



ด่านตรวจคนเข้าเมืองเบตง

Betong Immigration

รายงานผลการดำเนินการ
การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
ประจำปีงบประมาณ 2568

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
ของด่านตรวจคนเข้าเมืองเบตง
ประจำปีงบประมาณ 2568**

ประเด็นปัญหา : การรับแจ้ง/การขออยู่ต่อ/การออกใบอนุญาต

ประเด็นความเสี่ยง	มาตรการในการดำเนินการ	วิธีการในการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
<p>1. มีการเสนอเงินหรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการที่คนต่างด้าวไม่ต้องเดินทางมาดำเนินการยื่นคำร้องและดำเนินการต่าง ๆ ด้วยตนเอง</p> <p>2. มีการเสนอเงินหรือผลประโยชน์เพื่อขอให้อนุโลมกรณีเอกสารไม่เป็นไปตามเงื่อนไขหรือเอกสารไม่ครบถ้วน</p>	<p>1. กำหนดนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรต่อต้านการรับสินบน</p> <p>2. ออกคำสั่งมาตรการควบคุมและเสริมสร้างความประพฤดีและวินัยข้าราชการตำรวจตามคำสั่ง ตร. ที่ 1212/2537</p> <p>3. แบ่งหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติอย่างชัดเจน</p> <p>4. รong สว. (รับผิดชอบงานบริการคนต่างด้าว) ควบคุมการปฏิบัติอย่างใกล้ชิด</p> <p>5. กำหนดช่องทางการร้องเรียนถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรง</p>	<p>1. จัดทำประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จาก การปฏิบัติหน้าที่</p> <p>2. งานอำนวยความสะดวกคำสั่งตามคำสั่ง ตร. 1212 มอบหมายการกำกับดูแลข้าราชการตำรวจภาพรวมของหน่วย</p> <p>3. งานบริการคนต่างด้าว ออกคำสั่งกำชับการปฏิบัติมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ ของผู้ปฏิบัติให้ชัดเจน ตรวจสอบได้</p> <p>4. รong สว.(รับผิดชอบงานบริการคนต่างด้าว) กำกับดูแลการปฏิบัติอย่างใกล้ชิด</p>	<p>1. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จาก การปฏิบัติหน้าที่ พร้อมแจ้งช่องทางที่สามารถ ร้องเรียนถึงหัวหน้าหน่วยงานได้โดยตรงผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Website , Facebook , Line OA และข้าราชการตำรวจในสังกัด ได้ลงนามรับทราบประกาศนโยบายดังกล่าว</p> <p>2. ผู้บังคับบัญชามีการประชุมกำชับการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดทุกกรณี พร้อมทั้งคอยสอดส่องดูแลผู้ใต้</p>

			บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212 อย่าง สม่ำเสมอ
--	--	--	---

ประเด็นความเสี่ยง	มาตรการในการดำเนินการ	วิธีการในการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
	6. กำหนดให้มีบันทึกข้อตกลง (MOU) ว่าด้วยความร่วมมือในการกำหนด มาตรการในการอยู่ในราชอาณาจักรของ คนต่าง ด้าวที่เข้ามาศึกษาในสถานศึกษา รัฐและเอกชน และเข้ามาเป็นอาสาสมัครกับมูลนิธิสมาคม หรือองค์กร สาธารณะใน อำเภอเบตง ระหว่าง ด้าน ตม.เบตง กับหน่วยงาน ต่างๆ ในอำเภอ เบตง	5. แจ้งช่องทางการร้องเรียนผ่านหน่วย งานอื่น ได้แก่ ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ และ จเรตำรวจ บนหน้า Website ของ ด้าน ตม.เบตง 6. เชิญหน่วยงานต่างๆ ในอำเภอเบตง ได้แก่ ที่ทำการปกครองอำเภอเบตง และ สถานศึกษาของรัฐและเอกชนใน อำเภอเบตง มาร่วมทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ว่าด้วยความร่วมมือในการ กำหนดมาตรการในการอยู่ในราชอาณาจักรของคนต่างด้าวที่เข้ามาศึกษา ในสถานศึกษารัฐและเอกชน และเข้ามา เป็นอาสาสมัครกับมูลนิธิสมาคม หรือ องค์กรสาธารณะในอำเภอเบตง	3. เจ้าหน้าที่แต่ละนายทำหน้าที่ตามคำสั่ง อย่างเคร่งครัด ไม่ละเลยหรือทำเกินหน้าที่ ของตน ลดความเสี่ยงต่อการเรียกรับ สินบนทุกชนิด 4. เจ้าหน้าที่เกรงกลัวต่อการกระทำความ ผิด ลดช่องว่างในการหาโอกาสแสวงหา ผลประโยชน์อื่นใดจากการทำงาน เป็นการต่อต้านการรับสินบนอย่างแท้จริง 5. ประชาชนสามารถเข้าถึงการร้องเรียน เจ้าหน้าที่ ที่กระทำความผิดหรือทุจริต ต่อหน้าที่ได้หลายช่องทาง เช่น ศูนย์รับ เรื่องราวร้องทุกข์ และจเรตำรวจบนหน้า website ของ ด้าน ตม.เบตง

