СХВАЛЕНО
Протокол засідання педагогічної ради
Рівненського ліцею № 27
Рівненської міської ради
29.08.2025 № 14

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ директора ліцею
29.08.2025 № 87-осн

План роботи
Рівненського ліцею № 27
Рівненської міської ради
на 2025/2026 навчальний рік



Зміст

I. ВСТУП. Про діяльність закладу освіти за 2024/2025 навчальний рік. Аналіз підсумків за минулий рік. Завдання на 2025/2026 навчальний рік……..3-7
1. Аналіз організації системи управління закладом
2. Самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти у 2024/2025 н.р. за напрямом «Система оцінювання здобувачів освіти»……..8-14
3. Основні завдання та напрями розвитку закладу на 2025/2026 н.р……15-16
II. Організація діяльності навчального закладу
Структура внутрішнього управління навчальним закладом……17-67
Освітнє середовище закладу освіти
Система оцінювання здобувачів освіти
Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти
Управлінські процеси закладу освіти
4. Навчально-методична робота з педагогічними працівниками……..68
III. Додатки
1. Перспективний графік атестації педагогічних працівників та бібліотекарів на 2025/2026 – 2029/2030 н.р.
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників

І. ВСТУП

1. Про діяльність закладу освіти за 2024/2025 навчальний рік. Аналіз підсумків за минулий рік. Завдання на 2025/2026 навчальний рік.

Діяльність Рівненського ліцею № 27 Рівненської міської ради спрямована на створення умов для реалізації державної політики у сфері освіти, виконання Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Державного початкової освіти, Державного стандарту базової середньої освіти, Державного стандарту повної загальної середньої освіти, Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, власного Статуту та інших законодавчих та нормативно-правових документів із питань виконання законодавства України в галузі «Освіта».

З метою максимального розвитку інтелекту, загальної культури, творчих здібностей, фізичного і морального здоров'я учнів, виконання державних стандартів, забезпечується теоретична і практична підготовка з предметів навчального плану. Успішність виконання закладом освітніх завдань гарантується за умови усвідомленого й добровільного дотримання всіх норм і правил шкільного життя, активної співпраці з батьками, відкритості освітнього процесу.

У 2024/2025 навчальному році управління закладом було спрямоване на здійснення державної політики в галузі освіти, збереження кількісних і якісних параметрів мережі, створення належних умов для навчання і виховання здобувачів освіти за новим Державним стандартом початкової освіти «Нова українська школа», за науково-педагогічним проєктом «Інтелект України», удосконалення змісту освітнього процесу, упровадження нових освітніх технологій, розвиток здібностей учасників освітнього процесу, подальше впровадження профільного навчання, забезпечення інклюзивного навчання. Принцип доцільності й оперативності прийняття управлінських рішень адміністрації базувався на аналітичних даних, отриманих у ході моніторингу.

Адміністрацією постійно проводились консультації та спільно розглядалися питання з такими структурними підрозділами закладу, як батьківський комітет, профспілковий комітет, загальні збори колективу.

Заклад освіти здійснював свою діяльність відповідно до Статуту, освітній процес відбувався в одну зміну.

Стан і розвиток шкільної мережі

На 05 вересня 2024 року в ліцеї налічувалося 43 класи, у яких навчалося 1127 учнів. Станом на 02 червня 2025 року в ліцеї навчається 1121 учень. Навчання було організоване за такими формами: інституційна та індивідуальна (екстернат – 56 учнів, сімейна – 8 учнів, педагогічний патронаж – 2 учні).

Учні 2-Г, 3-В, 4-В, 4-Г, 5-А, 6-Г, 7-В, 8-В, 8-Г 9-А, 10-Б навчалися за програмою науково-педагогічного проєкту «Інтелект України». У школі створено 8 інклюзивних класів (1-Б, 2-А, 3-Г, 4-Б, 5-Б, 5-Г, 6-Д, 7-Г), у яких навчається 14 учнів з особливими освітніми потребами.

У старшій школі профільне навчання здійснювалося за такими напрямками:

10-А, 11-А – філологічний (українська філологія);

10-Б, 11-Б – економічний;

10-В, 11-В – історичний.

Освітню програму ліцею реалізовано повністю.

Забезпечуючи освітній процес в умовах війни, адміністрація ліцею, вихователі та вчителі здійснювали системну та злагоджену роботу. Наполегливість та старанність учнів, контроль та відповідальність з боку батьків - усе це забезпечило належне засвоєння учнями навчального матеріалу та сприяло успішному завершенню навчального року.

Результати навчального року

За підсумками 2024/2025 навчального року із 764 здобувачі освіти 5-11 класів: 3 учні 9 класу та 4 учні 11-того класу отримали свідоцтво з відзнакою; 42 учні 3-4, 5-8, 10 класів нагороджено Похвальним листом за високі досягнення у навчанні (минулого навчального року було 30 учнів); 120 учнів 9-их класів отримали

свідоцтво про здобуття базової середньої освіти, 3 із них – з відзнакою (минулого навчального року – 2 учні); 71 учень 11-их класів випущений із закладу. 70 учнів отримали свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти, 4 із них – з відзнакою (минулого навчального року – 5 учнів). Один учень не отримав свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти тому, що був не атестований з предмету "Захист України".

Одна учениця упродовж двох років є Стипендіатом міського голови.

За підсумками навчального року закінчили навчальний рік на високому рівні 32 учні 5-11-х класів, що складає 4,2 % від загальної кількості учнів закладу (минулого року було 24). Високий та достатній рівень знань мають 193 учні, що складає 25,4 % від загальної кількості учнів закладу. Середній бал успішності на кінець семестру і на кінець року – 7,5 бала (минулого року був також 7,5 бала).

Кадрове забезпечення

У закладі працює:

директор – 1

заступники директора – 3

педагог-організатор – 2

практичний психолог – 1

соціальний педагог – 1

педагоги – 63

вихователь ГПД – 3

асистент вчителя –5

бібліотекар – 2

обслуговуючий персонал – 32

Педагогічні працівники:

усього педагогів 86, з них:

- вища кваліфікаційна категорія - 65;
- педагогічне звання «старший учитель» - 13;
- педагогічне звання «учитель методист» - 46;
- нагороджені знаком «Відмінник освіти України» - 5;
- нагороджені нагрудним знаком ім. В. Сухомлинського - 1,
- сертифікованих педагогів – 6.

У закладі упродовж 2024/2025 навчального року працювало:

- педагогів пенсійного віку – 13 осіб.

Особливості організації освітнього процесу:

- У 1-10 класах навчаються здійснюється за науково-педагогічним проєктом «Інтелект України».
- У 10-11 класах профільне навчання здійснюється за філологічним, економічним та історичним профілями.
- Створені умови для навчання дітей з ООП. Упроваджується інклюзивна освіта.
- На базі закладу функціонує 4 гуртки мистецько-художнього спрямування; філіал спортивної та музичної шкіл; центру національно-патріотичного виховання туризму і краєзнавства; секції з тхеквандо, софтболу, баскетболу, футболу.
- Працює група подовженого дня.

Інноваційна та експериментально - дослідна діяльність:

Всеукраїнські науково-педагогічні проєкти:

✔ НПП «Інтелект України».

✔ Програма виховання «Нова українська школа в поступі до цінностей».

Експерименти Всеукраїнського рівня:

- «Науково-методичне забезпечення STEM-освіти в закладах освіти, 2024/2027 роки».

Співпраця:

- Всеукраїнська фундація захисту прав дітей;
- благодійні фонди «Руєвит», «Броня нації»;
- заклад є центром волонтерської діяльності на підтримку ЗСУ.

Досягнення:

- за результатами ЗНО/НМТ упродовж 2022-2025 років 7 здобувачів освіти отримали 200 балів;
- упродовж 2022-2025 років 5 учнів визнано Стипендіатами міського голови;
- ліцей постійно є лідером серед ЗЗСО за кількістю переможців Всеукраїнських предметних олімпіад та переможців Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт МАН;
- призерів Всеукраїнських олімпіад ІІ, ІІІ, ІV етапів за 2022-2025 навчальні роки – 178;
- призерів Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт МАН І-ІІІ етапів – 33;
- призерів міського, обласного та всеукраїнського рівнів предметних, мистецьких та спортивних конкурсів – 747 (Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Т.Г. Шевченка, Міжнародного конкурсу знавців української мови імені П. Яцика, конкурсу «Об'єднаймося ж, брати мої», «Поліські пересмішники», «Космічні фантазії», «Новорічний сувенір», «Віфліємська зірка», «Юна зірка» та інших).

Учнівські проєкти:

- «Пам'ятаємо. Шануємо…»;
- «Різдво на Боярці», «Школа має талант»;
- Всеукраїнський проєкт «Успішна школа через учнівське самоврядування».

Укриття фонду захисних споруд цивільного захисту:

У закладі функціонує протирадіаційне укриття на загальну кількість 2025 осіб.

Матеріальна база:

- Сучасне мультимедійне обладнання кабінетів: 7 інтерактивних панелей, 3 мультимедійних інтерактивних комплексів, 33 навчальних кабінети обладнані засобами візуалізації (проєкторами та телевізорами), 16 БФП.
- 2 спортивні зали (великий і малий), спортивно-ігрова кімната, актовий зал;
- футбольне поле зі штучним покриттям, велике футбольне поле;
- 3 багатофункціональні спортивно-ігрові майданчики, тренажерний майданчик;
- інформаційний відеокуточок;
- бібліотека;
- їдальня

У 2024/2025 навчальному році на потреби закладу з місцевого бюджету було виділено 1119247 грн, з них:

- на придбання навчального обладнання – 766409 грн;
- поточний ремонт навчальних приміщень – 352838 грн.

2. Узагальнена таблиця самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти у 2024/2025 н.р. Рівненського ліцею № 27 Рівненської міської ради

Критерії оцінювання	Індикатори оцінювання	Результати спостережень, вивчень та опитувань	
1	2	3	
Напрям 2. Система оцінювання здобувачів освіти			
Вимога 2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання результатів навчання			
2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання	2.1.1.1. У закладі оприлюднюються критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання	Заклад використовує критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, розроблені МОН. Критерії та процедури оцінювання названі в змісті Освітньої програми ліцею, яка оприлюднена на сайті закладу. 33,3 % педагогів використовують виключно критерії МОН, 73,3 % учителів адаптують критерії МОН до умов роботи закладу і 20 % розробляють власні, у тому числі спільно з дітьми. Серед батьків отримують інформацію про критерії, процедури та правила оцінювання результатів навчання завжди - 37,1 %, переважно завжди – 37,9 %, іноді – 14,9 %, ніколи – 10,1 %. 75,5 % вчителів інформують учнів про критерії оцінювання на початку навчального року, 61, 2 % - перед вивченням кожної теми, 53,1 % - індивідуально, 68 % опитаних розміщують критерії оцінювання у	Д

		кабінетах на інформаційних дошках, на власних веб-сайтах, нагадують, що критерії є на інформаційному сайті ліцею, у навчальних кабінетах.	
	2.1.1.2. Частка здобувачів освіти, які в закладі освіти отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання результатів навчання	47, 4 % опитаних здобувачів освіти відповіли, що отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання завжди, погоджуються з тим, що вчителі до виконання роботи у переважній більшості повідомляють, за що можна отримати оцінку, та аргументують її після виставлення. 39,7 % - отримують таку інформацію тільки у разі звернення до учителя, користуються інформацією з офіційних джерел, бо не отримують у разі звернення до вчителя -7, 8 %, однак 5, 2 % - зовсім не отримують. У кабінетах наявна візуалізація критеріїв оцінювання обов'язкових видів робіт.	Д
2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	2.1.2.1. Частка педагогічних працівників, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу	Усі педагоги початкової школи застосовують систему оцінювання, яка грунтується на компетентнісному підході. Діагностичні роботи складаються з урахуванням перевірки сформованості наскрізних умінь та ключових компетентностей, містять самооцінку. Підсумкове оцінювання здійснюється на основі педагогічних спостережень, портфоліо учня та містить вербальну оцінку предметних компетентностей та особистісних характеристик учня у формі свідоцтва досягнень. Оцінювання має формувальний, мотивуючий та прогностичний характер. Укладання Свідоцтва досягнень передбачає зворотний зв'язок від батьків, має конфіденційний характер. Оцінювання у 5-их-7-их класах відбувається з урахуванням нових вимог до компетентнісного характеру оцінювання. Більшість учителів базової та старшої школи працюють над перебудовою процесу оцінювання на компетентнісній основі. 89,8 % учителів застосовують формувальне оцінювання.	ПП

2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об’єктивним	2.1.3.1. Частка здобувачів освіти, які вважають оцінювання результатів їх навчання у закладі освіти справедливим і об’єктивним	87, 9 % опитаних учнів вважають, що оцінювання здійснюється переважно справедливо, відповідно до критеріїв. Із цим твердженням погодилися і 90,1 % опитаних батьків.	Д
Оцінка та рекомендації: **4 бали** Оприлюднювати критерії оцінювання у різний спосіб та у різних формах: через інформаційні осередки у навчальних кабінетах, вербально, на інформаційному сайті ліцею, на власних веб-сайтах. Оприлюднювати за потреби розроблені критерії оцінювання обов’язкових видів робіт, використовуючи їх як інструмент навчання. Удосконалювати навички використання системи оцінювання, яка грунтується на критеріях МОН, для 5-их-8-х класів НУШ. Продовжити роботу над виробленням рекомендацій щодо використання методик компетентнісного оцінювання. Рекомендувати педагогам продовжувати підвищувати кваліфікацію за напрямом «Оцінювання знань здобувачів освіти» на освітніх платформах «Edera», «На урок» « Prometeus» і т.п.			
Вимога 2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти			
2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти	2.2.1.1. У закладі освіти систематично проводяться моніторинги результатів навчання здобувачів освіти	У закладі діє Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти У Рівненському ліцеї № 27 (зі змінами і доповненням), схвалене педрадою (протокол від 29. 08. 2024 р. № 15), затверджене наказом від 29.08.2024 № 82-осн.). Планування моніторингів відображене в річному плані роботи ліцею. Процедури контролю спрямовані на перевірку компетентностей. У закладі здійсненюється моніторинг успішності здобувачів освіти. Матеріали моніторингу узагальнюються та використовуються для обговорення на засіданнях професійних спільнот, а також на засіданні педагогічної ради. Також була здійснена система самооцінювання освітньої діяльності за алгоритмом, рекомендованим ДСЯО, за напрямом «Система оцінювання здобувачів освіти». Робочі матеріали	Д
	2.2.1.2. За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, приймаються рішення щодо їх коригування		Д

		узагальнюються та будуть використані для звіту директора під час планування на наступний навчальний рік та для створення Стратегії розвитку закладу. Ліцей регулярно контролює і оцінює показники, пов'язані з внутрішнім забезпеченням якості загальної середньої освіти, використовуючи системи контролю, що дозволяє оцінювати якість надання послуг у сфері освіти та їх відповідність встановленим вимогам. Відповідно до Положення про моніторинг якості освіти в Рівненському ліцеї № 27 проводився діагностичний моніторинг: збирання та узагальнення інформації за певними показниками з метою вивчення конкретних освітніх проблем (визначення рівня навчальних досягнень учнів; вимірювання рівня сформованості конкретних компетентностей, особистого розвитку учнів, вивчення рівня адаптації учнів 1, 5 та 10 класів. Зокрема упродовж року вивчався стан застосування формувального оцінювання у системі оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, оглядовий контроль за оприлюдненням критеріїв оцінювання у навчальних кабінетах. У квітні здійснюватиметься моніторинг сформованості ключової компетентності «Вільне володіння державною мовою». Результати моніторингів обробляються із використанням математично-статистичного методу, критеріального аналізу, описового пояснення. Матеріали вивчення були узагальнені на педрадах «Оцінювання без знецінювання» (2023), «Оцінювання навчальних досягнень учнів 5-х класів. Свідоцтва досягнень» (2023), «Компетентнісні виміри сучасного уроку» (2024), «Про особливості оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти у 5-7 класах та	

