

PROGRAMACIÓN XERAL ANUAL

CEP MARCOS DA PORTELA

CURSO 23/24

DATA DE APROBACIÓN POLO CLAUSTRO: 31/10/2023

DATA DE APROBACIÓN POLO CONSELLO ESCOLAR: 31/10/2023

TÁBOA DE CONTIDO

1. OBXECTIVOS ESPECÍFICOS PARA O CURSO ACADÉMICO	3
2. HORARIO XERAL DO CENTRO	6
2.1. HORARIO LECTIVO	6
2.2. HORARIO DE ATENCIÓN AO PÚBLICO	7
2.3. HORARIO DE VERÁN	7
3. ORGANIZACIÓN DOS SERVIZOS COMPLEMENTARIOS	7
3.1. TRANSPORTE ESCOLAR	7
3.2. COMEDOR	8
3.3. PLAN MADRUGA	8
4. PLAN DE COORDINACIÓN DAS TAREFAS DO PERSOAL NON DOCENTE	9
5. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES ORGANIZADAS POLO CENTRO	10
6. PLAN DE AUTOPROTECCIÓN	11
7. PROGRAMA DE FORMACIÓN DO PROFESORADO NO CENTRO	12
8. PROXECTO EDUCATIVO	13
9. CONCRECIÓN CURRICULAR	14
10. LIBROS DE TEXTO E DE MAIS MATERIAIS CURRICULARES ESTABLECIDOS NO CENTRO	15
11. CONCRECIÓN ANUAL DO PLAN DE BIBLIOTECA	16
12. CONCRECIÓN ANUAL DO PLAN DE LECTURA	20
13. CONCRECIÓN ANUAL DO EQUIPO UNESCO	22
14. CONCRECIÓN ANUAL DO PLAN DIXITAL	24
15. CONCRECIÓN ANUAL DO PLAN DE ACTIVIDADES FÍSICAS E HÁBITOS SAUDABLES	24
16. ADDENDA DO PROXECTO LINGÜÍSTICO	27
16.1. CONSTITUCIÓN DO EQUIPO DE DINAMIZACIÓN DE LINGUA GALEGA	27
16.2. VALORACIÓN DOS PROGRAMAS E ACTIVIDADES PARA O FOMENTO DA LINGUA GALEGA REALIZADOS NO CURSO ANTERIOR E PROPOSTAS DE MELLORA PARA O CURSO SEGUINTE	27
16.3. ACTIVIDADES QUE SE VAN A DESENVOLVER AO LONGO DO CURSO PARA O FOMENTO E DINAMIZACIÓN DA LINGUA GALEGA	28
17. CONCRECIÓN ANUAL DO PLAN DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE	31
17.1. CONSTITUCIÓN DO DO	31
17.2. ANÁLISE DA SITUACIÓN DE PARTIDA E VALORACIÓN DAS NECESIDADES CON RELACIÓN AO TIPO DE ALUMNADO E Á OFERTA EDUCATIVA DO CENTRO.	31
17.3. PROPOSTA DE MEDIDAS DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE DO ALUMNADO CONTANDO COS RECURSOS EXISTENTES NO CENTRO	33



17.4. CONCRECIÓN DO CRONOGRAMA DE ACTUACIÓN QUE FIGURA NO ANEXO DO DOCUMENTO PLAN DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE E CALENDARIO DE REUNIÓNS MENSUAIS DE SEGUIMENTO DE ALUMNADO	35
18. CONCRECIÓN ANUAL DO PLAN BENESTAR E CONVIVENCIA	38
19. CONCRECIÓN ANUAL DO PLAN DE IGUALDADE	39
20. PLURILINGÜISMO	40
21. PLAN PROXECTA+	40
22. CONTRATOS-PROGRAMA	41
23. OUTROS PLANS E PROXECTOS NOS QUE PARTICIPA O CENTRO	46
24. PLAN DE UTILIZACIÓN DAS INSTALACIÓNS DO CENTRO	47
25. PLAN XERAL DE AVALIACIÓN DO CENTRO	50

1. OBXECTIVOS ESPECÍFICOS PARA O CURSO ACADÉMICO

Obxectivo 1: Reducir a conflitividade e mellorar a convivencia do centro	
Actuación 1	Continuar revisando o “Plan de convivencia” e traballar a educación emocional en todos os niveis educativos, con actuacións programadas e permanentes. O diálogo, a autorregulación e o respecto serán as principais ferramentas para conseguir unha boa convivencia.
Indicador/es	Redución de incidencias nos diferentes niveis.
Criterio de aceptación	Realización de enquisas en cada ciclo. Actuacións programadas como a selección de recursos da Fundación Botín, Meniños...
Temporalización	Todo o curso
Responsable	Xefatura do departamento de orientación e titores.
Recursos/materiais	Enquisas. Materiais impresos e da web.
Actuación 2	Formación do alumnado en prevención de acoso e ciberacoso.
Indicador/es	Realización de charlas específica dentro do Plan Director
Criterio de aceptación	Charlas impartidas no 100% do alumnado do 3º ciclo.
Temporalización	1º Trimestre <input checked="" type="checkbox"/> 2º trimestre <input type="checkbox"/> 3º trimestre <input type="checkbox"/>
Responsable	Equipo directivo
Recursos/materiais	Solicitude participación no Plan Director.

Actuación 3	Formación do alumnado na técnica da mediación.
Indicador/es	Resolución dos conflitos co apoio dunha terceira persona neutral e independente: o mediador.
Criterio de aceptación	Resolución de conflitos con menos intervención do profesorado.
Temporalización	1º e 2º Trimestre
Responsable	Equipo directivo e Xefatura de Orientación
Recursos/materiais	Materiais sobre técnicas de resolución de conflitos e protocolos

Obxectivo 2: Revisión dos diferentes plans										
Actuación 1	Supervisión e actualización dos diferentes plans.									
Indicador/es	Revisión completa ao final de curso.									
Criterio de aceptación	Elaboracións da temporalización para abarcar a supervisión dos diferentes plans									
Temporalización	Se <input type="checkbox"/>	Out <input checked="" type="checkbox"/>	Nov <input checked="" type="checkbox"/>	Dec <input checked="" type="checkbox"/>	Xan <input checked="" type="checkbox"/>	Feb <input checked="" type="checkbox"/>	Mar <input checked="" type="checkbox"/>	Abr <input type="checkbox"/>	Mai <input type="checkbox"/>	Xuñ <input type="checkbox"/>
Responsable	Equipo directivo e Xefatura de Orientación									
Recursos/materiais	Temporalización e plans									

Obxectivo 3: Continuar coa escola de nais -pais										
Actuación 1	Programar actividades: charlas, coloquios, obradoiros... para tratar diversas temáticas que poden redundar nun beneficio pa									
Indicador/es	Participación dunha porcentaxe importante nas diferentes actividades									
Criterio de aceptación	Actividades plantexadas e realizadas en cada trimestre									
Temporalización	Se <input type="checkbox"/>	Out <input type="checkbox"/>	Nov <input type="checkbox"/>	Dec <input type="checkbox"/>	Xan <input checked="" type="checkbox"/>	Feb <input checked="" type="checkbox"/>	Mar <input checked="" type="checkbox"/>	Abr <input checked="" type="checkbox"/>	Mai <input checked="" type="checkbox"/>	Xuñ <input checked="" type="checkbox"/>
Responsable	Equipo directivo									
Recursos/materiais	Charlas, coloquios, obradoiros...									
Actuación 2	Coordinación coa ANPA. Colaboración dos pais-nais nas diferentes celebracións									
Indicador/es	Realización de decoracións e concursos varios									
Criterio de aceptación										
Temporalización	Set <input type="checkbox"/>	Out <input checked="" type="checkbox"/>	Nov <input checked="" type="checkbox"/>	Dec <input checked="" type="checkbox"/>	Xan <input checked="" type="checkbox"/>	Feb <input checked="" type="checkbox"/>	Mar <input checked="" type="checkbox"/>	Abr <input checked="" type="checkbox"/>	Mai <input checked="" type="checkbox"/>	Xuño <input type="checkbox"/>
Responsable	Equipo directivo									
Recursos/materiais	Material funxible									

Obxectivo 4: Promover e desenvolver os diferentes proxectos plantexados										
Actuación 1	Traballar conxuntamente cos diferentes coordinadores para levar a cabo os proxectos plantexados.									
Indicador/es	Posta en práctica dos mesmos.									
Criterio de aceptación	Consecución dos obxectivos programados.									
Temporalización	Se <input type="checkbox"/>	Out <input type="checkbox"/>	Nov <input checked="" type="checkbox"/>	Dec <input checked="" type="checkbox"/>	Xan <input checked="" type="checkbox"/>	Feb <input checked="" type="checkbox"/>	Mar <input checked="" type="checkbox"/>	Abr <input checked="" type="checkbox"/>	Maio <input checked="" type="checkbox"/>	Xuño <input checked="" type="checkbox"/>
Responsable	Equipo directivo									
Recursos/materiais	Proxectos aprobados									

Obxectivo 5: Continuar a mellorar as instalacións										
Actuación 1	Adecuación e mellora dos espazos									
Indicador/es	Realización da mellora da infraestrutura do centro									
Criterio de aceptación	Acondicionamiento da biblioteca e demais necesidades do centro									
Temporalización	Se <input type="checkbox"/>	Out <input type="checkbox"/>	Nov <input type="checkbox"/>	Dec <input checked="" type="checkbox"/>	Xan <input checked="" type="checkbox"/>	Feb <input checked="" type="checkbox"/>	Mar <input checked="" type="checkbox"/>	Abr <input checked="" type="checkbox"/>	Mai <input type="checkbox"/>	Xuño <input type="checkbox"/>
Responsable	Equipo directivo									
Recursos/materiais	Solucitudes e xustificacións das mesmas									

Obxectivo 6: Implementar aspectos metodolóxicos innovadores										
Actuación 1	Formación do profesorado para levar a cabo a implementación e uso de materiais dixitais e innovadores que cos que se traballe a prol da atención á diversidade (entre eles a titoría entre iguais, o desenvolvemento do pensamento crítico...) e que fomenten, tamén, a creatividade.									
Indicador/es	Cambios operados nos aspectos metodolóxicos									
Criterio de aceptación	Produtos obtidos con diferentes materiais de maneira dixital ou non.									
Temporalización	Se <input type="checkbox"/>	Out <input type="checkbox"/>	Nov <input type="checkbox"/>	Dec <input checked="" type="checkbox"/>	Xan <input checked="" type="checkbox"/>	Feb <input checked="" type="checkbox"/>	Mar <input checked="" type="checkbox"/>	Abr <input checked="" type="checkbox"/>	Mai <input checked="" type="checkbox"/>	Xuñ <input type="checkbox"/>
Responsable	Equipo directivo e Titores									
Recursos/materiais	Materiais de Polos creativos, material informático do centro etc.									

2. HORARIO XERAL DO CENTRO

2.1 HORARIO LECTIVO

Como indica a orde do 3 de maio de 2023, pola que se aproba o calendario escolar para o presente curso académico, as actividades lectivas darán comezo o 11 de setembro de 2023 e rematarán o 21 de xuño de 2024, ambos inclusive.

Períodos de vacacións

Nadal: desde o día 22 de decembro de 2023 ata o día 7 de xaneiro de 2024, ambos inclusive.

Entroido: os días 12, 13 e 14 de febreiro de 2024

Semana Santa: desde o día 25 de marzo ata o 1 de abril de 2024, ambos inclusive.

Días non lectivos

12 de outubro

1 de Novembro

6, 7 e 8 de decembro

17 de maio (Letras Galegas)

Os **días non lectivos** acordados en claustro e buscando a conformidade cos outros centros da zona son os seguintes:

1. Venres, 13 de outubro de 2023

2. Luns, 20 de maio de 2024

A xornada escolar lectiva é de 9:00 a 14:00 horas.

