармен тұрмыстық зорлық-зомбылық, жыныстық тиіспеушіліктің алдын алу бойынша мектеп психологтарының жұмыс сапасын зерделеу	Мектеп психологтары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	1 апта	директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Қоңырбаева Н.Д.	ДК	Білім алушылармен тұрмыстық зорлық-зомбылық, жыныстық тиіспеушілік профилактикасы бойынша мектеп психологтарының жұмысын жетілдіру	3 апта
8	Қазақстандық патриотизмге және азаматтыққа тәрбиелеу.	Қазақстандық патриотизмге және азаматтыққа тәрбиелеу бойынша сынып жетекшілерінің білім алушылармен жұмысының сапасын зерделеу	Сынып жетекшілері	Тақырыптық	Бақылау, талдау	2 апта	директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары Мырзалиева Ж.Т.	ДК	Қазақстандық патриотизмге және азаматтыққа тәрбиелеу бойынша сынып жетекшілерінің білім алушылармен жұмысын жетілдіру	4 апта

НАУРЫЗ

№	Бақылау тақырыбы	Бақылаудың мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындалу мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екіншілік бақылау
---	------------------	--------------------	-------------------	--------------	----------	---------------------	------------	------------	--------------------	-------------------

I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасын жүргізумен										
1	Толтыруды тексеру және бақылау электрондық журналдың Күнделік	Толтырудың уақтылығы мен сапасын қамтамасыз ету	Электрондық журнал Пән мұғалімдері	Ағымдағы Шолу	Бақылау	2 апта	Директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	КС	Пән мұғалімдерін қамтамасыз ету электрондық журналды толтырудың уақтылығы мен сапасы	3 апта
2	2-9 сынып оқушыларының орыс тілі мен математика пәні бойынша жұмыс дәптерлерін тексеру	Орыс тілі мен математика пәні бойынша дәптерлерді жүргізуге қойылатын бірыңғай талаптарды сақтау	2-4 сынып оқушыларының дәптерлері	Фронтальды кешенді-жалпыл аушы	Зерделеу, талдау	3 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары ӘБ басшылары	ДҚ	Орыс тілі мен математикадан дәптерлерді жүргізуге қойылатын бірыңғай талаптардың сақталуын қамтамасыз ету	4 апта
II. Оқу үдерісінің сапасын бақылау										
3	Үйде оқытуды ұйымдастыру: МЖМБС орындау.	Пәндерді оқытудың мазмұны, деңгейі мен сапасының МЖМБС талаптарына сәйкестігін анықтау; оқу үдерісін ұйымдастыру жағдайларын қамтамасыз ету деңгейі	Пән мұғалімдері	Шолу	Құжаттаманы қадағалау, зерделеу	3 апта	директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Өсербаева В.К.	КС	Оқытудың сапалы деңгейін қамтамасыз ету	4 апта
4	9, 11 сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындығын бақылау. ҰБТ-ға дайындық кезіндегі сынағалық тестілерді талдау.	Білім алушылардың қорытынды аттестаттауға және ҰБТ-ға дайындық деңгейін зерделеу	11-сынып білім алушылары	Тақырыптық	Бақылау, талдау	2 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасары Омарова Г.С.	КС	Қорытынды аттестаттауға және ҰБТ-ға дайындық деңгейін арттыру	4 апта
5	ӘБ мұғалімдерінің орталықтармен жұмысын талдау	мұғалімдердің орталықтармен жұмысына талдау жасау	мұғалімдер	дербес	талдау	2 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасары Омарова Г.С.	МС	сабақтарда СБР колдану деңгейін арттыру	3 апта
6	Эстетикалық цикл пәндерін оқытудың жағдайын бақылау: музыка, көркем еңбек,	Эстетикалық цикл сабақтарында білім алушылардың танымдық және	Оқу үдерісі Эстетикалық цикл мұғалімдері	Тақырыптық-жалпылама	Бақылау, талдау	3 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	ДҚ	Оқытудың сапалы деңгейін қамтамасыз ету	4 апта

