

## ЗВІТ

керівника Бориславської гімназії №6 Бориславської міської  
ради Львівської області

Шепіди Ольги Володимирівни

перед колективом та громадськістю

за 2022 – 2023 навчальний рік

Шановні присутні! Закінчився навчальний рік і тому ми зібралися сьогодні, щоб зробити певні підсумки роботи колективу закладу освіти, оцінити діяльність керівника на посаді протягом 2022/ 2023 навчального року.

На цих загальних зборах ми керуємося Положенням про порядок звітування директора перед трудовим колективом, представниками громадського самоврядування школи щодо своєї діяльності на посаді протягом навчального року.

Як керівник освітнього закладу у своїй діяльності протягом звітного періоду я керувалася Конституцією України, Кодексом законів про працю, Законом України про освіту, Законом про загальну середню освіту, Концепцією НУШ, Статутом школи, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов'язками керівника закладу освіти та іншими нормативно-правовими актами, що регламентують роботу керівника закладу освіти.

### **Загальна інформація про школу.**

Бориславська гімназія №6 є комунальним закладом освіти. Засновником закладу освіти є Бориславська міська територіальна громада в особі Бориславської міської ради Дрогобицького району Львівської області. Уповноваженим органом Засновника є відділ освіти Бориславської міської ради. Заклад освіти є юридичною особою публічного права, має печатку, бланк, штампи, код ЄДПОРУ.

**Якісна освіта починається з дошкільної освіти**, бо саме вона є базисом системного розвитку дитини, підґрунтям для її подальшого навчання та розвитку.

На кінець навчального року в дошкільних групах нараховувалось 20 дітей. У своєму складі дошкільний підрозділ має 1 різновікову групу.

У 2022/2023 навчальному році освітній процес здійснювався у дошкільній групі за Програмою розвитку дитини дошкільного віку „Українське дошкілля” відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти.

**Початкова школа** нараховувала 57 здобувачів освіти. Працювала за типовою освітньою програмою Р.Б.Шияна.

**Базова школа** нараховувала 65 здобувачів освіти. Працювала за типовими програмами Міністерства освіти і науки. Цього навчального року розпочала навчання за стандартами НУШ (адаптаційний період 5 клас).

### **Кадрове забезпечення.**

Ефективне функціонування школи передбачає здійснення кадрової політики шляхом створення сприятливих умов для формування дієздатного колективу,

розкриття творчого потенціалу кожного вчителя, підвищення його кваліфікаційного рівня та його професійного самовдосконалення.

Кадрове забезпечення закладу освіти здійснюється у повній відповідності з освітньою програмою, навчальним робочим планом закладу освіти. Велика увага приділяється якісному добору й розподілу кадрів, ураховуючи фахові, психологічні, вікові категорії. У розрізі базових дисциплін ситуація з укомплектованістю педагогічними кадрами має такий вигляд: середнє тижневе навантаження педагогічних працівників по школі становить 18 год.

У 2022-2023 навчальному році школа на 100% укомплектована педкадрами. Працювало 19 педагогічних працівників (з них 2 вихователі дошкільної групи).

Навантаження педагогів здійснюється відповідно до фахової освіти. При підборі нових кадрів (навіть обслуговуючого персоналу) враховується фахова підготовка, особисті та колективні якості, працездатність, інші характеристики. Час диктує все нові і нові вимоги до вчителя, тому доречним зараз є вміння працювати з ІКТ. Перспектива в освіті така, що вчитель, який не володіє навичками роботи на комп'ютері та не використовує їх у своїй діяльності, не буде відповідати освітнім вимогам, та не зможе ефективно забезпечувати освітній процес з учнями. Саме тому кожен педагогічний працівник пройшов курси підвищення кваліфікації з оволодіння навичками ІКТ в освітній діяльності.

З метою підвищення кваліфікації вчителів у закладі освіти діє система курсової перепідготовки при Львівському обласному інституті післядипломної педагогічної освіти та Дрогобицькому державному педагогічному університеті. Складено і погоджено з методичною службою управління освіти Бориславської міської ради перспективний план проходження курсів підвищення кваліфікації та проходження атестації педагогічних працівників, що дає можливість охопити атестацією всіх учителів у п'ятирічний термін. Крім цього, педагогічні працівники самостійно підвищують свій професійний рівень на таких платформах, як EdEra, Prometheus, Всеосвіта, На Урок. При проходженні атестації враховується наступність у категоріях, званнях та нагородах. Цього року пройшли атестацію такі педагогічні працівники: Кирилук Г.О., вчитель початкових класів, Пригода І.В., вчитель української мови та літератури, Гвоздецька Л.О., вихователь дошкільних груп. Учителі зробили підсумок своєї роботи, провели відкриті заняття, виховні заходи. Матеріали систематизовані та узагальнені.