		затвердження порядку ведення класних журналів 5-7 класів (в розрізі освітніх галузей) у 2024-2025 навчальному році» (2024) та на нарадах при директору, засіданнях професійних спільнот. Моніторингові дослідження в стислій формі були оприлюднені на сайті ліцею. Також проводиться семестровий та річний моніторинг навчальних досягнень учнів ліцею: аналіз середнього балу класів, порівняльний аналіз навчальних досягнень учнів із навчальних предметів. За результатами моніторингу, було передбачено заходи з метою подолання освітніх втрат.	
2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання	2.2.2.1. Педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися	Методики та прийоми формувального оцінювання у повному обсязі використовують усі вчителі початкових класів, вдало поєднуючи його з підсумковим оцінюванням. Вчителі базової та старшої школи також використовують формувальне оцінювання в освітньому процесі. Відсоток учителів, які здійснюють формувальне оцінювання, становить 89,8 %. 63,5 % опитаних учнів стверджують, що педагоги переважно завжди аргументують оцінки, 30,5 % вказало, що це роблять окремі вчителі, і 6 % учнів вказало, що вчителі це роблять у поодиноких випадках. На питання, чи аналізують учителі помилки, 67 % опитаних відповіли, що так, 25 % учнів вказало, що це роблять окремі вчителі, 8 % вказало, що вчителі це роблять у поодиноких випадках. На питання, чи вчителі визначають шляхи покращення результатів навчання, 56,5 % учнів вказало, що переважно так, 33,5% опитаних зазначило, що це роблять окремі вчителі, 10% учнів вказали, що вчителі це роблять в окремих випадках. За твердженням опитаних учнів, 45% вказали, що вчителі заохочують до подальшого навчання, 38 % учнів зазначили, що це роблять окремі	ПП

		вчителі. Однак, за твердженням 17 % опитаних учнів, учителі роблять це дуже рідко. 12,2 % опитаних учнів зазначило, що вчителі оцінюють досягнення для відстеження їхнього поступу; 53,4 % - для визначення рівня знань, умінь і навичок; 18, 1 % - вказали, що невідомо для чого оцінюють; 10,3 % - для відтворення матеріалу підручника; 6 % учнів вказало, що оцінка використовується як інструмент покарання. Особистісний поступ учнів намагається відстежувати більшість учителів. Але не всі педагоги достатньо володіють прийомами та методами відстеження фіксації особистісного поступу у системі оцінювання.	
Оцінка та рекомендації: 3 бали Систематично коригувати та удосконалювати систему освітніх вимірювань, застосовувати нові форми та методики, критерії, які враховують динаміку розвитку освітньої діяльності, оцінку сформованості компетентностей здобувачів освіти. Систему освітніх вимірювань підпорядкувати досягненню визначеної мети розвитку ліцею. Результати моніторингу систематично використовувати у плануванні роботи ліцею. Бажані результати розвитку визначати з урахуванням SMART-підходу, тобто, робити їх вимірюваними, конкретними, досяжними.			
Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання			
2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання	2.3.1.1. Педагогічні працівників надають здобувачам освіти необхідну допомогу в навчальній діяльності	Переважна більшість опитаних учнів вважає, що учителі підтримують, вірять у них, поважають та допомагають. Переважна більшість педагогів допомогу учням у навчанні вбачає у індивідуальних консультаціях, заохоченні та мотивації до навчання, створенні психологічного комфорту. У переважної більшості педагогів зароджується розуміння важливості перебудови освітнього процесу у сенсі створення освітнього середовища, правил та процедур для усіх учнів, що сприятимуть	ПП

		системному підвищенню відповідального ставлення до навчання. Однак не всі вбачають перспективи у вибудовуванні індивідуальних траєкторій розвитку. 47,4 % опитаних вважають, що їхня думка враховується з більшості навчальних предметів, 26,3 % вважають, що це відбувається тільки з окремих предметів і 14,5 % респондентів вважають, що вчителі нав'язують свою думку як єдино правильну, 11,8 % учнів вважає, що їхня думка не враховується.	
	2.3.1.2. Частка здобувачів освіти, які відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою	73% опитаних учнів переважно відповідально ставиться до навчання, усвідомлює його важливість для подальшого життя та вважає, що результати навчання залежать виключно від власної праці та наполегливості. Проте лише 56,3% вважають, що школа цю відповідальність розвиває; 18,1 % вважає, що освітній процес у ліцеї не сприяє відповідальному ставленню до навчання; 9,5% вважає, що ліцей не готує випускника до життя, тому відповідальність за навчання у них відсутня. Однак, це кращий показник у порівнянні з минулим роком. Учні свідомо розуміють та аналізують свої можливості. 81,9 % опитаних учнів вказало, що результат їхньої праці залежить лише від їхнього старання і наполегливості; 30, 2 % - від власної праці та мотивації батьків; 56, 9 % - вважають, що від рівня викладання; 34,5 % вважають, що від об'єктивного/необ'єктивного оцінювання вчителем.	ПП
2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	2.3.2.1. Учителі в системі оцінювання результатів навчання використовують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	85,7 % учителів використовують на уроках самооцінювання, 67,3% взаємооцінювання як ефективний інструмент формування ключових компетентностей та наскрізних умінь для визначення індивідуальних освітніх потреб учнів.	ПП

		Однак лише 13% опитаних учнів стверджують, що це відбувається постійно; 56 % - переважно так; натомість 26,7 % стверджують, що само- та взаємооцінювання не має системного характеру.	
Оцінка та рекомендації: 3 бали Продовжити вивчення питань компетентнісного підходу до оцінювання, методики формувального оцінювання; навчання педагогів за вказаними напрямами. Продовжити вивчення нормативної та методичної бази формування індивідуальних освітніх траєкторій з метою якнайширшого використання в освітньому процесі. Удосконалити використання прийомів самооцінювання та взаємооцінювання як ефективних інструментів формування ключових компетентностей та наскрізних умінь.			

Кількісне оцінювання за напрямами освітньої діяльності Рівненського ліцею № 27

Оцінювання напряму		Оцінювання вимог\правил		Оцінювання критеріїв		Оцінювання індикаторів	
ІІ. Система оцінювання здобувачів освіти	**3,00 достатній**	2.1	3	2.1.1 2.1.2 2.1.3	Д ПП Д	2.1.1.1 **Д** 2.1.1.2 **Д** 2.1.2.1. **Д** 2.1.3.1 **Д**	
		2.2	3	2.2.1 2.2.2	Д ПП	2.2.1.1. **Д** 2.2.1.2 **Д** 2.2.2.1 **ПП**	
		2.3	2	2.3.1 2.3.1	ПП ПП	**ПП** 2.3.1.2 **ПП** 2.3.2.1 **ПП**	
Рівень якості освітньої діяльності	**2,66 достатній**	Шкала рівнів Н 1,0-1,65 ПП 1,66-2,65 Д 2,66-3,60 В 3,61-4,0					

3. Мета, ключові орієнтири, пріоритетні напрями та основні завдання діяльності ліцею на 2025/2026 навчальний рік

1.1. Мета діяльності закладу: упорядкування сукупності правових, соціальних, організаційних, науково-методичних, педагогічних, управлінських процесів і спрямування їх на розвиток соціально зрілої, творчо активної особистості з науковим світоглядом, почуттям національної самосвідомості та власної гідності, підготовленої до професійного самовизначення і здатної брати на себе відповідальність за вирішення суспільно значимих завдань.

1.2. Ключові орієнтири діяльності ліцею: середовище, учень, учитель, управління, націрнально-патріотичне виховання.

1.3. Пріоритетні напрями діяльності закладу:

- створення сучасного, доступного, безпечного й комфортного освітнього середовища;
- спрямування спільної роботи колективу на підвищення якості та конкурентоспроможності освіти через розбудову внутрішньої системи забезпечення якості освіти; осучаснення форм і методів організації освітнього процесу; застосування компетентнісного підходу до реалізації Державних стандартів загальної середньої освіти; забезпечення особистісного розвитку людини відповідно до її індивідуальних задатків, здібностей, потреб; формування ефективної системи виховання й соціалізації дітей та молоді; створення умов для безперервної освіти педагога;
- удосконалення системи управління в умовах інституційної, академічної та фінансової автономії закладу; орієнтація роботи на особливі умови воєнного і післявоєнного стану в Україні;
- подолання освітніх втрат, пов’язаних із повномасштабним вторгненням російської федерації і введенням правового режиму воєнного стану;

- збереження ментального здоров’я учасників освітнього процесу.

1.4. Основні завдання діяльності закладу:

- удосконалення чинної та розроблення нової нормативної бази діяльності закладу з урахуванням викликів воєнного і післявоєнного часу;
- формування середовища для всебічного розвитку особистості;
- забезпечення високої якості надання освітніх послуг через різні форми реалізації освітнього процесу;
- модернізація змісту й організації освітнього процесу на засадах компетентнісного підходу;
- створення індивідуальної освітньої траєкторії для кожного учня та забезпечення неперервності освіти впродовж життя;
- розвиток інноваційної культури, підвищення якості освіти на інноваційній основі, інформатизація освіти, удосконалення інформаційно-ресурсного забезпечення освітнього процесу;
- розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів;
- виховання відповідальних громадян, патріотів України, які здатні до свідомого суспільного вибору;
- використання здоров’язберігаючих технологій в освітньому процесі;
- створення умов для надання освітніх послуг особам із особливими потребами;
- забезпечення соціально-психологічного захисту учасників освітнього процесу;
- створення й застосування дієвих механізмів моніторингу рівня навчальних досягнень учнів, якості надання педагогами освітніх послуг та ефективності управлінських процесів.

ІІ. Організація діяльності навчального закладу
Структура внутрішнього управління навчальним закладом

СЕРПЕНЬ
І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Підготовка закладу освіти, прилеглої території, харчоблоку до роботи у навчальному році в умовах воєнного стану відповідно до «Концепції безпеки закладів освіти», ухваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07.04.2023 № 301-р.	акт готовності закладу	2-й тиждень	комісія з перевірки готовності закладу	
Підготовка навчальних кабінетів до роботи у новому навчальному році у відповідності до «Положення про навчальні кабінети», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.07.2004 № 601	акти навчальних кабінетів	2-4-й тиждень	комісія з перевірки готовності закладу	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у приміщеннях та прилеглій території (освітлення, маркування інвентаря, меблів, повітряно-тепловий режим, облаштування та утримання санітарних вузлів, дотримання питного режиму, відсутність колючих, отруйних рослин, тощо, відповідно до Санітарного регламенту, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров’я від 25.09.2020 № 2205 та нормативно-правових актів ОП)	акт готовності закладу	3-4-й тиждень	комісія з перевірки готовності закладу	

Перевірка дотримання вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності у приміщеннях закладу та прилеглих територій (недопущення загрози травмування учнів та працівників відповідно до нормативно-правових актів охорони праці) у відповідності до «Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», затвердженого наказом МОН України від 26.12.2017 № 1669.	акт готовності закладу	2-й тиждень	комісія з перевірки готовності закладу	
Підготовка, забезпечення та перевірка укриття до евакуації учасників освітнього процесу та можливості навчання в новому навчальному році	паспорт безпеки	упродовж місяця	комісія з перевірки готовності закладу	
Оновлення даних Паспорту безпеки в АІКОМ	внесення даних	упродовж місяця	В. Мельничук	
Організація функціонування системи оповіщення та евакуації в закладі.	схема показники напрямку руху у коридорах закладу	упродовж місяця	С. Банькова Б. Вовчанський	
Складання та затвердження режиму роботи закладу в умовах правового режиму воєнного стану	наказ	3-4-й тиждень	В. Мельничук	
Оновлення документів з охорони праці, цивільного захисту, пожежної, техногенної, мінної безпеки, евакуації.	наказ інструкції	3-4-й тиждень	В. Мельничук С. Банькова	
Організація пропускного контролю, чергування, недопущення проникнення сторонніх осіб.	наказ	3-й тиждень	В. Мельничук	
Забезпечення закладу необхідним майном, інвентарем, матеріалами для роботи в умовах воєнного стану	акт	упродовж місяця	Б. Вовчанський	
Організація освітнього процесу, вибір форм навчання в умовах воєнного стану, створення комфортних та безпечних умов	наказ	упродовж місяця	В. Мельничук	
Призначення класних керівників	наказ	4-й тиждень	В. Мельничук	
Забезпечення здобувачів освіти та вчителів підручниками	інформація	3-4-й тиждень	М. Кирилюк	
Забезпечення закладу, харчоблоку миючими засобами, предметами гігієни та санітарії	відомість	3-4-й тиждень	Б. Вовчанський	

Збір даних щодо проживання та навчання учнів із числа внутрішньо переміщених осіб, залучення їх до навчання в закладі	інформація	4-й тиждень	О. Шиловець	
Контроль за проходженням медичного огляду та профілактичних щеплень здобувачів освіти	список довідки	4-й тиждень	О. Молчанович	
Налагодження співпраці із міською психологічною службою, працівниками інклюзивно-ресурсного центру, закладів охорони здоров'я та соціального захисту	план	3-4-й тиждень	В. Климчук О. Шиловець	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	4-й тиждень	І. Бачинська	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Організація роботи психологічної служби	план		В. Климчук	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Підготовка освітнього процесу для здобувачів освіти з ООП: • вивчення наявних документів учнів з ООП для організації інклюзивного навчання; • опрацювання нормативно-правових актів; • проходження педагогічними працівниками підготовки (перепідготовки) для роботи з учнями з ООП; • створення команди психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП • складання ІПР (індивідуальної програми розвитку) для здобувачів освіти з ООП; • складання та затвердження розкладу корекційно-розвиткових занять; • оформлення та ведення необхідної документації;	накази план індивідуальна програма розвитку розклад корекційно-розвиткових занять	упродовж місяця	В. Мельничук І.Бачинська педагогічні працівники	

• проведення консультацій з батьками щодо особливостей навчання і розвитку дитини; • проведення консультацій з фахівцями ІРЦ, які проводили комплексну оцінку дитини, з учителями, які навчали дитину в попередні роки або в інших закладах освіти; • аналіз особливостей психофізичного розвитку учнів з ООП, соціальних умов розвитку; • виявлення разом з учнями і практичним психологом труднощів і проблем, які вони відчувають при сприйнятті навчального матеріалу; • зосередження уваги на сильних сторонах учня під час проведення навчальних занять; • підтримка позитивної мотивації навчання.				
Оновлення ігрового, спортивного майданчика для учнів початкової школи, ігрових зон, зон відпочинку, розвитку, дозвілля здобувачів освіти	акт	2-4-й тиждень	Б. Вовчанський	
Наповнення освітнього простору НУШ дидактичними та роздатковими матеріалами	акт	4-й тиждень	класні керівники	
ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1 Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання.				
Оновлення банку критеріїв оцінювання різних видів робіт, видів діяльності, форми організації учнів на навчальному занятті (групова, індивідуальна, фронтальна, колективна), які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН України	інформація	4-й тиждень	педагогічні працівники	
Опрацювання методичних рекомендацій щодо систем оцінювання результатів навчання здобувачів освіти	методичні рекомендації	4-й тиждень	педагогічні працівники	

Розміщення правил, процедур, критеріїв оцінювання на сайті закладу та навчальних кабінетах Навчання й оцінювання дітей, які перебувають за кордоном	покликання інформація	4-й тиждень	педагогічні працівники педагогічні працівники	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Експрес-оцінювання безпеки освітнього середовища	інформація	упродовж місяця	заступник директора з навчально-виховної роботи	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Створення умов для вибору учнями власної освітньої траєкторії, вивчення їх запитів. Презентація факультативних занять, гуртків	заяви презентація	4-й тиждень	В. Мельничук І. Бачинська	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Опрацювання нормативних документів щодо організації освітньої діяльності, рекомендації щодо викладання навчальних предметів/інтегрованих курсів у 2025/2026 навчальному році	нормативні документи	3-4-й тиждень	педагогічні працівники	
Доопрацювання навчальних програм для 8 класу на основі модельних начальних програм	модельні програми	3-4-й тиждень	педагогічні працівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Укладання інформації до регіонального замовлення на підвищення кваліфікації педагогічних працівників за кошти обласного бюджету у 2026 році	список педагогів	4-й тиждень	С. Банькова	