As sesións quedan do seguinte xeito:

09:00 - 09:50h	1ª sesión
09:50 - 10:40h	2ª sesión
10:40 - 11:30h	3ª sesión
11:30 - 11:55h	RECREEO
11:55 - 12:20h	HORA DE LER
12:20 - 13:10h	4ª sesión
13:10 - 14:00h	5ª sesión

A **permanencia do profesorado** no centro quedará como segue:

- Todos os días 08:50h a 14:00h
- Vixilancia de autobús: por quendas o profesorado vixiará que as entradas ao colexio dende o bus se fagan de xeito seguro e ordenado, así como as saídas.
- Todos os días 9h – 14h: Docencia directa
- 16h – 18h, de luns a xoves: Atención biblioteca (profesorado de garda)
- Martes:

*16h – 17h Atención a familias (excepto o primeiro martes lectivo do mes)

*17h – 19h Reunións dos diversos equipos docentes e departamentos

2.2 HORARIO DE ATENCIÓN AO PÚBLICO

O horario de atención ao público será de 8:30h a 14:30h (diario), e de 16h a 19h (martes) a través de conserxería. Para reunións específicas con algún membro de equipo directivo ou profesor/a deberá axustarse ao horario dos mesmos ou solicitar cita previa.

2.3 HORARIO DE VERÁN

Durante o mes de xullo o horario de atención ao público será de 9:00h a 14:00h.

3. ORGANIZACIÓN DOS SERVIZOS COMPLEMENTARIOS

3.1 TRANSPORTE ESCOLAR

Ruta nº 1: ED 3614 EIRÓS - OS CAMPOS						
Entidade que presta o servizo	Autocares Rías Baixas					
Nº alumnos usuarios	1º PRIM: 3	2º PRIM: 2	3º PRIM: 2	4º PRIM: 3	5º PRIM: 1	6º PRIM: 6
Horarios	ENTRADA: 8:05h SAÍDA: 14:10h					
Transporte integrado	Si <input type="checkbox"/>			Non X		

Ruta nº 2: ED 3614 AVD. JUAN CARLOS I - OS CAMPOS						
Entidade que presta o servizo	Autocares Rías Baixas					
Nº alumnos usuarios	1º PRIM: 2	2º PRIM: 2	3º PRIM: 0	4º PRIM: 3	5º PRIM: 4	6º PRIM: 1
Horarios	ENTRADA: 8:35h SAÍDA: 14:10h					
Transporte integrado	Si <input type="checkbox"/>			Non X		

PROTOCOLO A SEGUIR NO CASO DE INCIDENCIAS:

1. Contactar co persoal acompañante do bus.
2. Información ás familias a través da aplicación abalarMóbil.
3. Contactar coa empresa.
4. En caso de incidencia de gravidade, chamar ao 112.

3.2 COMEDOR

Instalación: COMEDOR						
Entidade que presta o servizo	SERUNION					
Nº alumnos usuarios	1º PRIM: 6	2º PRIM: 10	3º PRIM: 9	4º PRIM: 7	5º PRIM: 4	6º PRIM: 8
Horario de uso	14:00h a 16:00h					
Nome da persoa responsable	Sol (Traballadora da empresa SERUNIÓN)					

3.3 PLAN MADRUGA

Instalación: COMEDOR						
Entidade que presta o servizo	SERUNION					
Nº alumnos usuarios	1º EP: 5	2º EP: 2	3º EP: 2	4º EP: 2	5º EP: 2	6º EP: 1
Horario de uso	7:30h a 9:00h					
Nome da persoa responsable	Eli (Traballadora da empresa SERUNIÓN)					

Normas xerais de funcionamento do comedor e plan madruga

1. O Comedor Escolar e o Plan Madruga comezará o primeiro día lectivo do mes de setembro e finalizará o último día lectivo do mes de xuño.
2. Todos aqueles alumnos/as que precisen Servizo de Comedor teñen que solicitalo á empresa Serunion, encargada do comedor.
3. O horario do Comedor será de 14:00 a 16:00 horas. As portas do Centro permanecerán pechadas durante estes horarios. O persoal do comedor establecerá as quendas de recollida dos alumnos e as alumnas por parte das familias.
4. O horario do Plan Madruga será de 7:30 a 09:00 h.
5. A empresa concesionaria do servizo facilitará ás familias o menú diario. Esta información facilitará ás familias a preparación da dieta completa dos seus fillos, completando no resto de comidas o inxerido no comedor.

4. PLAN DE COORDINACIÓN DAS TAREFAS DO PERSOAL NON DOCENTE

Nome	Función	Horario
José Conde Galván	Conserxe	L-V: 8:30h a 14:30h Ma: 16:00h a 19:00h Me: 16:00h a 18:00h
M ^a Nieves Pereira Gómez	ATE	L-V: 8:30 a 14:30 Ma: 16:30h a 18:10h
M ^a Carmen Moreira Martínez	ATE	L-V: 8:30 a 14:30 Ma: 16:30h a 18:10h
Persoal limpeza 1	Limpeza	L-V: 15:00h a 22.30H
Persoal limpeza 2	Limpeza	L-V: 17:00h a 22:30h

Funcións do Conserxe:

As recollidas no convenio vixente do Concello de Pontevedra.

Funcións das limpadoras:

As recollidas no convenio vixente do Concello de Pontevedra.

Funcións das ATE:

As ATE desenvolven as funcións que lle son propias e que están establecidas no Art. 11.5 do Capítulo IV da Resolución 18 de Decembro de 1986 da Dirección Xeral de Traballo pola que se dispón a publicación do convenio colectivo para o persoal laboral de educación especial dependente do ministerio de educación e ciencia. A maiores destas funcións establecidas por lei.

5. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS E EXTRAESCOLARES ORGANIZADAS POLO CENTRO

- Constitución do equipo.

Nome Coordinador/a	Horas redución	Nivel/Especialidade
Verónica Bugliot Fernández	1	Titora 6ºB
Nome equipo apoio/dinamización		Nivel/Especialidade
Alicia Martínez Fernández		Mestra E.F.
Guillermo Meijón Couselo		Orientador

- Actividades complementarias.

Actividade	Data prevista	Curso implicado	Profesorado responsable
Día das Bibliotecas	24 Outubro	Todos	Equipo Biblioteca
Celebración de Samaín	31 Outubro	Todos	Todo o profesorado
Celebración do Magosto	3 Novembro	Todos	Todo o profesorado
Día Internacional contra a Violencia de Xénero.	25 Novembro	Todos	Todo o profesorado
Comemoración da Constitución e do Estatuto de autonomía de Galicia	4 ao 8 Dec.	Todos	Titorías
Día Internacional das Persoas con Discapacidade	3 Decembro	Todos	Titorías
Día da Declaración Internacional dos Dereitos Humanos	10 Decembro	Todos	Titorías
Festival de Nadal	18 ao 21 Dec.	Todos	Todo o profesorado
Día da Non Violencia e da Paz	30 Xaneiro	Todos	Todo o profesorado
Entroido	9 Febreiro	Todos	EACE/Titorías
Día de Rosalía	23 Febreiro		EDLG
Día da Muller	8 Marzo	Todos	Todo o profesorado
Día Mundial da Saúde	7 Abril		Titorías
Día Internacional do Pobo Xitano	8 Abril		Todo o profesorado
Día do Libro	23 Abril	Todos	Equipo Biblioteca
Festa dos Maios	25 Abril a 1 Maio	Todos	EDLG
Letras Galegas	13 ao 17 Maio	Todos	EDLG/Biblioteca
Día Mundial do Medio Ambiente			Equipo Unesco
Graduación alumnado 6º Primaria	17 ao 20 Xuño	Todos	EACE/Titores 6º

- Actividades extraescolares.

Actividade	Data prevista	Curso implicado	Profesorado responsable
Encontros Teatro Escolas Unesco	Por determinar	Por determinar	Equipo Unesco
Espectáculos “Os Martes Contan con Arte”	1 martes ao mes	Todos	Equipo Biblioteca
Saída aos Museos Científicos da Coruña	Novembro	5º Primaria	Titoras 5º
Realización do Maio	30 Abril	Todos	Equipo Directivo
Saídas de Fin de Curso	Mes de Xuño	Todos	EACE/Titorías

Ademais das actividades presentes na relación, levaranse a cabo aquelas ofertadas por organismos e asociacións como:

- Concello
- Secretariado Xitano
- Afundación
- Asociación Meniños
- Cruz Roja
- Asociación Amizade
- e actividades en colaboración con outros centros da contorna ou cos que desenvolvamos algún proxecto de interese común.

6. PLAN DE AUTOPROTECCIÓN

O plan de autoprotección debe ser un documento aberto que nos permita facer modificacións e axustes según se van dando diferentes circunstancias.

Ao longo do primeiro trimestre do curso traballaremos para actualizar o mesmo, o centro cambiou moito nos derradeiros anos, tanto en canto a profesorado, nº de alumnado e sobre todo a estrutura (leváronse a cabo obras que modificaron algúns espazos).

Ao longo do 1º trimestre levaremos a cabo un simulacro, para que, unha vez avaliada a actuación poidamos utilizar os resultados como punto de partida do novo plan.

7. PROGRAMA DE FORMACIÓN DO PROFESORADO NO CENTRO

- Descrición dos programas.

Actividade formativa/programa: Introducción nos sistemas alternativos de comunicación a través do emprego de recursos creativos	
Descrición do programa	Sistemas alternativos de comunicación como recursos pedagóxicos. Identificación e coñecemento de sistemas alternativos de comunicación para lograr a accesibilidade cognitiva das persoas con necesidades especiais de comunicación. Utilización de diferentes dispositivos dixitais para facer posible a comunicación. Creación de material específico na procura dunha aprendizaxe máis significativa, a través dun software libre que empregue sistemas pictográficos.
Tipo	<input type="checkbox"/> Curso <input type="checkbox"/> Grupo Traballo <input checked="" type="checkbox"/> Seminario <input type="checkbox"/> Xornada <input type="checkbox"/> Ponencia <input type="checkbox"/> Taller
Horas	Temporalización
	<input checked="" type="checkbox"/> 1º T <input checked="" type="checkbox"/> 2º T <input type="checkbox"/> 3º T
Responsables	CFR
Participantes	16 profesores (70%) Houbo novas incorporacións respecto ao ano anterior: Sí <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Nome coordinador	Roberto Cousido Martínez
Nome asesor externo	Beatriz Somoza Pires

Actividade formativa/programa: Introducción nos sistemas alternativos de comunicación a través do emprego de recursos creativos	
Descrición do programa	Recursos creativos para a comunicación (Polos creativos).
Tipo	<input checked="" type="checkbox"/> Curso <input type="checkbox"/> Grupo Traballo <input type="checkbox"/> Seminario <input type="checkbox"/> Xornada <input type="checkbox"/> Ponencia <input type="checkbox"/> Taller
Horas	Temporalización
	<input type="checkbox"/> 1º T <input checked="" type="checkbox"/> 2º T <input checked="" type="checkbox"/> 3º T
Responsables	CFR
Participantes	16 profesores (70%) Houbo novas incorporacións respecto ao ano anterior: Sí <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Nome coordinador	Roberto Cousido Martínez
Nome asesor externo	Beatriz Somoza Pires

8. PROXECTO EDUCATIVO

Según se indica na normativa, no proxecto educativo recolleemos os principios que fundamentan, dan sentido e orientan as decisións que xeran e vertebran os diferentes proxectos, plans e actividades do centro. Incluímos tamén medidas para promover valores de igualdade, interculturalidade, prevención e resolución pacífica de conflitos. Como equipo directivo, coordinaremos e dinamizaremos o proceso, sempre de acordo cos criterios establecidos polo Consello Escolar e as propostas realizadas polo Claustro, e o resto da comunidade educativa, sempre en coherencia co contexto socioeconómico e cultural.