#### **Якісний склад педагогічного колективу:**

У 2022-2023 н.р. в закладі освіти працювали всього 19 педагогічних працівників: 17 вчителів та 2 вихователі дошкільної групи, з яких 2 сумісники.

- “спеціаліст вищої категорії” — 11 працівників (58%)
- “спеціаліст I категорії” — 2 працівники (10%)
- “спеціаліст II категорії” — 3 працівники (16%)
- “спеціаліст” — 3 працівники (48 %)
- звання “старший учитель” — 9 (48%)

### **Методична робота**

Методична робота – важлива складова освіти, цілісна система дій і заходів, спрямованих на підвищення кваліфікації та педагогічної майстерності кожного педагогічного працівника, розвиток творчого потенціалу педагогічного колективу закладу, досягнення позитивних результатів освітнього процесу. Необхідною умовою організації методичної роботи є врахування досвіду діяльності педагогів і аналіз результатів освітнього процесу.

Методична робота ведеться відповідно до «Положення про методичну роботу» і здійснюється у відповідності до нормативно-правових актів і підрозділу «Методична робота» річного плану роботи.

У методичній роботі беруть активну участь усі педагогічні працівники.

Методична робота в закладі освіти здійснюється за такими напрямками: аналіз стану викладання предметів; створення умов для безперервного вдосконалення фахової освіти і кваліфікації педагогічних працівників, підвищення їхньої психологічної компетентності; визначається якість забезпечення освітнього процесу; проводяться методичні заходи, спрямовані на розвиток творчих можливостей педагогів; вивчається, узагальнюється, поширюється педагогічний досвід; вивчаються та вводяться нові педагогічні технології.

Інноваційна діяльність педколективу полягає в тому, що вчителі запроваджують на уроках нові форми, методи навчання, диференційований підхід до навчання, методи вирішення проблемних ситуацій, метод імітації конкретних дій, групові форми роботи на уроках, ознайомлюються із STEAM-навчанням.

Так цього року, а саме 4 травня команда нашої гімназії взяла участь у науковому STEAM-фестивалі “Проекти, що надихають” та представила свій проєкт “STEAM-HOUSE з вітрогенератором”.

Вчителі практикують проведення різних типів уроків, а саме: уроки-лекції, семінари, диспути, екскурсії. Ефективне використання інноваційних форм методичної роботи сприяють активізації практичної діяльності педагогів і робить методичну роботу динамічною та активно творчою.

Протягом року були поведені методичні тижні писемності, правових знань, безпеки життєдіяльності. У рамках цих тижнів були проведені виховні заходи,

години спілкування, квести, вікторини, виставки малюнків.

Слід відзначити роботу класних керівників, які систематично проводять години спілкування, відповідно до плану виховні заходи, цікаві екскурсії, в тому числі віртуальні.

Велике значення в закладі освіти має робота практичного психолога, який працює із здобувачами освіти різних вікових категорій. Проводить заняття, діагностичні тести, виховні години, індивідуальні заняття, що дає позитивний результат в поведінковій реакції учнів.

Значну роботу проводить бібліотекар школи, яка систематично вивчає потреби в підручниках, організовує тематичні виставки, проводить цікаві бібліотечні заходи.

Протягом цього навчального року в рамках другого напрямку самооціювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти **«Система оцінювання здобувачів освіти»** проводився моніторинг якості знань з інваріативної складової, про що свідчать аналітичні довідки. Педагогічні працівники застосовують компетентнісний підхід до навчання та оприлюднення критеріїв, правил та процедур оцінювання навчальних досягнень.

У 2022-2023 н.р. учні гімназії брали активну участь у **Всеукраїнських предметних олімпіадах та конкурсах** і посіли призові місця у міському етапі олімпіади з таких предметів:

- українська мова та література, II місце – Шульц Анна, 8 клас (вчитель Пригода І.В.);

- основи християнської етики, III місце – Лесняк Софія, 8 клас (вчитель Піж О.Т.);

- хімія, III місце – Сушко Юлія, 7 клас (вчитель Шепіда О.В.).

