

El pagament de les taxes es pot fer en un sol pagament **360 € (fins el 18 de juliol de 2024)** o es pot fraccionar en dos pagaments de **180 €** cada pagament (el primer pagament fins el **18 de juliol de 2024** i el segon pagament abans **del 12 de setembre de 2024**). El/s resguard/s d'aquests pagaments ens els heu de fer arribar al Centre per correu electrònic [secretaria@inspontdesuert.cat](mailto:secretaria@inspontdesuert.cat) o presencialment al Centre.

### Bonificacions i exempcions generals

Les bonificacions i exempcions de caràcter general que es poden obtenir en el pagament de les taxes són les següents:

- Bonificació del 50 % de l'import: **180 €** es pot fer en un sol pagament abans del 18 de juliol o es pot fraccionar en dos pagaments de **90 €** cada pagament i els terminis són: primer pagament fins el 18 de juliol de 2024 i el segon pagament abans del 12 de setembre de 2024):
  - per als membres de família nombrosa de categoria general
  - per als membres de famílies monoparentals
  - per als alumnes que han obtingut beca el curs 2023/2024
- Exempció del 100% del pagament de la taxa:
  - Família nombrosa de categoria especial
  - exempció del pagament per a les persones subjectes a mesures privatives de llibertat, les persones membres d'unitats familiars que percebin la renda mínima d'inserció i les persones víctimes de violència de gènere.
  - Persones amb discapacitat igual o superior al 33%
  - Adolescents en acolliment familiar

**SI POTS ACOLLIR-TE A ALGUNA BONIFICACIÓ O EXEMPCIÓ ENS HAS DE FER ARRIBAR PER CORREU ELECTRÒNIC o PRESENCIALMENT EL DOCUMENT QUE L'ACREDITI (fotocòpia carnet família nombrosa, monoparental, credencial de la beca, etc ...)**

**Instruccions pel pagament de les Taxes del Departament mitjançant el caixer de "La Caixa" amb qualsevol tarjeta bancària (no hi ha comissió) o llibreta (si ets client/a de "La Caixa")**

Clicar icones:

1. Altres
2. Pagaments
3. Sense codi de barres
4. Col·legis i matrícules o comunitats de veïns i associacions
5. Amb el codi de l'entitat
- 6. Introduir el codi 0336824**
7. Introduir la informació que demana la pantalla: Remitent (nom i cognoms de l'alumne/a) i referència (el curs: 1 o 2)

Un cop s'hagi fet l'operació s'imprimiran dos rebuts, un per la persona pagadora i l'altre per lliurar a l'Institut.

**Per línia oberta (si ets client/a de "La Caixa")**

Seleccionar: Comptes/Transferències i traspassos/Pagaments a tercers/Entitat: posar el codi:  
**0336824**

Heu d'imprimir el comprovant de l'ingrés i lliurar-lo a l'Institut