

Ереже
Факультативтік сабақтар бойынша
"Ақпараттық технологиялар және бизнес колледжі" мекемесінде

1. Жалпы ережелер

1.1. Колледжде факультативтердің жұмысын ұйымдастыру студенттермен аудиториядан тыс жұмыстың бір түрі болып табылады.

1.2. Факультативтік сабақтарға бөлінетін сағат саны мамандық бойынша үлгілік оқу жоспарында көзделген.

1.3. Факультативтер тізбесі, әрқайсысының жұмысы үшін сағат саны әр оқу жылына белгіленеді, директордың оқу работе жөніндегі орынбасарының ұсынысы бойынша колледж директоры бекітеді.

1.4. Факультативтік сабақтардың ұйымдастырылуын бақылауды директордың оқу работе жөніндегі орынбасары жүзеге асырады.

2. Факультативтік сабақтардың міндеттері

2.1. Оқу процесінің білім беру мүмкіндіктерін кеңейту.

2.2. Студенттердің шығармашылық әлеуетін жан-жақты дамыту қажеттіліктерін қанағаттандыру.

2.3. Жеке және кәсіби қасиеттерді дамытудың негізгі шарты ретінде студенттерді шығармашылық процеске тарту.

2.4. Студенттердің қабілеттері мен қызығушылықтарын зерттеу.

2.5. Бастама мен тәуелсіздікті дамыту.

2.6. Жалпы білім беретін және арнайы пәндерді тереңдетіп оқыту.

2.7. Студенттер мен оқытушылар арасындағы ынтымақтастық нысандарын кеңейту.

2.8. Студенттердің ғылыми-зерттеу қызметіне жағдай жасау.

3. Факультативтік сабақтарды ұйымдастыру

3.1. Факультативтік сабақтар колледждің оқу жоспарының вариативті бөлігі есебінен ұйымдастырылады, студенттерді оқыту мен дамытудың ерікті нысаны болып табылады.

3.2. Факультативтік сабақтардың сағаттары максималды көлем нормалары бойынша студенттердің жиынтық жүктемесін анықтау кезінде ескеріледі.

3.3. Факультативтік сабақтардың кестесі оқу жылының басында колледждің білім беру және тәрбие міндеттерімен анықталады.

3.4. Факультативтік сабақтардың нысандары: арнайы пәндер бойынша пәндік үйірмелер, студенттік ғылыми-зерттеу қоғамдары, спорт секциялары, шығармашылық үйірмелер, қызығушылықтары бойынша жастар бірлестіктері болып табылады.

3.5. Факультативтік сабақтар бюджет және бюджеттен тыс қаражат есебінен қаржыландырылады (мамандықтар бойынша оқу жоспарларына сәйкес).

3.6. Факультативтік сабақтардың профилі студенттер мен олардың ата-аналарының тілектерін ескере отырып, білім беру және тәрбие міндеттерімен анықталады.

3.7. Факультативтік сабақтар бір академиялық топқа өткізіледі.

4. Факультативтік сабақтар жетекшілерінің міндеттері

Факультатив басшысы міндетті:

4.1. Колледж директорының бұйрығымен айқындалатын мерзімдерде директордың оқу работе жөніндегі орынбасарына бекітуге жұмыс бағдарламасын және факультативтік сабақтардың күнтізбелік-тақырыптық жоспарын әзірлеу және ұсыну.

4.2. Оқу журналдарын ресімдеу талаптарына сәйкес сабақтар журналын уақтылы ресімдеу.

Директордың ОІ жөніндегі орынбасары

Оспанова А.А.