

ОСНОВНА ШКОЛА „АЛЕКСА ДЕЈОВИЋ”

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022.ГОДИНУ



СЕВОЈНО, СЕПТЕМБАР 2022. ГОДИНЕ

САДРЖАЈ:

1. УВОД	5
1.1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА	5
2. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА	5
2.1. МАТИЧНА ШКОЛА	5
2.2. ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА	6
2.2.1. ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ У КРВАВЦИМА	7
2.2.2. ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ У ЗЛАКУСИ	7
2.3. ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ	9
2.3.1. ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ У ОДНОСУ НА ВАЖЕЋЕ НОРМЕ	9
2.4. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА УНАПРЕЂЕЊА МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА РАДА	9
3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА	10
4. ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ	17
4.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА	17
4.1.1. МАТИЧНА ШКОЛА	17
4.1.2. ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА	17
4.1.3. ПРИПРЕМНИ ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ	18
4.1.4. ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК	18
4.1.6. ПУТОВАЊЕ УЧЕНИКА ДО ШКОЛЕ	19
5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ	20
5.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА	20
5.1.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА	20
5.1.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА	25
5.1.2.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА - ПРВИ РАЗРЕД	25
5.1.2.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА - ДРУГИ РАЗРЕД	26
5.1.2.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА - ТРЕЋИ РАЗРЕД	28
5.1.2.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА - ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	30
5.1.2.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА - ПЕТИ РАЗРЕД	32
5.1.2.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА - ШЕСТИ РАЗРЕД	34
5.1.2.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА - СЕДМИ РАЗРЕД	35
5.1.2.8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА - ОСМИ РАЗРЕД	37
5.1.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА	39
5.1.3.1. СТРУЧНО ВЕЋЕ РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ	39
5.1.3.2. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ	42
5.1.3.3. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА	46
5.1.3.4. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ	55
5.1.3.5. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА ДРУШТВЕНИХ НАУКА	58
5.1.3.6. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА ПРИРОДНИХ НАУКА	63
5.1.3.7. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА ЛИКОВОГ, МУЗИЧКОГ И ФИЗИЧКОГ	68
5.1.3.8. СТРУЧНО ВЕЋЕ ВАСПИТАЧА ПРЕДШКОЛСКИХ ГРУПА	71
5.1.3.9. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА	73
5.1.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА И ТИМОВА	73
5.1.4.1. СТРУЧНИ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	73
5.1.4.2. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	75
5.1.4.3. ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	78
5.1.4.4. ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ	82
	2

5.1.4.5. ТИМ ЗА ПРОЈЕКТЕ	84
5.1.4.6. ТИМ ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЧКОМ ПАРЛАМЕНТУ	85
5.1.4.7. ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ	87
5.1.4.8. ТИМ ЗА МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ	92
5.2.10. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ	95
5.2.11. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ ШКОЛСКИХ ПРИРЕДБИ	110
5.2.12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПОДРШКУ НОВОУПИСАНИХ УЧЕНИКА, НОВИХ НАСТАВНИКА И ПРИПРАВНИКА У ПРИЛАГОЂАВАЊУ ШКОЛСКОМ ЖИВОТУ	111
5.2.14. ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА	115
5.2.15. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА ЗАДУЖЕНИХ ЗА РАД ПОДМЛАТКА ЦРВЕНОГ КРСТА	117
5.2.16. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ/УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	118
5.2.17. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА БЕЗБЕНОСТ	121
5.2.18. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБОГАЂЕНИ ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД	123
5.3. ИЗВЕШТАЈ ПРОГРАМА РАДА ПРЕДШКОЛСКИХ ГРУПА	124
5.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	126
5.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА ШКОЛЕ	128
5.5.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА	128
5.5.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА ШКОЛЕ	140
5.5.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ	147
5.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА	149
5.6.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА	149
5.6.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА	155
6.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНИХ ОРГАНА	159
6.7.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА	159
6. <i>ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ</i>	161
6.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ПРВОМ ЦИКЛУСУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА	161
6.1.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ -ПРВИ РАЗРЕД	161
6.1.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ -ДРУГИ РАЗРЕД	162
6.1.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ -ТРЕЋИ РАЗРЕД	164
6.1.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ -ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	165
6.2. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ДРУГОМ ЦИКЛУСУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА	168
6.2.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ -ПЕТИ РАЗРЕД	168
6.2.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ -ШЕСТИ РАЗРЕД	170
6.2.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ -СЕДМИ РАЗРЕД	173
6.2.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ -ОСМИ РАЗРЕД	Error! Bookmark not defined.
7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКЦИЈА	179
8. ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА И НАСТАВА У ПРИРОДИ	188
9. РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА	188
10. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	198
10.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ОСТАЛИХ ПРОГРАМА	205
11. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	226
11.1. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА	226
11.1.1. САВЕТ РОДИТЕЉА	226
11.1.2. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РОДИТЕЉСКИХ САСТАНАКА	230
11.1.2.1. РАЗРЕДНА НАСТАВА	230

11.1.2.2. ПРЕДМЕТНА НАСТАВА	231
11.2 ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	233
12. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ	236
12.1 ИЗВЕШТАЈ О ИНСТРУКТИВНО-ПЕДАГОШКОМ УВИДУ ЗА 2021/22. ГОДИНУ	236
13. <i>ИЗВЕШТАЈ О ШКОЛСКОМ МАРКЕТИНГУ</i>	241
13.1ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ	241
13.2.ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ	245
14. САМОВРЕДНОВАЊЕ	247

1. УВОД

1.1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА

Основна школа „Алекса Дејовић” обухвата подручје источног дела општине Ужице, односно места: Севојно, Крвавце, Поточање, Горјане, Потпеће и Злакусу. Матична школа је у Севојну, а издвојена одељења су у Крравцима осморарездно и у Злакуси четвороразредно.

Сва три школска места имају дугу традицију школовања деце, Севојно 132 година, Крравци 112 и Злакуса 82 година. Школски објекти су функционални и одговарају намени, мада би могли да буду бољи што захтева огромна материјална улагања.

Школа ужива велики углед у својој средини, а и сарадња школе са окружењем је веома добра.

Ученици школе постижу добре резултате што се огледа, првенствено кроз резултате на општинским, окружним и републичким такмичењима и кроз резултате постигнуте на квалификационим испитима за упис у средњу школу.

Да би се ускладиле законске одредбе, жеље и могућности ученика, потребе средине и традиција школе за израду Годишњег плана рада коришћени су:

- Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС” бр.88/2017, 27/2018 – др закони, 10/2019 и 6/2020),
- Закон о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС” бр.55/2013, 101/2017, 27/2018 и 10/2019),
- други закони од значаја за организацију рада Школе,
- Подзаконска акта донета на основу ова два закона (Правилници о наставном плану и програму, Правилници о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника, Решења о одобравању уџбеника за основну школу и друго),
- Статут школе,
- Друга акта.

2. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

2.1. МАТИЧНА ШКОЛА

Основна школа „Алекса Дејовић” се налази у Севојну у Улици хероја Дејовића, број 2.

Телефон број:

031 531 250 – директор, помоћник директора

031 531 950 – секретар и рачуноводство

031 532 545 – наставници и стручни сарадници

Факс број 031 531 950

Електронска адреса:

skolasevojno@ossevojno.edu.rs – секретар

direktor@ossevojno.edu.rs – директор

sekretar@ossevojno.edu.rs - секретар

Просторни услови рада:

<i>Назив простора – намена</i>	<i>Број просторија</i>	<i>Поједин. површина*</i>	<i>Укупна површина*</i>
Учионице опште намене	13	49	637
Кабинет за биологију	1	55	55
Припремна просторија	1	26	26
Кабинет за хемију	1	74	74
Припремна просторија	1	18	18
Кабинет за физику	1	59	59
Припремна просторија	1	20	20
Специјал.учионице за продужени боравак	2	49	98
Радионица за техничко	1	49	49
Фискултурна сала	1	180	180
Просторије уз салу (свлачионице – мушка и женска, за наставнике и поростор за справе)	4	103	103
Библиотека са читаоницом	1	28	28
Учионица за информатику и рачунарство	1	42	42
ТВ сала са бином и 99 седишта	1	120	120
Стрелиште за ваздушно оружје	1	120	120
Спортски терен за рукомет	1	731	731
Спортски терен за кошарку	1	374	374
Спортски терен за одбојку	1	327	327
Простор за пријем родитеља	1	12	12
Простор за рад Ученичког парламента	1	25	25
Стоматолошка ординација	1	15	15
Теретана	1	38	38
Летњи амфитеатар	1	100	100
Трибине уз терен за рукомет	2	34	68
Архива	1	49	19
Магацин	1	42	23
Остава	1	15	15
Остали простор (за наставнике, педагога, психолога, директора, помоћника директора, секретара, рачуноводство, спремачице, домаре спортска сала	9		200
	1	990	990

2.2.ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА

2.2.1 ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ У КРВАВЦИМА

Издвојено одељење у Крвавцима је организовано као осморазредна школа са седиштем у Крвавцима.

Телефон : 031 546 255

Просторни услови рада:

<i>Назив простора – намена</i>	<i>Број просторија</i>	<i>Поједин. површина*</i>	<i>Укупна површина*</i>
Специјал.учионица за предшколско	1	50	50
Специјал.учионица за разредну наст.	4	50	200
Специјал.учионица за српски језик	1	50	50
Специјал.учионица за стране језике	1	50	50
Специјал.учионица за истор. и геогр.	1	50	50
Специјал.учионица за лик. и музичко	1	50	50
Специјал.учионица за биолог. и хем.	1	50	50
Специјал.учионица за математику	1	50	50
Специјал.учионица за физику	1	50	50
Радионица за техничко образовање	1	56	56
Специјал.учионица за информатику	1	50	50
Фискултурна сала	1	205	205
Кабинет за наставника	1	14	14
Мушка свлачионица	1	10	10
Женска свлачионица	1	14	14
Библиотека	1	22	22
Фотокопирница	1	13	13
Спортски терен за рукомет	1	780	780
Спортски терен за кошарку	1	351	351
Спортски терен за одбојку	1	166	166
Ћачка кухиња са трпезаријом	1	300	300
Простор за пријем родитеља	1	15	15

2.2.2.ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ У ЗЛАКУСИ

Издвојено одељење у Злакуси је организовано као четвороразредна школа са седиштем у Злакуси.

Телефон 031 546 110

Просторни услови рада:

<i>Назив простора – намена</i>	<i>Број просторија</i>	<i>Поједин. површина*</i>	<i>Укупна површина*</i>
Специјал.учионица за разредну наставу	3	50	150

Специјализована учионица за припремни предшколски програм	1	50	50
Спортски терен за кошарку	1	364	364
Спортски терен за рукомет	1	780	780

*Површина је исказана у м²

Оцењујући квалитет и примереност школског простора, на основу норматива можемо истаћи следеће:

- специјализоване учионице су нешто мање по површини,
- радионице за техничко образовање немају у свом саставу припремну просторију, својом површином не задовољавају захтеве Норматива, а радионице у Севојну су смештене у подрумским просторијама, што, такође, није по нормативу. Радионице у Севојну се користе само за практичан рад, док се настава одвија у учионици опште намене.
- Фискултурне сале треба да буду величине 25 x 15м, сала у Севојну је 18 x 10, а у Крвавцима 20 x 10,5м.
- Специјализоване учионице за информатику у Севојну и Крвавцима су опремљене новим рачунарима који су умрежени и за које је обезбеђен прикључак на интернет. Поред учионица, обезбеђен је прикључак на интернет и школе у Злакуси уз лап топ и пројектор.
- Просторије за продужени боравак у Севојну (учионица и дневни боравак) су опремљене новом опремом тако да омогућавају корисницима учење, исхрану, дружење и забаву током боравка пре или после наставе. Корисници овог простора су ученици првог и другог разреда.
- Спортски терени у Севојну, Крвавцима и Злакуси су асфалтирани, са обезбеђеном опремом за спортове за које су намењени, а у сва три места постоје и рефлектори за осветљење тако да се могу користити и у вечерњим сатима.
- У Севојну постоји летњи амфитеатар који је намењен за разне наставне, ваннаставне и ваншколске активности од значаја за Школу и локалну средину.
- У Крвавцима и Злакуси за рад припремних предшколских група постоји специјализовани простор који је опремљен опремом за овај вид рада.
- Ћачка кухиња у Крвавцима се налази у посебном наменски грађеном објекту који има одвојен кухињски простор и трпезарију са столовима и столицама за смештај ученика. Овај простор не задовољава у потпуности потребе корисника. Кухиња је опремљена уређајима који пружају све услове за чување, али не и припрему хране ученицима. Овај објекат је прикључен на централно грејање школе.
- Школска спортска сала- новоизграђени објекат (почетак изградње –крај јула 2019. године) површине 990 м² користиће се и за васпитно-образовни рад, али за многобројне активности друштвеног, хуманитарног, техничког и слободног карактера.
- И у овој школској години планирано је да се сви, раније планирани послови у вези поправки и замене оштећених делова школских објеката изврше.Колико, од тога, ће бити реализовано зависи од обезбеђених буџетских средстава од Града Ужица и путем донација.
- Поред објеката које школа користи за свој образовно-васпитни рад у Севојну је и стара школска зграда изграђена 1911. године која се користи као депо Историјског архива из Ужица и за рад Радио клуба Севојно.
- Све три школе имају велики парковски простор у свом дворишту који пружа могућности за реализацију делова програма школе.

2.3.ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ

2.3.1.ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕУ ОДНОСУ НА ВАЖЕЋЕ НОРМЕ

српски језик	60%
страни језици	50%
ликовна култура	30%
музичка култура	30%
историја	75%
географија	75%
физика	40%
математика	60%
биологија	70%
хемија	80%
техничко и информатичко образовање	25%
физичко васпитање	70%
информатика и рачунарство	100%

2.4 ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА УНАПРЕЂЕЊА МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА РАДА

<i>Време</i>	<i>Место</i>	<i>Начин</i>	<i>Носиоци</i>
У току 2021-22. године	Матична школа у Севојну	Завршетак изградње школске спортске сале	Министарство просвете, ЕИБ, Град Ужице
У току 2021-22. године	ИО Крвавци	Реализација пројекта енергетске ефикасности	Град Ужице, Школа
У току 2021-22. године	Матична школа	Реконструкција постојеће физкултурне сале у трпезаријски простор, канцеларије и учионице	Град Ужице, Школа
У току 2021-22. године	ИО Злакуса	Увођење грејног постројења у део школског простора	„Импол Севал“, Школа
У току 2020-22. године	Сва три школска објекта	Замена намештаја у школском простору	Град Ужице, Школа
У току 2021-22. године	Матична школа	Кречење физкултурне сале и подрумских просторија	Град Ужице, Школа
У току 2021-22. године	ИО Злакуси	Замена црепа и лима на кровној конструкцији	Град Ужице, Школа
У току 2021-22. године	Матична школа	Замена канлизационе инсталације	Град Ужице, Школа
У току 2021-22. године	ИО у Крравцима	Развој једносменског рада	Град Ужице, Школа
У току 2021-22. године	Матична школа	Радови на хидрантској мрежи новоизграђене спортске сале	Град Ужице, Школа

У току 2021-22. године	Матична школа	Обнова спортских терена у дворишту школе	Град Ужице, Школа
У току 2021-22. године	Матична школа	Замена олука на ученичком улазу	Град Ужице, Школа

3. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

А) Разредна настава

Годишњи план у овој школској години реализовали су:

Р.бр.	Име и презиме запосленог	Разред	звање у струци	Врста радног односа
1.	ИВАНА БОЖОВИЋ	I ₂	професор	Неодређено време
2.	ЗОРА СТОЈАНОВИЋ	II ₁	професор	Неодређено време
3.	МАРИЈАНА ЋИТИЋ	II ₂	професор	Неодређено време до 29.5.2022. год, смрт запослене
4.	ЈАДРАНКА СЕПИ	III ₂	професор	Неодређено време
5.	МИЛИНА МИЋОВИЋ	III ₁	професор	Неодређено време
6.	БРАНКА ПОЛИМЧЕВИЋ	IV ₂	професор	Неодређено време
7.	МАРИЈАНА ЧАНЧАРЕВИЋ	III ₃	професор	Неодређено време
8.	ДУШИЦА МИЛИВОЈЕВИЋ	III ₅	наставник	Неодређено време Одлазак у пензију 31.8.2022. године
9.	МИРКА ИЛИЋ	I ₁	професор	Неодређено време
10.	СВЕТЛАНА ЈЕЛИЋ	II ₆ и III ₆ (комбиновано одељење)	професор	Неодређено време
11.	БИЉАНА МАТИЈЕВИЋ	IV ₁	професор	Неодређено време
12.	МИЛИЈАНА ЈОВИЋ	IV ₅	професор	Неодређено време
13.	РАДИША КУТЛЕШИЋ	II ₅	наставник	Неодређено време
14.	МИЛЕНА ЖУНИЋ	IV ₆	професор	Неодређено време
15.	ЉИЉАНА ВЕИЗОВИЋ	I ₅	мастер учитељ	Неодређено време
16.	РАДОВАН ПАВЛОВИЋ	I ₆	професор	Неодређено време
17.	БИЉАНА ВУЛЕТИЋ		професор	Одређено време од 24.1.-27.3.2022.
18.	ЉИЉАНА РАКИЋ		Професор	Одређено време од 13.9.-24.9.2021, од 11.10.-24.10.2021, од 1.3.-5.3.2022, од 25.3. - 8.7.2022 год
19.	ДИЈАНА ЦВИЈОВИЋ		мастер учитељ	Одређено време од 13.9.2021 – 17.9.2021 год, од 24.9.2022 – 15.10.2022, од 18.10.2021 – 8.11.2021, од 15.11.2021 –

				3.12.2021, од 24.1.2022 – 8.3.2022, од 4.4.2022 – 21.4.2022, од 23.5. – 25.5.2022 и од 30.5. – 31.8.2022. год
20.	ИВАНА ПАНТОВИЋ		Мастер учитељ	Одређено време од 3.6.2022. -13.6.2022. год
21.	КАТАРИНА ЈОВАНЕТИЋ		Дипломирани учитељ	Одређено време од 24.1.2022. - 11.2.2022. год
22.	МИРЈАНА ТРНАВАЦ		Дипломирани учитељ	Одређено време од 1.12.2020. -11.12.2020, од 11.3.2021. – 13.4.2021. и од 7.6.2021. – 18.6.2021. год
23.	МАРИЈА ЂАЈИЋ		Дипломирани учитељ	Одређено време од 24.1.2022. -28.1.2022. год
24.	САНДРА НИКОЛИЋ		Мастер учитељ	Одређено време од 1.9.-28.3.2022, одлазак на породиљско одсуство
25.	МАРИЈА ЛУКИЋ		Мастер учитељ	Одређено време од 24.1.2022. -28.1.2022. год
26	СЛАЂАНА ДАНИЛОВИЋ		професор	Одређено време од 19.4.2022. -21.4 .2022. год и од 24.5. 2022.-10.6.2022,

Б) Предметна настава

Р.бр.	Име и презиме	Предмет	Звање у струци	Врста радног односа
1.	СЛАВИЦА ПЕЈИЋ	Српски језик	Професор	Неодређено време
2.	ДРАГИЦА МАРИЧИЋ	Српски језик	Професор	Неодређено време
3.	ИРЕНА ДРНДАРЕВИЋ	Српски језик	Професор	Неодређено време (Мировање радног односа због избора на место директора)
4.	ТАЊА ЗЕЧЕВИЋ	Српски језик и грађанско васпитање	Мастер филолог	Одређено време од 1.9.2020 – 31.8.2021.
5.	АЛЕКСАНДРА МИЈАЙЛОВИЋ	Српски језик	Мастер професор језика и књижевности	Одређено време од 18.3.2022. – 22.3.2022. год

6.	МАРЈАНА МИРКОВИЋ	Српски језик	Мастер професор	Одређено време од 16.9.2021 – 24.9.2021. год
7.	МИРЈАНА ТРНАВАЦ	Српски језик	Дипломирани учитељ	Одређено време од 1.11.2021 – 7.12.2021. год
8.	НЕВЕНА ЦВЕТИЋ	Српски језик	Дипломирани филолог	Одређено време од 14.3.2022 – 28.3.2022. год
9.	СРЂАН МАРИНКОВИЋ	Енглески језик	Професор енглеског језика и књижевности	Неодређено време
10.	АНА ЗОРЗИЋ	Енглески језик	Професор енглеског језика и књижевности.	Неодређено време
11.	ДУШАНКА ХРИСТОВСКИ	Енглески језик	Професор енглеског језика и књижевности	Неодређено време
12.	ИВАНА МАТИЈЕВИЋ	Шпански језик	Професор шпанског језика	Неодређено време
13.	МИЛЕНА МИЛЕНКОВИЋ	Шпански језик	Мастер професор језика и књижевности	Неодређено време
14.	АНА ПАНТЕЛИЋ	Шпански језик	Дипломирани хемичар	Одређено време -26.10.2022 – 12.11.2022. год
15.	АЛЕКСАНДРА ЂОРЂЕВИЋ	Шпански језик	Дипломирани учитељ	Одређено време од 10.3.2021.-12.3.2021. год
16.	ГОРАН МАРКОВИЋ	Ликовна култура	Професор	Неодређено време
17.	ЉИЉАНА СТОЈАНОВИЋ	Историја	Професор	Неодређено време
18.	ДЕЈАН ПЕТРОВИЋ	Историја	Професор	Неодређено време
19.	НЕМАЊА ТОМИЋ	Историја	Мастер историчар	Одређено време од 24.11.2020. – 27.11.2020. год
20.	МИРЈАНА ЦИЦВАРИЋ	Географија	Дипломирани географ	Неодређено време
21.	МАРИНА ТРИФУНОВИЋ	Географија	Магистар географије за област животне средине	Неодређено време
22.	ЈЕЛЕНА ТУРУДИЋ	Географија	Дипломирани географ	Одређено време -24.5.2022 – 2.6.2022. год

23.	АНА ПАНТЕЛИЋ	Географија	Дипломирани хемичар	Одређено време -26.10.2022 – 12.11.2022. год
24.	МАРКО СТРИКА	Физика	Мастер професор физике	Неодређено време
25.	СЛАЂАНА ДАНИЛОВИЋ	Физика	Професор разредне наставе	Одређено време -4.5.2022 – 6.5.2022. год
26.	БИЉАНА МИНИЋ	Математика	Професор	Неодређено време
27.	БОЈАНА МИТРОВИЋ	Математика	Професор	Неодређено време
28.	МАРИЈА МИЛИЋЕВИЋ	Математика	Мастер математичар	Неодређено време. до 31.8.2022. год. Споразум о преласку у Техничку школу Ужице
29.	АНЂЕЛИЈА ЈОВАНОВИЋ	Математика	Дипломирани учитељ	Одређено време од 13.9.2021.-21.9.2021. год
30.	МИРЈАНА ТРНАВАЦ	Математика	Дипломирани учитељ	Одређено време од 1.9.2021.-9.9.2021. год
31.	ВЕСНА МИЛИЋЕВИЋ	Биологија	Професор	Неодређено време
32.	МИРЈАНА НИКОЛИЋ-МАТОВИЋ	Биологија	Професор	Неодређено време
33.	АНА ПАНТЕЛИЋ	Биологија	Дипломирани хемичар	Одређено време од 4.10.2021. – 22.10.2022. год.
34.	АНА ДУКОВИЋ	Грађанско васпитање	Дипломирани филолог	Одређено време од 1.9.2021. – 31.8.2022. год.
35.	МАРЈАНА МИРКОВИЋ	Грађанско васпитање	Мастер професор	Одређено време од 27.9.2021. – 22.10.2021. год.
36.	ГОРДАНА БЛАГОЈЕВИЋ	Хемија	Дипломирани хемичар	Неодређено време
37.	СЛАЂАНА ДАНИЛОВИЋ	Хемија	Дипломирани хемичар	Одређено време од 10.5.2022 – 13.5.2022. год
38.	БОЈАНА СТОЈКОВИЋ	Хемија	Дипломирани хемичар	Одређено време од 28.2.2021 – 8.2.2021. год
39.	ВОЈКА ЛАЗАРЕВИЋ	Техника и технологија	Професор	Неодређено време
40.	РАДА РАДОВИЋ	Техника и технологија Информатика и рачунарство	Професор технике и информатике	Неодређено време
41.	ЈОВАНА БОЖОВИЋ	Техника и технологија	Дипломирани учитељ	Одређено време од 1.9.2021.– 31.8.2022.

		Информатика и рачунарство		
42.	АНАСТАСИЈА БРАНКОВИЋ	Техника и технологија	Дипломирани учитељ	Одређено време од 24.1.2022 – 28.1.2022. и од 31.1.2022 – 8.2.2022. год
43.	МИРЈАНА ТРНАВАЦ	Техника и технологија	Дипломирани учитељ	Одређено време од 24.1.2021. - 31.1.2022 и од 3.6.2022.- 4.6.2022. год
44.	ДРАГОЈЛЕ БОЖИЋ	ОФА	Професор	Неодређено време
45.	ДУШИЦА ПЕТРОВИЋ	Физичко и здравствено васпитање	Професор	Неодређено време
46.	АНА БРАЛОВИЋ	Физичко и здравствено васпитање	Професор	Неодређено време
47.	КАТАРИНА МАНОВСКИ	Физичко васпитање	Мастер професор	Одређено време од 8.10.2021. – 10.1.2022. год
48.	МАРИЈА ЧОЛИЋ	Физичко васпитање	Дипломирани професор	Одређено време од 13.9.2021. – 20.9.2021. год
49.	НЕДЕЉКО ШУЉАГИЋ	Физичко васпитање	Мастер професор	Одређено време од 23.2.2022. – 19.4.2022. и 6.5.2022. – 5.7.2022. год
50.	СЛАЂАНА ДАНИЛОВИЋ	Физичко васпитање	професор разредне наставе	Одређено време од 15.6.2022. – 16.6.2022. год
51.	ЖИВКО СКОКОВИЋ	Физичко васпитање	Мастер професор	Одређено време од 25.10.2022. – 5.6.2022. год
52.	МИЛИЦА БАТАКОВИЋ	Верска настава	Дипломирани теолог	Одређено време од 1.9.2021. – 2.10.2021. год, породилско боловање
53.	МИЛИЦА ГЛУКЧЕВИЋ	Верска настава	Мастер професор	Одређено време од 20.9.2021. – 31.8.2022. год
54.	СТЕФАН ЈЕЛИЋ	Музичка култура	Мастер музички уметник	Неодређено време
55.	МАРИЈА ЂАЈИЋ	Музичка култура	Дипломирани учитељ	Одређено време 5.4.2022. - 13.4.2022. год.
56	ЉИЉАНА РАКИЋ	Музичка култура	Професор разредне наставе	Одређено време 27.9.2021. - 8.10.2021. год.

В) ВАСПИТАЧ

Р.бр.	Име и презиме	Предмет	Звање у струци	Врста радног односа
1.	НАДА ЖИВКОВИЋ	Васпитач у припремном предшколском програму	Васпитач у предшколским установама	Неодређено време
2.	ЗЛАТА ЈАЊИЋ	Васпитач у припремном предшколском програму	Васпитач у предшколским установама	Неодређено време
3.	ЉИЉАНА РАКИЋ	Професор разредне наставе	Васпитач у предшколским установама	Одређено време од 1.9.2021 – 3.9.2021. год, од 15.12.2021-17.12.2021 и од 8.3.2022-18.3.2022. год

Г) ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК

Р.бр.	Име и презиме	Предмет	Звање у струци	Врста радног односа
1.	РАДА ТУРУДИЋ	Наставник у продуженом боравку	Професор разредне наставе	Неодређено време
2.	ЉИЉАНА РАКИЋ	Наставник у продуженом боравку	Професор разредне наставе	Одређено време 22.11.2021. – 24.11.2021, од 16.11.2020. - 22.12.2020. и од 18.1.2021 – 16.7.2021. год

Д) СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

Р.бр.	Име и презиме	Радно место	Звање у струци	Врста радног односа
1.	АНА БЈЕЛИЋ	Педагог	Мастер педагог	Неодређено време
2.	АЛЕКСАНДРА ПОПОВИЋ	Психолог	Дипломирани психолог	Неодређено време
3.	ВЕРА РАЈАКОВИЋ	Библиотекар	Наставник српског језика	Неодређено време Одлазак у пензију 29.7.2022

Ђ) АДМИНИСТРАЦИЈА И РАЧУНОВОДСТВО

Р.бр.	Име и презиме	Предмет	Звање у струци	Врста радног односа
-------	---------------	---------	----------------	---------------------

1.	НЕМАЊА СИНЂИЋ	Секретар	Дипломирани правник	Неодређено време
2.	РАДОЈКА ДАБАНОВИЋ	Шеф рачуноводсва	Економиста	Неодређено време
3.	АНА ЕРИЋ	Референт за финансијско – административне послове	Екон.техничар	Неодређено време

Е) ТЕХНИЧКО ОСОБЉЕ

Р.бр.	Име и презиме	Радно место	Звање у струци	Врста радног односа
1.	СНЕЖАНА БАБИЋ	Сервирка	Кувар-техничар	Неодређено време
2.	МИЛАН МАРЈАНОВИЋ	Домар	КВ ложач	Неодређено време
3.	МИРОЉУБ МИЛОСАВЧЕВИЋ	Домар	КВ ложач	Неодређено време
4.	ИЛИЈА НИКОЛИЋ	Домар	КВ ложач	Неодређено време
5.	МИЛИЦА ОБУЋИНА	Чистачица		Неодређено време
6.	БИЉАНА АЛЕКСИЋ	Чистачица		Неодређено време
7.	МИЛЕНА МАРИЋ	Чистачица		Неодређено време
8.	ВЕРА АЛЕКСИЋ	Чистачица		Неодређено време
9.	ДРАГИЦА ТЕШИЋ	Чистачица		Неодређено време
10.	ЉИЉАНА НИКОЛИЋ	Чистачица		Неодређено време
11.	ВЕСНА СТАМАТОВИЋ	Чистачица		Неодређено време
12.	МИРА ВУКАДИНОВИЋ	Чистачица		Неодређено време
13.	СЛАЂАНА НЕДИЋ	Чистачица		Неодређено време
14.	ДРАГАНА РАДИВОЈЕВИЋ	Чистачица		Неодређено време
15.	ЗОРИЦА СИМИЋ	Чистачица		Одређено време од 8.10.2021 – 12.10.2021, од 1.12.2021 – 4.1.2022 и од 24.1.2022-11.2.2022.год
16.	МАНУЕЛА РШУМОВИЋ	Чистачица		Одређено време од 11.10. – 29.10.2022 год
17.	МИРЈАНА ВОЈИСАВЉЕВИЋ	Чистачица		Одређено време од 1.9.2021. – 21.9.2021. и од 13.12.2021. - 14.12.2021
18.	ДАНИЈЕЛА СТАНКОВИЋ	Чистачица		Одређено време од 1.9.2021. – 10.9.2021. год, породилско боловање
20.	МАНУЕЛА РШУМОВИЋ	Чистачица		Одређено време од 12.4.2021. – 29.4.2021. год
22.	МИЛЕНА МИЋИЋ	Чистачица		Одређено време од 25.5.2022. до 27.6.2022. год

23.	ЖЕЉАНА ЛАЗАРЕВИЋ	Чистачица		Одређено време од 15.10. до 7.12.2021, од 21.1 – 11.2.2022 и од 21.2 – 9.5.2022
24.	ВЕСНА БОЖОВИЋ	Чистачица		Одређено време од 15.11.2022. до 10.12.2022 и од 25.3.2022-18.4.2022. год

Ж) ДИРЕКТОР И ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА

Р.бр.	Име и презиме	Предмет	Звање у струци	Врста радног односа
1.	ИРЕНА ДРНДАРЕВИЋ	Директор	Професор српског језика и књижевности	Одређено од 8.1.2021. год.
2.	ГОРДАНА БЛАГОЈЕВИЋ	Помоћник директора	Дипломирани хемичар	Одређено од 1.9.2021.-31.8.2022. год.

Е) ПРЕСТАНАК РАДНОГ ОДНОСА ЗАПОСЛЕНИМ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ

А) У овој школској години због одласка у пензију престао је радни однос следећим запосленима:

- Вери Рајаковић – библиотекар
- Душици Миливојевић – наставнику разредне наставе

Б) По другим основама престао је радни однос :

- Марија Милићевић – наставник математике - преузета у другу школу.
- Маријана Ћитић – наставник разредне наставе – смрт запослене.

4. ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА ШКОЛЕ

4.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА

4.1.1 МАТИЧНА ШКОЛА

Разред	Број одељења	Број ученика
1.	2	54
2.	2	46
3.	3	58
4.	2	52
5.	2	52
6.	2	55
7.	3	59
8.	2	51
УКУПНО:	18	427

У матичној школи 5 ученика похађа наставу по ИОП-у 1 и 2 ученика по ИОП-у 2.

4.1.2.ИЗДВОЈЕНА ОДЕЉЕЊА

Издвојено одељење у Крвавцима

<i>Разред</i>	<i>Број одељења</i>	<i>Број деце/ученика</i>
1.	1	15
2.	1	9
3.	1	14
4.	1	17
5.	1	13
6.	1	29
7.	1	21
8.	1	20
УКУПНО:	8	139

У ИО Крвавци 2 ученика похађа наставу по ИОП-у 1, и 1 ученик по ИОП-у 2.

Издвојено одељење у Злакуси

<i>Разред</i>	<i>Број одељења</i>	<i>Број деце/ученика</i>
1.	1	8
2.	-	7
3.	1	7
4.	1	12
УКУПНО:	3	34

Комбинација разреда: други и трећи разред.

У ИО Злакуса 1 ученика похађа наставу по ИОП-у 1, и 1 ученик по ИОП-у 2.

4.1.3. ПРИПРЕМНИ ПРЕДШКОЛСКИ ПРОГРАМ

<i>Број група</i>	<i>Број деце</i>
Крвавци 1 група	10
Злакуса 1 група	7
УКУПНО: 2 групе	19

4.1.4.ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК

<i>Број група</i>	<i>Број ученика</i>
Сеојно 1 група	30
УКУПНО: 1 група	30

4.1.5. КРЕТАЊЕ БРОЈА УЧЕНИКА – 10 ГОДИНА УНАЗАД:

<i>Школска година</i>	<i>Укупан број ученика у школи (матична школа и ИО)</i>
2012/2013.	691
2013/2014.	697
2014/2015.	674
2015/2016.	677
2016/2017.	683
2017/2018.	674
2018/2019.	630
2019/2020	633
2020/2021	634
2021/2022	599

4.1.6. ПУТОВАЊЕ УЧЕНИКА ДО ШКОЛЕ

<i>Број ученика који путују аутобуским превозом</i>	<i>Број ученика пешака који пешаче у једном правцу</i>		
	<i>2 – 5 км</i>	<i>6 - 10 км</i>	<i>Преко 10 км</i>
104	45	13	/

5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

5.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА

5.1.1 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

Време	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Септембар	Разматрана је организација образовно-васпитног рада и донета одлука о одржавању допунског и додатног рада са ученицима Усвојен је распоред часова Разматран је Извештај о реализацији годишњег плана рада Школе и Извештај рада директора Разматран је Извештај о развојном плану школе Разматран је Извештај о самовредновању Разматран је Предлог Годишњег плана рада школе за наредну школску годину Разматран је Извештај о реализацији школских и припремног предшколског програма Разматран је Анекс школског програма за осми разред Именован је Стручни актив за развој школског програма Предложена је листа часописа, новина и листова Савету родитеља Чланови Наставничког већа упознати су са осигурањем ученика Изабрани су чланови Комисије за јавну набавку екскурзија и настава у природи Чланови Наставничког већа упознати су са Правилником о ближим критеријумима за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, детета, ученика или трећег лица у установи образовања и васпитања Усвојен је Оперативни план рада за школску 2021/2022. годину.	седнице Наставничког већа	директор, стручни сарадници, руководиоци стручних и одељењских већа, предметни наставници

Новем бар	Извршена је анализа резултата завршног испита Извршена је анализа успеха на крају првог класификационог периода Наставничко веће је упознато са планом и програмом прославе Дана Светог Саве Наставничко веће је упознато са пилот пројектом „Улога ученика у заштити животне средине“ Наставничко веће је упознато са актуелностима у основном образовању и васпитању - презентација МПНТР-а Наставничко веће је упознато са анализом резултата пружања стручне помоћи основним и средњим школама Златиборског округа Наставничко веће је упознато са Извештајем о извршеном стручно-педагошком надзору	седнице Наставничког већа	директор, стручни сарадници, руководиоци стручних и одељењских већа, предметни наставници
Децем бар	Разматран је план припреме за прославу Дана Светог Саве Наставничко веће је упознато са предавањем психолога на тему „Здрави стилови живота“ Наставничко веће је упознато са предавањем психолога на тему „Педагошка комуникација“ Анализирано је стање, ризик и планирање начина превентивних активности у случајевима насиља, као и успостављање тешње везе са спољњим сарадницима Наставничко веће је упознато са Изменама и допунама Правила понашања у школи – Кодекс облачења у установи	Седнице Наставничког већа	директор, стручни сарадници, руководиоци стручних и одељењских већа, предметни наставници
Јануар	Анализиран је успех и владање ученика на крају првог полугодишта Анализирани су резултати провере остварености прописаних стандарда постигнућа и циљева учења ученика Разматрано је остваривање школског, односно наставног плана и програма Разматран је извештај о раду стручних већа, актива и тимова Разматрана је реализација плана стручног усавршавања Наставничко веће је упознато са припремама за обележавање Дана Светог Саве Наставничко веће је упознато са предавањем педагога на тему „Како побољшати мотивацију код ученика“ Наставничко веће је упознато са захтевом за наставним средствима, училима и опремом који су доставили руководиоци стручних већа Донет и усвојен Оперативни план рада од 24. 1. 2022. године (уз корекцију у делу напомене за прву наставну недељу другог полугодишта и распореда Обогаћеног једносменског рада у ИО Кривавци)	седнице Наставничког већа	директор, стручни сарадници, руководиоци стручних и одељенских већа, предметни наставници

Фебру ар	Донет и усвојен Оперативни план рада од 7. 2. 2022. године	седнице Наставничког већа	директор, стручни сарадници, руководиоци стручних и одељењских већа, предметни наставници
Април	Уручене су јубиларне награде за запослене Разматрана је реализација плана стручног усавршавања Анализиран је успех и владање на трећем класификационом периоду Анализирани су резултати пробног завршног испита Анализирана је реализација школског и припремног предшколског програма Разматране су нереализоване екскурзије и наставе у природи и планирана је реализација у наредном периоду Разматран и усвојен Акциони план за побољшање резултата пробног завршног испита Наставничко веће је информисано о реализацији програма МУП-а „Основе безбедности деце и ученика“ Изабрани су уџбеници за школску 2022/2023. годину Договорене су активности у вези са промоцијом школе	седнице Наставничког већа	директор, стручни сарадници, руководиоци стручних и одељењских већа, предметни наставници

Јун	Наставничко веће је упознато са уписним активностима ученика осмог разреда Утврђен је начин награђивања и похваљивања ученика Донета је одлука о измени ритма рада за петак, 10. 6. 2022. године Донета је одлука о носиоцима посебних и Вукових диплома Изабран је Ученик генерације Похваљени су сви одлични ученици Разматране су уписне активности Утврђено је време поделе ђачких књижица и сведочанстава Наставничко веће је упознато са Извештајем инспекцијског надзора Разматрана је реализација школских и припремног предшколског програма Анализирани су резултати провере остварености прописаних стандарда постигнућа и циљева учења ученика Утврђени су предлози Стручних већа о доприносу на раду наставника, васпитача и стручних сарадника Разматран је план уписних активности Усвојен је план поделе ђачких књижица и сведочанстава Наставничко веће је донело одлуку о додели награде запосленом за изузетан допринос развоју Школе Разматрана је реализација Годишњег плана рада Разматрани су извештаји о реализованим екскурзијама и настави у природи Разматран је план и програм екскурзија за наредну школску годину Дат је предлог Наставничког већа о подели разреда на одељења и број ученика по одељењима Усвојен је предлог да се плаћање екскурзија, излета и наставе у природи у наредном периоду плаћа агенцији Донет је план припремне наставе и полагања разредних испита		
Јул	Извршена је анализа успеха понашања и похваљивања ученика на крају школске године Разматрани су извештаји стручних већа, актива и тимова за текућу школску годину Разматран је извештај о стручном усавршавању Разматран је извештаја о раду стручних већа, актива и тимова Извршена је анализа резултата завршног испита Извршен је избор руководиоца стручних већа за наредну школску годину Наставничко веће је упознато са Извештајем оствареног планираног заједничког педагошко-инструктивног увида од стране директорке и ППС Наставничко веће је упознато са Извештајем инспекцијског надзора републичког просветног инспектора	седнице Наставничког већа	директор, стручни сарадници, руководиоци стручних и одељењских већа, предметни наставници

Август	Договорена је организација рада стручних органа -предлози наставника о структури 40-часовне радне недеље Извршена је подела предмета и одељења на наставнике Дат је предлог Наставничког већа за одређивање одељењских старешина Дат је предлог Наставничког већа за распоређивање прекобројних часова Реализована су задужења у вези са изработом Извештаја о раду Школе и Годишњег плана рада Школе Разматран је предлог распоред часова за наредну школску годину Дати су предлози Наставничког већа за чланове актива и тимова Упознавање са препорукама за почетак образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2022/2023. Донет је план рада Наставничког већа за наредну годину	седнице Наставничког већа	директор, стручни сарадници, руководиоци стручних и одељењских већа, предметни наставници
*Начин праћења реализације програма Наставничког већа се остварује кроз увид у записнике са седница Наставничког већа. Записничар за школску 2021/2022. била је Тања Зечевић. Начин реализације програмских активности и временска динамика усклађене су са актуелном епидемиолошком ситуацијом изазваном COVID- 19 и променом у календару васпитно-образовног рада за школску 2021/2022. годину.			

5.1.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА

5.1.2.1 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА - ПРВИ РАЗРЕД

<i>Вре ме</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
Авг уст- Сеп тем бар	Израђен распореда часова Веће је упознато са индивидуалним развојним могућностима и потребама ученика у одељењу Извршен избор ученика за допунску наставу „Отворен дан школе“ није реализован због померања школског календара и епидемиолошке ситуације Израђени распореди контролних вежби Договорен начин обележавања Дечје недеље Израђен план и програм: -недеља школског спорта -активности у природи (излет, крос) Договор и израда плана Школско такмичења Текућа питања: Предложен је избор дечје штампе; информације о осигурању ученика	састанак Већа	чланови Већа
Нов емб ар	Извршена анализа успеха и владања ученика на првом класификационом периоду Дат је предлог мера за побољшање успеха ученика Договорене су припреме за приредбу за обележавање Савиндана	састанак Већа	чланови Већа
Феб руа р	Разматрана реализација Школског програма Анализиран успех и владање ученика на крају првог полугодишта Разматрани су изостанци ,васпитно-дисциплинских мера није било Направљен је распоред контролних задатака и писмених вежби Договорене су припреме за приредбу за обележавање Дана школе	састанак Већа	чланови Већа

Апр ил	Извршена анализа успеха и владања ученика на трећем класификационом периоду Дат предлог мера за побољшање успеха ученика	састанак Већа	чланови Већа
Јун	Разматрана реализација Школског програма на крају другог полугодишта Анализиран успеха и владања ученика на крају другог полугодишта Разматрани изостанци, похвале и васпитно-дисциплинске мере Изречена је васпитно дисциплинска мера једном ученику због неоправданог изостајања са наставе више од 25 часова –укор директора и смањење оцене из владања на задовољавајуће Ученици су се путем анкете изјаснили о обавезним изборним и изборним предметима за наредну школску годину Усвојен је предлог Стручног већа о реализацији наставе у природи или излета (Ивањица ; Севојно-Сирогојно-Севојно) Израђен је план и програм наставе у природи или излета за наредну школску годину- Израђен је план Одељењског већа за наредну школску годину Израђен је извештај о раду Већа у текућој години	састанак Већа	чланови Већа
Праћење реализације планираних активности/тема одељењског већа остварује се кроз вођење записника у дневницима образовно-васпитног рада за свако одељење посебно, а носиоци праћења су одељењске старешине.			

5.1.2.2 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА - ДРУГИ РАЗРЕД

Вре ме	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
-----------	-----------------	----------------------	------------------------

Авг уст- Сеп тем бар	Израђен распоред часова Веће је упознато са индивидуалним развојним могућностима и потребама ученика у одељењу Извршен избор ученика за допунску наставу Направљен распоред контролних и писмених вежби Договорен начин обележавања Дечје недеље „Отворен дан школе“ није реализован због померања школског календара и епидемиолошке ситуације Израђен план и програм: -недеља школског спорта -активности у природи (излет, крос) Договор и израда плана Школско такмичења Предложен је избор дечје штампе; информације о осигурању ученика	састанак Већа	чланови Већа
Нов емб ар	Извршена анализа успеха и владања ученика на првом класификационом периоду Дат предлог мера за побољшање успеха ученика Договорене су припреме за приредбу за обележавање Савиндана	састанак Већа	чланови Већа
Дец емб ар	Реализован Школски програм Анализиран успеха и владања ученика Разматрани изостанци, васпитне и васпитно-дисциплинске мере Усаглашен распоред контролних и писмених вежби Договорене су припреме за приредбу за обележавање Дана школе	састанак Већа	чланови Већа
Апр ил	Извршена анализа успеха и владања ученика на трећем класификационом периоду Дат предлог мера за побољшање успеха ученика	састанак Већа	чланови Већа

Јун	Разматрана реализација Школског програма на крају другог полугодишта Анализиран успех и владање ученика на крају другог полугодишта Разматрани изостанци, похвале и васпитно-дисциплинске мере. Усвојен је предлог Стручног већа о реализацији наставе у природи или екскурзије (Ивањица; Ивањица) Израђен је план и програм наставе у природи и екскурзије за наредну школску годину Израђен је план Одељенског већа за наредну школску годину Израђен је извештај о раду Већа у текућој години	састанак Већа	чланови Већа
Праћење реализације планираних активности/тема одељењског већа остварује се кроз вођење записника у дневницима образовно-васпитног рада за свако одељење посебно, а носиоци праћења су одељењске старешине.			

5.1.2.3 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА - ТРЕЋИ РАЗРЕД

<i>Време</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
Авг уст- Сеп тем бар	Израђен распоред часова Веће је упознато са индивидуалним развојним могућностима и потребама ученика у одељењу Извршен избор ученика за допунску наставу Направљен распореда контролних и писмених вежби и писмених задатака „Отворен дан школе“ није реализован због померања школског календара и епидемиолошке ситуације Договорен начин обележавања Дечје недеље Израђен план и програм: -недеља школског спорта -активности у природи (излет, крос) Предложен је избор дечје штампе; информације о осигурању ученика	састанак Већа	чланови Већа

Нов емб ар	Извршена анализа успеха и владања ученика Дат предлог мера за побољшање успеха ученика Договорене су припреме за приредбу за обележавање Савиндана	састанак Већа	чланови Већа
Дец емб ар	Разматрана реализација Школског програма Анализиран успех и владање ученика Разматрани изостанци, васпитне и васпитно-дисциплинске мере Направљен распоред контролних и писмених вежби и писмених задатака Договорене су припреме за приредбу за обележавање Дана школе	састанак Већа	чланови Већа
Апр ил	Извршена анализа успеха и владања ученика на трећем класификационом периоду Разматрани изостанци, похвале и васпитно-дисциплинске мере Дат предлог мера за побољшање успеха ученика	састанак Већа	чланови Већа
Јун	Разматрана реализација Школског програма на крају другог полугодишта Анализиран успех и владање ученика на крају другог полугодишта Разматрани изостанци, похвале и васпитно-дисциплинске мере Усвојен је предлог Стручног већа о реализацији наставе у природи и екскурзије(Бања Врујци.Бранковина) Израђен је плана и програма наставе у природи и екскурзије за наредну школску годину Израђен је план Одељенског већа за наредну школску годину Израђен извештај о раду Већа у текућој години	састанак Већа	чланови Већа
Праћење реализације планираних активности/тема одељењског већа остварује се кроз вођење записника у дневницима образовно-васпитног рада за свако одељење посебно, а носиоци праћења су одељењске старешине.			

5.1.2.4 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА - ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

<i>Вре ме</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
Авг уст- Сеп тем бар	Одељењска већа 5. разреда упозната са индивидуалним развојним могућностима и потребама ученика у одељењу (август) Веће је упознато са индивидуалним развојним могућностима и потребама ученика у одељењу Израђен распоред часова Извршен избор ученика за допунску наставу Израђен распоред контролних и писмених вежби и писмених задатака Договорен начин обележавања Дечје недеље „Отворен дан школе“ није реализован због померања школског календара и епидемиолошке ситуације Израђен план и програм: -недеља школског спорта -активности у природи (излет, крос) Договор и израда плана Школског такмичења Предложен је избор дечје штампе; информације о осигурању ученика	састанак Већа	чланови Већа
Нов емб ар	Извршена анализа успеха и владања ученика на првом класификационом периоду Дат предлог мера за побољшање успеха ученика Договорене су припреме за приредбу за обележавање Савиндана	састанак Већа	чланови Већа
Дец емб ар	Разматрана реализација Школског програма Анализиран успех и владање ученика на крају првог полугодишта Разматрани изостанци и васпитно-дисциплинске мере Израђен распоред контролних и писмених вежби и писмених задатака Договорене су припреме за приредбу за обележавање Дана школе	састанак Већа	чланови Већа
Апр ил	Извршена анализа успеха и владања ученика на трећем класификационом периоду Дат предлог мера за побољшање успеха ученика	састанак Већа	чланови Већа

Јун	Разматрана реализација Школског програма на крају другог полугодишта Анализиран успех и владање ученика на крају другог полугодишта Разматрани изостанци, похвале и васпитно-дисциплинске мере Ученици су се изјаснили за обавезни изборни предмет за наредну школску годину, као и за изборни предмет Усвојен је предлог Стручног већа о реализацији наставе у природи и екскурзије (Врњачка Бања ;Врњачка Бања) Израђен је план и програм наставе у природи и екскурзије за наредну школску годину Израђен је план Одељењског већа за наредну школску годину Израђен је извештај Већа о раду у текућој години	састанак Већа	чланови Већа
Праћење реализације планираних активности/тема одељењског већа остварује се кроз вођење записника у дневницима образовно-васпитног рада за свако одељење посебно, а носиоци праћења су одељењске старешине.			

5.1.2.5 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА - ПЕТИ РАЗРЕД

Време	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци Реализације
август/ септем бар	-Одељењско веће је упознато са структуром одељења (индивидуалним развојним могућностима, здравственим, породичним и социјалним статусом ученика) -Усвојен је план рада. -Усаглашаен је распоред писмених задатака и контролних вежби. -Одељењско веће је упознато са анкетом којом су се ученици определили за поједине облике образовно-васпитног рада. -„Отворени дан школе“, који је предвиђен је да буде сваке последње седмице у месецу, није реализован због неповољне епидемиолошке ситуације. -За руководиоца Разредног већа изабрана је Ана Зорзић. -Није било текућих питања.	састанак Већа	чланови Већа
Новем бар	-Сви видови образовно-васпитног рада у одељењима 5.разреда реализовани су према плану и у складу са епидемиолошком ситуацијом. -Утврђени су резултати рада и владања ученика на крају првог класификационог периода. -Одељењско веће је упознато са похвалама, наградама, изреченим васпитним и васпитно- дисциплинским мерама. Марко Ђоковић – опомена одељењског старешине, укор одељењског старешине и укор Одељењског већа -Утврђене су мере за побољшање успеха у виду континуираног праћења рада ученика и редовнијег присуства на часовима допунске наставе, уз редовно информисање родитеља о њиховом ангажовању и постигнућима. -„Отворени дан школе“ због неповољне епидемиолошке ситуације неће се реализовати до даљњег. -Није било текућих питања.	састанак Већа	чланови Већа
Децем бар	-Сви планирани видови образовно-васпитног рада се реализују према плану и програму рада. -Извршена је анализа успеха и владања на крају првог полугодишта. -Одељењско веће је упознато са похвалама, наградама, изреченим васпитним и васпитно- дисциплинским мерама: Страхиња Лучић и Миодраг Хадимуртовић – укор одељењског старешине, Марко Ђоковић – опомена одељењског старешине, укор одељењског старешине и укор Одељењског већа	састанак Већа	чланови Већа

	-Договорено је да наставници направе план писмених задатака и контролних вежби како би се усагласио распоред на следећој седници Већа у јануару. -Није било текућих питања		
Јануар	-На седници Одељењског већа усаглашен је план писмених провера за обе групе за друго полугодиште -Није било текућих питања	састанак Већа	чланови Већа
Април	-Сви видови образовно-васпитног рада остварују се према плану и програму. Редовно се реализују часови допунске наставе, додатног рада, припреме за такмичење. -Од мера за побољшање успеха се посебно истиче редовно и сврсисходније похађање часова допунске наставе као и континуиран и систематичан рад уз редовну израду домаћих задатака. -Утврђени су резултати рада и владање ученика -Отворени дан школе се може реализовати сваке последње седмице у месецу. -Изречене су похвале, награде, васпитне и васпитно- дисциплинске мере: Дуња Бугариновић и Сташа Трнавац – опомена одељењског старешине, Јован Мариновић и Урош Миловић – укор директора, Миодраг Хацимуртовић – укор одељењског старешине -Текућих питања није било.	састанак Већа	чланови Већа
Јун	-Сви облици образовно-васпитног рада реализовани су како је планирано. -Утврђени су резултати рада и владање ученика. -Утврђени су изостанци, васпитне и васпитно- дисциплинске мере: Дуња Миливојевић и Никола Бугариновић – опомена одељењског старешине, Миодраг Хацимуртовић – укор одељењског старешине -Израђен је план рада Одељењског већа за наредну годину -Израђен је извештај о раду Одељењског већа -Израђен је план екскурзије за наредну школску годину -За ученике 5. разреда реализована је једнодневна екскурзија на релацији: Севојно - језеро Врутци - Мокра Гора - Перућац - Манастир Рача - Кадињача – Севојно.	састанак Већа	чланови Већа

Праћење реализације планираних активности/тема одељењског већа остварено је кроз вођење записника у дневницима образовно-васпитног рада за свако одељење посебно, а носиоци праћења су одељењске старешине.

*Начин остваривања програмских садржаја био је прилагођен актуелној епидемиолошкој ситуацији.

