

แบบฟอร์มเล่มสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ



สรุปผลการดำเนินโครงการ
ประจำปีงบประมาณ

งบประมาณ.....

ผลผลิต.....

ชื่อโครงการ.....

ดำเนินการวันที่.....

หน่วยงาน.....

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

คำนำ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1	ส่วนนำ หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ ความสอดคล้องกับภารกิจยุทธศาสตร์ของประเทศและมหาวิทยาลัย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ของโครงการ ความสอดคล้องกับตัวชี้วัดผลผลิต ประเภทโครงการ
ส่วนที่ 2	วิธีดำเนินการ รายงานงบประมาณโครงการ กลุ่มเป้าหมาย รายงานตัวชี้วัดผลการดำเนิน แผน/ผล รูปภาพกิจกรรม งบประมาณการดำเนินงาน
ส่วนที่ 3	รายงานผลการดำเนินงาน ผลการวิเคราะห์ความรู้ก่อนอบรมและหลังการอบรม ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม ผลการวิเคราะห์การนำไปใช้ประโยชน์ของผู้เข้ารับการอบรม ผลการวิเคราะห์ อื่นๆ
ส่วนที่ 4	สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
ส่วนที่ 5	ภาคผนวก

ส่วนที่ 1

ส่วนนำ

หน่วยงาน.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ.....

ชื่อโครงการ.....

ความสอดคล้องกับภารกิจ และยุทธศาสตร์ของประเทศและของมหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ :

แผนงาน ☐ บูรณาการ เรื่อง.....

☐ แผนงานพื้นฐาน :

.....

☐ แผนยุทธศาสตร์ :

.....

☐ แผนงาน อื่นๆ :

.....

ยุทธศาสตร์กระทรวง :

พันธกิจมหาวิทยาลัย :

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย :

กลยุทธ์ที่ : ตัวชี้วัดที่

ประเด็นยุทธศาสตร์หน่วยงาน :

กลยุทธ์ที่ : ตัวชี้วัดที่

หลักการและเหตุผล

.....

.....

.....

วัตถุประสงค์ของโครงการ

.....

.....

.....

ความสอดคล้องกับตัวชี้วัดผลผลิต

☐ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

☐ ด้านสังคมศาสตร์

☐ ด้านบริการวิชาการ



ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม



อื่นๆ (.....)

ประเภทโครงการ

☐ โครงการใหม่ (โครงการเดิมที่ทำซ้ำๆ ทำเหมือนกันทุกปี เช่น โครงการปฐมนิเทศ (แต่นักศึกษาใหม่ รุ่นใหม่ คนใหม่)

☐ โครงการต่อเนื่อง (โครงการที่ดำเนินการในปีเดียวไม่สำเร็จต้องใช้ระยะเวลาหลายปีและต้องมีแผนรองรับ)

(ระบุปีที่เริ่มดำเนินการครั้งแรกพร้อมงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน)

ปีที่ 1 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้.....บาท

ปีที่ 2 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้.....บาท

ปีที่ 3 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้.....บาท

ปีที่ 4 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้.....บาท

ปีที่ 5 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้.....บาท

ส่วนที่ 2

วิธีดำเนินการ

รายงานงบประมาณโครงการ

☐ แผ่นดิน ☐ เงินรายได้ ☐ งบกลาง ☐ รายได้อื่นๆ (เงินเหลือจ่าย)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

หน่วยงานกองนโยบายและแผน

☐ ไตรมาส 1 วันที่ 1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม

☐ ไตรมาส 2 วันที่ 1 มกราคม- 31 มีนาคม

☐ ไตรมาส 3 วันที่ 1 เมษายน - 30 มิถุนายน

☐ ไตรมาส 4 วันที่ 1 กรกฎาคม - 30 กันยายน

ผลผลิต

☐ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ☐ ด้านสังคมศาสตร์ ☐ ด้านบริการวิชาการ
☐ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ☐ อื่นๆ (.....)

กลุ่มเป้าหมายและผู้เข้าร่วมโครงการ รวมทั้งสิ้น.....คน

- ผู้เข้าร่วมโครงการ/ผู้เข้ารับบริการ จำนวน คน
- คณะผู้ดำเนินการโครงการ จำนวน คน

ประเภท	บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย (คน)		บุคคลภายในมหาวิทยาลัย (คน)	
	ผู้เข้าร่วมโครงการ	คณะกรรมการ	ผู้เข้าร่วมโครงการ	คณะกรรมการ
ผู้บริหาร				
อาจารย์				
เจ้าหน้าที่				
นักศึกษาชั้นปีที่.....				
ชุมชน/องค์กร				
ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส				
บุคคลทั่วไป				
วิทยากร				
อื่นๆ (ระบุ.....)				
รวมทั้งสิ้น				