Учні гімназії також беруть участь у різноманітних конкурсах, спортивних змаганнях, на яких демонструють високі успіхи.

Так, зокрема, у Всеукраїнському фізичному конкурсі «Левеня» взяли участь 14 учнів, з них 4 відмінні результати, а в Міжнародному конкурсі з інформатики «Бобер» – 108 учнів, з них понад 90% учасників показали відмінні результати (учитель Паховко Ю.І.).

У міському етапі Всеукраїнського конкурсу знавців української мови імені Петра Яцика I місце виборолла Кузан Аліна, 7 клас (вчитель Пригода І.В.).

**Виховний процес** – невід’ємна складова всього освітнього процесу, що орієнтується на загальнолюдські цінності, зокрема морально-етичні та соціально-політичні.

Метою виховної роботи є формування позитивних загальнолюдських цінностей, створення умов для розвитку особистості та творчої самореалізації

кожного учня.

Для реалізації цих завдань в школі було розроблено план виховної роботи та окремі плани педагогів-організаторів, практичного психолога, класних керівників, які охоплюють усі напрямки виховання: національно-патріотичне, духовно-моральне, правове, превентивне, естетичне, екологічне.

Протягом навчального року в гімназії було проведено ряд різноманітних заходів, які охоплюють усі сфери виховної діяльності:

### **1. Виховні заходи вихователів, класних керівників, педагогів-організаторів та вчителів-предметників:**

- Свято осені (дошкільний підрозділ, Лучишин М.О.)
- Свято Миколая (дошкільний підрозділ, Гвоздецька Л.О.)
- Свято матері (дошкільний підрозділ, Гвоздецька Л.О., Давида Ю.І.)
- Випускний у дитсадку (дошкільний підрозділ, Гвоздецька Л.О., Давида Ю.І.)
- Обмін думками «Традиції Великодніх свят у моїй родині» (4 клас, Іваницька Н.Я.)
- Бесіда «Найкращих вибрали й забрали небеса» (9 клас, Соляк І.М.)
- Бесіда «Книга – твій друг» (5 клас, Соляк І.М.)
- «Вінок переможних слів» до Дня рідної мови (6 клас, Соляк І.М.)
- День миру (7 клас, Іванович Г.М.)
- Свято до Дня вчителя «Учителю, тобі вклоняємось доземно» (9 клас, Смакула З.Я.)
- Виховний захід до Дня матері «Wellcome to our fairytale» (9 клас, Смакула З.Я.)
- Свято «Ой хто, хто Миколая любить» (5 клас, Рошко Г.Г.)
- «Під Крутами пішли в безсмертя» (8-9 класи, Дулаєва Л.С., Вірт Н.Я.)
- Міжнародний день рідної мови (6 клас, Соляк І.М.)
- «Історичний січень-лютий» (7 клас, Іванович Г.М.)
- Музично-поетичне свято до Дня гідності та свободи «Україна понад усе» (3, 7 класи, Кирилюк Г.О., Пригода І.В.)
- «Урок звияги» (5 клас, Пиж О.Т.)
- Свято до Дня матері «Ми любимо вас!» (4 клас, Іваницька Н.Я.)
- Виготовлення вітальних листівок «Милій матері» (3 клас, Кирилюк Г.О.)
- День вишиванки (2, 6 класи Карпа Г.Р., Марич О.Б.)
- Свято Букваря (1 клас, Хвалеба-Залізник І.А.)
- Майстер-клас «Крашанка своїми руками» (Хвалеба-Залізник І.А., Карпа Г.Р.)

### **2. Загальношкільні заходи та акції:**

- Європейський день шкільного спорту (8-9 класи, Пиж О.Т.)
- «Покрова та День захисників та захисниць України» (Пиж О.Т.)
- Біблійні вікторини (Пиж О.Т.)
- Виховна година «Святий Миколай» (Пиж О.Т.)
- Виховний урок «Бути людиною» до 90-річчя від дня народження

патріарха Любомира Гузара (Пиж О.Т.)