5.1.2.6 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА - ШЕСТИ РАЗРЕД

<i>Вре ме</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци Реализације</i>
Сеп тем бар	Усвојен план рада Већа за школску 2021/2022годину Усаглашен је распоред писмених и контролних задатака. Чланови Већа упознати са анкетом којом су се ученици определили за поједине облике образовно-васпитног рада. Извршен је одабир ученика за додатну и допунску наставу Направљен је распоред реализације „Отвореног дана школе“ За руководиоца Разредног већа изабрана је Мирјана Цицварић Усаглашене су наставне теме и формиране су тематске недеље (хоризонтална корелација међу предметима) Није било текућих питања	састанак Већа	чланови Већа
Нов емб ар	Извршена анализа успеха на првом класификационом периоду -укор одељенског старешине-Севима Кало Огњен Богдановић-опомена одељенског старешине Вук Супуровић.укор одељенског старешине Разматрана је реализација часова додатне и допунске наставе Предложене су мере за побољшање успеха Похваљени су ученици који имају одличне оцене из свих предмета. Постигнут је договор око организовања „Отвореног дана школе“ Није било текућих питања	састанак Већа	чланови Већа
Јан уар	Извршена је анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта .укор одељенско старешине-Севима Кало Опомена одељенског старешине-Лука Петровић Анализирана је реализација плана наставе и учења, додатног рада и допунске наставе Разговарало се о изостанцима и похваљени су ученици са одличним успехом Усаглашен је распоред писмених и контролних задатака за друго полугодиште	састанак Већа	чланови Већа

Апр ил	Извршена је анализа успеха и дисциплине на крају трећег квалификационог периода. Укор одељењског старешине · Лазар Андрић, Никола Драшкић и Урош Перишић Опомена одељенског старешине-Николина Петровић, Огњен Ремовић Анализирана је реализација додатног рада, допунске наставе и слободних активности Похваљени су ученици који имају одличне оцене из свих предмета. Због епидемиолошке ситуације није било могуће реализовати „Отворен дан школе“ Текућих питања није било	састанак Већа	чланови Већа
Јун	Извршена је анализа успеха и дисциплине на крају другог полугодишта Похваљени су ученици који се посебно истичу у постигнућима. Опомена одељенског старешине- Лазар Миливојевић, Огњен Ремовић, Николина Петровић, Алекса Радојевић, Тамара Гордић Укор одељенског старешине: Лазар Андрић, Урош Перишић, Лука Петровић Извршена је анализа реализације Годишњег плана наставе и учења Израђен је план рада Одељењског већа за наредну годину. Израђен је извештај о раду Одељењског већа Израђен је план екскурзије за наредну школску годину Под текућим питањима разговарано је предстојећим обавезама сређивања педагошке документације.	састанак Већа	чланови Већа
Праћење реализације програма Одељењског већа остварује се кроз вођење записника у дневницима образовно-васпитног рада, а носиоци праћења су одељењске старешине.			

5.1.2.7 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА - СЕДМИ РАЗРЕД

Вре ме	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци Реализације
Сеп тем бар	Усвојен план рада Већа за школску 2021/2022годину Усаглашен је распоред писмених и контролних задатака. Чланови Већа упознати са анкетом којом су се ученици определили за поједине облике образовно-васпитног рада. Извршен је одабир ученика за додатну и допунску наставу Направљен је распоред реализације „Отвореног дана школе“ За руководиоца Разредног већа изабрана је Ана Браловић Усаглашене су наставне теме и формиране су тематске недеље (хоризонтална корелација међу предметима) Није било текућих питања	састанак Већа	чланови Већа

Нов емб ар	Извршена анализа успеха на првом класификационом периоду -опомена одељењског старешине- Благоје Јовановић -опомена одељењског старешине- лана Думбеловић -опомена одељењског старешине- Милош Ерић - укор одељењског старешине- Ангелина Ђоковић -укор директора- Милан Ђоковић -опомена одељењског старешине- Мартин Палуровић - опомена одељењског старешине- Стефан Ковачевић Разматрана је реализација часова додатне и допунске наставе Предложене су мере за побољшање успеха Похваљени су ученици који имају одличне оцене из свих предмета. Постигнут је договор око организовања „Отвореног дана школе“ Није било текућих питања	састанак Већа	чланови Већа
Јан уар	Извршена је анализа успеха и дисциплине на крају првог полугодишта -опомена одељењског старешине- Страхиња Тимотијевић - укор одељењског старешине- Мартин Палуровић - укор одељењског старешине- Стефан Ковачевић Анализирана је реализација плана наставе и учења, додатног рада и допунске наставе Разговарало се о изостанцима и похваљени су ученици са одличним успехом Усаглашен је распоред писмених и контролних задатака за друго полугодиште	састанак Већа	чланови Већа
Апр ил	Извршена је анализа успеха и дисциплине на крају трећег квалификационог периода. -опомена одељењског старешине- Катарина Божић -опомена одељењског старешине- Каја Зечевић -опомена одељењског старешине- Тамара Симић -укор директора- Лука Сокић -укор директора- Војин Томашевић - укор одељењског већа- Мартин Палуровић - укор наставничког већа- Ангелина Ђоковић -укор наставничког већа- Милан Ђоковић -опомена одељењског старешине-Вања Симовић - опомена одељењског старешине-Ђорђе Обрадовић - опомена одељењског старешине-Алекса Драшкић Анализирана је реализација додатног рада, допунске наставе и слободних активности Похваљени су ученици који имају одличне оцене из свих предмета. Због епидемиолошке ситуације није било могуће реализовати „Отворен дан школе“ Текућих питања није било	састанак Већа	чланови Већа

Јун	Извршена је анализа успеха и дисциплине на крају другог полугодишта Похваљени су ученици који се посебно истичу у постигнућима. -укор одељењског старешине и укор одељењског већа- Вања Симовић -опомена одељењског старешине- Ђорђе Бацетић -укор одељењског старешине- Ђорђе Бацетић -укор директора- Алекса Ђоковић -укор директора- Богдан Виторовић Извршена је анализа реализације Годишњег плана наставе и учења Израђен је план рада Одељењског већа за наредну годину. Израђен је извештај о раду Одељењског већа Израђен је план екскурзије за наредну школску годину Под текућим питањима разговарано је предстојећим обавезама сређивања педагошке документације.	састанак Већа	чланови Већа
Праћење реализације програма Одељењског већа остварује се кроз вођење записника у дневницима образовно-васпитног рада, а носиоци праћења су одељењске старешине.			

5.1.2.8 ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА - ОСМИ РАЗРЕД

Вр ем е	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци Реализације
Се пт ем ба р	Усвоје н је план рада Одељењског већа за школску 2021/2022 Усаглашен је распоред писмених задатака и контролних вежби. Чланови Већа су упознати са анкетом којом су се ученици определили за поједине облике образовно-васпитног рада Договорен је начин реализације радионица из програма Професионалне оријентације Договорен је начин организовања „Отвореног дана школе“ (предвиђено је да буде сваке последње седмице у месецу, али због веома неповољне епидемиолошке ситуације неће се реализовати до даљњег) За руководиоца Разредног већа изабрана је Драгица Маричић Није било текућих питања	састанак Већа	чланови Већа
Но ве мб ар	Сви видови образовно-васпитног рада у одељењима 8.разреда реализовани су према плану и у складу са епидемиолошком ситуацијом Утврђени су резултати рада и владања ученика Одељењско веће је упознато са похвалама, наградама, изреченим васпитним и васпитно- дисциплинским мерама Због веома неповољне епидемиолошке ситуације неће се реализовати до даљњег Није било текућих питања	састанак Већа	чланови Већа

Де це мб ар	Извршена је анализа успеха и владања на крају првог полугодишта Одељењско веће је упознато са похвалама, наградама, изреченим васпитним и васпитно- дисциплинским мерама Наставни план и програм реализују се како је предвиђено годишњим календаром и утврђеним распоредом часова Извршена је анализа реализације додатног рада и допунске наставе Предложене су мере за побољшање успеха Договорено је да наставници направе план писмених задатака и контролних вежби како би се усагласио распоред на следећој седници Већа у јануару. Договорено је све у вези са припремама обележавања Дана Светог Саве (Припреме за обележавање Савиндана су у току. Због актуелне епидемиолошке ситуације није предвиђена приредбе, већ постоји низ других активности за које су већ додељења задужења.) Активности из Програма професионалне оријентације ученика реализују се како је планирано Није било текућих питања	састанак Већа	чланови Већа
Ја ну ар	На седници Одељењског већа усаглашен је план писмених провера за обе групе за друго полугодиште Није било текућих питања	састанак Већа	чланови Већа
Ап ри л	Сви видови образовно-васпитног рада остварују се према плану и програму. Редовно се реализују часови допунске наставе, додатног рада, припреме за такмичење, а започете су и припреме за завршни испит из српског језика и књижевности и из математике. Утврђени су резултати рада и владање ученика Отворени дан школе се може реализовати сваке последње седмице у месецу. Реални сусрети у установама и предузећима биће реализовани у наредном периоду. На последњем часу одељењске заједнице ученици су се изјаснили која предузећа и установе желе да посете. Њихови предлози су пренети стручној служби Школе и у складу са тим ће се реализовати Изречене су похвале, награде, васпитне и васпитно- дисциплинске мере Текућих питања није било.	састанак Већа	чланови Већа

Ју н	Сви облици образовно-васпитног рада реализовани су како је планирано. Утврђени су резултати рада и владање ученика Одељењске старешине су дале за ученика генерације, носиоце дипломе „Вук Караџић“ и носиоце посебних диплома Утврђени су изостанци, васпитне и васпитно- дисциплинске мере Све планиране активности из Програма професионалне оријентације ученика су реализоване. Израђен је план рада Одељењског већа за наредну годину Израђен је извештај о раду Одељењског већа Израђен је план екскурзије за наредну школску годину Није било текућих питања	састанак Већа	чланови Већа
---------	---	------------------	-----------------

Праћење реализације планираних активности/тема одељењског већа остварено је кроз вођење записника у дневницима образовно-васпитног рада за свако одељење посебно, а носиоци праћења су одељењске старешине.

*Начин остваривања програмских садржаја био је прилагођен актуелној епидемиолошкој ситуацији.

5.1.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА

5.1.3.1 СТРУЧНО ВЕЋЕ РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

Руководилац стручног већа: Маријана Ћитић

Време	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Септ ембар	Анализирани су критеријуми оцењивања на нивоу разреда Размотрени су начини и време реализације друштвених, техничких, слободних, спортских и хуманитарних активности (Дечја недеља и остале активности) Реализовани су часови у сарадњи са предметним наставницима у одељењима четвртог разреда Анализиране су текуће активности стручног усавршавања и поднет извештај Извршен је договор око коришћења физкултурне сале Израђене су листе праћења напредовања ученика Договорени су термини недеље школског спорта и активности у природи (излет, крос) и школском такмичењу	састанак Већа 16.9. 2021.	чланови Већа
Окто бар	Извршене су анализе резултата иницијалног тестирања ученика Реализовани су садржаји поводом Дечје недеље Анализиране су текуће активности стручног усавршавања Анализиране су активности ученика у оквиру ДТХСКА	састанак Већа 29.10.2021.	чланови Већа

Нове мбар	Анализиране су реализоване активности стручног усавршавања Анализирано учешће у ваннаставним активностима Одржана презентација психолога „Превенција насиља – вршњачко насиље“. Размотрен план превенције насиља у школи Договорен је начин обележавања 3. децембра – Дана особа са инвалидитетом	састанак Већа 27.11.2021.	чланови Већа
Децембар	Договорене активности за обележавања Дана Светог Саве Анализиране су реализоване активности стручног усавршавања Анализирано учешће у ваннаставним активностима Договорен је термин за одржавање Одељењских већа	састанак Већа 23.12.2021.	чланови Већа
Јануар	Размотрен план даљег стручног усавршавања Анализиране су реализоване активности стручног усавршавања Анализирано учешће у ваннаставним активностима Анализиран критеријум оцењивања на нивоу разреда Извршена је анализа критеријума оцењивања на нивоу разреда Договорена реализација школских такмичења Достављен је списак потребних наставних средстава, учила и опреме	састанак Већа 23.1.2022.	чланови Већа
Фебруар	Анализирани су резултати провере остварености прописаних стандарда постигнућа ученика Анализирано је учешће у слободним активностима Анализиране су реализоване активности стручног усавршавања Извршена је анализа сарадње предметне и разредне наставе Извршен је договор око припрема за обележавања Дана школе	састанак Већа 28.2.2022.	чланови Већа
Март	Анализиране су реализоване активности стручног усавршавања Извршена је анализа реализованих такмичења Анализирано учешће у ваннаставним активностима Зимски сусрети учитеља због епидемиолошке ситуације нису одржани Анализирана реализована такмичења	састанак Већа 30.3.2022.	чланови Већа

Април	Упореджени су постигнути резултати на нивоу разреда Свечано обележен Дана школе Анализирани су резултати са такмичења Анализиране су реализоване активности стручног усавршавања Анализирано учешће у ваннаставним активностима Разматран Каталог уџбеника Извршен је одабир програма за приредбу поводом пријема првака	састанак Већа 21.4.2022.	чланови Већа
Мај	Анализиране су реализоване активности стручног усавршавања Договорене су активности за реализацију преосталих друштвених, техничких, слободних, спортских и хуманитарних активност Разматране активности које се односе на реализацију планираног излета(састанак Савета родитеља ,анкетирање). Извршен је избор уџбеника који ће се користити у школској 2022/2023.. години Дат је предлог о броју дана годишњег одмора за допринос на раду	састанак Већа 25.5. 2022.	чланови Већа
Јун	Размотрена је реализација школског програма и наставног плана Извршена је анализа сарадње предметне и разредне наставе Анализирани су резултати провере остварености прописаних стандарда Упореджени су резултати постигнути на нивоу разреда Анализирано је учешће у слободним активностима Усвојен је предлог Одељенског већа за извођење наставе у природи и екскурзије за наредну школску годину Анализиране су текуће активности стручног усавршавања Анализиран је рад Стручног већа Изабран је руководиоц Стручног већа за наредну школску годину Љиљана Веизовић. Израђен план Стручног већа за наредну школску годину Израђен извештај Стручног већа за текућу школску годину Изабрани су руководиоци Црвеног крста за наредну школску годину Радован Павловић (матична школа у Севојну) , Радиша Кутлешић (Криваци), Светлана Јелић (Злакуса).	састанак Већа .30.6.2022.	чланови Већа
Праћење реализације програма Стручног већа остварује се кроз вођење записника са састанака.			

5.1.3.2. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА ЗА СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ

Руководилац стручног већа: Славица Пејић

Време	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци Реализације
Септембар	Чланови Већа дефинисали су термине писмених и контролних задатака за сва четири разреда током првог полугодишта пратећи посебан програм који је израдио ЗУОВ. Изабране су теме за прве писмене задатке. Одређена је структура и израђене су контролне вежбе поштујући пропорционалност задатака на основном, средњем и напредном нивоу. Усаглашен је критеријум оцењивања за контролне вежбе и писмене задатке који није промењен у односу на претходне године. Договорено је да сви чланови Већа одрже по један час у сваком полугодишту код ученика 4. Разреда у договору са учитељицама.	састанак Већа	наставници српског језика и књижевност и
октобар	Чланови Већа детаљно су анализирали постигнућа ученика на иницијалном тестирању и разматрали начине побољшања успеха. Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања(угледни час Славице Пејић у петом разреду, семинар Диференцирани рад у групи према нивоима постигнућа ученика коме су присуствовале Славица Пејић и Драгица Маричић). Када је у питању праћење остваривања програма образовно-васпитног рада и предлагање иновација, измена и допуна, констатовано је да се образовно-васпитни рад одвија по посебном плану и програму који је донео ЗУОВ, оперативни планови израђују се на месечном нивоу.	састанак Већа	наставници српског језика и књижевност и
новембар	Анализиран је успех ученика на крају првог класификационог периода и дат је предлог мера за побољшање. Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања (све чланице Већа одржале су по један угледни час). Одабране су теме за други писмени задатак. Одређена је структура и израђене су контролне вежбе. Извршена је анализа резултата завршног испита.	састанак Већа	наставници српског језика и књижевност и

Децембар	Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања. Када су у питању наставна средства, учила и опрема, чланови Већа договорили су се да је једина потреба папир за копирање контролних задатака и наставних листића. Договорене су активности за прославу Дана Светог Саве и подела задужења.	састанак Већа	наставници српског језика и књижевности
Јануар	Дан Светог Саве обележен је пригодним програмом који су реализовали ученици четвртог разреда. Додељене су награде за најбоље саставе на литерарном конкурс „Одрастам уз Светог Саву“ ученицима од другог до осмог разреда Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања (предавања на НВ, републички зимски семинар) Разматран је план стручног усавршавања и закључено је да су планирана предавања на нивоу Стручног већа адекватно временски распоређена и да олакшавају рад наставника. Договорен је начин на који ће се ученици припремати за такмичења. Анализиран је успех ученика на крају првог полугодишта и дат је предлог мера за побољшање. Извршена је детаљна анализа остварености прописаних стандарда постигнућа ученика за свако одељење и на нивоу разреда. Предложени су термини провера за друго полугодиште у складу са тематским областима и планом који је прописао ЗУОВ.	састанак Већа	наставници српског језика и књижевности
Фебруар	Извршена је анализа реализације и вредновања обогаћеног једносменског рада у издвојеном одељењу у Крвавцима. Одређена је структура и израђене су контролне вежбе Одабране су теме за трећи писмени задатак. Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања. Заинтересовани ученици припремају се за такмичење рецитатора. Школско такмичење из српског језика одржано је у уторак, 8.2.2022. за ученике сва четири разреда. Припрему ученика за општинско такмичење реализоваће предметни наставници. Избор уџбеника за наредну школску годину извршиће се на састанку Већа када Министарство проследи Школи каталог одобрених уџбеника. Извршен је одабир активности за прославу Дана школе и подела задужења – сви чланови Већа учествују у обележавању Дана школе који ће ове године бити посвећен Вуку Караџићу, његовом животу, научном и културном деловању.	састанак Већа	наставници српског језика и књижевности

Март	Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања (угледни часови и обука на платформи „Чувам те“). Извршена је анализа реализације свих видова наставе – редовна настава, додатна и допунска настава, припреми рад за такмичење и припремна настава за завршни испит. Извршена је детаљна анализа резултата пробног завршног испита, посебна пажња посвећена је типовима задатака и областима које су ученици лошије урадили, те ће се нарочито додатно увежбавати до завршног испита. Извршена је анализа резултата ученика на општинском такмичењу - На општинском такмичењу из српског језика и језичке културе учествовало је дванаест ученика наше школе. Четири ученице освојиле су 3. место, а двоје ученика 2. место, и тиме су обезбедили пласман на окружни ниво. Припрема свих ученика који су остварили пласман на окружни ниво такмичења континуирано се реализује и посебно је интензивирана у недељама пред само такмичење које ће се одржати 9. априла. Стручно веће за српски језик је урадило евалуацију одобрених уџбеника за 8.разред и изабрало комплет уџбеника издавачке куће „Клетт“.	састанак Већа	наставници српског језика и књижевност и
Април	Извршена је анализа успеха и дат предлог мера за побољшање. Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања. На окружно такмичење пласирало се шест ученика наше школе, а четири су остварила запажене резултате: Лола Веселиновић је освојила 2. место, Катарина Дукић, Димитрије Станкић и Софија Бугариновић освојили су 3. место. Ученици седмог разреда нису изборили учешће на републичком такмичењу. Дан школе обележен је у петак, 8. априла због тога што је Школа у суботу била домаћин и организатор окружног такмичења из хемије. После две пандемијске године, прикладан програм на тему Вуков рад изведен је у просторијама школе пред ученицима, наставницима и гостима. Поред приредбе и полагања цвећа на бисту Алексе Дејовића што су са ученицима организовали чланови Тима за приредбе, чланови литерарне секције израдили су путоказе којима је представљена свака битна година у животу и раду Вука Караџића.	састанак Већа	наставници српског језика и књижевност и

Мај	Припремна настава за ученике осмог разреда реализује се према усвојеном плану. У овом периоду није планиран ни одржан ниједан угледни час као ни предавање на нивоу Већа, чланови Већа одлучили су да нову обуку на платформи Чувам те похађају у следећој наставној години будући да су током текуће савладали два програма са поменуте платформе. Извршен је одабир тема за четврти писмени задатак. Израђени су завршни тестови за сва четири разреда уз поштовање пропорционалности задатака према нивоима постигнућа.	састанак Већа	наставници српског језика и књижевност и
Јун	Извршена је детаљна анализа успеха ученика на крају другог полугодишта. Извршена је анализа остварености прописаних стандарда постигнућа у свим одељењима. Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања. Тања Зечевић је је упознала чланове Већа са анализом реализације и вредновања обогаченог једносменског рада у издвојеном одељењу у Кривавцима. Припремна настава за ученике осмог разреда реализује се према усвојеном плану. Израђен је план рада Већа за наредну школску годину. Израђен је извештај о раду Већа за текућу годину. За руководиоца Већа за наредну школску годину изабрана је Драгица Маричић. Дат је предлог плана екскурзије за наредну школску годину. Дат је предлог директору о броју дана годишњег одмора за допринос на раду.	састанак Већа	наставници српског језика и књижевност и
Август	Израђени су иницијали тестови за сва четири разреда. Израђена је јединствена листа праћења напредовања ученика прилагођена потребама и специфичностима наставног предмета. Чланови Већа одредили су теме за реализацију пројектне наставе у сва четири разреда. Извршен је избор семинара у складу са потребама чланова и израђен је план стручног усавршавања за наредну школску годину. Извршена је подела одељења и задужења чланова Већа (секције, додатна настава). Чланови Већа дефинисали су термине писмених и контролних задатака за сва четири разреда током првог полугодишта.	састанак Већа	наставници српског језика и књижевност и
Праћење реализације планираних активности/тема стручног већа остварује се кроз вођење записника са састанака стручног већа српског језика и књижевности, а носилац праћења је Славица Пејић.			

5.1.3.3 СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

Руководилац стручног већа: Душанка Христовски

Време	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Септембар	- Предложени су термини писмених задатака и контролних вежби - Усаглашен је критеријум оцењивања. - Израђене су листе праћења и напредовања ученика. - Договорена је реализација часова у разредној настави по ком ће чланови Већа одржати по један час у сваком полугодишту ученицима четвртог разреда у циљу упознавања са наставним предметом и наставником који ће им предавати у петом разреду. - Уписани су у ес дневник резултати иницијалног тестирања ученика (бодови – постигнућа и препорука за даље напредовање). - Уписане су формативне оцене за сваког ученика (садржи опис постигнућа ученика, ангажовање у настави и препоруке за даље напредовање). - Разматран је и дат предлог тематских дана (обележавање важних датума) у предметној настави у циљу међупредметног повезивања. - Договорено је да ученици на часовима секције својим идејама на паноу представе и обележе Европски дан језика – 26.септембар на тему мера заштите и безбедности услед пандемије изазване Covid - 19. (реализовано у оквиру сарадње секције за шпански и секције за енглески језик у одељењу 5/5). - Срђан Маринковић је одржао предавање на тему <i>Настава страног језика у разредној настави – 1. део</i>. - Реализован је планирани угледни час Срђана Маринковића 28.9.2021. године у одељењу 7/2 – <i>Описивање радњи, појава, збивања; исказивање просторних односа и упутстава за оријентацију у простору (обрада, утврђивање)</i>. - Чланови Већа су учествовали у изради припреме за час 17.9.2021. на тему: <i>Одговоран однос према здрављу</i> – реализатор Ивана Матијевић (час је реализован у оквиру обуке Унапређивање међупредметне компетенције ученика <i>Одговоран однос према здрављу</i>, у одељењу 8/2 – ЧОС) - Договорена су упутства и задужења ученицима у вези пројектних задатака у свим одељењима.	састанак Већа	наставници енглеског и шпанског језика

Ок тоб ар	- Извршена је анализа резултата иницијалног тестирања, ученици су упознати са резултатима, предложене су мере за побољшање успеха сваког ученика (редовна и допунска настава). - Предложене су иновације у раду са ученицима (чешћа употреба дигиталних уџбеника у раду на часу и диференцирани групни рад према нивоима постигнућа ученика). - Чланови Већа су усагласили садржаје за писмене провере. - Душанка Христовски је одржала предавање на тему <i>Диктат у виртуелно-образовном окружењу</i>. - Срђан Маринковић, Ивана Матијевић и Душанка Христовски су 4.9.2021. године присуствовали семинару <i>„Диференцирани групни рад према нивоима постигнућа ученика“</i> К3, П3 – 8 сати. Срђан Маринковић је 23.10.2021. присуствовао семинару <i>„Оснаживање наставника и васпитача за препознавање дискриминације и упознавање са механизмима заштите од дискриминације“</i> К4, П4 - 8 сати. Милена Миленковић је 9. и 10.9. 2021. присуствовала <i>e-twinning</i> конференцији <i>„Медијска писменост у настави“</i> – 8 сати. - Договорена је примена предложене методе са предавања и семинара.	састанак Већа	наставници енглеског и шпанског језика
Но вем бар	- Размењена су искуства наставника из области писмене провере знања. Ученици који нису остварили одговарајуће резултате укључени су у допунску наставу, појачано је њихово ангажовање на редовним часовима – диференцирани наставни листићи, групни рад. Ученици који не остварују основни и средњи ниво ангажовани су на часовима редовне наставе кроз вршњачко учење. - Извршена је анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода и анализа остварености образовних стандарда и исхода и предложене горе наведене мере. - Овог месеца није било стручног усавршавања чланова Већа.	састанак Већа	наставници енглеског и шпанског језика

Де цем бар	- Утврђене су потребе за наставним средствима, училима и опремом. - Договорено је да се школско такмичење реализује у 2. недељи фебруара, у другом полугодишту. - Договорено је да ученици разредне наставе и 5. разреда учествују у прављењу новогодишњих честитки и украса за које ће се организовати продаја хуманитарног карактера заједно са наставницима разредне наставе у 18. радној недељи. - Милена Миленковић је одржала предавање на тему <i>Квиз у настави страних језика</i>. - Срђан Маринковић је похађао онлајн обуку на платформи Чувам те - <i>Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у насиљу и Обука за запослене – породично насиље</i> (32 сата стручног усавршавања унутар установе) – 1.12.2021. године, а Ивана Матијевић је на истој платформи похађала <i>Обуку за запослене – породично насиље</i> – 17.12.2021. године (16 сати стручног усавршавања унутар установе). - Ана Зорзић је присуствовала угледном часу Весне Милићевић – Чувари природе. – Ана Зорзић је одржала угледни час 10.12.2021. у одељењу 5/2 – The Present Continuous Tense (обрада). - Реализован је планирани угледни час Иване Матијевић, 27.12.2021. године у одељењу 5/2 - La cena de Nochebuena (утврђивање). Часу су присуствовали Срђан Маринковић и Милена Миленковић. - Чланови Већа су се сложили око уписивања формативних оцена за сваког ученика за 1. полугодиште – укупно 4, укључујући и иницијално тестирање (садржи опис постигнућа ученика, ангажовање у настави и препоруке за даље напредовање).	састанак Већа	наставници енглеског и шпанског језика
------------------	---	------------------	---

Јан уар	- Реализовани су сви планирани часови редовне наставе, додатног рада, допунске наставе и секције за прво полугодиште. - На претходном састанку договорено је да се школско такмичење реализује у 2. недељи фебруара. - У првом полугодишту, 12.10.2021. године реализован је тематски дан у разредној настави у 1. разреду – <i>Живимо у насељу</i>, као и тематски дан кроз <i>Недељу школског спорта</i> (29.9. – 1.10.2021.године) – реализатор оба дана је био Срђан Маринковић. 25.1.2022. године реализовано је међупредметно повезивање са часовима разредне наставе кроз тематски дан <i>Растко Немањић – Свети Сава – наша вековна инспирација</i> у одељењу 4/2 – реализатор Душанка Христовски. У 4. и 18. радној недељи чланови Већа су прилагодили часове реализацији тематских недеља - <i>Бројеви</i> и <i>Празници</i>. Корелација са другим предметима ће се спроводити и у другом полугодишту (евиденција – оперативни планови наставника и припреме за часове). - У другом полугодишту планиран је наставак реализације пројектиних активности у свим разредима на теме које су утврђене у 1. полугодишту. - Није било измена и допуна плана стручног усавршавања за текућу школску годину. - Душанка Христовски је одржала предавање на тему Развијање вештине слушања. - Сви чланови Већа присуствовали су предавању педагога Школе - Како побољшати мотивацију код ученика, на нивоу Наставничког већа, 5.1.2022. године. - Одржан је планирани угледни час Душанке Христовски 31.1.2022. године у одељењу 4/5 - <i>Позив и реаговање на позив за учешће у заједничкој активности; писање позивница; честитање празника (обрада. утврђивање)</i> - Чланови Већа су се сложили око уписивања формативних оцена за сваког ученика за 2. полугодиште – укупно 3 (садржи опис постигнућа ученика, ангажовање у настави и препоруке за даље напредовање).	састанак Већа	наставници енглеског и шпанског језика
--------------------	---	--------------------------	---

Фе бру ар	- Реализовано је школско такмичење из енглеског језика 11.2.2022. и из шпанског језика 8.2. и 11.2.2022. због поштовања препоручених мера у вези са епидемиолошком ситуацијом проузрокованом вирусом КОВИД-19. На школском такмичењу из енглеског језика учествовало је 5 ученика, а 3 се пласирало на општинско такмичење (Николина Андрић 8/5, Софија Иванишевић 8/2 и Давид Јездимировић 8/2), а из шпанског језика на школском такмичењу је учествовало 6 ученика, а на општинско такмичење се пласирало 5 ученика (Маја Косић 8/2, Анастасија Остојић 8/1, Јана Вукотић 8/1, Анђелина Остојић 8/5 и Димитрије Јоковић 8/5). - Наставници су примењивали неке од предложених метода са предавања чланова Већа. - Анализиран је успех ученика на крају првог полугодишта. На крају првог полугодишта су две недовољне оцене из енглеског језика. Нема недовољних закључних оцена из шпанског језика. Предложене су мере за побољшање успеха ученика: диференцирана настава, појачан допунски рад, нарочито за ученике са недовољним оценама. - Чланови Већа су се сложили да се поводом завршетка школске године у месецу јуну организује квиз - такмичење из области познавања културе, географије, историје и других занимљивости везаних за земље енглеског и шпанског говорног подручја. Припрема за квиз ће се реализовати кроз часове секције за енглески и секције за шпански језик. - Ана Зорзић је одржала предавање на тему <i>Музика у настави страних језика</i>. - Душанка Христовски је 24.2.2022. године похађала онлајн обуку на платформи Чувам те - <i>"Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља"</i> (16 сати стручног усавршавања у установи). - Настављено редовно бележење формативних оцена у ес дневник за сваког ученика. - Планиран је наставак реализације пројектиних активности у свим разредима на теме које су утврђене у 1. полугодишту.	састанак Већа	наставници енглеског и шпанског језика
-----------------	---	------------------	---

Ма рт	- У нашој школи је 5. и 6.3.2022. године је реализовано општинско такмичење из енглеског и шпанског језика на коме је учествовало 6 ученика. Из енглеског језика учествовало је двоје ученика и оба ученика су се пласирала на окружно такмичење (Николина Андрић 8/5 – 2. место и Давид Јездимировић 8/2 – 3. место). Из шпанског језика на општинском такмичењу су учествовале 4 ученице. На окружно такмичење су се пласирале све 4 ученице (Маја Косић 8/2 – 1. место, Анастасија Остојић 8/1 – 1. место, Јана Вукотић 8/1 - 1. место, Анђелина Остојић 8/5 – 3. место). - Ивана Матијевић је одржала предавање на тему <i>Учење страних језика кроз стрип</i>. - Душанка Христовски је 7.3.2022. године похађала онлајн обуку на платформи Чувам те - <i>"Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима"</i> (16 сати стручног усавршавања у установи). Срђан Маринковић је у месецу марту на истој платформи похађао обуке: <i>"Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима"</i> и <i>"Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља"</i> (32 сата стручног усавршавања у установи). Ана Зорзић је, такође, похађала исте обуке 6.3.2022. године, а Милена Миленковић и Ивана Матијевић су похађале исте обуке - 8.3.2022. и 6.3.2022. (по 32 сата стручног усавршавања у установи). - Ана Зорзић ће планирани угледни час за месец март одржати у месецу априлу 2022. - Настављено редовно бележење формативних оцена у ес дневник за сваког ученика. - Наставља се реализација планираних пројектиних активности у свим разредима на теме које су утврђене у 1. полугодишту. - Чланови Већа су се сложили да избор уџбеника за 4. и 8. разред за школску 2022/2023. годину остаје исти као и за ову школску годину. Назив уџбеника, издавач и образложење избора су прослеђени помоћнику директора Школе.	састанак Већа	наставници енглеског и шпанског језика
------------------	---	--------------------------	---

Ап рил	- На окружном такмичењу из страних језика, одржаном 10.4.2022. године у ОШ „Нада Матић“ у Ужицу, учествовало је 6 ученика и сви су освојили запажене резултате.. Све 4 ученице (Маја Косић 8/2, Анастасија Остојић 8/1, Јана Вукотић 8/1, Анђелина Остојић 8/5) освојиле су 1. место из шпанског језика, а Николина Андрић 8/5 и Давид Јездимировић 8/2 су освојили 2. место из енглеског језика. - Ученици редовно похађају часове додатне наставе и секције, док су часови допунске наставе слабије посећени у вишим разредима. - Извршена је анализа остварености образовних стандарда и исхода и предложене мере - утврдити термине одржавања часова допунске наставе са ученицима који на тромесечју имају недовољне оцене. Већу пажњу посветити задацима основног нивоа на редовним часовима и интензивирати диференцирани групни рад у циљу већег ангажовања ученика који слабије напредују. - Душанка Христовски је одржала предавање на тему <i>Развијање критичког мишљења</i>. - Није било стручног усавршавања чланова Већа током месеца априла. - Настављено је редовно бележење формативних оцена у ес дневник за сваког ученика. - Наставља се реализација планираних пројектиних активности у свим разредима на теме које су утврђене у 1. полугодишту.		
-----------	---	--	--

Мај	- Утврђени су термини одржавања часова допунске наставе са ученицима који су на тромесечју имали недовољне оцене и већа пажња је посвећена задацима основног нивоа на редовним часовима. Интензиван је диференцирани групни рад у циљу већег ангажовања ученика који слабије напредују. - Наставници енглеског и шпанског језика су примењивали неке од предложених метода са предавања чланова Већа. - Ана Зорзић, Милена Миленковић и Душанка Христовски ће одржати угледне часове током месеца јуна. - Настављено уписивање друге формативне оцене у ес дневник за сваког ученика у другом полугодишту. - У току је реализација планираних пројектиних активности у свим разредима на теме које су утврђене у 1. полугодишту. - На републичком такмичењу из шпанског језика су учествовале све 4 ученице (Маја Косић 8/2, Анастасија Остојић 8/1, Јана Вукотић 8/1, Анђелина Остојић 8/5), а прве три су освојиле 3. место. На републичко такмичење из енглеског језика позвани су ученици који су освојили на окружном/градском такмичењу - 38, 39 и 40 поена, па ученици Николина Андрић 8/5 и Давид Јездимировић 8/2, који су освојили 2. место (обоје 36 од 40 поена) нису позвани. - Потврђен је избор уџбеника који је извршен прошле године за 4. и 8. разред. - Ивана Матијевић је 31.5.2022. године одржала угледни час у одељењу 5/1 – La ciudad (обрада).	састанак Већа	наставници енглеског и шпанског језика
-----	--	---------------	--

Јун	- Милена Миленковић и Душанка Христовски су 21.6.2022. одржале заједнички интердисциплинарни час Repaso / Утврђивање градива (утврђивање) у одељењу 5/5. Ана Зорзић није одржала планирани угледни час. - Уписане су укупно 3 формативне оцене у свим одељењима за друго полугодиште. - Реализоване су планиране пројектне активности у свим разредима на теме које су утврђене у 1. полугодишту. - 24.6.2022. је реализован планирани квиз у оквиру секција за енглески и шпански језик и проглашени победници. - Веће предлаже директору да број дана годишњег одмора за допринос на раду буде по три дана за сваког члана Већа, а члану Већа који има освојено место на такмичењу (Ивана Матијевић, републичко такмичење) четири дана. - Предлог Већа је да план екскурзија за школску 2022/23. остане исти као и за текућу школску годину. - Руководилац Већа за школску 2022/23. је Срђан Маринковић. - Анализирани су резултати провере остварености образовних стандарда и исхода (4. тест у разредној настави, односно 2. у 1. разреду и 2. писмени задатак у предметној настави). 4. У месецу августу посветити пажњу изради писмених провера знања, узимајући у обзир боље осмишљавање задатака из енглеског језика на основном нивоу у 4.5.6. и 8. разреду, као и средњег нивоа из енглеског језика у 6. разреду и напредног нивоа у 5. и 6. разреду. - Од 21. до 24.6. 2022. Милена Миленковић, Срђан Маринковић, Душанка Христовски и Ана Зорзић су похађали онлајн обуку <i>Обавезна обука Министарства просвете, науке и технолошког развоја и Завода за унапређивање образовања и васпитања за дежурне наставнике на Завршном испиту</i> (по 8 сати стручног усавршавања у установи). - Милена Милековић и Душанка Христовски су одржале заједнички интердисциплинарни угледни час 21.6.2022. Repaso /Утврђивање градива (утврђивање) – одељење 5/5. - Срђан Маринковић је одржао предавање <i>Настава страног језика у разредној настави - 2. део</i>. - Урађен је извештај о раду Стручног већа за текућу школску годину. - Урађен је план Стручног већа за наредну школску годину. - Обратити пажњу на планирање стручног усавршавања за следећу школску годину, јер планирани угледни часови Ане Зорзић и Срђана Маринковића нису одржани у марту и јуну.	састанак Већа	наставници енглеског и шпанског језика
------------	---	----------------------	---

Авг уст	-Извршена је припрема иницијалних тестова. -Извршен је договор око реализације пројектних активности од 1. до 8. разреда. -Извршен је избор семинара и направљен план стручног усавршавања. -Дат је предлог поделе одељења и задужења.	састанак Већа	наставници енглеског и шпанског језика
Праћење реализације програма стручног већа остварује се кроз вођење записника са састанака Стручног већа наставника страних језика, а носилац праћења је Душанка Христовски.			

5.1.3.4. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА МАТЕМАТИКЕ

Руководилац стручног већа: Биљана Минић

<i>Вре ме</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци Реализације</i>
Сеп тем бар	Усвојен је програм рада Већа за школску 2021/2022. годину Израђен је распоред писмених задатака и контролних вежби Анализиране су и израђене листе праћења напредовања ученика Усаглашени су критеријуми оцењивања ученика Урађен је план додатног рада и допунске наставе са ученицима. Такође је урађен и план рада математичке секције и план припремних часова за такмичења. Разговарано је око реализације часова у разредној настави	састанак Већа	наставници математике
Окт оба р	Анализирано је иницијално тестирање ученика Анализиране су реализоване активности стручног усавршавања Анализирано је извођење допунске наставе, додатног рада, припремних часова за такмичење ученика Разговарано је о претплата ученика и наставника на математички лист и другу математичку литературу Анализиран је угледни час „Скуп,обележавање скупа.Венов дијаграм“ који је одржала Драгана Радовановић Предавање на нивоу Већа „Прелазак у 5. разред - једна нова авантура”одржала је Драгана Радовановић	састанак Већа	наставници математике
Нов емб ар	Анализиран је рад Већа за први класификациони период Анализиране су реализоване активности стручног усавршавања Направљен је осврт на успех ученика из математике на првом класификационом периоду Разговарано је о организовању школског такмичења Предавање на нивоу Већа Како смањити стрес у учioniци, одржала је Ана Бјелић (педагог)	састанак Већа	наставници математике и психолог

Дец емб ар	Примена савремених облика рада у настави: расправљано је на нивоу Већа Разматрана је опремљеност кабинета, набавка и израда нових учила Анализиране су реализоване активности стручног усавршавања Анализиран је успех ученика из математике за прво полугодиште Разговарано је о учешћу на општинском такмичењу из математике Предавање на нивоу Већа „Римски бројеви“ одржала је Биљана Минић Угледни час Марије Милићевић се помера за фебруар	састанак Већа	наставници математике
Јану ар	Разматрана је реализација плана Већа за прво полугодиште Анализиране су реализоване активности стручног усавршавања Разматран је план стручног усавршавања Предавање на нивоу Већа „Бројеви“ одржала је Марија Милићевић	састанак Већа	наставници математике
Феб руа р	Анализиране су реализоване активности стручног усавршавања Анализирани су резултати провере остварености прописаних стандарда постигнућа ученика Разговарано је о коришћењу очигледних средстава у настави математике Разговарано је о избору уџбеника за наредну школску годину Разговарано је о организацији и извођењу припремне наставе за ученике осмог разреда за упис у средњу школу Предавање на нивоу Већа „Пријатељски бројеви“ одржала је Драгана Радовановић Анализиран је угледни час Правилан многоугао (обрада), VII-5, који је одржала Марија Милићевић Анализиран је угледни час Четвороугао (обрада), VI-1, који је одржала Биљана Минић	састанак Већа	наставници математике
Мар т	Анализирани су резултати рада допунске и додатне наставе, секције и припреме за такмичења Анализиране су реализоване активности стручног усавршавања Обележен је Дан броја π, 14.3. Предавање на нивоу Већа „Календар“ одржала је Марија Милићевић	састанак Већа	наставници математике
Апр ил	Разговарано је о коришћењу стручне литературе и другим облицима усавршавања Анализиране су реализоване активности стручног усавршавања Анализиран је реализација плана рада Већа закључно са трећим класификационим периодом Анализирани су резултати са такмичења и направљен је извештај о резултатима са одржаних такмичења	састанак Већа	наставници математике
Мај	Анализиране су реализоване активности стручног усавршавања Анализирани су резултати пробног завршног испита Предавање на нивоу Већа „Арапски бројеви“ одржала је Биљана Минић Обележен је Мај месец математике посетом изложбе Математика и природа и изградом паноа на исту тему у корелацији са биолошком секцијом, математичком секцијом и додатном наставом математике и биологије.	састанак Већа	наставници математике

Јун	Анализирана је реализација годишњег програма рада у настави математике Анализирани су резултати провере остварености прописаних стандарда постигнућа ученика Анализиране су реализоване активности стручног усавршавања Израђен је извештај о раду Стручног већа Израђен је план рада Стручног већа за наредну годину Анализиран је успех ученика из математике Анализирани су резултати ученика на одржаним такмичењима Дат је предлог и подела диплома и награда ученицима који су постигли запажене резултате на такмичењима Разговарано је о припреми иницијалних тестова Дат је предлог задужења за наредну школску годину Дат је предлог директору Школе за допринос на раду наставника за годишњи одмор Избор руководиоца Већа за наредну школску годину – изабрана је Марија Милићевић Дат је предлог плана екскурзије за наредну школску годину	састанак Већа	наставници математике
Авг уст	Припремљени су иницијалних тестова Изабрани су семинари и израђен је план стручног усавршавања Дат је предлог подела одељења и задужења	састанак Већа	наставници математике
Праћење реализације планираних активности/тема Стручног већа остварује се кроз вођење записника са састанака Стручног већа математике, а носилац праћења је Биљана Минић.			

5.1.3.5. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА ДРУШТВЕНИХ НАУКА

Руководилац стручног већа: Мирјана Цицварић

Време	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци Реализације
-------	-----------------	-------------------	---------------------

Септембар	-Усвојен је плана Већа за школску 2021/2022. годину -Анализирани су резултата иницијалног тестирања -Одређена је структура контролних вежби за први класификациони период - Предложени су термини контролних вежби -Усаглашени су критеријума оцењивања -Договорена је реализација часова у разредној настави по ком ће чланови Већа одржати по један час у сваком полугодишту ученицима четвртог разреда у циљу упознавања са наставним предметом и наставником који ће им предавати у петом разреду -Милица Батаковић је одржала угледни час-Историја и култура старог света (обрада), одељење 5-2“ -Мирјана Цицварић је одржала угледни час-Географска (картографска мрежа), географска ширина и дужина, часовне зоне“ (утврђивање), одељење 6-5 -Милица Батаковић је одржала предавање на Већу-Онлајн апликације као помоћ у реализацији наставе“	састанак Већа	наставници историје, географије, верске наставе и грађанског васпитања
Новембар	-Анализирани су резултати завршног испита за школску 2020/2021 -Анализиран је успех и предложене су мера за побољшање -Анализиране су реализоване активности стручног усавршавања за први класификациони период(Мирјана Цицварић.предавање на Већу–искуства са семинара о диференцираном раду у групи према нивоу постигнућа ученика. - Такође Ана Дуковић је одржала предавање на нивоу Већа које је планирано за мај..Назив предавања је“Представљање истраживања које су спровели ЗУОВ и Уницеф о примени нових програма грађанског васпитања у основним школама и гимназијама“ -Одређена је структура контролних вежби за други класификациони период -Извршена је анализа остваривања програма образовно-васпитног рада - Разговарано је о реализацији допунске и додатне наставе	састанак Већа	наставници историје, географије, верске наставе и грађанског васпитања

Децембар	-Разговарано је о набавци наставних средстава(углавном папир за коопирање,папир у боји,маркери ,хамери) и стручне литературе -Дати су предлози за обележавање Дана Светог Саве,у складу са епидемиолошком ситуацијом -Договорено је како ће се реализовати часова припремне наставе за завршни испит-Из историје и географије ће се припремна настава одржавати последње две недеље пред завршни испит. Угледни час из географије (Марина Трифуновић) као и предавање на Већу није реализовано.	састанак Већа	наставници историје, географије, верске наставе и грађанског васпитања
Јаунар	-Дан Светог Саве обележен је пригодним програмом који су реализовали ученици четвртог разреда. Додељене су награде за најбоље саставе на литерарном конкурс у „Одрастам уз Светог Саву“ ученицима од другог до осмог разреда -Анализиран је успех на крају првог полугодишта и дат је предлог мера за побољшање -Урађена је анализа остварености прописаних стандарда постигнућа ученика на крају првог полугодишта Није било стручног усавршавања за други класификациони период Одређена је структура контролних вежби за трећи класификациони период -Анализирана је реализација и вредновање обogaћеног једносменског рада у издвојеном одељењу у Крвавцима -Чланови Већа су се договорили како ће се реализовати часова у разредној настави у другом полугодишту -Школско такмичење из историје и географије одржано је у другој половини фебруара	састанак Већа	наставници историје, географије, верске наставе и грађанског васпитања

Фебруар	-Анализирани су резултати школског такмичења -Ученици су се припремали за општинско такмичење - Стручно веће за историју и географију је урадило евалуацију одобрених уџбеника за 8. разред .Што се тиче историје,одлучено је да да се користе уџбеници истог издавача ,као и до сада(БИГЗ). Када је географија у питању,одлучено је да се у 8 разреду користе уџбеници БИГЗ.,с обзиром на то да се и у свим претходним разредима користи исти издавач - Чланови Већа нису имали предлоге за обележавање Дана школе, наиме у Школи постоји посебан Тим за приредбе који се бави тим питањем,али су приликом реализације појединих активности,чланови Већа били на располагању -Марина Трифуновић је одржала предавање на нивоу Већа на тему „Актуелизација географских садржаја у наставном процесу географије	састанак Већа	наставници историје, географије, верске наставе и грађанског васпитања
---------	--	---------------	--

Март- Април	- На општинском такмичењу из историје Димитрије Јоковић је освојио 3 место и тиме обезбедио пласман на окружни ниво. -Извршена је нализа успеха ученика на крају трећег квалификационог периода и дат је предлог мера за побољшање -Извршена је анализа резултата пробног завршног испита -Љиљана Стојановић је одржала угледни час 29.3.2022.године ,у одељењу 6/5..Назив наставне јединице је „Косовски бој“..Извршена је анализа угледног часа. Љиљана Стојановић је одржала предавање на тему“ Корени и последице холокауста кроз културно-историјску перспективу“ Мирјана Цицварић,Љиљана Стојановић и Ана Дуковићје су 6.3.2022. године похађале онлајн обуку на платформи Чувам те - "Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима" и "Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља" (32 сата стручног усавршавања у установи). Милица Глукчевић је 5.3.2022 године похађала обуку наплатформи Чувам те-,, Шта родитељ треба да уради када има сазнања о насиљу у школи“(16 сати стручног усавршавања у установи) Дан школе је обележен 8. априла . У припреми и реализацији програма учествовао је знатан број ученика и сви чланови Тима за приредбе,литерарна секција и Тим за обогаћени једносменски рад. -Извршена је анализа остваривања програма образовно-васпитног рада -Израђени су задаци за контролне вежбе за четврти класификациони период	састанак Већа	наставници историје, географије, верске наставе и грађанског васпитања
Мај	- Припремна настава за ученике осмог разреда из историје и географије реализовала се према усвојеном плану. У сваком одељењу реализовало се по 4 часова припреме за завршни испит – односно последње две седмице по завршетку наставе према утврђеном распореду часова. - - На окружном такмичењу из историје није било пласмана за виши ранг такмичења	састанак Већа	наставници историје, географије, верске наставе и грађанског васпитања

Јун	-Анализиран је успех на крају школске године и дат је предлог мера за побољшање -Анализирана је оствареност стандарда постигнућа ученика -Анализиране су реализоване активности стручног усавршавања за четврти класификациони период Дејан Петровић је одржао угледни час у одељењу 5/5, "Пад западног Римског царства" Мирјана Цицварић је одржала удледни час "Дан вода" у одељењима 4 разреда, у сарадњи са ученицима биолошко-еколошке и драмске секције. -Анализирана је реализација обогаћеног једносменског рада у и издвојеном одељењу у Крвавцима - Ученици осмог разреда су се припремали за полагање завршног испита по плану -Израђен је план већа за наредну школску годину -Израђен је извештај већа за текућу школску годину -Изабран је руководиоц већа за наредну школску годину (Љиљана Стојановић) -Предложен је план екскурзије за наредну школску годину -Дат је предлог директору о броју дана годишњег одмора за допринос на раду (по 3 дана) Дејан Петровић је одржао предавање на Већу: "Свакодневни живот у прошлости" - наставни предмет или слободна активност	састанак Већа	наставници историје, географије, верске наставе и грађанског васпитања
Август	-Извршена је подела одељења и задужења -Извршена је израда иницијалних тестова -Извршена је израда листе праћења напредовања ученика -Извршен је избор семинара и израда плана стручног усавршавања -Извршен је договор око реализације пројектних активности	састанак Већа	наставници историје, географије, верске наставе и грађанског васпитања
Праћење реализације програма планираних активности/ тема стручног већа остварује се кроз вођење записника са састанка стручног већа наставника друштвених наука, који су доступни на платформи office 365, а носилац праћења је Мирјана Цицварић			

5.1.3.6. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА ПРИРОДНИХ НАУКА

Руководилац стручног већа: Марко Стрика

Вр ем е	Активности/теме	Начин реализац ије	Носиоци Реализације
Се пт ем ба р	-Усвојен је плана Већа за школску 2021/2022. годину. -Анализирани су резултата иницијалног тестирања -Разговарано је о корелацији између предмета и о реализацији тематских недеља. -Одређена је структура контролних вежби за први класификациони период -Усаглашени су критеријума оцењивања -Направљен је план одржавања угледних часова и предавања на Већу. -Договорена је реализација часова у разредној настави по ком ће наставници биологије, технике и технологије, рачунарства и информатике одржати по један час у сваком полугодишту ученицима четвртог разреда у циљу упознавања са наставним предметом и наставником који ће им предавати у петом разреду -Наставница технике и технологије Војка Лазаревић и наставник физике Марко Стрика су одржали предавање на Већу на тему „Формативно оцењивање у дигиталном окружењу“.	састанак Већа	наставници биологије, физике, хемије, технике и технологије, рачунарства и информатике
Н ов ем ба р	-Анализирани су резултати завршног испита за школску 2020/2021 -Анализиран је успех и предложене су мера за побољшање на крају првог класификационог периода -Анализиране су реализоване активности стручног усавршавања за први класификациони период. Наставница технике и технологије, Војка Лазаревић, одржала је угледни час 21.9.2021. године под називом „Професије (занимања) у области електротехнике и мехатронике“. Четири члана већа, Весна Милићевић, Мирјана Николић-Матовић, Јована Божовић и Марко Стрика, похађали су акредитовани семинар у септембру под називом „Диференцирани групни рад према нивоима постигнућа ученика“ КЗ,ПЗ који је носио 8 бодова стручног усавршавања. Наставница информатике и рачунарства, Рада Радовић, учествовала је у онлајн обуци школских администратора свих основних и средњих школа за рад у систему за управљање учењем Мудл, који је носи 32 бода стручног усавршавања. -Извршена је анализа остваривања програма образовно- васпитног рада -Разговарано је о реализацији допунске и додатне наставе - Наставница технике и технологије и рачунарства и информатике Јована Божовић одржала је предавање на Већу на тему „Google апликације у функцији наставе и учења“.	састанак Већа	наставници биологије, физике, хемије, технике и технологије, рачунарства и информатике

Де це мб ар	-Сачињен је списак потребних наставних средстава по предметима (углавном папир за коопирање, папир у боји, маркери, хамери, лепак). Посебан додатни алати и материјал је потребан за технику и технологију због специфичности предмета. -Начињен је оквиран план начина реализације часова припремне наставе за завршни испит. Из биологије ће се припремна настава одржавати последње две недеље пред завршни испит, а из физике и хемије уз те последње две недеље биће и по 4 часа по одељењу током другог полугодишта. -Разговарано је о реализацији фестивала науке. - Извршена је анализа реализованих активности током првог полугодишта школске 2020/2021. године. Пројектна настава одржана је у оквиру слободне наставне активности чувари природе под називом „Дан примирја у Првом светском рату“ и у матичној школи и у ИО Криваци. Такође одржана је пројектна настава из физике у шестом разреду под називом „На путу до школе“ и седмом разреду под називом „Шетња кроз Сунчев систем“. - Извршена је анализа стручног усавршавања током првог полугодишта школске 2020/2021. године. Редовно су одржавана предавања са презентацијама на нивоу већа, одржани су угледни часови из технике и технологије, хемије и биологије и већина чланова већа је присуствовала семинару под називом „Диференцирани групни рад према нивоима постигнућа ученика“. Такође, наставница информатике Рада Радовић присуствовала је „Онлајн обуци школских администратора свих основних и средњих школа за рад у систему за управљање учењем Мудл“. -Урађена је анализа остварености прописаних стандарда постигнућа ученика на крају првог полугодишта -Наставница биологије Мирјана Николић Матовић је одржала предавање на Већу на тему „Пројектна настава у зеленим темама и мултимедији“. - Наставница биологије Весна Милићевић одржала је предавање са презентацијом на тему „Вируси и вирусне инфекције“.	састанак Већа	наставници биологије, физике, хемије, технике и тенологије, рачунарства и информатике
----------------------	--	------------------	---

Ја ун ар	-Анализиран је успех на крају првог полугодишта и дат је предлог мера за побољшање. Као мера за побољшање предложена је појачана реализација допунске наставе и додатна подршка ученицима у виду мотивације ученика, а нарочито обратити пажњу на оствареност основног нивоа. -Урађена је анализа остварености прописаних стандарда постигнућа ученика на крају првог полугодишта, где је примећено да основни ниво углавном није остварен из већине предмета. -Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања за други класификациони период. Закључено је да су све планиране активности реализоване и да је стручно усавршавање током првог полугодишта позитивно утицало на рад, јер су размењена искуства наставника, као и да се постигла већа активност код ученика током часа. -Анализирана је реализација и вредновање обogaћеног једносменског рада у издвојеном одељењу у Криваљцима -Чланови Већа су се договорили како ће се реализовати часова у разредној настави у другом полугодишту -Школска такмичења ће бити одржана у предвиђеном року према распореду школских такмичења који је стигао од Министарства. Заинтересовани ученици редовно похађају припремну наставу за такмичење. -Распоред контролних вежби за друго полугодиште направљен је по групама јер се кренуло са комбинованим моделом наставе почетком другог полугодишта. Структура контролних вежби је остала иста, усмерена на прилагођавање питањима на тестовима са завршног испита.	састанак Већа	наставници биологије, физике, хемије, технике и тенологије, рачунарства и информатике
Ф еб ру ар	-Школско такмичење из физике је реализовано 1. и 2. фебруара, по групама. Укупно је учествовало десет ученика, 6 ученика шестог разреда и 4 ученика седмог разреда. Пласман на општинско такмичење остварило је 6 ученика (4 ученика шестог и 2 ученика седмог разреда). Школско такмичење из хемије је реализовано 18. Фебруара. Укупно је учествовало десет ученика, 8 ученика седмог разреда и 2 ученика осмог разреда. Пласман на општинско такмичење остварило је 7 ученика (5 ученика седмог и 2 ученика осмог разреда). Школско такмичење из биологије одржаће се почетком марта. -Припрема за општинско такмичење одржава се комбиновано, кроз непосредан рад са ученицима у школи и кроз Google учионицу (постављањем материјала, часови преко meet-a,...). Из физике је одржано општинско такмичење 5. фебруара, па трају припреме за окружно. Два ученика шестог разреда је освојило 3. место, а укупно три ученика шестог разреда је остварило пласман на окружно такмичење. -Избор уџбеника за наредну школску годину остаје непромењен, идентичан као и ове школске године.	састанак Већа	наставници биологије, физике, хемије, технике и тенологије, рачунарства и информатике

