



ЛОГІСТИЧНЕ КОНСУЛЬТУВАННЯ

Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D3 Менеджмент
Освітня програма	Логістика, Менеджмент міжнародного бізнесу
Статус дисципліни	Вибіркова
Форма навчання	Очна (денна)
Рік підготовки, семестр	I курс, весняний семестр
Обсяг дисципліни	4 кредити (120 год.) (лекції – 16 годин, практичні заняття – 30 годин, СР – 74 години)
Семестровий контроль/ контрольні заходи	Залік / модульна контрольна робота
Розклад занять	Згідно розкладу https://schedule.kpi.ua/
Мова викладання	Українська
Інформація про керівника курсу / викладачів	Лектор: к.е.н., доцент Карпунь Ольга Василівна, karpun.olha@edu.kpi.ua Практичні: к.е.н., доцент Карпунь Ольга Василівна, karpun.olha@edu.kpi.ua
Розміщення курсу	На платформі дистанційного навчання «Сікорський»

Програма навчальної дисципліни

1. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Дисципліна є теоретичною та практичною основою сукупності знань та вмінь, спрямованих на надання консультаційних послуг компаніям для оптимізації їхніх логістичних процесів з метою зниження витрат та підвищення ефективності. Вона надає знання про методи аналізу логістичних систем, управління потоками, а також формує навички роботи консультанта, включаючи розуміння потреб ринку та принципів управління ланцюгами постачання.

Метою викладання дисципліни «Логістичне консультування» є формування знань і навичок в галузі надання консалтингових послуг методами діагностування проблем організації і способами залучення людей до процесів змін; набуття майбутніми менеджерами умінь консультування з управління та організаційного розвитку логістичних систем і організацій.

Предмет курсу:

Предметом навчальної дисципліни – є сукупність теоретичних, методичних і прикладних аспектів та інструментів логістичного консультування.

Викладення курсу зорієнтоване на формування у студентів **таких компетентностей**:

ЗК 6 - Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК 7 - Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

СК 2 - Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.

СК 9 - Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

СК 11 - Здатність формувати, підтримувати і оптимізувати логістичні системи.

СК 12- Здатність розробляти логістичні стратегії розвитку, узгоджувати їх з корпоративною стратегією підприємства, галузевими пріоритетами і програмами розвитку.

СК 13 - Здатність проєктувати об'єкти та бізнес-процеси логістичної системи, визначати необхідну їх потужність та параметри з використанням різних моделей в умовах невизначеності.

Завдання курсу реалізуються через досягнення наступних **програмних результатів навчання**:

ПРН 2 - Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

ПРН 7 - Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

ПРН 10 - Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.

ПРН 14 - Визначати і розробляти оптимальні форми організації логістичної діяльності підприємств з урахуванням особливостей здійснення бізнес-процесів, закономірностей проєктування, функціонування і розвитку логістичних систем.

2. Пререквізити та постреквізити дисципліни (місце в структурно-логічній схемі навчання за відповідною освітньою програмою)

Пререквізити: «Логістичний менеджмент», «Стратегічне управління сталими ланцюгами постачання».

Постреквізити: проходження практики, написання та захист магістерської дисертації.

3. Зміст навчальної дисципліни

Тема 1. Теоретичні основи логістичного консультування

Тема 2. Стадії та етапи логістичного консультування

Тема 3. Консультування у сфері закупівельної логістики

Тема 4. Консультування у сфері виробничої логістики

Тема 5. Консультування у сфері логістики складування

Тема 6. Консультування у сфері транспортної логістики

Тема 7. Консультування у сфері логістичного обслуговування клієнтів

Тема 8. Оцінювання ефективності консультаційної діяльності

4. Навчальні матеріали та ресурси

Базова література:

1. Логістичне консультування: конспект лекцій для студентів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент» / КПІ ім. Ігоря Сікорського; уклад. Г.П. Жалдак. – Електронні текстові дані (1 файл: 514 Кбайт). – Київ :КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. –87 с.

2. Алькема В.Г. Логістичний консалтинг: навчальний посібник/ В.Г. Алькема, О.С. Кириченко, С.А. Філатов. К.: Університет "КРОК", 2020. 344 с.

3. Марченко О.С. Бізнес-консалтинг. Навчальний посібник. К.: Юридична література, 2019. 204 с.

4. Шевченко Л.С. Стратегічний бізнес-консалтинг. Навчальний посібник. К.: Юридична література, 2019. 302 с.

