

ПРОТОКОЛ №3

засідання наради при директору

від 29.10.2025

Головуюча – Пироговська В.Я., директорка ліцею №1

Секретар – Шевцова А.Ю.

Присутні – 50 педагогічних працівників (список додається).

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про стан відвідування навчальних занять учнями у вересні та жовтні..
2. Про якість оформлення журналів інструктажів та стендів в кабінетах ліцею в 2025-2026 нр.
3. За результатами тематичної перевірки «Про організацію освітнього процесу в 1-х класах».
4. Про підготовку учнів до предметних олімпіад. Проведення II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад.
5. Про результати перевірки класних журналів в жовтні 2025р.
6. Організація сімейної форми навчання для учнів, які перебувають за кордоном
7. Контроль поведінки та формування культури дисципліни в укриттях.

СЛУХАЛИ:

1. Михальчук О.Б., заступника директора з виховної роботи, яка проаналізувала стан відвідування учнями навчальних занять. (довідка)
2. Шевцову А.Ю., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка озвучила результати перевірки оформлення журналів інструктажів та стендів в кабінетах ліцею в 2025-2026 нр.(довідка)
3. Король Н.М., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка ознайомила присутніх з результатами тематичної перевірки організацію освітнього процесу в 1-х класах.(довідка)

Особливої уваги, за словами заступника директора, вимагають першокласники, які вперше вступають у шкільний світ, п'ятикласники, що переходять до нового етапу НУШ. Адаптація до нових умов, класів, колективів— складний процес, який потребує командної роботи педагогів, психологів і батьків.

Вона наголосила також на важливості турботи про педагогів. Зауважила, що внутрішній ресурс учителя – це основа успішного старту учнів. В умовах емоційного навантаження, багатозадачності та постійних змін, педагоги повинні мати доступ до психологічної підтримки, професійної взаємодії та організаційної рівноваги.

У заклад зараховано 52 першокласники(станом на сьогодні їх 50, з них 3 за кордоном), які навчаються у трьох класах із частковим інклюзивним компонентом (по 1 учню в кожному класі). За спостереженнями класоводів, близько 30% дітей мають труднощі з ранковим прощанням з батьками, дотриманням рутинних процедур, довготривалою концентрацією уваги. Частина учнів має низьку мотивацію до вербального спілкування з дорослими.

Виявлено підвищену чутливість до зовнішніх подразників (гучні звуки, несподівані ситуації), що свідчить про емоційну нестабільність або невисокий рівень сформованості саморегуляції.

Педагогами використовуються такі адаптаційні практики: руханки, щоденні кола зустрічей, елементи ігрової терапії, індивідуалізовані запрошення до спільної діяльності, підтримувальні ритуали ("світло доброго ранку", "усміхнений мікрофон").

4. Шевцову А.Ю., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка оприлюднила відомі результати II етапу предметних олімпіад.(аналіз)
5. Шевцову А.Ю., Король Н.М., заступників директора з навчально-виховної роботи, які вказали на недоліки у веденні класних журналів.(довідки)
6. Шевцову А.Ю., заступника директора з навчально-виховної роботи. Вже триває оцінювання учнів сімейної форми навчання, які перебувають за кордоном. Наголошено порядок обліку, оформлення результатів перевірочних робіт за I чверть Протоколи та Журнал обліку – в учительській. Роздруковані учнівські роботи здати до 10.11.2025.
7. Пироговську В.Я., директора ліцею, яка підкреслила, що безпека – це не страх, а впевненість у чітких діях. Освітній заклад не може контролювати зовнішні загрози, але здатен забезпечити максимальний порядок, координацію і турботу про кожного.

Сформовані алгоритми не повинні бути мертвим документом – вони мають стати живим механізмом, якому довіряють усі: діти, батьки, педагоги. У школі немає "другорядних" осіб – кожен працівник має знати свою роль у системі безпеки. Тому ми зобов'язані контролювати поведінку учнів та формувати культуру дисципліни в укриттях. Заборонити самовільне залишення учнями укриття без супроводу батьків. По можливості продовжувати проводити уроки.

Головуюча

Вікторія ПИРОГОВСЬКА, директор ліцею №1

Секретар

Алла ШЕВЦОВА