

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГУО “Средняя школа №8 г. Гродно”
_____ О.Б. Нерад
“ ” _____ 2016 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
МУЗЕЯ ДРУЖБЫ НАРОДОВ НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Цель: организация исследовательской и познавательной деятельности учащихся по обогащению знаний о культуре межнациональных отношений.

Задачи:

- воспитание эмоционально-ценностного отношения к людям другой национальности;
- умение презентовать себя и свою страну;
- накопление учащимися практического опыта общения с представителями иноязычных культур;
- взаимодействие учащихся, педагогов и родителей с представителями разных культур.

№п/п	Направление деятельности	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1.	Организационно-методическая	1. Организация работы Совета музея	Сентябрь	Лойша Т.В.
		2. Организация работы творческой группы экскурсоводов	Сентябрь	Лойша Т.В.
		3. Организация работы по пополнению экспозиций музея, обеспечению её сохранности и популяризации	В течение года	Лойша Т.В., Совет музея
		4. Пополнение на сайте школы веб-страниц, содержащих информацию о музее	В течение учебного года	Лойша Т.В.
		5. Оформление буклета,	1 раз в четверть	Лойша Т.В., Совет музея

		посвящённого работе музея		
		6. Оказание методической и информационной помощи классным руководителям по подготовке и проведению часов информирования, часов общения, факультативных курсов, связанных с деятельностью музея	В течение учебного года	Лойша Т.В.
2.	Экскурсионная	1. Работа с творческой группой экскурсоводов	В течение учебного года	Лойша Т.В.
		2. Проведение обзорных и тематических экскурсий по действующим экспозициям музея для учащихся школы и гостей	1 раз в неделю	Совет музея
		3. Разработка новых экскурсий по существующим экспозициям	В течение года	Лойша Т.В., Совет музея
		4. Проведение виртуальных экскурсий	В течение года	Лойша Т.В., Совет музея
3.	Научно-исследовательская	1. Исследование экспонатов музея	В течение учебного года	Лойша Т.В., Совет музея
		2. Подготовка научно-исследовательских работ для участия школьников в конкурсах, конференциях и других мероприятиях	В течение учебного года	Лойша Т.В., Совет музея
		3. Отражение деятельности музея в различных информационных источниках (в газетах,	В течение года	Лойша Т.В.

		методических сборниках).		
		4. Предоставление материалов школьного музея для написания творческих работ учащимися и учителями школы.	В течение учебного года	Лойша Т.В.
4.	Кружковая	1. Организация работы белорусскоязычного кружка «ФЭСТ»	В течение учебного года	Лойша Т.В.
		2. Подведение итогов работы кружка (написание статьи)	Май	Лойша Т.В.
5.	Информационно-познавательная	1. Использование музейной информации в учебно-воспитательном процессе	В течение года	Учителя школы
		2. Проведение Дня открытых дверей в музее	1 раз в год	Лойша Т.В., Совет музея
		3. Проведение встреч с представителями различных культур	В течение учебного года	Администрация школы
		4. Проведение культурно-массовых мероприятий в музее	В течение года	Лойша Т.В., Совет музея, учителя школы
		5. Предоставление материалов музея учителям в подготовке бесед, классных часов, школьных мероприятий и т.д.	В течение учебного года	Лойша Т.В.
		6. Участие в районных, областных, республиканских конкурсах, выставках, форумах	В течение учебного года	Лойша Т.В.
6.	Поисковая	1. Сбор и накопление материалов для пополнения фондов	В течение года	Лойша Т.В., Совет музея

		2. Сбор материалов для проведения тематических выставок	В течение года	Лойша Т.В., Совет музея
7.	Реставрационно-оформительская	1. Оформление стендов и витрин	В течение учебного года	Лойша Т.В., Совет музея
		2. Ведение необходимой документации музея: - план работы Совета музея; - книг учёта проведённых мероприятий, экскурсий, лекций в музее, - книга отзывов, - инвентарная книга, - книга учёта вспомогательного фонда.	В течение года	Лойша Т.В.
		3. Уход за экспонатами и их реставрация	В течение года	Лойша Т.В., Совет музея
		4. Проведение генеральной уборки в музее	1 раз в четверть	Лойша Т.В., Совет музея
		5. Оформление итогового отчёта «Работа музея в 2016/2017 гг.»	Май-июнь	Лойша Т.В.