

CƠ QUAN ⁽¹⁾

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BB-CCXP

BIÊN BẢN

Cưỡng chế thu tiền, tài sản để *<thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính/hoàn trả kinh phí>*^(*)*

Thi hành Quyết định số:.... /QĐ-CCXP ngày.... /.... /..... của ⁽²⁾
cưỡng chế thu tiền, tài sản để *<thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính/hoàn trả kinh phí>*^(*).

Hôm nay, ngày /.... /....., tại ⁽³⁾

Chúng tôi gồm:

1. Người có thẩm quyền lập biên bản - Đại diện cơ quan chủ trì tiến hành cưỡng chế thu tiền, tài sản để *<thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính/hoàn trả kinh phí>*^(*):

Họ và tên:

Chức vụ:

Cơ quan:

2. Cơ quan phối hợp: ⁽⁴⁾

Họ và tên:

Chức vụ:..

Cơ quan:

3. Với sự chứng kiến của:

a) Họ và tên: ⁽⁵⁾

Nghề nghiệp:

Địa chỉ:

b) Họ và tên: ⁽⁶⁾

Chức vụ:..

Cơ quan:

Tiến hành cưỡng chế và lập biên bản cưỡng chế thu tiền, tài sản để *<thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính/hoàn trả kinh phí>*^(*) theo Quyết định số: /QĐ-CCXP đối với *<ông (bà)/tổ chức>*^(*) có tên sau đây:

<1. Họ và tên>^(*):

Giới tính:

Ngày, tháng, năm sinh:.... /.... /.....

Quốc tịch:

Nghề nghiệp:...

Nơi ở hiện tại:

Số định danh cá nhân/Hộ chiếu:

ngày cấp: /.... /.....; nơi cấp:

<1. Tên của tổ chức>^(*):

Địa chỉ trụ sở chính:

Mã số doanh nghiệp:

Số GCN đăng ký đầu tư/doanh nghiệp hoặc GP thành lập/đăng ký hoạt động:.....
.....; ngày cấp:/...../.....; nơi
cấp:.....

Người đại diện theo pháp luật: ⁽⁷⁾

Giới tính:

Chức danh: ⁽⁸⁾

2. < Cá nhân/Tổ chức > đang giữ tiền, tài sản: ⁽⁹⁾

Địa chỉ: ⁽¹⁰⁾

3. Biện pháp cưỡng chế: Thu tiền, tài sản của đối tượng bị cưỡng chế <thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính/hoàn trả kinh phí>^(*) sau khi vi phạm cố tình tẩu tán tài sản cho cá nhân, tổ chức khác giữ.

4. Số tiền, tài sản phải thu, gồm:

a) Về tiền mặt:

Loại tiền: ⁽¹¹⁾

Số tiền: ⁽¹²⁾

(Bằng chữ:

)

b) Về tài sản:

STT	Tên gọi/mô tả tài sản	Đơn vị tính	Số lượng	Tình trạng, đặc điểm	Ghi chú

5. Việc cưỡng chế kết thúc hồi... giờ... phút, ngày/...../.....

Biên bản này gồm... tờ, được lập thành 03 bản có nội dung và giá trị như nhau; đã đọc lại cho những người có tên nêu trên cùng nghe, công nhận là đúng và cùng ký tên dưới đây; giao cho ông (bà) ⁽¹³⁾..... là <cá nhân/người đại diện của tổ chức>^(*) bị cưỡng chế 01 bản, ông (bà) ⁽¹⁴⁾..... là <cá nhân/người đại diện của tổ chức>^(*) đang giữ tiền, tài sản 01 bản, 01 bản lưu hồ sơ.