Медодичний діалог (готовність до роботи в новому навчальному році (знання вимог Державного стандарту освіти, Санітарного регламенту, навчальних програм, наявність навчально-методичного забезпечення предмета тощо)	співбесіда	4-й тиждень	педагогічні працівники	
3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Аналіз заяв, звернень батьків щодо організації освітнього процесу, форми навчання, надання дозволів на перебування в укритті учнів.	заяви	упродовж місяця	В. Мельничук класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності				
Розміщення матеріалу на сайті закладу щодо дотримання академічної доброчесності «Що таке академічна доброчесність»	покликання матеріали	4-й тиждень	відповідальний за ведення сайту закладу В. Мельничук С. Банькова	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Засідання педагогічної ради 1. Про діяльність педагогічного колективу впродовж 2024/2025 н.р. та основні завдання на 2025/2026 навчальний рік. 2. Про особливості організації освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році в умовах правового воєнного стану. 3. Про схвалення структури навчального року, режиму роботи ліцею, правил внутрішнього трудового розпорядку 4. Про схвалення стратегії діяльності ліцею на 2025/2030 навчальний рік та річного плану роботи закладу на 2025/2026 навчальний рік. 5. Про організацію навчання за індивідуальною формою здобуття освіти (екстернат, сімейне навчання, педагогічний патронаж). 6. Про організацію навчання дітей з особливими освітніми потребами. 7. Про Державний стандарт базової середньої освіти. Стан готовності закладу до до навчання 8-класників НУШ.			адміністрація	

8. Про оцінювання учнів 5-7,8 класів НУШ: проблема наступності. Впровадження формувального оцінювання в базовій та старшій школі. 9. Про організацію коригувальної роботи, спрямованої на надолуження освітніх втрат.				
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Розміщення інформації щодо особистого прийому, звернень учасників освітнього процесу	план	упродовж місяця	В. Мельничук	
Організація роботи чату адміністрації закладу, професійних спільнот, класних керівників у Viber	чат	упродовж місяця	адміністрація педагогічні працівники	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Підготовка тарифікаційних списків, розподіл педагогічного навантаження	тарифікація наказ	4-й тиждень	В. Мельничук Н. Пирогова	
Організація методичної допомоги новоприбулим педагогічним працівникам, молодим спеціалістам	наказ план	3-4-й тиждень	С. Банькова	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Затвердження мережі закладу	наказ	4-й тиждень	В. Мельничук	
Затвердження режиму роботи закладу на 2025/2026 навчальний рік	наказ	4-й тиждень	В. Мельничук	
Організація роботи на платформі для дистанційного формату навчання (Classroom, Google Meet, Google Chat)	платформа	3-4-й тиждень	педагогічні працівники	
Підготувати накази з організації освітньої діяльності	наказ	упродовж місяця	В. Мельничук Н. Пирогова	

			С. Банькова І. Бачинська	
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Опрацювання Положення про академічну доброчесність	положення	3-4-й тиждень	педагогічні працівники	
ВЕРЕСЕНЬ **І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**				
Зміст заходу	**Форма узагальнення**	**Дата**	**Відповідальні**	**Примітка**
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Підготовка освітнього простору для здобувачів освіти 8-х класів НУШ	методичні рекомендації	упродовж місяця	педагогічні працівники	
Організація чергування учнів та педагогів	графік	1-й тиждень	Н. Пирогова І. Бачинська	
Відпрацювання алгоритму дій за сигналом оповіщення «Повітряна тривога»	наказ тренування	2-й тиждень	В. Мельничук педагогічні працівники	
Укомплектування ГПД згідно із заявами батьків учнів 1-4-х класів.	наказ	2-й тиждень	І. Бачинська класні керівники	
Проведення обліку дітей пільгових категорій.	журнал	2-й тиждень	О. Шиловець	
Проведення інструктажів з охорони праці, пожежної безпеки, техногенної безпеки для педагогічних працівників, обслуговуючого персоналу, працівників харчоблоку	реєстрація інструктажів в електронному журналі	2-й тиждень	В. Мельничук Н.Пирогова Б.Вовчанський	
Проведення тренінгу «Як діяти учасникам освітнього процесу, якщо у закладі освіти стався нещасний випадок» https://eo.gov.ua/yak-diiaty-uchasnykam-osvitnoho-protsesu-iakshcho-u-zakladi-osvity-stavsia-neshchasnyy-vypadok/2021/12/15/	презентація інформація	2-й тиждень	О. Молчанович педагогічні працівники	

Проведення обліку щодо продовження навчання та працевлаштування випускників	наказ	1-й тиждень	С. Банькова	
Результати проходження медичного огляду здобувачів освіти. Організація занять з фізичної культури відповіднот до груп здоров'я	наказ	2-й тиждень	О. Молчанович	
Оформлення листків здоров'я	журнал	упродовж місяця	О. Молчанович класні керівники	
Моніторинг відвідування навчальних занять та попередження пропусків	облік відвідування учнів у електронному журналі наказ	упродовж місяця	класні керівники І. Бачинська	
Організація підтримки усіх учасників освітнього процесу в умовах правового режиму воєнного стану «Спільно до навчання» Навчання під час війни | Освіторія & ЮНІСЕФ – Платформа для батьків та вчителів на якій ви знайдете відповіді на питання стосовно навчання під час воєнного стану, інформацію про можливості та допомогу, а також експертні матеріали від О.медіа (osvitanow.org)	план	2-й тиждень	класні керівники В. Климчук	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	2-й тиждень	О. Шиловець класні керівники	
Презентація платформи «Знаємо» учням і батькам, розміщення матеріалів на сайті закладу https://znaimo.gov.ua/chapters/students	покликання матеріали	2-й тиждень	О. Шиловець	
Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу та новоприбулих учнів до навчання у закладі	наказ	упродовж місяця	В. Климчук	
Психологічний супровід процесу адаптації учнів 5-го класу	наказ	упродовж місяця	В. Климчук	
Підготовка та передача звітів ЗНЗ-1 в АІКОМ 1, АІКОМ 2	звіт	2-й тиждень	В.Мельничук Н. Пирогова	
Моніторинг стану захворюваності здобувачів освіти	журнал обліку звіт	4-й тиждень	О. Молчанович	
Аналіз працевлаштування випускників 9, 11-х класів	інформація звіт	до 20.09.	С. Банькова	

Тиждень безпеки дорожнього руху	інформація звіт	2-й тиждень	І. Бачинська В. Жежук офіцер безпеки класні керівники	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Організація роботи психологічної служби	наказ	2-й тиждень	В. Климчук	
Організація роботи і із міською психологічною службою, працівниками інклюзивно-ресурсного центру, закладів охорони здоров'я та соціального захист, заключення договорів	план	2-й тиждень	В. Климчук	
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	план	2-й тиждень	В. Климчук	
Складання соціального паспорту закладу, класу	паспорт	2-й тиждень	О. Шиловець	
Опрацювання рекомендацій щодо роботи із дітьми в умовах війни. Поширення інформації на сайті закладу	рекомендації	2-й тиждень	В. Климчук О. Шиловець	
Урок відвертого спілкування «Змінюй в собі негативне ставлення до інших»	презентація	2-й тиждень	класні керівники	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Організація інклюзивного навчання відповідно до Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15.09.2021 № 957	наказ	2-й тиждень	І. Бачинська	
Засідання команди супроводу	протокол	2-й тиждень	команда супроводу	
Проведення корекційних занять	наказ графік	упродовж місяця	логопед корекційні педагоги В. Климчук	

Оновлення сайту закладу освітніми матеріалами для здобувачів освіти, батьків «Психологічна підтримка, куди звертатися».	інформація	2-й тиждень	В. Климчук	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	2-й тиждень	І. Бачинська	
Використання простору бібліотеки для проведення інтегрованих занять, заходів «Інформація - це шлях до знань»	план	2-й тиждень	М. Кирилюк	
Проведення класних батьківських зборів	інформація	упродовж місяця	І. Бачинська класні керівники	
Забезпечення учнів з особливими освітніми потребами безкоштовним харчуванням	наказ	упродовж місяця	І. Бачинська	
ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Ознайомлення учнів, батьків із критеріями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в закладі. Розміщення інформації на сайті закладу та в навчальних кабінетах	інформація	2-3-й тиждень	С. Банькова педагогічні працівники	
Методичний практикум «НУШ як освіта нових сенсів. Оцінювання сучасних здобувачів освіти» https://naurok.com.ua/post/ocinyuvannya-uchniv-nush-normativni-vimogi-ta-praktika	матеріали для обговорення	2-й тиждень	С. Банькова педагогічні працівники	
Виконання заходів з метою подолання освітніх вират: -визначення учнів у класах, які мають навчальні втрати; -проведення діагностувальних робіт із метою виявлення прогалин (із використанням платформи ВШО або розроблених тестів); -утворення груп учнів, які мають подібні навчальні втрати; -укладання графіка проведення додаткових занять.	інформація	упродовж місяця	С. Банькова учителі-предметрники	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Контроль за веденням класних журналів, журналів інструктажів та індивідуального навчання, особових справ	інформація	4-й тиждень	Н. Пирогова І. Бачинська	

3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Створення умов для вибору учнями власної освітньої траєкторії, вивчення їх запитів. Презентація факультативних занять, гуртків	презентація	2-й тиждень	І. Бачинська педагогічні працівники	
Організація роботи з обдарованими та здібними учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах	наказ план	3-й тиждень	С. Банькова педагогічні працівники	
Реєстрація для участі в учнівських олімпіадах	покликання на реєстрацію	3-4-й тиждень	С. Банькова педагогічні працівники	
Організація роботи учнівського самоврядування	наказ план	3-й тиждень	І. Бачинська В. Жежук	
Організація роботи з метою подолання освітніх втрат	наказ план заходів	2-й тиждень	педагогічні працівники С. Банькова Н. Пирогова	
Організація індивідуального навчання учнів	накази	1-й тиждень	Н. Пирогова	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Погодження календарно-тематичних планів на відповідність навчальним програмам	календарно-тематичні плани	2-й тиждень	адміністрація	
Погодження виховних планів	план	2-й тиждень	В. Мельничук І. Бачинська	
Погодження планів корекційно - розвивальної роботи	план	2-й тиждень	В. Мельничук І. Бачинська	
Організація роботи творчих груп: - «Психолого-педагогічний супровід учнів з ООП»; - Діяльність творчої групи з реалізації STEAM-проєкту;	план рекомендації	4-й тиждень	керівники творчих груп педагогічні працівники	

- «Використання педагогами цифрових сервісів та онлайн-інструментів як можливість для розвитку творчої активності учнів та учениць»; - «Формувальне оцінювання як нова модель оцінювання»				
Засідання професійних спільнот. - Особливості організації освітнього процесу в 2025/2026 н. р. та реалізація Концепції НУШ. Опрацювання методичних рекомендацій щодо викладання предметів. - Освітні втрати: вимірювання і подолання їх. - Оцінювання навчальних досягнень учнів 5-8 класів НУШ відповідно до наказу МОН України від 2 серпня 2024 року № 1093 та враховуючи Роз'яснення МОН України щодо окремих питань оцінювання результатів навчання відповідно до вимог Державного стандарту базової середньої освіти № 1/4895-25 від 14 березня 2025 року «Про окремі питання оцінювання результатів навчання». - Погодження календарно-тематичного планування педагогів	план проведення рекомендації сайт ліцею	2-й тиждень	керівники професійних спільнот педагогічні працівники	
Організація роботи з молодими спеціалістами	наказ	2-й тиждень	С. Банькова	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Індивідуальна робота з керівниками методичних структур. Укладання планів роботи методичних структур.	плани роботи	4-й тиждень	С. Банькова керівники професійних спільнот	
Методичні консультації педагогічних працівників з питань ведення документації	консультація	3-4-й тиждень	адміністрація	
Самоосвітня діяльність учителів, навчання	курси	2-й тиждень	педагоги	

КУРС ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ДЛЯ ОСВІТЯН «Перша психологічна допомога учасникам освітнього процесу під час та після завершення воєнних дій» (hryoutest.in.ua)				
Підвищення кваліфікації педагогічних працівників на курсах, навчання на освітніх платформах, вебінарах, тренінгах.	сертифікат	упродовж тижня	педагогічні працівники	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Зустрічі з батьками учнів 1-11-х класів. Створення середовища, безпечного та комфортного для навчання: 1. Про безпечну роботу закладу та формат навчання у 2025/2026 н.р. Алгоритм дій під час тривоги 2. Ознайомлення батьків з Положенням про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 3. Ознайомлення з Положенням про академічну доброчесність здобувачів освіти 4. Ознайомлення з правилами для учнів 5. Про безпеку учнів у інтернеті: про що необхідно говорити. 6. Опрацювання з положенням про учнівський олімпіадний і турнірний рух	протокол матеріали презентація	3-4-й тиждень	адміністрація психологічна служба	
Зустріч із батьками 1-х класів «Адаптація учнів до навчання в закладі освіти»	матеріали презентація	2-й тиждень	В. Мельничук І. Бачинська В. Климчук	
Зустріч із батьками 5-х класів «Адаптація учнів до навчання в базовій школі. Ознаки успішної адаптації п’ятикласників»	матеріали презентація	2-й тиждень	адміністрація класні керівники В. Климчук	
Олімпійський тиждень фізичної культури і спорту	план профедення інформація на сайті	4-й тиждень	Ж. Чайка	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Розміщення на сайті закладу інформаційних матеріалів та проведення бесід для батьків та учнів «Академічна доброчесність – психологічні аспекти. Олімпіади, конкурси, МАН»	покликання матеріали бесіди	2-й тиждень	класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Моніторинг адаптації учнів 5-х класів в основній школі. Дотримання наступності між початковою і основною школою.	наказ	2-4-й тиждень	адміністрація психологічна служба	
Моніторинг дотримання вимог щодо проведенння інструктажів із безпеки життєдіяльності дітей та веденням журналів інструктажу.	наказ	2-4-й тиждень	адміністрація психологічна служба	
Моніторинг організації освітнього процесу в 1 класах. Стан адаптації першокласників до навчання.	наказ	2-4-й тиждень	адміністрація психологічна служба	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Надання методичної допомоги молодим педагогам	інформація	упродовж тижня	В. Мельничук	
Проведення методичних, інформаційно-оперативних нарад із педагогами	інформація	упродовж тижня	адміністрація	
Перевірка укладання календарно-тематичних планів, їхня відповідність програмам. Дотримання вимог державних стандартів у календарно-тематичному плануванні вчителів. Погодження планів роботи.	календарно-тематичні плани	2-й тиждень	адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Методичний коментар «Дотримання професійного стандарту вчителя: запорука успішної атестації». Критерії оцінювання професійних компетентностей педагогічних працівників, що підлягають атестації відповідно до кваліфікаційної компетентності.	нормативні документи	3-й тиждень	В. Мельничук С. Банькова	
Укладання списку вчителів, які атестуються	список	4-й тиждень	В. Мельничук С. Банькова	
Конкурс «Учитель року-2026». Опрацьовуємо документи	нормативні документи	2-й тиждень	педагогічні працівники	

Засідання атестаційної комісії №1. Створення атестаційної комісії Рівненського ліцею №27 Рівненської міської ради. Затвердження персонального складу атестаційної комісії.	протокол	3-й тиждень	В. Мельничук С. Банькова	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготовка наказів з організації освітньої діяльності	накази	упродовж місяця	В. Мельничук	
Нарада при директорові Про організацію гурткової роботи. Про організацію харчування учнів. Про забезпечення учнів підручниками, учителів навчальними програмами, методичною літературою, фаховою періодикою. Про організацію навчання дітей із особливими освітніми потребами. Про організацію роботи з творчо обдарованими дітьми, залучення їх до участі в олімпіадах, МАН, конкурсах, турнірах. Про організацію індивідуального навчання (сімейна форма, екстернат, педагогічний патронаж). Про організацію роботи з молодими спеціалістами. Про ведення вебсайту ліцею. Про виконання заходів з метою подолання освітніх вират	матеріали нарад рекомендації	упродовж місяця	адміністрація	
5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Поновлення складу комісії з питань академічної доброчесності	наказ	1-й тиждень	С. Банькова	
ЖОВТЕНЬ **І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**				
Зміст заходу	**Форма узагальнення**	**Дата**	**Відповідальні**	**Примітка**