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
 ของด่านตรวจคนเข้าเมืองเบตง
 ประจำปีงบประมาณ 2568

ประเด็นปัญหา : ส่วยต่างตัว

ประเด็นความเสี่ยง	มาตรการในการดำเนินการ	วิธีการในการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1. หากพบคนต่างตัวลักลอบ หลบหนีเข้าเมือง ผู้กระทำผิด เสนอเงินหรือผลประโยชน์เพื่อ แลกกับการไม่ถูกจับกุม 2. ผู้กระทำความผิดเสนอเงิน หรือ ผลประโยชน์เพื่อแลกกับ	1. กำหนดนโยบายต่อต้านการรับ สินบน (Anti-Bribery Policy) เพื่อ สร้างวัฒนธรรมองค์กรต่อต้านการรับ สินบน 2. ออกคำสั่งมาตรการควบคุมและ เสริมสร้างความประพฤดีและวินัย ข้าราชการตำรวจตามคำสั่ง ตร. ที่ 1212/2537	1. จัดทำประกาศนโยบายต่อต้านการรับ สินบน สินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือ ประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จาก การปฏิบัติหน้าที่ 2. งานอำนวยการออกคำสั่งตามคำสั่ง ตร. 1212 มอบหมายการกำกับดูแล ข้าราชการตำรวจภาพรวมของหน่วย	1. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับ ของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมแจ้งช่องทางที่สามารถ ร้องเรียนถึง หัวหน้าหน่วยงานได้โดยตรงผ่านสื่อ

<p>การไม่ ถูกดำเนินคดีหรือรับโทษน้อยลง</p>	<p>3. แบ่งหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติอย่างชัดเจน เช่น ผู้ค้น ผู้ควบคุม ชักถาม ผู้ทำบันทึก ผู้ตรวจสอบ พยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>4. รอง สว. (รับผิดชอบงานสืบสวนปราบปราม) ควบคุม การปฏิบัติอย่างใกล้ชิด</p> <p>5. กำหนดช่องทางการร้องเรียนถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรง</p>	<p>3. งานสืบสวน ออกคำสั่งกำชับการปฏิบัติตามหมายหน้าที่รับผิดชอบ ของผู้ปฏิบัติให้ชัดเจน ตรวจสอบได้</p> <p>4. รอง สว. (รับผิดชอบงานสืบสวนปราบปราม) กำกับดูแลการปฏิบัติอย่างใกล้ชิด</p> <p>5. แจ้งช่องทางการร้องเรียนผ่านหน่วยงานอื่น ได้แก่ ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ และ จเรตำรวจ บนหน้า Website ของด่าน ตม.เบตง</p>	<p>สังคมออนไลน์ Website , Facebook , Line OA และข้าราชการตำรวจในสังกัดได้ลงนามรับทราบประกาศนโยบายดังกล่าว</p> <p>2. ผู้บังคับบัญชามีการประชุมกำชับการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดทุกกรณี พร้อมทั้งคอยสอดส่องดูแลผู้ได้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212 อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>3. เจ้าหน้าที่แต่ละนายทำหน้าที่ตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด ไม่ละเลยหรือทำเกินหน้าที่ของตนเกรงกลัวต่อการกระทำความผิด</p>
--	--	--	---

ประเด็นความเสี่ยง	มาตรการในการดำเนินการ	วิธีการในการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
			<p>4. เจ้าหน้าที่เกรงกลัวต่อการกระทำความผิด ลดช่องว่างในการหาโอกาสแสวงหาผลประโยชน์อื่นใดจากการทำงาน</p> <p>เป็นการต่อต้านการรับสินบนอย่างแท้จริง</p> <p>5. ประชาชนสามารถเข้าถึงการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ที่กระทำความผิดหรือทุจริตต่อหน้าที่ได้หลายช่องทาง เช่น ศูนย์รับ</p>

