



EST. 2023

ВНУТРІШНІ ПРАВИЛА ПРОЖИВАННЯ

(далі – Правила)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Ці Правила регламентують основні вимоги щодо користування послугами готелю "AINO" (далі – готель), що здійснює діяльність на території України у сфері надання послуг з тимчасового розміщення (надання готельних послуг) гостям, регулюють відносини між гостями, замовниками та готелем, що є виконавцем зазначених послуг.

2. Підприємницька діяльність готелю "AINO" регулюється законодавством України. У своїй діяльності Готель керується, зокрема, "Правилами користування готелями й аналогічними засобами розміщення та надання готельних послуг", затвердженими наказом Державної туристичної адміністрації України від 16.03.2004 р. № 19 та внутрішніми документами та правилами.

3. Готель розташований за адресою: Закарпатська обл., Хустський р-н, село Пилипець, вул. без назви, будинок 402.

4. Позначення термінів:

Гість - фізична особа, яка придбаває, замовляє, використовує або має намір придбати чи замовити товари, послуги для власних (побутових) потреб.

Група – сукупність персон, яка складається з 5 або більше гостей;

Замовник - фізична або юридична особа, в тому числі суб'єкт туристичної діяльності, яка укладає відповідний договір на надання готельних послуг від імені та на користь гостя та здійснює оплату за цим договором (надає гарантії щодо оплати за цим договором).

Готельна послуга - дії (операції) готеля з розміщення гостя шляхом надання номера (місця) для тимчасового проживання в готелі, а також інша діяльність, пов'язана з розміщенням та тимчасовим проживанням. Готельна послуга складається з основних та додаткових послуг, які надаються гостю при розміщенні та проживанні в Готелі.

Основні послуги – обсяг послуг готелю (проживання і т.д.), які входять у ціну номера (місця) і надається гостю згідно з відповідним договором.

Додаткові послуги – обсяг послуг, які не належать до основних послуг Готелю і які замовляються та сплачуються гостем додатково.

Місце – частина площі номера з ліжком, постільною білизною, рушниками та іншим інвентарем відповідно до категорії номера, призначена та придатна для проживання одного гостя.

Номер – окремо мебльоване приміщення, яке складається з однієї або декількох кімнат, обладнаних для тимчасового проживання гостя/гостей.

Бронювання – процес замовлення гостем або замовником готелю основних та/або додаткових послуг у певному обсязі, з метою використання послуг в обумовлені терміни конкретним гостем або групою гостей.

Підтвердження заброньованих послуг – згода готелю щодо виконання замовленого обумовленого перерахування основних та додаткових послуг згідно з заявкою на бронювання.

Відмова в бронюванні послуг – відмова готелю в бронюванні основних і додаткових послуг готелю.

Анулювання – відмова гостя або замовника від заброньованих послуг

Дата заїзду – дата прибуття гостя до готелю.

Дата виїзду – дата виїзду гостя з готелю.

Ранній заїзд – заїзд гостя в готель до розрахункової години.

Пізній виїзд – виїзд гостя з готелю після розрахункової години в день виїзду.

Розрахунковий час – час, який встановлений в Готелі і при настанні якого гість повинен звільнити номер у день виїзду.

Туристичний збір - це місцевий збір, кошти від якого зараховуються до місцевого бюджету.

2. ОФОРМЛЕННЯ ПРОЖИВАННЯ ТА ОПЛАТА

1. Номер (місце) надається гостю при пред'явленні паспорта або іншого документа, який засвідчує особу (паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон, дипломатичний чи службовий паспорт, посвідчення особи моряка, посвідчення члену екіпажу, посвідка на проживання особи, яка мешкає в Україні, але не є громадянином України, національний паспорт іноземця або документ, що його замінює, та віза на право перебування в Україні (якщо інше не передбачено чинними двосторонніми угодами), свідоцтво про народження неповнолітніх, які не досягли 16 років, посвідчення водія, для військових – особове посвідчення або військовий квиток, посвідчення, яке видане за місцем роботи споживача, та інше), і заповненні анкети (реєстраційної картки) гостя.

2. При наявності вільних місць гостю, може надаватись номер на два і більше місць з повною оплатою вартості номера згідно встановлених тарифів Готелю для розміщення двох та більше осіб в номері.

3. Після оформлення документів на проживання гостю надається ключ від номера та магніт від входу в готель. Гість зобов'язується повернути ключ від номера та магніт від входу в готель в день від'їзду. У разі втрати гостем ключа або магніта, гість зобов'язується сплатити Готелю штраф у розмірі 500 грн.