Контроль за відвідуванням учнями закладу, занять, попередження пропусків	облік відвідування учнів у електронному журналі	упродовж місяця	класні керівники	
Контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти.	графік	упродовж місяця	О. Молчанович	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	упродовж місяця	О. Шиловець	
Санітарно-просвітницька робота з учасниками освітнього процесу «Профілактика інфекційних захворювань»	інформація	упродовж місяця	О. Молчанович	
Проведення первинного інструктажу з безпеки життєдіяльності для учнів на осінні канікули	інструктаж	4-й тиждень	класні керівники	
Підготовка закладу до осінньо-зимового періоду, здійснення заходів щодо економії енергоресурсів	наказ	упродовж місяця	В. Мельничук	
Інвентаризація майна, підготовка актів на списання	акт	4-й тиждень	Б. Вовчанський	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	план	упродовж місяця	І. Бачинська В. Климчук	
Проведення заходів щодо попередження суїцидальної поведінки серед здобувачів освіти на 2025/2026 навчальний рік	інформація	3-4-й тиждень	В. Климчук	
Організація зустрічі із представниками ювенальної поліції	інформація	3-4-й тиждень	І. Бачинська	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	інформація	упродовж місяця	Б. Вовчанський	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	інформація	упродовж місяця	І. Бачинська	
Залучення учнів з особливими освітніми потребами до гурткової роботи, участі в конкурсах, заходах	інформація	упродовж місяця	І. Бачинська асистент вчителя	

Розвиток навчально- пізнавальних потреб і здібностей учнів, допомога у науково-практичному та творчому спрямуванні їхньої діяльності	інформація	упродовж місяця	С. Банькова педагогічні працівники	
Допомога органам учнівського самоврядування в плануванні роботи.	план роботи	1-2-й тиждень	І. Бачинська В. Жежук О. Жежук	
ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Діалог з учнями «Розпалимо мотивацію учнів: 5-крокова модель похвали» https://osvitoria.media/experience/rozpalit-motyvatsiyu-uchniv-5-krokova-model-pohvaly/	інформація	1-2-й тиждень	класні керівники	
Бесіди з учнями 1-5 класів щодо оцінювання їх результатів навчання у початковій і базовій школі	інформація	упродовж місяця	класні керівники	
Бесіди із здобувачами освіти, які мають початковий рівень знань та низьку мотивацію щодо підвищення результативності у навчанні	інформація анкетування	упродовж місяця	класні керівники В. Климчук	
Проведення заходів з метою подоланням освітніх втрат	план заходів	упродовж місяця	учителі-предметники	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Внутрішній моніторинг «Адаптація учнів 1-х та 5-х класів до навчання в НУШ». Проведення опитувань, тестів, спостереження, відвідування занять	педагогічний консиліум наказ	упродовж місяця	адміністративно-психологічна служба	
Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				

Організація роботи професійних спільнот щодо підготовки здобувачів освіти до Всеукраїнських предметних олімпіад, міжнародних конкурсів, інтернет-олімпіад, МАН	інформація	упродовж місяця	керівники професійних спільнот	
Участь здобувачів освіти у І етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад	наказ графік заявки на участь	упродовж місяця	педагогічні працівники	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення Всеукраїнських учнівських олімпіад	інформація	1-й тиждень	С. Банькова педагогічні працівники	
Оприлюднення графіка проведення Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів і турнірів, визначення супроводжуючих осіб	графік	2-й тиждень	С. Банькова	
Проведення І етапу конкурсів: - XVI Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка; - XXVI Міжнародний конкурс з української мови імені Петра Яцика	наказ	1-3-й тиждень	С. Банькова І. Бачинська	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Участь у Всеукраїнській програмі ментального здоров'я «Ти як?» https://howareu.com/	матеріали	упродовж місяця	В. Климчук	
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікати	упродовж місяця	педагогічні працівниики	
Підвищення цифрової грамотності https://osvita.diia.gov.ua/	сертифікати	упродовж місяця	педагогічні працівниики	
*Психолого-педагогічний семінар-тренінг «*Самовідновлення – метод збереження ментального здоров'я»	план рекомендації	4-й тиждень	С. Банькова В. Климчук	

			О. Шиловець	
Педагогічні читання. Сучасний урок: вимоги, проблеми, шляхи вдосконалення	рекомендації	1-й тиждень	С. Банькова	
Засідання професійних спільнот № 2. STEM-освіта в сучасних умовах: ідеї та можливості для реалізації Практичне заняття «Плануємо STEM-проєкт» https://teach-hub.com/vidkryti-osvitni-resursy-dlya-vprovadzhennya-stem-navchannya/	рекомендації	упродовж місяця	С. Банькова керівники професійних спільнот	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Розміщення інформації на сайті закладу «Як допомогти дітям пережити кризу» https://nadiya.in.ua/course/yak-dopomohty-ditiam-perezhyty-kryzu?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_campaign=cpc_gg_how_to_help_children&gad_source=1&gclid=Cj0KCQjwsuSzBhCLARIsAIcdLm6VK9mh5u8FoU6j1BFzy8LnciVJ-My3yeSaOJBJQ5wf5VF5kDDG6a0aAjafEALw_wcB	інформація	упродовж місяця	В. Климчук	
Практичні поради для батьків «Безпека дітей в інтернеті: контактні ризики, ризики контенту, ризики поведінки, ризики для здоров'я https://osvita.ua/school/81372/	батьківські збори	упродовж місяця	класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Конкурс малюнків та графічних зображень «Академічна доброчесність очима здобувачів освіти»	малюнки	4-й тиждень	класні керівники О. Жежук	
Інстачелендж «Знаємо і вдосконалюємо академічну доброчесність»	інформація	4-й тиждень	класні керівники В. Жежук	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Моніторинг адаптації учнів 5-х класів в основній школі. Дотримання наступності між початковою і основною школою.	рекомендації наказ	упродовж місяця	адміністративно-психологічна служба	

Моніторинг організації освітнього процесу в 1-х класах. Стан адаптації першокласників до навчання.	рекомендації наказ	упродовж місяця	адміністративно-психологічна служба	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Надання методичної допомоги молодим спеціалістам (відвідування уроків, методична допомога у оформленні документації)	форма аналізу	упродовж місяця	адміністрація педагоги-наставники	
Підготовка портфоліо педагогічними працівниками, які атестуються. Методичні рекомендації. Обмін досвідом	портфоліо	упродовж місяця	педагогічні працівники, які атестуються адміністрація	
Інструктивно-методичні наради для педагогічних працівників	інформація	упродовж місяця		
Відвідування заходів та уроків педагогів, які атестуються	інформація	упродовж місяця	атестаційна комісія	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Підготовка та поширення власних авторських матеріалів на освітніх платформах, ютуб-каналах	матеріали	упродовж місяця	педагогічні працівники	
Засідання атестаційної комісії № 2. Затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації. Затвердження строків проведення їх атестації. Затвердження графіка проведення засідань атестаційної комісії.	протокол	1-й тиждень	атестаційна комісія	
Засідання атестаційної комісії № 3. Розглядання документів педагогічних працівників, які атестуються. Оцінка професійні компетентності педагогічних працівників з урахуванням їхніх посадових обов'язків і вимог професійного стандарту	протокол	4-й тиждень	атестаційна комісія	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				

Підготовка наказів з організації освітньої діяльності	накази	упродовж місяця	В. Мельничук	
Нарада при директору. Про результати моніторингу класних журналів	рекомендації		І. Бачинська Н. Пирогова	
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Розроблення, прийняття та впровадження Кодексу честі з академічної доброчесності для учнів класу	план	3-й тиждень	В. Жежук класні керівники	

ЛИСТОПАД
І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст заходу	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	облік відвідування учнів у електронному журналі	упродовж місяця	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	інформація	упродовж місяця	О. Шиловець	
Проведення навчання у разі виникнення надзвичайних ситуацій https://eo.gov.ua/dii-uchasnykiv-osvitnoho-protsesu-v-razi-nadzvychaynykh-sytuatsiy/2022/01/18/	навчання	4-й тиждень	класні керівники евакуаційна комісія	
Провести бесіди з безпеки життєдіяльності	бесіди	упродовж місяця	класні керівники	
Цільовий інструктаж щодо участі у ІІ етапі предметних олімпіад	інструктаж	упродовж місяця	педагогічні працівниики	
Контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідування уроків фізичної культури і занять	план	упродовж місяця	О. Молчанович	
Контроль за чергуванням технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблокові та на території закладу	інформація	упродовж місяця	Б. Вовчанський	

Підготовка актів на списання	акти	упродовж місяця	Б. Вовчанський	
Проведення практичних занять «Психологічна підтримка в умовах війни» https://dovidka.info/psyhologichna-pidtrymka-v-umovah-vijny/	інформація	упродовж місяця	В. Климчук	
Візуальний огляд приміщень закладу: підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	упродовж місяця	Б. Вовчанський	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Дослідження рівня тривожності учнів базової середньої освіти	ситуативні завдання анкетування	упродовж місяця	В. Климчук	
Заходи в рамках акції «16 днів проти насилля» https://vseosvita.ua/library/plan-zahodiv-16-dniv-proti-nasilstva-521335.html	план	3-4-й тиждень	І. Бачинська класні керівники	
Перегляд та обговорення відеоролика «Чи справді електронна сигарета шкідлива»	бесіда	упродовж місяця	класні керівники	
Проведення інформаційної кампанії серед учнів до Європейського дня проти торгівлі людьми щодо питань безпечної міграції	план	3-4-й тиждень	В. Климчук	
Ресурсна скриня від Світлани Ройз https://nus.org.ua/news/resursna-skrynya-vid-svitlany-rojz-ta-smart-osvity-dyvitsya-materialy-dlya-posylennya-stresostijkosti-ditej/?fbclid=IwAR1rfL7J7ZyITiKxGj3Z2tolPHdw_gHgunyoN35XM5_6e-uDijAGlYksprM	матеріали	упродовж місяця	В. Климчук педагогічні працівники	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Наповнення ресурсної кімнати допоміжними засобами	інформація	упродовж місяця	асистент вчителя	
Круглий стіл для вчителів інклюзивних класів «Сутність компетентності педагогів у галузі інклюзивної освіти та шляхи її формування»	матеріали презентація	упродовж місяця	Л. Кулик асистенти вчителя	

Залучення учнів з особливими освітніми потребами до гурткової роботи, участі в конкурсах, турнірах, змаганнях, заходах, волонтерській діяльності	інформація	упродовж місяця	асистенти вчителя педагогічні працівники	
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	інформація	упродовж місяця	І. Бачинська	
ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Бесіда «Освітня траєкторія – шлях до успіху» https://naurok.com.ua/prezentaciya-individualna-osvitnya-traektoriya-chitannya-348057.html	матеріали	упродовж місяця	педагогічні працівники	
Співбесіди з учнями, які систематично не виконують домашні завдання «У чому причина?» https://osvitoria.media/opinions/p-yat-prychyn-chomu-dity-ne-hochut-robyty-domashnye-zavdannya/	бесіда	упродовж місяця	педагогічні працівники	
Поновлення інформації на сайті закладу «Критерії оцінювання»	інформація	упродовж місяця	С. Банькова П. Гаврилюк	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Практичне онлайн-заняття для учнів і вчителів «Найбільша мапа ШІ-інструментів для освіти» https://osvitoria.media/experience/najbilsha-mapa-shi-instrumentiv-dlya-osvityan-obyrayemo-drugogo-pilota-dlya-shhodennoyi-roboty/	онлайн -заняття	упродовж місяця	класні керівники	
Аналіз результативності учнів у І (місцевому) етапі учнівських олімпіад	інформація	4-й тиждень	С. Банькова	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Участь здобувачів освіти в Інтернет-проєктах	план	упродовж місяця	педагогічні працівники	
Робота предметних професійних спільнот щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, конкурсів, МАН	план	упродовж місяця	педагогічні працівники	

Проведення інтерактивної профорієнтаційної роботи «Як обрати професію, що підходить саме вам?»	зустрічі з представниками ВНЗ	упродовж місяця	І. Бачинська класні керівники	
Презентація добірки безкоштовних платформ для самостійного навчання https://nus.org.ua/2023/07/27/dobirka-bezplatnyh-resursiv-dlya-nadoluzhennya-osvitnih-vtrat-zokrema-uchnyam-yaki-vchylysya-za-kordonom/	презентація	упродовж місяця	С. Банькова	
Організація індивідуальних та групових занять з учнями для надолуження прогалин.	інформація	упродовж місяця	педагогічні працівники	
ІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Ознайомлення з графіком проведення та участь у ІІ етапі предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка, конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт МАН	наказ	упродовж місяця	С. Банькова	
Проведення заходів до Дня писемності	план інформаці на сайті	2-й тиждень	С. Сметаніна	
Методичні консультації для вчителів щодо підготовки та участі здобувачів освіти у ІІ етапі предметних олімпіад	матеріали	упродовж місяця	С. Банькова	
Практичний кейс. Реалізація STEAM-проєктів в освітньому процесі: проведення STEAM-уроків (початкова школа) реалізація STEAM-проєктів (старша школа)	презентація інформація	упродовж місяця	адміністрація педагогічні працівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Методична майстерня. Практичне заняття «Сертифікація від А до Я»	інформація	1-й тиждень	С. Банькова Л. Коваль М. Ібіш Н. Цехместрук О. Антонюк	
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	упродовж місяця	педагогічні працівники	

3. Співпраця з учнями,, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Кейс «Якими мають бути домашні завдання» https://eo.gov.ua/yakymy-maiut-buty-domashni-zavdannia-u-shkoli/2021/12/03/	інформація	упродовж місяця	класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Проведення практичних занять «Академічна доброчесність – вимога часу»	кейс завдань	упродовж місяця	педагогічні працівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Внутрішній моніторинг якості та безпечності харчування, створення умов здорового харчування та роботи харчоблоку	Інформація	упродовж місяця	І. Бачинська члени бракеражної комісії	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Відвідування заходів та уроків педагогів, які атестуються	інформація	упродовж місяця	атестаційна комісія	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	матеріали	упродовж місяця	педагогічні працівники	
Підготовка та поширення власних авторських матеріалів на освітніх платформах, ютуб-каналах	матеріали	упродовж місяця	педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготовка наказів з організації освітнього процесу	накази	упродовж місяця	В. Мельничук	
Моніторинг адаптації учнів 5-х класів в основній школі. Дотримання наступності між початковою і основною школою.	наказ	упродовж місяця	адміністрація психологічна служба	
Моніторинг організації освітнього процесу в 1 класах. Стан адаптації першокласників до навчання.	наказ	упродовж місяця	адміністрація психологічна служба	

5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Запобігання корупції серед учасників освітнього процесу у закладі освіти. Презентація «Корупція та конфлікт інтересів. Як уникнути корупційних дій»	презентація	упродовж місяця	класні керівники	
ГРУДЕНЬ **І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**				
Зміст заходу	**Форма узагальнення**	**Дата**	**Відповідальні**	**Примітка**
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями закладу, занять, попередження пропусків	облік відвідування учнів у електронному журналі	упродовж місяця	класні керівники	
Проведення цільового інструктажу для учнів, задіяних у ІІ етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів	інструктаж	упродовж місяця	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	упродовж місяця	О. Шиловець	
Відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти	наказ	упродовж місяця	класні керівники члени евакуаційної комісії	
Медико-педагогічний контроль за фізичним вихованням учнів	план	упродовж місяця	О. Молчанович	
Просвітницька робота. Формуємо культуру харчування https://znaimo.gov.ua/zdorovyi-vybir-dytyny-formuiut-shkola-rodyna-hromada-2	інформація	упродовж місяця	класні керівники	
Проведення онлайн-анкетування “Культура споживання їжі” https://ua.izzi.digital/DOS/325350/358780.html	анкета	упродовж місяця	І. Бачинська	
Підготувати акти на списання	акти	упродовж місяця	Б. Вовчанський	

Проведення навчання з пожежної безпеки https://znayshov.com/News/Details/Yak_dyrektor_shkoly_maie_dbaty_pro_pozhezhnu_bezpeku_i_vykonuvaty_prypysy_pozhezhnykiv	наказ	упродовж місяця	В. Мельничук Б.Вовчанський	
Проведення первинного інструктажу з безпеки життєдіяльності учнів під час зимових канікул	інструктаж	3-й тиждень	класні керівники	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	журнал	упродовж місяця	Б. Вовчанський	
Здійснення контролю за харчуванням учнів	рекомендації	3-й тиждень	І. Бачинська	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
«Діти та війна. Навчання технік зцілення»- корекційні заняття спрямовані на напрацювання стресостійкості.	інформація	упродовж місяця	В. Климчук	
Заходи щодо запобігання поширенню агресивної субкультури серед здобувачів освіти https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/88625/	інформація	упродовж місяця	класні керівники	
Урок відвертого спілкування: «ВІЛ та СНІД – міф чи реальність?»	інформація	упродовж місяця	О. Молчанович	
Консультації з класними керівниками за підсумки проведених діагностик	інформація	упродовж місяця	І. Бачинська	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	упродовж місяця	І. Бачинська	
Розвиток навчально-пізнавальних потреб і здібностей учнів, допомога в науково-практичному та творчому спрямуванні їхньої діяльності	інформація	упродовж місяця	класні керівники вчителі-предметники	
Організація профорієнтаційних зустрічей, бесід для випускників 9-х, 11-х класів	Інформація	упродовж місяця	О.Шиловець	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				