Terá un carácter dinámico que permitirá a incorporación das modificacións que se consideren oportunas para unha mellor adecuación á realidade e necesidades do centro.

Nos últimos anos, a taxa de natalidade do barrio de Monte Porreiro, ao igual que no resto da cidade, baixou, o que implicou a perda de Unidades no colexio, pasando de dezoito no 2016 ás trece que hai actualmente. Do mesmo xeito, o profesorado do centro baixou considerablemente.

Actualmente o número de profesores do centro é:

EP	FF	DO	PT	AL	FI	EF	EM	REL CAT	REL EVANX
12	1	2	1	1	2	2	1	1 (itinerante)	1 (itinerante)

O número de alumnos/as por aula:

CURSO	Nº DE ALUMNOS/AS	
1º	A	14
	B	14
	C	14
2º	A	20
	B	19
3º	A	22
	B	23
4º	A	25
	B	24
5º	A	20
	B	20
6º	A	22
	B	21

9. CONCRECIÓN CURRICULAR

[ENLACE Á CONCRECIÓN CURRICULAR](#)

10. LIBROS DE TEXTO E DE MAIS MATERIAIS CURRICULARES ESTABLECIDOS NO CENTRO

Curso	Materia	Título libro	Editorial	Idioma	Edixgal	ISBN
1º EP	Matemáticas	MATEMÁTICAS 1	ANAYA	Castelán	Non	9788469893524
1º EP	Lingua Castelá e literatura	"MIS LETRAS" CARTILLA DE LECTURA	SANTILLANA	Castelán	Non	9788468015217
1º EP	Lingua Galega e Literatura	TECELINGUA 1	XERAIS	Galego	Non	9788411100038
2º EP	Matemáticas	MATEMÁTICAS 2 OPERACIÓN MUNDO	ANAYA	Castelán	Non	9788469893746
2º EP	Lingua Galega e Literatura	TECELINGUA 2	XERAIS	Galego	Non	9788411100120
2º EP	Ciencias da Natureza	CIENCIAS NATURAIS 2 OPERACIÓN MUNDO	ANAYA	Galego	Non	9788469895160
3º EP	Matemáticas	MATEMÁTICAS 3 COMUNIDAD ZOOM	VICENS VIVES	Castelán	Non	9788468282831
3º EP	Lingua Galega e Literatura	LINGUA+ TAREFAS E DESTREZAS COMUNICATIVAS	OBRADOIRO	Galego	Non	9788491855453
3º EP	Lingua Galega e Literatura	ROLDA DE LECTURAS 3: ALDARA NA LÚA	ANAYA	Galego	Non	9788467821178
3º EP	Ciencias da Natureza	CCNN 3º PRIM. CONSTRUÍNDO MUNDOS	OBRADOIRO	Galego	Non	9788491854104
3º EP	Inglés	OPEN UP 3 CLASS BOOK	OXFORD	Inglés	Non	9780194072618
4º EP	Matemáticas	MATEMÁTICAS 4 COMUNIDAD ZOOM	VICENS VIVES	Castelán	Non	9788468291857
4º EP	Lingua Galega e Literatura	LINGUA +	SANTILLANA	Galego	Non	9788491858553
4º EP	Ciencias Sociais	CIENCIAS SOCIAIS CONSTRUÍNDO MUNDOS	SANTILLANA	Galego	Non	9788491856986
4º EP	Inglés	CLASS BOOK	OXFORD	Inglés	Non	9780194072885
4º EP	LIBRO DE LECTURAS	ROLDA DE LECTURAS 4 "O Barco Pantasma"	ANAYA	Galego	Non	9788467821192
5º EP					EDIXGAL	
6º EP					EDIXGAL	

11. CONCRECIÓN ANUAL DO PLAN DE BIBLIOTECA

O noso centro forma parte do Plan de mellora de bibliotecas escolares dende o ano 2006.

A aula dedicada á Biblioteca Escolar está situada na planta baixa, ao final do vestíbulo do centro, onde se expoñen as novas adquisicións e recomendacións lectoras, ou se organizan as actividades arredor das que xira o Proxecto de Centro.

A distribución por zonas da Biblioteca Escolar aínda se está levar a cabo, xa que foi ampliada recentemente. Neste momento contamos cunha zona de xestión e préstamo, unha zona de libros de ficción e unha zona de consulta con libros documentais e ordenadores xunto cun espazo de traballo e estudo con mesas e cadeiras. Ao longo do curso remataremos coas tarefas de posta en marcha da mesma para dar lugar ao seu pleno funcionamento.

- Constitución do equipo.

Nome Coordinador/a	Horas redución	Nivel/Especialidade
Iria M ^a Martínez Montoto	3	Titora 4 ^º B
Nome equipo apoio/dinamización		Nivel/Especialidade
M ^a Victoria Couso Rodríguez		Mestra Inglés
Eduardo Antonio Dios Blanco		Mestre Relixión Evanxélica
Cristina González Estévez		Titora 1 ^º C
M ^a Jesús Rial Vidal		Titora 2 ^º A

- Horario:

Horarios funcionamento biblioteca	
Horario de apertura con atención do equipo de biblioteca en horario lectivo	De luns a venres, de 11.30h a 11.55h
Horario de apertura en horario non lectivo	De luns a xoves, de 16:00h a 18:00h
Horario para a coordinación de biblioteca	Martes pola tarde

A biblioteca estará aberta en horario de mañá e tarde. Abrirase nos recreos e ao longo da mañá, xa que cada titoría dispón dunha sesión semanal para poder levar a cabo co seu alumnado tarefas de lectura, investigación, empréstito e devolución de libros...

Polas tardes abrirase para o alumnado e familias e estará a cargo do profesorado de garda.

- Concreción anual dos obxectivos marcados no mesmo e actuacións que se van desenvolver ao longo do curso.

Obxectivo 1 :Finalizar a renovación do novo espazo dedicado á biblioteca.			
Acción 1	Construción e ampliación de novos espazos.		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	Dotar a biblioteca de mobiliario necesario.		
Responsables	Todo o claustro.		
Recursos e materiais	Mobles, andeis, alfombras, mesas, cadeiras...		
Acción 2	Establecer novos recunchos.		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	Destinar distintos espazos a recunchos que fomenten o hábito lector, a creatividade, a investigación...		
Responsables	Todo o claustro.		
Recursos e materiais	Ordenadores, material funxible e de construción...		

Obxectivo 2: Contribuír á creación dunha biblioteca innovadora, funcional e inclusiva.			
Acción 1	Adquisición e ampliación de materiais adaptados á diversidade do centro.		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	Aumentar os exemplares adaptados e accesibles para todo o alumnado.		
Responsables	Equipo de biblioteca.		
Recursos e materiais	Material textual e manipulativo.		
Acción 2	Xestionar e organizar a biblioteca coa plataforma KOHA.		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	Formar a todo o profesorado para o manexo desta plataforma.		
Responsables	Equipo de biblioteca.		
Recursos e materiais	Programa KOHA.		



Obxectivo 3: Fomentar o hábito lector co fin de formar lectores/as competentes.			
Acción 1	Desenvolvemento dos itinerarios lectores na hora de ler.		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Traballar coas lecturas recomendadas para cada nivel nas horas de ler.		
Responsables	Todo o profesorado		
Recursos e materiais	Recursos bibliográficos da biblioteca.		
Acción 2	Fomento de lecturas compartidas e apadriñamentos lectores.		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Levar a cabo apadriñamentos lectores entre o alumnado e os mestres.		
Responsables	Alumnado e profesorado		
Recursos e materiais	Contos, poemas, xornais...		
Acción 3	Divulgación das últimas novidades adquiridas pola biblioteca, así como facer distintas recomendacións lectoras.		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Colocar nos expositores as novidades de cada mes e colgalas no blog da biblioteca, ao igual que as recomendacións lectoras de Nadal e verán.		
Responsables	Equipo de biblioteca		
Recursos e materiais	Expositores para as novidades, programa de vídeo, ordenadores...		
Acción 4	Visita de escritores/as.		
	Temporalización		
	1º T <input type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Organizar encontros cos escritores/as das lecturas propostas para ler.		
Responsables	Equipo de biblioteca		
Acción 5	Organización de actividades de promoción da lectura .		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Participar nas distintas iniciativas propostas (venres de conto, libros ao patio, mochilas viaxeiras...).		
Responsables	Equipo de biblioteca e alumnado.		
Recursos e materiais	Libros que se precisen, creacións do alumnado, mochilas...		

**Obxectivo 4: Formar usuarios competentes nas técnicas de manexo de documentación.**

Acción 1	Desenvolvemento de iniciativas que favorezan as habilidades informativas.		
	Temporalización		
	1º T <input type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input type="checkbox"/>
Indicador	Impulsar actividades de búsqueda de información relacionadas con PDI do centro e coas diferentes efemérides.		
Responsables	Equipo de biblioteca, profesorado e alumnado.		
Recursos e materiais	Recursos bibliográficos existentes.		

Obxectivo 5: Dinamizar e promover os recursos da biblioteca

Acción 1	Ampliación do catálogo da biblioteca, priorizando o documental e a lingua galega.		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Adquirir novos libros documentais en lingua galega .		
Responsables	Equipo de biblioteca.		
Recursos e materiais	Material textual.		
Acción 2	Ampliación dos fondos das bibliotecas de aula.		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input type="checkbox"/>	3º T <input type="checkbox"/>
Indicador	Dotar de novos fondos ás bibliotecas de aula.		
Responsables	Equipo de biblioteca		
Acción 3	Fomento de iniciativas que favorezan o hábito lector e o goce da lectura.		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Participar nas diferentes propostas ofertadas pola biblioteca para as distintas celebracións.		
Responsables	Equipo de biblioteca, mestres e alumnado.		
Acción 4	Difusión da labor e tarefas que se realizan dende a biblioteca.		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Dar visibilidade ás actividades que se realizan dende a biblioteca a través do blog.		
Responsables	Equipo de biblioteca		
Acción 5	Potenciar o uso da biblioteca en horario de tarde.		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Promover diferentes actividades a través dos “Martes contan con arte” para achegar ao alumnado e ás familias á biblioteca escolar.		
Responsables	Equipo de biblioteca e equipo directivo.		
Recursos e materiais	Aqueles que sexan necesarios.		

12. CONCRECIÓN ANUAL DO PLAN DE LECTURA

- Accións e actividades para desenvolver os obxectivos establecidos no plan de lectura.