М ар т- А пр ил	-На Општинском такмичењу из хемије учествовала су два ученика 8. разреда и пет ученика 7. разреда. 8. разред: Милица Веизовић 2. место и пласман Окружно такмичење, Анастасија Остојић 3. место. 7.Разред: Валентина Глукчевић 2. место и пласман на Окружно такмичење, Наталија Милановић 3. место и пласман на Окружно такмичење, Богдан Петровић 3. место и Нина Савић 3. место. Из физике је одржано општинско такмичење 5. фебруара, па трају припреме за окружно. Два ученика шестог разреда је освојило 3. место, а укупно три ученика шестог разреда је остварило пласман на окружно такмичење. На општинском такмичењу из биологије које је одржано 10. 4. 2022. у ОШ „Богосав Јанковић“ у Кремнима, ученица Ивана Николић 5-5 је освојила 2. место и пласирала се на окружно такмичење. -Припрема ученика за окружно такмичење је одржана комбиновано: непосредно у школи и наставом на даљину. -Извршена је анализа успеха ученика на крају трећег квалификационог периода и предлог мера за побољшање. Из хемије четири недовољне оцене, а из физике седамнаест недовољних оцена. Предлог мера за побољшање је појачан рад са ученицима који слабије напредују и обавезно присуство ученика допунској настави. Код 4 ученика седмог разреда се предлаже и увођење индивидуализоване наставе. -Извршена је анализа резултата пробног завршног испита. Хемија - сви нивои су у потпуности задовољени. Физика – основни ниво је задовољен у потпуности, средњи није уопште, док је напредни ниво задовољен само у одељењу 8-2. Из биологије су остварени сви нивои на пробном завршном испиту. -Анализиране су реализоване активност стручног усавршавања за трећи класификациони период . У оквиру стручног усавршавања савладане су две обуке по 16 бодова у установи на платформи ЧУВАМ ТЕ: Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља и улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима. Реализовани су предвиђени угледни часови, семинари, пројектна настава и тематске недеље. -Одржана је прослава Дана школе у петак 8. априла у оквиру које је реализована и свечана приредба коју су реализовали ученица заједно са Тимом за приредбе и којој су присуствовали наставници. -Програм образовно- васпитног рада је остварен у потпуности из свих предмета. -Израда задатака за контролне вежбе за четврти класификациони период ће бити усмерена ка томе да се усклади са начином испитивања знања ученика на завршном испиту. -Наставница хемије Гордана Благојевић одржала је предавање на тему „Експерименти у настави“. -Наставница информатике Рада Радовић одржала је предавање на тему „Вештачка интелигенција у настави природних наука“.	састанак Већа	наставници биологије, физике, хемије, технике и тенологије, рачунарства и информатике
--	--	--------------------------	--

М ај	- Припрема ученика осмог разреда за полагање завршног испита извршена је према утврђеном распореду. - На општинском такмичењу из биологије освојена су 2 прва, једно друго и једно треће место, а на окружном такмичењу једно прво и једно треће место. На општинском такмичењу из технике и технологије освојено је једно прво, једно друго и два трећа места, на окружном такмичењу једно друго место и треће место на републичком такмичењу. На општинском такмичењу из физике освојена су 2 трећа места, док је на окружном освојено једно треће место. На општинском такмичењу из хемије освојена су 2 друга и 4 трећа места, а на окружном такмичењу једно прво и једно треће место.	састанак Већа	наставници биологије, физике, хемије, технике и тенологије, рачунарства и информатике
Ју н	- Извршена је анализа успеха на крају школске године и дат предлог мера за побољшање. Сви ученици су остарили позитиван успех. Примећено је да основни ниво углавном није остварен из вежине предмета, па је потребно појачати рад на остваривању основног нивоа. Писмене и усмене провере наредне школске године потребно је што више прилагодити начину испитивања на тестовима за полагање завршног испита. - Извршена је анализа остварености стандарда постигнућа ученика. Основни ниво је делимично остварен, док су остали нивои углавном остварени. - Извршена је нализа реализованих активности стручног усавршавања за друго полугодиште. У току овог периода одржана су два предавања на стручном већу „Експерименти у настави“ (Гордана Благојевић) и „Вештачка интелигенција у настави природних наука“ (Рада Радовић), 5 угледних часова: „Светосавље српске науке“ (Јована Божовић, Милица Глукчевић), „Утицај друштвених мрежа на мишљење и деловање појединца“ (Јована Божовић, Ана Дуковић), „Техничка средства у пољопривреди“ (Рада Радовић), „Допринос Николе Тесле и Михајла Пупина развоју науке о електромагнетним појавама и њиховој примени“ (Марко Стрика) и „Обележавање Дана вода“ (Весна Милићевић) и 2 семинара стручног усавршавања ван установе: „Републички семинар о настави физике“ (Марко Стрика, К2, ПЗ, 24 бода) и „Оцењивање у функцији ефикасне наставе учења“ (Мирјана Николић Матовић, К2, ПЗ, 8 бодова). - Прочитана је на већу анализа реализације и вредновање обогаћеног једносменског рада у издвојеном одељењу у Крвавцима. - Припрема ученика осмог разреда за полагање завршног испита одржана је према утврђеном распореду часова. Око половине ученика је редовно посећивало часове припремне наставе. - План већа за наредну школску годину израдио је Марко Стрика (руководилац већа за ову годину). - Извештај већа за текућу школску годину урадио је Марко Стрика (руководилац већа). - За руководиоца већа за наредну школску годину изабрана је Војка Лазаревић. - Предлог плана екскурзије за наредну школску годину је исти као и за текућу школску годину. - Дат је предлог директору о броју дана годишњег одмора за допринос на раду.	састанак Већа	наставници биологије, физике, хемије, технике и тенологије, рачунарства и информатике

А вг ус т	-Извршена је подела одељења и задужења -Извршена је израда иницијалних тестова -Извршена је израда листе праћења напредовања ученика -Извршен је избор семинара и израда плана стручног усавршавања	састанак Већа	наставници биологије, физике, хемије, технике и тенологије, рачунарства и информатике
Праћење реализације програма планираних активности/тема стручног већа остварује се кроз вођење записника са састанка стручног већа наставника природних наука, који су доступни на платформи office 365, а носилац праћења је Марко Стрика			

5.1.3.7. СТРУЧНО ВЕЋЕ НАСТАВНИКА ЛИКОВОГ, МУЗИЧКОГ И ФИЗИЧКОГ

Руководилац стручног већа : Ана Браловић

<i>Време</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци Реализације</i>
Септембар	Чланови Већа дефинисали су термине предавања на нивоу већа, као и термине за одржавање угледних часова Изабране су теме за прве писмене задатке. Усаглашен је критеријум оцењивања. Договорено је да сви чланови Већа одрже по један час у сваком полугодишту код ученика 4. разреда у договору са учитељицама. У сарадњи са наставницима разредне наставе одржана је Недеља школског спорта од 25.9. до 1.10. Остварена је сарадња између учитеља и актива физичког васпитања у циљу активирања деце школског узраста, како би им на најбољи начин приближили спорт, кроз разне активности, које су им планиране у току ове недеље.	састанак Већа	наставници физичког, музичког и ликовног
октобар	Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања. Када је у питању праћење остваривања програма образовно-васпитног рада и предлагање иновација, измена и допуна, констатовано је да се образовно-васпитни рад одвија по посебном плану и програму који је донео ЗУОВ, оперативни планови израђују се на месечном нивоу.	састанак Већа	наставници физичког, музичког и ликовног

новемба р	Анализиран је успех ученика на крају првог класификационог периода и дат је предлог мера за побољшање. Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања.	састанак Већа	наставници физичког, музичког и ликовног
Децемба р	Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања. Каа су у питању наставна средства, учила и опрема, чланови Већа договорили Наставници испред свог предмета су доставили списак наставних средстава за потребе наредне године Договорене су активности за прославу Дана Светог Саве и подела задужења.	састанак Већа	наставници физичког, музичког и ликовног
Јануар	Дан Светог Саве обележен је пригодним програмом који су реализовали ученици четвртог разреда. Додељене су награде за најбоље саставе на литерарном конкурс „Одрастам уз Светог Саву“ ученицима од другог до осмог разреда Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања. Разматран је план стручног усавршавања и закључено је да су планирана предавања на нивоу Стручног већа адекватно временски распоређена и да олакшавају рад наставника. Анализиран је успех ученика на крају првог полугодишта и дат је предлог мера за побољшање. Извршена је детаљна анализа остварености прописаних стандарда постигнућа ученика за свако одељење и на нивоу разреда.	састанак Већа	наставници физичког, музичког и ликовног
Фебруар	Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања. Избор уџбеника за наредну школску годину извршиће се на састанку Већа када Министарство проследи Школи каталог одобрених уџбеника. Реализоване су све текуће активности, укључујући и школска и општинска такмичења. Одржано је такмичење у кошарци за дечаке и девојчице. Девојчице су се пласирале у наредни ниво такмичења. Извршен је одабир активности за прославу Дана школе и подела задужења – чланови Већа учествују у обележавању Дана школе који ће ове године бити посвећен Вуку Карацићу, његовом животу, научном и културном деловању.	састанак Већа	наставници физичког, музичког и ликовног

Март	Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања.	састанак Већа	наставници физичког, музичког и ликовног
Април	Извршена је анализа успеха и дат предлог мера за побољшање. Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања. Дан школе обележен је у петак, 8. априла због тога што је Школа у суботу била домаћин и организатор окружног такмичења из хемије. После две пандемијске године, прикладан програм на тему Вуков рад изведен је у просторијама школе пред ученицима, наставницима и гостима.	састанак Већа	наставници физичког, музичког и ликовног
Мај	Наставници физичког васпитања организовали су Недељу спорта, у којој су организована спортски турнири, такмичења за млађе разреде, као и надметања у многим спортским дисциплинама	састанак Већа	наставници физичког, музичког и ликовног
Јун	Извршена је детаљна анализа успеха ученика на крају другог полугодишта. Извршена је анализа остварености прописаних стандарда постигнућа у свим одељењима. Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања. Израђен је план рада Већа за наредну школску годину. Израђен је извештај о раду Већа за текућу годину. За руководиоца Већа за наредну школску годину изабран је Стефан Јелић. Дат је предлог плана екскурзије за наредну школску годину. Дат је предлог директору о броју дана годишњег одмора за допринос на раду.	састанак Већа	наставници физичког, музичког и ликовног
Август	Извршен је избор семинара у складу са потребама чланова и израђен је план стручног усавршавања за наредну школску годину. Извршена је подела одељења и задужења чланова Већа (секције, додатна настава).	састанак Већа	наставници физичког, музичког и ликовног
Праћење реализације планираних активности/тема стручног већа остварује се кроз вођење записника са састанака стручног већа физичког, музичког и ликовног, а носилац праћења је Ана Браловић.			

5.1.3.8. СТРУЧНО ВЕЋЕ ВАСПИТАЧА ПРЕДШКОЛСКИХ ГРУПА

Руководилац стручног већа: Злата Јањић

<i>Време</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
Септембар	Извршено је планирање и корелација садржаја рада у оквиру активности. Усвојени су предлози за унапређење рада.	састанак Већа	васпитачи
Октобар	Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања. Обележена је Дечја недеља и Златна јесен и одржан маскенбал са ученицима нижих разреда.	састанак Већа	васпитачи
Новембар	Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања. Извршене су припреме за одржавање новогодишње приредбе, Светог Саве, Божића и долазак Деда Мраза.	састанак Већа	васпитачи
Децембар	Анализирано је остваривање образовно-васпитног рада и дати предлози за унапређење рада. Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања. Анализирани су сви видови активности. Дат је предлог за набавку наставних средстава.	састанак Већа	васпитачи
Јануар	Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања. Разматран је план стручног усавршавања. Организована је активност: Зимске чаролије.	састанак Већа	васпитачи
Фебруар	Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања. Извршен је договор око припрема за обележавања 8. марта и Дана пролећа.	састанак Већа	васпитачи
Април	Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања. Извршена је процена остварености школског програма.	састанак Већа	васпитачи

Мај	Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања. Дат је предлог броја дана годишњег одмора на основу доприноса на раду. Дати су предлози за забавне активности(излети и шетње). Извршене су припреме за завршну приредбу. Дат је предлог за излет предшколаца.	састанак Већа	васпитачи
Јун	Извршена је анализа реализованих активности стручног усавршавања. Направљен је план рада већа за наредну школску годину. Израђен је извештај о раду већа за претходну школску годину. Извршен је избор руководиоца стручног већа за наредну школску годину: Нада Живковић. Анализирано је остваривање образовно-васпитног рада и дати предлози за унапређење рада. Анализирани су сви видови активности.	састанак Већа	васпитачи
Август	Извршено је планирање и корелација садржаја рада у оквиру активности.	састанак Већа	васпитачи
Праћење реализације програма Стручног већа остварује се кроз вођење записника са састанака Стручног већа васпитача припремних предшколских група, а носилац праћења за школску 2021/2022.годину је Злата Јањић.			

5.1.3.9. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Носилац програма: Рада Турудић

Време	Активности	Начини реализације	Носиоци реализације
Септембар - Јун	- Плански и организовано су израђивани домаћи задаци - Утврђивана и продубљивана стара знања и усваја нова знања - Усмеравање и мотивисање ученика у циљу што успешнијег осамостаљивања за даљи индивидуални рад и учење - Активности у слободном времену су имале рекреативно-забавни и стваралачки карактер (у складу са епидемиолошком ситуацијом) - Подстицање социјално-емоционалног развоја у групи, мотивисање ученика у циљу што боље интеграције у групи и искоришћавања својих потенцијала - Слободне активности (музичке, ликовне, спортске, драмско-рецитаторске, креативне радионице) су реализоване у складу са циљевима и задацима и кроз разноврсне садржаје неопходне за развој свих компонената личности ученика, организоване на принципу потпуне слободе избора, добровољности ученика у оквиру групе како би омогућиле да у њима ученици стварају, откривају, представљају, увежбавају, изражавају речима, звуцима, покретима и бојама (у складу са епидемиолошком ситуацијом)	- израђивани домаћи задаци - рађена вежбања са ученицима - кроз игру – недеља школског спорта - извођење и израда различитих практичних радова - кроз креативне садржаје (ликовне, музичке, драмске) - реализоване радионице - представљане изложбе, значајни датуми (Дечија недеља, Нова година, Божић, 8. март, Васкрс, Дан планете Земље)	- учитељ - ученици - педагог - психолог

5.1.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ АКТИВА И ТИМОВА

5.1.4.1. СТРУЧНИ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Чланови Актива за развој школског програма су били:

1. Ана Бјелић, руководицац
2. Александра Поповић, психолог
3. Мирјана Николић Матовић, наставник биологије

4. Славица Пејић, наставник српског језика
5. Бранка Полимчевић, наставник разредне наставе
6. Милина Мићовић, наставник разредне наставе
7. Љиљана стојановић, наставник историје
8. Злата Јањић, васпитач

<i>Време</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
но ве мб ар	Разматрана је реализација Школског програма у разредној и предметној настави у матичној школи и издвојеним одељењима, као и реализација припремног предшколског програма у ИО Злакуса и ИО Крвавци Извршена је анализа резултата завршног испита Дати предлози за унапређење наставног процеса	састанак Актива	чланови Актива
јан уар	Разматрана је реализација Школског програма у разредној и предметној настави у матичној школи и издвојеним одељењима, као и реализација припремног предшколског програма у ИО Злакуса и ИО Крвавци Извршена је анализа оперативних планова и међупредметног повезивања Вршена је анализа оставрености прописаних стандарда и циљева учења Дати су предлози за унапређење наставног процеса	састанак Актива	чланови Актива
апр ил	Разматрана је реализација Школског програма у разредној и предметној настави у матичној школи и издвојеним одељењима, као и реализација припремног предшколског програма у ИО Злакуса и ИО Крвавци Извршена је анализа резултата пробног завршног испита Договорена је динамика и задужења за израду новог школског програма за наредне четири године Дати су предлози за унапређење наставног процеса	састанак Актива	чланови Актива

Јун	Разматрана је реализација Школског програма у разредној и предметној настави у матичној школи и издвојеним одељењима, као и реализација припремног предшколског програма у ИО Злакуса и ИО Крвавци Дати су предлози за унапређење наставног процеса Извршена је анализа провере остварености прописаних стандарда и циљева учења Извршена је анализа резултата рада ученика и успеха на такмичењима Рад на изради школског програма за наредне четири године и упознавање Натсавничког већа, Школског одбора и Савета родитеља Дат је предлог руководиоца Актива за наредну школску годину Израђен је извештај о раду Актива за текућу школску годину Израђен је програм рада Актива за наредну школску годину	састанак Актива	чланови Актива
Праћење реализације програма Стручног актива за развој школског програма, остварено је кроз вођење записника са састанака актива, а носиоци праћења су били чланови.			

5.1.4.2. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Чланови Стручног актива били су:

1. Ивана Божовић, руководиоца
2. Александра Поповић, психолог
3. Војка Лазаревић, наставник технике и технологије
4. Мирка Илић, професор разредне наставе
5. Душанка Христовски, професор енглеског језика
6. Нада Живковић, васпитач
7. Ана Бјелић, педагог
8. Бојан Живковић, представник Савета родитеља
9. Иван Марић, председник општине, представник јединице локалне самоуправе
10. Богдан Виторовић, представник Ученичког парламента

Вр ем е	Активности/теме	Начин Реализације	Носиоци реализације
Н ов ем ба р	Анализирана реализације активности планираних Школским развојним планом Анализирани су резултати завршног испита Дати су предлози за побољшање квалитета наставе, учења и школске климе	састанак Актива	чланови Актива

М ар т	Анализирана реализације активности планираних Школским развојним планом Анализирани су резултата рада ученика Дати су предлози за побољшање квалитета наставе, учења и школске климе	састанак Актива	чланови Актива
Ју н	Анализирана реализације активности планираних Школским развојним планом Анализирана је провере остварености прописаних стандарда и циљева учења Дати су предлози за побољшање квалитета наставе, учења и школске климе Дат је предлог руководиоца Стручног актива за наредну школску годину	састанак Актива	чланови Актива
	Анализирани су резултати рада ученика Анализиран извештај о самовредновању Израђен извештај о раду Стручног актива за текућу школску годину Август Израђен извештај о реализацији Акционог плана за текућу школску годину Израђен план рада Стручног актива за наредну школску годину Израђен Акциони план за наредну школску годину	састанак Актива	чланови Актива
Праћење реализације програма Стручног актива за развојно планирање, остварује се вођењем записника са састанака Актива, а носиоци праћења су чланови Актива.			

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ

У току 2021/22. године Стручни актив за развојно планирање реализовао је активности планиране Школским развојним планом 2019-2023. године. Актив је пратио и подстицао процес увођења савремених и креативних метода наставе, коришћење савремених средстава и интерактивних метода у подстицању ученика да уче, прилагођавајући наставу индивидуалним могућностима ученика и на тај начин омогућавајући да свако дете напредује сходно својим могућностима. Набављени су нови лап-топови. Продужени боравак у Севојну је добио донацију лежај, а предшколци у Крвавцима ТВ.

Почетак ове школске године је био тежак због епидемиолошке ситуације. Било је потешкоћа, али смо их заједно превазилазили.

На редовним састанцима стручних већа и стручних органа анализиране су активности и мере предузете за остваривање постављених развојних циљева. У настави се примењују савремена наставна средства, како на угледним часовима, тако и на часовима редовне наставе. Пројекти тим је успешно урадио два пројекта, од којих је један за опремање дигиталне учионице за потребе предмета Дигитални свет у разредној настави. Други пројекат се тиче студијског путовања у Шпанију које ће се реализовати наредне школске године.

Сви наставници су направили своје Личне планове за стручно усавршавање и извршили самопроцену на крају школске године, како би могли да што боље ураде нове планове. Реалитован је семинар који је био планиран претходне школске године, али није реализован до сада због епидемиолошке ситуације. Неки семинари су рађени на даљину.

Настава се прилагођава могућностима ученика, па је поред ИОП-а, рађена индивидуализација за већи број ученика. Ове школске године ученици наше школе су имали подршку логопеда.

У оквиру програма за Професионалну оријентацију (ПО), школа је и ове школске године реализовала радионице „Ја за 10 година“. Такође, реализована је посета наших ученика фирми „Инмолд“ из Пожеге, Пољопривредној школи у Пожеги, Ваљаоници бакра у Севојну.

Реализована је обука "Безбедност у саобраћају" у сарадњи са полицијском службом и представницима управе Града. Реализација пројекта „Образовање за права детета“ Ужичког центра за права детета, уз подршку Песталоци дечје фондације, наставља се и у школској 2021/2022. години.

Обележени су значајни датуми, као што је Дан планете земље, Дан толеранције, Дан броја Пи, Дан шума, Светски дан здраве хране ...

Реализоване су бројне активности са циљем обележавања Европске недеље локалне демократије.

За 10 ученика је обезбеђена бесплатна ужина. Организована хуманитарна акција сакупљања новчаних средстава за социјално угрожене ученике.

Ученици су упознати са националном платформом за превенцију насиља у школама

Од спортских активности је реализована Недеља школског спорта у првом и другом полугодишту, крос на грдском стадиону „Трка за срећније детињство“, као и трка у сарадњи са Црвеним крстом „Брзином до звезда“.

Наши предшколци, прваци и другаци (БЕЛИ ТИМ) учествовали у квизу на Пажљивковој смотри, у Ужицу. Освојили су 3. место у категорији предшколци и 2. место у категорији први разред. У оквиру програма заштите животне средине је у протеклом периоду вршена примарна селекција отпада, обележени су важни еколошки датуми . У оквиру пројекта "Улога ученика у заштити животне средине", у нашој школи је одржано предавање и презентација о депонији „Дубоко" и селекцији отпада. Ученици биолошко-еколошке сеције, у сарадњи са Ученичким парламентом, ученици су реализовали еколошку активност у циљу промовисања концепта одрживог развоја. Предавање на тему „Климатске промене" одржала је представница Министарства заштите животне средине Наташа Лалић. Предавању су присуствовали ученици биолошко-еколошке секције и други ученици заинтересовани за ову тему, представник Школске управе Радмила Марјановић, директор и педагог школе, као и наставници биологије и информатике.

Ученици ОШ „Алекса Дејовић“ Севојно са издвојеним одељењима у Крвавцима и Злакуси, у сарадњи са грађанима и локалном самоуправом, реализовали су базар „Удели срећу, размени с неким своју врећу“. Инклузивни центар Ужице је Основној школи „Алекси Дејовић“ Севојно и издвојеним одељењима обезбедио картонске кутије за скупљање пластичних чепова.

Нова физкултурна сала је у употреби, али само за неке активности, јер није опремљена. У Крвавцима су у току радови на школи, због чијег кашњења није било могуће радити на укључивању школе у образовни туризам. Ученици ИО Крвавци ОШ "Алекса Дејовић", услед почетка радова на санацији и реконструкцији школског објекта у Крвавцима, наставу похађају у просторијама матичне школе у Севојну. У Крвавцима се ради замена спољашње столарије, кров, котларница, фасада и спуштени плафон. Омо што није реализовано је адаптација постојеће физкултурне сале у учioniчки простор за потребе једносменског рада у Севојну, опремање трпезарије у Севојну и покретање ученичке задруге. Такође, ове године убог епидемиолошке ситуације, није било Дана отворених врата школе, а ученици нису посетили ни позориште.

ОШ „Алекса Дејовић“ Севојно, у сарадњи са Народном библиотеком Ужице, реализовала је 7. такмичење у беседништву. Тема такмичења је била: Беседа-химна Истини и Љубави. .

У Просветном прегледу објављено је више чланака о нама.

Закључак је да је урађено доста од планираног садржаја, али да у планираном има и онога што реално није могло да буде у потпуности реализовано или није реализовано из различитих разлога на које школа није имала утицаја.

5.1.4.3. ТИМ ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Квалитетно образовање подразумева једнаке стартне позиције у даљем животу, пружа могућност самоостваривања и већи степен самосталности у животу. У складу са циљем образовања за све, а у складу са донетим прописима предузете су следеће активности:

Школа је у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, формирала Тим за инклузивно образовање током школске 2021-2022. године

Чланови тима били су:

1. Александра Поповић, руководицац
2. Ана Бјелић, педагог
3. Марија Јањић, наставник математике
4. Мирјана Цицварић, наставник географије
5. Маријана Чанчаревић, наставник разредне наставе
6. представник родитеља
7. представник локалне самоуправе
8. Иван Шуњеварић VIII5, представник Ученичког парламента

ПЛАН РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ ПО КОМЕ СЕ РАДИЛО У ШКОЛСКОЈ 2021/2022. ГОДИНИ

<i>Време</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
--------------	------------------------	--------------------------	----------------------------

Септ емба р-Окт обар- Нове мбар	Вредновање постигнућа ученика на почетку првог полугођа и давање на усвајање Педагошком колегијуму. Идентификовање ученика са тешкоћама у развоју и напредовању тј. ученика којима је потребна додатна подршка у образовању и васпитању; Идентификовање и предлагање мера за рад са талентованом децом Формирање тимова за пружање додатне подршке(појединачно, за сваког ученика коме је потребна подршка) Разматрање начина додатне подршке за ученике током актуелене епидемиолошке ситуације изазване COVID-19 Разматрање Индивидуалног образовног плана за сваког ученика појединачно и давање на усвајање Педагошком колегијуму. Успостављање контакта са Тимом установе у СШ у којој су се уписали ученици, на основу мишљења Здравствене комисије, израда плана транзиције, заједничко праћење, размена информација и педагошке документације Сарадња са Градским центром за пружање услуга социјалне заштите– лични пратилац у образовању	састанак Тима Анализа, договор, дискус ија по потреби додатно тестирање Договор, анализа, размена информација Разматрање ИОП-а, Подношење захтева ГЦ и ЦСР	чланови Тима Учитељи у у сарадњи са стручним са сарадницима, наставници, родитељи
--	---	---	--

Дече мбар- Јануа р-Фе бруар	Вредновање резултата рада код ученика који су наставу похађали по ИОП-у за прво полугодиште; Писање и слање Извештаја ИРК за децу која уче по измењеном програму или имају неки други вид образовне подршке одобрен од стране ИРК (ради праћења индивидуалног плана подршке); По указаној потреби - извршити идентификовање ученика са тешкоћама у развоју и напредовању; Идентификовање и предлагање мера за рад са талентованом децом Формирање тимова за пружање додатне подршке(појединачно, за сваког ученика коме је потребна поршка) Размартање Индивидуалног образовног плана и вредновање за сваког ученика појединачно и давање на усвајање Педагошком колегијуму. Сарадња са Градским центром за пружање услуга социјалне заштите– лични пратилац у образовању	састанак Тима Анализа, договор, дискус ија Подношење захтева ГЦ и ЦСР	чланови Тима Учитељи наставници, родитељи Сарадници из Градског центра за пружање услуга социјалне заштите– лични пратилац у образовању Логопед
--	--	--	---

Март -Апр ил-Мај	Разматрање начина полагања завршног испита на крају обавезног образовања за ученике осмих разреда којима је потребна додатна образовна подршка; Израда акционог плана за планирање, организовање и спровођење завршног испита 2021/2022. године за ученике осмих разреда, којима је потребна додатна образовна подршка и за ученике који се уписују под афирмативним условима; Израда мишљења за ученике који су наставу похађали по ИОП2 и који се уписују под посебним условима, за потребе Здравствене комисије; Стална координација између родитеља и Школске управе око одласка ученика на Здравствену комисију при ШУ, за упис под посебним условима. Сарадња са средњим школама око бирања занимања ради оспособљавања за самостално функционисање Извештај ИРК о даљем професионалном усмеравању ученика приликом уписа у средње школе. Успостављање контакта са Тимом установе у СШ у којој су се уписали ученици, на основу мишљења Здравствене комисије, израда плана транзиције, заједничко праћење, размена информација и педагошке документације	Саветодавни рад и одобравање полагања завршног испита под посебним условима састанак Тима Анализа, договор, дискус ија Консултације, писање стручног мишљења "Прибављање" информација, консултације са родитељима, посете школама и разговори са стручним сарадницима	чланови Тима директор Учитељи наставници, родитељи Запослени у ШУ-Ужице Запослени – представници пп-службе средњих школа
Јун	Анализа постигнућа ученика који су наставу похађали по ИОП-има. Писање и слање Извештаја ИРК за децу која иду по измењеном програму (ради праћења индивидуалног плана подршке).	састанак Тима Анализа, договор, дискус ија Писање извештаја	чланови Тима
Праћење реализације програма Тима за инклузивно образовање, остварује се вођењем записника са састанака тима, а носиоци праћења су чланови Тима. *Начин остваривања програмских садржаја биће условљен сходно актуелној епидемиолошкој ситуацији.			

Одржано је 14 састанка тима.

На почетку школске године чланови тима направили су осврт на раније активности Тима, нови чланови упознати са законским одредбама. Током школске 2021/2022. године за ученике за које је прођењено да је потребно пружена је подршка кроз мере индивидуализације, ИОП-1, ИОП-2.

Извршен је увид у рад са децом која су у претходној школској години имала неки вид подршке и продужен рад са раније идентификованим ученицима према потреби.

У септембру су, у договору са наставницима, идентификовани су нови ученици који су имали тешкоће у развоју и напредовању, тј. ученици којима је потребна додатна подршка. Након тога су за ове ученике урађени педагошки профили. Тим је у договору са ОС и предметним наставницима договорио природу и одговарајући вид подршке. Формирани су тимови за пружање додатне подршке. За ученике који су идентификовани урађени су ИОП-и . Родитељи су били активно укључени и прихватили су овај вид подршке, учествујући у праћењу напредовања и процесу вредновања напретка ученика. У континуитету су вредноваани резултата рада код ученика који наставу похађали по ИОП-у 1 ,ИОП-у 2 и индивидуализацији . Разматрани су индивидуални образовни планови и вредновања и усвајања истих били су предмет рада педагошког колегијума. Рађена је ревидација образовних циљева у за једну ученицу из два предмета у складу са њеним напредовањем у сарадњи са родитељима.

Редовно су писани и достављани Извештаја ИРК за ученике која иду по измењеном програму.

Педагошки колегијум школе и родитељи редовно су извештавани о реализованим активностима и закључцима.

Наставницима је пружана помоћ у смислу конкретизовања активности ученика и наставника циљева и исхода, у постављању захтева за конкретног ученика у складу са његовим могућностима, односно карактеристикама описаним у педагошким профилима

Услед специфичне ситуације изазване COVID-19. настава се један период одвијала "он – лине". За све ученике којима је пружана додатна подршка интензивирана је сарадња са родитељима, испитане су потребе и најадекватнији начини презентовања материјала и достава материјала, неки ученици су користили гугле учионицу, неким је достављан штампани материјал. За неколицину ученика обезбеђен је интернет или рачунара за квалитетно праћење наставних садржаја. Током реализације појединих активности координатор тима је сарађивао са релевантним институцијама, пре свега Школском управом , стручним сарадницима Дечијег диспанзера (педагогом, психологом, логопедом), стручним сарадницима из осталих основних школа, Мрежом подршке инклузивном образовању, ИРК -Ужице

5.1.4.4. ТИМ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

У току школске 2021/22. године, предмет самовредновања је била кључна област 2:
Настава и учење.

Чланови Тима за самовредновање извршили су анализу обухваћену процесом самовредновања користећи Правилник о стандардима квалитета рада установе (Службени гласник РС - Просветни гласник, бр. 14/2018 од 02.08.2018. године).

У овом извештају је приказана квалитативна анализа о присуству показатеља неопходних за осигуравање стандарда квалитета.

Чланови Тима били су самовредновање:

1. Марија Милићевић, руководилац
2. Ана Бјелић, педагог
3. Љиљана Стојановић, наставник историје
4. Биљана Минић, наставник математике

5. Ана Зорзић, наставник енглеског језика
6. Маријана Чанчаревић, наставник разредне наставе
7. Милијана Јовић, наставник разредне наставе
8. Светлана Јелић, наставник разредне наставе
9. Тања Зечевић, наставник српског језика
10. Драгана Ђоковић, представник Савета родитеља
11. Анђелина Остојић, представник Ученичког парламента

План реализације:

<i>Вр ем е</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
О кт об ар	Договор о стратегијама – начинима рада, одабир области Подела задужења Договор око инструмената који ће се користити	састанак Тима	чланови Тима
Де це мб ар	Договор о стратегијама – начинима рада, одабир области Подела задужења Договор око инструмената који ће се користити	састанак Тима	чланови Тима
Ф еб ру ар	Анализа до сада урађеног, договор око наредних корака Подела задужења	састанак Тима	чланови Тима
А пр ил	Анализа до сада урађеног, договор око наредних корака Подела задужења	састанак Тима	чланови Тима
Ју н	Анализа и сређивање података потребних за израду акционог плана према резултатима самовредновања и стандардима квалитета рада образовно-васпитних установа	састанак Тима	чланови Тима
А вг ус т	Израда акционог плана и извештаја о раду Тима за самовредновање према резултатима самовредновања и стандардима квалитета рада образовно-васпитних установа Предлог за руководиоца Тима за самовредновање у школској 2022-2023. години	састанак Тима	чланови Тима
Праћење реализације програма Тима за самовредновање, остварује се вођењем записника са састанака Тима. *Начин остваривања програмских садржаја биће условљен сходно актуелној епидемиолошкој ситуацији.			

5.1.4.5. ТИМ ЗА ПРОЈЕКТЕ

Чланови Тима били су:

1. Јована Божовић, руководицац
2. Љиљана Веизовић, наставник разредне наставе
3. Милена Миленковић, наставник шпанског језика
4. Ивана Божовић, наставник разредне наставе
5. Ана Зорзић, наставник енглеског језика
6. Ирена Дрндаревић, директор

<i>Време</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци Реализације</i>
септембар	Изабран је руководицац Тима за 2021/2022. годину Усвојен је програм рада Тима за школску 2021/2022. годину Подељена су задужења члановима Пројектног тима	састанак Тима	чланови Тима
октобар	Извршена је претрага понуђених конкурса на одговарајућим сајтовима Прикупљен је материјал за израду пројекта Написана је радна радне верзије предлога пројекта Регистрација чланова Тима на платформу E-Twinning-a.	састанак Тима	чланови Тима
децембар	Израђена је завршна верзија пројекта за набавку нове опреме како бисмо благовремено конкурисали на конкурс Министарства правде Републике Србије - Опортунитет. Прикупљен је материјал за израду пројекта Извршена је анализа о евентуалној сарадњи са Турском организацијом наком информација које смо добили од контакт особе за Србију.	састанак Тима	чланови Тима
Фебруар	Извршена је претрага понуђених конкурса на одговарајућим сајтовима Израђена је завршна верзија пројекта за Ерасмус + (фебруарски конкурсни рок)	састанак Тима	чланови Тима

април	Извршена је анализа одобреног пројекта за набавку опреме у конкурс Опортунитета – конкурс Министарства правде Републике Србије. Извршена је претрага понуђених конкурса на одговарајућим сајтовима Извршена је анализа наредних корака уколико одговор на Ерасмус конкурс буде позитиван, а на чији конкурс смо послали пријаву у фебруарском року.	састанак Тима	чланови Тима
јун	Извршена је претрага понуђених конкурса на одговарајућим сајтовима Израђен је извештај о раду Пројектног тима Израђен је плана рада Пројектног тима за наредну годину За руководиоца Тима за наредну школску годину једногласно је изабрана Јована Божовић. Анализирани су наредни кораци које морамо предузети у оквиру одобреног пројекта Ерасмус + за мобилност наставника.	састанак Тима	чланови Тима
Праћење реализације програма Тима за израду пројекта остварује се вођењем записника са састанака Тима, а носиоци праћења су чланови Тима.			

5.1.4.6. ТИМ ЗА ПОДРШКУ УЧЕНИЧКОМ ПАРЛАМЕНТУ

Чланови Тима за подршку Ученичком парламенту су били:

1. Ивана Матијевић наставник шпанског језика - руководиоца
2. Марко Стрика, наставник физике
3. Весна Милићевић, наставник биологије
4. Мирјана Цицварић, наставник географије
5. Радован Павловић, наставник разредне наставе
6. Љиљана Веизовић, наставник разредне наставе

Време реализације	Активност/тема	Носиоци Реализације
Септембар	Са ученицима се сарађивало приликом избора руководства Ученичког парламента Ученици упућени у рад Ученичког парламента Са ученицима се сарађивало приликом давања предлога за избор члана у Тим за самовредновање Са ученицима се сарађивало приликом давања предлога за избор члана у Стручни актив за развојно планирање	Тим за подршку Ученичком парламенту, чланови Ученичког парламента

	Са ученицима се сарађивало приликом давања предлога за избор члана у у проширени састав Школског одбора Са ученицима се сарађивало приликом давања предлога за избор члана у Тим за развој међупредметних компетенција у Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе Са ученицима се сарађивало приликом давања предлога за избор члана у Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања Са ученицима се сарађивало приликом давања предлога за избор члана у Стручни тим за инклузивно образовање Са ученицима се сарађивало приликом давања предлога за избор члана у Тим за професионалну оријентацију Са ученицима се сарађивало приликом давања предлога за избор члана у Тим за маркетинг Ученици седмог и осмог разреда су обавештени о питањима од посебног значаја за њихово школовање Ученици су упознати са пројектом »Образовање за права детета« 6. Формиран је вршњачки тим за професионалну оријентацију. 7. Формиран је вршњачки тим за превенцију од насиља. 8. Са ученицима је дискутовано о неопходности спровођења мера за спречавање ширења заразне болести Covid 19. Ученици су добили задатак да до прве недеље октобра осмисле и спроведу акције (мере) које ће проширити свест поводом овог питања.	
Октобар	Са ученицима су реализоване радиоице у оквиру пројекта „Образовање за права детета „	Тим за подршку Ученичком парламенту, чланови Ученичког парламента
Новембар	Ученици упознати са активностима реализованим у оквиру пројекта „Образовање за права детета“ (постављање табли, плаката, обраде тема на редовним часовима и часовима одељењског старешине) и питањима важним за њихово школовање Постављена је <i>кутија за проблеме</i> у холу Школе на иницијативу Ученичког парламента	Тим за подршку Ученичком парламенту, чланови Ученичког парламента
Децембар	Ученици обавештени о начину полагања завршног испита и свему што је важно за припрему завршног испита Размотрен је однос сарадње ученика и наставника, васпитача и стручних сарадника и атмосфере у школи Пружена је подршка ученицима у организовању акције прикупљања новца за ученицу наше школе којој је незгода угрозила материјалну ситуацију, као и за два ученика којима је потребно обезбедити оброк у школи Ученици дали предлоге за организацију прославе Дана Светог Саве и Нове године Пружена је подршка ученицима у организовању акције кићења јелке и украшавања хола школе у Севојну и Крвавцима .	Тим за подршку Ученичком парламенту, чланови Ученичког парламента

Јануар	Обавештени су ученици о питањима од посебног значаја за њихово школовање Ученици се сложили са избором уџбеника за наредну школску годину Ученици дали предлоге за обележавање Дана школе Пружена је подршка ученицима у организовању акције прикупљања новца за ученике наше школе којима је у пожару изгорела кућа	Тим за подршку Ученичком парламенту, чланови Ученичког парламента
Април	Обавештени су ученици о питањима од посебног значаја за њихово школовање Пружена је подршка ученицима у организовању акције прикупљања новца за болесну девојчицу из Ужица	Тим за подршку Ученичком парламенту, чланови Ученичког парламента
Мај	Обавештени су ученици о питањима од посебног значаја за њихово школовање Извршено анкетирање ученика 7. и 8. разреда којим се испитују међуљудски односи у школи Извршена самоевалуација рада Ученичког парламента	Тим за подршку Ученичком парламенту, чланови Ученичког парламента
Јун	Обавештени су ученици о питањима од посебног значаја за њихово школовање Пружена је подршка ученицима при организовању базара у холу Школе	Тим за подршку Ученичком парламенту, чланови Ученичког парламента

5.1.4.7. ТИМ ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Чланови Тима били су:

1. Душанка Христовски, руководилац
2. Војка Лазаревић, наставник технике и технологије
3. Александра Поповић, психолог
4. Ана Бјелић, педагог
5. Драгица Маричић, наставник српског језика и књижевности
6. Ивана Матијевић, наставник шпанског језика
7. Марко Стрика, наставник физике
8. Биљана Матијевић, наставник разредне наставе
9. Зора Стојановић, наставник разредне наставе
10. Радиша Кутлешић, наставник разредне наставе
11. Злата Јањић, представник Већа васпитача
12. Маја Косић, представник Ученичког парламента

Придružени чланови Тима су сви наставници и васпитачи који спроводе програм ПО, јер су обуку добили од обучених чланова Тима путем хоризонталног учења и подршком током школске године.

<i>Време</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
Септембар	Израђен је план рада Тима у месецу августу; Нови чланови Тима и реализатори радионица Програма професионалне оријентације на преласку у средњу школу (у 7. и 8. разреду) су упознати са појединостима реализације професионалног усмеравања ученика спровођењем радионица кроз часове одељењског старешине. Реализатори радионица кроз часове у предметној настави: грађанско васпитање, информатика и рачунарство и ликовна култура упознати су са начином и временском динамиком спровођења радионица на својим часовима. Конкретизоване су наставне јединице кроз часове одељењског старешине везане за професионално усмеравање ученика (од 1. до 6. разреда) које ће спроводити чланови Вршњачког тима за ПО уз подршку чланова Тима. Сачињена је листа наставних јединица у разредној и предметној настави по предметима за сваки разред кроз које се спроводи професионално усмеравање ученика.	састанак Тима	чланови Тима

Окто бар, Нове мбар, Деце мбар	До месеца новембра извршен је одабир ученика 8. разреда како би се оформио Вршњачки тим за ПО и почела реализација планираних активности. У циљу оснаживања Вршњачког тима за ПО, 23.11. 2022. је реализована радионица са члановима Тима - <i>Стварамо слику нашег Вршњачког тима и правимо кампању ПО</i>, а 25.11.2022. је извршена обука чланова Вршњачког тима за спровођење радионица у свим одељењима од 1. до 6. разреда на часовима одељењског старешине. У предшколској групи у Крвавцима реализована је посета родитеља – фризера који је представио ученицима своје занимање. Ученици 4. и 8. разреда су израдили ликовне радове на часовима ликовне културе на тему <i>Кад порастем бићу...</i>, односно <i>Ја за 10 година</i> у циљу припреме за презентацију радова на родитељским састанцима у фебруару. Радови ученика су доступни у Google учионици на картици – ликовна култура за ученике 8. разреда. Постављена је видљива картица Професионална оријентација на сајту Школе кроз коју ће се презентовати активности из Програма професионалне оријентације свих ученика. Професионално усмеравање ученика од предшколских група до 8. разреда одвија се и кроз редовне предмете по плану достављеном од стране стручних већа и бележи се у напомени за час када је наставна јединица у вези са професионалним усмеравањем ученика. У предшколским групама 26.11.2021. реализоване су планиране активности на тему <i>Шта ћу бити кад порастем</i>. Вођен је разговор са децом, приказана је презентација о занимањима (You Tube). Затим су деца нацртала шта ће бити када порасту. Вршњачки тим за ПО је уз подршку прдагога и руководиоца Тима за ПО успешно реализовао планиране радионице за све ученике разредне наставе како у матичној, тако и у издвојеним одељењима Школе до краја првог полугодишта.	састанак Тима	чланови Тима
---	---	------------------	-----------------

Март	У другом полугодишту радионице за ученике 7. и 8. разреда реализоване су по утврђеном редоследу кроз часове одељењског старешине. Професионално усмеравање ученика од предшколских група до 8. разреда одвијао се и кроз редовне предмете по плану достављеном од стране стручних већа и евидентирано је у напомени за час када је наставна јединица у вези са професионалним усмеравањем ученика. У предшколској групи Кривавци 31.3.2022.године је реализована планирана активност у вези са професионалним усмеравањем ученика. Предшколци из Кривавца су посетили пекару. Марија Драшкић је представила своје занимање. Деца су имала прилику да виде како и шта се све прави и продаје у пекари.	састанак Тима	чланови Тима
Април, Мај, Јун	Одељењске старешине 7. разреда су извршиле одабир родитеља који би представили своје занимање ученицима на часу одељењског старешине у месецу мају. Одабир родитеља је извршен на родитељским састанцима у априлу – планирана тачка родитељског састанка - Родитељи као експерти у програму ПО. Одељењске старешине ученика 8. разреда су за исти родитељски састанак реализовале планирану тачку – <i>Стилови васпитања наших родитеља</i>. Чланице Вршњачког тима за професионалну оријентацију – Теодора Николић и Анђелина Остојић су уз подршку руководиоца Тима за професионалну оријентацију и педагога ОШ „Душан Јерковић“ Ужице одржале за ученике једног одељења 5. разреда ове школе радионицу, а нашем одељењу 5/5, чланови Вршњачког тима ОШ „Душан Јерковић“ Ужице, одржали су исту радионицу у месецу априлу. Реализација планираних радионица за ученике 5. и 6. разреда на часовима одељењског старешине завршена је за ученике 5. разреда. 14.4.2022.	састанак Тима	чланови Тима

Чланови Вршњачког тима за ПО, уз подршку чланова Тима за ПО, реализовали су припрему планиране мини анкете у циљу сагледавања за која су занимања/предузећа ученици 8. разреда заинтересовани да посете у највећем броју. Реализоване су планиране радионице на часовима грађанског васпитања и информатике и рачунарства – 7. разред и на часовима информатике и рачунарства – 8. разред. Реализоване су планиране радионице за ученике 5. и 6. разреда на часовима одељењског старешине до краја наставне године. Одељењске старешине 8. разреда уз подршку Вршњачког тима за ПО направили су спискове ученика заинтересованих за посету предузећима које су спремне да прихвате ученике у оквиру активности - Реални сусрети (успостављена је сарадња са предузећима -Ваљаоница бакра и Инмолд Пожега). Договарана је организација посета предузећу, школи при чему ће чланови Тима учествовати (вођење ученика, припрема ученика за посету). Реализовање посете и испробавања праксе заинтересованих ученика 8. разреда планирао се за термине у мају и јуну месецу. Утврђени су термини посета предузећима оквиру активности Реални сусрети - Ваљаоница бакра и Инмолд Пожега и исти реализовани 7. јуна, односно 9. јуна 2022. Реализоване су планиране активности - Родитељи представљају своје занимање на часу одељењског старешине (родитељи као експерти у програму ПО (7. разред) у априлу и мају 2022. Техничка школа Ужице, Техничка школа „Радоје Љубичић“ Ужице, Угоститељско-туристичка школа Чајетина и Уметничка школа из Ужица су током месеца априла и маја одржале презентације својих школа на часовима ликовне културе и технике и технологије. Више од двадесет ученика осмог разреда присуствовало је у четвртак, 9. јуна 2022. године вебинару <i>Избор средње школе</i>. Ученици су имали прилику да се упознају са смеровима и профилима у средњим школама и чују нешто више о њима. На часу технике и технологије, ученици 8/5 су 25.5.2022. године правили презентације у вези са образовним смеровима у средњим школама за школску 2022/23. годину. Изабране су најбоље презентације и линкови. Једанаест ученика осмог разреда наше Школе имало је прилику да 27. маја и 3. јуна 2022. године посети Пољопривредну школу „Љубо Мићић“ са домом ученика у Пожеги. 1. јуна 2022. ученици су у Школи присуствовали презентацији дефицитарних и атрактивних занимања у оквиру туристичке привреде Златиборског округа. Анализиран је рад Тима и предложене мере за побољшање рада.	састанак Тима	чланови Тима
---	--------------------------	-------------------------

Праћење реализације програма Тима за професионалну оријентацију, остваривало се вођењем записника са састанака Тима, а носиоци праћења су били чланови Тима.

*Начин остваривања програмских садржаја је био условљен актуелном епидемиолошком ситуацијом.

5.1.4.8. ТИМ ЗА МАРКЕТИНГ ШКОЛЕ

Чланови Тима били су:

1. Радован Павловић, наставник разредне наставе - руководиоцац
2. Војка Лазаревић, наставник технике и технологије
3. Вера Рајаковић, библиотекар
4. Љиљана Веизовић, наставник разредне наставе
5. Рада Радовић, наставник информатике
6. Јадранка Сепи, наставник разредне наставе
7. Николина Милинковић VII2, представник Ученичког парламента

Време	Активности/теме	Начин реализације:	Носиоци реализације
Од септембра до јула	Током године Тим за маркетинг је пратио дешавања о животу школе и благовремено објављивао на гласилима Школе. Активности: бележење – фотографисање, лектура и стилско обликовање текста, објављивање на сајту школе, ФБ профилу Школе, Летопису, огласној табли; штампаним и електронским медијима (интерно и екстерно). Тим за маркетинг се годишње састаје пет пута, а по потреби и више, где се разматра о начину праћења у унапреживању активности Тима.	Објављивање на сајту, ФБ профилу, Летопису, штампаним и електронским медијима (екстерно/интерно) огласној табли сајкту Образовање за права детета	Наставници, чланови Тима за маркетинг директор
септембар, октобар, новембар	На првом састанку изабран је руководиоцац Тима и усвојен Плана рада Тима. Тим за маркетинг је током школске године пратио дешавања у школи и сарађивао са осталим тимовима. Следеће активности Школе су објављене на јавним гласилима Школе: - Пријем првака - Реализована Дечја недеља - Обука Безбедност у саобраћају Реализована обука Образовање за права детета за ученике школе, учеснике у пројекту - Обележена је Недеља спорта - Пропраћено је обележавање Европског дана језика Европски дан језика - Гостовање списатељице Бранке Селаковић поводом награде Града Ужица - Обележена је Дечја недеља	Објављивање на сајту, ФБ профилу, Летопису, штампаним и електронским медијима (екстерно/интерно) огласној табли сајкту Образовање за права детета	директор, наставници, ученици, библиотекар

	-Европска недеља демократије у Ужицу -Сарадња са Народном библиотеком Ужице, огранак Севојно - Међународни дан здраве хране - Крос „Трка за срећније детињство“ - Праћење активности са једносменског обогаћеног рада током целе године - Окружни актив директора основних школа -Бонтон на интернету – реализација 1. акције пројекта Образовање за права детета - Праћење и објављивање о конкурсима и такмичењима у школи и ван ње - Објављивање текстова Просветном прегледу и локалним новинским гласилима (током целе године) - Октобар месец књиге и читања, ИО Злакуса - Читање је супер миоћ - Мултикултуралност ИО Криваци – ученици се упознају са другим народним културама - У оквиру пројекта „Образовање за права детета“, уз подршку Ужичког центра за права детета и Песталоци дечје фондације из Швајцарске, ученици су реализовали друштвену игру „Круг“ - Праћење Итвининг пројекта чији је Школа учесник „Живот великих нааучника као морални образац који следимо“ - У оквиру пројекта „Образовање за права детета“ уз подршку Ужичког центра за права детета и Песталоци дечје фондације из Швајцарске, ученици су реализовали и трећу акцију. У сарадњи са Ученичким парламентом и креирали Упитник задовољства, процена након три године реализације пројекта. - У оквиру пројекта „Улога ученика у заштити животне средине“ реализоване су планиране активности пројекта које су имале за циљ унапређивање знања и ставова о животној средини, развој еколошке свести и јачање међупредметних компетенција.		
Децембар, јануар	Прикупљане су информације о значајним догађајима из школског живота: - Обележен Међународни дан особа са инвалидитетом – Сарадња са Удружењем инвалида Ужица „Зачепимо предрасуде“ -У оквиру активности у којима се јача улога ученика у заштити животне средине реализоване су планиране активности „Као прво, спаси дрво“ - У оквиру хуманитарне акције „Буди и ти нечији Деда Мраз - Хуманитарна акција Црвеног крста Ужице „Један пакетик, пуно љубави“ - Школска слава „Свети Сава“	Објављивање на сајту, ФБ профилу, Летопису, штампаним и електронским медијима (екстерно/интерно) огласној табли сајту Образовање за права детета	директор, наставници, ученици, библиотекар

Фебруар, Март, април	Међународни месеца школских библиотека - Засади дрво – реализација акције - Обележен Светски дан вода и шума - Финансијска писменост - развијање предузимљивости и оријентације ка предузетништву код ученика (упознавање I-5) „Школа новца“ - Пажљивкова смортра у Ужицу - Прослава Дана школе Праћење и објављивање о предшколским активностима - Васкршње активности – онлајн такмичење за најлепше васкршње јаје.	Објављивање на сајту, ФБ профилу, Летопису, штампаним и електронским медијима (екстерно/интерно) огласној табли	директор, наставници, ученици
мај, јун	- Крос „Брзином до звезда“ - Традиционално такмичење у беседништву у част Десанки Максимовић - РТС крос кроз Србију - Учесће у пројекту „Сигурније школе и вртићи“ - Учесће у акцији „Сприродом на ти“ (ИО Злакуса) - Посета Научно-образовном културном центру у Тршићу - Математика и природа, у оквиру манифестације -Мај месец математике - Спортска недеља - Представљање и посете средњих/им школа/ма у оквиру професионалне оријентације - Обележавање Светског дана заштите животне/ сарадња са Удружењем инвалида Ужице - Посета Научном клубу у Регионалном центру Ужице - „Промоција хуманих вредности“ у организацији Црвеног крста Србије (позоришна представа) - Предузетништво у нашој школи – активности ученика - Додела диплома за Ђака генерације и награђене - Додела диплома за Ђака генерације и награђене - Награђивање запосленог за допринос развоју Школе (постхумно)	Објављивање на сајту, ФБ профилу, Летопису, штампаним и електронским медијима (екстерно/интерно) огласној табли	директор, наставници, ученици, библиотекар
Праћење реализације програма Тима за маркетинг школе остварује се кроз вођење записника са састанка Тима, а носиоци праћења су чланови Тима.			

5.2.10.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Чланови Тима за професионални развој су били:

1. Ана Бјелић, педагог - руководилац
2. Милица Батаковић, наставник верске наставе
3. Милена Жунић, наставник разредне наставе
4. Тања Зечевић, наставник српског језика
5. Зора Стојановић, наставник разредне наставе
6. Драгана Радовановић, наставник математике

<i>Вре ме</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
авг уст	Извршена анализа стања за даље стручно усавршавање према исказаним потребама за одређеним компетенцијама и приоритетима и израда плана СУ на нивоу установе Израђени лични планови професионалног развоја наставника, васпитача и стручних сарадника Изабран семинар који ће се реализовати у организацији школе	састанак Тима	чланови Тима
нов ем бар	Извршено евидентирање стручног усавршавања за све наставнике и стручне сараднике Разматрање новог Правилника о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника који је изашао у "Службеном гласнику РС", број 109	састанак Тима	чланови Тима
јан уар	Извршено евидентирање стручног усавршавања за све наставнике и стручне сараднике Извршена анализа реализације плана стручног усавршавања за прво полугодиште Дати предлози за унапређивање наставног процеса	састанак Тима	чланови Тима
апр ил	Извршено евидентирање стручног усавршавања за све наставнике и стручне сараднике Анализа извршена путем увида у записнике са реализованих састанака стручних већа с обзиром да се остваривање плана стручног усавршавања установе врши два пута годишње по новом правилнику Извршена анализа Документа о вредновању сталног стручног усавршавања унутар установе и договор да ће почети са применом од следеће школске 2022/23. године.	састанак Тима	чланови Тима
јун	Извршена анализа реализације плана стручног усавршавања за друго полугодиште, као и ефеката свих облика стручног усавршавања на реализацију наставног процеса и квалитет знања ученика	састанак Тима	чланови Тима

Праћење реализације програма Тима за стручно усавршавање васпитача, наставника и стручних сарадника у школи остварује се кроз вођење записника са састанака Тима, а носиоци праћења су чланови Тима.

