



QUY TRÌNH BỆNH ÁN NGOẠI TRÚ

Mã tài liệu: QT.QLCL.02

Lần ban hành: 01

Ngày ban hành: Tháng 12/2024

Soạn thảo	Kiểm soát	Kiểm duyệt
Khoa Khám bệnh	Phòng KH-TH	Giám đốc

I. MỤC ĐÍCH

Quy định thống nhất cách thức thực hiện lập hồ sơ bệnh án điện tử nội trú của từng khoa và toàn bệnh viện.

II. PHẠM VI ÁP DỤNG

Áp dụng cho tất cả các khoa phòng trong Bệnh viện Sản - Nhi Cà Mau.

III. TÀI LIỆU THAM KHẢO

1. Luật khám bệnh, chữa bệnh số 40/2009/QH12, ngày 23/11/2009;
2. Quy chế Bệnh viện ban hành theo quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT, ngày 19/9/1997 của Bộ Y tế;
3. Thông tư 46/2018/TT-BYT ngày 28 tháng 12 năm 2018 của Bộ Y tế quy định hồ sơ bệnh án điện tử
4. ISO 9001:2015 Hệ thống Quản lý Chất lượng - Các yêu cầu

IV. TỪ VIẾT TẮT

- NVYT: Nhân viên y tế
- BN: Bệnh viện
- CDHA: Chẩn đoán hình ảnh
- BS: Bác sỹ
- DD: Điều dưỡng

- HS: Hộ sinh
- HSBA: Hồ sơ bệnh án
- XN: Xét nghiệm
- DHST: Dấu hiệu sinh tồn
- BAĐT: Bệnh án điện tử

** **Nhân viên y tế gồm:** Bác sỹ, Điều dưỡng, Kỹ thuật viên, Hộ sinh*

V. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

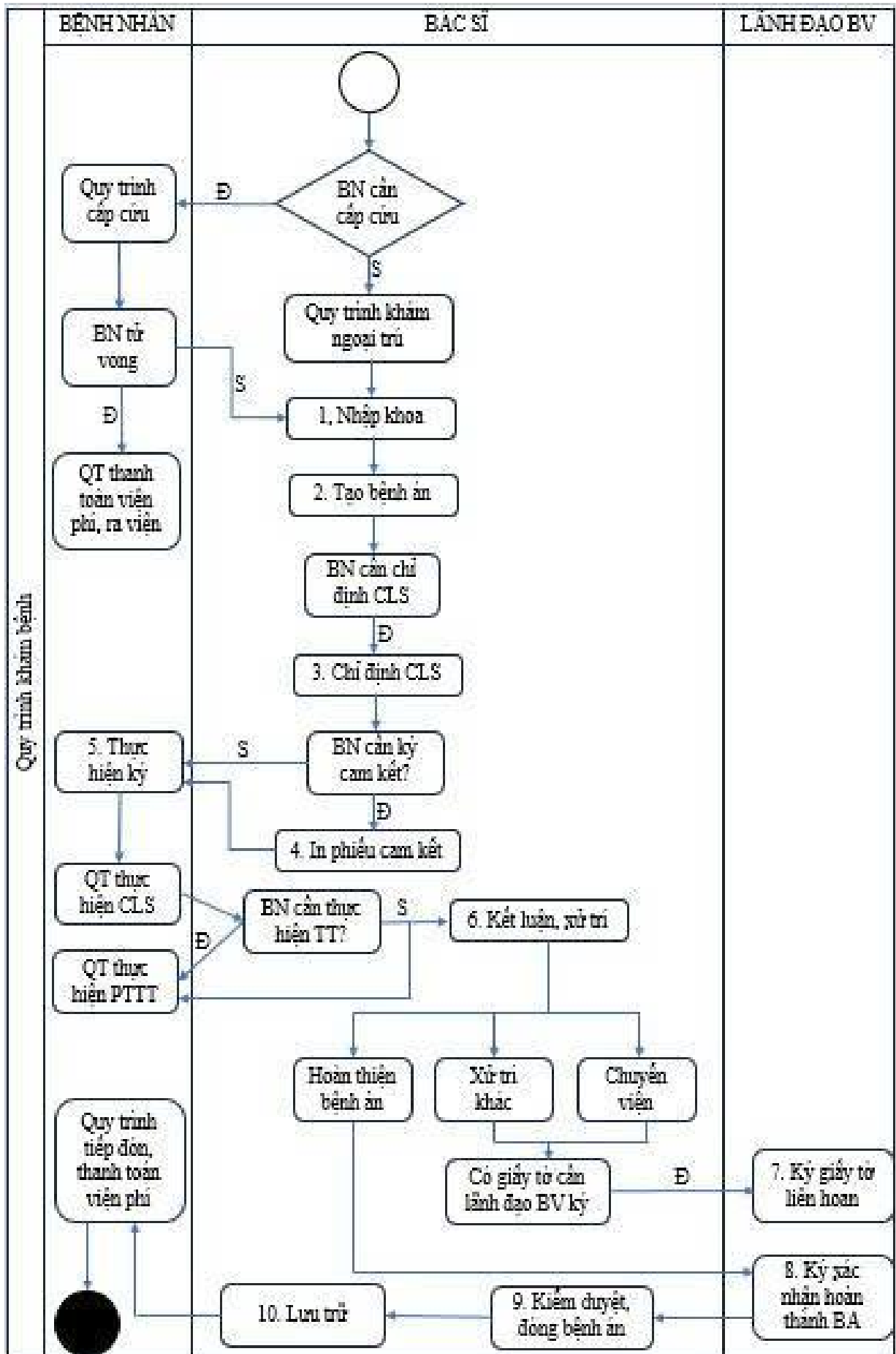
- Phòng Công nghệ thông tin, phòng Kế hoạch Tổng hợp chịu trách nhiệm trong việc tổ chức, hướng dẫn, giám sát, đôn đốc và báo cáo kết quả thực hiện các yêu cầu của quy trình này.

