
Judul Artikel
(Subjudul ditulis di sini)**Penulis¹⁾, Penulis²⁾**¹⁾ Program Studi, Fakultas, Perguruan Tinggi/Instansi²⁾ Program Studi, Fakultas, Perguruan Tinggi/Instansi

Email: emailpenulis1@mail.ac.id; emailpenulis2@mail.ac.id.

Abstrak

Abstrak ditulis dalam Bahasa Indonesia berisi isu-isu pokok, tujuan penelitian, metoda/pendekatan, dan hasil penelitian. Abstrak ditulis dalam satu alenia, tidak lebih dari 250 kata.

Kata Kunci: Kata kunci 1, kata kunci 2, kata kunci 3. (3-5 kata kunci)

Abstract

Abstract is written in English containing the main issues, research objectives, methods/approaches, and research results. Abstract is written in one paragraph, no more than 250 words.

Keywords: Keyword 1, keyword 2, keyword 3. (3-5 keywords)

1 PENDAHULUAN

Pendahuluan mencakup latar belakang atas isu atau permasalahan serta urgensi dan rasionalisasi kegiatan penelitian atau pengabdian). Tujuan kegiatan, identifikasi masalah, dan rencana pemecahan masalah disajikan dalam bagian ini.

2 KAJIAN PUSTAKA

Bagian ini mencakup kajian pustaka seperti teori, konsep, dan/atau model yang relevan sebagai acuan untuk menjawab pertanyaan penelitian atau untuk menjawab tujuan penelitian. Kajian pustaka hendaknya memanfaatkan sumber referensi terbaru, terutama berupa jurnal ilmiah, disertasi, tesis, buku teks, dan bahan lain yang relevan.

3 METODE PENELITIAN

Metode penelitian menjelaskan rancangan kegiatan, ruang lingkup atau objek, bahan dan alat utama, tempat, teknik pengumpulan data, definisi operasional variabel penelitian, dan teknik analisis.

4 HASIL DAN PEMBAHASAN

Bagian ini menyajikan hasil penelitian. Hasil penelitian dapat dilengkapi dengan tabel, grafik (gambar), atau bagan. Bagian pembahasan memaparkan hasil pengolahan data, menginterpretasikan penemuan secara logis, mengaitkan dengan sumber rujukan yang relevan.

4.1 Gambar dan Tabel

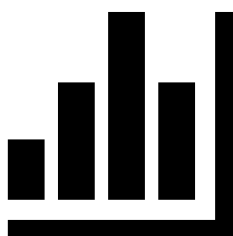
Setiap gambar harus diberikan keterangan di bawah gambar dan tabel diberikan keterangan di bagian atas. Keterangan dituliskan dengan huruf kecil kecuali pada karakter pertama pada tiap

kalimat. Seluruh gambar dan tabel harus diberi penomoran secara berurutan. Tabel 1 dan Gambar 1 adalah *template* untuk tabel dan grafik yang disajikan pada artikel. Harap tulis nomor tabel atau gambar di badan teks (jangan tulis “di dalam tabel di bawah” atau semacamnya).

Tabel 1. Contoh penempatan tabel.

Kolom 1	Kolom 2	Kolom 3

Sumber: Penelitian (2020)



Sumber: Penelitian (2020)

Gambar 1. Contoh penempatan gambar.

4.2 Sitasi dan Referensi

Penulisan referensi disesuaikan dengan standar penulisan APA (*American Psychological Association*). Tuliskanlah referensi yang digunakan dalam makalah utama. Jangan mencantumkan referensi yang tidak pernah digunakan sebagai acuan dalam penulisan naskah. Setiap referensi yang tercantum dalam Daftar Pustaka harus disebutkan (disitasi) dalam badan artikel. Kami menyarankan menggunakan aplikasi *reference manager* seperti Mendeley dan Endnote. Contoh penulisan sitasi dalam paragraf diberikan sebagai berikut:

1. Budiman (2020) menyatakan
2. ... (Bodnar & Hopwood, 2006).
3. Menurut Triandini *et al.* (2019),

Referensi harus merupakan publikasi sepuluh tahun terakhir (>80%), kecuali referensi utama (80%). Referensi yang berasal dari buku teks mana diminimalkan (<20%).

5 SIMPULAN

Simpulan berisi rangkuman singkat atas hasil penelitian dan pembahasan. Bagian simpulan ditulis dalam bentuk paragraf bukan poin-poin atau penomoran. Pada bagian ini dapat juga dicantumkan rekomendasi atau saran bagi penelitian selanjutnya.

DAFTAR PUSTAKA

- Bodnar, G. H., & Hopwood, W. S. (2006). Sistem informasi akuntansi. *Jakarta: Salemba Empat*.
- Budiman, B. (2020). PERANCANGAN APLIKASI SISTEM TINDAK LANJUT PELANGGAN PADA PT. XYZ. *SisInfo–Jurnal Sistem Informasi dan Informatika*, 2(1), 1-7.
- Triandini, E., Jayanatha, S., Indrawan, A., Putra, G. W., & Iswara, B. (2019). Metode systematic literature review untuk identifikasi platform dan metode pengembangan sistem informasi di Indonesia. *Indonesian Journal of Information Systems*, 1(2), 63-77.