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ У УСТАНОВИ

ПРЕЗЕНТАЦИЈЕ

Време реализације	Тема	Ниво и начин реализације	Носиоци реализације
24.12.2021.	Здрави стилови живота	Наставничко веће	Психолог школе
24.12.2021.	Педагошка комуникација	Наставничко веће	Психолог школе
5.1.2022.	Како побољшати мотивацију код ученика	Наставничко веће	Педагог школе
октобар	Пилот пројекат - Улога ученика у заштити животне средине	Наставничко веће	Весна Милићевић
септембар	Формативно оцењивање у дигиталном окружењу.	предавање на нивоу Стручног већа	Марко Стрика Војка Лазаревић
10.9.2021.	Настава страног језика у разредној настави – 1. део	предавање на нивоу Стручног већа	Срђан Маринковић
16.9.2021.	Најчешћи реметилачки фактори наставе на даљину у млађим разредима Основне школе у условима глобалне пандемије Ковид-19,	предавање на нивоу Стручног већа	Љиљана Веизовић
16.9.2021.	Подстицање асертивне комуникације ученика путем радионичарског рада у оквиру одељенске заједнице	предавање на нивоу Стручног већа	Мирка Илић
16.9.2021.	Може ли се избећи стрес у учионици	предавање на нивоу Стручног већа	Јадранка Сепи
16.9.2021.	Особине даровите деце-подстицање даровите деце	предавање на нивоу Стручног већа	Маријана Чанчаревић
20.9.2021.	Предности и мане on-line наставе	предавање на родитељском састанку	Душица Миливојевић
23.9.2021.	Физичко васпитање у доба короне	Стручно веће предавање	Драгојле Божић
септембар	Онлајн апликације као помоћ у реализацији наставе	Предавање на нивоу Већа	Милица Батаковић

14.10.2021.	Фреско сликарство манастира Сопотани	Стручно веће предавање	Горан Марковић
28.10.2021.	Особине даровите деце -подстицање даровите деце	предавање на нивоу Стручног већа	Маријана Чанчаревић
28.10.2021.	Како да домаћи задаци ипак служе сврси	предавање на нивоу Стручног већа	Рада Турудић
28.10.2021.	Диференцирани рад	предавање на нивоу Стручног већа	Милијана Јовић
29.10.2021.	Диктат у виртуелно-образовном окружењу	предавање на нивоу Стручног већа	Душанка Христовски
новембар	Искуства са семинара „Диференцирани рад у групи према нивоима постигнућа ученика“	Предавање на нивоу Већа	Мирјана Цицварић
новембар	Представљање истраживања „Подршка реформе грађанског васпитања“	Предавање на нивоу Већа	Ана Дуковић
3.11.2021.	Радионичарски рад у настави у контексту подстицаја емпатије	предавање на нивоу Стручног већа	Ивана Божовић
3.11.2021	Теоријске поставке о детиљству и детету	предавање на нивоу Стручног већа	Злата Јањић
26.11.2021.	„Превенција насиља – вршњачко насиље“	предавање на нивоу Стручног већа	Психолог Александра Поповић
26.11.2021.	Утицај школе на слободно време ученика	предавање на нивоу Стручног већа	Маријана Ћитић
26.11.2021.	Социјалне и кооперативне игре	предавање на нивоу Стручног већа	Нада Живковић
18. 11. 2021.	Бетовен у медијском простору	Стручно веће предавање	Стефан Јелић
30.11.2022.	Како смањити стрес у учионици	Стручно веће наставика математике предавање	Ана Бјелић
новембар	Прелазак у 5. разред-једна нова авантура	Стручно веће предавање	Драгана Радовановић
новембар	Гугл апликација у функцији наставе и учења	Стручно веће предавање	Јована Божовић
децембар	„Приближавање граматичких садржаја одабиром адекватних примера“	Стручно веће за српски језик и књижевност	Драгица Маричић
22.12.2021.	Квиз у настави страних језика	предавање на нивоу Стручног већа	Милена Миленковић
17. 12.2021.	Корективна гимнастика у настави физичког васпитања	Стручно веће предавање	Ана Браловић
децембар	Предавање „Римски бројеви“	Стручно веће предавање	Биљана Минић

децембар	Вируси и вирусне инфекције	предавање на нивоу Стручног већа	Весна Милићевић
децембар	Пројекта настава у зеленим темама и мултимедији	предавање на нивоу Стручног већа	Мирјана Николић Матовић
27.12.2021.	Повратне информације као важан део комуникације	предавање на нивоу Стручног већа	Бранка Полимчевић
27.12.2021	Педагошки потенцијал музеја-музеј као центар образовања и учења	предавање на нивоу Стручног већа	Радиша Кутлешић
26.1.2022.	Развијање вештине слушања	предавање на нивоу Стручног већа	Душанка Христовски
27.1.2022.	Индивидуално вежбање у затвореном простору	Стручно веће предавање	Душица Петровић
28.1.2022.	Бројеви	предавање на нивоу Стручног већа	Марија Милићевић
фебруар	„Пријатељски бројеви“	Стручно веће предавање	Драгана Радовановић-
23.2.2022.	Традиционална српска музика	Стручно веће предавање	Стефан Јелић
28.2.2022.	Значај самоевалуације у настави	предавање на нивоу Стручног већа	Милена Жунић
28.2.2022.	„Подршка различитим стиливима учења“	предавање на нивоу Стручног већа	Светлана Јелић
фебруар	„Актуелизација географских садржаја у наставном процесу географије“	Предавање на нивоу Већа	Марина Трифуновић
28.2.2022.	Музика у настави страних језика	предавање на нивоу Стручног већа	Ана Зорзић
29.3.2022.	Учење страних језика кроз стрип	предавање на нивоу Стручног већа	Ивана Матијевић
1.3.2022.	Значај самоевалуације у настави	предавање на нивоу Стручног већа	Милена Жунић
март	Екперимен у настави	предавање на нивоу Стручног већа	Гордана Благојевић
март	Вештачке интелигенција у настави природних наука	предавање на нивоу Стручног већа	Рада Радовић
1.3.2022.	Подршка различитим стиливима учења	предавање на нивоу Стручног већа	Светлана Јелић
30.3.2022.	Партиципација ученика у различитим моделима учења	предавање на нивоу Стручног већа	Радован Павловић
30.3.2022.	Учесталост повреда код интензивно, физички, активних адолесцената	Стручно веће предавање	Драгојле Божић
март	„Епска биографија Марка Краљевића“	Стручно веће за српски језик и књижевност	Тања Зечевић

15.03.2022.	Предавање на нивоу већа „Календар”	Стручно веће наставника математике	Марија Јањић
април	„Методе рада које подстичу критичко мишљење у настави српског језика и књижевности“	Стручно веће за српски језик и књижевност	Славица Пејић
14.4.2022.	Вежбе за корекцију код кифотичног држања деце у адолесцентном добу	Стручно веће предавање	Ана Браловић
април	Корени и последице холокауста кроз културно историјску перспективу	Предавање на нивоу Већа	Љиљана Стојановић
18.4.2022.	Развијање критичког мишљења	предавање на нивоу Стручног већа	Душанка Христовски
мај	Предавање „Арапски бројеви“	Предавање на нивоу Већа	Биљана Минић
25.5.2022.	Како изградити поверење између родитеља и школе	предавање на нивоу Стручног већа	Миљана Мићовић
јун	„Свакодневни живот у прошлости-наставни предмет или слободна активност“	Предавање на нивоу Већа	Дејан Петровић
боловање	Мотивација за учење за боље резултате ученика	предавање на нивоу Стручног већа	Биљана Матијевић
31.5.2022.	Музика кроз векове	предавање на нивоу Стручног већа	Стефан Јелић

УГЛЕДНЕ АКТИВНОСТИ И УГЛЕДНИ ЧАСОВИ:

Време реализације	Носиоци реализације
8.9.2021.	Душица Миливојевић – 3. разред, Математика: Стотине и десетице прве хиљаде - обрада
10.09.2021.	Мирјана Цицварић - Географска мрежа, географска ширина и географска дужина, часовне зоне, 6/5 – обрада
септембар	Славица Пејић - Велико слово у вишечланим географским називима 5. разред
10.9.2021.	Ана Дуковић и Јована Божовић: Утицај друштвених мрежа на мишљење и деловање појединца - радионица
17.9.2021.	Ивана Матијевић – ЧОС – Упознавање ученика са правилима понашања у школи (задатак је реализован у оквиру обуке Унапређивање међупредметне компетенције ученика Одговоран однос према здрављу) – 8/2
21.9.2021.	Војка Лазаревић – Професије у области електротехнике и мехатронике
29.9.2021.	Маријана Чанчаревић – 3. разред, Српски језик: „Септембар“, Душан Костић – обрада
28.9.2021.	Срђан Маринковић – Описивање радњи, појава, збивања; исказивање просторних односа и упутстава за оријентацију у простору (обрада, утврђивање) - 7/2

октобар 2021.	Драгица Маричић – Пејзаж-описивање и статичких и динамичких појава у природи
октобар 2021.	Горан Марковић – Пејзаж-описивање статичких и динамичких појава у уметности
октобар 2021.	Славаица Пејић – Глаголски прилог садашњи- 7. разред
3.9.2021.	Зора Стојановић – 2. разред, Српски језик: „Школа“, Драган Лукић – обрада
18.10.2021.	Драгана Радовановић – Скуп, обележавање скупа. Венов дијаграм – 5. разред
13.10.2021	Тања Зечевић:Настанак гласова и говорни органи подела гласова- 6. разред
4.11.2021.	Гордана Благојевић - Сумпор
11.11.2021.	Мирјана Николић Матовић и Весна Милићевић - Дан примирја у Првом светско рату
2.11.2021.	Милијана Јовић – 4. разред,Српски језик: „Јесен“, Војислав Илић-обрада
17.12.2022.	Бранка Полимчевић – 4. разред , Математика: Једначине са сабирањем и одузимањем у скупу N_0 - утврђивање
10.12.2021.	Ана Зорзић – The Present Continuous Tense (обрада) -5/2
27.12.2021.	Ивана Матијевић – La cena de Nochebuena (утврђивање) -5/2
31.1.2022.	Душанка Христовски - Позив и реаговање на позив за учешће у заједничкој активности; писање позивница; честитање празника (обрада. утврђивање) – 4/5
25.2.2022.	Биљана Минић – Четвороугао (обрада), VI-1
фебруар	Тања Зечевић – Функционали стилови – административни стил VIII-5
11.02.2022.	Марија Јањић – Правилан многоугао (обрада), VII-5
25.2.2022	Јована Божовић и Милица Глукчевић- Светосавље српске наука
9.3.2022	Рада Радовић - Техничка средства у пољопривреди, 6. разред
23.3.2022.	Милена Жунић – 4. разред , Математика: Дељење вишецифреног бројева двоцифреним бројем – утврђивање
29.3.2022.	Стефан Јелић и Љиљана Веизовић – Елементи музичке изражајности-тонске боје различитих гласова и инструмената, 1. и 5. разред - утврђивање
31.3.2022.	Рада Турудић – угледна радионица – Цртежи у низу (сарадња) - продужени боравак
4.4.2022.	Маријана Ћитић – 2. разред, Математика: Редослед рачунских операција – утврђивање
20.4.2022.	Јадранка Сепи – 3. разред, Српски језик: Себични цин, Оскар Вајлд-обрада
10.5.2022.	Мирка Илић - 1. разред, Свет око нас: Делови тела биљке - обрада
10.5.2022.	Светлана Јелић – „Обим правоугаоника“ – утврђивање, 3. разред „Одређивање непознатог броја“ – утврђивање, 2. разред
11.5.2022.	Марко Стрика – Реализација угледног часа у 8. разреду; Допринос Николе Тесле и Михајла Пупина развоју науке о електромагнетним појавама и њиховој примени “ (обрада)
30.5.2022.	Ивана Божовић – 1. разред, Математика:сабирање и одузимање бројева-утврђивање
31.5.2022.	Ивана Матијевић – La ciudad (обрада) – 5/1
21.6.2022.	Душанка христовски и Милена Миленковић-Repaso /Утврђивање градива (утврђивање) – 5/5 – интердисциплинарни
јун	Мирјана Цицварић, Весна Милићевић, Драгица Маричић – Обележавање Дана вода, 4. разред, географска секција

јун	Дејан Петровић – Пад Западног Римског царства,5/5
13.6.2022.	Ана Браловић – Бацање лоптице-кугле, приказ наученог,5. разред-увежбавање
20.6.2022.	Нада Живковић – припремна група: Шта смо научили кроз пројекат („Славље је пројекта“)
20.6.2022.	Злата Јањић – припремна група: Шта смо научили кроз пројекат („Славље је пројекта“)
18.6.2022.	Радиша Кутлешић – 2. разред, Математика: Цртање правоугаоника ,квдрата и троугла на квадратној и тачкастој мрежи
боловање	Биљана Матијевић – 4. разред , Српски језик: „Пауково дело“ , Десанка Максимовић, обрада
13.6.2022.	Љиљана Веизовић – 1. разред, Математика: Новац – утврђивање
16.6.2022.	Радован Павловић – 1. разред, Ликовна култура: Сценографија – обрада
22.6.2022.	Милина Мићовић – 3. разред, Математика: Разломци
20.6.2022.	Злата Јањић и Нада Живковић - Шта смо научили кроз пројекте?

СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ВАН УСТАНОВЕ

СЕМИНАРИ

Компетенција-К1

време реализације	Назив семинара –навести који је приоритет, и каталошки број	Учесници -ако је мањи број навести име а ако је већи бр.нпр учитеља навести само укупан број учесника обуке	Број бодова по учеснику-ако је 8 сати семинара а два учесника навести: 8*2 учесника= 16 бодова
новембар, децембар	Обука школских администратора основних и средњих школа за рад у систему за управљање учењем мудл	Рада Радовић	32
децембар	Настава модерне историје југоисточне Европе	Љиљана Стојановић	16
9-10.9.2021.	Медијска писменост у настави“	Тања Зечевић Милена Миленковић	8
27.11.2021.	„Методe очувања живих врста у ex situ условима“	Весна Милићевић	8
1.јануар 2022.	К1 Републички зимски семинар	Драгица Маричић	24
17.9.2021.	Програм обуке наставника	Ивана Божовић Љиљана Веизовић	16

	разредне наставе за предмет дигитални свет	Светлана Јелић	
2.11.2021.	Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења	Ана Бјелић Биљана Минић	16+ 8 онлајн
29.1.2022.	Унапређивање наставе математике у основним школама	Мирка Илић Миљана Јовић Милена Жунић Светлана Јелић	8
27.12.2021	Стручни библиотечко-информациони рад у школској библиотеци – вођење библиотечке статистике у складу са националном законском регулативом и међународним ISO стандардима за библиотечку статистику – техничка обука за копришћење нове онлајн апликације МБС	Ана Дуковић	6
Укупно бодова			142

Компетенција-K2

време реализације	назив семинара -навести који је приоритет и каталошки број	Учесници -ако је мањи број навести име а ако је већи бр.нпр учитеља навести само укупан број учесника обуке	Број бодова по учеснику-ако је 8 сати семинара а два учесника навести: 8*2 учесника= 16 бодова
септембар	Дигитална Учионица	Јована Божовић	19
16.10.2021.	Сингапурска математика од проблема до решења	10 учесника	8
1.12.2022.	Ка квалитетним е-Твиниинг	Јована Божовић	8

	пројектом у циљу унапређења коришћења ИКТ-а у настави		
19.3.2021.	Оцењивање у функцији ефикасне наставе учења	Мирјана Николић Матовић	8
19.5.2022.-21.5.2022.	Републички семинар о настави физике	Марко Стрика	24
јун, јул 2022.	Онлај и хрибридна настава у дигитално компетентној установи	Гордана Благојевић	32
Укупно бодова			99

Компетенција-К3

време реализације	назив семинара -навести који је приоритет и каталошки број	Укупно бодова	Навести Σ
4.9.2021.	Дифернцирани рад у групи према нивоима постигнућа“	21 учесник	8
24.09-25.09.2021	Људска права и владавина права	Ана Дуковић	16
Укупно бодова			Σ 24

Компетенција-К4

време реализације	назив семинара -навести који је приоритет и каталошки број	Учесници -ако је мањи број навести име а ако је већи бр.нпр учитеља навести само укупан број учесника обуке	Број бодова по учеснику-ако је 8 сати семинара а два учесника навести: 8*2 учесника= 16 бодова
23.10.2021	„Оснаживање наставника и васпитача за препознавање дискриминације и упознавање са механизмима заштите од дискриминације“	Срђан Маринковић Александра Поповић Ирена Дрндаревић Ана Бјелић Ивана Матијевић	8
23.12.2021	Обука за примену основа	Нада Живковић Злата Јањић	8

	програма-године узлета-за практичаре документовање		
9.12.2021.	Обука за примену основа програма-године узлета-за практичаре за развијање реалног програма	Злата Јањић	8
29.4.2022	Наши ученици у свету критичког мишљења и медијске писмености	Ана Дуковић	40
Укупно бодова			64

ДРУГИ ОБЛИЦИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА-навести који

време реализације	Назив –навести	Учесници -ако је мањи број навести име а ако је већи бр.нпр учитеља навести само укупан број учесника обуке	Број бодова по учеснику-ако је 8 сати а два учесника навести: 8*2 учесника= 16 бодова
20.9.2021.	Апликација - самовредновање рада установе, Академија Филиповић	чланови Тима за самовредновање	нема бодова, није акредитован
Онлајн, 18.11.2021.	Обука „Авантура ума на школском часу” Урош Петровић Организатор – Klett	Марија Јањић Биља Минић Светлана Јелић	1
30.11.2021.	Употребна дигиталног уџбеника у настави математике	Биља Минић	1
1.12.2021.	Презентација уџбеника-Вулкан	Биља Минић	1
11.12.2021	„Пројектно учење, медијска и информациона писменост“, онлајн конференција	Тања Зечевић Милена Миленковић	1
8.12.2021.	Вебинар Онлине презентација уџбеника из историје за 8 разред основне школе	Љиљана Стојановић	1
15.12.2021.	Стручни скуп-„Педагошка документација: свеска праћења развоја напредовања ученика“	Љиљана Стојановић	1
16.12.2021.	Онлине презентација уџбеника из географије за 8. разред основне школе - Вулкан знање	Мирјана Цицварић	1
децембар	Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у насиљу – онлајн обука на платформи ЧУВАМ ТЕ	Драгојле Божић Ана Бјелић	16

децембар 2021.	Породично насиље – онлајн обука на платформи ЧУВАМ ТЕ	Драгојле Божић Горан Марковић Ана Бјелић	16
3.12.2021.	стручни међународни скуп Важност и улога библиотекара у препознавању различитости у унапређивању живота и образовања особа са сметњама у развоју и инвалидитетом	Александра Поповић Ивана Божовић Љиљана Веизовић	2
онлајн, 9.12.2021.	Висока очекивања-добар резултат“ радионица, Институт за модерно образовање	Љиљана Веизовић	3
онлајн, 9.12.2021.	„Да ли се разумемо“ радионица, Институт за модерно образовање	Љиљана Веизовић	3
онлајн, 9.12.2021.	„Велики отказ“ радионица, Институт за модерно образовање	Љиљана Веизовић	3
9.12.2021.	„Brainfinity i koorporativni problem solving“ радионица учесник онлине Институт за модерно образовање	Љиљана Веизовић	3
4.12.2022.	Професионална заједница учења као механизам креирања мреженподршке запосленима О.В и В.О установама	Мирка Илић Нада Живковић Злата Јањић Милена Жунић Светлана Јелић	1
8.12.2021.	Онлајн презентација уџбеника историје за 8.разред основне школе	Љиљана Стојановић	1
15.12.2021.	стручни скуп: Педагошка документација: свеска праћења развоја и напредовањ ученика	Љиљана Стојановић	1
23.12.2022	Са стручњацима на вези 2- безбедно током пандемије	Ана Бјелић Ана Дуковић Светлана Јелић	1
онлајн, 02.12.2021.	Обука „Образовне неуронауке у школи – пут од науке до праксе” др Ранко Рајовић Организатор – Klett	Марија Јањић Биља Минић	1
новембар, децембар	Обука школских администратора основних и средњих школа за рад у систему за управљање учењем муд	Рада Радовић	32
4.12.2022	Вебинар: Формативно оцењивање, примери из праксе за основне и средње школе	Ана Браловић	5
20.1.2022.	Вебинар „3Д технологија у вртићима, основним и средњим школама“	Гордана Благојевић	2

23.2.2022.	„Комуникацијске вештине у школској арени“	Љиљана Стојановић	1
онлајн, 03.02.2022.	„Штампани и дигитални уџбеници и њихова корелација у настави” Организатор – Герундијум	Марија Јањић Биљана Минић	1
фебруар	Стручни скуп – трибина „Формативно оцењивање – методе, технике и инструменти“	Тања Зечевић Славица Пејић Драгица Маричић Марија Јањић Биљана Минић	1
23.2.2022	Комуникацијске вештине у школској арени	Љиљана Стојановић Гордана Благојевић	1
онлајн, 24.2.2022.	Стручно предавање Modlle као наставно средство	Војка Лазаревић	2
март 2022.	Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља, онлајн обука на платформи ЧУВАМ ТЕ	30 учесника	16
март 2022.	Онлајн обука „Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима” на платформи ЧУВАМ ТЕ	30 учесника	16
5.3.2022.	Шта родитељ треба да уради када има сазнања о насиљу у школи-ЧУВАМ ТЕ	Ивана Божовић	16
22.3.2022.	Вебинар: „Како да успешно креирате нови Europass CV?” Фондација Темпус	Јована Божовић	2
31.3.2022.	Наставни материјали у инклузивном одељењу -вебинар	Љиљана Стојановић Мирјана Николић Матовић	1
11.03.2022.	Онлајн састанак „Презентација резултата анализе стручно-педагошког надзора у првом полугодишту школске 2021/2022.”	Марија Јањић Ана Бјелић Ирена Дрндаревић Гордана Благојевић Александра Поповић	2
онлајн, 03.03.2022.	Обука „Са наставником на ти” за предмет математика Организатор – Klett	Марија Јањић Биља Минић	1
4.3.2022.год.	Платформа ЧУВАМ ТЕ онлајн обука Стварање сигурне и подстицајне средине за развој и учење у вртићу	Злата Јањић Нада Живковић	16
3.3.2022.	Улога наставника у развоју деце програмера	Ана Дуковић	2

31.3.2022.	Школски библиотекари-Развијање партнерстав и сарадње	Ана Дуковић	1
7.4.2022.	Формативно оцењивање-од законе регулативе до праксе	Горан Марковић	4
12.4.2022.	„Making the most of Teams in the classroom“Microsoft educator center обука.	Јована Божовић	2
април	„Boost student – centered assessment with Flipgrid (presenter- led training)“ Microsoft educator center обука Април 2022.	Јована Божовић	2
април	„Prepare today s learners for online success“ Microsoft educator center обука Април 2022. онлајн сертификат 2	Јована Божовић	2
8-9.4.2022.	Коференица-дигитално образовање 2022.	Ана Дуковић	4
14.04.2022.	Онлајн састанак „Инклузивно образовање-израда педагошке документације”	Ана Бјелић Марија Јањић Радован Павловић Александра Поповић	1
14.4.2022.	Родитељи и СТЕМ: Забавни експерименти у кућним условима	Ана Дуковић	2
13-14.5.2022.	Назив стручног скупа: Дани интелигенције: Мотивација-стимулација интелектуалног развоја (примери добре педагошке праксе), КЗ, ПЗ	Ана Бјелић	2
11.5.2022.	Стручни скуп/трибина: Мапа ума - начин да учење буде игра	Гордана Благојевић	1
26.5.2022	Назив стручног скупа: Ко се боји медијске писмености још?	Бранка Полимчевић	1
јун 2022.	Безбедно коришћење дигиталне технологије-превенција дигиталног насиља, онлајн обука на платформи ЧУВАМ ТЕ	Ана Браловић Љиљана Ракић	16
јун 2022.	„Дијалогом до промена“ Регионални центар за професионални развој запослених у образовању Ужице (РЦУ) обука	Јована Божовић	8
05.06.2022.	Програм обуке за полагање испита за лиценцу за директора установе образовања и васпитања	Ирена Дрндаревић	104

21–24.6.2022.	Обавезна обука Министарства просвете науке и технолошког развоја и Завода за унапређивање образовања и васпитања за дежурне наставнике на Завршном испиту	Стефан Јелић Горан Марковић Ана Браловић	8
23.6.2022.год	Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању	дежирни наставници	8
јун, 2022.	Ангажовање наставника око такмичења за најбољу децју карикатуру „Мали Пјер“	Ана Бјелић Александра Поповић Горан Марковић Радован Павловић Милијана Јовић Милена Жунић Светлана Јелић	24
1.7.2022.	Учешће у реализацији завршног испита-прегледачи	прегледачи	12
9-11.9.2021	Обука Билошка антропологија, еволуција примата, постанак хоминида и културна еволуција човека	Мирјана Николић Матовић Весна Милићевић	6

Напомена

Нису посећени следећи планирани семинари:

- Сабор учитеља и Зимски сусрети учитеља
- Истраживања у функцији унапређивања наставе и учења К2, ПЗ
- Различити приступи у раду наставника и стручних сарадника са децом са поремећајем у понашању К3

На крају школске године сви руководиоци Стручних већа доставили су извештаје о реализованим активностима/обукама које су предвиђене планом професионалног развоја, као и савладане обуке реализоване ван плана. Током школске године реализовано је 4 презентације на Наставничком већу, 62 презентација у установи на нивоу стручних већа и 49 угледних часова.

Стручно усавршавање ван установе оставено је посетом семинара из компетенција:

К1 КОМПЕТЕНЦИЈЕ ЗА НАСТАВНУ ОБЛАСТ, ПРЕДМЕТ И МЕТОДИКУ НАСТАВЕ

1. Медијска писменост у настави
2. Методе очувања живих врста у ex situ условима
3. Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет
4. Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења, Унапређивање наставе математике у основним школама
5. Стручни библиотечко-информациони рад у школској библиотеци – вођење библиотечке статистике у складу са националном законском регулативом и међународним ISO стандардима за библиотечку статистику – техничка обука за копирање нове онлајн апликације МБС
6. Настава модерне историје југоисточне Европе

K2 КОМПЕТЕНЦИЈЕ ЗА ПОУЧАВАЊЕ И УЧЕЊЕ –

1. „Сингапурска математика“-од проблема до решења
2. Републички семинар о настави физике
3. Оцењивање у функцији ефикасне наставе учења
4. Онлај и хрибридна настава у дигитално компетентној установи
5. Дигитална Учионица
6. Ка Квалитетним еТвиниинг пројектома у циљу унапређења коришћења ИКТа у настави

K3 КОМПЕТЕНЦИЈЕ ЗА ПОДРШКУ РАЗВОЈУ ЛИЧНОСТИ УЧЕНИКА

1. „Дифернцирани рад у групи према нивоима постигнућа“
2. „Људска права“

K4 КОМПЕТЕНЦИЈЕ ЗА КОМУНИКАЦИЈУ И САРАДЊУ

1. „Оснаживање наставника и васпитача за препознавање дискриминације и упознавање са механизмима заштите од дискриминације“,
2. Обука за перимену основа програма-године узлета-за практичаре документовање
3. Обука за примену основа програма-године узлета-за практичаре за развијање реалног програма
4. Наши ученици у свету критичког мишљења и медијске писмености

Реализовано шест обука са Платформе ЧУВАМ ТЕ, имали смо 54 других облика стручних усавршавања, као што су вебинари, e-twinning конференција, стручни скупови и онлај обуке.

Ефекте стручног усавршавања- у установи на реализацију наставног процеса (шта се то применило и променило у раду):

Чланови већа се при избору теме за презентацију углавном опредељују за оне које се баве неким актуелним проблемом или темом у васпитнообразовном раду. Тиме се унапређују компетенције у области комуникације са ученицима и родитељима, решавања конкретних педагошких ситуација, примене нових метода рада и сл..

Анализом угледних активност, чланови Већа сматрају да су нове примењене методе (ланац знања, груписање мотива у гроздове и испитивање наставника од стране ученика) примери добре праксе и да их је пожељно чешће примењивати у настави српског језика и књижевности. Такође, начини евалуативних активности ученика, које је презентовао педагог, веома су применљиви у непосредном раду са ученицима.

У циљу унапређивања наставног процеса и побољшања постигнућа ученика на стручним већима усаглашени су критеријуми оцењивања ученика, израђују се контролне вежбе са пропорционалном структуром задатака истом као на завршном испиту и начином бодовања истих. Ова пракса резултат је сарадње предметне и разредне наставе, а постигнућа ученика на завршном испиту доказују сврсисходност оваквог начина рада. Увидели смо да размена искустава и знања стечених на семинарима на хоризонталном и верикалном нивоу доприноси унапређењу васпитно-образовног рада, као и реализација угледних часова и активности. Реализација угледних часова и активности уз веће присуство колега и стручних сарадника, реализација тематских дана и недеља, реализација пројектне наставе, примена диференциране наставе.

Ефекте стручног усавршавања- ван установе на реализацију наставног процеса (шта се то применило и променило у раду):

Учесници различитих облика стручног усавршавања ван установе преносе своја знања, искуства и утиске. При том истичу оно што сматрају кључним и што може сваком од нас користити у пракси. Чланови већа процењују шта и у којој мери ће применити у свом раду.

Након савладане обуке „Дифернцирани рад у групи према нивоима постигнућа“

у настави су примењени иновативни начини реализације наставног градива путе диференцираних задатака

Ученици су у прилици да знање стичу кроз нове методе и облике рада, у којима су све више активни учесници. Развија се њихова дигитална писменост, комуникацијске вештине, способност тимског рада. Оспособљавају се да стечена знања примене у конкретним животним ситуацијама.

Ученици су мотивисани за рад, радо учествују у дебатама, документовано образлажу своје ставове, спремни су да заузму туђу перспективу, тумаче књижевна дела одговарањем на питања вишег реда.

5.2.11. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ ШКОЛСКИХ ПРИРЕДБИ

Чланови Тима били су:

Горан Марковић, наставник ликовне културе

Милина Мићовић, наставник разредне наставе

Тања Зечевић, наставник српског језика и књижевности

Драгица Маричић, наставник српског језика и књижевности

Светлана Јелић, наставник разредне наставе

Душица Миливојевић, наставник разредне наставе

Душица Петровић, наставник физичког васпитања

Стефан Јелић, наставник музичке културе

Време	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
септе мбар	За руководиоца Тима изабран је Горан Марковић. Донет је Програм рада за школску 2021/2022. Донет је концепт приредби поводом прослава Савиндана и Дана школе.	састанак Тима	чланови Тима
нове мбар	Усвојен је Програм приредбе за Савиндан. Обављене су неопходне припреме које се односе на сценографију и костиме као и неопходне пробе везане за драматизацију.	састанак Тима	чланови Тима
јануа р	Изведена је генерална проба приредбе за Савиндан као и све неопходне припреме у сценографији и костимима. Постављена је и ликовна изложба у холу школе на тему Савиндана.	састанак Тима	чланови Тима

фебруар	Извршена је евалуација реализоване приредбе за Савиндан. Усвојен је концепт приредбе за Дан школе. Спроведене су неопходне припреме. Тема овогодишње приредбе је Вук Стефановић Караџић као идеја водиља у целокупном драмском приказу, у спрези са савременим тренутком.	састанак Тима	чланови Тима
април	Одржана је генерална проба приредбе за Дан школе. Обављена је евалуација реализоване приредбе за Дан школе као и Програма рада Тима за организовање приредби за школску 2021/2022.г.	састанак Тима	чланови Тима
јун	Израђен је извештај Тима о раду у школској 2021/2022. г. Наставници су предложили конструктивне идеје за наредну школску годину. Израђен је предлог Програма рада за наредну школску годину.	састанак Тима	чланови Тима
Праћење реализације програма Тима за организовање школских приредби, остварује се кроз вођење записника са састанка Тима, а носиоци праћења су чланови Тима.			

5.2.12. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПОДРШКУ НОВОУПИСАНИХ УЧЕНИКА, НОВИХ НАСТАВНИКА И ПРИПРАВНИКА У ПРИЛАГОЂАВАЊУ ШКОЛСКОМ ЖИВОТУ

Чланови Тима били су::

1. Ана Бјелић, педагог
3. Мирка Илић, наставник разредне наставе
4. Ивана Божовић, наставник разредне наставе
5. Љиљана Веизовић, наставник разредне наставе
6. Радован Павловић, наставник разредне наставе
7. Биљана Минић, одељењски старешина 5-1
8. Ана Зорзић, одељењски старешина 5-2
9. Јована Божовић, одељењски старешина 5-5
10. Стефан Јелић, наставник музичке културе
11. Ана Браловић, наставник физичког и здравственог васпитања
12. Милица Батаковић, наставник верске наставе
13. Немања Синђић, секретар
14. Ирена Дрндаревић, директор Школе

Током школске 2021/2022 године. Чланови Тима су реализовали планиране програмске активности и у сарадњи са секретаром школе радили на осмишљавању јединствених интерних процедура а све у циљу боље адаптације новопридошних наставника и ученика.

Вр е м е	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци Реализације
С е п т е м б а р — О к т о б а р	Подршка новим наставницима и приправницима: – Информисање о динамици рада и упућивање у обавезе и одговорности наставника – Упознавање са подзаконским актима који се примењују у школи и инструктивна подршка у примени подзаконских аката – Упознавање са радом Тимова, Актива, Већа... – Одређивање ментора приправницима – Информисање о процедури и обавезама током приправничког стажа – Информисање о роковима за приправнички стаж Посета часовима и повратна информација са препорукама Евиденција новоуписаних ученика Договор о начину праћења прихваћености у вршњачкој групи/разреду (комуникација, социјализација, постигнућа...) Саветодавни рад са родитељима и по потреби заједничко планирање укључивања њихове деце у ваннаставне активности ради боље адаптације и социјализације	Састанак чланова Тима. договор, разговор	чланови Тима
Н о в е м б а р	Праћење прихваћености у вршњачкој групи/разреду (комуникација, социјализација, постигнућа...), по потреби израда плана прилагођавања за децу која нису адаптирана Саветодавни рад са родитељима и по потреби заједничко планирање укључивања њихове деце у ваннаставне активности ради боље адаптације и социјализације	Састанак чланова Тима. договор, разговор	чланови Тима
Ф е б ру ар — М ар т	Посета предшколским групама у вртићу „Маслачак“ и разговор са будућим ученицима првог разреда Договор око организовања посете предшколских група школи, тј. ученицима првог разреда Упознавање предшколских група са радом школе, посета библиотеци, продуженом боравку, упознавање са учитељицама четвртог разреда и посета ученицима првог разреда Праћење прихваћености у вршњачкој групи/разреду (комуникација, социјализација, постигнућа...), по потреби израда плана прилагођавања за децу која нису адаптирана Саветодавни рад са родитељима и по потреби заједничко планирање укључивања њихове деце у ваннаставне активности ради боље адаптације и социјализације	Састанак чланова Тима. договор, разговор	чланови Тима
М ај — Ју н	Договор око организовања предавања стручне службе школе на тему: „Тешкоће при преласку са разредне на предметну наставу“ - за родитеље ученика четвртог разреда Праћење прихваћености у вршњачкој групи/разреду (комуникација, социјализација, постигнућа...), по потреби израда плана прилагођавања за децу која нису адаптирана Саветодавни рад са родитељима и по потреби заједничко планирање укључивања њихове деце у ваннаставне активности ради боље адаптације и социјализације	Састанак чланова Тима. договор, разговор	чланови Тима

Праћење реализације програма Тима за подршку ученицима у прилагођавању школском животу, остварује се вођењем записника са састанака Тима, а носиоци праћења су чланови Тима.

Током 2021/2022 . године у нашу школу су се уписала (дошли/ла) 4 ученика. Спроведене су све процедуре ради њихове боље социјализације, интеграције и што лакшег усвајања наставних садржаја. Једна ученица услед актуелен епидемиолошке ситуације није похађала наставу до момента до када су укинута епидемиолошке мере. Родитељи се нису слагали са применом епидемиолошких мера. Она је кренула у школу, похађала је наставу редовно, лепо се интегрисала и без проблема усвојила све предвиђене наставне садржаје. Општи закључак је да су се ученици/це добро интегрисали, пружена им је адекватна подршка. Постигли су задовољавајући успех сходно својим капацитетима.

Услед актуелне епидемиолошке ситуације у школи је било доста колега који су били на замени одсутних колега ради боловања. Све колеге које су биле на замени су упућене у посао, обавезе и одговорности, пружена им је адекватна подршка. Сви су без проблема интегрисани и изводили су васпитно образовни – процес без проблема.

Чланови Тима су коректно сарађивали међусобно, као и са родитељима. Током године одржано је . 6 састанака Тима

5.2.13. ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

1. Ирена Дрндаревић, директор
2. Гордана Благојевић, помоћник директора
3. Милица Батаковић, помоћник директора
4. Немања Синђић, секретар
5. Александра Поповић, психолог
6. Богдан Марјановић, педагог и руководилац тима за професионални развој
7. Биљана Минић, руководилац Тима за самовредновање
8. Ивана Божовић, руководилац Стручног актива за развојно планирање
9. руководилац Тима за међупредметне компетенције и предузетништво
10. Нина Савић, представник Ученичког парламента
11. представник Савета родитеља
12. Милија Кулашевић, представник локалне самоуправе

Вре ме	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
септ емба р	Донет је Оперативни план рада ОШ „Алекса Дејовић“ Севојно за почетак школске 2021/2022. Године у складу са Посебним програмом образовања и васпитања Анализирани резултати самовредновања у односу на стандарде квалитета рада установе Разматрани су кораци професионалног развоја- стицања звања Размотрен је развојни план Школе	састанак Тима	чланови Тима

окто бар	Усвојен записник са претходне седнице Тима Измењен је и допуњен Правилник о начину регулисања изостанака ученика Анализирани су резултати активности у обогаћеном једносменском раду (ИО Крвавци) Анализирани резултати контроле у оквиру дигитализације школских процеса	састанак Тима	чланови Тима
нове мбар	Усвојен записник са претходне седнице Тима Анализиран рад стручних тимова, органа руковођења и ученичких организација Анализирани су резултати рада ученика Извршено је праћење и анализа квалитета елемената васпитно-образовног рада у установи Извршен је увид у остваривање Школског програма Договорене су активности у вези са отварањем платформе за дигитализацију школских процеса	састанак Тима	чланови Тима
деце мбар	Усвојен записник са претходне седнице Тима Анализирани су резултати активности у обогаћеном једносменском раду (ИО Крвавци), квалитет програма и њихов учинак у односу на постигнућа на редовној настави	састанак Тима	чланови Тима
фебр уар	Усвојен записник са претходне седнице Тима Донет је Оперативни план рада ОШ „Алекса Дејовић“ ИО Крвавци услед преласка ученика на наставу у матичну школу ради несметане реконструкције школске зграде у Крравцима (реализација Пројекта енергетске ефикасности) Утврђен модел праћења и анализе система интерне контроле рада установе	састанак Тима	чланови Тима
апр ил	Усвојен записник са претходне седнице Тима Анализиран је резултат рада ученика Реализоване су предвиђене активности у оквиру Школског програма Извршено је праћење и анализа квалитета елемената васпитно-образовног рада у установи Анализиране су активности у Обогаћеном једносменском раду у ИО Крвавци Ревидиран је распоред праћења рада стручних већа, тимова, органа руковођења и ученичких организација Разговарано о садржајима на платформи у вези са самовредновањем рада устнове	састанак Тима	чланови Тима

јун	Усвојен записник са претходне седнице Тима Анализирани су резултати самовредновања Разматран је развој компетенција (ученика и наставника) Извршено је праћење и анализа квалитета елемената васпитно-образовног рада у установи Анализиране су активности у Обогаћеном једносменском раду у ИО Криваци Разматрано је остваривање циљева и стандарда постигнућа ученика Извршен је увид у остваривање Школског програма Анализирана је динамика постављања садржаја на платформу Office 365-дигитализација школских процеса.	састанак Тима	чланови Тима
август	Усвојен записник са претходне седнице Тима Размотрена су задужења у вези са израдом Годишњег плана рада Школе и Извештаја о раду Школе	састанак Тима	чланови Тима
Праћење реализације програма Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе остварује се вођењем записника са састанака Тима, а носилац праћења су чланови Тима. Промене распореда планираних активности проузроковане су изменом Правилника о календару рада у образовно-васпитним установама.			

5.2.14. ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Чланови Тима били су:

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништво чине:

1. Ирена Дрндаревић, директор Школе
2. Ана Бјелић, педагог и руководицац
3. Гордана Благојевић, помоћник директора
4. Александра Поповић, психолог
5. Душанка Христовски, руководицац Тима за професионалну оријентацију
6. Јована Божовић, руководицац Тима за пројекте
7. Радован Павловић, руководицац Тима за маркетинг
8. Нада Живковић, васпитач
9. Весна Милићевић, наставник биологије
10. Бранка Полимчевић, члан Стручног актива за развој школског програма
11. Горан Марковић, наставник ликовне културе
12. Душица Петровић, наставник физичког и здравственог васпитања
13. Драгана Радованић, наставник математике
13. Ања Кендија VIII, представник Ученичког парламента
14. Александра Стојановић, представник родитеља
15. Борис Ресимић, представник локалне самоуправе

<i>В р е м е</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
с е п т е м б а р	Договорени су тематски дани у разредној настави, тематске недеље у предметној настави, теме за пројектну наставу у разредној и предметној настави које ће се реализовати Упознавање са активностима везаним за реализацију пројекта- Улога ученика у заштити животне средине	састанак Тима	чланови Тима
н о в е м б а р	Извршена анализа реализације тематског дана у разредној настави, пројектне наставе у разредној и предметној наставе Разматрање других активности везане за развој међупредметних компетенција и међусобну повезаност наставног процеса као и реализација часова – примера добре праксе		
ј а н у а р	Чланови Тима упознати су са реализованим активностима тематског дана у разредној настави током првог полугодишта и реализованим тематским недељама Чланови Тима су упознати са реализованом пројектном наставом у разредној и предметној настави током првог полугодишта Реализују се континуирано планиране активност везане за пројекат- Улога ученика у заштити животне средине Ученици разредне наставе у свим школама су са наставницима енглеског језика и својим учитељима припремили новогодишње честитке и организовали продајну изложбу	састанак Тима	чланови Тима
а п р и л	Чланови Тима упознати су са реализованим активностима тематског дана у разредној настави и реализованим тематским недељама Чланови Тима су упознати са реализованом пројектном наставом у разредној и предметној настави током првог полугодишта Разматрање других активности везане за развој међупредметних компетенција и међусобну повезаност наставног процеса као и реализација часова – примера добре праксе Разматрање активности везаних за пројекат- Улога ученика у заштити животне средине и констатовање успешности	састанак Тима	чланови Тима
ј у н	Чланови Тима упознати су са реализованим активностима тематског дана у разредној настави током другог полугодишта и реализованим тематским недељама Чланови Тима су упознати са реализованом пројектном наставом у разредној и предметној настави током другог полугодишта Ученици предметне наставе су са наставницама технике и технологије реализовали продајну изложбу	састанак Тима	чланови Тима
Праћење реализације програма Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва остварује се вођењем записника са састанака Тима, а носилац праћења су чланови Тима.			

5.2.15. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИКА ЗАДУЖЕНИХ ЗА РАД ПОДМЛАТКА ЦРВЕНОГ КРСТА

Чланови Тима били су:

1. Весна Милићевић, наставник биологије - руководилац
2. Јадранка Сепи, наставник разредне наставе
3. Милена Жунић, наставник разредне наставе
4. Душица Миливојевић, наставник разредне наставе
5. Милица Батаковић, наставник верске наставе

Време	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци Реализације
Септембар	Донета одлука о усвајању Програма рада Обезбеђен је бесплатан оброк у пекарама „ Код Цола“ и „Фриго прехрана“ за 12 ученика слабијег материјалног стања. Пекара „ Код Цола“ донирала је 10 obroка, док је „Фриго прехрана“ донирала бесплатне оброке за двоје деце из Злакусе.	Састанак Тима	Ученици, наставници
Октобар	Обележен Дан старих 1. октобар „Трка за срећније детињство“ је одржана 29.10.2021.године	Састанак Тима	Ученици , наставници
Децембар	Обележен 1. децембар – Дан борбе против сиде Обележен 5. децембар – Дан волонтера Ученици нижих разреда су у сарадњи са Педагошким факултетом организовали хуманитарну акцију израде пакетића за ученике слабијег материјалног стања.	Састанак Тима Презентације Хуманитарна акција	Ученици, наставници
Март	Школа није добила позив за учешће на конкурс „Крв живот значи“.	Састанак Тима	Ученици, наставници
Април	Направљена је екипа ученика која ће нашу Школу представљати на такмичењу у пружању прве помоћи Обележен 7. април – Светски дан здравља	Састанак Тима, презентација	Ученици, наставници

Мај	Организоване су две хуманитарне акције у сарадњи са Ученичким парламентом Обележен Дан Црвеног крста Такмичење у пружању прве помоћи одржано је 20. 5. 2022. Такмичење у пружању прве помоћи је организовано на нивоу града. Одабрано је 6 ученика који су представљали нашу школу. То су : Владе Жунић, Огњен Мијатовић, Валентина Глушчевић, Нина Јеверица, Николина Милинковић и Елена Тошић. Током две недеље едукатори Црвеног крста Ужица су вршили обуку ученика. Ученици су освојили 5. место на такмичењу. Црвени крст Србије организовао је 7. пут по реду Фестивал позоришних представа. Наша школа је учествовала на овом фестивалу испред града Ужица са представом „ Место за све“. Фестивал је организован у Ковину, у Центру за културу у периоду од 18. до 20. маја. Фестивал је организован у оквиру Програма промоције хуманих вредности.	Састанак Тима Хуманитарне акције	Ученици, наставници
Јун	Анализом рада утврђено је да су све планиране активности реализоване, сем конкурса „ Крв живот значи“ и такмичења „ Шта знам о Црвеном крсту“ за ученике нижих разреда. Сачињен је извештај о раду Тима за рад подмлатка Црвеног крста Направљен је План рада за наредну школску годину	Састанак Тима	Ученици , наставници
Праћење реализације програма остварује се кроз вођење записника са састанака Тима за рад подмлатка Црвеног крста, а носиоци праћења су наставници, чланови Тима.			

5.2.16. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ/УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Чланови тима током 2021/2022 .године

1. Ирена Дрндаревић, директор Школе
2. Александра Поповић, психолог школе, руководилац Тима
3. Душица Миливојевић, наставник разредне наставе
4. Ана Бјелић, педагог школе
5. Срђан Маринковић, наставник енглеског језика
6. Маријана Ћитић, наставник разредне наставе
7. Ивана Матијевић, наставник шпанског језика
8. Бошко Јездич, представник локалне самоуправе
9. Данило Цмиљановић, представник родитеља
10. Немања Синђић - секретар школе
11. Вања Јовановић и Хелена Тановић представници Ученичког парламента
12. Стручњак за поједина питања ван школе – променљиви члан

Тим је радио по следећем плану

<i>Време</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
Септембар-октобар	Именовање чланова Тима ДНЗЗ од стране директора. Формирање вршњачког Тима Израда плана Тима за ДНЗЗ. Састанак Тима за ДНЗЗ ради израде програма превенције и планирања мера интервенције у случају појаве ДНЗЗ у школској средини у ГПР. Идентификовање ученика на одељењским већима која показују неке од облика тешкоћа у понашању, као и ученика који са неадекватним понашањем. Праћење реализовање превентивних активности планиране ГПР школе, на нивоу одељења у циљу превентивних мера заштите. Консултације на нивоу Тима у случају појаве ДНЗЗ.	састанак Тима	чланови Тима
Новембар-децембар	Анализа понашања ученика након одржаних одељењских већа да би се стекао увид које мере и стратегије су делотворне као превентивне мере заштите од појаве ДНЗЗ и предлози одељењских старешина и стручне службе школе за унапређивање. Праћење реализовања превентивних активности планиране ГПР школе, на нивоу одељења у циљу превентивних мера заштите. Консултације на нивоу тима у случају појаве ДНЗЗ.	састанак Тима	чланови Тима
Јануар-фебруар-март	Анализа понашања ученика након завршеног првог полугођа и разматрање ефикасности предузетих мера заштите. Планирање активности којима ће се обезбедити реинтеграција или поновно укључивање свих учесника насиља у заједницу установеи њихов даљи безбедан и квалитетан живот и рад у установи. Праћење реализовања превентивних активности планиране ГПР школе, на нивоу одељења у циљу превентивних мера заштите. Писање и слање полугодишњег Извештаја директору школе о појединачним случајевима ДНЗЗ у школи. Консултације на нивоу тима у случају појаве ДНЗЗ.	састанак Тима	чланови Тима

Ап ри л- мај -ју н	Анализа понашања ученика након одржаних одељењских већа да би се стекао увид које мере и стратегије су делотворне као превентивне мере заштите од појаве ДНЗЗ и предлози одељењских старешина и стручне службе школе за унапређивање. Праћење реализовања превентивних активности планиране ГПР школе, на нивоу одељења у циљу превентивних мера заштите. Консултације на нивоу Тима у случају појаве ДНЗЗ. Разматрање Извештаја о нивоу остварености планираних мера заштите ГПР школе у програму заштите од ДНЗЗ на Наставничком већу. Писање и слање полугодишњег Извештаја директору школе о појединачним случајевима ДНЗЗ у школи. Анализа стања безбедности у школи, планирање активности за следећу школску годину	састанак Тима	чланови Тима

Тим за заштиту деце од насиља је реализовао већину предвиђених превентивних неке програмске активности активности у школској 2020/21.години.Услед околности изазваних пандемијом COVID-19 неке предвиђене активности нису реализоване а код неких активности је дошло до промене у начину реализације.Реализоване су и активности које нису биле планиране сходно упутствима ШУ и нашег ресурсног министарства. Наставници су, на првом родитељском састанку у септембру, упознали родитеље и ученике са Правилником о поступању у установи у случају ДНЗЗ јер је у Протоколу јасно разврстано насиље, злостављање и занемаривање по нивоима и предвиђене су интервентне активности за сваки ниво.

У циљу превенције реализоване су радионице за ученике разредне наставе у многим одељењима где се указивала потреба психолог и педагог школе су реализовали радионице на тему,„Ненасилног решавања сукоба“. Препоруке за рад са ученицима који имају васпитне проблеме су постављене на огласну таблу у наставничкој канцеларији.

У циљу превенције насиља сви запослени су урадили обуке на Националној платформи "Чувам те " такође сви запослени су упознати са ревидираним индикаторима за рану превенцију/дететктовање/идентификовање жртава трговине људима као и са Водичем за примену истих

Извештај о реализованим радионицама на плану заштите ученика од дигиталног насиља

Због указане потребе, а у циљу превентивног реаговања, наставицу су на часовима ОС, у зависности од потребе, реализовали радионице.

-Извештај о појединачним случајевима насиља током школске 2021/2022. Године-Током школске 2021-2022.године .Није било насиља трећег нивоаПериодично су се јављали случајеви другог нивоа насиља, од случајева дигиталног насиља и случај физичког насиља.Учесници у насиљу су разних старосних узраста .Код свих случаја правовремено су информисани одељењски старешина, родитељи, директор, психолог, педагог, Тим за заштиту деце од ДНЗЗ. Укључени у решавање ситуације у свим случајевима : одељењски старешина, родитељи, директор, психолог, педагог, Тим за заштиту деце од ДНЗЗ, одељењска заједница. Предузимане су активности предвиђене протоколом о поступању код случајева насиља,злостављања и занемаривања,такође се водило рачуна о сваком случају појединачно па се и сходно томе прилагођавао рад и предузимање активности:

-Појачан саветодавни рад у циљу кориговања понашања и поправљања односа између ученика који су били у конфликту;-У оквиру часа ОС појачан васпитни рад, где су реализоване радионице

радионице:Упознавање са нивоима насиља и дигитално насиље,Ја поруке,Другарство и пријатељство,ненансилно решавање сукоба-Укључивање у заједничке активности које се организују у школи (Хуманитарне акције.).

-Рад на дефинисању проблема, на разоткривању узрока понашања у циљу прихватања одговорности и пружања могућности ученику да сагледа проблем, предложи решење и поправи учињену грешку;

- Саветодани рад са учесницима сукоба и њиховим родитељима .

-Учење како да управљају сопственим понашањем у случају импулсивног реаговања и вербалног конфликта и вређања, коришћењем.

-Саветодавни рад са ученицима и родитељима у циљу сагледавања узрока који је довео до импулсивног и неадекватног понашања код детета.

-Састанци Тима за заштиту деце од НЗЗ у циљу сагледавања ефеката реализованих активности и давање предлога за даљи рад.

Каква је сада ситуација:

На основу праћења понашања ученика који су били актери насиља од стране ОС, ППС и родитеља дошло се до закључка да је већина ученика поправило понашање. На Тиму за ДНЗЗ се расправљало о ефектима предузетих мера и дошло се до закључка да су предузете мере и активности дале добре резултате.

После сваког пријављеног насиља Тим је деловао у складу са Законом и Правилницима. Оперативни планови заштите (ОПЗ) су рађени, праћено је понашање ученика и реализација предвиђених мера и активности, а на крају полугођа је на одељенским већима утврђивана оцена у складу са евалуацијом након примене мера из ОПЗ.

Радионице из програма„Основи безбедности деце“ нису реализоване јер представници МУП-а и поред тога што је било планирано нису реализовали планирано.Учитељице и ОС су налазили теме које су предвиђене и информисали ученике о основним појмовима везаним за теме. Тим је током године одржао 10 састанка.

