

รายงาน
การประชุมผู้ปกครองห้องเรียน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านไชยมงคล
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567



ศาสตราจารย์ สืบ
ครูประจำชั้น



นางสาวสุภาวดี บินดี
ครูประจำชั้น



คำนำ

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกันและ การแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะในการดำรงชีวิต และรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวงระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็น กระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียน อย่างเป็นระบบมีขั้นตอน มีครูประจำชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วมของ บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาอันได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุกคนมี วิธีการและเครื่องมือที่ชัดเจน มีมาตรฐานคุณภาพและมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้ ซึ่งในจำนวนผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนี้ ฝ่ายที่น่าจะมี บทบาทมากที่สุด ก็คือผู้ปกครองและโรงเรียน

การจัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองห้องเรียนเป็นวิธีการหนึ่งใน ระบบ

ดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่จัดให้ครูประจำชั้นและผู้ปกครองได้พบปะเพื่อ สนทนา ปรีกษาหารือ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ใน การดูแลนักเรียนระหว่างกันเพื่อหาแนวทางในการแก้ไข ปรับปรุง และ พัฒนานักเรียนในปกครองให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพต่อไป ในวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ.2568 ทางโรงเรียนบางแก้วอิสลามศึกษา(หนองบ่อ) ได้ จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ในระดับชั้นอนุบาลศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้น ประถมศึกษาปีที่6 ชั้น เพื่อเป็นข้อมูลการดำเนินงานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ อันนำไปสู่การนำผลการรายงานไปสู่การวางแผนการดำเนินงานระบบการ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียนต่อไป

.....

ถ้วน)

(นางชุบัยดา บิน

ผู้รายงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบางแก้วอิสลามศึกษา (หนองบ่อ)

ที่...../2568

วันที่ 16 พฤษภาคม 2568

เรื่อง ส่งสรุปรายงานผลการดำเนินงานประชุมผู้ปกครองนักเรียน
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบางแก้วอิสลามศึกษา (หนองบ่อ)

ตามที่โรงเรียนบางแก้วอิสลามศึกษา (หนองบ่อ)

มีคำสั่งที่ /2568 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุมผู้ปกครอง
นักเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ลงวันที่ พฤษภาคม 2568
เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนปฏิบัติงาน ในวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2568

บัดนี้ การดำเนินการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 1
ปีการศึกษา 2568 ได้เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอรายงานผล
การประชุมผู้ปกครองนักเรียน เพื่อทราบ ตามรายละเอียดเอกสารที่แนบ
มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....
бинตัวน)
รายงาน

(นางชฎียดา
ผู้

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

ทราบ

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

.....
(นายสุชาติ เหลี่ยมปาน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบางแก้วอิสลาม
ศึกษา (หนองบ่อ)

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

บันทึกข้อความรายงาน

คำนำ

สารบัญ

รายงานผลการจัดการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

วิธีดำเนินการ/แนวปฏิบัติในการประชุม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สรุปและข้อเสนอแนะ

แบบบันทึกการจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

ภาคผนวก

- ใบลงชื่อการประชุมผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน
- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน
- ภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน
- แบบประเมินความพึงพอใจโครงการประชุมผู้ปกครองนักเรียน

วิธีดำเนินการ/แนวปฏิบัติในการประชุม

1. **ขั้นเตรียมการก่อนถึงวันประชุมผู้ปกครองห้องเรียน (Classroom Meeting)**

1.1 จัดประชุมออกคำสั่งแต่งตั้งหน้าที่คณะทำงานการจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

1.2 จัดเตรียมเอกสารต่าง ๆ ที่จะใช้ในการประชุมผู้ปกครอง

1.3 จัดเตรียมสถานที่ในการลงทะเบียน หอประชุมอเนกประสงค์ สถานที่รองรับผู้เข้าร่วมประชุม
ผู้ปกครอง