4. Оплата за проживання здійснюється в гривнях до заїзду гостя або при поселенні до моменту видачі ключів та магніту від входу в готель. Оплата може бути здійснена готівкою, кредитною картою, банківським переказом. Готель приймає банківські карти: Visa, Mastercard.

5. Для підтвердження бронювання гість або замовник надає готелю гарантію оплати готельних послуг:

Гарантія оплати за безготівковим розрахунком здійснюється на основі гарантійного листа від юридичної особи або суб'єкта підприємницької діяльності – фізичної особи з вказаною юридичною адресою, поточним рахунком, підписами уповноважених осіб (головного бухгалтера або фінансового директора і керівника підприємства) і відбитком печатки (у разі використання).

Гарантія оплати кредитною картою здійснюється при наданні гостем або замовником всієї необхідної інформації про діючу кредитну картку, з якої можливо провести списання коштів гостя або замовника з рахунку у разі його неприбуття.

6. Документи (паспорти або інші документи), грошові кошти будь-якої країни, коштовності тощо не приймаються готелем в якості застави.

7. Готель має право відмовити гостю в поселенні у наступних випадках:

- о у гостя відсутні документи визначені у пункті 1 цих правил, або документи недійсні чи прострочені, є підозри на те, що документи фальшиві;
- о у гостя неохайний, брудний зовнішній вигляд, гість знаходиться в стані алкогольного, наркотичного чи іншого подібного стану сп'яніння. Поведінка гостя неадекватна та агресивна.
- о гість відмовляється дотримуватись правил проживання в готелі;
- о гість внесений у список небажаних гостей (відповідно аналізу негативних відгуків щодо гостя на платформі booking.com, Airbnb або інших інформаційних джерел в яких готельєри залишають інформацію та відгуки.);
- о гість, який раніше проживав в готелі і виселений примусово;
- о в інших випадках, передбаченим законодавством України.

У спірних випадках питання вирішує керівництво готелю.

8. В Готелі діють пільги, встановлені законодавством України. Правом першочергового поселення користуються ветерани ВВВ, герої Радянського Союзу, герої Соціалістичної праці, герої України, депутати ВР України, батьки з дітьми до 1-го року.

9. Туристичний збір не включений у вартість номера та сплачується окремо, крім груп осіб, які звільняються від його сплати.

Платники збору: платниками збору є громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які прибувають на територію адміністративно-територіальної одиниці, на якій діє рішення сільської, селищної, міської ради або ради об'єднаної територіальної громади, створена відповідно до закону та перспективного плану формування територій громад, про встановлення туристичного збору та тимчасово розміщуються у місцях проживання (ночівання), визначених підпунктом 268.5.1 пункту 268.5 статті 268 Податкового кодексу України.

Туристичний збір в Україні не сплачують особи визначені в пп. 268.2.2 Податкового кодексу України*

**особи, які постійно проживають, у тому числі на умовах договорів найму, у селі, селищі або місті, радами яких встановлено такий збір; особи визначені підпунктом "в" підпункту 14.1.213 пункту 14.1 статті 14 цього Кодексу, які прибули у відрядження (обов'язковою умовою для звільнення від сплати туристичного збору є наявність наказу на відрядження у гостя при заїзді*

та/або надання його скан-копії при бронюванні. Для того, щоб туристичний збір не був включений у рахунок при бронюванні за безготівковим розрахунком, необхідно, щоб разом із заявкою на бронювання була направлена до відділу бронювання скан-копія наказу на відрадження. В іншому випадку, туристичний збір буде включений у рахунок) або тимчасово розміщуються у місцях проживання (ночівл), визначених підпунктом "б" підпункту 268.5.1 пункту 268.5 цієї статті, що належать фізичним особам на праві власності або на праві користування за договором найму; особи з інвалідністю, діти з інвалідністю та особи, що супроводжують осіб з інвалідністю I групи або дітей з інвалідністю (не більше одного супроводжувачого); діти віком до 18 років; особи, які прибули за путівками (курсівками) на лікування, оздоровлення, реабілітацію до лікувально-профілактичних, фізкультурно-оздоровчих та санаторно-курортних закладів, що мають ліцензію на медичну практику та акредитацію центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я; ліквідатори аварії на ЧАЕС; дитячі лікувально-профілактичні, фізкультурно-оздоровчі та санаторно-курортні заклади; ветерани війни; члени сім'ї першого і другого ступенів споріднення, у т.ч. й нерезиденти. Хто це – чоловік/дружина, діти (рідні/усиновлені), рідні брат/сестра, баба/дід (пп. 14.1.263 ПК); члени сім'ї фізичної особи першого та/або другого ступеня споріднення (члени сім'ї фізичної особи першого ступеня споріднення для цілей вважаються її батьки, її чоловік або дружина, діти такої фізичної особи, у тому числі усиновлені; членами сім'ї фізичної особи другого ступеня споріднення вважаються її рідні брати та сестри, її баба та дід з боку матері і з боку батька, онуки), які тимчасово розміщуються такою фізичною особою у місцях проживання (ночівл), визначених підпунктом "б" підпункту 268.5.1 пункту 268.5 цієї статті, що належать їй на праві власності або на праві користування за договором найму; взяті на облік як внутрішньо переміщені особи відповідно до Закону України "Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб", які тимчасово розміщуються у місцях проживання (ночівл), визначених підпунктом 268.5.1 пункту 268.5 цієї статті, а інформація про адресу таких місць зазначена в довідці про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи як адреса фактичного місця їх проживання/перебування.