5.2.17. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА БЕЗБЕНОСТ

Чланови Тима за безбедност су били:

1. Ирена Дрндаревић, директор
2. Немања Синђић, секретар
3. Александра Поповић, психолог
4. Ана Бјелић, педагог
5. Гордана Благојевић, помоћник директора
6. Милица Батаковић, наставник верске наставе и помоћник директора
7. Рада Радовић, наставник технике и информатике
8. Радован Павловић, професор разредне наставе
9. Маријана Ћитић, професор разредне наставе
10. Марко Стрика, лице задужено за безбедност, руководиоца Тима
11. Мирољуб Милосавчевић, домар
12. представник Школског одбора
13. Ана Пантић, представник родитеља
14. Миливоје Јеремић, представник локалне самоуправе
15. Иван Жунић, стручњак за поједина питања ван школе - променљиви члан

Вр еме	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
сеп те мб ар	-Извршена је процена ризика и безбедности школског простора на почетку школске године. -Направљен је план одржавања хигијене и спровођења превентивних мера заштите од инфекције од Covid-19. -Сви запослени, ученици и родитељи упознати су са правилима понашања ученика, мерама заштите и безбедности услед пандемије изазване Covid-19. - Одржано је предавање саобраћајне полиције током месеца септембра у циљу побољшања безбедности у саобраћају запослених и ученика - Организовано је дежурство наставника према распореду. Распоред дежурства окачен је на огласној табли у школи. Сваком наставнику су дата јасна упутства током дежурства. -У оквиру пројекта Црвеног крста „Сигурније школе и вртићи“ реализована је вежба евакуације свих ученика и запослених из школске зграде у ИО у Крвавцима.	састанак Тима	чланови Тима
јан уар	-У циљу одржавања хигијене и у спровођењу превентивних мера заштите од инфекције од Covid-19 врши се редовна дезинфекција простора по упутству по тачно утврђеној сатници. Обавезна је употреба заштитне маске и дезинфекција руку пре уласка у школску зграду. -Организовано је дежурство наставника према распореду. -У наредном периоду, тј. у зимским месецима неопходно је редовно чистити снег и лед на прилазима школи како не би дошло до клизања и евентуалних повреда ученика и запослених. Такође, неопходно је уклањати леденице са крова школске зграде, а на местима где исто није изводљиво због неприступачности, потребно је ограничити прилаз самој згради помоћу трака. - У наредном периоду у плану је реконструкција Школе у ИО Крвавци.	састанак Тима	чланови Тима
апр ил	-У циљу одржавања хигијене и у спровођењу превентивних мера заштите од инфекције од Covid-19 врши се редовна дезинфекција простора по упутству по тачно утврђеној сатници. Од недавно је препоручена употреба заштитне маске, па се у мањем проценту носи (и код запослених и код ученика). - Организовано је дежурство наставника према распореду. Распоред дежурства окачен је на огласној табли у школи. Сваком наставнику су дата јасна упутства током дежурства. У план дежурства укључени су и запослени из ИО Крвавци.	састанак Тима	чланови Тима

јун	-И даље се врши одржавање хигијене и спровођење превентивних мера заштите од инфекције од Covid-19. -Направљен је детаљан план дежурства наставника током полагања завршног испита. Протокол којим ће се изводити полагање завршног испита је детаљно осмишљен и сви учесници су прошли одговарајућу обуку. -Извршена је обука запослених о могућим узроцима и опасностима од пожара, о употреби заштитне ватрогасне опреме и демонстрација гашења пожара.	састанак Тима	чланови Тима
Праћење реализације програма Тима за безбедност остварује се кроз вођење записника са састанака Тима, а носиоци праћења су чланови Тима.			

5.2.18. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ОБОГАЋЕНИ ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД

Чланови Тима за обogaћени једносменски рад су били:

1. Марко Стрика, наставник физике - руководиоца
2. Марија Милићевић, наставник математике
3. Јована Божовић, наставник технике и технологије и информатике и рачунарства
4. Тања Зечевић, наставник српског језика
5. Љиљана Веизовић, наставник разредне наставе
6. Милијана Јовић, наставник разредне наставе
7. Душица Миливојевић, наставник разредне наставе
8. Радиша Кутлешић, наставник разредне наставе
9. Ана Браловић, наставник физичког и здравственог васпитања

<i>Време</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
нов ем бар	-Извршена је анализа активности реализованих током првог класификационог периода. - Извршена је корекција евиденције реализације активности и присуства ученика у обogaћеном једносменском раду. Направљена је нова табела са измењеним начином бележења реализације активности и присуства ученика у циљу побољшања прегледности. - Направљен је договор око времена боравка ученика у реализацији обogaћеног једносменског рада и начина одласка кући. - Извршена је анализа извештаја о стручно педагошком надзору основној школи „Алекса Дејовић“ Севојно – ИО Кривавци који је извршен са циљем праћења и вредновања остваривања модела програма и активности у једносменској организацији рада.	састанак Тима	чланови Тима

деч ем бар	-Направљен је план организације обogaђеног једносменског рада за друго полугодиште. Организација рада ће бити усмерена на активности са јасним називима и реализаторима. Сваки реализатор је дао предлог својих активности који је и усвојен. - Састављена је анкета на којој ће се ученици/родитељи ученика изјаснити о избору активности за друго полугодиште. -Усвојени су обрасци за оперативно планирање и листе праћења ученика.	састанак Тима	чланови Тима
ма рт	-Направљен је план организације угледне активности у оквиру пројекта финансијске писмености „Школа новца за основца“. Осмишљене су различите активности: модификована игра „Ноћ и дан“ у оквиру које ће ученици правити разлику између потреба и жеља, „Финансијска осмосмерка“ у оквиру које ће се ученици упознати са битним појмовима у вези финансија, гледање и анализа програма прилагођеног за децу у вези важности прављења списка за куповину и прављење списка за куповину уз помоћ каталога.	састанак Тима	чланови Тима

5.3.ИЗВЕШТАЈ ПРОГРАМА РАДА ПРЕДШКОЛСКИХ ГРУПА

Васпитачи: Живковић Нада Јањић Злата

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	АКТИВНОСТИ РЕАЛИЗУЈЕ СЕ КРОЗ ПРОЈЕКТЕ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Септембар - јун	Развој говора реализован је кроз: – неговање говорне културе – богаћење дечјег речника и неговање граматички правилног говора – вербално изражавање и комуникацију – монологски говор и причање – упознавање са дечјом књижевношћу – говорне игре	– игра – разговор – објашњавање – слушање – рецитовање – препричавање	васпитач деца
Септембар - јун	Припрема за почетно читање и писање реализована је кроз: – почетно читање – почетно писање	– игра – разговор – показивање – вежбање	

Септембар - јун	Развој математичких појмова реализован је кроз активности : – положаји – кретање кроз простор – поређење и процењивање – области линије, тачке – облици – образовање скупова – бројање и скупови – временско сазнање	– игра – манипулисање – посматрање – решавање – увиђање – закључивање	
Септембар - јун	Упознавање околине реализовано је кроз активности : – живи свет – свет животиња – биљни свет – човек као припадник живог света – човек као друштвено биће – рад људи – заштита животне средине – материјални свет – саобраћајно васпитање	– игра – упознавање – разговор – уочавање – осамостаљивање – праћење – посматрање	
септембар - јун	Физичко васпитање реализовано је активностима: – физичког развоја – развоја опажања – јачање здравља и одржавање хигијене	– игра – вежбање – разговор – демонстрација – имитација	
Септембар - јун	Ликовно васпитање реализовано је кроз : – цртање – сликање – пластично обликовање – естетско доживљавање и процењивање	– игра – показивање – разговор – експериментисање – креативност – стваралаштво	
Септембар - јун	Музичко васпитање реализовано је кроз : – слушање музике – певање – свирање – плесне активности	– игра – разговор – приповедање – објшњавање	

Заједничке ваннаставне активности:

Сарадња са породицом обављала се свакодневно при довођењу и одвођењу деце у установу. Родитељима су пружана стручна упутства за извођење одређених послова. Организовања посета, сакупљања разног материјала ,прављења нечега, добротворних акција, празника и прослава, Нова година(прављење пакетића), Свети Сава, 8. март(прављење поклона за маме),Дан школе, завршна свечаност поводом поласка деце у школу, рођендани и сл.

Укључивали смо децу у све хумане акције које се спроводе у школи.

Поводом празника Нове године одржали смо приредбу за родитеље, а Деда Мраз је деци поделио пакетиће.

Током године организовали смо краће шетње у околину: до шуме, до реке, ливаде, воћњака и повртњака где се упознајемо са одређеним ситуацијама.

Обележени су сви важни датуми пригодном причом, илустрацијама, паноима.

Већина деце је решавала домаће задатке редовно.

5.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Чланови Педагошког колегијума су:

1. Ирена Дрндаревић, директор Школе
2. Гордана Благојевић, помоћник директора
3. Марко Стрика, наставник физике и руководиоца Стручног већа наставника природних наука
4. Ана Бјелић, педагог, руководиоца Актива за развој школског програма
5. Славица Пејић, руководиоца Стручног већа наставника српског језика
6. Ивана Божовић, руководиоца Актива за развојно планирање
7. Маријана Ћитић, руководиоца Стручног већа разредне наставе
8. Биљана Минић, руководиоца Стручног већа наставника математике
9. Мирјана Цицварић, руководиоца Стручног већа наставника друштвених наука
10. Душанка Христовски, руководиоца Стручног већа наставника страних језика
11. Ана Браловић, руководиоца Стручног већа наставника физичког васпитања, ликовне културе и музичке културе
12. Злата Јањић, руководиоца Стручног већа васпитача
13. Александра Поповић, представник стручних сарадника

Време	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Септембар	Чланове колегијума директор информисао о питањима од значаја за рад школе, а о којим, у складу са законом, расправља педагошки колегијум Донет је план рада Педагошког колегијума за 2021/22. годину Донет је план инструктивно-педагошког увида Разматран је развојни план Школе Разматрани су и усвојени ИОП-и Изабран члан задужен за праћење остваривања плана стручног усавршавања Колегијум је од стране председника Стручног актива за развојно планирање детаљно упознат са планираним активностима у текућој школској години у оквиру школског развојног плана Разматрана остала питања од значаја	седнице колегијума	директор, психолог, педагог, руководиоци и стручних већа

но ве мб ар	Усвојен је записник са претходне седнице Педагошког колегијума Извршена је анализа резултата завршног испита Извршена је анализа успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода Разматрани су и усвојени ИОП-и Извршена је анализа плана стручног усавршавања за текућу школску годину Педагог школе је информисао чланове о резултатима остваривања акционог плана у оквиру самовредновања рада школе Разматрано је поштовање мера превенције у школи током актуелне епидемиолошке ситуације Разматрана је досадашња организација рада школе Информисање чланова о начину и степену успешности реализације менторства на нивоу школе, као и о начинима помоћи новопримљеним члановима наставничког већа (приправницима)	седнице колегијума	директор, психолог, педагог, руководиоц и стручних већа
Јан уар	Усвојен је записник са претходне седнице Педагошког колегијума Извршена је анализа рада стручних органа Размотрен су и анализирани резултата провере остварености прописаних стандарда постигнућа и циљева учења ученика Извршена је анализа плана стручног усавршавања за друго полугодиште Разматрана је реализација школских и припремног предшколског програма Чланови колегијума су изнели потребе стручних већа за наставним средствима, опремом и училима Размотрен је и усвојен Оперативни план школе за организацију и реализацију образовно-васпитног рада за друго полугодиште. Разматран је Правилник о регулисању изостанака ученика Разматрана је организација предстојећих такмичења	седнице колегијума	директор, психолог, педагог, руководиоц и стручних већа
Фе бр уар	Усвојен је записник са претходне седнице Педагошког колегијума Разматрен и усвајен Оперативни план рада школе за организацију и реализацију образовно-васпитног рада за наредни период (од 7.2.2022.)	седнице колегијума	директор, психолог, педагог, руководиоц и стручних већа
Ма рт	Усвојен је записник са претходне седнице Педагошког колегијума Направљен је план припремне наставе за завршни испит Вредновани и усвојени ИОП-и за прво полугодиште Разматрани и усвојени ИОП-и за друго полугодиште Разматран је извештај директора, педагога и психолога о инструктивно-педагошком увиду Чланови колегијума информисани су о посећеним семинарима	седнице колегијума	директор, психолог, педагог, руководиоц и стручних већа

Ап ри л	Разматрани и усвајени планови подршке кроз индивидуализацију и ИОП-е Анализиран је успех и владање ученика на крају трећег класификационог периода Извршена је анализа резултата пробног завршног испита	седнице колегијума	директор, психолог, педагог, руководиоц и стручних већа
Јун	Усвојен је записник са претходне седнице Педагошког колегијума. Извршена је анализа успеха и владања ученика. Извршена је анализа остварености школског развојног плана- Разматрана је реализација школских и припремног предшколског програма програма. Анализирани су резултати провере остварености прописаних стандарда постигнућа и циљева учења ученика. Анализирани су резултати завршног испита. Анализирана је реализација Плана стручног усавршавања. Анализиран је рад Педагошког колегијума. Анализирани су резултати образовно-васпитног рада и напредовања ученика ученика који су наставу похађали по ИОП-у. Директор, педагог и психолог су поднели извештај о инструктивно-педагошком увиду Анализиран је рад стручних органа школе	седнице колегијума	директор, психолог, педагог, руководиоц и стручних већа
Праћење реализације програма рада педагошког колегијума се остварује кроз записнике са седница педагошког колегијума. Записничар за школску 2021/2022. годину Рада Радовић.			

5.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ САРАДНИКА ШКОЛЕ

5.5.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА

Тема	Активности	Тема	Активности
------	------------	------	------------

1.Планира ње и програми рање образовно -васпитно г рада	Израђени поједини делови Извештаја рада школе	1.Планира ње и програмира ње образовно- васпитног рада	Израђени поједини делови Извештаја рада школе
	Израђени поједини делови Годишњег плана рада школе	август, септембар	Израђени поједини делови Годишњег плана рада школе

	Остварено учешће у планирању активности везаних за Стручни актив за развој школског програма Остварено учешће у планирању активности везаних за Стручни актив за развојно планирање Остварено учешће у планирању активности везаних за Самовредновање и вредновање рада школе Остварено учешће у планирању, програмирању и организацији Тима за заштиту од дискриминације, дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности, насиља злостављања и занемаривања Остварено учешће у планирању, програмирању и организацији Тима за инклузивно образовање Остварено учешће у планирању, програмирању и организацији Тима за професионалну оријентацију Остварено учешће у планирању, програмирању и организацији Тима за професионални развој Остварено учешће у планирању, програмирању и организацији Тима за подршку новоуписаним ученицима, наставницима и приправницима у прилагођавању у школском животу Остварено учешће у планирању, програмирању и организацији Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва Остварено учешће у планирању, програмирању и организацији Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе	континуирано током школске године	Остварено учешће у планирању активности везаних за Стручни актив за развој школског програма Остварено учешће у планирању активности везаних за Стручни актив за развојно планирање Остварено учешће у планирању активности везаних за Самовредновање и вредновање рада школе Остварено учешће у планирању, програмирању и организацији Тима за заштиту од дискриминације, дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности, насиља злостављања и занемаривања Остварено учешће у планирању, програмирању и организацији Тима за инклузивно образовање Остварено учешће у планирању, програмирању и организацији Тима за професионалну оријентацију Остварено учешће у планирању, програмирању и организацији Тима за професионални развој Остварено учешће у планирању, програмирању и организацији Тима за подршку новоуписаним ученицима, наставницима и приправницима у прилагођавању у школском животу Остварено учешће у планирању, програмирању и организацији Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва Остварено учешће у планирању, програмирању и организацији Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе
Израђен годишњи план рада педагога		Август	Израђен годишњи план рада педагога
Израђени месечни планови рада педагога		континуирано током школске године	Израђени месечни планови рада педагога
Пружена помоћ ученицима првог и петог разреда у адаптацији на услове и задатке школског живота		Континуирано током школске године	Пружена помоћ ученицима првог и петог разреда у адаптацији на услове и задатке школског живота

	Остварено учешће у припреми и изради индивидуалних образовних планова за ученике по инклузивном приступу, учешће у раду са наставницима у припреми и изради индивидуалних образовних планова	август, септембар, децембар, јануар	Остварено учешће у припреми и изради индивидуалних образовних планова за ученике по инклузивном приступу, учешће у раду са наставницима у припреми и изради индивидуалних образовних планова
	Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада, плана рада одељењског старешине, секција	континуирано током школске године	Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада, плана рада одељењског старешине, секција
	Остварено учешће у праћењу и унапређивању реализације свих облика образовно васпитног рада са акцентом на прилагођеност програмских садржаја сазнајним могућностима ученика, оптерећеношћу ученика, њиховим индивидуалним напредовањем и мотивацијом за рад и учење	континуирано током школске године	Остварено учешће у праћењу и унапређивању реализације свих облика образовно васпитног рада са акцентом на прилагођеност програмских садржаја сазнајним могућностима ученика, оптерећеношћу ученика, њиховим индивидуалним напредовањем и мотивацијом за рад и учење
	Остварено учешће у планирању и организовању појединих облика сарадње са другим институцијама - сарадње школе са окружењем, као и учешће у осмишљавању школе као пријатељског амбијента за дете	континуирано током школске године	Остварено учешће у планирању и организовању појединих облика сарадње са другим институцијама - сарадње школе са окружењем, као и учешће у осмишљавању школе као пријатељског амбијента за дете
	Остварено учешће у избору и планирању ваннаставних и ваншколских активности као и културних манифестација	континуирано током школске године	Остварено учешће у избору и планирању ваннаставних и ваншколских активности као и културних манифестација
	Остварено учешће у планирању активности које се односе на сарадњу школе са родитељима ученика, образовним, културним и другим институцијама из локалне заједнице.	април, јун	Остварено учешће у планирању активности које се односе на сарадњу школе са родитељима ученика, образовним, културним и другим институцијама из локалне заједнице.
	Остварено учешће у организацији пробног завршног испита и завршног испита за ученике 8. разреда	континуирано током школске године	Остварено учешће у организацији пробног завршног испита и завршног испита за ученике 8. разреда
	Учешће у планирању и реализацији културних манифестација, наступа деце, односно ученика, медијског представљања и слично		Учешће у планирању и реализацији културних манифестација, наступа деце, односно ученика, медијског представљања и слично

2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада школе	Учествовање у писању пројеката установе и конкурсисању ради обезбеђивања њиховог финансирања и примене	континуирано током школске године	Учествовање у писању пројеката установе и конкурсисању ради обезбеђивања њиховог финансирања и примене
	Припремање плана посете часовима и васпитно-образовним активностима у припремној предшколској групи	континуирано током школске године	Припремање плана посете часовима и васпитно-образовним активностима у припремној предшколској групи
	Учешће у избору и предлозима одељењских старешинстава	континуирано током школске године	Учешће у избору и предлозима одељењских старешинстава
	Формирање одељења, распоређивање новопридошних ученика	континуирано током школске године	Формирање одељења, распоређивање новопридошних ученика
	Учествовање у избору и конципирању разних ваннаставних и ваншколских активности, односно учешће у планирању излета, екскурзија, боравка деце и ученика у природи		Учествовање у избору и конципирању разних ваннаставних и ваншколских активности, односно учешће у планирању излета, екскурзија, боравка деце и ученика у природи
	Остварено је учешће у извештавању о реализацији оперативног плана школе за организацију и реализацију образовно – васпитног рада по посебном програму за рад у условима пандемије вируса Цовид 19. Континуирано праћење и извештавање о потврђеним случајевима зараженим вирусом Цовид 19.	2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада школе	Остварено је учешће у извештавању о реализацији оперативног плана школе за организацију и реализацију образовно – васпитног рада по посебном програму за рад у условима пандемије вируса Цовид 19. Континуирано праћење и извештавање о потврђеним случајевима зараженим вирусом Цовид 19.
	Остварено је систематско праћење и вредновање васпитно – образовног, односно наставног процеса развоја и напредовања деце, односно ученика	континуирано током школске године	Остварено је систематско праћење и вредновање васпитно – образовног, односно наставног процеса развоја и напредовања деце, односно ученика
	Остварено је праћење ефеката иновативних активности и пројеката, као и ефикасности нових организационих облика рада	новембар, јануар, април, јун	Остварено је праћење ефеката иновативних активности и пројеката, као и ефикасности нових организационих облика рада
	Припремљени и примењени инструменти за вредновање и самовредновање различитих области и активности рада установе	континуирано током школске године	Припремљени и примењени инструменти за вредновање и самовредновање различитих области и активности рада установе

	Остварено је праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана	континуирано током школске године	Остварено је праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана
	Иницирана су и реализована истраживања васпитно-образовне праксе у циљу унапређивања васпитно-образовног рада	континуирано током школске године	Иницирана су и реализована истраживања васпитно-образовне праксе у циљу унапређивања васпитно-образовног рада
	Остварено је учешће у изради годишњег извештаја о раду установе у остваривању свих програма васпитно-образовног рада	континуирано током школске године	Остварено је учешће у изради годишњег извештаја о раду установе у остваривању свих програма васпитно-образовног рада
3. Унапређивање образовно-васпитног рада и сарадња са наставницима	Остварено је учешће у праћењу остварености прописаних стандарда постигнућа ученика и достављање извештаја два пута у току године	континуирано током школске године	Остварено је учешће у праћењу остварености прописаних стандарда постигнућа ученика и достављање извештаја два пута у току године
	Извршена анализа успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање	октобар, током школске године	Извршена анализа успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање
	Извршено је праћење успеха ученика у ваннаставним активностима, такмичењима и завршним испитима за упис у средње школе	септембар	Извршено је праћење успеха ученика у ваннаставним активностима, такмичењима и завршним испитима за упис у средње школе
	Остварено је учешће у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика	децембар, март	Остварено је учешће у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика
	Извршено је праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха		Извршено је праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха
	Извршено је праћење поступака и ефеката оцењивања ученика.	континуирано током школске године	Извршено је праћење поступака и ефеката оцењивања ученика.
	Пружена помоћ васпитачима, односно наставницима у конкретизовању и операционализовању циљева, исхода и задатака васпитно – образовног рада	3. Рад са наставницима	Пружена помоћ васпитачима, односно наставницима у конкретизовању и операционализовању циљева, исхода и задатака васпитно – образовног рада

Одржано предавање на СВ наставника математика: „Како смањити стрес у учионици“ Одржана презентација на НВ: „Како побољшати мотивацију ученика“	континуирано током школске године	Одржано предавање на СВ наставника математика: „Како смањити стрес у учионици“ Одржана презентација на НВ: „Како побољшати мотивацију ученика“
Рад на процесу подизања квалитета нивоа ученичких знања и умења	континуирано током школске године	Рад на процесу подизања квалитета нивоа ученичких знања и умења
Представљени резултати истраживања: „Вредновање рада наставника“ и дате препоруке којим ће се унапредити образовно-васпитни рад. „Скала процене квалитета постојеће праксе инструктивно-педагошког увида и могућност унапређивања“	август-септембар	Представљени резултати истраживања: „Вредновање рада наставника“ и дате препоруке којим ће се унапредити образовно-васпитни рад. „Скала процене квалитета постојеће праксе инструктивно-педагошког увида и могућност унапређивања“
Пружена помоћ васпитачима у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама деце	континуирано током школске године	Пружена помоћ васпитачима у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама деце
Остварено праћење и анализа угледних часова, тематских дана, недеља и пројектне наставе	континуирано током школске године	Остварено праћење и анализа угледних часова, тематских дана, недеља и пројектне наставе
Пружена стручна помоћ васпитачима, односно наставницима у унапређивању квалитета васпитно-образовног рада, односно наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика рада	континуирано током школске године	Пружена стручна помоћ васпитачима, односно наставницима у унапређивању квалитета васпитно-образовног рада, односно наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика рада
Пружена помоћ наставницима у проналажењу начина за имплементацију општих и посебних стандарда	континуирано током школске године	Пружена помоћ наставницима у проналажењу начина за имплементацију општих и посебних стандарда
Укључивање у рад на естетском и педагошком обликовању простора, ентеријера и екстеријера установе	континуирано током школске године	Укључивање у рад на естетском и педагошком обликовању простора, ентеријера и екстеријера установе
Наставници подстакнути на континуирано стручно усавршавање и израду плана професионалног развоја и напредовања у струци	континуирано током школске године	Наставници подстакнути на континуирано стручно усавршавање и израду плана професионалног развоја и напредовања у струци

	Извршена анализа реализације праћених активности у школској установи, часова редовне nastave у школама и других облика васпитно – образовног, односно образовно- васпитног рада и дати предлози за њихово унапређење	континуирано током школске године	Извршена анализа реализације праћених активности у школској установи, часова редовне nastave у школама и других облика васпитно – образовног, односно образовно- васпитног рада и дати предлози за њихово унапређење
	Извршено праћење начина вођења педагошке документације васпитача и наставника	август, септембар	Извршено праћење начина вођења педагошке документације васпитача и наставника
	Пружена стручна помоћ наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика	континуирано током школске године	Пружена стручна помоћ наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика
	Пружена стручна помоћ васпитачима, односно наставницима у осмишљавању рада са децом, односно ученицима којима је потребна додатна подршка	континуирано током школске године	Пружена стручна помоћ васпитачима, односно наставницима у осмишљавању рада са децом, односно ученицима којима је потребна додатна подршка
4.Рад са децом и ученицима	Извршено оснаживање васпитача, односно наставника за рад са децом, односно ученицима из осетљивих друштвених група	континуирано током школске године	Извршено оснаживање васпитача, односно наставника за рад са децом, односно ученицима из осетљивих друштвених група
	Пружена помоћ наставницима у остваривању задатака професионалног развоја и унапређивање тога рада	континуирано током школске године	Пружена помоћ наставницима у остваривању задатака професионалног развоја и унапређивање тога рада
	Пружена помоћ васпитачима односно, наставницима у реализацији огледних и угледних активности, односно часова и примера добре праксе, излагања на састанцима већа, актива, радних група, стручним скуповима и родитељским састанцима	континуирано током школске године	Пружена помоћ васпитачима односно, наставницима у реализацији огледних и угледних активности, односно часова и примера добре праксе, излагања на састанцима већа, актива, радних група, стручним скуповима и родитељским састанцима
4.Рад са децом и ученицима	Одељењске старешине и одељењска већа упознати са релевантним карактеристикама нових ученика	континуирано током школске године	Одељењске старешине и одељењска већа упознати са релевантним карактеристикама нових ученика
	Пружање помоћи приправницима у процесу увођења у посао, као и у припреми полагања испита за лиценцу	континуирано током школске године	Пружање помоћи приправницима у процесу увођења у посао, као и у припреми полагања испита за лиценцу
	Пружање помоћи васпитачима, односно наставницима у примени различитих техника и поступака самовалуације	континуирано током школске године	Пружање помоћи васпитачима, односно наставницима у примени различитих техника и поступака самовалуације

	Пружена помоћ одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часова одељењског старешине	Континуирано током године	Пружена помоћ одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часова одељењског старешине
	Пружена помоћ васпитачима, односно, наставницима у остваривању свих форми сарадње са породицом	октобар	Пружена помоћ васпитачима, односно, наставницима у остваривању свих форми сарадње са породицом
	Остварено праћење децјег развоја и напредовања	4. Рад са децом и ученицима	Остварено праћење децјег развоја и напредовања
	Пружена подршка и помоћ ученицима у раду ученичког парламента	Новембар - март	Пружена подршка и помоћ ученицима у раду ученичког парламента
	Реализоване активности у оквиру професионалне оријентације ученика и каријерног вођења	Мај	Реализоване активности у оквиру професионалне оријентације ученика и каријерног вођења
	Реализоване радионице за ученике од 1. до 4. разреда о професионалној оријентацији ученика и каријерном вођењу са вршњачким тимом за ПО	новембар	Реализоване радионице за ученике од 1. до 4. разреда о професионалној оријентацији ученика и каријерном вођењу са вршњачким тимом за ПО
	Остварено учешће у изради педагошког профила детета, односно ученика за децу односно ученике којима је потребна додатна подршка израда индивидуалног образовног плана	новембар	Остварено учешће у изради педагошког профила детета, односно ученика за децу односно ученике којима је потребна додатна подршка израда индивидуалног образовног плана
	Остварено учешће у појачаном васпитном раду за ученика који врше повреду правила понашања у школи или се не придржава одлука директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права	новембар	Остварено учешће у појачаном васпитном раду за ученика који врше повреду правила понашања у школи или се не придржава одлука директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права
	Додатни рад са одељењима, у старијим разредима, код којих се током анализе резултата рада ученика приметна велика одступања просечних оцена у односу на друга одељења истог разреда	фебруар	Додатни рад са одељењима, у старијим разредима, код којих се током анализе резултата рада ученика приметна велика одступања просечних оцена у односу на друга одељења истог разреда
	Радионица за ученике 6. разреда: „Како учим-креативне технике учења“	фебруар	Радионица за ученике 6. разреда: „Како учим-креативне технике учења“

	Радионица за ученике 8. разреда: „Дигитално насиље“	Март, април, мај	Радионица за ученике 8. разреда: „Дигитално насиље“
	Радионица за ученике 8. разреда: „Ненасилна комуникација“	Септембар - јун	Радионица за ученике 8. разреда: „Ненасилна комуникација“
	Радионица за ученике 4. разреда: „Фер плеј је у моди“	децембар	Радионица за ученике 4. разреда: „Фер плеј је у моди“
	У сарадњи са УП организоване хуманитарне акције	новембар	У сарадњи са УП организоване хуманитарне акције
	Обележен Међународни дан толеранције у свим разредима	мај	Обележен Међународни дан толеранције у свим разредима
		март, мај	
	Одржане радионице у првом полугодишту поред планираних Годишњим планом рада: Пефекционизам, разговор о начинима и фразама које могу инспирисати умањење перфекционизма, Како настају конфликти, шта можемо да учинимо уместо да неке вратимо силом, Како побољшати комуникацију у одељењу и стећи пријатеља Пожељни облици понашања, понашање у школи, врсте комуникације и како да је побољшамо Двадесет ствари којем можеш да урадиш уместо да неке вратиш силом	март	Одржане радионице у првом полугодишту поред планираних Годишњим планом рада: Пефекционизам, разговор о начинима и фразама које могу инспирисати умањење перфекционизма, Како настају конфликти, шта можемо да учинимо уместо да неке вратимо силом, Како побољшати комуникацију у одељењу и стећи пријатеља Пожељни облици понашања, понашање у школи, врсте комуникације и како да је побољшамо Двадесет ствари којем можеш да урадиш уместо да неке вратиш силом
5. Сарадња са родитељима/старатељима	Организовани су и реализовани родитељски састанци у вези са организацијом и остваривањем васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада		педагог, психолог, одељенске старешине, родитељи

	Одржане радионице у другом полугодишту поред планираних Годишњим планом рада: Разумевање утицаја вршњака, Деца у дигиталном свету, Начини како да се реагује уместо силом и како контролисати бес, Ненасилна комуникација ,ненасилно решавање сукоба Двадесет ствари којем можеш да урадиш уместо да неке вратиш силом Рад са ученицима на развијању емпатије и солидарности у групи Уважавање и прихватање различитости Развој социјални и емоционалних вештина ученика и ученица, усвајање при решавању сукоба	континуирано током школске године	Одржане радионице у другом полугодишту поред планираних Годишњим планом рада: Разумевање утицаја вршњака, Деца у дигиталном свету, Начини како да се реагује уместо силом и како контролисати бес, Ненасилна комуникација ,ненасилно решавање сукоба Двадесет ствари којем можеш да урадиш уместо да неке вратиш силом Рад са ученицима на развијању емпатије и солидарности у групи Уважавање и прихватање различитости Развој социјални и емоционалних вештина ученика и ученица, усвајање при решавању сукоба
	Вршено анкетирање ученика 8/1 ради изјашњавања ставова ученика о спровођењу епидемиолошких мера у школи		Вршено анкетирање ученика 8/1 ради изјашњавања ставова ученика о спровођењу епидемиолошких мера у школи
	Организовани су и реализовани родитељски састанци у вези са организацијом и остваривањем васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада	5.Сарадња са родитељима/старатељима	Организовани су и реализовани родитељски састанци у вези са организацијом и остваривањем васпитно-образовног, односно образовно-васпитног рада
	Пружена подршке родитељима, старатељима у раду са децом, односно ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној оријентацији	континуирано током школске године	Пружена подршке родитељима, старатељима у раду са децом, односно ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној оријентацији
	Остварен рад са родитељима, односно старатељима у циљу прикупљања података о деци	Мај	Остварен рад са родитељима, односно старатељима у циљу прикупљања података о деци
6.Рад са директором, психологом, педагошким асистентом	Остварена сарадња са Саветом родитеља	континуирано током школске године	Остварена сарадња са Саветом родитеља
	Остварен саветодавно рад са родитељима ученика који имају потешкоћа у учењу, владању или имају неку од развојних тешкоћа	континуирано током школске године	Остварен саветодавно рад са родитељима ученика који имају потешкоћа у учењу, владању или имају неку од развојних тешкоћа

	Упознавање родитеља, односно других законских заступника са важећим законима, конвенцијама, протоколима о заштити деце, односно ученика од занемаривања и злостављања и другим документима од значаја за правилан развој деце, односно ученика у циљу представљања корака и начина поступања установе	континуирано током школске године	Упознавање родитеља, односно других законских заступника са важећим законима, конвенцијама, протоколима о заштити деце, односно ученика од занемаривања и злостављања и другим документима од значаја за правилан развој деце, односно ученика у циљу представљања корака и начина поступања установе
	Извршено информисање родитеља о плановима уписа, мерилима и критеријума уписа у средње школе, завршном испиту	континуирано током школске године	Извршено информисање родитеља о плановима уписа, мерилима и критеријума уписа у средње школе, завршном испиту
	Сарадња са директором, стручним сарадницима на истраживању постојеће васпитно-образовне, односно образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређење	6. Рад са директором , психологом , педагошким асистентом	Сарадња са директором, стручним сарадницима на истраживању постојеће васпитно-образовне, односно образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређење
6. Рад са директором,	Остварена сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација	континуирано током школске године	Остварена сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација
психологом,	Остварена сарадња са директором и стручним сарадницима на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализа и извештаја о раду школе	континуирано током школске године	Остварена сарадња са директором и стручним сарадницима на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализа и извештаја о раду школе
педагошким асистентом	Сарадња са директором и психологом на формирању одељења и расподели одељењских старешинстава	Мај	Сарадња са директором и психологом на формирању одељења и расподели одељењских старешинстава
7. Рад у стручним органима	Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења педагошке документације у установи	април, мај	Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења педагошке документације у установи
	Остварена сарадња са директором и психологом на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција	континуирано током школске године	Остварена сарадња са директором и психологом на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција

	Остварена сарадња са педагошким асистентом и пратиоцем детета, односно ученика на координацији активности у пружању подршке деци/ученицима за које се доноси индивидуални образовни план	континуирано током школске године	Остварена сарадња са педагошким асистентом и пратиоцем детета, односно ученика на координацији активности у пружању подршке деци/ученицима за које се доноси индивидуални образовни план
	Сарадња са директором и психологом по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно других законских заступника на оцену из предмета и владања	континуирано током школске године	Сарадња са директором и психологом по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно других законских заступника на оцену из предмета и владања
	Сарадња са директором, стручним сарадницима на истраживању постојеће васпитно-образовне, односно образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређење	континуирано током школске године	Сарадња са директором, стручним сарадницима на истраживању постојеће васпитно-образовне, односно образовно-васпитне праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређење
	Учествовање у раду васпитно-образовног, наставничког већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање васпитачких односно наставничких компетенција)	7. Рад у стручним органима	Учествовање у раду васпитно-образовног, наставничког већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање васпитачких односно наставничких компетенција)
	Руководилац тимова: Тим за развој међупредметних компетенција, Тим за професионални развој и Актива за развој школског програма. Учествовање у раду Тима за заштиту деце/ученика од ДНЗЗ-а, Тима за безбедност деце и ученика, Тима за професионалну оријентацију, Тима за подршку новоуписаних ученика, нових наставника и приправника у прилагођавању школском животу, Тима за инклузивно образовање, Актива за развојно планирање, Тима за самовредновање, Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе	током школске године	Руководилац тимова: Тим за развој међупредметних компетенција, Тим за професионални развој и Актива за развој школског програма. Учествовање у раду Тима за заштиту деце/ученика од ДНЗЗ-а, Тима за безбедност деце и ученика, Тима за професионалну оријентацију, Тима за подршку новоуписаних ученика, нових наставника и приправника у прилагођавању школском животу, Тима за инклузивно образовање, Актива за развојно планирање, Тима за самовредновање, Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

9.Вођење докумен- та- ције, припрема за рад и стручно усавршава- ње 8.Сарадња са надлежни- м установама, а, организа- цијама, удружењима и јединицом локалне самоуправ- е	Учествовање у раду Педагошког колегијума, Стручног актива за развојно планирање	континуира- но током школске године	Учествовање у раду Педагошког колегијума, Стручног актива за развојно планирање
	Предложене мере за унапређивање рада стручних органа установе	континуира- но током школске године	Предложене мере за унапређивање рада стручних органа установе
	Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама које доприносе остваривању образовно-васпитног рада и добробити ученика: национална служба за запошљавање, центар за социјални рад, дом здравља, институт за педагогију, матични факултет, заводи за вредновање и унапређење образовно-васпитног рада	8.Сарадња са надлежним установама, организа- цијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе	Сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама које доприносе остваривању образовно-васпитног рада и добробити ученика: национална служба за запошљавање, центар за социјални рад, дом здравља, институт за педагогију, матични факултет, заводи за вредновање и унапређење образовно-васпитног рада
	Учествовање у истраживањима научних, просветних и других установа	континуира- но током школске године	Учествовање у истраживањима научних, просветних и других установа

5.5.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА ШКОЛЕ

Током школске 2021/2022.године послове стручног сарадника –психолога са 50 % ангажовања обављала је Александра Поповић .

Програмске активности су реализоване по плану и програму како су планиране,осим неких које није било могуће реализовати ,код неких активности је дошло до промене у начину реализације (on –line) услед пандемије COVID-19.

Психолог је радио по следећој динамици и плану:

Подручје рада	Активност	Време реализаци- је	Начин остваривања програма
------------------	-----------	---------------------------	----------------------------

	- Остварено учешће у изради планова и програма: Годишњег плана рада школе, Школског развојног плана, плана рада стручног тима за инклузивно образовање, програма стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника	Јун/август / септембар	-Анализа реализације програма претходне школске године, састанци тимова за поједине сегменте рада школе, састанци ПК, прикупљање података, израда програма
--	---	---------------------------------------	---

1.Планирање и програмирање образовно-васпитног рада	сарадника - Остварено учешће у формирању одељења, у распоређивање новопридошлих ученика - Остварено учешће у тимовима за израду ИОП-а за децу са тешкоћама у развоју - Остварено сачињавање годишњих и месечних планова рада психолога - Остварено израда плана стручног усавршавања психолога - Остварено израда плана посета предшколској групи и часовима - Остварено иницирање и учешће у иновативним видовима планирања наставе и других облика образовно-васпитног рада,	Август/септембар/јануар Током године Континуирано Септембар Континуирано Током године	-На основу обављеног тестирања и амнализом структуре одељења -Састанак Тима, анализа претходних постигнућа, разговор у вези са приоритетима у раду са сваким дететом -Израда годишњег плана рада, као и месечних планова рада на основу годишњег плана рада и актуелном епидемиолошком ситуацијом изазваном ЦОВИД-19 -План стручног усавршавања израђен на основу потребе и плана установе -Избор предмета, васпитача и наставника за посете активностима/часовима -Током посета часовима, пројектној настави и учешћем у планирање угледних часова
---	--	---	---

2. Праћење и вредновање образовно-васпитног рада школе	- Остварено праћење развоја и напредовања ученика - Остварено праћење и вредновање примене мера индивидуализације и ИОП-а за децу - Остварено анализе успеха ученика и дисциплине на класификационим периодима са предлозима мера за побољшање успеха - Остварено учешће у раду тима за Школско развојно планирање - Остварено праћење и вредновање ефеката иновативних активности и пројеката - Остварено праћење реализације плана зан унапређивање ИО - Остварено учешће у раду Тима за израду Годишњег извештаја о раду школе	Континуирано Тромес.по лугодишт е и крај наставне године На класифик. периодима Континуирано Континуирано Континуирано Јун/август Јун	Разговори са учитељима и наставницима, састанци одељенских већа, посете часовима - састанци тимова за додатну подршку, ОВ, разговори са учитељима и наставницима -На основу података са ОВ израда извештаја о успеху ученика, дисциплини и предлог мера за побољшање успеха Праћење реализације Плана за унапређивање ИО, Прикупљање извештаја о раду у свим сегментима рада школе и израда ГИ Планирање, спровођење истраживања и анализа резултата
3. Унапређивање образовно-васпитног	-Остварено упознавање са проблемима у функционисању одељења и учешће у њиховом решавању -Реализовано упознавање учитељица првог разреда са структуром одељења (развојним способностима и могућностима, социјалном структуром, запажањима током тестирања...) -Реализовано упознавање са структуром одељења приликом преласка са разредне на предметну наставу, -Пружена је помоћ ОС у подстицању и праћењу свих компоненета развоја личности ученика (физичког, интелектуалног, моралног, емоционалног, социјалног и професионалног) и у формирању ученичког колектива	Извештавање у фебруару и јуну Август, септембар/октобар Август/септембар Извештавање у јуну	-Часови одељенског старешине, радионице, посете часовима -Разговор, упознавање са утисцима о деци током тестирања, са подацима са упитника за родитеље и васпитаче, препоруке о раду са децом Разговор, сугестије родитеља, учитеља, упознавање са развојним карактеристикама ученика -Саветодавни рад -Саветодавни рад Праћење часа према протоколу о праћењу, евидентирање утисака и саопштавање наставницима уз давање сугестије

рада и сарадња са наставницима	-Остварен је континуирани саветодавно-инструктивни рад са наставницима, пружање подршке у планирању и реализацији образовно-васпитног рада и пружање подршке у раду са децом/ученицима којима је потребна додатна подршка, ученицима изузетних способности и из осетљивих друштвених група -Реализоване је посета часовима ради сагледавања прилагођености садржаја програма развојним могућностима ученика, атмосфере у одељењу, мотивацији за рад и давање повратне информације о посећеном часу -Презентована предавања Здравих стилови живота Педагошка комуникација Превенција вршњачког насиља Формативно оцењивање -Пружана помоћ одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часа одељењске заједнице у складу са потребама школског живота -Остварена сарадња са ОС 7 и 8 разреда на реализацији програма професионалне оријентације – Пружана континуирана подршка васпитачима/наставницима за тимски рад, у изради плана стручног усавршавања, подршка менторима и приправницима у раду	Септембар 2021.год. Извештавање у фебруару и јуну Током школске године Током школске године Јануар 2022.год. Током школске године	-ПП Презентација -Саветодавно-инструктивни рад и сугестије за рад са одељењем -Разговор, планирање активности, праћење активности -Саветодавно-инструктивни рад
	- Остварен саветодавни рад са ученицима, праћење дечјег напредовања у развоју и учењу, идентификовање деце којој је потребна додатна подршка, надарене деце и подршка овој деци и деци из осетљивих група - Остварено учешће у структурирању одељења првог и по потреби других разреда -Реализовано према потреби испитивање групне динамике одељења и положаја ученика у	Током школске године Током школске године Током школске године по потреби	Саветодавни рад Примена тестова ,договор,консултације Примена социометриских техника

4.Рад са децом и ученицима	одељењу-социометријски тест према потреби - Остварено испитивање склоности и интересовања за одређене образовне профиле и професионалне зрелости-ТПИ тест –за неодлучне и неопредељене ученике и реализација програма професионалне оријентације - Остварено упознавање ученика са подручјима рада и уписном политиком средњих школа – -Извршено тестирање ученика за полазак у први разред	Децембар 2021-мај 2022.год Децембар 2021-мај 2022.год Април – јун 2022.године	Примена тестова,интервју Презентације,предавање,дистрибуција материјала Примена стандардизованог психолошког теста,интервју,опсервација
5.Сарадња са родитељима/старатељима	- Реализовано је упознавање родитеља са психолошким и развојним карактеристикама деце и пружање саветодавне помоћи у усмеравању њиховог развоја - Остварено је пружање помоћи родитељима чија деца имају проблеме у развоју, сарадња у изради и праћењу ИОП Психо-физичке карактеристике ученика првог разреда и прилагођавање на школски живот“ - Презентовано је за родитеље ученика 4. разреда „Тешкоће деце приликом преласка са разредне на предметну наставу“ - Остварен саветодавни рад са родитељима чија деца врше повреду правила понашања - Остварен саветодавни рад са родитељима ученика првог разреда приликом тестирања - Остварена сарадња са Саветом родитеља - Остварено пружање психолошке помоћи родитељима чија су деца у акцидентној кризи	Континуирано Континуирано Септембар Септембар-јун Континуирано Април-јун 2022.год. По потреби По указаној потреби током школске године	Разговор, предлози за даљи рад са децом, праћење понашања и успеха ученика, упознавање са развојним карак. Деце Разговор, израда и праћење ИОП-а уз учешће родитеља ПП презентација Разговор ППТ Разговор, саветодавни рад Разговор ,репоруке за рад са дететом уз указивање на приоритетне области рада Препоруке за рад са дететом уз указивање на приоритетне области рада,упућивање на стручњаке у релевантним институцијама

6. Рад са директором, педагогом, педагошким асистентом	- Остваривана је сарадња са директором и педагогом на: обезбеђивању ефикасности, економичности и флексибилности образовно-васпитног рада, припреми докумената установе, организовању трибина и предавања, стручног усавршавања, разматрању приговора и жалби ученика и родитеља, планирање и усаглашавање заједничких послова - Остварен а је сарадња са личним пратиоцима детета/ученика на координацији активности у пружању подршке деци/ученицима за које се доноси индивидуални образовни план	Континуирано током школске године Током школске године у континуитету	Разговор, планирање, анализа резултата, прикупљање података Праћење потребе детета током наставних и ваннаставних активности
7. Рад у стручним органима	-учешће у раду Наставничког већа, тимова, стручних актива за развојно планирање, развој школског програма и Педагошког колегијума - учешће у раду актива стручних сарадника града	Континуирано Према потреби и током школске године	Састанци, Разматрање потреба, анализа постигнутих резултата у разним областима, предлози мера и даљих корака Размена искустава, примера добре праксе
8. Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе	-Остварена је сарадња са образовним, здравственим и социјалним институцијама и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака образовно-васпитног рада, сасарадња са локалном заједницом - Остварено је учествовање у организованим облицима размене искуства школских педагога и психолога (активи, секције, сабори, конгреси...) - Остварено је учешће у раду и сарадња са комисијама на нивоу локалне самоуправе, које се баве унапређивањем положаја деце и ученика и бољих услова за раст и развој	Током школске године Континуирано	Договарање посета, израда распореда посета, дописи, захтеви Дискусије, размена искустава, изношење предлог

9. Вођење докумен- та- ције, припрема за рад и стручно усавршава- ње	-Редовно је вођена психолошке документације -Редовно је вођена евиденције о раду са ученицима, наставницима и родитељима -Редовно је вођена документације о свом раду: план и програм рада (годишњи и месечни), дневник рада, досије са ученицима који захтевају посебан рад, о обављеним прегледима, извештајима... - Остварено је припремање и планирање рада са ученицима, наставницима и родитељима - Електронски је вођен портфолио и план стручног усавршавања - Редовно је праћена стручна литература - Остварено је припремање и договарање са осталим стручним сарадницима, тимовима и стручним институцијама о заједничким задацима и активностима у школи и изван ње... - Остварено је прикупљање и чување материјала који садржи личне податке о деци/ученицима - Остварено је стручно усавршавање похађањем акредитованог семинара	Свакоднев- но током школске године Континуи- рано током школске године Континуи- рано током школске године Континуи- рано током школске године ,извештав- ање по динамици ГПР Током школске године свакоднев- но Током школске године континуи- рано Током школске године	Формирање досијеа, писање мишљења, чување документације о резултатима тестирања Писање забележака о разговорима Израда глобалних, месечних и недељних планова, извештаја о раду Припрема сценарија, припрема података за разговоре Набављање литературе и коришћење у раду Израда програма рада, упитника и сл. Прикупљање и одлагање материјала похађањем акредитованог семинара, вебинара, стручног скупа :
---	---	--	---

5.5.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ БИБЛИОТЕКЕ

В р е м е	ктивности/теме	Начин реализације
С е п т е м б а р	Евидентирани су књиге и уведене у књигу инвентара Сређена је картотека ученика Настављен је електронски унос књига у базу Уређена је просторија библиотеке Уписани су ученици првог разреда у библиотеку Одржан је час у библиотеци за ученике 1. разреда Развијана је култура читања код ученика и њихово оспособљавање за самостално коришћење и проналажење књижне и некњижне грађе	проучавање стручне литературе, сарадња са наставницима, сарадња са ученицима, сарадња са другим културним институцијама
О к т о б р	Настављен је електронски унос књига у базу Извршен је рад са корисницима библиотеке и пружена је помоћ при избору литературе Подстицани су и упућивани ученици, наставници и сарадници на коришћење фондова народних и других библиотека Спроведене су активности ученика у библиотеци поводом Дечје недеље Писани су текстови за медије Обележен Дан школских библиотекара- 24. Октобар Остварена сарадња са НБ – Ужице(бесплатна чланарина за прваке и предшколце поводом Дана Грда и 160.година рада НБ у Ужице Припреман материјал за зидне новине „Школски словослов“	проучавање стручне литературе, сарадња са наставницима, сарадња са ученицима, сарадња са другим културним институцијама (Народна библиотека)
Н о в е м б а р	Настављен је електронски унос књига у базу Подстицано је развијање потреба, навика и интересовања за коришћење библиотечко-медијатечке грађе Реализована акција Дарујмо књигу библиотеци Рађено на покретању дечијег листа у Школи(прикупљан материјал за Зидне новине)	проучавање стручне литературе, сарадња са наставницима, сарадња са ученицима, сарадња са другим културним институцијама
Д е ц е м б а р	Извршен је рад са корисницима библиотеке Укључивани су ученици у рад библиотеке. Одржана је волонтерска акција ученика седмог разреда у библиотеци (сређивање стручне публикације) Сарађивало се са члановима рецитаторске и новинарске секције Припреман материјал за Зидне новине „Школски словослов“ Уприличено читање песама Ј. Ј. Змаја са најмлађима Приказано ученицима како да користе дигиталну библиотку библиотеку РС	проучавање стручне литературе, сарадња са наставницима, сарадња са ученицима, сарадња са другим културним институцијама

Ј а н у а р	Настављен је електронски унос књига у базу Издаване су сликовнице првацима и подстицани су на редовно читање Припремана је приредба поводом Дана Светог Саве Израђени су одређени панои Увежбавано калиграфско писање Сарађивало се са члановима Рецитаторске, Новинарске и других секција Писани су текстови за медије Припреман материјал за Зидне нивине	проучавање стручне литературе, сарадња са наставницима, рецитаторском и литерарном секцијом), сарадња са ученицима
Ф е б р у а р	Настављен је електронски унос књига у базу Одабрана је и припремана библиотечка грађа и други материјал за редовну наставу, додатни и допунски рад, слободне активности ученика и све друге облике васпитно-образовног рада Припреман материјал за Зидне новине“Школски словослов“	проучавање стручне литературе, сарадња са наставницима, сарадња са ученицима
М а р т	Настављен је електронски унос књига у базу Извршен је рад са корисницима библиотеке Преуређен је и адаптиран ентеријер за медијатечки кутак Припремани су рецитатори за школско, градско, и републичко такмичење у рецитовању „Песнице народа мог“ Припремљен су ученици за такмичење у беседништву поводом рођења и стваралаштва Десанке Максимовић Одржана мала смотра рецитатора	проучавање стручне литературе, сарадња са наставницима, сарадња са ученицима, сарадња са Градским културним центром
А п р и л	Настављен је електронски унос књига у базу Учествовано је у организацији школских манифестација Обележен је Светски дан књиге и ауторских права – 23.април Вођена је евиденција о корисницима, коришћењу и чувању библиотечке грађе Припреман материјал за Зидне новине „Школски словослов“ Учествовано у њиховој припреми	проучавање стручне литературе, сарадња са наставницима, сарадња са ученицима, сарадња са Издавачком кућом „Графичар“, Општином Севојно, и огранком НБ у Севојну
М а ј	Евидентиране су невраћене књиге Написани су извештаји са реализованих ваннаставних активности и прослеђени медијима Остварено је такмичење у беседништву и сарадња са другим основним и средњим школама на територији Ужица и основним школама из Чајетине Припреман материјал и сређиван материјал за Зидне новине	проучавање стручне литературе, сарадња са наставницима, сарадња са ученицима, сарадња са НБ, Ужицу), КУ “Паун Петронијевић – Рујно“, ЈП „Службени гласник“, Београд, сарадња са медијима

Ју н	Реализована је активност враћања књига ученика 8. разреда Радило се са корисницима библиотеке Прикупљањи су поједини бесплатни уџбеници од 2. 3. и 4. разреда за наредну школску годину Писани су извештаји са реализованих активности и прослеђени су медијима Настављен је електронски унос књига Израђен је Годишњи плана рада и написан Извештај о раду библиотеке	проучавање стручне литературе, сарадња са наставницима, сарадња са ученицима, сарадња са другим културним институцијама, израда паноа и зидних новина, сарадња са медијима
---------	---	--

5.6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА

5.6.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА

Вре ме	Активности/теме	Сарадници у реализацији
Сеп тем бар	Организован је пријем ученика првог разреда у сва три школска места и утврђено бројно стање свих ученика Извршена контрола набавке уџбеника Израђен је распоред смена и часова Обављени су разговори са новоизабраним наставницима Организација и распоређивање технолошких вишкова Организација рада запослених – 40-о часовна радна недеља Израда Извештаја о раду директора и безбедности школе Организован рад продуженог боравка у Севојну и припремних предшколских група у Крвавцима и Злакуси Учешће у раду Школског одбора, Савета родитеља и других органа Вођење евиденције и документације Организација рада школе услед пандемије ширења вируса Ковид 16 и реализације наставе на даљину Припремљене седнице Наставничког већа, Педагошког колегијума и Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе Координација рада у вези са употребом нове спортске сале и реализацијом Пројекта енергетске ефикасности у ИО Крвавци Учешће у изради подзаконских аката Школе у складу са новим законима Побољшање материјално-техничких услова Сарадња са Заводом за јавно здравље Ужице ЛИСП – ажурирање система Набавка огрева и припрема система грејања Учествовање у раду Актива директора Сарадња са ШУ : стручно-педагошки надзор	директор, помоћник директора, педагог, психолог, секретар, председници школског одбора, савета родитеља и ученичког парламента

Ок то бар	Израда ребаланса Побољшање материјално-техничких услова Организовање хуманитарне акције у Школи Анализирају поједини годишњи планови рада наставника Вођење евиденције и документације Припремање и учествовање на седницама органа Школе Анализа рада секција, планирање и реализовање часова, ангажованост наставника и ученика Обављен инструктивно-педагошки увид Учешће у раду Тима за самовредновање Рад на припреми и изради пројеката и планских докумената школе Набавка огрева и припрема система грејања Учешће у обележавању Дечје недеље Учешће у организацији маскенбала Учешће на семинарима Сарадња са управом Града Ужица и ГО Севојно Учешће на конкурсима Похађање обуке за директора установе– испит за лиценцу Координација јавних набавки за екскурзије и наставу у природи ЛИСП – ажурирање система Организација регионалног Актива директора и посете помоћника министра, др Милана Пашића Сарадња са родитељима Сарадња са ПУ - предавања	директор, помоћник директора, педагог, психолог, секретар, председник савета родитеља
Нов емб ар	Вођење евиденције и документације Припремање и учествовање на седницама органа Школе Обављен инструктивно-педагошки увид Извршена анализа успеха и дисциплине на крају класификационих периода Рад на припреми и изради пројеката и планских докумената школе Учешће у раду стручних органа Школе Рад са наставницима – резултат обављеног инструктивно-педагошког надзора Рад на електронском дневнику Пројектна настава – продајна изложба првог разреда Стручно усавршавање – Саветовање (новине у законима) Побољшање материјално-техничких услова Судски поступак Учешће у инспекцијском надзору над радом Школе Учешће у раду Актива директора	директор, помоћник директора, педагог,психолог, секретар,председници школског одбора, савета родитеља и ученичког парламента