	бейнелеу өнері, ғаламдық компет.	шығармашылық іс-әрекетін белсендірудің формалары мен әдістерінің тиімділік деңгейін анықтау								
III. Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты және үлгерімі төмен адамдардың жұмысын бақылау										
7	Сабақтарда білім алушылардың білімдерін толықтыру бойынша педагогтердің жұмысын бақылау	Білім алушылардың білімдерін толықтыру мүмкіндігін қамтамасыз ету	Мұғалімдер	Дербес	Сабақтарға қатысу	1-2 апта	Директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	МС	Білім алушылардың білімдерін толықтыру бойынша жағдайлар жасау	3 апта
8	ББЖМ дайындық бойынша қосымша сабақтардың өткізілуін бақылау;	4-сынып оқушыларының ББЖМ дайындық, ата-аналармен жұмыс бойынша қосымша сабақтарға қатысуын талдау	4 сыныптар Мұғалімдер	Фронтальды	Құжаттаманы тексеру Оқушылардың сабаққа қатысуын тексеру	наурызды ң 3 аптасы	директордың ОІ жөніндегі орынбасары	ДҚ	ББЖМ дайындалу үшін жағдай жасау	4 апта
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
9	10-11 сыныптардағы гуманитарлық бағыттағы пәндер сабақтарында оқытушылардың оқу-зерттеу жұмыстары	Жоғары ынталы және қабілетті оқушылармен жұмыс істеу үшін педагогикалық жағдайлардың тиімділігі	Мектептегі жобалау-зерттеу қызметі	Тақырыптық Дербес	талдау	1 апта	директордың ҒЖ жөніндегі орынбасарлары Алланазаров Ж.Б.	МС	Мектепте жобалау-зерттеу қызметін ұйымдастыру үшін жағдай жасауды қамтамасыз ету	сәуірдің 1 аптасы
V. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау										
10	Жас мамандармен жұмыс.	Жас мамандардың кәсіби шеберлігін арттыру	Коучинг Қызметі	Шолу	Бақылау	4 апта	директордың ҒЖ жөніндегі орынбасары Алланазаров Ж.Б.	МС	Сабақтардың сапалық көрсеткішін қамтамасыз ету	-
11	Мұғалімдердің кәсіби байқауларға, семинарларға, форумдарға қатысуын талдау.	Педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру	Педагогтар	Шолу Дербес	Бақылау, талдау, әңгімелесу	Бір ай ішінде	директордың ОІ жөніндегі орынбасары	МС	Педагогтердің педагогикалық шеберлігін жетілдіру жағдайларын қамтамасыз ету	-
VI. Тәрбие үдерісінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау										
12	Бақылауды жүзеге асыру әлеуметтік жұмыспен-кәмететке толмағандар арасындағы	Қызметті зерделеу әлеуметтік-кәмететк е толмағандар арасындағы	Әлеуметтік педагог, психологтар	Шолу Дербес	Бақылау, талдау, әңгімелесу	1 апта	директордың ТЖ жөніндегі орынбасарлары	КС	Қызметін жетілдіру әлеуметтік-кәметел е толмағандар	3 апта

	суицидтің алдын алу бойынша мектептің психологиялық қызметі.	суицидтің алдын алу бойынша мектептің психологиялық қызметі							арасындағы суицидтің алдын алу бойынша мектептің психологиялық қызметі	
13	Мектептің қамқоршылық кеңесінің жұмысы.	Мектептің Қамқоршылық кеңесінің жұмысын зерделеу.	Қамқоршылық кеңес	Шолу Дербес	Бақылау, талдау, әңгімелесу	2 апта	директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	КС	Қамқоршылық кеңестің жұмысын жақсарту.	4 апта
14	9,11-сыныптардағы кәсіптік бағдар беру жұмысын бақылау. 9,11 сынып оқушыларының кәсіби өзін-өзі анықтауын әлеуметтік-психологиялық қамтамасыз ету.	9,11-сыныптардағы кәсіптік бағдар беру жұмысының деңгейін зерделеу, сбілім алушылардың кәсіби өзін-өзі анықтауын әлеуметтік-психологиялық сүйемелдеу	Кәсіби бағдар беруші, психологтар, әлеуметтік педагог	Шолу	Бақылау, талдау, әңгімелесу	2 апта	Педагог – кәсіптік бағдар беруші және бейіндік пәндер бойынша оәб	ДҚ	9,11-сыныптарда кәсіптік бағдар беру жұмысының деңгейін жетілдіру, сбілім алушылардың кәсіби өзін-өзі анықтауын әлеуметтік-психологиялық сүйемелдеу	4 апта

