



SENARAI SEMAK
PERMOHONAN BANTUAN SELENGGARA DAN NAIKTARAF SARKAFA NEGERI
PAHANG

1. Susunan dokumen permohonan adalah seperti turutan berikut:

- | | | |
|-----|--|--------------------------|
| 1.1 | Maklumat institusi yang dijana dari SIMPENI | ☐ |
| 1.2 | Kertas Permohonan Bantuan Khas Selenggara/Naiktaraf | ☐ |
| 1.3 | Lampiran Gambar Lokasi (jika projek naiktaraf) | ☐ |
| 1.4 | 3 Sebut harga kontraktor berdaftar dengan CIDB bagi permohonan melebihi RM 20 ribu dan ke atas | ☐ |
| 1.5 | Sijil akuan pendaftaran CIDB | ☐ |
| 1.6 | Surat pelantikan kontraktor (Bagi Permohonan Selenggara/Naiktaraf) | ☐ |
| 1.7 | Penyata akaun institusi (Satu Salinan) | ☐ |
| | - Terkini dan jelas (tahun 2022) | |
| | - Sekiranya nama institusi tidak selari dengan penyata akaun, institusi perlu mengemukakan pengesahan nama institusi | |

2. Permohonan peralatan dan kelengkapan perlu melampirkan 3 sebut harga pembekal bagi kos RM 20 ribu dan ke atas.

☐



KERTAS PERTIMBANGAN PERMOHONAN BAIKPULIH DAN SELENGGARA SAR Kafa Negeri Pahang.

1. TUJUAN

- 1.1 Tujuan kertas pertimbangan ini dikemukakan adalah untuk mendapat pertimbangan serta kelulusan bagi membiayai kos menyelenggara dan menaik taraf bangunan serta infrastruktur institusi pendidikan agama Negeri Pahang.

2. OBJEKTIF

- 2.1 Mewujudkan suasana serta persekitaran yang kondusif dalam sesi pengajaran dan pembelajaran.
- 2.2 Menjadikan institusi pendidikan yang memenuhi keperluan pembelajaran abad ke-21.

3. LATAR BELAKANG INSTITUSI

- 3.1 Rujuk lampiran SIMPENI

4. SKOP PROJEK

- 4.1 Rujuk sebut harga
- 4.2 Gambar rujuk lampiran

5. PENUTUP

- 5.1 Jawatankuasa Zakat dipohon untuk mempertimbangkan Permohonan ini.

DISEDIAKAN OLEH

Nama :
Jawatan:
Tarikh :
No. Telefon :

6. ULASAN DAN PEJABAT AGAMA ISLAM DAERAH

DISOKONG / TIDAK DISOKONG

Nama :
Jawatan:
Tarikh :

7. KEPUTUSAN

DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN

Nama :
Jawatan:
Tarikh :

Lampiran Gambar

Perkara	
Perkara	