Дец емб ар	Остварен је увид у пословање школе Организован годишњи попис Организација рада школе услед пандемије ширења вируса Ковид 16 и реализације наставе на даљину Извршене припреме за прославу Дана Светог Саве Вођење евиденције и документације Учешће у раду стручних органа Школе Обављен инструктивно-педагошки увид Рад на припреми и изради пројеката и планских докумената школе Побољшање материјално-техничких услова Набавка огрева Учешће на семинарима Активности на вођењу електронског дневника Сарадња са Црвеним крстом Ужице ЛИСП – ажурирање система Сарадња са просветним инспектором	директор, помоћник директора, педагог, психолог, секретар, председници школског одбора и ученичког парламента, шеф рачуноводства , задужени наставници
Јан уар	Обављена припрема за израду завршног рачуна за претходну годину Припремљен извештај о раду за претходну годину Организована прослава Дана Светог Саве Вођење евиденције и документације Припремање и учествовање на седницама органа Школе Рад на припреми и изради пројеката и планских докумената школе Разматрана организација такмичења Разматрање Извештаја о попису Рада на изради финансијског плана и плана јавних набавки за 2020. годину Учешће у раду стручних органа Школе Учествовање у раду Актива директора Организација скупа стручних сарадника у Школи Сарадња са ШУ – стручно-педагошки надзор	директор, помоћник директора, педагог, психолог, задужени наставници, секретар, шеф рачуноводства , председници школског одбора, савета родитеља и ученичког парламента

Феб руа р	Извршена је анализа успеха и дисциплине на крају класификационих периода Организација превоза за ученике из ИО Кривавци у матичну школу у Севојну Учешће у раду Актива директора Организација рада школе у време обуставе рада због епидемије грипа Набавка огрева Побољшање материјално-техничких услова Учешће у изради образаца за планирање и извештавање једносменског рада Донета је одлука у вези завршног рачуна за 2021. годину Поднет извештај Школском одбору о раду директора Вођена евиденција и документација Израђен план припремне наставе за завршни испит Учешће у раду стручних органа Школе Набавка наставних средстава Судски поступак Сарадња у вези са пројектом школске хале и школске зграде у ИО Кривавци Организација општинског такмичења из страних језика	директор, шеф рачуноводства , секретар, председник школског одбора
Ма рт	Извршена је полугодишња анализа реализације Годишњег плана рада Анализирана је сарадња са родитељима Извршене су припреме за прославу Дана школе Вођена евиденција и документација Организација полагања испита из страних језика који се не изучавају у Школи Наставак пројекта- дигитална учионица (500 школа) Утврђени технолошки вишкови Професионална оријентација – сарадња са средњим школама Припремање и учествовање на седницама стручних органа Школе Обављен инструктивно-педагошки увид Сарадња са ШУ – стручно-педагошки надзор Координација на реализацији пројекта (школска сала у Севојну и енергетска ефикасност у ИО) Координација стручног усавршавања запослених Координација учешћа ученика на такмичењима Учешће у раду Актива директора Обезбеђивање донација за ученике лошијег материјалног стања Организација завршне манифестације у оквиру пројекта „Улога ученика у заштити животне средине“ Припрема и реализација наставе у природи Разматрање каталога одобрених уџбеника Припреме за обележавање Дана школе Праћење менторства – комисијски час	директор, помоћник директора, педагог, психолог, секретар

Апр ил	Организација прославе Дана школе Побољшање материјално-техничких услова Извршене припреме за упис деце у први разред Вођена евиденција и документација Припремање и учествовање на седницама стручних органа Школе Анализиран успех и дисциплина на крају класификационог периода Координација у вези са пројектима Школе (школска сала –енергетска ефикасност) Сарадња са родитељима Учешће у раду Актива директора Професионална оријентација Организовање пробног завршног испита Активности на основу мера из стручно-педагошких надзора Побољшање материјално-техничких услова	директор, секретар, помоћник директора, педагог, психолог, задужени наставници
Мај	Извршене организационе, кадровске и материјалне припреме за наредну школску годину Праћена је реализација школског програма и годишњег плана рада Школе Вођена евиденција и документација Припремање и учествовање на седницама органа Школе Именовање комисија за испите у јунском року Рад на припреми и изради пројеката и планских докумената школе Сарадња са другим министарствима и установама Сарадња са Црвеним крстом Организовање онлајн пробног завршног испита Активности на изради пројекта једносменског рада у Крвавцима Координација учешћа на семинарима за нове програме Учешће у раду Актива директора Професионална оријентација – сарадња са средњим школама Припрема за завршни испит Активности на изради нових планова и програма наставе и учења Избор уџбеника по новим плановима и програмима	директор, помоћник директора, педагог, психолог, секретар, председници школског одбора и ученичког парламента

Јун- Јул	Организована припрема ученика осмог разреда за завршни испит и активности за упис ученика у средње школе Рад на изради извештаја о раду за текућу школску годину Организовано похваљивање и награђивање ученика и запослених Утврђен је обим послова које треба урадити у току летњег распуста на одржавању објеката Вођена евиденција и документација Припремање и учествовање на седницама стручних органа Школе Анализиран успех и дисциплина на крају класификационих периода Рад на припреми и изради пројеката и планских докумената школе Координација са МПНТР и ЈУП Учешће у организацији бесплатног летовања за ученике – Град Кадровска питања – разговори са кандидатима по конкурс Сравњивање школске документације – издавање јавних исправа Организација припремне наставе Анкетирање ученика – прикупљање података за 2020/21. годину Сарадња са родитељима Избор уџбеника по новим плановима и програмима Праћење евиденције електронског дневника Сарадња са Градом Сарадња са фирмама Сарадња у оквиру професионалне оријентације – средње школе Побољшање материјално-техничких услова Судски поступак Кадровска питања - Стручно упутство о формирању одељења, норме запослених Разматрање нових правилника – оцењивање, екскурзије Доношење нових школских програма и анекса по новим и измењеним плановима и програмима Учешће у раду Актива директора	директор, помоћник директора, психолог, педагог, шеф рачуноводства , домари, секретар, председници школског одбора, савета родитеља и ученичког парламента
---------------------	--	---

Авг уст	Обављене су организационе припреме за почетак школске године Извршена подела предмета и одељења на наставнике Решавана кадровска питања Организована припрема елемената за израду распореда часова за наредну школску годину Утврђен је број ученика и одељења за наредну школску годину Вођење евиденције и документације Утврђен модел рада за школску 2022/23. годину Припремање и учествовање на седницама органа Школе Рад на припреми и изради пројеката и планских докумената школе Побољшање материјално-техничких услова Учешће у раду Актива директора	директор, помоћник директора, секретар, педагог, психолог, секретар
------------	---	--

5.6.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

Време	Активности/теме	Сарадници у реализацији
Сеп тем бар	Организован је пријем ученика првог разреда у сва три школска места и утврђено бројно стање свих ученика Набављени су уџбеници за наставнике. Директору је предложен распоред дежурстава наставника. Предложени су наставници ментори. Обрађивани су статистички подаци и припремани извештаји за потребе надлежних органа у и ван школе Обављана је сарадња са ученицима и њиховим родитељима и координиран је рад са одељењским старешинама, предметним наставницима и стручним сарадницима. Пружана је помоћ у раду наставницима, а нарочито у вођењу евиденције и педагошке документације. Организована је и обезбеђивана замена часова. Израђени су школски налози за све ученике и припремљене су учионице за наставу на даљину Пружена је помоћ наставницима и ученицима у раду на платформи Google Suite for Education	наставници, издавачке куће, директор школе

Окт оба р	Извршен је преглед педагошке документације. Обрађивани статистички подаци и припремани извештаји за потребе надлежних органа. Обављана је сарадња са ученицима и њиховим родитељима и координиран је рад са одељењским старешинама, предметним наставницима и стручним сарадницима. Пружана је помоћ у раду наставницима, а нарочито у вођењу евиденције и педагошке документације. Анализа рада секција, планирање и реализовање часова, ангажованост наставника и ученика Учешће у обележавању Дечје недеље Учешће у организацији маскенбала Организована је и обезбеђивана замена часова.	наставници, директор школе, педагог школе, психолог школе
Нов емб ар	Обрађивани статистички подаци и припремани извештаји за потребе надлежних органа. Обављана је сарадња са ученицима и њиховим родитељима и координиран је рад са одељењским старешинама, предметним наставницима и стручним сарадницима. Пружана је помоћ у раду наставницима, а нарочито у вођењу евиденције и педагошке документације. Рад на електронском дневнику Организована је и обезбеђивана замена часова.	педагог, психолог, секретар, директор, предметни наставници
Дец емб ар	Обрађивани статистички подаци и припремани извештаји за потребе надлежних органа. Обављана је сарадња са ученицима и њиховим родитељима и координиран је рад са одељењским старешинама, предметним наставницима и стручним сарадницима. Пружана је помоћ у раду наставницима, а нарочито у вођењу евиденције и педагошке документације. Извршене припреме за прославу Дана Светог Саве Организована је и обезбеђивана замена часова. Праћење рада учионица на платформи Google Suite for Education током наставе на даљину	педагог, психолог, секретар, директор, предметни наставници
Јан уар	Учествовало се у организацији прославе Савиндана и Дана школе. Обрађивани су статистички подаци и припремани извештаји за потребе надлежних органа. Обављана је сарадња са ученицима и њиховим родитељима и координиран је рад са одељењским старешинама, предметним наставницима и стручним сарадницима. Пружана је помоћ у раду наставницима, а нарочито у вођењу евиденције и педагошке документације. Организована је и обезбеђивана замена часова.	педагог, психолог, секретар, директор, предметни наставници, председници стручних већа

Феб руа р	Обрађивани статистички подаци и припремани извештаји за потребе надлежних органа. Обављана је сарадња са ученицима и њиховим родитељима и координиран је рад са одељењским старешинама, предметним наставницима и стручним сарадницима. Пружана је помоћ у раду наставницима, а нарочито у вођењу евиденције и педагошке документације. Организована је и обезбеђивана замена часова. Извршен је преглед педагошке документације. Организовање општинског такмичења из страних језика	педагог,психолог, секретар, директор, предметни наставници, председници стручних већа
Ма рт	Обављана је сарадња са ученицима и њиховим родитељима и координиран је рад са одељењским старешинама, предметним наставницима и стручним сарадницима. Пружана је помоћ у раду наставницима, нарочито у делу реализовања наставе на даљину Праћење рада учионица на платформи Google Suite for Education током наставе на даљину Спроведене су све потребне активности за успешну организацију пробног завршног испита. Извршен је преглед педагошке документације Организована је и обезбеђивана замена часова.	педагог,психолог, секретар, директор, предметни наставници, председници стручних већа
Ап рил	Учествовање у организацији прославе Дана школе. Обрађивани статистички подаци и припремани извештаји за потребе надлежних органа у и ван школе Обављана је сарадња са ученицима и њиховим родитељима и координиран је рад са одељењским старешинама, предметним наставницима и стручним сарадницима. Пружана је помоћ у раду наставницима, а нарочито у вођењу евиденције и педагошке документације. Разматрање каталога одобрених уџбеника. Организовање окружног такмичења из хемије Обављани су и други послови по налогу директора.	педагог,психолог, секретар, директор, предметни наставници, председници стручних већа
Мај	Обрађивани статистички подаци и припремани извештаји за потребе надлежних органа у и ван школе Обављана је сарадња са ученицима и њиховим родитељима и координиран је рад са одељењским старешинама, предметним наставницима и стручним сарадницима Пружана је помоћ у раду наставницима .а нарочито у вођењу евиденције и педагошке документације. Праћена је реализација школског програма и годишњег плана рада Школе Анализирано учешће ученика на такмичењима Активности на изради нових планова и програма наставе и учења Избор уџбеника по новим плановима и програмима Обављани су и други послови по налогу директора.	педагог,психолог, секретар, директор, предметни наставници, председници стручних већа

Јун	Прикупљен је обрађен материјала за извештаје и програм из области образовно-васпитног рада. Помоћ директору у припреми извештаја и програма . Написан је извештај о раду помоћника директора за ову и програм рада за наредну школску годину. Обрађивани статистички подаци и припремани извештаји за потребе надлежних органа. Обављана је сарадња са ученицима и њиховим родитељима и координиран је рад са одељењским старешинама, предметним наставницима и стручним сарадницима. Пружана је помоћ у раду наставницима, а нарочито у вођењу евиденције и педагошке документације. Спроведене су све потребне активности за успешну организацију Завршног испита.	педагог,психолог, секретар, директор, предметни наставници, председници стручних већа
Авг уст	Извршен је преглед педагошке документације. Обрађивани статистички подаци и припремани извештаји за потребе надлежних органа. Организована припремна настава и поправни испити Обављене су организационе припреме за почетак школске године Пружана је помоћ у раду наставницима, а нарочито у вођењу евиденције и педагошке документације. Извршена је припрема платформе Google Suite for Education у случају наставе на даљину и припремљена је платформа Office 365 за наредну школску годину Обављани су и други послови по налогу директора.	педагог,психолог, секретар, директор, предметни наставници, председници стручних већа

6.7. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УПРАВНИХ ОРГАНА

6.7.1. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Чланови школског одбора били су:

<i>Име и презиме</i>	<i>Ко је овлашћени предлагач</i>
Милован Николић	Јединица локалне самоуправе
Тања Кнежевић	Јединица локалне самоуправе
Жарко Савић	Јединица локалне самоуправе
Александар Ћалдовић	Савет родитеља
Борис Ресимић	Савет родитеља
Славица Суботић	Савет родитеља
Драгица Маричић	Наставничко веће
Ивана Матијевић	Наставничко веће
Милијана Јовић	Наставничко веће

<i>Време</i>	<i>Активности/теме, садржаји</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације и сарадници</i>
Септембар	Усвојен је извештај о самовредновању Усвојен извештај о реализацији Развојног плана школе Усвојен је извештај о остваривању школских и припремног предшколског програма Разматран и усвојен Извештај о раду директора школе Размотрен је и усвојен Извештај о раду у школској 2020/21. години Донети Школски програм и Припремни предшколски програм Именовани су чланови Стручног актива за развојно планирање Именован је члан Тима за самовредновање Донет је план стручног усавршавања запослених Усвојени Анекси школских програма Усвојен Годишњи план рада за школску 2021/22. годину Донета одлука о издавању школског простора Одлука по притужби на рад директора	седница Школског одбора	Директор, чланови Школског одбора, педагог, психолог, секретар, представници Синдиката и Ученичког парламента
Октобар	Одлука по притужби на рад директора	седница Школског одбора	Директор, чланови Школског одбора, педагог, психолог, секретар, представници Синдиката и Ученичког парламента

Н о в е м б а р	Дата сагласност на уговоре о издавању школског простора Донет кодекс облачења запослених у установи	седница Школског одбора	Директор, чланови Школског одбора, педагог, психолог, секретар, представници Синдиката и Ученичког парламента
Д е ц е м б а р	Одлука о жалби на Решење директора о изрицању васпитно-дисциплинске мере ученику Донет Правилник о донацијама	седница Школског одбора	Директор, чланови Школског одбора, педагог, психолог, секретар, представници Синдиката и Ученичког парламента
Ја ну ар	Усвојен Анекс Годишњег плана рада Усвојен је извештај о попису Донет је финансијски план за 2022. годину Усвојен предлог плана јавних набавки за 2022. годину	седница Школског одбора	Директор, чланови Школског одбора, педагог, психолог, секретар, представници Синдиката и Ученичког парламента
Ф е б ру ар	Усвојен је полугодишњи извештај о сталном стручном усавршавању Усвојен је извештај директора школе и полугодишња анализа реализације Годишњег плана рада Усвојен је извештај о пословању у 2021. години Усвојен Извештај о стању заштите и безбедности у школи Разматран план припремне наставе за завршни испит Донета допуна Правила понашања у установи у складу са епидемиолошким мерама. Донет Правилник о начину регулисања изостанака ученика	седница Школског одбора	Директор, чланови Школског одбора, шеф рачуноводства, секретар, представници Синдиката и Ученичког парламента
М ар т	Измена правилника о календару образовно - васпитног рада. Донета одлука о одлагању отпада насталог у процесу реконструкције школе у Кривцима	седница Школског одбора	Директор, чланови Школског одбора, секретар, представници Синдиката и Ученичког парламента

Ју л Ју н	Донет предлог инвестиционих улагања и приоритета за наредну годину Разматран успех ученика на крају школске године Извршена анализа резултата завршног испита Усвојени извештаји о сталном стручном усавршавању запослених и директора школе Разматрана су кадровска питања Усвојени су извештаји са реализованих настава у природи Донети Школски програм и Припремни предшколски програм за наредне четири школске године	седница Школског одбора	Директор, чланови Школског одбора, секретар, представници Синдиката и Ученичког парламента
Праћење реализације се остварује кроз записнике са седница школског одбора. Записничар је секретар Школе, Немања Синђић.			

Председник Школског одбора је Александар Ћалдовић.

6. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

6.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ПРВОМ ЦИКЛУСУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

6.1.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ -ПРВИ РАЗРЕД

Време	Активности/теме	Носиоци реализације
Септембар	Извршено је упознавање са ученицима Ученици су упознати са мерама заштите, безбедности и понашањем услед пандемије изазване COVID 19 Израђена су правила понашања "Наша правила понашања" Ученици су информисани о превенцији, препознавању, процени и реаговању на појаву свих облика ДНЗЗ деце са посебним нагласком на дигитално насиље	одељењски старешина, ученици
Отобар	Ученици упознати са Букваром дејјих права и Конвенцијом Уједињених нација о правима детета Разговарано на тему – Бриге о здрављу Реализована радионица „Мој бес“ Израђене зидне новине „Јесен“	одељењски старешина, ученици, Превентивна стоматолошка служба

Новембар	Ученици су упознати са радом школске библиотеке Обележен Дан толеранције 16.новембар Разговарано о другарству на тему- Ко је добар друг Разговарано је о формирању навика(организација) - Један мој дан	одељењски старешина, ученици
Децембар	Обележен Дан особа са инвалидитетом Вођен је разговор о својим и туђим потребама Одржана радионица вршњачког тима за ПО- Сазнао сам о занимању својих родитеља Обележени новогодишњи и божићни празници	одељењски старешина, ученици
Јануар	Обележен Дан Светог Саве	одељењски старешина, ученици
Фебруар	Ученици презентовали књигу коју су прочитали на распусту Разговарано о побољшању успеха Разговарано о мерама безбедности на улици, школи и кући Разговарано односима девојница и дечака	одељењски старешина, ученици, психолог школе
Март	Обележен Дан жена-8.март Ученици су упознати са правима потрошача“Да куповина буде милилна“ Развијана је свест код ученика о значају здравља Усвојена су знања о нежељеним садржајима на Интернету и прекомерном времену пред екраном	одељењски старешина, ученици
Април	Вођен разговор о међусобним сукобима-конструктивно решавање сукоба Обележен Дана школе Разговарано о Дану планете Земље-22.април Ученици су речи представљали сликом	одељењски старешина, ученици
Мај	Ученици упућивани на пријатељске односе са другом децом Вођен је разговор о агресивном понашању-претња,уцена,физички обрачун Ученици упућивани на понашање приликом посета, излета Ученици су индивидуално износили мишљења о понашању у игри са вршњацима	одељењски старешина, ученици психолог школе
Јун	Обележен Дан заштите животне средине-5.јун Рализован час- Уз игру се лепше расте Одржан ведар одељењски час- Славимо крај школске године	одељењски старешина, ученици

6.1.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ -ДРУГИ РАЗРЕД

Време	Активности/теме	Носиоци реализације
-------	-----------------	------------------------

Септембар	- Ученици упознати са мерама заштите и безбедности и понашање ученика- услед пандемије изазване KOVID 19 - дефинисање правила понашања - Ученици уредили учионицу - Информисани ученици са циљем стицања минимума знања и вештина неопходних запревенцију и реаговање на појаву свих облика ДНЗЗ деце/ученика, са посебним нагласком на дигитално насиље - Изглед учионице (израђен календар наших рођендана)	одељенски старешина, ученици
Октобар	- Реализована радионица на тему- Права која немам, а желео/ла бих да имам - Обележена Дечја недеља- Конвенција о правима детета- ученици су упознати са кључним појмовима и делом садржаја - Обележен Дан здраве хране- 16. 10. - Разговарано на тему- Ако имаш проблем, тражи помоћ од друга, наставника - Анализиран успех и владање ученика на првом класификационом - Презентација "Шта је дигитално насиље и како да га зауставимо?"	одељенски старешина, ученици,
Новембар	- Ученици су упознати са својим и туђим потребама – Обележен Дан толеранције 16. новембар - 20.11. Обележен Међународни дан дечјих права - Одржана радионица вршњачког тима за ПО- Занимања - посао који волим да радим	одељенски старешина, ученици, вршњачки тим за ПО, члан тима за ПО
Децембар	-Шта је солидарност? „ Кад станеш у туђе ципеле²- 3.12. Обележен Дан особа са инвалидитетом (реализована радионица) - Разговарано на тему- У здравом телу, здрав дух - Разговарано на тему- Како да сазнам оно што ме интересује? - Ученици припремали изненађења за Новогодишње и Божићне празнике	одељенски старешина, ученици
Јануар	- Обележена школска слава - Свети Сава (израђене зидне новине)	одељенски старешина, ученици
Фебруар	- Анализиран успех ученика - Ученици су индивидуално износили мишљења на тему - Како учити и како учим? - Разговарано на тему- У чему можемо да се такмичимо? Одржано предавање: <i>Превенција предрасуда према деци са сметњама у развоју</i>	одељенски старешина, ученици, психолог школе
Март	- Обележен 8. март – Дан жена - Ученици су упознати са правима потрошача „ Да куповина буде милина“ - Развијана свест код ученика на тему- Како да чувамо оно што су други садили и градили? - Дан шума, Дан вода - Реализована радионица на тему- Права која имам и не желим да их изгубим	одељенски старешина, ученици

Април	-Анализан успех и владање ученика на трећем класификационом периоду - Обележен Дан школе - Разговарано је на тему- Чему служе оцене?	одељенски старешина, ученици
Мај	-Вођен разговор на тему- Шта може да помогне када је тешко рећи истину? - Развијана је свест код ученика на тему- Зашто је спорт важан за здравље? - Ученици су индивидуално износили мишљења на тему- Вршњак или не, да ли је важно? - Разговарано на тему- Како учионица може да постане радионица?	одељенски старешина, ученици
Јун	-Обележен Дан заштите животне средине-5.јун - Реализован квиз- Ко зна више? - Реализована игровна активност на тему- Уз игру се лепше расте - Развијана је свест на тему- Хумани односи међу људима	одељенски старешина, ученици

6.1.3.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ -ТРЕЋИ РАЗРЕД

Време	Активности/теме	Начин	Носиоци
септембар	-Ученици упознати са мерама заштите и безбедности и понашањем - услед пандемије изазване KOVID 19 – дефинисана правила понашања -Уређена учионица -Информисани ученици са циљем стицања минимума знања и вештина неопходних за превенцију и реаговање на појаву свих облика ДНЗЗ деце/ученика, са посебним нагласком на дигитално насиље -Спроведене игре у природи - припрема за крос	разговор, играње улога, израда панона, игра	одељењски старешина и ученици
октобар	-Обележена Дечја недеља -Шта смо прочитали, гледали на ТВ, чули о здрављу и хигијени-извршена анализа -Обележен Дан правилне исхране –16.10.- Светски дан здраве хране - Разговарано о здрављу и хигијени -У здравом телу, здрав дух-	разговор, израда зидних новина, читање текстова	одељењски старешина, ученици
новембар	-Анализиранисууспех и владање -Обележен -Дан толеранције 16.новембар -Кад порастем, бићу -Обележен Светски дан детета	разговор, израда панона, радионица	одељењски старешина, ученици
децембар	-Обележен Међународни дан особа са инвалидитетом -Ученици упознати како да стигнем све што сам планирао израдом плана дневне активности - Разговарано о породичним празницима -Одржан ведар одељењски час	разговор, игровне активности, израда панона	одељењски старешина и ученици

јануар	-Израђенезидненовине: Школскипразник-СветиСава -Шта нас очекује у наредном периоду?	разговор, приредба, израда зидних новина	одељењски старешина и ученици, вероучитељ
фебруар	-Одржана радионица-Разумевање утицаја вршњака -Разговарано је на тему: Зашто неко понекад краде и лаже? -Како да помогнем другу у невољи?	разговор, игра улога, радионица	ППС одељењски старешина и ученици
март	-Израђен пано на тему-Оне су заслужне личности мог детињства- -Ученици су упознати са правима потрошача“Да куповина буде милина“ 15.3.-Светски дан права потрошача -Разгор о демократија у учионици -Одржана радионица-Кад порастем, бићу... -	разговор, израда зидних новина, радионица	одељењски старешина и ученици, ППС
април	-Обележен Дан школе -Анализиран успех и владање -Израђен пано на тему -Дан планете Земље	приредба, разговор, израда паноя	одељењски старешина и ученици ,
мај	-Разговор о филантропији и хуманости -Ученици упознати са техникама учења -Организован квиз-Покажи шта знаш- -Одржана радионица-Конструктивно решавање сукоба -Играма у паркуобележен Европски дан паркова	разговор, израда паноя, игре, радионица	одељењски старешина и ученици, ППС
јун	-Организован квиз-Покажи шта знаш- -Обележен -Дан заштите животне средине - Одржан ведар одељењски час	разговор, игровне активности	одељењски старешина и ученици

6.1.4.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ -ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

Време	Активности/теме	Начин	Носиоци
септембар	-Ученици су упознати са мерама заштите и безбедности услед пандемије изазване COVID 19 и понашање ученика -дефинисање правила понашања -Ученици су упућени у методе успешног учења -Ученици информисани са циљем стицања минимума знања и вештина неопходних за превенцију и реаговање на појаву свих облика ДНЗЗ деце/ученика, са посебним нагласком на дигитално насиље -„Безбедност деце у саобраћају“ученици информисани путем садржаја на сајту „Пажљивко“ -Реализоване игре у природи – ученици се припремали за крос у организацији ЦК	разговор, играње улога, израда паноя, игра	одељењски старешина и ученици,
октобар	-Обављен је разговор о учешћу у ученика у активностима поводом Дечје недеље -Разговарано о здравим стиливима живота- шта све утиче на наше здравље	разговор, израда зидних новина, читање текстова,	одељењски старешина, ученици, родитељ,

	-Разговарано о правилној исхрани поводом Дана здравља- израђена пирамида исхране -Разговарано о утицају активног бављења физичким активностима на наше здравље -Анализиран је успех и владање ученика -„Полиција у служби грађана“ ученици путем презентације информисани о дигиталном насиљу	предавање	
новембар	-Дан толеранције -ученици упознати са појмовником толеранције -Светски дан детета- ученици информисани о неким члановима Конвенције о правима детета -Ученици упознати са техникама бољег учења	разговор, израда паноа, предавање,	одељењски старешина, ученици,
децембар	-Реализована радионица у сарадњи са вршњачким Тимом за ПО- "Градимо куле од нашег сна" -Сазнао сам о лепом понашању - на улици, у школи, у продавници -Разговарано о значају и начинима постизања успеха -Знам да користим нове технике за боље усвајање садржаја- мапа	разговор, игровне активности, радионица предавање	одељењски старешина и ученици, вршњачки тим за ПО, члан тима за ПО
јануар	Шта знам о Светом Сави? – ученици су израдили зидне новине	разговор, приредба, израда зидних новина, предавање	одељењски старешина, ученици, вероучитељ
фебруар	-Педагог упознао ученике о важности разумевања вршњака -Ученици упућени у значај и правила током школских такмичења -Разговарано је о узајамној толеранцији између дечака и девојчица и демократији у одељењу	разговор, игра улога, предавање	педагог, одељењски старешина и ученици,
март	-Ученици представљали једни друге- познајемо ли се довољно? -Обележен Светски дан права потрошача -Обележен Дан шума (два ученика учествовала на такмичењу „ Улога ученика у заштити животне средине “) -Разговарано о безбедном коришћењу интернета и друштвених мрежа	разговор, радионица, предавање	одељењски старешина и ученици,
април	-Разговарано је о раду и проблемима у одељењу -Обележен Дан школе -Разговарано о постигнутим резултатима и оствареном успеху на такмичењима	разговор, приредба, израда паноа, игре, предавање	одељењски старешина и ученици,
мај	-Обележен Дан екологије Србије -Разговарано о слободном времену и како га активно провести -Ученици упознати са саветима за заштиту од техничко-технолошких опасности и природних непогода са сајта „ Сектор за заштиту и спасавање “ -Реализована радионица „Фер плеј“ је у моди	разговор, израда паноа, игре, предавање, радионица	одељењски старешина и ученици, ППС

јун	-Разговарано о превенцији и заштити деце од трговине људима (садржај са портала МУП РС) -Разговарано о превенцији и заштити деце од опојних дрога и алкохола (садржај са сајта " Моја школа", РТС Планета) -Ученици гледали угледни час старијих ученика,чланова драмске и биолошко-географске секције -Ученици славили крај школске године	разговор, игре	одељењски старешина и ученици, чланови драмске и биолошко-географске секције
-----	--	----------------	--

Извештај о реализацији друштвених, техничких, хуманитарних, спортских и културних активности: ПРВИ ЦИКЛУС

1.	Недеља школског спорта-фудбал
2.	Недеља школског спорта- кошарка
3.	Недеља школског спорта- одбојка и циу-цице(промоција)
4.	Недеља школског спорта - фолклор
5.	Недеља школског спорта - гимнастика
6.	Дечја недеља - Писање лепих порука
7.	Дечја недеља - Шарада
8.	-Дечја недеља - Игре -Светски дан пешака
9.	Дечја недеља - Мали уметници
10.	Дечја недеља - Маскенбал
11.	Светски дан хране - 16.октобар
12.	Трка за срећније детињство (одржана 24.10.на стадиону у Ужицу)
13.	Дан штедње
14.	Дан рођења Вука Караџића
15.	Међународни дан детета
16.	Међународни дан хуманости
17.	Дан особа са инвалидитетом
18.	Израда честитки и украса за продајну изложбу поводом Нове године
19.	Израда честитки и украса за продајну изложбу поводом Нове године
20.	- Свети Сава (Школска слава обележенау складу са епидемиолошком ситуацијом)
21.	Међународни дан матерњег језика
22.	Међународни дан против вршњачког насиља
23.	Светски дан књиге
24.	Светски дан воде
25.	Светски дан шале
26.	Дан школе
27.	Светски дан породице
28.	Недеља безбедности у саобраћају
29.	Дан планете Земље
30.	Пролећни крос на фудбалском стадиону "Севојно"- Крос РТС-а

31.	Светски Дан пчела- 20. мај
32.	Недеља школског спорта - Игре старог сокака (трка у џаковима)
33.	Недеља школског спорта - Игре без граница (потезање конопца и лимбо денс)
34.	Радионица "Fer play"
35.	Филм о спорту
36.	Светски дан заштите животне средине-5.јун
У појединим разредима дошло је до одступања услед редовних годишњих активности (приредби, акција)	

6.2. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА У ДРУГОМ ЦИКЛУСУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

6.2.1.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ -ПЕТИ РАЗРЕД

Време	Активности/теме	Начин	Носиоци
септембар	-Ученици су упознати са мерама заштите и безбедности услед пандемије изазване COVID 19 -Дефинисана су правила понашања у школи, ученици су упознати са кућним редом и изабрани су руководиоци одељењских заједница. -На основу постигнућа на иницијалном тестирању, извршен је одабир ученика за остале облике образовно-васпитног рада. -Разговарано је о уређивању односа у одељењу (Причамо о страху и стресу, Ја у новој средини) -Ученици одељења 5-2 су 22.9. у школском дворишту имали обуку са полицијским службеницима у вези са познавањем саобраћајних прописа.	разговор	одељењски старешина и ученици
октобар	-Обележена је Дечја недеља са подсећањем на Конвенцију о дечјим правима. -Разговарано је о пријатељству (Како да стекнемо и задржимо пријатеље, Ја у новој средини – уређивање односа у одељењу) -Са педагогом Школе реализоване су радионице на тему успешног учења (Како учим – креативне технике учења, Моје методе успешног учења и вршњачка едукација)	разговор, радионичарски рад	одељењски старешина, ученици, педагог

новембар	-Анализирани су успех и дисциплина ученика за крај првог класификационог периода и предложене су мере за њихово побољшање. -Разговарано је о правилима лепог понашања у учионици и ван ње). -Ученику Марку Ђоковићу су изречене васпитне мере: опомена ОС, укор ОС и укор ОВ. -Ученици свих одељења 5. разреда су учествовали и школској акцији размене ствари (књига, играчака...).	разговор	одељењски старешина, ученици
децембар	-Ученици су се подсетили здравих стилова живота (Здравствено васпитање – здрава исхрана). -Реализована је Хуманитарна акција: Друг другу, у којима ученици узимају учешће током целе школске године. -Израђен је пано одељења. -Изречене су васпитне и васпитно-дисциплинске мере: Страхиња Лучић и Миодраг Хаџимуртовић – укор ОС, Марко Ђоковић – опомена ОС, укор ОС, укор ОВ	разговор, предавање, радионичарски рад	одељењски старешина, ученици, педагог и психолог
јануар	-Обележен је Дан Светог Саве.	разговор, приредба	одељењски старешина, ученици, Тим за приредбе
фебруар	-Анализирани су успех и владање ученика за крај првог полугодишта и предложене су мере за њихово побољшање. -Разговарано је о друштеним мрежама, њиховим могућностима и ризицима. -Ученици су мотивисани да креативно користе своје слободно време (Мој хоби).	разговор, игра улога	одељењски старешина и ученици
март	-Ученици су упућени у начине реаговања на појаву насиља. -Уређен је школски простор. -Истакнут је значај похађања допунске и додатне наставе. -Ученици су едуковани на тему штетности алкохола, дроге и дувана.	разговор, радионица, предавање	одељењски старешина и ученици,
април	-Разговарано је о занимањима родитеља ученика. Одржана је радионица у вези са професионалним усмеравањем ученика. -Обележен је Дан школе -Анализирани су успех и дисциплина ученика и предложене мере за њихово побољшање. -Разговарано је на тему правог и привидног другарства. -Изречене су васпитне и васпитно-дисциплинске мере: Дуња Бугариновић и Сташа Трнавац – опомена	разговор, приредба, радионица	одељењски старешина, Вршњачки тим за ПО

	ОС, Јован Мариновић и Урш Миловић – укор директора, Миодраг Хаџимуртовић – укор ОС		
мај	Реализоване су теме: -Критика и самокритика -Простор у коме учим и стварам -Како користим своје слободно време -Ја и други	разговор	одељењски старешина и ученици
јун	-Разговарано је о психичким и физичким променама у пубертету. -Истакнут је значај заштите животне средине - Ако не чувамо околину, уништићемо је. -Ученици су изнели своје утиске о реализованој екскурзији. -Изречене су васпитне мере: Дуња Миливојевић и Никола Бугариновић – опомена ОС, Миодраг Хаџимуртовић – укор ОС -Анализирани су успех и владање ученика за крај школске године.	разговор, анкетирање	одељењски старешина и ученици
У периоду од 24.1. 2022. до 11.2. 2022. ученици су пратили наставу по комбинованом моделу.			

6.2.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ -ШЕСТИ РАЗРЕД

Време	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Септембар	-Ученици су упознати са мерама заштите и безбедности -услед пандемије изазване COVID 19 Дефинисана су правила понашања у школи, ученици су упознати са кућним редом и изабрани су руководиоци одељењских заједница -Разговарано је о томе како ученици проводе слободно време и да ли имају изграђене радне навике Разговарано је о уређивању односа у одељењу (Причамо о страху и стресу,) Ивршен је одабир ученика за остале облике образовно-васпитног рада. -Разговарано о безбедности деце у саобраћају	разговор, едукативне радионице	одељењски старешина, ученици, МУП
Октобар	--Обележена је Дечја недеља са подсећањем на Конвенцију о дечјим правима. - Са педагогом Школе реализоване су радионице на тему успешног учења (Како учим – креативне технике учења,	разговор едукативне радионице	одељењски старешина, ученици, МУП, ППС

Новембар	--Анализирани су успех и дисциплина ученика за крај првог класификационог периода и предложене су мере за њихово побољшање. --Разговарано је о Толеранцији и предрасудама, обележен је Дан толеранције 16. новембар - Разговор са психологом школе о начину реаговања на појаву насиља у школи и разговор о насиљу као негативној појави	разговор, дискусија, едукативне радионице	одељењски старешина, ученици, психолог, МУП
Децембар	--Разговарано о важности радних навика за побољшавање успеха у учењу и методама успешног учења --Разговор о важности времена које ученици проводе заједно и учioniци коју доживљавају као свој други дом --Разговор о улози полиције у служби грађана.	разговор, едукативне радионице	одељењски старешина, ученици, МУП
Јануар	- Обележен је Дан Светог Саве.	разговор, уређење учioniце	одељењски старешина, ученици
Фебруар	- Анализирани су успех и владање ученика за крај првог полугодишта и предложене су мере за њихово побољшање. --Разговарано је о томе шта ученици желе да буду када одрасту (у сарадњи са вршњачким тимом за ПО) --Разговарано је о превенцији и заштити деце од опојних дрога и алкохола --Разговарано је о безбедном коришћењу интернета и друштвених мрежа“	разговор, едукативне радионице	одељењски старешина, ученици, МУП

Март	-Разговор о томе због чега су ученици забринути ових дана -Разговор о физичким и психичким променама у пубертету -Разговарано је о резултатима које ученици постижу у слободним активностима у школи -Разговор о заштити од пожара	разговор, едукативне радионице	одељењски старешина, ученици
Април	-Извршена је анализа успеха и дисциплине на крају трећег класификационог периода -Разговор о значају бављења спортом -Разговор о значају медијске писмености -Разговор о трговини људима-превенција и заштита	разговор, едукативне радионице	одељењски старешина, ученици, МУП
Мај	-Разговор о значају правог пријатељства -Ученици су излагали своја запажања и мишљења о раду и односу према обавезама -Обележен је Дан планете Земље -Вођен је разговор о дигиталном насиљу	разговор едукативне радионице	одељењски старешина, ученици, МУП
Јун	-Обележен је Дан планете Земље -Ученици су разговарали о предстојећем распусту -Анализирани су успех и владање ученика за крај школске године.	разговор	одељењски старешина, ученици
	У периоду од 24.1. 2022. до 11.2. 2022. ученици су пратили наставу по комбинованом моделу. Због неповољне епидемиолошке ситуације, у току школске године МПНТР доносило је одлуке о изменама начина извођења наставе и мењан је календар рада, па су и часови одељењског старешине усклађивани са тим. Детаљни подаци о ученицима, успеху, владању и сл. налазе се у дневницима образовно-васпитног рада.		

6.2.3.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ -СЕДМИ РАЗРЕД

<i>Време</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
Септембар	Упознавање ученика са мерама заштите и безбедности услед пандемије изазване KOVID 19 и понашање ученика -дефинисање правила понашања Избор руководства одељењске заједнице и представника одељењске заједнице у Ученички парламент. Причамо старху и стресу (евиденција ученика о опредељењу за остале облике образовно-васпитног рада) Искрено другарство и добронамерна критика насупрот оговарању и трачу	разговор	педагог одељењски старешина, ученици
Октобар	Обележавање Дечје недеље: Подсећање на Конвенцију о дечјим правима. Упознавање са Програмом професионалне оријентације и спровођење радионице „У свету вештина и способности“ Ја и моје тело, како ме други виде? Превенција насиља у школи	разговор, радионица	одељењски старешина, ученици, вршњачки тим за ПО, члан тима за ПО
Новембар	Анализа успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода. Ненасилно решавање сукоба, обележавање Дана толеранције 16. новембра Промене у адолесценцији Разговор о срећи	разговор, радионица	педагог, психолог одељењски старешина, ученици

Децембар	Како видим себе за 10 година Однос међу половима Штетност дувана и алкохола Сређивање педагошке документације.	разговор, радионица	одељењски старешина, ученици, стручни сарадници
Јануар	Обележавање Савиндана	приредба и разговор	одељењски старешина, ученици
Фебруар	Анализа успеха и дисциплине и предлог мера за њихово побољшање Промене у пубертету: однос дечака и девојчица Сређивање педагошке документације Одабир предмета за такмичења	разговор, радионица	одељењски старешина, ученици
Март	Превенција и заштита деце од трговине људима Неопходност планирања рада и слободног времена ученика Шта је толеранција, недискриминација и како уважавамо различитости Правилна исхрана: брза – кувана храна, грицкалица-воће и газирана пића-вода	разговор, радионица	одељењски старешина, ученици,
Април	Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класификационог периода. Професионална оријентација „Моја очекивања“ Анализа додатног рада, допунске наставе и резултата такмичења. Припрема пред предстојећу екскурзију	разговор, радионица	одељењски старешина, ученици

Мај	Мој хоби Вербална и невербална комуникација Професионална оријантација „Експерти у нашој школи“ Разговор о реализованој екскурзији	разговор, радионица	одељењски старешина, ученици, стучни сарадници, тим ПО
Јун	Како дисциплина на часу утиче на учење и рад – анализа проблема Моји страхови и наде Анализа успеха и дисциплине на крају другог полугодишта и извештавање о раду Ученичког парламента.	разговор дебата	одељењски старешина, ученици
У периоду од 24.1. 2022. до 11.2. 2022. ученици су пратили наставу по комбинованом моделу. Због неповољне епидемиолошке ситуације, у току школске године МПНТР доносило је одлуке о изменама начина извођења наставе и мењан је календар рада, па су и часови одељењског старешине усклађивани са тим. Детаљни подаци о ученицима, успеху, владању и сл. налазе се у дневницима образовно-васпитног рада.			

6.2.4.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ -ОСМИ РАЗРЕД

<i>Време</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
--------------	------------------------	--------------------------	----------------------------

сеп те мб ар	Ученици су упознати са мерама заштите и безбедности услед пандемије изазване KOVID 19 и понашање ученика –дефинисана су правила понашања Изабрано је руководство одељењске заједнице и представника одељењске заједнице сва три одељења 8. разреда у Ученички парламент. Ученици су упознати са Правилима понашања у школи, Евидентирани су ученици о опредељењу за остале облике образовно-васпитног рада. Представљен је програм Професионалне оријентације, али је наглашено да је реализација условљена епидемиолошком ситуацијом	разговор	одељењски старешина, ученици
окт оба р	Обележена је Дечја недеља Ученици су причали о страху и стресу и начинима како да их превазиђу У склопу професионалне оријентације, разговарало се на тему - <i>У свету интересовања</i> Час је посвећен начинима учења („Како учим – креативне технике учења“- радионица) Ученици су причали на тему - Како видим себе за 10 година?	разговор, радионица	одељењски старешина, ученици, вршњачки тим за ПО, члан тима за ПО
но ве мб ар	Анализиран је успех и дисциплина на крају првог класификационог периода. Ученици су се подсетили на Конвенцију о децјим правима Разговарано је о Толеранцији и предрасудама, обележен је Дан толеранције 16. новембар Час је прилагођен програму професионалне оријентације, а тема је - <i>Самоспознаја – то сам ја</i> Час је прилагођен програму професионалне оријентације - <i>Слика савременог света рада и кључне компетенције за занимање</i>	разговор, радионица	одељењски старешина, ученици, вршњачки тим за ПО, члан тима за ПО, ППС
дец ем бар	Ученици су износили и проширивали знања о волонтеризму Обележен је Дан људских права Ученици су упознати са постојањем полно преносивих болести Са ученицима се разговарало о променама у адолесценцији	разговор, радионица	одељењски старешина, ученици
јан уар	Обележен је Савиндан уз поштовање прописаних епидемиолошких мера	приредба и разговор	одељењски старешина, ученици
фе бру ар	Извршена је анализа успеха и дисциплине и дат је предлог мера за њихово побољшање Сређена је педагошка документација Ученици су одабрали предмете за такмичења Одржана је педагошка радионица на тему “Дигитално насиље“	разговор	одељењски старешина, ученици, ППС

ма рт	У склопу програма професионалне оријентација почело се са припремама за реалне сусрете Разговарано је о личној одговорности ученика Ученици су причали о томе како користе своје слободно време Разговарано је о ненасилној комуникацији	разговор, радионица	одељењски старешина, ученици, вршњачки тим за ПО, члан тима за ПО,ППС
апр ил	У склопу програма професионалне оријентације, договорени су кораци за реалне сусрете Извршена је анализа успеха и дисциплине на крају трећег класификационог периода. Обележен је Дан планете Земље.	разговор, радионица	одељењски старешина, ученици, вршњачки тим за ПО, члан тима за ПО,ППС
мај	Разговарано је о улози школе у животу ученика Час је прилагођен програму професионалне оријентације, разговарано је на тему - <i>Моја одлука о школи и занимању</i> Час је прилагођен програму професионалне оријентације ученика - <i>Саветодавни рад</i>	разговор, радионица	одељењски старешина, ученици, вршњачки тим за ПО, члан тима за ПО,ППС
јун	Ученици су упознати са радом средњих школа Сређена је педагошка документација	разговор,	одељењски старешина, ученици

Извештај о реализацији друштвених, техничких, хуманитарних, спортских и културних активности: <u>ДРУГИ ЦИКЛУС</u>		
Време	Активности/теме	Носиоци реализације

Током школске године	<u>Друштвене активности:</u> Промоције средњих школа из Ужица и Чајетине Додела диплома у холу Школе Обележена Дечја недеља (писање порука, креативне радионице, продајне изложбе) У сусрет Новој години Активности Ученичког парламента (честитке, украшавање јелке, чишћење школског простора...) Акција биолошко-еколошке секције „Улепшавање школског дворишта“ Обележен Међународни дан толеранције Учесће на конкурсима и пријем	Школа, организације и удружења, установе и институције, предузећа, Град Ужице, МПНТР
Током школске године	<u>Техничке активности:</u> Акција чишћења околине у оквиру програма заштите животне средине	Школа, организације и удружења, Град Ужице
Током школске године	<u>Хуманитарне активности</u> Прикупљање чланарине Црвеног крста Хуманитарне акција ученика Школе	Школа, Црвени крст Ужице,
Током школске године	<u>Спортске активности</u> Спортски дан на реновираним теренима Одржане Недеље школског спорта Организовање спортских такмичења у оквиру активности поводом обележавања „Дечје недеље“ Црвени крст Ужице - Трка „За срећније детињство“ Подршка у организацији меморијалног турнира у малом фудбалу „Радомир Рашо Мутавцић“	Школа, спортска удружења и организације, Црвени крст Ужице, Град Ужице,
Током школске године	<u>Културне активности</u> Извођење представе у оквиру прославе Светог Саве.Снимљен је материјал за он –лајн представу Изложба ученичких ликовних радова нижих и виших разреда у оквиру програма Дана школе.	Школа, удружења, организације, културне установе, Град Ужице, ГО Севојно

7. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СЕКЦИЈА

Извештај о раду **биолошко-еколошке секције**

<i>Назив активности</i>	<i>Разред</i>	<i>Реализовано часова на годишњем нивоу</i>	<i>Задужени наставник</i>
Посета Стапарској бањи	5,6	3	Весна Милићевић
Уређење школског дворишта	5,6	3	Весна Милићевић
Обележавање датума везаних за заштиту животне средине	5,6	3	Весна Милићевић
Примарна селекција отпада	5,6	3	Весна Милићевић

Извештај о раду географске секције

<i>Назив активности</i>	<i>Разред</i>	<i>Реализовано часова на годишњем нивоу</i>	<i>Задужени наставник</i>
Договор о раду секције	VI	1	Мирјана Цицварић
Израда паноа	VI	5	Мирјана Цицварић
Обележавање значајних датума	VI	5	Мирјана Цицварић
Уређење кабинета географије	VI	2	Мирјана Цицварић
Упознавање са географским и биолошким објектима у нашој околини (кањони, клисура, пећина, извор, биљни и животињски свет)	VI	5	Мирјана Цицварић

Извештај о раду литерарне секције

<i>Назив активности</i>	<i>Разред</i>	<i>Реализовано часова на годишњем нивоу</i>	<i>Задужени наставник</i>
Договор са ученицима о начину рада	V, VI, VII, VIII	1	Славица Пејић
Развијање љубави према лепој речи и писању	V, VI, VII, VIII	2	Славица Пејић
Структура успешног литерарног рада	V, VI, VII, VIII	2	Славица Пејић
Форме приповедања	V, VI, VII, VIII	2	Славица Пејић
Адекватна употреба стилских средстава	V, VI, VII, VIII	5	Славица Пејић
Врсте новинских састава	V, VI, VII, VIII	3	Славица Пејић
Пејзаж	V, VI, VII, VIII	1	Славица Пејић
Портрет	V, VI, VII, VIII	1	Славица Пејић
Ентеријер и екстеријер	V, VI, VII, VIII	2	Славица Пејић
Осећања и расположења	V, VI, VII, VIII	3	Славица Пејић

Другарство и патриотизам	V, VI, VII, VIII	3	Славица Пејић
Израда радова за литерарне конкурсе	V, VI, VII, VIII	10	Славица Пејић
Евалуација рада секције	V, VI, VII, VIII	1	Славица Пејић

Извештај о раду **драмске секције**

<i>Назив активности</i>	<i>Разред</i>	<i>Реализовано часова на годишњем нивоу</i>	<i>Задужени наставник</i>
Упознавање са члановима и договор о раду секције	V, VI, VII, VIII	1	Драгица Маричић
Избор текста за обележавање Савиндана; подела улога	V, VI, VII, VIII	1	Драгица Маричић
Драматизација текстова-припреме за обележавање Савиндана	V, VI, VII, VIII	5	Драгица Маричић
Евалуација одржане приредбе	V, VI, VII, VIII	2	Драгица Маричић
Избор текста за обележавање Дана школе; подела улога	V, VI, VII, VIII	1	Драгица Маричић
Припреме за обележавање Дана школе	V, VI, VII, VIII	5	Драгица Маричић
Активности поводом обележавања Дана вода	V, VI, VII, VIII	3	Драгица Маричић

Извештај о раду **рецитаторске секције**

<i>Назив активности</i>	<i>Разред</i>	<i>Реализовано часова на годишњем нивоу</i>	<i>Задужени наставник</i>
Култура говора	V, VI, VII, VIII	1	Тања Зечевић
Изражајно читање прозних текстова	V, VI, VII, VIII	2	Тања Зечевић
Говорне вежбе	V, VI, VII, VIII	1	Тања Зечевић
Увежбавање говора за јавни наступ	V, VI, VII, VIII	1	Тања Зечевић
Припрема рецитатора за такмичење	V, VI, VII, VIII	4	Тања Зечевић
Дикција	V, VI, VII, VIII	2	Тања Зечевић
Акценат	V, VI, VII, VIII	1	Тања Зечевић
Изражајно читање лирских текстова	V, VI, VII, VIII	1	Тања Зечевић
Интонација	V, VI, VII, VIII	2	Тања Зечевић
Мелодија реченице	V, VI, VII, VIII	1	Тања Зечевић
Пауза	V, VI, VII, VIII	1	Тања Зечевић
Осврт на пређено	V, VI, VII, VIII	1	Тања Зечевић

Извештај о раду **секције за енглески језик**

<i>Назив активности</i>	<i>Разред</i>	<i>Број часова на годишњем нивоу</i>	<i>Задужени наставник</i>
Договор о раду секције	V, VI, VII, VIII	1	Душанка Христовски Срђан Маринковић Ана Зорзић
Припрема за квиз	V, VI, VII, VIII	16	Душанка Христовски Срђан Маринковић Ана Зорзић
Реализација квиза	V, VI, VII, VIII	1	Душанка Христовски Срђан Маринковић Ана Зорзић

Извештај о раду **фудбалске секције**

<i>Назив активности</i>	<i>Разред</i>	<i>Реализовано часова на годишњем нивоу</i>	<i>Задужени наставник</i>
Договор са ученицима о начину рада	V, VI, VII, VIII	1	Ана Браловић
Општа физичка припрема	V, VI, VII, VIII	3	Ана Браловић
Елементи фудбалске технике	V, VI, VII, VIII	6	Ана Браловић
Елементи тактике у фудбалу	V, VI, VII, VIII	4	Ана Браловић
Игра 5:5	V, VI, VII, VIII	2	Ана Браловић
Такмичење међу екипама	V, VI, VII, VIII	2	Ана Браловић

Извештај о раду **секције за шпански језик**

<i>Назив активности</i>	<i>Разред</i>	<i>Реализовано часова на годишњем нивоу</i>	<i>Задужени наставник</i>
Договор о раду секције	V, VI, VII, VIII	1	Ивана Матијевић Милена Миленковић
Израда панона	V, VI, VII, VIII	5	Ивана Матијевић Милена Миленковић
Обележавање значајних датума	V, VI, VII, VIII	5	Ивана Матијевић Милена Миленковић

Припрема материјал за квиз	V, VI, VII, VIII	5	Ивана Матијевић Милена Миленковић
Припрема квиза	V, VI, VII, VIII	2	Ивана Матијевић Милена Миленковић

Извештај о раду кошаркашке секције

<i>Назив активности</i>	<i>Разред</i>	<i>Реализовано часова на годишњем нивоу</i>	<i>Задужени наставник</i>
Договор са ученицима о начину рада	V, VI, VII, VIII	1	Ана Браловић
Општа физичка припрема	V, VI, VII, VIII	3	Ана Браловић
Елементи кошаркашке технике	V, VI, VII, VIII	6	Ана Браловић
Елементи тактике у кошаркашкој игри	V, VI, VII, VIII	4	Ана Браловић
Игра 3:3	V, VI, VII, VIII	2	Ана Браловић
Такмичење међу екипама	V, VI, VII, VIII	2	Ана Браловић

Извештај о раду секције за верску настав

<i>Назив активности</i>	<i>Разред</i>	<i>Реализовано часова на годишњем нивоу</i>	<i>Задужени наставник</i>
Договор око реализације секције	VI ₁ , VI ₂ , VI ₅	2	Милица Батаковић Милица Глукчевић
Уређење школског паноа и сајта за верску наставу	VI ₁ , VI ₂ , VI ₅	6	Милица Батаковић Милица Глукчевић
Божих	VI ₁ , VI ₂ , VI ₅	26	Милица Батаковић Милица Глукчевић
Васкрс	VI ₁ , VI ₂ , VI ₅	24	Милица Батаковић Милица Глукчевић
Креирање игре за утврђивање градива	VI ₁ , VI ₂ , VI ₅	14	Милица Батаковић Милица Глукчевић

Извештај о раду **историјске секције**

<i>Назив активности</i>	<i>Разред</i>	<i>Реализовано часова на годишњем нивоу</i>	<i>Задужени наставник</i>
Договор о будућем раду, предлагање и избор тема за рад, договор о термину, подела задужења и др.	V - VIII	2	Љиљана Стојановић
Уређење кабинета (замена старих паноа новим, поправљање старих карти, сређивање књига и др.)	V - VIII	5	Љиљана Стојановић
Пројектна настава	V - VIII	15	Љиљана Стојановић
Посете изложбама, културним институцијама, актуелним догађајима у месту	V - VIII	6	Љиљана Стојановић
Историјски филмови	V - VIII	4	Љиљана Стојановић
Обележавање значајних датума и годишњица из националне и опште историје	V - VIII	4	Љиљана Стојановић
Укупно:		36	

Извештај о раду **библиотечке секције**

<i>Назив активности</i>	<i>Разред</i>	<i>Реализовано часова на годишњем нивоу</i>	<i>Задужени наставник</i>
Договор о раду секције	V, VI, VII, VIII	1	Вера Рајаковић, Ана Дуковић
Упознавање са деловима књиге : главни наслов, корицни наслов, хрбат књиге, предговор, поговор, садржај, илустрације и друго	V, VI, VII, VIII	2	Вера Рајаковић, Ана Дуковић
Упознавање са смештајем књиге и децималном класификацијом	V, VI, VII, VIII	2	
Упознавање са техником издавања и враћања књиге	V, VI, VII, VIII	2	Вера Рајаковић, Ана Дуковић
Израда паноа	V, VI, VII, VIII	2	Вера Рајаковић, Ана Дуковић

Проналажење текстова о Светом Сави и израда паноя	V, VI, VII, VIII	2	Вера Рајаковић, Ана Дуковић
Уређивање паноя за различите датуме	V, VI, VII, VIII	2	Вера Рајаковић, Ана Дуковић
Сарадња са осталим секцијама у школи: рецитаторском, литерарном, драмском, Новинарском, музичком, ликовном...	V, VI, VII, VIII	2	Вера Рајаковић, Ана Дуковић
Организовање акција (даривање књига библиотеци)	V, VI, VII, VIII	2	Вера Рајаковић, Ана Дуковић
Организација књижевног догађаја у сарадњи са клубом „Паун Пертронијевић Рујно“ и Народном библиотеком, Ужице	VII, VIII	1	Вера Рајаковић, Ана Дуковић

Извештај о раду информатичке секције

Назив активности	Разред	Реализовано часова на годишњем нивоу	Задужени наставник
Упознавање ученика са планом секције	V, VI, VII, VIII	1	Рада Радовић
Интернет	V, VI, VII, VIII	8	Рада Радовић
Обрада слика; Креирање слика у дигиталном облику	V, VI, VII, VIII	9	Рада Радовић

Извештај о раду секције за програмирање

Назив активности	Разред	Реализовано часова на годишњем нивоу	Задужени наставник
Оснивање секције за програмирање. Упознавање чланова секције са планом и начином рада секције.	V, VI, VII, VIII	1	Војка Лазаревић Рада Радовић
Израда и дизајн лого знака секције за програмирање	V, VI, VII, VIII	2	Војка Лазаревић Рада Радовић
Упознавање ученика са micro:bit уређајем и са програмом за његово коришћење	V, VI, VII, VIII	1	Војка Лазаревић Рада Радовић
Договор око начина презентовања рада клуба и секције за програмирање на	V, VI, VII, VIII	1	Војка Лазаревић Рада Радовић

блогу у оквиру сајта школеи FB странице школе			
Израда пројеката са micro:bit уређајима	V, VI, VII, VIII	20	Војка Лазаревић Рада Радовић
Израда самосталних пројеката са micro:bit уређајима (осмишљавање пројекта и реализација, припрема за такмичење...)	V, VI, VII, VIII	10	Војка Лазаревић Рада Радовић
Евалуација рада секције	V, VI, VII, VIII	1	Војка Лазаревић Рада Радовић
УКУПНО:		36	Војка Лазаревић Рада Радовић
		36	

Извештај о раду математичке секције

Математичка секција је реализована у одељењу 5-1 (16 часова) и одељењу 6-2 (2 часа)

Математичке занимљивости (решавање математичких загонетки, математичке игре, математички ребуси, математичке загонетке, логички задаци...)