Actividades relacionadas coa xestión de biblioteca	Data prevista	Curso implicado	Profesorado responsable
Adquisición e selección de fondos	Todo o curso		Equipo de biblioteca
Catalogación de libros con KOHA	Todo o curso		Equipo de biblioteca
Ambientación da biblioteca co tema do PDI	1º trimestre	Todos	Alumnado e profesorado
Elaboración e difusión das normas	1º trimestre	Todos	Equipo de biblioteca
Implicación dos axudantes de biblioteca	Todo o curso	6º E.P.	Equipo de biblioteca

Actividades relacionadas coa dinamización e promoción dos recursos	Data prevista	Curso implicado	Profesorado responsable
Exposicións de libros relacionados coas distintas conmemoracións	Todo o curso		Equipo de biblioteca
Exposicións de novidades, que tamén se subirán ao blog	Cada mes		Equipo de biblioteca
Recomendacións lectoras	Nadal e verán		Equipo de biblioteca
Itinerarios lectores	Todo o curso	Todos	Equipo de biblioteca e profesorado
Levar os libros ao patio	Todo o curso	Todos	Equipo de biblioteca

Actividades relacionadas coa formación de usuarios/as	Data prevista	Curso implicado	Profesorado responsable
Formación do alumnado de 6º sobre o uso da biblioteca	1º trimestre	6º EP	Equipo de biblioteca
Formación do resto do alumnado da man dos de 6º sobre o uso da biblioteca	1º trimestre	Todos	Equipo de biblioteca

Actividades relacionadas co fomento da lectura	Data prevista	Curso implicado	Profesorado responsable
Actividades relacionadas coas distintas conmemoracións	Todo o curso	Todos	Equipo de biblioteca e profesorado
Lecturas compartidas e apadriñamentos lectores	Todo o curso	Todos	Todo o profesorado
Contacontos por parte das familias	Todo o curso	Todos	Equipo de biblioteca e titorías
Participación no Salón do Libro	23 de abril	Todos	Equipo de biblioteca e titorías
“Venres de conto” nos recreos	2º e 3º trimestre	Todos	Equipo de biblioteca e profesorado
Mochilas viaxeiras	Todo o curso	Todos	Equipo de biblioteca e titorías
Espectáculos “Os martes contan con arte”	Un martes ao mes	Todos	Equipo de biblioteca
Visita dos escritores/as dos libros lidos	2º e 3º trimestre	Todos	Equipo de biblioteca e profesorado
Retos lectores	Todo o curso	Todos	Equipo de biblioteca

A biblioteca escolar participará, xunto co EDLG coordinados pola Xefa de Estudos, na elaboración dun Proxecto Documental Integrado, implicando ao profesorado e a toda a comunidade escolar.

O proxecto deste ano ten como centro de interese a maxia. Ao longo do curso traballaremos e investigaremos sobre a maxia na nosa cultura galega (lendas, personaxes, conxuros...).

O PDI desenvolverase en tres fases:

- Fase de motivación: decoraremos a biblioteca con distintos motivos máxicos (meigas, trasnos, caldeiros, magos...) e gozaremos de espectáculos de maxia.
- Fase de investigación e tratamento da información: ao longo do primeiro e segundo trimestre realizaremos actividades de selección e busca de información, así como de expresión oral e escrita para coñecer o papel da maxia dentro da cultura galega.
- Fase de exposición: mostraremos todo o traballo de creación co resto da comunidade educativa coa elaboración dun libro que recollera toda a nosa investigación, así como coa celebración da “Feira Meiga”.

13. CONCRECIÓN ANUAL DO EQUIPO UNESCO

- Constitución do equipo.

Nome Coordinador/a	Horas redución	Nivel/Especialidade
Rafael Maquieira Calza	2	Ed. Musical/Primaria
Nome equipo apoio/dinamización		Nivel/Especialidade
María Cristina Barreiro Couto		Inglés (1º a 4º E.P)
Ricardo Rey Casas		Titor 4ºA

- Concreción anual dos obxectivos marcados no mesmo e actuacións que se van desenvolver ao longo do curso.

Obxectivo 1: Promover o coidado e protección do medio a través de accións conscientes e responsables na contorna máis próxima así como as súas repercusións a nivel global.			
Acción 1	Programa de recollida selectiva do lixo, atendendo tamén á xestión dos restos orgánicos para a xeración de compost e coidado da limpeza dos patios.		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Participou todo o alumnado nas actividades formativas. Participou todo o alumnado no programa de recollida selectiva do lixo. Observáronse melloras significativas na limpeza dos patios e zonas comúns.		
Responsables	Profesorado/Ecopatrullas (alumnado)		
Recursos e materiais	- Visitas a lugares de interese polo seu valor paisaxístico e medioambiental. - Charlas e obradoiros. - Composteiro, ferramentas de agro, conectores de lixo, material funxible (luvas, bolsas, etc).		
Acción 2	Actividades de concienciación sobre as problemáticas que afectan ao medio natural (cambio climático, pegada ecolóxica, desenvolvemento sostible, etc), así como de promoción de conceptos fundamentais como o consumo responsable.		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Participou todo o alumnado nas actividades formativas.		
Responsables	Profesorado		
Recursos e materiais	- Charlas e obradoiros. - Recursos para a edición de traballos en formato dixital (vídeos, podcasts, etc) - Ordenador, proxector, altofalantes.		

**Obxectivo 2: Promover o coñecemento dos dereitos humanos para a construción dun mundo máis xusto, pacífico e inclusivo.**

Acción 1	Actividades relacionadas coas conmemoracións de datas relevantes ao longo do curso (Día da Paz, Día internacional das persoas con discapacidade, Día internacional da muller, Día mundial da liberdade de prensa, Día mundial do medio ambiente, etc)		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	Participaron todos os niveis en alomenos 5 conmemoracións.		
Responsables	Profesorado.		
Recursos e materiais	<ul style="list-style-type: none"> - Charlas e obradoiros. - Saídas e encontros con outros escolares. - Recursos para a edición de traballos en formato dixital (vídeos, podcasts, etc) - Ordenador, proxector, altofalantes. 		

Obxectivo: Fomentar o coñecemento do noso patrimonio así como manifestacións doutras culturas.

Acción 1	Posta en valor do noso patrimonio cultural a través de actividades de diversa tipoloxía para a introdución do Magosto, Samaín, Nadal, Maíos, regueifas, xogos, cantos e ditos populares, etc		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	Participaron todos os niveis nas actividades de alomenos 3 manifestacións culturais.		
Responsables	Profesorado		
Recursos e materiais	<ul style="list-style-type: none"> - Charlas e obradoiros. - Libros de temática especializada, cancioneros, etc. - Recursos para a edición de traballos en formato dixital (vídeos, podcasts, etc) - Ordenador, proxector, altofalantes. - Material funxible 		
Acción 2	Valorización da diversidade cultural da comunidade escolar a través da programación de encontros con persoas doutras culturas presentes na nosa comunidade.		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	Participaron todos os niveis nas actividades de alomenos 3 manifestacións culturais.		
Responsables	Profesorado/Familias		
Recursos e materiais	<ul style="list-style-type: none"> - Charlas e obradoiros. - Ordenador, proxector, altofalantes. - Material funxible 		

14. CONCRECIÓN ANUAL DO PLAN DIXITAL

- Constitución do equipo.

Nome Coordinador/a	Horas redución	Nivel/Especialidade
José Víctor Sousa Rodríguez	2	Mestre Ed. Física
Nome equipo apoio/dinamización		Nivel/Especialidade
M ^a Ángeles Crespo Boullosa		Titora de 5º B
José Manuel Carlés Cristobo		Titora de 6º A
Lidia Abalo Ferreira		Titora de 1º B

[ENLACE AO PLAN DIXITAL](#)

15. CONCRECIÓN ANUAL DO PLAN DE ACTIVIDADES FÍSICAS E HÁBITOS SAUDABLES

Nome Coordinador/a	Horas redución	Nivel/Especialidade
Departamento de Educación Física	0	Ed. Física
Nome equipo apoio/dinamización		Nivel/Especialidade
Todo o claustro		Todas



Obxectivo 1: Potenciar no noso alumnado hábitos alimenticios saudables			
Acción 1	Reparto de froita fresca de temporada.		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input type="checkbox"/>
Indicador	O 75% do alumnado consume a froita proporcionada polo centro.		
Responsables	Titores/as		
Recursos e materiais	Froita fresca de temporada.		
Acción 2	Elaboración e consumo de zumes con froita fresca.		
	Temporalización		
	1º T <input type="checkbox"/>	2º T <input type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	O 75% do alumnado consume os zumes elaborados no centro.		
Responsables	Titores/as		
Recursos e materiais	Comedor escolar Froita de temporada.		
Acción 3	Realización de charlas e obradoiros sobre alimentación saudable.		
	Temporalización		
	Según disponibilidad do organismo responsable		
Indicador	Enquisa de satisfacción do alumnado e profesorado		
Responsables	Titores/as		
Recursos e materiais	Relator/a Material funxible		

Obxectivo 2: Aumentar o tempo de realización de actividade física en horario escolar			
Acción 1	Programa "Hora do movemento". Realización de 10 min de actividade física no horario de cada día. A través de diversas técnicas como serán a mobilidade articular, baile, relaxación, activación física...		
	*Posibilidade das familias de realizalo dende os fogares.		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Todo o alumnado do centro participa na hora do movemento.		
Responsables	Departamento de educación física/Titorías		
Recursos e materiais	Aula virtual Pizarra dixital/Panel interactivo		
Acción 2	"O altofalante itinerante". Un altofalante, onde soarán listas de música elaboradas polo alumnado, estará cada venres nunha zona do patio (sempre que non choiva), para facer os recreos máis dinámicos e divertidos.		
	Temporalización		

	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Responsables	Mestre de música/profesorado de garda de recreo.		
Indicador	Enquisa de satisfacción ao alumnado. Ao 50% do alumnado agrádalle a actividade.		
Recursos e materiais	Un altofalante portátil Listas de música		
Acción 3	Ligas deportivas nos recreos (5º e 6º de primaria)		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	O 50% do alumnado participa na actividade		
Responsables	Mestres de Educación física		
Recursos e materiais	Instalacións e material do centro.		

Obxectivo 3 : Sensibilizar ao alumnado e ás familias sobre a importancia de adquirir hábitos saudables e boas prácticas como medio para a obtención de benestar, físico e emocional

Acción 1	Realización de charlas e obradoiros para o alumnado		
	Temporalización		
	Según disponibilidad do organismo responsable		
Indicador	Enquisa de satisfacción ao alumnado e ao profesorado. Ao 50% do alumnado agrádalle a actividade.		
Responsables	Equipo directivo/Titores/as		
Recursos e materiais	Material funxible		
Acción 2	Realización de charlas e obradoiros para as familias		
	Temporalización		
	Según disponibilidad do organismo responsable		
Indicador	Enquisa de satisfacción ás familias (+ de 6 de media nunha escala de 0 a 10)		
Responsables	Equipo directivo		
Recursos e materiais	Relator/a		
Acción 3	Visitas de asociacións deportivas e persoalidades relacionadas co deporte		
	Temporalización		
	Según disponibilidad		
Indicador	Enquisa de satisfacción do alumnado Incremento de nenos/as que comezan a realizar actividade física		
Responsables	Departamento de Ed. Física		
Recursos e materiais	Instalacións do centro		

16. ADDENDA DO PROXECTO LINGÜÍSTICO

16.1 CONSTITUCIÓN DO EQUIPO DE DINAMIZACIÓN DE LINGUA GALEGA

Nome Coordinador/a	Horas redución	Nivel/Especialidade
M ^a Dolores Froján Martínez	1	Mestra especialista en A.L.
Nome equipo apoio/dinamización		Nivel/Especialidade
M ^a Olga Álvarez Rodríguez		Titora de 2º B
Adolfina Otero Moledo		Titora de 1º A
M ^a Ángeles Viéitez Caramés		Titora de 2º B

16.2 VALORACIÓN DOS PROGRAMAS E ACTIVIDADES PARA O FOMENTO DA LINGUA GALEGA REALIZADOS NO CURSO ANTERIOR E PROPOSTAS DE MELLORA PARA O CURSO SEGUINTE.

Despois de cada actividade realízase unha avaliación con respecto á planificación, participación e adecuación da proposta aos contidos traballados.

Na avaliación final recolléronse os seguintes puntos:

- Grao de consecución dos obxectivos enunciados con respecto á contorna, ao alumnado, ao profesorado e ao centro.
- Valoración do desenvolvemento das actividades.
- Grado de satisfacción a participación en actividades doutras entidades ou das ofertadas polo Concello.
- Formulación de propostas de mellora cara o vindeiro curso.

Realizada a avaliación continua e final do proxecto e das propostas realizadas para a súa reformulación, establecemos que, tanto polo número como pola calidade das actividades, o resultado da mesma é moi positivo.

