

Відокремлений структурний підрозділ “Снятинський фаховий коледж Закладу вищої освіти “Подільський державний університет”	Силабус навчальної дисципліни «Українська мова за професійним спрямуванням» Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 075 «Маркетинг» Освітньо-професійна програма: «Маркетинг»
Освітньо-професійний ступінь Статус дисципліни Форма навчання Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/ загальна кількість годин Мова викладання Анотація дисципліни Що буде вивчатися (предмет навчання) Чому це цікаво/потрібно вивчати (мета)	Фаховий молодший бакалавр
	Вибіркова навчальна дисципліна
	Очна (денна)
	1, 5 кредитів / 45 годин
	Українська
	Курс «Українська мова за професійним спрямуванням» передбачає продовження формування національномовної особистості, комунікативних навичок майбутніх спеціалістів, студіювання особливостей фахової мови.
	Дисципліна розглядається як складова змісту навчальної підготовки бакалаврів і побудована на відповідних теоретичних, наукових засадах та практичній підготовці.
	Мета курсу - підвищення рівня загальномовної підготовки, мовної грамотності, комунікативної компетентності студентів, практичне оволодіння основами офіційно-ділового, наукового, розмовного стилів української мови, що забезпечить професійне спілкування на належному рівні.
Результати навчання	У результаті вивчення навчальної дисципліни «Українська мова за професійним спрямуванням», студент повинен отримати компетентності за дисципліною: РН 2. Вільно володіти державною та іноземною мовою у професійному середовищі; РН 15. Знати історію, наукові цінності й досягнення суспільства маркетинговій діяльності. РН 19. оволодіти навичками спілкування, включаючи усну та письмову комунікацію українською мовою та однією з найпоширеніших європейських мов.
	Загальні компетентності ЗК 1. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 5. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 9. Здатність діяти відповідально та свідомо.

Спеціальні компетентності	СК 11. Здатність забезпечувати дотримання нормативно – правових та морально – етичних норм поведінки. СК 15. Здатність обґрунтовувати і презентувати результати досліджень. Розділ 1. Культура фахового мовлення Тема 1.1. Вступ. Державотворча роль мови. Функції мови. Стилi, типи і форми мовлення. Тема 1.2. Літературна мова. Мовна норма. Культура мови. Культура мовлення під час дискусії Тема 1.3. Специфіка мовлення фахівця (відповідно до напрямку підготовки) Тема 1.4. Формування навичок і прийомів мислення. Види, форми, прийоми розумової діяльності. Основні закони риторики. Розділ 2. Етика ділового спілкування Тема 2.1 Поняття етики ділового спілкування, її предмет і завдання Техніка ділового спілкування. Мовленнєвий етикет Тема 2.3. Правила спілкування фахівця при проведенні зустрічей, переговорів, прийомів та по телефону Розділ 3. Лексичний аспект сучасної української літературної мови у професійному спілкуванні Тема 3.1. Терміни і термінологія. Загальнонаукові терміни Тема 3.2. Спеціальна термінологія і професіоналізми (відповідно до напрямку підготовки) Тема 3.3. Типи термінологічних словників (відповідно до фаху). Тема 3.4. Точність і доречність мовлення. Складні випадки слововживання. Пароніми та омоніми. Вибір синонімів Розділ 4. Нормативність та правильність фахового мовлення Тема 4.1. Орфографічні та орфоепічні норми сучасної української літературної мови (робота з орфографічним та орфоепічним словниками) Тема 4.2. Морфологічні норми сучасної української літературної мови, варіанти норм Тема 4.3. Синтаксичні норми сучасної української літературної мови у професійному спілкуванні Розділ 5. Складання професійних документів Тема 5.1. Загальні вимоги до складання документів. Текст документа. Основні реквізити . Види документів Документ — основний вид ділового мовлення. Тема 5.2. Укладання документів щодо особового складу Тема 5.3. Текстове оформлення довідково — інформаційних документів Тема 5.4. Особливості складання розпорядчих та організаційних документів Тема 5.5. Укладання фахових документів (відповідно до напрямку підготовки) Контрольна робота
Навчальна логістика	Дисципліна «Українська мова за професійним спрямуванням» разом з філософськими та історичними дисциплінами та дисциплінами мовознавчими «Іноземна мова професійного спрямування» формує гуманітарну складову в програмі підготовки майбутнього фахівця. Дисципліна «Українська мова за професійним спрямуванням» ґрунтується на отриманих під час навчання у середній загальноосвітній школі базових знаннях із сучасної української літературної мови Основна (базова): 1. Культура фахового мовлення: Навчальний посібник / за ред. Н.Д.Бабич.- Чернівці: Книги XXI, 2014. 556 с. 2. Шевчук С.В., Клименко І.В. Українська мова за професійним спрямуванням: підручник. 5-те вид., випр. і доп. К. : Алерта, 2019. 640 с. 3. Авраменко О.О., Яковенко Л.В., Шийка В.Я. Ділове спілкування: навчальний посібник / за наук. ред. О.О. Авраменко. Івано-Франківськ : ЛілеяНВ, 2015. 160 с. 4. Українська мова за професійним спрямуванням. Навчальний посібник / Караман С. О., Копусь О. А., Тихоша В. І : "Літера ЛТД", 2013, 544 с.

Рекомендована література	5. Гриценко Т., Гриценко С. Іщенко Т. Етика ділового спілкування. К.: Центр учбової літератури, 2019. 344 с. 3. Українська мова (за професійним спрямуванням). За новою програмою: навч. посібник-практикум / Вознюк Г.Л., Булик-Верхола С.З., Василичин І.П. [та ін.]. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2020. 324 с.	
	6. Гриценко Т.Б. Українська мова за професійним спрямуванням: Навчальний посібник. Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 624с.	
	7. Український правопис, Наук. думка, 2019, 392с.	
	8. Плотницька І.М. Ділова українська мова. Київ: Центр навчальної літератури, 2019. 256с.	
	9. Українська мова (за професійним спрямуванням) : навч. посіб.-практикум /[Г. Л. Вознюк, С. З. Булик-Верхола, І. П. Василичин та ін.].Львів: Вид-во Львів. політехніки, 2017. — 308 с.	
Інформаційні ресурси	www.litopys.org.ua http://www.mova.info http://www.mova.info/links.aspx?l1=184 https://twitter.com/#!/ukrayinskamova http://yak-my-hovorymo.wikidot.com/ www.pravopys.net	
Формат та обсяг курсу	Вид занять	Кількість годин
	Лекції	28
	Семінарські	2
	Практичні	-
	Лабораторні	-
	Самостійна робота	15
	Форми контролю	Максимальна кількість балів
	Залік	5
	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
	Розподіл балів, форма контролю	A
B		Добре
C		
D		Задовільно
E		
FX		Незадовільно
F		Незадовільно
Шкала оцінювання, національна та ЄКТС		Модлінська Інна Миколаївна
	Посада викладач	
	Категорія спеціаліст	
	Педагогічне звання	
	Науковий ступінь	
Викладач	E-mail: innamodlinska@gmail.com	
	Вебсайт	