

**Nos valeurs SCP**  
**Collaboration**  
**Respect**  
**Engagement**

## ODJ des journées pédagogiques 2025-2026

Journée pédagogique 24 novembre 2025			
Heure	Catégorie et Description	Responsable	commentaires ou notes
9h à 10h15	CAP+	Activateurs	
10h15 à 12h	SIPPO Analyse en AM demandé par courriel le 26 sep.	SIPPO	Mathieu confirme
10h15 à 12h	Période de planification, préparation et correction	Tous	

Dîner			
12h30 à 15h30	Enseignants d'éducation physique seulement: Formation approfondie sur les commotions cérébrales	SSA	En virtuel, éducation physique au complet
13h à 14h	Rencontres des équipes pédagogiques	RDP	
14h15 à 15h30	Consultation plan stratégique	Mathieu	<a href="#">Lien vers présentation</a>

Journée pédagogique 29 septembre 2025			
Heure	Catégorie et Description	Responsable	commentaires ou notes
8 h 30 à 10 h (optionnel)	Webinaire sur Knowledgehook (pour 4e à 10e année)		Afin de maximiser le temps du webinaire, il est recommandé que le personnel enseignant ait déjà fait la création de leur compte Knowledgehook. <b>Veuillez noter que la connexion automatique via Google ne fonctionne pas.</b> Voici <a href="#">un document de référence</a> avec vidéos et articles pour vous appuyer à la création d'un compte. Lien <a href="#">Zoom</a>

AM	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Formation <i>Coup d'envoi</i> (virtuel, 9 h)</li> <li>2. Formation PIPNPE (virtuel, 9 h)</li> <li>3. Planification, appropriation des PEI et communication du rendement</li> </ul>	SSA	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Cette formation s'adresse aux Leads et RDP</li> <li>2. Cette formation s'adresse aux enseignantes et enseignants faisant partie du programme PIPNPE.</li> <li>3. Tous les autres membres du personnel</li> </ul>
12 h à 13 h	Dîner		
PM	Ateliers virtuels ES (13h à 14h ou 14h à 15h)		<a href="#">Liste des ateliers</a> avec les liens meet
13 h	Rencontre en équipe matière	RDP	Toutes les équipes-matières se rencontrent (planification, calibrage, évaluations communes)
14 h 30	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Formation en équité et éducation inclusive</li> <li>2. Présentation sur l'outil de dénonciation de l'intimidation</li> <li>3. Formation sur les commotions cérébrales</li> <li>4. Formulaire d'attestation (formations obligatoires)</li> </ul>	Tous	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Obligatoire pour les nouveaux membres du personnel au Conseil et ceux qui ne l'ont pas fait en fin d'année 2024-2025 : <a href="#">lien vers FLO</a></li> <li>2. Pour tous les membres du personnel qui ne font pas (1). <a href="#">Lien vers présentation</a></li> <li>3. Formation obligatoire sur les commotions cérébrales. <a href="#">Lien vers la vidéo</a></li> <li>4. <a href="#">Formation d'attestation : formations obligatoires</a></li> </ul>
15 h 30	Fin de la journée		

## Journée pédagogique

25 août 2025

Atrium

Heure et endroit	Catégorie et Description	responsable	commentaires ou notes
8 h 30 - 9 h	Accueil et café	Mieu+	Apportez votre tasse et on jase!
9 h	Accueil, présentation de l'équipe de direction et des nouveaux membres du personnel	L'équipe de directions	Initiative pour les nouveaux membres du personnel
9 h 15	Prière et thème de l'année	Mathieu	Prière Chapelle virtuelle du CECCE <a href="#">Vidéo</a> Outils de communications en lien avec la thématique annuelle

9 h 30	<p>Fonctionnement de l'école</p> <p>Nouvel horaire cyclique Nouvelles équipes pédagogiques Nouvelles équipes de collaborations et nouveau fonctionnement CAP+ Classroom, Guide du personnel et politiques et procédures Sommaire des cours à publier, planifications annuelles et planifications d'urgences Centre de ressources - mise à jour</p>	<p>Paul Jennifer Olivier Mathieu</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Important de consulter l'horaire des surveillances, les premières dates importantes dès maintenant.</li> <li>- Important de se familiariser avec le code de vie, les politiques, les procédures et le fonctionnement. Tableau Q/R</li> <li>- Gestion des Chromebooks lors de la première semaine: pour les 9e année et les nouveaux élèves du secondaire. Rappel - Les Chromebooks ne sont pas permis en 7<sup>e</sup>-8<sup>e</sup> avec un supplément.</li> </ul> <p><b>La rentrée 2025 Paul-D</b></p> <p>Modèles de planification annuelles Planification 2025-2026 Gabarits journalier et hebdomadaire 9-12</p> <p>Gabarit de page titre pour les planifications d'urgence (1 planification d'urgence par cours enseigné, avec remplacement si utilisée)</p>
10h30	Pause		
10h40 Temps: 10h50-11h05  11h05-11h10 déplacement  11h10-11h25  11h25-30 déplacement  11h30-11h45	Carrousel	<p>-présence à chacun des carrousels -locaux des carrousels</p> <p>Procédure :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Commencez à l'atelier correspondant à votre symbole de carte.</li> <li>-Poursuivez dans l'ordre de numérotation des ateliers. -Après l'atelier 4, continuez avec l'atelier 1.</li> </ul>	<p>Consignes pour le carrousel</p> <p><b>Atelier 1 (Coeur): Admin, assiduité et gestion des congés (Mathieu, Lynne et son équipe)</b>  <b>Local : Atrium devant le secrétariat</b></p> <p><b>Atelier 2 (Carreau): Équipe de la réussite et communications avec les parents et commotion cérébrale. (Monique et Nicolas)</b>  <b>Local : 151</b></p> <p><b>Atelier 3 (Trèfle): Santé et sécurité - (Jennifer)</b></p>

11h45-11h50 déplacement			<b>Local : 152</b>
11h50-12h05			<b>Atelier 4 (Pique): Surveillances, assiduité-Aspen et sorties de classe</b> Sommaire des changements pour la prise de l'assiduité 2025-2026
12 h 05 à 13 h	Dîner		
13 h à 15 h 30	Travail individuel et en regroupements pédagogiques		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La rentrée -revoir en détails et répondre aux questions</li> <li>2. Planification commune, travail de collaboration entre les collègues</li> <li>3. Appui du guide du personnel par les RDP en équipes pédagogiques (Tableau Q/R)</li> <li>4. Partage des sommaires de cours aux RDP pour publication vendredi</li> </ol>