СӘУІР

№	Бақылау тақырыбы	Бақылаудың мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындалу мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екіншілік бақылау
	I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасын жүргізумен									
1	2-9 сыныптардағы шетел, қазақ, орыс тілдеріндегі жұмыс дәптерлерінің жағдайын бақылау	Дәптерлерді жүргізуге қойылатын бірыңғай талаптарды сақтау	Оқушылардың дәптерлері	Ағымдағы Шолу	Бақылау	4 апта	Директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	ДҚ	Дәптерлерді жүргізуге қойылатын бірыңғай талаптардың сақталуын қамтамасыз ету	мамырдың 2 аптасы
	II. Оқу үдерісінің сапасын бақылау									
2	4-сынып оқушыларының негізгі мектепте оқуға дайындығы	Зейіннің, қабылдаудың қалыптасу деңгейін анықтау. мотивациялар, өз бетінше жұмыс істеу дағдылары	Оқу-әдістемелік 4 сыныптардағы үдеріс	Тақырыптық Сыныптық-жалпылаушы	Сабакқа қатысу, бақылау, сауалнама, талдау	4 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	ДҚ	4-сынып оқушыларының негізгі мектепте оқуға дайындығын қамтамасыз ету	мамырдың 2 аптасы

3	5-9 сыныптарда орыс тілі мен әдебиетін оқытудың жағдайын бақылау	Білім алушылардың танымдық іс-әрекетін белсендіру формалары мен әдістерінің тиімділік деңгейін анықтау, білімдегі олқылықтарды жою	Оқу үдерісі Мұғалімдер	Тақырыптық-жалпылама	Бақылау, талдау	1 апта	директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Омарова Г.С.	ДҚ	Оқытудың сапалы деңгейін қамтамасыз ету	3 апта
III. Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты және үлгерімі төмен адамдардың жұмысын бақылау										
4	Орыс тілі мен әдебиеті сабақтарында білім алушылардың білімдерін толықтыру бойынша мұғалімдердің жұмысын бақылау	Білім алушылардың білімдерін толықтыру мүмкіндігін қамтамасыз ету	Мұғалімдер	Дербес	Сабақтарға қатысу	3 апта	Директордың ОТЖ жөніндегі орынбасарлары	СЗ	Білім алушылардың білімдерін толықтыру бойынша жағдайлар жасау	4 апта
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
5	LS сабағын зерттеу бойынша фокус-топтар қызметінің нәтижелері	Сабақты зерттеу бойынша фокус-топтар қызметінің тиімділігін бағалау LS	Фокус-топтар LS	Ағымдағы Дербес	Бақылау, талдау, әңгімелесу	1 апта	ӘБ басшылары.	ӘБ	Топтық сабақты жоспарлау	3 апта
V. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау										
6	3 тоқсанның қорытындысы бойынша сапасы төмен пәндерді оқыту мен оқу деңгейін бақылау.	Сабақтарда оқытудың формалары мен әдістерінің тиімділігін зерттеу	Оқу үдерісі Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу	1 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	СЗ	Сабақтардың сапалық көрсеткішін қамтамасыз ету, оқыту сапасын арттыру	3 апта
VI. Тәрбие үдерісінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау										
7	Мектеп парламентінің жұмысы.	Мектеп Парламентінің жұмысын зерделеу.	Оқушылар	Тақырыптық	Бақылау, талдау, әңгімелесу	3 апта	директордың ТЖ жөніндегі орынбасары педагог – ұйымдастырушы	ДҚ	Мектеп Парламентінің жұмысын жетілдіру.	4 апта
8	8-11 сынып оқушыларымен ерте жүктіліктің, суицидтің, кибербуллинг пен буллингтің алдын алу бойынша жұмыс.	Сынып жетекшілерінің ерте жүктіліктің, суицидтің, кибербуллинг пен буллингтің алдын алу бойынша жұмыстарын зерделеу.	Сынып жетекшілері, оқушылар	Шолу Дербес	Бақылау, талдау, әңгімелесу	1 апта	директордың ТЖ жөніндегі орынбасарлары	ДҚ	Қызметін жетілдіру сынып жетекшілерінің ерте жүктіліктің, суицидтің, кибербуллингтің және буллингтің алдын алу бойынша.	3 апта