- Інформаційна хвилинка, присвячена Дню соборності України (Соляк І.М.)
- Бесіди «Принципи академічної доброчесності» (вчителі, класні керівники)
- Різдвяні посиденьки «Наша школа колядує» (Іванович Г.М.)
- Мовознавчі конкурси та квести до Дня української писемності та мови (Пригода І.В., Соляк І.М.)
- Заходи з нагоди Шевченківських днів (Соляк І.М., Пригода І.В.)
- Написання листів воїнам до Дня героя (Пригода І.В., класні керівники)
- Хресна дорога за мир в Україні (Пиж О.Т.)
- Благодійний осінній ярмарок «Кожен крок наближає до перемоги» (5-9 класи)
- Перегляд мультфільмів «Льолик і Болик» в рамках проєкту «Знаменитості, які прославили Борислав» (до ювілею режисера В. Негребецького)
- Майстер-клас з виготовлення листівок для захисників до Дня добровольця
- Загальношкільна акція з благоустрою шкільного подвір'я
- Акція «Незабудка пам'яті», присвячена до Дня пам'яті жертв голодомору (1-9 класи, класні керівники)
- Тиждень правових знань (Дулаєва Л.С.)
- Свято останнього дзвоника (Соляк І.М.)

### **3. Участь у загальноміських заходах, конкурсах та акціях:**

- Перший математичний турнір серед закладів освіти Бориславської ТГ (7-8 класи, Рошко Г.Г., Іванович Г.М.)
- STEAM-фестиваль «Проекти, що надихають» проєкт «STEAM-HOUSE з вітрогенератором» (Паховко Ю.І., Іванович Г.М.)
- Благодійний освітній проєкт «Квітковий рай у кожній школі України»
- Заняття під керівництвом науковців НЦ «Мала академія наук» (експерименти з хімії)
- Екологічний фестиваль «Діти — агенти змін. Екторбинки та екомішечки в кожен дім. Екопобут як стиль життя» (Вірт Н.Я., Іванович Г.М.; II місце)
- «Спробуй експеримент своїми руками», на запрошення кафедри біології та хімії ДДПУ ім.Івана Франка
- Міський онлайн-марафон «Бориславська коляда» (Іванович Г.М.)
- Міська акція «#Дякую\_ЗСУ» (Іванович Г.М.)
- Флешмоб «Одягнись у вишиванку»
- Тренінг «Емоції в навчальному процесі» (9 клас)
- Тренінг «Профорієнтаційний форум» (9 клас)
- Великодня акція «Плетення сітки» (Іванович Г.М.)

### **4. Екскурсії та поїздки:**

- Поїздка в театр м. Дрогобича (1-4 класи, Хвалеба-Залізник І.А., Карпа Г.Р., Кирилук Г.О., Іваницька Н.Я.)
- Поїздка «Східниця – перлина Карпат» (6 клас, Марич О.Б., Соляк І.М.)
- «Природа, культура та історія Борислава» (5-6 класи Рошко Г.Г., Марич

О.Б.)

- Екскурсія в історико-краєзнавчий музей Борислава на виставку “Трипілля. Скарби нації” (7-8 класи, Іванович Г.М., Дулаєва Л.С., Смакула З.Я.)
- Екскурсія в зимовий ліс та катання на санках (7, 9 клас, Іванович Г.М., Смакула З.Я.)
- Екскурсія за сприяння Бориславського туристичного інформаційного центру “Екскурсія частиною міста, в якій ти живеш” (7-8 класи, Дулаєва Л.С.)
- Екскурсія в Бориславський туристично-інформаційний центр на виставку картин, створених за допомогою штучного інтелекту «Cyber Boryslav: назад у майбутнє» (8 клас, Дулаєва Л.С.)
- Пізнавальна краєзнавча мандрівка до Бориславського водоспаду та на гору нарцисів (8-9 класи, Дулаєва Л.С.)
- Пізнавально-відпочинковий день в м. Трускавець, перегляд мультфільму “Мавка. Лісова пісня” (7 кл. Іванович Г.М.)
- Екскурсія у м.Львів: інтерактивний музей науки і техніки «Еврика», площа Ринок, McDonald’s (6-9 класи, Марич О.Б. Іванович Г.М., Дулаєва Л.С., Смакула З.Я.)
- Екскурсія в храм Успіння Пресвятої Богородиці, ознайомлення з мистецькою спадщиною Петра Холодного — вітражами (Пиж О.Т.)
- Екскурсія в Бориславський професійний ліцей «День відкритих дверей» (9 клас, Смакула З.Я.)