			เรื่องราวร้องทุกข์ และจเรตำรวจบนหน้า website ของ ด้าน ตม.เบตง
--	--	--	--

การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง

ต่อการรับสินบน

1. ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามประเด็นปัญหา ดังนี้

1.1 ประเด็นปัญหา : การรับแจ้ง/การขออยู่ต่อ/การออกใบอนุญาต

1.1.1 ประเด็นความเสี่ยง : มีการเสนอเงินหรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการที่คนต่างด้าวไม่ต้องเดินทางมาดำเนินการยื่นคำร้องและดำเนินการต่าง ๆ ด้วยตนเอง

ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยง

(1) ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมแจ้งช่องทางที่สามารถ ร้องเรียนถึงหัวหน้าหน่วยงานได้โดยตรงผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Website , Facebook , Line OA และข้าราชการตำรวจในสังกัดได้ลงนามรับทราบประกาศนโยบายดังกล่าว

(2) ผู้บังคับบัญชามีการประชุมกำชับการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิดทุกกรณี พร้อมทั้งคอยสอดส่องดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212 อย่างสม่ำเสมอ

(3) เจ้าหน้าที่แต่ละนายทำหน้าที่ตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด ไม่ละเลยหรือทำเกินหน้าที่ของตนลดความเสี่ยงต่อการเรียกรับสินบนทุกชนิด

(4) เจ้าหน้าที่เกรงกลัวต่อการกระทำความผิด ลดช่องว่างในการหาโอกาสแสวงหาผลประโยชน์อื่นใดจากการทำงาน เป็นการต่อต้านการรับสินบนอย่างแท้จริง

(5) ประชาชนสามารถเข้าถึงการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ที่กระทำความผิดหรือทุจริตต่อหน้าที่ได้หลายช่องทาง เช่น ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ และจเรตำรวจบนหน้า website ของ ด่าน ตม.เบตง

1.1.2 ประเด็นความเสี่ยง : มีการเสนอเงินหรือผลประโยชน์เพื่อขอให้อนุโลมกรณีเอกสาร ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขหรือเอกสารไม่ครบถ้วน

ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยง

(1) ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมแจ้งช่องทางที่สามารถ ร้องเรียนถึงหัวหน้าหน่วยงานได้โดยตรงผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Website , Facebook , Line OA และข้าราชการตำรวจในสังกัดได้ลงนามรับทราบประกาศนโยบายดังกล่าว

(2) ผู้บังคับบัญชาที่มีการประชุมกำชับการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิดทุกกรณี พร้อมทั้งคอยสอดส่องดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212 อย่างสม่ำเสมอ

(3) เจ้าหน้าที่แต่ละนายทำหน้าที่ตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด ไม่ละเลยหรือทำเกินหน้าที่ ของตน ลดความเสี่ยงต่อการเรียกรับสินบนทุกชนิด

(4) เจ้าหน้าที่เกรงกลัวต่อการกระทำความผิด ลดช่องว่างในการหาโอกาสแสวงหาผลประโยชน์อื่นใดจากการทำงาน เป็นการต่อต้านการรับสินบนอย่างแท้จริง

(5) ประชาชนสามารถเข้าถึงการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ที่กระทำความผิดหรือทุจริตต่อหน้าที่ได้ หลายช่องทาง เช่น ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ และจเรตำรวจบนหน้า website ของ ด้าน ตม.เบตง

1.2 ประเด็นปัญหา : ช่วยต่างตัว

1.2.1 ประเด็นความเสี่ยง : หากพบคนต่างตัวลักลอบหลบหนีเข้าเมือง ผู้กระทำความผิดเสนอเงินหรือผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุม

ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยง

1. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมแจ้งช่องทางที่สามารถ ร้องเรียนถึงหัวหน้าหน่วยงานได้โดยตรงผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Website , Facebook , Line OA และข้าราชการตำรวจในสังกัดได้ลงนามรับทราบประกาศนโยบายดังกล่าว

2. ผู้บังคับบัญชาที่มีการประชุมกำชับการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิดทุกกรณี พร้อมทั้งคอยสอดส่องดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212 อย่างสม่ำเสมอ

3. เจ้าหน้าที่แต่ละนายทำหน้าที่ตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด ไม่ละเลยหรือทำเกินหน้าที่ของตน เกรงกลัวต่อการกระทำความผิด

4. เจ้าหน้าที่เกรงกลัวต่อการกระทำความผิด ลดช่องว่างในการหาโอกาสแสวงหาผลประโยชน์อื่นใดจากการทำงาน เป็นการต่อต้านการรับสินบนอย่างแท้จริง

5. ประชาชนสามารถเข้าถึงการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ที่กระทำความผิดหรือทุจริตต่อหน้าที่ได้ หลายช่องทาง เช่น ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ และจเรตำรวจบนหน้า website ของ ด้าน ตม.เบตง