2. **ขั้นตอนในการประชุมผู้ปกครองห้องเรียน (Classroom Meeting)**

2.1 ครูประจำชั้นกล่าวทักทาย และกล่าวต้อนรับผู้ปกครองพร้อมให้ผู้ปกครองลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม ตามโต๊ะของชั้นเรียนต่าง ๆ ที่ทางโรงเรียนได้จัดเตรียมไว้ แล้วเชิญผู้ปกครองนั่งเก้าอี้บริเวณด้านในอาคารอเนกประสงค์ หรือโรงอาหาร โรงเรียน โดยเริ่มลงทะเบียนเวลา 08.30-09.00 น.

- ผู้บริหารพบปะผู้ปกครอง
- ชี้แจงรายละเอียดงานแต่ละฝ่ายงาน
- แนะนำตัวคุณครูประจำชั้น
- จัดแยกผู้ปกครองเข้าพบครูประจำชั้นแต่ละชั้น
- สร้างความคุ้นเคย/ทำความรู้จักระหว่างครูประจำชั้นกับผู้ปกครอง

- ครูประจำชั้นชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับนักเรียนในห้องให้ผู้ปกครองทราบ

- แจกใบคะแนนผลการเรียนในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

2.2 ขอความร่วมมือผู้ปกครองช่วยดูแลนักเรียนในเรื่องต่อไปนี้

- การติดต่อครูประจำชั้น กรณีขาดเรียน ป่วย หรือมีปัญหาอุปสรรคต่อการเข้าเรียน

2.3 เลือกรื้อข่ายผู้ปกครองประจำชั้นเรียน

2.4 ครูประจำชั้นกล่าวขอบคุณผู้ปกครองที่มาร่วมประชุม

2.5 ผู้ปกครองพบครูประจำชั้นเป็นการส่วนตัว (ถ้ามี)

2.6 ปิดการประชุม

รายงานผลการจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา 2568

1. ความสำคัญและความเป็นมา

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกันและ การแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะ

ในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวงระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนมีครูประจำชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วม ของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อันได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุก ท่าน

สิทธิการและเสียงที่ควรให้ความสำคัญและที่ควรได้รับการทวง การศึกษา รวมถึงข้อปฏิบัติ กฎระเบียบ แนวทางการปฏิบัติตน และ วินัยของนักเรียน เพื่อให้ นักเรียนเป็นผู้ที่มีคุณภาพ และสร้างความ เชื่อมมั่นให้กับผู้ปกครองในการส่งบุตรหลานเข้าเรียนในโรงเรียน

ฝ่ายต่าง ๆ

- การเงิน นโยบายเรียนฟรี 15 ปี ค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการ ศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ค่าเครื่องแบบ นักเรียน และค่าอุปกรณ์การเรียน
- กิจการนักเรียน กฎระเบียบข้อปฏิบัติเรื่องทรงผม การไว้ผมยาว ของนักเรียนหญิงให้เก็บผมให้ถูกระเบียบตามกฎระเบียบของ โรงเรียนไปในแนวทางเดียวกัน นักเรียนชายผมไม่ยาวเกินที่ โรงเรียนกำหนด
- สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล

รายงานผลการจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา 2568

1. ความสำคัญและความเป็นมา

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกันและ การแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะ

ในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวงระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนมีครูประจำชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วม ของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อันได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุกท่าน

ศิริสิริธรรมและคณะผู้วิจัยที่ได้ออกแบบ มีมาตรฐานความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพการท

**** ขอขอบคุณคณะครูทุกท่าน งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้ปกครองได้รับทราบผลการเรียนและความประพฤติของนักเรียนใน ปกครอง เมื่ออยู่ทางโรงเรียน ทั้งส่วนที่ดีและส่วนที่ต้องปรับปรุงแก้ไข
2. ผู้ปกครองนักเรียนมีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนประสบการณ์และร่วมปรึกษาหารือ เพื่อหาทางแก้ไข ปรับปรุงผลการเรียนและพัฒนา พฤติกรรมของนักเรียนในปกครองให้ดีขึ้น

รายงานผลการจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา 2568

1. ความสำคัญและความเป็นมา

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกันและ การแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะ

ในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวงระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนมีครูประจำชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อันได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุก ท่าน

3. ครูประจำชั้นและผู้ปกครองได้ประสานสัมพันธ์และร่วมมือกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างใกล้ชิด
4. นักเรียนเป็นบุคคลที่มีความสามารถ มีคุณภาพและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

4. สรุปและข้อเสนอแนะ

ผลการจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ดังนี้

1. จำนวนผู้ปกครองทั้งหมด 25 คน เข้าร่วมประชุมจำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 80

ผู้ปกครองที่ไม่เข้าร่วมประชุม จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 20 และมีการติดตามผู้ปกครองที่ไม่เข้า

ร่วมประชุม จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 20 ได้แก่

- 1.1 ชื่อ – นามสกุล (นักเรียน) เด็กหญิง สุภาพร รอดทอง

สาเหตุ ไม่สามารถร่วมงานได้

- 1.2 ชื่อ – นามสกุล (นักเรียน) เด็กชายฉัตรดนัย พันห่น

สาเหตุ ไม่สามารถร่วมงานได้

รายงานผลการจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา 2568

1. ความสำคัญและความเป็นมา

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกันและ การแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะ

ในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวงระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนมีครูประจำชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วม ของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อันได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุก ท่าน

ศิริสิริวรรณ บุญเคี้ยวสีวงษ์ ที่โรงเรียน... ที่มาดูแลความดูแลความและที่ปรึกษาความดูแลท่า
1.3 ชื่อ – นามสกุล (นักเรียน) เด็กชายลลิตกร รุ่งรางแสง

สาเหตุ ไม่สามารถรายงานได้

1.4 ชื่อ – นามสกุล (นักเรียน) เด็กหญิงยุฟ้าวัลย์ เนตรทิพย์

สาเหตุ ไม่สามารถรายงานได้

1.5 ชื่อ – นามสกุล (นักเรียน) เด็กหญิงกิ่งฟ้า สุขโข

สาเหตุ ไม่สามารถรายงานได้

รายงานผลการจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา 2568

1. ความสำคัญและความเป็นมา

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกันและ การแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะ

ในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวงระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนมีครูประจำชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อันได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุกท่าน

ศิริสิริธรรมและคณะผู้วิจัยที่ได้ออกแบบ มีมาตราควบคุมความประพฤติและจัดการความประพฤติ

แบบบันทึกการจัดการประชุมผู้ปกครองห้องเรียน

ชั้น.....ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา

ครั้งที่ 1 สถานที่ประชุม โรงอาหารโรงเรียนขจรทรัพย์อำรุง

วันที่ 9 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2567

ครูประจำชั้น

รายงานผลการจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา 2568

1. ความสำคัญและความเป็นมา

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกันและ การแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะ

ในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวงระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนมีครูประจำชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อันได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุกท่าน

สถิติการดูแลช่วยเหลือที่แจ้งให้ทราบ มีมาตรการดูแลช่วยเหลือและแจ้งผู้ปกครองว่า
1. จำนวนผู้ปกครองทั้งหมด 25 คน มาประชุมจำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 80 ไม่มาจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 20

