

База знаний «Совет родителей»

09.07.2024, Ижевск

Иван Лощенов, ivan@loshenov.ru, [@loshenov](https://www.instagram.com/loshenov)

Полезное действие и способ его достижения

«Совет родителей» в учебных заведениях, как и любое общественное управление, опирается на инициативу. Вчерашние родители становятся управленцами и сталкиваются с ведением бухгалтерии, организацией взрослых людей — испытывают много проблем и стресса, потому что занимаются этим в свободное время, на коленке, часто в первые и без инструментов. Из-за этого не всегда получается создать дружелюбную среду, договариваться, строить отношения и без конфликтов собирать деньги, следить за балансом и отчитываться перед тревожными родителями.

Чтобы помочь родителям проще входить в эту роль и справляться с организаторскими функциями в саду, школе и спортивной секции — создадим базу знаний. Соберем практики, советы и инструменты в одном месте, чтобы родители без сверхусилий входили в эти роли и делали работу групп беззаботнее, а родителей счастливее.

Первая версия системы будет работать только на уровне родителей и учебного заведения, без выхода в надсистему (систему образования) и подсистему (детей). Уровень вопросов, которые будет закрывать база знаний:

- выбор родительского комитета,
- роли и ответственные,
- вступление и выход,
- определение потребностей учителя\воспитателя\тренера,
- закупка необходимого,
- определение списка мероприятий и подарки,
- организация мероприятий и помощь учебному заведению,
- поддержка: решение мелких оргвопросов,
- сбор и учет денег,
- информирование родителей и принятие ключевых решений.

База знаний — сайт с информационными материалами и инструментами. Для популяризации сервиса подготовим брендированные материалы: таблички для учета доходов\расходов, памятку для родительских чатов, шаблоны.

В будущем, если система подтвердит жизнеспособность и соберет аудиторию в группе и\или базе подписки 500 человек, создадим сообщество. Чтобы не терять контакт с аудиторией — заведем группу в телеграмм и будем собирать емэйл-адреса. Сначала будем сообщать об обновлениях базы знаний, а потом сообщать о развитии сервиса.

Сервис будет работать бесплатно, у пользователей будет возможность пожертвовать деньги на развитие проекта.

Автор последние 10 лет работает в роли коммерческого директора, создал и ведет финансовый учет в компании. Также последний год был «родительским комитетом» в одном лице, распределив ответственность между родителями, построив отношения с классным учителем и тратит на это не больше часа в неделю в учебном году. Подходы и инструменты уже переиспользовались, есть позитивная обратная связь от родителей.

Конкуренты и примеры

Советы и рекомендации:

Статьи «Мела»: [раз](#), [два](#)

Ролики на Ютубе:  4.3. Создание родительского комитета. Лекция.

Статьи ТЖ [раз](#), [два](#)

Инструменты для учета:

<https://sibmama.ru/pomosh-kaznacheyu.htm>

<https://dzen.ru/a/X4Ct0RCcZWJ-mcg->

https://lubava-studio.ru/other_apps/organizer/

Хороший пример центра знаний по теме: [ФФФ.воркс](#)

Элементы дизайна и функциональность

Первая версия включает в себя:

1. Сайт. Презентуем сервис:

Презентация продукта. Название, полезное действие, главные свойства

Доказательства пользы:

Что конкретно предлагаем, чтобы исполнить полезное действие.

Иллюстрируем каждый аспект полезного действия, объясняем как изменится жизнь

Рассказываем, когда пригодится

Демонстрируем самые яркие инструменты и советы

Отзывы, чтобы убедить использовать

Подписка на рассылку или группу в телеграмме

Призыв помочь сервису

Рисуем и верстаем статичную страницу. Для верстки будет подключен фронтенд-разработчик, подбор специалиста, приемку работ и расходы берет на себя автор.

Выбираем и покупаем домен, размещаем сайт на хостинге автора. Автор обязуется нести административные расходы по проекту в первые 5 лет.

Призывы помочь делаем через открытые реквизиты и сервис пополнения счета в Т-Банке, пример: <https://www.tinkoff.ru/cf/6btCKRNKuvU>.

Для сбора базы емэйлов используем сервис SendSay и базовую интеграцию.

Open Graph страницы должен быть заметным и помогать привлекать новых родителей из социальных сетей.

Сайт должен быть удобным с мобильных устройств и компьютеров.