Додаткова література:

5. Жалдак Г.П. Демян А.Л. Шляхи удосконалення логістичної діяльності підприємства. І Міжнародна науково-практична конференція «Бізнес, інновації, менеджмент: проблеми та перспективи». 2020. - <http://confmanagement.kpi.ua/proc/article/view/201230>

6. Наконечна Т.В., Прокопенко К.О., Семенова А.К. Логістичний консалтинг як інструмент підвищення ефективності бізнес-процесів. Вчені записки ТНУ імені В. І. Вернадського. Серія: Економіка і управління. Том 31 (70). № 6, 2020. DOI: <https://doi.org/10.32838/2523-4803/70-6-21>

7. Capitol Moving & Storage: "Can Your Business Benefit From Logistics Consulting?" Available at: <http://capitolmoving.com/can-your-business-benefit-from-logistics-consulting/>
8. B2B Source: "What Does A Logistics Consultant Do?" URL: <https://www.b2bsource.co.uk/services/what-logisticsconsultants.html>
9. The 6 Steps of Consulting. URL: <https://www.paultrudgian.co.uk/expect-supply-chain-consultant-6-steps-consulting/>
10. Logistics Management Consultant: Job Description and Requirements. URL: https://study.com/articles/Logistics_Management_Consultant_Job_Description_and_Requirements.html

Інформаційні ресурси

1. Supply Chain Digest (новини зі світу управління ланцюгами поставок). URL : <http://scdigest.com/>
2. Logist.FM (новини, рішення та публікації з логістики). URL : <http://logist.fm/>
3. Логістика в Україні (новини зі світу логістики та управління ланцюгами поставок). URL: <https://logistics-ukraine.com>

Навчальний контент

5. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Засвоєння освітньої компоненти передбачає відповідні методи навчання та оцінювання, які забезпечать досягнення програмних результатів навчання. Під час вивчення матеріалу застосовуються такі методи колективного та активного навчання:

основні методи навчання: лекції (проблемний виклад матеріалу), практичні заняття, консультації, написання модульної контрольної роботи, робота з навчально-методичною літературою і інформаційними ресурсами;

загальні методи навчання: міні-лекції (проблемний виклад матеріалу), частково пошукові завдання, аналітичні доповіді та аналіз окремих ситуацій; евристичний;

спеціальні методи навчання: особистісно-орієнтовані технології, засновані на активних формах в методах навчання, технологія фасилітації: мозковий штурм під час колективних дискусій, дебати, відкриті дискусії, розв'язання кейсів, інтерактивне спілкування, а також активізацію самостійної роботи студентів (електронні презентації для лекційних занять, використання аудіо-, відео-підтримки навчальних занять), доповнення традиційних навчальних занять засобами взаємодії на основі мережевих комунікаційних можливостей (інтернет-лекції, інтернет-семінари під час дистанційного навчання).

Відповідність програмних результатів, методів навчання і форм оцінювання

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
ПРН 2, ПРН 7, ПРН 10, ПРН 14	Лекції проблемного характеру, практичні заняття, консультації, робота з навчально-методичною літературою і інформаційними ресурсами. <i>Загальні методи навчання:</i> проблемного викладу, інтерактивний, проблемно-пошуковий, евристичний. <i>Спеціальні методи навчання:</i> кейс метод, робота в малих групах, методи вирішення творчих завдань, презентації, дискусія, метод індивідуальних навчально-дослідних завдань.	Рейтингова система оцінювання, яка передбачає накопичення балів за: відповіді на лекційних та практичних заняттях, виконання навчальних завдань, доповіді та презентації результатів мінідосліджень, модульну контрольну роботу. Підсумковий контроль – залікова контрольна робота (якщо студент не набрав мін 60 балів)

6. Тематика та структурно-логічна побудова курсу

Навчальним планом передбачено проведення 16 годин лекційних та 30 годин практичних занять, модульний контроль.