1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Проведення повторних діагностувальних робіт із метою перевірки рівня подолання освітніх втрат	графік	упродовж місяця	С. Банькова	
Інформування здобувачів освіти про критерії оцінювання підсумкових робіт	інформація	упродовж місяця	учителі-предметники	
Методичний практикум. Аналіз заповнення Свідоцтв досягнень учнів 5-8-х класів	рекомендації	1-й тиждень	С. Банькова	
Оновлення сайту закладу освітніми матеріалами «Семестрове оцінювання навчальних досягнень учнів, коригування результатів» https://teach-hub.com/vidkryti-osvitni-resursy-dlya-vprovadzhennya-stem-navchannya/	інформація на сайт	4-й тиждень	С. Банькова П. Гаврилюк	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Внутрішній моніторинг відвідування учнів 1-11-х класів	електронні журнали рапорти	упродовж місяця	І. Бачинська класні керівники	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Профорієнтаційні зустрічі	інформація	упродовж місяця	класні керівники	
Планування роботи індивідуальних та групових занять на канікули із метою подолання освітніх втрат	план	4-й тиждень	учителі-предм етники	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Провести моніторинг діяльності вчителів з метою аналізу ефективності роботи з обдарованими та здібними учнями в період проведення І та ІІ етапу предметних олімпіад та конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт МАН	інформація	4-й тиждень	С. Банькова	
Провести засідання педагогічної майстерні «Модернізація уроку як засіб розвитку конкурентноспроможної особистості»	план рекомендації	4-й тиждень	С. Банькова	

Практичний кейс. Реалізація STEAM-проєктів в освітньому процесі: проведення STEAM-уроків (початкова школа) реалізація STEAM-проєктів (старша школа)	презентація інформація	упродовж місяця	педагогічні працівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Засідання педагогічної ради. Використання елементів STEAM-освіти в освітньому просторі (презентація реалізації проєктів. Створення практичного кейсу STEAM-уроків (проєктів)	протокол	4-й тиждень	адміністрація	
Освітній подкаст «Більше діла» https://osvitoria.media/experience/podkast-bilshe-dila/	інформація	4-й тиждень	педагогічні працівники	
Аналіз виконання плану підвищення кваліфікації за 2025 рік	інформація	4-й тиждень	С. Банькова	
Засідання школи молодого вчителя	рекомендації	4-й тиждень	С. Банькова	
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	упродовж місяця	педагогічні працівники	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Гра Hamster Kombat: чим небезпечний для українських дітей хом'як-шпигун https://osvitoria.media/experience/gra-hamster-kombat-chym-nebezpechnyj-dlya-ukrayinskyh-ditej-hom-yak-shpygun-iz-rosiyi/?fbclid=IwZXh0bgNhZW0CMTEAAR1963f4WEECJDdAxnIjofeSl2HOW8OoG1J_vMub5StOJs7B10_YtdZFUkk_aem_N9O5JrFhXayJZECwlBxQeg&sfnsn=mo	інформація	упродовж місяця	класні керівники	
Індивідуальні зустрічі з батьками: результати навчання за результатами І семестру, шляхи розвитку та корекції	інформація	упродовж місяця	класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Інформаційний бюлетень «Академічна доброчесність»	Інформація	упродовж місяця	класні керівники	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Внутрішній моніторинг рівня навчальних досягнень учнів 5-11-х класів за І семестр 2025/2026 н.р.	наказ	4-й тиждень	С. Банькова	
Моніторинг об'єктивності виставлення тематичних та семестрових оцінок у 9, 11 класах	інформація	4-й тиждень	Н. Пирогова	
Моніторинг ведення шкільної документації	інформація	4-й тиждень	Н. Пирогова І. Бачинська	
Моніторинг рівня навичок учнів із 2-х видів мовлення: читання, аудіювання. Семестрові контрольні роботи з іноземних мов у 2-11-х класах	наказ	2-3-й тиждень	С. Банькова Н. Малик	
Моніторинг реалізації програми «Нова українська школа у поступі до цінностей, Програми національного виховання в закладах Рівненщини» (моніторинг проведення виховних заходів класними керівниками та загальноліцейних заходів у І семестрі, узагальнення результатів моніторингу).	наказ	4-й тиждень	І. Бачинська	
Моніторинг відвідування учнями ліцею в І семестрі	наказ	4-й тиждень	І. Бачинська	
Моніторинг стану гурткової роботи в І семестрі	наказ	4-й тиждень	І. Бачинська	
Моніторинг стану соціально-психологічної адаптації учнів 1-х класів».	наказ	упродовж місяця	соціально-психологічна служба	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Опитування для батьків щодо поліпшення якості харчування	Google Форм	3-4-й тиждень	класні керівники	
Відвідування заходів та уроків педагогів, які атестуються	інформація	упродовж місяця	атестаційна комісія	
Аналіз роботи педагогічних працівників, які проходять атестацію у 2025/2026 навчальному році	інформація	упродовж місяця	члени атестаційної комісії	
Проведення інструктивно-методичних нарад для педагогів	інформація	упродовж місяця	адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				

Вивчення системи роботи педагогів, які атестуються	інформація	упродовж місяця	атестаційна комісія	
Курси підвищення кваліфікації при РОІППО	сертифікат	упродовж місяця	педагогічні працівники	
Курси підвищення кваліфікації «Те, що рятує життя» https://nus.org.ua/articles/te-shho-ryatuye-zhyttya-17-bezplatnyh-onlajn-kursiv-iz-domedychnoyi-dopomogy/	сертифікат	упродовж місяця	педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Педагогічний консиліум. Результати моніторингу за станом соціально-психологічної адаптації учнів 5-х класів	рекомендації	3-й тиждень	адміністративно-психологічна служба	
Педагогічний консиліум. Результати моніторингу стану соціально-психологічної адаптації учнів 1-х класів	рекомендації	2-й тиждень	адміністративно-психологічна служба	
Моніторинг організації дозвілля учнів ліцею, їхня участь у роботі гуртків, секцій ліцею, позашкільних закладах та місцем проживання, залучення до гурткової роботи учнів, схильних до правопорушень.	довідка	2-3-й тиждень	І. Бачинська В. Жежук	
Моніторинг роботи органів учнівського самоврядування	інформація	3-й тиждень	І. Бачинська В. Жежук О. Жежук	
Підготовка наказів з організації освітнього процесу	наказ	упродовж місяця	В. Мельничук	
Наради при директору: Про підвищення кваліфікації педагогічними працівниками в 2025 році Про роботу вебсайту ліцею Про підсумки І та ІІ етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів Про стан гурткової робрти в І семестрі 2025/2026 н.р. Про стан дитячого травматизму в ліцеї та заходи з метою його запобігання	рекомендації	 4-й тиждень 4-й тиждень 4-й тиждень 4-й тиждень	 С. Банькова П. Гаврилюк С. Банькова Н. Пирогова	

Про підсумки організації харчування учнів за І семестр 2025/2026 н.р. Про результати моніторингу організації освітнього процесу в 1-х класах. Стан адаптації учнів 1-х класів до навчання		4-й тиждень 4-й тиждень	І. Бачинська адміністративно-психологічна служба	
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Методичний діалог «ВзаємоДія в школі: 6 прикладів змін через партнерство» https://training.eo.gov.ua/wp-content/uploads/2021/07/vzaiemodiia1_compressed.pdf	інформація	2-й тиждень	С. Банькова І. Бачинська	
Контроль за дотриманням академічної доброчесності та об'єктивності під час підсумкового оцінювання результатів навчання здобувачів освіти	інформація	3-й тиждень	Н. Пирогова	
СІЧЕНЬ **І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**				
Зміст заходу	**Форма узагальнення**	**Дата**	**Відповідальні**	**Примітка**
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	журнал обліку відвідування навчальних занять	упродовж місяця	класні керівниики	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	упродовж місяця	О. Шиловець	
Проведення бесід з безпеки життєдіяльності https://surl.li/iyvbx https://www.youtube.com/watch?v=D7uuWeAqfmE	інструктажі	упродовж місяця	класні керівниики	
Проведення повторного інструктажу з охорони праці, протипожежної безпеки для працівників https://pro-op.com.ua/article/430-nstruktaj-z-ohoroni-prats-v-navchalnih-zakladah	інструктажі	упродовж місяця	педагогічні працівниик	

Особливості антистресового спілкування вчителя з учнями в умовах воєнного стану https://www.youtube.com/watch?v=U6gjPyOWsFI	інформація	упродовж місяця	В. Климчук	
Проведення просвітницької та консультативної роботи серед дітей та вчителів щодо турботи про психічне здоров'я https://redcross.org.ua/news/2024/02/40667/	інформація	упродовж місяця	В. Клитмчук	
Проведення навчання з цивільному захисту **https://dsns.gov.ua/uk/funkcionalne-navchannya-z-pitan-civilnogo-zahistu**	наказ план	упродовж місяця	директор	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	журнал	упродовж місяця	Б. Вовчанський	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Поственція суїциду (буліциду). Підготовка пам'ятки для батьків про порядок реагування та способи повідомлення про випадки булінгу (цькування) щодо дітей, заходи захисту та надання допомоги дітям https://drive.google.com/file/d/1PLM1aGv_6qiyMxJuFCoUcijIbtP5jKXh/view	інформація	упродовж місяця	класні керівники В. Климчук	
Заняття «Дискримінація в трудових відносинах» https://eo.gov.ua/zakhyst-vid-mobinhu-v-trudovomu-kolektyvi/2023/01/04/ https://www.youtube.com/watch?v=uu_k1EnzTGY	інформація	2-й тиждень	В. Климчук	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Співпраця із спортивними клубами, соціальними установами з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	план	упродовж місяця	І. Бачинська	
ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Проведення тренінгу «Система перезарахування оцінок із закордонних шкіл» https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/news/2024/06/12/Rekomendatsiyi.shchodo.perezarakhuvannya.otsinok.iz.zakordonnykh.shkil.12.06.2024.pdf	матеріал	2-й тиждень	Н. Пирогова	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				

Продовження роботи щодо подолання освітніх втрат	журнал	упродовж місяця	педагогічні працівники	
Індивідуальна робота з учнями, які мають початковий рівень навчальних досягнень: діагностика проблем, співпраця з батьками, корекційні заходи	план роботи	упродовж місяця	педагогічні працівники	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Організація індивідуальних та групових занять з учнями для надолуження освітніх втрат	графік	упродовж місяця	педагогічні працівники	
Проведення профорієнтаційної роботи	план	упродовж місяця	класні керівники	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Погодження календарних планів, виховних планів роботи на ІІ семестр 2025/2026 навчального року	плани	2-й тиждень	адміністрація	
Створення та поширення авторських освітніх матеріалів: календарно-тематичне планування; плани-конспекти уроків та презентації до них, дидактичні, роздаткові матеріали для проведення навчальних занять; тести, контрольні та діагностувальні роботи; практичні та проєктні завдання для роботи учнів; завдання для самостійного опрацювання; електронні освітні ресурси для технології дистанційного, змішаного навчання; критерії оцінювання навчальних досягнень учнів при проведенні різних видів робіт; інтерактивні вправи; навчальні відео тощо	матеріали	упродовж місяця	педагогічні працівники	

2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	упродовж місяця	педагогічні працівники	
Засідання професійних спільнот №3. Роль педагога у створенні безпечного освітнього середовища	план рекомендації сайт	упродовж місяця	керівники професійних спільнот	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Вивчення системи роботи вчителів, які атестуються	інформація	упродовж місяця	атестаційна комісія	
Індивідуальні зустрічі з батьками	інформація	упродовж місяця	класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Проведення онлайн-гри «Непідкупність» https://nepidkupnist.in.ua/	інформація	упродовж місяця	класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення самооцінювання якості освітньої діяльності, ефективності функціонування внутрішньої системи у 2025/2026 навчальному році. Інтерв'ю учасників та анкетування	питання інформаці	упродовж місяця	робоча група	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Підготовка документів для отримання свідоцтв про здобуття відповідного рівня освіти учнями 9,11-х класів	інформація	упродовж місяця	Н. Пирогова	
Надання методичної допомоги молодим спеціалістам (відвідування уроків, методична допомога у оформленні електронної документації)	інформація	упродовж місяця	педагоги-наставники	
Відвідування заходів та уроків педагогів, які атестуються	інформація	упродовж місяця	атестаційна комісія	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	сертифікати	упродовж місяця	С. Банькова	

4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготовка наказів з організації освітньої діяльності	накази	упродовж місяця	адміністрація	
Моніторинг рівня навчальних досягнень учнів 5-11-х класів за І семестр 2025/2026 навчального року	наказ	1-й тиждень	С. Банькова Н. Пирогова	
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Навчання на онлайн-курсі «Академічна доброчесність» https://study.ed-era.com/uk/courses/course/5131	інформація	упродовж місяця	педагогічні працівники	
ЛЮТИЙ **І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**				
Зміст заходу	**Форма узагальнення**	**Дата**	**Відповідальні**	**Примітка**
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями закладу, занять, попередження пропусків	облік відвідування учнів у електронному журналі	упродовж місяця	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	упродовж місяця	О. Шиловець	
Відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти	план	1-й тиждень	члени евакуаційної комісії	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	упродовж місяця	Б. Вовчанський	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	план	упродовж місяця	В. Климчук І. Бачинська	

https://naurok.com.ua/metodichna-rozrobka-stop-buling-336120.html			класні керівники	
До Дня безпечного інтернету. Інтернет та соціальні мережі: правила безпечного користування.	план інформація	2-й тиждень	О. Якимчук вчителі інформатики	
Проведення заходів із кібергігієни «Базові правила із кібергігієни. Корисні матеріали для учнів та вчителів» https://nus.org.ua/news/bazovi-pravyla-kibergigiyeny-korysni-materialy-dlya-uchniv-i-vchyteliv/	інформація	2-й тиждень	вчителі інформатики	
Проходження навчання із кібергігієни https://www.cyberteens.education/	тести	2-й тиждень	вчителі інформатики класні керівники	
Інформаційна хвилинка писихолога «Як допомогти підлітку жити це життя. Війна. Страхи, панічні атаки» Як знайти спільну мову з підлітками - як підтримати дитину - як почати довірливу і щиру розмову (babel.ua)	інформація	2-3-й тиждень	В. Климчук	
Уроки з офіцером безпеки	презентації	упродовж місяця	І. Бачинська А. Синиця	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Практичний курс «Працюємо з дітьми з ООП» https://www.youtube.com/watch?v=qFnhWfW25-0	інформація	упродовж місяця	Л. Кулик педагогічні працівники	
Участь у ІІ етапі учнівських олімпіад та конкурсу-захисту МАН.	інформація	упродовж місяця	учителі-предметники	
Надання психологічної підтримки дітям (в укритті в рамках загальнонаціональної кампанії) https://mon.gov.ua/news/v-ukraini-startuvala-zagalnonatsionalna-kampaniya-dlya-psikhologichnoi-pidtrimki-ditey-v-ukrittyakh	інформація	упродовж місяця	педагогічні працівники	
ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				

Бесіда «Взаємооцінювання як елемент формувального оцінювання НУШ»	інформація	3-й тиждень	С. Банькова педагогічні працівники	
Індивідуальна робота з учнями, які мають початковий рівень знань	інформація	упродовж місяця	педагогічні працівники	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Проведення профорієнтаційного тестування https://osvita.diia.gov.ua/prof-orientation-quiz	тести	3-4-й тиждень	О. Шиловець класні керівники	
Участь здобувачів у Інтернет-проєктах	звіт	упродовж місяця	педагогічні працівники	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Декада педагогічної майстерності «Педагогічний вернісаж-2025» *Участь у методичному фестивалі* «Перші кроки майстерності»	заходи	3-4-й тиждень	С. Банькова педагоги, що атестуються молоді спеціалісти	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Конференція «Професійна компетентність педагога: теорія, методика, практика»	план проведення рекомендації	3-4-й тиждень	С. Банькова учителі, які атестуються	
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	упродовж місяця	педагогічні працівники	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Індивідуальні зустрічі з батьками	бесіда	упродовж місяця	класні керівники	