№	Бақылау тақырыбы	Бақылаудың мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Әдістеме	Орындалу мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екіншілік бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасын жүргізумен										
1	Мектеп құжаттарының толтырылуын бақылау: есеп карточкалары, қатаң есептегі құжаттар	Уақтылы және дұрыс толтыру , оқушыларды емтиханға жіберуді және келесі сыныпқа ауыстыруды рәсімдеу	Оқу үдерісі қатаң есептегі құжаттардың мектеп құжаттамасын жүргізу сапасы	Қорытынды/дербес	Құжаттаманы зерделеу	1 апта	Директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	КС	Уақтылы және уақтылы қамтамасыз ету дұрыс толтыру , мектеп құжаттарын рәсімдеу	2 апта
2	Электрондық журналдың толтырылуын тексеру және бақылау Күнделік	Толтырудың уақтылығы мен сапасын қамтамасыз ету	Электрондық журнал Пән мұғалімдері	Ағымдағы Шолу	Бақылау	2 апта	Директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	КС	Пән мұғалімдеріне электрондық журналдың уақтылы және сапалы толтырылуын қамтамасыз ету	3 апта
II. Оқу үдерісінің сапасын бақылау										
3	Тексеру орындалуын пәндер бойынша оқу бағдарламаларын, БЖБ және ТЖБ	4 тоқсанда МЖМБС орындалуын қамтамасыз ету	Электрондық журнал Күнделік. Пән мұғалімдері	Дербес	Электрондық журналды зерделеу	3 апта	Директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	ДК	4 тоқсанда МЖМБС орындалуын қамтамасыз ету	4 апта
4	Оқу жылының қорытындысы бойынша 4 сыныптардағы пәндер бойынша білім сапасының мониторингі	4 сыныптардағы пәндер бойынша білім сапасын анықтау	Оқушылардың пәндер бойынша білім сапасы	Тақырыптық	Бақылау және талдау	4 апта	директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Сиротина Л.В.	МС	Білім алушылардың біліміндегі олқылықтарды оларды жою бойынша одан әрі жұмыс істеу үшін анықтау	-
5	Көктемгі бақылау аптасының талдауы.	көктемгі бақылау аптасының нәтижелерін талдау	мұғалімдер, оқушылар	пәндік-жалпылама	талдау	4 апта	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Омарова Г.С.	МС	гимназия сыныптарының оқушылары үшін жағдай жасау	
6	Информатиканы оқытудың жай-күйі	Білім алушылардың танымдық іс-әрекетін белсендіру формалары мен әдістерінің тиімділік деңгейін анықтау, білімдегі олқылықтарды жою	Оқу үдерісі Информатика пәні мұғалімдері	Тақырыптық, дербес	Бақылау, талдау	2 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасары	ДК	Оқытудың сапалы деңгейін қамтамасыз ету	4 апта