3. ПОСЛУГИ ЯКІ НАДАЮТЬСЯ ГОТЕЛЕМ

1. Готель надає основні послуги, які входять у вартість проживання, і додаткові, які надаються за окрему плату. У користування надається номер на певну кількість місць.

2. Без згоди гостя Готель не може надавати додаткові послуги, не обумовлені договором. Гість вправі відмовитися від оплати таких послуг, а в разі їх оплати готель зобов'язаний повернути сплачену суму.

3. До основних послуг належить надання номеру для проживання, бездротовий доступ до мережі Інтернет (Wi-Fi), паркінг на території готелю, прибирання номера, комплект посуду, набір для приготування кави та чаю, можливість приготування кави та чаю, набір мінікосметики, капці, пробудження в певний час, доставка в номер кореспонденції, використання аптечки, надання швейного міні набору, виклик швидкої допомоги, можливість придбання без черги ski-пасу на крісельний підйомник у Пилипці.

4. Поточне прибирання номеру здійснюється щодня (прибирання пилу, винесення сміття, миття склянок і чашок, прибирання санвузлів, прибирання ліжок, заміна туалетного приладдя).

5. Зміна постільної білизни, рушників та туалетних речей проводиться не рідше двох разів на тиждень.

6. Не рідше одного разу на квартал проводиться генеральне прибирання (миття вікон, чищення килимових покриттів, м'яких меблів).

7. До додаткових послуг відносяться: прання і прасування, обслуговування в номері (room service), та інші послуги з доданого переліку (в кожному номері в папці гостя). За всі додаткові послуги встановлена оплата.

4. ЗАЇЗД, ВИЇЗД.

Режим роботи готелю цілодобовий.

Час виїзду гостей і розрахунковий час – 12:00 поточної доби за місцевим часом.

Час реєстрації і поселення в готелі починається з 14:00 поточної доби за місцевим часом.

Оплата стягується за добу проживання згідно розрахункового часу.

При проживанні менше доби, оплата здійснюється за повну розрахункову добу відповідно до встановленого часу поселення і розрахункового часу.

Ранній заїзд з 00:00 годин до 06:00 години оплачується додатково в розмірі 100% вартості доби проживання.

Ранній заїзд з 06:00 години до 14:00 години оплачується додатково в розмірі 50% від вартості доби проживання.

Пізній виїзд з 12:00 години до 18:00 години оплачується додатково в розмірі 50% від вартості доби проживання.

Пізній виїзд після 18.00 оплачується в розмірі 100% вартості доби проживання.

Ранній заїзд та пізній виїзд гостей з/до готелю здійснюється лише за попереднім узгодженням з готелем та за наявності вільних номерів.

Діти до 6 років включно розміщуються без оплати.

При достроковому виїзді з Готелю (скорочення терміну проживання у Готелі порівняно з заброньованим терміном проживання), гість зобов'язаний попередити Готель про таке скорочення терміну проживання за добу та сплатити штраф у розмірі доби проживання та здійснити розрахунок за фактично надані готельні послуги.

5. ПОРЯДОК БРОНЮВАННЯ ТА АНУЛЮВАННЯ БРОНЮВАННЯ.

ОПЛАТА ГОТЕЛЬНИХ ПОСЛУГ

1. Бронювання:

Готель має право самостійно встановлювати умови та порядок бронювання номерів, а також визначати наявність вільних номерів і можливість прийняття заявок на бронювання.