Питання для обговорення з батьками «Соцмережі і діти: переваги, ризики та як залишатися в безпеці». Інформація для розміщення на сайті закладу https://osvitoria.media/opinions/sotsmerezhi-ta-dity-perevagy-ryzyky-ta-yak-zalyshatysya-v-bezpetsi/	інформація	2-й тиждень	В. Климчук офіцер безпеки	
Засідання Школи молодого вчителя	інформація рекомендації	3-й тиждень	С. Банькова	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності				
Освітній всеобуч «Академічна доброчесність для вчителя і учня» https://project380890.tilda.ws/page7412233.html	інформація	2-й тиждень	педагогічні працівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2025/2026 навчальному році за напрямом «Освітнє середовище». Спостереження за освітнім процесом та за заняттями	Програма EvaluEd Форма	упродовж місяця	члени робочої групи	
Проведення самооцінювання: анкетування для батьків, учнів та педагогів щодо створення комфортних та безпечних умов навчання	Програма EvaluEd	1-2-й тиждень	класні керівники	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Проведення бесіди «Школа етичних манер»	інформація	2-й тиждень	класні керівники	
Замовлення документів про базову загальну середню освіту та повну загальну середню освіту	програма Education	упродовж місяця	Н. Пирогова	
Інформаційно-методичні наради з колективом	інформація	упродовж місяця	адміністрація	
Відвідування заходів та уроків педагогів, які атестуються	інформація	упродовж місяця	атестаційна комісія	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				

4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Підготовка наказів з організації освітньої діяльності	накази	упродовж місяця	В. Мельничук	
Нарада при директору. Про результати моніторингу реалізації в ліцеї НПП «Інтелект України»	рекомендації	4-й тиждень	С. Банькова	
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Розміщення авторських матеріалів на освітніх платформах із дотриманням принципів академічної доброчесності	матеріали	упродовж місяця	педагогічні працівники	
БЕРЕЗЕНЬ **І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**				
Зміст заходу	**Форма узагальнення**	**Дата**	**Відповідальні**	**Примітка**
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	журнал обліку відвідування навчальних занять	упродовж місяця	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	упродовж місяця	О. Шиловець	
Провести бесіди з безпеки життєдіяльності https://vseosvita.ua/library/materialy-dlia-besidy-dotrymannia-pravyl-bezpeky-zhyttiediialnosti-na-kanikulakh-zaporuka-zhyttia-i-zdorovia-154133.	бесіди	2-й тиждень	класні керівники	
Здійснення контролю за фізичним навантаженням здобувачів освіти, відвідування уроків фізичної культури і занять спортивних секцій	план	упродовж місяця	О. Молчанович	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	упродовж місяця	Б. Вовчанський	
Проведення просвітницької роботи «Профілактика порушень постави і гостроти зору» https://ivr.ua/ua/narushenie-osanki-u-detey-prichiny-simptomy-i-profilaktika	інформація	2-3-й тиждень	О. Молчанович	

Проведення тестування працівників закладу на знання Санітарного регламенту https://naurok.com.ua/test/sanitarniy-reglament-dlya-zakladiv-zagalno-seredno-osviti-663346.html	тести	упродовж місяця	С. Банькова О. Молчанович	
Хвилинка пізнання для учнів 7-9 класів «Венеричні хвороби та інфекції, що передаються статевим шляхом. Про це варто знати» https://naurok.com.ua/prezentaciya-do-uroku-na-temu-zahvoryuvannya-yaki-peredayutsya-statevim-shlyahom-249691.html	інформація	упродовж місяця	О. Молчанович	
Підготовча робота з майбутніми першокласниками. Вивчення нормативних документів, анкетування батьків https://naurok.com.ua/anketa-dlya-batkiv-uchniv-1-klasu-326369.html	анкета	упродовж місяця	педагогічні працівники	
Провести первинний інструктаж на час весняних канікул	інструктаж	3-й тиждень	класні керівники	
Розроблення та затвердження та затвердження плану роботи закладу на час весняних канікул	план	3-й тиждень	адміністрація	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки. Флешмоб «Запитай дитину про булінг»	матеріали	2-й тиждень	В. Климчук	
Оновлення телефонів довіри на сайті закладу щодо попередження булінгу, насилля, дискримінації	інформація	2-й тиждень	В. Климчук	
Проведення тренінгового заняття «7 вправ для підняття самооцінки і впевненості в собі» https://capital360.com.ua/samorozvytok/7-vprav-dlya-pidnyattya-samootsinky-i-vpevnenosti-v-sobi/	вправи	3-й тиждень	В. Климчук класні керівники	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Тренінгова програма з створення сприятливого мікроклімату в інклюзивних класах «Кожен особливий, але всі ми рівні»	матеріали презентація	1-й тиждень	В. Климчук асистенти вчителів	
Методична зустріч із застосуванням методу брейнстормінг на тему «Денверська модель раннього втручання. Удосконалюємо методику роботи з учнями з особливими освітніми потребами»	інформація ситуативні завдання	1-й тиждень	Л. Кулик педагогічні працівники	

http://barna-consult.com/yak-pratsyuvaty-z-ditmy-z-osoblyvymy-osvitnimy-potrebamy/				
Оновлення сайту закладу освітніми матеріалами	інформація	упродовж місяця	заступники директора з навчально-виховної роботи	
ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
Бесіда «Оцінювання, що мотивує: формувальне, підсумкове, самостійне» https://osvitoria.media/experience/otsinyuvannya-shho-motyvuye-formuvalne-pidsumkove-samostijne/	інформація	1-й тиждень	С. Банькова	
Мотиваційні бесіди щодо підвищення результативності у навчання https://www.classtime.com/blog/yak-motyvuvaty-uchniv-do-navchannya/	бесіда	1-й тиждень	класні керівники педагогічні працівники	
Проведення консультативних заходів щодо підготовки здобувачів освіти до НМТ. Виконання тестових завдань	план	упродовж місяця	учителі-предметники	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Контроль за станом ведення робочих зошитів учнів 1-4 класів	наказ аналітична довідка	2-й тиждень	І. Бачинська	
Організація підсумкового річного оцінювання учнів-екстернів	наказ	4-й тиждень	Н. Пирогова	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Проведення консультативних заходів щодо підготовки здобувачів освіти до ДПА (пілотне для учнів 4-х класів). Виконання тестових завдань https://osvita.ua/test/training/materialy-instrumenty/91919/	графік	упродовж місяця	педагогічні працівники	

Шевченківський тиждень	графік інформація	2-й тиждень	педагогічні працівники	
Засідання професійних спільнот. Розвиваємо ключові компетентності:« Спілкування державною мовою» та «Володіння іноземною мовою»	план проведення рекомендації інформація	2-3-й тиждень	керівники професійних спільнот	
Участь у майстер-класах, днях відкритих дверей закладів вищої освіти та інших закладах професійного спрямування	інформація на сайті	упродовж місяця	класні керівники	
III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
Робота над проєктом «Дослідження цифрових інструментів та ресурсів для вдосконалення роботи завдяки онлайн-платформі» https://learning.google/intl/uk_ua/school/	проєкт	упродовж місяця	педагогічні працівники	
Проходження курсової підготовки «Розумію: курс з психологічно-емоційної підтримки» https://osvitoria.university/courses/rozumiju/	сертифікат	упродовж місяця	педагогічні працівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Засідання атестаційної комісії Про результати атестації педагогічних працівників	протокол	2-й тиждень	голова атестаційної комісії	
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	упродовж місяця	педагогічні працівники	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти				
Індивідуальні зустрічі з батьками	бесіда	3-й тиждень	класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Захист проєктів «Академічна доброчесність – запорука якісної освіти»	проєкти	2-3-й тиждень	класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				

Створення та поповнення банку електронних публікацій педагогічних працівників, надання допомоги у розміщенні	матеріали	упродовж місяця	педагогічні працівники	
Підготовка та оприлюднення атестаційних листів	атестаційні листи	4-й тиждень	С. Банькова	
Інформаційно-методичні наради для педагогів	рекомендації	упродовж місяця	адміністрація	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	сертифікат	упродовж місяця	педагогічні працівники	
Підготовка матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях	сертифікат	упродовж місяця	педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Накази з організації освітньої діяльності	наказ	упродовж місяця	адміністрація	
5. Реалізації політики академічної доброчесності				
Книжкова виставка «Охорона інтелектуальної власності та запобігання плагіату»	виставка	упродовж місяця	завідувач бібліотеки	
КВІТЕНЬ **І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**				
Зміст заходу	**Форма узагальнення**	**Дата**	**Відповідальні**	**Примітка**
1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці				
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	журнал обліку відвідування навчальних занять	упродовж місяця	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	упродовж місяця	О. Шиловець	

Візуальний огляд приміщень закладу: підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	упродовж місяця	Б. Вовчанський	
Проведення бесід-презентацій з безпеки життєдіяльності https://naurok.com.ua/bezpeka-zhittediyalnosti-berezen-2023-343502.html	бесіда	упродовж місяця	класні крівники	
Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками щодо попередження отруєнь https://phc.org.ua/news/diti-yak-uberegti-ikh-vid-otruennya	бесіда	упродовж місяця	О. Молчанович	
Проводити контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти, відвідувати уроки фізичної культури і заняття спортивних секцій	план	упродовж місяця	О. Молчанович	
Відпрацювання тренувальних дій відповідно до Порядку раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу або ризику нападу на заклад освіти	план	4-й тиждень	І. Бачинська члени евакуаційної комісії	
Вивчення відповідності програмного забезпечення закладу вимогам блокування доступу до небажаних ресурсів	інформація	4-й тиждень	В. Мельничук вчителі інформатики	
Інформаційні заходи щодо проведення профілактичних щеплень, вакцинації	інформація	упродовж місяця	О. Молчанович	
Проведення місячника благоустрою «За чисте довкілля»	наказ фотозвіт	2-й тиждень	В. Жежук О. Жежук	
Проведення адаптаційних занять із майбутніми першокласниками https://24tv.ua/education/osvita-za-kordonom_tag7193/	наказ план графік	3-4-й тиждень	В. Мельникович І. Бачинська	
Проведення Тижня безпеки життєдіяльності	план інформація	4-й тиждень	В. Мельничук С. Банькова	
Проведення Дня Цивільного захисту та об'єктового тренування	наказ план	4-й тиждень	В. Мельничук С. Банькова	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				

Проведення Тижня психологічної служби https://oplatforma.com.ua/article/1865-konspekti-zanyat-do-tijnya-psiholog-v-shkol	наказ план	3-й тиждень	В. Климчук О. Шиловець	
Робота з профілактики правопорушень, злочинності, протидії булінгу, наркоманії, тютюнопаління, СНІДу	інформація	3-й тиждень	В. Климчук І. Бачинська О. Шиловець	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Бесіди з учнями з метою формування у здобувачів освіти мотивації до здорового способу життя	заходи	3-й тиждень	класні керівники, асистенти вчителя	
ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для учнів системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Проведення консультативних заходів щодо підготовки здобувачів освіти до ДПА (пілотне для учнів 4-х класів). Виконання тестових завдань	план	упродовж місяця	педагогічні працівники	
Бесіда «Без репетиторів і прогалин у знаннях: як допомогти учневі закінчити 2025/2026 навчальний рік без стресу»	інформація	упродовж місяця	класні керівники	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Моніторинг дотримання вимог щодо організації та проведення діагностувальних робіт у 2-4-х класах та їх оцінювання	наказ	4-й тиждень	І. Бачинська	
Організація підсумкового річного оцінювання учнів-екстернів	заходи	4-й тиждень	Н. Пирогова учителі-предметники	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
Проведення консультативних заходів щодо підготовки здобувачів освіти до ДПА. Виконання тестових завдань	план	упродовж місяця	педагогічні працівники	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Внутрішній моніторинг якості організації інклюзивного навчання	форма	2-й тиждень	І. Бачинська	
Засідання школи молодого вчителя	план	1-й тиждень	С. Банькова	

	рекомендації			
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Розвиток критичного мислення в еру цифровізації та ШІ	проєкти	упродовж місяця	педагогічні працівники	
Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	упродовж місяця	педагогічні працівники	
3. Співпраця з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Батьківські зустрічі з педагогами ліцею	інформація	3-й тиждень	В. Мельничук класні керівники	
Знайомство класних керівників 4-х класів із майбутніми класними керівниками.	інформація	упродовж місяця	В. Мельничук І. Бачинська	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності.				
Бесіда «Готові домашні завдання: корисні чи шкідливі розв'язники» https://www.032.ua/list/361858	інформація	3-й тиждень	класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Моніторинг у 4-х класах. Сформованість навчально-організаційних умінь та навичок учнів 4-х класів. Моніторинг навченості та психолого-педагогічний аналіз сформованості класних колективів	наказ	4-й тиждень	І. Бачинська психологічна служба	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Перевірка об'єктивності оцінювання учнів 9-х та 11-х класів	наказ	4-й тиждень	Н. Пирогова	
Ознайомлення з результатами атестації	інформації	4-й тиждень	С. Банькова	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	сертифікат	упродовж місяця	С. Банькова педагогічні працівники	
Проведення майстер-класу від досвідчених колег «Від успішного вчителя - до успішного учня»	інформація	2-й тиждень	сертифіковані педагоги М. Ібіш	

			О. Антонюк Н. Цехместрук С. Сметаніна Л. Коваль	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Накази з організації освітньої діяльності	накази	упродовж місяця	В. Мельничук	
Наради при директору: 1. Про повторну перевірку рівня адаптації до навчання в початковій та середній школі учнів 1-х класів. 2. Про повторну перевірку рівня адаптації до навчання в початковій та середній школі учнів 5-х класів. 3. Про підготовку до проведення дня ЦЗ та Тижня безпеки життєдіяльності. 4. Про співпрацю соціально-психологічної служби з батьківською громадськістю. 5. Про підсумки моніторингу навчання дітей з ООП.	рекомендації	4-й тиждень 4-й тиждень 2-й тиждень 4-й тиждень 4-й тиждень	психологічна служба психологічна служба С. Банькова І. Банькова психологічна служба І. Бачинська	
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Розміщення матеріалів на сайті закладу «#Освітабезкорупції» https://nus.org.ua/tags/304/	інформація	4-й тиждень	С. Банькова	
ТРАВЕНЬ **І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**				
Зміст заходу	**Форма узагальнення**	**Дата**	**Відповідальні**	**Примітка**
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				

Контроль за відвідуванням учнями закладу, занять, попередження пропусків	облік відвідування учнів у електронному журналі	упродовж місяця	класні керівники	
Контроль за фізичним навантаженням здобувачів освіти, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	план	упродовж місяця	О. Молчанович	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	наказ	упродовж місяця	О. Шиловець	
Зарахування учнів до 1 класу. Розміщення інформації на сайті	наказ	упродовж місяця	В. Мельничук	
Візуальний огляд приміщень закладу: підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	упродовж місяця	Б. Вовчанський	
Проведення вимірів, анрометрії, підготовка документів для проходження учнями медичного огляду	план	упродовж місяця	О. Молчанович	
Корекційно-розвивальний тренінг «Правила ведення бесіди та дискусії»	бесіда	упродовж місяця	класні керівники	
Підготовка закладу, документів організації відпочинку та оздоровлення здобувачів освіти	наказ графік роботи план роботи	упродовж місяця	В. Мельничук директор пришкільного табору	
Проведення заходів в рамках Тижня дорожнього руху	план	упродовж місяця	І. Бачинська	
Провести бесіди з безпеки життєдіяльності на час літніх канікул https://znayshov.com/News/Details/bezpechni_litni_kanikuly_informatsiino_metodychni_materialy_u_vilnomu_dostupi	бесіда	4-й тиждень	класні керівники	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/zagalna%20serednya/protidia-bulingu/2019-11-25-protydiy-bullingy.pdf	бесіди	3-4-й тиждень	класні керівники	