#### **5. Бібліотечні заходи (Вірт Н.Я.):**

- виставки «Нові надходження літератури», «Книги, які все знають», «Життя прекрасне – не згуби його»
- година спілкування «Українська держава та її національна символіка» (7 клас)
- майстер-клас з виготовлення патріотичної саморобки «Подарунок для героя» (5 клас)

Учасники освітнього процесу знають та дотримуються вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, знають та дотримуються правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. Працівники проходять відповідні навчання та інструктажі. Систематично проводяться бесіди з учнями. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку чи раптового погіршення стану здоров'я учасників освітнього процесу і вживають необхідних заходів у подібних ситуаціях.

У закладі освіти створено умови для харчування учнів і працівників. Керівництво систематично моніторить санітарно-гігієнічний стан приміщень їдальні, вивчає забезпеченість їдальні необхідним обладнанням. Здійснюється моніторинг тижневого меню та якості приготованої їжі, наявності сертифікатів якості та строків використання продуктів.

Безкоштовним харчуванням забезпечені діти пільгових категорій.

У закладі освіти створено умови для безпечного використання мережі Інтернет. Учні в освітньому процесі отримують інформацію щодо безпечного використання мережі, що дозволяє формувати навички безпечного користування мережею.

Розроблені та регулярно проводяться заходи із запобігання і протидії булінгу (цькування), мобінгу, а саме: організовується навчання для педагогічних працівників, налагоджена співпраця з представниками правоохоронних органів із питань запобігання та протидії булінгу (цькування).

Класними керівниками, практичним психологом проводяться виховні години, тренінги, години спілкування з дітьми щодо протидії булінгу. Правила поведінки для учнів спрямовані на формування позитивної мотивації в поведінці, адаптовані для сприйняття усіма учасниками освітнього процесу та оприлюднені на веб-сайті гімназії. Налагоджена система роботи з адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу. Практичний психолог закладу тісно співпрацює з керівництвом та класними керівниками, здійснює роботу щодо виявлення, реагування, запобігання булінгу та іншому насильству, надає консультації учасникам освітнього процесу з проблем адаптації, особистісного розвитку та інших питань.

#### **Заходи з протидії булінгу та насильству:**

- Робота з дитячою книгою: оповідання В. Сухомлинського «Горбатенька дівчинка»; запобігання булінгу: «Люди з обмеженими можливостями» (Хвалеба-Залізник І.А., 1 клас)
- День єднання «Україна – наша земля. Ми – українці» (Хвалеба-Залізник І.А., 1 клас)
- Бесіда «Приклади булінгу в школі» (Карпа Г.Р., 2 клас)
- Бесіда «Булінг в нашому суспільстві» (Кирилюк Г.О., 3 клас)
- Диспут для батьків «Джерела дитячої агресивності» (Кирилюк Г.О., 3 клас)
- Консультація для батьків «Ознаки булінгу та як йому запобігти» (Іваницька Н.Я., 4 клас)
- Відверта розмова «Булінг. Твої дії» (Іваницька Н.Я., 4 клас)
- Бесіда «Дружба замість булінгу» (Рошко Г.Г., 5 клас)
- Тренінг «Стоп – булінг!» (Рошко Г.Г., 5 клас)
- Години спілкування «Кібербулінг», «Булінг в учнівському середовищі» (Марич О.Б., 6 клас)
- Година спілкування «Що таке булінг? Правова відповідальність» (Іванович Г.М., 7 клас)
- Тренінг з правового виховання: протидія булінгу в шкільному середовищі «Вчимося бути людьми» (7-9 класи, Дулаєва Л.С. Вірт Н.Я)
- Година спілкування «Протидія булінгу в учнівському середовищі» (Смакула З.Я., 9 клас)

- Коло спілкування «Не загубись серед бурхливих хвиль життя» (бібліотекар Вірт Н.Я., 8-9 класи)
- Акція «16 днів проти насильства» (1-9 класи)
- Заняття з елементами тренінгу «Ми проти насилля!» (психолог Марич О.Б., 5 клас)

**Освітнє середовище** є одним із важливих компонентів системи освітньої діяльності закладу. Забезпечується рівний доступ до навчання усім дітям незалежно від особливостей фізичного розвитку, етнічної та релігійної приналежності. В закладі культивується повага до прав людини та здійснюється протидія до будь-яких форм дискримінації за різними ознаками. Ця політика забезпечується через проведення бесід з учнями, тематичних позакласних заходів, наскрізний процес виховання. У гімназії розроблені та оприлюднені правила поведінки учасників освітнього процесу, спрямовані на формування позитивної поведінкової мотивації.