Бронювання номерів здійснюється шляхом укладення договору між готелем та замовником/гостем у письмовій формі або шляхом акцепту готелем заявки на бронювання, отриманої через поштовий, телефонний, електронний або інший засіб зв'язку, включаючи, але не обмежуючись, електронною поштою та онлайн-платформами (зокрема Booking.com), що дозволяють достовірно ідентифікувати Замовника/Гостя. Договір вважається укладеним виключно з моменту надання готелем письмового або електронного підтвердження бронювання. Відсутність такого підтвердження означає відсутність будь-яких договірних зобов'язань готелю щодо бронювання.

Заявки на бронювання номерів у готелі для розміщення індивідуальних туристів, громадян і груп подаються Замовником у строк, визначений готелем, згідно з укладеним договором.

Гість має підтвердити бронювання здійснивши передоплату у розмірі вартості однієї доби проживання. У разі невнесення повної передоплати у встановлений готелем строк бронювання автоматично анулюється без будь-яких додаткових повідомлень. Внесена передплата не підлягає поверненню незалежно від причин відмови від проживання, скорочення строку перебування або незаїзду гостя, тощо

У період високого сезону з 20 грудня по 31 грудня кожного календарного року бронювання підтверджується виключно за умови 100% передоплати вартості всього періоду проживання. У разі невнесення повної передоплати у встановлений готелем строк бронювання автоматично анулюється без будь-яких додаткових повідомлень. Внесена передплата не підлягає поверненню незалежно від причин відмови від проживання, скорочення строку перебування або незаїзду гостя, тощо.

У разі замовлення послуг з раннім заїздом гостя підтвердження бронювання такої послуги підтверджується готелем за 48 годин до години заїзду (14:00 год.) дня заїзду.

У разі замовлення послуг з пізнім виїздом гостя підтвердження бронювання такої послуги підтверджується готелем за 48 годин до розрахункової години (12:00 год.) дня виїзду.

2. Анулювання бронювання:

Анулювання підтвердженого бронювання здійснюється гостем/замовником шляхом направлення готелю повідомлення у письмовій формі на електронну адресу westhillsg@gmail.com, за телефоном +380 98 744 51 29 або через платформу Booking.com (у разі здійснення бронювання через зазначену платформу).

У разі анулювання бронювання гостем/замовником незалежно від причин відмови від проживання, скорочення строку перебування або незаїзду гостя, тощовнесена передплата поверненню не підлягає.

У разі якщо передплата не була внесена, а бронювання було підтверджене готелем іншим погодженим сторонами способом, готель має право стягнути з гостя/замовника плату у розмірі вартості однієї доби проживання. Для цього готель має право списати відповідну суму з банківської картки, реквізити якої були надані під час бронювання.

Анулювання групового бронювання. Замовник має право скасувати (анулювати) бронювання групи або зменшити чисельність номерів у відповідній групі без застосування штрафних санкцій не пізніше 15 (п'ятнадцяти) календарних днів до дати заїзду цієї групи в готель.

Анулювання групового бронювання/зменшення чисельності номерів у відповідній групі за 15 – 5 днів до дати заїзду цієї групи в готель, Замовник сплачує штраф у розмірі 15% від загальної вартості анульованих номерів за 1 розрахункову добу.

Анулювання групового бронювання/ зменшення чисельності номерів у відповідній групі за 5 – 1 день днів до дати заїзду цієї групи в готель, Замовник сплачує штраф у розмірі 50% від загальної вартості анульованих номерів за 1 розрахункову добу.

Якщо повідомлення про анулювання групового бронювання/зменшення чисельності номерів у відповідній групі було зроблено пізніше 14:00 дня, який передує даті заїзду, або у разі неприбуття групи, Замовник сплачує штраф 100% вартості анульованих номерів за 1 добу.

При виїзді з готелю групи раніше зазначеної дати виїзду, з суми сплаченого проживання Готель утримується 100% повної вартості невикористаних замовлених номерів за 1 розрахункову добу.

6. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ ГОСТЕЙ, ЯКІ ПРОЖИВАЮТЬ У ГОТЕЛІ

Гості, які проживають в готелі, зобов'язані дотримуватися цих Правил, правил пожежної безпеки України затверджених Наказом Міністерства внутрішніх справ України від 30.12.2014 № 1417, а також інших нормативних документів та законодавства України.

Гості зобов'язуються дотримуватися чистоти в номері та на території готелю.