- Các khoa phòng chịu trách nhiệm phối hợp với phòng Công nghệ thông tin, phòng Kế hoạch Tổng hợp thực hiện đầy đủ và chính xác các yêu cầu của quy trình này.

- Phòng Quản lý Chất lượng định kỳ đánh giá sự tuân thủ của các khoa phòng về việc thực hiện quy trình này và báo cáo kết quả đánh giá cho Ban Giám đốc

- Mọi sửa đổi, điều chỉnh các yêu cầu của quy trình này phải được Ban Giám đốc phê duyệt bằng văn bản trước khi thực hiện.

VI. NỘI DUNG QUY TRÌNH



VII. DIỄN GIẢI QUY TRÌNH

TT	Tên bước	Đối tượng	Mô tả chi tiết	Biểu mẫu
	Tiếp nhận	Bệnh nhân	- Khi BN vào viện, NVYT đăng nhập thành công vào HIS - Các thông tin của BN được khai báo trên HIS - Trường hợp BN trong tình trạng không khai báo được thông tin, NVYT sẽ khai thác bổ sung sau.	
	Quy trình cấp cứu	Bệnh nhân	- Thực hiện theo quy trình cấp cứu (xem tài liệu quy trình)	
	Quy trình khám ngoại trú	Bác sĩ	- KB tại các phòng khám chuyên khoa, phòng khám thuộc KKB - Căn cứ kết quả thăm khám, chỉ định thực hiện CLS để chọn phương án điều trị - KB, giải quyết nhập viện, chọn khoa điều trị cho BN	
01	Nhập khoa	Bệnh nhân	- NVYT làm các thủ tục nhập viện cho BN vào khoa điều trị (làm phiếu KB vào viện, chọn khoa) - Trường hợp BN không có bệnh án cấp cứu, Thời gian tạo bệnh án tại thời điểm hoàn tất thủ tục nhập khoa; Hệ thống HIS thông báo sang EMR khởi tạo HSBA trên EMR - Trường hợp đã có bệnh án cấp cứu, EMR hợp nhất bệnh án cấp cứu và bệnh án nội trú.	
02	Tạo bệnh án	Bác sĩ	- NVYT sử dụng các thẻ chức năng để cập nhật các dữ liệu đã có từ HIS sang EMR, chọn loại bệnh án - Các thông tin mới khai thác trong quá trình điều trị, ghi nhận vào thẻ dữ liệu - Các chỉ định liên quan đến CLS, thuốc trên Tờ điều trị sẽ được	