	III. Білімдегі олқылықтардың орнын толтыру бойынша жұмысты және үлгерімі төмен адамдардың жұмысын бақылау									
7	Үлгерімі төмен адамдармен жұмысты талдау	Білім алушылардың білімдерін толықтыру мүмкіндігін қамтамасыз ету	Мұғалімдер	Дербес	Сабақтарға қатысу	2 апта	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Петренко Н.А.	МС	Білім алушылардың білімдерін толықтыру бойынша жағдайлар жасау	4 апта
	IV. Оқу-зерттеу қызметі									
8	Мектептің ғылыми-зерттеу жұмыстары мен пәндік олимпиадалардың қорытындысы	Мотивациясы жоғары қабілетті оқушылармен жұмыс істеу үшін педагогикалық жағдайлардың тиімділігі	Мектептегі жобалау-зерттеу қызметі	Тақырыптық Дербес	Құжаттаманы тексеру, әңгімелесу	3 апта	директордың оқу ісі жөніндегі орынбасарлары Алланазаров Ж.Б.	МС	Бастауыш мектепте жобалау-зерттеу қызметін ұйымдастыруға жағдай жасау	наурыздың 1 аптасы
	V. Мұғалімнің шеберлік деңгейі мен әдістемелік дайындығының жағдайын бақылау									
9	2023-2024 оқу жылында атқарылған жұмыстар бойынша ӘБ жұмысын талдау	ӘБ жұмысына талдау жасау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	талдау	3 апта	директордың ОІ жөніндегі орынбасарлары	МС	Сабақтардың сапалық көрсеткішін қамтамасыз ету, оқыту сапасын арттыру	
	VI. Тәрбие үдерісінің сапасын, іс-шаралардың өткізілуін бақылау									
10	Жазғы мектеп жанындағы сауықтыру лагерінің ұйымдастырылуын қадағалау.	Жазғы мектеп жанындағы сауықтыру лагерінің жұмысын дайындау.	Педагогтар	Шолу	Бақылау, талдау, әңгімелесу	2 апта	директордың ТЖ жөніндегі орынбасары	ДК	Жазғы мектеп жанындағы сауықтыру лагерінің сапалы және нәтижелі жұмысын қамтамасыз ету.	4 апта

8 ТАРАУ

ОҚУ-МАТЕРИАЛДЫҚ БАЗАНЫ НЫҒАЙТУ.
БІЛІМ БЕРУ МЕКЕМЕСІНІҢ ҚҰРАЛДАРЫ.

**Шаруашылық бөлімі жөніндегі іс-шаралар
БАҒДАРЛАМАСЫ**

№	Жұмыстың мазмұны	мерзімі
1	Жұмысшылар мен қызмет көрсетуші персоналдың әрбір кәсібі үшін ҚТ бойынша нұсқаулықтар әзірлеу	тамыз
2	Жұмыс орнында персоналға нұсқама жүргізу, кіші қызметкерлердің өз лауазымдық міндеттерін білуін тексеру	тамыз, қаңтар
3	Кіші қызметкерлерді арнайы киіммен қамтамасыз ету	Тамыз және қажеттілігіне қарай
4	Қызметкерлерді жинау инвентармен, ғимаратқа қызмет көрсету үшін тиісті құралдармен және материалдармен қамтамасыз ету	қыркүйек-мамыр
5	Кабинеттерді, залдарды, дәліздерді, дәретханаларды жинау кезінде санитариялық-гигиеналық нормалар мен талаптардың орындалуын бақылау	қыркүйек-мамыр
6	Мектептің су құбырының, канализациясының, жылу желілерінің және электрмен жабдықтаудың жарамдылығын жүйелі бақылауды жүзеге асыру	қыркүйек-мамыр
7	Ғимараттың өртке қарсы жағдайын, өрт сөндіру құралдарының жарамдылығын жүйелі тексеру	қыркүйек-мамыр
8	Есептеу құралдарының көрсеткіштеріне сәйкес ұсынылған коммуналдық қызметтер үшін уақтылы ақы төлеу	қыркүйек-мамыр
9	Нормалар мен талаптарға сәйкес тауарлық-материалдық құндылықтарды дұрыс есепке алуды және сақтауды қамтамасыз ету	қыркүйек-мамыр
10	Станоктарды, электр жабдықтарын, электр аспаптарын, компьютерлік техниканы пайдалану кезінде қауіпсіздік техникасын сақтау талаптары	қыркүйек-мамыр
11	Мектеп аумағында ағаштарды, гүлдерді, бұталарды күтуді ұйымдастыру	қыркүйек-мамыр
12	Мектеп аумағында тазалықты сақтау, қатты тұрмыстық қалдықтарды уақтылы шығаруды қамтамасыз ету	қыркүйек-мамыр
13	Ғимаратты уақтылы дезинфекциялау, дератизациялау	қажеттілігіне қарай
14	Мектеп аумағында адамдар мен көліктің қауіпсіз қозғалысын қамтамасыз ету	қыркүйек-мамыр

