Утвержден
на заседании профкома
МБДОУ д/с № 30 комбинированного вида
« 10 » Января 2024 г.
Протокол № 14

План работы первичной профсоюзной организации на 2024 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ			
1.1	О работе администрации МБДОУ д/с №30 комбинированного вида и профсоюзного комитета по соблюдению Трудового законодательства РФ.	Январь	Председатель ППО – Ефимовских А.С.
1.2	О итогах работы профсоюзного комитета за 2023- 2024 год, о выполнении коллективного договора и Соглашения по ОТ за 2024 г).	Июнь	Председатель ППО – Ефимовских А.С. Заведующий – Пудова Е.С.
2. ЗАСЕДАНИЯ ПРОФКОМА			
2.1	Утверждение плана работы профсоюзного комитета и сметы доходов и расходов на 2024 год.	Январь	Председатель ППО – Ефимовских А.С. Профсоюзный комитет
2.2	Обсуждение и утверждение Соглашения по охране труда на 2024 год	Январь	Профсоюзный комитет Заведующий МБДОУ – Пудова Е.С.
2.3	Сверка учёта членов Профсоюза, отметка уплаты профсоюзных взносов за 2023 г.	Январь	Председатель ППО – Ефимовских А.С.
2.4	Состояние готовности групповых помещений к учебному году. Соблюдение техники безопасности по охране труда и улучшений условий труда.	Август	Председатель ППО – Ефимовских А.С. Заведующий – Пудова Е.С.
2.4	Сверка правильности начисления и взимания членских профсоюзных взносов.	1 раз в полугодие	Председатель ППО – Ефимовских А.С.
2.5	Согласование графика отпусков сотрудников ДОУ на 2025 г.	Декабрь	Заведующий – Пудова Е.С. Председатель ППО – Ефимовских А.С.
2.6	Распределение и оформление документов на получение путевок в санаторий «Юбилейный» для членов ППО ДОУ.	Декабрь	Председатель ППО – Ефимовских А.С.
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВАЯ КОМИССИЯ			
3.1	Оформление информационных материалов и размещение в уголке «Наш Профсоюз» и на сайте ДОУ	В течение года	Отв. за организационно-массовую работу– Панфилова Л.В.
3.2	Оказание юридической, материальной, консультационной помощи членам Профсоюза	По мере необходимости	Председатель ППО– Ефимовских А.С. Отв. по правовой работе– Николаева Т.В.
3.3	Выступление на оперативных совещаниях коллектива по материалам областного и районного комитетов Профсоюза	Постоянно	Председатель ППО – Ефимовских А.С.
3.4	Своевременное рассмотрение заявлений и обращений членов ППО ДОУ в профком.	в течение года	Председатель ППО – Ефимовских А.С. Профсоюзный комитет
3.5	Организация поздравления изменников, юбиляров	В течение года	Отв. за организационно-массовую работу Панфилова Л.В.
3.6	Своевременное оформление протоколов заседаний профсоюзного комитета, профсоюзных собраний.	По мере необходимости	Председатель ППО – Ефимовских А.С.

3.6	Организация и приобретение новогодних подарков для членов Профсоюза и билетов на новогодние представления для детей	Декабрь	Отв. за организационно- массовую работу– Карлюкова О.А
4. КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ РАБОТА			
4.1	Организация участия членов Профсоюза в районных соревнованиях «Лыжня России»	Февраль	Отв. за спортивно-оздоровительную работу– Ларионова А.Л. Председатель ППО – Ефимовских А.С.
4.2	Организация и проведение праздников для работников МБДОУ: «8 марта»; «День дошкольного работника»; «Новый год».	март 2024г. сентябрь 2024г., декабрь 2024г.,	Отв. за организационно -массовую работу–Панфилова Л.В., Карлюкова О.А
4.3	Организация «Дня здоровья»	2 раза в год	Отв. за спортивно-оздоровительную работу– Ларионова А.Л. Председатель ППО – Ефимовских А.С.
4.5	Организация участия членов Профсоюза в районных соревнованиях «Кросс нации 2024»	Сентябрь	Отв. за спортивно-оздоровительную работу– Ларионова А.Л.
4.6	Участие членов Профсоюза в сдаче норм ГТО	Октябрь	Отв. за спортивно-оздоровительную работу –Ларионова А.Л.
4.7	Участие в фестивале творчества работников образования «Грани таланта»	Март- Апрель	Председатель ППО – Ефимовских А.С. Профсоюзный комитет
5. КОМИССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА			
5.1	Осуществление контроля над соблюдением правил и норм охраны труда и техники безопасности с целью анализа состояния охраны труда.	В течение года	Уполномоченный по охране труда – Шикаева К.Е. Профсоюзный комитет
5.2	Контроль за ходом выполнения соглашения по охране труда.	в течение года	Уполномоченный по охране труда – Шикаева К.Е.
5.3	Проведение совместно с администрацией Месячника охраны труда в ДОУ	Апрель	Председатель ППО – Ефимовских А.С. Уполномоченный по охране труда– Пономарёва Т.Н.
5.4	Субботник по уборке территории ДОУ	Апрель-май	Уполномоченный по охране труда– Шикаева К.Е. Зав. зам по АХЧ – Черепанова Н.В.
5.5	День охраны труда: санитарное состояние игровых площадок ДОУ	Май	Уполномоченный по охране труда Шикаева К.Е.
5.6	Оказание помощи администрации в подготовке ДОУ к новому учебному году	Июнь	Председатель ППО – Ефимовских А.С. Уполномоченный по охране труда– Шикаева К.Е.
5.7	Участие в комиссии по приёмке ДОУ к новому учебному году	По графику приёмки	Председатель ППО – Ефимовских А.С. Уполномоченный по охране труда– Шикаева К.Е.
5.8	Проведение проверки обеспечения работников средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами по условиям труда.	Август	Уполномоченный по охране труда– Шикаева К.Е.
5.9	Контроль за проведением инструктажей при проведении новогодних ёлок	Декабрь	Уполномоченный по охране труда– Шикаева К.Е.

Председатель ППО –
Ефимовских А.С.