Освітнє середовище закладу освіти мотивує учнів до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя. Під час освітнього процесу здійснюється формування навичок здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки учнів. У змісті викладацької діяльності простежується інтеграція здоров'язберезувальної та екологічної компетентностей. Обладнання і засоби навчання сприяють оволодінню учнями ключовими компетентностями. Дизайн навчальних приміщень є функціональним та мотивуючим до навчання.

**У закладі освіти функціонує веб-сайт**, на якому оприлюднено всі нормативні документи, відомості, ресурси та оголошення, що стосуються діяльності закладу, регулярно оновлюється сторінка в мережі Фейсбук з повідомленнями про актуальні заходи та події в гімназії.

Таким чином, у закладі створюється освітнє середовище, вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації, а також мотивуючий до навчання освітній простір

На початку навчального року був створений **банк даних дітей**, які потребують соціального захисту, опіки, складено соціальні паспорти класів школи, вивчено стан охоплення учнів у гуртках, секціях у позаурочний час. Протягом року виявлено і проведено роботу з учнями, схильними до девіантної поведінки, відповідно до цього проводилась психолого-педагогічна корекційна робота. З метою запобігання травматизму та підтримання порядку на перервах, протягом навчального року організовано чергування по школі вчителів. Класні керівники систематично проводять бесіди та щотижневі години спілкування з учнями.

## **Забезпечення соціальної підтримки дітей-сиріт, дітей з малозабезпечених сімей та інших учнів із соціально-вразливих категорій**

Важливим напрямком роботи є забезпечення соціальної підтримки дітей соціально-вразливих категорій. Щороку поновлюються соціальний паспорт закладу освіти, банк даних про сім'ї та дітей. Оформляються списки дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей-напівсиріт, дітей, батьки яких тимчасово працюють за кордоном, дітей-інвалідів, дітей зі статусом чорнобильців, дітей із багатодітних сімей та дітей групи ризику, дітей з числа ВПО та дітей, батьки яких були чи є учасниками бойових дій. Це дає змогу здійснювати контроль навчання таких дітей та вивчати умови їх проживання в сім'ях.

**(Безкоштовне харчування, шкільні рюкзаки, подарунки на Миколая, поїздки в Польщу, організований літній табір при Центрі дитячої та юнацької творчості)**

### **Співпраця з батьками**

Виховання учня в школі і сім'ї – щоденний нерозривний процес. Тому педагогічний колектив діє у тісній співпраці з батьківським колективом з метою створення найсприятливіших умов для якісного освітнього процесу. Вони є учасниками позакласних заходів, для самореалізації та розвитку школяра. За новими стандартами НУШ та Закону про загальну середню освіту, батьки є активними учасниками освітнього процесу: беруть участь у навчанні, вихованні дітей. Класні керівники тісно співпрацюють з сім'ями своїх вихованців. Свої спостереження заносять до щоденника психолого-педагогічних спостережень. Складають акти житлово-побутових умов.

### **Збереження і зміцнення здоров'я учасників освітнього процесу.**

Медичне обслуговування в закладі здійснює медична сестра Павлишин Н.О., згідно з планом роботи медичного пункту. Медичний кабінет розташований на першому поверсі. Кабінет укомплектований шафами для медичної картотеки, медикаментів, маніпуляційним столом, кушеткою, ростоміром, вагами, тонометром.

Учні школи щорічно проходять медичний огляд на базі БМЦЛ. Відповідно до результатів медичного огляду дітей на підставі довідок у школі формуються спеціальні медичні групи, а також уточнюються списки учнів підготовчої, основної груп та звільнених від занять фізичною культурою.

**Важливим аспектом збереження здоров'я учнів є створення умов для повноцінного харчування протягом перебування у школі.**

**Гарячим харчуванням охоплено 80% учнів. Учні харчуються відповідно до**

графіка.

До початку навчального року проводиться маркування парт і стільців відповідно до віку і зросту дітей, визначено розташування шкільних меблів згідно з вимогами Державних санітарних норм і правил. Виписані листи здоров'я на всіх учнів, проводиться розсаджування, відповідно до рекомендацій спеціалістів.