รายการตัวชี้วัด	หน่วย	แผน/ผล การดำเนินงาน		ผลการดำเนินงานของ โครงการ		หมายเหตุ	
		แผน	ผล	บรรลุ	ไม่ บรรลุ		
ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ผลผลิต							
1.							
2.							
ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ผลลัพธ์							
1.							
2.							
เป้าหมายตัวชี้วัดงบประมาณผลผลิต เชิงปริมาณ							
1.	จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด	คน					
2.	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	คน					
3.	จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ	ครั้ง					
4.	ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วนอย่างน้อย	ร้อยละ	80				
เป้าหมายตัวชี้วัดงบประมาณผลผลิต เชิงคุณภาพ							
1.	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการอย่างน้อย (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ และผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)	ร้อยละ	80				
2.	ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ (ผลผลิตการให้บริการวิชาการ)	ร้อยละ	80				
3.	โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ (ผลผลิตทำนุศิลปวัฒนธรรม)	ร้อยละ	80				
เป้าหมายตัวชี้วัดงบประมาณผลผลิต เชิงเวลา							

1	โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ และผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)	ร้อยละ	90				
2	งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย (ผลผลิตการให้บริการวิชาการ)	ร้อยละ	90				
3	โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดอย่างน้อย (ผลผลิตทำนุศิลปวัฒนธรรม)	ร้อยละ	90				
4	ดำเนินการวันที่..... เดือน..... พศ.....						
เป้าหมายตัวชี้วัดงบประมาณผลผลิต เชิงต้นทุน							
1.	ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ได้รับจัดสรร (ไม่รวมงบลงทุน)	บาท					
เป้าหมายตัวชี้วัดงบประมาณผลลัพธ์ เชิงประมาณ							
1	ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ และผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)	ร้อยละ	80				
	ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย (ผลผลิตการให้บริการวิชาการ)	ร้อยละ	80				
	เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย (ผลผลิตทำนุศิลปวัฒนธรรม)	ร้อยละ	80				
เป้าหมายตัวชี้วัดงบประมาณผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ							
	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับอย่างน้อย (ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ และผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์)	ร้อยละ	80				
	ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการอย่างน้อย (ผลผลิตการให้บริการวิชาการ)	ร้อยละ	80				
	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างน้อย (ผลผลิตทำนุศิลปวัฒนธรรม)	ร้อยละ	80				

รูปภาพกิจกรรม

ภาพที่ 1 : (บรรยาย)

รูปภาพกิจกรรม

ภาพที่ 2 : (บรรยาย)

งบประมาณ

2.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติบาท

2.2 งบประมาณที่จ่ายจริงบาท

2.3 งบประมาณเหลือจ่าย.....บาท

ประเภท/หมวดเงิน	<u>งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ</u>			
	งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ(ลง ทะเบียน)	รวม
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวมทั้งสิ้น				

ผลการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินงาน (แจกแจงการใช้จ่ายจริง)

ประเภท/หมวดเงิน	<u>งบประมาณที่จ่ายจริง</u>			
	งบแผ่นดิน	งบรายได้	งบอื่น ๆ(ลง ทะเบียน)	รวม
ค่าตอบแทน				
ค่าใช้สอย				
ค่าวัสดุ				
รวมทั้งสิ้น				

หมายเหตุ : เบิกจ่ายจริงทุกประการ

ส่วนที่ 3

ประเมินผลการดำเนินงาน

ผลการวิเคราะห์ความรู้ก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ (ถ้ามี)

1 : แสดงคะแนนผลลัพธ์ที่ได้จากการทดสอบความรู้ก่อนและหลังการดำเนินกิจกรรม
จากตารางที่ 1 พบ

ว่า.....
....
.....
.....
.....
.....

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

2 : วิเคราะห์สรุปคะแนนความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมของกลุ่มเป้าหมาย
จากการวิเคราะห์ พบว่า

.....
.....
.....
.....
.....

ผลการวิเคราะห์การนำไปใช้ประโยชน์ของผู้เข้าร่วมโครงการ

3 : วิเคราะห์สรุปความคิดเห็นด้านการนำไปใช้ประโยชน์ของกลุ่มเป้าหมาย
จากการวิเคราะห์ พบว่า

.....
.....
.....
.....
.....

ผลการวิเคราะห์ อื่นๆ (ถ้ามี)

4 : จากการวิเคราะห์ พบว่า

.....

.....

.....

ส่วนที่ 4

สรุปผลการดำเนินงาน

สรุปผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ด้านความรู้ความเข้าใจ

.....

.....

.....

ด้านความพึงพอใจ

.....

.....

.....

ด้านการนำไปใช้ประโยชน์

.....

.....

.....

ปัญหา อุปสรรค

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

ส่วนที่ 5

ภาคผนวก

1. หนังสือที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ,ตารางดำเนินโครงการ
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ
3. หนังสือติดต่อประสานงานกลุ่มเป้าหมาย
4. หนังสือขออนุญาตไปราชการ ขอใช้ยานพาหนะ
5. สำเนาใบเสร็จในการเบิกค่าใช้จ่ายโครงการ
6. รายละเอียดการลงทะเบียน
7. แบบสอบถามความคิดเห็นผู้เข้าร่วมโครงการ
8. ประสงค์จะนำเสนอโครงการนี้ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย ☐ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ผู้จัดทำรายงานโครงการ

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรศัพท์

วันที่

หมายเหตุ : ถ้ามีโครงการย่อยให้สรุปรวมเป็นภาพโครงการใหญ่ที่ขออนุมัติ

