

Документы, необходимые для включения в список детей-сирот

1) заявление о включении в Список, подписанное ребенком (лицом), оставшимся без попечения родителей (с 18 лет или в случае приобретения полной дееспособности до достижения 18 лет), а также законным представителем (если ребенку (лицу), оставшемуся без попечения родителей, не исполнилось 18 лет) и согласие на обработку персональных данных;

2) копии свидетельств о рождении детей (лиц), оставшихся без попечения родителей;

3) копии решений органа опеки и попечительства об определении формы устройства детей (лиц), оставшихся без попечения родителей;

4) копии паспортов детей (лиц), оставшихся без попечения родителей, а также при смене фамилии, имени и (или) отчества копии документов, подтверждающих соответствующие изменения (свидетельство о перемене имени, свидетельство о заключении (расторжении) брака);

5) копии документов, подтверждающих факт отсутствия единственного или обоих родителей (свидетельство о смерти, заявление родителей об отказе от ребенка, согласие родителей на усыновление ребенка другими лицами или акт о выявлении подкинутого или заблудившегося ребенка, соответствующее решение суда, справка о рождении, акт об оставлении ребенка в организации);

6) для лиц, находящихся на полном государственном обеспечении, при отсутствии постоянной регистрации по месту жительства - справка из соответствующего учреждения о нахождении на полном государственном обеспечении;

7) копии документов, подтверждающих право пользования жилым помещением или право собственности на жилое помещение, факт возможности или невозможности проживания в котором подлежит установлению в порядке, определенном Правительством Алтайского края (договор социального найма, ордер, решение о предоставлении жилого помещения) (при наличии);

8) заключение органа опеки и попечительства о невозможности проживания детей (лиц), оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семьи нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются (при наличии), утвержденное актом органа местного самоуправления;

9) уведомление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестра) об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о жилых помещениях в собственности за последние 5 лет.

10) Копия паспорта опекуна;

11) Копия СНИЛС несовершеннолетнего ребенка и копия СНИЛС опекуна.

Представление документов, указанных в [подпунктах 1-9 пункта 2.1](#) настоящего Порядка, является обязательным. Документы, указанные в [подпункте 10 пункта 2.1](#) настоящего Порядка, уполномоченное краевое учреждение запрашивает самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия. Заявители вправе представить указанные документы самостоятельно.

Документы представляются заявителем в оригиналах и копиях, которые заверяются лицом, принимающим документы, после установления соответствия их оригиналу, при этом оригиналы документов возвращаются заявителю.

В случае если документы направляются в уполномоченное краевое учреждение по почте, копии документов заверяются лицом (органом), у которого хранятся оригиналы документов, лицом (органом), выдавшим документы, нотариально или в ином установленном законом порядке по желанию заявителя.

В случае если законным представителем в установленный настоящим пунктом срок не подано заявление о включении в Список ребенка (лица), оставшегося без попечения родителей, орган опеки и попечительства в течение 30 дней со дня истечения указанного срока обязан представить вышеуказанные документы в уполномоченное краевое учреждение самостоятельно.

ПО ВОПРОСУ ВКЛЮЧЕНИЯ В СПИСОК ОБРАЩАТЬСЯ ПО АДРЕСУ:

656031 г. БАРНАУЛ, УЛ. КРУПСКОЙ, 101/1, КАБ. 11, ВТ, ЧТ 9-16, ОБЕД 12.30-13.00

ГЛАВНЫЙ СПЕЦИАЛИСТ, *ТЕЛ. 556662*