Назва розділів, тем	Розподіл годин				Опис занять	Контрольні заходи
	Л	П	С	Σ		

Тема 1. Теоретичні основи логістичного консультування	2	2	8	12	Л. Теоретичні основи логістичного консультування	Опитування, виконання ситуаційних завдань
					П.1. Предмет і зміст курсу. Основні напрями логістичного консультування.	
Тема 2. Стадії та етапи логістичного консультування	2	2	8	12	Л. Стадії та етапи логістичного консультування	Опитування, виконання ситуаційних і аналітичних завдань
					П. 1. Практичні аспекти різних стацій та етапів логістичного консультування	
Тема 3. Консультування у сфері закупівельної логістики	2	4	8	14	Л. Консультування у сфері закупівельної логістики	Опитування, виконання ситуаційних завдань
					П.1 Практичні аспекти консультування у сфері закупівельної логістики П.2. Світовий та вітчизняний досвід консультування у сфері закупівельної логістики	
Тема 4. Консультування у сфері виробничої логістики	2	4	8	14	Л. Консультування у сфері виробничої логістики	Опитування, виконання ситуаційних завдань
					П.1 Практичні аспекти консультування у сфері виробничої логістики П.2. Світовий та вітчизняний досвід консультування у сфері виробничої логістики	
Тема 5. Консультування у сфері логістики складування	2	4	8	14	Л. Консультування у сфері логістики складування	Опитування, виконання ситуаційних завдань
					П.1 Практичні аспекти консультування у сфері логістики складування П.2. Світовий та вітчизняний досвід консультування у сфері логістики складування	
Тема 6. Консультування у сфері транспортної логістики	2	4	8	14	Л. Консультування у сфері транспортної логістики	Опитування, виконання ситуаційних завдань
					П.1 Практичні аспекти консультування у сфері транспортної логістики П.2. Світовий та вітчизняний досвід консультування у сфері транспортної логістики	
Тема 7. Консультування у сфері логістичного обслуговування клієнтів	2	4	8	14	Л. Консультування у сфері логістичного обслуговування клієнтів	Опитування, виконання ситуаційних завдань
					П.1 Практичні аспекти консультування у сфері логістичного обслуговування клієнтів П.2. Світовий та вітчизняний досвід консультування у сфері логістичного обслуговування клієнтів	
Тема 8. Оцінювання ефективності консультаційної діяльності	2	4	8	14	Л. Оцінювання ефективності консультаційної діяльності	Опитування, виконання ситуаційних завдань
					П.1. Практичні аспекти оцінювання ефективності консультаційної діяльності	

					П.2. Розробка рекомендацій на основі оцінювання ефективності консультаційної діяльності	
МКР		2	4	6	Передбачає теоретичні, тестові та аналітичні завдання	Оцінювання тестування та аналітичного завдання
Залік			6	6	Оголошення рейтингу, написання залікової контрольної роботи	
Всього	16	30	74	120		

Примітка: Л – лекції, П – практичні заняття, Н – навчальна діяльність, О - оцінювання ЗК – загальні компетентності, СК – спеціальні компетентності, ПРН – програмні результати навчання

7. Самостійна робота студента

Самостійна робота студентів передбачає підготовку до практичних занять, виконання домашніх завдань, проведення міні-досліджень, виконання творчих завдань, підготовку до модульної контрольної роботи, підготовку до складання заліку за потреби чи за бажанням підвищити рейтинг. Обсяги часу на виконання самостійної роботи становить 74 год.

Політика та контроль

8. Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Відвідування занять та норми поведінки. Відвідування занять є вільним, бали за присутність на лекціях та практичних заняттях не додаються. Втім, вагома частина рейтингу формується через активну участь у заходах на практичних заняттях, а саме за участі у ділових іграх, аналізі конкретних ситуацій, груповій та індивідуальній роботі. Тому пропуск практичного заняття знижує можливість здобувача отримати рейтингові бали.

Користуватись мобільним телефоном на заняттях можна лише у беззвучному режимі. Норми етичної поведінки визначені у Кодексі честі (<https://kpi.ua/code>). В університеті здобувачі мають поводити себе відповідно до Правил внутрішнього розпорядку (<https://kpi.ua/admin-rule>).

Дистанційний режим навчання. У разі запровадження обмежень на відвідування університету, пов'язаних з введенням карантину або режиму воєнного стану в державі, освітній процес проваджується у дистанційному режимі відповідно до Положення про дистанційне навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/188>), Регламенту організації освітнього процесу в дистанційному режимі (<https://profkom.kpi.ua/reglament-organizatsiyi-osvitnogo-protsesu-v-distantsiynomu-rezhimi/>) та Регламенту проведення семестрового контролю в дистанційному режимі (<https://osvita.kpi.ua/node/148>).

Дистанційний курс дисципліни розміщено на Платформі дистанційного навчання «Сікорський» (<https://www.sikorsky-distance.org>). Дистанційні заняття проводяться у вигляді онлайн-конференції з використанням програми для організації відеоконференцій **Zoom**. Посилання на конференцію надається здобувачам на початку семестру. Результати оцінювання висвітлюють у АС «Електронний кампус» на особистій сторінці здобувача (<https://ecampus.kpi.ua>).