Готель не рекомендує залишати кошти, коштовності та інші цінності в номері.

Готель відповідає за втрату коштів, інших цінностей (цінних паперів, документів), коштовностей лише за умови, що вони були окремо передані готелю на зберігання (знаходяться у відведеному для зберігання приміщенні або в камері схову).

Гість має право запрошувати відвідувачів до свого номеру з 07:00 години до 23:00 години. В разі, якщо відвідувач залишився в номері після 23:00 години, гостю необхідно оплатити вартість проживання за одну розрахункову добу.

Гість зобов'язаний дбайливо ставитися до майна готелю, використовувати майно готелю за призначенням, інформувати представника готелю за номером телефону +380 98 744 51 29 у випадку виявлення пошкодження майна, технічних несправностей, надзвичайних подій (залиття, загоряння, розбиття скла і т.п.).

Гість зобов'язаний протягом однієї години, після заселення в номер оглянути його та у разі виявлення недоліків меблів, оздоблення, техніки, комплектації номеру, тощо, повідомити про такі недоліки представника готелю. За відсутності заяви гостя і при виявленні представниками готелю при виїзді або після виїзду гостя крадіжки (втрати) або пошкодження майна готелю (гість також відповідає за збитки та порушення заподіяні запрошеними ним особами (відвідувачами), гість зобов'язаний сплатити завдані матеріальні збитки на підставі рахунку виставлено готелем не пізніше дати виселення з готелю. Вартість збитків розраховується готелем відповідно до додатку 1 Прайс тарифів на відшкодування збитків. У разі не сплати гостем матеріальних збитків завданих готелю до дати виселення (повернення ключів, магніту від входу в готель) або у разі виявлення представниками готелю після виїзду гостя втрати або пошкодження власності готелю, готель має право провести списання коштів з кредитної картки гостя/замовника, дані про яку надано при оформленні бронювання.

Гість зобов'язується в день виїзду (дата виїзду) звільнити номер, а також звільнити його від особистих речей та повернути ключі від номеру, магніт від входу в готель не пізніше 12:00 години за місцевим часом (час виїзду) або оплатити продовження періоду проживання в номері за відсутності бронювання вказаного номеру іншими гостями. У разі не виїзду у зазначений день та час або не сплати продовження періоду проживання, готель має право вжити заходи щодо примусового виселення гостя.

Гостям забороняється:

- заносити і зберігати у номерах речовини, матеріали і предмети, які є небезпечними для життя і здоров'я громадян та збереження майна;
- залишати в номері сторонніх осіб (особи, які не заповнювали і не підписували реєстраційну карту гостя), а також передавати їм ключі від номера, магніт від входу в готель;
- залишати відкритими крани холодної та гарячої води після виходу з номера;
- куріння тютюнових виробів, електронних сигарет і кальянів на території всього Готелю (в номерах, коридорах, холі тощо). Дозволяється курити виключно в спеціально відведеному місці.

- користуватися електронагрівальними приладами, котрі не входять до комплектації номеру;
- використовувати обладнання готелю і номеру не за призначенням;
- дотримуватися режиму тиші з 22:00 години вечора і до 8:00 години ранку;
- приносити на територію готелю і зберігати в номері матеріали і предмети, небезпечні для життя та здоров'я оточуючих (легкозаймисті речі, вибухові, токсичні, хімічні і радіоактивні речовини, зброю);
- заносити в готель, номер лижне спорядження, санки, велосипеди (на території готелю є спеціально обладнана лижна кімната), також забороняється заходити до готелю в лижному взутті;
- сушити гриби, ягоди, фрукти в номері;
- відключати датчики пожежної сигналізації;
- без необхідності включати кнопку оповіщення про пожежу. Гість сплачує штраф за хибний виклик пожежної служби відповідно до законодавства України;
- викидати сміття з вікон номера;
- використовувати піротехнічні засоби, бенгальські вогні, свічки в номерах та на території готелю;
- використовувати в номері трійники і подовжувачі, сушки для взуття, користуватися електричними приладами (прасками, кип'ятильниками, електричними плитами, мультиварками), крім дозволених адміністрацією готелю.

За порушення будь-якого із вищезазначених заборон, гість зобов'язується сплати штраф у розмірі 1000 гривень.

У разі виявлення забутих речей готель зобов'язаний негайно повідомити про це власника речей (за умови, що їх власник відомий). Забуті речі зберігаються в готелі протягом шести місяців, після чого знищуються за відповідним актом.