1.2.2 ประเด็นความเสี่ยง : ผู้กระทำความผิดเสนอเงินหรือ ผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่ ถูกดำเนินคดีหรือรับโทษน้อยลง

ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยง

(1) ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมแจ้งช่องทางที่สามารถ ร้องเรียนถึง หัวหน้าหน่วยงานได้โดยตรงผ่านสื่อสังคมออนไลน์ Website , Facebook , Line OA และข้าราชการตำรวจในสังกัดได้ลงนามรับทราบประกาศนโยบายดังกล่าว

(2) ผู้บังคับบัญชาให้มีการประชุมกำชับการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำความผิดทุกกรณี พร้อมทั้งคอยสอดส่องดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212 อย่างสม่ำเสมอ

(3) เจ้าหน้าที่แต่ละนายทำหน้าที่ตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด ไม่ละเลยหรือทำเกินหน้าที่ของตน เกรงกลัวต่อการกระทำความผิด

(4) เจ้าหน้าที่เกรงกลัวต่อการกระทำความผิด ลดช่องว่างในการหาโอกาสแสวงหาผลประโยชน์อื่นใดจากการทำงาน เป็นการต่อต้านการรับสินบนอย่างแท้จริง

(5) ประชาชนสามารถเข้าถึงการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ที่กระทำความผิดหรือทุจริตต่อหน้าที่ได้ หลายช่องทาง เช่น ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ และเจรตารวจบนหน้า website ของ ด้าน ตม.เบตง

2. แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

2.1 จัดทำประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่

- จัดทำประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบนเป็นหนังสือ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ





Announcement of Betang Investigation

Subject: Anti-bribery and not accepting gifts or any other benefits (the gift policy) from performing duties fiscal of the year 2025

According to the Decree Act on the Prevention and suppression of Corruption (SL 2002/2003 Article 128 Paragraph one), is prohibited any state official from receiving any other benefit that may be calculated as money from anyone in addition to assets or benefits that are legitimate by law, rules or regulations, issued by virtue of the provisions of law except accepting property or any benefit on an ethical basis in accordance with the criteria and amount permitted by the NACC (National Anti-Corruption Commission) and the police code of ethics. (2002/2003) being honest, perform legal duties as regulations of the Royal The Police with transparency. Do not show behavior that implies exploitation, Responsible for human rights duties. Be ready to be audited and liable, have good conscience social considerations and 200 think of the public interest rather than the personal benefits have public minded, cooperate and sacrifice for the public benefit and happiness of the society with national reform plan for the prevention and suppression of corruption and misconduct. (Revised amount Determine important reform activities, Activity 6 Develop the The Sustainable system to be transparent and non - beneficial. Goal 1.3 requires all government agencies to declare that all government officials do not accept all kinds of gifts and gratuities from performing their duties (the GR Policy)

Therefore, in order to prevent conflicts of interest between one's own interests and the public interest (conflict of interest), accepting bribes, gifts, tokens, or any other benefits that affect the performance of duties of the Betang Investigation. Therefore, guidelines for anti-bribery have been established (Anti-Bribery Policy) and do not accept gifts, tokens or any other benefits (the GR Policy) from performing duties.

The details are as follows: PURPOSE

1. To prevent or reduce the opportunity to accept bribes, Conflicts of interests in various forms for police officer in the Betang Investigation.
2. To encourage police officers under the Betang Investigation have a consciousness of refusal to accept gifts and gratuities of any kind from performing duties.

→

"Performance of Duty" means an act or performance of duty by an official, government in an assigned in an assigned position or assigned to perform any duty or to act

→

3. To build a corporate culture of integrity and transparency, (Operational of Integrity) of the bureaucracy to be strong and sustainable.

4. To determine measures, guidelines and system to prevent going/accepting bribery or any other benefits.

5. To set the guidelines for accepting fees or gifts of executives and police officers in Betang Investigation to comply with relevant laws and regulations.

6. To support and enhance the implementation of the national strategy, the master plan under national strategy, and the national reforming plan for the prevention and suppression of corruption and misconduct, it is also part of the Integrity and Transparency Assessment Guidelines in Government Agencies (TA)

REGULATION

Applicable to subordinate police officers in Betang Investigation, all officers Definition

"Bribe" means property or other benefits given to a person in order for that person to act or refrain from taking any action in the position whether it is legitimate or unlawful, as derived by the payer of bribes.

"Gift, Gratuities" or any other benefits that affect the performance of duties" means money, assets, services or any other benefits that have value and include tips, whereby government officials receive in addition to salaries, income, benefits from government service in normal cases and affecting decisions, approvals, permissions or any other acts in the performance of duties in a manner that facilitates dishonest benefits to the donor presents either in the past or while receiving them or in the future.