15	Мектептің ішкі ауласын абаттандыру	қыркүйек-мамыр
16	Мектеп ғимаратын көгалдандыру	қыркүйек-мамыр

ІШКІ ТӘРТІП ЕРЕЖЕЛЕРІ

Сабақтың басталуы:

I-ші аусым - 8.00-тен – 14.00 -ге дейін
II-ші аусым - 14.00-ден – 19.00-ге дейін

Мұғалімдердің барлығы сабақ басталуына 15 минут қалғанда келеді.

Кезекші мұғалім аусымның басталуына 30 минут қалғанда келеді..

ӘКІМШІЛІКТІҢ ЖҰМЫС УАҚЫТЫ:

1.	Мектеп директоры: Дәрмен Д.Ж.	08.00 - 17.00
2.	Оқу ісі бойынша директордың орынбасары: Петренко Н.А.	14.00 - 18.00
3.	Оқу ісі бойынша директордың орынбасары: Омарова Г.С.	08.00 - 12.00
4.	Оқу ісі бойынша директордың орынбасары: Сиротина Л.В.	08.00 -15.00
5.	Оқу ісі бойынша директордың орынбасары: Усербаева В.К.	10.00 -14.00
6.	Тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары: Конырбаева Н.Д.	08.00 - 17.00
7.	Тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары: Мырзалиева Ж.Т.	10.30 - 19.30
8.	Кәсіптік оқыту жөнінен директордың орынбасары:	09.00 - 18.00
9.	Шаруашылық бөлімі бойынша директордың орынбасары:	08.00 - 17.00
10	Директордың инновациялар жөніндегі орынбасары: Алланазаров Ж.Б.	08.00-12.00

ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУШІ ПЕРСОНАЛДЫҢ ЖҰМЫС УАҚЫТЫ:

- | | |
|---------------------|---------------|
| 1. Тех. қызметшілер | кесте бойынша |
| 2. Күзетшілер | кесте бойынша |

МЕКТЕП ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРІНІҢ ЖҰМЫС УАҚЫТЫ

1.	Педагог психолог Садыханова А.Т. (I аусымның оқушыларымен жұмысы)	08.00	17.00
----	---	-------	-------

2.	Педагог психолог Курмакаева С.С. (II аусымның оқушыларымен жұмысы)	10.00	19.00
3.	Әлеуметтік педагог	09.00	18.00
4.	Лаборант (демалыс күндері – сенбі, жексенбі)	09.00	18.00
5.	Лаборант	09.00	18.00
6.	Хатшы (демалыс күндері – сенбі, жексенбі)	09.00	18.00
7.	Педагог-ұйымдастырушы Тажибаева А.А.	09.00	18.00
8.	Педагог-логопед	09.00	18.00
9.	педагог-дефектолог	09.00	18.00

КІТАПХАНАНЫҢ ЖҰМЫС УАҚЫТЫ: 9.00 – 19.00

9 ТАРАУ

ҰЙЫМДАСТЫРУ-ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ІС-ШАРАЛАР

Мектеп әкімшілігінің оқу жылының ұйымдастырылған басталуы мен аяқталуы
жөніндегі іс-шаралары

