



**НАКАЗ ДИРЕКТОРА КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«КРАСНОСІЛКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ»
ОЛЕКСАНДРІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ КРОПИВНИЦЬКОГО РАЙОНУ
КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Від « *01* » березня 2024 р.

№ 31 о/д

с.Красносілка

**Про визначення дати початку прийому
документів для зарахування дітей до 1-х класів
КЗ «Красносілківський ліцей» у 2024 р.**

На виконання статті 53 Конституції України, відповідно до статей 12,13 Закону України «Про освіту», статті 53 Конституції України «Про повну загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 16 квітня 2018 року № 367 «Про затвердження порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», відповідно до наказу начальника відділу освіти Олександрівської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області № 41 від 29.02.2024 року «Про визначення дати прийому документів для зарахування дітей до 1-х класів закладів загальної середньої освіти територіальної громади у 2024 році», Положення про відділ освіти Олександрівської селищної ради Кропивницького району Кіровоградської області, затвердженого рішенням Олександрівської селищної ради від 24 грудня 2020 року № 43, з метою організованого забезпечення зарахування дітей до 1-х класів КЗ «Красносілківський ліцей» та з метою забезпечення 100% охоплення дітей шкільного віку навчанням

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати прийом документів для зарахування дітей до 1 класу з **01. 03. 2024 р.**, дотримуючись Порядку зарахування відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого Міністерством освіти і науки України від 16.04.2018 року №367, та Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів.
2. Забезпечити зарахування до КЗ «Красносілківський ліцей», дітей з сімей, які вимушені були змінити місце перебування та/або проживання і проживають (перебувають) в Україні чи за її межами за заявою поданою одним з батьків, опікуном, іншим законним представником, родичем дитини.

3. Організувати гнучкий режим прийому документів та їх сканованих копій, фотокопій електронною поштою без електронного цифрового підпису, на електронну пошту закладу: krasnosilka-box@ukr/net , іншими засобами зв'язку чи в будь-який інший спосіб.
4. Адміністрації закладу, класному керівнику майбутнього 1 класу Мельник Т.М. опрацювати надані їм персональні дані відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».
5. Попередити батьків або осіб, що їх заміщую, про відповідальність за повноту і достовірність усієї інформації та усіх документів, що подаються до закладу освіти, згідно з вимогами законодавства .
6. Інформацію щодо початку прийому документів довести до відома населення на вебсайті КЗ «Красносілківський ліцей» впродовж двох робочих днів.
7. До **01.06.2024** року видати наказ про зарахування усіх дітей до 1 класу (перша, основна хвиля зарахування).
8. Забезпечити 100% охоплення дітей шкільного віку навчанням.
9. Впродовж двох робочих днів з дня зарахування дітей до закладу освіти оприлюднити з дотриманням Закону України «Про захист персональних даних» на інформаційному стенді закладу освіти КЗ «Красносілківський ліцей», а також на офіційному веб-сайті список зарахованих учнів із зазначенням лише їх прізвищ.
10. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор



Любов НЕСТРОЙНА