Профілактичні бесіди «захисти себе від кібершахраїв» https://osvita.diia.gov.ua/courses/attention-cyber-fraudsters	інформація	3-4-й тиждень	класні керівники	
Профілактичні бесіди «Айкос, гло і вейп: нова мода чи смертельна звичка»	інформація	3-4-й тиждень	класні керівники	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.				
Інформаційна хвилинка для педагогів «Не інвалід, не аутист і не сліпий: комунікуємо про інклюзію правильно» https://osvitoria.media/experience/ne-invalid-ne-autyst-i-ne-slipyj-komunikuyemo-pro-inklyuziyu-pravylno/	інформація	4-й тиждень	В. Климчук	
Профілактика конфліктів «Моделі поведінки у конфлікті»	бесіда	2-4-й тиждень	В. Климчук	
Заходи до Дня Європи	інформація	2-3-й тиждень	С. Банькова О. Загура	
ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ УЧНІВ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для учнів системи оцінювання їх навчальних досягнень				
Методичний тренінг «Учні за кордоном. Запезпечуємо права на освіту» https://info.eo.gov.ua/oczinyuvannya-rezultativ-navchannya-uchniv-shho-navchayutsya-za-kordonom/	інформація	упродовж місяця	Н. Пирогова педагогічні працівники	
Інформування учнів про критерії річного оцінювання	інформація	упродовж місяця	педагогічні праціники	
Методичний практикум. Аналіз заповнення свідоцтв досягнень	інформація	1-й тиждень	С. Банькова	
2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
Звіт про результати навчальних досягнень учнів	звіт	4-й тиждень	С. Банькова	
Моніторинг рівня навчальних досягнень учнів за 2025/2026 н.р.	наказ	4-й тиждень	С. Банькова І. Бачинська	
Внутрішній моніторинг. Виконання навчальних програм	наказ	4-й тиждень	Н. Пирогова І.Бачинська	

Моніторинг читацьких навичок та читацької компетентності учнів початкових класів https://testportal.gov.ua/wp-content/uploads/2023/04/chyt-gram-06-04-23_organized.pdf	наказ	4-й тиждень	І. Бачинська	
Моніторинг виховної роботи	наказ аналітична довідка	4-й тиждень	І. Бачинська	
Внутрішній моніторинг реалізації в ліцеї НПП «Інтелект України»	Наказ	1-2-й тиждень	С. Банькова	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Профорієнтаційні зустрічі з представниками закладів	інформація	упродовж місяця	І. Бачинська	
Свято знань і талантів, визнання успіхів та досягнень здобувачів освіти	сценарій	3-й тиждень	С. Банькова В. Жежук О. Жежук	
Оприлюднення інформації про результати участі здобувачів освіти в конкурсах, олімпіадах, турнірах	інформація	4-й тиждень	С. Банькова	
ІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				
Наповнення бази електронних педагогічних портфоліо педагогічних працівників	портфоліо	упродовж місяця	С. Банькова	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Засідання професійних спільнот. Підсумки роботи педагогічних працівників і досягнень здобувачів освіти за 2025/2026 н.р.	план рекомендації	упродовж місяця	керівники професійних спільнот	
Засідання педагогічної ради «Стан формування ключових компетентностей «Вільне володіння державною мовою» та «Здатність спілкуватися рідною та іноземними мовами».	план протокол	4-й тиждень	В. Мельничук С. Банькова І. Бачинська Н. Пирогова	

Самоосвітня діяльності вчителів, підвищення кваліфікації на курсах, навчання на освітніх платформах	сертифікат	упродовж місяця	педагогічні працівники	
3. Співпраця з учнями їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Методичні рекомендації для батьків щодо психолого- педагогічного супроводу дітей «https://znayshov.com/News/Details/metodychni_rekomendatsii_robota_z_batkamy_u_voiennyi_ta_pisliavoiennyi_chas - google_vignette	інформація	упродовж місяця	класні керівники	
Проведення консультацій за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру	інформація	упродовж місяця	класні керівники	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Онлайн-тестування “Академічна доброчесність очима дітей” https://resources.quizalize.com/view/quiz/--8398e679-1617-477c-a49c-2f1e35779448	тести	упродовж місяця	класні керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Моніторинг сформованості ключових компетентностей «Вільне володіння державною мовою» та «Володіння іноземною мовою»	наказ	1-3-й тиждень	С. Банькова	
Моніторинг позакласної роботи (предметних тижнів) із навчальних предметів у 2025/2026 н.р.	наказ	4-й тиждень	С. Банькова	
Моніторинг методичної роботи за 2025/2026 н.р.	наказ	4-й тиждень	С . Банькова	
Моніторинг рівня навичок учнів із 2-х видів мовлення: говоріння та письма. Семестрові контрольні роботи з іноземних мов у 2-11-х класах	наказ	2-3-й тиждень	С. Банькова Н. Малик	
Моніторинг роботи з творчо обдарованими дітьми.	наказ	2-й тиждень	С. Банькова	
Моніторинг індивідуального навчання здобувачів освіти.	наказ	4-й тиждень	Н. Пирогова	
Моніторинг виконання навчальних програм.	наказ	4-й тиждень	Н. Пирогова І. Бачинська	
Моніторинг участі учнів ліцею в позакласних заходах.	наказ	4-й тиждень	І. Бачинська В. Жежук О. Жежук	

Моніторинг реалізації програми «Нова українська школа у поступі до цінностей, Програми національного виховання в закладах Рівненщини»	наказ	4-й тиждень	І.Бачинська	
Моніторинг відвідування учнями ліцею в ІІ семестрі	наказ	4-й тиждень	І. Бачинська В. Жежук	
Моніторинг стану гурткової роботи в ІІ семестрі.	наказ	4-й тиждень	І. Бачинська	
Моніторинг ведення шкільної документації.	наказ	4-й тиждень	Н. Пирогова І. Бачинська	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Інструктивно-методичні наради 1. Про роботу над укладанням плану роботи закладу на рік 2. Про роботу над освітньою програмою 3. Про попереднє навантаження 4. Про використання варіативної складової 5. Про вивчення запитів щодо вивчення курсів, предметів за вибором 6. Про підготовку до оздоровлення	рекомендації	упродовж місяця	В. Мельничук	
Наради при директору: 1. Про виконання стратегії ліцею та плану роботи за рік. 2. Про результативність роботи з творчо обдарованими дітьми, учнями, які навчаються в профільних класах ті за НПП «Інтелект України» 3. Про роботу вебсайту ліцею 4. Про підсумки роботи з молодими спеціалістами	рекомендації	 4-й тиждень 4-й тиждень 3-й тиждень 2-й тиждень	 С. Банькова С. Банькова П. Гаврилюк С. Банькова	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Методична зустріч «НУШ – 9 клас: готуємось завчасно»	інформація	1-й тиждень	С. Банькова педагогічні працівники	
Проведення тренінгу «Протидія емоційному вигоранню. Скриня ресурсних вправ»	інформація	1-й тиждень	В. Климчук	

4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Накази з організації освітньої діяльності	накази	упродовж місяця	В. Мельничук	
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
«Просто про складне». Перегляд мультфільмів про доброчесність https://nus.org.ua/articles/prosto-pro-skladne-15-multfilmiv-pro-dobrochesnist-yaki-mozhna-pokazaty-dityam/	відео	упродовж місяця	класні керівники	
ЧЕРВЕНЬ **І.ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ**				
Зміст заходу	**Форма узагальнення**	**Дата**	**Відповідальні**	**Примітка**
Організація та проведення літнього відпочинку і оздоровлення здобувачів освіти https://znayshov.com/News/Details/zbirka_materialiv_dlia_orhanizatsii_roboty_pryshkilnoho_taboru_vilnyi_dostup	наказ план	1-3-й тиждень	В. Мельничук. начальник пришкільного табору	
Проведення цільового інструктажу з безпеки життєдіяльності	інструктаж	1-й тиждень	педагогічні працівники	
Проведення інструктажів, бесід з безпеки життєдіяльності під час оздоровлення та відпочинку	інструктаж бесіди	1-й тиждень	педагогічні працівники	
Переведення учнів на наступний рік навчання у відповідності до «Порядку переведення учнів закладу загальної середньої освіти на наступний рік навчання», затвердженого наказом МОН України від 14.07.2015 №762	наказ	1-2-й тиждень	В. Мельничук	
Випуск учнів з 11 класу	наказ	3-й тиждень	В. Мельничук	
Оформлення особових справ, класних журналів, іншої документації	наказ	1-й тиждень	В. Мельничук класні керівники	

Візуальний огляд приміщень закладу: підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, прилеглих територій закладу на наявність підозрілих предметів	план	упродовж місяця	Б. Мельничук	
Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками щодо літнього оздоровлення https://nssu.gov.ua/news/yak-pidhotuvaty-dytynu-do-litnoho-vidpochynku	інформація	1-й тиждень	класні керівники	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки під час оздоровлення та відпочинку https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna serednya/protidia-bulingu/2019-11-25-protydiy-bullingy.pdf	бесіда	1-й тиждень	педагогічні працівники	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
Розміщення на сайті закладу звітних матеріалів про результати комплексного самооцінювання ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення у 2025/2026 навчальному році	інформація	2-й тиждень	С. Банькова	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ				
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.				
Результати моніторингу навчальних досягнень учнів	наказ	1-й тиждень	С. Банькова	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.				
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.				
Практичні поради для батьків та випускників «Невдале НМТ: провал чи новий шанс» https://znogrant.com.ua/provalene-nmt-kinets-svitu-chy-novyj-shans/	бесіда	3-й тиждень	заступник директора з навчально-виховної роботи класний керівник	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.				

Методична зустріч «Ефективні освітні інструменти. Дебати для повного «занурення» в навчання. Обмін досвідом»	матеріал презентація відеоурок	1-й тиждень	керівники професійних спільнот педагогічні працівники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Узагальнення результатів самоосвітньої діяльності педагогічних працівників **Засідання педагогічної ради**	портфоліо	1-2-й тиждень	педагогічні працівники	
3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.				
Засідання батьківського комітету 1. Про організацію освітнього процесу у н.р. та підготовка закладу в умовах режиму воєнного стану 2. Про створення належних умов щодо забезпечення безпечного перебування учнів ліцею 3. Про проведення часткових ремонтних робіт та санітарно-гігієнічних заходів	протокол	1-й тиждень	В. Мельничук	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Поповнення сайту закладу матеріалами «Академічна доброчесність. Практичний вимір»	інформація	2-й тиждень	С. Банькова класний керівник	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ				
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Річний звіт керівника перед громадськістю, висвітлення діяльності на сайті	звіт	1-й тиждень	В. Мельничук	
Підготовка документів, інформації, звітів	наказ аналітична довідка	упродовж місяця	заступники директора з навчально-виховної роботи	

			класний керівник	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Надання методичної допомоги спеціалістам у рамках педагогічної інтернатури (заповнення електронного класного журналу, особових справ учнів, свідоцтв досягнень тощо)	документація	упродовж місяця	С. Банькова	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня	сертифікат	упродовж місяця	С. Банькова педагогічні працівники	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
Наказ з організації освітньої роботи в ліцеї	накази	упродовж місяця	В. Мельничук	
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
Моніторинг стану формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності у ліцеї	наказ		С. Банькова класний керівник	

Навчально-методична робота з педагогічними працівниками

Напрямки діяльності	Зміст діяльності	Форма узагальнення	Дата	Відповідальні	Примітка
І.Забезпечення безперервності навчання педагогів ліцею, умов для підвищення їхньої професійної компетентності	Організація роботи професійних спільнот учителів: - учителів мовно-літературної та мистецької освітньої галузі, - громадянської та історичної освітньої галузі; - іншомовної освітньої галузі; - математичної та природничої (фізика) освітньої галузі; - технологічної та інформатичної освітньої галузі; -природничої освітньої галузі (хімія, біологія, природознавство, основи здоров'я та географія, економіка), фізичної культури та асистентів учителя; - початкової освітньої галузі; - класних керівників.	план роботи на рік, інформаційний сайт ліцею	упродовж року	С.Банькова, кекрівники професійних спільнот	
	Засідання педагогічних рад: Про підсумки роботи за 2024/2025 н.р. та основні завдання на 2025/2026 н.р. Використання елементів STEAM-освіти в освітньому просторі. Про результати самооцінювання за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти». Про стан сформованості ключових компетентностей «Вільне володіння державною мовою» та «Здатність спілкуватися іноземною мовою».	протокол	серпень грудень лютий квітень	адміністрація	
	Психолого-педагогічний семінар. Самовідновлення – метод збереження ментального здоров'я.	план проведення методичні рекомендації	жовтень	С. Банькова І. Бачинська В. Климчук	

	Педагогічний консиліум. Про результати моніторингового дослідження за станом соціально-психологічної адаптації учнів 5-х класів.	методичні рекомендації	грудень	адміністрація психологічна служба	
	Педагогічні читання. Сучасний урок: вимоги, проблеми, шляхи вдосконалення.	план проведення методичні рекомендації	жовтень	С. Банькова	
	Діяльність творчої групи «Психолого-педагогічний супровід учнів з ООП»	методичні рекомендації	упродовж року	С.Банькова І. Бачинська Л.Кулик	
	Діяльність творчої групи з реалізації STEAM-проєкту.	наказ	упродовж року	С.Банькова В. Лагоднюк	
	Участь у Всеукраїнському конкурсі «Учитель року-2026»		Жовтень	В. Мельничук	
	Тематичні засідання професійних спільнот: - Особливості організації освітнього процесу в 2025/2026 н.р. та реалізація Концепції НУШ (оцінювання за групами результатів). Освітні втрати: виміри і шляхи подолання їх. - STEAM-освіта в сучасних умовах: ідеї та можливості для реалізації. - Роль педагога у створенні безпечного освітнього середовища. - Розвиваємо ключові компетентності: «Спілкування державною мовою» та «Володіння іноземною мовою». - Підсумки роботи педагогічних працівників і досягнень здобувачів освіти за 2025/2026 н.р.	методичні рекомендації інформаційний сайт	вересень листопад січень березень травень	Адміністрація Керівники професійних спільнот психологічна служба	
	Конференція «Професійна компетентність педагога: теорія, методика, практика».	рекомендації	лютий	С.Банькова І. Бачинська	

	Методичний практикум. Аналіз заповнення Свідоцтв досягнень учнів 5-8-их класів.	методичні рекомендації	грудень травень	С. Банькова	
	Створення умов для реалізації освітніх завдань через: - самоосвіту педагогів -взаємодію та консультування - методичні заходи та наради - взаємовідвідування уроків - діяльність професійних спільнот -діяльність творчих та динамічних груп		упродовж року	адміністрація	
	Інструктивно-методичні та виробничі наради (2 рази на місяць)	методичні рекомендації	упродовж року	адміністрація	
	Огляд методичної літератури та освітніх інформаційних сайтів		упродовж року	адміністрація, учителі	
	Моніторинг участі педагогів у методичній роботі	наказ	упродовж року	адміністрація	
	Засідання Школи молодого вчителя	методичні рекомендації	4 рази на рік	С. Банькова	

Додаток 1

Перспективний графік атестації
педагогічних працівників та бібліотекарів Рівненського ліцею № 27 Рівненської міської ради
2025/2026 – 2029/2030 н.р.