2. หัวข้อสำคัญของการประชุมได้แก่

- พุดคุยชี้แจงเรื่อง ค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าอุปกรณ์นักเรียน สวัสดิการที่นักเรียนควรได้รับ
- แจกผลการเรียนของนักเรียนเทอมที่ผ่านมา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 พร้อมพูดคุยกับผู้ปกครองถึงผลสัมฤทธิ์ที่ผ่านมาจากห้องเรียน
- ชี้แจงเรื่องค่าประกันอุบัติเหตุ และสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่นักเรียนและผู้ปกครองควรทราบไว้
- ผู้ปกครองกรอกเอกสาร กสศ.
- แจ้งผู้ปกครองว่าสัปดาห์หน้าจะมีการลงเยี่ยมบ้าน ให้ผู้ปกครองกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน พร้อมระบุที่อยู่เบอร์โทรให้ชัดเจนเพื่อความสะดวกในการเยี่ยมบ้านของคุณครู
- เลือกลงประธานเครือข่ายผู้ปกครองของห้องเรียน ตัวแทนของห้องเรียนคือผู้ปกครองของเด็กชาย ชลัท คล้ายวิเชียร

รายงานผลการจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา 2568

1. ความสำคัญและความเป็นมา

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกันและ การแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะ

ในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวงระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนมีครูประจำชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วม ของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อันได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุกท่าน

วิธีการดูแลช่วยเหลือที่ให้ความ เป็นมิตรร่วมดูแลและส่งเสริมความดีงามว่า

- ผู้ปกครองพบปะพูดคุยกับคุณครูประจำชั้นรายบุคคล สอบถามถึง พฤติกรรมของนักเรียนรายบุคคล

3. ข้อสรุปจากการประชุม

ครูชี้แจงเรื่องต่าง ๆ พร้อมทั้งขอความร่วมมือกับผู้ปกครองทุกคนในการดูแลบุตรหลานช่วยกันมีช่องทางในการติดต่อประสานงานกันระหว่างผู้ปกครองกับครูประจำชั้น ไม่ว่าจะ เป็นช่องทางไลน์กลุ่มห้องเรียน หรือเบอร์โทรติดต่อ

4. บรรยากาศการประชุมและข้อสังเกต

4.1 ความร่วมมือในการเสนอความคิดเห็น
ผู้ปกครองทุกคนให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีเยี่ยม เพื่อช่วยกันดูแลลูกหลานอย่างเต็มที่ ได้รับทราบถึงปัญหาที่ผู้ปกครอง นักเรียนและทางโรงเรียนได้พบเจอ ร่วมกันหาทางแก้ไขในอนาคต

4.2 การให้การสนับสนุน

-

รายงานผลการจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา 2568

1. ความสำคัญและความเป็นมา

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกันและ การแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะ

ในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวงระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนมีครูประจำชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วม ของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อันได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุก ท่าน

4.3 อื่นๆ

-

การให้ข้อคิดเห็นที่มีประโยชน์

- การดูแล นายชลัท (ม่อน) วิธีการรับมือกับนักเรียนเมื่อมีพฤติกรรม ควบคุมตัวเองไม่ได้ เป็นการแชร์ประสบการณ์จากผู้ปกครองเมื่อ นักเรียนอยู่ที่บ้าน และแชร์ประสบการณ์ของคุณครูเมื่อนักเรียนอยู่ที่ โรงเรียน

ลงชื่อ.....ครูประจำชั้น
(นางสาวศศิวรรณ สืบยอด)

ลงชื่อ.....ครูประจำชั้น
(นางสาวสุภาวดี บินดีโตวา)

รายงานผลการจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา 2568

1. ความสำคัญและความเป็นมา

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกันและ การแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะ

ในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวงระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนมีครูประจำชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อันได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุกท่าน

ศิริสิริธรรม และคณะผู้วิจัยที่ได้ออกแบบ มีมาตราควบคุมดูแลและบริหารจัดการความ

รายงานผลการจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา 2568

1. ความสำคัญและความเป็นมา

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกันและ การแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะ

ในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวงระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนมีครูประจำชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อันได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุกท่าน

ศิริสิริธรรมและคณะผู้วิจัยที่ได้ออกแบบ มีมาตรฐานความครอบคลุมและชี้แจงวัตถุประสงค์ว่า

รายงานผลการจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา 2568

1. ความสำคัญและความเป็นมา



การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกันและ การแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะ

ในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวงระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนมีครูประจำชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อันได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุกท่าน

ศิริสิริธรรมและคณะผู้วิจัยที่ได้อาษา... ศึกษาต่อความครอบคลุมและถึงระดับความดูแลทั่ว


แบบประเมินความพึงพอใจประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting)

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ  ชาย  หญิง

2. อายุ ปี

3. ระดับการศึกษา

 ประถมศึกษา

 มัธยมศึกษาตอนต้น



มัธยมศึกษาตอนปลาย

 อนุปริญญา/เทียบเท่า

 ปริญญาตรี



สูงกว่าปริญญาตรี

4. อาชีพ

รายงานผลการจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา 2568

1. ความสำคัญและความเป็นมา

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกันและ การแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะ

ในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวงระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนมีครูประจำชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อันได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุกท่าน

7. การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครูและผู้ปกครอง					
8. ประโยชน์และความเข้าใจที่ได้รับจากการประชุมครั้งนี้					
9. ท่านมีความเข้าใจและยินดีให้ความร่วมมือกับเครือข่าย ผู้ปกครองในการดำเนินกิจกรรมเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
10. ในการจัดการประชุมครั้งต่อไปในภาคเรียนหน้าท่านคิดจะมาร่วมกิจกรรมอีก					

2.2 สิ่งที่ท่านต้องการให้โรงเรียนดำเนินการในปีการศึกษา 2567

- 1.....
-
- 2.....
-
- 3.....
-

รายงานผลการจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา 2568

1. ความสำคัญและความเป็นมา

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกันและ การแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะ

ในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวงระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนมีครูประจำชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อันได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุกท่าน

ศิริสิริคุณและคณะผู้วิจัยได้ขอเรียน ถึงมาตุระความขอบคุณและที่ปรึกษาความร่วมมือ
ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของท่านต่อการร่วมพัฒนาและการ
ดำเนินการของโรงเรียน

- 1.....
.....
- 2.....
.....
- 3.....
.....
- 4.....
.....
- 5.....
.....

รายงานผลการจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา 2568

1. ความสำคัญและความเป็นมา

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกันและ การแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะ

ในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวงระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนมีครูประจำชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อันได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุกท่าน

ศิริสิริธรรมและคณะผู้วิจัยที่ได้ออกแบบ มีมาตราควบคุมความประพฤติและชี้แจงชี้แจงความหมายว่า