"Property" means things and intangible objects, which may have a price and may be held such as money, houses, cars, stocks. "Receiving property or any other benefit on an ethical basis" means accepting property or any other benefits from relatives or persons going to each other on various occasions, usually according to customs, traditions or culture, or given according to the manners practiced in society.

"Relative" means ascendants, brothers and sisters or joint father or mother. Same uncle, aunt, uncle, spouse, ascendant or descendant of spouse (adopted child or adoptive). "Any other benefits" means something of value, such a discount, receiving entertainment, receiving service, training or anything else in the same way.

→

3. Commanders under the order of the police department No.1212/2037, dated October 19, 1994 have the authority to supervise subordinates to be strictly adhere and comply with his policy.

MONITORING MEASURES/INSPECTIONS

1. The superintendent of The Betang Investigation announcement of intent to

- จัดทำภาพอินโฟกราฟฟิกรายนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าด่านตรวจคนเข้าเมืองเบตง ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ แสดงการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และบนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน





NO! GIFT POLICY
ไม่รับ = ไม่ให้
 สิ่งตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่

ด้านตรวจคนเข้าเมืองเบตอง

"No Giving or Receiving of Gifts"

รวมถึงผลประโยชน์อื่นใดในทุกรณี
 เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส

ANTI-BRIBERY POLICY

ต่อต้านการรับสินบนทุกรณี
 ขอรับความปรารถนาดี
 เป็นการอวยพรและคำขอบคุณ

พ.ต.ท. สกัณธ์พร สอนันต์
 หัวหน้าด่าน ตม. เบตอง

หากไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อราชการหรือต้องการร้องเรียน
 betongimm@gmail.com 073-231292

NO! GIFT POLICY
DON'T RECEIVE- DON'T GIVE
 Remuneration for services rendered

Betong Immigration Checkpoint

We do not give or accept gifts or any form of benefits
 in any circumstances, as part of our commitment to
 fostering a transparent and ethical work culture.

ANTI-BRIBERY POLICY

"We strictly oppose bribery in all circumstances."
 "Kindly accept our best wishes."
 "With heartfelt gratitude and best wishes."

พ.ต.ท. สกัณธ์พร สอนันต์
 Head of Betong Immigration

Should you encounter any difficulties in contacting government agencies or need to lodge a complaint.
 betongimm@gmail.com 073-231292



ภาพประกาศบนหน้าเว็บไซต์



แสดงการเผยแพร่ ณ จุดบริการ

2.2 ผู้บังคับบัญชามีการประชุมกำชับการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดทุกกรณี พร้อมทั้งคอยสอดส่องดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212 อย่างสม่ำเสมอ



สว.ด่าน ตม.เบตง ประชุมกำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ทุกเดือน



งานสืบสวนสอบสวนกำชับการปฏิบัติหน้าที่
ผู้ได้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212

2.3 รอง สว. (รับผิดชอบงานสืบสวน) กำกับดูแลการปฏิบัติอย่างใกล้ชิด



ภาพการปฏิบัติงานของงานสืบสวนปราบปราม



ภาพการปฏิบัติงานของงานบริการคนต่างด้าว

2.4 ประชาชนสามารถเข้าถึงการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ที่กระทำความผิดหรือทุจริตต่อหน้าที่ได้หลายช่องทาง เช่น ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ และจเรตำรวจบนหน้า website ของ ด้าน ตม.เบตง

หน้าหลัก ด้าน ตม.เบตง พื้นที่รับผิดชอบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ด่านตรวจคนเข้าเมืองเบตง
Betong Immigration

หากไม่ได้รับความสะดวก
ในการติดต่อราชการหรือ
ต้องการร้องเรียน

เชิญพบ

Police Major

ด่านตรวจคนเข้าเมืองเบตง
Betong Immigration

Suggestion
or
any complaint

Please inform

Police Major

ข้อมูลการติดต่อ CONTACT US

ด่านตรวจคนเข้าเมืองเบตง




ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของพนักงานเจ้าหน้าที่ ด้านตรวจคนเข้าเมืองเบตง

คุณลุงแจ้ง พ.ต.ต.สิงห์พงษ์ สมภักดิ์ สว.ด่าน ตม.เบตง เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาและปรับปรุงการให้บริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

betongimmg@gmail.com สลับบัญชี

🔒 ไม่ใช้ร่วมกับ

* จะมาเป็นคำถามที่จำเป็น

ชื่อ-นามสกุล (ผู้แจ้ง) / Name of the Complainant.

คำอธิบายของคุณ

