

Технічне завдання на посаду «Консультант Ромського Відділу Омбудсмана»

- 1) Підтримка діяльності Робочої групи ромських НУО при Офісі Уповноваженого ВР з прав людини, зокрема, забезпечення поточної комунікації з членами групи та організація заходів в межах роботи групи.
- 2) Організація та проведення моніторингових візитів в регіони та інших заходів, спільних з офісом Уповноваженого ВР України з прав людини, забезпечення наявності усієї необхідної документації, пов'язаної з проведенням вказаних заходів.
- 3) Підготовка необхідних поточних матеріалів для проведення спільної діяльності, зокрема в регіонах.