Malia estes resultados, somos conscientes de que a potenciación do noso idioma segue sendo necesaria; polo que traballaremos os diferentes ámbitos, incidindo moito no dimensión oral, e tentaremos a implicación de toda a comunidade educativa, nas diferentes actividades propostas por este equipo, dun xeito efectivo e dinamizador..

16.3 ACTIVIDADES QUE SE VAN A DESENVOLVER AO LONGO DO CURSO PARA O FOMENTO E DINAMIZACIÓN DA LINGUA GALEGA

Obxectivo: Coñecer e manter as tradicións, que forman parte do noso patrimonio inmaterial, e as diferentes manifestacións artísticas.			
Acción 1	Exposición e concurso de cabazas coa temática do proxecto anual “A maxia”.		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input type="checkbox"/>	3º T <input type="checkbox"/>
Indicador	Índice de participación no concurso e calidade dos traballos.		
Responsables	Todo o profesorado		
Recursos e materiais	Material funxible Material bibliográfico		
Acción 2	Festa do Magosto e realización de xogos tradicionais		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input type="checkbox"/>	3º T <input type="checkbox"/>
Indicador	Participación e coñecemento do vocabulario específico da temática		
Responsables	Todo o profesorado		
Recursos e materiais	Material funxible		

Acción 3	Realización de disfraces relacionados coa maxia e desfile, e composición de coplas		
	Temporalización		
	1º T <input type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input type="checkbox"/>
Indicador	Participación no desfile e calidade dos traballos realizados e as coplas.		
Responsables	Todo o profesorado		
Recursos e materiais	Material funxible Material bibliográfico		

Acción 4	Elaboración e participación no concurso de Maios, e composición de coplas		
	Temporalización		
	1º T <input type="checkbox"/>	2º T <input type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Participación e coñecemento do proceso de realización do “maio” e coplas		
Responsables	Todo o profesorado		
Recursos e materiais	Material funxible		



Obxectivo: Celebracións e conmemoracións			
Acción 1	Celebración do Día de Rosalía (recital de poemas)		
	Temporalización		
	1º T <input type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input type="checkbox"/>
Indicador	Índice de participación no concurso e calidade do recitado .		
Responsables	Todo o profesorado		
Recursos e materiais	Material funxible Escolma de poemas		
Acción 2	Día da Poesía		
	Temporalización		
	1º T <input type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input type="checkbox"/>
Indicador	Recitado e composición de poemas		
Responsables	Todo o profesorado		
Recursos e materiais	Material funxible Ordenador Libros de temática especializada, cancioneros, etc.		

Acción 3	Día das Letras Galegas		
	Temporalización		
	1º T <input type="checkbox"/>	2º T <input type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Coñecemento da vida e obra de Luísa Villalta		
Responsables	Todo o profesorado		
Recursos e materiais	Material funxible Investigación na rede Blog "A Palavra Saborosa"		

Obxectivo: Potenciar o uso do galego en todos os ambitos educativos e tempo de lecer, para que sexa un referente para o noso alumnado			
Acción 1	Ampliar a relevancia da nosa lingua a través das novas tecnoloxías da información e comunicación.		
	Continuar potenciando o uso da lingua galega na elaboración de todo tipo de publicacións e materiais.		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Incremento do número de alumnado galegofalante .		

Responsables	Equipo de Dinamización e todo o profesorado		
Recursos e materiais	Material funxible Blogs Ordenador		
Acción 2	-Pór en valor a lingua galega na súa vertente oral a través de contacontos, xa sexan de editorias como pais/nais contadores .-Animar á lectura a través das acción da biblioteca escolar e das bibliotecas de aula. -Achegar ao alumnado a vocabularios específicos, fundamentalmente ao xogo.		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Aumento do número de libros editados en galego demandados polo noso alumnado.		
Responsables	Equipo de Dinamización e todo o profesorado		
Recursos e materiais	Material funxible Actividades de contacontos Libros de temática especializada, narrativos, cancioneros, etc.		

Ademais das actividades descritas anteriormente, realizaremos as que expoñemos a continuación:

- Colaborar nas actividades de dinamización lingüística do Concello de Pontevedra, potenciando a participación do alumnado nestas, ou noutras actividades promovidas durante o curso pola Xunta de Galicia e outros organismos ou institucións como a RAG.
- Facilitar, tanto ao alumnado como ao profesorado, unha escolma bibliográfica do autora homenaxeada no Día das Letras Galegas de 2024, Luísa Villalta, e outros recursos didácticos que se deriven con actividades dirixidas aos tres ciclos de Educación Primaria.
- Manter a liña da campaña de sensibilización á lectura en galego :
- Amosando nos expositores á vista (en colaboración co Equipo de biblioteca), as suxestións de lectura para cada nivel de EP.
- Facendo unha selección de lecturas para difundir as novidades editoriais e o coñecemento de autores en lingua galega.
- Sesións de contacontos (profesionais ou familias) e visitas de autores ou ilustradores.
- Edición da revista escolar Chorimas en galego e a difusión da mesma entre a comunidade escolar.
- Dar a coñecer a lingua galega entre o alumnado foráneo.
- Colaboración con outros centros de ensino de primaria e realizar actividades telemáticas ou escritas comúns.

- Difusión das nosas actividades no blog “A Palavra Saborosa” mediante o uso das novas tecnoloxías, dinamizándoo con novos recursos e coa actualización das actividades realizadas: <http://endlmarcosdaportela.blogspot.com.es/>.
- Potenciar a transmisión idiomática e a creación literaria en galego entre alumnado e familias.
- Dinamizar o blog de escrita creativa enlazado con A Palavra Saborosa, a través de googledocs.
- Potenciar as actividades artísticas en lingua galega: o teatro, a canción, as regueifas, o recitado e a narración.

17. CONCRECIÓN ANUAL DO PLAN DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE

17.1 CONSTITUCIÓN DO DO

Nome Xefe/a	
Roberto Cousido Martínez	Orientador
Nome membros	Nivel/Especialidade
Guillermo Meijón Couselo	Orientador
Concepción Martínez García	Mestra especialista P.T.
M ^a Dolores Froján Martínez	Mestra especialista A.L.
Inmaculada Durán Ortega	Mestra de L. Inglesa
M ^a Jesús Rial Vidal	Coordinadora 1º ciclo
Ricardo Rey Casás	Coordinador 2º ciclo
M ^a Victoria Couso Rodríguez	Coordinadora 3º ciclo

17.2 ANÁLISE DA SITUACIÓN DE PARTIDA E VALORACIÓN DAS NECESIDADES CON RELACIÓN AO TIPO DE ALUMNADO E Á OFERTA EDUCATIVA DO CENTRO.

Para elo terase en conta a memoria do curso anterior, as actas das sesións de avaliación e a información da anterior etapa educativa e dos orientadores escolares
 As referencias ao alumnado deben ser xerais, non nominais.



Nivel Educativo	Nº Expediente	NEAE
1º	23048	Dificultades na expresión oral
1º	23028	Discapacidade / ACS / <u>Flexibilización E.I.</u> / ATE
1º	23053	Incorporación tardía ao sistema educativo
1º	23043	Dificultades de aprendizaxe / vulnerabilidade socio-educativa.
1º	23003	Dificultades de aprendizaxe / vulnerabilidade socio-educativa.
1º	23002	Dificultades de aprendizaxe / vulnerabilidade socio-educativa.
1º	23001	Dificultades de aprendizaxe / vulnerabilidade socio-educativa.
1º	23031	Dificultades de aprendizaxe / vulnerabilidade socio-educativa.
1º	23035	Dificultades na expresión oral.
1º	23006	Dificultades de aprendizaxe / vulnerabilidade socio-educativa.
2º	23055	Incorporación tardía ao sistema educativo
2º	22046	Dif. de aprendizaxe / <u>Repet.</u> / Vulnerabilidade socio-educativa.
2º	22010	TEA / Discapacidade
2º	22030	Discapacidade / ACS / ATE
2º	23054	Incorporación tardía ao sistema educativo
2º	21034	Dif. de aprendizaxe / <u>Repet.</u> / Vulnerabilidade socio-educativa.
2º	22033	Dificultades de aprendizaxe / vulnerabilidade socio-educativa.
2º	23051	Incorporación tardía ao sistema educativo
3º	20029	Dificultades de aprendizaxe / Repetición
3º	21003	Dificultades de aprendizaxe
3º	20043	Dif. de aprendizaxe / <u>Repet.</u> / Vulnerabilidade socio-educativa.
3º	20034	Dificultades de aprendizaxe / Repetición
3º	21027	Dificultades de aprendizaxe / vulnerabilidade socio-educativa.
3º	21022	Dificultades de aprendizaxe
4º	20022	Dificultades de aprendizaxe
4º	19039	Dif. de aprendizaxe / <u>Repet.</u> / Vulnerabilidade socio-educativa.
4º	23033	Dificultades de aprendizaxe
4º	20028	Dificultades de aprendizaxe
4º	21043	Dificultades de aprendizaxe / Repetición / ACS?
4º	19003	Dif. de aprendizaxe / <u>Repet.</u> / Vulnerabilidade socio-educativa.
4º	19025	Dif. de aprendizaxe / <u>Repet.</u> / Vulnerabilidade socio-educativa.
4º	22039	Dificultades de aprendizaxe
4º	20044	Dificultades de aprendizaxe
4º	20040	Dificultades de aprendizaxe / vulnerabilidade socio-educativa.
4º	19037	Dif. de aprendizaxe / <u>Repet.</u> / vulnerabilidade socio-educativa.
4º	20050	Dif. de aprendizaxe / <u>Repet.</u> / vulnerabilidade socio-educativa.
4º	19005	Dificultades de aprendizaxe / Repetición
4º	20014	Dificultades de aprendizaxe
5º	23056	Incorporación tardía ao sistema educativo / Exención LG.
5º	18011	Dif. de aprendizaxe / <u>Repet.</u> / vulnerabilidade socio-educativa.
5º	23041	Dificultades de aprendizaxe / Repetición / ACS
5º	19023	Dificultades de aprendizaxe (dislexia).
5º	18028	Dificultades de aprendizaxe / Repetición / ACS
5º	18031	Dificultades de aprendizaxe / Repetición
5º	19010	Dificultades de aprendizaxe / vulnerabilidade socio-educativa.
5º	19036	Dificultades de aprendizaxe / <u>TDAH</u>
5º	23052	Incorporación tardía ao sistema educativo / Exención LG
5º	19019	Discapacidade / TEA
5º	19051	Dif. de aprendizaxe / <u>Repet.</u> / vulnerabilidade socio-educativa.
5º	23042	Dificultades de aprendizaxe / Repetición
5º	18026	Dif. de aprendizaxe / <u>Repet.</u> / vulnerabilidade socio-educativa.
5º	18045	Dificultades de aprendizaxe / Repetición
5º	18047	Dif. de aprendizaxe / <u>Repet.</u> / vulnerabl. socio-educativa / ACS
5º	19059	Dificultades de aprendizaxe / Repetición

6º	17004	Discapacidade / TEA / Repetición
6º	17063	Dificultades de aprendizaxe / Repet./vulnerab. socio-educativa.
6º	22045	Dificultades de aprendizaxe / TDAH
6º	23039	Dificultades de aprendizaxe / Repetición
6º	19001	Dificultades de aprendizaxe / Repetición / ACS
6º	17028	Dificultades de aprendizaxe / Repetición
6º	18029	Discapacidade / ACS / Repetición / ATE
6º	19044	Discapacidade / ACS / Repetición / ATE
6º	20053	Dificultades de aprendizaxe / Repetición
6º	17026	Dificultades de aprendizaxe / Repetición / ACS
6º	17034	Dificultades de aprendizaxe / Repetición / ACS
Total	65	Provisionais
	Expedientes	

17.3 PROPOSTA DE MEDIDAS DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE DO ALUMNADO CONTANDO COS RECURSOS EXISTENTES NO CENTRO

Considéranse medidas ordinarias de atención a diversidade todas aquelas que faciliten a adecuación do currículo ao contexto sociocultural dos centros educativos e ás características do alumnado, sen alteración dos obxectivos, dos contidos e dos criterios de avaliación:

- Adequación da estrutura organizativa do centro e da organización e xestión da aula ás características do alumnado.
- Adequación das programacións didácticas á realidade da nosa contorna e do noso alumnado.
- Metodoloxías baseadas no traballo colaborativo en grupos heteroxéneos, aprendizaxe por proxectos e outras medidas que promovan a inclusión.
- Adaptación dos tempos e dos instrumentos ou procedementos de avaliación para aqueles alumnos e alumnas que así o precisen.
- Desdobramentos de grupos.
- Medidas e actuacións destinadas á mellora da convivencia.
- Programas de enriquecemento curricular.
- Programas de reforzo nas áreas instrumentais.
- Programas específicos de reforzo educativo.
- Programas de habilidades sociais.
- Reforzo educativo dirixido a un alumno ou un grupo de alumnos que coa modificación dos elementos non prescriptivos do currículo poidan seguir o proceso ordinario de ensino-aprendizaxe.