Щоденно проводиться постійний контроль за температурним режимом у класах, за санітарно – гігієнічним станом приміщень школи, дошкільних груп, їдальні, класів, спортивної зали. Систематично здійснюються **огляди дітей на педикульоз.**

Систематично проводиться санітарний контроль їдальні: виконання санітарно-епідеміологічних вимог працівниками харчоблоку, термін та умови зберігання продуктів, якість готових страв. Ведеться журнал бракеражу готової продукції, оглядаються на гнійникові хвороби та кишкові захворювання працівники харчоблоку.

Харчування дошкільних груп здійснюються на основі запровадженої системи НАССР.

### **Стан охорони праці та безпеки життєдіяльності.**

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час освітнього процесу визначається у діяльності педколективу як одна із пріоритетних і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу, а також порядку дій під час сигналу “Повітряна тривога”, та інших чинних нормативних актів, які регламентують роботу школи з цих питань. Стан цієї роботи знаходиться під постійним контролем адміністрації школи. Наказом по школі призначається відповідальний за організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладі, створено комісію з розслідування нещасних випадків, заплановані профілактичні заходи.

На початку навчального року, напередодні канікул та святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів, відпрацьована програма вступного інструктажу. Регулярно відбуваються цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, спортивними змаганнями. У школі в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, спортзал має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Питання охорони праці та попередження

травматизму неодноразово обговорювалися на нарадах при директорів. Вивчаючи стан травматизму серед учнів, можна відмітити, що в закладі освіти здійснюється належна робота щодо попередження нещасних випадків, створення безпечних умов навчання. Разом з тим залишаються показники травматизму дітей у побуті. В школі розроблено низку заходів щодо попередження травматизму учнів, проводиться відповідна робота з учителями. Причини виникнення травм з'ясовуються, аналізуються, відповідно до цього складаються акти та проводяться профілактичні заходи.

Один раз на три роки проводиться навчання і контроль знань з охорони праці усіх працівників закладу освіти.

### **Фінансово-господарська діяльність.**

Протягом навчального року систематично здійснювалася виплата заробітної плати, надбавок, доплат працівникам школи.

Вчасно здійснювалися централізованою бухгалтерією оплати за спожиті енергоносії.

Працівниками централізованої бухгалтерії управління освіти планово проводиться інвентаризація майна, зауважень щодо забезпечення його збереження та оприбуткування немає. Завжди вчасно готується звітна документація, матеріали списуються або оприбутковуються.

Гімназія розміщена в одному приміщенні. Для учнів школи і для вихованців дошкільного відділення наявні окремі приміщення, санвузли.

Загальний стан будівлі, опалювальної, водопостачальної, вентиляційної систем, електро- та пожежозахисту відповідають технічним, санітарно-гігієнічним нормам та вимогам техніки безпеки.

У закладі функціонує індивідуальна система опалювання, централізоване водопостачання, енергопостачання та центральна каналізаційна система.

Протягом року в належному стані підтримувалися всі системи, що забезпечують функціонування закладу освіти.

**Протягом 2022-23 н.р.** за бюджетні кошти придбали принтер, 2 металопластикових дверей та штульпове вікно (для видачі страв), як спонсорська допомога — холодильник для харчоблоку, 14 столів і 76 стільців до їдальні, 4 класні дошки, від Червоного Хреста отримали тривожні рюкзаки для всіх учасників освітнього процесу: 70 для працівників та 120 для учнів школи і 30 — для дошкільнят.

**Було проведено** часткову реконструкцію внутрішньої системи тепломережі, залили 10 м<sup>3</sup> бетонної стяжки, поклали 100 м<sup>2</sup> плитки, побілили їдальню та допоміжні приміщення харчоблоку, замінили електропроводку другого поверху.

**Використано кошти** громади — 31146 грн, кошти спонсорів — 43 тис.грн на матеріали і виконано робіт на понад 100 тис.грн.

**Висловлюю велику подяку** начальнику відділу освіти Бориславської міської ради Еллі Качмарчик, директорів Центру професійного розвитку та підготовки педагогів Ірині Татомир, депутатам Роману Яворському, Ігорю Тарновецькому, Руслану Зелінському, пасторові церкви “Нове життя” Михайлові Дрену, директорів місії “Вістка миру” Романові Бубняку, нашому випускникові Віталію Лесняку, усім батькам наших учнів, працівникам закладу освіти, виконавцям ремонтних робіт, усім благодійникам та спонсорам.