			thực hiện trên EMR, Hệ thống EMR gọi màn hình chỉ định trên HIS để NVYT có thể thao tác chỉ định trên HIS; Các dữ liệu trong quá trình thao tác sẽ được ghi nhận vào Tờ điều trị - Sau khi kết thúc diễn biến, quá trình điều trị, chăm sóc NVYT phải ký xác nhận từng phần. - Trường hợp các chỉ định, kết quả CLS có trước khi BN nhập viện sẽ được cập nhật theo “quy trình trả kết quả CLS trong BADT”	
03	Chỉ định CLS	Bác sĩ	Dựa trên thông tin KB lâm sàng của NB, BS chỉ định CLS cho BN và thực hiện ký số các phiếu chỉ định này.	- Phiếu chỉ định CDHA - Phiếu chỉ định XN - Phiếu chỉ định TTPT
	BN cần ký cam kết, thực hiện bước [4] Ngược lại, thực hiện bước tiếp theo			
04	In phiếu cam kết	Bác sĩ	BS in các phiếu cam kết hoặc in và ký thủ công phiếu khai thác tiền sử dị ứng	- Giấy cam đoan chấp nhận PTTT và GMHS - Phiếu cam kết tiêm thuốc cản quang - Phiếu khai thác tiền sử dị ứng
05	Ký cam kết	Bệnh nhân	BN ký thủ công các phiếu cam kết	- Giấy cam đoan chấp nhận PTTT và GMHS - Phiếu cam kết tiêm thuốc cản quang - Phiếu khai thác tiền sử dị ứng

	Quy trình thực hiện CLS	Bệnh nhân	Phiếu kết quả CDHA, XN được các Khoa CLS ký số, trả về trên phần mềm	- Phiếu kết quả XN - Phiếu kết quả CDHA, XQuang, CT, MRI - Phiếu kết quả CDHA, TDCN, siêu âm, nội soi - Phiếu kết quả XN Giải phẫu bệnh - Phiếu kết quả XN tế bào - Phiếu kết quả XN PAP SMEAR
	BN cần thực hiện TT, thực hiện quy trình PTTT. Ngược lại, thực hiện bước tiếp theo			
	Quy trình PTTT	Bệnh nhân	Thực hiện theo quy trình PTTT	
06	Kết luận, xử trí	Bác sĩ	Sau khi có kết quả CLS, BS dựa trên kết quả CLS, thông tin KB lâm sàng sẽ thực hiện xử trí cho BN: 1. Hoàn thiện bệnh án: xử trí đối với các BN hoàn tất điều trị. 2. Xử trí khác: không chuyển viện, không kê đơn thuốc. 3. Chuyển viện: Bác sĩ in và ký thủ công vào giấy chuyển viện	- Giấy chuyển viện - Giấy nghỉ hưởng BHXH
07	Ký giấy tờ liên quan	Lãnh đạo Khoa	- Lãnh đạo BV ký, đóng dấu giấy chuyển viện hoặc giấy nghỉ hưởng BHXH	- Giấy chuyển viện - Giấy nghỉ hưởng BHXH
08	Ký xác nhận hoàn thành BA	Lãnh đạo Khoa	- Ký xác nhận đã hoàn thành BA - Chuyển HSBA hoàn chỉnh về P.KHTH để kiểm duyệt và lưu trữ	

09	Kiểm duyệt đóng BA	Nhân viên P.KH-TH	- Kiểm duyệt HSBA - Chuyển cho lãnh đạo BV ký xác nhận	
10	Lưu trữ	Nhân viên P.KH-TH	Hệ thống EMR tự động lưu trữ BA, và cho phép tìm kiếm lại các BA đã đóng	
11	Quy trình tiếp đón, thanh toán viện phí	Bệnh nhân	Thực hiện đóng tiền viện phí theo quy trình tiếp đón, thanh toán viện phí (xem tài liệu quy trình)	