Considéranse medidas extraordinarias de atención a diversidade todas aquelas dirixidas a dar resposta ás necesidades educativas do alumnado con necesidades específicas de apoio educativo que poden requirir modificacións significativas do currículo ordinario e/ou supoñer cambios esenciais no ámbito organizativo, así como, de ser o caso, nos elementos de acceso ao currículo ou na modalidade de escolarización. Aplicaranse unha vez esgotadas as de carácter ordinario ou por resultaren estas insuficientes.

Para a aplicación das medidas extraordinarias será necesaria a autorización da Dirección do centro educativo, do Servizo de Inspección Educativa, da Xefatura Territorial ou da dirección xeral que proceda, e, se é o caso, informe xustificativo do correspondente Servizo de Orientación.

Sen prexuízo do establecido na normativa reguladora de cada etapa ou ensinanza e da limitación dalgunha a ensinanzas ou etapas específicas, considéranse medidas extraordinarias de atención á diversidade, entre outras, as que seguen:

1. As **Adaptacións Curriculares**. Tal e como establece a Orde do 8 de setembro de 2021 pola que se desenvolve o Decreto 229/2011 de atención á diversidade, as Adaptacións Curriculares defínense coma as modificacións dun ou de máis elementos prescriptivos do currículo, como son os obxectivos, os contidos e os criterios de avaliación para atender as necesidades educativas dun alumno ou dunha alumna motivadas tanto por unha determinada dificultade persoal como polas súas capacidades excepcionais. A esta definición teríamos que incluír as competencias básicas. Á hora de levar a cabo unha Adaptación Curricular teremos que ter en conta que estas medidas estarán coidadosamente programadas en función das necesidades dos alumnos e das alumnas e que terán en conta, na súa elaboración, uns criterios tanto pedagóxicos como legais que guiarán a nosa resposta educativa. Á hora de elaborar as Adaptacións Curriculares teremos en conta a seguinte normativa:
 - Orde **8 setembro de 2021** pola que se desenvolve o **Decreto 229/2011 do 7 de decembro**, polo que se regula a atención á diversidade do alumnado dos centros docentes da Comunidade Autónoma de Galicia nas que se imparten as ensinanzas establecidas na Lei Orgánica 2/2006 do 3 de maio de Educación.
2. Outra medida extraordinaria de atención á diversidade é o apoio do profesorado especialista en **Audición e Linguaxe e/ou en Pedagogía Terapéutica**. Significar que un apoio específico é aquela axuda a un alumno ou a un grupo de alumnos que necesitan unha atención especializada dentro do campo profesional do mestre especialista en Audición e Linguaxe ou en Pedagogía Terapéutica.
3. Outra medida extraordinaria de atención á diversidade son os **agrupamentos flexibles**. Poderanse constituír, con carácter temporal, agrupamentos flexibles como medida de apoio para o alumnado con dificultades de aprendizaxe de carácter esencial, que deberán contar coa correspondente autorización da Inspección Educativa ou da delegación provincial. Polo tanto é outra medida de atención a diversidade que poderíamos adoptar o longo do curso, dividindo o grupo tendo en conta as características (nivel de competencia curricular, estilo de

aprendizaxe, complementariedade...) dos alumnos e das alumnas, realizando un traballo máis adaptado ao alumnado e favorecendo o traballo cooperativo. A programación realízaa o/a mestres/a de cada área, sendo responsable da mesma. Deberá tomar a decisión o equipo directivo.

4. Outra medida extraordinaria de atención á diversidade é a **flexibilización** da duración do período de escolarización. A lexislación citada establece que o alumnado con necesidades educativas especiais poderá ser obxecto de medidas de flexibilización da súa escolarización nas diferentes etapas do ensino non universitario, para o que será necesaria a autorización da Consellería de Educación, Universidade e Formación Profesional. Para tal fin será imprescindible a constatación da aplicación previa doutras medidas de adaptación curricular ou organizativas. En Educación Infantil poderase aumentar excepcionalmente nun ano con respecto do disposto con carácter xeral. En ningún caso será posible permanecer nesta etapa máis alá do ano natural no que se cumpran os sete de idade. En Educación Primaria poderase aumentar excepcionalmente nun ano con respecto do disposto con carácter xeral. No caso de non ter permanecido un ano máis en Educación Infantil será posible aumentar un segundo ano con carácter excepcional. En calquera caso non se poderá permanecer na Educación Primaria máis alá do ano natural no que se cumpran quince anos de idade. Tamén é posible a flexibilización da escolaridade de alumnos con altas capacidades, tal e como establece a normativa citada.

17.4 CONCRECIÓN DO CRONOGRAMA DE ACTUACIÓN QUE FIGURA NO ANEXO DO DOCUMENTO PLAN DE ATENCIÓN Á DIVERSIDADE E CALENDARIO DE REUNIÓN S MENSUAIS DE SEGUIMENTO DE ALUMNADO

ACTUACIÓN	TEMPORALIZACIÓN
Asesoramento á comunidade educativa.	Todo o curso.
Asesoramento, seguimento e avaliación das Adaptacións Curriculares	Todo o curso.
Fomentar no alumnado as actitudes de convivencia, cooperación, habilidades sociais e de resolución pacífica de conflitos.	Todo o curso.
Elaborar informacións de materiais de atención á diversidade.	Todo o curso.
Realización da avaliación psicopedagóxica, elaboración do Informe Psicopedagóxico e a comunicación dos resultados.	Todo o curso.

Reunións coas familias do alumnado e asesoramento.	Todo o curso.
Colaborar co equipo docente na creación de obradoiros: emocións, habilidades sociais, técnicas de estudo...	Todo o curso.
Colaborar cos Equipos de Orientación Específicos solicitados.	Todo o curso.
Divulgación dos servizos externos ao centro.	Todo o curso.
Coordinación da reunión do Departamento de Orientación e elaboración da actas de reunión.	Todo o curso.
Asistencia as reunións da Comisión de Coordinación Pedagóxica e de Convivencia.	Todo o curso.
Asesoramento aos titores e as titoras no desenvolvemento da acción tutorial.	Todo o curso.
Seguimento, individual e grupal, do alumnado que recibe medidas de reforzo educativo e Adaptación Curricular, así como daqueles que presenten problemas de regulación da conduta e de dificultades de aprendizaxe.	Todo o curso.
Colaborar co ANPA na realización de charlas informativas sobre aspectos que afecten a educación dos seus fillos e das súas fillas.	Todo o curso.
Participar nas sesións de avaliación.	Todo o curso.
Tramitar a solicitude de becas para o alumnado que se soliciten.	1º trimestre.
Análise de necesidades en relación coa orientación: revisión de documentos (memoria anual do curso pasado do Departamento de Orientación, expedientes do alumnado...), entrevistas co profesorado e co equipo directivo	Todo o curso.
Elaboración do Plan Anual de Orientación e da concreción anual do Plan Xeral de Atención á Diversidade.	1º trimestre.
Constitución do Departamento de Orientación.	1º trimestre.
Revisión de medidas educativas de atención á diversidade: medidas ordinariase medidas extraordinarias.	1º trimestre.

Colaboración e asesoramento na avaliación inicial.	1º trimestre.
Revisión dos programas e instrumentos de avaliación utilizados polo Departamento de Orientación.	1º trimestre.
Análise e adquisición de materiais para o Departamento de Orientación.	Todo o curso
Actualización do arquivo cos expedientes do alumnado.	1º trimestre.
Colaborar na cumprimentación do DRDadi.	1º trimestre.
Selección de materiais e de recursos para o alumnado.	Todo o curso
Orientación académica (6º de primaria).	3º trimestre.
Reunión co Departamento de Orientación do IES adscrito e a EEI	Trimestral
Elaboración da Memoria Anual.	3º trimestre.
Cumprimentación DRDorienta. Elaboración da previsión de NEAE para o seguinte curso	3º trimestre.
Actuacións que xurdan no ámbito da competencia do departamento de orientación.	Todo o curso.
Realizar propostas: participación no Plan Director	1º Trimestre
Dar a coñecer recursos materiais mediante sesións informativas nas titorías: maleta de inclusión, maleta de igualdade, maleta de matemáticas (CEFORE).	1º e 2º Trimestre.
Favorecer a colaboracións con outras institucións que desenvolvan funcións de atención á diversidade, tales como servizos de atención temperá, servizos sociais...	Todo o curso.
Elaboracións de propostas de horarios de PT / AL / ATE, así como listaxe de alumnado atendido.	1º Trimestre.

18. CONCRECIÓN ANUAL DO PLAN DE BENESTAR E CONVIVENCIA

- Constitución do equipo.

Nome Coordinador/a de benestar e convivencia	Nivel/Especialidade
Roberto Cousido Martínez	Orientador
Nome equipo dinamización de benestar e convivencia	Nivel/Especialidade
M ^a Victoria Calvo Güimil	Titora de 5º A
M ^a Carmen Gutiérrez Rodríguez	Titora de 3º B
Concepción Martínez García	Mestra especialista P.T.
Inmaculada Durán Ortega	Mestra de L. Inglesa

- Concreción anual dos obxectivos marcados no mesmo e actuacións que se van desenvolver ao longo do curso.

Obxectivo: Informar sobre a nova figura coordinadora de benestar e convivencia e a orde 23 de agosto 2023 pola que se establece a figura da persoa coordinadora de benestar e convivencia nos centros docentes de Galicia.

Acción 1	Dar información sobre a figura de coordinador de benestar emocional nos centros docentes.		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	A comunidade educativa (equipo docente, alumnado, familias, ATE-PAS) coñecen funcións relacionadas coa persoa coordinadora de benestar e convivencia.		
Responsables	Coordinador de benestar e convivencia e o equipo de convivencia.		
Recursos e materiais	Notas informativas (papel e/ou a través das TIC)		
Acción 2	Desenvolver nas obradorios e actividades de sensibilización sobre benestar emocional así como as habilidades sociais e de comunicación.		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	O alumnado e as titorías recoñecen a figura do coordinador de benestar emocional e identifican situacións que poñen en risco o benestar emocional e a convivencia.		
Responsables	Coordinador de benestar e convivencia e o equipo de convivencia.		
Recursos e materiais	As TIC, a biblioteca escolar.		

