

# 履歷書

- (1) 本資料僅供民間司法改革基金會徵才參考，並不得供其他目的使用。
- (2) 本履歷書格式僅供參考，應徵者可提出不同格式，但內容須包含下述資料。

## 2、基本資料

※欄位不敷使用或欄位項目不足無法清楚說明者，請自由新增。

姓名		(個人相片)	
出生年			
手機			
信箱			
應徵職位	法律政策部		
預計到職時間			
學歷			
學校名稱		在學時間	
工作經歷(含校內兼職等)			
期間	服務單位	職稱	工作內容
例： 2016年9月 -2017年2月	○○大學○學院	課程助教	配合課程進度補充教授行政法內容、為大學部學生提示期中考試重點
其他			
(在學表現、活動參與、獎學金、專業證照等)			
時間/期間	項目	說明	
例： 2016年4月 -2017年3月	○○大學交換學生 (赴國外短期進修獎學金)	○○大學○學院推薦 (○○大學國際合作處頒發)	
例： 2019年9月 -2020年2月	系學會總務	擔任○○大學○學院總務，負責會計收支、出納、總務採買工作	

## 3、自傳及學經歷簡述(建議600字以內)

--

4、 對司法改革之想法(建議**1000**字以內)

5、 其他補充說明或資料