Мај месец математике – ученици су на часовима правили пано посвећен математици и природи који су презентовали у холу школе заједно са ученицима са додатне наставе математике и биолошке секције. 30.5.2022. смо посетили изложбу у РЦУ „Математика и природа“ која је организована у оквиру обележавања Маја – месеца математике.

Извештај о раду ликовне секције

Назив активности	Разред	Реализовано часова на годишњем нивоу	Задужени наставник
------------------	--------	---	-----------------------

Линија	VII	5.	Горан Марковић
Амблем	VII	2.	Горан Марковић
Арабеска	VII	2.	Горан Марковић
Припреме за Светог Саву	VII	3.	Горан Марковић
Мурал	VII	3.	Горан Марковић
Преобликовање	VII	4.	Горан Марковић
Цртачки и сликарски материјали	VII	1.	Горан Марковић
Илустрација	VII	5..	Горан Марковић
Карикатура	VII	2.	Горан Марковић
Стрип	VII	2.	Горан Марковић
Наивна уметност	VII	1.	Горан Марковић
Модерна уметност	VII	2.	Горан Марковић
Перформанс	VII	0.	Горан Марковић
Припреме за такмичења	VII	1.	Горан Марковић
Припреме за такмичења	VII	3.	Горан Марковић

8. ЕКСКУРЗИЈЕ УЧЕНИКА И НАСТАВА У ПРИРОДИ

Извештаји о реализацији екскурције и наставе у природи су усвојени као посебан документ

9. РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА ТАКМИЧЕЊИМА

ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК

ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
Име и презиме	Разред и одељење	место на такм./ похвала
Николина Андрић	8/5	1.
Софија Иванишевић	8/2	2.
Давид Јездимировић	8/2	3.
ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
Николина Андрић	8/5	2.
Давид Јездимировић	8/2	3.
ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ		
Николина Андрић	8/5	2.
Давид Јездимировић	8/2	2.

ШПАНСКИ ЈЕЗИК

ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
Име и презиме	Разред и одељење	место на такм./ похвала
Маја Косић	8/2	1.
Анастасија Остојић	8/1	2.
Јана Вукотић	8/1	2.
Анђелина Остојић	8/5	3.
Димитрије Јоковић	8/5	3.
ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
Маја Косић	8/2	1.
Анастасија Остојић	8/1	1.
Јана Вукотић	8/1	1.
Анђелина Остојић	8/5	3.
ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ		
Маја Косић	8/2	1.
Анастасија Остојић	8/1	1.
Јана Вукотић	8/1	1.
Анђелина Остојић	8/5	1.
РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ		
Маја Косић	8/2	3.
Анастасија Остојић	8/1	3.
Јана Вукотић	8/1	3.

Математика 3. разред

ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
Име и презиме	Разред и одељење	место на такм./ похвала

1. Страхиња Сокић	III/1	Пласман на општинско такмичење
2. Урош Павловић	III/1	
3. Лена Јованпивић	III/1	
4. Дуња Антонијевић	III/1	
5. Ива Илић	III/1	
6. Ђорђе Станковић	III/2	Пласман на општинско такмичење
7. Ива Миловић	III/2	
8. Стефан Токмаковић	III/2	Пласман на општинско такмичење
9. Сара Петровић	III/2	
10. Хелена Димов	III/2	
11. Немања Токмаковић	III/2	
12. Миа Звиздић	III/3	Пласман на општинско такмичење
13. Сара Милосављевић	III/3	Пласман на општинско такмичење
14. Милица Мијаиловић	III/3	Пласман на општинско такмичење
15. Вељко Дивљаковић	III/3	Пласман на општинско такмичење
16. Вук Џвијовић	III/3	
17. Огњен Тимотијевић	III/3	
18. Андрија Николић	III/6	
19. Милан Николић	III/6	
20. Марија Тешић	III/6	
21. Алекса Савић	III/6	
ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
1. Страхиња Сокић	III/1	
2. Ђорђе Станковић	III/2	
3. Стефан Токмаковић	III/2	3.место
4. Миа Звиздић	III/3	
5. Сара Милосављевић	III/3	
6. Вељко Дивљаковић	III/3	
7. Милица Мијаиловић	III/3	

Предмет: математика 4. разред

ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
Име и презиме	Разред и одељење	место на такм./ похвала
Марија Милановић	<u>4-1</u>	
Теодора Старчевић	<u>4-1</u>	
Нина Марковић	<u>4-1</u>	
Ива Благојевић	4-1	
Јован Радовић	4-1	
Реља Басуровић	4-1	
Милица Спасојевић	<u>4-2</u>	
Алекса Матовић	<u>4-2</u>	
Вук Јанковић	<u>4-2</u>	
Софија Станојевић	<u>4-2</u>	
Војин Стојић	<u>4-2</u>	
Даница Недић	<u>4-2</u>	
Ивана Глогињић	<u>4-2</u>	
Милош Драгојевић	<u>4-5</u>	
Алекса Јовичић	<u>4-5</u>	Пласман на општинско такмичење
Јања Супуровић	<u>4-5</u>	
Миладин Николић	<u>4-6</u>	
Давид Павловић	<u>4-6</u>	
Сергеј Лијескић	<u>4-6</u>	
Андреј Ковачевић	<u>4-6</u>	
Филип Марић	<u>4-6</u>	
ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
Алекса Јовичић	4-5	1.место

МАТЕМАТИКА – предметна настава

Школско такмичење из математике је одржано 3.12.2021. у просторијама Школе у складу са прописима везаним за епидемиолошку ситуацију. Укупно је учествовало 38 ученика.

ПЕТИ РАЗРЕД

Ученик	Наставник	Број бодова:
Нађа Ракић, 5/2	Драгана Радовановић	100
Марија Николић, 5/5	Марија Милићевић	77
Ивана Николић, 5/5	Марија Милићевић	45
Јана Ерић, 5/5	Марија Милићевић	36
Душан Токмановић, 5/2	Драгана Радовановић	30
Немања Мијатовић, 5/2	Драгана Радовановић	26
Дуња Сарван, 5/5	Марија Милићевић	22
Вукашин Станкић, 5/5	Марија Милићевић	0
Андреа Савић, 5/5	Марија Милићевић	0
Милица Павић, 5/5	Марија Милићевић	0

ШЕСТИ РАЗРЕД

Ена Бојовић, 6/1	Биљана Минић	68
Анастасија Талдовић, 6/1	Биљана Минић	60
Димитрије Станкић, 6/5	Марија Милићевић	60
Давид Лијескић, 5/5	Марија Милићевић	54
Огњен Богдановић, 6/5	Марија Милићевић	50
Неда Рађеновић, 6/1	Биљана Минић	30
Вук Ерић, 6/2	Биљана Минић	5
Вук Супуровић, 5/5	Марија Милићевић	5
Милица Тешкић, 5/5	Марија Милићевић	5
Данило Петронијевић, 5/5	Марија Милићевић	5

СЕДМИ РАЗРЕД

Ђорђе Чанчаревић, 7/5	Марија Милићевић	54
Богдан Петровић, 7/2	Драгана Радовановић	52
Вук Шапоњић, 7/1	Драгана Радовановић	40
Стефан Курлагић, 7/1	Драгана Радовановић	14
Ђорђе Ресимић, 7/1	Драгана Радовановић	12
Андреј Савић, 7/1	Драгана Радовановић	10

ОСМИ РАЗРЕД

Софија Ђерић, 8/1	Биљана Минић	50
Данијел Кнежевић, 8/1	Биљана Минић	20
Катарина Ристановић, 8/1	Биљана Минић	20
Ања Кендија, 8/1	Биљана Минић	10
Нина Шмакић, 8/1	Биљана Минић	10
Димитрије Јоковић, 8/5	Марија Милићевић	10
Бојан Чубраковић, 8/1	Биљана Минић	5
Вања Јовановић, 8/2	Биљана Минић	0
Вук Бугариновић, 8/2	Биљана Минић	0
Теодор Драшкић, 8/1	Биљана Минић	0
Лена Ковачевић, 8/2	Биљана Минић	0
Маја Косић, 8/2	Биљана Минић	0

Ученици који су се пласирали на општинско такмичење (12 ученика):

Ученик	Наставник	Бодови
Нађа Ракић, 5/2	Драгана Радовановић	100
Марија Николић, 5/5	Марија Милићевић	77
Ивана Николић, 5/5	Марија Милићевић	45
Огњен Богдановић, 6/5	Марија Милићевић	50
Димитрије Станкић, 6/5	Марија Милићевић	60
Давид Лијескић, 6/5	Марија Милићевић	54
Ена Бојовић, 6/1	Биљана Минић	68
Анастасија Ћалдовић, 6/1	Биљана Минић	60
Ђорђе Чанчаревић, 7/5	Марија Милићевић	54
Вук Шапоњић, 7/1	Драгана Радовановић	40
Богдан Петровић, 7/2	Драгана Радовановић	52
Софија Ђерић, 8/1	Биљана Минић	50

ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ ШКОЛСКЕ 2021/2022. године

Општинско такмичење из математике је одржано 20.2.2021. у школи „Слободан Секулић“.

Укупно је учествовало 12 ученика наше школе.

ПЕТИ РАЗРЕД

Ученик	Наставник	Број бодова:
Нађа Ракић, 5/2	Драгана Радовановић	65 (3.место)
Марија Николић, 5/5	Марија Милићевић	79 (2.место)
Ивана Николић, 5/5	Марија Милићевић	47

ШЕСТИ РАЗРЕД

Димитрије Станкић, 6/5	Марија Милићевић	40 (3.место)
Давид Лијескић, 6/5	Марија Милићевић	12
Ена Бојовић, 6/1	Биљана Минић	20
Огњен Богдановић, 6/5	Марија Милићевић	20
Анастасија Ћалдовић, 6/1	Биљана Минић	25

СЕДМИ РАЗРЕД

Богдан Петровић, 7/2	Драгана Радовановић	31 (похвала)
Вук Шапоњић, 7/1	Драгана Радовановић	9
Ђорђе Чанчаревић, 7/5	Марија Милићевић	6

ОСМИ РАЗРЕД

Софија Ђерић, 8/1	Биљана Минић	11
-------------------	--------------	----

Ученици који су се пласирали на општинско такмичење (3 ученика):

Нађа Ракић, 5/2, Марија Николић, 5/5, Димитрије Станкић, 6/5

ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ ИЗ МАТЕМАТИКЕ ШКОЛСКЕ 2021/2022. године

Окружно такмичење из математике је одржано 12.3.2021. у школи „Слободан Секулић“.

Укупно је учествовало 3 ученика наше школе.

ПЕТИ РАЗРЕД

Ученик	Наставник	Број бодова:
Нађа Ракић, 5/2	Драгана Радовановић	60 (3. Место)
Марија Николић, 5/5	Марија Милићевић	24

ШЕСТИ РАЗРЕД

Димитрије Станкић, 6/5	Марија Милићевић	18
------------------------	------------------	----

Није било ученика који су се пласирали на следећи ранг такмичења.

ФИЗИКА:

ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
Име и презиме	Разред и одељење	место на такм./ похвала
Огњен Богдановић	6-5	1.
Димитрије Станкић	6-5	2.
Ена Бојовић	6-1	3.
Вук Супуровић	6-5	похвала
Петар Јечменица	6-1	без пласмана
Данило Петронијевић	6-5	без пласмана
Богдан Петровић	7-2	1.
Урош Ђоковић	7-2	2.
Вук Шапоњић	7-1	без пласмана
Јана Петровић	7-2	без пласмана
ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
Вук Супуровић	6-5	3.
Огњен Богдановић	6-5	3.
Ена Бојовић	6-1	без пласмана
Богдан Петровић	7-2	без пласмана
Урош Ђоковић	7-2	без пласмана
ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ		
Огњен Богдановић	6-5	3.
Вук Супуровић	6-5	без пласмана
Ена Бојовић	6-1	без пласмана

ХЕМИЈА:

ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
Име и презиме	Разред и одељење	место на такм./ похвала
Наталија Милановић	7-1	1.
Валентина Глукчевић	7-2	1.
Богдан Петровић	7-2	2.
Нина Савић	7-1	3.
Нина Јеверица	7-2	3.
ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
Валентина Глукчевић	7-2	2.
Наталија Милановић	7-1	3.
Богдан Петровић	7-2	3.

Нина Савић	7-1	3.
Милица Веизовић	8-2	2.
Анастасија Остојић	8-1	3.
ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ		
Милица Веизовић	8-2	1.
Наталија Милановић	7-1	3.

СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ:

ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
Име и презиме	Разред и одељење	место на такм./ похвала
Лола Веселиновић	5-2	друго место
Катарина Дукић	5-2	треће место
Кристина Лазић	5-2	треће место
Огњен Богдановић	6-5	треће место
Нина Босиљчић	6-2	треће место
Димитрије Станкић	6-5	треће место
Софија Бугариновић	7-1	прво место
Валентина Глушчевић	7-2	друго место
Уна Парлић	7-1	треће место
Антонина Јездимировић	7-1	треће место
Димитрије Јоковић	8-5	треће место
Маја Косић	8-2	треће место
Вања Јовановић	8-2	треће место
ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
Лола Веселиновић	5-2	треће место
Катарина Дукић	5-2	треће место
Димитрије Станкић	6-5	друго место
Софија Бугариновић	7-1	треће место
Валентина Глушчевић	7-2	друго место
Антонина Јездимировић	7-1	треће место
ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ		
Лола Веселиновић	5-2	друго место
Катарина Дукић	5-2	треће место
Димитрије Станкић	6-5	треће место
Софија Бугариновић	7-1	треће место

ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА:

ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ
ПЕТИ РАЗРЕД

Нађа Ракић	5-2	
Ивана Николић	5-5	
Марија Николић	5-5	
ШЕСТИ РАЗРЕД		
Димитрије Станкић	6-5	
Данило Петронијевић	6-5	
Вања Тодоровић	6-2	
СЕДМИ РАЗРЕД		
Богдан Петровић	7-2	
Јована Марковић	7-2	
ОСМИ РАЗРЕД		
Хелена Тановић	8-2	
Вања Јовановић	8-2	
Лена Јаковљевић	8-2	
ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
Нађа Ракић	5-2	3. место
Димитрије Станкић	6-5	3. место
Хелена Тановић	8-2	1. место
Вања Јовановић	8-2	2. место
ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ		
Димитрије Станкић	6-5	2. место
РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ		
Димитрије Станкић	6-5	2. место

ИСТОРИЈА

ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
Име и презиме	Разред и одељење	место на такм./ похвала
Нађа Ракић	5-2	1.
Тони Гризел	6-1	1.
Матеја Мићовић	6-1	2.
Урош Стевановић	6-1	3.
Огњен Ремовић	6-1	4.
Вук Ерић	6-2	4.
Огњен Богдановић	6-5	5.
Димитрије Јоковић	8-5	1.
Стефан Станкић	8-5	2.
Раде Милановић	8-5	3.
Немања Николоћ	8-5	4.
ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
Тони Гризел	6-1	11.
Димитрије Јоковић	8-5	2.
Нађа Ракић	5-2	13.

ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ		
Димитрије Јоковић	8-5	Без пласмана

БИОЛОГИЈА

ШКОЛСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
1. Нађа Ракић	5-2	1.место
2. Ања Миливојевић	5-2	2.место
3. Ивана Николић	5-5	3.место
4. Нина Босиљчић	6-2	1.место
5. Димитрије Станкић	6-5	2.место
6. Анастасија Ћалдовић	6-1	1.место
7. Иван Церовић	6-1	3.место
8. Вељко Грујичић	7-3	1.место
9. Богдан Петровић	7-2	2.место
ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
1. Нађа Ракић	5-2	3.место
2. Ивана Николић	5-5	2.место
3. Нина Босиљчић	6-1	1.место
4. Вељко Грујичић	7-3	1.место
ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ		
1. Нађа Ракић	5-2	похвала
2. Нина Босиљчић	6-2	1.место
3. Вељко Грујичић	7-3	3.место
РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ		
1. Вељко Грујичић	7-3	похвала

ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ

ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ		
Кошарка-дечаци	5.6.7.8. разред	4.место
Кошарка-девојчице	5.6.7.8. разред	1.место
Фудбал-дечаци	6.7.8. разред	2.место
Гимнастика- девојчице	1-4.разреда	1.место
Гимнастика-девојчице	5-6.разред	2.место
ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ		
Кошарка-девојчице	5.6.7.8. разред	1.место
МЕЂУОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ		
Кошарка-девојчице	5.6.7.8. разред	4.место

10. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА БЕЗБЕДНОСТИ ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ/УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Извештај о реализацији Програма заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и програм превенције других облика ризичног понашања у школској 2021/2022. години.

Саставни део Школског програма и Годишњег план рада школе је Програм заштите ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и програм превенције других облика ризичног понашања. Од школске 2021/2022. години у садржај овог програма укључена је и превенција и реаговање на појаву дискриминације.

Основа за израду Програма био је Правилник о Протоколу поступања установе у одговору на насиље, злостављање и занемаривање; Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности; план укључивања локалне средине и процене потреба Школе. У школи ради Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, који је пратио реализацију овог програма, а посебно инетревентне мере у чијој реализацији су учествовали чланови тог тима, а по потреби тим се и проширивао. Извештај Тима дат је у другом делу.

Програмом заштите је планиран низ активности. Превентивне активности већим делом планиране су Годишњим планом рада. Реализатори ових садржаја су били најчешће, одељењске старешине и наставници са ученицима / посебно код превентивних активности /, као и стручни сарадници, сви чланови Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и чланови Ученичког парламента, укључени у пројекат „Образовање за права детета.

Током школске 2021/2022. године реализовани су планирани садржаји и то:

Ред број	ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ	Начин реализације	Носиоци активности	Време реализације
----------	------------------------	-------------------	--------------------	-------------------

1.	Обрада тема у оквиру ЧОС које се односе на упознавање са правилима понашања, на развијање социјалних вештина, ненасилно решавање сукоба, другарство, узајамно уважавање, толеранцију; превенцију социјалног насиља; превенцију дискриминације	Одржане су следеће радионице навешћемо само неке : Израда одељењског паноа правила понашања; Дан детета-5.октобар упознавање са Конвенцијом; Другари из одељења – тајни пријатељ "Знамо да слушамо једни друге" Хумани односи међу људима Права која имам и не желим да их изгубим Информисање ученика са циљем минимума знања и вештина неопходних за превенцију и реаговање на појаву свих облика ДНЗЗ деце-ученика, са посебним нагласком на дигитално насиље Како да помогнем другу у невољи Поштујемо различитости. - међународни дан особа са инвалидитетом (Дан толеранције Имам право да кажем: "Не." Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа "Превенција и заштита деце од трговине људима" Право и привидно другарство	ОС, стручни сарадници, вршњачки тимови / пројекат права детета /	За све узрасте: Током године ,неке су реализоване он-лајн
----	--	---	---	--

		Шта је толеранција, недискриминација и како уважавамо различитости Дан розе мајица		
--	--	--	--	--

2.	Рад у области културних, спортских, хуманиратних и других активности уз укључивање ученика у разноврсне садржаје чији је циљ квалитетно организовање слободног времена, развијање тимског рада, а посебно -промовисање здравих животних стилова – бављење спортом	-овај део активности наведен је у другим деловима извештаја / летопис, културне активности, слободне активности у разредној, секције у предметној настави, раду директора и помоћника, раду стручних већа/. Неке од реализованих активности су: --програми у оквиру Дечје недеље -обележавање Дана школе и Светог Саве -учешће у хуманитарним акцијама -учешће на разним конкурсима -учешће на такмичењима - недеље спорта -обележавање значајних датума -постављање изложби радова ученика у холловима школе и друге активности -посебно јавно истицање, похвалама, скромним наградама и промотивним дружењима ученике који учествују у такмичењима и ваншколским активностима, продајне изложбе, организовање квизова знања из различитих области на нивоу школе; обележавање значајних датума везаних за екологију и чување животне средине -дани здраве исхране, недеља толеранције, тематска недеља Здрави стилови живота и тематска недеља -амбијентална настава -активности у пројектима које реализује	-учитељи, одељењске старешине, руководиоци секција, остали наставници, родитељи	Током године у континуитету
3.	Рад са родитељима, посебно родитељима ученика који испољавају проблеме у понашању	-у свим ситуацијама када су се јавили проблеми у понашању, а у једној ситуацији одржан је и родитељски састанак	ОС, стручни сарадници, директор, помоћник директора,	-током године -октобар -новембар -фебруар јун

	-уознавање родитеља, чланове Савета родитеља школе постојању Националне Платфоне "Чувам те" и њеним садржајима и могућностима	-на седницама Савета родитеља школе -индивидуални саветодавни рад са родитељима(у складу са епидемиолошким условима) -укључивање родитеља у реализацију хуманитарних акција и културних активности анкетирање родитеља у самовредновању и анкетирање родитеља о сарадњи породице и школе		
4.	Рад са ученицима, Рад са члановима Ученичког парламента	-Хуманитарне акције Чланови Ученичког парламента пеер -едукатори су спровели анкету на тему врсте насиља у школи	- пеер- едукатори пројекат Психолог/педа гог	Током године

5.	Сарадња са локалном средином – Домом здравља , Патронажном службом, Заводом јавно здравља, Школском управом, Центром за социјални рад, Градском галеријом, Музејем, Општином, Црвеним крстом, спортским клубовима и удружењима, библиотеком, МУП-ом , Ужичким центром за права детета -посебан програм безбедности, који се реализују са МУП-ом	-током целе школске године сарадња се одвијала са локалном средином, а посебно се издваја: -реализација тема Завода за јавно здравље/ наведене код сарадње са локалном средином /- -Дом здравље- реализација тема за ученике 5. и 6. разреда, рад саветовалишта за младе ,патронажне службе Пројектне активности пројекта безбедности се реализовао услед специфичне епидемиолошке ситуације уз промену начина реализације	представници институција директор, помоћници директора, ОС, стручни сарадници	Током целе године према плану; део активности планиран није реализован услед специфичне епидемиолошке ситуације Програм безбедност се реализовао путем РТС-а и материјала и ппт за ученике
6.	Упознавање родитеља са Правилником о Посебном протоколу о поступању у установи у одговору на дискриминацију. насиље, злостављање и занемаривање - родитељи ученика I и V разреда – по	- На родитељским састанцима ОС су упознале родитеље са Правилником и Протоколом о поступању и нивоима насиља. Чланови савета родитеља такође упознати са са Правилником о Протоколу о поступању и нивоима насиља. -Сви запослени су упознати са ревидираним индикаторима за рано препознавање Трговине људима	ОС, психолог, педагог	Током школске године

	потреби и у другим одељењима			
7.	Упознавање ученика са Правилником о Посебном протоколу о поступању у установи у одговору на дискриминацију, насиље, злостављање и занемаривање – за I и V разред, као и у осталим разредима	Ученици су упознати са Правилником о Посебном протоколу о поступању у установи у одговору на дискриминацију, насиље, злостављање и занемаривање као и са нивоима насиља У одељењима где је било случајева насиља ученицима је поново презентован Правилник о Посебном протоколу о поступању у установи у одговору на дискриминацију, насиље, злостављање и занемаривања ,као и нивои насиља, у неким одељењима реализоване су радионице на тему превенције насиља или вретсма насиља(евидентирано у садржају рада ЧОС-а)	Стручни сарадници и ОС	-Током године
8.	Реализација радионица са ученицима предметне наставе о дигиталном насиљу	-Реализоване радионице од стране стручних сарадника -Презентовани садржаји са Националне платформе "Чувам те " евидентирано у садржају рада ЧОС-а)	Стручни сарадници,наставници,учитељи и	Током године
9.	Стручно усавршавање наставника /	Запослени похађали обуке са са Националне платформе "Чувам те" под називом <u>"Стратегије у раду са ученицима који показују проблеме у понашању"</u> <u>"Обука за запослене - породично насиље"</u> <u>Заштита деце са сметњама у развоју у случајевима занемаривања и дискриминације, злостављања и насиља</u> <u>"Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима"</u> <u>Представници Тима за ЗУНС –присуствовали састанку у ШУ-Ужице са спољним сарадницима задуженим за превенцију насиља.</u>	Тим за стручно усавршавање, наставници, директор, помоћници директора ,пп-служба	Током године
10.	Идентификовање и рано препознавање ризика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања ученика	-праћено је понашања ученика, сарађивало се са родитељима и стручним сарадницима у школи и ван школе (Дечији диспанзер, Центар уа социјални рад...)	стручни сарадници, наставници, учитељи, васпитачи	-Током године у континуитету

11.	Предлози Тима о мерама за превенцију и заштиту	- Договор о мерама превенције у у односу на случајеве насиља и актуелене епидемиолошке ситуације (фокус на превенцији дигиталног насиља)	Тим	-на састанцима Тима,
-----	--	--	-----	----------------------

Током школске године предузимане су интеревентне активности у складу са прописаним процедурама. Као ресурс добрих примера праксе и кориних садржаја коришћена је Национална платформа "Чувам те". Чланови Тима су имали добру сарадњу. Наставници, учитељи, ученици и родитељи су били носиоци превентивних активности.

10.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ОСТАЛИХ ПРОГРАМА

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗА ПОДРШКУ ПРОЦЕСУ УЧЕЊА

<i>Садржаји рада</i>	<i>Начин остваривања програма</i>	<i>Време реализације</i>	<i>Место реализације</i>	<i>Носиоци остављања програма</i>
Одржана је ПП „Психо-физичке карактеристике ученика првог разреда и прилагођавање на школски живот“	родитељски састанци за ученике првог разреда	родитељски састанци у септембру 2021-године	Матична школа и ИО-ња Криваци и Злакуса	Стручни сарадници
Структурирање група ученика са сличним проблемима у савладавању школског градива	Откривање узрока поремећаја у учењу Групни и индивидуални рад са ученицима којима је потребна помоћ Педагошко-психолошко оспособљавање родитеља за пружање помоћи деци која имају проблеме у учењу и развоју	Континуирано током школске године школске године	Матична школа и ИО-ња Криваци	Наставници предметне наставе, стручни сарадници, родитељи
Реализоване су радионице: „Технике успешног учења“	На часовима одељењског старешине за ученике од 5. до 8. разреда	Прво и друго полугодиште и по указаној потреби током	Матична школа и ИО-ња Криваци и Злакуса	Стручни сарадници

		школске 2021/2022. године		
Радионица за родитеље ученика IV разреда на тему „Тешкоће које се јављају на преласку са разредне на предметну наставу“	ПП за родитеље ученика IV разреда	Друго полугодиште 2021/2022 школске године	Матична школа и ИО-ња Криваци и Злакуса	Психолог и педагог школе
Сprovedен је превентивно индивидуални рад са ученицима код којих су присутне тешкоће у савладавању школског градива: пажње, концентрације, смањене способности, мотивација, емоционална и социјална незрелост	Индивидуалним радом са ученицима којима је потребна помоћ Педагошко-психолошким оспособљавање родитеља за пружање помоћи деци која имају проблеме у учењу и развоју Пружањем подршке путем индивидуализације или изградом ИОП-а	Континуирано током 2021/2022 школске године	Матична школа и ИО-ња Криваци и Злакуса	Наставници, стручни сарадници, родитељи
Организоване су компензаторне активности за подршку учењу за ученике из осетљивих група	Допунском наставом, пружањем подршке путем индивидуализације или изградом ИОП-а, вршњачком подршком	Континуирано током 2021/2022 школске године	Матична школа и ИО-ња Криваци и Злакуса	Наставници, стручни сарадници, ученици
У настави су коришћене видео-презентације и креативне наставне технике	На часовима обраде -развијање функционалног знања и просторне интелигенције	Од септембра 2021.год. до јуна 2022.год.	Матична школа и ИО-ња	Наставници
Кроз наставу истицањем како да уче, истичу кључне појмове, примењују принцип поступности, уче ученике различитим техникама учења, како ново градиво повезати са претходно наученим и примерима из свакодневног живота, повезују садржаје из различитих области и прилагођавају рад потребама и темпу рада ученика	Кроз припрема за рад прилагођене динамици одељења	Континуирано током школске 2021/2022године	Матична школа и ИО-ња	Наставници
Ученици су упућивани у начине процене сопственог напредовања	Развијањем самосвесности о сопственим могућностима код	Континуирано током школске 2021/2022 године	Матична школа и ИО-ња Криваци	Наставници, стручни сарадници, родитељи

	ученика путем индивид. разговора Подстицањем интризичне мотивације			
Реализовано је стручно усавршавање у установи и ван установе	Применом стеченог знања са семинара и хоризонталним учењем	Континуирано током школске 2021/2022 године	Матична школа и ИО-ња	Наставници

ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ЗА НОВОУПИСАНЕ УЧЕНИКЕ, НОВЕ НАСТАВНИКЕ И ПРИПРАВНИКЕ НА НОВУ ШКОЛСКУ СРЕДИНУ

1. Александра Поповић, руководилац
2. Ана Бјелић, педагог
3. Мирка Илић, наставник разредне наставе
4. Ивана Божовић, наставник разредне наставе
5. Љиљана Веизовић, наставник разредне наставе
6. Радован Павловић, наставник разредне наставе
7. Биљана Минић, одељењски старешина 5-1
8. Ана Зорзић, одељењски старешина 5-2
9. Јована Божовић, одељењски старешина 5-5
10. Стефан Јелић, наставник музичке културе
11. Ана Браловић, наставник физичког и здравственог васпитања
12. Милица Батаковић, наставник верске наставе
13. Немања Синђић, секретар
14. Ирена Дрндаревић, директор Школе

Све што је планирано је остварено осим израде приручника за новопридошле наставнике приручник ће бити израђен у потпуности током наредне школске године .Није било проблема у раду .

Општи закључак на основу сарадње и праћења рада новопридошлих наставника и наставника на заменама одсутних колега је да су се лепо интегрисали, остварили добру комуникацију са осталим колегама, није било проблема у реализацији васпитно-образовног процеса. Новопридошли ученици су добро адаптирани нису имали проблем у понашању и усвајању знања, сви су лепо интегрисани у одељењима.

Садржаји рада	Начин остваривања програма	Време реализације	Носиоци оставивања програма
Пружена је подршка новоуписаним ученицима	Евиденција новоуписаних ученика	Током школске 2021/2022. године	секретар школе, учитељи, одељенске старешине, стручни сарадници

Праћена је адаптација новоуписаних ученика	Праћење прихваћености у вршњачкој групи, разреду (комуникација, социјализација, постигнућа....)	Током школске 2021/2022 године	одељенски старешина, наставници, стручни сарадници
Остварена сарадња са родитељима новоуписаних ученика	Саветодавни рад са родитељима, заједничко праћење понашања и постигнућа и договорно бирање врсте подршке за ученике	Током школске 2021/2022 године	одељенске старешине, наставници, стручни сарадници
Новоуписани ученици су укључени у рад школе	Праћење укључности деце у ваннаставне активности	Током школске 2021/2022 године	одељенске старешине
Пружена је подршка новим наставницима и приправницима	-Информисање о динамици рада и упућивање у обавезе и одговорности наставника -Упознавање са подзаконским актима који се примењују у школи -Одређивање ментора приправницима -Инструктивна подршка у примени подзаконских аката -Информисање о процедури у обавезама током приправничког стажа -Посета часовима и повратна информација са препорукама -Информисање о процедури у обавезама током приправничког стажа -Информисање о роковима за приправнички стаж -Упознавање са радом тимова,актива, већа.....	Током школске 2021/2022 године	директор школе директор школе и секретар директор школе секретар школе,ментор,стручни сарадници директор, ментор, стручни сарадници секретар школе ментор, стручни сарадници

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗДРАВСТВЕНЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ

У области здравствене превенције радило се на изграђивању телесне, психичке и социјалне здраве и зреле личности оспособљене да се брине за очување, заштиту и унапређење сопственог здравља и здравља других људи.

Школа је остваривала овај циљ реализацијом следећих задатака:

- Укључивање ученика у здравствено – васпитне акције, као и подстицање на усвајање знања о чувању здравља, болести и знања о чувању здравља, болести и могућностима лечења
- Развијање свести и одговорности појединца за сопствено здравље, о значају личне хигијене, хигијене исхране и хигијенског начина живота
- Упознавање са потребом планирања породице и успостављањем хуманијих међуљудских односа, као и очување и унапређење менталног здравља
- Подизање здравствене културе ученика тако да брига о здрављу буде саставни део свакодневних навика, потреба и поступања;

-Спровођење примарне превенције од болести зависности;
 -Учешће ученика у унапређењу животне средине и хигијенско – естетског очувања школе.
 -Превенција за унапређење безбедности у саобраћају.
 Овај програм се реализовао са свим ученицима од првог до осмог разреда и предшколском групом у Крвацима и Злакуси.

Програм је оствариван кроз следеће активности и садржаје:

Садржај	Време реализације	Задужене особе
Упознавање ученика са стручним упутством и мерама превенције услед пандемије COVID-19	Континуирано током 2021/2022 године	предметни наставници, одељењске старешине, пп-с лужба директор
Приликом обраде појединих наставних јединица у редовној настави наставници су обрађали пажњу на остваривање здравствено – васпитне функције свог рада. У припремама за час су наглашавали могућност реализације задатака из ове области	током школске 2021/2022 године	предметни наставници, одељењске старешине
У оквиру наставе физичког васпитања, а у разредној настави у оквиру здравствене неге на основу дописа МПНТР, редовно се радило на превентивно – компензацијском вежбању ради спречавања и отклањања телесних деформитета и лоших последица вишечасовног седења. Ученици су се оспособљавали у самосталном неговању физичких способности, помагању раста, учвршћивању здравља. Предметни наставници су пратити индивидуални развитак сваког ученика.	током 2021/2022 школске године	наставници физичког васпитања
Школа је у сарадњи са организовала стоматолошки преглед ученика	током 2021/2022 школске године	Стоматолошка служба-ординација у школи Од. Старешине
-На тему превенције болести зависности припадници МУП-а су припремили видео – материјал за ученике који се презентовао путем РТС-а у оквиру пројекта “Основи безбедности деце”	Током првог 2021/2022 школске године	одељењске старешине, припадници
Обављао се индивидуални саветодавни рад са ученицима непосредни и "он лајн" и родитељима и према указаној потреби радило се на повезивању ученика са специјализованом здравственом службом.	Током 2021/2022 школске године	ППС, одељењске старешине

Одељењске старешине су на часовима одељењског старешине разговарале са ученицима о овој проблематици и о начинима коришћења слободног времена у циљу пропацирања здравих стилова живота. Садржаји овог програма реализују се у оквиру редовне наставе, кроз рад одељењских заједница, у оквиру рада секција и ваншколских активности.

Укупни образовно-васпитни утицај школе, као и свих носилаца посла (предметни наставници, руководиоци секција, наставници, одељењске старешине, психолошко-педагошка служба) у области заштите и унапређења животне средине, састоји се у оспособљавању и навикавању ученика да у самообразовању и слободном времену користе све оне изворе културе, који ће их подстицати на стваралачки рад и унапређење и очување личног здравља и животне средине.

Свеукупни утицај школе и шире заједнице и ангажовање ученика треба да допринесе развоју еколошке свести и еколошке културе ученика. Услед специфичних епидемиолошких услова изазваних COVID -19 доста пажње се посвећивало превенцији COVID -19.

Извештај плана активности школе у циљу превенције употребе дроге код ученика

У складу са Стручним упутством о планирању и реализацији превентивних активности у области превенције наркоманије, Министарства образовања и технолошког развоја, школа је у зависности од специфичности локалне средине, анализирала стања (на основу дугогодишњег праћења и тражењем званичног мишљења МУП-а о случајевима коришћења дрога међу ученицима из наше школе) и анализе ризика, реализовала следеће активности које ће помоћи у стварању безбедног окружења за децу на територији школе.

Садржаји рада	Начин остваривања програма	Време реализације	Носиоци оставивања програма	Евалуација реализације/критеријуми остварености
Родитељи и ученици од 5-8 разреда су упознати са превенцијом употребе дрога	Разговор, дискусија на часу ОС (on line,putem google učionice,hand out за родитеље и ученике у електронској форми услед пандемије COVID -19)	Школска 2021/2022.год.	ОС	Дневници рада
Тематски прилагођене радионице и предавања које реализују еминентни стручњаци из релевантних институција	Предавања радионице, презентације постављање материјала у googl-учионици Предавања емитована путем РТС-а у оквиру програма Безбедност деце	Школска 2021/2022год.	Тим МУП-а,Тим Завода за јавно здравља, поливалентна служба	ПП-служба,представници МУП-а, дневници рада
Интегрисање информација о штетности употреба дрога кроз наставне садржаје	Наставници и стручни сарадници	Школска 2021/22.год.	Чланови стручних већа	Стручни сарадници /дневници рада,учитељи,наставници

Кутак "Промовисање здравих стилова живота" кроз активности школе	Панои,култур не и спотцке активности у школи	Током школске 2021/22.год.	Чланови стручних већа,стручни сарадници	Стручни сарадници/сајт школе
--	---	-------------------------------	--	---------------------------------

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА

Тема и садржај	Начин остваривања	Носиоци активности	Временска динамика	Начин праћења реализације
Загађивање атмосфере	Реализовано градиво на часовима редовне наставе	Наставници географије, биологије и ученици	Мај-јун	Евиденција у дневницима васпитно-образовно г рада
Појам биодиверзитета и значај очувања	Реализовано градиво на часовима редовне и наставе и биолошко —еколошке секције	Наставник биологије и ученици	Мај-јун	Евиденција у дневницима васпитно-образовно г рада
Енергетска ефикасност	Предавања и презентације на часовима редовне наставе	Наставници биологије и техничког и информатичког образовања и ученици	Друго полугодиште наставне године	Евиденција у дневницима васпитно-образовно г рада
Извори енергије	Предавања и презентације на часовима редовне наставе	Наставници биологије и техничког и информатичког образовања и ученици	Друго полугодиште наставне године	Евиденција у дневницима васпитно-образовно г рада
Обележавање важних еколошких датума	Презентације и израда паноя на часовима биолошко-еколо шке секције	Наставник биологије и ученици	Током наставне године	Евиденција у дневницима посебних облика васпитно-образовно г рада сајт школе
Чишћење школског дворишта и околине школе	Заједничка акција	Наставник биологије и ученици	Септембар-о ктобар Април-мај	Евиденција у дневницима посебних облика

	наставника и ученика			васпитно-образовно г рада
Едукација о значају примарне селекције отпада	Предавање на редовним часовима биологије и биолошко –еколошке секције	Чланови биолошко-еколошке секције	Током наставне године	Евиденција у дневницима васпитно-образовно г рада

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗАДОВОЉАВАЊА СОЦИЈАЛНИХ ПОТРЕБА ДЕЦЕ

<i>Садржај рада</i>	<i>Време остваривања програма</i>	<i>Место остваривања програма</i>	<i>Начин остваривања програма</i>	<i>Носиоци остваривања програма</i>
Вршена је идентификација ученика с тешкоћама у емоционалном развоју, сазревању и оних са тежим породичним проблемима, деце са променама у понашању, тешкоћама у напредовању и деце из депривираних средина	Континуирано током школске године	Матична школа и ИО-ња	На основу разговора са ученицима, родитељима и наставницима – учитељима и васпитачима	наставници, учитељи, педагог и психолог
Пружана је подршка деци и осетљивих група путем организовањем допунске наставе, прилагођене наставе, прикупљањем одеће, обуће, књига ... Током пандемије COVID-19 обезбеђе интернет, лап топ и таблети за ученике који нису имали средства	Континуирано током школске године	Матична школа и ИО-ња	Избор врсте подршке	одељенски старешина, стручни сарадници

Додела Новогодишњих пакетића за ученике који су социјално угрожени	Децембар 2021.год	Матична школа и ИО-ња	На основу разговора са ученицима, родитељима и наставницима – учитељима и васпитачима	Директор, приватни предузетници, стручни сарадници, учитељи, васпитачи, представници Црвеног Крста Ужице,
Обезбеђивањем одеће и обуће за ученике који су социјално угрожени	Током школске године	Матична школа и ИО-ња	На основу разговора са ученицима, родитељима и наставницима – учитељима и васпитачима	Директор, приватни предузетници, стручни сарадници, учитељи, васпитачи, представници Црвеног Крста Ужице,
Праћена је адаптације ученика из осетљивих група	Континуирано током школске године	Матична школа и ИО-ња	Праћење прихваћености у вршњачкој групи, разреду (комуникација, социјализација, постигнућа....)	одељенске старешине, стручни сарадници
Континуираном сарадњом са родитељима ученика из осетљивих група	Континуирано током школске године	Матична школа и ИО-ња	Информисање родитеља о врстама помоћи које могу остварити у школи и институцијама локалне самоуправе	секретар школе, одељенске старешине, стручни сарадници

Сарадњом са Центром за социјални рад	Континуирано током школске године и кроз ликовни конкурс	Матична школа, ИО-ња и Центар за социјални рад	Информисање родитеља о врстама помоћи које могу остварити у ЦСР Информисање ученика о учествовању на ликовном конкурс	социјална радница стручни сарадници и наставник ликовне културе стручњаци из ЦСР и стручни сарадници
Сарадњом са Црвеним крстом	Континуирано током школске године и кроз литерални конкурс	Матична школа, ИО-ња и Црвени крст	Информисање родитеља о врстама помоћи које могу остварити у Црвеном крсту	одељенске старешине, психолог и руковод. подмлатка Црвеног крста
Сарадњом са Интерресорном комисијом ради добијања подрше	Континуирано током школске године	Школа и општина	Информисање родитеља о врстама помоћи које могу остварити преко Интерресорне комисије	одељенски старешина, стручни сарадници
Давањем савета за решавање проблема ученика који су последица поремећених породичних односа	Континуирано током школске године	Матична школа и ИО-ња	Саветодавно-инструктивн и рад са родитељима, ученицима	психолог, педагог, учитељи, наставниц васпитачи и сарадници ЦСР
Сарадњом са здравственим и социјалним институцијама које доприносе остваривању циља образовно-васпитног рада	Континуирано током школске године	Матична школа и ИО-ња	Предавања, саветодавни разговори и тематско-едукативне радионице	Завод за јавно здравље, Поливалентна патронажна служба и ЦСР

Посредовањем у остваривању права на материјалну помоћ (за уџбенике, трошкове исхране, хуманитарне пакете, екскурзије, наставе у природи, медицинска помагала, лечења...)	Континуирано током школске године	Матична школа и ИО-ња	Нокон договора са корисником, писање дописа ЦК и ЦСР	психолог, наставници задужени за рад ЦК, ЦСР, педагог
Организацијом хуманитарних акција	Током школске године	Матична школа и ИО-ња	На основу разговора са родитељима, ученицима и наставницима	психолог, Ученички парламент, наставници задужени за рад УП
Обезбеђивањем бесплатне ужине кроз спонзорства за децу из осетљивих друштвених група	Од септембра 2021.године па до краја школске године	Матична школа и ИО-ња	На основу разговора са родитељима, васпитачима, учитељима, опсервације ученика	Директор наставници задужени за ЦК и пп-служба школе, приватни предузетници

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СПЕЦИЈАЛИЗАЦИЈЕ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ - РЕАЛНИХ СУСРЕТА

<i>Време</i>	<i>Садржај</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци Реализације</i>	<i>Начин праћења</i>	<i>Ниво остварености</i>
Током школске године	Реализација програма ПО	Спровођење радионица у 7. и 8. разредима	одељењске старешине	Евиденција у дневнику, продукти радионица	Остварено
мај 2022.го д.	Информисање ученика о плану реализације реалних сусрета	Формирање група деце према интересовањима за одређена занимања у циљу организовања посета одређеним предузећима у окружењу	одељењске старешине, руководиоца Тима	Спискови са пријављеном децом за посете предузећима, установама или школама	Остварено
мај 2022.год.	Успостављање сарадње са представницима предузећа-установа или	Контактирање са представницима предузећа-установа, средњих	Директор и руководиоца Тима, одељењске	Протокол о сарадњи	Остварено

	школа	школа	старешине 8. разреда		
март-мај 2022.го д.	Укључивање родитеља у реалне сусрете кроз организовање посета и заједнички одлазак у посете	Информисање родитеља на родитељским састанцима, анкетирање родитеља пре сваке организоване посете	одељењске старешине 8. разреда, ППС, руководиоца Тима	Записници са родитељских састанака, анкетни листићи	Није у потпуности остварено
мај 2022.го д.	Благовремено информисање о заинтересованост и деце за поједина занимања	Добијање сагласности родитеља за одлазак детета у установе-предузећа	Руководилац Тима, педагог, одељењске старешине 8. разреда	Потписане сагласности родитеља	Остварено
април-мај 2022.год.	Припреме за остваривање реалних сусрета	Припрема ученика за посете	Руководилац Тима, чланови Тима и одељењске старешине, наставник грађанског васпитања	Запис у дневнику ОВ рада	Остварено
мај-јун 2022.го д.	Упознавање са светом рада	Реализација посета установама и предузећима – Ваљаоница бакра Севојно, Инмолд Пожега, Пољопривредна школа „Љубо Мићић“ са домом ученика у Пожеги.	Руководилац Тима и чланови Тима за ПО, ППС, одељењске старешине, ученици	Сајт школе, фотографије, записници Тима	Остварено

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПОДРШКЕ ПРОЦЕСУ УЧЕЊА ЗА ДЕЦУ СА ПОСЕБНИМ СПОСОБНОСТИМА, ТАЛЕНТИМА

Садржај рада	Садржај рада	Садржај рада	Садржај рада
--------------	--------------	--------------	--------------

Идентификовани су даровити ученици и радило се на стварању оптималних услова за њихов развој и успешно напредовање	Идентификовани су даровити ученици и радило се на стварању оптималних услова за њихов развој и успешно напредовање	Идентификовани су даровити ученици и радило се на стварању оптималних услова за њихов развој и успешно напредовање	Идентификовани су даровити ученици и радило се на стварању оптималних услова за њихов развој и успешно напредовање
Инструктивно-саветодавним радом са родитељима даровитих ученика указивано је на могућности подстицања и усмеравања њиховог општег развоја	Инструктивно-саветодавним радом са родитељима даровитих ученика указивано је на могућности подстицања и усмеравања њиховог општег развоја	Инструктивно-саветодавним радом са родитељима даровитих ученика указивано је на могућности подстицања и усмеравања њиховог општег развоја	Инструктивно-саветодавним радом са родитељима даровитих ученика указивано је на могућности подстицања и усмеравања њиховог општег развоја
Усмеравањем и укључивањем ученика у рад секција које доприносе афирмацији њихових способности	Усмеравањем и укључивањем ученика у рад секција које доприносе афирмацији њихових способности	Усмеравањем и укључивањем ученика у рад секција које доприносе афирмацији њихових способности	Усмеравањем и укључивањем ученика у рад секција које доприносе афирмацији њихових способности
Дидактичко-методичко осмишљавање рада са даровитим ученицима	Дидактичко-методичко осмишљавање рада са даровитим ученицима	Дидактичко-методичко осмишљавање рада са даровитим ученицима	Дидактичко-методичко осмишљавање рада са даровитим ученицима
Подстицањем оптималног развоја и потенцијала надарених ученика	Подстицањем оптималног развоја и	Подстицањем оптималног развоја и потенцијала надарених ученика	Подстицањем оптималног

	потенцијала надарених ученика		развоја и потенцијала надарених ученика
Професионално усмеравање обдарених ученика Разговор, дискусија на часу ОС Применом тестова за ПО (on line,putem google učionice,handout за родитеље и ученике у електронској форми услед пандемије COVID -19)	Професионално усмеравање обдарених ученика Разговор, дискусија на часу ОС Применом тестова за ПО (on line,putem google učionice,handout за родитеље и ученике у електронској форми услед пандемије COVID -19)	Професионално усмеравање обдарених ученика Разговор, дискусија на часу ОС Применом тестова за ПО (on line,putem google učionice,handout за родитеље и ученике у електронској форми услед пандемије COVID -19)	Професионално усмеравање обдарених ученика Разговор, дискусија на часу ОС Применом тестова за ПО (on line,putem google učionice,handout за родитеље и ученике у електронској форми услед пандемије COVID -19)

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПРЕВЕНЦИЈЕ МАЛОЛЕТНИЧКЕ ДЕЛИНКВЕНЦИЈЕ

Програм превенције малолетничке делинквенције по коме се радило у школској 2021/22 години Он је подразумева и примену Протокола о заштити деце/ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, као и Програм превентивних активности за заштиту деце/ученика од насиља.

Активности које су реализоване.Евиденција о реализованим активностима налази се у педагошкој документацији школе.

<i>Активности</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци активности</i>	<i>Време реализације</i>
Упознавањем ученика са Правилником о протоколу у установи у одговору на дискриминацију, насиље, злостављање и занемаривање	разговором на часовима ОС,материјал за ученике у "google ućionisama" , документи на сајту школе ,сајт школе, презентовање видео записи Панои у холовима школе Нивои насиља и начини и редослед поступања у случајевима насиља (шеме у свим учионицама и фискултурним салама у школи укључујући и ИО)	одељенске старешине стручна служба	Прво и друго полугодиште
Обуком ученика из области ненасилне комуникације, конструктивним решавањем проблема и развојем социјалних вештина	разговором на часовима ОС, разговором на часовима ОС,материјал за ученике у "google ućionisama" , документи на сајту школе ,сајт школе, презентовање видео записи Индивидуални рад са представницима пп-службе	стручна служба школе, одељењске старешине, ученици	Прво и друго полугодиште
Применом знања са семинара из области ненасилне комуникације	разговор са ученицима и родитељима	наставници и стручна служба школе	Током школске године

Држањем тематско-едукативних радионице из области Ненасилне комуникације	Радионице ,постављањем ппт у "google "- учионици	психолог и педагог школе	Током школске године
Организовањем спортских сусрета ученика-	такмичења, утакмице	наставници, учитељи, стручна служба	Друго полугодиште
Сарадњом са МУП-ом, Центром за социјални рад и здравственим установама	разговори, састанци, дописи	психолог, педагог	Током школске године

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНТИВНИ ВАСПИТНИ РАД

Током школске 2021/2022.године актери реализације програмских активности били су директор, стручни сарадници учитељи и наставници .

Садржај рада	Време остваривања програма	Начин остваривања програма	Носиоци остваривања програма	Садржај рада
Кроз часове ОС посвећени темама који се односе на промовисање позитивних вредности у друштву: недискриминацији, толеранцији, ненасилном решавању сукоба итд.	Континуирано током школске године	На основу разговора са ученицима на часовима ОС, укључивање представника пп-службе на часовима ЧОС, постављање материјала на сајт школе и "google" -учионицу	ОС - наставници , учитељи и васпитачи	Часови ОС посвећени темама који се односе на промовисање позитивних вредности у друштву: недискриминацији, толеранцији, ненасилном решавању сукоба итд.
Промовисањем позитивних вредности на крају школске године ученика осмих разреда	Јун 2022.године	Додела награда ученицима у холу школе(у складу са поштовањем епидемиолошким препорука услед пандемије covid-19) који су остварили најбоље успехе током школовања, најбоље резултате на разним	директор, ОС, наставници	Промовисање позитивних вредности на крају школске године ученика осмих разреда

		републичким такмичењима		
Оспособљавањем родитеља за решавање проблема који се односе на кориговање неадекватних начина понашања код ученика.	Континуирано током школске године	Саветодавно-инструктивни рад са родитељима	психолог, педагог, наставници , учитељи, васпитачи	Оспособљавање родитеља за решавање проблема који се односе на кориговање неадекватног понашања
Пружањем подршке родитељима у решавању проблема ученика који су последица поремећених породичних односа	Континуирано током школске године	Саветодавно-инструктивни рад са родитељима и ученицима	психолог, педагог, наставници , учитељи, васпитачи и сарадници ЦСР	Пружање подршке родитељима у решавању проблема ученика који су последица поремећених породичних односа
Укључивањем ученика у ваннаставне активности у складу са њиховим потребама и интересовањима ради квалитетно организованог слободног времена и унапређивања комуникацијских вештина	Током школске године	Креативне радионице у оквиру пројеката које се реализују у школи	наставници и ангажовани на реализациј и пројектних активности	Укључивање ученика у ваннаставне активности у складу са њиховим потребама и интересовањима ради квалитетно организованог слободног

				времена и унапређивања комуникацијских вештина
Индивидуалним саветодавним радом, групним и радом са целим одељењем	Континуирано током школске године	Појачан и интезиван саветодавни рад, вршњачко саветовање-примери добре праксе Непосредно и "он-лајн"	Психолог, педагог, наставници, родитељи, ученици	Индивидуални саветодавни рад, групни и рад са целим одељењем
Евиденција о реализованим активностима налази се у педагошкој евиденцији . Део програмских активности остварен је "on-line", постављањем материјала и презентација за ученике и родитеље у Google учионицама услед пандемије COVID-19.				