Para as accións a levar a cabo para cada obxectivo deberase ter en conta o seguinte:

- Actividades do plan de acollida.
- Actividades que incorporen aspectos que supoñan a incorporación de aspectos relacionados co autoconceito, a autoestima e a educación afectivo - sexual.
- Actividades dirixidas á sensibilización da comunidade educativa na igualdade entre homes e mulleres para previr posibles situacións de violencia de xénero.
- Actividades dirixidas á sensibilización da comunidade educativa na non discriminación por razón de raza, sexo, procedencia e condición persoal ou social.
- Actividades para a adquisición de habilidades e competencias sociais para o alumnado, a xestión pacífica de conflitos, a dinámica de grupos, e o traballo cooperativo.
- Actividades para a prevención, detección e tratamento das situacións de acoso escolar e ciberacoso

19. CONCRECIÓN ANUAL DO PLAN DE IGUALDADE

Obxectivo: Desenvolver, a través de todos os estamentos do centro, os valores que fomenten a igualdade efectiva entre homes e mulleres, así como a prevención da violencia de xénero.			
Acción 1	Valoración da situación do centro en canto a igualdade de xénero e a violencia machista		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input type="checkbox"/>	3º T <input type="checkbox"/>
Indicador	Realizarse a enquisa/proba pertinente a todo o alumnado/profesorado do centro.		
Responsables	Equipo directivo/DO		
Recursos e materiais	Proba a pasar		
Acción 2	Revisión dos documentos e cartelería do centro para a utilización dunha linguaxe inclusiva.		
	Temporalización		
	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Non existen no centro documentos con linguaxe sexista		
Responsables	Todo o claustro		
Recursos e materiais	Documentos a revisar		



Acción 3	Realización de obradoiros/charlas divulgativas sobre coeducación, para alumnado e familias.		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	Leváronse a cabo alomenos 3 obradoiros e charlas para alumnado e familias.		
Responsables	Equipo directivo/DO		
Recursos e materiais	Asociacións que traballan no ámbito da coeducación.		
Acción 4	Celebración de datas conmemorativas en relación coa coeducación.		
	Temporalización		
	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	Todas as clases participaron activamente (elaboración de murais, carteis, entrevistas...)		
Responsables	Todo o claustro		
Recursos e materiais	Material de centro		

20. PLURILINGÜISMO

Actualmente o CEP Marcos da Portela non ten seccións bilingües.

21. PLAN PROXECTA+

- Concreción do/s programa/s no/s que se participa.

Plan Proxecta+: PROXECTOS DE VIDA ACTIVA E DEPORTIVA	
Descrición do programa	A través deste plan titulado Ponte en acción!, intentamos fomentar no noso alumnado unha serie de valores relacionados coa práctica motriz, así como o coñecemento e inmersión na práctica de diversidade de deportes e nos beneficios que a actividade física produce.
Obxectivos	<ul style="list-style-type: none"> -Participar en diferentes actividades lúdicas e deportivas facilitando as relacións, a integración e o respecto entre iguais á vez que contribúen ao desenvolvemento da cooperación e a solidariedade. -Coñecer e valorar a diversidade de actividades físicas, lúdicas e deportivas como elementos da nosa cultura e ter unha actitude crítica tanto desde a perspectiva de participante como de xogador. -Valorar a importancia da actividade física e do deporte como un elemento para preservar a nosa saúde e como alternativa de ocupación de tempo libre. -Aproximarse e coñecer a realidade doutras contornas, valorándoas, respectándoas e intercambiando diferentes formas de xogar, valores, etc.



	-Fomentar o xogo e o deporte, participando nalgunhas das modalidades do xogade e tamén a nivel interno no centro, así como a realización de actividade física tódolos días.		
Cursos implicados	Todos		
Temporalización	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	<ul style="list-style-type: none"> - Aumento do alumnado que practica actividade física extraescolar. - Participación activa nas actividades propostas nos recreos. - Participación da totalidade do alumnado nas actividades XOGADE. 		
Responsables	Víctor Sousa Rodríguez Alicia Martínez Fernández Rafael Maquierira Calza		
Actividades	<ul style="list-style-type: none"> - Visitas de clubs deportivos. - Charlas de deportistas. - Liga interna de deportes. - Asistencia a xornadas deportivas (campo a través, atletismo en pista...). - Xornadas de xogos populares e tradicionais. - Convivencia deportiva con outros centros da contorna. - Visita á Asociación de Petanca O Carballo de Monte Porreiro. - Recreos activos con música. - Actividades de coordinación e ritmo: Percusión na escola - Saída en bicicleta pola contorna. 		

22. CONTRATOS-PROGRAMA

CP INCLÚE

Liña de actuación: IGUÁLA-T	
Descrición do programa	Eliminar as desigualdades e pór en valor a diversidade afectivo sexual e de identidade de xénero, colaborando na construción dunha sociedade mais xusta e igualitaria.
Obxectivos	<ul style="list-style-type: none"> - Colaborar con asociacións e centros que traballan dende e pola diversidade. - Favorecer a inclusión e a igualdade de oportunidades mediante a utilización de diferentes ferramentas tecnolóxicas - Incrementar a implicación das familias nas dinámicas do Centro. - Buscar que o noso alumnado sexa promotor da igualdade, de relacións afectivas sas e construtivas, sendo quen , por unha parte, de detectar as manifestacións de violencias machistas e, por outra, de denuncialas.
Cursos implicados	Todos
Temporalización	1º T ☒ 2º T ☒ 3º T ☒
Indicador	Todas as clases participaron, como mínimo, en 2 actividades ao longo do curso.
Responsables	Todo o claustro.



Actividades	<ul style="list-style-type: none"> - Reflexionar sobre a diversidade de familias que existen. Para isto afondarase nas diferencias que existen entre o propio alumnado e como esas diferencias xeran desigualdades ao tempo que poñemos en valor a defensa dos Dereitos Humanos. - Analizar as características comúns en todos os tipos de familias, expresando, mediante a linguaxe oral, sentimentos, vivencias e desexos. - Traballar o ODS 4, vinculado á educación de calidade, e ODS 5, asociado á igualdade de xénero. - Realizar actividades sistematizadas, obradoiros, charlas, contacontos... que involucren a todo o profesorado o 25 N e o 8 M, con actividades concretas como a análise de titulares , previamente seleccionados. O Día do Libro traballaranse autoras e referentes femininos de diferentes temáticas. - Visionar e analizar vídeos e material audiovisual.
--------------------	--

Liña de actuación: CONVIVE-T			
Descrición do programa	Xerar un clima de seguridade, respecto e confianza no contexto escolar buscando a mellora da convivencia en todos os sectores da comunidade educativa.		
Obxectivos	<ul style="list-style-type: none"> - Minimizar as incidencias que, sobre todo, teñen lugar no tempo de lecer. - Promover un axeitado clima de aula e de centro, considerando as relacións globais entre todos os membros da comunidade educativa. - Incrementar a implicación das familias nas dinámicas do Centro. 		
Cursos implicados	Todos		
Temporalización	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	Reducción do número de procedementos correctores con respecto ao curso pasado.		
Responsables	Todo o claustro.		
Actividades	<ul style="list-style-type: none"> - Obradoiros e charlas do Concello sobre habilidades sociais. - Plan Director, charlas sobre o uso das TICs, violencia de xénero e acoso escolar. Para o alumnado e as familias. - Utilización de recursos, videos, textos, cancións... do programa de educación responsable e outros, para traballar a mellora da convivencia. - Celebración de datas conmemorativas relacionadas coa convivencia, como son o día dos dereitos dos nenos/as, día da Paz, dos dereitos humanos... - Introducción a técnicas de mediación para o alumnado de 5º e 6º. 		



Liña de actuación: INCLÚE-T			
Descrición do programa	Traballar para eliminar as barreiras derivadas das condicións persoais ou sociais do alumnado, das familias ou de outros membros da comunidade.		
Obxectivos	<ul style="list-style-type: none"> - Favorecer a inclusión e a igualdade de oportunidades mediante a utilización de diferentes ferramentas tecnolóxicas. - Colaborar con asociacións e centros que traballan dende e pola diversidade. - Concienciar ao noso alumnado da diversidade que existe no centro, e por extensión na sociedade, desenvolvendo a mellora da súa empatía cara os demais. 		
Cursos implicados	Todos		
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	Leváronse a cabo alomenos 1 actuación para cada obxectivo plantexado.		
Responsables	Todo o claustro.		
Actividades	<ul style="list-style-type: none"> - Aumentar a participación das familias na escola de nais e pais. - Ofrecer ao alumnado actividades de lecer no centro sen coste para as familias. - Participación en actividades conxuntamente con centros e asociacións que traballan na diversidade funcional. - Organización de actividades que favorezan espazos e tempos igualitarios e inclusivos. - Celebración das datas conmemorativas, como son o día dos dereitos dos nenos/as, día da Paz, dos dereitos humanos... 		

Liña de actuación: EMOCIONA-T			
Descrición do programa	Poñer o foco no benestar e progreso social, no recoñecemento das emocións (propias e alleas) e a xestión das mesmas.		
Obxectivos	<ul style="list-style-type: none"> - Promover un axeitado clima de aula e de centro, considerando as relacións globais entre todos os membros da comunidade educativa. - Incrementar a implicación das familias nas dinámicas do Centro. 		
Cursos implicados	Todos		
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input type="checkbox"/>
Indicador	Realizar un mínimo de tres actuacións ao longo do curso.		
Responsables	Todo o claustro.		
Actividades	<ul style="list-style-type: none"> - Prácticas para rebaixar ou eliminar a tensión física e mellorar a atención e concentración. - Actividades de educación emocional (identificación e control) seguindo o programa de Educación Responsable - Dinámicas de cohesión nas aulas. - Dinámicas de mediación e resolución de conflitos. - Actividades de expresión emocional : plásticas, literarias ou de expresión corporal 		



CP INNOVA

Liña de actuación: EDUsaúde			
Descrición do programa	Impulsar a actividade física xunto con hábitos alimenticios saudables para que se introduzan nas súas rutinas diarias e sexan mantidos ao longo da vida.		
Obxectivos	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar a práctica de actividade física. - Concienciar ao alumnado da importancia dunha alimentación saudable. - Cambiar hábitos nocivos por outros que redunden nunha mellor calidade de vida. - Relacionar a práctica de actividade física cunha mellora no estado de ánimo. - Dar a coñecer modelos positivos de estilos de vida saudable. Implicar a toda a comunidade educativa nas modalidades a traballar. 		
Cursos implicados	Todos		
Temporalización	1º T ☒	2º T ☒	3º T ☒
Indicador	- Grado de satisfacción do alumnado coas actividades plantexadas.		
Responsables	Mestres de Educación Física		
Actividades	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar as merendas saudables. Elaboración dunha recomendación de quendas de merendas saudables. - Froita e zume na escola. Consumir froita e zume proporcionado polo centro. - Programa "Hora do movemento". Incluir 10 min de actividade física no horario de cada día. A través de diversas técnicas como serán a mobilidade articular, baile, relaxación, activación física... - "O altofalante itinerante". Un altofalante, onda soarán listas de música elaboradas polo alumnado, estará os venres nunha zona do patio, para facer os recreos máis dinámicos e divertidos. - Ligas deportivas nos recreos. - Charlas e obradoiros sobre saúde e benestar físico e emocional. - Encontros con deportistas ou clubs deportivos. - Difusión das actividades realizadas no centro en relación con EDUsaúde. 		

Liña de actuación: EDUsostibilidade	
Descrición do programa	Adquirir os coñecementos teóricos e prácticos necesarios para promover o desenvolvemento sostible, e fomentar a sensibilización na procura da participación activa do alumnado á hora de afrontar o cambio climático.
Obxectivos	<ul style="list-style-type: none"> - Fomentar a reflexión sobre os aspectos ambientais que determinan a responsabilidade no consumo. - Identificar os riscos medioambientais derivados das conductas do ser humano.