<Trường hợp có người vắng mặt hoặc có mặt nhưng từ chối ký biên bản>

Lý do ông (bà) ^{(13)/(14)}..... là <cá nhân/người đại diện của tổ chức>^(*) bị cưỡng chế, là <cá nhân/người đại diện của tổ chức>^(*) đang giữ tiền, tài sản không ký biên bản:

**CÁ NHÂN/NGƯỜI ĐẠI DIỆN
CỦA TỔ CHỨC BỊ CƯỖNG CHẾ**
(Ký, ghi rõ họ và tên)

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN
(Ký, ghi rõ chức vụ, họ và tên)

**CÁ NHÂN/NGƯỜI ĐẠI DIỆN
CỦA TỔ CHỨC GIỮ TIỀN, TÀI SẢN**
(Ký, ghi rõ họ và tên)

**ĐẠI DIỆN CƠ QUAN
PHỐI HỢP CƯỖNG CHẾ**
(Ký, ghi rõ chức vụ, họ và tên)

ĐẠI DIỆN CHÍNH QUYỀN
(Ký, ghi rõ chức vụ, họ và tên)

NGƯỜI CHỨNG KIẾN
(Ký, ghi rõ họ và tên)

<In ở mặt sau>^(**) Biên bản đã giao trực tiếp cho **<cá nhân/người đại diện của tổ chức>**^(*) bị cưỡng chế, **<cá nhân/người đại diện của tổ chức>**^(*) đang giữ tiền, tài sản vào hồi... giờ... phút, ngày.../.../.....

NGƯỜI NHẬN BIÊN BẢN

(Ký, ghi rõ họ và tên)

* Mẫu này được sử dụng để lập biên bản cưỡng chế thu tiền, tài sản của đối tượng bị cưỡng chế do cá nhân, tổ chức khác đang giữ quy định tại điểm c khoản 2 Điều 86 **Luật Xử lý vi phạm hành chính (sửa đổi, bổ sung năm 2020 và năm 2025)**..

(*) Lưu ý lựa chọn và ghi thông tin cho phù hợp với thực tế của vụ việc.

Trong mọi trường hợp, khi tiến hành cưỡng chế phải bảo đảm sự có mặt của đại diện Ủy ban nhân dân xã/phường/thị trấn nơi tiến hành cưỡng chế và 01 người chứng kiến.

(**) Áp dụng đối với trường hợp biên bản được giao trực tiếp cho cá nhân/người đại diện của tổ chức bị cưỡng chế, cá nhân/người đại diện của tổ chức đang giữ tiền, tài sản.

(1) Ghi tên cơ quan của người có thẩm quyền lập biên bản theo hướng dẫn về thể thức của Chính phủ.

(2) Ghi chức danh và tên cơ quan của người có thẩm quyền ra quyết định cưỡng chế thu tiền, tài sản để thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính/hoàn trả kinh phí.

(3) Ghi địa chỉ nơi lập biên bản.

(4) Ghi họ và tên, chức vụ của người đại diện và tên của cơ quan, tổ chức phối hợp đã được nêu trong quyết định cưỡng chế thu tiền, tài sản để thi hành quyết định xử phạt vi phạm hành chính/hoàn trả kinh phí.

(5) Ghi họ và tên, nghề nghiệp, địa chỉ liên hệ của người chứng kiến.

(6) Ghi họ và tên, chức vụ của người đại diện và tên của Ủy ban nhân dân xã/phường/thị trấn nơi tiến hành cưỡng chế.

(7) Ghi họ và tên của người đại diện theo pháp luật của doanh nghiệp/người đứng đầu tổ chức không phải là doanh nghiệp.

(8) Ghi chức danh của người đại diện theo pháp luật của doanh nghiệp/người đứng đầu tổ chức không phải là doanh nghiệp.

(9) Ghi họ và tên của cá nhân/tên của tổ chức đang giữ tiền, tài sản của đối tượng bị cưỡng chế.

(10) Ghi địa chỉ liên hệ của cá nhân/tổ chức đang giữ tiền, tài sản của đối tượng bị cưỡng chế.

(11) Ghi rõ loại tiền đồng Việt Nam hoặc ngoại tệ.

(12) Ghi cụ thể số tiền phải thu (bằng số và bằng chữ).

(13) Ghi họ và tên của cá nhân/người đại diện của tổ chức bị cưỡng chế.

⁽¹⁴⁾ Ghi họ và tên của cá nhân/người đại diện của tổ chức đang giữ tiền, tài sản của đối tượng bị cưỡng chế.