## **ПРОТОКОЛ**

звіту керівника  
Бориславської гімназії №6

від 02 червня 2023 року

**Голова зборів** – Пригода І.В.

**Секретар** – Кирилюк Г.О.

**Присутні:** педагогічні працівники, батьки учнів – 43 чол.

### **ПОРЯДОК ДНЯ:**

1. Вибори голови та секретаря зборів.
2. Вибір типу голосування.
3. Обрання лічильної комісії.
4. Доповідь керівника навчального закладу.
5. Обговорення звіту керівника.
6. Оцінка діяльності керівника навчального закладу.

I питання.

**СЛУХАЛИ:**

Шепіду О.В. – директора Бориславської гімназії №6, яка привітала присутніх та запропонувала обрати головою зборів заступника директора Пригоду І.В. Присутні погодились і запропонували обрати секретарем зборів учителя початкових класів Кирилюк Г.О.

Обидві кандидатури були підтримані одноголосно всіма присутніми.

II питання.

**СЛУХАЛИ:**

Пригоду І.В. – голову зборів, яка запропонувала обрати тип голосування на зборах. Одноголосно було підтримано відкритий тип голосування.

III питання.

**СЛУХАЛИ:**

Пригоду І.В. – голову зборів, яка запропонувала обрати трьох членів лічильної комісії. За пропозиціями присутніх одноголосно було обрано таких членів лічильної комісії:

- Рошко Г.Г. – учителя математики;
- Вірт Н.Я. – учителя трудового навчання;
- Іваницьку Н.Я. – учителя початкових класів.

IV питання.

**СЛУХАЛИ:**

Шепіду О.В. – директора Бориславської гімназії №6, яка представила звіт про свою діяльність на посаді керівника школи та про досягнення й успіхи всього колективу протягом навчального року. Доповідач докладно зупинилася на всіх сферах функціонування

навчального закладу: охарактеризувала дотримання освітнього законодавства, принципи, мету та головні завдання діяльності. Шепіда О.В. висвітлила роботу всіх аспектів навчального закладу: дошкільної освіти, здобуття базової середньої освіти, зокрема 5 класу НУШ, методичної та виховної роботи, якість надання освітніх послуг, ведення документації, стан охорони праці та безпеки життєдіяльності, фінансово-господарську діяльність.

Доповідач зупинилася на проблемах освітньої роботи в умовах воєнного стану, а також поділилася планами діяльності навчального закладу. Директор докладно розповіла про проведені ремонтні роботи, зокрема оновлення приміщення їдальні та облаштування укриття, про успіхи вихованців гімназії в предметних олімпіадах та конкурсах, проведену виховну роботу та участь у загальноміських заходах. Шепіда О.В. відзначила роботу всіх працівників школи: педагогічного колективу, шкільного психолога та бібліотекаря, медичної сестри, працівників харчоблоку та технічних працівників, які спільно забезпечують стабільну злагоджену роботу навчального закладу, безпечне та комфортне перебування учнів.

Керівник закладу подякувала міській владі, усім благодійникам та спонсорам за надану допомогу, усім працівникам гімназії та батькам учнів за спільну роботу та активну співпрацю.

IV питання.

СЛУХАЛИ:

Пригоду І.В. – голову зборів, яка відзначила заслуги директора в організації ефективної діяльності всіх ланок гімназії, наголосила на активній взаємодії всіх учасників освітнього процесу.

Піхоту О.О., яка схвально відгукнулася про роботу керівника школи, вболіває за покращення освітнього середовища. Піхота О.О. відзначила, що гарний вигляд школи та висока підготовка випускників – це заслуга всього колективу навчального закладу.

Дулаєву Л.С., яка теж наголосила на високих результатах діяльності школи, які проявляються в тому, що учні гімназії стають відомими в Україні, займають високу посади, реалізують себе в різних сферах.

V питання.

СЛУХАЛИ:

Пригоду І.В. - голову зборів, яка запропонувала присутнім визнати роботу керівника Бориславської гімназії №6 задовільною.

Результати голосування: «за» - 43, «проти» - немає, «утримались» - немає.

УХВАЛИЛИ:

Визнати роботу керівника Бориславської гімназії №6  
задовільною.

Голова зборів

Секретар

Пригода І.В.

Кирилюк Г.О.