Політика оцінювання контрольних заходів. Оцінювання контрольних заходів відбувається відповідно до Положення про систему оцінювання результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/node/37>), Положення про поточний, календарний та семестровий контроль результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/32>). Нижня межа позитивного оцінювання кожного контрольного заходу складає не менше 60% від балів, визначених для цього контрольного заходу, а негативний результат оцінюється в 0 балів.

Результати оцінювання висвітлюються у АС «Електронний кампус» на особистій сторінці здобувача (<https://ecampus.kpi.ua>).

Правила зарахування індивідуальних завдань. Обґрунтоване і аргументоване викладення опрацьованої теоретичної, прикладної та аналітичної складової в розрахунковій роботі, аргументоване відстоювання власних висновків.

Заохочувальні та штрафні бали. Заохочувальні бали здобувач може отримати за участь у конкурсах наукових робіт за тематикою дисципліни або за поглиблене вивчення окремих тем, результати якого представлені у вигляді наукових тез, есе, презентації, наукової статті тощо, проходження онлайн курсів за тематикою дисципліни. Заохочувальні бали не входять до загальної шкали оцінювання. Сума заохочувальних балів не може перевищувати 10 балів, при цьому загальний рейтинговий бал здобувача не може перевищувати 100 балів.

Політика дедлайнів та перескладань. Формування семестрового рейтингу студента ґрунтується на своєчасному проходженні тестування, виконанні поточних завдань, написанні модульної контрольної роботи згідно графіку викладання дисципліни. Якщо контрольні заходи, або виконання завдань пропущені з поважних причин (хвороба або вагомі життєві обставини), надається можливість додатково скласти завдання протягом найближчого тижня. Невиконання завдань, а також порушення термінів їх виконання з неповажних причин не надасть можливості набрати відповідні бали рейтингу.

Порядок ліквідації академічної заборгованості та перескладання семестрового контролю регулюється Положенням про поточний, календарний та семестровий контроль результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/32>).

Оскарження результатів контрольних заходів. У випадку незгоди здобувача з оцінкою за результатами контрольного заходу, він має право подати апеляцію у день оголошення результатів на ім'я декана факультету за процедурою визначеною Положенням про апеляції (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/182>).

Визнання результатів навчання, набутих у неформальній або інформальній освіті. Порядок визнання таких результатів регламентується Положенням про визнання результатів навчання, набутих у неформальній / інформальній освіті (<https://osvita.kpi.ua/index.php/node/179>). Можуть бути зараховані окремі теми дисципліни. В такому разі здобувач звільняється від виконання відповідних завдань, отримуючи за них максимальний бал відповідно до рейтингової системи оцінювання.

Можливе зарахування сертифікатів проходження дистанційних чи онлайн курсів за тематикою курсу (загальний бал 10: 5 балів за кожний сертифікат):

1. Школа практичної логістики кафедри менеджменту підприємств.
2. Київська логістична школа: Практичний курс з успішного впровадження змін в логістиці

та ланцюгах постачання. Онлайн-курс:
<https://kyivlogisticsschool.com/courses/praktichnij-kurs-z-uspishnogo-vprovadzhennya-zmin-v-logistici-ta-lancigah-postachannya/>

Академічна доброчесність. При оцінюванні робіт здобувачів особлива увага приділяється дотриманню політики академічної доброчесності (<https://kpi.ua/academic-integrity>). В разі виявлення дублювання робіт, такі роботи отримують нульовий рейтинг. При виявленні значного рівня запозичень в розрахунковій роботі або інших роботах без належного цитування, роботи не оцінюються і повертаються здобувачу на доопрацювання.

Політика використання штучного інтелекту. Використання штучного інтелекту регламентується «Політикою використання штучного інтелекту для академічної діяльності в КПІ ім. Ігоря Сікорського» (<https://osvita.kpi.ua/node/1225>). Усі навчальні завдання з дисципліни мають бути результатом власної оригінальної роботи здобувача. Використання штучного інтелекту для автоматичної генерації відповідей без подальшого їх аналізу та доопрацювання заборонено. Здобувачам не рекомендується покладатися на штучний інтелект, як на єдине джерело інформації. Важливо перевіряти та аналізувати отримані дані з наукових джерел. Усі випадки використання штучного інтелекту для виконання завдань мають бути чітко вказані та задокументовані. Це стосується як використання текстових генераторів, так й інших інструментів штучного інтелекту. Використання штучного інтелекту має відповідати принципам академічної доброчесності. Недотримання цього положення розглядатиметься як порушення академічної етики.

9. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (PCO)

Оцінювання передбачає застосування рейтингової системи першого типу згідно Положення про систему оцінювання результатів навчання в КПІ ім. Ігоря Сікорського (PCO-1).

Семестровий контроль студента проводять за результатами підсумкового значення рейтингу з дисципліни. Максимальний сумарний рейтинг за курс – 100 балів. Нижня межа позитивного оцінювання кожного контрольного заходу складає 60% від його рейтингового балу.

Рейтингова оцінка з навчальної дисципліни доводиться до здобувачів на заліку під час заліково-екзаменаційної сесії.

Контрольні заходи та критерії їх оцінювання:

9.1. Поточний контроль

Робота на практичних заняттях – передбачає виконання аналітичних та ситуаційних завдань, індивідуальних та командних міні-досліджень з презентацією результатів (рейтинговий бал 10, орієнтовна кількість заходів 8, максимальний бал – 80):

10 балів – завдання виконане без помилок у повному обсязі, усі елементи є обґрунтованими та якісно представленими;

9 балів – наявні певні недоліки у підготовці та/або виконанні завдання, які суттєво не впливають на його результат;

7-8 балів – завдання виконано з певними помилками, що мають вплив на обґрунтування результату;

6 балів – виконання завдання містить значні помилки або виконане частково;

0 балів – завдання не виконане.

9.2. Модульна контрольна робота – виконується під час проведення другого календарного контролю (рейтинговий бал – 20, кількість заходів – 1, максимальний бал – 20). МКР передбачає:

– надання відповіді на 40 тестових питань (рейтинговий бал за кожну правильну відповідь – 0,25);

– надання відповіді на 2 аналітичних завдання відкритого типу (рейтинговий бал 5):

5 балів - повна відповідь (не менше 90% потрібної інформації);

4 бали - достатньо повна відповідь (не менше 75% потрібної інформації), або повна відповідь з незначними неточностями;

3 бали - неповна відповідь (не менше 60% потрібної інформації)

2 бали - незначні помилки ((не менше 30% потрібної інформації)

0 балів - не відповідає вимогам на «задовільно», відповідь не надана.

Критерії оцінювання залікової контрольної роботи:

70 – 63 балів – повні відповіді на всі питання або є окремі несуттєві неточності, або не більше трьох помилок в тестових завданнях;

62– 53 балів – присутні неточності в відповідях на теоретичні запитання, є помилки в тестових завданнях чи неточності в обґрунтуванні відповіді аналітичного завдання;

52 – 42 балів – неповні відповіді на теоретичні питання та аналітичне завдання, не більше 5 помилок в тестових завданнях;

0 – 41 балів – неповні відповіді на теоретичні питання, є суттєві помилки в обґрунтуванні аналітичного завдання або відповідь на нього взагалі відсутня, більше 5 помилок в відповідях на тестові запитання.

Залікова контрольна робота складається з:

1) 30 тестових завдань закритого типу по 1 балу;

2) 3 теоретичних завдання відкритого типу по 7 балів;

3) 2 аналітичних завдання відкритого типу по 7 та 12 балів відповідно.

Оцінювання результатів навчання (компетентностей) здобувачів здійснюється за 100-бальною шкалою з подальшим переведенням до оцінок за університетською шкалою, згідно з таблицею:

Рейтингова оцінка здобувача (кількість балів)	Університетська шкала оцінок рівня здобутих компетентностей (результатів навчання)
100-95	Відмінно
94-85	Дуже добре
84-75	Добре

74-65	Задовільно
64-60	Достатньо
Менше 60	Незадовільно

10. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)

Викладення дисципліни може бути переведено у дистанційній формі в разі введення карантинних обмежень чи інших форм-мажорних обставин на території університету.

Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):

Складено доцентом кафедри міжнародного бізнесу та логістики, к.е.н. доц. Карпунь О.В.

Ухвалено кафедрою міжнародного бізнесу та логістики (протокол № 1 від 27.08.25 р.) (зі змінами, протокол №3 від 24.09.2025 р.).

Погоджено Методичною комісією факультету (протокол № 1 від 28.08.2025 р.) (зі змінами, протокол №3 від 07.10.2025 р.).