ภาค

ผนวก

ใบลงชื่อการประชุมผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 2

ที่	ชื่อ-นามสกุลนักเรียน	ชื่อผู้ปกครอง(ตัวบรรจง)	เบอร์โทรศัพท์มือถือ	ความสัมพันธ์
1.	เด็กหญิง ดวงฤทัย พิกุลเงิน			พ่อ
2.	เด็กหญิง สุภาพร รอดทอง			พ่อ
3.	เด็กชาย ชนะ สุธอง			พ่อ
4.	เด็กชาย นราชัย กองสำลี	นราชัย กองสำลี	0999130741	แม่
5.	เด็กชาย กิตติธัช หวังแลกลาง	กิตติธัช หวังแลกลาง	0990416976	พี่
6.	เด็กหญิง อนัญญา ไชยแสนสวด	ไฉย อนัญญา	0620963751	แม่
7.	เด็กชาย อธิพัทธ์ วงศ์เคลือวัลย์	อธิพัทธ์ วงศ์เคลือวัลย์	064-0323995	น้อง
8.	เด็กหญิง สุพรรณิการ์ วรรณรสุดาทิพย์	สุพรรณิการ์ วรรณรสุดาทิพย์	096-1087893	แม่
9.	เด็กชาย ฉัตรดนัย พันธุ์			
10.	เด็กหญิง กฤติกานต์ สุวรรณ			น้อง
11.	เด็กชาย ทศไนย สุวรรณ			พ่อ
12.	เด็กชาย ชัยชนะ ไยแจ้ง	ชัยชนะ ไยแจ้ง	081-4532559	ตา
13.	เด็กชาย อธิติกร รุ่งรางแสง			
14.	นางสาว ยุพาวลัย เนตรทิพย์			
15.	เด็กหญิง ภัทธาภรณ์ โพธิ์หนองหลวง			พ่อ
16.	เด็กหญิง ญาดา เหมือนจันทร์	จิราภรณ์ เหมือนจันทร์	094-8686710	น้อง
17.	เด็กหญิง แพรวพราว รจนา			น้อง
18.	เด็กหญิง นวลหงษ์ พงศ์เกษตร			น้อง
19.	เด็กหญิง มณัทยา แยมศรีใส			น้อง
20.	เด็กชาย อานนท์ กลิ่นบานชื่น	อานนท์ กลิ่นบานชื่น	0788918976	น้อง
21.	เด็กหญิง อภิษฐญา แดงน้อย	อภิษฐญา แดงน้อย	0640621253	พ่อ
22.	เด็กชาย วัชรพล วงศ์แข่งขันกิจ	วัชรพล วงศ์แข่งขันกิจ	097-2999636	แม่
23.	นางสาว นันทัน พรหมมนตรี	นันทัน พรหมมนตรี	089-2048289	แม่
24.	นาย ชลัท คล้ายวิเชียร	ชลัท คล้ายวิเชียร	0824792221	แม่
25.	เด็กชาย ธันวา พวงโต	ธันวา พวงโต	095-5704527	แม่
26.	เด็กชาย รัชวินทร์ ถานเที่ยง	รัชวินทร์ ถานเที่ยง		
27.	เด็กหญิง ชนิตา วัฒนชัย	ชนิตา วัฒนชัย	094-4932648	แม่

ที่	ชื่อ-นามสกุลนักเรียน	ชื่อผู้ปกครอง(ตัวบรรจง)	เบอร์โทรศัพท์มือถือ	ความสัมพันธ์
28.	เด็กหญิง กิ่งฟ้า สุขใจ			
29.	เด็กหญิง ธนิตา พรหมเทพานนท์	น.ส. รุจจา พรหมเทพานนท์	0824817636	แม่
30.	เด็กหญิง กัญญลักษณ์ คำแก้ว	วราณี สารวรรณ	0941399117	แม่
31.	เด็กหญิง อรดี มานะสูวอ	จวัญญา ศรีกันต์	061-760024	แม่
32.	เด็กชาย ศิวกร จำปาไคร้	ฉัตร ปิยะรังษิณี	081-244-8216	แม่
33.	เด็กหญิง ปภาวี แก้วหาญ	วราณี พูลเจริญ	0644353908	แม่
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				
51.				
52.				
53.				
54.				
55.				
56.				
57.				
58.				
59.				

ใบลงทะเบียนการประชุมผู้ปกครองที่เข้าร่วมกิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 วันอาทิตย์ที่ 9 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2567

ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 2

ที่	ชื่อ-นามสกุลนักเรียน	เวลามา	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	เด็กหญิง ดวงฤทัย พิกุลเงิน				ไม่มาเรียน
2.	เด็กหญิง สุภาพร รอดทอง				
3.	เด็กชาย ชนะ สุธอง				ไม่มาเรียน
4.	เด็กชาย นราชัย กองสำลี	8.18	12.00	บุญน้ำ	
5.	เด็กชาย กิตติธัช หวังแลกลาง	8.35	12.00	Kingka	095 0659445
6.	เด็กหญิง อนัญญา ไชยแสนสวด	8.37	12.00	ช้อย	
7.	เด็กชาย อีรพัทธ์ วงษ์เคลือวัลย์	8.39	12.00	บ๊อ	
8.	เด็กหญิง สุพรรณิการ์ วรเนตรสุดาทิพย์	8.40	12.00	ยุภาเพียร	
9.	เด็กชาย ฉัตรดนัย พันหุ่น				
10.	เด็กหญิง กฤติกาณต์ สุวรรณ				มา
11.	เด็กชาย ทศไนย สุวรรณ				ไม่มาเรียน
12.	เด็กชาย ชัยชนะ ไยแจ่ง	9:40	12.00	सान	
13.	เด็กชาย อธิติกร รุ่งรางแสง				
14.	นางสาว ยุหาวัลย์ เนตรทิพย์				
15.	เด็กหญิง ภัทรารมภ์ โพธิ์หนองหลวง				ไม่มาเรียน
16.	เด็กหญิง ญาดา เหมือนจันทร์	9.00	12.00	จิตวรรณ	ไม่
17.	เด็กหญิง แพรวพราว รจนา				มา
18.	เด็กหญิง นวลหงษ์ พงศ์เกษตร				ไม่มาเรียน
19.	เด็กหญิง มณัทยา แยมศรีใส				ไม่มาเรียน
20.	เด็กชาย อานนท์ กลิ่นบานชื่น	08.45	12.00	โสม	
21.	เด็กหญิง อภิษรญา แดงน้อย	08.03	12:00	ดงพล	
22.	เด็กชาย วัชรพล วงศ์แข่งขันกิจ	09.10	11.00	ธีร	
23.	นางสาว นันทัน พรหมมนตรี	09.35	12.00	ธีร	
24.	นาย ชลัท คล้ายวิเชียร	09.51	12.00	ธีร	
25.	เด็กชาย อันวา พวงโต	9.00.4	12.00	ธีร	ไม่
26.	เด็กชาย รัชวินทร์ ถานเที่ยง	9.00	12.00	ธีร	
27.	เด็กหญิง ชนิตา วณานิษฐ์	9:00	12:00	ธีร	
28.	เด็กหญิง กิ่งฟ้า สุขโข			ธีร	
29.	เด็กหญิง ธนิตา พรหมเทพานนท์	8.15	12.00	ธีร	ไม่

ที่	ชื่อ-นามสกุลนักเรียน	เวลามา	เวลากลับ	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
30.	เด็กหญิง กัญญลักษณ์ คำแก้ว	๑๘:๕๕	๑๒:๐๐	ชญาณี	
31.	เด็กหญิง อรดี มานะสูวอ	๑๙:๐๐	๑๒:๐๐	ชญาณี	
32.	เด็กชาย ศิวกร จำปาไคร้	๐๘:๕๐	๑๒:๐๐	นัส	
33.	เด็กหญิง ปภาวี แก้วหาญ	๐๘:๔๖	๑๒:๐๐	วราณี	
34.					
35.					
36.					
37.					
38.					
39.					
40.					

กิจกรรม แบบบันทึกประสานสัมพันธ์ผู้ปกครองกับครูประจำชั้น

ชื่อ-สกุลนักเรียน	ชั้น	เลขที่
ชื่อ-สกุล (ผู้ปกครอง)	เกี่ยวข้องกับนักเรียนเป็น	

1. พฤติกรรมด้านการเรียน

- ติด 0 จำนวน.....วิชา - ติด ร
จำนวน.....วิชา
- ไม่มีสิทธิ์สอบ จำนวน.....วิชา - ไม่ผ่าน
จำนวน.....วิชา

2. พฤติกรรมที่ควรยกย่องชมเชย (ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในวงกลม ตามความเห็นของท่าน)

