

Для коректного заповнення *Логічної моделі проєкту* необхідно виконати наступні кроки:

- 1) Перенести в таблицю *ціль* та *завдання* проєкту, зазначені в оголошенні про конкурс (також мають співпадати в *Аплікаційній формі*).
- 2) Відповідно до завдання визначити очікуваний (-і) результат (-и) та продукти/послуги, які спрямовані на досягнення цього (цих) результату (-тів).
- 3) До кожного результату визначити індикатор (-и), який (які) вимірюватиме (-муть) ступінь досягнення завдання.
- 4) До кожного продукту/послуги визначити індикатор (-и), який (які) вимірюватиме (-муть) ступінь виконання запланованої діяльності.
- 5) Зверніть увагу, що для діяльності/продуктів проєкту необхідно вказати лише запланований рівень, а для результату — також і початковий.
- 6) Для кожного з індикаторів визначте джерело інформації та часовий інтервал, в межах якого планується збір інформації за цим індикатором.
- 7) Шаблон таблиці розроблений для проєкту з двома очікуваними результатами, але якщо необхідно, додайте або видаліть зайві рядки в таблиці.

*Наприкінці документу ви знайдете додаткові рекомендації та приклад заповнення логічної моделі проєкту.*

<i>Продукти/послуги та результати</i>	<i>Індикатори</i>	<i>Показники досягнення результатів</i>		<i>Джерело інформації</i>	<i>Часовий інтервал</i>
		<i>Початковий</i>	<i>Запланований</i>		
<b>Ціль:</b>					
<b>Завдання 1.</b>					
<i>Результат 1</i>					
<i>Продукти/послуги (діяльність)</i>					
<b>Завдання 2.</b>					
<i>Результат 2</i>					

Продукти/ послуги (діяльність)						

## РЕКОМЕНДАЦІЇ ІЗ ЗАПОВНЕННЯ ЛОГІЧНОЇ МОДЕЛІ ПРОЄКТУ

### Таблиця «Логічна модель проєкту»

Механізм моніторингу і оцінки, який ви зазначили в *Аплікаційній формі*, здійснюється за попередньо визначеними кількісними та/або якісними показниками (індикаторами), які зазначаються у *Логічній моделі проєкту*.

При заповненні цієї таблиці використовуйте *ціль, завдання, результати та види діяльності*, які ви зазначили в Аплікаційній формі — вони мають співпадати. Вам необхідно розробити індикатори на рівні *результатів (завдання)* та *продуктів/послуг (діяльність)*.

### Взаємозв'язок основних термінів проєктної діяльності



Розглянемо цей взаємозв'язок та формулювання відповідних індикаторів на прикладі:

<b>Ціль</b> В місті ХХХ підвищити потенціал для соціальної адаптації підлітків і молодих людей у віці 11–18 років, позбавлених батьківського піклування	
↑ <b>Завдання →</b>	<b>Результат →</b>
	<b>Індикатор</b>

<b>Завдання 1:</b> Підвищити потенціал соціальних працівників, вчителів, представників місцевих громадських організацій та волонтерів по підготовці дітей-сиріт до незалежного життя ↑	Покращений потенціал соціальних працівників, вчителів, представників громадських організацій та волонтерів по навчанню життєвим навичкам ↑	Процент учасників тренінгів, що заявили, що вони «добре» або «дуже добре» підготовлені до роботи з дітьми-сиротами
<b>Діяльність →</b>	<b>Продукти/послуги →</b>	<b>Індикатори</b>
<b>Діяльність 1.</b> Провести навчальні заходи з підвищення комп'ютерної грамотності	1. Проведені тренінги з комп'ютерної грамотності для вчителів інтернатів	- Кількість тренінгів; - Кількість учасників тренінгів з розбивкою за статтю; - Рівень задоволення учасників якістю тренінгу
<b>Діяльність 2.</b> .....	2. ....	

Для кожного з індикаторів визначте *джерела інформації*, за допомогою яких здійснюватиметься процес збору і аналізу інформації для відслідковування стану виконання поставлених завдань, запланованих результатів та визначення змін за результатами реалізації наприкінці проєкту. Визначте часові межі (інтервал) надання інформації, зазначивши конкретну дату або періодичність.

Заходи з моніторингу та оцінки, які ви зазначили в *Аплікаційній формі* у розділі «Механізми моніторингу та оцінки» проводитимуться, щоб отримати дані за попередньо визначеними кількісними та/або якісними показниками (індикаторами) з певних джерел.

**Джерела інформації** включають:

- анкети, що заповнюються до та після заходу;
- оцінки тренерів;
- соціологічні дослідження (опитування, фокус-групи, глибинні/кабінетні інтерв'ю тощо);
- безпосередні спостереження;
- моніторингові звіти;
- проєктна документація (списки учасників, списки розсилки тощо);
- журнал відвідування;
- примірник продукції;
- фото- та відеофіксація тощо.

**ПРИКЛАД ЗАПОВНЕННЯ ЛОГІЧНОЇ МОДЕЛІ ПРОЕКТУ:**

**Ціль і завдання проєкту:**

В місті ХХХ підвищити потенціал для соціальної адаптації підлітків і молодих людей у віці 11–18 років, позбавлених батьківського піклування.