7. ПРАВИЛА ПРОЖИВАННЯ З ТВАРИНАМИ

У готелі дозволено перебування з тваринами. До тварин, з якими допускається проживання в готелі, відносяться коти і собаки не бійцівських порід, вагою до 5-ти кг. Готель залишає за собою право відмовити в поселенні гостя з твариною;

Проживання тварини в готелі дозволяється в кількості не більше двох в одному номері. Вартість проживання кожної тварини становить 300 грн за кожну добу проживання.

Згідно законодавчих та регуляторних документів України, вигул собак середніх та великих розмірів дозволяється тільки в намордниках.

Вигул домашніх тварин на території готелю і на газонах - суворо заборонений. Якщо випадково тварина сходила в туалет на території готелю, гість повинен прибрати екскременти в спеціальний пакет і утилізувати у кошик для сміття.

Вигул тварини відбувається тільки у спеціально призначених для цього місцях.

Гості, які прибули на відпочинок в готель з домашніми тваринами, зобов'язуються не дозволяти своїм тваринам мітити зелені насадження на території Готелю, а також, меблі, штори, стіни в приміщенні готелю.

Годувати домашніх тварин виключно з посуду, визначеного для годування тварин. Годування тварин з посуду, що належить готелю і визначено для користування гостей, суворо забороняється.

Залишати домашніх тварин без нагляду господарів в номері готелю або на території готелю не дозволяється.

Забороняється мити домашніх тварин у душових кабінах номера, використовувати для них рушники, простирадла та інші постільні принадлежності, які визначені для використання гостей, і що належать готелю.

Забороняється вичісувати домашніх тварин в номері готелю і в коридорах корпусу.

Гість зобов'язаний забезпечити відсутність домашньої тварини під час прибирання номера співробітниками готелю або проведення ремонтних робіт в номері.

Готель залишає за собою право розірвати угоду з гостями, які проживають з тваринами:

- у випадку порушення правил проживання з тваринами;
- у випадку агресивної, неадекватної, галасливої поведінки домашньої тварини.

При поселенні в готель з домашнім улюбленцем, гість зобов'язаний у разі пошкоджень оплатити нанесені готелю матеріальні збитки в повній мірі згідно додатку 1 до цих Правил.

8. ВІДЕОСПОСТЕРЕЖЕННЯ

На території готелю ведеться відеоспостереження (за винятком туалетних кімнат і номерів).

У разі порушення внутрішніх правил проживання, встановлених в готелі, готель має право відмовити гостю в подальшому проживанні та здійснити заходи щодо висилення.

Бажаємо приємного відпочинку!

Додаток 1 до внутрішніх правил проживання

ПРАЙС ТАРИФІВ НА ВІДШКОДУВАННЯ ЗБИТКУ

Майна готелю "АІНО"

№	Матеріальні цінності	Ціна за 1 шт
1	Ліжко	6000 грн/шт
2	Топери	10000 грн/шт
3	Матрац	7000 грн/шт
4	Ковдра	4000 грн/шт
5	Подушка	500 грн/шт
6	Тумбочка (приліжкова)	3000 грн/шт
7	Стіл	3000 грн/шт
8	Стілець	2000 грн/шт
9	Штори	1500 грн/шт
10	Вішалка (для одягу в номері)	5500 грн/шт
11	Душ (тропічний в санвузлі)	5000 грн/шт
12	Унітаз (підвісний в санвузлі)	5500 грн/шт
13	Умивальник (керамічний в санвузлі)	7500 грн/шт
14	Бойлер	10000 грн/шт
15	Сушарка (для рушників в санвузлі)	3000 грн/шт
16	Йоршики (для унітазу в санвузлі)	1600 грн/шт
17	Відро (сміттєве в санвузлі)	350 грн/шт
18	Карніз	1500 грн/шт
19	Світильник	1000 грн/шт
19	Підставка для взуття	150 грн/шт
20	Дзеркало	2500 грн/шт
21	Фен	1000 грн/шт
22	Обігрівач	1600 грн/шт
23	Стакани 2 шт	250 грн/шт
24	Чайник	1000 грн/шт
25	Дерев'яна підставка	125 грн/шт
26	Наволочка	500 грн/шт
27	Простирadlo 1.5	500 грн/шт
28	Простирadlo 2	500 грн/шт
29	Підковдра	500 грн/шт
30	Рушник великий	500 грн/шт
31	Рушник малий	500 грн/шт
32	Рушник для ніг	500 грн/шт