2. Базу знаний. За основу берем [Эгею](#): разворачиваем, настраиваем и наполняем. Встроенный поиск и категоризации будет достаточно для удобного поиска материалов, а встроенных инструментов разметки хватит для создания информативных статей.

3. Шаблон для финучета. Чтобы решить одну из ключевых проблем родителей — поедлимся инструментом-шаблон на базе Google Sheets, который за счет прозрачности и автоматизации поможет лучше управлять деньгами родителей:

упорядочит списки детей, дней рождений, контакты родителей и преподавателей;

взносы и расходы увидит каждый: кто, за что и сколько;

покажет актуальный баланс классной копилки;

покажет дежурства родителей для помощи «родительскому комитету».

Инструмент-шаблон. Содержит:

- список детей: ФИО, дни рождения, контакты родителей и учителей, другая информация;
- взносы в копилку по месяцам или событиям;
- баланс классной копилки;
- расходы: название покупки, категория трат, покупатель, цена;
- информация: сайт школы, электронный дневник, заказ воды, чаты с учителем и без;
- лайфхаки: принципы и лайфхаки по организации работ.

Шаблон создаем в сервисе Google Sheets и делаем две версии:

- на просмотр без возможности копирования — для демо-доступа;
- на просмотр с копированием — для продажи.

Шаблон будет иметь контекстные примечания-подсказки и выверенные формулировки, чтобы стать интуитивно-понятным инструментом для пользователей Google Sheets, которые знакомы с инструментом на базовом уровне.

Шаблон автора, который предлагается доработать:  Шаблон — 1А: дети, деньги и дела

4. Памятка для родительских чатов. Гугл-документ, который содержит набор правил по общению в родительских чатах. Можно дополнить, отредактировать и закрепить в чате с родителями.

5. Группа в телеграмм. Должна быть привязана к аккаунту автора.

В первую версию не войдут следующие функции:

- импорт поступлений на накопительный счет из Т-Банка и сверка баланса
- сервисы для организации комьюнити

Этапы и сроки

Начало работ: 26 августа 2024 года, завершение работ: 7 октября

Точка невозврата — 23 сентября 2024 года.

Принципы совместной работы

В основе совместной проектной работы лежат принцип fix time and budget, flex scope («ФФФ») и общая ответственность за срок выхода конечного продукта.

Подход fix time and budget, flex scope буквально означает «зафиксировать срок и бюджет, сделать гибкой функциональность».

Согласование результатов — элемент взаимной ответственности Школы и Команды. Ограничение сроков может потребовать при согласовании дизайна совместного принятия решения об упрощении дизайна или ограничении функциональности. Стороны достигают согласия в запланированные сроки.

Основная часть дизайнерских решений должна приниматься во время разработки реального продукта, а не до неё. Срок перехода от графических макетов к реальному продукту должен быть максимально коротким. При возникновении проблем при реализации элементов дизайна предпочтение отдаётся отказу от функциональности ради соблюдения сроков и сохранения высокого качества и потребительских свойств конечного продукта.

Реализацию элементов дизайна будет вести Команда или третьи лица в соответствии с

конкретными Заданиями. Во всех случаях дизайнер Команды контролирует и управляет ходом Реализации. Зона его ответственности ограничена элементами дизайна, то есть объектами или интерфейсами, над которыми работала Команда в соответствии с Заданием. Однако дизайнер может предложить Школе коррективы плана любых других работ для сохранения сроков и качества.

В проекте предусмотрены несколько ролей: «пользователи» (текущие и потенциальные пользователи продукта), «школа» (Куратор Школы Бюро), «дизайнеры» (Команды) и «реализаторы» (разработчики Команды или третьи лица). Дизайнеры еженедельно согласовывают с школой дизайн и функциональность с учётом фактического состояния разработки, после принятия решения дизайнеры через школу корректируют приоритеты разработки и задачи реализаторам. Реализаторы не реже чем раз в неделю в течение срока реализации показывают текущее состояние реализованного согласно принятым решениям дизайна дизайнерам и школе.

Планируемые сроки уже включают время на согласование результатов и разработку дизайнерами Материалов и ресурсов.

В плане обязательно присутствует точка невозврата. Она разделяет план на Реализацию элементов дизайна и доработку, исправление ошибок, наполнение информацией, тестирование и подготовку к запуску. После точки невозврата в продукт не может добавляться новый функционал.