履歷書

(1)　本資料僅供民間司法改革基金會徵才參考，並不得供其他目的使用。

(2)　本履歷書格式僅供參考，應徵者可提出不同格式，但內容須包含下述資料。

2、 基本資料

※欄位不敷使用或欄位項目不足無法清楚說明者，請自由新增。

姓名		(個人相片)
出生年		
手機		
信箱		
應徵職位	法律政策部	
預計到職時間		

學歷	
學校名稱	在學時間

工作經歷(含校內兼職等)			
期間	服務單位	職稱	工作內容
例： 2016年9月 —2017年2月	○○大學○學院	課程助教	配合課程進度補充教授行政法內容、為大學部學生提示期中考試重點

其他 (在學表現、活動參與、獎學金、專業證照等)		
時間／期間	項目	說明
例： 2016年4月 —2017年3月	○○大學交換學生 (赴國外短期進修獎學金)	○○大學○學院推薦 (○○大學國際合作處頒發)
例： 2019年9月 —2020年2月	系學會總務	擔任○○大學○學院總務，負責會計收支、出納、總務採買工作

3、 自傳及學經歷簡述(建議**600**字以內)

4、 對司法改革之想法(建議**1000**字以內)

5、 其他補充說明或資料