№	мамыр, маусым	тамыз
1	Оқу кабинеттерін берудегі өзгерістерді енгізу	Берілген оқу кабинеттерін бекіту
2	Аусымның оқуын анықтау	
3		Педагог мамандармен мектепті іріктеп жинақтау
4	Шеберхана мен оқу кабинеттерінің меңгерушілерін, сынып жетекшілерін, ӘБ жетекшілерін, спорт секциялары, үйірме мен клуб жетекшілерін шамалап тағайындау	Тағайындаған сынып жетекшілерін, шеберхана мен оқу кабинеттерінің меңгерушілерін, ӘБ жетекшілерін, спорт секциялары, үйірме мен клуб жетекшілерін ағымдағы оқу жылға бекіту
5	Жаңа оқу жылына алдын ала педагогикалық жүктемені бөлу	Ағымдағы оқу жылына педагогикалық жүктемені бекіту
6	Жаңа оқу жылына оқушыларды 5-гимназия сыныптарына тестілеу, 10 кәсіптік сыныпқа қабылдау	Ағымдағы оқу жылына 1 ^х , 5 ^х , 10 ^х гимназия сыныптарын толымдау
7		Сабақ кестесін, үйірме мен секциялардың, элективтердің жұмыс кестелерін құру
8	Жаңа оқу жылына мектеп жоспарының барлық түрін жасау	Ағымдағы оқу жылына мектеп жоспарының барлық түрін түзеп, бекіту
9		Мектеп бойынша сыныптар мен мұғалімдердің кезекшілік кестесін құру
10		Асхананың жұмыс кестесін бекіту

1 1	Күздік емтихан бойынша үлгерімі төмен оқушылардың ата-аналарымен жеке әңгіме	Гимназия сыныптарындағы жылдық «3» деген бағасы бар оқушылармен жұмыс
1 2	Жаңа оқу жылына әдістемелік жұмысты жоспарлау мәселесі бойынша— ӘБ жетекшілерімен нұсқаулық әдістемелік кеңес өткізу	Жаңа оқу жылы жұмысын жоспарлау мәселелері бойынша мұғалімдермен әдістемелік нұсқаулы кеңесті өткізу (күнтізбелік жоспар құру, сабақ жоспарының талаптарымен таныстыру, тақырыптық білім есебі)
1 3	Жыл бойы сақталуы мен жөндеу жұмыстарының қажеттігін анықтау мақсатымен оқу кабинеттеріне конкурс жариялау,	Жаңа оқу жылына дайындығын анықтау мақсатында оқу кабинеттері, залдар, шеберханалар байқауы
1 4	Соңғы қоңырауға арналған жиын	Алғашқы қоңырау мерекесі
1 5	Жазғы демалыс кезіндегі балалардың сауығуын ұйымдастыру бойынша іс-шаралар	
1 6	Мектеп алды жазғы лагерь жұмысын ұйымдастыру	
1 7		Мектептің ішкі тәртіп ережелері мен ҚТ-сын жаңа тағайындалған мектеп қызметкерлеріне, кабинет меңгерушілеріне нұсқау беру
1 8	Жарықпен және сумен жабдықтау жүйесін, өрт бойынша заттар тізімін тексеру, сәйкестік актілерін құру	Жарықпен және сумен жабдықтау жүйесін, өрт бойынша заттар тізімін тексеру, сәйкестік актілерін құру
1 9		Оқушылардың медициналық тексеруден өтуін ұйымдастыру жұмысын қамтамасыз ету және көз көруін, есту, тірек-қозғалыс аппараттарының ауруларының алдын алу
2 0	Салауатты өмір салтын насихаттау бойынша жұмысын талдау	Салауатты өмір салтын насихаттау лекциясы бойынша ата-аналар комитетінің жұмысына санитарлық-гигиеналық тақырыптағы әңгімелер енгізу