สำหรับครูประจำชั้น	สำหรับผู้ปกครอง
<ul style="list-style-type: none"> ○ มีน้ำใจต่อครู เพื่อนและบุคคลอื่น ○ มีความซื่อสัตย์สุจริต ○ ความรับผิดชอบ ○ มีความกระตือรือร้น ○ ตั้งใจเรียน ไม่หนีเรียน หรือเข้าห้องเรียนช้า ○ ช่วยดูแลรักษาความสะอาดภายในโรงเรียน ○ แต่งกายและทรงผมถูกระเบียบ ○ เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดให้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ○ ตรงต่อเวลา มาโรงเรียนทันเข้าแถว และร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง ○ บำเพ็ญตนเป็นประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณประโยชน์ (จิตอาสา) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ มีน้ำใจต่อพ่อแม่ เพื่อนและบุคคลอื่น ○ มีความซื่อสัตย์สุจริต ○ ความรับผิดชอบ ○ มีความกระตือรือร้น ○ ตั้งใจเรียน อ่านหนังสือ ทบทวนเนื้อหาเสมอ ○ ช่วยดูแลรักษาความสะอาดภายในบ้าน ○ แต่งกายและทรงผมถูกระเบียบ ○ เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่บ้าน ○ ตรงต่อเวลา ○ บำเพ็ญตนเป็นประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณประโยชน์ (จิตอาสา) ○ พฤติกรรมอื่น ๆ.....

<p>○ พฤติกรรมอื่น</p> <p>๑.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
--	---

3. พฤติกรรมของนักเรียนที่ต้องปรับปรุง แก้ไข (ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในวงกลมตามความเห็นของท่าน)

สำหรับครูประจำชั้น	สำหรับผู้ปกครอง
<p>○ มาสาย ไม่ทันเข้าแถว หรือหลบหนีการเข้าแถว</p> <p>○ เข้าห้องเรียนช้า</p> <p>○ หนีเรียนตลอดทั้งวัน หรือหนีเรียนบางคาบเรียน</p> <p>○ แต่งกายหรือทรงผมผิดระเบียบ</p> <p>○ สวมใส่เครื่องประดับหรือของมีค่า</p> <p>○ ใช้โทรศัพท์มือถือระหว่างเรียน</p> <p>○ สูบบุหรี่ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน</p> <p>○ ประพฤติตนในทำนองขู่สาว</p> <p>○ แสดงกิริยาวาจาที่ไม่สุภาพต่อครูและบุคคลอื่น</p> <p>○ พฤติกรรมอื่น</p> <p>๑.....</p> <p>..</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>○ มาสาย ไม่ทันเข้าแถว หรือหลบหนีการเข้าแถว</p> <p>○ เข้าห้องเรียนช้า</p> <p>○ หนีเรียนตลอดทั้งวัน หรือหนีเรียนบางคาบเรียน</p> <p>○ แต่งกายหรือทรงผมผิดระเบียบ</p> <p>○ สวมใส่เครื่องประดับหรือของมีค่า</p> <p>○ ใช้โทรศัพท์มือถือระหว่างเรียน</p> <p>○ สูบบุหรี่ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน</p> <p>○ ประพฤติตนในทำนองขู่สาว</p> <p>○ แสดงกิริยาวาจาที่ไม่สุภาพต่อครูและบุคคลอื่น</p> <p>○ พฤติกรรมอื่น</p> <p>๑.....</p> <p>..</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

ข้อ 4-8 ให้คุณครูสอบถามผู้ปกครองโดยรวมแล้วจดบันทึก

4. วิธีการ/การแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของครูประจำชั้นที่ผ่านมา

.....
.....
.....
.....
.....

5. แนวทางการแก้ไขของผู้ปกครอง

.....
.....
.....
.....
.....

6. ความต้องการของผู้ปกครองที่ต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือ

.....
.....
.....
.....
.....

7. ความรู้สึก/ความเห็นของผู้ปกครองที่ได้มาประชุมผู้ปกครองครั้งนี้

.....
.....
.....
.....
.....

**8. คำขอบคุณ/ความรู้สึก/ความเห็นของผู้ปกครองที่มีต่อครูประจำชั้น
ปีการศึกษา 2567**

.....
.....
.....

.....
.....
.....

ภาพบรรยากาศการจัดกิจกรรมการประชุมผู้ประกอบการชั้นเรียน
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568