Для досягнення цієї цілі необхідно виконати наступні завдання:

**Завдання 1:** Підвищити потенціал соціальних працівників, вчителів, представників місцевих громадських організацій та волонтерів по підготовці дітей-сиріт до незалежного життя.

**Завдання 2:** Підготувати цільову групу дітей-сиріт до незалежного життя.

В наведеній нижче Логічній моделі проєкту показані зв'язки цих завдань із результатами та продуктами/послугами проєкту, визначені індикатори, джерела інформації та часовий інтервал.

Продукти/послуги та результати	Індикатори	Показники досягнення результатів		Джерело інформації	Часовий інтервал	
		Початковий	Запланований			
<b>Ціль:</b> В місті ХХХ підвищити потенціал для соціальної адаптації підлітків і молодих людей у віці 11-18 років, позбавлених батьківського піклування						
<b>Завдання 1.</b> Підвищити потенціал соціальних працівників, вчителів, представників місцевих громадських організацій та волонтерів по підготовці дітей-сиріт до незалежного життя						
<b>Результат 1</b>	Покращений потенціал соціальних працівників, вчителів, представників громадських організацій та волонтерів по навчанню життєвим навичкам	Процент учасників тренінгів, які заявили, що вони «добре» або «дуже добре» підготовлені до роботи з дітьми-сиротами	60% (має бути визначено на початковій фазі проєкту)	90%	Оцінка соціальних працівників, вчителів, представників громадських організацій та волонтерів	Протягом реалізації проєкту

Продукти/послуги та результати		Індикатори	Показники досягнення результатів		Джерело інформації	Часовий інтервал
			Початковий	Запланований		
<b>Продукти/послуги (діяльність)</b>	Проведений ремонт і обладнання комп'ютерного класу	Комп'ютерний клас відремонтований та обладнаний		Виконано	Документи проекту; фото приміщення на початку ремонту та після закінчення, фото обладнання	1–2 місяці проекту
	Проведені тренінги з комп'ютерної грамотності для вчителів інтернатів	(1) Кількість тренінгів; (2) Кількість учасників тренінгів з розбивкою за статтю; (3) Рівень задоволення учасників якістю тренінгу		3 20 90%	Програми тренінгів; Списки учасників; Оціночні форми учасників	3–4 місяці проекту
	Відібрані співробітники-волонтери компанії ХХХ для роботи з дітьми-сиротами	Кількість волонтерів з розподілом за статтю		30 (20 чоловіків, 10 жінок)	Список волонтерів	4 місяць проекту
	Розроблений та надрукований посібник із соціальної адаптації та навчання сиріт життєвим навичкам	Тираж надрукованого посібника та кількість розповсюджених примірників		300/300	Примірник видання; Список розповсюдження	1–3 місяці проекту
	Проведені тренінги для соціальних працівників, вчителів, представників громадських організацій та волонтерів по навчанню життєвим навичкам	(1) Кількість тренінгів; (2) Кількість учасників тренінгів з розбивкою за статтю; (3) Рівень задоволення учасників якістю тренінгу		4 80 (20 чоловіків, 60 жінок) 90%	Програми тренінгів; Списки учасників; Оціночні форми учасників	3–4 місяці проекту

<b>Завдання 2. Підготувати цільову групу дітей-сиріт до незалежного життя</b>						
<b>Результат 2</b>	Діти-сироти – вихованці інтернатних закладів краще підготовлені до незалежного життя	<p>Процент дітей-сиріт, які продемонстрували покращені життєві навички</p> <p>Кількість дітей-сиріт, які продовжують навчання у вищих або середніх спеціальних навчальних закладах</p> <p>Кількість дітей-сиріт, які працюють волонтерами в інших організаціях</p>	0%	80%	Тести до та після тренінгів	Протягом реалізації проєкту
			(має бути визначено на початковій фазі проєкту)	20	Результати оцінки проєкту	
<b>Продукт/послуги (діяльність)</b>	Проведені тренінги з комп'ютерної грамотності для дітей-сиріт	<p>(4) Кількість тренінгів;</p> <p>(5) Кількість учасників тренінгів з розбивкою за статтю;</p> <p>(6) Рівень задоволення учасників якістю тренінгу</p>		4 100 90%	Програми тренінгів; Списки учасників; Оціночні форми учасників	5–6 місяці проєкту
	Проведені консультації для сиріт по навчанню життєвим навичкам	<p>(1) Кількість консультацій;</p> <p>(2) Кількість дітей-сиріт, які отримали консультацію з розбивкою за статтю та віком</p>		20 100	Журнал консультацій	5–8 місяці проєкту
	Проведені спільні заходи волонтерами та дітьми-сиротами	<p>(1) Кількість заходів;</p> <p>(2) Кількість дітей-сиріт, які взяли участь в заходах з розбивкою за статтю та віком;</p> <p>(3) Кількість волонтерів, які взяли участь в заходах з розбивкою за статтю та віком</p>		50 100 30	Звіти за проєктом	5–8 місяці проєкту