	П І Б	**Предмет**	**Кваліфікаційна категорія**	**Попередня атест**	**2025 2026**	**2026 2027**	**2027 2028**	**2028 2029**	**2029 2030**
1.	Андрійчук О. С.	1-4 кл.	Вища, методист	2022/2023			А		
2.	Антонюк А. С.	Асистент учителя	Спеціаліст	2022/2023		А			
3.	Антонюк О. В.	1 – 4 кл.	Вища, старший учитель	2024/2025					А
4.	Антонюк С. В.	Історія	Вища, старший учитель	2022/2023			А		
5.	Банькова С. В.	Українська мова і літ.	Вища, методист	2023/2024				А	
		Заступник директора	Вища, методист	2020/2021	А				
6.	Бачинська І. М.	Заступник директора	Вища, методист	2020/2021	А				
		1-4 кл.	Вища, методист	2022/2023			А		
7.	Бовгиря Л. П.	1-4 кл.	Вища, старший учитель	2022/2023			А		
8.	Васевич Т. В.	Хімія	Вища, методист	2021/2022		А			
9.	Василишина В. В.	1-4 кл.	Вища, методист	2022/2023			А		

10.	Вишневський А.Д.	Асистент учителя	Спеціаліст	-			А		
11.	Вознюк О. В.	Зарубіжна література	Вища, методист	2023/2024				А	
12.	Гаврилюк П. О.	Інформатика	Спеціаліст	-			А		
13.	Герук Ю.П.	Інформатика та математика	Спеціаліст першої категорії	2024/2025					А
14.	Грекова В.П.	1-4 кл.	Вища, методист	2020/2021	А				
15.	Дяба С. Л.	Математика	Вища	2022/2023			А		
16.	Демчук Т. М.	Бібліотекар	Провідний бібліотекар	2022/2023			А		
17.	Дяченко Г. М.	Географія	Вища, методист	2022/2023			А		
18.	Єршова Г.В.	Асистент учителя	Вища	2020/2021	А				
19.	Жежук В. В.	Педагог-органі затор	Вища, методист	2020/2021	А				
		Учитель 1-4кл. (інформатика)	Вища	2023/2024				А	
20.	Жежук О. М.	Педагог-органі затор	Спеціаліст	-		А			
		Учитель обр. мистецтва	Спеціаліст	-		А			
21.	Загура О. В.	Англійська мова	Вища, методист	2021/2022		А			
22.	Заяць І. С.	Математика	Вища, методист	2023/2024				А	
23.	Захаржевська О. І.	1-4 кл.	Вища,	2023/2024				А	

			старший учитель						
24.	Зварич Н. Д.	Математика	Вища, методист	2023/2024				А	
25.	Ібіш М. Б.	Українознав ство, історія	Вища, методист	2024/2025					А
26.	Кирилюк М. П.	Бібліотекар	Провідний бібліотекар	2021/2022		А			
27.	Климчук В. В.	Психолог	Спеціаліст другої категорії	2023/2024				А	
28.	Коваль Л. С.	Українська мова і літ.	Вища, методист	2024/2025					А
29.	Ковальчук О. С.	1-4 класи	Вища	2025/2025					А
30.	Коверзнєва Л. Р.	Українська мова і літ.	Вища, методист	2020/2021	А				
31.	Кондратюк Т. В.	Українська мова і літ.	Вища, методист	2021/2022		А			
32.	Косарєва В.В.	Асистент учителя	Спеціаліст	-	Д.в.				
33.	Котик Л. П.	Трудове навчання	Вища, методист	2022/2023			А		
		Гурток	Керівник гуртка-методист	2024/2025					А
34.	Коханевич А. В.	Логопед	Спеціаліст другої категорії	2022/2023	Д.в.		А		
35.	Кощей Ю. Ф.	Фізкультура	Вища	2023/2024				А	
36.	Кравчук О. Д.	Англійська мова	Вища, методист	2022/2023			А		
37.	Кравчук В. М.	Історія	Вища, методист	2022/2023			А		

38.	Красновська Л.О.	Географія	Вища	2022/2023			А		
39.	Кректун Р. С.	Вихователь ГПД	Вища	2021/2022		А			
40.	Кулик Л. В.	1-4 кл.	Вища, старший учитель	2021/2022		А			
41.	Кутуза О. М.	1-4 кл.	Вища, методист	2023/2024				А	
42.	Лавренчук Ю. Б.	Асистент учителя	Спеціаліст	-				А	
43.	Лагоднюк В. А.	Фізика, математика	Спеціаліст першої категорії	2020/2021	А				
44.	Лагодюк П.С.	Інформатика	Вища	-					
45.	Лебедь Л. П.	1-4 кл.	Спеціаліст	2018/2019				Д.в.	
46.	Малик Н. Ф.	Англійська мова	Вища, методист	2021/2022		А			
47.	Маркевич А. М.	Біологія ОМЗ	Вища, методист	2023/2024				А	
48.	Мельничук В. В.	Гурток	Спеціаліст	2020/2021		А			
49.	Марчак О. В.	Музичне мистецтво, мистецтво	Вища, методист	2024/2025					А
50.	Мельникович О. А	Біологія ОБЖ	Вища, методист	2023/2024				А	
51.	Мельникович О. Є.	1-4 кл.	Вища, методист	2023/2024				А	

52.	Морозюк В. С.	1-4 кл	Вища, методист	2021/2022		А			
53.	Мохнар О. В.	Фізика	Спеціаліст другої категорі	2024/2025					А
54.	Нагорна Н. І.	Музика	Вища, методист	2023/2024				А	
		Гурток	11 тариф. розряд	2022/2023			А		
55.	Нагорний І. М.	Гурток	12 тариф. розряд	2024/2025					А
56.	Наконечний Ю. В.	Фізкультура	Вища, старший учитель	2021/2022		А			
57.	Новицька Ю. І.	Вихователь ГПД	Спеціаліст першої категорії	2023/2024				А	
58.	Однорог О. В.	Асистент учителя	Спеціаліст	2024/2025					А
		Гурток	Керівник гуртка-методист	2024/2025					А
59.	Остапіна Т. І.	Зарубіжна література	Вища, старший учитель	2023/2024				А	
60.	Панас Л. П.	1-4 кл.	Вища, методист.	2020/2021	А				
61.	Помнітц С. З.	Математика	Вища, методист	2021/2022		А			
62.	Пирогова Н. В.	Заступнк директора	Вища	2020/2021	А				
		Фізика	Вища, методист	2022/2023			А		

63.	Поворознюк О. Д.	Українська мова і література	Вища, методист	2023/2024				А	
64.	Поліщук А. С.	Англійська мова	Вища, старший учитель	2021/2022			А		
65.	Поліщук В. П.	Фізкультура	Вища, старший учитель	2024/2025					А
66.	Подолець Р. Л.	1-4 кл.	Вища, методист	2024/2025					А
67.	Редько А. О.	1-4 кл.	Вища, методист	2020/2021	А				
68.	Рудик Н. Ю.	1-4 кл.	Вища, методист	2021/2022		А			
69.	Рябченко Н.П.	Біологія, хімія	Спеціаліст	-	А				
70.	Сметаніна С. В.	Українська мова	Вища, методист	2024/2025					А
71.	Степанюк С. Т.	1-4 кл.	Вища, методист	2024/2025					А
72.	Трофимчук О. В.	Трудове навчання	Вища	2022/2023			А		
73.	Федоришина І. О.	Англійська мова	Вища, методист	2023/2024				А	
74.	Фоміна О. Б.	Англійська мова	Вища, старший учитель	2020/2021	А				
75.	Цехместрук Н. С.	Українська мова	Вища, методист	2024/2025					А
76.	Чепурко В. Б.	Трудове навчання	Вища, старший учитель	2022/2023			А		
		Інформатика	Вища						

77.	Чайка Ж. Л.	Фізкультура	Вища, методист	2024/2025					А
78.	Шатохіна Г. В.	Математика	Вища, методист	2022/2023			А		
79.	Шевчук Н. М.	Фізкультура	Вища, методист	2023/2024				А	
80.	Шиловець О.К.	Соціальний педагог	Спеціаліст першої категорії	2021-2022		А			
81.	Шинкарук Л. В.	Англійська мова	Вища, методист	2022/2023			А		
82.	Юхимець Л. А.	1-4 кл.	Вища, методист	2022/2023			А		
83.	Якимчук О. В.	Інформатика, економіка	Вища, старший учитель	2024/2025					А
84.	Яровка О. А.	Історія	Вища, методист	2023/2024				А	

Додаток 2

Інформація *Рівненського ліцею № 27*
до регіонального замовлення на підвищення кваліфікації педагогічних працівників за кошти обласного бюджету у 2026 році

№	**Напрям** **"Розвиток професійних компетентностей"** (*на базі РОІППО*)	Педагогічні працівники
1	Директори (керівники) ЗЗСО (90 год)	В. Мельничук
2	Заступники директорів ЗЗСО з навчально-виховної роботи	
3	Заступники директорів ЗЗСО з виховної роботи	
4	Директори, заступники директорів, методисти, завідувачі відділів та культорганізатори ЗПО	
5	Керівники та вихователі-методисти ЗДО	
6	Директори, фахівці (консультанти) інклюзивно-ресурсних центрів	
7	Вчителі предметів/інтегрованих курсів громадянської та історичної освітньої галузі	
8	Вчителі української мови та літератури	Л. Коваль Л. Коверзнєва С. Сметаніна
9	Вчителі зарубіжної літератури, інтегрованого мовно-літературного курсу та інтегрованого курсу літератур	
10	Вчителі іноземних мов (англійська, німецька, французька, польська)	Н. Малик О. Фоміна
11	Вчителі предметів/інтегрованих курсів соціальної і здоров'язбережувальної освітньої галузі (етика, культура добросусідства, курс " Духовність і мораль в житті людини і суспільства")	
12	Вчителі інтегрованих курсів природничої освітньої галузі "Пізнаємо природу", " Природничі науки", "Довкілля"	А. Маркевич Н. Рябченко
13	Вчителі географії	

14	Вчителі предметів/інтегрованих курсів мистецької освітньої галузі (музичне мистецтво, образотворче мистецтво, інтегрований курс "Мистецтво")	
15	Вчителі фізики й астрономії	
16	Вчителі хімії	
17	Вчителі біології й екології	
18	Вчителі основ здоров'я	
19	Вчителі математики	С. Дяба В. Лагоднюк
20	Вчителі інформатики	
21	Вчителі технологій, трудового навчання і креслення	
22	Вчителі фізичної культури	Ю. Наконечний
23	Вчителі предмета "Захист України" та основ медичних знань	О.А. Мельникович
24	Вчителі інтегрованого курсу "Здоров'я, безпека та добробут" та курсу морального спрямування "Вчимося жити разом"	
25	Вчителі початкових класів	О. Андрійчук О. Антонюк В. Грекова В. Морозюк Л. Панас А. Редько Н. Рудик Л. Юхимець
26	Вчителі початкових класів, включаючи навчальний предмет "Інформатика" у початковій школі	

27	Педагогічні працівники спеціальних шкіл та навчально-реабілітаційних центрів для учнів із різними типами особливих освітніх труднощів	
28	Асистенти вчителів ЗЗСО з інклюзивним та інтегрованим навчанням	
29	Педагоги-організатори	
30	Соціальні педагоги	О. Шиловець
31	Практичні психологи ЗЗСО	
32	Вчителі-логопеди, вчителі-дефектологи	
33	Вихователі груп подовженого дня	Р. Кректун Ю. Новицька
34	Вихователі (вихователі гуртожитків, вихователі ЗЗСО)	
35	Керівники гуртків	В. Мельничук
36	Керівники гуртків художньо-естетичного напряму	
37	Керівники гуртків музичного профілю, художні керівники, концертмейстери й акомпаніатори, які працюють із музичними колективами	
38	Керівники гуртків, хореографи, балетмейстери, художні керівники, концертмейстери й акомпаніатори, які працюють із хореографічними колективами	
39	Керівники гуртків (творчих об'єднань) туристично-краєзнавчого й еколого-натуралістичного напрямів	
40	Керівники гуртків науково-технічної творчості	
41	Вихователі ЗДО	
42	Асистенти вихователів ЗДО	
43	Практичні психологи ЗДО	
44	Керівники музичні ЗДО	
45	Інструктори з фізичної культури ЗДО	

46	Вчителі-логопеди ЗДО	
47	Майстри виробничого навчання та вчителі спецдисциплін	
	Інші напрями, визначені п. 15 Постанови КМУ від 21.08.2019 №800 (зі змінами) - *на базі РОІППО*	
1	Керівники (директори, заступники директорів) закладів освіти за тематичним напрямом "Освітня автономія"	
2	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Сучасні технології та методики навчання"	В. Чепурко
3	Керівники (директори, заступники директорів) ЗЗСО за тематичним напрямом "Система планування в закладі освіти"	
4	Керівники (директори, заступники директорів) ЗЗСО за тематичним напрямом "Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти"	
5	Керівники ЗДО за тематичним напрямом "Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти"	
6	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Організація наскрізного процесу формування цінностей в умовах НУШ"	О. Кравчук Л. Кулик
7	Керівники (директори, заступники директорів) закладів освіти за тематичним напрямом "Фандрейзинг й основи проєктної діяльності"	
8	Керівники ЗДО за тематичним напрямом "Загальні та професійні компетентності керівника: сутність, структура, шляхи розвитку"	
9	Керівники (директори, заступники директорів) ЗЗСО за тематичним напрямом "Загальні та професійні компетентності керівника: сутність, структура, шляхи розвитку"	
10	Керівники (директори, заступники директорів) закладів освіти за тематичним напрямом "Психологія управління"	

11	Керівники (директори, заступники директорів) та педагогічні працівники за тематичним напрямом "Освітні вимірювання в закладі освіти"	
12	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Медіаосвіта та інфомедійна грамотність"	О. Загура М. Ібіш
13	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Педагогічна діяльність у контексті забезпечення якості освіти"	
14	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Особливості оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в умовах компетентнісної освіти"	Ж. Чайка
15	Керівники (директори, заступники директорів) та педагогічні працівники за тематичним напрямом "Інноваційна компетентність як чинник забезпечення якості освіти"	Н. Пирогова С. Банькова В. Жежук
16	Керівники (директори, заступники директорів) та педагогічні працівники за тематичним напрямом "Академічна доброчесність в освітньому процесі закладів освіти"	І. Бачинська
17	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Формування підприємливості та фінансової грамотності у здобувачів освіти"	
18	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Використання інформаційно-комунікативних і цифрових технологій в освітньому процесі (базовий рівень)"	
19	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Використання інформаційно-комунікативних і цифрових технологій в освітньому процесі (поглиблений рівень)"	
20	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Технології дистанційного навчання"	
21	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Основи роботи з інформацією та інформаційна безпека"	Т. Васевич

22	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Упровадження STEM-підходу в освітній процес НУШ"	С. Антонюк С. Банькова Л. Бовгиря В. Василишина О. Ковальчук Л. Красновська В. Кравчук Л. Котик О. Трофимчук
23	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Інноваційні практики компетентнісного навчання в НУШ"	
24	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Класний керівник в НУШ"	
25	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Педагогіка комунікацій зі штучним інтелектом в інформаційно-освітньому просторі"	Т. Остапіна
26	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Психолого-фізіологічні особливості здобувачів освіти. Основи андрагогіки"	
27	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Технології розвитку критичного мислення здобувачів освіти"	
28	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Гендерний підхід в освіті"	
29	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Педагогічний стрес-менеджмент"	
30	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Збереження здоров'я та культура харчування"	
31	Керівники (директори, заступники директорів) закладів освіти за тематичним напрямом "Стратегічний розвиток закладу освіти"	

32	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Цифрові інструменти для вчителя"	
33	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Створення інклюзивного освітнього середовища та особливості інклюзивного навчання"	О. Мохнар Л. Жук О. Жежук І. Бачинська Г. Дяченко Т. Кондратюк П. Лагодюк О. Поворознюк
34	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Створення безпечного освітнього середовища"	
35	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Основи надання домедичної допомоги"	О. Захаржевська П. Гаврилюк Ю.Герук Г. Єршова В. Поліщук О. Кутуза О.Є. Мельникович Л. Шинкарук О. Якимчук
36	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Формування духовної безпеки особистості"	
37	Педагогічні працівники (вихователі, класні керівники, педагоги-організатори, вчителі-предметники) за тематичним напрямом "Виховний потенціал розвитку особистості"	

38	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Формування наскрізних умінь учнів молодшого шкільного віку"	
39	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Психосоціальна підтримка та розвиток стресостійкості учасників освітнього процесу"	О. Вознюк В. Жежук О. Жежук О. Марчак А. Поліщук Л. Подолець Ю.Кощей С. Степанюк О. Яровка
40	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Індивідуальна освітня траєкторія учнів із особливими освітніми потребами в умовах інклюзивного навчання"	В. Климчук О. Антонюк О.Однорог
41	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Психологічна допомога в кризі"	А. Вишневський
42	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Реалізація діяльнісного підходу в освітньому процесі закладу дошкільної освіти"	
43	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Організація безпечного освітнього простору в закладі дошкільної освіти"	
44	Педагогічні працівники (керівники гуртків ЗДО, ЗЗСО, ЗПО) за тематичним напрямом "Технології розвитку творчості та креативності особистості в системі освіти"	

45	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Сучасний урок: основні вимоги, типи та структура"	
46	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Активні й інтерактивні методи навчання здобувачів освіти"	
47	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Реалізація компетентнісного підходу в освіті"	
48	Педагогічні працівники за тематичним напрямом "Використання проєктного навчання в освітньому процесі"	І. Федоришина
	Інше (вказати установу та категорію підвищення кваліфікації, якщо обрано інший суб'єкт підвищення кваліфікації (не РОІППО)	
1	ГО «Освіта XXI століття, НПП «Інтелект України».	І. Заяць С. Помнітц Г. Шатохіна
1	Медична сестра ЗДО (платно)	
2	Бібліотекарі (платно)	
3	Керівники і спеціалісти підприємств, установ і організацій галузі культури за напрямом "Особливості організації культурно-дозвіллєвої діяльності для різних категорій населення" (платно)	
Усього		79