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА О ПРИМЕНИ КОНВЕНЦИЈЕ О ПРАВИМА ДЕТЕТА

Време реализације	Активност	Начин реализације	Носиоци активности	Време реализације
Прво и друго полугодиште	Кроз часове грађанског васпитања у разредној настави премаПрограму рада ГВ од 1. до 4. разреда	радионице, акције	учитељи	Прво и друго полугодиште 2021/2022.године
Прво и друго полугодиште	Кроз часове грађанског васпитања од 5. до 8. разреда према програмима овог предмета	радионице, акције	наставници грађанског васпитања	Прво и друго полугодиште2021/2022.године
Прво и друго полугодиште	Кроз радионице и кроз разговоре на часовима одељенског старешине	радионице, акције	одељенске старешине стручни сарадници	Прво и друго полугодиште2021/2022.године

ИЗВЕШТАЈ О ПРОГРАМУ РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Време реализације	Активнос/теме	Носиоци Реализације
Септембар	Изабрано руководство Ученичког парламента Ученици информисани о питањима од посебног значаја за њихово школовање	Тимза подршку Ученичком

	Предложен је члан у Стручни актив за развојно планирање Предложен је члан у Тим за самовредновање Предложен је члан у проширени састав Школског одбора Предложен је члан у Тим за развој међупредметних компетенција Предложен је члан у Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе Предложен је члан у Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања Предложен је члан у Стручни тим за инклузивно образовање Предложен је члан у Тим за професионалну оријентацију Предложен је члан у Тим за маркетинг Ученици изнели мишљења и предлоге за Школски одбор , Савет родитеља и директора о правилима понашања у школи и мерама безбедности Ученици упознати са Годишњим планом рада школе Ученици упознати са Школским развојним планом Ученици упознати са Школским програмима Ученици дали предлоге о начину уређења школског простора Ученици дали предлоге о слободним и ваннаставним активностима Ученици дали предлоге о учешћу на спортским и другим такмичењима Ученици упознати са пројектом „Образовање за права детета“	парламенту, чланови Ученичког парламента
Октобар	Ученици су учествовали у радиоицама у оквиру пројекта „Образовање за права детета „ које су реализовали обучени наставници наше школе	Тим за подршку Ученичком парламенту, чланови Ученичког парламента
Новембар	Ученици упознати са активностима реализованим у оквиру пројекта „Образовање за права детета“ (постављање табли, плаката, обраде тема на редовним часовима и часовима одељењског старешине) и питањима важним за њихово школовање Постављена је <i>кутија за проблеме</i> у холу Школе на иницијативу Ученичког парламента	Тим за подршку Ученичком парламенту, чланови Ученичког парламента
Децембар	Ученици обавештени о начину полагања завршног испита и свему што је важно за припрему завршног испита Размотрен је однос сарадње ученика и наставника, васпитача и стручних сарадника и атмосфере у школи Организована акција прикупљања новца за ученицу наше школе којој је незгода угрозила материјалну ситуацију, као и за два ученика којима је потребно обезбедити оброк у школи Ученици дали предлоге за организацију прославе Дана Светог Саве и Нове године Организована је акција кићења јелке и украшавања хола школе у Севојну и Крвавцима .	Тим за подршку Ученичком парламенту, чланови Ученичког парламента

Јануар	Обавештени ученици о питањима од посебног значаја за њихово школовање Ученици се сложили са избором уџбеника за наредну школску годину Ученици дали предлоге за обележавање Дана школе Организована акција прикупљања новца за ученике наше школе којима је у пожару изгорела кућа	Тим за подршку Ученичком парламенту, чланови Ученичког парламента
Април	Обавештени ученици о питањима од посебног значаја за њихово школовање Организована акција прикупљања новца за болесну девојчицу из Ужица	Тим за подршку Ученичком парламенту, чланови Ученичког парламента
Мај	Обавештени ученици о питањима од посебног значаја за њихово школовање Извршено анкетирање ученика 7. и 8. разреда којим се испитују међуљудски односи у школи Извршена самоевалуација рада Ученичког парламента	Тим за подршку Ученичком парламенту, чланови Ученичког парламента
Јун	Обавештени ученици о питањима од посебног значаја за њихово школовање Организован је базар у холу Школе на иницијативу Парламента	Тим за подршку Ученичком парламенту, чланови Ученичког парламента

11. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

11.1. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

11.1.1 САВЕТ РОДИТЕЉА

Чланови Савета родитеља по одељењима током 2021/2022 школске године:

одељење	име и презиме
ППП Злакуса	Слађана Николић
ППП Крвавци	Милош Миливојевић
I-1	Александра Стојановић
I-2	Александар Лојаница
I-5	Горан Обрадовић
I-6	Ивана Шуњеварић

II-1	Оливера Љубичић Николић
II-2	Јелица Миладиновић
II-5	Александар Миливојевић
II-6+III6	Слађана Николић
III-1	Драган Павловић
III-2	Драгослав Драшкић
III-3	Горан Цвијовић
III-5	Весна Милићевић
IV-1	Мирослав Дејовић
IV-2	Наташа Јанковић
IV-5	Бојан Живковић
IV-6	Снежана Рогић Марић
V-1	Владе Дејовић
V-2	Ивана Милосављевић
V-5	Борко Павић
VI-1	Александар Ћалдовић
VI-2	Ивана Ерић
VI-5	Андријана Богдановић
VII-1	Милена Цвијовић
VII-2	Драгана Ћоковић
VII-3	Зоран Јанковић
VII-5	Александар Маринковић
VIII-1	Драга Драшкић
VIII-2	Мира Ћуковић
VIII-5	Славица Суботић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА

<i>Вр ем е</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
------------------------	------------------------	------------------------------	--------------------------------

се пт ем ба р- ок то ба р	Верификовани чланови и конституисан Савет родитеља Изабран председник и заменик председника Савета родитеља Разматран је Извештај о раду школе у школској 2020/2021.години Разматран је предлог Годишњег плана школе за 2021/22.годину Разматран је Извештај о реализацији Развојног плана школе Разматран је Извештај о остваривању школских и припремног предшколског програма Разматран Извештај о самовредновању Упознавање са Дечјим правима Изабрана је листа часописа и листова који се могу користити у школи. Извршен је избор осигуравајуће компаније за осигурање ученика Анализиране су мере за осигурање квалитета и унапређивање образовно-васпитног рада Анализирана је сарадња родитеља и школе, услова за рад и безбедност деце и предложене су мере за даље побољшање Изабрани чланови Савета у Комисију за јавну набавку екскурзија и наставе у природи Дата је сагласност на програм и организовање наставе у природи и екскурзија Донесена одлука и висини дневница за екскурзије и наставу у природи Договорен је начин набавке уџбеника за наредну школску годину Предложен члан у Тим за самовредновање Предложен члан у Стручни актив за развојно планирање Предложен члан у Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе Предложен члан у Тим за међупредметне компетенције и предузетништво Предложен члан у Тим за заштиту деце/ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања Предложен члан у Стручни тим за инклузивно образовање Предложен члан у Тим за безбедност Савет упознат са принципима инклузивног образовања и врстама подршке које се пружају у школи Изабран представник у Савет родитеља града Ужица Дат је предлог остваривања увида у писани рад ученика Упознавање са Правилником о ближим критеријумима за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, детета, ученика или трећег лица у установи образовања и васпитања	Седница Савета родитеља	Председник Савета родитеља, директор
јау ар	Анализиран успех и владање ученика на крају првог полугодишта Упознавање са планом припремне наставе за завршни испит Анализирада сарадња родитеља и школе, услова за рад и безбедност деце	Седница Савета родитеља	Председник Савета родитеља, директор, секретар, психолог

април	Анализиран успех и понашање ученика на крају трећег класификационог периода Дате информације о коришћењу уџбеника и приручника за школску 2022/2023. Годину Упознавање са Правилником о начину регулисања изостанака ученика	Седница Савета родитеља	Председник Савета родитеља, директор, педагог
мај	Дате информације у вези са реконструкцијом Школе у Крвавцима, Школе у Злакуси Дате информације о допуни избора уџбеника и приручника за школску 2022/2023. годину	Седница Савета родитеља	Заменик председника Савета родитеља, директор
јул	Анализиран успех и владање ученика на крају школске године Анализирани резултати провере остварености прописаних стадарда, постигнућа и циљева учења ученика Разматрани резултати завршног испита Разматрани Извештаји о остварености програма екскурзије и наставе у природи Разматрани предлози слободних наставних активности за наредну школску годину Дато мишљење Савета родитеља у поступку избора уџбеника Дат општи осврт на укупно функционисање и рад школе Дато мишљење о Школском програму и Припремном предшколском програму	Седница Савета родитеља	Председник Савета родитеља, директор, педагог
Начин праћења реализације програма Савета родитеља се остварује кроз увид у записнике са седница Савета родитеља. Записничар за школску 2021/2022. годину је Немања Синђић. Начин реализације програмских активности и временска динамика су у складу са актуелном епидемиолошком ситуацијом изазваном COVID- 19 и променом у календару васпитно-обраовног рада за школску 2021/2022. годину			

11.1.2 ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ РОДИТЕЉСКИХ САСТАНАКА

11.1.2.1. РАЗРЕДНА НАСТАВА

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Септембар	-Родитељи су упознати са школским календаром и изборним (одабраним)моделом реализације наставе -Родитељи су упознати са Правилником о оцењивању ученика у основној школи -Родитељи су упознати са Програмом сарадње са породицом	предавање, разговор, дискусија организовање тематских скупова за родитеље	одељењске старешине

	-Родитељи су упознати са Програмом заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и изменама у правилнику о протоколу поступања у условима у одговору на насиље, злостављање и занемаривање -Изабрани су представници родитеља у Савет родитеља -Родитељи су су упознати са планом и програмом реализације наставе у природи и екскурзији; спроведен је поступак за утврђивање дневница за наставнике -Родитељи су упознати са информацијама о осигурању ученика -Договорено је реализација осталих активности(Црвени крст, МУП-а, дечја штампа и математички лист, индивидуални разговори ...) -Родитељи су упознати са правилима понашања ученика, мерама заштите и безбедности услед пандемије изазване KOVID19		
Новембар	-Извршена је анализа успеха и владања ученика на првом класификационом периоду -Родитељи упознати са превентивним мерама при уласку и боравку у школским просторијама	разговор, дискусија, излагање	одељењске старешине
Децембар	-Родитељи упознати са закључцима са Општинског састанка посвећеног борби против насиља	закључци постављени на Гугл учионицу	одељењске старешине
Јануар	-Извршена је анализа успеха и владања ученика на првом полугодишту -Услед неповољне епидемиолошке ситуације ПО радионица на тему “ Кад порастем бићу“ термин реализације померен за наредни родитељски састанак	разговор, дискусија, изложба дечјих радова	одељењски старешина, Тим за ПО, родитељи, агенција, директор
Април	-Извршена је анализа успеха и владања на трећем класификационом периоду -Родитељи информисани са Правилником о начину регулисања изостанак -Родитељи упознати са списком уџбеника и начином набавке за наредну школску годину -Родитељи су упознати да се неће реализовати настава у природи услед неповољне епидемиолошке ситуације али постоји могућност за извођење једнодневне екскурзије у складу са Планом за извођење екскурзија - Галеријска изложба „Кад порастем бићу“(ликовни радови)	разговор, дискусија	одељењске старешине, директор, родитељи

Мај-Јун	-Родитељи су се изјаснили за извођење екскурзије попуњавањем анкетних листића а онлајн путем упознати са начином извођења -Родитељи ученика 4.разреда су путем презентације, која је окачена у Гугл учионицу, упознати са темом-„Тешкоће које се јављају на преласку са разредне наставе на предметну наставу“ -Родитељи упознати са садржајем записника о реализованој екскурзији онлајн и путем апликације Вајбер.	разговор, дискусија, презентација, део записника	одељењске старешине, родитељи, педагог
Јул	-Анализиран успех ,владање и активности ученика на крају другог полугодишта	разговор, дискусија,	одељењске старешине, родитељи,

11.1.2.2. ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

Време реализације	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Септембар	Родитељи су упознати са школским календаром изабраним моделом реализације наставе Родитељи су упознати са информацијама о осигурању ученика - Родитељи су упознати са са правилима понашања ученика, мерама заштите и безбедности услед пандемије изазване Covidom 19 Родитељи су упознати са Правилником о оцењивању ученика у основној школи Родитељи су упознати са планом и програмом екскурзија и предлог Савету родитеља о висини дневнице за наставнике) Изабрани представници родитеља у Савет родитеља Информисање о спроведеној анкети о изборним и обавезним изборним предметима Родитељи упознати са начином преузимања ,чувања, евидентирања, потписивања и враћања књига, набавци књига ван комплета, коришћење децје штампе , распоредом часова, индивидуалним разговорима и новином у раду- иницијални тест (начин вредновања и праћења резултата) Родитељи упознати са активностима Црвеног крста Родитељи су упознати са Програмом заштите деце од насиља, злостављања и занемаривања	предавање, разговор, дискусија	одељењске старешине

	Родитељи су упознати са Програмом сарадње са породицом Родитељи су упознати са планираним културним активностима и њиховим могућим учешћем у реализацији . Упознавање родитеља са Програмом професионалне оријентације на преласку у средњу школу		
Новембар	Анализа успеха и владања ученика на првом класификационом периоду Подизање нивоа свести код родитеља о квалитету знања стеченог у школи Упознавање родитеља са значајем похађања припремне наставе за завршни испит (осми разред)	разговор, дискусија, излагање	одељењске старешине
Децембар	Анализа успеха и владања ученика на полугодишту - Галеријска шетња „Ја за 10 година“ –након ПО радионице за ученике 8. разреда - Упознавање родитеља са резултатима анкете спроведене током онлајн наставе у периоду од 30.11. до 18.12.2020. године.	разговор, дискусија, излагање онлајн (google учионица)	одељењске старешине
Април	-Анализа успеха и владања ученика на трећем класификационом периоду - Стили васапитања наших родитеља -Екскурзија ученика - Анализа резултата пробног завршног испита -Договор о реализацији ПО активности- Родитељи као експерти у програму ПО	разговор, дискусија, ппт –презентација онлајн -google meet-a,viber	одељењске старешине, директор, психолог, родитељи
Мај	-Анализа успеха и владања ученика на крају школске године -Екскурзије -Информисање родитеља о завршном испиту -----Договор око организовања „мале матуре“ (осми разред) . Родитељи информисани о уџбеницима за наредну школску годину	разговор, дискусија, онлајн -google meet-a,viber	одељењске старешине, родитељи, психолог
* Напомена: До одступања у реализацији појединих тачака дневног реда родитељских састанака, дошло је услед реализације наставе на даљину и услед промене календара во-рада током актуелне епидемиолошке ситуације изазване COVID -19.			

11.2 ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Током школске 2021-2022. године представници школе остваривали су континуирану сарадњу са представницима релевантних институција из друштвене средине. У складу са новонасталом ситуацијом изазваном пандемијом COVID-19 са неким институцијама је интензивирана сарадња која се више одвијала телефонским путем, мејлом.

Институција	Садржај сарадње	Облик сарадње	Време	Реализатори
Центар за социјални рад	Заједничким решавањем проблема ученика са проблемима у понашању, хранитељске породице, поремећај у породичним односима, материјална помоћ, хуманитарне акције...	Упућивање захтева за материјалну помоћ, хуманитарне пакете, саветодавни рад...	Током 2021/2022 школске године	представници ЦСР, стручни сарадници, наставници
Школска управа Ужице	Организовањем едукација, Саветодавни рад са наставницима и стручним сарадницима Организација рада – он лајн настава, смернице, и упутства, пружање стручне помоћи	Присуствовање семинарима, Посете часовима, саветовање	Током 2021/2022 школске године	просветни саветници ШУУ
Поливалент на патронажна служба	Реализацијом тематско-едукативне радионице Преузимање едукативних материјала за превенцију ширења COVID-19	Радионице Разговор, договор	Током 2021/2022 школске године	сарадници Поливалентне патрон. Службе
Предшколска установа	Праћењем предшколске групе деце	Разговор са васпитачима, упознавање са децом, ширење мреже за ИО	Током 2021/2022 школске године	Тим ПО, стручна служба школе, васпитачи/це
Дечји диспансер	Систематским прегледима, редовном вакцинацијом, посећивањем саветовалиште за младе...	Прегледи ученика	Током 2021/2022 школске године	сарадници Дечјег диспанзера
Општина Севојно	Обезбеђивањем материјалних средстава за стварање бољих услова рада школе	Упућивање захтева, разговори	Током 2021/2022 школске године	директор
Секретаријат МУП-а Ужице	Сузбијањем и откривањем малолетничке деликвенције	Презентације, Радионице, разговор	Током 2021/2022 школске године	директор, стр. Сарадници, наставници

Народно позориште, Народни музеј, Градска Галерија	Културним и уметничким уздизањем, изградњом естетских, културних и уметничких вредности	Посете и организовањем културних збивања у школи (изложбе уметничких радова, беседничко вече ...)	Током 2021/2022 школске године	директор, наставници
Библиотека у Севојну и Градска библиотека у Ужицу	Упознавањем са библиотеком, промоција и развијање културе читања, радионице на којима ће слушати аудио-бајке, приче, где ће старији ученици читати млађим итд.	Посета библиотеци, организовање разних културних манифестација везаних за промоцију књига, радионица итд.	Током 2021/2022 школске године	Наставницу, библиотекар
Црвени крст	Кроз помоћ социјално угроженим породицама, организовањем литералног и ликовног конкурса	Подела хуманитарних пакета Организовање конкурса	Током 2021/2022 школске године	директор, педагог, психолог, наставници задужен за рад ЦК
Водовод Ужице	Кроз награђивање ученика на литературном и ликовном конкурс	Подизање свести код деце о значају чисте воде и животне средине	Током 2021/2022 школске године	Наставници српског језика и ликовне културе, ППС
Средње и основне школе	Организовањем заједничких реалних сусрета у оквиру професионалне оријентације (on-line, sajt škole, дељење линкова средњих школа услед пандемије COVID19) Посета радних организација, на основу интересовања ученика	Заједничка акција професионалне оријентације(on-line, sajt škole, дељење линкова средњих школа услед пандемије COVID19) Посета радних организација	Друго полугодиште 2021/2022.године	директор и Тим за ПО
Средње школе	Правилним усмеравањем ученика за избор будућег занимања	Посете школама ради праћења праксе у програму ПО-материјали за ученике у Google учионицама, примена тестова ПО Саветодавни рад индивидуални и групни Радионице и ппт- за ученике	Друго полугодиште 2021/2022	Тим за ПО
Основне и средње школе	Међусобним размена информација	Студијске посете, Састанци	Током 2021/2022 школске године	Стручни тим за ИО, запослени у школи

Друштвена и приватна предузећа, институције и установе система	Реални сусретима са светом рада за ученике седмих и осмих разреда како би самостално донели правилан избор занимања и планирали своју каријеру	(on-line, услед пандемије COVID19) И poste школа, дан отворних врата	Током другог полугодишта 2021/2022. школске године	Директор, педагог, психолог, одељењске старешине, предметни наставници.
МЗ Севојно, Кривавци, Злакуса	Заједничким активностима предвиђене Акционим планом (Самовредновањем) и ШРП, маскенбалом ...	Акције	Током 2021/2022 школске године	директор, стручни сарадници, наставници
Центар за пружање услуга социјалне заштите -Ужице	Обезбеђивање подршке личних пратиоца за ученике којима је то потребно	Договор	Током 2021/2022 школске године	директор, стручни сарадници

12. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Извештај о реализацији плана праћења и евалуације годишњег програма рада школе

Садржај праћења и вредновања	Начини праћења и вредновања	Време	Носиоци праћења и вредновања	Ниво остварености
Седница Педагошког којегијума	Записник и анализа	Према утврђеној динамици	Чланови којегијума	Остварено
Седница ШО	Записник и анализа	Према утврђеној динамици	Чланови ШО	Остварено
Седнице Наставничког већа	Записник и анализа	Према утврђеној динамици	наставници	Остварено
Седнице актива за развој Школског програма	Записник и анализа	Према утврђеној динамици	Чланови актива ШРП	Остварено
Седнице Стручног актива ШРП	Записник и анализа	Према утврђеној динамици	Чланови актива ШРП	Остварено
Састанци стручних већа	Записник и анализа	Према утврђеној динамици	Чланови СВ	Остварено

Састанци одељењских већа	Записник и анализа	Према утврђеној динамици	Чланови ОВ	Остварено
Састанци Савета родитеља	Записник и анализа	Према утврђеној динамици	Чланови СР	Остварено

12.1 ИЗВЕШТАЈ О ИНСТРУКТИВНО-ПЕДАГОШКОМ УВИДУ ЗА 2021/22. ГОДИНУ

План инструктивно – педагошког увида по коме се вршио ИП-увид током предходне школске године. При изради плана ИП-увида, водило се рачуна да буду заступљени учитељи, наставници, васпитачи, наставници који реализују наставу по ИОП-у, као и наставници код којих није било ИП-увида у предходне три године. Такође сматрали смо да је битно посетити и ЧОС, секције, додатну и допунску наставу. Током школске године ИП-увид је вршен и код новопридошлих наставника.

Име и презиме наставника	Облик наставе: редовна, додатни рад, допунска настава, секција, час одељењског старешине	Време посете
Мирка Илић	Обавезан предмет	Октобар
Ивана Божовић	Обавезан предмет	
Љиљана Вејзовић	Обавезан предмет	
Радован Павловић	Обавезан предмет	
Стефан Јелић	Обавезан предмет	Новембар
Биљана Минић	ЧОС	
Милиц Батаковић	изборни предмет	
Јована Божовић	ЧОС	
Светлана Јелић	Обавезан предмет	
Ана Браловић	ЧОС	Децембар
Срђан Маринковић	Обавезан предмет	
Ана Зорзић	ЧОС	
Драгојле Божић	ОФА	Фебруар
Драгана Радовановић	Обавезни	
Душица Петровић	Обавезан предмет	
Рада Турудић	Продужени боравак	
Милина Мићовић	Обавезан предмет	
Биљана Минић	Обавезан предмет	Март
Јадранка Сепи	Обавезан предмет	Април-Мај
Љиљана Стојановић	Обавезан предмет	
Тања Зечевић	Обавезан предмет	
Дејан Петровић	Обавезан предмет	

Наративни извештај директора, психолога и педагога о инструктивно-педагошком увиду за 2021/22. годину

Током школске 2021/2022. године, у циљу остваривања планираног заједничког педагошко-инструктивног увида од стране директорке и ППС школе извршене су следеће

посете: директор и педагог школе су присуствовали на укупно двадесет два часа, а психолог школе на четрнаест часова. Осим заједничких посета психолог школе посетила самостално још три часа, а педагог школе извршио је самосталну посету на још једанаест часова ради: (праћења адаптације ученика на школске услове, праћење ученика који слабије напредују у раду и савладавању планираног наставног садржаја, помоћ и подршка новошпридошлим наставницима и наставници која замењује колегиницу на боловању). Посете часовима вршене су првенствено ради остваривања: увида у поседовање потребне педагошке документације (припреме за час, глобални и оперативни план рада, план професионалног развоја, писана евиденција о сваком ученику у складу са Правилником о оцењивању ученика), праћења рада ученика, праћења новопридошлих ученика, праћења напредовања ученика са тешкоћама у развоју, праћења прилагођавања образовних захтева развојним могућностима ученика уопште и ученика са извесним телесним, здравственим, хроничним сметњама, увида у целокупни наставни процес - посматрање комуникације и сарадње, интеракције (наставник-ученик, ученик-ученик), невербалне комуникације на часу, опште климе и атмосфере у одељењима, увида у рационалност и организацију часа и стил рада наставника.

Вршена посета у продуженом боравку, у разредној настави остварен педагошко-инструктивни увид на укупно 7 часова: 4 часа математике, 2 часа српског језика и 1 час природе и друштва.

У предметној настави посећено је 13 часова: 1 час из енглеског језика, 1 час из верске наставе, 1 час музичке културе, 4 час ЧОСа, 1 час ОФА, 2 часа математике, 2 часа историје и 1 час српског језика.

Осварена је и посета једном комисијском часу из природе и друштва ради припреме документације за полагање испита за лиценцу.

На основу присуствовања часовима, прегледа и анализе документације (есДневника образовно-васпитног рада, листе праћења напредовања ученика, ученичких свески итд.), дошли смо до следећих информација и закључака:

- наставници углавном имају добру комуникацију са ученицима, подстичу их на размену информација и дискусију, као и повремено повезивање наставних садржаја са животним ситуацијама и окружењем;
- већина наставника подстиче ученике да користе претходно знање и истичу кључне појмове које ученици треба да науче - кључни појмови су углавном истакнути на табли;
- наставници углавном дају повратне информације ученицима и упутства која су јасна, недвосмислена и прецизна;

- већина наставника својим ставом доприноси стварању топле, пријатне, радне атмосфере;
- већина наставника се према ученицима опходи са поштовањем и уважавањем, подстиче и мотивише ученике путем похвала и давањем подршке, како би ученици развили своје потенцијале;

Пратећи рад наставника, директор, психолог и педагог школе су предложили извесне мере и предлоге за унапређивање образовно-васпитног рада.

Предложене мере су:

- потребно је водити рачуна о временској економичности часа;
- потребно је током организације часа уважавати и активирати ученике тако да се води рачуна о различитим способностима и интересовања ученика као и о уважавању различите брзине израде задатака ученика, води рачуна о различитим способностима и интересовања ученика као и развијати слободу мишљења;
- евидентирати успешност реализованих задатака и активности ученика, давати им повратну информацију у писаној форми за њихове продукте рада (у свесци ученика ставити печат, стикер, браво, супер, одлично... и по потреби исписати препоруку за побољшање рада);
- у току образовно-васпитног процеса прилагодити начин обраћања (тон, фацијлану експресију) уз уважавање индивидуалних карактеристика и потреба свих ученика.
- потребно је ученицима након завршене активности давати повратну информацију о продукту рада.
- подстицати и мотивисати ученике на групну динамику радити на конструктивнијој атмосфери на часу. Наводити и усмеравати ученике да самостално и уз активно учешће стичу и усвајају планирани наставни садржај.
- циљ часа конкретније формулисати да се односи на наставну јединицу која се обрађује. Писати комплетније припреме за сваки час која треба да садржи све потребне елементе и да буде у складу са потребама ученика;
- у припреми за час евидентирати посебан део и припремити материјал за ученике који похађају наставу по ИОПу
- поред евидентирања у припреми ученика који похађа наставу по ИОПу и очекивања да ће пратити планиране активности на основном нивоу, потребно је навести начин или активности/задатке које се ће реализовати уколико не буде у могућности да прати планиране задатке на основном нивоу.
- током реализације часа водити се планираним наставним садржајем и наставним средствима и методама које предвиђа приложена припрема за час.
- радити на побољшању дисциплине на часу, заједно са ученицима усвојити правила понашања на часу, разместити их трајно, а не привремено-јер није дало резултате;
- подсећати ученике на јасно утврђене критеријуме оцењивања;
- редовно евидентирати у е-Дневнику сваку службену преписку са родитељима, старатељима и другим институцијама;
- водити евиденцију о ученицима у континуитету, писати садржајнију евиденцију о сваком ученику у складу са Правилником о оцењивању ученика.
- водити редовно педагошку евиденцију и документацију о ученицима и одељењу;

- у писану евиденцију о сваком ученику осим ангажовања ученика и напредовању (навести јаке и слабе стране ученика), података о провери постигнућа ученика, потребно је редовно бележити податке о понашању ученика на часу и друге податке које наставник сматра значајним за рад са учеником. Такође, обавезно бележити податке о датим (конкретним) препорукама како да ученик унапреди свој рад.
- потребно је континуирано пратити и евидентирати да ли ученици доносе потребан прибор за рад (свеске, уџбенике, атлас). Овим се развија одговорно понашање ученика према школским обавезама. Однос према раду треба да буде један од елемената приликом утврђивања оцено ученика.

Предлози су следећи:

- ученицима који показују интересовања из одређених области/појмове омогућити им да прошире своја знања, усмерити их на израду истраживачких радова;
- наставити и даље са развијањем међусобног поверења, толеранције и уважавања у оквиру одељења;
- истицањем позитивних примера постигнућа и понашања ученика развијати код ученика интересовања, слободу изражавања ставова и мишљења, радозналост, развој критичког мишљења, чиме се утиче на самопоуздање ученика и развија позитивна слика о себи и сопственом напредовању.
- Планирати и евидентирати запажања за сопствену процену тока часа (евалуацију и самоевалуацију), урађена на подсећање ученика када смо напустили час.

Током реализованих посета са наставницима се разговарало о потреби да се идентификују ученици који поседују надареност из одређених области- ИОПЗ, да током наставног часа сталним кретањем по учионици остварују увид у записе ученика у свескама (ради провере тачности урађених задатака на часу, правилности записаног, издвојености битног, тачности урађених домаћих задатака...). Радити на подстицању и омогућивању иницијативе ученика за активније учешће у раду, не журити са одговорима, не говорити уместо ученика, дозволити им да сами искажу оно што мисле. Омогућити ученицима да развију дискусију о наставној теми која се обрађује на часу, подстицати их на слободно изношење сопственог става/мишљења. Дати ученицима прилику да процењују и оцењују исходе свог рада и рада другова из одељења. Потребно је на часу остваривати индивидуализацију садржаја и темпа учења (више задатака за ученике који брже савладавају наставни садржај). Уколико је потребно ученици могу извршити припреме код куће (нпр. прочитају текст, пронађу информације на интернету на дату тему/задатак...), како би ученици боље разумели садржај текста и више учествовали у дискусији. Разговарали смо са колегама да у циљу што боље организације и добијања повратне информације могу у припреми за час оставити простор за самоевалуацију сопственог рада- навести добре и лоше стране одржаног часа, навести смернице које би олакшале даљи рад. Мотивисање колега на

развијање кључних компетенција за лично испуњење, целоживотно учење и развој општих међупредметних компетенција.

Након оствареног педагошко-инструктивног увида, вршена је анализа посећеног часа кроз индивидуални разговор са наставником. Наставницима је дата повратна информација у писаној форми (један примерак за наставника, а други за досије педагошко-инструктивног рада)

13. ИЗВЕШТАЈ О ШКОЛСКОМ МАРКЕТИНГУ

13.1 ИНТЕРНИ МАРКЕТИНГ

<i>Време</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>	<i>Ниво остварености</i>
Од септембра до јула	Одабрани су дечји радови са часова ликовног, српског језика, ТО, ГВ, ВН, разних секција итд.	Изложба ликовних, литерарних и других радова	Наставници и одељенске старешине, Тим за маркетинг	Остварено
Од септембра до јула	Праћена су збивања у школи, бележење, фотографисање, писање новинских чланака, да би се прикупио материјал за ажурирање сајта и пласирао осталим медијима (ЕМ)	Од прикупљеног материјала редовно ажурирање сајта школе	Наставници ИТО, Директор, Тим за маркетинг	Остварено
Септембар	-Пријем првака - Реализована Дечја недеља - Обука Безбедност у саобраћају Реализована обука Образовање за права детета за ученике школе, учеснике у пројекту - Обележена је Недеља спорта - Пропраћено је обележавање Европског дана језика Европски дан језика - Гостовање списатељице Бранке Селаковић поводом награде Града Ужица	Школске приредбе приликом пријема првака, гостовање, обука	Учитељи, ученици, наставник музичког васпитања, педагог, психолог, Тим за маркетинг Тим за приредбе	Остварено

Октобар	Реализована Дечја недеља - Обука Безбедност у саобраћају Реализована обука Образовање за права детета за ученике школе, учеснике у пројекту - Обележена је Недеља спорта - Пропраћено је обележавање Европског дана језика - Европски дан језика - Гостовање списатељице Бранке Селаковић поводом награде Града Ужица - Обележена је Дечја недеља -Европска недеља демократије у Ужицу -Сарадња са Народном библиотеком Ужице, огранак Севојно - Међународни дан здраве хране - Крос „Трка за срећније детињство“ - Праћење активности са једносенсменског обогашеног рада током целе године - Окружни актив директора основних школа -Бонтон на интернету – реализација 1. акције пројекта Образовање за права детета - Праћење и објављивање о конкурсима и такмичењима у школи и ван ње - Октобар месец књиге и читања, ИО Злакуса - Читање је супер миоћ - Мултикултуралност ИО Крвавци – ученици се упознају са другим народним културама - У оквиру пројекта „Образовање за права детета“, уз подршку Ужичког центра за права детета и Песталоци дечје фондације из Швајцарске, ученици су реализовали друштвену игру „Круг“ - Праћење Итвининг пројекта чији је Школа учесник „Живот великих нааучника као морални образац који следимо“	маскенбал, спортска дружења и такмичења, акције, представљање школе на Еко скупу	Учитељи, одељенске старешине, директор, психолог, педагог, ученици, Тим за маркетинг	Остварено
---------	---	--	---	-----------

Од октобра до јула	Прикупљање су информација о значајним догађајима из школског живота.	Информисање преко зидних новина, сајта школе, Летописа и фб профила Школе.	Наставници, и ученици секција	Остварено
Децембар	Прикупљане су информације о значајним догађајима из школског живота: - Обележен Међународни дан особа са инвалидитетом – Сарадња са Удружењем инвалида Ужица „Зачепимо предрасуде“ - У оквиру активности у којима се јача улога ученика у заштити животне средине реализоване су планиране активности „Као прво, спаси дрво“ - У оквиру хуманитарне акције „Буди и ти нечији Деда Мраз	Информације су истакнуте на сајту и паноу Ученичког парламента	УП, Одељењске старешине, психолог, педагог, директор, Тим за маркетинг	Остварено
Јануар	Реализоване су активности драмски приказа кратког дела и обредно-традиционално обичајни поступак приликом прославе школске славе Светог Саве	Организовање прославе школе за ученике, родитеље, представнике локалне заједнице, општине итд	Директор, наставници српског језика и музичке културе, ученици, Тим за маркетинг Тим за приредбе	Остварено.
Март	Финансијска писменост - развијање предузимљивости и оријентације ка предузетништву код ученика (упознавање I-5) „Школа новца“	Организација у једносменском раду	Директор, наставници српског језика и музичке културе, ученици, Тим за маркетинг Тим за приредбе	Остварено

Април	Забележена је прослава Дана школе, Праћење и објављивање о предшколским активностима - Васкршње активности – онлајн такмичење за најлепше васкршње јаје.	Организовано у школи – Запис на сајту школе	Директор, ученици, наставници српског језика, библиотекар Тим за маркетинг, Тим за приредбе	Остварено
Мај	Одржано је Беседничко вече, Забележено о спортским и научним активностима	Реализација културне манифестације у просторијама Културног Центра Севојно Запис на сајту школе	Директор, ученици, наставници, Локална заједница Тим за маркетинг	Остварено
Јун	„Промоција хуманих вредности“ у организацији Црвеног крста Србије (позоришна представа) - Предузетништво у нашој школи – активности ученика - Додела диплома за Ђака генерације и награђене - Додела диплома за Ђака генерације и награђене - Награђивање запосленог за допринос развоју Школе (постхумно)	Организовано у холу школе,	Директор, помоћник директора, наставници страних језика председник ШО, Тим за маркетинг, спонзори награда	Остварено

13.2. ЕКСТЕРНИ МАРКЕТИНГ

Време	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације	Ниво остварености
-------	-----------------	-------------------	---------------------	-------------------

Септембар	Забележен пријем првака који је медијски пропраћен	Разговор	Директор, психолог, педагог, Тим за маркетинг	Остварено
Од септембра до јула	Медијски су пропраћена збивања збивања у школи, бележење, фотографисање да би се прикупио материјал за ажурирање сајта школе	Израда сајта школе и доступност информација са сајта заинтересованим за праћење рада школе и сарадња са осталим локалним медијима	Директор Наставници ИТО, Тим за маркетинг	остварено
Октобар	Обележена је Дечје недеље у школи	Медијски попраћене неке од активности Дечје недеље: маскембал, спортска дружења и такмичења	Директор, Помоћник директора, психолог, педагог, Тим за маркетинг	остварено
Децембар	Прикупљене информације о Међународном дану особа са инвалидитетом – Сарадња са Удружењем инвалида Ужица „Зачепимо предрасуде“ -У оквиру активности у којима се јача улога ученика у заштити животне средине реализоване су планиране активности „Као прво, спаси дрво“ (објављени текстови у Просветном прегледу)	Објављивање на сајту школе, фб профилу, Јетопису и Просветном прегледу	Директор, психолог, педагог, пом. Директ, Тим за маркетинг	остварено
Јануар	Забележене су културне активности приликом прославе школске славе Свегог Саве	Медијски пропраћена прослава у холу школе за ученике, родитеље, представнике локалне аједнице, општине итд.	Директор, наставници Тим за маркетинг	остварено

Јун	Промовисане су позитивне вредности код ученика и наставника	Додела награда за ученике осмих разреда: свака генерације, носиоце дипломе „Вук Караџић“, носиоце посебних диплома, одличне ученике, додела награда за ученике и наставнике који су освојили неко од прва три места на републичком такмичењу у холу школе	Директор, Тим за маркетинг, наставници страних језика	остварено
Од септембра до јула	Учествовање на трибинама, округлим столовима, објављивање у локалним штампаним и електронским медијима Објављени чланци у Просветном прегледу	Промоција и представљање образовно-васпитне политике и вредности своје школе	Директор, психолог, педагог, секретар, Тим за маркетинг	Остварено

14. САМОВРЕДНОВАЊЕ

У току школске 2021/22. године, предмет самовредновања је била кључна област 2:

Настава и учење.

Чланови Тима за самовредновање извршили су анализу обухваћену процесом самовредновања користећи Правилник о стандардима квалитета рада установе (Службени гласник РС - Просветни гласник, бр. 14/2018 од 02.08.2018. године).

У овом извештају је приказана квалитативна анализа о присуству показатеља неопходних за осигуравање стандарда квалитета.

Чланови Тима за самовредновање су:

1. Марија Милићевић, руководица
2. Ана Бјелић, педагог
3. Љиљана Стојановић, наставник историје
4. Биљана Минић, наставник математике
5. Ана Зорзић, наставник енглеског језика
6. Маријана Чанчаревић, наставник разредне наставе
7. Милијана Јовић, наставник разредне наставе
8. Светлана Јелић, наставник разредне наставе
9. Тања Зечевић, наставник српског језика
10. Драгана Ђоковић, представник Савета родитеља
11. Анђелина Остојић, представник Ученичког парламента

План реализације:

<i>Време</i>	<i>Активности/теме</i>	<i>Начин реализације</i>	<i>Носиоци реализације</i>
Октобар	Договор о стратегијама – начинима рада, одабир области Подела задужења Договор око инструмената који ће се користити	састанак Тима	чланови Тима
Децембар	Договор о стратегијама – начинима рада, одабир области Подела задужења Договор око инструмената који ће се користити	састанак Тима	чланови Тима
Фебруар	Анализа до сада урађеног, договор око наредних корака Подела задужења	састанак Тима	чланови Тима
Април	Анализа до сада урађеног, договор око наредних корака Подела задужења	састанак Тима	чланови Тима
Јун	Анализа и сређивање података потребних за израду акционог плана према резултатима самовредновања и стандардима квалитета рада образовно-васпитних установа	састанак Тима	чланови Тима
Август	Израда акционог плана и извештаја о раду Тима за самовредновање према резултатима самовредновања и стандардима квалитета рада образовно-васпитних установа Предлог за руководиоца Тима за самовредновање у школској 2022-2023. години	састанак Тима	чланови Тима
Праћење реализације програма Тима за самовредновање, остварује се вођењем записника са састанака Тима. *Начин остваривања програмских садржаја биће условљен сходно актуелној епидемиолошкој ситуацији.			

Фазе у раду Тима:

Прва фаза: Договор о стратегијама – начинима рада, одабир области и подела задужења.

Друга фаза: Израда плана самовредновања за формирање упитника, поделу и попуњавање упитника, као и саму анализу резултата спроведене анкете.

Трећа фаза: Спровођење истраживања.

Четврта фаза: Обрада и анализа података, анализа осталих извора доказа.

Пета фаза: Израда извештаја о самовредновању са истакнутим снагама и слабостима.

Шеста фаза: Израда акционог плана према резултатима самовредновања у циљу унапређења испитиване области. Разматрање Извештаја о самовредновању и акционог плана унапређења.

Испитивање остварености стандарда методом анкетирања спроведено је на узорку који је обухватало 34 наставника (појединачни упитник за наставнике). Упитник чини 29 питања, сва питања су са скалом понуђених одговора од 1 до 4, чиме се испитује тачност датих тврдњи (прилог 1). Други инструмент који је коришћен је упитник за ученике који се састоји од 31 питања са скалом понуђених одговора од 1 до 4 (прилог 2). На њега је одговорило 128 ученика. Трећи инструмент је упитник за родитеље који се састоји од 22 питања са скалом понуђених одговора од 1 до 4 (прилог 3), на који су одговорила 163 родитеља. Четврти инструмент је упитник за стручну службу, састоји се од 25 питања са скалом понуђених одговора од 1 до 4 (прилог 4), који су попунили и педагог и психолог Школе. Спроведено је и анкетирање ученика четвртог разреда на узорку од 42 ученика. Упитник је садржао 15 питања са скалом понуђених одговора од 1 до 3 (прилог 5). Извршена је анализа садржаја следећих докумената: извештаја педагога са ИП увида и дневних припрема наставника за час. За преглед ових докумената коришћене су чек листе.

Испитивање је вршено током школске године, а анкетирање у мају и јуну кроз Google упитнике. Упитници и чек листе су састављани за потребе истраживања.

Анализа остварености стандарда за област Настава и учење

Тим за самовредновање саставио је упитнике који су коришћени у анкетању. На основу резултата спроведеног анкетања извршена је анализа при чему је процењивана тачност и степен присутности показатеља. Анализирањем прикупљених података Тим је степен присутности показатеља проценио на следећи начин:

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА	СТАНДАРД И КВАЛИТЕТА	КРИТЕРИЈУМИ КВАЛИТЕТА	КОМЕНТАРИ	ПРОЦЕНА ОСТВАРЕНОСТИ	ДОКАЗИ
---------------------	----------------------------	--------------------------	-----------	-------------------------	--------

2. Н А С Т А В А И У Ч Е Њ Е	2.1. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу - 3	2.1.1. Ученику су јасни циљеви часа/исходи учења и зашто то што је планирано треба да научи.	- Дневне припреме наставника за час садрже циљ часа и исходе учења и наставници их у довољној мери истичу на самом часу, тако да је ученицима јасно зашто то што је планирано треба да науче. - Наставници углавном проверавају да ли су ученици исправно разумели објашњења, упутства и кључне појмове. - Временска економичност је у већини случајева остварена и наставници користе различите методе рада. - Наставници у великој мери користе таблу, рачунар, пројектор и доступне изворе знања (књиге, интернет и др.).	4	- Google упитници - чек листе - извештаји са ИП увида - дневне припреме наставника за час
		2.1.2. Ученик разуме објашњења, упутства и кључне појмове.		3	
		2.1.3. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања/профила у складу са специфичним захтевима радног процеса.		3	
		2.1.4. Наставник поступно поставља питања/задатке/захтеве различитог нивоа сложености.		3	
		2.1.5. Наставник усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика, подстиче вршњачко учење).		3	
		2.1.6. Наставник функционално користи постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања.		4	

	2.2. Наставник прилагођава рад на часу образовно-васпитним потребама ученика - 3	2.2.1. Наставник прилагођава захтеве могућностима сваког ученика.	- Резултати анкетирања показују да наставници углавном прилагођавају захтеве, начине рада и наставне материјале индивидуалним карактеристикама сваког ученика, што се не може закључити на основну прегледа извештаја са ИП увида, где је примећено да диференцијација постоји само за ученике који похађају наставу по ИОП-у.	3
		2.2.2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика.		2
		2.2.3. Наставник посвећује време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама.		3
		2.2.4. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.		3
		2.2.5. Ученици којима је потребна додатна подршка учествују у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима.		3
		2.2.6. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.		3

	2.3. Ученици стичу знања, усвајају вредности, развијају вештине и компетенције на часу - 3	2.3.1. Активности/радови ученика показују да су разумели предмет учења на часу, умеју да примене научено и образложе како су дошли до решења.	- Анализом извештаја са ИП увида утврђено је да ученици не повезују предмет учења са претходно наученим у	3
		2.3.2. Ученик повезује предмет учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом.	различитим областима и свакодневним животом, што у већој мери потврђују и одговори наставника и стручних сарадника у анкети, док	2
		2.3.3. Ученик прикупља, критички процењује и анализира идеје, одговоре и решења.	већина ученика и родитеља сматра да је овај индикатор у потпуности остварен.	3
		2.3.4. Ученик излаже своје идеје и износи оригинална и креативна решења.	- Индикатори 2.3.3, 2.3.4, 2.3.5. и 2.3.6. су оцењени	3
		2.3.5. Ученик примењује повратну информацију да реши задатак/унапреди учење.	лошије од стране наставника и стручних сарадника, док су ученици и родитељи	3
		2.3.6. Ученик планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.	већином гласова у потпуности задовољни оствареношћу ових индикатора.	3

2.4. Пос туп ци вре дно вањ а су у фун кци ји даљ ег уче ња - 4	2.4.1. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима, укључујући и оцењивање оног што су ученици приказали током рада на пракси* (пракса ученика у средњој стручној школи).	- Формативно и сумативно оцењивање се врши у складу са прописима. - Ученицима су јасни критеријуми вредновања.	4
	2.4.2. Ученику су јасни критеријуми вредновања.	- Наставници дају потпуне повратне информације и јасне препоруке за даљи рад, што потврђују резултати анкетирања, као и извештаји са ИП увида.	4
	2.4.3. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.	- Како би ученици били у стању да самовреднују свој рад и рад других ученика, потребно је критеријуме оцењивања учинити увек доступним за сваког ученика.	3
	2.4.4. Ученик поставља себи циљеве у учењу.		3
	2.4.5. Ученик уме критички да процени свој напредак и напредак осталих ученика.		3

2.5. Сваки ученик има прилик у да буде успешан - 4	2.5.1. Наставник/инструктор практичне наставе и ученици се међусобно уважавају, наставник/инструктор практичне наставе подстиче ученике на међусобно уважавање и на конструктиван начин успоставља и одржава дисциплину у складу са договореним правилима.	- У Школи влада међусобно уважавање наставника и ученика, већина испитаника је задовољна дисциплином.	4
	2.5.2. Наставник користи разноврсне поступке за мотивисање ученика уважавајући њихове различитости и претходна постигнућа.	- На основну извештаја са ИП увида примећено је да сви наставници подстичу интелектуалну радозналост и слободу изношења мишљења, са чим се подударају и резултати анкетирања.	3
	2.5.3. Наставник подстиче интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења.	- Наставници у довољној мери мотивишу ученике и подстичу их на постизање бољих резултата.	4
	2.5.4. Ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.		3
	2.5.5. Наставник показује поверење у могућности ученика и има позитивна очекивања у погледу успеха.		4

КЉУЧНЕ СНАГЕ	- Наставници функционално користе постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања. - Ученицима су јасни критеријуми вредновања, као и циљеви часа, исходи учења и зашто то што је планирано треба да се научи. - Наставници формативно и сумативно оцењују у складу са прописима, дају потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима. - Наставници и ученици се међусобно уважавају, ученици се подстичу на међусобно уважавање и на конструктиван начин се успоставља и одржава дисциплина у складу са договореним правилима. - Наставници подстичу интелектуалну радозналост и слободу изношења мишљења, показују поверење у могућности ученика и имају позитивна очекивања у погледу успеха.
КЉУЧНЕ СЛАБОСТ И	- Наставници ретко прилагођавају начине рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика. - Ученици нису у довољној мери оспособљени да повезују предмет учења са претходно наученим у различитим областима и свакодневном животу. - Критеријуми оцењивања договорени на нивоу стручних Већа нису јавно доступни ученицима.

На основу свих анализираних података закључак је да је процена остварености за кључну област 2. Настава и учење - 3.

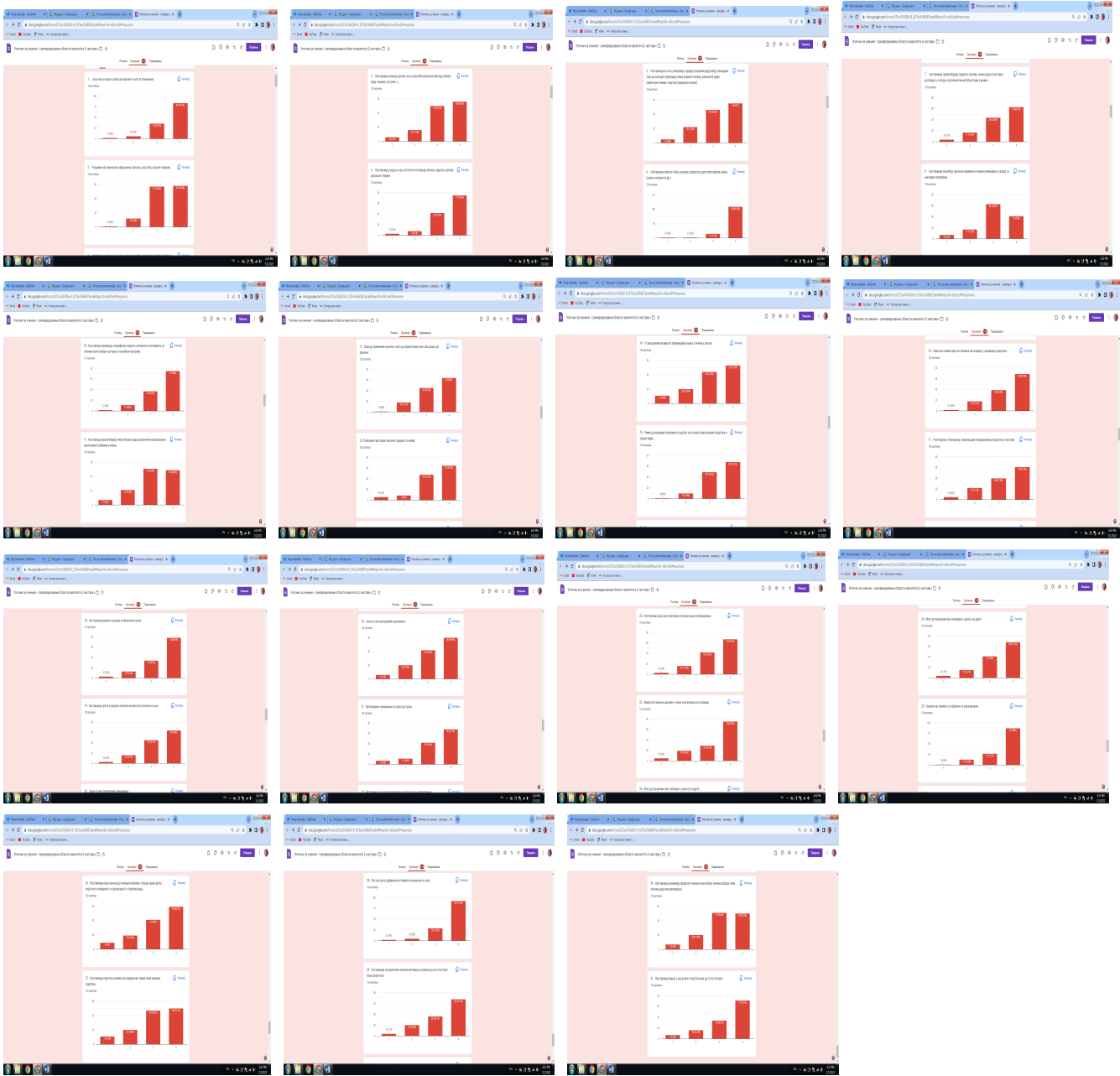
Предлог мера након вредновање области квалитета 2. Настава и учење

1. На часовима редовне наставе чешће прилагођавати начине рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког ученика (диференцирана настава).
2. На часовима редовне наставе наводити више примера из других области и свакодневног живота који су повезани са предметом учења.
3. Ученицима чешће постављати питања/задатке/захтеве који повезују предмет учења са претходно наученим у различитим областима и свакодневном животу.
4. Учинити критеријуме оцењивања договорених на нивоу стручних Већа јавно доступним ученицима.

ПРИЛОГ 1 (Упитник за наставнике)



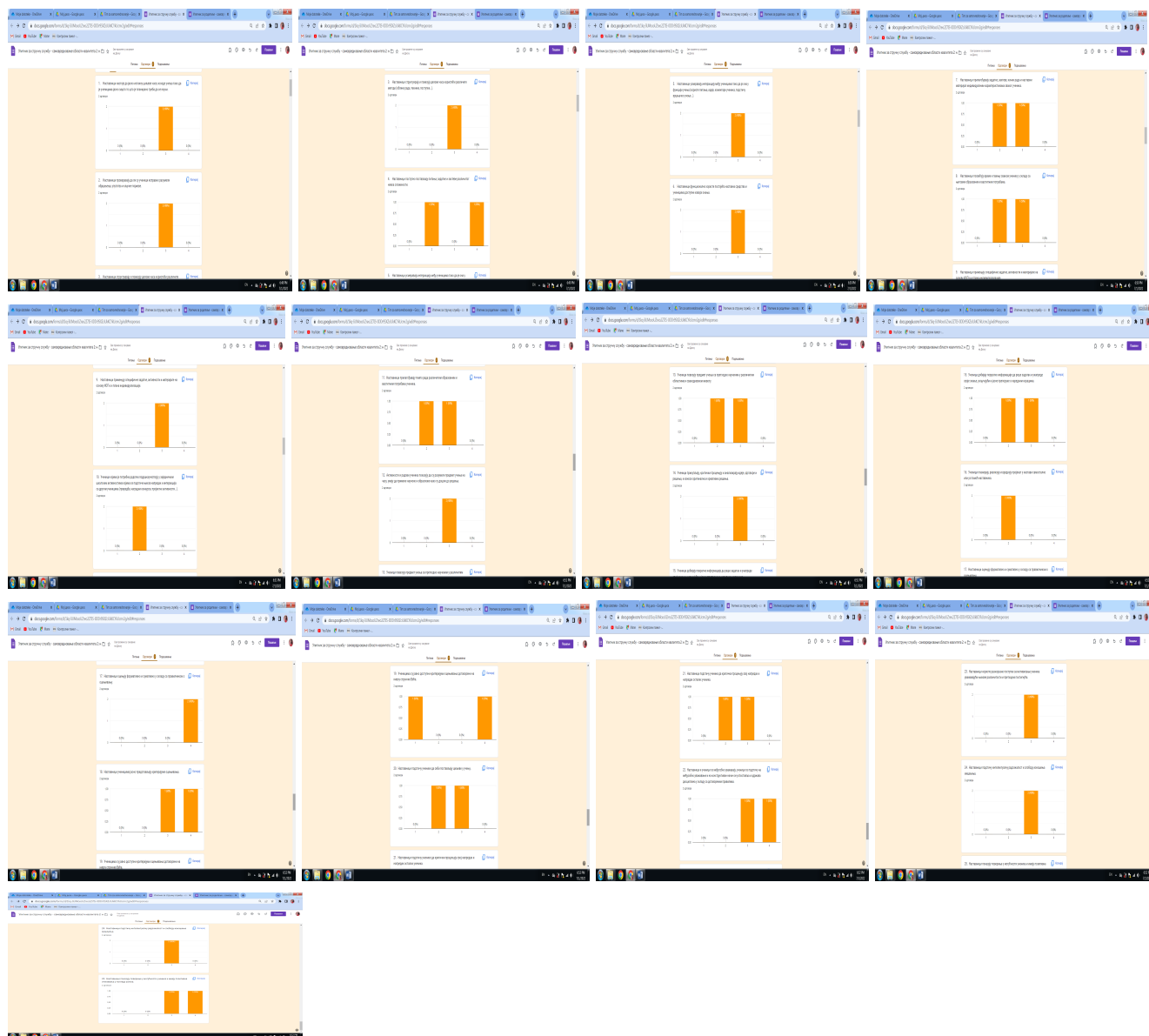
ПРИЛОГ 2 (Упитник за ученике)



ПРИЛОГ 3 (Упитник за родитеље)



ПРИЛОГ 4 (Упитник за стручну службу)



ПРИЛОГ 5 (Упитник за ученике четвртог разряда)