	<ul style="list-style-type: none"> - Coñecer as implicacións na vida das persoas (saúde, economía, movementos migratorios, conflitos) dos problemas medioambientais. - Desenvolver iniciativas que promovan comportamentos ambientalmente sostibles nos ámbitos próximos (colexio, familia, entorno) que redunden na súa preservación e mellora. - Colaborar coa comunidade (veciños, concello, empresas e demais centros educativos) na promoción dos valores do desenvolvemento sostible. - Tomar conciencia da elevada produción de lixo e recoñecer a problemática que iso supón. - Poñer en práctica os principios da redución, reutilización e reciclaxe para a xestión dos residuos urbanos, aprofundando na compostaxe como recurso valioso. - Coñecer a importancia que teñen as árbores autóctonas no equilibrio ecolóxico así como no sustento da fauna e especialmente das aves. - Coñecer as especies forestais foráneas máis daniñas para o equilibrio ecolóxico e os riscos que comportan.
Cursos implicados	Todos
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/> 2º T <input checked="" type="checkbox"/> 3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	<ul style="list-style-type: none"> - Alumnado máis concienciado coa reciclaxe e cos problemas medioambientais. - Participación de todo o alumnado nas actividades propostas.
Responsables	- Mestre de Educación Musical
Actividades	<ul style="list-style-type: none"> - Actuación das Ecopatrullas: actividades no centro para a redución, reutilización e reciclaxe de residuos. - Visibilización e reflexión sobre os resultados observados nas tarefas de limpeza dos patios. - Reactivación do composteiro e recollida selectiva de lixo. - Concienciación sobre os perigos medioambientais máis importantes: cambio climático, emerxencia climática, pegada ecolóxica, déficit hídrico, etc. - Encontros con persoal de ONG vinculadas a traballos en zonas con conflitos derivados de problemas medioambientais. - Encontros con entidades e empresas vinculadas á redución da pegada de carbono nos grandes eventos. - Repoboación de montes da contorna afectados polo lume. - Campañas de concienciación nas familias sobre aspectos relacionados co consumo enerxético e demais recursos naturais, así como coa xestión de residuos. - Colaboración coas entidades locais e centros educativos cercanos na promoción de condutas ambientalmente sostibles. - Promoción da mobilidade sustentable (desprazamento ao centro a través do camiño escolar, uso da bicicleta, transporte escolar, uso compartido de vehículos por parte do profesorado). - Exposición de traballos e realización de actividades relacionadas coa sostibilidade (vídeos, podcasts, etc).

23. OUTROS PLANS E PROXECTOS NOS QUE PARTICIPA O CENTRO

Plan Director			
Descrición do programa	Plan para a convivencia en liberdade e a protección da integridade física e moral de toda a comunidade educativa.		
Obxectivos	<ul style="list-style-type: none"> - Levar a cabo medidas dirixidas á sensibilización, prevención e detección precoz de situacións de risco relacionadas coa seguridade dos nenos, nenas e adolescentes nos centros educativos e nos seus entornos, fortalecendo a cooperación policial coas autoridades educativas nas súas actuaciónes para mellorar a convivencia e a seguridade no ámbito escolar. - Contribuír á mellorar o coñecemento dos nenos, nenas e adolescentes sobre as distintas formas de violencia e factores de risco aos que poden estar expostos e alertar sobre os seus posibles consecuencias, impulsando a celebración de actividades formativas e informativas e conferencias nos centros educativos dirixidas ao alumnado e ao resto da comunidade educativa e impartidas por profesionais policiais, expertos na materia. 		
Cursos implicados	5º e 6º		
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input type="checkbox"/>	3º T <input type="checkbox"/>
Indicador	10% das familias do centro asisten á charla.		
Responsables	Xefatura de Estudos.		
Actividades	<ul style="list-style-type: none"> - Charla de membros da Policía Nacional para o alumnado de 5º e 6º. - Charla de membros da Policía Nacional para as familias. 		

Plan/Proxecto: Promociona (Secretariado Xitano)			
Descrición do programa	Colaboración coa entidade Secretariado Xitano para a mellora do éxito educativo.		
Obxectivos	<ul style="list-style-type: none"> - Facilitar a transición entre etapas educativas obrigatorias, a permanencia no sistema educativo e a promoción a estudos superiores. - Xerar e potenciar as condicións necesarias para propiciar o éxito da comunidade educativa: alumnado, familias, centro educativo, axentes sociais e comunidade. 		
Cursos implicados	Todos os cursos		
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	- Leváronse a cabo as reunións trimestrais coa Fundación para o seguemento.		
Responsables	Departamento de Orientación e Equipo Directivo.		
Actividades	- As propostas no convenio asinado.		

Proxecto Lexxit			
Descrición do programa	Programa de Lectura para o Éxito Educativo.		
Obxectivos	- Traballar con nenos e nenas que teñen dificultades coa lectura e a súa comprensión, mediante a lectura compartida con persoas voluntarias.		
Cursos implicados	4º, 5º e 6º		
Temporalización	1º T <input checked="" type="checkbox"/>	2º T <input checked="" type="checkbox"/>	3º T <input checked="" type="checkbox"/>
Indicador	- Mellora da fluidez lectora do alumnado participante (valoración do titor/a).		
Responsables	Departamento de Orientación e Equipo Directivo		
Actividades	- 1 hora de sesión de lectura semanal durante todo o curso académico. Organízanse en parellas de 1 X 1 (1 alumno/a e 1 persoa voluntaria) nun espazo de confianza, e cunha vinculación enriquecedora e motivadora, onde a lectura se converte no elemento de conexión.		

24. PLAN DE UTILIZACIÓN DAS INSTALACIÓNS DO CENTRO

As instalacións do CEP Marcos da Portela empréganse fóra do horario lectivo de acordo coa lexislación, o Consello Escolar é o órgano que establece os criterios para o seu uso.

Está aprobada a autorización do seu uso nos seguintes casos:

- Actividades propostas pola ANPA: uso das pistas polideportivas, ximnasio, espazos de uso común para actividades extraescolares, probas deportivas, festas, reunións...
- Actividades propostas pola FANPA: obradoiros, campamentos de verán...
- Actividades organizadas ou propostas polo Concello: espazos para ludoteca, para campamento deportivo de verán, actividades das escolas deportivas municipais...
- Actividades organizadas por entidades culturais ou deportivas e asociacións con implantación no contorno do centro.
- Sede electoral.
- Outras solicitudes deberán presentarse ao Consello Escolar para o seu estudo e seguir os trámites que a lexislación establece.

As solicitudes tramitadas para o presente curso son:

Instalación: Ximnasio e Pavillón			
Entidade que a usa	Clube de Taekwondo Taekanart		
Participan membros da comunidade educativa	<input checked="" type="checkbox"/> Alumnos	<input checked="" type="checkbox"/> Pais	<input type="checkbox"/> PAS
Horario de uso	L-Mi-V de 17:00h a 21:30h Ma-X de 20:00h a 21:30h Sábados de 16:00h a 21:30h Ximnasio: Ma-X de 17:00h a 18:00h		

Instalación: Pavillón		
Entidade que a usa	Clube de Ximnasia rítmica Xiada	
Participan membros da comunidade educativa	<input checked="" type="checkbox"/> Alumnos	<input checked="" type="checkbox"/> Pais <input type="checkbox"/> PAS
Horario de uso	Luns, de 17:10h a 20:40h Martes, de 17:05h a 21:00h Mércores, de 17:05h a 20:30h Xoves, de 17:05h a 21:00h Venres, de 17:05h a 20:30h Sábado, de 10:00h a 12:00h	

Instalación: Ximnasio e Pavillón		
Entidade que a usa	Clube de Tenis de Mesa de Monte Porreiro	
Participan membros da comunidade educativa	<input checked="" type="checkbox"/> Alumnos	<input checked="" type="checkbox"/> Pais <input type="checkbox"/> PAS
Horario de uso	Martes, de 16:00h a 18:00h Xoves, de 16:00h a 17:30h Sábado, de 12:00h a 14:00h	

Instalación: Ximnasio e Pavillón		
Entidade que a usa	Asociación Meniños (Programa Lecxit)	
Participan membros da comunidade educativa	<input checked="" type="checkbox"/> Alumnos	<input type="checkbox"/> Pais <input type="checkbox"/> PAS
Horario de uso	Martes, de 16:00h a 17:00h	

CADRO DE ACTIVIDADES PROPOSTAS POLA ANPA

As actividades extraescolares que a ANPA o Miradoiro pon ao servizo da comunidade educativa son as que se detallan a continuación:

ACTIVIDADE	LOCALIZACIÓN	DÍA	HORARIO	PREZO
TAEKWONDO TAEKANART	PAVILLÓN MARCOS DA PORTELA	LUNS E MÉRCORES	16:00 A 17:00H	21€ NO SOCIO 17€ SOCIO
TENIS DE MESA	PAVILLÓN MARCOS DA PORTELA	MARTES E XOVES	16:00 A 17:00H	21€ NO SOCIO 17€ SOCIO
INGLÉS	ACADEMIA DI+	MARTES 1º E 2º MARTES 3º E 4º MARTES 5º E 6º	16:30 A 17:30H 17:30 A 18:30H 18:30 A 19:30H	25€ NO SOCIO 20€ SOCIO
TÉCNICAS DE ESTUDO	ACADEMIA DI+	LUNS 5º LUNS 6º	16:00 A 17:00H 17:00 A 18:00H	28€ NO SOCIO 23€ SOCIO
CIRCUIT TRAINING FOR KIDS TAEKANART	PAVILLÓN MARCOS DA PORTELA	VENRES	16:00 A 17:00H	19€ NO SOCIO 15€ SOCIO
RÍTMICA CLUBE XIADA	PAVILLÓN MARCOS DA PORTELA	MÉRCORES E VENRES	16:00 A 17:00H	2 DÍAS 19€ NO SOCIO 15€ SOCIO
PISCINA CAMPOLONGO	CAMPOLONGO	ANOTARSE NA ANPA	Iniciación 15:45h Perfeccionamento 16:30 – 17:15h	1 DÍA 40,96€ CUATRIMESTRE
ACTIVIDADES PARA ADULTOS/AS				
ARTES MARCIAIS ADULTOS	PAVILLÓN MARCOS DA PORTELA	MARTES E XOVES	20:00 A 21:00H	17€ SOCIO 28€ NO SOCIO
PILATES ADULTOS	PAVILLÓN MARCOS DA PORTELA	MARTES E XOVES	21:00 A 22:00H	17€ 1 DÍA 30€ 2 DÍAS SOCIOS

Ademais, a ANPA O Miradoiro participa activamente en todas as actividades que se promoven no centro, sendo unha asociación moi comprometida coa vida escolar e con todos os sectores da comunidade educativa.

25. PLAN XERAL DE AVALIACIÓN DO CENTRO

A PXA é un instrumento eficaz e dinámico que marca as pautas de traballo e convértese así nun elemento avaliador continuo. Ao finalizar cada trimestre e, principalmente, ao final de curso o Claustro e o Consello Escolar avaliarán o funcionamento do centro e o l grao de cumprimento da PXA.

Recolleremos na Memoria Final o nivel de logro dos obxectivos fixados na PXA e dos resultados obtidos na programación docente, así como as propostas de mellora derivadas da avaliación dos distintos plans e proxectos.

Atenderemos ao seguintes criterios:

- Valoración do proceso de ensino-aprendizaxe (realízase trimestralmente nas sesións de avaliación):

Análise das condicións materiais, persoais e funcionais.

Desenvolvemento do Currículo.

Resultados académicos do alumnado.

- Valoración da organización e funcionamento do centro (realízase a través da Comisión Pedagóxica mensualmente):

Documentos programáticos

Funcionamento dos órganos do centro

Convivencia escolar

- Valoración das relacións con outras institucións.
- Valoración dos plans e programas:

PXA

PE

PLAN DE CONVIVENCIA

PROXECTO LECTOR

PROXECTO LINGÜÍSTICO

PFPP

PLAMBE

EDIXGAL

CONTRATOS-PROGRAMA

PROXECTA +